



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Sector requisitante:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

E-mail: semedcontas.sdc@gmail.com

1. Objeto: Contratação de Empresa especializada no FORNECIMENTO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E DIDÁTICO em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Educação.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A justificativa da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.1. Considerando que a natureza da aplicabilidade dos materiais de expediente é constante pela secretaria municipal de educação e das demais unidades escolares vinculadas ao Fundo Municipal de Educação e observando também que já é de conhecimento mútuo a importância da existência desses materiais para prover o bom andamento das atividades administrativas desta secretaria, tal aquisição configura-se como de grande necessidade com a falta destes materiais ocasionaria prejuízo de muitas das importantes atividades desenvolvidas por órgãos e escolas vinculadas a esta secretaria.

2.2. Cumpre esclarecer que a aquisição dos materiais se faz necessário para reposição do estoque da Secretaria Municipal de Educação, visando manter o pleno funcionamento e dando suporte às atividades desenvolvidas diuturnamente, evitando a manutenção de estoques elevados ou o não atendimento de requisições por falta de materiais nos estoques.

2.3. Cabe esclarecer que tal aquisição ocupa papel de destaque dentro sistema de compras da Secretaria Municipal de Educação, vez que o objeto se trata de materiais imprescindíveis para a manutenção das atividades administrativas da Secretaria Municipal e das Escolas e demais unidades vinculadas ao fundo Municipal de Educação.

2.4. A escolha da modalidade de Pregão Eletrônico para a realização deste processo licitatório justifica-se pela maior rapidez em sua execução e pela possibilidade de se obter preços mais vantajosos pela Administração, pela possibilidade que têm os licitantes de reduzir preços durante o próprio processo de escolha.

2.5. Justificadamente, portanto, recomendamos por realizar-se a futura licitação, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades nos requisitos fundamentais para utilização desse sistema, a saber: aquisições frequentes, quantitativo que não se pode definir previamente, e necessidade de entregas constantes e parceladas.

2.6. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

3. Da Especificação e Quantitativo dos Itens a serem Contratados:

ITEM		UNIDADE	QUANTIDADE
1.	ALFINETE COLORIDO nº 01 ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 50 unidades.	CAIXA	50 ✓
2.	APONTADOR DE LÁPIS ESPECIFICAÇÃO: Em acrílico, com depósito. Caixa com 24 unidades. Colorido.	CAIXA	150 ✓
3.	BALÕES ESPECIFICAÇÃO: Tamanho nº 07. Pacote com 50 unidades. Cores variadas.	PACOTE	800 ✓
4.	BARBANTE CRU ESPECIFICAÇÃO: 90% algodão. 4/800gr c/ 302 mts.	ROLO	100 ✓
5.	BLOCO DE RECADO 70X102MM ESPECIFICAÇÃO: Auto adesivo. Cores diversas.	UNIDADE	100 ✓
6.	CADERNO TIPO ESCOLAR ESPECIFICAÇÃO: características adicionais: material celulose vegetal, material capa cartolina, apresentação espiral, quantidade folhas 140, comprimento 280, largura 205.	UNIDADE	800 ✓
7.	CADERNO UNIVERSITÁRIO ESPECIFICAÇÃO: 12 matérias com 240 folhas. capa dura, em papel branco, espiral em arame, medindo 275mm x 200mm.	UNIDADE	1.000 ✓
8.	CAIXA ORGANIZADORA ESPECIFICAÇÃO: em polipropileno impermeável de boa qualidade, desmontável no tamanho grande, com as dimensões aproximadamente: 29,5x41,5x43,5cm, com peso líquido, peso mínimo: 608g. cores variadas. Garantia mínima de 6 meses.	UNIDADE	120 ✓
9.	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS ESPECIFICAÇÃO: sem bobina, portátil, porcentagem, raiz quadrada; memória, bateria solar.	UNIDADE	30 ✓
10.	CANETA CORRETIVO LIQUIDO BRANCO ESPECIFICAÇÃO: À base de água, excelente cobertura que dispensa retoques, secagem rápida, fácil aplicação, ideal para uso sobre todos os papéis para corrigir fotocópia, fax e tinta de caneta esferográfica. Produto atóxico. Embalagem c/ 10ml.	UNIDADE	100 ✓
11.	CANETA DE COR FLUORESCENTE ESPECIFICAÇÃO: com tinta fluorescente para marcar texto. a base d'água, não recarregável, ponta em feltro com 4mm de largura, corpo cilíndrico liso com no máximo 10 mm de diâmetro, tampa composta com prendedor tipo "braço". nas cores verde, amarelo, azul e laranja. caixa c/ 12 unidades.	CAIXA	80 ✓
12.	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR AZUL ESPECIFICAÇÃO: Corpo transparente. Carga removível não rosqueada. Ponta de aço tungstênio com esfera 1mm. Caixa com 50 unidades.	CAIXA	100 ✓
13.	CANETA ESFEROGRÁFICA - COR PRETA ESPECIFICAÇÃO: Corpo transparente. Carga removível não	CAIXA	80 ✓



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	rosqueada. Ponta de aço tungstênio com esfera 1mm.Caixa com 50 unidades.			
14.	CANETA MARCADOR PERMANENTE ESPECIFICAÇÃO: caneta, aplicação: identificação permanente, escrita: fina, cor (es) a ser definida, característica (s) adicional (is): tinta a base de álcool, atóxica, resistente a água e de secagem rápida.	UNIDADE	100✓	
15.	CLIP 10/0 ESPECIFICAÇÃO: Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	500 ✓	
16.	CLIP 2/0 ESPECIFICAÇÃO: Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	300 ✓	
17.	CLIP 4/0 ESPECIFICAÇÃO: Caixa c/ 100 unidades	CAIXA	100✓	
18.	COLA ADESIVA INSTANTÂNEA ESPECIFICAÇÃO: De alta performance. 100 gr. Com trava anti entupimento. Caixa com 10 unidades.	CAIXA	50 ✓	
19.	COLA BASTÃO 20 GR.	UNIDADE	300✓	
20.	COLA BASTÃO 40 GR.	UNIDADE	300✓	
21.	COLA BASTÃO RETRÁTIL, CORPO EM PLÁSTICO. CONTENDO 9 GRAMAS.	UNIDADE	300✓	
22.	COLA GLITTER, CORES VARIADAS, CAIXA COM 6 UNIDADES, 23 G.	UNIDADE	300✓	
23.	COLA PARA EVA 90 GR.	UNIDADE	500✓	
24.	CRACHÁ PLÁSTICO ESPECIFICAÇÃO: Nas cores branco ou azul. Com garra jacaré. Medindo 11x9cm.	UNIDADE	1.000 ✓	
25.	DISPENSADOR DE FITA ADESIVA ESPECIFICAÇÃO: até 9mm, 50m para fechamento de pacotes, envelopes e pequenos reparos, fabricado em plástico super resistente e serrilha para corte manual.	UNIDADE	10✓	
26.	ELÁSTICO SUPER AMARELO – Nº 64 ESPECIFICAÇÃO: Em borracha natural. Cor amarelo. Embalagem 1kg.	PACOTE	50✓	
27.	ELÁSTICO SUPER COLORIDO – Nº 18 ESPECIFICAÇÃO: Em borracha natural. Cores variadas. Embalagem 1kg.	PACOTE	50 ✓	
28.	ENVELOPE A4 – BRANCO – 24X34	UNIDADE	1.000 ✓	
29.	ENVELOPE A4 – PARDOS – 24X34	UNIDADE	1.000 ✓	
30.	ENVELOPE BRANCO OFÍCIO 229 MM X 144 MM, GRAMATURA 75G/M	UNIDADE	1.000✓	
31.	ENVELOPE BRANCO, PAPEL LINHO, 180G, TIPO CONVITE NO TAMANHO 162MM X 229MM.	UNIDADE	1.000✓	
32.	ENVELOPE CARTA 114mm/162mm ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 100 unidades. Cor branca.	CAIXA	50 ✓	
33.	ENVELOPE DE PAPEL KRAFT - 229 X 324MM ESPECIFICAÇÃO: envelopes confeccionados em papel kraft natural, com abertura pelo lado menor na medida aproximada de 229mm x 324 mm, gramatura de 80g/m, cor pardo.	UNIDADE	1.000✓	
34.	ENVELOPE MÉDIO – BRANCO – 18X25	UNIDADE	1.000✓	
35.	ENVELOPE OFÍCIO – BRANCO – 26X36	UNIDADE	1.000 ✓	
36.	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA	CAIXA	50 ✓	



