



**Prefeitura Municipal de Terra Santa  
Comissão Permanente de Licitação**

**CONCORRÊNCIA Nº 0000003/2021**

**CONTRATO Nº 169/21**

**INSTRUMENTO DE CONTRATO NOS TERMOS DA CONCORRÊNCIA Nº 0000003/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA, COMO ABAIXO MELHOR SE DECLARA:**

Instrumento de Contrato de Compra e Venda, que entre si celebram, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA SANTA** pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 23.060.866/0001-93, neste ato representada por seu titular o Sr. ODAIR JOSÉ FARIAS ALBUQUERQUE, prefeito municipal, residente e domiciliado na Trav. São João Batista, s/n, Aparecida, nesta cidade Terra Santa/PA, portador do RG nº 2281932 e C.P.F nº 402.674.152-49, denominada simplesmente **CONTRATANTE**, de outro o a empresa **A. DE S. DA SILVA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica nº **17.430.495/0001-91** representada pelo Sr. ANDRÉ DE SOUZA DA SILVA portador do RG nº 4879475 e CPF/MF 823.775.022-53 residente e domiciliado na rua 15 de Novembro, nº 565, bairro São Francisco, em Terra Santa/PA, doravante denominado **CONTRATADO**, na conformidade das Cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente Instrumento tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE DESTINADOS À PMTS E DEMAIS FUNDOS MUNICIPAIS.**

, conforme especificações e quantitativos estabelecidos na Planilha Referencial, anexo do Edital.

- 1.1. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital da **CONCORRÊNCIA Nº 0000003/2021**, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.
- 1.2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais os acréscimos, ou supressões que se fizerem, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.
- 1.3. Nenhum acréscimo poderá exceder os limites estabelecidos no subitem anterior, salvo as supressões que poderão exceder os limites legais, quando acordadas entre as partes.
- 1.4. Discriminação do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VLR. UNT.	VLR. TOT.
1	ABASTECEDOR DE PINCEL P/ QUADRO BRANCO 40 ML	UND	280	2,99	837,20
2	AGULHA DE COSTURA C/ 12 UND	PCT	100	2,99	299,00
3	AGULHA DE CROCHÊ EM ALUMÍNIO COLORIDO, DIVERSOS TAMANHOS	UND	500	3,99	1.995,00
8	ANOTE E COLE AUTO-ADESIVO 38X50MM C/ 4 UND (COLORIDO)	UND	290	2,50	725,00
9	ANOTE E COLE AUTO-ADESIVO 76X76MM C/ 4 UND (COLORIDO)	UND	290	2,50	725,00



