



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

1. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em serviços gráficos para atender a Secretaria de Meio Ambiente do Município de Canaã dos Carajás, Estado do Pará.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

- 2.1. A contratação dos serviços gráficos é imprescindível para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Canaã dos Carajás – PA e anexos por ela assistida, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas das unidades organizacionais, tendo em vista que a Secretaria necessita de serviços gráficos para as diversas atividades e campanhas educativas que desenvolve, entre elas, fiscalização, monitoramento, licenciamento e educação ambiental.
- 2.2. No que se refere, ao quantitativo o mesmo foi mensurado levando-se em consideração uma quantidade estimada suficiente ao atendimento da demanda, devidamente ponderado em históricos anteriores pelos departamentos responsáveis pela supervisão dos serviços de fornecimento de materiais gráficos, respeitando uma margem de suportar um eventual aumento da demanda;
- 2.3. Diante do exposto, torna-se de suma importância a **contratação de empresa especializada em fornecimento de serviços gráficos**, objetivando atender, de forma satisfatória, às constantes demandas, conseguindo assim, manter os serviços com maior agilidade, qualidade e celeridade.

3. SETOR REQUISITANTE:

3.1. Setor de administração - SEADMI

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

- 4.1. Os serviços e produtos a serem fornecidos deverão ser novos, de boa qualidade, sem utilização anterior, originais, livres de defeitos, imperfeições e outros vícios que impeçam ou reduzam suas usabilidades e deverá atender rigorosamente às prescrições estabelecidas na planilha descritiva.
- 4.2. Os itens deverão ser fornecidos obedecendo as características da sua descrição e com boa qualidade de impressão
- 4.3. As especificações contidas na planilha descritiva foram obtidas através de estudos técnicos preliminares realizados pelo Setor de administração - SEADMI, visando a qualidade dos produtos a serem adquiridos.
- 4.4. Os itens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
- 4.5. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

- 4.5.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 4.5.2. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

- 5.1. A solução de mercado existente para a aquisição destes itens se dá através de licitação por item.
- 5.2. Esta aquisição mostra-se rotineira nos entes da Administração Pública, por se tratar eventos rotineiro/diário.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

- 6.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares;
- 6.2. Os itens a serem adquiridos enquadram-se como bem comum, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas, usualmente encontradas no mercado, podendo, portanto, ser licitado por meio da modalidade em questão.

7. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS:

- 7.1. Os itens que compõem este Estudo Preliminar serão analisados e depois licitados em itens para dar maior respaldo, garantia e competitividade ao licitante. Que poderão oferecer suas propostas para um único item, para alguns itens, ou para todos os itens caso assim desejem;
- 7.2. Desta forma, segue abaixo o quantitativo previsto:

7.2.1. PLANILHA DESCRITIVA:

Nº	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT.
1	Confecção de Capa de processo Formato dobrado, impressão colorida em papel Offset ou opaline 120g. Med. 23,3 x 40cm, com impressão de logo, endereço, e-mail, telefone e demais informações de identificação	Unid.	1.000
2	Confecção de Bloco de auto de infração com três vias numeradas, coloridas, carbonadas, autocopiativas, com 100 páginas. Med. 22 x30cm.	Unid	100
3	Confecção de Banner em lona, 440g, impressão digital em 04 (quatro cores) a base de solvente, com madeira em bastão em cima e embaixo, com acabamento em borracha e corda para fixação. Med. 0,80 x 1.20mt	Unid	30



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

4	Confecção de Faixa em lona, 440g, impressão digital em 04 (quatro cores) a base de solvente, com madeira em bastão em cima e embaixo, com acabamento em borracha e corda para fixação. Med. 5 x 1mt.	Unid	20
5	Confecção de placas em chapa de aço galvanizada, com impressão em adesivo, med. 1,50 x 1mt, com dois suportes de tubo metálico, galvanizado de 2 mts de altura e fixação com parafusos, porcas e arruelas	Unid	100
6	Confecção de placas em chapas galvanizadas, com impressão em adesivo, med. 60 x 80cm com suporte de tubo metálico galvanizado de 2 mts de altura e fixação com parafusos, porcas e arruelas	Unid	40
7	Confecção de cartilha didática colorida, med. 15 x 21cm, com 20 páginas, capa impressa em papel couche brilho 230g/m ² , miolo de pagina impressa em papel couche brilho entre 90g a 150g, 4 cores e fixação com dois grampos. Com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	3.000
8	Confecção de revista didática colorida, tamanho A4, com 30 a 32 páginas, capa impressa em papel couche brilho 230g/m ² , miolo de pagina impresso em papel couche brilho entre 90g a 150g, 4 cores e fixação com dois grampos. com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	1.000
9	Confecção de panfleto colorido, med. 0,10 x,21cm, com impressão em papel couche brilho 90g, 4 cores. Com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	5.000
10	Confecção de cartaz colorido, med. 44 x,64cm, impresso em papel couche brilho 70g, 4 cores. com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	500

