



Estado do Pará
Prefeitura Municipal de Tucuruí
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT

Processo nº. 20160222-PMT

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.



ÍNDICE

- 1 - PREÂMBULO**
- 2 - DO OBJETO**
- 3 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**
- 4 - DA PARTICIPAÇÃO**
- 5 - DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**
- 6 - DA INFORMAÇÃO E ESCLARECIMENTO AOS INTERESSADOS**
- 7 - DO CREDENCIAMENTO**
- 8 - DA ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**
- 09 - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES**
- 10 - DO JULGAMENTO**
- 11- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**
- 12- DA CONTRATAÇÃO**
- 13- DO LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA**
- 14- DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO**
- 15- DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**
- 16- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**
- 17- DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO**
- 18- DA RESCISÃO**
- 19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
- 20- DOS ANEXOS**



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

1- PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE TUCURUÍ - PREFEITURA MUNICIPAL, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Trav. Raimundo Ribeiro de Souza, 01 - Centro - Tucuruí - Pará, CNPJ nº 05.251.632/0001-41, através de seu Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 037/2016-GP, de 04/01/2016, torna público, para conhecimento dos interessados, que na data, horário e local abaixo indicados, com obediência ao disposto na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 023/2007, de 11/06/2007, Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, e, subsidiariamente, na Lei Federal nº 8.666/93 e demais legislação aplicável, todas com suas alterações, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo "**MENOR VALOR GLOBAL**", que tem como Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORCECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.**

1.1 - DO LANÇAMENTO E DA PUBLICAÇÃO DO EDITAL:

1.1.1 - Data de lançamento: **03/05/2016**

1.1.2 - Data de Publicação: **04/05/2016**

1.1.3 - Meio de publicação: Imprensa Nacional, IOEPA, Jornal Amazônia e Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Tucuruí (PA).

1.2 - RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTAS DE PREÇOS:

1.2.1 - Data/hora: **17/05/2016 às 09:30 hs**

1.2.2 - Local: Sala de reuniões da Sede da Prefeitura Municipal de Tucuruí, sito à Trav. Raimundo de Souza, 01 - Bairro Centro - CEP 68.456-180- TUCURUÍ - PARÁ. - A/C: Comissão Permanente de Licitação - CPL.

2 - DO OBJETO

2.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PARA FORCECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.

3 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

3.1 - Os recursos para atendimento dos encargos previstos nesta licitação correrão sob a cobertura das seguintes dotações orçamentárias previstas no orçamento fiscal vigente:

20 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

01.00.00-GABINETE DO PREFEITO

04.122.0003-2.004 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO

013300 - PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS (ICMS, IPAVA E IPI

3.3.90.30 - Material de Consumo



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

02.00.00 – PREFEITO DA VICE-PREFEITA

04.122.0003-2.010 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DA VICE-PREFEITA

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

04.00.00 – PROCURADORIA JURÍDICA

04.122.0005-2.011 - MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA JURÍDICA

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

03.00.00 – ASSESSORIA E COORDENAÇÃO SUPERIOR

04.122.0003-2.009 - MANUTENÇÃO DE COORDENANAÇÃO E ASSESSORIAS ESPECIAIS

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

06.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.000.7 – 2.013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

12.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS URBANOS

04.122.0007 – 2.034 - MANUT. DA SECRET. DE SANEAMENTO E SERVIÇOS URBANOS

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

11.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E HABITAÇÃO

04.122.0007-2.031 - MANUT. DA SECRET. DE OBRAS, URBANISMO E HABITAÇÃO

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

14.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

04.122.0007-2.041 - MANUT. DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

10.00.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE E ESPORTE

04.122.0007-2.030 - MANUT. DA SECRETARIA DE JUVENTUDE E ESPORTE

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

08.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

04.122.0007-2.020 - MANUT. DA SECRET. DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
013300 - PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 - Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

15.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

04.122.0007-2.043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
013300 - PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 - Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

07.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

04.122.0008 - 2.016 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

05.00.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

04.124.0005 - 2.012 - MANUTENÇÃO DA CONTROLADORIA GERAL
012400 - TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 - Material de Consumo

80 - COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE TUCURUÍ-CTTUC

80.00.00 - COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE TUCURUÍ-CTTUC

04.122.0044 - 2. 142 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DA CTTUC
012400 - TRANSF. COMP. FINANC. EXPLOR. REC. NAT. ROYALTIES
3.3.90.30 - Material de Consumo

90 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TUCURUÍ

90.00.00 - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TUCURUÍ

17.512.0045-2146 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO SAAE
012400 - TRANSF. COMPEN. FINANC. PELA EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 - Material de Consumo

30 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

09.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

013300 - PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
12.122.0025-2.054 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO FME/SEMED
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.122.0034-2.108 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO FMAS/SECRETARIA
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

08.243.0036-2124 - AABB COMUNIDADE
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.244.0035-2.110 - APLICAÇÃO DE RECURSOS DO IGD/BOLSA FAMILIA
023000 - TRANF. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.244.0035-2.118 - MANUTENÇÃO E FUNCION. DO CONSELHO DOS DIREITOS DA MULHER
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.244.0035-2.117 - MANUTENÇÃO E FUNCION. DO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.242.0038-2.130 - APOIO, REABILITAÇÃO E INTEGRAÇÃO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA
011900 - PARTICIPAÇÃO RECEITA DA UNIÃO (FPM, ITR E ICMS DES)
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.244.0037-2.127 - ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMILIA - CRAS
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.244.0038-2.129 - MANUTENÇÃO CENTRO REFERÊNCIA ESPECIALIZADA A. SOCIAL - CREAS
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL
08.243.0036-2.123 - ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ
17.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

08.244.0037-2.128 - CAPACITAÇÃO E INTEGRAÇÃO P/ O TRABALHO (OFICINAS COMUNITÁRIAS)

010100 - IMPOSTOS

3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0036-2.153 - SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO

023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS

3.3.90.30 – Material de Consumo

60 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0040-2.135 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS (ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

60 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0040-2.136 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO CONSELHO DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

012400 – TRANSF. DE COMPENSAÇÃO FINANC. PELA EXPLORAÇÃO

3.3.90.30 – Material de Consumo

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

10.122.0033.2.104 – GESTÃO DOS SERVIÇOS PUBLICOS DE SAÚDE (FMS E SECRETARIA)

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

13300 – Participação REC. Estados (ICMS, IPVA E IPE-EXP)

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

10.301.0031.2.093 – MANUTENÇÃO DA REDE BÁSICA DE SAÚDE

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

22900 – Transf. Recursos do SUS

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

10.305.0028.2.076 – MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA

3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO

11900 – Participação Receita da União (FPM, ITR E ICMS DES)

4 - DA PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividades pertinente ao objeto desta licitação, desde que preencham as condições de credenciamento e demais exigências constantes deste Edital e seus anexos.



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

4.2 - De acordo com o estabelecido no inciso III, do artigo 9º, da Lei 8.666/93, não poderá participar, direta ou indiretamente, da presente licitação, qualquer pessoa que mantenha vínculo empregatício perante a Prefeitura Municipal de Tucuruí, assim como:

- 4.2.1** - empresas distintas, através de um único representante;
- 4.2.2** - empresas consorciadas, qualquer que seja a sua forma de constituição;
- 4.2.3** - interessados que se encontram sob falência, concordata, concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 4.2.4** - empresas estrangeiras que não funcionem no País; e
- 4.2.5** - interessados que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar pela Prefeitura Municipal de Tucuruí.

