

À  
**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM – CODEM**

REF. PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM GESTÃO PÚBLICA.

### **APRESENTAÇÃO**

Consult – Consultoria e treinamentos LTDA é uma empresa que entende o PLANEJAMENTO como o principal instrumento para a realização de uma Administração Pública com EFICIÊNCIA, voltada ao atendimento dos anseios da população.

Desse feito, nossos serviços são desenvolvidos com os mais modernos padrões de qualidade em Gestão Pública, além de colocarmos à disposição dos gestores uma equipe multidisciplinar com profissionais com grande experiência no âmbito da Administração Municipal e qualificação na área pública.

Empresa especializada em Gestão Pública, também voltada à captação de recursos Federais envolvendo, Saúde, assistência e Educação.

### **ENDEREÇO ELETRÔNICO**

[consultoria\\_consult@yahoo.com.br](mailto:consultoria_consult@yahoo.com.br)

### **OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

Contratação de empresa especializada em gestão pública, para prestar os serviços de consultoria e assessoria técnica de planejamento, desenvolvimento e gestão das contratações da Companhia de Desenvolvimento da Área Metropolitana de Belém - CODEM.

### **VALOR DA PROPOSTA**

Para execução dos serviços, em conformidade ao Termo de Referência, fica nossa proposta estipulada no valor mensal de R\$ 18.000,00 (Dezoito Mil Reais), para cumprir perante o objeto da contratação, ficando assim disposto no quadro abaixo.

<b>Item</b>	<b>Objeto</b>	<b>Valor Mensal</b>
1	consultoria e assessoria técnica de planejamento, desenvolvimento e gestão das contratações da Companhia de Desenvolvimento da Área Metropolitana de Belém - CODEM	R\$ 18.000,00

Proposta financeira é de R\$ 18.000,00 (oito mil reais), o montante é livre de impostos e demais tributos.

**PRAZO DE VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO:** de acordo com o Termo de Referência.

VALIDADE: proposta financeira ora apresentada, tem validade de 60 dias, contados da data de seu recebimento, findo o qual poderá estar sujeita a modificações que possam resultar em negociações para o fechamento do respectivo contrato de prestação de serviços.

Benevides/Pa, 05 de Maio de 2022.



**Janiellem Sampaio**

Técnica responsável

(91) 988367556

Consult\_consultoria@yahoo.com.br



À  
**COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DA ÁREA METROPOLITANA DE  
BELÉM - CODEM**

REF. PROPOSTA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE APOIO  
TÉCNICO

**OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

**Contratação de empresa especializada em gestão pública, para prestar os serviços de consultoria e assessoria técnica de planejamento, desenvolvimento e gestão das contratações da Companhia de Desenvolvimento da Área Metropolitana de Belém - CODEM.**

**VALOR DA PROPOSTA**

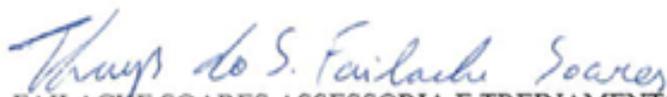
Para execução dos serviços profissionais a serem prestados a CODEM, em conformidade com o detalhamento contido nesta proposta, fica nossa proposta estipulada no valor mensal de R\$ 16.000,00 (Dezesseis Mil Reais), para cumprir perante o objeto, ficando assim disposto no quadro abaixo.

Item	Objeto	Valor Mensal
1	Serviços de consultoria e assessoria técnica de planejamento, desenvolvimento e gestão das contratações da Companhia de Desenvolvimento da Área Metropolitana de Belém - CODEM	R\$ 16.000,00

**PROPOSTA:** R\$ 16.000,00 (Dezesseis Mil Reais), incluindo despesas com impostos.

**VALIDADE:** 60 (sessenta) dias, contados da data de seu recebimento, findo o qual poderá estar sujeita a modificações que possam resultar em negociações para o fechamento do respectivo contrato de prestação de serviços.

Belém/Pa, 04 de Maio de 2022.

  
FAILACHE SOARES ASSESSORIA E TREINAMENTO EIRELLI.

**Metropolitana de Belém - CODEM**

**ORÇAMENTO DE PROPOSTA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS  
ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA, ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA**

**INTERESSADO:** COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM GESTÃO PÚBLICA, PARA PRESTAR OS SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA TÉCNICA DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DAS CONTRATAÇÕES DA COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DA ÁREA METROPOLITANA DE BELÉM - CODEM.

