



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR AQUISIÇÃO DE UNIFORMES

1- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO

O presente **ESTUDO PRELIMINAR**, objetiva identificar soluções aplicáveis, por meio da documentação e reunião de elementos técnicos, mercadológicos, econômicos e ambientais necessários e suficientes para aquisição de uniformes administrativos e operacionais dos servidores da Secretaria de Segurança Pública Viária.

Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; A presente contratação está prevista no Plano Anual de Contratação, bem como, encontra-se previsto na Resolução de nº 497/2014 (CONTRAN).

2- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O uso do uniforme tem como objetivo proporcionar o pronto reconhecimento visual dos servidores, fortalecendo assim a identidade da Secretaria, uma vez que esses servidores executam serviços/atividades de segurança, tanto externa quanto internamente, em suas dependências ou adjacências.

Os quantitativos apresentados atendem à atual demanda da SEMSPUV, de acordo com o número atual e aqueles que serão contratados pelo concurso público, de Agentes e Servidores desta secretaria e a aquisição de uniformes é amparada pelo objetivo estratégico da SEMSPUV de "garantir a infraestrutura apropriada às atividades fiscalizadoras e administrativas".

Observemos, ainda, que é indispensável ter à disposição um quantitativo em reserva para os casos em que os uniformes sofram algum tipo de desgaste excessivo ou que sejam danificados em decorrência das atividades do setor de segurança, operacional e administrativo, razão pela qual o quantitativo foi especificado levando em conta que devemos manter guardados itens para fins de substituição ou nova entrega de uniformes.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
Secretaria Municipal de Segurança Pública Viária



3- ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

PLANILHA DESCRITIVA					
LOTE 1: Agente de Trânsito, Transporte e Rodoviário - Fiscalização (19 itens)					
Item	Nome	Quant.	Unidade	Preço Estimado	Total
1	GANDOLA COMBAT SHIRT – FEMININA E MASCULINA	150	Unidades		
2	CALÇA RIP STOP - FEMININA E MASCULINA	150	Unidades		
3	BONÉ RIP STOP	100	Unidades		
4	CHAPÉU	100	Unidades		
5	TARJETA	150	Unidades		
6	CINTO EM NYLON	50	Unidades		
7	CAPA DE COLETE BALISTICA	100	Unidades		
8	APITO PROFISSIONAL	100	Unidades		
9	COTURNO CANO LONGO	100	Pares		
LOTE 2: Agente de Serviço de Operação de Trânsito e Transporte - Educação (8 itens)					
Item	Nome	Quant.	Unidade	Preço Estimado	Total
1	GANDOLA RIP STOP - FEMININA E MASCULINA	150	Unidades		
2	CALÇA RIP STOP - FEMININA E MASCULINA	150	Unidades		
3	BONÉ RIP STOP	100	Unidades		
4	CHAPÉU	100	Unidades		
5	TARJETA	150	Unidades		
6	CINTO EM NYLON	50	Unidades		
7	APITO PROFISSIONAL	100	Unidades		
8	COTURNO CANO LONGO	100	Pares		
LOTE 3: Administrativo, Agente de Serviço Geral e Patrimonial (10 itens)					
Item	Nome	Quant.	Unidade	Preço Estimado	Total
1	CAMISETA GOLA POLO MANGA CURTA (MASCULINA)	150	Unidades		
2	CAMISETA GOLA POLO MANGA CURTA (FEMININA)	150	Unidades		
3	CAMISETA GOLA REDONDA MANGA CURTA	200	Unidades		
4	CAMISA MANGA LONGA OPERACIONAL – COM REFLETIVO	100	Unidades		
5	CALÇA OPERACIONAL – COM REFLETIVO	100	Unidades		
6	BONÉ RIP STOP	50	Unidades		
7	CHAPÉU	50	Unidades		
8	CAPA DE CHUVA - TRÂNSITO	100	Unidades		
9	BOTA DE COURO VAQUETA	100	Pares		
10	PROTETOR SOLAR	200	Unidades		
TOTAL GERAL:					



4- SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Será utilizado o sistema de registro de preços haja vista a necessidade de entregas parceladas. Não existe depósito disponível para o tipo de material a ser adquirido.

5- VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Definidos e especificados os itens que comporão os uniformes para todos os servidores da SEMSPUV, verifica-se a existência de soluções disponíveis no mercado, que atendem à necessidade existente. A contratação mostra-se viável pela disponibilidade dos produtos, ou seja, a solução desejada já pronta no mercado e com quantidade de empresas.

6 – GERENCIAMENTO DE RISCOS

A contratação apresenta riscos comuns no curso do referido processo, até a sua formalização.

RISCO 01	Risco	Atraso ou suspensão no processo de contratação	
	Probabilidade	Baixa	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Não fornecimento dos itens dos uniformes dos servidores	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
		Tramitação de forma célere	Setores envolvidos
RISCO 02	Risco	Não atendimento do objeto contratado	
	Probabilidade	Alta	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Fornecimento de itens que não atendem às especificações técnicas	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
		Acompanhamento da contratação e análise do material a ser fornecido	Setor solicitante da contratação
RISCO 03	Risco	Não cumprimento dos prazos contratuais	
	Probabilidade	Média	
	Impacto	Alto	
	Dano 1	Atraso na distribuição dos uniformes aos servidores	
	Id	Ação Preventiva	Responsável
		Acompanhamento da execução do objeto	Setor solicitante da contratação

7- PESQUISA DE MERCADO

Mais que um mero traje ou uniforme de serviço, a vestimenta usual e diária do Agente de Trânsito, Transporte e Rodoviário, Agente de Serviço de Operação no Trânsito e Transporte, ASG operacional, ASG interno, Administrativo e demais serviços desta Secretaria, constitui a identificação visual para os servidores, bem como de proteção individual do mesmo, posto que tais servidores têm a responsabilidade de bem representar



esta Secretaria ao atender o público, ao atuar na segurança do trânsito, nas atividades internas e outras. Sendo assim, os objetos listados são os usuais utilizados pelos servidores em diversos locais de trabalho. Verifica-se que os uniformes são objetos que podem ser adquiridos sem qualquer tipo de restrição pela Secretaria, sendo possível a aquisição de forma parcelada da contratação conforme a necessidade do Órgão. Foram realizadas consultas a preços praticados no âmbito da administração e em pesquisas colhidas do site (<https://www.bancodeprecos.com.br>), ao qual foram anexados pesquisas (resultados de dados de compras), com aplicação de valor médio do somatório de cada item, tendo o resultado como valor mediano, ou seja, preços coletados, compatíveis para a composição do processo de compra.

8- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Inclusive em relação às exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso; Não há manutenção e assistência técnica. O próprio serviço objeto da contratação já se constitui em uma manutenção obrigatória prevista em legislação. E ainda, após a aquisição dos uniformes, será possível evidenciar a presença dos Agentes de Trânsito e demais servidores por meio da identificação visual.

9- JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A formação de grupos visa tornar a aquisição mais atrativa comercialmente, pois são constituídos por materiais conexos encontrados na maioria das lojas do ramo. Com isso, identifica-se o potencial aumento da competitividade, sem prejuízo aos aspectos técnicos. Considerando a contratação frequente (anual), assim como a impossibilidade de se definir o quantitativo necessário da aquisição, uma vez mediante aumento de demanda, aumenta-se também, o efetivo de servidores, o Registro de Preço também aparece como a melhor solução para a compra.

10- DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando todas as análises deste Estudo Técnico Preliminar, conclui-se positivamente pela viabilidade da aquisição ora pretendida.

Canaã dos Carajás, Pará, 19 de setembro de 2025.

CRISLEY DA SILVA
MORAIS:7563308
6287

Assinado de forma
digital por CRISLEY DA
SILVA
MORAIS:75633086287

Crisley da Silva Morais
Secretário Municipal de Segurança Pública Viária
Port. 440/2025-GP