



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GABINETE EXECUTIVO DO SECRETARIO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD
(LEI FEDERAL 14.133/2021)

Setor Requisitante (Setor/Depto): Secretaria Municipal de Saúde.

Responsável pela Demanda: FABRÍCIO MOURA ARAÚJO
(SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE)

E-mail: smsxinguaraplanejamento@gmail.com

Telefone/Ramal:

MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE /

CÓDIGO: 10.122.0012.2074.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS /

CÓDIGO: 10.122.0012.2087.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DE ACADEMIAS DE SAÚDE /

CÓDIGO: 10.301.0012.2170.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO A SAÚDE DA FAMÍLIA /

CÓDIGO: 10.301.0012.2110.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA /

COD:10.301.0012.2124.0000 ELEMENTO:3.3.90.30.00

MANTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA /

CÓDIGO: 10.301.0012.2132.000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE SAUDE BUCAL /

COD:10.301.0012.2261.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA /

CÓDIGO: 10.304.0012.2098.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO SAMU

CÓDIGO: 10.302.0012.2140.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO SO CENTRO DE APOIO PSICOSSOCIAL /

CÓDIGO: 10.302.0012.2084.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS /

COD:10.302.0012.2088.00000 ELEMENTO:3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DAS UNIDADES PRONTO ATENDIMENTO /

CÓDIGO: 10.302.0012.2080.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GABINETE EXECUTIVO DO SECRETARIO

MANUTENÇÃO DA ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL /

CÓDIGO: 10.302.0012.2049.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE /

CÓDIGO: 10.122.0012.2093.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DO PROGRAMA FÁRMACIA BÁSICA /

CÓDIGO: 10.301.0012.2128.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CLINICA DE FISIOTERAPIA /

CÓDIGO: 10.302.0012.2260.0000 ELEMENTO: 3.3.90.30.00

1. Objeto da Contratação:

DESCRIÇÃO DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço:

A aquisição de materiais de consumo, higiene e limpeza, gêneros alimentícios e descartáveis é imprescindível à Secretaria Municipal de Saúde de Xinguara, para suprir às necessidades de fornecimento interno, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas dos departamentos, na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades.

3. Quantidade de serviço a ser contratada:

Por um período de 12 (Doze) meses.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços, e do valor:

Previstos para o exercício de 2024.

5. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Conteúdo do Documento:

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos devendo ser realizada a contratação com base na Lei Federal 14.133/2021.

Xinguara – PA, 12 de janeiro de 2024.

Fabrício Moura Araújo
Secretário Mun. de Saúde
Decreto nº 195/2022

FABRICIO MOURA ARAÚJO
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 195/2022 de 21/06/2022
Solicitante da Demanda



ESTADO DO PARÁ

PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

GABINETE EXECUTIVO DO SECRETARIO

DA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE XINGUARA/PA.

PARA: DEPTO DE PLANEJAMENTO/LICITAÇÃO

OBJETIVO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO

ITEM	QTD.	UNID.	DISCRIMINAÇÃO DOS MATERIAIS
1.	2.000	UND	ÁGUA MINERAL, COPINHOS DE 200 ML
2.	100	PCT	FRALDA DESCARTÁVEL G- 24X1 – 1º QUALIDADE - A FRALDA QUE SEGURA BEM: ABSORVE E NÃO VAZA, CINTURA ELÁSTICA, QUE PROPORCIONA PERFEITO AJUSTE NO CORPINHO DO BEBÊ, SISTEMA DE CANAIS SUPERABSORVENTES QUE DISTRIBUEM MAIS RÁPIDO O XIXI, FINA CAMADA EXTRA QUE DEIXA SEU BEBÊ SEQUINHO POR ATÉ 12 HORAS, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO.
3.	100	PCT	FRALDA DESCARTAVEL M - 24X1 – 1º QUALIDADE - A FRALDA QUE SEGURA BEM: ABSORVE E NÃO VAZA, CINTURA ELÁSTICA, QUE PROPORCIONA PERFEITO AJUSTE NO CORPINHO DO BEBÊ, SISTEMA DE CANAIS SUPERABSORVENTES QUE DISTRIBUEM MAIS RÁPIDO O XIXI, FINA CAMADA EXTRA QUE DEIXA SEU BEBÊ SEQUINHO POR ATÉ 12 HORAS, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO.
4.	100	PCT	FRALDA DESCARTAVEL P - 24X1 – 1º QUALIDADE - A FRALDA QUE SEGURA BEM: ABSORVE E NÃO VAZA, CINTURA ELÁSTICA, QUE PROPORCIONA PERFEITO AJUSTE NO CORPINHO DO BEBÊ, SISTEMA DE CANAIS SUPERABSORVENTES QUE DISTRIBUEM MAIS RÁPIDO O XIXI, FINA CAMADA EXTRA QUE DEIXA SEU BEBÊ SEQUINHO POR ATÉ 12 HORAS, BARREIRAS ANTIVAZAMENTO.
5.	70	UN	SUCO CONCENTRADO SABORES DIVERSOS - EMBALAGEM: COM 500 ML, RENDIMENTO DE 5 L, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES E DE ACORDO COM AS NORMAS E/OU RESOLUÇÕES DA ANVISA/MS. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE. EMBALAGEM: GARRAFA DE VIDRO DE 500 ML - JANDAIA
6.	600	UN	PILHA ALCALINA PALITO, TIPO AAA
7.	150	UN	SABONETE LIQUIDO INFANTIL 250ML
8.	80	PCT	CANELA EM PÓ – EMBALAGEM 100G -
9.	20	PCT	ACHOCOLATADO EM PÓ, 800 GRAMAS
10.	05	UN	GARRAFA TERMICA PARA ÁGUA COM TORNEIRA, 20 LITROS - TERMOLAR



