





ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL

CONSELHO SECCIONAL DO PARÁ
IDENTIDADE DE ADVOGADO

NOME

JOSE MARIA FERREIRA LIMA

FILIAÇÃO

RAIMUNDO FERREIRA

RAIMUNDA FERREIRA LIMA

NATURALIDADE

BELEM-PA

RG

1515999 - SEGUP/PA

DOADOR DE ÓRGÃOS E TECIDOS

SIM

DATA DE NASCIMENTO

14/11/1964

CPF

259.884.332-00

VIA EXPEDICÃO EM

02 14/08/2015

INSCRIÇÃO:

005346



Jarbas Vasconcelos do Carmo
JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
PRESIDENTE



ORDEN DOS ADVOGADOS DO BRASIL

CONSELHO SECCIONAL DO PARÁ
IDENTIDADE DE ADVOGADO

NOME

MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA

FILIAÇÃO

FRANCISCO DE LIRA MAIA
ROSA HERCULANO DE SOUSA

NATURALIDADE

SANTARÉM-PA

RG

2627034 - SSP/PA

DOADOR DE ÓRGÃOS E TECIDOS

NÃO

DATA DE NASCIMENTO

16/05/1975

CPF

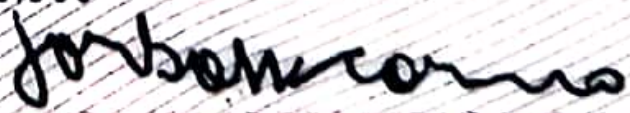
638.493.802-20

VIA

EXPEDIDO EM

01

29/10/2010


JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
PRESIDENTE

INSCRIÇÃO:

11874

6

USO OBRIGATÓRIO
IDENTIDADE CIVIL PARA TODOS OS FINS LEGAIS
(Art. 13 da Lei nº 8.906/94)

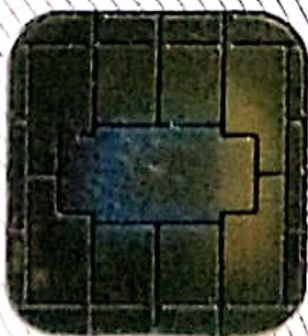
TEM FÉ PÚBLICA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

05153463

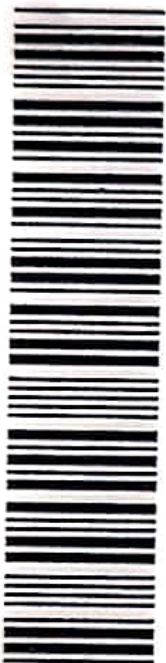


ASSINATURA DO PORTADOR

[Handwritten signature]



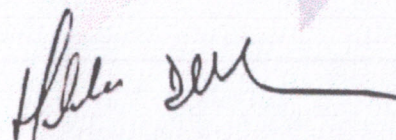
OBSERVAÇÕES



CERTIFICADO

JOSÉ MARIA FERREIRA LIMA

participou do Seminário "Novos Gestores: Prefeitos Eleitos e Seus Desafios", nos dias
22 e 23 de novembro de 2012 em Santarém Com carga horária de 12h



HELDER BARBALHO
Presidente da FAMEP

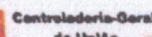
REALIZAÇÃO



PATROCÍNIO



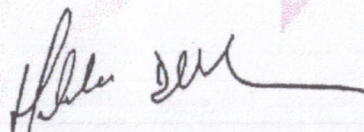
APOIO



CERTIFICADO

MARIA JOSIANE DE S. MAIA

**participou do Seminário “Novos Gestores: Prefeitos Eleitos e Seus Desafios”, nos dias
22 e 23 de novembro de 2012 em Santarém Com carga horária de 12h**



HELDER BARBALHO
Presidente da FAMEP

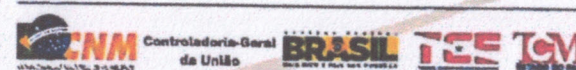
REALIZAÇÃO



PATROCÍNIO



APOIO



Certificado

Certificamos que **MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA** participou do curso de “**Formação de Pregoeiro**” realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará TCM/PA, na cidade de Santarém, nos dias de 07 e 08 de fevereiro de 2013.