8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

8.1. A pesquisa de preços foi realizada através do Banco de Preços;

8.2. PLANILHA DESCRITIVA DE QUANTIDADES E VALORES

PLANILHA DESCRITIVA DE QUANTIDADES E VALORES					
Nº	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT.	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Confecção de Capa de processo Formato dobrado, impressão colorida em papel Offset ou opaline 120g. Med. 23,3 x 40cm, com impressão de logo, endereço, e-mail, telefone e demais informações de identificação.	Unid	1.000	R\$ 1,83	R\$ 1.830,00
2	Confecção de Bloco de auto de infração com três vias numeradas, coloridas, carbonadas, autocopiativas, com 100 páginas. Med. 22 x30cm.	Unid	100	R\$ 43,31	R\$ 4.331,00



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

3	Confecção de Banner em lona, 440g, impressão digital em 04 (quatro cores) a base de solvente, com madeira em bastão em cima e embaixo, com acabamento em borracha e corda para fixação. Med. 0,80 x 1.20mt.	Unid	30	R\$ 139,67	R\$ 4.190,10
4	Confecção de Faixa em lona, 440g, impressão digital em 04 (quatro cores) a base de solvente, com madeira em bastão em cima e embaixo, com acabamento em borracha e corda para fixação. Med. 5 x 1mt.	Unid	20	R\$ 350,00	R\$ 7.000,00
5	Confecção de placas em chapa de aço galvanizada, com impressão em adesivo, med. 1,50 x 1mt, com dois suportes de tubo metálico, galvanizado de 2 mts de altura e fixação com parafusos, porcas e arruelas	Unid	100	R\$ 573,41	R\$ 57.341,00
6	Confecção de placas em chapas galvanizadas, com impressão em adesivo, med. 60 x 80cm com suporte de tubo metálico galvanizado de 2 mts de altura e fixação com parafusos, porcas e arruelas	Unid	40	R\$ 288,66	R\$ 11.546,40
7	Confecção de cartilha didática colorida, med. 15 x 21cm, com 20 páginas, capa impressa em papel couche brilho 230g/m2, miolo de pagina impressa em papel couche brilho entre 90g a 150g, 4 cores e fixação com dois grampos. Com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	3.000	R\$20,54	R\$61.620,00
8	Confecção de revista didática colorida, tamanho A4, com 30 a 32 páginas, capa impressa em papel couche brilho 230g/m2, miolo de pagina impresso em papel couche brilho entre 90g a 150g, 4 cores e fixação com dois grampos. com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	1.000	R\$32,47	R\$32.470,00
9	Confecção de panfleto colorido, med. 0,10 x,21cm, com impressão em papel couche brilho 90g, 4 cores. Com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	5.000	R\$ 2.18	R\$ 10.900,00
10	Confecção de cartaz colorido, med. 44 x,64cm, impresso em papel couche brilho 70g, 4 cores. com impressão em resolução fotográfica 1440dpi	Unid	500	R\$ 14,10	R\$7.050,00
				TOTAL	R\$ 198.278,50

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

9.1. Os itens que compõem este Estudo Preliminar serão analisados e depois licitados em item para dar maior respaldo, garantia e competitividade ao licitante;

9.2. A licitação a ser realizada, fruto deste estudo técnico preliminar, visa atender as necessidades da Secretaria Municipal Meio Ambiente – SEMMA.



0040

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

9.3. A escolha da modalidade em questão se justifica pela necessidade de atendimento a diversas unidades administrativas. Esta modalidade também facilita o trabalho de planejamento orçamentário das unidades, possibilitando melhor aplicabilidade dos recursos ao longo do exercício.

10. DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

10.1. As quantidades informadas no Documento de formalização da demanda-DFD, serão suficientes para atender as necessidades das unidades administrativas e os anexos de toda Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA, pelo período de 12 (doze) meses, tomando como parâmetro básico os quantitativos estimados na proposta orçamentária para o exercício de 2025.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS:

- 11.1. As aquisições visam atender as demandas das unidades administrativas requisitantes;
11.2. Destaca-se que a aquisição almejada proporcionará uma maior agilidade na contratação e economicidade para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS:

12.1. Não há necessidade de providências no ambiente da Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMMA, que guardará os materiais objeto deste documento, ou seja, o almoxarifado.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS:

- 13.1. No descarte das embalagens e/ou na montagem dos produtos constantes deste documento poderão ocasionar um grande volume de lixo a ser descartado. Para minimizar esses danos é necessário que haja um descarte de forma correta do resíduo produzido;
13.2. As aquisições dos itens relacionados acima procuram atender as exigências de sustentabilidade ambiental.

14. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO:

14.1. Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art. 7º da IN nº 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.



Franksuelmo Barbosa dos Santos
Matrícula: 0100940
Analista de Políticas Públicas e Gestão Governamental