



Termo de Referência (TR)

1. Objeto e Finalidade

1.1. Objeto

Contratação de empresa especializada para prestação de **serviços contínuos e emergenciais de rebobinamento de motores de bombas hidráulicas e serviços avulsos de bombeador (motorista/operador)**, em regime de demanda (sob requisição), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Planejamento e Administração de Goianésia do Pará.

1.2. Finalidade

Garantir a manutenção e a prontidão operacional do sistema de bombas hidráulicas, essenciais para o abastecimento de água e controle de efluentes nas instalações públicas.

2. Local e Prazo de Execução

- **Local de Execução:** Os serviços de retirada, entrega e reinstalação dos equipamentos ocorrerão nas diversas instalações da Administração Pública Municipal de Goianésia do Pará. O rebobinamento será executado na sede/oficina da Contratada.
- **Vigência do Contrato:** O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**, a partir da data de assinatura do Termo Contratual.
- **Prazo de Atendimento:** A empresa contratada deverá disponibilizar o bombeador para a retirada do equipamento em até **04 (quatro) horas úteis** após a emissão da Ordem de Serviço (OS) pela Contratante.
- **Prazo de Conclusão do Rebobinamento:** O prazo máximo para a conclusão do serviço de rebobinamento e reinstalação do motor é de **05 (cinco) dias úteis**, a partir da retirada do equipamento, salvo em casos de comprovada indisponibilidade de peças.

3. Especificações Técnicas dos Serviços

A contratação será realizada por **Unidade de Serviço (OS/Requisição)**, conforme as quantidades estimadas.

3.1. Serviço de Rebobinamento de Bomba



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIANÉSIA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO



O serviço de rebobinamento deverá incluir, no mínimo, as seguintes etapas e especificações:

- **Desmontagem e Diagnóstico:** Análise da causa da queima e do estado geral do motor/bomba.
- **Rebobinamento:** Execução do rebobinamento completo do estator, com fio de cobre esmaltado, classe de isolamento compatível com a original ou superior (mínimo classe F/H).
- **Isolamento:** Aplicação de verniz isolante e estufagem em conformidade com as normas técnicas.
- **Substituição de Componentes:** Troca obrigatória dos **rolamentos** (de marca de primeira linha e vedação adequada), gaxetas e vedantes que apresentem desgaste.
- **Testes:** Realização de testes de funcionamento, resistência de isolamento (megôhmetro) e balanceamento dinâmico (quando aplicável).
- **Acabamento:** Pintura externa da carcaça do motor com tinta resistente à umidade e corrosão.
- **Garantia:** Mínimo de **06 (seis) meses** contra defeitos de material e/ou serviço.

Item	Descrição	Unidade	Qtd. Estimada (12 meses)
01	SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE BOMBA 3 CV	UNIDADE	6
02	SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE BOMBA 1 CV	UNIDADE	1
03	SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE BOMBA 1,5 CV	UNIDADE	1
04	SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE BOMBA 2 CV	UNIDADE	3
05	SERVIÇO DE REBOBINAMENTO DE BOMBA 6 CV	UNIDADE	1

3.2. Serviço de Bombeador (Motorista/Operador)

O serviço de bombeador será requisitado por OS/Unidade e visa garantir a movimentação e a operação dos equipamentos.

- **Atividades:**





- **Retirada:** Desmontagem, remoção e transporte seguro da bomba avariada (motor e conjunto) do local de instalação para a oficina da Contratada.
- **Instalação:** Transporte e reinstalação do motor/bomba rebobinado ou novo (se for o caso) no local de origem, incluindo a conexão correta à rede hidráulica e elétrica.
- **Apoio Operacional:** Realização de diagnóstico inicial, apoio em manobras operacionais de emergência no sistema hidráulico e acompanhamento de testes.
- **Requisitos do Profissional:** Deverá possuir Carteira Nacional de Habilitação (CNH) adequada (se for necessário veículo) e conhecimento técnico comprovado em bombas hidráulicas.

Item	Descrição	Unidade	Qtd. Estimada (12 meses)
06	SERVIÇO DE BOMBEADOR 10 CV (Operação/Transporte)	UNIDADE	1
07	SERVIÇO DE BOMBEADOR 2 CV (Operação/Transporte)	UNIDADE	2
08	SERVIÇO DE BOMBEADOR 2,5 CV (Operação/Transporte)	UNIDADE	1
09	SERVIÇO DE BOMBEADOR 3 CV (Operação/Transporte)	UNIDADE	2

4. Critérios de Habilitação e Qualificação Técnica

Coragem e fé para trabalhar!

4.1. Qualificação Técnica Operacional

A empresa deverá apresentar atestados de capacidade técnica, emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprovem ter executado serviços de rebobinamento de motores elétricos, compatíveis em natureza e quantidade com o objeto licitado.

4.2. Qualificação Técnica Profissional

A empresa deverá comprovar que possui em seu quadro permanente, na data da licitação, profissional de nível técnico ou equivalente, com experiência comprovada em serviços de rebobinamento e manutenção eletromecânica de bombas hidráulicas.



5. Condições de Pagamento

O pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal de Planejamento e Administração em até **30 (trinta) dias** após a apresentação da Nota Fiscal (NF) e do respectivo ateste da Ordem de Serviço (OS) pelo fiscal do contrato, comprovando a execução integral e satisfatória dos serviços.

6. Gestão e Fiscalização

- **Unidade Responsável:** Secretaria Municipal de Planejamento e Administração.
- **Servidor Responsável:** NAGELA QUEIROS DOS SANTOS.
- **Fiscal de contrato:** Jessé Maciel Gomes Drummond/ Matrícula 26931-4
- **Atribuições:** O fiscal do contrato será responsável por emitir as Ordens de Serviço, acompanhar a retirada, a execução e a reinstalação dos equipamentos, e atestar as Notas Fiscais para pagamento.

7. Responsável

De acordo, aprovo o presente Termo de Referência da Contratação.

Goianésia do Pará, 22 de abril de 2025

Coragem e fé para trabalhar!

Nagela Queiros dos Santos

Secretária de Planejamento e Administração



Estado do Pará
GOVERNO MUNICIPAL DE GOIANÉSIA DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO

Ao
Departamento de Compras

SOLICITAÇÃO DE DESPESA

Diante da necessidade de contratação de CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE REBOBINAMENTO DE BOMBA E SERVIÇO DE BOMBEADOR PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO., solicito que seja autorizado a realização de pesquisa de preços e prévia manifestação sobre a existência de recursos orçamentários para cobertura das despesas com vistas à deflagração de procedimento administrativo, para atendimento da presente requisição.

GOIANÉSIA DO PARÁ - PA, 22 de abril de 2025

PAULA D'AVILA DO CARMO MOTA
AGENTE DE CONTRATAÇÃO

Coragem e fé para trabalhar!



Coragem e fé para trabalhar!

Secretaria Municipal de Planejamento e Administração

Rua Pedro Soares de Oliveira, S/N - Colegial

CEP: 68.639-000 - Goianésia do Pará - PA

CNPJ: 59.057.792/0001-83