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	ESPECIFICAÇÃO: Em aço anti ferrugem. Caixa com 12 unidades.			
37.	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO PIRANHA	UNIDADE	80 ✓	
38.	FITA ADESIVA CREPE – 18MM X 50M	UNIDADE	300 ✓	
39.	FITA ADESIVA DUPLA FACE 09X30 ESPECIFICAÇÃO: Em polipropileno transparente.	ROLO	100 ✓	
40.	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30. ESPECIFICAÇÃO: Em polipropileno transparente. Pacote com 06 unidades.	PACOTE	300 ✓	
41.	FITA ADESIVA PERMANENTE DUPLA FACE ESPECIFICAÇÃO: Dupla face. 18mm x 2.0m	UNIDADE	120 ✓	
42.	FOLHA DE E.V.A - LISA 58X39CM ESPECIFICAÇÃO: Cores diversas	UNIDADE	1.200 ✓	
43.	FURADOR DE PAPEL ESPECIFICAÇÃO: escritor (perfurador de mesa para papel, com capacidade mínima de perfurar 30 folhas de papel sulfite, gramatura de 75g, de uma só vez (2 furos com diâmetro mínimo de 5,5 mm), com depósito para confetes.	UNIDADE	30 ✓	
44.	GRAMPEADOR DE MESA P/ 100 FOLHAS	UNIDADE	50 ✓	
45.	GRAMPEADOR PROFISSIONAL PARA MADEIRA	UNIDADE	50 ✓	
46.	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 5.000 unidades	CAIXA	60 ✓	
47.	GRAMPO PARA MADEIRA 106/8mm	CAIXA	50 ✓	
48.	LÁPIS DE COR GRANDE ESPECIFICAÇÃO: Colorido. Caixa com 12 unidades	CAIXA	300 ✓	
49.	LIVRO ATA ESPECIFICAÇÃO: pautado com 200 folhas, papel sulfite, 75 g, 297 mm, 210 mm.	UNIDADE	300 ✓	
50.	LIVRO ATA ESPECIFICAÇÃO: material papel sulfite, quantidade folhas 100, gramatura 75g, comprimento 297 mm, largura 297 mm, características adicionais numerado e costurado.	UNIDADE	100 ✓	
51.	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA ESPECIFICAÇÃO: capa dura com lombada quadrada, com 100 folhas, formato 160 mm x 220 mm, com 100 folhas. encadernação com folhas costuradas e coladas.	UNIDADE	60 ✓	
52.	PAPEL 40 KG ESPECIFICAÇÃO: Com 50 unidades.	UNIDADE	100 ✓	
53.	PAPEL A-4 – AMARELO ESPECIFICAÇÃO: Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor amarela.	RESMA	50 ✓	
54.	PAPEL A-4 – AZUL ESPECIFICAÇÃO: Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor azul.	RESMA	50 ✓	
55.	PAPEL A-4 - BRANCO ESPECIFICAÇÃO: Papel alcalino A-4. Dimensões 210X297mm. Embalagem com 10 resmas de 500 folhas. Gramatura 75g/M2.	CAIXA	500 ✓	
56.	PAPEL A-4 – ROSA ESPECIFICAÇÃO: Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor rosa.	RESMA	50 ✓	



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

57.	PAPEL A-4 – VERDE ESPECIFICAÇÃO: Gramatura 75g M2. Resma c/ 500 folhas de cor verde.	RESMA	50 ✓
58.	PAPEL CASCA DE OVO ESPECIFICAÇÃO: Cores variadas. Com 50 folhas.	UNIDADE	30 ✓
59.	PAPEL COM PAUTA	RESMA	100 ✓
60.	PAPEL DOBRADURA ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 ✓
61.	PAPEL KRAFT OURO - 66X96	UNIDADE	1.000 ✓
62.	PAPEL LAMINADO - 50X66 ESPECIFICAÇÃO: Cores variadas.	UNIDADE	500 ✓
63.	PAPEL OFÍCIO 2 ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 10 resmas de 500 folhas.	CAIXA	100 ✓
64.	PAPEL PARANÁ ESPECIFICAÇÃO: Caixa com 50 folhas	CAIXA	50 ✓
65.	PAPEL VERGÊ A-A 180G ESPECIFICAÇÃO: Cores variadas. Caixa 50 folhas.	CAIXA	50 ✓
66.	PASTA ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE FINA	UNIDADE	300 ✓
67.	PASTA ARQUIVO MORTO PAPELÃO ESPECIFICAÇÃO: Ofício 350X135X240	UNIDADE	1.000 ✓
68.	PASTA ARQUIVO ESPECIFICAÇÃO: material plástico, transparente, tipo sanfonada. Largura 350 mm altura x 240 mm largura x 65 mm espessura. Cor cristal. Características adicionais: 30 divisões com abas e elástico.	UNIDADE	120 ✓
69.	PASTA COM FERRAGEM ESPECIFICAÇÃO: Com grampo trilho. Plástico. Várias cores.	UNIDADE	1.000 ✓
70.	PASTA DE PAPELÃO COM ELÁSTICO ESPECIFICAÇÃO: Fina. Várias cores	UNIDADE	2.000 ✓
71.	PASTA DE PLÁSTICO COM ELÁSTICO 33X25X4,5 ESPECIFICAÇÃO: Cores variadas. Não transparente.	UNIDADE	1.000 ✓
72.	PASTA DE PLÁSTICO L ESPECIFICAÇÃO: Em polipropileno azul transparente. Tamanho ofício.	UNIDADE	100 ✓
73.	PASTA PAPELÃO COM FERRAGEM ESPECIFICAÇÃO: Com grampo trilho. Papelão. Várias cores.	UNIDADE	1.000 ✓
74.	PASTA REGISTRADORA - A/Z ESPECIFICAÇÃO: Tamanho ofício. Revestido em polipropileno. Opaca. Azul.	UNIDADE	1.000 ✓
75.	PASTA SUSPENSÁVEL ESPECIFICAÇÃO: Em papelão. Com ponteiros nas extremidades.	UNIDADE	500 ✓
76.	PERCEVEJO LATONADO ESPECIFICAÇÃO: Com 100 unidades.	CAIXA	50 ✓
77.	PERCEVEJO MIOLO COLORIDO ESPECIFICAÇÃO: Com 100 unidades.	CAIXA	50 ✓
78.	PERFURADOR ALICATE ESPECIFICAÇÃO: Em aço. De 01 furo. Até 06 folhas.	UNIDADE	50 ✓
79.	PERFURADOR DE PAPEL - 2 FUROS – 100 FOLHAS	UNIDADE	20 ✓



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	ESPECIFICAÇÃO: Base plástica. Com receptáculo dos confetes. Com indicação para centrais do papel. Com capacidade para furar até 100 folhas.		
80.	PINCEL P/ QUADRO BRANCO ESPECIFICAÇÃO: Cores preta, azul e vermelha.	UNIDADE	3.000 ✓
81.	PISTOLA P/ COLA QUENTE GRANDE	UNIDADE	50 ✓
82.	ORGANIZADOR DE MESA ESPECIFICAÇÃO: porta lápis, caneta, cliques e lembretes, em acrílico fumê, com 3 divisões.	UNIDADE	60 ✓
83.	PRANCHETA ACRILICA ESPECIFICAÇÃO: Tamanho ofício com presilha de metal.	UNIDADE	100 ✓
84.	PRENDEDOR DE PAPEL – 25MM ESPECIFICAÇÃO: Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 25mm. Caixa com 48 unidades.	UNIDADE	50 ✓
85.	PRENDEDOR DE PAPEL – 42MM ESPECIFICAÇÃO: Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 42mm. Caixa com 10 unidades.	UNIDADE	30 ✓
86.	PRENDEDOR DE PAPEL – 51MM ESPECIFICAÇÃO: Corpo de metal com pintura epóxi. Presilha em aço inoxidável. Corpo medindo 51mm. Capacidade para prender até 80 folhas. Caixa 12 unidades.	UNIDADE	20 ✓
87.	REFIL DE SILICONE – GROSSO (11,2Mm X 30Cm) ESPECIFICAÇÃO: Para cola quente. Pacote c/ 1kg.	PACOTE	60 ✓
88.	RÉGUA DE AÇO INOXIDÁVEL – 30 CM	UNIDADE	50 ✓
89.	TECIDO NÃO TECIDO - TNT ESPECIFICAÇÃO: Cores diversas. Gramatura 150	ROLO	40 ✓
90.	TESOURA - 21 CM ESPECIFICAÇÃO: Com lâmina de aço inoxidável. Para uso geral.	UNIDADE	60 ✓

4.1. Das obrigações da Contratante:

4.1 São deveres da Secretaria Municipal de Educação:

4.1.1 Proporcionar todas as facilidades para que o prestador possa cumprir suas obrigações;

4.1.2 Rejeitar os produtos que não atenda às especificações deste Termo de Referência;

4.1.3 Efetuar o (s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal (ais) / Fatura(s) da contratada, observando ainda as condições estabelecidas neste termo, no edital de licitação e seus anexos; após a execução dos serviços, objeto deste instrumento convocatório, após atesto de recebimento definitivo.

