



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS, FUNDOS E PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO
INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar (ETP) emerge como um pilar essencial no novo cenário normativo das contratações Públicas, instituindo pela Lei 14.133/21 (Nova lei de Licitações). Esta legislação, que moderniza as práticas licitatórias no Brasil, estabelece o ETP como um documento estratégico, antecedente ao processo licitatório, destinado a fornecer fundamentação técnica sólida para a tomada de decisões da administração pública.

A necessidade do ETP repousa em sua capacidade de prover uma análise aprofundada e criteriosa, alinhando-se às exigências do ordenamento jurídico e promovendo uma gestão eficiente e transparente dos recursos públicos. Ao delinear as características e fundamentos do objeto a ser contratado, o ETP desempenha diversos papéis cruciais, desde a identificação precisa das demandas até a definição de critérios que orientarão a escolha da modalidade de licitação mais adequada.

Neste contexto, esta introdução técnica busca esclarecer a natureza e a importância do ETP, destacando sua relevância na promoção de processos licitatórios mais eficazes, transparentes e alinhados aos princípios da administração pública preconizados pela Lei 14.133/21.

Desta feita, convém-se analisar que constitui-se objeto deste Estudo Técnico Preliminar, a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS, FUNDOS E PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM/PA.**

01-DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE *(Art.18, §1º, I da Lei 14.133/21)*

1.1. A Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim/PA, juntamente com suas secretarias e fundos municipais, identificou a necessidade de realizar a aquisição de materiais de expediente para garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais.

1.1.2. Tais materiais são indispensáveis para o desempenho eficiente das rotinas diárias, facilitando o controle de informações, organização documental e atendimento ao público.

1.1.3. A falta de materiais adequados tem impactado diretamente a produtividade dos servidores e a qualidade dos serviços prestados à população, visto que o trabalho administrativo demanda uma infraestrutura de suporte adequada para que as tarefas possam ser executadas de forma rápida e eficaz.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

1.1.4. A demanda inclui itens essenciais, entre outros materiais que são amplamente utilizados nos setores administrativos e de atendimento. A aquisição desses produtos visa suprir as necessidades de todas as secretarias, como Saúde, Educação, Assistência Social, Finanças e Administração, além de outros órgãos vinculados à prefeitura, garantindo o cumprimento de suas funções institucionais.

1.1.5. Esse investimento proporcionará melhores condições de trabalho aos servidores públicos e contribuirá para a organização interna, permitindo que as atividades burocráticas e operacionais sejam executadas de maneira mais organizada e dentro dos prazos estipulados.

1.1.6. A ausência desses materiais compromete o andamento dos processos internos, o atendimento ao público e a eficiência na prestação de serviços essenciais ao município. Dessa forma, a aquisição de materiais de expediente é uma medida estratégica, necessária para manter a continuidade das ações e projetos municipais, além de garantir a qualidade no atendimento às demandas da população.

1.1.7. A prefeitura tem como objetivo assegurar que todas as secretarias e fundos municipais estejam devidamente abastecidos, de modo a evitar a paralisação ou retardamento dos serviços, o que poderia gerar prejuízos à administração pública e, conseqüentemente, à sociedade.

1.1.8. Em suma, a aquisição de materiais de expediente é um passo fundamental para otimizar a gestão pública em São Domingos do Capim, garantindo que as atividades administrativas possam ser realizadas de maneira eficiente, contribuindo para a manutenção de um serviço público de qualidade e em conformidade com as necessidades dos cidadãos do município.

02-DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO (Art.18,§1º, II da lei 14.133/21)

2.1. No município de São Domingos do Capim/PA, um elemento crucial para a gestão eficiente das contratações públicas é o Plano de Contratações Anuais (PCA). No entanto, é importante



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

destacar que, até o momento, esse plano ainda não foi elaborado para o referido ano, com base nas seguintes justificativas:

2.1.1. No decorrer do ano de 2023, foi emitida a medida provisória nº 1.167 de 31 de março de 2023 pelo poder executivo federal prorrogou a validade da Lei 8.666/93, que inicialmente expiraria em abril do mesmo ano.

2.1.2. Com essa prorrogação, a lei permaneceu em vigor até o dia 30 do mês de dezembro de 2023. Em resposta a essa atualização legislativa, o município de São Domingos do Capim optou por continuar utilizando a Lei 8.666/93, em vez de adotar imediatamente e exclusivamente a nova Lei de Licitações, a Lei 14.133/21.

2.1.3. No entanto, é importante ressaltar que no ano de 2023 a administração municipal encontrava-se em processo de adaptação e planejamento para a transição para a nova legislação.

2.1.4. Nesse contexto, está em andamento a elaboração do Plano de Contratações Anuais para o ano de 2024. Este plano está sendo cuidadosamente desenvolvido e estará em conformidade com as disposições da Lei 14.133/21.

2.1.5. É fundamental destacar que o Plano de Contratações Anuais de 2024 será amplamente divulgado à população e aos órgãos competentes no decorrer do ano de 2025. Essa transparência e comunicação aberta são essenciais para garantir a eficácia e a legitimidade dos processos de contratação pública no município de São Domingos do Capim/PA.

2.2. Do alinhamento da Contratação

2.2.1. Esta contratação está respaldada na legislação vigente e encontra-se estritamente em conformidade com orçamento municipal do exercício de 2024 do Município de São Domingos do Capim/PA, visando à otimização dos recursos públicos e à eficácia na prestação de serviços aos munícipes.

2.2.2. A presente contratação foi identificada como essencial para atender às demandas específicas da administração municipal do município de São Domingos do Capim/PA. O



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

detalhamento técnico desta contratação leva em consideração as especificidades, normas e padrões estabelecidos para garantir a qualidade e eficiência na execução.

2.2.3. A contratação está alinhada com as metas e objetivos estratégicos delineados no Plano Diretor Municipal, demonstrando um compromisso com o desenvolvimento sustentável, a melhoria dos serviços públicos e a promoção do bem-estar da população. Considerando as características técnicas específica do serviço, a capacidade técnica da empresa contratada e a viabilidade econômico-financeira.

2.2.3. O impacto orçamentário decorrente desta contratação foi previamente avaliado e encontra-se em consonância com as dotações orçamentárias previstas no Plano Plurianual (PPA) e na Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo a sustentabilidade financeira do município de Acará/PA.

2.2.4. Dessa forma, A divulgação desta contratação segue os princípios da transparência e participação social, assegurando o acesso às informações pertinentes à população. Qualquer cidadão pode obter mais detalhes no Portal da Transparência do Município de São Domingos do Capim/PA.

03-REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO *(Art. 18, §1º, III da lei 14.133/21)*

3.1. Para a aquisição de materiais de expediente, alguns requisitos devem ser rigorosamente seguidos, tanto no processo de compra quanto por parte da contratada. Inicialmente, é essencial que a aquisição seja realizada conforme as normas legais estabelecidas pela Lei de Licitações nº 14.133/21, garantindo a transparência, a impessoalidade e a isonomia no processo de seleção da empresa fornecedora.

3.1.2. O processo deve ser fundamentado em um termo de referência detalhado, que inclua a descrição exata dos materiais necessários, quantidades e padrões de qualidade exigidos, bem como prazos de entrega e condições de pagamento.

3.1.3. No que diz respeito aos requisitos para a empresa contratada, esta deve estar devidamente registrada e regularizada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), além de possuir todas as certidões negativas de débito fiscal e trabalhista, demonstrando conformidade com as exigências legais.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

3.1.4. A contratada também deve apresentar comprovantes de experiência anterior no fornecimento de materiais de expediente, preferencialmente para órgãos públicos, de modo a garantir sua capacidade de atender às demandas estabelecidas.

3.1.5. Além disso, é exigido que a contratada cumpra com as especificações técnicas dos produtos indicados no termo de referência, entregando materiais de qualidade que atendam às normas técnicas vigentes.

3.1.6. O prazo de entrega também é um requisito fundamental, devendo ser rigorosamente cumprido para evitar atrasos no funcionamento das atividades da Prefeitura, Secretarias e Fundos Municipais. A contratada deve ainda oferecer suporte para a substituição de materiais que apresentem defeitos ou estejam em desacordo com o especificado no contrato.

3.1.7. Outro requisito importante é a capacidade logística da contratada, que deve ser capaz de realizar a entrega dos materiais nas localidades indicadas pela administração municipal, de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos.

3.1.8. A Contratada deve, ainda, garantir que os materiais sejam armazenados e transportados de forma adequada, evitando danos ou deterioração durante o processo. Por fim, a contratada deve assegurar a emissão de relatórios de entrega e manter comunicação constante com a equipe da prefeitura, para garantir o acompanhamento e controle de todo o processo de aquisição, desde a compra até a entrega final dos materiais de expediente.

04-ESTIMATIVA DE QUANTIDADES *(Art.18,§1º,IV da lei 14.133/21)*

4.1. A estimativa de quantidades para a aquisição de materiais de expediente destinados às Secretarias, Fundos e Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim/PA foi cuidadosamente elaborada com base nos consumos anteriores do município.

4.1.1. No mesmo ano, foi realizada uma aquisição por meio do Pregão Eletrônico – SRP nº 00038/2023, conforme a Ata de Registro de Preços. Este documento serviu como documento de suporte e memorial de cálculo, possibilitando uma análise detalhada dos materiais consumidos anteriormente e permitindo a formulação de uma estimativa precisa para o novo período.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

4.1.2. Ao observar o consumo registrado no ano anterior, foi possível projetar as quantidades necessárias para o próximo período, evitando tanto a falta quanto o excesso de materiais, garantindo, assim, uma gestão eficiente dos recursos. Além disso, as Secretarias Municipais, de forma coordenada, encaminharam os Documentos de Formalização de Demanda (DFD), nos quais apresentaram as justificativas para as suas necessidades específicas de materiais de expediente.

4.1.3. Esses documentos, além de evidenciarem a importância dos insumos para o funcionamento contínuo das atividades administrativas, também reforçam a adequação da estimativa às reais demandas do município, garantindo que todos os setores sejam devidamente atendidos dentro dos prazos e das especificações exigidas.

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE
1	ALFINETE		20,000	CAIXA

Especificação : MATERIAL METAL, NIQUELADO, TAMANHO 03, MATERIAL CABEÇA PLÁSTICA, FORMATO CABEÇA REDONDA, CORES VARIADAS, COMPRIMENTO 10, APLICAÇÃO MAPA, CAIXA COM 100 UNIDADES

2	ALMOFADA CARIMBO		10,000	UNIDADE
---	------------------	--	--------	---------

Especificação : MATERIAL CAIXA PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO, CORES VARIADAS, TIPO ENTINTADA, COMPRIMENTO 12 CM, LARGURA 9CM.

3	BLOCO AUTOADESIVO		35,000	UNIDADE
---	-------------------	--	--------	---------

Especificação : PARA RECADOS, DIMENSÕES MÍNIMAS 76x76MM, COR AMARELA, COM ADERÊNCIA FIRME E FÁCIL REMOÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, MARCA BRW.

4	BLOCO AUTOADESIVO		31,000	UNIDADE
---	-------------------	--	--------	---------

Especificação : PARA RECADOS, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 38x50MM, PACOTE COM 04 BLOCOS EM CORES DIFERENTES, COM ADERÊNCIA FIRME E FÁCIL REMOÇÃO, 100 FOLHAS CADA BLOCO.

5	BORRACHA BICOLOR		3,000	CAIXA
---	------------------	--	-------	-------

Especificação : Azul e vermelha para apagar tinta de caneta e lápis, atóxica, composta de borracha natural, borracha sintética, cargas de óleo mineral, pigmento, abrasivo, não borre e nem danifica o papel, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.

