



SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
ANEXO I DO EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 14/2023

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DIDÁTICO E PEDAGÓGICO PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA E DEMAIS SECRETARIAS/FUNDOS MUNICIPAIS DE SANTA LUZIA DO PARÁ.

1.2. A descrição e o quantitativo dos itens que constituem esta demanda estão dispostos no ANEXO 1 deste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição em questão justifica-se perante a necessidade em manter as atividades da administração pública por meio do uso de material de expediente, assim como disponibilizar tanto o material de expediente, quanto o material didático e pedagógico na rede pública municipal afim de oferecer melhor qualidade de ensino para os alunos e insumos aos profissionais da educação. Dessa forma, o ANEXO 1 deste Termo de Referência demonstra os itens e quantitativo necessários para atender a municipalidade pelo período de 12 (doze) meses.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1. O processo licitatório observará as normas e procedimentos administrativos da Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

4. DA VIGÊNCIA

4.1 A vigência dos contratos será de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato administrativo, podendo ocorrer a prorrogação dos mesmos de acordo com a Lei nº 8.666/93.



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

5. DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As despesas decorrentes da presente licitação ocorrerão com recursos a serem definidos pelo gestor, onde a dotação orçamentária, fontes e elemento de despesa serão programadas para atender as demandas da Prefeitura e demais Secretarias/Fundos Municipais na aquisição de bens ou contratação de serviços.

6. DA ESTIMATIVA DE PREÇOS

6.1. De acordo com as condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento, esta estimativa de preços será obtida conforme estabelece a Instrução Normativa nº 73/2020.

7. DAS PROPOSTAS

7.1. As propostas deverão ser apresentadas de forma clara e concisa nos totais solicitados e de acordo com as especificações técnicas contidas no ANEXO 1 deste Termo de Referência.

7.2. As propostas terão validade de, no mínimo, 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Para fins de contratação, os interessados deverão apresentar os documentos de habilitação conforme edital.

9. DA HABILITAÇÃO TÉCNICA

9.1. Para fins de contratação, os interessados deverão apresentar os documentos de habilitação conforme edital.

10. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

10.1. A Contratada deverá fornecer os produtos de acordo com a solicitação da Contratante, através de ordens de fornecimento, consubstanciadas em ofícios, que



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

deverão conter data de expedição, quantidade pretendida, local e prazo para entrega, preços unitário e total, carimbo e assinatura do responsável pela requisição.

10.2. A entrega parcelada dos itens descritos neste Termo de Referências deverá ser realizada conforme endereço posto na Ordem de Fornecimento, de segunda-feira à sexta-feira, das 08:00 horas às 14:00 horas e/ou de acordo com o cronograma estabelecido pela CONTRATANTE, no prazo máximo de 03 (três) dias da solicitação;

10.3. A entrega dos itens objeto deste Termo de Referências deverá ocorrer de acordo com as especificações técnicas descritas em cada item. Em hipótese nenhuma será aceito o que estiver fora das especificações exigidas, salvo se a CONTRATANTE concordar com o procedimento devidamente justificado, ficando à CONTRATADA do objeto as sanções previstas neste Edital.

10.4. Todas as despesas com transportes correrão por conta da contratada.

10.5. A CONTRATANTE poderá se recusar a receber o objeto contratado, caso esteja em desacordo com a proposta apresentada pela empresa CONTRATADA, fato este que será devidamente caracterizado e comunicado à empresa, sem que a esta caiba direito a indenização.

11. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

11.1. O(s) objeto(s) serão recebidos nos termos do art. 73, inciso II e seus parágrafos, da Lei nº 8.666/93:

11.1.1. Pelo servidor responsável no ato da entrega;

a) Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações requeridas neste documento;

b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de até 03 (três) dia úteis. Só então será atestada a nota fiscal.

11.2. Serão recusados os materiais que se apresentarem inadequados ou cujas especificações não atendam às descrições do objeto contratado;



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

11.3. O ato de recebimento dos produtos não importa em sua aceitação. A critério da Contratante, os produtos fornecidos serão submetidos à verificação. Cabe a Contratada a substituição dos produtos que vierem a ser recusados, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas da solicitação;

11.4. Os produtos deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e às demais legislação pertinentes;

11.5. Os produtos deverão ser acondicionados conforme praxe do fabricante devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, constando a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor.

11.6. A entrega do objeto desta licitação deverá ser realizada conforme endereço informado na Ordem de Fornecimento, respeitando-se os horários determinados pela Contratante.

12. DA FISCALIZAÇÃO

12.1. A fiscalização dos produtos adquiridos será efetuada por empregado designado pela CONTRATANTE, nos termos do artigo 67, da Lei nº8.666/93.

12.2. A Fiscalização reserva-se o direito de executar, sempre que julgar necessário, a avaliação técnica dos bens adquiridos.

13. DA FORMA DE CONTRATAÇÃO

13.1. A contratação será efetuada com nota de empenho/contrato, ficando a critério da Administração.

13.2 O prazo para a adjudicatária aceitar ou retirar a nota de empenho ou assinar o Termo de Contrato é de 01 (um) dia útil, contado da convocação para a sua formalização, não cabendo prorrogação em face do caráter de urgência de que se reveste a presente demanda.

13.3. Decorridos os prazos acima citados e, não tendo a adjudicatária comparecido ao chamamento, perderá o direito a contratação independentemente de sujeitar-se às penalidades previstas em lei e autorizará a Contratante a examinar as ofertas



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

subsequentes e a qualificação dos respectivos documentos de habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao presente Termo de Referência, sendo essa declarada adjudicatária.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

14.1. Entregar o objeto deste Termo de Referência na forma e prazo acima estabelecidos, mediante apresentação da Notas Fiscais devidamente preenchidas, constando detalhadamente as informações necessárias, conforme proposta da empresa contratada;

14.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições de consumo, em estrita observância às especificações deste Termo de Referência;

14.3. Assumir a responsabilidade por toda a logística de entrega;

14.4. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, fiscais, previdenciários e comerciais resultantes da execução do contrato;

14.5. Entregar o objeto do contrato nas condições pactuadas neste documento;

14.6. Providenciar a correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Contratante na entrega do objeto;

14.7. Responder por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do contrato;

14.8. Acatar as orientações da Contratante, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

14.9. Manter todas as condições de habilitação aferidas no processo de contratação durante a vigência do contrato;

14.10. Cumprir as demais disposições contidas neste Termo de Referência;

14.11. Garantir a qualidade dos produtos e a regularidade do fornecimento.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

15.1. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis ao bom cumprimento das obrigações contratuais;

15.2. Promover os pagamentos dentro prazo de até 30 (trinta) dias, após o ateste no documento fiscal correspondente à aquisição dos bens, verificados e aceitos pela Contratante;

15.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

15.4. Comunicar por escrito, por e-mail ou correspondência, à empresa contratada a respeito de qualquer irregularidade detectada na entrega dos produtos;

15.5. Fornecer à empresa contratada todas as informações relacionadas com o objeto desta licitação, visando obter os melhores resultados na aquisição dos produtos constantes do referido edital;

15.6. Fornecer Atestados de Capacidade Técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais.

16. DO PAGAMENTO

16.1 O pagamento será realizado no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal/Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

16.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite que trate o inciso II do Art. 24 da Lei 8.666/93, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da mesma Lei.