4.1.4 Notificar a empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades detectadas nos referidos produtos/serviços, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

4.1.5 Prestar todas as informações e/ou esclarecimentos que venham a serem solicitados pelos técnicos da contratada;

4.1.6 Efetuar o pagamento no prazo previsto, em até trinta dias, contado a partir da data final do período de adimplemento da obrigação, na proporção dos serviços efetivamente executados no período respectivo, segundo as autorizações expedidas pelo (a) CONTRATANTE e de conformidade com as notas fiscais/faturas e/ou recibos devidamente atestadas pelo setor competente, observadas as condições da proposta adjudicada e da Ordem de Serviço Fornecimento.

4.1.7 Os produtos deverão ser solicitados pelo gestor responsável pela Semed.

4.2 A revisão, quando for o caso, do cronograma para a execução do Contrato, em razão de alterações,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

modificações ou acréscimos necessários, ficará inteiramente sob responsabilidade da CONTRATANTE

4.3 Fica a Contratante isenta de quaisquer reclamações ou ações que possam advir, de infração decorrente da execução do Contrato.

5. Das obrigações da Contratada:

- 5.1. Fornecer o objeto nas especificações contidas no contrato administrativo;
- 5.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos e serviços vendidos;
- 5.3. Manter, durante a execução do contrato administrativo, as mesmas condições de habilitação;
- 5.4. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto da proposta;
- 5.5. Fornecer o objeto no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- 5.6. Fornecer os produtos e serviços dentro dos padrões exigidos neste Edital;
- 5.7. Manter durante a execução do Contrato assinado, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação.

5. Da Fiscalização:

Para execução e fiscalização do contrato administrativo, fica designado o servidor:
- Adalberto Martins Sampaio, sob o Decreto Nº: 054/2023 – GP/PMSDC.

6. Local e horário da Entrega:

O local e horário para entrega dos itens será informado através de solicitação encaminhada pela Semed com até 24 horas de antecedência do evento em questão.

6. Da Adequação Orçamentária:

As despesas citadas no item 3. (da especificação técnica) oriundas desta contratação, serão classificadas conforme especificação na certidão de dotação orçamentaria anexa II.

7. Do Prazo para pagamento:

- 7.1. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 7.3. A Nota Fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, nos termos do Art. 90, §21 da Lei no 14.133/2021.
- 7.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 7.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 7.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 7.7. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
7.8. Além do disposto no subitem acima, poderá a autoridade competente, na forma do art. 9º da Medida Provisória no 1.047/21, dispensar a apresentação de documentação de regularidade fiscal ou trabalhista (salvo a comprobatória de regularidade com a Seguridade Social), de forma excepcional e justificada, no caso de haver restrição de fornecedores ou prestadores de serviços.

7.9. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.10. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar no 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

São Domingos do Capim, 30 de Abril de 2024.

Rosângela de Lima Silva
Secretária Municipal de Educação
Decreto 026/2024 – GP/PMSDC

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos devendo ser realizada a contratação com base no art. 6º, XLI da lei federal 14.133/2021.



ESTADO DO PARÁ
MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Sector requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Responsável pela Demanda:

DORIVALDO JOSÉ MENDES CERQUEIRA

Matrícula:

051400-4

E-mail:

secsaudesdc@gamil.com

1. Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Materiais de Expediente e Pedagógico, para atender as demandas desta Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações estabelecidas em anexo.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

Se faz necessário a aquisição de Materiais de Expediente e Pedagógico, tendo em vista a continuidade do bom funcionamento das atividades administrativas e outras, desta Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 12 meses.

3. Quantitativo de material / serviço a ser contratado:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.
1.	Agendas de escritório - contendo datas e horas do ano vigente, com marcador. (200 folhas)	250 unid.
2.	Alfinete nº 000 - Em latão polido dourado ou niquelado, comprimento: 19 mm, caixa com 100 unid.	100 cx ✓
3.	Almofada para carimbo nº 03 , estojo e tampa plásticos, nas cores: azul, vermelho e preto. Não contém álcool	100 unid. ✓
4.	Aplicador manual de fita adesiva para empacotamento - Aparelho manual para fita adesiva, cor: cinza, material: plástico; Largura máxima de fita: 50mm; Comprimento máximo da fita: 100m); diâmetro interno da arruela: 76,2mm.	20 unid. ✓



ESTADO DO PARÁ

MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

5.	Apontador de lápis - com depósito	300 unid. ✓
6.	Barbante Algodão - rolo com 200 gramas, cor: bege.	200 unid. ✓
7.	Bateria alcalina 9V - Embalagem com 01 unidade	50 unid. ✓
8.	Bexiga Balão canudo - Sortido, embalagem: pacote com 50 unidades.	200 pct ✓
9.	Bexiga nº 08 - com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO. Cores diversas	600 pct ✓
10.	Bexiga nº 08 colorido - com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO.	100 pct ✓
11.	Bloco de lembretes – Papel sem pauta, cores sortidas (5 cores),bloco com 700 folhas 50g/m, tamanho 85mmx 85mm.	50 blocos ✓
12.	Bloco de recados - Em papel, cor amarela, Dimensões: 76 x 76 mm, Com 100 folhas Removível, Auto-adesivo Acondicionados em caixas com 20 unidades.	40 cx ✓
13.	Borracha branca n.º 40 - Macia especial para apagar lápis, caixa com 40 unidades.	50 cx ✓
14.	Caderno - 10 matérias, capa dura, com espiral flexível.	300 unid. ✓
15.	Caixa arquivo morto ofício - E m polipropileno de 130g/m² com 35 x 13 x 25 cm	300 unid. ✓
16.	Caixa para Correspondência Dupla Móvel - Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões aproximadas do produto (cm) – AxLxP : 11,4x26,5x44cm	50 unid. ✓
17.	Caixa para Correspondência Tripla Móvel - Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões: 18,7 x 26,5 x 51 cm	50 unid. ✓
18.	Calculadora de mesa 12 dígitos - Inversão de sinais, raiz quadrada, porcentagem, memória+/-, tecla 00, rollover, fubção de arredondamento, grand total, função mark up, solar e bateria. Dimensões: 14,5x10x3cm. Garantia de 1 ano.	50 unid. ✓
19.	Caneta esferográfica azul - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	70 cx ✓
20.	Caneta esferográfica preta - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	50 cx ✓
21.	Caneta esferográfica vermelha - Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas	50 cx ✓



ESTADO DO PARÁ

MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

	termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	
22.	Caneta hidrográfica - 12 cores brilhantes, tampa antiasfixiante, não tóxico, lavável. Composição: ponta de poliéster, resinas plásticas e tinta atóxica á base de água. Produto certificado pelo INMETRO.	100 jogos ✓
23.	Caneta marca texto - Nas cores: amarelo, verde e rosa, não tóxico. Composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos e ponta de poliéster. Selo do Inmetro. caixa com 12 unidade.	40 cx ✓
24.	Caneta ponta fina - Ponta 0.4mm, com tinta permanente para CD, cor preta e azul	10 cx ✓
25.	Cartolina - Formato 500x660mm, 180 gr/m2. Cores variadas.	500 unid. ✓
26.	Clip nº 01 - Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	100 cx ✓
27.	Clip nº 02 - Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	100 cx ✓
28.	Clip nº 04 - Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades	100 cx ✓
29.	Clip nº 06 - Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades	100 cx ✓
30.	Clip nº 08 - Em aço galvanizado, caixa com 25 unidades	70 cx ✓
31.	Cola branca 90g - Não tóxica, lavável. Composição: resina, PVA e água, peso liquido 90g. caixa com 12 unidade.	70 cx ✓
32.	Cola com glitter 35g – Lavável, cores diversas. Embalagem com 12 unidades	30 cx ✓
33.	Cola de Silicone - Líquida 50g. Cola: Pano, papel, papelão, espuma, madeira e outros.	100 unid. ✓
34.	Cola para isopor 80g – Caixa com 12 unidades	50 cx ✓
35.	Cola quente - bastão 11,2mm x 30cm.	200 unid. ✓
36.	Cola quente - bastão 7,5mm x 30cm.	500 unid. ✓
37.	Colchete - nº 12 com 72 unidades.	20 cx ✓
38.	Corda Barbante - Sisal 2mm Com 60 Metros	100 unid. ✓
39.	Corretivo líquido - A base de água, 18ml, não deve conter solventes, não inflamável e ideal para cobrir tinta de esferográficas, fax, datilografia e erro de cópias. Secagem rápida. Caixa com 12 unid.	70 cx ✓
40.	DVD-RW - virgem regravável, com capa acrílica, 16X, 4.7GB.; 120 minutos.	200 unid. ✓
41.	E.V.A folha com Gliter – formato 400mm x 60mm x 2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades	200 pct ✓
42.	E.V.A folha lisa - formato 400mmx480mmx2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades	200 pct ✓
43.	Elástico Fino Amarelo - Nº 18, 100g, pacote 120 unidades.	100 pcts ✓
44.	Envelope A4 - Envelope saco kraft ouro 80g 229x324. Embalagem: pacote com 10 Unidades.	200 pct ✓
45.	Envelopes para Convites - Papel branco texturizado telado linho, com 15,5 cm vertical x 21,5 cm horizontal Gramatura do Papel: 180g, pacote com 60 unidades.	100 pct ✓



