



Prefeitura Municipal de Marabá
Secretaria Municipal De Viação E Obras Públicas
Departamento de Compras

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Processo nº 050505108.000078/2024-90

Setor Requisitante (Setor/Depto)	Departamento de Compras
Responsável pela Demanda	Raquel da Silva Brito
Objeto: ☐ Serviço não continuado ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Material de consumo ☒ Material permanente / equipamento ☐ Serviço comum de engenharia ☐ Serviço especial de engenharia ☐ Obra de engenharia ☐ Aquisição de bens e serviços comuns ☐ Serviços especiais ☐ Aquisição de bens especiais ☐ Serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual ☐ Trabalho técnico, científico ou artístico ☐ Alienação de bens imóveis ou de bens móveis inservíveis ou legalmente apreendidos	
Natureza do Objeto: ☒ Comum ☐ especial	
Forma de Contratação sugerida: Pregão eletrônico.	

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado, é essencial para garantir a eficiência, produtividade e o conforto no ambiente de trabalho.

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO E SEU QUANTITATIVO

Eventual aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado.

3. EXPECTATIVA DOS RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A aquisição de eletrodomésticos, móveis para escritório e central de ar condicionado, visa melhorar a eficiência operacional, aumentar a produtividade e proporcionar um ambiente de trabalho confortável e profissional.

4. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ASSINADO O INSTRUMENTO CONTRATUAL E GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA

10/2024

5. DESPESA ESTIMADA

570.965,02 (quinhentos e setenta mil novecentos e sessenta e cinco reais e dois centavos)

6. INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA

Erário Municipal - Manutenção SEVOP

7. INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Abilene costa oliveira
Raquel da silva brito

Marabá-PA, 13 de setembro de 2024.

Documento Assinado Eletronicamente

Raquel da Silva Brito
Assistente Administrativa



Documento assinado eletronicamente por **Raquel da Silva Brito**, Assistente Administrativa, em 24/09/2024, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 397, de 2 de agosto de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.maraba.pa.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0104352** e o código CRC **FA0A05A3**.

Rod.Transamazônica, Km 5,5, SN,, - Bairro Nova Marabá - Marabá/PA - CEP 68507-765

compras.sevop@hotmail.com, - Site - maraba.pa.gov.br

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 050505108.000078/2024-90

SEI nº 0104352