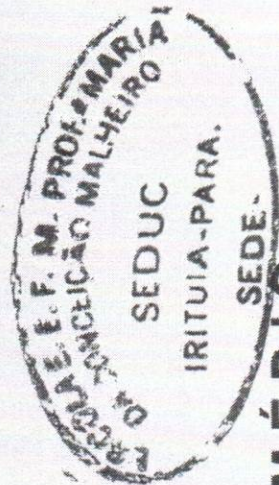




REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL
SECRETARIA EXECUTIVA DE EDUCAÇÃO



CERTIFICADO DO ENSINO MÉDIO

ESCOLA ESTADUAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO PROFª MARIA DA CONCEIÇÃO MALEIRO
NOME DO ESTABELECIMENTO

RESOLUÇÃO N° 153 de 17/03/2000 CEE-PA

ATO N°, DATA, ÓRGÃO DO PODER PÚBLICO QUE AUTORIZOU OU RECONHECEU O FUNCIONAMENTO DO CURSO

O Diretor no uso de suas atribuições confere a YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRA
filho(a) de YEDO NAHUM SERRÃO e ANTONIA DE JESUS MACIAS
nacionalidade BRASILEIRO naturalidade BELEM-PA RG 3660636 SSP
nascido(a) em 26 / 10 / 1983, por haver concluído no ano letivo de 2003, o Ensino Médio, em virtude de sua aprovação no
referido nível de ensino, para que possa gozar dos direitos, e prerrogativas concedidas aos portadores, deste Título pela Legislação de Ensino do
País.

IRITUIA-PA., 15

de outubro de 2004.

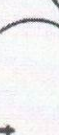
Yldson Augusto Macias Serrão
CONCLUINTE

Guilherme Nuncio Q. Lima
Vice-Diretor
Aut. 021/01 DIDE

DIRETOR DO ESTABELECIMENTO

[illegible]

OBSERVAÇÃO: O aluno concluiu o Curso de Ensino Médio. no ano de 2003, nesta Unidade Escolar, com o qual gozará das vantagens concedidas pela Lei do Ensino vigente no País.

Iritula, 15/10/2004

Ramundo Novais D. Lima
 Vice-Director
 Aut. 021/01 DIDE



SEEDUC

SECRETARIA EXECUTIVA
DE EDUCAÇÃO DO PARÁ

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE PROMOÇÃO SOCIAL



Histórico Escolar do Ensino Médio

ESCOLA: Escola E. F. M. Prof.ª Maria da C. Malheiro UF: Pará
CIDADE: Ititua
ATO DE AUTORIZAÇÃO OU RECONHECIMENTO DO CURSO: Res. nº 153/2000 CEE-PA
NOME DO ALUNO: Yldson Augusto Macias Serrão
PAI: Yêdo Nahum Serrão
MÃE: Antonia de Jesus Macias
DATA DE NASCIMENTO: 26/10/1983 CIDADE: Belém UF: Pará

COMPONENTES CURRICULARES		SÉRIES			
		1ª	2ª	3ª	4ª
BASE NACIONAL COMUM	LÍNGUA PORTUGUESA	52	66	53	-
	EDUCAÇÃO FÍSICA	50	-	-	-
	ARTES	88	-	-	-
	HISTÓRIA	73	56	84	-
	GEOGRAFIA	57	53	66	-
	FILOSOFIA	64	-	-	-
	SOCIOLOGIA	84	-	-	-
	BIOLOGIA	60	53	64	-
	FÍSICA	51	47	51	-
	QUÍMICA	51	68	75	-
	MATEMÁTICA	56	55	72	-
PARTE DIVERSIFICADA	LÍNGUA ESTRANGEIRA MODERNA <u>Inglês</u>	56	-	70	-
	<u>Geologia</u>	-	53	-	-
	<u>Língua Portuguesa II</u>	-	-	36	-
FREQUÊNCIA ANUAL %					
CARGA HORÁRIA ANUAL				880	
CARGA HORÁRIA DO CURSO					
SÉRIES	ANO	ESTABELECIMENTO DE ENSINO		CIDADE/UF	
1ª	2000	E.F.E.M. Frei Miguel de Bulhões		S. M. Guará - Pa	
2ª	2002	E.E.E.F.H. Pedro Amadoras Pedreiro		Belém - Pa	

DS
YAM

DEPENDÊNCIA DE ESTUDOS

SÉRIE	COMPONENTES CURRICULARES	CH	NOTA	FREQ. ANUAL%	ESCOLA	CIDADE UF	ANO
1ª							
2ª	Física	80	72	977.	EEEFM H.C. HALTGIRÓ	TRITUIA PA	2003
3ª							
4ª							

OBS:

O aluno ingressou nesta Escola em 2003 para cursar a 3ª série do G. Médio e a dependência de Física da 2ª série sendo aprovado na série e na dependência. O critério de avaliação é 5,0 por disciplina. Revelou boa conduta escolar. O histórico recebido não consta a frequência e nem a carga horária do curso.

Trituia, _____, 22 / 11 / 2004



Universidade da Amazônia



O Reitor da Universidade da Amazônia, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão do Curso Superior de Formação Específica em 30 de agosto de 2007 confere a

Yldson Augusto Macias Serrão

nascido em Belém, Estado do Pará, em 26 de outubro de 1983, portador da Carteira de Identidade nº 3660636/PC-PA 2ª Via, o Diploma correspondente ao Curso Superior de Gestão de Órgãos Públicos, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Belém, 30 de agosto de 2007

Yldson Augusto Macias Serrão

Secretaria de Assuntos Acadêmicos *Yldson Augusto Macias Serrão*
Diplomado

Yldson Augusto Macias Serrão
Reitor

DS
YAMS

**CURSO DE GESTÃO DE
ÓRGÃOS PÚBLICOS**

Reconhecido pela Portaria Ministerial nº 2.182/2001
de 05 de outubro de 2001.

Reconhecimento renovado pela Portaria Ministerial
nº 1.161/2005 de 08 de abril de 2005.

A **UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA** FOI RECONHECIDA CONFORME
PORTARIA MINISTERIAL Nº 1.518/93, DE 21 DE OUTUBRO DE 1993
(DOU DE 22/10/93).

UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA

Registro Nº 062, Livro G.O. Púb. - 03

Folha 062

Em 30 10 2007

Rosmary Almeida

Secretária de Assuntos Acadêmicos

Registro efetuado com fundamento e para os efeitos previstos
no Art. 48 e seu parágrafo 1º da Lei Nº 9.394 de 20 de dezembro
de 1996.

Nome do Diplomado
Publicado no D. O. E.
em: 30/08/2007

Nº CS - 741

DS

YAM



Universidade da Amazônia
RECONHECIDA PELA PORTARIA MINISTERIAL N° 1.518 DE 21/10/1993
CURSO SUPERIOR DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA
HISTÓRICO ESCOLAR

Nome: YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO

Matrícula: 0529000241

Naturalidade: BELEM - PA

Nacionalidade: BRASILEIRA

RG: 3660636 2ª VIA

RG Exp: PC - PA

Título de Eleitor: 39213781317

Zona: 071

Seção: 011

Curso: 900 - GESTÃO DE ÓRGÃOS PÚBLICOS
 Portaria Ministerial N° 1.161

DOU: 08/04/2005

Dados do Processo Seletivo

Curso: 900 - GESTÃO DE ÓRGÃOS PÚBLICOS

Ano / Período: 2005 / 2

Pontos: 100,0

Classificação: 27

Código	Disciplina	Carga Horária	Créditos	Média	Situação
Ano / Período: 2005 / 2					
GO001	INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO	72	4	7,75	Aprovado
GO002	INTRODUÇÃO AO ESTUDO DO DIREITO	72	4	6,50	Aprovado
GO003	CONTABILIDADE BÁSICA	72	4	9,00	Aprovado
GO004	REDAÇÃO EM LÍNGUA PORTUGUESA	72	4	8,25	Aprovado
GO005	RELAÇÕES INTERPESSOAIS	72	4	8,50	Aprovado
GO006	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	54	2	-	Aprovado
Ano / Período: 2006 / 1					
GO007	GERÊNCIA DE ÓRGÃOS PÚBLICOS	72	4	9,00	Aprovado
GO008	CONTABILIDADE PÚBLICA	72	4	9,50	Aprovado
GO009	PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	90	5	9,50	Aprovado
GO010	DIREITO CONSTITUCIONAL E TEORIA DOS PODERES	54	3	9,00	Aprovado
GO011	LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA	54	3	7,75	Aprovado
GO012	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	72	2	-	Aprovado
Ano / Período: 2006 / 2					
GO013	LEGISLAÇÃO PÚBLICA I	72	4	7,75	Aprovado
GO014	EDUCAÇÃO, SAÚDE, SANEAMENTO E SEGURANÇA	54	3	9,25	Aprovado
GO015	GESTÃO DOS NEGÓCIOS PÚBLICOS I	72	4	8,75	Aprovado
GO016	LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA	54	3	7,25	Aprovado
GO017	PSICOLOGIA SOCIAL E SOCIOLOGIA DAS MASSAS	54	3	7,50	Aprovado
Ano / Período: 2007 / 1					
GO018	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	108	3	-	Aprovado
GO019	LEGISLAÇÃO PÚBLICA II	72	4	9,75	Aprovado
GO020	GESTÃO DOS NEGÓCIOS PÚBLICOS II	72	4	7,50	Aprovado
GO021	GESTÃO DA QUALIDADE NOS SERVIÇOS PÚBLICOS	54	3	7,75	Aprovado
GO022	TÉCNICAS DE RELACIONAMENTO E ATENDIMENTO	36	2	7,75	Aprovado
GO023	SUPERVISÃO DA PRÁTICA PROFISSIONAL	144	4	10,00	Aprovado

Carga Horária Total do Curso: 1620

Carga Horária Creditada: 1620

Total de Créditos Obtidos: 80

Data de Colação: 30 de agosto de 2007

Rosylene do Socorro Gouveia Bara
Secretário(a) de Assuntos Acadêmicos

Rosylene do Socorro Gouveia Bara
SECRETÁRIA DE ASSUNTOS ACADÊMICOS



Universidade Veiga de Almeida

Certificado

O Rector da Universidade Veiga de Almeida, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a conclusão de

Curso de Pós-Graduação "Lato Sensu" em Administração e Planejamento de Projetos Sociais, por

YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO

nascido (a) em 26 de outubro de 1983, nacionalidade Brasileira

natural de Pará, Cédula de Identidade nº 3660636, expedida em P C-PA

entrega-lhe o presente Certificado, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais a ele inerentes.

