



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DO AJURU
CNPJ: 05.105.168/0001-85.
Gabinete do Prefeito

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

1. IDENTIFICAÇÃO DO DEMANDANTE:

Órgão Demandante (Setor/Depto): GABINETE DO PREFEITO.

Responsável pela Demanda: Manoel Mario Mendes Pantoja

E-mail: gabinete@limoeirodoajuru.pa.gov.br

E-mail: gabinete@limoeirodoajuru.pa.gov.br

2. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA/FONTE DE RECURSOS:

ORGÃO: Gabinete do Prefeito

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01.01 – Gabinete do Prefeito

ATIVIDADE: 04.122.0002.2.005 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

ELEMENTO DE DESPESA: Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física

FONTE DE RECURSOS: 33.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física

3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DE ESPAÇO PARA EXTENSÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA MUNICIPAL, COM A REALIZAÇÃO DE PALESTRAS, CURSOS DE CAPACITAÇÃO PARA SERVIDORES E REUNIÕES DE INTERESSE INSTITUCIONAL DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE LIMOEIRO DO AJURU/PA.

4. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO OBJETO:

Justifica-se o Projeto Completo do Objeto:

1. A gestão municipal propõe a locação de um imóvel para atender as necessidades do município, devido à falta de prédios públicos para melhor atender as Secretarias Municipais, por este motivo se justifica a necessidade de alocar imóvel que atendam as expectativas dos usuários e prestadores de serviços ao município, assim como a própria gestão municipal. O município incentiva seus colaboradores a participarem dos cursos, palestras que eventualmente acontecem no âmbito da sede do município como as operações administrativas a serviço do município, entre outros serviços que são necessários para melhorar os serviços oferecidos pela gestão municipal. A decisão de locação tem como objetivo garantir um espaço que atenda às necessidades operacionais, estratégicas da gestão municipal, assim atendendo as expectativas das Secretarias Municipais, tendo em vista um ambiente devidamente adequado e de boa localização para abrigar seus colaboradores e seus usuários.
A locação de um imóvel permitirá à gestão do município, um espaço adequado para a realização de reuniões, eventuais despachos com gestor, secretários, diretores ou coordenadores das diversas áreas da estrutura organizacional administrativa do município. Além disso, o imóvel possibilitará a criação de ambientes específicos para planejamento estratégico e operacional, essenciais para a continuidade e aprimoramento das políticas públicas voltadas ao município.
A seleção do imóvel foi realizada com base em um conjunto de critérios rigorosos, visando assegurar uma localização central e de fácil acesso.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DO AJURU
CNPJ: 05.105.168/0001-85.
Gabinete do Prefeito

Em resumo, a locação do imóvel atende a uma necessidade estratégica para a administração em Limoeiro do Ajuru, proporcionando um espaço ideal para o desenvolvimento reforçando o compromisso do município com a construção de um futuro melhor para todos.

5. RESULTADOS ESPERADOS PELA CONTRATAÇÃO DO OBJETO:

A locação de um imóvel para a gestão municipal permitira atender melhor as pessoas a serviço no município de forma eficaz e acessível, com instalações adequadas. Espera-se melhor em atender aos colaboradores do município, otimizar o ambiente de trabalho garantir espaços apropriados para reuniões etc... Essa medida visa fortalecer a gestão no aprimoramento na qualidade dos serviços oferecidos à população, promovendo impacto positivo no município.

6. PREVISÃO DE DATA/PERÍODO EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO/FORNECIMENTO DO OBJETO:

O objeto deverá ser disponibilizado para execução a partir do mês de: **Setembro/2024.**

7. INDICAÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO E EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

Servidor - Equipe de Planejamento

Nome completo: Manoel Mario Mendes Pantoja

Cargo: Chefe de Gabinete

Matrícula: 1227709

CPF nº 212.005.642-00

Email: gabinete@limoeirodoajuru.pa.gov.br

Telefone: (91) 99363-8890.

Servidor - Fiscalização do Contrato

01. Fiscal administrativo

Nome: Keven de Jesus F. Costa

Cargo: Assessor V

Matrícula: 1231818

Cpf nº 018.401.712-27

E-mail: kevencosta@gmail.com



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO DO AJURU
CNPJ: 05.105.168/0001-85.
Gabinete do Prefeito

Telefone(91): 99154-4458

02. Fiscal Técnico:

Nome do Titular: José Antônio Costa Pinheiro

Cargo: Arquiteto e Urbanista (Departamento de Obras de Engenharia Municipal).

CAU: A174930-7

e-mail: arquitetojosepinheiro@gmail.com

Telefone/WhatsApp: (91) 99240-4758

03. Gestor do Contrato:

Nome do Titular: Alcides Abreu Barra

Cargo: Prefeito Municipal de Limoeiro do Ajuru/PA.

CPF nº 050.643.762-00

e-mail: gabinete@limoeirodoajuru.pa.gov.br

Telefone/WhatsApp: (91) XXXXXXXX

8. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E DAS PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS:

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos, devendo ser realizados os levantamentos necessários e pertinentes ao objeto, com posterior devolução à unidade demandante.

Limoeiro do Ajuru/PA, 10 de Setembro de 2024.

MANOEL MARIO MENDES PANTOJA
CHEFE DE GABINETE

DE ACORDO:

RISALDO MONTEIRO CARNEIRO
Secretário Municipal de Administração – SEMAD/PMLA