Santarém, 08 de fevereiro de 2013

Conteúdo Programático

Formação de Pregoeiro

Facilitador: José Maria Campos da Gama, Chefe de Divisão, da Diretoria de Apoio aos Municípios DAM/TCM/PA

1. Formação de Pregoeiro;
2. Licitação: Modalidade Pregão Presencial e Eletrônico;
 - 2.1. Normas: Princípios e Regras Básicas;
 - 2.2. Elaboração de Edital: Objetivo, Tipo de Licitação e Exigências da Habilitação e Proposta;
 - 2.3. Fase Interna e Externa;
 - 2.4. Abertura;
 - 2.5. Prazos;
 - 2.6. Recursos;
 - 2.7. Extrato do Edital para Homologação;
 - 2.8. Adjudicação e Homologação.

Carga Horária: 20 horas

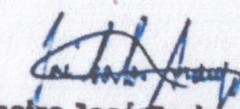
Certificado

TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO PARÁ
DOS MUNICÍPIOS

Certificamos que **MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA** participou do curso de “**Licitação e Contratos Administrativos**” realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará TCM/PA, na cidade de Santarém, no período de 04 a 06 de fevereiro de 2013.

Santarém, 06 de fevereiro de 2013

Trav. Magno de Araújo, 474 - Telégrafo - Belém - PA
www.tcm.pa.gov.br


Conselheiro José Carlos Araújo
Presidente do TCM-PA

Conteúdo Programático

Licitação e Contratos Administrativos

Facilitador: José Maria Campos da Gama, Chefe de Divisão, da Diretoria de Apoio aos Municípios DAM/TCM/PA

1. Conceito;
2. Objetivos;
3. Modalidades;
4. Sistema de Registro de Preço;
5. Dispensa de Licitação;
6. Inexigibilidade;
7. Parcelamento e Fracionamento de Objetos.

Carga Horária: 24 horas



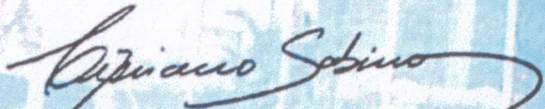
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

Certificado

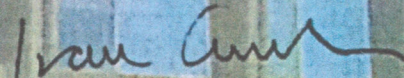
O Presidente do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições regimentais, resolve conferir o presente certificado a

MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA

pela participação no "VI Encontro Técnico Conversando com o Controle Interno e Jurisdicionados", realizado nos dias 23 e 24 de agosto de 2012, no Auditório do Barrudada Tropical Hotel, Santarém/PA.



Conselheiro Cipriano Sabino
Presidente do TCE-PA



Conselheiro Ivan Barbosa da Cunha
Corregedor TCE-PA e Coordenador do Evento



TCE
Programa de Interiorização
Conversando com o Controle Interno
e Jurisdicionados

PROGRAMAÇÃO

PALESTRAS:

O Papel do Tribunal de Contas do Estado e as Atribuições do Controle Interno

Ivan Barbosa da Cunha

Conselheiro Corregedor - TCE

Improbidade Administrativa

Marta Vinagre Bembom - TCE

Procedimentos para Captação de Recursos junto ao Fundo de Desenvolvimento Econômico do Estado

Patrícia Maslova Godoy - SEPOF

Fundamentos de Licitação e Contratos Administrativos

Luiz Roberto Reis Junior - TCE

Planejamento Público e Transparência

Alberto Vieira de Souza Junior - TCE

Contabilidade Aplicada ao Setor Público

Luiz Thomas Conceição Neto - TCE

Prestação de Contas de Convênios com Recursos Estaduais sob a ótica da nova Lei Orgânica do TCE-PA