17. DO REAJUSTE DE PREÇOS

17.1. Os preços pertinentes ao contrato administrativo poderão ser reajustados na vigência do mesmo, desde que justificados de forma clara e convincente, dentro dos parâmetros legais, tomando como base de cálculo os índices em vigor (IPC/IGPM), em



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

conformidade com os estabelecidos no Art. 65, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/2002 e demais legislações aplicáveis.

17.2. A licitante vencedora comunicará por escrito, solicitando as alterações de preços e a data de início de vigência dos mesmos, a fim de que a administração pública municipal possa fazer uma análise do pedido junto a assessoria jurídica.

17.3. Sempre que houver alteração nos preços dos produtos, seja motivada por elevação do preço para os fabricantes/ fornecedores, seja por redução ou por simples promoção temporária, essa alteração será registrada por simples apostilamento.

18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. Havendo atraso na entrega do(s) material(is) e/ou serviço(s), o fornecedor/prestador de material(is)/serviços estará sujeito à multa de 0,33% ao dia de atraso sobre o valor total da OCS, ou parte não cumprida, limitado a 10,00% (dez por cento);

18.2. Pela inexecução total ou parcial do contrato/nota de empenho a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I – Advertência;

II – Multa;

III – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de 2 (dois) anos;

IV - Proibição de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, nos termos do Art. 7 da lei nº 10.520 /2002 e do Decreto nº 10.024/2019.

18.3. O descumprimento total ou parcial da obrigação assumida pelo fornecedor poderá ensejar também a aplicação das penalidades previstas nos artigos 86 a 88, inclusive, da Lei nº 8666/93, bem como a multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o valor global atualizado no contrato;

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

18.4. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Cadastro de Fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Os esclarecimentos de dúvidas quanto ao Edital e seus anexos poderão ser solicitados para o e-mail licitacao@santaluziadopara.pa.gov.br, dirigido a Comissão Permanente de Licitação, no prédio da Prefeitura Municipal de Santa Luzia do Pará.

20. DO FORO

19.1. Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou ações decorrentes deste Edital e do Contrato Administrativo, fica eleito pelos licitantes o Foro da Comarca de Santa Luzia do Pará, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição que tenham ou venham a ter.

MATERIAL DE EXPEDIENTE

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNIDADES	QUANTITATIVO POR FUNDO					TOTAL
			PMSLP	SEMED	SAÚDE	SEMAS	SEMMA	
1	AGENDA ANUAL - capa dura, espiral, medindo aproximadamente 21x15 cm contendo página para preenchimento de dados pessoais, calendários feriados nacionais, agenda telefônica, cada página contendo um dia do ano.	Unidades	300	400	150	100	50	1000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

2	AGENDA DE TELEFONE - (com todas as letras do alfabeto) , espiral, contendo aproximadamente 50 folhas, medindo aprox.15x22cm, contendo página para preenchimento dos dados pessoais.	Unidades	40	60	50	30	10	190
3	ALFINETE DE CABEÇA Nº 24 - Niquelado, pacote com 50 unidades.	Kits	60	100	80	40	30	310
4	ALFINETE MAPA - Fabricado em metal, tratamento superficial niquelado, cabeça de plástico (formato redondo), cores diversas, comprimento 10mm. Caixa com 50 unidades.	Unidades	800	2000	200	100	80	3180
5	ALMOFADA PARA CARIMBO - revestida em acrílico, medindo aprox.9,5cm x 5cm.	Unidades	80	100	80	60	40	360
6	APAGADOR DE QUADRO BRANCO - acabamento em plástico medindo aprox.15x06cm	Unidades	200	400	40	30	20	690
7	APONTADOR DE LÁPIS C/2 FUROS - simples em acrílico	Unidades	150	250	100	50	20	570
8	APONTADOR DE LÁPIS C/ 1 FURO - Caixa com 12 unidades. Em acrílico.	Caixas	100	350	20	10	5	485
9	BANDEJA PARA DOCUMENTOS - em acrílico simples c/1 camada tam. aprox. 24cm x 17cm x 2cm.	Unidades	60	70	40	30	10	210
10	BANDEJA PARA DOCUMENTOS - Articulável em acrílico simples c/3 camadas tam. aprox. 13cm x 27cm x 37cm.	Unidades	60	100	40	30	10	240

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

11	BLOCO DE ANOTAÇÕES - Autocolante, tipo post-it, com 100 folhas, cores diversas, medidas aproximadas: 38mm x 50mm. Pacote com 4 unidades.	Pacotes	300	400	100	100	80	980
12	BLOCO DE ANOTAÇÕES - Autocolante, tipo post-it, com 100 folhas, cores diversas, medidas aproximadas: 7,6cm x 7,6cm.	Unidades	300	400	100	100	80	980
13	BORRACHA APAGADORA - duas cores, caixa com 40 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
14	BORRACHA APAGADORA - branca, caixa com 40 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
15	BORRACHA PONTEIRA - ponteira de lápis na cor branca, caixa com 50 unidades.	Caixas	100	300	60	40	20	520
16	CADERNO BROCHURA PEQUENO CAPA DURA - 1/4 (14cm x 20cm), com 96 folhas.	Unidades	400	2000	100	80	60	2640
17	LIVRO DE PONTO - Capa dura, 4 assinaturas, 100 folhas numeradas. Medidas aproximadas: 218mm x 319mm (LxC)	Unidades	400	500	200	100	80	1280
18	CADERNO ESPIRAL - 10 matérias, 200 folhas, gramatura 56g/m ² , com arame galvanizado, capa dura, tipo universitário. Dimensões aproximadas: 200mm x 275mm.	Unidades	200	1500	200	100	20	2020
19	CADERNO ESPIRAL - 96 folhas, gramatura 56g/m ² , com arame galvanizado, capa dura,	Unidades	200	2500	200	100	20	3020