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

11	APONTADOR PARA LÁPIS, TIPO ESCOLAR MEDIO (CAIXA COM 12 UNIDADES)	CX	110	3,99	438,90
12	BALÃO ESPAGUETE C/ 50UND	PCT	900	4,99	4.491,00
13	BALÃO REDONDO Nº 7, C/ 50 UND - CORES VARIADAS	PCT	950	4,99	4.740,50
14	BALÃO REDONDO Nº 9, C/ 50 UND - CORES VARIADAS	PCT	950	7,99	7.590,50
15	BAMBOLÊ EM PLÁSTICO P/ GINASTICA	UND	1.500	2,99	4.485,00
16	BANDEIRA DO BRASIL 2 PANOS 2MT 1 1/2 MT	UND	32	129,00	4.128,00
17	BANDEIRA DO MUNICIPIO 2 PANOS 2MT 1 1/2 MT	UND	32	129,00	4.128,00
18	BANDEIRA DO PARA 2 PANOS 2MT 1 1/2 MT	UND	32,00	129,00	4.128,00
22	BARBANTE 100% ALGODÃO COLORIDO Nº 06 E 08 C/ 1 KG	RL	150	19,99	2.998,50
25	BATERIA ALCALINA 9V	UND	150	6,90	1.035,00
27	BOBINA P/ MÁQUINA DE CALCULAR 57 X 30 M 1 VIA (CAIXA C/ 30 UND)	CX	120	39,99	4.798,80
28	BOBINA PAPEL KRAFT NATURA 80G 120CMX150M	ROL	110	49,00	5.390,00
29	BOBINA TÉRMICA P/ MÁQUINA DE CALCULAR 53X30 M (CAIXA C/ 30 UND)	CX	120	49,00	5.880,00
36	CADERNO BROCHURA GRANDE, CAPA DURA 96 FOLHAS	UND	1.500	3,99	5.985,00
39	CALCULADORA DE MESA 12DÍGITOS	UND	127	7,90	1.003,30
40	CALCULADORA ELÉTRICA C/ BOBINA DE PAPEL, EM ROLO, MOSTRADOR MÍNIMO 12 DÍGITOS, ADAPTADOR INCLUSO 110/220	UND	30	149,00	4.470,00
41	CANETA ESFEROGRÁFICA 07 AZUL, ESCRITA FINA E MACIA C/ 50 UND	CX	206	22,00	4.532,00
42	CANETA ESFEROGRÁFICA 07 PRETA, ESCRITA FINA E MACIA C/ 50 UND	CX	206	22,00	4.532,00
43	CANETA ESFEROGRÁFICA 07 VERMELHA, ESCRITA FINA E MACIA C/ 50 UND	CX	196	22,00	4.312,00
46	CAPA DE CHUVA EM PLÁSTICO, TAMANHOS DIVERSOS	UND	530	17,99	9.534,70
57	CARTUCHO DE TINTA N 122 COLORIDO	UND	210	39,00	8.190,00
58	CARTUCHO DE TINTA N 122 PRETO	UND	210	39,00	8.190,00
71	COLA DE ISOPOR 90 G	UND	628	2,49	1.563,72
77	COLCHETE Nº 15-EM AÇO LATONADO, NIQUELADO, CAIXA CONTENDO 72 UND	CX	180	7,99	1.438,20
91	ESPIRAL PARA 100 FOLHAS PCT C/100	PCT	80	14,99	1.199,20
96	FITA ADESIVA LARGA P/ EMPACOTAMENTO, MARROM 45MMX45M	UND	380	2,50	950,00
97	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE, 45MMX50M	UND	490	2,50	1.225,00
99	FITA DECORATIVA Nº 9 EM CORES SORTIDAS	UND	500	3,99	1.995,00
101	FITA DUPLA FACE LARGA 20X30	UND	270	3,99	1.077,30
103	FITA METALICA	UND	250	3,99	997,50
107	FOLHA DE ISOPOR COM 10MM	UND	275	3,99	1.097,25
108	FOLHA DE ISOPOR COM 15 MM	UND	275	4,50	1.237,50
109	FOLHA DE ISOPOR COM 20 MM	UND	275	5,99	1.647,25
112	GRAMPEADOR CAP P/ 50 FOLHAS	UND	156	19,99	3.118,44
115	GRAMPEADOR DE PRESSÃO (TAPECEIRO), CORPO EM AÇO INOX, ALTA PRESSÃO	UND	120	29,90	3.588,00
119	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL GALVANIZADO	CX	50	3,99	199,50



