



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA  
UNIFICADO**

IDENTIFICAÇÃO	
ÓRGÃO: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO PARÁ	
Setor requisitante (unidade/Setor/ Departamento): SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS ( <b>SEMAPP</b> ) SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE ( <b>SMS</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ( <b>SEMED</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PROMOÇÃO SOCIAL ( <b>SEMTEPS</b> ) SECRETARIA INTEGRADA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS ( <b>SEINFRA</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, LAZER, TURISMO E DESPORTOS ( <b>SECULTD</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL ( <b>SEMDS</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E AGRONEGÓCIO ( <b>SEMPAG</b> ) SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE ( <b>SEMMA</b> )	
Servidor responsável: João Arthur da Costa Miranda	Matrícula: 130826
DESCRIÇÃO DO OBJETO	
<b>1- O QUE SERÁ CONTRATADO?</b>	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE ABASTECIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO PARÁ E SUAS SECRETARIAS JURISDICIONADAS.
DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE	
<b>2- QUAL A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO?</b>	<p>Manutenção da frota em operação: A frota municipal atende a diversas funções essenciais, como transporte escolar, serviços de saúde (ambulâncias), transporte de lixo, e outros serviços públicos. A contratação de uma empresa especializada garante o abastecimento contínuo e regular, evitando paralisações nas atividades municipais devido à falta de combustível.</p> <p>Evita interrupções nas operações: A ausência de combustível ou o desabastecimento de veículos pode comprometer serviços essenciais à população, como transporte de pacientes, coleta de lixo e transporte público. A empresa contratada deve assegurar que o abastecimento aconteça sem interrupções.</p> <p>Prevenção de desperdício e fraudes: A gestão do abastecimento de combustíveis por uma empresa especializada permite um controle mais rigoroso do consumo. Isso facilita a identificação de desvios, fraudes ou desperdícios, contribuindo para uma gestão mais eficiente e transparente dos recursos públicos.</p> <p>Preços mais vantajosos: Ao contratar uma empresa para fornecer combustíveis em grande escala, a Prefeitura pode obter condições mais favoráveis de preço e melhores condições de pagamento. Isso ocorre devido ao poder de negociação da empresa com os fornecedores de combustíveis, o que resulta em economia para os cofres públicos.</p>



**Redução de custos operacionais:** A empresa pode otimizar o processo de abastecimento, evitando desperdícios e custos extras, o que gera uma gestão financeira mais eficaz dos recursos destinados ao combustível.

Empresas especializadas no fornecimento de combustíveis possuem a infraestrutura necessária (postos adequados, tecnologia de monitoramento de consumo e logística eficiente) para atender as necessidades da frota da Prefeitura. Elas têm a experiência necessária para garantir que os combustíveis fornecidos atendam às especificações exigidas para o bom funcionamento dos veículos.

**Gestão mais eficiente do abastecimento:** A empresa contratada pode coordenar e otimizar os processos de abastecimento, garantindo que os veículos sejam abastecidos de forma rápida e eficiente, com menos tempo ocioso.

**Cumprimento da legislação vigente:** A empresa especializada está obrigada a seguir todas as normas regulamentares e ambientais relacionadas ao armazenamento, manuseio e distribuição de combustíveis. Isso ajuda a Prefeitura a evitar multas, danos ambientais e outros problemas legais relacionados ao abastecimento.

**Segurança e controle:** Empresas qualificadas seguem as melhores práticas de segurança no processo de abastecimento, garantindo que as operações ocorram sem riscos de acidentes ou contaminação ambiental.

**Documentação e relatórios:** Empresas contratadas para abastecimento de combustíveis geralmente fornecem relatórios detalhados e registros das operações de abastecimento, o que facilita a prestação de contas à sociedade e aos órgãos de controle. Isso é fundamental para garantir a transparência na gestão dos recursos públicos.

**Acompanhamento por parte da Prefeitura:** A Prefeitura poderá acompanhar, por meio de relatórios, a quantidade de combustível consumido por cada veículo, o que facilita a fiscalização e auditoria dos processos.

**Menos trabalho operacional para a Prefeitura:** A contratação de uma empresa para gerenciar o abastecimento de combustíveis reduz a necessidade de a Prefeitura gerenciar diretamente essas operações. Isso libera os servidores públicos para se concentrarem em outras atividades administrativas, além de reduzir o custo e a complexidade da gestão interna.

**Simplicidade no processo de abastecimento:** A empresa contratada assume a responsabilidade por todo o processo de abastecimento, desde a entrega até o controle, facilitando o dia a dia da administração pública.