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	tipo universitário. Dimensões aproximadas: 200mm x 275mm.							
20	CAIXA ARQUIVO - material tipo polionda. Dimensões aproximadas 135mm x 250mm x 350mm. Cor azul.	Unidades	800	600	100	60	40	1600
21	CAIXA ORGANIZADORA - Com tampa, desmontável, material polipropileno de alta resistência, cores diversas. Dimensões aproximadas: 42cm x 30cm x 24cm (CxLxA).	Unidades	300	400	80	40	20	840
22	CALCULADORA DE MESA MÉDIA - com 12 dígitos medidas aproximadas 14cm x 10cm. Alimentação: 1 pilha AA.	Unidades	300	300	100	80	60	840
23	CANETA ESFEROGRÁFICA - Ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal, tinta na cor azul, tampa ventilada. Caixa com 50 unidades.	Caixas	150	100	50	40	30	370
24	CANETA ESFEROGRÁFICA - Ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal, tinta na cor preta, tampa ventilada. Caixa com 50 unidades.	Caixas	150	100	50	40	30	370
25	CANETA ESFEROGRÁFICA - Ponta fina de 0,8mm, corpo hexagonal, tinta na cor vermelha, tampa ventilada. Caixa com 50 unidades.	Caixas	150	100	50	40	30	370
26	CANETA MARCA TEXTO - Chanfrada para traços fino e grosso,	Caixas	200	500	50	40	30	820

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	cores diversas, caixa com 6 unidades.							
27	CANETA MARCADOR DE CD - Cores variadas.	Unidades	60	80	40	30	20	230
28	CAPA DE ENCADERNAÇÃO - Tamanho A4, pacote com 100 unidades.	Pacotes	80	100	50	30	20	280
29	CD-R - Capacidade 700MB, embalagem com 50 unidades.	Pacotes	50	30	10	10	5	105
30	CLIPS - Niquelado nº 8/0 caixa com 25 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
31	CLIPS - Niquelado nº 4/0 caixa com 50 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
32	CLIPS - Niquelado nº 6/0 caixa com 50 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
33	CLIPS - Niquelado nº 2/0 caixa com 100 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
34	CLIPS - Niquelado nº 3/0 caixa com 50 unidades.	Caixas	100	150	60	40	20	370
35	COLA BASTÃO DE SILICONE - Refil fino.	Unidades	400	1500	300	200	80	2480
36	COLA BASTÃO DE SILICONE - Refil grosso.	Unidades	400	1500	300	200	80	2480
37	COLA BRANCA - Lavável, não tóxica. Embalagem com 500g.	Unidades	200	300	100	60	40	700
38	CONTRA CAPA DE ENCADERNAÇÃO - Tamanho A4, pacote com 100 unidades.	Pacotes	80	100	50	30	20	280
39	CORRETIVO CANETA - Ponta metálica, 8ml.	Unidades	100	200	80	60	30	470
40	CORRETIVO LIQUIDO - À base d'água, Frasco contendo 18ml, caixa com 12 unidades.	Caixas	50	100	40	30	20	240
41	DVD-R - 4.7GB, velocidade até 8x, capacidade de gravação até 120 minutos, embalagem com 50 unidades.	Unidades	50	40	20	10	10	130
42	ELASTICO PARA NUMERARIO - Em látex,	Pacotes	30	20	10	0	0	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	nº 18, pacote com 120 unidades.							
43	ENVELOPE PARA CARTA - Na cor amarelo, com aba, medidas aproximadas 114mm x 229mm, 80 gramas. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	500	600	200	100	50	1450
44	ENVELOPE PARA CARTA - Na cor branco, com aba, medidas aproximadas 114mm x 229mm, 80 gramas. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	500	600	200	100	50	1450
45	ENVELOPE PARA CONVITE - Cores diversas, medidas aproximadas 160mm x 230mm. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	300	200	100	80	60	740
46	ENVELOPE PARA OFÍCIO - Na cor branco, com aba, medidas aproximadas 260mm x 360mm, 90 gramas. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	1000	1000	400	150	50	2600
47	ENVELOPE PARA OFÍCIO - Na cor madeira, com aba, medidas aproximadas 260mm x 360mm. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	1000	1000	400	150	50	2600
48	ENVELOPE PARA PAPEL A4 - Na cor amarelo, com aba, medidas aproximadas 229mm x 324mm, 80 gramas. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	1000	1000	400	150	50	2600
49	ENVELOPE PARA PAPEL A4 - Na cor branco, com aba, medidas aproximadas 229mm x 324mm, 90	Pacotes	1000	1000	400	150	50	2600

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	gramas. Pacote com 100 unidades.							
50	ENVELOPE PARA PAPEL A4 - Na cor madeira, com aba, medidas aproximadas 229mm x 324mm, 80 gramas. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	1000	1000	400	150	50	2600
51	ESPIRAL - preto, 07mm, pacote com 100 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
52	ESPIRAL - preto, 09mm, pacote com 100 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
53	ESPIRAL - preto, 12mm, pacote com 100 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
54	ESPIRAL - preto, 14mm, pacote com 100 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
55	ESPIRAL - preto, 17mm, pacote com 100 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
56	ESPIRAL - preto, 20mm, pacote com 80 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
57	ESPIRAL - preto, 23mm, pacote com 60 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
58	ESPIRAL - preto, 25mm, pacote com 48 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
59	ESPIRAL - preto, 29 mm, pacote com 36 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
60	ESPIRAL - preto, 33mm, pacote com 27 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
61	ESPIRAL - preto, 40mm, pacote com 18 unidades	Pacotes	100	200	50	30	0	380
62	ESTILETE TIPO FACA - Com lâmina estreita, cabo de plástico.	Unidades	200	300	100	100	50	750
63	ESTILETE TIPO LARGO - Com lâmina larga 18mm, cabo de plástico..	Caixas	200	300	100	100	50	750
64	ETIQUETA ADESIVA - 4cm x 2,5cm, 1 coluna, em rolo de aprox. 30m.	Rolos	100	150	80	50	30	410