ESTADO DO PARÁ

MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

46.	Envelopes pequenos – Envelope com aba, branco gelo, 114mm x 162mm, 80g. Embalagem: caixa com 100 unidades	10 pct ✓
47.	Estilete (estreito) - Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança. lamina estreita 09mm.	200 unid. ✓
48.	Estilete (largo) - Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança. lamina larga 18mm.	100 unid. ✓
49.	Extrator Grampo - Espátula Niquelado Ca-112, caixa com 12 unid.	30 cx ✓
50.	Fita adesiva empacotamento - transparente 48mmx50m	1.500 unid. ✓
51.	Fita crepe - medindo: 24mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.	200 unid. ✓
52.	Fita crepe - medindo: 48mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.	100 unid. ✓
53.	Fita de Cetim nº01 - Peça com 10 metros e 7mm de largura. Cores diversas	200 peças ✓
54.	Fita de Cetim nº03 - Peça com 10 metros e 15mm de largura. Cores diversas.	200 peças ✓
55.	Fita Dupla Face – medindo: 19mmx30m	100 unid. ✓
56.	Fitilho plástico - Tamanho: 0,5mm X 50m, Material : 49% polipropileno 49% polietileno 0,2% pigmentos. Cores diversas	200 rolos ✓
57.	Grampeador – grande, metal, profissional, 28cm para 100 folhas de 75grs.; utiliza grampos 24/8 p/ 20-50 fls/ 24/10 p/ 40-70fls/ 23/8 p/ 20-50fls/ 23/10 p/ 40-70fls/ 23/13 p/ 70-100fls e 9/14 para 80-110fls.	10 unid. ✓
58.	Grampeador – Médio, corpo metálico, utiliza grampo 26/6 para 20 fls; 24/6 para 30fls e 23/9 para 30fls	100 unid. ✓
59.	Grampo 23/13 - galvanizados, caixa com 5.000 unidades	10 cx ✓
60.	Grampo 26/6 - galvanizados, caixa com 5.000 unidades	150 cx ✓
61.	Grampo Trilho Plástico . Em plástico injetado em polietileno, cor: branco, tamanho (C): 18 cm, capacidade para armazenar aproximadamente 300 folhas (papel sulfite 75g/m ²). Embalagem: pacote com 50 unid.	70 pct ✓
62.	Lápis preto nº 2 , resistente, macio, fácil de apagar, produto certificado com selo FSC, não perecível, madeira 100% reflorestada. Composição: material cerâmico, grafite e madeira. Caixa com 144 unidades. Produto com certificação INMETRO.	50 cx ✓
63.	Livro ata 100 folhas - com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs.; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.	200 unid. ✓



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

64.	Livro ata 200 folhas - com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs.; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.	200 unid. ✓
65.	Livro de protocolo de correspondência - com 104 folhas internas em papel off-set 63 grs, capa e contra capa em papelão 700 grs.	100 unid. ✓
66.	Papel 40kg - Cor branco, 120g, tamanho 66x96cm	200 unid. ✓
67.	Papel A4 - Papel sulfite A4 branco, resma com 500 Folhas, gramatura 75 g/m ² medindo 210 x 297mm. Embalagem: caixa com 10 resmas.	70 cx ✓
68.	Papel Adesivo - A4, 90gr, cores diversas, pacote com 25 Folhas	25 pct ✓
69.	Papel carbono - formato A4, caixa com 100 folhas. Cor a escolha	100 cx ✓
70.	Papel cartão - A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 100 folhas, 250g. Cores diversas.	50 pct ✓
71.	Papel cartão - A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 250 folhas, 200g. Cores diversas.	50 pct ✓
72.	Papel Crepom - formato 48x200cm. Cores: diversas	500 unid. ✓
73.	Papel fotográfico - A4 com 115g/m ² de gramatura, secagem automática, resistente à água e resolução de até 5760 dpi. Compatível com todas as impressoras jato de tinta. Ideal para imprimir imagens em alta resolução. Pacote: 20 folhas.	60 pct ✓
74.	Papel laminado - cor luminosa. Pacote com 10 Folhas tamanho 48x30cm. Cores diversas	50 pct ✓
75.	Papel Seda - formato 480x660mm. Cores: diversas	500 unid. ✓
76.	Papel semi kraft 80g – Fabricado a partir de misturas de fibras de celulose curtas e longas é ideal para embalar ou forrar objetos com segurança. É 100% reciclado, ou misto, não agride a natureza, com predominância na cor castanho claro ou escuro podendo ter uma leve variação de tonalidade tolerada dentro das normas e especificações técnicas. Dimensões: 60 x 150m.	100 unid. ✓
77.	Pasta aba elástico Ofício lombo 3cm - Em polipropileno, com cores diversas, com abas para fixar os documentos no interior da pasta e elástico para fechamento com terminação em plástico. Dimensões 335x30x235mm. Embalagem: pacote com 10 unidades	20 pct ✓
78.	Pasta AZ - lombo largo, ferragem niquelada, prendedor plástico, forração em papel monolúcido, lombada e plastificada com porta etiqueta. Embalagem: caixa com 20 unidades.	20 cx ✓
79.	Pasta catálogo - com 50 envelopes plásticos, com visor frontal, medindo: 243mm x 333mm	100 unid. ✓
80.	Pasta com aba e elástico - em cartão duplex (250 a 270 g/m ²), formato 353x240mm, plastificado com plástico transparente. Pacote com 10 unid.	100 pct ✓



ESTADO DO PARÁ
MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

81.	Pasta com aba e elástico - Em polipropileno, cores diversas, formato 353x240mm aproximadamente. Pacote com 10 unid.	200 pct ✓
82.	Pasta dobrada em cartão duplex - (250 a 270 g/m ²), plastificada, cor: branca, com grampo plástico, formato 345x235mm. Pacote com 10 unidades.	100 pct ✓
83.	Pasta sanfonada – A4, com etiquetas coloridas para índice interno, material leve e resistente, alta qualidade. Altura: 24cm, Largura: 33cm, Cor: Cristal	200 unid. ✓
84.	Pasta Suspensa - Em polipropileno, com grampo trilho interno, visor e etiquetas. Possui 06 posições para visor e etiqueta. Material leve, atóxico, bastante resistente e 100% reciclável. Dimensões:(Largura x Altura x Profundidade)/243x360x20mm. Embalagem: pacote com 10 unidades. Cor a escolher.	1.000 pct ✓
85.	Percevejo - Em aço latonado dourado. Caixa com 100 unidades.	200 cx ✓
86.	Perfurador de papel - 02 furos, médio com capacidade para 20 folhas 75grs, com guia.	100 unid. ✓
87.	Pilha Alcalina AA , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid. ✓
88.	Pilha Alcalina AAA , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid. ✓
89.	Pilha Alcalina grande , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	200 unid. ✓
90.	Pilha Alcalina média , embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 Volts.	100 unid. ✓
91.	Pincel Atômico - Ponta de feltro, espessura de escrita: 2.0 mm, 4.5 mm e 8.0mm. Cores diversas: Caixa com 12 unidades.	100 cx ✓
92.	Pistola de cola quente - 15w 110v/220v, refil fino	50 unid. ✓
93.	Pistola de cola quente - 15w 110v/220v, refil grosso	50 unid. ✓
94.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 10mm	100 unid. ✓
95.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 20mm	300 unid. ✓
96.	Placa isopor - 50x100cm, espessura 30mm	200 unid. ✓
97.	Porta lápis, clips e lembretes do tipo conjugado - em acrílico, na cor fumê, com dimensões aproximadas: 230mm de comprimento, 60mm de largura, 78 mm de altura e 3mm de espessura.	100 unid. ✓
98.	Prancheta - Em poliestireno cristal, tamanho escritório.	500 unid. ✓
99.	Régua 30cm -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica e com 3mm espessura,	500 unid. ✓
100.	Régua 50cm -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica.	500 unid. ✓
101.	Suporte para Bexiga - Vareta para bexiga, pacote com 10 unidades, Medida 4.3 x 4.3 x 28 cm	100 pct ✓



ESTADO DO PARÁ
MUNICIPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

102	T.N.T (tecido não tecido) 60g - Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura, gramatura 60 , cores diversas, rolo com 50m	100 rolos ✓
103	T.N.T (tecido não tecido) 80g - Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura gramatura 80 , cores diversas, rolo com 50m	20 rolos ✓
104	Tesoura 8" - Uso geral, extracort, lâmina de aço inox e cabos de polipropileno. Embalada em blister individual.	100 unid. ✓
105	Tinta para carimbo – frasco com 40ml. Cores: azul, preto e vermelho. Embalagem: caixa com 12 unidades	20 cx ✓
106	Tinta para tecido - 37ml. Cores variadas.	500 unid. ✓

4. Observações gerais

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento, que deverá ser realizado pelo setor responsável em papel timbrado e devidamente assinado pelo gestor municipal, e enviado ao fornecedor por meio físico e/ou eletrônico.

