



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

INTRODUÇÃO: De acordo com o Art. 12, Inciso VII da Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e com o inciso IV do art. 2º do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, o Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

Adicionalmente, o art. 8º do Decreto nº 10.947, de 2022 e § 1º do art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, especificam as informações mínimas requeridas ao preenchimento do DFD no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), as quais serão detalhadas nos tópicos a seguir:

PREENCHIMENTO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requisitante/demandante: Secretaria Municipal de Assistência Social.

Email: dpdeplanejamento2024@gmail.com

Celular: (94) 99207-4911

Data prevista para conclusão do processo:

Descrição sucinta do objeto: Aquisição de **ELETROS, ELETRONICOS E MÓVEIS** para atender as necessidades da Secretária Municipal de Assistência Social.

Tipo de Objeto.

- Serviço não continuado
- Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- Aquisição/Compras – Material de consumo
- Aquisição/Compras - Material permanente

Tipo de licitação sugerida:

- Pregão Eletrônico
- Dispensa
- Dialogo Competitivo
- Concorrência
- Inexigibilidade
- Leilão

Observações:

Critério de julgamento:

- Menor Preço
- Maior Lance
- Melhor técnica ou conteúdo artístico
- Maior desconto
- Maior retorno econômico
- Técnica e preço

Em caso de pregão ou Concorrência será Sistema de Registro de Preços:

- Sim
- Não

Item previsto no PAC 2024 (ano):

- Sim
- Não

Grau de prioridade da compra ou contratação:

- Baixa



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22

Média

Alta

Critério de sustentabilidade:

Sim

Não

Devido natureza do objeto da contratação, verificou-se que não há critérios aplicáveis de sustentabilidade

Demanda inédita na Administração?

Sim

Não

Para a hipótese de repetição da demanda, o pedido/termo de referência foi/será elaborado com base na última versão analisada e aprovada pela autoridade superior investida.

JUSTIFICATIVA:

Considerando que o prédio do Centro de Referência em Assistência Social foi demolido, e deu lugar a um novo edifício com novas salas, com uma ambientação totalmente nova, e que com o processo de construção o CRAS teve de ser realocado, com isso o processo de mudança acabou por danificar ainda mais a mobília, eletros e eletrônicos, que já não estava em bom estado.

Visto que a mobília, eletros e eletrônicos está danificada, e não tem uma estética padronizada como cores e design iguais ou se quer semelhantes, o que faz com que o ambiente de trabalho pareça de certa forma desleixado e não demonstra a credibilidade e importância que os serviços oferecidos pelo Fundo Municipal de Assistência Social possuem.

Além disso, a nova mobília, eletros e eletrônicos incluirá itens que facilitaram a organização de documentos e utensílios de forma metódica, a fim de manter um ambiente organizacional e laboral organizado limpo e de fácil acesso a arquivos e materiais de trabalho.

Nesse sentido é essencial que se faça a aquisição de moveis, eletros e eletrônicos, para que assim tenha um perfeito aproveitamento do espaço, assim como um design padrão trazendo uma ambientação que passa mais credibilidade, seriedade, compromisso, conforto para os colaboradores e beneficiários dos serviços oferecidos pelo órgão da entidade.

A aquisição dos materiais de permanente se faz necessária para manter a estrutura do ambiente, a fim de proporcionar adequação dos espaços com os móveis e equipamentos, para que os servidores desenvolvam suas atividades com as condições adequadas, visando garantir a funcionalidade dos órgãos da administração municipal e conseqüentemente contribuindo para a melhoria do atendimento no serviço público.

Por essa e outras razões que é de suma importância à realização do presente processo licitatório para atender o município.

Materiais/serviços:

Item	Qty.	Descrição
01	03	Armário de aço: com 3 prateleiras 164 cm x 163 cm x 35 cm larg. (cor branca)