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

65	ETIQUETA AUTOADESIVA - 40cm x 25cm, 2 colunas, em rolo com 10.000 etiquetas.	Rolos	100	200	80	50	30	460
66	ETIQUETA AUTOADESIVA - 34cm x 23cm, 3 colunas, em rolo com 3.600 etiquetas.	Rolos	100	200	80	50	30	460
67	EXTRATOR DE GRAMPO - em aço inox automático.	Unidades	200	300	100	50	20	670
68	EXTRATOR DE GRAMPO - espátula cromada. Dimensões 150cm x 2cm.	Unidades	300	400	200	100	50	1050
69	FITA ADESIVA DUREX - Cores diversas, tamanho aproximado 12mm x 10m.	Rolos	400	1000	200	100	50	1750
70	FITA ADESIVA DUREX - Transparente, larga (48mm x 100m), pacote com 6 rolos	Pacotes	300	400	200	100	50	1050
71	FITA ADESIVA DUREX - Transparente, estreita (12mm x 100m), pacote com 6 rolos.	Unidades	300	400	200	100	50	1050
72	FITA GOMADA - espessura 45mm x 50m.	Rolos	200	200	100	50	20	570
73	FITA MÉTRICA - medindo 1,5m.	Unidades	100	50	40	30	20	240
74	FOLHA DE ISOPOR - Dimensões aproximadas: 100cm x 50cm x 10mm (C x L x E).	Unidades	400	1000	200	100	50	1750
75	FOLHA DE ISOPOR - Dimensões aproximadas: 100cm x 50cm x 20mm (C x L x E).	Unidades	400	1000	200	100	50	1750
76	FOLHA DE ISOPOR - Dimensões aproximadas: 100cm x 50cm x 50mm (C x L x E).	Unidades	400	1000	200	100	0	1700
77	GIZ BRANCO - caixa com 64 unidades.	Caixas	0	20	0	10	0	30
78	GIZ COLORIDO - caixa com 64 unidades.	Caixas	0	20	0	10	0	30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

79	GRAFITE PARA LAPISEIRA - espessura 0.5mm, caixa com 12 grafites.	Caixas	30	50	20	10	5	115
80	GRAFITE PARA LAPISEIRA - espessura 0.7mm, caixa com 12 grafites.	Caixas	30	50	20	10	5	115
81	GRAFITE PARA LAPISEIRA - espessura 0.9mm, caixa com 12 grafites.	Caixas	30	50	20	10	5	115
82	GRAFITE PARA LAPISEIRA - espessura 0.3mm, caixa com 12 grafites.	Caixas	30	50	20	10	5	115
83	GRAMPEADOR METÁLICO - Capacidade para grampear aproximadamente 100 folhas de papel 75g/m ² , fabricado em aço com acabamento niquelado, base para fechamento do grampo em duas posições (grampo aberto ou fechado), apoio da base em PVC. Suporta grampos 26/6.	Unidades	180	200	30	10	5	425
84	GRAMPEADOR METÁLICO - Capacidade para grampear aproximadamente 25 folhas de papel 75g/m ² , fabricado em aço com acabamento niquelado, base para fechamento do grampo em duas posições (grampo aberto ou fechado), apoio da base em PVC. Suporta grampos 26/6.	Unidades	400	500	300	100	50	1350

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

85	GRAMPEADOR METÁLICO - Capacidade para grampear aproximadamente 50 folhas de papel 75g/m ² , fabricado em aço com acabamento niquelado, base para fechamento do grampo em duas posições (grampo aberto ou fechado), apoio da base em PVC. Suporta grampos 26/6.	Unidades	200	300	50	30	10	590
86	GRAMPEADOR TAPECEIRO - Alta pressão, corpo em aço, regulador de pressão, cabo com protetor de mão. Suporta grampos 106/8.	Unidades	60	80	20	10	0	170
87	GRAMPO 106/8 - Material metal, tratamento superficial cobreado. Caixa com 2500 unidades.	Caixas	400	500	200	100	50	1250
88	GRAMPO 26/6 - Material metal, tratamento superficial niquelado. Caixa com 5000 unidades.	Caixas	400	500	200	100	50	1250
89	GRAMPO GALVANIZADO 23/13 - Caixa com 5.000 unidades.	Caixas	400	500	200	100	50	1250
90	GRAMPO GALVANIZADO 23/8 - Caixa com 5.000 unidades.	Caixas	400	500	200	100	50	1250
91	GRAMPO TRILHO - Material metal. Pacote com 50 jogos (macho e fêmea).	Pacotes	200	300	100	50	50	700
92	GRAMPO TRILHO - Material plástico, cor branco. Pacote com 50 jogos (macho e fêmea).	Pacotes	200	300	100	50	50	700

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

93	LAPIS DE COR - Material de madeira. Caixa com 12 cores.	Caixas	0	500	0	200	0	700
94	LAPIS PRETO - nº 02, caixa com 144 unidades.	Caixas	200	400	100	50	20	770
95	LAPISEIRA Nº 0.3	Unidades	100	150	80	50	20	400
96	LAPISEIRA Nº 0.5	Unidades	100	150	80	50	20	400
97	LAPISEIRA Nº 0.7	Unidades	100	150	80	50	20	400
98	LAPISEIRA Nº 0.9	Unidades	100	150	80	50	20	400
99	LIVRO DE ATA - com 100 folhas numeradas, capa dura, dimensões aproximadas 330mm x 220mm.	Unidades	200	150	100	50	30	530
100	LIVRO DE PONTO - com 100 folhas, 4 assinaturas, capa dura, medidas aproximadas 310mm x 217mm.	Unidades	400	300	200	100	50	1050
101	LIVRO DE PROTOCOLO - com 104 folhas, capa dura, dimensões aproximadas 154mm x 216mm.	Unidades	300	200	100	50	50	700
102	LIVRO DE ATA - com 200 folhas numeradas, capa dura, dimensões aproximadas 200mm x 298mm.	Unidades	200	200	100	50	50	600
103	ORGANIZADOR DE MESA - Em acrílico com porta-lápis/caneta, porta-clipes e porta-lembretes, fixados sobre uma base retangular, medindo aproximadamente 22cm x 6cm.	Unidades	100	100	80	50	30	360
104	ORGANIZADOR DE PAPEL - Com 2 compartimentos, material em acrílico.	Unidades	80	60	40	40	20	240
105	ORGANIZADOR DE PAPEL - Com 3 compartimentos, material em acrílico.	Unidades	80	80	40	40	20	260
106	PAPEL 40KG - Dimensões aproximadas	Unidades	0	1000	400	200	0	1600