5 - DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)

5.1 - Quando da participação das microempresas e empresas de pequeno porte, deverão ser adotados os critérios estabelecidos nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar 123/2006, quais sejam:

5.1.1 - Consideram-se microempresas ou empresas de pequeno porte a sociedade empresária, a sociedade simples e o empresário a que se refere o art. 966 da Lei nº 10.406, de 10 de Janeiro de 2002, devidamente registrados no Registro de Empresas Mercantis ou no Registro de Pessoas Jurídicas, conforme o caso;

5.1.2 - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

5.1.3 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. [\(Redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 2014\)](#)

5.1.4 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

5.1.5 - Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte;

5.1.6 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

5.1.7 - Para efeito do disposto no art. 44 da Lei complementar 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

I - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocados as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do Art. 44 da Lei complementar 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do Art. 44 da Lei complementar 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique a que primeiro apresentar melhor oferta.

5.1.8 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 5.1.7 deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

5.1.9 - O disposto no subitem **5.1.7** se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte; a microempresa ou empresa de pequeno porte, no caso do empate previsto no subitem **5.1.6**, mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo definido pelo Pregoeiro, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

6 - DA INFORMAÇÃO E ESCLARECIMENTO AOS INTERESSADOS

6.1 - Os interessados em adquirir o presente Edital - Pregão Presencial nº **PP-CPL-012/2016-PMT**, deverão dirigir-se a Departamento de Tributos da Prefeitura de Tucuruí, solicitar o DAM (Documento de Arrecadação Municipal), que terá o valor de **R\$ 30,00 (trinta reais)**, recolher em um banco da rede publica ou privado, logo em seguida dirigir-se a sala de licitações para recebimento do Edital;

6.2 - Para que surta efeito o ato do item anterior (**6.1**), o interessado deverá estar munido de documento que comprove o mesmo ser responsável pela empresa através de contrato social, procuração ou credencial que o qualifique para o mesmo.

6.3 - Até o segundo dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial, por escrito, no seguinte endereço:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL
TRAV. RAIMUNDO RIBEIRO DE SOUZA, 01 - CENTRO
CEP 68.460-000 - TUCURUÍ - PARÁ
REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº PP- CPL-012/2016-PMT
SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTO**



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

6.4 - A PREFEITURA disponibilizará os ADENDOS a todos os proponentes que tenham adquirido o presente Edital, através de ofício expresso aos mesmos. Não cabe a PREFEITURA qualquer sanção pelo desconhecimento dos adendos disponibilizados.

6.5 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital perante a PREFEITURA, o proponente que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a data fixada para recebimento das propostas.

7 - DO CREDENCIAMENTO

7.1 - O credenciamento será iniciado 30 (trinta) minutos de antecedência do horário designado para a sessão de abertura e é condição obrigatória para a formulação de lances e para a prática de todos os atos neste Pregão, conforme prevê o art. 4º, inciso VI, da Lei n.º 10.520/2002:

7.1.1 - Até a abertura de sessão de lances, os representantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente com fé pública.

7.1.2 - Os documentos necessários para o credenciamento serão:

- a) Cópia da Cédula de Identidade do Procurador/Responsável pela Empresa;
- b) Cópia do Contrato Social e alterações;
- c) Declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (art. 4º, inciso VII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002) conforme modelo - **Anexo IV**;
- d) Declaração de habilitação de Micro-Empresa e Empresa de Pequeno Porte (**quando devida**), conforme modelo - **Anexo V**.

7.2 - O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com amplos poderes para praticar de todos os atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar respectivo Estatuto ou Contrato Social, com suas devidas alterações, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

7.3 - Não será admitido o credenciamento de um mesmo representante para mais de 01 (um) licitante;

7.4 - A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

7.5 - **O credenciado deverá ter amplo conhecimento do teor da proposta apresentada, em todos os seus itens, a fim de que a empresa se faça representar, legitimamente, em uma eventual negociação entre as partes, evitando com isso a interrupção da sessão para contatos externos visando o esclarecimento de dúvidas sobre o teor da mesma, ficando, todavia, os casos excepcionais para serem avaliados pelo Pregoeiro.**



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

7.6 - A ausência da documentação referida ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste PREGÃO;

7.7 - Desenvolvido o CREDENCIAMENTO das proponentes que comparecerem, o PREGOEIRO declarará encerrada esta fase/etapa.

8 - DA ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - O proponente deverá assumir todos os custos de elaboração e apresentação da proposta e dos documentos de habilitação, não sendo a PREFEITURA, em qualquer hipótese, responsável pelos mesmos, independentemente do resultado do certame.

8.2 - Os proponentes deverão apresentar na data, horário e local, indicados no preâmbulo deste Edital, em envelopes separados, para PROPOSTA DE PREÇOS (**envelope nº 01**) e DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (**envelope nº 02**) não transparentes e lacrados que serão identificados da seguinte forma:

ENVELOPE Nº 01 PROPOSTA DE PREÇOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ
TRAV. RAIMUNDO RIBEIRO DE SOUZA, 01 - CENTRO CEP 68.460-000 - TUCURUÍ - PARÁ Pregão Presencial nº PP-CPL-012/2016-PMT Licitante (Razão Social):..... CNPJ:.....

ENVELOPE Nº 02 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ
TRAV. RAIMUNDO RIBEIRO DE SOUZA, 01 - CENTRO CEP 68.460-000 - TUCURUÍ - PARÁ Pregão Presencial nº PP-CPL-012/2016-PMT Licitante (Razão Social):..... CNPJ:.....

8.3 - PROPOSTA DE PREÇOS - ENVELOPE 01

8.3.1 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa, em 01 (uma) via, original e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, em moeda corrente nacional (real), expressos em algarismos (até duas casas decimais), discriminando o preço unitário e total dos itens, **o valor global da Proposta**.

8.3.2 - Os proponentes deverão apresentar proposta de preços, utilizando preferencialmente o Modelo de Carta Proposta - ANEXO III, deste Edital.

8.3.3 - A proposta deverá ter validade de no mínimo **60 (sessenta dias)** corridos, a contar da data de sua apresentação, estar devidamente datada e assinada na última



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

folha e rubricada nas demais, pelo proponente ou seu representante legal, indicando nome ou razão social do proponente, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.

8.3.4 - O proponente deverá declarar expressamente que nos preços ofertados já estão incluídos todos os custos e despesas de qualquer natureza, necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos.

8.3.5 - O proponente deverá informar em sua proposta a descrição completa do produto ofertado, bem como o fabricante/marca.

8.3.6 - Dentro do **envelope nº 01 - Proposta**, deverá conter os seguintes documentos, devidamente assinados pelo representante legal do Licitante ou por procurador por ele credenciado:

8.3.7 - Carta Proposta, acompanhada de planilhas, conforme **Anexo III**;

8.4 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE 02

8.4.1 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados dentro do **envelope nº 02, em 01 (uma) via** original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, e, somente serão aceitos se estiver dentro de seus prazos de validade, na data prevista para a realização da sessão de seu recebimento e abertura, reservando-se a PREFEITURA o direito de verificar, na fonte emissora, a autenticidade dos mesmos.