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22

02	01	Armário de cozinha: completo 6 portas 3 gaveta 120 cm x 193 cm x 76 cm. (cor branca).
03	02	Cadeira giratória executiva: cor: preta /cinza 40p x 551 x 60 a cm
04	30	Cadeiras de escritório: fixa, cor: preta /cinza 30p x 501 x 50 a cm
05	04	Longarinas de espera com no mínimo: 3 lugares, 75 cm x 52 cm x 42 cm, metálica cromada.
06	01	Fogão: 5 bocas industrial – cor: preta, alimentado a gás.
07	01	Forno: elétrico com no mínimo 80l, preferencialmente na cor: preta, 220v.
08	01	Geladeira: com no mínimo 480l, inox/cinza, 220v.
09	01	Frigobar: com no mínimo 93l, branca, 220v.
10	02	Bebedouro: 37,8p x 29l x 44a centímetros, inox/cinza, 220v com base acoplada.
11	01	Maquina de lavar roupa: no mínimo 16 kg – cor cinza/inox, 220v.
12	01	Micro-ondas: com no mínimo 30l, cor: preta, 220v.
13	01	Fogão Cooktop: 5 bocas, cor: preta, alimentado a gás.
14	30	Jogos de mesas de plástico: com 4 cadeiras s/ braço (branco) 71cm x 70cm.
15	30	Cadeiras de plástico: 52p x 44l x 89 cm (branco) sem braço.
16	14	Cadeira secretaria: sem braços – cor: preta, com estofado de tecido.
17	10	Mesas infantis de plástico: com no mínimo 4 cadeiras, 110cm x 68cm (Preferencialmente rosa e azul).
18	02	Smart tv: com no mínimo: 40 polegadas, WIFI, 2 entradas USB, 2 HDMI e uma entrada LAN (rj-45).
19	03	Ar-condicionado: 12.000 btus split inverte.
20	01	Cilindro laminador elétrico: 28cm de comprimento 5.7cm de diâmetro, 220v – branco/inox.
21	02	Ar-condicionado: 24.000 btus split inverte.
22	03	Maquina de corte e costura reta, industrial para tecidos, elétrica 220v – Preferencialmente na cor: preta.

Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda: Não a dependência com outra contratação.

Responsável pela demanda:

Nome: Katiane Fernandes de Lima

CPF: 800.988.602-59

Cargo/Função: Secretaria Municipal de Assistência Social

Sapucaia - PA, 13 de setembro de 2024.

Katiane Fernandes de Lima
Decreto. Nº. 056/2023



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22

Secretária Municipal de Assistência Social

Anexo I – as imagens a seguir são referencia para aquisição de objetos iguais ou similares que possua a mesma finalidade.



Figura 1: Item 01 – Armário de aço: com prateleiras 164 cm x 163 cm x 35 cm larg. (cor branca).



Figura 2: Item 02 - Armário de cozinha: completo 4 portas 3 gaveta 120 cm x 193 cm x 76 cm. (cor branca).



Figura 3: Cadeira giratória executiva: cor: preta /cinza 40p x 551 x 60 a cm





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22

Figura 4: Item 04 - Cadeiras de escritório: fixa, cor: preta /cinza 30p x 501 x 50 a cm



Figura 5: Item 05 - Longarinas de espera com no mínimo: 3 lugares, 75 cm x 52 cm x 42 cm, metálica cromada.



Figura 6: Item 06 – Fogão: 5 bocas industrial – cor: preta, alimentado a gás.



Figura 7: Item 07 – Forno: elétrico com no mínimo 80l, preferencialmente na cor: preta, 220v.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22



Figura 8: Item 08 – Geladeira: com no mínimo 480l, inox/cinza, 220v.



Figura 9: Item 09 – Frigobar: com no mínimo 93l, branca, 220v.



Figura 10: Item 10 – Bebedouro: 37,8p x 29l x 44a centímetros, inox/cinza, 220v.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22



Figura 11: Item 11 - Máquina de lavar roupa: no mínimo 16 kg – cor cinza/inox, 220v.

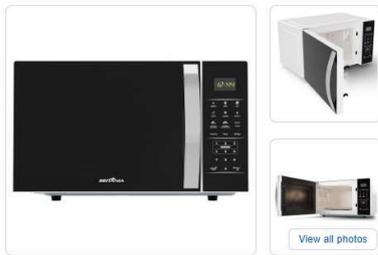


Figura 12: Item 12 – Micro-ondas: com no mínimo 30l, cor: preta, 220v



Figura 13: Item 13 – Fogão Cooktop: 5 bocas, cor: preta, alimentado a gás.



Figura 14: Item 14 – Jogos de mesas de plástico: com 4 cadeiras s/ braço (branco) 71cm x 70cm.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22



Figura 15: Item 15 – Cadeiras de plástico: 52p x 44l x 89 cm (branco) sem braço.



Figura 16: Item 16 – Cadeira secretária: sem braços – cor: preta, com estofado de tecido



Figura 17: Item 17 – Mesas infantis de plástico: com no mínimo 4 cadeiras, 110cm x 68cm (Preferencialmente rosa e azul).



Figura 18: Item 18 – Smart tv: com no mínimo: 40 polegadas, wifi, 2 entradas usb, 2 hdmi e uma entrada lan (rj-45)



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPUCAIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ/MF: 15.550.147/0001-22



Figura 19: Item 19 – Ar-condicionado: 12.000 btus split invert



Figura 20: Item 20 – Cilindro laminador elétrico: 28cm de comprimento 5.7cm de diâmetro, 220v – branco/inox



Figura 21: Item 21 – Ar-condicionado: 24.000 btus split invert.



Figura 22: Item 22 – Máquina de corte e costura reta, industrial para tecidos, elétrica 220v – Preferencialmente na cor: preta.