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	66cm x 96cm. Cores variadas.							
107	PAPEL A4 - 210mm x 297mm, 75g/m ² , pacote com 100 folhas.	Pacotes	0	300	0	200	0	500
108	PAPEL A4 - 210mm x 297mm, 75g/m ² , pacote com 500 folhas.	Resmas	4000	2500	2000	1000	500	10000
109	PAPEL ALMAÇO - com pauta, resma com 400 folhas.	Resmas	20	50	20	10	5	105
110	PAPEL ALMAÇO - sem pauta, resma com 400 folhas.	Resmas	20	50	20	10	5	105
111	PAPEL CAMURÇA - cores variadas, dimensões aproximadas 40cm x 60cm.	Unidades	200	500	100	200	100	1100
112	PAPEL CARBONO - 210mm x 297mm, pacote com 100 folhas.	Pacotes	10	20	10	10	10	60
113	PAPEL CELOFANE - 85cm x 100cm. Cores variadas.	Unidades	0	400	0	200	0	600
114	PAPEL CONTACTADOR TRANSPARENTE - rolo de 2m x 45cm de largura.	Unidades	40	50	30	20	10	150
115	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 - 150g, à prova d'água. Pacote com 20 unidades.	Pacotes	200	200	100	50	20	570
116	PAPEL LAMINADO - Dimensões aproximadas 48cm x 60cm. Cores variadas. Pacotes com 2 unidades.	Pacotes	0	150	0	100	0	250
117	PAPEL OFICIO - 216mm x 330mm, 75g/m ² , pacote com 500 folhas.	Resmas	2000	2000	500	200	100	4800
118	PAPEL QUADRICULADO - Papel almaço, quadriculado, dimensões aproximadas 200mm x 275mm. Pacote com 16 folhas.	Pacotes	80	70	50	40	20	260

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

119	PAPEL SUFITE A4 - 210mm x 297mm, 75g/m ² , pacote com 100 folhas. Cores variadas.	Pacotes	600	1000	0	200	100	1900
120	PAPEL VERGE - 210mm x 297mm, 180g/m ² , cor branca, caixa com 50 folhas.	Caixas	0	40	0	30	0	70
121	PASTA ARQUIVO SANFONADA - para papel A4, com 31 divisórias. Material em polipropileno. Acompanha etiquetas para identificação das divisórias.	Unidades	600	1000	400	200	50	2250
122	PASTA A-Z - lombo largo. Dimensões aproximadas 345mm (altura) x 80mm (lombada).	Unidades	1200	1000	600	400	200	3400
123	PASTA A-Z - lombo estreito. Dimensões aproximadas 280mm x 340mm x 60mm.	Unidades	600	300	400	200	100	1600
124	PASTA CATALAGO - Dimensões aproximadas 335mm x 5mm x 245mm. Contém 100 envelopes (sacos plásticos) e visor.	Unidades	300	250	100	100	50	800
125	PASTA CLASSIFICADORA - Medidas aproximadas 240mm x 340mm.	Unidades	300	200	150	100	50	800
126	PASTA COM ELÁSTICO (FINA) - Chapa confeccionada em plástico transparente, com fechamento feito por elástico resistente.	Unidades	600	800	300	200	100	2000
127	PASTA COM ELÁSTICO (LARGA) - Chapa confeccionada em plástico transparente, com fechamento feito por elástico resistente. Lombo aproxim. 3cm.	Unidades	600	800	200	100	100	1800

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

128	PASTA COM ELÁSTICO (LARGA) - Chapa confeccionada em plástico transparente, com fechamento feito por elástico resistente. Lombo aproxim. 4cm.	Unidades	600	800	200	100	100	1800
129	PASTA DE PAPELÃO - com trilho plástico. Medidas aproximadas 34cm x 23cm.	Unidades	600	900	500	200	100	2300
130	PASTA DE PLASTICO - transparente com trilho plástico. Medidas aproximadas 230mm x 330mm.	Unidades	600	800	400	200	100	2100
131	PASTA SUSPensa - para arquivo com vareta e presilha.	Unidades	600	500	400	200	100	1800
132	PERCEVEJO - Latonado nº 4, caixa com 100 unidades.	Caixas	40	30	20	20	10	120
133	PERFURADOR DE PAPEL - Com 2 furos. Capacidade até 20 folhas de papel.	Unidades	400	300	200	100	50	1050
134	PERFURADOR DE PAPEL - Com 2 furos. Capacidade até 50 folhas de papel.	Unidades	200	200	100	50	20	570
135	PERFURADOR DE PAPEL - Com 2 furos. Capacidade até 100 folhas de papel.	Unidades	100	200	50	50	20	420
136	PINCEL ATOMICO AZUL	Unidades	400	800	200	200	100	1700
137	PINCEL ATOMICO PRETO	Unidades	400	800	200	200	100	1700
138	PINCEL ATOMICO VERMELHO	Unidades	400	800	200	200	100	1700
139	PINCEL CHANFRADO - tamanho 16	Unidades	0	200	0	50	0	250
140	PINCEL CHATO - tamanho 10	Unidades	0	200	0	50	0	250
141	PINCEL CHATO - tamanho 12	Unidades	0	200	0	50	0	250
142	PINCEL CHATO - tamanho 14	Unidades	0	200	0	50	0	250

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

143	PINCEL CHATO - tamanho 16	Unidades	0	200	0	50	0	250
144	PINCEL REDONDO - tamanho 04	Unidades	0	200	0	50	0	250
145	PINCEL REDONDO - tamanho 06	Unidades	0	200	0	50	0	250
146	PINCEL REDONDO - tamanho 08	Unidades	0	200	0	50	0	250
147	PINCEL REDONDO - tamanho 12	Unidades	0	200	0	50	0	250
148	PINCEL REDONDO - tamanho 16	Unidades	0	200	0	50	0	250
149	PINCEL REDONDO - tamanho 20	Unidades	0	200	0	50	0	250
150	PISTOLA P/ COLA QUENTE - bivolt, 40w.	Unidades	100	250	20	60	20	450
151	PISTOLA P/ COLA QUENTE - bivolt, 17w.	Unidades	100	250	20	60	20	450
152	PORTA CARIMBO - em acrílico com capacidade para aproximadamente 08 carimbos.	Unidades	50	50	20	20	10	150
153	PRANCHETA ACRILICA - para papel A4 com prendedor de metal.	Unidades	200	200	80	50	50	580
154	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO AZUL	Unidades	100	100	100	50	50	400
155	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO PRETO	Unidades	100	100	100	50	50	400
156	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATOMICO VERMELHO	Unidades	100	100	100	50	50	400
157	RECARREGADOR DE MARCADOR DE QUADRO BRANCO (PRETO)	Unidades	50	150	30	50	20	300
158	RECARREGADOR DE MARCADOR DE QUADRO BRANCO (AZUL)	Unidades	50	150	30	50	20	300
159	RECARREGADOR DE MARCADOR DE QUADRO BRANCO (VERMELHO)	Unidades	50	150	30	50	20	300