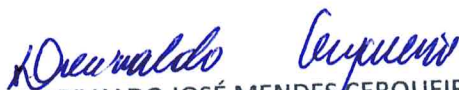
4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

Local de entrega: **Secretaria Municipal de Saúde, Rua da Rampa S/N, Bairro: Centro, CEP: 68.635-000 – São Domingos do Capim/PA.**

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: Secretaria Municipal de Saúde/Dorivaldo José Mendes Cerqueira

4.4. Prazo para pagamento: 30(trinta) dias

São Domingos do Capim/PA, 02 de Maio 2024


DORIVALDO JOSÉ MENDES CERQUEIRA

Matrícula: 051400-4



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. 13.885.840/0001-20

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. INTRODUÇÃO

O Documento de Formalização de Demanda (DFD) é elemento obrigatório de todo processo de contratação iniciado a partir da Lei nº 14.133, de 2021. Trata-se do instrumento que dá início ao processo de planejamento de aquisição de produto ou serviço. Esse documento merece destaque, pois, além de ser uma inovação trazida pela lei, é por meio dele que será construído o PCA, além de, necessariamente, acompanhar a instrução de cada processo de contratação.

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

2.1 – OBJETIVO:

2.2 – REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL E DO MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA.

2.3 – JUSTIFICATIVA/MOTIVO DA CONTRATAÇÃO:

2.4 A contratação de Aquisição de materiais de expediente, Faz-se necessário a aquisição de Material de Expediente, com finalidade de atender as demandas de uso na Prefeitura Municipal e dos Fundos Municipais: Saúde, Educação e Assistência Social de São Domingos do Capim/PA. Considerando a necessidade da aquisição desses materiais neste Município, a contratação de empresa para aquisição de material de expediente, pois são itens imprescindíveis para o desenvolvimento dos atendimentos a atividades desempenhadas em diversos setores da Prefeitura e fundos integrados a este município, a futura contratação propiciará melhor organização aquelas pessoas que fazem uso deste tipo de material, os itens adquiridos serão utilizados para suprir às necessidades de fornecimento interno do Almoxarifado e Secretarias vinculadas, bem como para



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das Unidades Organizacionais, na obtenção de materiais para o desenvolvimento das atividades diárias, haja vista que os materiais listados abaixo, dão suporte as tarefas e ações operacionais necessárias ao bom andamento dos órgãos municipais. Diante disto, segue tabelado o quantitativo de materiais necessários e até mesmo de forma preventiva, para evitar interrupção nos serviços executados.

2.5 – DO SETOR/ÓRGÃO REQUISITANTE:

2.6 – Prefeitura e fundos municipais do município de São Domingos do Capim

2.7 – O responsável pela demanda será o Sr. PEDRO CORRÊA SODRÉ JÚNIOR, Sob a matrícula de nº 050287-1

2.8 – E-mail: sec_admsdc@outlook.com

3. QUANTITATIVO DO MATERIAL/SERVIÇO:

ITEM - DESCRIÇÃO	QUANT/UNIDA DE	VESTIMA DO
CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL Especificação: Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.	20,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 01 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 02 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 04 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 06 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 08 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIQUE Nº 10 Especificação: Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00

Endereço: Av. Dr. Lauro Sodré, 206- Bairro Matriz- CEP: 68.635-000
Email – sec_admsdc@outlook.com



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

TESOURA 8" Especificação: Uso geral, extra corte, lâmina de aço inox e cabo de polipropileno. Embalada em blister individual.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
GRAMPO 26/6 Especificação: Galvanizado, caixa com 5,000 unidades	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
LIVRO DE ATA 200 FOLHAS Especificação: Com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700 grs; revestido papel 90 grs. Plastificado, folhas internas papel offset 56 grs.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
ESTILETE (ESTREITO) Especificação: Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança, lâmina estreita 09mm.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
ESTILETE (LARGO) Especificação: Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança, 18mm.	5,0000 UNIDADES ✓	0,00
FITA ADESIVA EMPACOTAMENTO Especificação: Transparente 48mm x 50m	50,0000 UNIDADES ✓	0,00
ENVELOPE A 4 Especificação: Envelope saco kraft ouro 80g 229 x 324. Embalagem: pacote com 10 unidades.	200,0000 PACOTES ✓	0,00
PERFURADOR DE PAPEL Especificação: 02 furos, médio com capacidade para 20 folhas 75grs, com guia.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO PIRANHA	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
COLA BRANCA 90 G Especificação: Não tóxica, lavável. Composição: resina, PVA e água, peso líquido 90g, caixa com 12 unidades.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
RÉGUA 30 CM Especificação: Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica e com 3mm espessura.	20,0000 UNIDADES ✓	0,00
RÉGUA 50 CM Especificação: Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
GRAMPEADOR Especificação: Médio, corpo metálico, utiliza grampo 26/6 para 20	20,0000 UNIDADES ✓	0,00

Endereço: Av. Dr. Lauro Sodré, 206- Bairro Matriz- CEP: 68.635-000
Email – sec_admsdc@outlook.com



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

fls; 24/6 para 30 fls e 23/9 para 30 fls.		
GRAMPEADOR DE MESA GRANDE 23/10 60 FLS.	5,0000 ✓ UNIDADES	0,00
GRAMPO 23/10 Especificação: Galvanizado, caixa com 5000 unidades	20,0000 ✓ UNIDADES	0,00
LIVRO DE PONTO Especificação: 01 assinatura c/ 100 fls numeradas, capa dura em papelão revestido de papel offset 56 gr/m², capa: 310mm x 217mm, miolo: 300mm x 211.	20,0000 UNIDADES ✓	0,00
QUADRO DE AVISO Especificação: Tamanho: 90 x 60 cm, feltro, moldura em madeira.	2,0000 ✓ UNIDADE	0,00
CANETA MARCA TEXTO Especificação: Nas cores: amarelo, verde e rosa, não tóxico. Composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corante, aditivos e ponta de poliéster. Selo do INMETRO. Caixa com 12 unidades.	20,0000 CAIXAS ✓	0,00
CORRETIVO LÍQUIDO 18 ML Especificação: a base de água, 18 ml, não deve conter solventes, não inflamável e ideal para cobrir tinta de esferográfica, fax e datilografia e erro de cópias. Secagem rápida. Caixa com 12 unidades.	2,0000 CAIXAS ✓	0,00
CANETA MARCA TEXTO EM GEL Especificação: kits com 03 unidades (amarelo, verde e rosa)	20,0000 KITES ✓	0,00
PAPEL A 4 Especificação: Papel sulfite A4 branco, resma com 500 folhas, gramatura 75 g/m², medindo 210 x 297mm. Embalagem : caixas com 10 resmas	100,0000 CAIXAS ✓	0,00
PAPEL COM PAUTA Especificação: caixas com 10 unidades	2,0000 CAIXAS ✓	0,00
LÁPIS PRETO Nº 2 Especificação: resistente, macio, fácil de apagar, produto certificado com selo FSC, não perecível, madeira 100% reflorestada. Composição: material cerâmico, grafite e madeira. Caixa com 144 unidades. Produto com certificação INMETRO.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
BORRACHA BRANCA Nº 40 Especificação: macia, especial para apagar lápis, caixa com 40 unidades.	5,0000 CAIXAS ✓	0,00

Endereço: Av. Dr. Lauro Sodré, 206- Bairro Matriz- CEP: 68.635-000
Email – sec_admsdc@outlook.com



