



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD
AQUISIÇÃO DE BENS – COMPRA

Pelo presente instrumento, encaminha-se à consideração da Prefeitura Municipal de Anajás, Documento de Formalização da Demanda – DFD para contratação de serviços comuns.

ORGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS
SETOR REQUISITANTE:	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos
RESPONSÁVEL(IS)PELA DEMANDA:	ÁLVARO PEREIRA DE PAIVA FILHO
EMAIL:	arnaldomenezes4990@gmail.com

1. Identificação da demanda:

1.1.O presente documento manifesta a necessidade de CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA MANUAL DE VEGETAÇÃO COM ENXADA, PODA DE ÁRVORE E LIMPEZA DE CANALETAS NO MUNICÍPIO DE ANAJÁS, para atender as necessidades da Prefeitura Municipal, Secretaria Municipais de Anajás.

1.2. Justificativa da necessidade da contratação/aquisição do serviço ou produto:

O Município de Anajás/PA tem um grande problema com falta de mão de obra especializada para atender a manutenção e limpeza de logradouros, vias públicas e jardins na área central do quadro urbano.

Trata-se de um quadro complexo, pois, desestruturou-se pela falta de mão de obra especializada na área de jardinagem, manutenção e limpeza logradouros e veias públicas, onde há necessidade de um trabalho contínuo. Pois a cada dia nesses locais a serem terceirizados vem aumentando ainda mais a necessidade de se dar uma manutenção adequada.

Verifica-se que é necessária a ampliação dos serviços de forma efetiva na manutenção e limpeza de logradouros, vias públicas e jardins, para conservação do mobiliário urbano, limpeza e conservação das instalações sanitárias, manutenção de praças, parques, logradouros, vias e jardins e limpezas de praças parques e jardins na área urbana.

A limpeza de vegetação e a poda de árvore devem ter planejamento bem detalhado, observando-se a velocidade de crescimento do mato, que varia significativamente conforme a estação do ano e a necessidade de corte do material.

A retirada destas matérias prevenirá os entupimentos das bocas de lobo, ramais e galerias que, quando assoreadas impedem o escoamento das águas pluviais, aumentando a possibilidade de ocorrerem alagamentos.

Considerando também que a melhor maneira da cidade de Anajás/PA ter um serviço eficiente consiste em ter uma boa programação rotineira em toda a cidade, agregando aos serviços na manutenção, limpeza e conservação do mobiliário urbano, limpeza e

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

conservação das instalações sanitárias, manutenção de praças, parques, logradouros, vias e jardins.

2. Quantidade de bem(ns) a ser adquirido.

2.1. Para atender a demanda estima-se o consumo de bens, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

ITEM	CÓDIGO	BANCO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	98524	SINAPI/PA 042024	LIMPEZA MANUAL DE VEGETAÇÃO EM TERRENO COM ENXADA. AF_03/2024	M2	40.000,00
2	98533	SINAPI/PA 042024	PODA EM ALTURA DE ÁRVORE COM DIÂMETRO DE TRONCO MAIOR OU IGUAL A 0,20M E MENOR QUE 0,40 M. AF_03/2024	UND.	200,00
3	270591	SEDOP/PA 052024	Limpeza de canaletas (0.30x0.30m)	M	55.000,00

2.2. Estimativa das Quantidades a serem contratadas:

2.2.1. A estimativa das quantidades fora levantada, levando-se em consideração os seguintes parâmetros:

- Necessidade atual das quantidades dos alimentos a serem fornecidos para um período de 12(doze) meses;
- Consulta a outros órgãos da Administração com perfil, necessidades ou demandas semelhantes para uma comparação;

Por fim, é importante frisar que os quantitativos projetados acima são de grande valia para a definição da forma de contratação e da previsão do impacto econômico da solução.

3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

A primeira aquisição dos produtos deverá ocorrer imediatamente após a formalização da contratação.

4. Indicação dos integrantes da equipe de planejamento da contratação e o responsável pela fiscalização:

4.1. Identificação dos integrantes:

4.1.1. Nome dos servidores resp. pelo Planejamento da Contratação:

Álvaro Pereira de Paiva Filho / Lotação: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

4.1.2. Nome do servidor responsável pela Fiscalização:

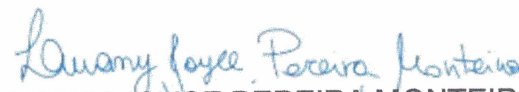
- Marcelo dos Reis Ruy Secco – Portaria nº 1162/21/GAB/PMA/Fiscal de Contratos.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAJÁS

Anajás-PA, 24 de maio de 2024.


ALVARO PEREIRA DE PAIVA FILHO
Secretária Municipal de Obras


LUANY JOYCE PEREIRA MONTEIRO
CREA Nº 19091D/PA
Engenheira Municipal