Rio de Janeiro, 28 de fevereiro de 2013

Imagem

Pró-Rector

Assinatura

Rua Ibituruna 108 - Tijuca - RJ - CEP 20271-020

Rua Ibituruna 75 - Tijuca - RJ - CEP 20271-020

Av. Gal. Felício Cardoso, 500 - Barra da Tijuca - RJ - CEP 22631-003

Rua de Perynas s/n - Cabo Frio - RJ - CEP 28905-090

DE VEIGA DE ALMEIDA

Tel.: 2574 8800 Fax: 2568 2165 Email: webmaster@uva.br

Tel.: 2574 8835 Fax: 2574 8867 Email: documentacaopos@uva.br

Telefax: 3325 2333 Email: posgraduacaobarra@uva.br

Telefax: (22) 2647 5275 Email: diretoriacyf@uva.br

PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO DIVISÃO DE REGISTRO DE CERTIFICADOS E DIPLOMAS COORDENADORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO
HISTÓRICO ESCOLAR

MATRICULA - 091404363

NOME - YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO

DATA - 04-03-2013

FILIAÇÃO - YEDO NAHUM SERRÃO

e ANTONIA DE JESUS MACIAS

NACIONALIDADE - Brasileira

IDENTIDADE - 3660636

ÓRGÃO EXPEDIDOR - P C UF - PA

NASCIMENTO - 26/10/1983

NATURALIDADE - PA

SITUAÇÃO - 101 -FORMADO

Curso - 2414021

ADM E PLANEJ DE PROJ SOCIAIS

Carga Horária - 360 h

Turma - 14021

Realização - 28/02/2009 a 22/05/2010

Expedição do Certificado - 04/03/2013

Registro - 14779-LV08-FL237

Estudo de Caso : GRAU 8.3

PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO DA EMEF PE-MARINO CONTTI: ATIVIDADE E VALORES ÉTICOS:

DESENVOLVER PARA CONHECER E CRESCER.

CODIGO	DISCIPLINA	Carga Horária	FREQ. %	MÉDIA FINAL	SIT	PROFESSOR	TITULAÇÃO
ADM5249	MET DE GEST DE PROG E PROJ SOC	72	100	9.0	APR	ANDREIA DE MOURA R. HENRIQUES	ESPECIALISTA / PUC - MG
ADM5250	GESTAO SOCIAL	72	100	8.0	APR	HELENA MARIA QUEIROZ COELHO	MESTRE / PUC-MG
ADM5251	MET PARTIC EM PROG E PROJ SOCI	72	100	10.0	APR	MARCELO LOURES DOS SANTOS	DOCTOR / PUC - CAMPINAS
ADM5252	PRATICA SOCIAL E MET CIENTIFIC	96	100	7.0	APR	MARIA JULIA ANDRADE VALE	MESTRE / UFMG
SER5302	TOPICOS ESPECIAS	48	100	10.0	APR	GLAUCIA REZENDE TAVARES	MESTRE / UFMG

Este curso foi realizado atendendo à Resolução CES-CNE nº 1, de 8 de junho de 2007.

REITOR**ARLINDO CARDARETT VIANNA****PRÓ-REITORA DE PÓS-GRADUAÇÃO,
PESQUISA E EXTENSÃO****Profa. MARIA BEATRIZ BALENA DUARTE****UNIVERSIDADE VEIGA DE ALMEIDA****RECONHECIMENTO****PORTARIA MIN. Nº 1.725 - D.O. 23/11/1992****OBSERVAÇÃO**

Por alteração estatutária o Pró-Reitor Acadêmico teve sua denominação alterada para Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão.



Recredenciada pela Portaria Ministerial nº 644 de 18/05/2012 - D.O.U. 21/05/2012

A Reitora da Universidade Cruzeiro do Sul, no uso de suas atribuições, confere a

YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO

brasileiro, natural do Estado do Pará, nascido em 26 de outubro de 1983, RG. nº 3660636,
o diploma de

Mestre em Políticas Sociais **Área de concentração: Cidades e Questões Sociais**

tendo em vista que, em 11.04.2014, cumpriu todas as exigências pertinentes a esse grau, estabelecidas no Regulamento dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* desta Universidade, para que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas concedidos pela legislação vigente.

São Paulo, 24 de junho de 2014.

Yldson Augusto Macias Serrão
Diplomado

Prof. M^a. Cristiane Pereira Melo de Oliveira
Secretária geral

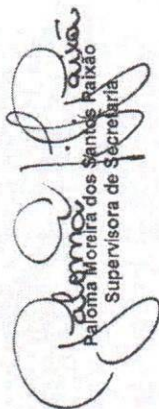
Prof. Dra. Suel Cristina Marques
Reitora

Curso Reconhecido de acordo com o disposto na Portaria MEC nº 1.077, de 31.08.2012 - D.O.U. de 03.09.2012

Universidade Cruzeiro do Sul
Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa

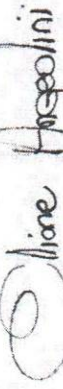
Livro nº 7, página nº 94

Programa de Pós-graduação Stricto Sensu em
Políticas Sociais - Mestrado


Paloma Moreira dos Santos Paixão
Supervisora de Secretária

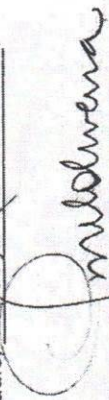
 **Universidade Cruzeiro do Sul**
Reconhecida Pela Portaria Ministerial nº 893 - D.O.U. 25/06/1993
Secretaria-geral - Seção de Registro de Diplomas

Processo UNICSUL/SG nº 2048/2014
Diploma Registrado sob o nº 692
fis. 92 do livro 7.

Em 15 de julho de 2014,

Bel. Eliane Angeolini
Assessora da Secretaria-geral

Diploma registrado na Universidade Cruzeiro do Sul, nos termos do § 1º do artigo 48 da Lei Federal nº 9394/96 (L.D.B.), de 20/12/96.

São Paulo, 15 de julho de 2014.


Profª Ms. Cristiane Pereira Melo de Oliveira
Secretária-geral



Anália Franco
Av. Regente Feijó, 1295
03342 000 São Paulo SP
T F 55 11 2672 6200

Pinheiros
R. Butantã, 285
05424 140 São Paulo SP
T F 55 11 3030 4000

Liberdade
R. Galvão Bueno, 868
01506 000 São Paulo SP
T F 55 11 3385 3000

São Miguel
Av. Dr. Ussiel Cirilo, 225
08060 070 São Paulo SP
T F 55 11 2037 5700

Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa

HISTÓRICO ESCOLAR

Declaro, para os devidos fins, que **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, R.G. 3660636, foi aluno regularmente matriculado, nesta Universidade, mantida pela Cruzeiro do Sul Educacional S.A., sob o CNPJ 62.984.091/0001-02, no curso de Mestrado Acadêmico em Políticas Sociais, reconhecido pela Portaria MEC nº 1.077, de 31.08.2012, DOU de 13.09.2012. O aproveitamento do aluno no curso foi o seguinte:

Disciplina	Carga Horária	Conceito	Frequência
Metodologia de Pesquisa	60h	B	85.00%
Poder Público, Cidades e Práticas Sociais	60h	A	85.00%
Políticas Sociais: Análise, Fundamento e História	60h	B	100.00%
Prática Docente	30h	C	80.00%
Seminários Avançados em Políticas Sociais	30h	B	80.00%
Estado e Sociedade no mundo contemporâneo	45h	A	90.00%
Poder Público, Programas Sociais e Família	45h	A	82.00%
Políticas de Saúde	45h	B	80.00%
Políticas de Seguridade Social	45h	B	90.00%
Exame de Proficiência em Língua Inglesa	-	Satisfatório	-
Dissertação "A Implementação do Sistema Único de Assistência Social e os impactos nas famílias amazônicas do Município de Irituia/PA"	-	9.5	-

Critério de aprovação: frequência mínima de 80% e conceito mínimo C.

São Paulo, 31 de março de 2015.



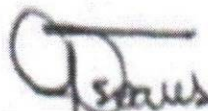
Profª. Dra. Tania Cristina Pithon Curi
Pró-reitora de Pós-graduação e Pesquisa

DS
YAMC

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto a CAPACIDADE TÉCNICA de **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, pessoa física, regularmente constituída e inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 808.057.362-04 e RG nº 3660636 para fins de Licitação, sob as penas da lei, e declaro que o mesmo presta, com excelência, os serviços de capacitação e assessoria técnica ao COLEGIADO ESTADUAL DE GESTORES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - COEGEMAS até a presente data, não havendo nada em nossos arquivos que possa desabonar a sua Capacidade Técnica Administrativa.

Belém(Pa), 13 de maio de 2019.



JULIENA NOBRE SOARES
Presidente do COEGEMAS/PA



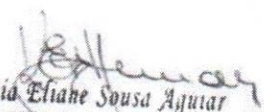
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRITUIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
CNPJ 12.918.632/0001-18

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IRITUIA**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Siqueira Campos, S/N, Centro, CEP: 68.655-000 – Irituia – Pará, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica: **12.918.632/0001-18**, neste ato representado pela Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social, Sr^a. **KÁTIA ELIANE SOUZA AGUIAR**, portadora do CPF: 490.646.492-00 e RG nº. 2718569 – PC/PA.

Atesto a Capacidade Técnica do Sr^o. **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, pessoa física, regularmente constituída e inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 808.057.362-04 e RG nº 3660636 – SSP/PA para fins de Licitação, sob as penas da lei, e declaro que a mesma presta, com excelência e pontualidade, os serviços de capacitação e assessoria técnica para planejamento, orçamento, gestão financeira, monitoramento e ofertas dos serviços socioassistenciais da rede socioassistencial à **SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO DE IRITUIA** até a presente data, não havendo nada em nossos arquivos de fatos que possa desabonar a sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Irituia (PA), 30 de dezembro de 2020


Katia Eliane Sousa Aguiar
Secretária de Promoção Social
Decreto Nº 035/2018

KÁTIA ELIANE SOUZA AGUIAR
Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social



COEGEMAS - PA
COLEGIADO ESTADUAL DE GESTORES
MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

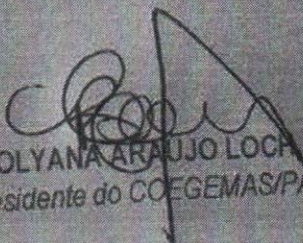
COEGEMAS – PA – COLEGIADO ESTADUAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto a Capacidade Técnica de YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO, pessoa física, regularmente constituída e inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o nº. 808.057.362-04 e RG nº 36606367 para fins de Licitação, sob as penas da lei, e dedaro que ela presta, com excelência, os serviços de capacitação e assessoria técnica ao COLEGIADO ESTADUAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO ESTADO DO PARÁ – COEGEMAS/PARÁ até a presente data, não havendo nada em nossos arquivos que possa desabonar a sua Capacidade Técnica Administrativa.