**I. AÇÕES PROPOSTAS**

- Planejamento Estratégico: Estudo técnico para a elaboração do Plano Anual de Contratações, estabelecendo os procedimentos comuns e específicos, aqueles considerados prioritários, metas e prazos.
- Estabelecimento de metas, rotinas, fluxos de atividades, controle e avaliação de risco e transparência dos procedimentos instaurados, mediante coordenação técnica;
- Treinamento e acompanhamento da equipe de servidores dos setores envolvidos através de consultores técnicos nas elaborações das peças: Estudo Técnico Preliminar, Pesquisas, Mapas e referenciais de preços de mercado, com crítica mercadológica, Termo de Referência, com opções de resolução das diversas possíveis ocorrências licitatórias até a tramitação final dos procedimentos.
- Gestão e controle dos contratos administrativos, bem como seus aditivos de acordo aos requisitos legais.
- Acompanhamento na alimentação e transmissão de dados aos Portais de Controle e Transparência Municipal.
- Acompanhamento e Assessoria junto aos Órgãos de Controle Municipais, Estaduais e Federais.
- Promover a correção e revisão dos atos administrativos considerados falhos, objetivando mitigar a ocorrência falha de possíveis ilegalidades.

**II. EQUIPE TÉCNICA E CRONOGRAMA DE TRABALHO**

Consultores Técnicos responsáveis pelo desenvolvimento, treinamento de servidores e acompanhamento do projeto, sendo:

- 02 Consultores Técnicos para acompanhamento e execução em conjunto com a equipe da CPL, com visitação semanal periódica;

**III. DESCRIÇÃO FINANCEIRA DOS SERVIÇOS – VALOR**

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR	REGIME DE EXECUÇÃO
01	Assessoria e Consultoria para o Setor de Licitações.	R\$ 15.000,00	Mensal

Valor Mensal ofertado: R\$ 15.000,00 (Quinze Mil Reais).

O valor proposto prevê encargos com pessoal (equipe técnica envolvida), e incidência de impostos para a prestação dos serviços.

#### IV. VIGÊNCIA

O contrato terá vigência, a contar de sua assinatura, até o dia 31/12/2022, contados a partir da emissão da ordem de serviço, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes e nos limites legais estabelecidos.

#### V. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

##### 1. Apresentamos anexo a esta proposta os documentos de Regularidade Jurídica, Fiscal, Trabalhista e Qualificação Econômica e Financeira e capacitação técnica:

##### I. Regularidade Jurídica, Fiscal, Trabalhista e Econômica e Financeira

- a) Contrato Social e Alterações;
- b) Cartão CNPJ ativo;
- c) Documento de identificação (RG e CPF) dos sócios/proprietários;
- d) Prova de Cadastro Municipal;
- e) Certidões que comprovem regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal, da sede do proponente;
- f) Prova de regularidade para com a fazenda Federal, referente à certidão negativa conjunta de débito expedida pela Secretaria da Receita Federal e Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- g) Prova de regularidade fiscal junto ao FGTS;
- h) Regularidade Trabalhista comprovada através da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhista.
- i) Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial.
- j) Alvará de Funcionamento.
- k) Declaração de que não emprega menor.

##### II. Capacidade Técnica

- a) Atestados de capacidade técnica;
- b) Contratos anteriores para aferição de preço de mercado.

#### VI. OBRIGAÇÕES E CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Os Serviços serão executados de acordo com as obrigações e condições dispostas no termo de Referência.

**VII. VALIDADE DA PROPOSTA:**

60 (sessenta) dias a contar de sua expedição.

Ratifico todos os termos dispostos.

Belém – PA, 28 de Abril de 2022.

**DANIELA  
FIGUEIREDO  
QUEIROZ:51  
936100215**

Assinado de forma digital por  
DANIELA FIGUEIREDO  
QUEIROZ:51936100215  
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=AC  
SOLUTI Multipla v5,  
ou=264442800017,  
ou=Presencial, ou=Certificado PF  
A3, cn=DANIELA FIGUEIREDO  
QUEIROZ:51936100215  
Dados: 2022.04.28 12:29:56 -0300'

**Daniela Figueiredo**  
Diretora Executiva