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
GABINETE EXECUTIVO DO SECRETARIO

11.	15	UN	RASTELO 14 DENTES – TRAMONTINA OU SIMILAR - TRAMONTINA
12.	200	PCT	AVEIA EM FLOCOS, PACOTE 450 G - MARATA
13.	40	PCT	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 2KG - MARATÁ
14.	200	KG	ABACATE MADURO, 1º QUALIDADE, IN NATURA, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, POLPA FIRME E LIVRES DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS, RESÍDUOS E FERTILIZANTES - IN NATURA
15.	150	UN	BATERIA ALCALINA 7 VOLTS
16.	40	UN	GELATINA DIET 30GR
17.	3.000	UN	ÁGUA SANITÁRIA PERFUMADA 05 LITROS
18.	3.000	UN	DESINFETANTE PINHO SOL, 2 LITRO OU SIMILAR
19.	150	UN	ÁLCOOL DE 1.000 ML, GRADUAÇÃO 70
20.	30	UN	BALDE DE PLÁSTICO 10 LTS
21.	20	UN	BALDE DE PLÁSTICO 15 LTS
22.	20	UN	BALDE DE PLÁSTICO 8 LTS
23.	20	UN	FITA CREPE 50X50
24.	40	UN	LEITE DE CÔCO, 200 ML
25.	60	UN	BANDEJA DE PAPELÃO
26.	1.000	PCT	MACARRÃO ESPAGUETE, 500 GR
27.	150	UN	MILHO PARA PIPOCA, 500 GR
28.	500	UN	MILHO VERDE, 280 GR
29.	80	PCT	PIMENTA DO REINO, 100 GR
30.	200	CX	PILHA PEQUENA PARA CALCULADORA

Fabrício Moura Araújo
Secretário Mun. de Saúde
Decreto nº 195/2022
FABRÍCIO MOURA ARAÚJO
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 195/2022 de 21/06/2022



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Administração

CÓPIA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD N°002-2024

(ART.6º INCISO XLI DA LEI FEDERAL 14.133/2021)

Setor Requisitante (Setor/Dept): Secretaria Municipal de Administração.

Responsável pela Demanda: ELIEL MACIEL CAMPOS

E-mail: administração@xinguara.pa.gov.br

Telefone

UNIDADE ORÇAMENTARIA:

SUB.UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Administração

COD.: 04.122.0014.2069 /

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB. UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Governo

COD.: 04.122.0003.2197 /

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB. UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Esportes /

COD.: 27.122.0005.2072

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB. UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Economia Urbana E Rural

COD.: 04.122.0007.2066

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Finanças

COD.: 04.123.0003.2073 /

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Obras e Infraestrutura

COD.: 04.122.0043.2075

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: Manutenção das atividades da Sec. de Gestão Fazendária

COD.: 04.122.0003.2067

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

RECEBIDO
Em: 17/10/24
Ass: [assinatura]

1. Objeto da Contratação:





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Administração

ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS QUE VENHAM FORNIR PRODUTOS DOS GENEROS: ALIMENTICIOS, LIMPEZA, MATERIAL DE CONSUMO, HIGIENE E UTENCILIOS DOMESTICOS.(MERCADO).