Respeitosamente,

Belém (PA), 16 de março de 2021


POLYANA ARAUJO LOCH
Presidente do COEGEMAS/PA



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 11.234.755/0001-77

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCUMÃ**, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua do Café, S/N, Morumbi, CEP: 68.385-000 – Tucumã – Pará, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ: 11.234.755/0001-77, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Sr. **ALEX SANTOS DE CERQUEIRA**, portadora do CPF: 634.560.361-91e RG nº. 116235 – SSP/TO.

Atesto a Capacidade Técnica do Sr. **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, pessoa física, regularmente constituída e inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Física sob o nº. 808.057.362-04 e RG nº 3660636 – SSP/PA para fins de Licitação, sob as penas da lei, e declaro que a mesma presta, com excelência e pontualidade, os serviços de capacitação e assessoria técnica para planejamento, orçamento, gestão financeira, monitoramento e ofertas dos serviços socioassistenciais da rede socioassistencial à **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESOLVIMENTO SOCIAL DE TUCUMÃ** até a presente data, não havendo nada em nossos arquivos de fatos que possa desabonar a sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

Tucumã (PA), 02 de março de 2020

ALEX SANTOS DE CERQUEIRA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social
Decreto Nº 083/2016



2ª VIA
MINISTÉRIO DA DEFESA
CERTIFICADO DE DISPENSA
DE INCORPORAÇÃO
28ª CSM

Nº **013339** SÉRIE: B
RA280382038212

NOME
YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRAO

EM CASO DE CONVOCAÇÃO DEVE APRESENTAR-SE IMEDIATAMENTE
Emissão: Irituia, PA, 23/Jul/2010
SUBSTITUI O CDI Nº 5753 SÉRIE:

FILIAÇÃO
PAI YEDO NAHUM SERRAO

MÃE ANTONIA DE JESUS MACIAS

DATA NASC. 26/10/1983 **NATURALIDADE** BELEM - PA

Dispensado do Serviço Militar inicial em 03 de abril de 2002
por estar em município não tributário

Cmt/Ch ou Dir. **ARTUR RODRIGUES MASCARELLO - 1. TEN**
Delegado de Serviço Militar da 1ª Del Sv Mil/28ª CSM
PROIBIDO PLASTIFICAR

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

TÍTULO ELEITORAL

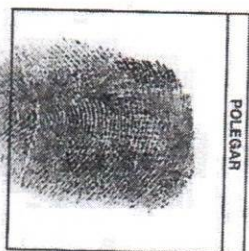
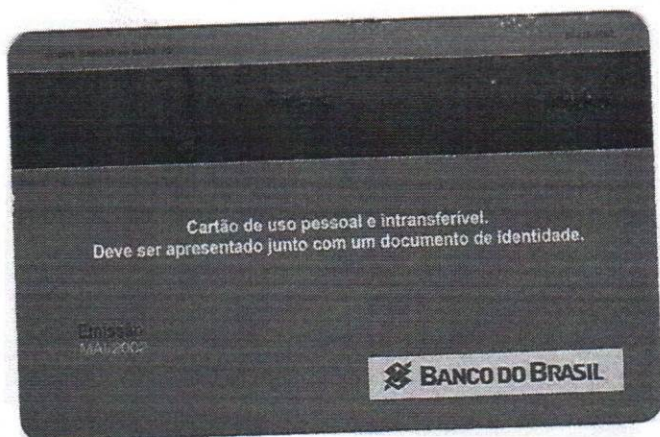
NOME DO ELEITOR
YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRAO

DATA DE NASCIMENTO 26/10/1983 **Nº INSCRIÇÃO** 39213781317 **D.V.** 071 **SEÇÃO** 0011

MUNICÍPIO/UF IRITUIA/PA **DATA DE EMISSÃO** 03/01/2002

JUIZ ELEITORAL
Silva

VÁLIDO SOMENTE COM MARCA D'ÁGUA / JUSTIÇA ELEITORAL



Xldson Augusto Macias Serrão
DISPENSADO



REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTERIO DA INFRAESTRUTURA
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRANSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITACAO

NOME

YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRAO

DOC. IDENTIDADE / ÓRG. EMISSOR / UF

29973 CTPS/PA

CPF

808.057.362-04

DATA NASCIMENTO

26/10/1983

FILIAÇÃO

YEDO NAHUM SERRAO

ANTONIA DE JESUS MACIA
S

PERMISSÃO

ACC

CAT. HAB.

B

Nº REGISTRO

04844581901

VALIDADE

14/05/2024

1ª HABILITAÇÃO

30/11/2009

OBSERVAÇÕES

Yldson Augusto Macias Serrão

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL

BELEM, PA

DATA EMISSÃO

08/08/2019

Mauricio Lima Guedes

ASSINATURA DO EMISSOR

41710483945

PA272854387

PARÁ

DENATRAN

CONT

DS

YAM

VÁLIDA EM TODO
O TERRITÓRIO NACIONAL
1908798513

VÁLID

1908798513

PROIBIDO PLASIFICAR

ALISTADO

29/04/02

Município de Tomé-Açu

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL



CARTÓRIO SAMUEL CRUZ • REGISTRO CIVIL

Travessa Anthodio Barbosa, s/n • Fone: (91) 727-1264

Município de Tomé-Açu • Estado do Pará

2ª VIA.

BENEDITO CARVALHO DA CRUZ - Oficial

CIC 065.300.522-91

MARIA ELZA DA CRUZ OLIVEIRA - Escrevente Juramentada

CIC 032.215.042-68

MARIA ISABEL CARVALHO DA CRUZ - Escrevente Juramentada

CIC 029.233.862-72

SULAMITA DO SOCORRO DA CRUZ OLIVEIRA PIMENTEL - Escrevente Auxiliar

CIC 410.855.072-20



CERTIDÃO DE

Nascimento N.º 9.863

CERTIFICO que, às fls. 123 vº, do livro n.º A-33, de Registro de Nascimentos, foi feito ~~xxx~~ o assento de - YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO -

nascido aos vinte e seis de outubro de mil novecentos e oitenta e três (26.10.1983) às 09 horas e 45 minutos, em Hospital Santa Clara, do município de Belém - PARÁ

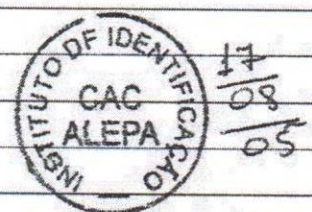
, do sexo Masculino

filho de YÊDO NAHUM SERRÃO

natural de ste Estado

e de Dona ANTONIA DE JESUS MACIAS

natural de ste Estado



Sendo avós paternos VALENTIM BARBOSA SERRÃO

e Dona DORANDINA NAHUM SERRÃO

e avós maternos ALVARO AUGUSTO MACIAS

e Dona MARIA DOS REIS MACIAS

Foi declarante O próprio Pai.-

e serviram de testemunhas: Teresinha Vaz Nunes e

Silvio Jânio do Nascimento Dias.-

Observações: O assento foi lavrado em 14 de Novembro de 1983. Certidão extraída de acordo conforme original. Nada mais consta.-.-.-.-.-

.....

.....

.....

.....

O referido é verdade e dou fé.

Tomé-Açu-PA.,

12 de

Abril

de 20 02.



Maria Isabel Carvalho da Cruz

DS

74

CONTINUAÇÃO DE DEMONSTRATIVO DE SERVIÇOS

O que está sendo cobrado	Quantidade de Plano/Pacote	Quantidade de Números Vivo	Valor R\$ Plano/Pacote	Incluso Plano/Pacote	Utilizado Minutos/Unidades	Valor Total R\$
VIVO POS SERVIÇO DIGITAL I	1	1	0,00	-	-	-
MULTIVIVO GRATIS.	1	1	0,00	-	-	0,00
Diária Vivo Travel	-	-	0,00	7 dias	-	-
MINUTOS LOCAIS E DDD LIVRES	-	-	0,00	-	95m18s	-
MINUTOS LOCAIS VIVO	-	-	0,00	-	06m18s	-
FRANQUIA INTERNET PRINCIPAL	-	-	0,00	-	-	-
BONUS CONTA DIGITAL	1	1	0,00	500,00MB	500,00MB	0,00
BÔNUS DE INTERNET 10GB	1	1	0,00	10,00GB	1,13GB	0,00
VIVO TRAVEL SEMPRE AME	1	1	0,00	-	-	0,00
Subtotal						247,64
Serviços Utilizados em Períodos Anteriores						
Ligações Locais					42m00s	0,00
Internet - Tarifação MB/KB					1,70MB	0,00
Subtotal						0,00
Outros Lançamentos						
Encargos Financeiros						14,25
Serviços de Terceiros						56,99
Subtotal						71,24
TOTAL A PAGAR						318,88

Yldson Augusto Macias Serrão

Curriculum Vitae

Janeiro/2021

Yldson Augusto Macias Serrão

Curriculum Vitae

Nome civil**Nome** Yldson Augusto Macias Serrão**Dados pessoais****Nome em citações bibliográficas** SERRÃO, Y. A. M.**Sexo** Masculino**Cor ou Raça** Amarela**Filiação** YEDO NAHUM SERRÃO e ANTONIA DE JESUS MACIAS**Nascimento** 26/10/1983 - BELÉM/PA - Brasil**Endereço residencial** Residencial Fernando Guilhon, Bloco 12B, Aptº 004
Souza - Belém
66613235, PA - Brasil
Telefone: 91 991213011
Celular 91 991213011**Endereço eletrônico**

E-mail para contato: yldsonmacias@gmail.com

E-mail alternativo antoniairituia@yahoo.com.br

Formação acadêmica/titulação

Doutorado interrompido(a) em CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO.
Universidade Fernando Pessoa, UFP, Porto, Portugal
Título: O USO DAS PLATAFORMAS DE EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA NA EDUCAÇÃO PERMANENTE E FORMAÇÃO CONTINUADA DOS TRABALHADORES DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO BRASIL: Estudo de caso sobre a execução do Programa CapacitaSUAS no estado da Paraíba.
Orientador: PAULO RURATO
Co-orientador: DIRCE HARUE UENO KOGA
Ano de interrupção: 2020
Áreas do conhecimento: Ciência da Informação

2011 - 2014 Mestrado em Políticas Sociais.
Universidade Cruzeiro do Sul, UNICSUL, São Paulo, Brasil
Título: A implementação do Sistema Único da Assistência Social e os impactos nas famílias amazônicas do Município de Irituia (Pa). Ano de obtenção: 2014
Orientador: DALVA GUEIROS
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
Palavras-chave: PROTEÇÃO SOCIAL, SUAS
Áreas do conhecimento: Política e Planejamento Governamentais, Gestão da Política de Assistência Social
S setores de atividade: Administração pública, defesa e segurança social

2008 - 2010 Especialização em ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DE PROJETOS SOCIAIS.
Universidade Veiga de Almeida, UVA/RJ, Rio De Janeiro, Brasil
Título: ESTUDO DE CASO SOBRE O PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO DA EMEF PE. MARINO CONTTI: AFETIVIDADE E VALORES ÉTICOS: Desenvolver para conhecer e crescer
Orientador: IZABEL CRISTINA S. REIS

2005 - 2007 Graduação em GESTÃO DE ÓRGÃOS PÚBLICOS.