6	BORRACHA BRANCA		10,000	CAIXA
---	-----------------	--	--------	-------

Especificação : MACIA ESPECIAL PARA APAGAR ESCRITA A LÁPIS, COMPOSTA DE BORRACHA NATURAL, ÓLEO MINERAL, BRANCA, SINTÉTICA, QUE NÃO BORRE E DANIFIQUE O PAPEL, MEDINDO 32 X 23 X 7MM, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS)ANOS, CAIXA COM 24 UNIDADES.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

7	CADERNO GRANDE		20,000	PACOTE		
Especificação : MATERIAL OFF-SET GRAMATURA 56G/M², CAPA DURA, APRESENTAÇÃO BROCHURA/ESPIRAL, QUANTIDADE DE FOLHAS 100, FORMATO 210x150mm						
8	CAIXA ARQUIVO.		1000,000	UNIDADE		
Especificação : EM MATERIAL PLÁSTICO SUPER-RESISTENTE, COM POLÍONDAS, NAS CORES VARIADAS, APRESENTANDO ESPECIFICAÇÕES NAS LATERAIS PARA ARQUIVO, MEDINDO APROX. 36CM DE COMPRIMENTO X 25CM DE ALTURA E 13,3 CM DE LARGURA, DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.						
9	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA		50,000	UNIDADE		
Especificação : DUPLA, EM ACRÍLICO, POLIPROPILENO, TRIPLA, NA COR FUMÊ, COM HASTES FIXAS.						
10	CALCULADORA DE MESA		20,000	UNIDADE		
Especificação : COM 12 DÍGITOS, VISOR CRISTAL LÍQUIDO, PORCENTAGEM, 04 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ, INVERSÃO DE SINAIS, E DUPLO ZERO, CORREÇÃO DÍGITO A DÍGITO E MEMÓRIA, ALIMENTAÇÃO SOLAR E PILHA (PILHA ALCALINA PEQUENA AA), MEDIDAS: 18,6 X 15,2 X 4 (CX LX A) CM.						
11	PAPEL FOTOGRÁFICO.		20,000	UNIDADE		
Especificação : GLOSSY BRILHANTE ADESIVO, 130G TAMANHO A4, PACOTE COM 20 FOLHAS.						
12	CANETA.		6,000	CAIXA		
Especificação : MARCADOR COM TINTA PERMANENTE, RESISTENTE A ÁGUA. IDEAL PARA CD, DVD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS, VIDROS E FILMES. PONTA DE POLIÉSTER 2.0MM, CAIXA COM 12 UNIDADES.						
13	CANETA PONTA POROSA		50,000	ESTOJO		
Especificação : TIPO FUTURA COM OPÇÃO DE TINTAS NAS CORES BRILHANTES E DIVERSAS, ESTOJO COM 06 UNIDADES, COMPOSIÇÃO: PONTA DE POLIÉSTER, RESINA PLÁSTICA, TINTA ATÓXICA A BASE D'ÁGUA, APROVADA PELO INMETRO						
Valor total extenso:						
14	CANETA ESFEROGRÁFICA-1		20,000	CAIXA	0,00	0,00
Especificação : COM CORPO SEXTAVADO, COM ORIFÍCIO LATERAL PARA ENTRADA DE AR, CORPO TRANSPARENTE, PONTA COM BIQUEIRA PLÁSTICA E ESFERA DE TUNGSTÊNIO PARA VAZÃO DE TINTA DE 0,5MM APROXIMADAMENTE TUBO DE CARGA COM TAMANHO MÍNIMO DE 11 CM DE COMPRIMENTO E 1,2CM DE ESPESURA. TAMPA DE BIQUEIRA DE ESCRITA E DA PARTE SUPERIOR DA CANETA NA COR AZUL (ESCRITA FINA). CAIXA COM 50 UNIDADES. TIPO BIC OU SIMILAR.						
15	CANETA ESFEROGRÁFICA-2		20,000	CAIXA		



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : COM CORPO SEXTAVADO,COM ORIFÍCIO LATERAL PARA ENTRADA DE AR,CORPO TRANSPARENTE,PONTA COM BIQUEIRA PLÁSTICA E ESFERA DE TUNGSTÊNIO PARA VAZÃO DE TINTA DE 0,7MM APROXIMADAMENTE TUBO DE CARGA COM TAMANHO MÍNIMO DE 11 CM DE COMPRIMENTO E 1,2CM DE ESPESSURA.TAMPA DE BIQUEIRA DE ESCRITA E DA PARTE SUPERIOR DA CANETA NA COR VERMELHA,(ESCRITA GROSSA).CAIXA COM 50 UNIDADES.TIPO BIC OU SIMILAR.

16	CANETA ESFEROGRÁFICA-3		20,000	CAIXA
----	------------------------	--	--------	-------

Especificação : COM CORPO SEXTAVADO, COM ORIFÍCIO LATERAL PARA ENTRADA DE AR, CORPO TRANSPARENTE, PONTA COM BIQUEIRA PLÁSTICA E ESFERA DE TUNGSTÊNIO PARA VAZÃO DE TINTA DE 0,5MM APROXIMADAMENTE TUBO DE CARGA COM TAMANHO MÍNIMO DE 11 CM DE COMPRIMENTO E 1,2CM DE ESPESSURA. TAMPA DE BIQUEIRA DE ESCRITA E DA PARTE SUPERIOR DA CANETA NA COR PRETA. (ESCRITA FINA). CAIXA COM 50 UNIDADES. TIPO BIC OU SIMILAR.

17	CANETA ESFEROGRÁFICA-4		20,000	CAIXA
----	------------------------	--	--------	-------

Especificação : COM CORPO SEXTAVADO,COM ORIFÍCIO LATERAL PARA ENTRADA DE AR,CORPO TRANSPARENTE,PONTA COM BIQUEIRA PLÁSTICA E ESFERA DE TUNGSTÊNIO PARA VAZÃO DE TINTA DE 0,5MM APROXIMADAMENTE TUBO DE CARGA COM TAMANHO MÍNIMO DE 11 CM DE COMPRIMENTO E 1,2CM DE ESPESSURA.TAMPA DE BIQUEIRA DE ESCRITA E DA PARTE SUPERIOR DA CANETA NA COR AZUL,(ESCRITA FINA).CAIXA COM 50 UNIDADES.TIPO BIC OU SIMILAR.

18	CANETA ESFEROGRÁFICA-5		20,000	CAIXA
----	------------------------	--	--------	-------

Especificação : COM CORPO SEXTAVADO,COM ORIFÍCIO LATERAL PARA ENTRADA DE AR,CORPO TRANSPARENTE,PONTA COM BIQUEIRA PLÁSTICA E ESFERA DE TUNGSTÊNIO PARA VAZÃO DE TINTA DE 0,5MM APROXIMADAMENTE TUBO DE CARGA COM TAMANHO MÍNIMO DE 11 CM DE COMPRIMENTO E 1,2CM DE ESPESSURA.TAMPA DE BIQUEIRA DE ESCRITA E DA PARTE SUPERIOR DA CANETA NA COR PRETA,(ESCRITA FINA).CAIXA COM 50 UNIDADES.TIPO BIC OU SIMILAR.

19	CANETA MARCA TEXTO.		10,000	CAIXA
----	---------------------	--	--------	-------

Especificação : FLUORESCENTE, COM PONTA CHANFRADA, COM DUAS POSSIBILIDADES DE LARGURA DO TRAÇO (FINO DE 2,5 MM E LARGO DE 5,0MM), PONTA EM POLIETILENO, COM OPÇÃO DE TINTA NA COR AMARELA, AZUL, ROSA, LARANJA, VERDE, VERMELHA, BOA RESISTÊNCIA A LUZ. COMPOSIÇÃO: RESINA TERMOPLÁSTICA, TINTA A BASE DE CORANTE ORGÂNICO E ÁGUA. CX C/ 12 UNIDADES.

20	TINTA PARA TECIDO.		30,000	CAIXA
----	--------------------	--	--------	-------

Especificação : A BASE DE RESINA ACRILICA. CORES VARIADAS, NAO TOXICA E SOLUVEL EM AGUA. CORES MISCIVEIS ENTRE SI, PRONTA PARA O USO. POTE COM 37ML- CAIXA COM 12 UNIDADES

21	TINTA GUACHE		30,000	CAIXA
----	--------------	--	--------	-------

Especificação : COMPOSIÇÃO RESINA VINICULA/ÁGUA/PIGMENTO/CARGAS E CONSERVANTE,CORES DIVERSAS,APLICAÇÃO PINTURA A PINCEL EM PAPEL/CARTÃO E CARTOLINA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CAIXA C/6 FRASCOS DE 30ML CADA.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

22	CLIPS Nº2/0		50,000	CAIXA
Especificação : NIQUELADO, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.				
23	CLIPS Nº4/0		50,000	CAIXA
Especificação : NIQUELADO, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, CAIXA CONTENDO 100 UNIDADES, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.				
24	CLIPS Nº6/0		50,000	CAIXA
Especificação : NIQUELADO, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.				
25	CLIPS Nº8/0		50,000	CAIXA
Especificação : NIQUELADO, DE BOA QUALIDADE, RESISTENTE, CAIXA CONTENDO 50 UNIDADES, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.				
26	COLA BRANCA-1		20,000	CAIXA
Especificação : DE USO ESCOLAR, LAVÁVEL, ATÓXICA, COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIVINIL, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 1000g CADA, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS) ANOS.				
27	COLA BRANCA-2		20,000	CAIXA
Especificação : DE USO ESCOLAR, LAVÁVEL, ATÓXICA, COMPOSIÇÃO: ACETATO DE POLIVINIL, CAIXA COM 12 UNIDADES DE 90g CADA, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 02(DOIS) ANOS.				
28	COLA COLORIDA		20,000	CAIXA
Especificação : Atóxica, brilhante, solúvel em água, para aplicação em papel e similares, cores variadas, caixa com 6 unidades frasco de 23gr cada.				
29	COLA PARA ISOPOR.		100,000	CAIXA
Especificação : SOLÚVEL EM 4RAF, SECAGEM RÁPIDA, ATÓXICA, PRÓPRIA PARA COLAGEM EM EPS E SIMILARES, IDEAL PARA DECORAÇÃO E ARTESANATO EM ISOPOR, EMBALAGEM CAIXA COM 12 UNIDADES DE 90gr.				
30	CORRETIVO		50,000	UNIDADE
Especificação : À base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, tipo caneta.				
31	CORRETIVO LÍQUIDO,		10,000	CAIXA
Especificação : CORRETIVO LÍQUIDO, à base de água, atóxico, lavável, de secagem rápida para aplicação em papel e similares, Composição: pigmentos brancos e resina acrílica, frasco com 18 ml. Caixa com 12 unidades.				
32	PAPEL CARTOLINA,		30,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : PAPEL CARTOLINA, material celulose vegetal, gramatura 240 g/m², comprimento 660 mm, largura 500 mm, cor branca. ...