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço:

2.1. Motivação da Contratação:

A aquisição dos produtos dos gêneros alimentícios, limpeza, higiene pessoal, utensílios domésticos e descartáveis, dá-se diante da indiscutível necessidade de manutenção rotineira dos prédios que cediam os departamentos que compõem a Secretaria Municipal de Administração de Xinguara. Uma vez que é imprescindível para se manter a harmonia, organização e higienização diária dos prédios, dando assim qualidade e dignidade para usuários e servidores das repartições públicas envolvidas. Os utensílios de copa e cozinha irão suprir aqueles utensílios que pelo desgaste natural do tempo de uso ou mesmo pela inexistência dos mesmos se faz necessário nas copas e cozinha internas dos departamentos e secretarias. Para tanto, segue anexada a este, planilha descritiva e quantitativa devidamente assinada.

3. Justificativa da quantidade:

Estudos preliminares de técnicos responsáveis assim como o baseamento do último período.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços, e do valor:

Previstos para o exercício de 2024.

5. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Conteúdo do Documento:

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos devendo ser realizada a contratação com base no art. 6º, Inciso XLI da lei federal 14.133/2021.

Xinguara – PA, 15 de janeiro de 2024.


ELIEL MACIEL CAMPOS
Secretário de Administração

Eliel Maciel Campos
Secretário de Administração
Decreto Nº 183/2022



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Administração

PLANILHA DESCRITIVA E QUANTITATIVA DOS ITENS SOLICITADOS

ORDEM	QUANT.	CODIGO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	DESCRIÇÃO DOS ITENS
1.	10.000		UN	ÁGUA MINERAL, COPINHOS DE 200ML
2.	40		UN	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 800 GR
3.	40		PCT	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 2KG - MARATÁ
4.	30		PCT	AVEIA EM FLOCOS, PACOTE 450 G - MARATA
5.	50		PCT	CANELA EM PÓ – EMBALAGEM 100G - MARISOL
6.	200		UN	BATERIA ALCALINA 7 VOLTS - ELGIN
7.	200		UN	DESINFETANTE PINHO SOL, 2 LITRO OU SIMILAR - MAXX
8.	1100		UN	ÁLCOOL DE 1.000 ML, GRADUAÇÃO 70 - ZUMBI
9.	100		UN	BALDE DE PLÁSTICO 10 LTS - MILLENIUM
10.	100		UN	BALDE DE PLÁSTICO 15 LTS - MILLENIUM
11.	100		UN	BALDE DE PLÁSTICO 8 LTS - MILLENIUM
12.	20		UN	LEITE DE CÔCO, 200 ML - COCÃO
13.	40		UN	BANDEJA DE PAPELÃO - JAGUAR
14.	200		PCT	MACARRÃO ESPAGUETE, 500 GR, EMEGÊ OU SIMILAR - CRISTAL
15.	100		UN	MILHO PARA PIPOCA, 500 GR, SINHÁ OU SIMILAR - MARIZA
16.	150		UN	MILHO VERDE, 280 GR, QUERO OU SIMILAR - OLE
17.	40		UN	PIMENTA DO REINO, 100 GR - MARISOL
18.	40		CX	PILHA PEQUENA, TIPO AA, RAY-O-VAC OU SIMILAR, 60X1 - RAYOVAC
19.	100		PAR	PILHA TAMANHO D, (PARA ALIMENTAÇÃO DE LANTERNA) A, RAY-O-VAC OU SIMILAR, 2 X 1 - RAYOVAC
20.	250		UN	PILHA ALCALINA PALITO, TIPO AAA, 2 X 1
21.	200		UN	PILHA ALCALINA PEQUENA, TIPO AA, 2 X1
22.	10		UN	RASTELO COM CABO FAMASTIL
23.	20		UN	SABONETE LÍQUIDO PAR HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS - 200ML
24.	100		UN	SUCO CONCENTRADO SABORES DIVERSOS - EMBALAGEM: COM 500 ML, RENDIMENTO DE 5 L, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES E DE ACORDO COM AS NORMAS E/OU RESOLUÇÕES DA ANVISA/MS. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE. EMBALAGEM: GARRAFA DE VIDRO DE 500 ML - JANDAIA

Elie M. Campos
ELIEL MACIEL CAMPOS

Secretário municipal de Administração

Elie Maciel Campos
 Secretário de Administração
 Decreto Nº 183/2022





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania
Xinguara - Pará

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD N°002/2024

(ART.6° INCISO XLI DA LEI FEDERAL 14.133/2021)

Setor Requisitante (Setor/Depto): Secretaria Municipal de Assistência Social Trabalho e Cidadania.