Universidade da Amazônia, UNAMA, Belém, Brasil
 Título: PRJETO DE MELHORIA SOCIAL NA COMUNIDADE QUILOMBOLA DE SÃO
 JOSÉ DO AÇAITEUA NO MUNICÍPIO DE IRITUIA
 Orientador: LUIZ ROBERTO REIS

2000 - 2003 Ensino Médio (2o grau)
 ESCOLA E. E. FUND. E MÉDIO PROFª MARIA DA CONCEIÇÃO MALHEIROS,
 EEEFMPMCM, Brasil

Atuação profissional

1. Sec. de Justiça, D.H. e Des. Social Bahia - SJDHDS

Vínculo institucional

2019 - Atual Vínculo: COOPERAÇÃO INTERNACIONAL , Enquadramento funcional: CONSULTOR PNUD/SAS , Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Consultoria especializada em políticas públicas de proteção social para subsidiar tecnicamente a definição de estratégias e processos de contratação de insumos do Projeto BRA/16/006.Desenvolvendo as seguintes atividades:• Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;• Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;• Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;• Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;• Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

Atividades

02/2019 - Atual Serviço Técnico Especializado, SUPERINTENDÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Especificação:

ASSESSORAMENTO NA GESTÃO DE PROJETO DE COOPERAÇÃO INTERNACIONAL

2. PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LUZIA DO PARÁ - PMSLP

Vínculo institucional

2021 - Atual Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO , Carga horária: 30, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

2013 - 2016 Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Outras informações:

Articulação com as políticas setoriais e entidades da sociedade civil para discutir a Política de Assistência Social. Regulação das ações dos serviços socioassistenciais, PAIF, SCFV, Abrigo Institucional e do serviço de medidas socioeducativas em meio aberto no Sistema Único de Assistência Social (SUAS), previstos na PNAS; Interlocução com Estado e Município, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas executados pelo município e na elaboração de análise e parecer de Projeto de Lei relativos à Política de Assistência Social (trabalho infantil; medida socioeducativa; acolhimento; trafico de pessoas; drogadição;

violência; abuso e exploração sexual; LGBT; e outros); no assessoramento técnico do Conselho Municipal de Assistência Social, trabalhando também na articulação dos serviços socioassistencial com o Departamento do Cadastro Único.

Atividades

01/2021 - Atual Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Especificação:
ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS

3. PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ - PMT

Vínculo institucional

2021 - Atual Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 30, Regime: Parcial
Outras informações:

Atuo na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

2014 - 2020 Vínculo: CONSULTOR TÉCNICO, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial
Outras informações:

Atuo na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

2007 - 2011 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: CONSULTOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Atividades

01/2021 - Atual Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Especificação:
ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS, ASSESSORAMENTO TÉCNICO NO CONTROLE SOCIAL

07/2007 - 12/2020 Conselhos, Comissões e Consultoria, SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Especificação:
CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÕES DE PROGRAMAS SOCIAIS COMO BOLSA FAMÍLIA, CRAS, CREAS E PETI.

07/2007 - 06/2009 Treinamento, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Especificação:
PALESTRANTE NA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCUMÃ, CAPACITAÇÃO PARA EQUIPE TÉCNICA DO CRAS E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

4. PREFEITURA MUNICIPAL DE CACHOEIRA DO ARARI - PMCA

Vínculo institucional

2020 - Atual Vínculo: Servidor público , Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO , Carga horária: 30, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo como assessor técnico na estruturação administrativa, gestão financeira do FMAS, planejamento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, assessoramento técnicos ao CMAS, ainda na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

2018 - 2020 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇO, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 30, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo como assessor técnico na estruturação administrativa, gestão financeira do FMAS, planejamento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, assessoramento técnicos ao CMAS, ainda na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

Atividades

01/2021 - Atual Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL

Especificação:

ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS

06/2018 - 12/2020 Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL

Especificação:

ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS . ASSESSORAMENTO TÉCNICO PARA O CONTROLE SOCIAL

5. COLEGIADO ESTAD. DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO PARÁ - COEGEMAS PARÁ

Vínculo institucional

2016 - Atual Vínculo: VOLUNTÁRIO , Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Atividades

01/2016 - Atual Serviço Técnico Especializado, COEGEMAS PARÁ

Especificação:

ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO

6. PREFEITURA MUN. DE OURILÂNDIA DO NORTE - PMON

Vínculo institucional

2017 - 2020 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 30, Regime: Parcial
 Outras informações:
 Atuo como assessor técnico na estruturação administrativa, gestão financeira do FMAS, planejamento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, assessoramento técnicos ao CMAS, ainda na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

7. PREFEITURA MUNICIPAL DE IRITUIA - PMI

Vínculo institucional

2017 - 2020 Vínculo: SERVIDOR TEMPORÁRIO, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial
 Outras informações:
 Atuo na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações dos programas, projetos e serviços socioassistenciais previstos na PNAS; Interlocução com o Estado e Governo Federal para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas no município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto, Acompanhamento nos sistemas de informações do SUAS.

2007 - 2012 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 40, Regime: Integral
 Outras informações:
 Atuou mais especificamente na Secretaria de Trabalho e Promoção Social

Atividades

01/2017 - 12/2020 Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Especificação:
 ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS

08/2010 - 12/2012 Direção e Administração, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Cargos ocupados:
 DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA SEMTEPS.

06/2009 - 12/2012 Direção e Administração, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Cargos ocupados:
 COORDENADOR DO NÚCLEO DO PROGRAMA DE QUALIDADE NA GESTÃO PÚBLICA - PQG/PA

08/2008 - 07/2010 Direção e Administração, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Cargos ocupados:
 COORDENADOR DO CRAS ADELINA CORDEIRO AMARAL.

09/2007 - 07/2008 Direção e Administração, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Cargos ocupados:
 COORDENADOR DO PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL.

8. PREFEITURA MUN. DE SÃO JOÃO DE PIRABAS - PMSJP**Vínculo institucional**

2017 - 2020 Vínculo: Servidor público, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 30, Regime: Parcial

Outras informações:

Atua como assessor técnico na Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social dentre suas atividades estão incluídas a estruturação administrativa, gestão financeira do FMAS, planejamento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, Assessoramento Técnicos ao Conselho Municipal de Assistência Social e a captação de recursos.

Atividades

06/2017 - 12/2020 Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL

Especificação:

ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA GESTÃO DO SUAS

9. MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE A FOME - MDS**Vínculo institucional**

2015 - 2016 Vínculo: COOPERAÇÃO INTERNACIONAL, Enquadramento funcional: CONSULTOR PNUD/MDS, Regime: Parcial

Outras informações:

Atividades desenvolvidas: Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS; Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria; Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital; Analisar as informações coletadas e produzir relatórios. Desenvolver os seguintes produtos: Produto 1 Documento técnico contendo: a) Levantamento e sistematização dos processos de execução do CapacitaSUAS nos estados da região do(a) Consultor(a) até o final do 1º semestre de 2014. b) Levantamento, sistematização e análise dos processos de formação e de capacitação de iniciativa dos estados da região de cada consultor (a) entre 2013 e 2014. Produto 2 Documento técnico com a descrição do processo de execução do Programa CapacitaSUAS no ano de 2014, em cada estado da região de cada consultor(a), que deverá conter: a) Balanço das metas pactuadas e executadas por cada estado da região no ano de 2014; b) Sistematização e avaliação do processo de execução das capacitações de cada Instituição de Ensino, por curso, em cada Estado da região do (a) consultor (a). Produto 3 Documento técnico composto por sistematização e análise dos dados coletados por meio dos relatórios de visita técnica e das avaliações de reação aplicadas aos capacitandos durante a execução do Programa CapacitaSUAS em 2014, em cada estado da região do (a) Consultor (a). Produto 4 Documento técnico contendo: a) Análise dos Relatórios de execução das capacitações produzidos pelos Estados, Instituições de Ensino e Sistema de Monitoramento do Programa CapacitaSUAS (SIMA) de cada Estado da região do consultor, b) Análise do processo de implantação dos Núcleos de Educação Permanente do SUAS, conforme os critérios estabelecidos em reunião com a equipe do MDS.

2012 - 2012 Vínculo: COOPERAÇÃO INTERNACIONAL, Enquadramento funcional: CONSULTOR PNUD/MDS, Regime: Parcial

10. Instituto de Psicologia - UFBA - IPS UFBA**Vínculo institucional**

2019 - 2019 Vínculo: Prestador de Serviço, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Atuo ministrando aula nos cursos de Atualização em Vigilância Socioassistencial, no Programa Nacional de Capacitação do SUAS - CapacitaSUAS executados por esta IES. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

11. Centro Universitário Leonardo da Vinci - UNIASSELVI**Vínculo institucional**

2018 - 2018 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇO, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Atuo ministrando aula nos cursos de Atualização sobre Especificidade e Interfaces da Proteção Social Básica no Programa Nacional de Capacitação do SUAS - CapacitaSUAS executados por esta IES. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

2018 - 2018 Vínculo: Prestador de Serviço, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Atuo ministrando aula no curso de Atualização em Vigilância Socioassistencial, no Programa Nacional de Capacitação do SUAS no estado do Mato Grosso - CapacitaSUAS executados por esta IES. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

2018 - 2018 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇO, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Atuo ministrando aula nos cursos de Atualização para Elaboração de Planos de Assistência Social no Programa Nacional de Capacitação do SUAS - CapacitaSUAS executados por esta IES. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

2018 - 2018 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇO, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Atuo ministrando aula nos cursos de Atualização em Elaboração de Planos de Assistência Social no Programa Nacional de Capacitação do SUAS - CapacitaSUAS no estado do Mato Grosso executados por esta IES. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

12. PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM ELISEU - PMDE**Vínculo institucional**

2017 - 2019 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações do programa, projetos e serviços socioassistencial previstos na PNAS; Interlocução com o Estado para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas nos município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto.

13. PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA DO PARÁ - PMCP**Vínculo institucional**

2016 - 2019 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo na Secretaria Municipal de Assistência Social na articulação com as políticas setoriais com o objetivo de elaboração de novas políticas públicas. Regulação das ações do programa, projetos e serviços socioassistencial previstos na PNAS; Interlocução com o Estado para implantação de novos serviços, programas e projetos, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas nos município e no acompanhamento e formulação das ações de implementação do SINASE no âmbito do SUAS com o Serviço de MSE em Meio Aberto.

14. ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO PARPA - EGPA**Vínculo institucional**

2016 - 2019 Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento funcional: PROFESSOR, Regime: Parcial

Outras informações:

Atuo ministrando aula nos cursos de Atualização em Vigilância Socioassistencial, Elaboração de Planos de Assistência Social, Reordenamento dos Serviços de Proteção Social Básica no Programa Nacional de Capacitação do SUAS - CapacitaSUAS executados por esta IES nos diversos polos da região do estado do Pará. Participei das Oficinas de Alinhamento executadas pelo MDS e realizadas em Brasília.

15. Escola Superior da Amazônia - ESAMAZ**Vínculo institucional**

2017 - 2017 Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento funcional: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Carga horária: 20, Regime: Parcial

Outras informações:

Ministrou a disciplina TERCEIRO SETOR, VOLUNTARIADO E RESPONSABILIDADE SOCIAL E EMPRESARIAL no CURSO DE POS GRADUAÇÃO LATU SENSO EM GESTÃO E PLANEJAMENTO DE POLITICAS PUBLICAS EM SERVIÇOS SOCIAIS COM CARGA HORÁRIA DE 20hs.

2017 - 2017 Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento funcional: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Ministrou a disciplina SERVIÇO SOCIAL E ATENDIMENTO PSICOSOCIAL: FAMÍLIA E GERAÇÕES no CURSO DE POS GRADUAÇÃO LATU SENSO EM GESTÃO E PLANEJAMENTO DE POLITICAS PUBLICAS EM SERVIÇOS SOCIAIS COM CARGA HORÁRIA DE 40hs.

2017 - 2017 Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento funcional: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Ministrou a disciplina SERVIÇO SOCIAL E ATENDIMENTO PSICOSOCIAL: FAMÍLIA E GERAÇÕES no CURSO DE POS GRADUAÇÃO LATU SENSO EM GESTÃO E PLANEJAMENTO DE POLITICAS PUBLICAS EM SERVIÇOS SOCIAIS COM CARGA HORÁRIA DE 40hs.

16. Faculdades Integradas Ipiranga - ADEPA/FIPI**Vínculo institucional**

2016 - 2016 Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento funcional: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Carga horária: 40, Regime: Integral

Outras informações:

Ministrou a disciplina SERVIÇO SOCIAL E ATENDIMENTO PSICOSOCIAL: FAMÍLIA E GERAÇÕES no CURSO DE POS GRADUAÇÃO LATU SENSO EM GESTÃO E PLANEJAMENTO DE POLITICAS PUBLICAS EM SERVIÇOS SOCIAIS COM CARGA HORÁRIA DE 40hs.

17. PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES - PMC**Vínculo institucional**

2015 - 2016 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 10, Regime: Parcial

Outras informações:

Articulação com as políticas setoriais e entidades da sociedade civil para discutir a Política de Assistência Social. Regulação das ações dos serviços socioassistenciais, PAIF, SCFV, Abrigo Institucional e do serviço de medidas socioeducativas em meio aberto no Sistema Único de Assistência Social (SUAS), previstos na PNAS; Interlocução com Estado e Município, coordenação de equipe para acompanhar e monitorar a execução dos serviços e programas executados pelo município e na elaboração de análise e parecer de Projeto de Lei relativos à Política de Assistência Social

(trabalho infantil; medida socioeducativa; acolhimento; tráfico de pessoas; drogadição; violência; abuso e exploração sexual; LGBT; e outros); no assessoramento técnico do Conselho Municipal de Assistência Social, trabalhando também na articulação dos serviços socioassistencial com o Departamento do Cadastro Único.

18. PREFEITURA MUNICIPAL DE ACARÁ - PMA

Vínculo institucional

2013 - 2014 Vínculo: COMISSIONADO, Enquadramento funcional: DIRETOR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, Carga horária: 40, Regime: Integral

19. Prefeitura Municipal de Marapanim - PMM

Vínculo institucional

2014 - 2015 Enquadramento funcional: ASSESSOR TÉCNICO, Carga horária: 10, Regime: Parcial

Atividades

02/2014 - Atual Serviço Técnico Especializado, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL

Especificação:

ASSESSORIA EM GESTÃO DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS VINCULADOS AO SUAS, GESTÃO DE CRAS E CREAS

20. Universidade Cruzeiro do Sul - UNICSUL

Vínculo institucional

2011 - 2014 Vínculo: Outro (especifique), Enquadramento funcional: ESTUDANTE, Regime: Parcial

21. PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA - PMX

Vínculo institucional

2009 - 2012 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: CONSULTOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Atividades

08/2009 - Atual Conselhos, Comissões e Consultoria, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Especificação:

CONSULTORIA NA IMPLANTAÇÃO E IMPLEMENTAÇÕES DE PROGRAMAS SOCIAIS COMO BOLSA FAMÍLIA, CRAS, CREAS, PETI E MSE - LA E PSC.

04/2008 - 04/2008 Treinamento, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Especificação:

OFICINA DE CAPACITAÇÃO

22. Fundação Itaú Social - ITAU SOCIAL**Vínculo institucional**

2013 - 2013 Vínculo: Colaborador, Enquadramento funcional: AVALIADOR, Carga horária: 64, Regime: Integral
 Outras informações:
 PARTICIPOU COMO AVALIADOR DA SELEÇÃO DOS PROJETOS INSCRITOS NO PRÊMIO ITAÚ-UNICEF - EDUCAÇÃO INTEGRAL: CRER E FAZER, 2013 E DOS PROCESSOS DE FORMAÇÃO - PRESENCIAL E A DISTÂNCIA - SOB A COORDENAÇÃO DO CENPEC

2011 - 2011 Vínculo: Colaborador, Enquadramento funcional: AVALIADOR, Regime: Parcial

Atividades

03/2011 - 11/2011 Conselhos, Comissões e Consultoria, PRÊMIO ITAÚ-UNICEF 2011
 Especificação:
 PARTICIPANTE COMO AVALIADOR DO PRÊMIO ITAÚ-UNICEF EDIÇÃO 2011.

23. CONSELHO ESTADUAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO ESTADO DO PARÁ - CONSEAN - PA**Vínculo institucional**

2008 - 2009 Vínculo: Colaborador, Enquadramento funcional: CONSELHEIRO SUPLENTE, Regime: Parcial

Atividades

05/2008 - 05/2009 Conselhos, Comissões e Consultoria, CONSELHO ESTADUAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO ESTADO DO PARÁ
 Especificação:
 PARTICIPAÇÃO NAS PLENÁRIAS DO CONSELHO ESTADUAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DO ESTADO DO PARÁ

24. PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - PMSMG**Vínculo institucional**

2009 - 2009 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: CONSULTOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Atividades

08/2009 - 12/2009 Conselhos, Comissões e Consultoria, SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
 Especificação:
 CONSULTORIA NO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

25. PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO TAUÁ - PMSAT**Vínculo institucional**

2008 - 2008 Vínculo: PRESTADOR DE SERVIÇOS, Enquadramento funcional: CONSULTOR TÉCNICO, Regime: Parcial

Atividades

06/2008 - 07/2008 Conselhos, Comissões e Consultoria, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Especificação:

CONSULTORIA NA IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

Projetos

Projetos de pesquisa

2011 - 2014 A Implementação do Sistema Único de Assistência Social e os impactos nas famílias amazônicas do Município de Irituia/Pa

Descrição: A pesquisa aqui apresentada pretende Identificar os elementos constitutivos do Sistema Único de Assistência Social no município de Irituia/Pa, no período de 2005 a 2011, especialmente no que se refere ao investimento financeiro, à estruturação dos serviços sociais e à visão dos usuários sobre o impacto dos programas sociais na minimização de suas vulnerabilidades sociais, no município de Irituia - Pará.

Situação: Concluído Natureza: Projetos de pesquisa

Integrantes: Yldson Augusto Macias Serrão (Responsável); ;

Número de produções C,T & A: 1/ .

2007 - 2015 PRÁTICAS SOCIAIS E ACESSO A DIREITOS: A EFETIVIDADE DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NA INTERFACE COM A JUSTIÇA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

Descrição: NÚCLEO DE ESTUDOS E PESQUISA SOBRE POLÍTICAS E PRÁTICAS SOCIAIS COM FAMÍLIAS - NEPPSF DO MESTRADO EM POLÍTICAS SOCIAIS DA UNIVERSIDADE CRUZEIRO DO SUL, O grupo desenvolve estudos e pesquisas coletivas: 1. Pesquisa (c/ NCA/PUCSP e NECA), 2007/2009 - famílias de crianças e adolescentes acolhidos em instituições de São Paulo. Originou seminários, artigos e o livro "FAMÍLIAS DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES ABRIGADOS: quem são, como vivem, o que pensam, o que desejam", Ed. Paulus (apoio MDS e TJSP). Distribuição de 20 mil exemplares, gratuitos, em organizações do SGD, nacionalmente. 2. Projetos de Iniciação Científica - 2008/2009: "FAMÍLIAS: REALIDADE SOCIAL, POLÍTICA SOCIAL E METODOLOGIA DE TRABALHO - estudo do trabalho do assistente social décadas de 1940 a 1970". Focos: família, gênero e mulher, mãe e pobre - no período e na atualidade. Resultados: no XIII CBAS, 2010/Anais, em encontros de IC. 3. 2010: estudos sobre "famílias", com base em filmes - relação família-sociedade. 4. 2011/atual: Pesquisa Políticas e Práticas Sociais com Famílias - interface Justiça Inf e Juv. /Assistência Social. Três relatórios, artigos, seminários.

Situação: Concluído Natureza: Projetos de pesquisa

Alunos envolvidos: Graduação (3); Especialização (5); Mestrado acadêmico (5); Doutorado (3);

Integrantes: Yldson Augusto Macias Serrão; DALVA AZEVEDO GOIS; EUNICE FÁVERO (Responsável)

Áreas de atuação

1. Organizações Públicas
2. ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DE PROJETOS E PROGRAMAS SOCIAIS
3. Política e Planejamento Governamentais
4. Serviço Social
5. Serviço Social do Menor

Idiomas

Inglês Compreende Pouco

Espanhol Compreende Razoavelmente, Fala Pouco , Escreve Pouco , Lê Razoavelmente

Produção

Produção bibliográfica

Trabalhos publicados em anais de eventos (completo)

1. SERRÃO, Y. A. M.

A IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E OS IMPACTOS NA SUPERAÇÃO DA POBREZA DE FAMÍLIAS AMAZÔNIDAS DO MUNICÍPIO DE IRITUIA In: XIII ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISADORES EM SERVIÇO SOCIAL - ENPSS, 2012, JUIZ DE FORA.

ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISADORES EM SERVIÇO SOCIAL, 2012.

Palavras-chave: ASSISTÊNCIA SOCIAL, FAMÍLIAS, FINANCIAMENTO

Áreas do conhecimento: Gestão da Política de Assistência Social

Referências adicionais: Brasil/Português. Meio de divulgação: Meio digital. Home page: [http://www.enpess.com.br]

2. SERRÃO, Y. A. M.

A Implementação do Sistema Único de Assistência Social e os Impactos na Superação da Pobreza de Famílias Amazônidas do Município de Irituia/PA In: Seminário Internacional Proteção Social e Cidadania hoje: tendências e desafios. Seminário Internacional Proteção Social e Cidadania hoje: tendências e desafios, 2012, NITÉROI.

Seminário Internacional Proteção Social e Cidadania Hoje: tendências e desafios. , 2012.

Palavras-chave: ASSISTÊNCIA SOCIAL, PROTEÇÃO SOCIAL, SUAS

Áreas do conhecimento: Gestão da Política de Assistência Social

Sectores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português. Meio de divulgação: Meio magnético

Apresentação de trabalho e palestra

1. SERRÃO, Y. A. M.

O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E O BRASIL SEM MISÉRIA NA SUPERAÇÃO DE VULNERABILIDADES SOCIAIS, 2012. (Outra, Apresentação de Trabalho)

Palavras-chave: ASSISTÊNCIA SOCIAL, PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

Áreas do conhecimento: Gestão da Política de Assistência Social

Sectores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português. Meio de divulgação: Impresso; Local: CLUBE BAMBUZINHO; Cidade: XINGUARA; Evento: ASSEMBLÉIA GERAL DO PROGRAMA FAMÍLIA; Inst.promotora/financiadora: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Orientações e Supervisões

Orientações e supervisões

Orientações e supervisões concluídas

Monografias de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1. MARLETE DA COSTA BELTRÃO. **POLÍTICAS PÚBLICAS DE LAZER PARA ADOLESCENTES: Uma análise dos técnicos do CRAS do município de Santa Cruz do Arari-Marajó-Pará.** 2018. Monografia (Gestão e Planejamento de Políticas Públicas em Serviço Social) - Escola Superior da Amazônia

Palavras-chave: CRIANÇAS, ADOLESCENTES, ASSISTÊNCIA SOCIAL

Áreas do conhecimento: Gestão da Política de Assistência Social

Referências adicionais: Brasil/Português.

Eventos

Eventos

Participação em eventos

1. **2nd International Conf. on Converge in Information Science, Tecnology and Educacion (II CONCITEC)**, 2019. (Seminário)

2. **Curso de Atualização para Elaboração de Planos de Assistência Social - Programa CapacitaSUAS MT**, 2018. (Outra)

3. Conferencista no(a) **IX CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OURILÂNDIA DO NORTE**, 2017. (Outra)
"GARANTIA DE DIREITOS NO FORTALECIMENTO DO SUAS".

4. **SEMINÁRIO REGIONAL NORTE "PROGRAMA FEDERAL CARTÃO REFORMA" - EGPA**, 2017. (Seminário)

5. Conferencista no(a) **X CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE DOM ELISEU**, 2017. (Outra)
"GARANTIA DE DIREITOS NO FORTALECIMENTO DO SUAS"..

6. Conferencista no(a) **X CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCUMÃ**, 2017. (Outra)
"GARANTIA DE DIREITOS NO FORTALECIMENTO DO SUAS"..

7. **X ENCONTRO NACIONAL DE VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL**, 2017. (Encontro)

8. Conferencista no(a) **XI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IRITUIA**, 2017. (Outra)
"GARANTIA DE DIREITOS NO FORTALECIMENTO DO SUAS"..

9. **XIII OFICINA DE ALINHAMENTO DO CAPACITASUAS - MDS/SNAS/SAGI**, 2017. (Oficina)

10. **I ENCONTRO ESTADUAL DAS AÇÕES ESTRATÉGICAS INTERSETORIAIS DE PREVENÇÃO ENFRETEAMENTO AO TRABALHO INFANTIL**, 2016. (Encontro)

11. **II SEMINÁRIO ESTADUAL DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR DO OO PROGRAMAMA BOLSA FAMÍLIA**, 2016. (Seminário)

12. **OFICINA TÉCNICA DA ELABORAÇÃO DE PIA E PLANO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO - COEGEMAS/FASEPA**, 2016. (Oficina)

13. Conferencista no(a) **SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE - CAPACITASUAS - UFRB/SJDHDS/MDSA**, 2016. (Seminário)
PANORAMA DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA CAPACITASUAS NOS ESTADOS DA REGIÃO NORDESTE DO BRASIL.

14. **16º Encontro Nacional do CONGEMAS, tema: AVALIANDO O SUAS: UM OLHAR SOBRE A GESTÃO COMPARTILHADA DO ENTES FEDERADOS**, 2014. (Encontro)

15. **ENCONTRO REGIONAL DA AÇÕES ESTRATÉGICAS DO PETI - NORTE - MDS/SNAS/DPSE**, 2014. (Encontro)

16. **15º ENCONTRO NACIONAL DO CONGEMAS -TEMA: FINANCIAMENTO DO SUAS: DESIGUALDADES REGIONAIS E A GESTÃO MUNICIPAL**, 2013. (Encontro)

17. **8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - A GESTÃO E O FINANCIAMENTO NA EFETIVAÇÃO DO SUAS: 8 ANOS DE CONQUISTA**, 2013. (Outra)

18. **OFICINA INTERSETORIAL NA GESTÃO DO CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA: FORTALECENDO A INTERSETORIALIDADE NO ESTADO DO PARÁ**, 2013. (Oficina)

19. **REUNIÃO DESCENTRALIZADA DO CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CNAS - 23 A 25 DE JULHO**, 2013. (Outra)

20. **SEMINÁRIO BRASIL SEM MISÉRIA: INCLUSÃO PRODUTIVA URBANA - EXPERIÊNCIAS, RESULTADOS E DESAFIOS.**, 2013. (Seminário)

21. **14º ENCONTRO NACIONAL DO CONGEMAS - TEMA: ENTRE O SUAS E O PLANO BRASIL SEM MISÉRIA: OS MUNICÍPIOS PACTUANDO CAMINHOS INTERSETORIAIS**, 2012. (Encontro)

22. **1º SEMINÁRIO DE PESQUISA E PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO PELO MESTRADO EM POLÍTICAS SOCIAIS**, 2012. (Seminário)

23. **2º SEMINÁRIO DE INTERSETORIALIDADE E POLÍTICAS SOCIAIS: UM OLHAR SOBRE A PROTEÇÃO ESPECIAL**, 2012. (Seminário)

24. Conferencista no(a) **ASSEMBLEIA GERAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**, 2012. (Outra)
O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E O PLANO BRASIL SEM MISÉRIA NO ENFRENTAMENTO DE VULNERABILIDADE SOCIAL.

25. **CAPACITAÇÃO: SERVIÇO SOCIOEDUCATIVO DE LIBERDADE ASSISTIDA E PRESTAÇÃO DE**

SERVIÇO A COMUNIDADE NO SUAS E SINASE, 2012. (Outra)

.

26. CONGRESSO NACIONAL DE SUSTENTABILIDADE SOCIAL, 2012. (Congresso)

.

27. CURSO DE QUALIFICAÇÃO DE GESTORES DO SUS - CARGA HORÁRIA: 180 HORAS, 2012. (Outra)

.

28. PALESTRA "PRÁTICA SOCIAL - PRÁTICA PROFISSIONAL: A NATUREZA COMPLEXA DAS RELAÇÕES PROFISSIONAIS NO COTIDIANO, 2012. (Outra)

.

29. PALESTRA SOBRE PLANEJAMENTO URBANO E AS POLÍTICAS SOCIAIS NO BRASIL, 2012. (Outra)

.

30. VIII CONFERÊNCIA ESTADUAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO PARÁ, 2012. (Outra)

.

31. XIII ENCONTRO NACIONAL DE PESQUISADORES EM SERVIÇO SOCIAL - ENPESS, 2012. (Encontro)

A IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E OS IMPACTOS NA SUPERAÇÃO DA POBREZA DE FAMÍLIAS AMAZÔNIDAS DO MUNICÍPIO DE IRITUIA.

32. 13º ENCONTRO NACIONAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - TEMA: GESTÃO DESCENTRALIZADA DO SUAS: COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES DOS MUNICÍPIOS", 2011. (Encontro)

.

33. 6º CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOEIROS, 2011. (Congresso)

.

34. Conferencista no(a) CAPACITAÇÃO SOBRE O PROGRAMA NACIONAL DE SUPLEMENTAÇÃO DO FERRO, CADASTRO ÚNICO, PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E SISVAN WEB, 2011. (Outra)
CONHECENDO MELHOR CADASTRO ÚNICO DOS PROGRAMAS SOCIAIS E O PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA.

35. CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO PARÁ, 2011. (Outra)

.

36. OFICINA DE CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIRO, 2011. (Oficina)

.

37. OFICINA DE CONTRATOS ADMINISTRATIVO, 2011. (Oficina)

.

38. PALESTRA PESQUISA QUALITATIVA EM CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS: A EXPERIÊNCIA DO SUJEITO., 2011. (Outra)

.

39. SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO INTEGRAL, 2011. (Seminário)

.

40. SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTEGRADAS - SIPPI, 2011. (Seminário)

.

41. VIII CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO PARÁ - TEMA: "CONSOLIDAR O

SUAS E VALORIZAR SEUS TRABALHADORES", 2011. (Outra)

42. Conferencista no(a) **VIII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCUMÃ, 2011. (Outra)**
CONSOLIDAÇÃO DO SUAS E VALORIZANDO SEUS TRABALHADORES.

43. **CURSO DE QUALIFICAÇÃO DE GESTORES DO SUS, 2010. (Outra)**

44. **ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO SUAS/SINASE, 2010. (Encontro)**

45. **OFICINA SOBRE IDENTIFICAÇÃO E ABORDAGEM DO RACISMO E DO SEXISMO INSTITUCIONAIS, 2010. (Oficina)**

46. **SEMINÁRIO DIREITO E ASSISTÊNCIA SOCIAL, 2010. (Seminário)**

47. **XII ENCONTRO NACIONAL DO COLEGIADO NACIONAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, 2010. (Encontro)**

48. Conferencista no(a) **CAPACITAÇÃO PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE, 2009. (Outra)**
A IMPORTÂNCIA DOS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE FRENTE AO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS.