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

TINTA PARA CARIMBO Especificação: frasco com 40 ml. Cores: azul, preto e vermelho. Embalagem caixa com 12 unidades.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS Especificação: inversão de sinais, raiz quadrada, porcentagem, memória +/-, tecla 00, rollover, função de arredondamento, grand total, função marcup, solar e bateria. Dimensões: 14,5 x 10 x 3 cm. Garantia 1 ano.	5,0000 UNIDADES ✓	0,00
LIGA DE BORRACHA 100 G	20,0000 PACOTES ✓	0,00
CAIXA ARQUIVO MORTO OFÍCIO Especificação: em polipropileno de 130 g/m2 com 35 x 13 x 25 cm.	100,0000 UNIDADES ✓	0,00
PINCEL ATÔMICO AZUL Especificação: para quadro branco, tinta à base de álcool.	10,000000 CAIXAS ✓	0,00
PINCEL ATÔMICO PRETO Especificação: para quadro branco, tinta à base de álcool.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
PINCEL ATÔMICO VERMELHO Especificação: para quadro branco, tinta à base de álcool.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
PAPEL SULFITE A4 AZUL	20,0000 PACOTES ✓	0,00
PAPEL SULFITE A4 ROSA	20,0000 PACOTES ✓	0,00
GRAMPO TRILHO DE METAL Especificação: caixa com 50 unidades.	20,0000 CAIXAS ✓	0,00
CLIFE 3/0 Especificação: em arame de aço revestido com 50 unidades.	20,0000 CAIXAS ✓	0,00
ELÁSTICO PARA AMARRAR PROCESSOS 50/4	5,0000 CAIXAS ✓	0,00
MARCADOR DE PÁGINA ALTO ADESIVO 4 CORES	30,0000 BLOCOS ✓	0,00
ORGANIZADOR DE ESCRITÓRIO VERTICAL Especificação: modelo: vertical triplo. Possui três divisões não desmontáveis.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
PASTA PLÁSTICA EM L OFÍCIO	50,0000 UNIDADES ✓	0,00
CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA Especificação: esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor	20,0000 CAIXAS ✓	0,00

Endereço: Av. Dr. Lauro Sodré, 206- Bairro Matriz- CEP: 68.635-000
Email – sec_admsdc@outlook.com



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplásticas, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades		
PASTA DOBRADA COM CARTÃO DUPLEX Especificação: (250 a 270 g/m ²), plastificada, cor: branca, com grampo plástico, formato 345 x 235 mm. Pacote com 10 unidades.	10,0000 PACOTES ✓	0,00
PASTA SANFONADA Especificação: A4, com etiquetas coloridas para índice interno, material leve e resistente, alta qualidade. Altura: 24 cm, largura: 33 cm, cor: cristal.	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA MÓVEL Especificação: Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões: 18,7 x 26,5 x 51cm.	5,0000 UNIDADES ✓	0,00
AGENDA ADVOGADO	1,0000 UNIDADE ✓	0,00
QUADRO BRANCO DE USO PROFISSIONAL Especificação: Sobreposto por laminado melânico moldura em alumínio anodizado com cantos arredondados, maior durabilidade.	1,0000 UNIDADE ✓	0,00
APAGADOR PARA QUADRO BRANCO Especificação: Corpo em plástico de alta resistência com feltro, de boa qualidade, com suportes para dois marcadores.	2,0000 UNIDADES ✓	0,00
LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA Especificação: Com 104 folhas internas em papel offset 63grs, capa e contra capa em papelão 700 grs.	20,0000 UNIDADES ✓	0,00
ALMOFADA PARA CARIMBO Nº 3 Especificação: Estojo e tampa plásticos, nas cores: azul, vermelho e preto. Não contém álcool.	5,0000 UNIDADES ✓	0,00
ENVELOPE PEQUENO Especificação: Envelope com aba, branco gelo, 114mm x 162mm, 80g. Embalagem: caixa com 100 unidades.	2,0000 PACOTES ✓	0,00
PASTA DE A a Z Especificação: Lombo largo, com 20 unidades.	50,0000 CAIXAS ✓	0,00
FITA CORRETIVA 5mm x 6mm	10,0000 UNIDADES ✓	0,00
CADERNO CAPA DURA 200 FOLHAS PAUTADAS (PEQUENO)	2,0000 UNIDADES ✓	0,00

Endereço: Av. Dr. Lauro Sodré, 206- Bairro Matriz- CEP: 68.635-000
Email – sec_admsdc@outlook.com



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SEMAF
CNPJ: 05.193.115/0001-63

BLOCO ADESIVO 50 FOLHAS 4 CORES NEON 38 X 50MM	20,0000 PACOTES ✓	0,00
PERFURADOR DE PAPEL GRANDE Especificação: Dimensões: 115x165x180mm. Abertura: 10mm, capacidade de perfuração: 60 folhas, distância entre furos 80mm, distância de margem: 08mm, peso: 1,9kg, base e cabo: ferro fundido, base: plástico reciclável, pino: aço trefilado, temperado e zincado, separadores: transparentes com cinza claro	5,0000 UNIDADES ✓	0,00
COLA BRANCA BASTÃO Especificação: Colagem limpa e secagem rápida. Com registro no Conselho Regional de Química. Atóxico. Composição resina sintética, glicerina, água e conservantes.	10,0000 PACOTES ✓	0,00
COLA PARA ISOPOR 80G Especificação: Caixa com 12 unidades.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00
ENVELOPE KRAFT BOLHA TB 18 180 X 200 MM Especificação: Caixa com 50 unidades.	10,0000 CAIXAS ✓	0,00

São Domingos do Capim, 03 de maio de 2024


Pedro Corrêa Sodré Júnior
Secretário Municipal de
Administração e Finanças
Decreto nº 001/2021-GP/PMSDC



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Setor requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Responsável pela Demanda:

Leliane de Jesus Soares Palheta

Matrícula:

431.652.572-72

E-mail:

lelianepalheta@gmail.com

1. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A SEMAS é responsável pela organização e implementação das políticas e diretrizes públicas municipais referentes a assistência social, tendo o compromisso de ofertar programas, projetos e serviços eficazes e de qualidade à população em situação de maior vulnerabilidade social na cidade de forma integrada buscando eficiência e eficácia nos investimentos públicos, conforme preconizado pela Política Nacional de Assistência Social – PNAS.

Portanto o Material de Experiente servirá para manutenção de serviços ofertados no CRAS, CREAS, CADNUICO E CONSELHOS.

3. Quantitativo de material / serviço a ser contratado

O quantitativo estimado da contratação para atendimento da necessidade levou-se em consideração os pedidos da Secretaria Municipal do Trabalho e Promoção Social do município de São Domingos do capim.

ITEM PRODUTO /DESCRIÇÃO

UND

QTDE

02
Spalheta



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

001	ALFINETE, material metal, niquelado, tamanho 03, material cabeça plástica, formato cabeça redonda, cores variadas, comprimento 10, aplicação mapa. Caixa com 100 unidades.	CX	20✓
002	ALMOFADA CARIMBO, material caixa plástico, material almofada esponja absorvente revestida de tecido, cores variadas, tipo entintada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.	UND	10✓
003	BLOCO AUTOADESIVO para recados, dimensões mínimas 76 x 76 mm, cor amarela, com aderência firme e fácil remoção. Bloco com 100 folhas. Marca BRW	UND	35✓
004	BLOCO AUTOADESIVO para recados, Dimensões mínimas de 38 x 50 mm, pacote com 04 blocos em cores diferentes, com aderência firme e fácil remoção. 100 folhas cada bloco.	UND	31✓
005	BORRACHA BICOLOR - azul e vermelha para apagar tinta de caneta e lápis, atóxica, composta de borracha natural, borracha sintética, cargas de óleo mineral, pigmento, abrasivo, não borre e nem danifique o papel, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.	CX	03✓
006	BORRACHA BRANCA - macia especial para apagar escrita a lápis, composta de borracha natural, óleo mineral, branca sintética, que não borre e danifique o papel, medindo 32 x 23 x 7 mm, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.	CX	10✓
007	CADERNO grande, material off-set gramatura 56g/m ² , capa dura, apresentação brochura/espinal, quantidade de folhas 100, formato 210x150mm.	Pct	20✓
008	CAIXA ARQUIVO – em material plástico super-resistente, com poliondas, nas cores variadas; apresentando especificações nas laterais para arquivo, medindo aprox. 36cm de comprimento x 25 cm de altura e 13,3 cm de largura, de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	1.000✓
009	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA, dupla, em acrílico polipropileno, TRIPLA, na cor fumê, com hastes fixas.	UND	50✓
0010	CALCULADORA DE MESA com 12 dígitos, Visor: Cristal Líquido, porcentagem, 04 operações básicas, raiz, inversão de sinais, e duplo zero, correção dígito a dígito e memória, Alimentação: solar e pilha (pilha alcalina pequena AA), Medidas: 18,6 x 15,2 x 4 (Cx Lx A) cm.	UND	20✓
0011	Papel Fotográfico Glossy Brilhante Adesivo 130g tamanho A4 Pacote com 20 folhas.	UNID	20✓
0012	CANETA – Marcador com tinta permanente, resistente à água. Ideal para CD, DVD, plásticos, vinil, acrílicos, vidros e filmes. Ponta de	CX	06✓

03
J. Leite



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

poliéster 2.0 mm, caixa com 12 unidades.