Antônio Roberto Siqueira Gomes - TCE



Carga Horária: 10h



ESCOLA TÉCNICA DO SUS DO PARÁ "DR. MANUEL AYRES"

CERTIFICADO

O Diretor da Escola Técnica do SUS do Pará "Dr. Manuel Ayres", no uso de suas atribuições, certifica que **MARIA JOSIANE DE SOUZA MAIA** participou do **2º CICLO DE ATUALIZAÇÃO EM GESTÃO DA SAÚDE PARA EQUIPES GESTORAS REGIONAIS**, realizado no período de 07 a 11/11/2011, com carga horária total de 40 horas.

Belém/PA, 11 de novembro de 2011.

RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA
Diretor Geral

Secretário Escolar
Rosivaldo do Vale e Silva
Secretário Escolar da ETSUS/ESPA
Autorização nº 20100202 Educ

RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA
Diretor da ETSUS/PA "Dr. Manuel Ayres"
CRM/PA - 3047

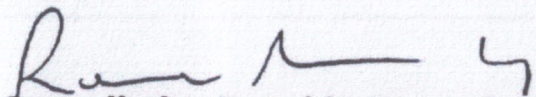
IZABEL CRISTINA BORGES CORREA OLIVEIRA

Gerente Técnico-Pedagógica
Izabel Cristina B. C. Oliveira
Reg.-DMEC-PA-LP nº 100289
Ger. Técnico-Pedagógica
ETSUS/PA "Dr. Manuel Ayres"

Certificado

Certificamos que **MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA** participou do **Ciclo de Palestras para o Último Ano de Mandato**, realizado pelo Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, no município de Santarém-PA, nos dias 5 e 6 de junho de 2008.

Santarém-PA, 6 de junho de 2008.


Conselheiro Ronaldo Passarinho
Presidente do TCM-PA

Trav. Magno de Araújo, 474 - Telégrafo - Belém - PA
www.tcm.pa.gov.br

Conteúdo Programático

I - Obrigações de Final de Mandato

- 1.1 - Introdução
- 1.2 - Agentes Políticos no Âmbito Municipal
- 1.3 - Natureza Formal do Ato de Fixação
- 1.4 - Prazo para edição do Ato de Fixação
- 1.5 - Subsídio em Parcela Única
- 1.6 - Sessão Extraordinária
- 1.7 - Décimo Terceiro Salário
- 1.8 - Alteração dos Subsídios
- 1.9 - Base de Cálculo do Repasse ao Poder Legislativo
- 1.10 - Limites Constitucionais
 - 1.10.1 - Subsídio Mensal do Prefeito
 - 1.10.2 - Subsídio dos Deputados Estaduais
 - 1.10.3 - Receita do Município
 - 1.10.4 - Gastos Totais do Poder Legislativo
 - 1.10.5 - Gastos com Folha de Pagamento
- 1.11 - Crimes de Responsabilidade

1.11.1 - Do Prefeito

1.11.2 - Do Presidente da Câmara

II - Restrições de Final de Mandato

- 2.1 - Despesa com Pessoal
- 2.2 - Artigo 42/LRF
- 2.3 - Restos a Pagar
- 2.4 - Operações de Crédito
- 2.5 - Despesas com a Legislação Eleitoral

III - O Controle Interno na Transição de Mandatos

- 3.1 - Noções de Controle
- 3.2 - Conceito de Controle
- 3.3 - Fundamento Legal
- 3.4 - Transição de Governo
- 3.5 - Orientação para Transição
 - 3.5.1 - Gestor Atual
 - 3.5.2 - Próximo Gestor

Carga Horária

12 horas

Facilitadoras

Adriana Cristina Dias Oliveira - Diretora Adjunta da Diretoria de Apoio aos Municípios - TCM