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

	TAMANHO 23/17				
120	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL GALVANIZADO TAMANHO 23/23	CX	50	3,99	199,50
121	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL GALVANIZADO TAMANHO 23/6	CX	30	3,99	119,70
122	GRAMPO PARA GRAMPEADOR METAL GALVANIZADO TAMANHO 23/8	CX	106	3,99	422,94
124	GRAMPO TRILHO DE METAL C/ 50 UND	CX	203	7,99	1.621,97
125	GUARDA CHUVA QUANDO ABERTO 120 CM, ABRE E FECHA AUTOMÁTICO	UND	280	14,99	4.197,20
126	JOGO EDUCATIVO ALFABETICO	UND	200	29,99	5.998,00
127	JOGO EDUCATIVO DE MONTAR	UND	200	11,99	2.398,00
128	JOGO EDUCATIVO NUMÉRICO	UND	200	19,99	3.998,00
129	JOGO EDUCATIVO TIPO "QUEBRA CABEÇA"	UND	200	19,99	3.998,00
130	LAÇO PARA PRESENTE PRONTOS 18X34CM	UND	4.000	0,50	2.000,00
141	PAD MOUSE COM APOIO EM GEL	UND	164	14,99	2.458,36
142	PAPEL 40KG 80G 60CM 150M	FL	1.100	1,00	1.100,00
144	PAPEL A4 BRANCO-FORMATO A44, 210MM X 297MM, CAIXA C/10 RESMAS COM 500 FL CADA	CX	520	119,00	61.880,00
147	PAPEL CARBONO DUPLA FACE PCT C/100 FLS, AZUL	PCT	190	25,00	4.750,00
153	PAPEL FOTOGRÁFICO GLOSSY 180G PCT C/ 50 FOLHAS	PCT	500	19,00	9.500,00
158	PAPEL MICROONDULADO UND	UND	2.000	2,00	4.000,00
167	PASTA SUSPENSIVA COM VISOR 36 CM C/ 50UND	CX	50	79,00	3.950,00
170	PENDRIV 32GB	UND	90	29,99	2.699,10
173	PERFURADOR DE PAPEL DE MESA, MANUAL, 2 FUROS REDONDOS, CAPACIDADE DE PERFURAR 50 FOLHAS A4 75 G/M <sup>2</sup>	UND	95	12,99	1.234,05
183	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA	UND	108	9,40	1.015,20
196	REFIL DE TONER BHOTHER C/ 400 G	UND	100	49,00	4.900,00
200	RÉGUA EM ACRÍLICO TRANSPARENTE RÍGIDO, COM 5MM DE ESPESSURA E 50CM DE COMPRIMENTO, COM GRADUAÇÃO MILIMETRADA.	UND	340	1,00	340,00
210	TINTA GUACHE C/ 15 ML C/ 12 UND, CORES SORTIDAS	CX	650	2,90	1.885,00
222	TONER 128A 321 - CIANO P/IMPRESSORA HP LASERJET PRO MC1415/CP 1525	UND	80	75,00	6.000,00
223	TONER 128A 322 - YELLON P/IMPRESSORA HP LASERJET PRO MC1415/CP 1525	UND	80	75,00	6.000,00
224	TONER 128A 323AB - MAGENTA P/IMPRESSORA HP LASERJET PRO MC1415/CP 1525	UND	80	75,00	6.000,00
227	TONER 3392 P/IMPRESSORA BROTHER DCP 8157DN E MFC 8952DW	UND	50	75,00	3.750,00
232	TONER D111S P/IMPRESSORA SAMSUNG M2020/2020W/2070/2070W	UND	80	75,00	6.000,00
234	TONER P/ IMPRESSORA BROTHER DCP8080DN - TN 650	UND	150	75,00	11.250,00
235	TONER P/ IMPRESSORA LEXMARK MS 510/MS 610DN	UND	50	95,00	4.750,00
240	TONER TN 780 P/IMPRESSORA BHOTHER HL	UND	50	75,00	3.750,00



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

	6182/8712/8952/8157				
241	TONER TN 850 E OU/3442 P/ IMPRESSORA BROTHER DCP L5672DN; L5502; L5902DW	UND	130	75,00	9.750,00
242	TONER TN 880 E/OU 3472 P/IMPRESSORA BHOTHER DCP L5672DN; L5502; L5902DW	UND	150	75,00	11.250,00

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA, ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

2.1. O prazo de vigência do contrato será de 12 (Doze) meses a partir da data de sua assinatura.

O prazo de entrega dos produtos será em até 05 (Cinco) dias após o recebimento da Requisição expedida pelo setor competente, contados do recebimento da Requisição. E em caso de descumprimento deste prazo o licitante/contratante estará passível de sanções administrativas;

2.2 A entrega do objeto deverá ocorrer na sede do Município, de acordo com necessidades, rigorosamente de acordo com as especificações da respectiva proposta e da Planilha Referencial, de acordo com a requisição expedida pelo setor competente que indicará as especificações e demais informações necessárias;

2.4. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto desta **CONCORRÊNCIA Nº 0000003/2021**;

2.5. Aceito a entrega, será procedido o atesto na Nota Fiscal, autorizando o pagamento.

Não aceito o bem entregue, será comunicado à empresa adjudicatária, para que proceda a respectiva e imediata substituição, para que se possa adequar os produtos licitados de forma a atender àquilo que efetivamente se pretendia adquirir.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR**

3.1. O valor ordinário do presente Instrumento fica ajustado em **R\$ 324.061,28 (Trezentos e vinte e quatro mil, sessenta e um reais e vinte e oito centavos)**.