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

160	RÉGUA EM ACRILICO TRANSPARENTE - 30cm	Unidades	200	200	200	100	50	750
161	RÉGUA EM ACRILICO TRANSPARENTE - 40cm	Unidades	200	200	100	100	50	650
162	RÉGUA EM ACRILICO TRANSPARENTE - 50cm	Unidades	200	200	80	100	50	630
163	TESOURA PARA USO GERAL - cabo plástico, em inox. Medida aproximada 8 polegadas.	Unidades	200	150	100	100	50	600
164	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Cor azul. Frasco com aproximadamente 40 ml.	Unidades	100	100	80	50	30	360
165	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Cor preta. Frasco com aproximadamente 40 ml.	Unidades	100	100	80	50	30	360
166	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Cor vermelha. Frasco com aproximadamente 40 ml.	Unidades	100	100	80	50	30	360
MATERIAL DIDÁTICO								
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNIDADES	QUANTITATIVO POR FUNDO					TOTAL
			PMSLP	SEMED	SAÚDE	SEMAS	SEMMA	
167	BALÕES CORES VARIADAS - Número 7. Pacote com 50 unidades	Pacotes	0	150	0	100	0	250
168	BARBANTE CRU - 4 fios, composição 85% algodão. Rolo com aprox. 76 metros.	Rolos	300	600	0	100	50	1050
169	CANETA DE QUADRO BRANCO - Recarregável, cor azul, caixa com 12 unidades.	Caixas	100	100	50	30	10	290
170	CANETA DE QUADRO BRANCO -	Caixas	100	100	50	30	10	290

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Recarregável, cor preta, caixa com 12 unidades.							
171	CANETA DE QUADRO BRANCO - Recarregável, cor vermelha, caixa com 12 unidades.	Caixas	100	100	50	30	10	290
172	CANETA HIDROCOR - Ponta redonda 2.8mm, não tóxica. Caixa com 12 unidades.	Caixas	0	130	20	30	0	180
173	CARTOLINA CORES VARIADAS - Tamanho aprox. 50cm x 66cm, 150 gramas.	Unidades	200	2000	500	400	100	3200
174	COLA BRANCA - Lavável, não tóxica. Embalagem com 90g.	Unidades	300	500	200	100	100	1200
175	COLA BRANCA - Lavável, não tóxica. Embalagem com 1Kg.	Unidades	100	200	80	50	20	450
176	COLA DE ISOPOR - Plástica, solúvel. Frasco contendo 500g.	Unidades	100	300	100	50	20	570
177	COLA DE ISOPOR - Plástica, solúvel. Frasco contendo 90g.	Caixas	100	200	100	50	20	470
178	COLA GLITER - Cor amarela, embalagem com 35g.	Unidades	0	100	0	50	0	150
179	COLA GLITER - Cor verde, embalagem com 35g.	Unidades	0	100	0	50	0	150
180	COLA GLITER - Cor vermelho, embalagem com 35g.	Unidades	0	100	0	50	0	150
181	COLA GLITER - Cor azul, embalagem com 35g.	Unidades	0	100	0	50	0	150
182	COLA PARA E.V.A. - Embalagem com 90g.	Unidades	0	300	0	100	0	400
183	COLA PARA TECIDO - Embalagem com 250g.	Unidades	0	100	0	50	0	150
184	E.V.A COM GLITER - Placa 3mm, 40cm x 60cm cores diversas.	Unidades	0	2500	0	400	0	2900

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

185	E.V.A - Placa 3mm, 40cm x 60cm cores diversas.	Unidades	0	2500	0	400	0	2900
186	FITA CETIM - espessura 7mm, cores diversas, rolo com 100m.	Rolos	0	300	0	100	0	400
187	FITA CETIM - espessura 10mm, cores diversas, rolo com 10m.	Rolos	0	1600	0	200	0	1800
188	FITA CETIM - espessura 22mm, cores diversas, rolo com 10m.	Rolos	0	1600	0	200	0	1800
189	FITA CREPE - espessura 24mm, rolo com 50m.	Rolos	0	500	0	100	0	600
190	FITA CREPE - espessura 19mm, rolo com 50m.	Rolos	0	450	0	100	0	550
191	FITA DUPLA FACE - espessura 12mm, rolo com 30m.	Rolos	0	70	0	30	0	100
192	FITILHO - Cores variadas. Medidas aproximadas 5mm x 50m. Pacote com 10 unidades.	Pacotes	0	300	0	50	0	350
193	GIZ DE CERA - com espessura grossa, caixa com 12 unidades, cores variadas.	Caixas	0	100	0	50	0	150
194	GIZ DE CERA - com espessura fina, caixa com 12 unidades, cores variadas.	Caixas	0	100	0	50	0	150
195	GLITTER EM PÓ - Cores variadas. Pacote com 500 gramas.	Pacotes	0	500	0	100	0	600
196	MASSA DE MODELAR - caixa com 6 cores.	Caixas	0	300	0	80	0	380
197	MASSA DE MODELAR - caixa com 12 cores.	Caixas	0	300	0	80	0	380
198	MASSA PARA BISCUIT - Pacote com 1kg.	Pacotes	0	30	0	10	0	40
199	PALITO PARA CHURRASCO - Material maeira. Dimensões aproximadas 25cm x	Pacotes	0	30	0	10	0	40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	3,5mm (C x E). Pacote com 100 unidades.							
200	PALITO PARA PICOLÉ - Material madeira, ponta redonda. Pacote com 100 unidades.	Pacotes	0	30	0	10	0	40
201	PAPEL CREPOM PARAFINADO - Dimensões aproximadas 48cm x 2m. Cores variadas.	Unidades	0	80	0	20	0	100
202	PAPEL DE SEDA - Dimensões aproximadas 50cm x 70cm. Cores variadas.	Unidades	0	300	0	50	0	350
203	PAPEL DUPLA FACE - Dimensões aproximadas 48cm x 66cm.	Unidades	0	700	0	300	0	1000
204	PAPEL KRAFT - Rolo com 45cm x 50m.	Rolos	0	1000	0	100	0	1100
205	PAPEL MICROONDULADO - Dimensões aproximadas 50cm x 80cm. Estampas diversas.	Unidades	0	150	0	50	0	200
206	TNT 40G - pacote com 5 metros de cores variadas.	Pacotes	0	2000	0	400	0	2400
207	TELA P/ PINTURA COMUM - tamanho 24cm x 30cm	Unidades	0	200	0	50	0	250
208	TELA P/ PINTURA COMUM - tamanho 25cm x 25cm	Unidades	0	200	0	50	0	250
209	TELA P/ PINTURA TIPO PAINEL - tamanho 30cm x 30cm.	Unidades	0	200	0	50	0	250
210	TESOURA - cabo em polipropileno, sem ponta. Medida aproximada 12cm.	Unidades	100	100	50	50	50	350
211	TESOURA DE PICOTAR - cabo em polipropileno, em aço inox. Medida aproximada 23cm.	Unidades	0	100	0	50	0	150