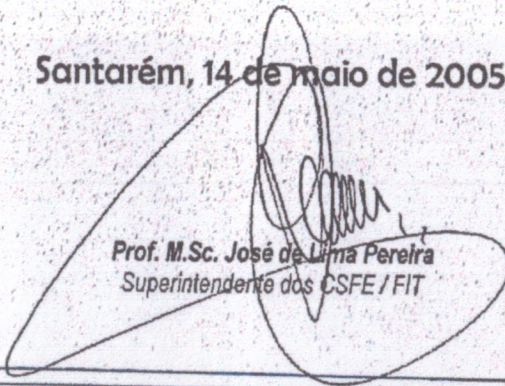
Rejane Gomes dos Santos - Assistente de Controle Externo - TCM



Faculdades Integradas do Tapajós Certificado

Certificamos que **MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA** participou do Curso de Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, ministrado pela **Profª. Esp. Norma Sueli Alves dos Santos**, nesta Instituição de Ensino Superior (IES), no período de 12 a 14 de maio de 2005, com carga horária de 20 horas/aulas, estando assim CAPACITADO (A) para o exercício da referida modalidade, conforme Lei Federal 10.520/2002 e Lei Estadual 6.474/2002.

Santarém, 14 de maio de 2005.

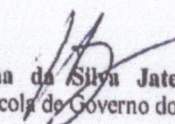


Prof. M.Sc. José de Lima Pereira
Superintendente dos CSFE / FIT

CERTIFICADO

Certificamos que **MARIA JOSIANE SOUSA MAIA**
participou do Curso: "*Lei de Responsabilidade Fiscal*", com carga horária de 20 horas, no
período de 26 a 30 / 01 / 2004.

Santarém, 30 de janeiro de 2004.


Heliana da Silva Jatene
Diretora Geral da Escola de Governo do Estado do Pará.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

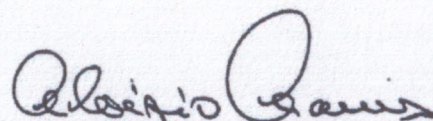
- 1) Princípio da gestão fiscal responsável;
- 2) Objetivo da Lei;
- 3) Planejamento / Orçamento;
- 4) As novas normas introduzidas pela LRF para a LDO;
- 5) Receita Pública e Transferências;
- 6) Despesa Públicas e de Pessoal;
- 7) Dívida e Endividamento;
- 8) Gestão Patrimonial;
- 9) Transparência, controle e Fiscalização;
- 10) os crimes de responsabilização fiscal;
- 11) Dúvida mais frequentes;
- 12) Aspectos destacados sob a ótica municipal;

Instrutor : ALBERTO Vieira de Souza Junior – Bacharel em Administração pela UNESP;
Especialista em Administração Financeira e Mercado de Capitais; Especialista em Gestão Pública.
Coordenador do Curso de Especialização em Gestão Pública / CESUPA

CERTIFICADO

Certificamos que **MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA**, servidor da Prefeitura Municipal de **SANTARÉM** participou da **OFICINA DE LICITAÇÃO**, realizada pelo TCM - Tribunal de Contas dos Municípios e pela SEDURB - Secretaria Executiva do Desenvolvimento Urbano e Regional, no Município de Santarém, Estado do Pará, no período de 04 a 07 de maio de 2004, como parte das Ações Institucionais do Programa PARÁ URBE.

Santarém-Pa, 07 de maio de 2004.



ALOÍSIO CHAVES
Presidente do TCM/PA.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

◆ LICITAÇÃO: SITUAÇÕES PRÁTICAS

- Normas: Princípios e Regras Básicas
- Modalidades
- Elaboração do Edital: objeto, tipo de licitação, exigências da habilitação e proposta
- Tipos de Licitação
- Abertura
- Prazos
- Recursos
- Extrato do Edital para publicação
- Dispensa
- Inexigibilidade

◆ CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- Regime dos Contratos
- Formalização
- Alteração
- Execução - Inexecução e Rescisão
- Sanções Administrativas e Tutela Judicial