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura Municipal de Terra Santa para o exercício de 2021, na classificação abaixo:

20.02.04.122.0036.2006.0000.3.3.90.30.00 (Administração)

20.03.04.122.0037.2009.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Administração)

20.05.12.122.0401.2022.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria de Educação)

20.06.13.695.0037.2063.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria de Cultura)

20.07.15.122.0037.2069.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Obras, Transporte e Serviços Municipais)

20.09.08.122.0037.2086.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Assistência, Trabalho e Promoção Social)

20.11.20.122.0037.2102.0000.3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento)

20.12.26.122.1202.2110.0000.3.3.90.30.00 (Manutenção do Suporte Operacional do Setor de Transportes)

20.16.04.122.0037.2141.0000. 3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Governo)

20.17.04.122.0005.2143.0000. 3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Interior)

20.18.23.695.0037.2146.0000. 3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria de Turismo)



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

---

20.19.27.812.0037.2144.0000. 3.3.90.30.00 (Gestão da Secretaria Municipal de Desporto e Lazer)  
20.05.12.361.0401.2048.0000. 3.3.90.30.00 (Atividades-Meio Ef/40%)  
20.08.10.122.0015.2072.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção do Conselho de Saúde)  
20.08.10.301.0026.2075.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção das Atividades de Saúde-UBS)  
20.08.10.301.0026.2076.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção do Co-Financiamento da Atenção Básica/Pabinho)  
20.08.10.301.0026.2078.0000.3.3.90.30.00(Manutenção do Programa Agentes Comunitários de Saúde - ACS)  
20.08.10.302.0210.2080.0000.3.3.90.30.00 (Assistência Ambulatorial Emergencial e Hospitalar)  
20.08.10.305.0245.2085.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção do Programa Vigilância em Saúde)  
20.09.08.128.0003.2090.0000. 3.3.90.30.00 (Capacitação dos Servidores do SUAS)  
20.09.08.243.0018.2092.0000. 3.3.90.30.00 (Programa CADUNICO do Bolsa Família)  
20.09.08.243.0050.2093.0000. 3.3.90.30.00 (Aprimoramento do IGD/SUAS)  
20.09.08.243.0139.2094.0000. 3.3.90.30.00 (Programa Criança Feliz)  
20.09.08.244.0019.2096.0000. 3.3.90.30.00 (Co-Financiamento do Estado/Atenção Especial)  
20.09.08.244.0020.2120.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção do CREAS)  
20.09.08.244.0054.2097.0000. 3.3.90.30.00 (Co-Financiamento/Atenção Básica)  
20.09.08.244.0137.2122.0000. 3.3.90.30.00 (Programa Vigilância Social e Assistência Social)  
20.09.08.244.0140.2095.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção do CRAS-SCFV/PAIF)  
20.09.08.244.0141.2098.0000. 3.3.90.30.00 (Manutenção da Lancha)  
20.14.18.541.1010.2114.0000. 3.3.90.30.00 (Gestão do Fundo de Meio Ambiente)  
20.14.18.541.1010.2115.0000. 3.3.90.30.00 (Pé de Pincha)  
20.14.18.541.1010.2116.0000. 3.3.90.30.00 (Incentivo as Comunidades)  
20.14.18.543.0028.2117.0000. 3.3.90.30.00 (Drenagem e Limpeza de Rios e Igarapés)

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1. O pagamento será realizado no prazo em até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.1.1. **Banco: Bradesco, Agência: nº. 5766 Conta Corrente: nº 9660**

5.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar o fornecimento do objeto do contrato.

5.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal (mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993), constatada por meio de consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF.