33	PAPEL CREPOM,		30,000	UNIDADE
<i>Especificação : 48cmx2cm,ROLO,UNID. DE MEDIDA CORES DIVERSAS UNITÁRIO</i>				
34	PAPEL PARANA NATURAL		30,000	PACOTE
<i>Especificação : Nº 120, 520G/M², 80X100CM SPIRAL PACOTE COM 5 FOLHAS.</i>				
35	ENVELOPE		50,000	CAIXA
<i>Especificação : TIPO SACO, BRANCO, MATERIAL OFF-SET, SEM TIMBRE, 90g, 6RA. 162 x 229mm. CAIXA COM 50 ENVELOPES.</i>				
36	ENVELOPE-2		50,000	CAIXA
<i>Especificação : TIPO SACO, MATERIAL KRAFT, GRAMATURA 80g, TAMANHO A4(229X324mm), COR PARDO, SEM TIMBRE. CAIXA COM 100 ENVELOPES.</i>				
37	ENVELOPE-3		50,000	CAIXA
<i>Especificação : TIPO SACO, MATERIAL KRAFT, GRAMATURA 80g, TAMANHO OFÍCIO(240X340mm), COR PARDO, SEM TIMBRE. CAIXA COM 100 ENVELOPES.</i>				
38	ENVELOPE-4		50,000	CAIXA
<i>Especificação : TIPO SACO, MATERIAL OFF-SET, GRAMATURA 120g, TAMANHO A4(229X324mm), COR BRANCO, SEM TIMBRE. CAIXA COM 100 ENVELOPES.</i>				
39	ENVELOPE-5		50,000	CAIXA
<i>Especificação : TIPO SACO, MATERIAL OFF-SET, GRAMATURA 90g, TAMANHO OFÍCIO(240X340mm), COR BRANCO, SEM TIMBRE. CAIXA COM 100 ENVELOPES.</i>				
40	ESTILETE		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : DE BOA QUALIDADE,LÂMINA MEDINDO APROXIMADAMENTE 18mm x 110mm,DE BOA QUALIDADE,PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.</i>				
41	ETIQUETA AUTOADESIVA 01		1,000	CAIXA
<i>Especificação : MATERIAL PAPEL, COR BRANCA, REFERENCIA 6181, DIMENSÕES 25,4X101,6MM, PARA IMPRESSORA A JATO LASER, CAIXA COM 2000 ETIQUETAS.</i>				
42	ETIQUETA AUTOADESIVA 02		1,000	CAIXA
<i>Especificação : MATERIAL PAPEL, COR BRANCA, REFERENCIA 6182, DIMENSÕES 33,9X101, 6MM PARA IMPRESSORA A JATO LASER, CAIXA COM 1400 ETIQUETAS.</i>				
43	ETIQUETA AUTOADESIVA 03		1,000	CAIXA



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : MATERIAL: PAPEL, COR BRANCA, REFERENCIA 6184, DIMENSÕES 84,67X101, 6MM, PARA IMPRESSORA A JATO LASER, CAIXA COM 600 ETIQUETAS.

44	EXTRATOR DE GRAMPO		25,000	UNIDADE
<i>Especificação : DE BOA QUALIDADE, EM AÇO INOX, MED. APROX. 1,5CM DE LARGURA X 15CM DE COMPRIMENTO, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.</i>				
45	FITA ADESIVA 01		50,000	ROLO
<i>Especificação : MATERIAL: FITA DE POLIPROPILENO COM COLA DE BORRACHA E RESINAS SINTÉTICAS, MEDINDO APROX. 50MMX 50 METROS, TRANSPARENTE, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 05(CINCO) ANOS.</i>				
46	FITA ADESIVA 02		30,000	ROLO
<i>Especificação : MATERIAL: FITA DE POLIPROPILENO COM COLA DE BORRACHA E RESINAS SINTÉTICAS, MEDINDO APROX. 19MM X 40 METROS, TRANSPARENTE, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 05(CINCO) ANOS.</i>				
47	FITA CREPE,		50,000	ROLO
<i>Especificação : P/19mm x 50mm, TIPO MONOFACE, A BASE DE SOLVENTE, BORRACHA E RESINAS SINTÉTICAS.</i>				
48	FITA DUPLA FACE.		50,000	ROLO
<i>Especificação : MATERIAL: FITA DE PAPEL MEDINDO 19mm x 30m, A BASE DE SOLVENTE, BORRACHA E RESINAS SINTÉTICAS, NA COR BRANCA.</i>				
49	GRAMPEADOR INDUSTRIAL		8,000	UNIDADE
<i>Especificação : COM ESTRUTURA METÁLICA DE ALTA RESISTÊNCIA, COM CAPACIDADE PARA GRAMPEAR 240 FOLHAS, PARA GRAMPOS 23/24 DE BOA QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.</i>				
50	GRAMPEADOR.		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MEDINDO APROX. 20cm DE COMPRIMENTO PARA SER UTILIZADOS GRAMPOS 26/6, COM BASE METÁLICA, DEPÓSITO EM AÇO INOX, COM CAPACIDADE MÍNIMA P/100 GRAMPOS, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, DURABILIDADE, DE PRIMEIRA QUALIDADE E DE FABRICAÇÃO BRASILEIRA.</i>				
51	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/24		25,000	CAIXA
<i>Especificação : CAIXA COM 5.000 UNIDADES, FABRICADO COM ARAME DE AÇO REVESTIDO, PRODUTO NÃO PERECÍVEL.</i>				
52	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 26/6		25,000	CAIXA
<i>Especificação : CAIXA COM 5.000 UNIDADES, FABRICADO COM ARAME DE AÇO REVESTIDO, PRODUTO NÃO PERECÍVEL.</i>				
53	GRAMPO TRILHO.		10,000	CAIXA
<i>Especificação : MATERIAL EM PLÁSTICO (TIPO ROMEU E JULIETA), 80MM, CAIXA COM 50 UNIDADES.</i>				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

54	LAPIS BORRACHA		5,000	CAIXA
Especificação : CORPO EM MADEIRA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18cm DE COMPRIMENTO, FORMATO CILÍNDRICO. CAIXA COM 12 UNIDADES.				
55	LAPIS PRETO Nº2		5,000	CAIXA
Especificação : CORPO EM MADEIRA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18cm DE COMPRIMENTO,FORMATO CILÍNDRICO,FABRICAÇÃO NACIONAL.CAIXA COM 144 UNIDADES.				
56	LIGA ELÁSTICA Nº18		10,000	PACOTE
Especificação : DE BORRACHA LÁTEX, NA COR AMARELA, FINA, RESISTENTE E DE ALTA QUALIDADE, PACOTE COM 1.200 UNIDADES.				
57	LIVRO ATA		10,000	UNIDADE
Especificação : CAPA DURA NA COR PRETA, FORMATO 297x210mm, COM 200 FOLHAS, PAPEL OFF-SET BRANCAS, PAUTADA E NUMERADAS.				
58	LIVRO DE PONTO		25,000	UNIDADE
Especificação : Capa dura na cor preta, formato 297x210mm, com 100 folhas, papel off-set brancas, pautada e numeradas.				
59	LIVRO P/ PROTOCOLO.		20,000	UNIDADE
Especificação : PAPEL OFF-SET GRAMATURA 54g/m², CAPA DURA COM FOLHAS NUMERADAS SEQUENCIALMENTE, FORMATO 216 X 1,53mm, COM 100 FOLHAS.				
60	PAPEL ALMAÇO		4,000	PACOTE
Especificação : CADERNO UNICO COM PAUTA E MARGEM, FORMATO: 200MM X 280MM, PACOTE COM 400 FOLHAS				
61	PAPEL TAMANHO A4 RECICLADO		40,000	CAIXA
Especificação : GRAMATURA 75 G/M², MEDINDO 210MM X 297MM, PACOTE COM 500 FOLHAS				
62	PAPEL TAMANHO A4		100,000	CAIXA
Especificação : A4, GRAMATURA 75g/m²,MEDINDO 210mm x 297mm,NA COR BRANCA,PACOTE DE 500 FOLHAS.				
63	PAPEL VERGÊ/COUCHE OU OPALINE		8,000	PACOTE
Especificação : ESPECIAL,MULTIUSO PARA IMPRESSÃO EM JATO DE TINTA,LASER E FOTOCOPIADORA,MATERIAL CELULOSE VEGETAL,GRAMATURA 180g/m²,COMPRIMENTO 297mm,LARGURA 210mm, COM FORMATO A4,PACOTE COM 50 UNIDADES.				
64	PASTA AZ LOMBO ESTREITO		50,000	CAIXA



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : PARA ARQUIVAMENTO EM PAPELÃO SUPER RESISTENTE, NA COR PRETA, MEDINDO APROX 35 CM DE ALTURA, 6 CM LOMBO, 27CM DE LARGURA, COM PORTA ETIQUETA NO LOMBO, EM PLÁSTICO RESISTENTE. BORDA INFERIOR EM AÇO, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.

65	PASTA AZ LOMBO LARGO		2000,000	UNIDADE
<i>Especificação : PARA ARQUIVAMENTO EM PAPELÃO SUPER RESISTENTE, NA COR PRETA, MEDINDO APROX 35 CM DE ALTURA, 6CM LOMBO, 27CM DE LARGURA, COM PORTA ETIQUETA NO LOMBO, EM PLÁSTICO RESISTENTE. BORDA INFERIOR EM AÇO, APRESENTANDO GARANTIA DE QUALIDADE, PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO.</i>				
66	PASTA DOCUMENTO 01		2000,000	UNIDADE
<i>Especificação : COM ABA E ELASTICO MATERIAL: CARTOLINA PLASTIFICADA, GRAMATURA 180 G/M², CORES VARIADAS, MEDINDO 240 X 345MM.</i>				
67	PASTA DOCUMENTO 02		2000,000	UNIDADE
<i>Especificação : COM BA E ELÁSTICO MATERIAL: POLIPROPILENO, ESPESSURA DE 0,35MM CORES VARIADAS, MEDINDO 235 X 350 MM.</i>				
68	PASTA DOCUMENTO 03		2000,000	PACOTE
<i>Especificação : MATERIAL POLIPROPILENO, TRANSPARENTE, COM PRESILHA GRAMPO TRILHO PLÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, 340 X 245 X 10 MM, CORES DIVERSAS, PACOTE COM 24 UNIDADES.</i>				
69	PASTA DOCUMENTO 04		2000,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL: CARTOLINA PLASTIFICADA, GRAMATURA 180G/M², CORES VARIADAS, COM PRESILHA GRAMPO TRILHO PLÁSTICO, SEM ABA E ELÁSTICO, MEDINDO 240 X 345MM.</i>				
70	PASTA SANFONADA 01		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL POLIPROPILENO, CORES DIVERSAS, COM 12 DIVISÕES INTERNA, ABA E ELASTICO, VISOR, ETIQUETA, ÍNDICE ALFABÉTICO, LARGURA 234MM, ALTURA 330MM, PROFUNDIDADE DE 24MM.</i>				
71	PASTA SANFONADA 02		25,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL POLIPROPILENO, CORES DIVERSAS, COM 31 DIVISÕES INTERNA, ABA E ELASTICO, VISOR, ETIQUETA, ÍNDICE ALFABÉTICO, LARGURA 280MM, ALTURA 380MM, PROFUNDIDADE DE 90MM. MARCA VMP.</i>				
72	PASTA SUSPENSÁ		25,000	PACOTE
<i>Especificação : MATERIAL EM CARTÃO KRAFT. GRAMATURA 170 A 200g/m². ACOMPANHA VISOR E ETIQUETA, GRAMPO PLÁSTICO E HASTES PLÁSTICAS REMOVÍVEIS, PACOTE COM 10 UNIDADES.</i>				
73	PERFURADOR DE PAPEL		30,000	UNIDADE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : EM METAL, TIPO GRANDE (11,5 cm DE BASE MAIOR), COM PINOS OXIDADOS E BASE PLÁSTICA, COM 02 FUROS, INDICAÇÃO PARA CENTRAGEM DO PAPEL, CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 FOLHAS DE GRAMATURA 75g/m², FUNCIONANDO MANUAL MARCA BRW.