**Abastecimento mais rápido e sem complicação:** Empresas especializadas podem oferecer um serviço mais ágil e eficiente, com infraestrutura e logística adequadas para atender à demanda de abastecimento da frota municipal, sem causar atrasos nos serviços públicos.



Facilidade no acesso aos postos: Dependendo da estratégia da empresa, ela pode fornecer abastecimento em locais convenientes e de fácil acesso, o que reduz o tempo de deslocamento dos veículos e aumenta a eficiência operacional.

Frota diversificada: A frota da Prefeitura pode incluir veículos que utilizam diferentes tipos de combustível (gasolina comum, diesel S10, etc.). A empresa contratada deve estar preparada para oferecer combustíveis adequados a cada tipo de veículo, garantindo o bom funcionamento e desempenho da frota.

Serviços personalizados: A empresa pode oferecer soluções personalizadas para atender às necessidades específicas de cada secretaria, o que facilita o planejamento e a execução das atividades.

A contratação de uma empresa especializada para o abastecimento de combustíveis (gasolina comum e diesel S10) para a frota da Prefeitura Municipal de Santa Izabel do Pará e suas Secretarias Jurisdicionadas é fundamental para garantir o funcionamento contínuo da frota, controle financeiro, eficiência operacional e transparência na gestão pública. Além disso, essa medida contribui para redução de custos e facilita o cumprimento das normas legais e ambientais, promovendo uma gestão pública mais eficaz e responsável.

**INFORMAÇÕES DA DEMANDA**

<b>3- QUAL O TIPO DE OBJETO?</b>	<input type="checkbox"/> Bem <input checked="" type="checkbox"/> Serviço <input type="checkbox"/> Obras/Serviços de engenharia	<input type="checkbox"/> Consumo <input type="checkbox"/> Equipamento/Material permanente
<b>4- PREVISÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO</b>	Até: 10 de maio de 2025.	
<b>5- QUAL O PRAZO DO CONTRATO?</b>	<input type="checkbox"/> 30 dias <input type="checkbox"/> 06 meses <input checked="" type="checkbox"/> 12 meses <input type="checkbox"/> Outro:	

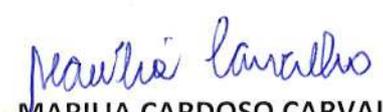


6- ESPECIFICAÇÃO	SECRETARIAS	QUANTITATIVO EM LITROS	
		DIESEL (LITROS)	GASOLINA (LITROS)
	SEINFRA	450.000	40.000
	SECULTD	20.000	20.000
	SEMPAG	120.000	50.000
	SEMDS	80.000	60.000
	SEMAPF	50.000	46.000
	SMS	72.000	96.000
	SEMED	360.000	144.000
	SEMTEPS	24.000	36.000
	SEMMA	300.000	60.000
	<b>TOTAL (LITROS)</b>	<b>1.476.000</b>	<b>552.000</b>

Santa Izabel do Pará/PA, 04 de abril de 2025

RESPONSÁVEIS PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

  
\_\_\_\_\_  
**JOÃO ARTHUR DA COSTA MIRANDA**  
SERVIDOR RESPONSÁVEL  
*João Arthur da Costa Miranda*  
Matrícula 130826

  
**MARILIA CARDOSO CARVALHO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS

  
**AMANDA FERREIRA SIQUEIRA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

SECRETARIA MUNICIPAL  
DE ADMINISTRAÇÃO,  
PLANEJAMENTO E FINANÇAS



PREFEITURA  
**SANTA IZABEL**  
TRABALHO PRESENTE NA VIDA DA GENTE



<p> <b>EUDERSON LUIZ ARAÚJO PEREIRA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E PRODUÇÃO - SEMTEPS</p>	<p> <b>THIAGO WILLER DA SIVA BARRETO</b> SECRETARIA MUNICIPAL INTEGRADA DE INFRAESTRUTURA, OBRAS, URBANISMO E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEINFRA</p>
<p> <b>IDELZANILDO PAULO BELMIRO DE OLIVEIRA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, LAZER, TURISMO E DESPORTO - SECULTD</p>	<p> <b>VIRGÍNIA ELANE LIMA PINHEIRO DA SILVA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL - SEMDS</p>
<p> <b>JOSÉ ROBERTO BARRETO PINHEIRO</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE PRODUÇÃO E AGRONEGÓCIO - SEMPAG</p>	<p> <b>JÁQUELINE EMIM MOTA</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMA</p>