



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

1. IDENTIFICAÇÃO DO DEMANDANTE:

Órgão Demandante (Setor/Depto): SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED

Responsável pela Demanda: Sandra Helena Ataíde de Lima

E-mail: sha.ataide@yahoo.com.br

Telefone: 918134-8591

2. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA/FONTE DE RECURSOS:

ORGÃO: 11 Fundo Municipal de Educação

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 01 Fundo Municipal de Educação

ATIVIDADE: 12.361.0009.2.047 Manutenção do Fundo Municipal de Educação

ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

SUBELEMENTO: 05.00 Serviços Técnicos Profissionais

FONTE DE RECURSOS: 1.001 Recursos Ordinários

ORGÃO: 12 Fundo Municipal de Educação Básica

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 12.01 Fundo Municipal de Educação Básica

ATIVIDADE: 12.361.0009.2.052.0000 Educação Básica 30%

ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

SUBELEMENTO: 05.00 Serviços Técnicos Profissionais

FONTE DE RECURSO: 1.001 - Recursos Ordinários

3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA EM GESTÃO EDUCACIONAL E APOIO ADMINISTRATIVO, VISANDO À ORIENTAÇÃO GOVERNAMENTAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

4. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DO OBJETO:

1. A administração da educação em um município é tarefa extremamente complexa, portanto, se faz necessário a adequação de todas as normas, bem como observação dos prazos e efetivação de ações que viabilizem captação de recursos ou equipamentos, o que só é possível a partir de trabalhos realizados por equipe com conhecimentos técnicos.

2. A cooperação técnica voltada para o aperfeiçoamento da gestão e organização fará parte do processo de desenvolvimento e melhoria dos serviços de educação ofertados à rede municipal de ensino, com base na legislação pertinente à gestão dos recursos destinados às ações e serviços públicos de educação, razão pela qual se faz necessária a contratação de empresa especializada para tal.

3. Neste sentido, faz-se necessária a contratação de empresa visando a assessoria e orientação dos servidores integrantes desta Secretaria para garantir bom desempenho e efetividade no desenvolvimento das atividades gerenciais.

5. RESULTADOS ESPERADOS PELA CONTRATAÇÃO DO OBJETO:

Capacitar e acompanhar os Gestores com a assessoria e consultoria técnica para o bom andamento dos trabalhos, com o oferecimento de suporte necessário para o desempenho das atividades gerências na área de educação, acompanhado do monitoramento dos sistemas do Governo Federal, de interesse da pasta.

6. PREVISÃO DE DATA/PERÍODO EM QUE DEVE SER INICIADA A EXECUÇÃO/FORNECIMENTO DO OBJETO:

O objeto deverá ser disponibilizado para fornecimento/execução a partir do mês de: **março/2024.**

7. INDICAÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO E EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Servidor - Equipe de Planejamento

Nome do Titular: Lourenir Maria Drews Medeiros

Cargo: Secretária Executiva

CPF: 627.182.312-20

Matrícula: 153851-9

e-mail: lourenir.medeiros@semed.moju.pa.gov.br

Telefone/WhatsApp: 91 9166-8169

Servidor - Fiscalização do Contrato

01. Fiscal Técnico:

Nome do Titular: Rosilene Rocha Carvalho

Cargo: Coordenadora de Educação Ambiental

CPF: 287.178.642-91

Matrícula: 1410180

e-mail: rosilene.rcarvalho@semed.moju.pa.gov.br

Telefone/WhatsApp: 91991775680

02. Gestor do Contrato:

Nome do Titular: Sandra Helena Ataíde de Lima

Cargo: Secretária Municipal de Educação

CPF: 081.938.942-00

Matrícula: 153923-0

e-mail: sha.ataide@yahoo.com.br

Telefone/WhatsApp: 918134-8591

**8. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E DAS PROVIDÊNCIAS
NECESSÁRIAS:**



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos, devendo ser realizados os levantamentos necessários e pertinentes ao objeto, com posterior devolução à Unidade Demandante.

Moju/PA, 06 de fevereiro de 2024.


Lourenir Maria Drews Medeiros

Responsável pela elaboração da demanda

DE ACORDO:

SANDRA HELENA ATAIDE DE
LIMA:08193894200

Assinado de forma digital por SANDRA
HELENA ATAIDE DE LIMA:08193894200

SANDRA HELENA ATAÍDE DE LIMA – Secretária Municipal de Educação – SEMED/PMM