74	PINCEL ATÔMICO-		10,000	CAIXA
<i>Especificação : PERMANENTE, COR AZUL, PRETA, VERMELHA, COM TAMPA ASFIXIANTE, PONTA DE NYLON 5,9mm, COM GRANDE RESERVATÓRIO DE TINTA (8,5 X 70mm). COMPOSIÇÃO: RESINA PLÁSTICA, TINTA A BASE DE CORANTE ORGÂNICO E ÁGUA. CAIXA COM 12 UNIDADES.</i>				
75	PORTA CANETA/LÁPIS/CLIPS		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL EM ACRÍLICO, COR FUMÊ, LARGURA DE 230MM ALTURA 100MM.</i>				
76	PORTA CANETA/CLIPS/PAPEL		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL EM ACRÍLICO, COR FUMÊ, LARGURA DE 230MM ALTURA 100MM.</i>				
77	PORTA FITA ADESIVA 01		5,000	UNIDADE
<i>Especificação : SUPORTE PARA ROLO GRANDE, MATERIAL PLÁSTICO, COR GRAFITE, FORMATO RETANGULAR, TAMANHO GRANDE, COM ÁREA FRONTAL QUE FACILITE O CORTE, CORTADOR EM METAL E COM BASE ANTIDERRAPANTE.</i>				
78	PORTA FITA ADESIVA 02		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : SUPORTE PARA ROLO PEQUENO, MATERIAL PLÁSTICO, COR GRAFITE, FORMATO RETANGULAR, TAMANHO GRANDE, COM ÁREA FRONTAL QUE FACILITE O CORTE, CORTADOR EM METAL E COM BASE ANTIDERRAPANTE.</i>				
79	PRANCHETA PORTÁTIL		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL MDF COMPRIMENTO 340MM, LARGURA 230MM, COR MARROM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PEGADOR METÁLICO.</i>				
80	QUADRO DE AVISO		10,000	UNIDADE
<i>Especificação : COM BASE FELTRO VERDE, MOLDURA EM ALUMÍNIO, CANTO PVC, FIXAÇÃO INVISÍVEL MEDINDO 150CM X 120CM.</i>				
81	RÉGUA 30CM.		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : COMUM, MATERIAL PLÁSTICO, CRISTAL, GRADUAÇÃO MILIMETRADA, TIPO MATERIAL RÍGIDO, COR TRANSPARENTE.</i>				
82	RÉGUA 50CM.		25,000	UNIDADE
<i>Especificação : COMUM, MATERIAL PLÁSTICO, CRISTAL, GRADUAÇÃO MILIMETRADA, TIPO MATERIAL RÍGIDO, COR TRANSPARENTE.</i>				
83	TESOURA DE PICOTAR		20,000	UNIDADE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : Em aço inoxidável, cabo plástico, tamanho aproximado 20 cm, cabo formato anatômico plástico preto, resistente a corrosão, ferrugem e cola.

84	TESOURA MULTIUSO,8"		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : LÂMINA EM AÇO INOX,MEDINDO APROXIMADAMENTE 20cm,CABO FORMATO ANATÔMICO PLÁSTICO, PRETO,RESSISTENTE A CORROSÃO,FERRUGEM E COLA.</i>				
85	TESOURA SEM PONTA.		10,000	CAIXA
<i>Especificação : LAMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM 1,2MM, PONTAS ARREDONDADAS, CABO COM FORMATO ANATÔMICO ABS, CORES VARIADAS, CAIXA COM 12 UNIDADES.</i>				
86	TINTA PARA CARIMBO AUTOMÁTICO		12,000	FRASCO
<i>Especificação : À BASE D' ÁGUA, COM OPÇÃO DE TINTA NA COR AZUL, FRASCO COM 40ML.</i>				
87	TINTA PARA CARIMBO-1		5,000	FRASCO
<i>Especificação : COR AZUL, COMPONENTES BASE DE ÁGUA, CORANTES E ADITIVOS, FRASCO COM 42ml.</i>				
88	TINTA PARA CARIMBO-2		5,000	FRASCO
<i>Especificação : COR PRETAVERMELHA/AZUL, COMPONENTES BASE D'AGUA, CORANTE, SOLVENTES E ADITIVOS, CAPACIDADE FRASCO 42ml.</i>				
89	TNT(TECIDO NÃO TECIDO)		3000,000	METRO
<i>Especificação : DE GRAMATURA 60gr/m²,NAS CORES VARIADAS.</i>				
90	PAPEL DE SEDA.		10,000	CAIXA
<i>Especificação : 50x70cm DIVERSAS CORES, CAIXA COM 50 UNIDADES.</i>				
91	PAPEL CAMURÇA		1000,000	UNIDADE
<i>Especificação : PAPEL CAMURÇA medindo 40x60 cm,gramatura 65gr, cores variadas</i>				
92	PAPEL CARTÃO-1		30,000	PACOTE
<i>Especificação : MEDINDO APROXIMADAMENTE 47x66cm, CORES DIVERSAS-PACOTE COM 20 FOLHAS</i>				
93	FOLHA DE E.V.A		1000,000	UNIDADE
<i>Especificação : LISO,LAVÁVEL E ATÓXICO,40x60cm,CORES VARIADAS</i>				
94	FOLHA DE EVA ESTAMPADOS		100,000	PACOTE
<i>Especificação : Lavável e atóxico, 40x 60 cm, cores variadas</i>				
95	FOLHA DE E.V.A COM GLITTER		100,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : LAVÁVEL E ATÓXICO, 40x60cm, CORES VARIADAS.

96	FOLHA DE PAPEL LAMINADO.		50,000	PACOTE
----	--------------------------	--	--------	--------

Especificação : EM CORES VARIADAS, 48x60cm, PACOTE COM 40 FOLHAS.

97	PAPEL CANSON		20,000	PACOTE
----	--------------	--	--------	--------

Especificação : A4 BRANCO 140grs PACOTE COM 20 FOLHAS.

98	GIZ DE CERA		20,000	CAIXA
----	-------------	--	--------	-------

Especificação : MATERIAL CERA PLÁSTICA COM CORANTE ATÓXICO, COR VARIADAS, TAMANHO GRANDE, ESPESSURA GROSSA, EM CAIXA COM 12 UNIDADES.

99	MASSA MODELAR		20,000	CAIXA
----	---------------	--	--------	-------

Especificação : COMPOSIÇÃO BÁSICA ÁGUA/CARBOIDRATOS DE CERAIS E CLORETO SÓDIO, APRESENTAÇÃO 12 BASTÕES, QUANTIDADE CORES 12 UN, COR SORTIDA, CARACTERÍSTICAS OPCIONAIS SEM MOLDES, PRAZO VALIDADE 4 ANOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ATÓXICA.

100	CAIXA DE LÁPIS DE COR		50,000	CAIXA
-----	-----------------------	--	--------	-------

Especificação : AQUARELAVEL CORES AQUARELA, FEITO EM MADEIRA 100% REFLORESTADA COM FÓRMULA EXCLUSIVA E PROCESSO DE FABRICAÇÃO TS (TÉCNICA SEKURAL) QUE GARANTE MAIOR RESISTÊNCIA A PONTA DE SEU LÁPIS. PRODUTO LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS, CAIXA COM 12 LÁPIS.

101	PINCEL PARA QUADRO BRANCO.		20,000	CAIXA
-----	----------------------------	--	--------	-------

Especificação : NA COR AZUL, COM TINTA A BASE DE ÁGUA, COM PONTA CHANFRADA, DO TIPO CORPO EMBORRACHADO, DESCARTÁVEL, CAIXA COM 12 UNIDADES.

102	TINTA PARA PINTURA A DEDO		30,000	CAIXA
-----	---------------------------	--	--------	-------

Especificação : À base de resina vegetal, caixa contendo 06 cores sortidas, miscíveis, não tóxica, acondicionada em frasco.

103	PLACA DE ISOPOR-ESPESURA 2,0 CM		1000,000	FOLHA
-----	---------------------------------	--	----------	-------

104	PLACA DE ISOPOR-ESPESURA 3,0 CM		1000,000	FOLHA
-----	---------------------------------	--	----------	-------

105	PINCEL REDONDO 01		50,000	UNIDADE
-----	-------------------	--	--------	---------

Especificação : PINCEL DESENHO, MATERIAL CABO DE MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA DE NYLON, TAMANHO Nº 16, EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.

106	PINCEL REDONDO-PINCEL DESENHO-1		50,000	UNIDADE
-----	---------------------------------	--	--------	---------

Especificação : MATERIAL CABO DE MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA DE NYLON, TAMANHO Nº 12, EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

107	PINCEL REDONDO-PINCEL DESENHO-2		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL CABO DE MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA DE NYLON, TAMANHO Nº10, EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.</i>				
108	PINCEL REDONDO-PINCEL DESENHO-3		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL CABO DE MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA DE NYLON, TAMANHO Nº08, EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.</i>				
109	PINCEL REDONDO-PINCEL DESENHO-4		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : MATERIAL CABO DE MADEIRA, TIPO PONTA CHATO, MATERIAL CERDA DE NYLON, TAMANHO Nº06, EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.</i>				
110	ALFINETE Nº000		100,000	CAIXA
<i>Especificação : Em latão polido dourado ou níquelado, comprimento: 19 mm, caixa com 100 unid.</i>				
111	ALMOFADA PARA CARIMBO Nº03		105,000	UNIDADE
<i>Especificação : Estojo e tampa plástica, nas cores: azul, vermelho e preto. Não contém álcool</i>				
112	APLICADOR MANUAL DE FITA ADESIVA PARA EMPACOTAMENTO		20,000	UNIDADE
<i>Especificação : Aparelho manual para fita adesiva, cor: cinza, material: plástico; Largura máxima de fita: 50mm; Comprimento máximo da fita: 100m); diâmetro interno da arruela: 76,2mm.</i>				
113	APONTADOR DE LÁPIS		300,000	UNIDADE
<i>Especificação : COM DEPÓSITO</i>				
114	BARBANTE ALGODÃO.		200,000	UNIDADE
<i>Especificação : rolo com 200 gramas, cor: bege.</i>				
115	BATERIA ALCALINA 9V		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : Embalagem com 01 unidade</i>				
116	BEXIGA BALAO CANUDO		200,000	PACOTE
<i>Especificação : Sortido, embalagem: pacote com 50 unidades.</i>				
117	BEXIGA Nº08		600,000	PACOTE
<i>Especificação : com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO. Cores diversas</i>				
118	BEXIGA Nº08 COLORIDO		100,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : com formato arredondado, 20cm; cores vibrantes, brilho intenso e não solta tinta, pacote com 50 unidades. Produto biodegradável e com certificação do INMETRO.

119	BLOCO DE LEMBRETES		50,000	BLOCO
<i>Especificação : Papel sem pauta, cores sortidas (5 cores),bloco com 700 folhas 50g/m, tamanho 85mmx 85mm.</i>				
120	BLOCO DE RECADOS		40,000	CAIXA
<i>Especificação : Em papel, cor amarela, Dimensões: 76 x 76 mm, Com 100 folhas Removível, Auto-adesivo Acondicionados em caixas com 20 unidades.</i>				
121	BORRACHA BRANCA Nº40		55,000	CAIXA
<i>Especificação : Macia especial para apagar lápis, caixa com 40 unidades. caixa com 40 unidades. Macia especial para apagar lápis, 50 cx caixa com 40 unidades. Macia especial para apagar lápis, 50 cx caixa com 40 unidades. Macia especial para apagar lápis caixa com 40 unidades.</i>				
122	CADERNO		300,000	UNIDADE
<i>Especificação : 10 matérias, capa dura, com espiral flexível.</i>				
123	CAIXA ARQUIVO MORTO OFÍCIO		400,000	UNIDADE
<i>Especificação : Em polipropileno de 130g/m² com 35 x 13 x 25 cm.</i>				
124	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA DUPLA MOVEL		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões aproximadas do produto (cm) - A x L x P :11,4x26,5x44cm.</i>				
125	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA TRIPLA MOVEL		55,000	UNIDADE
<i>Especificação : Em poliestireno de alta resistência, com três divisórias móveis na cor cristal. Dimensões: 18,7 x 26,5 x 51 cm</i>				
126	CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS		55,000	UNIDADE
<i>Especificação : Inversão de sinais,raiz quadrada, porcentagem, memória+/-, tecla 00, rollover,função de arredondamento, grand total, função markup, solar e bateria. Dimensões: 14,5x10x3cm. Garantia de 1 ano.</i>				
127	CANETA ESFEROGRAFICA AZUL		90,000	CAIXA
<i>Especificação : Esfera de tungstênio 1,0mm,tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO.Caixa com 50 unidades.</i>				
128	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA		70,000	CAIXA
<i>Especificação : Esfera de tungstênio 1,0mm,tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes.Produto certificado pelo INMETRO.Caixa com 50 unidades.</i>				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

129	CANETA ESFEROGRAFICA VERMELHA		50,000	CAIXA
-----	-------------------------------	--	--------	-------

Especificação : Esfera de tungstênio 1,0mm, tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta a base de corantes orgânicos e solventes. Produto certificado pelo INMETRO. Caixa com 50 unidades.