8.4.2 - Os proponentes terão de apresentar os seguintes documentos de habilitação:

8.4.2.1 - Habilitação Jurídica

8.4.2.1.1 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social **e suas alterações**, em vigor devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

8.4.2.1.2 - Inscrição de ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

8.4.2.1.3 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.4.2.1.4 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

8.4.2.1.5 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinentes ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste edital.

8.4.2.2 - Regularidade Fiscal e Trabalhista



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

8.4.2.2.1 – Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, com apresentação da Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

8.4.2.2.2 - Certidão Negativa da Fazenda Estadual, no caso do Estado do Pará, as empresas oriundas do mesmo deverão apresentar Certidão Negativa Tributária e Não-Tributária;

8.4.2.2.3 - Certidão Negativa Municipal de Tributos, da sede da empresa licitante, em alguns casos existe a Certidão de Regularidade no qual deverá ser apresentada também;

8.4.2.2.4 - Certidão de Regularidade junto ao Fundo de Garantia de Tempo de Serviço - FGTS;

8.4.2.2.5 – Prova de Inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) – Lei 12.440/2011;

8.4.2.3 - Qualificação Econômico-Financeira

8.4.2.3.1 – Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial, expedido pelo distribuidor da sede da empresa, que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria certidão;

8.4.2.3.2 - Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social ou para empresas com menos de 1 (um) ano o Balanço de Abertura, comprovando o Patrimônio Líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor total da proposta, devidamente registrado no órgão competente, o mesmo deverá estar acompanhado da Certidão de Regularidade Profissional, expedido pelo Conselho Regional, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

8.4.2.3.3 – Certidão Simplificada da Junta Comercial da sede da licitante;

8.4.2.4 - Qualificação Técnica

8.4.2.4.1 - Alvará de localização e funcionamento Municipal, da sede da empresa licitante;

8.4.2.4.1 – Alvará de funcionamento expedido pela vigilância Sanitária do domicílio ou sede do licitante;

8.4.2.5 - Outros Documentos (envelope 02)

8.4.2.5.1 - Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (**Anexo VII**);



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

8.4.2.5.2 - Declaração de que o Licitante recebeu os documentos relativos à presente licitação, conforme modelo constante no **Anexo VI**;

8.4.2.5.3 - Declaração de inexistência de fato impeditivo de licitar com a Administração Pública, conforme modelo - **Anexo VIII**.

8.4.3 - O Licitante cadastrado na PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ que apresentar o CRC - Certificado de Registro Cadastral, dentro do prazo de validade, até a data de apresentação das propostas, fica dispensado de apresentar somente os documentos exigidos pelos subitens **8.4.2.1.1 - 8.4.2.1.2 - 8.4.2.1.3 - 8.4.2.1.4 e 8.4.2.1.5**, deste Edital.

8.4.4 - Quando se tratar de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), no que se refere à regularidade fiscal, será adotado o estabelecido nos arts. 42 a 45 da Lei Complementar 123/2006.

09- DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

09.1 - A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação, será pública, dirigida por um pregoeiro e realizada de acordo com a Lei nº 10.520, de 17/07/02, e pela Lei 8.666, de 21/06/93, e ainda, com este Edital e seus anexos, no local e horário designado.

09.2 - Somente poderão formular ofertas e lances verbais e praticar os demais atos inerentes ao evento, os interessados ou representantes devidamente credenciados.

09.3 - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos participantes.

09.4 - Iniciada a sessão pública, os licitantes ou seus representantes somente poderão se ausentar do local do Pregão com a prévia anuência do Pregoeiro.

10 - DO JULGAMENTO

10.1 - Serão adotados os seguintes procedimentos para o julgamento das propostas:

10.1.1 - Serão classificados pelo pregoeiro, o proponente autor da proposta de **Menor Valor Global** e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento (10%), relativamente à de menor preço;

10.1.2 - Quando não se obtiver, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem **10.1.1**, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três incluindo a proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

10.1.3 - Definida a classificação dos participantes, conforme definido nos subitens **10.1.1**;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

10.1.4 - Será dado início à etapa de apresentação de lances verbais, sucessivos, em valores distintos e decrescentes.

10.1.4.1 - O valor mínimo de Lance será determinado pelo Pregoeiro, em função do valor de cada lote Pregoadado. No decorrer da fase de lances, o Pregoeiro poderá alterar o valor de lances.

10.1.5 - O pregoeiro convidará individualmente os proponentes classificados, de forma seqüencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente;

10.1.6 - Os lances deverão ser formulados a partir da menor proposta apresentada, tomando-se por base o "**Valor Global**", constante do Anexo I deste Edital;

10.1.7 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pela pregoeira, implicará a exclusão do proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de ordenação das propostas;

10.1.8 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;

10.1.9 - Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas neste Edital;

10.1.10 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas exclusivamente pelo critério de menor preço para objeto deste Pregão Presencial, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada ou sorteada, quanto ao objeto, decidindo motivadamente a respeito;

10.1.11 - Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo proponente que a tiver formulado;

10.1.12 - Sendo considerado o proponente habilitado, será verificado o atendimento das condições estabelecidas nesta licitação;

10.1.13 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, a proposta será desclassificada, e o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado à contratação;

10.1.14 - Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro e os proponentes presentes;

10.1.15 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto desta licitação;

10.1.16 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus anexos;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

10.1.17 - A **Prefeitura** verificará as planilhas de preços, quanto ao seu correto preenchimento, conferindo-as, corrigindo-as e equalizando-as, quando necessário, tanto para fins de julgamento quanto de contratação;

10.1.17.1 - As correções serão efetuadas quando houver divergência entre as totalizações e os preços unitários, prevalecendo estes últimos para apuração dos valores corrigidos;

10.1.17.2 - Serão desclassificadas as propostas que não atendam às exigências do Edital, ficando esclarecido que simples irregularidades formais que evidenciem lapsos isentos de má fé, e que não afetem o conteúdo ou a idoneidade das Propostas, a critério do **Pregoeiro** não serão motivo de desclassificação;

10.1.18 - PARA FINS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS, SERÁ OBSERVADO O DISPOSTO NO ART. 44 DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006, EM SE TRATANDO DE MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP).

11 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1 - Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

11.2 - O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo, conforme prevê o artigo 11, inciso XVIII do decreto 3.555 de 08.08.00;

11.3 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

11.4 - A falta de manifestação imediata e motivada do proponente importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor;

11.5 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Comissão de Licitação - CPL, situada na sede da Prefeitura Municipal de Tucuruí, Trav. Raimundo Ribeiro de Souza, Nº 01 - Bairro Centro - Tucuruí - Pará.

12- DA CONTRATAÇÃO

12.1 - A contratação formalizar-se-á mediante assinatura de contrato, de conformidade com a minuta (**Anexo II**) deste Edital;

12.2 - Após homologação do Pregão Presencial, o proponente vencedor será convocado, por escrito, para, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, retirar, assinar e devolver o instrumento contratual na forma da minuta, apresentada no Anexo II, adaptado à proposta vencedora;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

12.3 - Sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, é facultado à PREFEITURA, quando o convocado não assinar, aceitar ou retirar o instrumento contratual, no prazo e condições estabelecidos, convocar os proponentes remanescentes para celebrar o contrato, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, ou revogar a licitação.