5.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta on-line aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

---

- 5.7. Constatando-se, junto aos sítios eletrônicos oficiais ou ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 5.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 5.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 5.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 5.11. Havendo o efetivo fornecimento do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto aos sítios eletrônicos oficiais ou SICAF.
- 5.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente nos sítios eletrônicos oficiais e/ou SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 5.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 5.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE**

- 6.1. Os preços são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.
- 6.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 6.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 6.3. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
- 6.4. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- 6.5. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 6.6. O reajuste será realizado por apostilamento.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 7.1. A CONTRATADA compromete-se e obriga-se a cumprir o estabelecido neste contrato;



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

---

- 7.2. A CONTRATADA deverá arcar com todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus à CONTRATANTE;
- 7.3. A CONTRATADA será responsável pela observância de toda legislação pertinente direta ou indiretamente aplicável ao objeto;
- 7.4. A CONTRATADA será a única responsável por danos e prejuízos, de qualquer natureza, causada a CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes do fornecimento do objeto, isentando a CONTRATANTE de todas as reclamações que porventura possam surgir, ainda que tais reclamações sejam resultantes de atos dos seus prepostos ou de quaisquer pessoas físicas ou jurídicas, empregadas ou ajustadas no fornecimento do objeto;
- 7.5. Fica expressamente estipulado que não se estabelece por força do fornecimento do objeto qualquer relação de emprego entre a CONTRATANTE e os empregados da CONTRATADA;
- 7.6. A CONTRATADA se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações e outros benefícios exigidos.
- 7.7. A inadimplência da CONTRATADA para com estes encargos, não transfere a CONTRATANTE à responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;
- 7.8. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da CONTRATANTE;
- 7.9. Manter os seus empregados identificados por crachá, quando no recinto da CONTRATANTE, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares da CONTRATANTE;
- 7.10. Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- 7.11. Manter, durante o fornecimento do objeto, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 7.12. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do contrato, sem a prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- 7.13. Fornecer os itens solicitados neste edital de primeira qualidade, observando o registro nos órgãos competentes e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;
- 7.14. Será considerada recusa formal da contratada a não entrega do objeto no prazo estabelecido, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, assim reconhecido pela CONTRATANTE;
- 7.15. Cumprir o prazo de entrega do objeto deste contrato estabelecidos pela CONTRATANTE.
- 7.16. Possuir certificação digital do CNPJ da empresa, para assinatura dos contratos e aditivos que vierem a surgir da contratação;
- 7.17. Cumprir outras obrigações previstas no Código de Proteção e Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90) que sejam compatíveis com o regime de direito público;
- 7.18. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, salvo mediante prévia e expressa autorização da Prefeitura;
- 7.19. Aceitar, nos termos do § 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, os acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessários;
- 7.20. Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em conformidade com art. 55,



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

---

inciso XIII, da Lei nº 8.666/93, incluindo a atualização de documentos de controle da arrecadação de tributos e contribuições e outras legalmente exigíveis.

7.21. A entrega do objeto deverá ocorrer na sede do Município, de acordo com necessidades.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1. Observar as leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto deste Contrato.

8.2. Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato ou instrumento equivalente, com base nas disposições da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

8.3. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear o fornecimento.

8.4. Processar e liquidar a fatura correspondente, através de Ordem Bancária, desde que não haja fato impeditivo imputado ao FORNECEDOR.

8.5. Rejeitar, no todo ou em parte, o(s) bem(s) entregue(s) fora das especificações deste Contrato.

8.6. Receber os produtos de acordo com as disposições deste Contrato.

8.7. Comunicar imediatamente a Contratada qualquer incorreção apresentada com o objeto entregue.

8.8. Prestar quaisquer esclarecimentos que venham ser formalmente solicitados pela Contratada e pertinente ao objeto.

8.9. Zelar para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas por parte da Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

8.10. Notificar a contratada, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do contrato, fixando prazo para sua correção.

8.11. Acompanhar, fiscalizar e avaliar o fornecimento pela CONTRATADA, por intermédio de servidor designado para atuar como fiscal do contrato, que será responsável por comunicações, notificações, solicitações, requisições e demais atos relativos à execução do contrato, anotando em registro próprio as ocorrências da relação contratual.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Serão aplicadas à CONTRATADA, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as penalidades conforme a seguir:

9.2. A empresa que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento do fornecimento do objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública do Estado do Pará e será descredenciada no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (Sicaf), pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.3 Subsidiariamente, nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial das condições estabelecidas neste instrumento, a Prefeitura Municipal poderá, garantida a prévia defesa da empresa, que deverá ser apresentada no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da sua notificação, aplicar, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil, as seguintes sanções:

I Advertência, por escrito, quando a empresa deixar de atender quaisquer indicações aqui constantes;

II Multa compensatória/indenizatória no percentual de 5% (cinco por cento) calculado sobre o valor contratado;

III Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura, pelo



**Prefeitura Municipal de Terra Santa**  
**Comissão Permanente de Licitação**

---

prazo de até 2 (dois) anos; e

IV Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

9.4. Na hipótese de atraso no cumprimento de quaisquer obrigações assumidas pela empresa, a esta será aplicada multa moratória de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor do contrato ou instrumento equivalente, por dia de atraso, limitada a 10% (dez por cento) do valor inadimplido.