◆ CONVÊNIOS

- Características
- Formalização
- Normas Aplicáveis

CARGA HORÁRIA

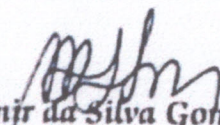
36 Horas

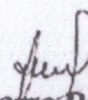


Faculdades Integradas do Tapajós Certificado

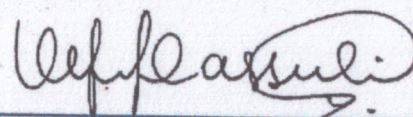
Certificamos que *Maria Josiane de Sousa Maia*
participou do WORKSHOP sobre "Lei de Responsabilidade Fiscal" durante a III Jornada
Contábil, promovida pelo Curso de Ciências Contábeis das Faculdades Integradas do Tapajós,
no período de 23 a 25 de maio de 2001.

Santarém, (Pá), 25 de maio de 2001.


Walmir da Silva Gomes
Diretor


Maria do Socorro Pereira Morais
Coordenadora do Curso de C. Contábeis

Nossa Missão: "O estudo da Amazônia para o progresso da humanidade"

CONTEÚDO			CARGA HORÁRIA	MINISTRANTES
➤ Tema Geral: "A IMPORTÂNCIA DA CONTABILIDADE NO PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL" ➤ OBJETIVO: Promover a ampliação de conhecimentos dos acadêmicos de Ciências Contábeis, dos profissionais da área, dos usuários da contabilidade e dos vários segmentos da sociedade			08 HORAS	23/05/2001 ➤ Dr. LUIZ FERNANDO GONÇALVES Auditor do TCM/PA A Lei de Responsabilidade Fiscal e seu impacto nas contas públicas ➤ Dr. ANTONIO SEVERINO Auditor do TCM/PA O papel do contabilista, do gestor público e do Tribunal de Contas dos Municípios ➤ LUIZ FERNANDO E ANTONIO SEVERINO Auditores do TCM/PA Os recursos constitucionais vinculados - FUNDEF, de Saúde e a remuneração de Agentes Públicos
N.º REGISTRO	N.º LIVRO	N.º PÁGINA	ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO REGISTRO	
098/2003	002	12		



I ENCONTRO SOBRE LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA DO MUNICÍPIO DE SANTARÉM

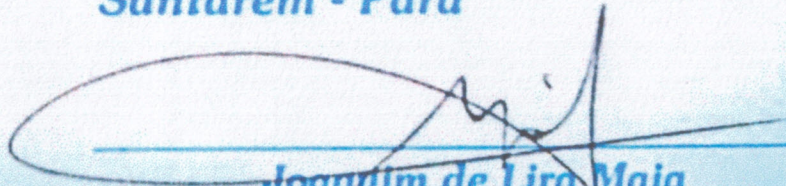
"ASPECTOS GERAIS E INOVAÇÕES INTRODUZIDAS NO CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL"

Certificado de Participação

Concedido a *MARIA JOSIANE MAIA*

Realizado em *08.02.01*

Santarém - Pará


Joaquim de Lira Maia
Prefeito Municipal de Santarém



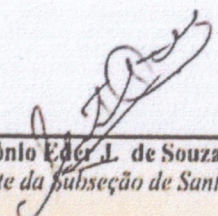
ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL

SEÇÃO DO PARÁ
SUBSEÇÃO DE SANTARÉM - PA

CERTIFICADO

A Ordem dos Advogados do Brasil - Seção do Pará e Subseção de Santarém,
conferem o presente certificado a Maria Josiane de Souza Maia
como Participante da I JORNADA SANTARENA DE DIREITO PÚBLICO,
realizada na cidade de Santarém, no período de 10 a 12.03.99.