13 - DO LOCAL E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

13.1 - As refeições deverão ser servidas da seguinte forma: se tratando de REFEIÇÃO NORMAL o funcionário da Administração fará sua refeição no próprio estabelecimento da empresa, se tratando de MARMITEX, um funcionário do departamento solicitante pegará o marmitex no estabelecimento comercial da empresa e se tratando de REFEIÇÃO EXECUTIVA será estabelecido pelo setor competente (Gabinete do Prefeito) uma programação estabelecendo o dia, local e horário. Ocorrendo o competente empenho;

13.2 - As refeições deverão obedecer rigorosamente os padrões de qualidade conforme normas a vigilância sanitária. A área de alimentação deverá estar sempre limpa e higienizada;

13.3 - Os cardápios deverão ser elaborados de maneira a evitar rotinas e sempre bem apresentáveis. As refeições serão compostas basicamente de arroz, feijão, massas, carne bovina e seus derivados, carne suína e seus derivados, carnes de aves, peixes, legumes e verduras;

13.4 - A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Prefeitura M. de Tucuruí, encarregada de acompanhar o fornecimento das refeições, prestando esclarecimento solicitado atendendo as reclamações formuladas;

13.5 - As refeições deverão ser servidas diariamente, todos os dias no horário das 11:00 horas as 14:30 horas;

13.6 - Os utensílios em geral deverão estar em condições adequadas de higiene;

13.7 - A contratada deverá observar as condições satisfatórias de temperatura e apresentação na distribuição das refeições;

13.8 - Os gêneros alimentícios utilizados no preparo das refeições deverão ser de primeira qualidade e em quantidade compatíveis ao atendimento imediato do serviço, inclusive em relação aos materiais utilizados e, estes em número suficiente para atender as necessidades dos serviços;

13.9 - As refeições deverão estar devidamente acondicionadas para o total de atendimento dos serviços com condições adequadas;

13.10 - A contratada deverá fornecer todos os utensílios e equipamentos de cozinha que se façam necessários para a prestação de serviços, tais como: liquidificadores, espremedores de frutas, pratos, travessas, talheres, copos, inclusive descartáveis, xícaras, paliteiros, saleiros, toalha de mesa, bandejas, palitos e guardanapos de papel;

13.11 - A aquisição do gás utilizado no fornecimento dos serviços será de inteira responsabilidade da contratada;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

13.12 – Providenciar o fornecimento de mesas e cadeiras, na quantidade suficiente para atender a demanda;

13.13 - Cuidar para que não faltem, durante o horário de atendimento, quaisquer itens programados nos cardápios;

13.14 – Durante o contrato, com a prévia anuência da Administração, poderão ser fornecidos novos produtos ou preparados, a fim de diversificar as refeições;

13.15 – Manter o seu pessoal sempre com boa apresentação, limpos e aseados.

14 - DA CONDIÇÃO DE PAGAMENTO

14.1 - Os pagamentos das obrigações oriundas desta licitação serão efetuados de conformidade com as condições estabelecidas na Minuta de Contrato - **Anexo II**.

15 - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

15.1 - O Contrato terá vigência de até até **31/12/2016**, contados a partir data de sua assinatura, podendo ser prorrogado, de conformidade com o que estabelece o inciso II do art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

16 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 - O proponente que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou recusar-se a assinar o contrato injustificadamente, ficará sujeito às penalidades seguintes, sem prejuízo da aplicação de outras cabíveis:

16.1.1 - Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ, por prazo não superior a 05 (cinco) anos, e;

16.1.2 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Municipal.

17- DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO

17.1 - A **PREFEITURA** poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a conduta adotada, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

17.2 - A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

17.3 - A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato, ressalvado o disposto no art. 59 da Lei 8.666/93 e suas alterações.



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

17.4 - No caso de anulação ou revogação do certame, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

18 - DA RESCISÃO

18.1 - O instrumento contratual oriundo desta licitação, além do estabelecido no item "Da Multa e Penalidade", poderá ser rescindido de acordo com o previsto na Lei 8.666/93 e suas alterações.

19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - O presente Edital e seus anexos, bem como a proposta do proponente vencedor, farão parte integrante do contrato, independentemente de transcrição.

19.2 - É facultada ao pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.3 - Fica assegurado a **PREFEITURA** o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

19.4 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legalidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5 - Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

19.6 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local aqui estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

19.7 - Simples irregularidades formais, que evidenciem lapsos isento de má-fé, em que não afeta o conteúdo ou idoneidade do documento, a critério do Pregoeiro, dará causa ou não à Desclassificação ou Inabilitação;

19.8- As normas que disciplinam este Pregão Presencial serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

19.9 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação ou a obrigatoriedade de serem adquiridos os produtos (refeições).

19.10 - Aos casos omissos aplicam-se as demais condições constantes da Lei 8.666/93 de 21/06/93, com alterações posteriores.

19.11 - O foro competente para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Tucuruí/PA, com exclusão de qualquer outro.



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

20 - DOS ANEXOS

20.1 - Os documentos abaixo relacionados constituem partes integrantes deste Edital, e estão avolumados conforme a seguir.

- 20.1.1** - Anexo I - Termo de Referência;
- 20.1.2** - Anexo II - Minuta de Contrato;
- 20.1.3** - Anexo III - Carta Proposta;
- 20.1.4** - Anexo III.A - Planilha Descritiva de Quantidade e Preços;
- 20.1.4** - Anexo IV - Declaração de Habilitação;
- 20.1.5** - Anexo V - Declaração de cumprimento das condições de habilitação de Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP);
- 20.1.6** - Anexo VI - Declaração de recebimento do Edital;
- 20.1.7** - Anexo VII - Declaração de que não emprega menor;
- 20.1.8** - Anexo VIII - Declaração de inexistência de impedimento de licitar;

Tucuruí (PA), 04 de maio de 2016.

Maria do Carmo Rita Pregoeira/PMT Portaria nº 037/2016 - GP	
Jorge de Almeida Valente Membro da Equipe de Apoio Portaria nº 037/2016 - GP	Luzeilda Ferraz Leão Membro da Equipe de Apoio Portaria nº 037/2016 - GP
Sandra Suely Mendes Leão Membro da Equipe de Apoio Portaria nº 037/2016 - GP	Domingos Sávio Lopes Paixão Membro da Equipe de Apoio Portaria nº 037/2016 - GP



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA**

1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAIS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO DE TUCURUÍ POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016 .

2. ESTIMATIVA DA DESPESA - O Setor de Compras da Secretaria, realizou pesquisa junto ao mercado e apurou valores estimados para fornecimento de **REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA** por um período de até 31/12/2016, valor sendo estimado, conforme demonstrado abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	MARMITEX Composta de: arroz, feijão, batatas fritas, legumes, verduras, macarrão, farofa, um tipo de carne(bovina, suina, peixes e frango).	8.066	13,00	104.858,00
02	REFEIÇÃO composta de: arroz, feijão, batatas fritas, legumes, verduras, macarrão, farofa, um tipo de carne(bovina, suina, peixes e frango) Servida no Local.	1.945	15,50	30.147,50
03	REFEIÇÃO EXECUTIVA - Eventos e pratos À la carte.	873	30,00	26.190,00

R\$ 161.195,50

2.1. O preço deverá ser cotado considerando todos os impostos, taxas e demais encargos decorrentes do presente Contrato, que incidam ou venham a incidir nos preços do objeto cotado, deverão estar incluídos em seus preços unitários.

3. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

3.1 – As refeições deverão ser servidas da seguinte forma: se tratando de REFEIÇÃO NORMAL o funcionário da Administração fará sua refeição no próprio estabelecimento da empresa, se tratando de MARMITEX, um funcionário do departamento solicitante pegará o marmitex no estabelecimento comercial da empresa e se tratando de REFEIÇÃO EXECUTIVA será estabelecido pelo setor competente (Gabinete do Prefeito) ou Secretarias uma programação estabelecendo o dia, local e horário.;

3.2 – As refeições deverão obedecer rigorosamente os padrões de qualidade conforme normas a vigilância sanitária. A área de alimentação deverá estar sempre limpa e higienizada;

3.3 – Os cardápios deverão ser elaborados de maneira a evitar rotinas e sempre bem apresentáveis. As refeições serão compostas basicamente de arroz, feijão, massas, carne



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

bovina e seus derivados, carne suína e seus derivados, carnes de aves, peixes, legumes e verduras;

3.4 – A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Prefeitura M. de Tucuruí, encarregada de acompanhar o fornecimento das refeições, prestando esclarecimento solicitado atendendo as reclamações formuladas;

3.5 – As refeições deverão ser servidas diariamente, todos os dias no horário das 11:00 horas as 14:30 horas;

3.6 – Os utensílios em geral deverão estar em condições adequadas de higiene;

3.7 – A contratada deverá observar as condições satisfatórias de temperatura e apresentação na distribuição das refeições;

3.8 – Os gêneros alimentícios utilizados no preparo das refeições deverão ser de primeira qualidade e em quantidade compatíveis ao atendimento imediato do serviço, inclusive em relação aos materiais utilizados e, estes em número suficiente para atender as necessidades dos serviços;

3.9 – As refeições deverão estar devidamente acondicionadas para o total de atendimento dos serviços com condições adequadas;

3.10 – A contratada deverá fornecer todos os utensílios e equipamentos de cozinha que se façam necessários para a prestação de serviços, tais como: liquidificadores, espremedores de frutas, pratos, travessas, talheres, copos, inclusive descartáveis, xícaras, paliteiros, saleiros, toalha de mesa, bandejas, palitos e guardanapos de papel;

3.11 – A aquisição do gás utilizado no fornecimento dos serviços será de inteira responsabilidade da contratada;

3.12 – Providenciar o fornecimento de mesas e cadeiras, na quantidade suficiente para atender a demanda;

3.13 - Cuidar para que não falem, durante o horário de atendimento, quaisquer itens programados nos cardápios;

3.14 – Durante o contrato, com a prévia anuência da Administração, poderão ser fornecidos novos produtos ou preparados, a fim de diversificar as refeições;

3.15 – Manter o seu pessoal sempre com boa apresentação, limpos e aseados.

4. DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

4.1 - Os pagamentos das obrigações oriundas deste contrato serão efetuados mensalmente, até 10 (dez) dias após a apresentação dos seguintes documentos:

4.1.1 - Nota Fiscal emitida em nome da CONTRATANTE;

4.1.2 - Ordem de Compra;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

4.1.3 - Certidões Negativas de Débito da Dívida Ativa da União, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), devidamente válidas.

4.2 - As faturas serão emitidas de acordo com as informações contidas nas respectivas ORDENS DE COMPRA, as quais deverão estar anexas à Nota Fiscal.

5. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1. O presente Contrato terá a vigência em até **31/12/2016**, contados a partir da assinatura de contrato, podendo ser prorrogado, de conformidade com o que estabelece o inciso II do art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

RONALDO LESSA VOLOSKI

Chefe do Gabinete



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO II
MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº
...../2016, QUE ENTRE SI
FAZEM O MUNICÍPIO DE TUCURUÍ,
E A EMPRESA,
PARA O FIM QUE NELE DECLARA.**

O MUNICÍPIO DE TUCURUÍ – PREFEITURA MUNICIPAL, com sede nesta cidade, à Trav. Raimundo Ribeiro de Souza, nº 01, Bairro Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 05.251.632/0001-41, representado por seu titular, infra-assinado, neste ato denominado CONTRATANTE....., com sede em inscrita no CNPJ/MF sob o nº e Inscrição Estadual nº neste ato representada por....., Sr (a)....., CPF nº RG nº, residente e domiciliado à, doravante denominada CONTRATADA, celebram o presente Contrato, tendo em vista o resultado da Licitação sob a modalidade **Pregão Presencial nº PP-CPL-012/2016-PMT**, tudo de conformidade com as disposições da Lei nº 10.520, de 18/07/2002 e no Decreto nº 009/2007, de 26/03/2007 e, subsidiariamente, na Lei nº 8.666/93 e demais legislação complementar, mediante as Cláusulas e condições a seguir expressas, que reciprocamente outorgam e aceitam:

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAIS E AUTARQUIAS DESTA MUNICÍPIO DE TUCURUÍ POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016 .

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOS DOCUMENTOS CONTRATUAIS

2.1 - Os documentos abaixo relacionados rubricados pelas partes constituem parte integrante deste instrumento contratual: **PP-CPL- 012/2016-PMT;**

a) Proposta da CONTRATADA e seus Anexos nos termos expressamente aceitos pela PREFEITURA.

Parágrafo Único - Ocorrendo qualquer dúvida de interpretação ou divergência deste Contrato com quaisquer dos documentos mencionados no caput desta Cláusula ou destes últimos entre si, prevalecerá em primeiro lugar, este Contrato, depois, os referidos documentos na ordem em que estão nomeados.

3 - CLAUSULA TERCEIRA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

3.1- Os recursos para atendimento dos encargos previstos nesta licitação correrão sob a cobertura das seguintes dotações orçamentárias previstas no orçamento fiscal vigente:

20 – PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

01.00.00-GABINETE DO PREFEITO

04.122.0003-2.004 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO
013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS (ICMS, IPAVA E IPI
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

02.00.00 – PREFEITO DA VICE-PREFEITA

04.122.0003-2.010 - MANUTENÇÃO DO GABINETE DA VICE-PREFEITA
012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

04.00.00 – PROCURADORIA JURÍDICA

04.122.0005-2.011 - MANUTENÇÃO DA PROCURADORIA JURÍDICA
012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

03.00.00 – ASSESSORIA E COORDENAÇÃO SUPERIOR

04.122.0003-2.009 - MANUTENÇÃO DE COORDENANAÇÃO E ASSESSORIAS ESPECIAIS
012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

06.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.000.7 – 2.013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

12.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS URBANOS

04.122.0007 – 2.034 - MANUT. DA SECRET. DE SANEAMENTO E SERVIÇOS URBANOS
013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

11.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO E HABITAÇÃO

04.122.0007-2.031 - MANUT. DA SECRET. DE OBRAS, URBANISMO E HABITAÇÃO
013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

14.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

04.122.0007-2.041 - MANUT. DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL
013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 – Material de Consumo