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

212	TINTA GUACHE - pote 250 ml, cores variadas.	Unidades	0	200	0	50	0	250
213	TINTA GUACHE - caixa com 6 unidades com 15ml cada, cores variadas.	Caixas	0	150	0	50	0	200
214	TINTA GUACHE - caixa com 12 unidades com 15ml cada, cores variadas.	Unidades	0	150	0	50	0	200
215	TINTA P/ TECIDO - pote com 250 ml, cores variadas.	Potes	0	100	0	50	0	150
216	TINTA PARA PELE - Para maquiagem artística, fácil remoção com água e sabão, produto não tóxico. Caixa com 12 unidades de 25ml cada.	Caixas	0	30	0	10	0	40
217	TINTA SPRAY - 400ml, cores variadas.	Unidades	0	300	0	100	0	400
MATERIAL PEDAGÓGICO								
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UNIDADES	QUANTITATIVO POR FUNDO					TOTAL
			PMSLP	SEMED	SAÚDE	SEMAS	SEMMA	
218	ÁBACO EM MADEIRA - Material pedagógico, tipo ábaco fechado, material madeira (base), com 40 argolas coloridas em plástico resistente.	Unidades	0	70	0	10	0	80
219	ÁBACO EM PLÁSTICO - material pedagógico, tipo ábaco fechado, material com estrutura de madeira, características adicionais com 40 argolas coloridas de plástico.	Unidades	0	70	0	10	0	80
220	ALFABETO ENCAIXADO - em E.V.A, contendo 26 placas com 2 letras em cada peça (maiúscula e minúscula), cada placa	Unidades	0	1000	0	200	0	1200

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	medindo aproximadamente 100cm x 150cm x 6mm. Acondicionado em embalagem plástica.							
221	ALFABETO ILUSTRADO - em madeira MDF com 78 peças encaixadas em três partes, que formam 26 placas de aproximadamente 7cm x 13cm x 2,8cm. Acondicionado em caixa de papelão. Indicação: crianças a partir de 04 anos.	Unidades	0	1500	0	300	0	1800
222	ALFABETO MÓVEL E.V.A. - com 570 peças de aproximadamente 3cm (altura) x 2mm (espessura).	Unidades	0	1500	0	300	0	1800
223	ALFABETO SILÁBICO - em madeira MDF Contém: 150 peças medindo 4 x 4 cm, composto por sílabas e letras, serigrafado com tinta ultravioleta atóxica. Acompanha caixa de M.D.F. com tampa serigrafada medindo aproximadamente 18 x 18 x 6 cm. Indicação: crianças a partir de 4 anos.	Unidades	0	1500	0	300	0	1800
224	ARAMADO MONTANHA RUSSA - em madeira MDF, pintado com tinta atóxica. Dimensões aproximadas: 20cm x 18cm x 18cm. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	70	0	20	0	90
225	BINGO DAS LETRAS - com aproximadamente 30 palavras.	Unidades	0	800	0	100	0	900

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

226	BLOCOS LÓGICOS - Conjunto em EVA, contendo 6 placas, com 48 peças para encaixe na placa correspondente, nas dimensões aproximadas 19cm x19cm cada placa.	Unidades	0	1500	0	300	0	1800
227	BRINQUEDO EDUCATIVO CONTE E ASSOCIE - Fabricado em MDF e argolas em plástico. Dimensões aproximadas: 33cm x 22cm x 7cm. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	150	0	30	0	180
228	BRINQUEDO MUSICAL BANDINHA RÍTMICA - com 4 instrumentos (violinha, flauta, pandeiro e tambor com baqueta). Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Kits	0	70	0	20	0	90
229	CASINHA DE ENCAIXE GEOMETRICO - prancha em MDF com aproximadamente 20 peças coloridas. Dimensões aproximadas: 18cm x 18cm. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	400	0	50	0	450
230	CUBO DE ATIVIDADES PSICOMOTRICIDADE - em tecido colorido com 6 atividades. Material em tecido com enchimento em espuma. Medidas aproximadas 16cm x 16cm x 16cm.	Unidades	0	70	0	20	0	90
231	DESAFIO DAS PALAVRAS CRUZADAS - contém 1 tabuleiro, 1 cartela com letras cartonadas e suportes plásticos.	Unidades	0	400	0	40	0	440

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Dimensões aproximadas: 23cm x 20cm x 5cm. Indicação: crianças a partir de 7 anos.							
232	DOMINÓ ADIÇÃO - em madeira MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	150	0	20	0	170
233	DOMINÓ ALFABETIZAÇÃO COM LIBRAS - em MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	150	0	20	0	170
234	DOMINÓ DE QUANTIDADES - em MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	150	0	20	0	170
235	DOMINÓ EDUCATIVO (CORES) - em MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	70	0	10	0	80
236	DOMINÓ TÁTIL (BAIXO RELEVO) FIGURA GEOMÉTRICA - em MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	50	0	20	0	70
237	DOMINÓ TÁTIL (TEXTURA) - em MDF, com 28 peças. Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	50	0	20	0	70
238	ESQUEMA CORPORAL - em MDF, contém 20 peças, prancha vazada e recortada em baixo relevo para encaixe das peças. 20 peças para encaixe na base: cabeça, tronco e membros superiores e inferiores. Peças pintadas e serigrafadas	Unidades	0	400	0	30	0	430

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	em policromia ultravioleta atóxica. Medidas aproximadas: base: 49cm x 36cm.							
239	GLOBO TERRESTRE - político, 30cm de diâmetro, sem iluminação.	Unidades	0	50	0	0	0	50
240	JOGO ACHE E ENCAIXE - 2 em 1 sílabas e quantidades. Indicado para crianças a partir de 4 anos.	Kits	0	70	0	20	0	90
241	JOGO ALFABETIZAÇÃO FORMANDO PALAVRAS - em MDF, com 24 fichas ilustradas em papel cartão e 112 letras em madeira. Indicação: crianças a partir de 6 anos.	Unidades	0	70	0	20	0	90
242	JOGO ALFABETO ANIMADO COM FIGURAS - Kit Pedagógico Infantil 1-ABC Animado	Unidades	0	250	0	30	0	280
243	JOGO DA MEMÓRIA ALFABETIZAÇÃO - em MDF, contém 20 pares totalizando 40 peças de 5 x 5 cm cada, serigrafadas em policromia ultravioleta atóxica, jogo formado por peças com figuras em um dos lados e nome da figura no outro. Cada figura está associada a outra peça. Acompanha caixa de madeira com tampa serigrafada medindo aproximadamente 12,5cm x 12,5cm x 5cm. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	250	0	30	0	280