Responsável pela Demanda: LUCIANA PEREIRA FERREIRA REMOR
(Secretária Municipal De Assistência Social)

E-mail: xinguara.social@hotmail.com

Telefone/Ramal:

CODIGO DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

SUB.UNID.: GESTÃO ADMINISTRATIVO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

COD.: 08.122.0013.2068.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB. UNID.: SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

COD.: 08.122.0013.2178.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CREAS

COD.: 08.244.0013.2089.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRAS

COD.: 08.244.0013.2117.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADO IGD-SUAS

COD.: 08.244.0013.2118.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: GESTÃO DESCENTRALIZADO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

COD.: 08.244.0013.2121.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB. UNID.: MANUTENÇÃO CENTRO DE ACOLOHIMENTO INSTITUCIONAL PROVISÓRIO DE CRIANÇA E ADOLESCENTE - CASA LA

COD.: 08.244.0013.2052.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: MANUTENÇÃO DA CASA MARIA DO PARÁ

COD.: 08.244.0013.2053.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.: UNID.: MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

COD.: 08.244.0013.2095.0000

ELEMENTO: 3.3.90.30.00

RECEBIDO
Em: 17/01/24
Ass: [Assinatura]

[Assinatura]



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania
Xinguara – Pará

1. Objeto da Contratação:

ABERTURA DE PROCESSO LICITATORIO PARA CONTRATAÇÃO FUTURA DE EMPRESA QUE VENHA ATENDER A NECESSIDADE DE FORNECIMENTO DE **GENEROS ALIMENTÍCIOS, LIMPEZA, UTENCILIOS DOMESTICOS, HIGIENE PESSOAL DENTRE OUTROS PRODUTOS.**

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço:

2.1. Motivação da Contratação:

A CONTRATAÇÃO ORA PRETENDIDA JUSTIFICA-SE mediante a necessidade de manter a continuidade dos atendimentos da secretaria solicitante, uma vez que os produtos aqui solicitados, são de extrema necessidade para que não haja interrupção nos trabalhos realizados junto à comunidade usual dos serviços Socio Assistenciais realizados pelos profissionais que compõem o quadro de trabalho da Secretaria de Assistência Social assim como todos os departamentos abrangidos pela citada Secretaria que são: CREAS; CRAS; Casa Lar; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo - Núcleo Araguaia; Bolsa Família; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo dos Idosos; Casa do Cidadão; Conselho Tutelar; Conselho Municipal de Direito da Criança e do Adolescente - CMDCA; Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS e Espaço de Atendimento Integrado Sócio Educativo para Criança e do Adolescente.

3. Quantidade de serviço a ser contratada:

Quanto à quantidade solicitada será para o período de 12 meses. Esta quantidade fora baseada no quantitativo usado no último ano, destacamos que esta quantidade é aproximada podendo ou não ser ainda acrescida conforme a necessidade da Secretaria e a demanda de uso.

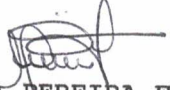
4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços, e do valor:

Previstos para o exercício de 2024.

5. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Conteúdo do Documento:

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos devendo ser realizada a contratação com base no art. 6º, Inciso XLI da lei federal 14.133/2021.

Xinguara - PA, 12 de janeiro de 2023.


LUCIANA PEREIRA FERREIRA REMOR
Secretária Municipal de Assistência Social

Luciana Pereira Ferreira
Secretária Municipal de
Assistência Social
Decreto 007/2021