130	CANETA HIDROGRAFICA		100,000	JOGO
-----	---------------------	--	---------	------

Especificação : 12 cores brilhantes, tampa antiastfixante, não tóxico, lavável. Composição: ponta de poliéster, resinas plásticas e tinta atóxica à base de água. Produto certificado pelo INMETRO.

131	CANETA MARCA TEXTO		60,000	CAIXA
-----	--------------------	--	--------	-------

Especificação : Nas cores: amarelo, verde e rosa, não tóxico. Composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos e ponta de poliéster. Selo do Inmetro. caixa com 12 unidade.

132	CANETA PONTA FINA		10,000	CAIXA
-----	-------------------	--	--------	-------

Especificação : Ponta 0.4mm, com tinta permanente para CD, cor preta e azul.

133	CARTOLINA		500,000	UNIDADE
-----	-----------	--	---------	---------

Especificação : Formato 500x660mm, 180 gr/m2. Cores variadas.

134	CLIP Nº 01		100,000	CAIXA
-----	------------	--	---------	-------

Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades.

135	CLIP Nº 2		100,000	CAIXA
-----	-----------	--	---------	-------

Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades

136	CLIP Nº 04		100,000	CAIXA
-----	------------	--	---------	-------

Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades.

137	CLIP Nº 06		100,000	CAIXA
-----	------------	--	---------	-------

Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 50 unidades

138	CLIP Nº 08		70,000	CAIXA
-----	------------	--	--------	-------

Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 25 unidades

139	COLA BRANCA 90G		80,000	CAIXA
-----	-----------------	--	--------	-------

Especificação : Não tóxica, lavável. Composição: resina, PVA e água, peso líquido 90g. caixa com 12 unidades.

140	COLA COM GLITTER 35G		30,000	CAIXA
-----	----------------------	--	--------	-------

Especificação : Laváveis, cores diversas. Embalagem com 12 unidades

141	COLA DE SILICONE		100,000	UNIDADE
-----	------------------	--	---------	---------



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : Líquida 50g. Cola: Pano, papel, papelão, espuma, madeira e outros.

142	COLA PARA ISOPOR 80G		60,000	CAIXA
Especificação : Caixa com 12 unidades				
143	COLA QUENTE		200,000	UNIDADE
Especificação : Bastão 11,2mm x 30cm.				
144	COLA QUENTE		500,000	UNIDADE
Especificação : Bastão 7,5mm x 30cm.				
145	COLCHETE		20,000	CAIXA
Especificação : nº 12 com 72 unidades.				
146	CORDA BARBANTE		100,000	UNIDADE
Especificação : Sisal 2mm Com 60 Metros				
147	CORRETIVO LIQUIDO 18ML		72,000	CAIXA
Especificação : A base de água, 18ml, não deve conter solventes, não inflamável e ideal para cobrir tinta de estereográficas, fax, datilografia e erro de cópias. Secagem rápida. Caixa com 12 unid.				
148	DVD-RW		200,000	UNIDADE
Especificação : virgem regravável, com capa acrílica, 16X, 4.7GB; 120 minutos.				
149	E.V.A FOLHA COM GLITTER		200,000	PACOTE
Especificação : formato 400mm x 60mm x 2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades				
150	E.V.A FOLHA LISA		200,000	PACOTE
Especificação : formato 400mmx480mmx2mm. Cores variadas, pacote com 10 unidades				
151	ELASTICO FINO AMARELO		100,000	PACOTE
Especificação : Nº 18, 100g, pacote 120 unidades.				
152	ENVELOPE A4- KRAFT		200,000	PACOTE
Especificação : ENVELOPE SACO KRAFT OURO 80G 229X324 EMBALAGEM: PACOTE COM 10 UNIDADES				
153	ENVELOPES PARA CONVITE		100,000	PACOTE
Especificação : Papel branco texturizado telado linho, com 15,5 cm vertical x 21,5 cm horizontal Gramatura do Papel: 180g, pacote com 60 unidades.				
154	ENVELOPE PEQUENO.		12,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : ENVELOPE COM ABA, BRANCO GELO, 114MM X 162MM, 80G. EMBALAGEM: CAIXA COM 100 UNIDADES.

155	ESTILETE (ESTREITO)		210,000	UNIDADE
<i>Especificação : Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança.lamina estreita 09mm.</i>				
156	ESTILETE (LARGO)		105,000	UNIDADE
<i>Especificação : Corpo em plástico ABS, com trava da lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança.lamina larga 18mm.</i>				
157	EXTRATOR GRAMPO - ESPÁTULA NIQUELADO CA-112, CAIXA COM 12 UNID. - SEC. DE SAÚDE		30,000	CAIXA
158	FITA ADESIVA EMPACOTAMENTO		1550,000	UNIDADE
<i>Especificação : transparente 48mmx50m</i>				
159	FITA CREPE		200,000	UNIDADE
<i>Especificação : medindo: 24mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.</i>				
160	FITA CREPE		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : medindo: 48mmx50m. composição: papel crepado, adesivo a base de borracha e resinas.</i>				
161	FITA DE CETIM Nº01		200,000	PEÇA
<i>Especificação : Peça com 10 metros e 7mm de largura. Cores diversas</i>				
162	FITA DE CETIM Nº03		200,000	PEÇA
<i>Especificação : Peça com 10 metros e 15mm de largura. Cores diversas.</i>				
163	FITA DUPLA FACE		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : medindo: 19mmx30m</i>				
164	FITILHO PLASTICO		200,000	ROLO
<i>Especificação : Tamanho: 0,5mm X 50m, Material : 49% polipropileno 49% polietileno 0,2% pigmentos. Cores diversas</i>				
165	GRAMPEADOR		10,000	UNIDADE
<i>Especificação : grande, metal, profissional, 28cm para 100 folhas de 75grs.; utiliza grampos 24/8 p/ 20-50 fls/ 24/10 p/40-70fls/ 23/8 p/ 20-50fls/ 23/10 p/ 40-70fls/ 23/13 p/ 70- 100fls e 9/14 para 80-110fls.</i>				
166	GRAMPEADOR MÉDIO		120,000	UNIDADE
<i>Especificação : MÉDIO,CORPO METÁLICO,UTILIZA GRAMPO 26/6 PARA 20FLS 24/6 PARA 30FLS E 23/9 PARA 30FLS.</i>				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

167	GRAMPO 23/13		10,000	CAIXA
Especificação : galvanizados, caixa com 5.000 unidades				
168	GRAMPO 26/6		200,000	CAIXA
Especificação : Galvanizados, caixa com 5.000 unidades.				
169	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO .		70,000	PACOTE
Especificação : Em plástico injetado em polietileno, cor: branco, tamanho (C): 18 cm, capacidade para armazenar aproximadamente 300 folhas(papel sulfite 75g/m ²). Embalagem: pacote com 50 unid.				
170	LÁPIS PRETO Nº 2		50,000	CAIXA
Especificação : Lápis preto nº 2, resistente, macio, fácil de apagar, produto certificado com selo FSC, não perecível, madeira 100% reflorestada. Composição: material cerâmico, grafite e madeira. Caixa com 144 unidades. Produto com certificação INMETRO.				
171	LIVRO ATA 100 FOLHAS		200,000	UNIDADE
Especificação : Com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700g; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.				
172	LIVRO ATA 200 FOLHAS		210,000	UNIDADE
Especificação : Com folhas numeradas, capa e contracapa em papelão: 700grs; revestido papel 90grs. Plastificado, folhas internas em papel offset 56grs.				
173	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA		120,000	UNIDADE
Especificação : com 104 folhas internas em papel off-set 63 grs, capa e contra capa em papelão 700 grs.				
174	PAPEL 40K		200,000	UNIDADE
Especificação : cor branco, 120g tamanho 66x96cm.				
175	PAPEL A4		170,000	CAIXA
Especificação : Papel sulfite A4 branco, resma com 500 Folhas, gramatura 75 g/m ² medindo 210 x 297mm. Embalagem: caixa com 10 resmas.				
176	PAPEL ADESIVO		25,000	PACOTE
Especificação : A4, 90gr, cores diversas, pacote com 25 Folhas.				
177	PAPEL CARBONO		100,000	CAIXA
Especificação : formato A4, caixa com 100 folhas. Cor a escolha				
178	PAPEL CARTAO 210MM X 297MM		50,000	PACOTE
Especificação : A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 100 folhas, 250g. Cores diversas.				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

179	PAPEL CARTAO 210MM X 297MM.		50,000	PACOTE
Especificação : A4 tamanho 210mm x 297mm. Pacote com 250 folhas, 200g. Cores diversas.				
180	PAPEL CREPOM.		500,000	UNIDADE
Especificação : Formato 48x200cm. Cores diversas				
181	PAPEL FOTOGRÁFICO		60,000	PACOTE
Especificação : A4 com 115g/m ² de gramatura, secagem automática, resistente à água e resolução de até 5760 dpi. Compatível com todas as impressoras jato de tinta. Ideal para imprimir imagens em alta resolução. Pacote: 20 folhas.				
182	PAPEL LAMINADO		50,000	PACOTE
Especificação : cor luminosa. Pacote com 10 Folhas tamanho 48x30cm. Cores diversas				
183	PAPEL SEDA		500,000	UNIDADE
Especificação : formato 480x660mm. Cores: diversas				
184	PAPEL SEMI KRAFT 80G		100,000	UNIDADE
Especificação : Fabricado a partir de misturas de fibras de celulose curtas e longas é ideal para embalar ou forrar objetos com segurança. É 100% reciclado, ou misto, não agride a natureza, com predominância na cor castanho claro ou escuro podendo ter uma leve variação de tonalidade tolerada dentro das normas e especificações técnicas. Dimensões: 60 x 150m.				
185	PASTA ABA ELASTICO OFICIO LOMBO 3CM		20,000	PACOTE
Especificação : Em polipropileno, com cores diversas, com abas para fixar os documentos no interior da pasta e elástico para fechamento com terminação em plástico. Dimensões 335x30x235mm. Embalagem: pacote com 10 unidades				
186	PASTA AZ		20,000	CAIXA
Especificação : lombo largo, ferragem niquelada, prendedor plástico, forração em papel monolítico/lombada e plastificada com porta etiqueta. Embalagem: caixa com 20 unidades.				
187	PASTA CATALOGO		100,000	UNIDADE
Especificação : com 50 envelopes plásticos, com visor frontal, medindo: 243mm x 333mm.				
188	PASTA COM ABA E ELASTICO		100,000	PACOTE
Especificação : em cartão duplex (250 a 270g/m ²), formato 353x240mm, plastificado com plástico transparente. Pacote com 10 unidades.				
189	PASTA COM ABAS E ELASTICO.		200,000	PACOTE
Especificação : Em polipropileno, cores diversas, formato 353x240mm aproximadamente. Pacote com 10 unid.				
190	PASTA DOBRADA EM CARTAO DUPLEX		110,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : (250 a 270 g/m2) plastificada, cor: branca, com grampo plástico, formato 345x235mm. Pacote com 10 unidades.