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

10.00.00 SECRETARIA MUNICIPAL DE JUVENTUDE E ESPORTE

04.122.0007-2.030 - MANUT. DA SECRETARIA DE JUVENTUDE E ESPORTE

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

08.00.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

04.122.0007-2.020 - MANUT. DA SECRET. DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

15.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

04.122.0007-2.043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

07.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

04.122.0008 – 2.016 – MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA FAZENDA

010100 – IMPOSTOS

3.3.90.30 – Material de Consumo

20- PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ

05.00.00 – CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

04.124.0005 – 2.012 - MANUTENÇÃO DA CONTROLADORIA GERAL

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. EXPLOR. RECUR. NATURAIS

3.3.90.30 – Material de Consumo

80 – COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE TUCURUÍ-CTTUC

80.00.00 – COMPANHIA DE TRÂNSITO E TRANSPORTE DE TUCURUÍ-CTTUC

04.122.0044 – 2. 142 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DA CTTUC

012400 – TRANSF. COMP. FINANC. EXPLOR. REC. NAT. ROYALTIES

3.3.90.30 – Material de Consumo

90 – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TUCURUÍ

90.00.00 – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE TUCURUÍ

17.512.0045-2146 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO SAAE

012400 – TRANSF. COMPEN. FINANC. PELA EXPLOR. RECUR. NATURAIS

33.90.30 – Material de Consumo

30 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

09.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

013300 – PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS(ICMS, IPVA E IPI-EXP.)

12.122.0025-2.054 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO FME/SEMED

3.3.90.30 – Material de Consumo

50 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.122.0034-2.108 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DO FMAS/SECRETARIA
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0036-2124 - AABB COMUNIDADE
010100 – IMPOSTOS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0035-2.110 - APLICAÇÃO DE RECURSOS DO IGD/BOLSA FAMILIA
023000 – TRANF. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0035-2.118 - MANUTENÇÃO E FUNCION. DO CONSELHO DOS DIREITOS DA MULHER
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0035-2.117 - MANUTENÇÃO E FUNCION. DO CONSELHO DE ASSIST. SOCIAL
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.242.0038-2.130 - APOIO, REABILITAÇÃO E INTEGRAÇÃO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA
011900 – PARTICIPAÇÃO RECEITA DA UNIÃO (FPM, ITR E ICMS DES)
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0037-2.127 - ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMILIA – CRAS
023000 – TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0038-2.129 - MANUTENÇÃO CENTRO REFERÊNCIA ESPECIALIZADA A. SOCIAL – CREAS
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 – Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

08.243.0036-2.123 - ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.244.0037-2.128 - CAPACITAÇÃO E INTEGRAÇÃO P/ O TRABALHO (OFICINAS COMUNITÁRIAS)
010100 - IMPOSTOS
3.3.90.30 - Material de Consumo

50 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0036-2.153 - SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO
023000 - TRANS. RECURSOS DO FNAS
3.3.90.30 - Material de Consumo

60 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0040-2.135 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR
013300 - PARTICIPAÇÃO REC. ESTADOS (ICMS, IPVA E IPI-EXP.)
3.3.90.30 - Material de Consumo

60 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCURUÍ

17.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DA CRIANÇA E AÇÃO SOCIAL

08.243.0040-2.136 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO CONSELHO DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
012400 - TRANSF. DE COMPENSAÇÃO FINANC. PELA EXPLORAÇÃO
3.3.90.30 - Material de Consumo

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.122.0033.2.104 - GESTÃO DOS SERVIÇOS PUBLICOS DE SAÚDE (FMS E SECRETARIA)
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO
13300 - Participação REC. Estados (ICMS, IPVA E IPE-EXP)

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.301.0031.2.093 - MANUTENÇÃO DA REDE BÁSICA DE SAÚDE
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO
22900 - Transf. Recursos do SUS

40 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

16.00.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.305.0028.2.076 - MANUTENÇÃO DA DIRETORIA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO
11900 - Participação Receita da União (FPM, ITR E ICMS DES)

4 – CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E CONDIÇÕES DA CONTRATANTE:



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

- 4.1** – As refeições deverão ser servidas da seguinte forma: se tratando de REFEIÇÃO NORMAL o funcionário da Administração fará sua refeição no próprio estabelecimento da empresa, se tratando de MARMITEX, um funcionário do departamento solicitante pegará o marmitex no estabelecimento comercial da empresa e se tratando de REFEIÇÃO EXECUTIVA será estabelecido pelo setor competente (Gabinete do Prefeito) ou secretarias uma programação estabelecendo o dia, local e horário. Ocorrendo o competente empenho;
- 4.2** – As refeições deverão obedecer rigorosamente os padrões de qualidade conforme normas a vigilância sanitária. A área de alimentação deverá estar sempre limpa e higienizada;
- 4.3** – Os cardápios deverão ser elaborados de maneira a evitar rotinas e sempre bem apresentáveis. As refeições serão compostas basicamente de arroz, feijão, massas, carne bovina e seus derivados, carne suína e seus derivados, carnes de aves, peixes, legumes e verduras;
- 4.4** – A licitante vencedora sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da Prefeitura M. de Tucuruí, encarregada de acompanhar o fornecimento das refeições, prestando esclarecimento solicitado atendendo as reclamações formuladas;
- 4.5** – As refeições deverão ser servidas diariamente, todos os dias no horário das 11:00 horas as 14:30 horas;
- 4.6** – Os utensílios em geral deverão estar em condições adequadas de higiene;
- 4.7** – A contratada deverá observar as condições satisfatórias de temperatura e apresentação na distribuição das refeições;
- 13.8** – Os gêneros alimentícios utilizados no preparo das refeições deverão ser de primeira qualidade e em quantidade compatíveis ao atendimento imediato do serviço, inclusive em relação aos materiais utilizados e, estes em número suficiente para atender as necessidades dos serviços;
- 4.9** – As refeições deverão estar devidamente acondicionadas para o total de atendimento dos serviços com condições adequadas;
- 4.10** – A contratada deverá fornecer todos os utensílios e equipamentos de cozinha que se façam necessários para a prestação de serviços, tais como: liquidificadores, espremedores de frutas, pratos, travessas, talheres, copos, inclusive descartáveis, xícaras, paliteiros, saleiros, toalha de mesa, bandejas, palitos e guardanapos de papel;
- 4.11** – A aquisição do gás utilizado no fornecimento dos serviços será de inteira responsabilidade da contratada;
- 4.12** – Providenciar o fornecimento de mesas e cadeiras, na quantidade suficiente para atender a demanda;
- 4.13** - Cuidar para que não falem, durante o horário de atendimento, quaisquer itens programados nos cardápios;



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

4.14 – Durante o contrato, com a prévia anuência da Administração, poderão ser fornecidos novos produtos ou preparados, a fim de diversificar as refeições;

4.15 – Manter o seu pessoal sempre com boa apresentação, limpos e asseados.

5 - CLÁUSULA QUINTA - DO TRANSPORTE

5.1 - O transporte das refeições do tipo Marmitex, Normal e Executiva quando solicitado, desde a origem até o destino final, será providenciado pela CONTRATADA, às suas expensas e riscos, dentro de prazos e condições estabelecidos pela contratante.