49. **CURSO DE FORMAÇÃO DE MOBILIZADORES PARA O REGISTRO CIVIL DE NASCIMENTO E DOCUMENTAÇÃO BÁSICA - E-LEARNING, 2009. (Outra)**

50. **CURSO DE FORMAÇÃO EM DIREITO HUMANO À ALIMENTAÇÃO ADEQUADA, 2009. (Outra)**

51. **CURSO DE IMPLEMENTAÇÃO DO SUAS E DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA -A DISTÂNCIA, 2009. (Outra)**

52. **CURSO FORMAÇÃO EM DIREITO HUMANO À ALIMENTAÇÃO -A DISRÂNCIA, 2009. (Outra)**

53. **I ENCONTRO ESTADUAL DE GESTORES MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, 2009. (Encontro)**

54. **OFINA SOBRE SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA PESSOAS IDOSAS E CRIANÇAS DE ATÉ 6 ANOS E SUAS FAMÍLIAS, 2009. (Outra)**

55. **SIMPÓSIO INTERNACIONAL SOBRE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, POLÍTICAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO: SUPERAR A PROBREZA E PROMOVER A INCLUSÃO, 2009. (Simpósio)**

56. **VII CONFERÊNCIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, 2009. (Outra)**

57. Conferencista no(a) **VII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TUCUMÃ, 2009. (Outra)**

PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL NO SUAS.

58. Conferencista no(a) **CAPACITAÇÃO GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA**, 2008. (Outra)
GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA.

59. **CURSO ELABORAÇÃO DE PROJETOS**, 2008. (Outra)

60. **I SEMINÁRIO ESTADUAL DE PROTEÇÃO SOCIAL**, 2008. (Seminário)

61. **WORKSHOP DE MEDIDAS SÓCIOEDUCATIVAS EM MEIO ABERTO**, 2008. (Outra)

62. **CURSO DE FORMAÇÃO DE PREGOEIRO DO PORTAL CIDADECOMPRAS**, 2007. (Outra)

63. Conferencista no(a) **I CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL**, 2007. (Outra)
I CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL.

64. **CURSO ATITUDE SAÚDE -POLÍTICA DE SAÚDE PARA JOVENS - A DISTÂNCIA**, 2006. (Outra)

65. **ENCONTROS REGIONAIS 2006: BENEFÍCIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL NO CONTEXTO DO SUAS**, 2006. (Encontro)

66. **I CONFERÊNCIA ESTADUAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA**, 2006. (Outra)

67. **II CONFERÊNCIA DE INTELLECTUAIS DA ÁFRICA E DA DISÁPORA**, 2006. (Outra)

68. **OFICINA DE CAPACITAÇÃO DE CONSELHEIROS - CONSEAN/PA**, 2006. (Oficina)

69. **REUNIÃO DESCENTRALIZADA E AMPLIADA DO CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CNAS**, 2006. (Outra)

70. **V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IRITUIA**, 2005. (Outra)

Organização de evento

1. **SERRÃO, Y. A. M.; BARBOSA, C.; BELO, R.; ARAGAO, J. L.**
OFICINA DE CAPACITAÇÃO PARA DIGITADORES E CADASTRADORES PARA O CADASTRO ÚNICO DOS PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO FEDERAL, 2013. (Outro, Organização de evento)

Palavras-chave: PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA, CADASTRO ÚNICO

Áreas do conhecimento: Gestão da Política de Assistência Social

Referências adicionais: Brasil/Português. Meio de divulgação: Outro

2. **SERRÃO, Y. A. M.; FERREIRA, L. C. O.; ARAGAO, J. L.**
III FÓRUM MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IRITUIA, 2010. (Outro, Organização de evento)

Palavras-chave: SUAS, SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS, PROTEÇÃO SOCIAL, CRIANÇAS, ADOLESCENTES

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Serviços de assistência social sem alojamento, Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português. Meio de divulgação: Outro

3. SERRÃO, Y. A. M.; ARAGAO, J. L.; FERREIRA, L. C. O.

II FÓRUM MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IRITUIA, 2009. (Outro, Organização de evento)

Palavras-chave: SUAS, ADOLESCENTES, CRIANÇAS, PROTEÇÃO SOCIAL, SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Serviços de assistência social sem alojamento, Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português, Meio de divulgação: Outro

4. SERRÃO, Y. A. M.; ARAGAO, J. L.

I FÓRUM MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, 2008. (Outro, Organização de evento)

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Serviços de assistência social sem alojamento

Referências adicionais: Brasil/Português, Meio de divulgação: Outro

5. SERRÃO, Y. A. M.

I ENCONTRO DAS COMUNIDADES QUILOMBOLAS DE IRITUIA, 2006. (Outro, Organização de evento)

Setores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português, Meio de divulgação: Outro

Bancas

Bancas

Participação em banca de comissões julgadoras

Outra

1. PROCESSO UNIFICADO PARA ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES DE COLARES, 2015
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE COLARES

Palavras-chave: ADOLESCENTES, CRIANÇAS, ASSISTÊNCIA SOCIAL, SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS, PROTEÇÃO SOCIAL

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor, Gestão da Política de Assistência Social

Setores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português

ESSA BANCA TEVE COMO OBJETIVO ELABORAR E APLICAR PROVA SOBRE CONHECIMENTO ESPECÍFICO SOBRE TEMAS LIGADOS A TEMÁTICA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DA POLÍTICA PÚBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

2. PROCESSO UNIFICADO PARA ESCOLHA DOS CONSELHEIROS TUTELARES DE SANTA LUZIA DO PARÁ, 2015

CONS. MUN. DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SANTA LUZIA DO PARÁ

Palavras-chave: ADOLESCENTES, CRIANÇAS, ASSISTÊNCIA SOCIAL, SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS, PROTEÇÃO SOCIAL

Áreas do conhecimento: Serviço Social, Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social

Referências adicionais: Brasil/Português

ESSA BANCA TEVE COMO OBJETIVO ELABORAR E APLICAR PROVA SOBRE CONHECIMENTO ESPECÍFICO SOBRE TEMAS LIGADOS A TEMÁTICA DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE E DA POLÍTICA PÚBLICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

3. PRÊMIO ITAÚ-UNICEF, 2013

Fundação Itau Social

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Alojamento

Referências adicionais: Brasil/Português

4. PRÊMIO ITAÚ-UNICEF, 2011

Fundação Itau Social

Áreas do conhecimento: Serviço Social do Menor

Setores de atividade: Serviços de assistência social sem alojamento

Referências adicionais: Brasil/Português

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRITUÍIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Lei de Criação nº 075 de 30 de Novembro de 1996

DECLARAÇÃO

Eu, **MARIA RISONLE MOURA SOUZA**, Presidente do Conselho Municipal de Assistente Social de Irituia, Declaro que **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, Brasileiro, Solteiro, CPF nº 808.057.362-04, RG: 3660636 Residente e Domiciliado, Rua Julio Ribeiro Tavares, nº 43, bairro: Centro, Irituia - Pará exerceu o Cargo de Assessor Técnico neste colegiado e realizando as seguintes atividades: Elaboração de relatórios, assessoramento nas comissões permanentes, elaboração de minutas de resolução, assessoramento na realização das conferências municipais, treinamento para a utilização dos sistemas de informação da Rede Suas, elaboração de projetos técnicos e capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, durante o período de 09/2007 à 12/2012.

E por ser verdade assino a presente declaração.

Irituia, 31 de Dezembro de 2012.



Maria Risoneli Moura Souza
Presidenta do Conselho Municipal de Assistência Social



PREFEITURA MUNICIPAL DE IRITUIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL
CNPJ: 05.193.123/0001-00

DECLARAÇÃO

Eu, **ABNER DOS SANTOS ALMENDRA**, Secretário Municipal de Administração de Irituia, Declaro que **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, Brasileiro, Solteiro, CPF nº 808.057.362-04, RG: 3660636 Residente e Domiciliado, Rua Julio Ribeiro Tavares, nº 43, bairro: Centro, Irituia - Pará exerceu o Cargo de Diretor Administrativo e Promoção Social e realizando as seguintes atividades: Elaboração de relatórios, reuniões com equipe técnicas de CRAS e CREAS, reuniões com coordenadores para definição de metas e elaboração de plano de ação, revisão de projetos técnicos, responsável pela execução orçamentária e financeira do FMAS, preenchimento do demonstrativo sintético físico-financeiro e plano de ação elaboração de pagamentos mensais e ministrando capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, durante o período de 01/2009 à 12/2012.

E por ser verdade assino a presente declaração.

Irituia, 31 de Dezembro de 2012.


ABNER DOS SANTOS ALMENDRA
Secretário Municipal de Administração



Declaração

Consultor(a): YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO

Declaramos, a quem possa interessar, que o(a) Sr.(a) YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO, prestou serviços ao(s) Projeto(s):

00100727 - BRA/16/006

de 07/04/2020 a 30/06/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 15/01/2020 a 24/04/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 09/08/2019 a 17/01/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 04/02/2019 a 04/10/2019

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

Realização de diagnóstico e análise de levantamentos; Realização de visitas técnicas ao serviço, quando necessária; Elaboração de formulários a serem elaborados e enviados aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Produção de análise documental, de dados dos sistemas informatizados do MDS e de formulários a serem enviados aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Produção de análise de dados obtidos por meio de instrumentais e sistemas de monitoramento do Sistema Único de Assistência Social - SUAS; Elaboração de sugestões de atividades que favoreçam o processo de acompanhamento e apoio técnico do MDS aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Participação em reuniões com equipe do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate a Fome - MDS e convidados; Realização de outras atividades pertinentes aos produtos, tais como orientação e apoio técnico aos Estados, Municípios e Distrito Federal.

Total aproximado de meses trabalhados: 44

A presente declaração é emitida por sistema automatizado, assim os dados referentes ao(s) Projeto(s) devem ser considerados até a data deste documento.

Este documento foi gerado em quinta-feira, 18 de março de 2021

<http://phf.undp.org.br/Relatorios/CertificadoTrabalhoPrint>



Declaração

Consultor(a): YLDSO AUGUSTO MACIAS SERRÃO

Declaramos, a quem possa interessar, que o(a) Sr.(a) YLDSO AUGUSTO MACIAS SERRÃO, prestou serviços ao(s) Projeto(s):

00100727 - BRA/16/006

de 07/04/2020 a 30/06/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 15/01/2020 a 24/04/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 09/08/2019 a 17/01/2020

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

00100727 - BRA/16/006

de 04/02/2019 a 04/10/2019

A consultoria deverá desenvolver as seguintes atividades:

Elaborar o plano de compras e contratos do projeto para 2018 e 2019, de acordo com as orientações da coordenação do projeto;

Elaborar termos de referência para contratação de consultores e serviços especializados;

Elaborar planos de trabalho para subsidiar a criação de cartas acordo com instituições parceiras do projeto;

Elaborar relatórios e notas técnicas sobre a adequação de propostas;

Emitir pareceres técnicos sobre a qualidade e adequabilidade da implementação dos contratos, com vistas a subsidiar a coordenação do projeto na orientação e supervisão das atividades.