191	PASTA SANFONADA		210,000	UNIDADE
<i>Especificação : A4, com etiquetas coloridas para índice interno, material leve e resistente, alta qualidade. Altura: 24cm, Largura: 33cm, Cor: Cristal</i>				
192	PASTA SUSPensa		1,000	PACOTE
<i>Especificação : Em polipropileno, com grampo trilha interno, visor e etiquetas. Possui 06 posições para visor e etiqueta. Material leve, atóxico, bastante resistente e 100% reciclável. Dimensões:(Largura x Altura x Profundidade)243x360x20mm. Embalagem: pacote com 10 unidades. Cor a escolher.</i>				
193	PERCEVEJO		200,000	CAIXA
<i>Especificação : Em aço latonado dourado. Caixa com 100 unidades.</i>				
194	PERFURADOR DE PAPEL		110,000	UNIDADE
<i>Especificação : 02 furos, médio com capacidade para 20 folhas 75grs, com guia.</i>				
195	PILHA ALCALINA AA		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : Embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem: 1,5 volts.</i>				
196	PILHA ALCALINA AAA		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : Embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem:1,5 volts.</i>				
197	PILHA ALCALINA GRANDE		200,000	UNIDADE
<i>Especificação : Embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem:1,5 volts.</i>				
198	PILHA ALCALINA MEDIA		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : Embalagem com 02 unidades Voltagem/Amperagem:1,5 volts.</i>				
199	PINCEL ATÔMICO		100,000	CAIXA
<i>Especificação : Ponta de feltro, espessura de escrita: 2,0 mm,4,5 mm e 8,0mm. Cores diversas:caixa com 12 unidades.</i>				
200	PISTOLA DE COLA QUENTE		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : 15W 100V/220V, refil fino.</i>				
201	PISTOLA DE COLA QUENTE.		50,000	UNIDADE
<i>Especificação : 15W 110V/220V,refil grosso.</i>				
202	PLACA ISOPOR - 50X100CM, ESPESSURA 10MM		100,000	UNIDADE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

203	PLACA ISOPOR - 50X100 CM, ESPESSURA 20MM		300,000	UNIDADE
204	PLACA ISOPOR - 50X100CM, ESPESSURA 30MM		200,000	UNIDADE
205	PORTA LAPIS, CLIPS E LEMBRETES DO TIPO CONJUGADO		100,000	UNIDADE
Especificação : Em acrílico, na cor fumê, com dimensões aproximadas: 230mm de comprimento, 60mm de largura, 78mm de altura e 3mm de espessura.				
206	PRANCHETA		500,000	UNIDADE
Especificação : Em poliestireno cristal, tamanho ofício.				
207	RÉGUA 30CM		520,000	UNIDADE
Especificação : -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica e com 3mm espessura.				
208	REGUA 50CM		510,000	UNIDADE
Especificação : -Em poliestireno, cristal transparente, escala milimétrica.				
209	SUORTE PARA BEXIGA		100,000	PACOTE
Especificação : Vareta para bexiga, pacote com 10 unidades, medida 4,3 x 4,3 x 28cm.				
210	T.N.T(TECIDO NÃO TECIDO)60G		100,000	ROLO
Especificação : Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura, gramatura 60, cores diversas, rolo com 50m.				
211	T.N.T(TECIDO NÃO TECIDO)80G.		20,000	ROLO
Especificação : Produzido a partir de fibras desorientadas que são aglomeradas e fixadas, com 1,40m de largura gramatura 80, cores diversas, rolo com 50m.				
212	TESOURA 8"		110,000	UNIDADE
Especificação : Uso geral, extracort, lâmina de aço inox e cabo de polipropileno. Embalada em blister individual.				
213	TINTA PARA CARIMBO.		30,000	CAIXA
Especificação : Frasco com 40ml. Cores: azul, preto e vermelho. Embalagem: caixa com 12 unidades.				
214	TINTA PARA TECIDO..		500,000	UNIDADE
Especificação : 37ML. CORES VARIADAS				
215	AGENDA DE ESCRITORIO		250,000	UNIDADE
Especificação : CONTENDO DATAS E HORAS DO ANO VIGENTE COM MARCADOR (200 FOLHAS)				
216	ALFINETE COLORIDO Nº01		50,000	CAIXA



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : CAIXA COM 50 UNIDADES

217	APONTADOR DE LÁPIS.		150,000	CAIXA
Especificação : Em acrílico com depósito. Caixa com 24 unidades. Colorido.				
218	BALÕES		800,000	PACOTE
Especificação : Tamanho nº 07. Pacote com 50 unidades. cores variadas.				
219	BARBANTE CRU		100,000	ROLO
Especificação : 90% algodão. 4/800gr c/ 302 mts.				
220	BLOCO DE RECADO 70X102MM		100,000	UNIDADE
Especificação : Autoadesivo. cores diversas.				
221	CADERNO TIPO ESCOLAR		800,000	UNIDADE
Especificação : CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MATERIAL CELULOSE VEGETAL, MATERIAL CAPA CARTOLINA, APRESENTAÇÃO ESPIRAL, QUANTIDADE FOLHAS 140, COMPRIMENTO 280, LARGURA 205.				
222	CADERNO UNIVERSITÁRIO		1000,000	UNIDADE
Especificação : 12 MATÉRIAS COM 240 FOLHAS. CAPA DURA, EM PAPEL BRANCO, ESPIRAL EM ARAME, MEDINDO 275MMX200MM.				
223	CAIXA ORGANIZADORA .		120,000	UNIDADE
Especificação : EM POLIPROPILENO IMPERMEÁVEL DE BOA QUALIDADE, DESMONTÁVEL NO TAMANHO GRANDE, COM AS DIMENSÕES APROXIMADAMENTE: 29,5X41,5X43,5CM, COM PESO LÍQUIDO, PESO MÍNIMO: 600G. CORES VARIADAS. GARANTIA MÍNIMA DE 6 MESES.				
224	CALCULADORA DE MESA 12 DÍGITOS..		30,000	UNIDADE
Especificação : SEM BOLONHA, PORTÁTIL, PORCENTAGEM, RAIS QUADRADAS; MEMÓRIA, BATERIA SOLAR.				
225	CANETA CORRETIVO LÍQUIDO BRANCO		100,000	UNIDADE
Especificação : À base de água, excelente cobertura que dispensa retoques, secagem rápida, fácil aplicação, ideal para uso sobre todos os papéis para corrigir fotocópia, fax e tinta de caneta esferográfica. Produto atóxico. Embalagem c/10ml.				
226	CANETA DE COR FLUORESCENTE		80,000	CAIXA
Especificação : com tinta fluorescente para marcar texto, a base d'água, não recarregável, ponta em feltro com 4mm de largura, corpo cilíndrico liso com no máximo 10 mm de diâmetro, tampa composta com prendedor tipo "braço". nas cores verde, amarelo, azul e laranja. caixa com 12 unidades.				
227	CANETA ESFEROGRÁFICA- COR AZUL		100,000	CAIXA



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : Corpo transparente. Carga removível não rosqueada. Ponta de aço tungstênio com esfera 1mm. Caixa com 50 unidades.

228	CANETA ESFEROGRÁFICA- COR PRETA		80,000	CAIXA
<i>Especificação : Corpo transparente. Carga removível não rosqueada. Ponta de aço tungstênio com esfera 1mm. Caixa com 50 unidades.</i>				
229	CANETA MARCADOR PERMANENTE		100,000	UNIDADE
<i>Especificação : caneta, aplicação: identificação permanente, escrita: fina, cor (es) a ser definida, características(s) adicional(is): tinta a base de álcool, atóxica, resistente a água e de secagem rápida.</i>				
230	CLIP 10/0		500,000	CAIXA
<i>Especificação : EM AÇO INOXIDÁVEL Caixa c/ 100 unidades.</i>				
231	CLIP 2/0		300,000	CAIXA
<i>Especificação : Caixa c/ 100 unidades.</i>				
232	CLIP 4/0		100,000	CAIXA
<i>Especificação : Caixa c/ 100 unidades.</i>				
233	COLA ADESIVA INSTANTÂNEA		50,000	CAIXA
<i>Especificação : De alta performance 100 gr. com trava anti entupimento. caixa com 10 unidades.</i>				
234	COLA BASTÃO 20 GR		300,000	UNIDADE
235	COLA BASTÃO 40 GR		300,000	UNIDADE
236	COLA BASTÃO RETRÁTIL		300,000	UNIDADE
<i>Especificação : corpo em plástico, contendo 9 gramas.</i>				
237	COLA GLITTER		300,000	UNIDADE
<i>Especificação : CORES VARIADAS, CAIXA COM 6 UNIDADES, 23G</i>				
238	COLA PARA E.V.A 90GR.		500,000	UNIDADE
239	CRACHÁ PLÁSTICO		1000,000	UNIDADE
<i>Especificação : Nas cores branco ou azul. com garra jacaré, medindo 11x9 cm.</i>				
240	DISPENSADOR DE FITA ADESIVA		10,000	UNIDADE
<i>Especificação : Até 9mm, 50m para fechamento de pacotes, envelopes e pequenos reparos, fabricado em plástico super resistente e serilha para corte manual.</i>				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

241	ELÁSTICO SUPER AMARELO Nº 64		50,000	PACOTE
Especificação : Em borracha natural. cor: amarelo. Embalagem de 1kg				
242	ELASTICO SUPER COLORIDO Nº 18		50,000	PACOTE
Especificação : Em borracha natural. cores variadas. embalagem 1kg				
243	ENVELOPE A4- BRANCO-24X34		1000,000	UNIDADE
244	ENVELOPE A4-PARDO-24X34		1000,000	UNIDADE
245	ENVELOPE BRANCO OFÍCIO 229MM X 144MM, GRAMATURA 75G/M		1000,000	UNIDADE
246	ENVELOPE BRANCO, PAPEL LINHO, 180G, TIPO CONVITE NO TAMANHO 162MMX229MM		1000,000	UNIDADE
247	ENVELOPE CARTA 114MM/162MM		50,000	CAIXA
Especificação : CAIXA COM 100 UNIDADES. COR BRANCA.				
248	ENVELOPE DE PAPEL KRAFT - 229 X 324MM		1000,000	UNIDADE
Especificação : Envelopes confeccionados em papel kraft natural, com abertura pelo lado menor na medida aproximada de 229mm x 324mm, gramatura de 80g/m, cor pardo.				
249	ENVELOPE MEDIO-BRANCO 18X25		1000,000	UNIDADE
250	ENVELOPE OFICIO -BRANCO 26X36		1000,000	UNIDADE
251	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA		50,000	CAIXA
Especificação : Em aço anti ferrugem. Caixa com 12 unidades.				
252	EXTRATOR DE GRAMPOS TIPO PIRANHA		90,000	UNIDADE
253	FITA ADESIVA CREPE 18MMX50M		300,000	UNIDADE
254	FITA ADESIVA DUPLA FACE 09X30		100,000	ROLO
Especificação : EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE.				
255	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X30		300,000	PACOTE
Especificação : EM POLIPROPILENO TRANSPARENTE. PACOTE COM 06 UNIDADES.				
256	FITA ADESIVA PERMANENTE DUPLA FACE		120,000	UNIDADE
Especificação : DUPLA FACE: 18MM X 2,0M				
257	FOLHA DE E.V.A-LISA 58X39CM		1200,000	UNIDADE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : Cores diversas.

