



**RELATÓRIO OPINATIVO PARA APLICAÇÃO DE MODALIDADE E  
ANÁLISE DE MINUTA DE EDITAL**

**REFERÊNCIA:** PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 9/2019-080101– CPL/PMB

**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº: 2019080101.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE DIVERSOS DERIVADOS DE PETRÓLEO (COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MAGALHÃES BARATA.

**INTERESSADO:** Gabinete do Prefeito, Secretaria Municipal de Saúde/ Fundo Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação/ Fundo Municipal de Educação/Fundeb, Secretaria Municipal de Assistência Social/ Fundo Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento, Sec.Mun.Meio Amb, Cult, Desp, Lazer e Turismo, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Finanças, Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos..

À Procuradoria Jurídica Municipal,

Na qualidade de Presidente da Comissão apresento manifestação prévia acerca da AQUISIÇÃO DE DIVERSOS DERIVADOS DE PETRÓLEO (COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS DE MAGALHÃES BARATA, objetivando a emissão de Parecer Jurídico prévio aos procedimentos até então adotados e à minuta de edital.

Face às solicitações das Secretarias requisitantes e ao encaminhamento do Exmo. Prefeito Municipal através do Secretário Municipal de Administração para abertura de procedimento licitatório em fase interna para o objeto em questão, tenho a me - manifestar:

**ANTECEDENTES**

A motivação inicial parte das Secretarias informadas acima, conforme solicitação e Termo de Referência constantes dos autos;

A aquisição do material a ser licitado, destina-se ao atendimento das necessidades das secretarias, para suprir as necessidades do fornecimento de combustível e seus



derivados decorre da necessidade de abastecimento da frota de veículos automotores da Prefeitura ou das Secretarias Municipais, para a execução das atividades e ações da Prefeitura e de suas Secretarias como: limpeza de vias públicas, coleta de lixo, acompanhamento e fiscalização de obras, serviço de iluminação pública, terraplanagem, manutenção de vicinais, retirada de aterro, construção de açudes para os agricultores familiares, entrega de merenda escolar na zona rural, transporte de alunos, atividades do conselho tutelar, execução e manutenção das funções da administração, deslocamento de servidores no cumprimento de suas atividades finalísticas a serviço da gestão municipal, deslocamento de autoridades no desenvolvimento suas atribuições como a participação em reunião, encontros, cursos, palestras entre outros.

O quantitativo estimado foi obtido com base no consumo do ano anterior com projeção da demanda atual;

Deverá ser adotada a modalidade de pregão para a aquisição de bens/ serviços comuns regida pela Lei 10.520/ 2002, Solicita que a contratação dos serviços seja efetuada por meio do sistema de registro de preço, procedimento ao qual permite que a Administração adquira os produtos em consonância com as demandas das secretarias participantes, salvaguardando-se de qualquer excessos, quando desnecessário, além de se conseguir melhores preços e melhores condições para a aquisição dos produtos por meio do procedimento licitatório registro de preços e sem a necessidade de prévia manifestação orçamentária e tendo em vista que há necessidade de execução parcelada, a impossibilidade de definição real de quantitativos a serem demandados.

A aquisição do material a ser licitado, é fundamental importância para manter a continuidade das tarefas executas no âmbito das Secretarias e Fundos Municipais do Município de Magalhães Barata/PA, na otimização dos serviços, da satisfação dos usuários e da rapidez no atendimento com o melhor padrão de qualidade, de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste Termo.

A Formação do Registro de Preços objetiva a racionalização dos gastos públicos e pretende gerar maior economia, obtida por meio de ganhos em escala e redução na quantidade de processos licitatórios realizados durante o mesmo exercício financeiro, exercendo, ainda, um excelente comparativo dos valores praticados no mercado.



Foram realizadas pesquisas de preço de mercado entre empresas do ramo pertinente, evidenciadas pelo mapa comparativo de preços, acostado aos autos, o qual estima média por itens unitários e também de forma global para o período pretendido;

Em consulta, a Secretaria de Finanças ratificou a existência de recursos orçamentários ao custeio da despesa estimada.

### **ENQUADRAMENTO**

A Lei 10.520/2002, com o amparo subsidiário da Lei 8.666/93, disciplina em seu artigo 1º e seu parágrafo único, o uso de Pregão para bens e serviços comuns, o que também é caracterizado pelo objeto que se pretende licitar.

O uso do Sistema de Registro de Preços/SRP para essa aquisição está fundamentado nos incisos I e IV, ambos do Artigo 3º do nº 7.892/2013, o qual confere poderes à Administração para registrar os preços em ATA, com validade de até 12 (doze) meses, para contratações futuras, facultando a Administração efetivar compras em sua totalidade e/ou parcial dos preços registrados. Tal fato se dá em razão da impossibilidade de definir previamente a quantidade exata do objeto a ser adquirido, bem como pelas características e natureza do material demandar aquisições frequentes pela Administração.

### **OPINIO**

Por todas as razões apresentadas em primazia ao interesse público, a comissão definiu pela realização de licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **Registro de Preço**, do tipo **menor preço por item unitário**, o qual será conduzido pela Pregoeira Municipal.

Solicito análise tendo em vista os procedimentos internos realizados. E que seja elaborado parecer jurídico para o prosseguimento ou não do processo em fase externa.

Segue em anexo Minuta do Edital, conforme a referida modalidade, e demais documentos componentes do Processo.

Atenciosamente,

---

**Presidente da CPL**

---

**Pregoeiro(a)**