0013	CANETA DE PONTA POROSA, tipo futura com opção de tinta nas cores brilhantes e diversas, estojo com 06 unidades, composição: ponta de poliéster, resina plástica, tinta atóxica à base d'água, aprovada pelo Inmetro.	Estojo	50 ✓
0014	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor AZUL. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20 ✓
0015	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor VERMELHA. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20 ✓
0016	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,7mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor PRETA. (escrita grossa). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20 ✓
0017	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,5mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor AZUL (escrita fina). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20 ✓
0018	CANETA ESFEROGRÁFICA, com corpo sextavado, com orifício lateral para entrada de ar, corpo transparente, ponta com biqueira plástica e esfera de tungstênio para vazão de tinta de 0,5mm aproximadamente Tubo de carga com tamanho mínimo de 11 cm de comprimento e 1,2cm de espessura. Tampa de biqueira de escrita e da parte superior da caneta na cor PRETA (escrita fina). Caixa com 50 unidades. Tipo BIC ou similar.	CX	20 ✓
0019	CANETA MARCA TEXTO, fluorescente, com ponta chanfrada, com duas possibilidades de largura do traço (fino de 2,5 mm e largo de 5,0 mm), ponta em polietileno, com opção de tinta na cor amarela, azul, rosa, laranja, verde, vermelha, boa resistência a luz. Composição: resina termoplástica, tinta a base de corante orgânico e	CX	10 ✓

04
Spallat



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

água. Cx c/12 unidades.

0020	TINTA PARA TECIDO. a base de resina acrílica. cores variadas. não tóxica e solúvel em água. cores miscíveis entre si. pronta para o uso. pote com 37ml - caixa com 12 unidades..	CX	30 ✓
0021	TINTA GUACHE, composição resina vinícula/água/pigmento/cargas e conservant e, cor diversas, aplicação pintura a pincel em papel/cartão e cartolina, características adicionais caixa c/ 6 frascos de 30 ml cada	CX	30 ✓
0022	CLIPS Nº 2/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 100 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50 ✓
0023	CLIPS Nº 4/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 100 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50 ✓
0024	CLIPS Nº 6/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 50 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50 ✓
0025	CLIPS Nº 8/0 – niquelado, de boa qualidade, resistente, caixa contendo 50 unidades, prazo de validade indeterminado.	CX	50 ✓
0026	COLA BRANCA, de uso escolar, lavável, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Caixa com 12 unidades de 1000g cada. Prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos.	CX	20 ✓
0027	COLA BRANCA, de uso escolar, lavável, atóxica. Composição: acetato de polivilina. Caixa com 12 unidades de 90g cada. Prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos.	CX	20 ✓
0028	COLA COLORIDA atóxica, brilhante, solúvel em água, para aplicação em papel e similares, cores variadas, caixa com 6 unidades frasco de 23gr cada.	CX	20 ✓
0029	COLA PARA ISOPOR, solúvel em 5raf, secagem rápida, atóxica, própria para colagem em EPS e similares, ideal para decoração e artesanato em isopor, embalagem caixa com 12 unidades de 90gr.	CX	100 ✓
0030	CORRETIVO à base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, tipo caneta.	UND	50 ✓
0031	CORRETIVO LÍQUIDO, à base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, frasco com 18 ml. Caixa com 12 unidades.	CX	10 ✓
0032	PAPEL CARTOLINA, material celulose vegetal, gramatura 240 g/m2, comprimento 660 mm, largura 500 mm, cor branca. ..	PCT.	30 ✓

05

Apaluta



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0033	PAPEL CREPOM, 48cmx2m, rolo, unid. de medida: cores diversas unitário	UND.	30 ✓
0034	PAPEL PARANA NATURAL N.120 520G/M² 80X100CM SPIRAL PACOTE COM 5 FOLHAS..	PCT	30 ✓
0035	ENVELOPE, tipo saco, branco, material off-set, sem timbre, 90 g, 6ra. 162 x 229 mm. Caixa com 50 envelopes.	CX	50 ✓
0036	ENVELOPE, tipo saco, material 6raft, gramatura 80g, tamanho A4 (229x324mm), cor PARDO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50 ✓
0037	ENVELOPE, tipo saco, material Kraft, gramatura 80g, tamanho Ofício (240x340mm), cor PARDO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50 ✓
0038	ENVELOPE, tipo saco, material off-set, gramatura 120g, tamanho A4 (229x324mm), cor BRANCO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50 ✓
0039	ENVELOPE, tipo saco, material off-set, gramatura 90g, tamanho ofício (240x340mm) , cor BRANCO, sem timbre. Caixa com 100 envelopes.	CX	50 ✓
0040	ESTILETE, de boa qualidade, lâmina medindo aproximadamente 18 mm x 110 mm, de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	100 ✓
0041	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6181, dimensões 25,4x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 2000 etiquetas.	CX	01 ✓
0042	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6182, dimensões 33,9x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 1400 etiquetas.	CX	01 ✓
0043	ETIQUETA AUTOADESIVA, material papel, cor branca, referência 6184, dimensões 84,67x101, 6mm, para impressora a jato /laser, caixa com 600 etiquetas.	CX	01 ✓
0044	EXTRATOR DE GRAMPOS, de boa qualidade, em aço inox, med. Aprox. 1,5cm de largura x 15cm de comprimento, prazo de validade indeterminado.	UND	25 ✓
0045	FITA ADESIVA – material: fita de polipropileno com cola de borracha e resinas sintéticas, medindo aprox. 50mm x 50metros, TRANSPARENTE, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade igual ou superior a 05 (cinco) anos.	RL	50 ✓
0046	FITA ADESIVA – material: fita de polipropileno com cola de borracha e resinas sintéticas, medindo aprox. 19mm x 40 metros, TRANSPARENTE, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade igual ou superior a 05 (cinco) anos.	RL	30 ✓

06
Spalluta



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0047	FITA CREPE, p/ 19mm x 50m, tipo monoface, à base de solvente, borracha e resinas sintéticas.	RL	50 ✓
0048	FITA DUPLA FACE, material: Fita de Papel medindo 19 mm x 30m, à base de solvente, borracha e resinas sintéticas, na cor branca.	RL	50 ✓
0049	GRAMPEADOR – INDUSTRIAL; com estrutura metálica de alta resistência, com capacidade para grampear 240 folhas, para grampos 23/24 de boa qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	08 ✓
0050	GRAMPEADOR – medindo aprox. 20 cm de comprimento para ser utilizados grampos 26/6, com base metálica, depósito em aço inox, com capacidade mínima p/100 grampos, apresentando garantia de qualidade, durabilidade, de primeira qualidade e de fabricação brasileira.	UND	50 ✓
0051	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/24. Caixa com 5.000 unidades. Fabricado com arame de aço revestido, produto não perecível.	CX	25 ✓
0052	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6. Caixa com 5.000 unidades. Fabricado com arame de aço revestido, produto não perecível.	CX	25 ✓
0053	GRAMPO TRILHO, material em plástico (tipo Romeu e Julieta), 80 mm, cx. c/ 50 unid.	CX	10 ✓
0054	LÁPIS BORRACHA, corpo em madeira, medindo aproximadamente 18 cm de comprimento, formato cilíndrico. Caixa com 12 unidades.	CX	05 ✓
0055	LÁPIS PRETO nº 02, corpo em madeira, medindo aprox. 18 cm de comprimento, formato cilíndrico, fabricação nacional. Caixa com 144 unidades.	CX	05 ✓
0056	LIGA ELÁSTICA, nº 18, de borracha látex, na cor amarela, fina, resistente e de alta qualidade, pacote com 1.200 unidades.	PCT	10 ✓
0057	LIVRO ATA capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 200 folhas, papel off-set brancas, pautada e numeradas.	UND	10 ✓
0058	LIVRO DE PONTO, capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 100 folhas, papel off-set brancas, pautada e numeradas.	UND	25 ✓
0059	LIVRO P/ PROTOCOLO, papel off-set gramatura 54g/m², capa dura com folhas numeradas seqüencialmente, formato 216 x 1,53mm, com 100 folhas.	UND	20 ✓
0060	PAPEL ALMAÇO, caderno único com pauta e margem, formato: 200 mmx280 mm, pacote com 400 folhas.	PCT	04 ✓
0061	PAPEL TAMANHO A4 RECICLADO, gramatura 75 g/m², medindo	CAIXA	40 ✓