BRA12006 - Apoio à gestão descentralizada do SUAS

de 01/08/2016 a 29/11/2016

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

BRA12006 - Apoio à gestão descentralizada do SUAS

de 18/01/2016 a 01/08/2016

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

BRA12006 - Apoio à gestão descentralizada do SUAS

de 23/01/2015 a 18/01/2016

Participar de reuniões periódicas com equipe do MDS;
Realizar o levantamento, a sistematização e a análise quantitativa e qualitativa de documentos técnicos, relatórios e normativas pertinentes à consultoria;
Realizar visitas técnicas aos estados determinados nesse edital;
Analisar as informações coletadas e produzir relatórios

BRA04046 - Institutional Strengthening of SAGI/MDS

de 20/08/2012 a 31/12/2012

Realização de diagnóstico e análise de levantamentos; Realização de visitas técnicas ao serviço, quando necessária; Elaboração de formulários a serem elaborados e enviados aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Produção de análise documental, de dados dos sistemas informatizados do MDS e de formulários a serem enviados aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Produção de análise de dados obtidos por meio de instrumentais e sistemas de monitoramento do Sistema Único de Assistência Social - SUAS; Elaboração de sugestões de atividades que favoreçam o processo de acompanhamento e apoio técnico do MDS aos Estados, Municípios e Distrito Federal; Participação em reuniões com equipe do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate a Fome - MDS e convidados; Realização de outras atividades pertinentes aos produtos, tais como orientação e apoio técnico aos Estados, Municípios e Distrito Federal.

Total aproximado de meses trabalhados: 44

A presente declaração é emitida por sistema automatizado, assim os dados referentes ao(s) Projeto(s) devem ser considerados até a data deste documento.

Este documento foi gerado em sábado, 9 de janeiro de 2021

<http://phf.undp.org.br/Relatorios/CertificadoTrabalhoPrint>



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

DECLARAÇÃO

Eu, **Livia Lira Araújo**, brasileira, solteira, Secretária Municipal de Assistência Social, portadora do RG nº **25880 OAB/GO**, inscrito no CPF sob o nº **771.735.971-53**, declaro que o Sr. **Yldson Augusto Macias Serrão**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº **3660636 SSP/PA**, inscrito no CPF sob o nº **808.057.362-04**, exerceu a função de Consultor na Implantação e Implementações de Programas Sociais como Bolsa Família, CRAS, CREAS, PETI e Medidas Sócioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço à Comunidade, na realização de atividades como elaboração de relatórios, reuniões com equipes técnicas, treinamento de orientadores sociais, reunião com coordenadores para definição de metas, revisão de projetos técnicos e capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, durante o período de 2007 à 2011.

E por ser verdade assino a presente autorização.

Tucumã, 12 de Julho de 2012.

Livia Lira de Araújo
Sec. Mul de Assistência Social



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUCUMÃ
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

DECLARAÇÃO

Eu, **ALEX SANTOS DE CERQUEIRA**, brasileiro, casado, Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, portador do RG nº **116235 SSP/TO**, inscrito no CPF sob o nº **634.560.361-91**, declaro que o Sr. **Yldson Augusto Macias Serrão**, brasileiro, solteiro, portador do RG nº **3660636 SSP/PA**, inscrito no CPF sob o nº **808.057.362-04**, exerce a função de Assessor Técnico nesta secretaria na Implantação e Implementação de Serviços, Benefícios e Programas Socioassistenciais no âmbito do Sistema Único de Assistência Social como Bolsa Família, CRAS, CREAS, PETI e Medidas Sócioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço à Comunidade, bem como na Gestão desta Política, realizando atividades como elaboração de relatórios, reuniões com equipes técnicas, treinamento de orientadores sociais, reunião com coordenadores para definição de metas, revisão de projetos técnicos, capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, Prestação de Contas, Capacitação sobre os sistemas da Rede SUASS, durante o período de 05/08/2014 à 30/03/2018.

E por ser verdade assino a presente declaração.

Tucumã, 20 de abril de 2018.

ALEX SANTOS DE CERQUEIRA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social
Decreto Nº 083/2016



PREFEITURA MUNICIPAL DE XINGUARA
Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Eduardo Gomes, esq. c/ Rua Duque de Caxias Nº. 271, Centro.
CEP.: 68.555-180 - Xinguara - Pará
TEL.: (094) 3426 - 1478

DECLARAÇÃO

Eu, **CÍCERO CLEUTO DE ABREU OLIVEIRA**, brasileiro, solteiro, Secretário Municipal de Assistência Social, portador do **RG nº 2767772-SSP/PA**, inscrito no **CPF: 583.493.752-72**, **DECLARO** que o senhor **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, brasileiro, solteiro, portador do **RG: 3660636 - SSP/PA**, inscrito no **CPF: 808.057.362-04**, exerceu o cargo de Consultor na Implantação e Implementações de Programas Sociais como Bolsa Família, CRAS, CREAS, PETI e MSE LA e PSC, na realização de atividade de Elaboração de relatórios, reuniões com equipe técnicas, treinamento para orientadores sociais, reuniões com coordenadores para definição de metas, Revisão de Projetos Técnicos e ministrando capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, referente ao mês de Abril de 2008 e Janeiro de 2011.

E por ser verdade assino a presente autorização.

Xinguara-PA, 10 de Julho de 2012.


CICERO CLEUTO DE ABREU OLIVEIRA
Secretário Municipal de Assistência Social
E-mail: assist.social_xinu@hotmail.com



DECLARAÇÃO

Declaramos, a pedido do interessado, para fins de **COMPROVAÇÕES CURRICULARES**, que o(a) Professor(a) **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, portador(a) da cédula de identidade Nº. 3660636, CPF/MF Nº. 808.057.362-04, NIT Nº. 1.904.804.135-2, ministrou nesta Instituição de Ensino Superior, em Regime Modular, no(s) município(s) de Belém-PA, no curso de **PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU EM GESTÃO E PLANEJAMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS EM SERVIÇO SOCIAL**, a(s) disciplina(s) abaixo discriminada(s):

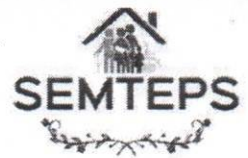
DISCIPLINA	UNIDADE	TURMA	PERÍODO	CH
SERVIÇO SOCIAL E ATENDIMENTO PSICOSOCIAL: FAMÍLIAS E GERAÇÕES	ALMIRANTE	ESGPP-002	19/11/16 a 18/12/16	40

Belém, 11 de março de 2017.

Simone Melo de Castro Menezes
Vice Diretora
Faculdades Integradas Ipiranga



Estado do Pará
Prefeitura Municipal de Irituia
Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social



DECLARAÇÃO

Eu, KATIA ELIANE SOUSA AGUIAR, Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social, Brasileira, casada, portadora do RG 2718569 e CPF 490.646.492-00, DECLARO para os devidos fins que **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, brasileiro, solteiro, CPF nº 808.057.362-04- e RG nº 29973 - PC-PA, residente e domiciliado na Av. Julio Ribeiro Tavares, 43 - Centro – Irituia/Pará, prestou serviço junto a esta Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social, na função de **Assessor Técnico em Gestão**, na **Secretaria Municipal de Trabalho e Promoção Social**, “. Segundo os arquivos aqui encontrados, no período compreendido entre Janeiro de 2017 a Dezembro 2020, no qual desempenhou suas atividades com competência e honestidade.

E por ser verdade assino a presente declaração.

Irituia, 30 de Dezembro de 2020.

Katia Eliane Sousa Aguiar
Secretária de Promoção Social
Decreto Nº 035/2018
20/05/2021

KATIA ELIANE SOUSA AGUIAR
Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social.



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEMAS

DECLARAÇÃO

Eu, **MARIA RAIMUNDA NOGUEIRA COSTA**, Secretária Municipal de Assistência Social, Portadora do CPF: 568.787.962-53 e RG: 1406304, no uso das atribuições legais que me são conferidas, **DECLARO** que **YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO**, Brasileiro, Solteiro, CPF nº 808.057.362-04 e RG: 3660636 SSP/Pa, Residente e Domiciliado, Residencial Fernando Guilhon, Bloco 12B, Aptº 004, Bairro: Souza, CEP: 66.613-235, exerceu o Cargo de **Assessor Técnico** na Implementação de Serviços Socioassistenciais vinculados ao SUAS tais como: Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família - PAIF, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, atendimentos a Famílias e Indivíduos, Serviço de Acolhimento Institucional – Casa Lar, Serviço de Cumprimento de Medida Socioeducativa em Meio Aberto de Liberdade Assistida - LA e Prestação de Serviço à Comunidade – PSC, Palestrante em Oficinas e Conferências Municipais de Assistência Social, Participou da banca Examinadora do Processo Unificado de Escolha dos Membros do Conselho Tutelar e na realização de atividades como: Elaboração de Relatórios, Reuniões com equipe técnica do CRAS para elaboração de Fluxos e Procedimentos para o Atendimento das demandas, Treinamento para orientadores sociais, reuniões para definição de metas e prazos, Elaboração de Projetos Técnicos e Capacitações sobre instrumentos normativos da Política de Assistência Social, Preenchimento do Plano de Ação e Demonstrativo Físico-Financeiro dos Serviços Socioassistenciais vinculados ao SUAS na plataforma do SUASWEB durante o período de 20/01/2013 à 30/12/2016.

E por ser verdade assino a presente declaração.

Santa Luzia do Pará/PA, 30 de dezembro de 2016.


MARIA RAIMUNDA NOGUEIRA COSTA
Secretária Municipal de Assistência Social



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia



DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO ministrou aulas no Curso Atualização em Vigilância Socioassistencial do SUAS, integrante do Programa Nacional de Capacitação – CapacitaSUAS, ofertado pela Universidade Federal da Bahia, no Pólo de Salvador, no período de 15 a 19 de julho de 2019, com carga horária de 40 horas.

Salvador, BA, 02 de agosto de 2019.



Adriana Freire Pereira Férriz
Coordenadora do Programa CapacitaSUAS



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia



DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que YLDSON AUGUSTO MACIAS SERRÃO ministrou aulas no Curso Atualização em Vigilância Socioassistencial do SUAS, integrante do Programa Nacional de Capacitação – CapacitaSUAS, ofertado pela Universidade Federal da Bahia, no Pólo de Salvador, no período de 29 de julho a 02 de agosto de 2019, com carga horária de 40 horas.

Salvador, BA, 02 de agosto de 2019.

Adriana Freire Pereira Ferriz

Coordenadora do Programa CapacitaSUAS