



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA N:006

Unidade: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Departamento/Divisão/Setor: Transporte	
Gestor da Unidade Requisitante: Aldivane Alves Martins Lima	Matrícula do Gestor: 115/24
Responsável Técnico: Janete Vieira Galvão	Matrícula Responsável Técnico: 2406
E-mail Unidade Requisitante: semasbjt@hotmail.com	Telefone Unidade Requisitante: (94) 99179-7020

OBJETO:

TIPO DO ITEM

MATERIAL DE CONSUMO ()	EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA ()
PECAS E SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE VEICULOS (X)	SERVIÇO NÃO CONTINUADO ()
OBRA ()	SERVIÇO DE ENGENHARIA ()

GRAL DE NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

ALTO (X)	MÉDIO ()	BAIXO ()
----------	-----------	-----------

1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO.

Justifica-se por meio do estudo técnico preliminar a contratação de uma empresa especializada em fornecimento de peças e serviços com finalidade de realizar manutenção preventiva e corretiva da frota da Secretaria Municipal de Assistência Social, uma vez que estes, atenderá às necessidades do traslado das crianças, jovens e adultos, onde oportunizarão o acesso nas atividades desenvolvidas pela Secretaria. Considerando a demanda no transporte nessas atividades vem buscando manter constantemente o transporte



de responsabilidade da secretaria municipal de Assistência Social, que são encaminhados para os CRAS e outros Departamentos, tal aquisição de serviços faz-se necessária, tendo em vista que o veículo deverá ser utilizado para o traslado das crianças, jovens e adultos, uma vez que as demandas são recorrentes e necessárias o comprimento de cada uma delas. Dessa forma, a contratação em apreço se torna imprescindível para a continuidade das atividades desenvolvidas, em razão do dever de garantir o bem está dessa pessoas, diante do termino do contrato de peças e serviços faz se necessário uma nova contratação para atender a necessidade de manutenção preventiva corretiva, devendo buscar na lei e nos princípios norteadores da Administração Pública uma forma de solução que vá ao encontro do interesse público.

2. DESCRIÇÃO SUCINTA

O Documento de Formalização de Demanda, em face da necessidade de contratação de empresa especializada no fornecimento de peças e serviços para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.

3. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES.

Segue estimativa da quantidade por item e valor previsto na contratação.

OBS: Pesquisa de preço realizado (a) pelo (a) servidor (a): Janete Vieira Galvão.

Dotação: 2099

Nº	Descrição do material	Unidade	Qde	V. Unitario RS	V. Total RS
1	AMORTECEDOR DT DIR CITROEN AIRCROSS	UNIDADE	1	1.201,40	1.201,40
2	AMORTECEDOR DT ESQ CITROEN AIRCROSS	UNIDADE	1	1.201,40	1.201,40
3	KIT AMORT DIANT CITROEN C3 AIRCROS	KIT	2	426,01	852,02
4	AMORTECEDOR TRASEIRO CITROEN AIRCROSS	UNIDADE	2	597,18	1.194,36
5	PIVO INF AIRCROSS,C3 PICASSO,PEUGEOT 208.55MM	UNIDADE	2	198,85	397,70
6	JG PASTILHA FREIO DT CITROEN AIRCROSS PEUGET 307	JOGO	1	300,40	300,40
7	TERMINAL DIRECAO L/ESQ CITROEN AIRCROSS 1.6	UNIDADE	1	263,60	263,60
8	TERMINAL DIRECAO L/DIR CITROEN AIRCROSS C3	UNIDADE	1	263,60	263,60
9	JG SAPATA FREIO C/LONA CITROEN C3 AIRCROSS	JOGO	1	834,43	834,43
10	VELA IGUINIÇÃO AIRCROSS C3 PICASSO 1.6 16V	UNIDADE	4	105,32	421,28
11	FILTRO AR CONDIC CITROEN AIRCROSS,C3,C4,PEOUGEOT 3	UNIDADE	1	50,67	50,67
12	FILTRO COMBUSTIVEL VW,FORD,GM,HYUNDAI,PEUJ	UNIDADE	1	28,81	28,81



13	SERVIÇO TROCAR AMORTECEDORES DT E KITS	SERVIÇO	2	113,33	226,66
14	SERVIÇO ALINHAMENTO E BALANCEAMENTO	SERVIÇO	1	86,67	86,67
15	SERVIÇO TROCAR PIVOS BALANÇAS	SERVIÇO	2	83,33	166,66
16	CX DIRECAO ELETRICA CITROEN AIRCROSS	UNIDADE	1	7.807,62	7.807,62
17	SERVIÇO TROCAR CX DIREÇÃO	SERVIÇO	1	610,00	610,00
18	SERVIÇO TROCAR PASTILHAS FREIO DT	SERVIÇO	1	80,00	80,00
19	SERVIÇO TROCAR SAPATAS FREIO DIANT	SERVIÇO	1	120,00	120,00
20	SERVIÇO TROCAR SAPATAS FREIO TRAS	SERVIÇO	1	150,00	150,00
21	SERVIÇO CAMBAGEM DT	SERVIÇO	2	80,00	160,00
22	SERVIÇO TROCAR AMORTECEDORES TRASEIROS	SERVIÇO	2	110,00	220,00

4. ESTIMATIVA DE VALOR

O valor de **16.637,28** (Dezesseis mil seiscentos e trinta e sete reais e vinte oito centavos) para manutenção e preventiva e corretiva da frota escolar da Secretaria Municipal de Assistência Social **está** com base na pesquisa de preço, foi utilizado:

MV COML. DE PEÇAS PARA AUTO E SERVIÇO LTDA-CNPJ: 07.712.240/0001-68

MATEUS AUTO PEÇAS –CNPJ: 14.737.889/0001-07

BS COMERCIO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS LTDA-CNPJ: 41.357.251/0001-05

5. OBSERVAÇÕES GERAIS.

5.1. Prazo de Entrega/Execução.

Dotações Orçamentarias: 2099

A dispensa terá a partir da data de assinatura do Termo Contratual, para aquisição de peças e serviços.

5.2. Local e horário da Entrega/Execução.

A contratada fica obrigada a fornecer todas as peças e serviços a serem solicitados na Ordem de Compra, no prazo e local indicados na respectiva ordem, sob pena de sanção conforme previsto no

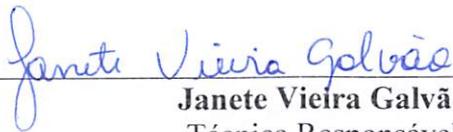


Edital. Só serão aceitos os fornecimentos de peças e serviços que estiverem de acordo com as especificações exigidas, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos servidores devidamente indicados pela administração. Todas as peças e serviços fornecidos deverão ser de primeira qualidade.

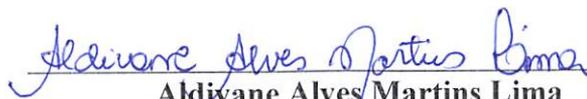
5.4. Unidade e Servidor responsável para esclarecimentos.

Quaisquer eventuais dúvidas acerca da referida demanda, tratar com a Senhora Janete Vieira Galvão – Técnica Responsável, através dos contatos:

- ✓ E-mail: semasbjt@hotmail.com;
- ✓ Telefone: (94) 99179-7020 (Janete Vieira Galvão)
- ✓ Endereço: Rua Brasil, s/n, 68525-000
- ✓ Bom Jesus do Tocantins-PA 16 de setembro de 2024.



Janete Vieira Galvão
Técnica Responsável
Matrícula 2406



Aldivane Alves Martins Lima
Secretário Municipal de Assistência Social