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania
Xinguara – Pará

PLANILHA DESCRITIVA E QUANTITATIVA DOS ITENS SOLICITADOS

ORDEM	QUANT.	CODIGO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	DESCRIÇÃO DOS ITENS
1.	2500		UN	ÁGUA MINERAL, COPINHOS DE 200ML
2.	1000		UN	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 800 GR
3.	500		PCT	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 2KG - MARATÁ
4.	100		PCT	AVEIA EM FLOCOS, PACOTE 450 G - MARATA
5.	50		UN	ALGODÃO HIDRÓFILO, C/ 500G (100% ALGODÃO, HIDRÓFILO, NÃO ESTÉRIL) - CREMER
6.	50		PCT	CANELA EM PÓ - EMBALAGEM 100G - MARISOL
7.	400		PCT	FRALDA DESCARTÁVEL G- MONICA 24X1 OU SIMILAR
8.	200		PCT	FRALDA DESCARTAVEL M- MONICA 24X1 OU SIMILAR
9.	250		PCT	FRALDA DESCARTAVEL P- MONICA 24X1 OU SIMILAR
10.	60		UN	BATERIA ALCALINA 7 VOLTS - ELGIN
11.	30		UN	GELATINA DIET 30GR - BREZKE
12.	100		UN	DESINFETANTE PINHO SOL, 2 LITRO OU SIMILAR - MAXX
13.	800		UN	ÁLCOOL DE 1.000 ML, GRADUAÇÃO 70 - ZUMBI
14.	8		UN	BALDE DE PLÁSTICO 10 LTS - MILLENIUM
15.	8		UN	BALDE DE PLÁSTICO 15 LTS - MILLENIUM
16.	10		UN	BALDE DE PLÁSTICO 8 LTS - MILLENIUM
17.	120		UN	FITA CREPE 50X50 CREMER OU SIMILAR - CREMER
18.	20		UN	LEITE DE CÔCO, 200 ML - COCÃO
19.	30		UN	BANDEJA DE PAPELÃO - JAGUAR
20.	250		PCT	MACARRÃO ESPAGUETE, 500 GR, EMEGÊ OU SIMILAR - CRISTAL
21.	120		UN	MILHO PARA PIPOCA, 500 GR, SINHA OU SIMILAR - MARIZA
22.	100		UN	MILHO VERDE, 280 GR, QUERO OU SIMILAR - OLE
23.	80		UN	PIMENTA DO REINO, 100 GR - MARISOL
24.	20		CX UN	PILHA PEQUENA, TIPO AA, RAY-O-VAC OU SIMILAR, 60X1 - RAYOVAC
25.	100		PAR UN	PILHA TAMANHO D, (PARA ALIMENTAÇÃO DE LANTERNA) A, RAY-O-VAC OU SIMILAR, 2 X 1 - RAYOVAC
26.	150		UN	PILHA ALCALINA PALITO, TIPO AAA, 2 X 1
27.	100		UN	PILHA ALCALINA PEQUENA, TIPO AA, 2 X1

Handwritten signature



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Cidadania
Xinguara – Pará

28.	10		UN	RASTELO COM CABO FAMASTIL
29.	200		UN	SABONETE LÍQUIDO INFANTIL - 200ML
30.	100			SUCO CONCENTRADO SABORES DIVERSOS - EMBALAGEM: COM 500 ML, RENDIMENTO DE 5 L, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 6 MESES E DE ACORDO COM AS NORMAS E/OU RESOLUÇÕES DA ANVISA/MS. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA E/OU MINISTÉRIO DA SAÚDE. EMBALAGEM: GARRAFA DE VIDRO DE 500 ML - JANDAIA

Luciana Pereira Ferreira
Secretária Municipal de
Assistência Social
Decreto Nº. 007/2021

LUCIANA PEREIRA FERREIRA

Secretária de Assistência Social, Trabalho
e Cidadania



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD N°007-2024

(ART.6° INCISO XLI DA LEI FEDERAL 14.133/2021)

Setor Requisitante (Setor/Depto): Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Responsável pela Demanda: GENIVAL FERNANDES DA SILVA.

E-mail: semec@xinguara.pa.gov.br

Telefone: 94 3426 – 1029
94 99145- 4449

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:

SUB.UNID.: MANUTENÇÃO E DES. DAS ATIV. DA SECR. DE
EDUCAÇÃO E CULTURA
COD: 12.122.0009.2071.0000
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.UNID.: MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO MUN. DE
EDUCAÇÃO.
COD: 12.122.0009.2171.0000
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

SUB.UNID.: APLICAÇÃO DA QUOTA SALÁRIO EDUCAÇÃO
COD: 12.361.0009.2145.0000
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

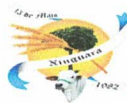
SUB.UNID.: MANUTENÇÃO DA FUNDAÇÃO CASA DA CULTURA DE
XINGUARA.
COD: 13.392.0018.2100.0000
ELEMENTO: 3.3.90.30.00

Genival Fernandes da Silva
Secretário Municipal de Educação
Decreto N°. 002/2021

Data: 12/01/2024

CARIMBO E ASSINATURA

1. Objeto da Contratação:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Abertura de Processo Licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** nas formas do Art. 6º, inciso XLI da lei de Licitações 14.133/21, para contratação de pessoa jurídica para o fornecimento matérias de consumo, produtos alimentícios e descartáveis. Para assim atender as necessidades da Secretaria de Educação e Cultura.