07
Spalhe



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

	210 mm x 297 mm, pacote de 500 folhas.		
0062	PAPEL TAMANHO A4, gramatura 75 g/m ² , medindo 210 mm x 297 mm, na cor branca, pacote de 500 folhas.	CAIXA	100 ✓
0063	PAPEL VERGÊ/COUCHE OU OPALINE especial, multiuso para impressão em jato de tinta, laser e fotocopiadora, material celulose vegetal, gramatura 180 g/m ² , comprimento 297 mm, largura 210 mm, formato A4, pacote com 50 unidades.	PCT	08 ✓
0064	PASTA AZ LOMBO ESTREITO - para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta medindo aproximadamente 35 cm de altura, 6 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade indeterminado.	CX	50 ✓
0065	PASTA AZ LOMBO LARGO - para arquivamento em papelão super-resistente, na cor preta medindo aproximadamente 35 cm de altura, 8 cm de lombo, 27 cm de largura, com porta etiqueta no lombo, em plástico resistente, borda inferior em aço, apresentando garantia de qualidade, prazo de validade indeterminado.	UND	2.000 ✓
0066	PASTA DOCUMENTO, com aba e elástico material: cartolina plastificada, gramatura 180 g/m ² , cores variadas, medindo 240 x 345 mm.	UND	2.000 ✓
0067	PASTA DOCUMENTO, com aba e elástico material: polipropileno, espessura de 0,35mm cores variadas, medindo 235x 350 mm.	UND	2.000 ✓
0068	PASTA DOCUMENTO, material polipropileno, transparente, com presilha grampo trilho plástico, tamanho Ofício, 340 x 245 x 10 mm, cores diversas, pacote com 24 unidades.	PCT	2.000 ✓
0069	PASTA DOCUMENTO, material: cartolina plastificada, gramatura 180 g/m ² , cores variadas; com presilha grampo trilho plástico; sem aba e elástico, medindo 240 x 345 mm.	UND	2.000 ✓
0070	PASTA SANFONADA, material polipropileno, cores diversas, com 12 divisões interna, aba e elástico, visor, etiqueta, índice alfabético, largura 234 mm, altura 330 mm, profundidade de 24 mm.	UND	100 ✓
0071	PASTA SANFONADA, material polipropileno, cores diversas, com 31 divisões interna, aba e elástico, visor, etiqueta, índice alfabético, largura 280 mm, altura 380 mm, profundidade de 90 mm. Marca VMP	UND	25 ✓
0072	PASTA SUSPENSA, material: em cartão Kraft. Gramatura 170 a 200g/m ² . Acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis, pacote com 10 unidades.	PCT	25 ✓

08
Jpalheta



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0073	PERFURADOR DE PAPEL, em metal, tipo grande (11,5 cm de base maior), com pinos oxidados e base plástica, com 02 furos, indicação para centragem do papel, capacidade mínima de 12 folhas de gramatura 75 g/m², funcionamento manual. Marca BRW	UND	30 ✓
0074	PINCEL ATÔMICO, permanente, cor azul, preta, vermelha, com tampa asfixiante, ponta de nylon 5,9mm, com grande reservatório de tinta (8,5x70mm). Composição: resina plástica, tinta à base de corante orgânico e água. Caixa com 12 unidades.	CX	10 ✓
0075	PORTA CANETA/LÁPIS/CLIPS, material em acrílico, cor fumê, largura de 230mm altura 100mm.	UND	50 ✓
0076	PORTA CANETA/CLIPS E PAPEL, material em acrílico, cor fumê, largura de 230mm altura 100mm	UND	50 ✓
0077	PORTA FITA ADESIVA, suporte para rolo grande, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área frontal que facilite o corte, cortador em metal e com base antiderrapante.	UND	05 ✓
0078	PORTA FITA ADESIVA, suporte para rolo pequeno, material plástico, cor grafite, formato retangular, tamanho grande, com área frontal que facilite o corte, cortador em metal e com base antiderrapante.	UND	50 ✓
0079	PRANCHETA PORTÁTIL, material MDF comprimento 340 mm, largura 230 mm, cor marrom, características adicionais com pegador metálico.	UND	50 ✓
0080	QUADRO DE AVISO com base em feltro verde. Moldura em alumínio, canto em PVC, fixação invisível. Medindo 150 cm x 120 cm.	UND	10 ✓
0081	RÉGUA 30 cm, comum, material plástico cristal, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UND	50 ✓
0082	RÉGUA 50 CM, comum, material plástico cristal, graduação milimetrada, tipo material rígido, cor transparente.	UND	25 ✓
0083	TESOURA DE PICOTAR em aço inoxidável, cabo plástico, tamanho aproximado 20 cm, cabo formato anatômico plástico preto, resistente a corrosão, ferrugem e cola.	UND	20 ✓
0084	TESOURA MULTIUSO, 8", lâmina em aço inox, medindo aproximadamente 20 cm, cabo formato anatômico plástico preto,	UND	50 ✓

09
Spallito



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

	resistente a corrosão, ferrugem e cola.		
0085	TESOURA SEM PONTA, lâmina em aço inoxidável, com 1,2 mm, pontas arredondadas, cabo com formato anatômico ABS, cores variadas, caixa com 12 unidades.	CX	10 ✓
0086	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO, à base d'água, com opção de tinta na cor azul, frasco com 40 ml	Frasco	12 ✓
0087	TINTA PARA CARIMBO, cor azul, componentes base de água, corante e aditivos, frasco com 42 ml	Frasco	05 ✓
0088	TINTA PARA CARIMBO, cor preta/vermelha/azul, componentes base d'água, corante, solventes e aditivos, capacidade frasco 42 ml.	Frasco	05 ✓
0089	TNT (TECIDO NÃO TECIDO), de gramatura 60gr/m², nas cores variadas.	MTS	3.000 ✓
0090	PAPEL DE SEDA 50x70cm diversas cores caixa com 50 unidades..	cx	10 ✓
0091	PAPEL CAMURÇA medindo 40x60 cm, gramatura 85gr, cores variadas	UND	1.000 ✓
0092	PAPEL CARTAO medindo aproximadamente 47x66 cm, cores diversa - pacote com 20 folhas..	PCT	30 ✓
0093	FOLHA DE EVA, liso, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas.	UND	1000 ✓
0094	FOLHA DE EVA, ESTAMPADOS, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas	PCT	100 ✓
0095	FOLHA DE EVA, COM GLITTER, lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas	PCT	100 ✓
0096	FOLHA DE PAPEL LAMINADO, em cores variadas. 48x60cm pacote com 40 folhas.	PCT	50 ✓
0097	PAPEL CANSON a4 branco 140grs pacote com 20 folhas	PCT	20 ✓
0098	GIZ CERA, material cera plástica com corante atóxico, cor variadas, tamanho grande, espessura grossa, em caixa com 12 unidades.	CX	20 ✓

50
Spalita



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

0099	MASSA MODELAR, composição básica água/carboidratos de cereais e cloreto sódio,apresentação 12 bastões, quantidade cores 12 un, cor sortida, características opcionais sem moldes, prazo validade 4 anos, características adicionais atóxica.	CX	20 ✓
0100	CAIXA DE LAPIS DE COR aquarelavel cores aquarela, feito em madeira 100 reflorestada com formula exclusiva e processo de fabricação ts (técnica sekural) que garante maior resistência à ponta de seu lápis. produto livre de substâncias tóxicas. caixa com 12 lápis..	CX	50 ✓
0101	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, na cor azul, com tinta a base de água, com ponta chanfrada, do tipo corpo emborrachado, descartável, caixa com 12 unidades	CX	20 ✓
0102	TINTA PARA PINTURA A DEDO, à base de resina vegetal, caixa contendo 06 cores sortidas, miscíveis, não tóxica, acondicionada em frasco.	CX	30 ✓
0103	PLACA DE ISOPOR ESPESSURA 2,0 CM	FOLHA	1000 ✓
0104	PLACA DE ISOPOR ESPESSURA 3,0 CM	FOLHA	1000 ✓
0105	PINCEL REDONDO - pincel desenho, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº16, em embalagem com 12 unidades	UND	50 ✓
0106	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº12, em embalagem com 12 unidades	UND	50 ✓
0107	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº10, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 ✓
0108	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº08, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 ✓
0109	PINCEL REDONDO -PINCEL DESENHO, material cabo de madeira, tipo ponta chato, material cerda de nylon, tamanho nº06, em embalagem com 12 unidades..	UND	50 ✓

31
pfalluta



PREFEITURA DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM - PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEMAS
CNPJ: 15.726.485/0001-72

4. Observações gerais

4.1. Prazo de Entrega/ Execução: 15 dias a contar da solicitação

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

SECRETARIA MUNIICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

AV LAURO SODRÉ 482,CENTRO

HORÁRIO DAS 07 ÀS 13 HS

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

SEMAS/LELIANE DE JESUS SOARES PALHETA

4.4. Prazo para pagamento: 30 dias

São Domingos do capim, 19 de Julho de 2024.


Leliane de Jesus Soares Palheta

CPF: 431652572-72

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

12
spalheta