Santarém (PA)


Dr. Antônio Eder L. de Souza Coelho
Presidente da Subseção de Santarém-PA



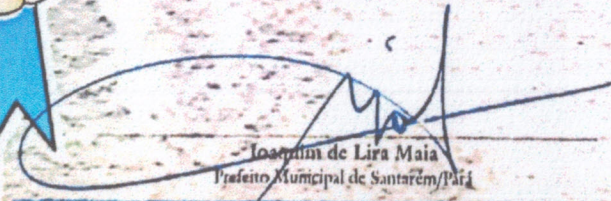


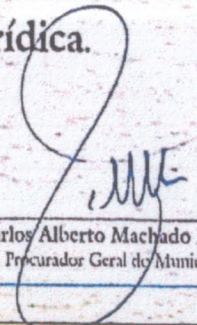
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTARÉM
PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO

Certificado

Certificamos que *Maria Josiane de S. Maia*
participou do I Encontro de Procuradores e Assessores
Jurídicos Municipais do Estado do Pará, realizado no
período de 09 a 11 de setembro de 1998, com o tema **O Direito
Municipal e Uma Nova Ordem Jurídica.**




Joaquim de Lira Maia
Prefeito Municipal de Santarém/PA


Carlos Alberto Machado Rufino
Procurador Geral do Município



1. IDENTIFICAÇÃO

Nome: MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA

OAB/PA N° 11.874

RG: 2627034 SSP-PA

CPF: 638.493.802-20

Endereço Profissional: Av. Mendonça Furtado, n° 2188 – Aparecida - CEP: 68.040-568. Santarém PA

Fone: (93) 99100-0050

Telefone; (093) 99158-2452

E-mail: josianesousa.advogada@gmail.com

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA DE NÍVEL SUPERIOR

2.1. Graduação em Ciências Jurídicas (2004) – Faculdades Integradas do Tapajós – FIT

3. ATIVIDADES PROFISSIONAIS

3.1. Chefe de Sessão de Articulações de Entidades da Divisão de Assistência Social na Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, Município de Santarém/PA.

Período: janeiro/1997 a dez/2000

Principais atividades desempenhadas:

- Análise das prestações das entidade conveniada com secretais;
- Elaboração de prestação de contas da secretais;
- Cadastro de prestação de contas no Tribunal de contas dos Municípios do Estado do Para – TCM;

3.2. Chefe de Sessão no Núcleo Técnico de Licitação e Contratos – NTLC, Secretaria de Planejamento, Município de Santarém/PA

Período: janeiro/2001 a dez/2002

- Análise dos processos licitatórios realizados nas unidades administrativas ligados ao Núcleo;
- Elaboração e acompanhamento da execução de contratos administrativos e convênios;
- Planejamento dos processos licitatórios nas unidades administrativa ligados o Núcleo;
- Acompanhamento direto durante auditorias e fiscalização efetuadas pelos órgãos de controle externo, Tribunal de Contas



dos Municípios - TCM, Tribunal de Contas do Estado-TCE, e demais órgãos sociais;

3.3. Chefe de Divisão de Licitação na Secretaria Municipal de Educação, Município de Santarém/PA.

Período: janeiro/2002 a dez/2004

Principais atividades desempenhadas:

- Elaboração de editais de licitação;
- Elaboração e acompanhamento da execução de contratos administrativos;
- Planejamento dos processos licitatórios;
- Orientação a Comissão de licitação e equipe de apoio;
- Acompanhamento direto durante auditorias e fiscalização efetuadas pelos órgãos de controle externo, Tribunal de Contas dos Municípios - TCM, Tribunal de Contas do Estado-TCE, e demais órgãos sociais;
- Acampamento e assessoramento as fazes dos processo licitatório junto a CPL.
- Elaboração de todos os procedimento inerente a processos licitatórios;
- Coordenação e orientação dos trabalhos desempenhos pelos colabores e CPL;
- Planejamentos dos processos licitatório;
- Elaboração de editais, recursos administrativos, peças que instruem o procedimento licitatório.