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

244	JOGO DA MEMÓRIA ANIMAIS - em MDF, contém 40 peças. Indicação: acima de 3 anos. Dimensões aproximadas 20cm x 10cm x 4cm.	Unidades	0	150	0	10	0	160
245	JOGO DA MEMÓRIA FRUTAS - em MDF, contém 24 peças. Indicação: acima de 3 anos. Dimensões aproximadas 32cm x 20cm x 25cm.	Unidades	0	150	0	10	0	160
246	JOGO DA VELHA ADAPTADO - em MDF, com 1 caixa estojo, com a tampa formando o tabuleiro, 10 peças com encaixe tipo pino. Indicação: crianças a partir de 2 anos.	Unidades	0	150	0	10	0	160
247	JOGO DE XADREZ - em madeira MDF, com 32 peças (16 de cada cor) em madeira ou plástico. Tabuleiro dobrável medindo 23cm x 23cm. Indicação: Crianças acima dos 6 anos.	Unidades	0	100	0	10	0	110
248	JOGO DOS NÚMEROS E QUANTIDADES - em MDF, contém 20 pares ilustradas em pintura atóxica, armazenados em caixa de madeira medindo aproximadamente 12cm x 12cm x 5cm. Indicação: crianças a partir de 4 anos.	Unidades	0	300	0	20	0	320
249	JOGO PEDAGÓGICO LIGA NUMÉRICA - em MDF, com 1 base e 75 peças. Dimensões aproximadas 36cm x 16cm x 5cm. Indicação:	Unidades	0	70	0	10	0	80

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	crianças a partir de 2 anos.							
250	JOGO SOLETRANDO - com 52 peças (44 cartas e 8 cartelas). Indicação: crianças a partir de 5 anos.	Unidades	0	50	0	10	0	60
251	JOGO QUATRO OPERAÇÕES - com 54 peças. Indicação: crianças a partir de 7 anos.	Unidades	0	50	0	10	0	60
252	KIT DE FANTOCHES ANIMAIS DOMÉSTICOS - confeccionado em Feltro. 7 animais diferentes. Gênero: Unisex. Variando entre 26 a 36 cm de altura. Indicação: a partir dos 3 anos. Com certificação de segurança do inmetro	Kits	0	100	0	10	0	110
253	KIT DE FANTOCHES FAMÍLIA BRANCA - confeccionado em Feltro. 7 personagens diferentes. Gênero: Unisex. Variando entre 26 a 36 cm de altura. Indicação: A partir dos 03 anos. Com certificação de segurança do inmetro	Kits	0	400	0	10	0	410
254	KIT DE FANTOCHES FAMÍLIA NEGRA - confeccionado em Feltro. 7 personagens diferentes. Gênero: Unisex. Variando entre 26 a 36 cm de altura. Indicação: A partir dos 03 anos. Com certificação de segurança do inmetro	Kits	0	400	0	10	0	410

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

255	KIT DE FANTOCHES FRUTAS - Confeccionado em Feltro. 7 frutas diferentes. Gênero: Unissex. Variando entre 26 a 36 cm de altura. Idade recomendada: A partir dos 03 anos. Com certificação de segurança do inmetro.	Kits	0	400	0	10	0	410
256	KIT FANTOCHES FOLCLORE BRASILEIRO - confeccionado em Feltro. 7 personagens diferentes. Gênero: Unissex. Variando entre 40 a 47 cm de altura. Indicação: A partir dos 03 anos. Com certificação de segurança do inmetro	Kits	0	400	0	10	0	410
257	LINHAS VAZADAS COORDENAÇÃO MOTORA - em MDF, com percursos em diferentes linhas vazadas, pintura em tinta atóxica. Dimensões aproximadas 28cm x 28cm x 5cm. Indicação: crianças a partir de 2 anos.	Unidades	0	150	0	20	0	170
258	MEMÓRIA DO ALFABETO EM LIBRAS - contém 56 peças (28 libras e 28 alfabeto) em MDF. Dimensões aproximadas 20cm x 13cm x 5cm. Indicação: crianças a partir de 2 anos.	Unidades	0	150	0	20	0	170
259	MEMÓRIA SÍLABAS INICIAIS - em MDF, caixa com 16 peças em madeira e 16 adesivos. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Kits	0	50	0	10	0	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

260	PINOS COLORIDOS DE ENCAIXE - Confeccionado em M.D.F. e madeira, base de M.D.F. com aproximadamente 16cm x 15cm x 8cm, 25 pinos de madeira com medidas variando de 3cm a 6cm, cores variadas. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	300	0	30	0	330
261	RELÓGIO PEDAGÓGICO - em MDF, com base de madeira para fixar a placa, ponteiros móveis, pintura com tinta atóxica.	Unidades	0	150	0	20	0	170
262	TANGRAM - em MDF, pintura atóxica, contém 7 peças, medidas aproximadas 20cm x 18cm. Indicação: crianças a partir de 3 anos.	Unidades	0	70	0	10	0	80
263	TAPETE DE E.V.A. ALFABETO - contém 26 peças, embalagem com 26 unidades, cada placa com tamanho aproximado 30cm x 30cm e espessura de 5mm.	Unidades	0	300	0	30	0	330
264	TAPETE DE E.V.A. NUMÉRICO - contém 10 peças, cada placa com tamanho aproximado 30cm x 30cm e espessura de 5mm.	Unidades	0	300	0	30	0	330
265	TAPETE E.V.A AMARELINHA - contém 10 peças, cada placa com tamanho aproximado 30cm x 30cm e espessura de 7mm.	Unidades	0	50	0	10	0	60
266	TATAME TAPETE EVA - placa dupla face,	Unidades	0	30	0	10	0	40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	antiderrapante, com bordas, medidas aproximadas 50cm x 50cm x 1cm.							
267	TEATRO FANTOCHE - em fibro-madeira, dimensões aproximadas 55cm x 69cm (frontal) e 18cm x 69cm (laterais). Acompanha cortinas em tecido.	Unidades	0	130	0	10	0	140
268	TUNEL CENTOPÉIA - material impermeável, revestido com mola espiral, medidas aproximadas 4 m x 50cm.	Unidades	0	40	0	10	0	50