Parágrafo Primeiro - Serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA quaisquer danos ou perdas ocorridas com os equipamentos durante o transporte, cabendo a este providenciar sua substituição sem quaisquer ônus para a CONTRATANTE, não representando estas substituições razão para prorrogação dos prazos de fornecimento estabelecidos neste Contrato.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA assume integral responsabilidade pela adoção de todas as medidas de segurança necessárias para a acomodação, carga, transporte e descarga dos equipamentos.

6 - CLÁUSULA SEXTA - DA GARANTIA DE QUALIDADE E DO PRAZO

6.1 – O fornecimento dos produtos (refeição) em desacordo com as disposições do presente contrato serão notificados para a contratada cabendo à mesma providenciar novos de acordo com as especificações, sendo de sua inteira responsabilidade todas as despesas oriundas, inclusive quanto ao novo prazo de entrega.

7 - CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

7.1 - O presente Contrato terá a vigência em até **31/12/2016**, contados a partir da assinatura de contrato, podendo ser prorrogado, de conformidade com o que estabelece o inciso II do art. 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

8 - CLÁUSULA OITAVA - DO PREÇO E DO REAJUSTE

8.1 - O CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelo objeto deste contrato, o preço global do pedido emitido, respeitando os preços unitários oferecidos na licitação, descritos na Cláusula Primeira.

8.2 - Os preços estabelecidos neste Contrato são firmes e irrevogáveis até o período de **12 (doze) meses**, de acordo com a Lei nº 10.192, de 14 de Fevereiro de 2001.

8.2.1 - O reajuste de preços somente poderá ocorrer após 12 (doze) meses, e caso isso aconteça, será feito de acordo com a variação do índice publicado pela Fundação Getúlio Vargas/RJ.

8.3 - Os preços do presente contrato, oferecidos pela CONTRATADA, nos Itens em que esta foi vencedora no Pregão Presencial, poderão, a critério do CONTRATANTE, e de acordo com as disposições legais, ser recompostos, para que se garanta o equilíbrio financeiro do contrato. Para tanto, a empresa terá de munir-se de



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

documentos hábeis (Nota Fiscal da época da proposta, com os preços de custo dos serviços) e documentos atuais que demonstrem claramente a elevação de preço que caracterize ameaça ao equilíbrio financeiro deste contrato.

8.3.1 - A recomposição de preços de que trata o item **8.3**, somente poderá ocorrer após 60 (sessenta) dias da datada de abertura das propostas.

9 - CLÁUSULA NONA - DO VALOR DO CONTRATO

9.1 - O valor global deste contrato, de conformidade com seus anexos quantitativos e a proposta de preços do contratado está estimado em R\$......(.....).

9.2 - A Assinatura de contrato (empresa) deverá ser forma digital, em cumprimento à Resolução nº 11.535/TCM de 01 de julho de 2014 - Tribunal de contas dos Municípios do Pará. PROGRAMA SURGERIDO PARA ASSINATURA: "**Adobe reader XI**"

10 - CLÁUSULA DÉCIMA - DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

10.1 - Os pagamentos das obrigações oriundas deste contrato serão efetuados mensalmente, até 10 (dez) dias após a apresentação dos seguintes documentos:

10.1.1 - Nota Fiscal emitida em nome da CONTRATANTE;

10.1.2 - Ordem de Compra;

10.1.3 - Certidões Negativas de Débito da Dívida Ativa da União, FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), devidamente válidas.

10.2 - As faturas serão emitidas de acordo com as informações contidas nas respectivas ORDENS DE COMPRA, as quais deverão estar anexas à Nota Fiscal.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS GARANTIAS

11.1 - A CONTRATADA garante a execução deste Contrato nos exatos termos e valores, especificações identificadas na Proposta, até o término de sua vigência.

12 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CESSÃO DO CONTRATO

12.1 - A contratada não poderá sub-contratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente o presente contrato;

13 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES

13.1 - O CONTRATANTE poderá solicitar modificações, acréscimos ou reduções no fornecimento objeto deste contrato, desde que, após consulta à CONTRATADA, os mesmos sejam considerados viáveis.

13.2 - Se tais modificações ou alterações repercutirem no preço pactuado na cláusula oitava ou no prazo de entrega contratual, serão acordados ajustes apropriados, que deverão ser formalizados através do Termo Aditivo.



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

13.2.1 - As modificações que implicarem em aumento do preço pactuado na cláusula oitava não excederão 25% (vinte e cinco por cento) do referido preço.

14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

14.1 - O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, independente de qualquer aviso ou comunicação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

14.1.1 - Inadimplemento de qualquer cláusula, condição ou disposição deste contrato.

14.1.2 - Falência, concordata, insolvência ou dissolução judicial ou extrajudicial.

14.1.3 - Sub-contratação, cessão ou transferência, total ou parcial, do presente contrato.

14.1.4 - Quando as multas aplicadas atingirem 20% (vinte por cento) do valor estimado do contrato devidamente ajustado.

14.1.5 - Recusa na reparação ou substituição do produto defeituoso, rejeitado pelo CONTRATADO.

14.2 - Ocorrendo rescisão do contrato pela inadimplência da contratada, e ainda nos casos previstos nos subitens 14.1.1 e 14.1.5, fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de isentar-se liminarmente na posse da aquisição já pagos, que estejam sob a guarda ou em poder da contratada, e de ceder o contrato a quem bem entender, independente de qualquer consulta ou interferência da contratada.

14.2.1 - Rescindindo o contrato nos termos previstos neste item o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o saldo porventura existente pela aquisição já entregues, deduzidas as multas e despesas decorrentes da inadimplência ou, inversamente, a CONTRATADA restituirá ao CONTRATANTE as importâncias já recebidas, naquilo que excederam o valor das aquisições.

14.2.2 - A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais em lei ou regulamento.

14.3 - A rescisão do Contrato poderá ainda ocorrer nas demais hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei nº 8.666/93, com aplicação do art. 80 da mesma Lei, se for o caso.

15 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - ÔNUS FISCAIS E LEGAIS

15.1. O preço estabelecido inclui os tributos incidentes sobre o objeto deste contrato. Quaisquer tributos ou encargos legais que, após a assinatura deste contrato, venham a ser criados, bem como qualquer alteração dos existentes, inclusive sua extinção, que comprovadamente reflitam no preço contratual, implicarão na sua revisão para mais ou para menos, conforme o caso.

15.2 - Será de responsabilidade da contratada o recolhimento de todos os tributos, encargos e contribuições de qualquer natureza, de competência da União de Estados e dos Municípios, que incidam sobre o objeto do presente contrato.



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

15.3 - A CONTRATADA responsabilizar-se-á pela devolução ao CONTRATANTE, das importâncias referentes a ônus fiscais e legais não recolhidos, em decorrência da diminuição dos encargos tributários relativos ao objeto do presente contrato, proveniente de alteração da legislação pertinente.

15.4 - Na hipótese de o CONTRATANTE vir a ser autuado notificado ou intimado em virtude de não pagamento pela CONTRATADA, à época, de quaisquer encargos incidentes sobre o objeto deste contrato, assiste-lhe-á o direito de reter qualquer pagamento devido á contratada, até que esta satisfaça integralmente a exigência formulada.

15.4.1 - As importâncias retidas, na forma deste item, serão devolvidas sem juros porém atualizadas financeiramente.