9.5. O valor da multa aplicada, tanto compensatória quanto moratória, deverá ser recolhido a Prefeitura, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis após a respectiva notificação.

9.6. Caso não seja paga no prazo previsto no subitem anterior, a multa será descontada por ocasião do pagamento posterior a ser efetuado pela Prefeitura de Terra Santa ou cobrada judicialmente.

9.7. Além das penalidades citadas, a empresa ficará sujeita, ainda, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei nº8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS VEDAÇÕES**

11.1. É vedado à CONTRATADA:

11.1.1. Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

11.1.2. Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO E CASOS OMISSOS**

12.1. O presente Instrumento, inclusive os casos omissos, regula-se pela Lei nº 8.666/1993 e Decreto nº 9.412/2018 (Artigo 1º, Inciso II) e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei 147/2014 e demais legislações aplicáveis a este evento e nas condições e exigências descritas no Edital e nas demais prescrições legais aplicáveis ao assunto

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

13.1. A publicação resumida deste Contrato no Diário Oficial, que é condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo CONTRATANTE, nos termos do parágrafo único do artigo 61 de Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

14.1 A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato serão realizados por Fiscal do contrato, observando-se as disposições contidas no artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/93, cabendo dentre outros:

a) Solicitar o fornecimento do objeto mencionado;

b) Supervisionar o fornecimento do objeto, garantindo que todas as providências sejam tomadas para regularização das falhas ou defeitos observados;

c) Levar ao conhecimento da autoridade competente qualquer irregularidade fora de sua competência;

d) Solicitar à CONTRATADA e seus prepostos, designados por escrito, ou obter da Administração, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento deste Contrato e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem essas solicitações de providências;

e) Acompanhar o fornecimento do objeto, atestar seu recebimento parcial e definitivo e indicar as ocorrências de indisponibilidade;

f) Encaminhar à autoridade competente os documentos que relacionem as importâncias relativas a multas aplicadas à CONTRATADA, bem como os referentes apagamentos.

g) O acompanhamento e a fiscalização acima não excluirão a responsabilidade da CONTRATADA,



**Prefeitura Municipal de Terra Santa  
Comissão Permanente de Licitação**

---

ficando esta responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, nem conferirão ao CONTRATANTE, responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos no fornecimento contratado.

h) As determinações e as solicitações formuladas pelos representantes do CONTRATANTE, encarregados da fiscalização do contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, ou nesta impossibilidade, justificadas por escrito.

i) Para a aceitação do objeto, os responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização, observarão se a CONTRATADA cumpriu todos os termos constantes do Edital e seus anexos, bem como de todas as condições impostas no instrumento contratual.

j) É vedado a Prefeitura e aos fiscais designados, exercer poder de mando sobre os empregados da CONTRATADA, reportando-se somente aos prepostos e responsáveis por ela indicados.

k) Durante a vigência deste contrato, a Contratada deve manter preposto aceito pela Administração do Contratante, para representá-lo sempre que for necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

15.1 Fica eleito o foro da Comarca de Terra Santa, para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem em pleno acordo, CONTRATANTE e CONTRATADO, assinam o presente em 03 (três) vias de igual teor, juntamente com 02 (duas) testemunhas para que produza efeitos legais

Terra Santa– PA, 10 de Junho de 2021.

---

**PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA  
SANTA**

CNPJ: 23.060.866/0001-93

ODAIR JOSÉ FARIAS ALBUQUERQUE

C.P.F 402.674.152-49

**CONTRATANTE**

---

**A. DE S. DA SILVA**

CNPJ: 17.430.495/0001-91

ANDRÉ DE SOUZA DA SILVA

CPF: 823.775.022-53

**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS

1ª \_\_\_\_\_

2ª \_\_\_\_\_