258	FURADOR DE PAPEL		30,000	UNIDADE
Especificação : Escritor (perfurador de mesa para papel, com capacidade mínima de perfurar 30 folhas de papel sulfite, gramatura de 75g, de uma só vez (2 furos com diâmetro mínimo de 5,5mm), com depósito para confetes.				
259	GRAMPEADOR DE MESA P/ 100 FOLHAS		50,000	UNIDADE
260	GRAMPEADOR PROFISSIONAL PARA MADEIRA		50,000	UNIDADE
261	GRAMPO GALVANIZADO 26X6 CX C/ 5000 UNIDADES		60,000	CAIXA
262	GRAMPO PARA MADEIRA 106/8MM		50,000	CAIXA
263	LÁPIS DE COR GRANDE		300,000	CAIXA
Especificação : COLORIDO. CAIXA COM 12 UNIDADES				
264	LIVRO ATA,		300,000	UNIDADE
Especificação : PAUTADO COM 200 FOLHAS, PAPEL SULFITE, 75G, 297MM, 210 MM.				
265	LIVRO ATA,		100,000	UNIDADE
Especificação : ESPECIFICAÇÃO: MATERIAL SULFITE, QUANTIDADE FOLHAS 100, GRAMATURA 75G, COMPRIMENTO 297MM,LARGURA 297 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS NUMERADO E COSTURADO.				
266	LIVRO DE PROTOCOLO DE CORRESPONDENCIA-100FL		60,000	UNIDADE
Especificação : ESPECIFICAÇÃO: CAPA DURA COM LOMBADA QUADRADA, COM 100 FOLHAS, FORMATO 150 MMX COM 100 FOLHAS ENCADERNAÇÃO COM FOLHAS COSTURADAS E COLADAS.				
267	PAPEL 40 KG		100,000	UNIDADE
Especificação : COM 50 UNIDADES.				
268	PAPEL A4- AMARELO		50,000	RESMA
Especificação : GRAMATURA 75G M². RESMA COM 500 FOLHAS DE COR AMARELA.				
269	PAPEL A4- AZUL		50,000	RESMA
Especificação : GRAMATURA 75G M². RESMA COM 500 FOLHAS DE COR AZUL.				
270	PAPEL A4-BRANCO		500,000	CAIXA
Especificação : PAPEL ALCALINO A4. DIMENSÕES 210X297MM. EMBALAGEM COM 10 RESMAS DE 500 FOLHAS. GRAMATURA 75G/M².				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

271	PAPEL A4-ROSA		50,000	RESMA
Especificação : GRAMATURA 75G M². RESMA COM 500 FOLHAS NA COR ROSA.				
272	PAPEL A4-VERDE		50,000	RESMA
Especificação : GRAMATURA 75G M². RESMA COM 500 FOLHAS DE COR VERDE.				
273	PAPEL CASCA DE OVO		30,000	UNIDADE
Especificação : CORES VARIADAS. COM 50 FOLHAS				
274	PAPEL COM PAUTA.		100,000	RESMA
275	PAPEL DOBRADURA		50,000	CAIXA
Especificação : CAIXA COM 50 FOLHAS				
276	PAPEL KRAFT OURO -66X96		1000,000	UNIDADE
277	PAPEL LAMINADO -50X66		500,000	UNIDADE
Especificação : CORES VARIADAS.				
278	PAPEL OFICIO 2		100,000	CAIXA
Especificação : CAIXA COM 10 RESMAS DE 500 FOLHAS				
279	PAPEL PARANÁ		50,000	CAIXA
Especificação : CAIXA COM 50 FOLHAS				
280	PAPEL VERGÊ A4 180G		50,000	CAIXA
Especificação : CORES VARIADAS. CAIXA COM 50 FOLHAS				
281	PASTA ABA ELÁSTICA TRANSPARENTE FINA		300,000	UNIDADE
282	PASTA ARQUIVO MORTO PAPELÃO		1000,000	UNIDADE
Especificação : OFÍCIO 350X135X240				
283	PASTA ARQUIVO		120,000	UNIDADE
Especificação : Material plástico, transparente, tipo sanfonada. Largura 350mm altura x 240mm largura x 65mm espessura. Cor cristal. Características adicionais: 30 divisões com abas e elástico.				
284	PASTA COM FERRAGEM		1000,000	UNIDADE
Especificação : COM GRAMPO TRILHO.PLÁSTICO. VÁRIAS CORES				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

285	PASTA DE PAPELÃO		2000,000	UNIDADE
Especificação : De papelão com elastico, fina cores variadas				
286	PASTA DE PLÁSTICO COM ELÁSTICO 33X25X4,5		1000,000	UNIDADE
Especificação : CORES VARIADAS. NÃO TRANSPARENTE.				
287	PASTA DE PLÁSTICO L		100,000	UNIDADE
Especificação : EM POLIPROPILENO AZUL TRANSPARENTE.TAMANHO OFICIO.				
288	PASTA PAPELÃO COM FERRAGEM		1000,000	UNIDADE
Especificação : Com grampo triho. Papelão. Várias cores.				
289	PASTA REGISTRADORA- A/Z.		1000,000	UNIDADE
Especificação : TAMANHO OFICIO. REVESTIDO EM POLIPROPILENO. OPACA. AZUL				
290	PASTA SUSPENS-		500,000	UNIDADE
Especificação : Em papelão. Com ponteiros nas extremidades.				
291	PERCEVEJO LATONADO		50,000	CAIXA
Especificação : Com 100 unidades.				
292	PERCEVEJO MIOLO COLORIDO		50,000	CAIXA
Especificação : COM 100 UNIDADES.				
293	PERFURADOR ALICATE		50,000	UNIDADE
Especificação : EM AÇO. DE 01 FURO. ATÉ 06 FOLHAS.				
294	PERFURADOR DE PAPEL-02 FUIROS		20,000	UNIDADE
Especificação : BASE PLÁSTICA.COM RECEPTÁCULO DOS CONFETES. COM INDICAÇÃO PARA CENTRIAS DO PAPEL. COM CAPACIDADE PARA FURAR 100 FOLHAS				
295	PINCEL P/ QUADRO BRANCO		3000,000	UNIDADE
Especificação : Cores preta, azul e vermelha.				
296	PISTOLA P/ COLOA QUENTE GRANDE		50,000	UNIDADE
297	ORGANIZADOR DE MESA		60,000	UNIDADE
Especificação : ESPECIFICAÇÃO: PORTA LÁPIS, CANETA, CLIPES E LEMBRETES, EM ACRÍLICO FUMÊ, COM 3 DIVISÕES.				
298	PRANCHETA ACRÍLICA		100,000	UNIDADE
Especificação : TAMANHO OFICIO COM PRESILHA DE METAL				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

299	PRENDEDOR DE PAPEL 25MM		50,000	UNIDADE
Especificação : CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI. PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 25MM. CAIXA COM 48 UNIDADES				
300	PRENDEDOR DE PAPEL 42MM		30,000	UNIDADE
Especificação : CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI. PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 42MM. CAIXA COM 10 UNIDADES				
301	PRENDEDOR DE PAPEL 51MM		20,000	UNIDADE
Especificação : CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI. PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 51MM. CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ FOLHAS. CAIXA COM 12 UNIDADES.				
302	REFIL DE SILICONE- GROSSO		60,000	PACOTE
Especificação : (11,2MMX 30CM). PARA COLA QUENTE. PACOTE COM 1KG.				
303	RÉGUA DE AÇO INOXIDÁVEL- 30CM		50,000	UNIDADE
304	TECIDO NÃO TECIDO-TNT		40,000	ROLO
Especificação : Cores diversas. Gramatura 150				
305	TESOURA -21CM		60,000	UNIDADE
Especificação : COM LAMINA DE AÇO INOXIDÁVEL PARA USO GERAL				
306	CLIQUE Nº01		50,000	CAIXA
Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades				
307	CLIQUE Nº02		50,000	CAIXA
Especificação : Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades				
308	CLIQUE Nº04.		50,000	CAIXA
Especificação : EM AÇO GALVANIZADO, CAIXA COM 100 UNIDADES.				
309	CLIQUE Nº 06		50,000	CAIXA
Especificação : CLIPE Nº 06 Em aço galvanizado, caixa com 100 unidades				
310	CLIQUE Nº08.		50,000	CAIXA
Especificação : EM AÇO GALVANIZADO, CAIXA COM 100 UNIDADES.				
311	CLIQUE Nº10		50,000	CAIXA
Especificação : em aço galvanizado, caixa com 100 unidades				



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

312	ENVELOPE A4.		200,000	PACOTE
Especificação : Envelope saco kraft ouro 80g 229x324. Embalagem: pacote com 10 Unidades.				
313	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE 23/10 60FL.		5,000	UNIDADE
314	GRAMPO 23/10.		20,000	UNIDADE
Especificação : GALVANIZADO, CAIXA COM 5000 UNIDADES				
315	LIVRO DE PONTO.		20,000	UNIDADE
Especificação : 01 ASSINATURA C/100 FLS NUMERADAS, CAPA DURA EM PAPELÃO REVESTIDO DE PAPEL OFFSET 56 gr/m², CAPA: 310mm x 217 mm, MILO: 300mm x 211 mm.				
316	QUADRO DE AVISO-		2,000	UNIDADE
Especificação : TAMANHO: 90X60CM, FELTRO, MOLDURA EM MADEIRA.				
317	CANETA MARCA TEXTO EM GEL		20,000	KIT
Especificação : KIT COM 03 UNIDADES (AMARELO, VERDE E ROSA)				
318	PAPEL COM PAUTA		2,000	CAIXA
Especificação : CAIXA COM 10 UNIDADES.				
319	LÁPIS PRETO Nº2.		10,000	CAIXA
Especificação : RESISTENTE, MACIO, FÁCIL DE APAGAR, PRODUTO CERTIFICADO COM SELO FSC, NÃO PERECÍVEL, MADEIRA 100% REFLORESTADA. COMPOSIÇÃO: MATERIAL CERÂMICO, GRAFITE E MADEIRA. CAIXA COM 144 UNIDADES. PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO.				
320	LIGA DE BORRACHA 100G		20,000	PACOTE
321	PINCEL ATÔMICO AZUL		10,000	CAIXA
Especificação : PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL				
322	PINCEL ATÔMICO PRETO		10,000	CAIXA
Especificação : PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL				
323	PINCEL ATÔMICO VERMELHO		10,000	CAIXA
Especificação : PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL				
324	PAPEL SULFITE A4 AZUL		20,000	PACOTE
325	PAPEL SULFITE A4 ROSA		20,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

326	GRAMPO TRILHO DE METAL		20,000	CAIXA
Especificação : caixa com 50 unidades.				
327	CLIQUE 3/0		20,000	CAIXA
Especificação : EM ARAME DE AÇO REVESTIDO C/ 50 UNIDADES				
328	ELASTICO PARA AMARRAR PROCESSOS 50/4		5,000	CAIXA
329	MARCADOR DE PAGINA AUTO ADESIVO 4 CORES		30,000	BLOCO
330	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO VERTICAL		10,000	UNIDADE
Especificação : Modelo: vertical triplo.Possui 3 divisões não desmontáveis.				
331	PASTA PLASTICA EM L OFICIO		50,000	UNIDADE
332	AGENDA ADVOGADO		1,000	UNIDADE
333	QUADRO BRANCO DE USO PROFISSIONAL		1,000	UNIDADE
Especificação : SOBREPOSTO POR LAMINADO MELÂNICO MOLDURA EM ALUMINIO ANODIZADO COM CANTOS ARREDONDADOS MAIOR DURABILIDADE.				
334	APAGADOR PI QUADRO BRANCO		2,000	UNIDADE
Especificação : CORPO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM FELTRO, DE BOA QUALIDADE.COM SUPORTE PARA DOIS MARCADORES.				
335	PASTA DE A A Z		50,000	CAIXA
Especificação : LOMBO LARGO, COM 20 UNIDADES.				
336	FITA CORRETIVA 5MM X 6MM		10,000	UNIDADE
337	CADERNO CAPA DURA 200 FOLHAS PAUTADAS (PEQUENO)		2,000	UNIDADE
338	BLOCO ADESIVO 50 FOLHAS 4 CORES NEON 38X50MM		20,000	PACOTE
339	PERFURADOR DE PAPEL GRANDE		5,000	UNIDADE
Especificação : Dimensões: 115 x 165 x 180mm Aberturas: 10mm Capacidade de perfuração: 60 folhas Distância entre furos: 80mm Distância de margem: 8mm Peso: 1,9kg Base e cabo: Ferro fundido Base: Plástico reciclável Pinos: Aço treliado, temperado e zincado Separadores: Transparentes Cor: Cinza claro.				
340	COLA BRANCA BASTAO		10,000	PACOTE



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

Especificação : Colagem limpa e secagem rápida. Com registro no Conselho Regional de Química. Atóxico. Composição Resina sintética, glicerina, água e conservantes.