16 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES

16.1 - Os casos de inexecução do objeto deste edital, erro de execução, execução imperfeita, atraso injustificado e impedimento contratual, sujeitará o proponente contratado às penalidades previstas no Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, das quais destacam-se:

16.1.1 - Impedimento de participar de licitação com o Município, no prazo de **05 (cinco) anos;**

16.1.2 - Multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor da proposta, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis;

16.1.3 - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor estimado para a proposta, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-la.

16.1.4 - Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela Administração.

16.1.5 - Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

16.1.6 - O recurso ou o pedido de reconsideração, relativos às penalidades acima dispostas será dirigido a autoridade que praticou o ato, a qual decidirá o recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

17 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 - Todas as comunicações ou notificações relativas a este contrato serão enviadas para o seguinte endereço:

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ
TRAV. RAIMUNDO RIBEIRO DE SOUZA, Nº 01 – BAIRRO CENTRO
CEP 68.456-180 - TUCURUÍ – PARÁ.**

17.2 - Todas as correspondências e acordos anteriores à data da assinatura deste contrato serão considerados sem efeito e somente o estipulado no contrato e seus documentos têm



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

validade para execução do mesmo.

17.3 - A contratada declara deste ato, ter pleno conhecimento e compreensão das especificações técnicas, dos documentos e demais condições contratuais, não podendo, pois em nenhuma circunstância, alegar o desconhecimento dos mesmos para isentar-se de responsabilidade pela correta entrega dos produtos (refeição).

17.4 - A tolerância ou não exercício, pelo CONTRATANTE de quaisquer direitos a ele assegurados neste contrato ou na legislação em geral, não importará em renovação ou renúncia a qualquer desses direitos, podendo o mesmo exercitá-los a qualquer tempo.

18 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca da Cidade de Tucuruí (PA), com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões decorrentes deste contrato e de sua execução.

E, por estarem justos e contratados as partes assinam o presente contrato em 05 (cinco) vias de igual teor e forma para um só efeito, na presença de testemunhas abaixo.

Tucuruí - PA, de..... de 2016.

Pelo Município de Tucuruí / CONTRATANTE:

SANCLER ANTONIO WANDERLEY FERREIRA
Prefeito Municipal

Pela CONTRATADA:

.....
(nome e assinatura)

Testemunhas:

.....

.....



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO III
(MODELO)**

CARTA PROPOSTA

....., dede 2016.

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCURUÍ
TUCURUÍ – PA
Comissão Permanente de Licitação

REF.: Pregão Presencial nº **PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº 20160222-PMT**

Prezados Senhores,

Após examinarmos o Edital do Pregão Presencial em referência, com o qual estamos plenamente de acordo, apresentamos nossa proposta de preços para **FORCECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTA MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016**, conforme abaixo.

O valor global da nossa proposta é de R\$......(.....), para o(s) Itens de nº....., de acordo com as planilhas descritivas de quantidades e preços, anexa.

DECLARAMOS EXPRESSAMENTE QUE:

- a) Concordamos integralmente e sem qualquer restrição, com as condições da referida licitação, expressas no Edital e seus Anexos, os quais recebemos da Pregoeira e Equipe de Apoio da PMT.
- b) Nos preços propostos, estão inclusas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais, e outros de qualquer natureza e ainda, gastos com o transporte e acondicionamento dos materiais em embalagens adequadas.
- c) Manteremos válidas e imutáveis todas as condições desta proposta pelo prazo mínimo de **60 (sessenta) dias**, contados da data de sua abertura.
- d) Não estamos sujeitos a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Esclarecemos, finalmente, que o portador da presente Proposta, está autorizado e habilitado a prestar a essa Comissão de Licitação os esclarecimentos e informações adicionais que forem consideradas necessárias.

Atenciosamente,

(Assinatura do(s) representante(s) legal(is) da firma)



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO III-A
PLANILHA DESCRITIVA DE QUANTIDADE E PREÇOS**

REF.: Pregão Presencial nº **PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº 20160222-PMT**

**LANCE VERBAL PARA: FORCIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO
E REFEIÇÃO EXECUTIVA**

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID	QTDE	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	MARMITEX Composto de: arroz, feijão, batatas fritas, legumes, verduras, macarrão, farofa, um tipo de carne(bovina, suina, peixes e frango).	UN	8,258	13,00	
02	REFEIÇÃO composta de: arroz, feijão, batatas fritas, legumes, verduras, macarrão, farofa, um tipo de carne(bovina, suina, peixes e frango) Servida no Local.	UN	1.893	15,50	
03	REFEIÇÃO EXECUTIVA - Eventos e pratos á la carte. P/ pessoa.	UN	873	30,00	
VALOR TOTAL.....R\$					

VALOR TOTAL R\$.....(.....)

Local e data,

.....
Assinatura do representante legal



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO IV
(MODELO)**

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Declaramos ter cumprido plenamente os requisitos para habilitação, estabelecidos no instrumento convocatório PREGÃO PRESENCIAL Nº **PP-CPL-012/2016-PMT**, referentes a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORCIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.**

Declaramos, ainda, ter ciência de todas as solicitações e condições para habilitação, em conformidade ao requerido no edital.

Local e data,

.....
Assinatura do representante legal



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO V
(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO DE
MICROEMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE EPP**

Declaramos, para os fins legais, ser microempresa (ME) / empresa de pequeno porte(EPP), nos termos da legislação vigente, não haver nenhum dos impedimentos previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, sob as penalidades cabíveis, que cumpriremos plenamente os requisitos de habilitação exigidos do Pregão Presencial nº **PP-CPL-012/2016-PMT**, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORCIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTA MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.**

() há regularidade fazendária

() não há regularidade fazendária

Licitante:.....

Data:.....

Assinatura

Nome e Função:.....

CPF:.....

Fone / Fax:



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO VI
(MODELO)**

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DO LICITANTE

Para fins de comprovação, de que trata o inciso III do art. 30 da Lei 8.666/93, declaramos ter recebido da Prefeitura Municipal de Tucuruí os documentos referentes ao Pregão Presencial nº **PP-CPL-012/2016-PMT**, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES DO TIPO MARMITEX, REFEIÇÃO E REFEIÇÃO EXECUTIVA DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DOS GABINETES DO PREFEITO E VICE-PREFEITA, SECRETARIAS E AUTARQUIAS DESTE MUNICÍPIO POR UM PERÍODO DE ATÉ 31/12/2016.**

Local e data,

.....
Assinatura do representante legal



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO VII
(MODELO)**

DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT
Processo nº 20160222-PMT**

....., inscrito no CNPJ nº
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade RG nº
.....e do CPF nº, DECLARA, para fins
do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela
Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho
noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega
menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Local/Data.....

.....
(assinatura do representante legal)



PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT - Processo nº: 20160222-PMT

**ANEXO VIII
(MODELO)**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO
DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO**

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº PP-CPL-012/2016-PMT
Processo nº 20160222-PMT**

....., sediada na Rua.....,
nº....., cidade....., estado....., inscrita no Cadastro Nacional de
Pessoa Jurídica (CNPJ) sob o nº, por seu representante legal
(Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a
qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local/Data.....

.....
(assinatura do representante legal)