3.4. Chefe de Divisão de Licitação na Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, Município de Santarém/PA.

Período: 2013 a 2016

Principais atividades desempenhadas:

- Elaboração de todos os procedimento inerente a processos licitatórios;
- Coordenação e orientação dos trabalhos desempenhos pelos colabores e CPL;
- Planejamentos dos processos licitatório;
- Elaboração de editais, recursos administrativos, peças que instruem o procedimento licitatório.
- Elaboração de defesas frete as notificações oriundas dos tribunais de contas, TCM e TCE;
- Acompanhamento de processo licitatórios cadastros no TCM.



3.5. Consultoria jurídica na área de licitação, contratos administrativos e Convênio na Câmara de Vitória do Xingu.

Período: 2015 a 2016

- Assessoria direta a Comissão de Licitação, elaboração, análise de editais, peças recursais no âmbito administrativo, cadastro de processos licitatórios junto ao TCM, realização de processos licitatórios de pregão presencial como pregoeira, e demais atividades aliado ao cumprimento do serviço de assessoria.

3.6. Consultoria jurídica na área de licitação, contratos administrativos e Convênio na Prefeitura Municipal de Mojuí dos Campos.

Período: 2013 a 2020

- Assessoria direta a Comissão de Licitação, elaboração, análise de editais, peças recursais no âmbito administrativo, cadastro de processos licitatórios junto ao TCM, realização de processo pregão presencial como pregoeira, acompanhamento de processos licitatórios, defesas em notificações oriundas do TCM.
- Realização de treinamento e cadastro da equipe de licitação e apoio no sistema de *comprasnet* para realização de pregão eletrônico.

3.7. Procuradora Jurídica do Município de Santarém

Período: 2017 a 2020

- Atuação na advocacia pública administrativa e privada.

4. OUTRAS ATIVIDADES

4.1. I Encontro de Procuradores e Assessores Jurídicos Municipais do Estado – 1998;

4.2. I Jornada Santarena de Direito Público – 1999;

4.3. Seminário do Código Municipal do Município de Santarém – “Aspectos gerais e introdução no Código Municipal de Santarém” - 1999

4.4. III Jornada Contábil “Lei de Responsabilidade Fiscal” – 2001;

4.5. Oficina de licitação promovida pelo Tribunal de Contas do Estado do Pará – 2004;

4.6. Curso com introdução na Lei de Responsabilidade Fiscal, carga horária de 20h, promovida pela Escola de Governo do Estado do Pará – 2004;

4.7. Curso de licitação na modalidade pregão presencial, carga horária 20h, promovida pela Escola de Governo do Estado do Pará -2005;



- 4.8. Ciclo de palestrar para último ano de mandato, promovido pelo Tribunal de Contas dos Municípios / TCM – 2008;
- 4.9. Curso de licitação e contratos administrativos, carga horária 20h, promovida pela Escola de Governo do Estado do Pará -2011;
- 4.10. Curso de formação de pregoeiro, carga horária 20h, promovida pela Escola de Governo do Estado do Pará -2011;
- 4.11. Seminário “Novos Gestores, Prefeito Eleito e seus desafios” carga horária 12h, promovida pela FAMEP -2012;
- 4.12. VI Encontro Técnico conversando com o controle interno e jurisdicionados”, promovido pelo Tribunal de Contas dos Municípios / TCM – 2012;
- 4.13. Curso de formação de pregoeiro, promovida Tribunal de Contas dos Municípios / TCM – 2013 – Reciclagem;
- 4.14. I Curso de “Licitação e contratos administrativos, promovida pela Tribunal de contas do Estado do Pará – 2013;
- 4.15. Seminário de práticas para o fortalecimento das receitas dos Municípios, carga horaria 14h30min, promovida pela Associação dos Municípios das Rodovias Transamazônica, Santarém/Cuiabá e Região oeste do Pará – 2015.

Santarém-Pará, 01 de fevereiro de 2021.

MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA

Assinado de forma
digital por MARIA
JOSIANE DE SOUSA MAIA

MARIA JOSIANE DE SOUSA MAIA
ADVOGADA
OAB/PA 11.874