



Proc. Administrativo 547/2022

De: **Izabella Flavia Sardo Lopes** Setor: **SEURB-DA - Diretoria Administrativa**
Para: **SEURB-GAB - Gabinete de Serviços Urbanos**
Assunto: **APOSTILAMENTO DE FUNCIONAL PROGRAMÁTICA**



Ananindeua/PA, 15 de Fevereiro de 2022



Sra.

Adriana Emília de Rezende Cardoso;

Secretária Municipal de Serviços Urbanos.

Senhora Secretária,

Considerando o final do exercício de 2021 e as alterações que ocorreram no orçamento do exercício financeiro de 2022 conforme ofício circular nº 001/2022 GAB/SEPOF, solicitamos a V.Exa. autorização para *APOSTILAMENTO da funcional programática do CONTRATO Nº 11/2019*, celebrado entre esta Secretaria e a empresa PRISMA ALUGUEL DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para alocação de máquinas e equipamentos - LOTE 04, com motorista/operador, abrangendo sua manutenção preventiva e corretiva e sem combustível; em anexo tabela descritiva.

Atenciosamente,

—
Izabella Flavia Sardo Lopes
Departamento Administrativo