2. Justificativa da necessidade da contratação de serviço:

A solicitação baseia-se na necessidade de composição imediata do estoque da Secretaria de Educação e Cultura- SEMEC, visto que os itens são utilizados por todos os departamentos. Fica caracterizada o pedido quando os itens em questão são definidos na planilha descritiva abaixo, com a necessidade de atender as demandas.

3. Justificativa da quantidade:

No que versa sobre os quantitativos do projeto, vale esclarecer que o escopo do quantitativo apontado é visando suprir as demandas pelo período de 12 (doze) meses.

Xinguara - PA, 12 de janeiro de 2024.


Genival Fernandes da Silva
Secretário Municipal de Educação
Decreto Nº. 002/2021

GENIVAL FERNANDES DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SOLICITANTE DA DEMANDA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PLANILHA DESCRITIVA E QUANTITATIVA DOS ITENS

IT	QTD.	CatMat	UNID.	DISCRIMINAÇÃO DOS MATERIAIS
1.	28800	445484	UN	ÁGUA MINERAL, COPINHOS DE 200 ML
2.	2000	425355	PCT	FRALDA DESCARTÁVEL G- 24X1 – 1º QUALIDADE - A fralda que segura bem: absorve e não vaza, Cintura elástica, que proporciona perfeito ajuste no corpinho do bebê, Sistema de canais superabsorventes que distribuem mais rápido o xixi, Fina camada extra que deixa seu bebê sequinho por até 12 horas, Barreiras antivazamento.
3.	1000	425354	PCT	FRALDA DESCARTAVEL M - 24X1 – 1º QUALIDADE - A fralda que segura bem: absorve e não vaza, Cintura elástica, que proporciona perfeito ajuste no corpinho do bebê, Sistema de canais superabsorventes que distribuem mais rápido o xixi, Fina camada extra que deixa seu bebê sequinho por até 12 horas, Barreiras antivazamento.
4.	600	425353	PCT	FRALDA DESCARTAVEL P - 24X1 – 1º QUALIDADE - A fralda que segura bem: absorve e não vaza, Cintura elástica, que proporciona perfeito ajuste no corpinho do bebê, Sistema de canais superabsorventes que distribuem mais rápido o xixi, Fina camada extra que deixa seu bebê sequinho por até 12 horas, Barreiras antivazamento.
5.	50		UN	PILHA ALCALINA PALITO, TIPO AAA, RAY-O-VAC, 2X1. – RAYOVAC
6.	10		UN	GARRAFA TERMICA PARA ÁGUA COM TORNEIRA, 20 LITROS – TERMOLAR
7.	5		UN	RASTELO 14 DENTES – TRAMONTINA OU SIMILAR – TRAMONTINA
8.	10		PCT	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 2KG – MARATÁ
9.	1000		UN	ÁGUA MINERAL, COPINHOS DE 300 ML – IZA
10.	10		CX	BATERIA ALCALINA 7 VOLTS – ELGIN
11.	150		UN	ÁGUA SANITÁRIA PERFUMADA 05 LITROS – MAXX
12.	150		UN	DESINFETANTE PINHO SOL, 2 LITRO OU SIMILAR – MAXX
13.	150		UN	ÁLCOOL DE 1.000 ML, GRADUAÇÃO 70 – ZUMBI
14.	20		UN	BALDE DE PLÁSTICO 10 LTS – MILLENIUM



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

15.	30		UN	BALDE DE PLÁSTICO 15 LTS – MILLENIUM
16.	10		UN	BALDE DE PLÁSTICO 8 LTS – MILLENIUM
17.	25		UN	FITA CREPE 50X50 CREMER OU SIMILAR – CREMER
18.	15		UN	BANDEJA DE PAPELÃO – JAGUAR
19.	100		UN	PILHA PEQUENA PARA CALCULADORA, TIPO AA, RAY-O-VAC OU SIMILAR, 60X1 – RAYOVAC


Genival Fernandes da Silva
Secretário Municipal de Educação
Decreto Nº. 002/2021

GENIVAL FERNANDES DA SILVA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SOLICITANTE DA DEMANDA