341	ENVELOPE KRAFT BOLHA TB 18 180X200MM		10,000	CAIXA
-----	--------------------------------------	--	--------	-------

Especificação : CAIXA COM 50 UNIDADES

05-LEVANTAMENTO DE MERCADO *(Art.18,§1º,V da lei 14.133/21)*

5.1. Foi realizado um levantamento de mercado detalhado para identificar as melhores alternativas e soluções para a aquisição de material Expediente no município de São Domingos do Capim/PA. O objetivo é atender às necessidades das secretarias, Fundos municipais e Prefeitura de São Domingos do Capim/PA.

5.1.1. Dentre as alternativas consideradas, a primeira opção seria a realização da contratação através de um pregão eletrônico com registro de preços. Essa abordagem permite a competição entre fornecedores e garante a obtenção de preços mais vantajosos para a administração pública, além de assegurar a qualidade dos serviços contratados através de um processo transparente e eficiente.

5.1.2. Outras alternativas consideradas incluem a contratação direta com um fornecedor específico, o que poderia limitar a concorrência e potencialmente resultar em custos mais altos, e a adesão a um contrato já existente com uma entidade ou consórcio que ofereça os serviços necessários. Embora essa última alternativa possa simplificar o processo, pode não oferecer as mesmas vantagens em termos de personalização e adequação às necessidades específicas do município.

5.1.3. Entre as alternativas avaliadas, a realização de um pregão eletrônico com registro de preços é a mais vantajosa. Esse método não apenas promove uma competição saudável entre os fornecedores, garantindo melhores condições e preços, mas também assegura que os serviços contratados atendam aos padrões exigidos pela Prefeitura, secretarias e fundos municipais de São Domingos do Capim/PA.

5.1.4. A transparência e o controle proporcionados por esse processo são essenciais para garantir que as necessidades sejam atendidas de forma eficiente e econômica



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

06-ESTIMATIVA DE VALOR *(Art. 18, §1º, VI da lei 14.133/21)*

6.1. A estimativa de valor para a Aquisição de materiais de expediente foi realizada com base em uma pesquisa de preços, em conformidade com o Art. 23 da Lei 14.133/21, utilizando o Banco de Preços como referência e documentos de suporte

6.1.2. Dessa forma, estima-se que o valor médio da aquisição seja de R\$ 1.683.644,85 (Um milhão, seiscentos e oitenta e três mil, seiscentos e quarenta e quatro reais e sessenta e cinco centavos)

6.1.3. Esta estimativa foi feita considerando a média dos valores coletados, assegurando um preço justo e compatível com os praticados no mercado para produtos ou serviços semelhantes.

07-DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO *(Art. 18, §1º, VII da lei 14.133/21)*

7.1. A solução para a presente Contratação é simplificada, uma vez que não envolve contratações correlatas ou interdependentes, o que reduz a complexidade do processo. Nesse contexto, a modalidade mais adequada seria a adoção do Pregão Eletrônico, aproveitando-se do procedimento auxiliar Registro de Preços.

7.1.1. Essa escolha estratégica oferece diversas vantagens, destacando-se a transparência, agilidade e eficiência que caracterizam o processo de aquisição por meio do Pregão Eletrônico.

7.1.2. Além disso, a utilização do Registro de Preços como instrumento complementar proporciona uma gestão mais flexível e dinâmica das demandas futuras. Isso significa que, uma vez estabelecidos os preços por meio do pregão, é possível realizar futuras aquisições sem a necessidade de procedimentos licitatórios adicionais, desde que dentro do período de vigência do registro. Essa flexibilidade é especialmente útil em situações em que as necessidades de compra podem variar ao longo do tempo.

7.1.3. A combinação do Pregão Eletrônico com o Registro de Preços não apenas garante a obtenção dos melhores preços para os itens necessários, mas também contribui para a otimização dos recursos públicos e para a efetividade das políticas de compras governamentais.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

7.1.4. Portanto, essa abordagem estruturada e eficaz se apresenta como uma escolha sólida para atender às demandas da aquisição em questão, garantindo eficiência, transparência e economia de recursos.

08-JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

(Art.18,§1º,VIII da lei 14.133/21)

8.1. Quanto ao parcelamento do item que integram o objeto, o artigo 40, da Lei 14.133/2021, em seu § 2º, dispõe que na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

8.1.1. Já em seu § 3º O parcelamento não será adotado quando:

I - a economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item do mesmo fornecedor;

II - o objeto a ser contratado configurar sistema único e integrado e houver a possibilidade de risco ao conjunto do objeto pretendido;

III - o processo de padronização ou de escolha de marca levar a fornecedor exclusivo.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

8.1.2. Portanto, o parcelamento refere-se à divisão do objeto em mais de um fornecedor, o que, neste caso, **não é viável**.

09- DEMONSTRATIVOS DOS RESULTADOS PRETENDIDOS *(Art.18,§1º,IX da lei 14.133/21)*

9.1. A aquisição de materiais de expediente, objetivando atender às necessidades das Secretarias, Fundos e Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim/PA, visa garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais dos órgãos municipais, promovendo maior eficiência e organização no desenvolvimento dos serviços públicos.

9.1.1. Através dessa aquisição, pretende-se assegurar que os servidores disponham de todos os insumos necessários para realizar suas tarefas diárias.

9.1.2. Um dos principais resultados esperados é a melhoria no desempenho dos serviços administrativos, com a otimização do tempo e dos recursos, além de evitar a interrupção de atividades devido à falta de materiais básicos.

9.1.3. Com o fornecimento adequado e contínuo dos materiais de expediente, busca-se também promover um ambiente de trabalho mais organizado, onde as secretarias e demais órgãos municipais possam operar de maneira fluida e eficiente, atendendo às demandas da população de forma célere e eficaz.

9.1.4. Além disso, outro resultado esperado com a aquisição é a melhoria no controle dos estoques e a redução de custos com compras emergenciais, possibilitando uma gestão mais racional e planejada dos recursos públicos.

9.1.5. Com a correta distribuição dos materiais, todas as áreas da administração municipal terão condições de executar suas funções com qualidade, garantindo que as políticas públicas sejam implementadas de forma eficiente e que os serviços oferecidos ao município sejam mantidos com alto padrão de atendimento.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

10-PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO *(Art. 18, §1º, X, da lei 14.133/21)*

10.1. Antes da celebração do contrato para a Contratação, a administração do município de São Domingos do Capim/PA deve tomar diversas providências, incluindo a possibilidade de capacitação de servidores ou empregados para fiscalização e gestão contratual. Essas providências são essenciais para garantir o sucesso do projeto e a correta aplicação dos recursos públicos.

10.2. As principais ações incluem:

10.2.1. Definição de equipe de fiscalização e gestão contratual: A administração do município deve designar uma equipe de servidores ou empregados capacitados e responsáveis pela fiscalização e gestão do contrato.

10.2.2. Capacitação dos servidores: É fundamental proporcionar treinamentos e capacitações específicas para os servidores ou empregados designados para a fiscalização e gestão contratual.

10.2.3. Estabelecimento de procedimentos internos: A administração do município deve estabelecer procedimentos internos claros e objetivos para a fiscalização e gestão contratual, definindo responsabilidades, fluxos de comunicação e instrumentos de controle que serão utilizados ao longo do processo.

10.2.4. Ao adotar essas providências, a administração do município de São Domingos do Capim/PA estará assegurando uma gestão eficiente e transparente.

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES *(Art. 18, §1º, XI da lei 14.133/21)*

11.1. Para a presente contratação, é importante ressaltar que não será necessário envolver contratações correlatas ou interdependentes. A especificidade dos itens a serem adquiridos permite uma abordagem direta e independente, sem a necessidade de estabelecer vínculos entre diferentes fornecedores ou serviços complementares.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

11.1.2. Essa simplificação no processo de contratação proporciona uma maior agilidade e clareza, simplificando a gestão e evitando potenciais complicações decorrentes de relacionamentos complexos entre fornecedores.

11.1.3. Dessa forma, a contratação poderá ser conduzida de forma mais eficiente e focalizada, garantindo que as necessidades da secretaria municipal de Educação do município de São Domingos do Capim/PA sejam atendidas de maneira direta e eficaz.

12 – DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS *(Art.18,§1º,XII da lei 14.133/21)*

12.1.2. A aquisição de materiais de expediente para atender às necessidades das Secretarias, Fundos e Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim/PA pode gerar alguns impactos ambientais, principalmente relacionados ao consumo de recursos naturais, geração de resíduos e descarte inadequado de materiais.

12.1.3. Entre os principais impactos ambientais estão o uso intensivo de papel, que demanda a extração de madeira e a utilização de água e energia em sua produção, além do descarte de itens como plásticos e outros materiais não biodegradáveis, que podem contribuir para a poluição e a sobrecarga de aterros sanitários.

12.1.4. Para mitigar esses impactos, é essencial adotar medidas que promovam a sustentabilidade no processo de aquisição e uso dos materiais de expediente. Uma das principais estratégias é priorizar a compra de produtos certificados e fabricados com insumos recicláveis ou reciclados,

12.1.5. Além disso, a redução do uso de papel através da digitalização de documentos e a implementação de práticas de economia de recursos, como impressão frente e verso e reutilização de papéis e outros materiais, pode contribuir significativamente para minimizar o consumo de matérias-primas.

12.1.6. Outra medida mitigadora envolve a correta gestão dos resíduos gerados, incentivando a separação dos materiais recicláveis e o descarte adequado dos itens que não podem ser reaproveitados.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

12.1.7. O município pode ainda estabelecer parcerias com cooperativas de reciclagem para garantir que materiais como papéis, plásticos e metais sejam reciclados, diminuindo o volume de lixo descartado e promovendo a economia circular.

12.1.8. Por fim, a conscientização dos servidores públicos quanto à importância da redução de desperdícios e do uso racional dos materiais de expediente também é uma medida relevante para reduzir os impactos ambientais dessa aquisição.

12.1.9. A adoção de práticas sustentáveis no ambiente de trabalho contribui não apenas para a preservação do meio ambiente, mas também para a eficiência no uso dos recursos públicos.

13- POSICIONAMENTO CONCLUSIVO *(Art. 18, §1º, XIII da lei 14.133/21)*

13.1. A aquisição de material de expediente pela Prefeitura Municipal de São Domingos do Capim/PA apresenta-se como uma medida essencial para garantir o adequado funcionamento das secretarias, fundos e demais órgãos da administração pública, proporcionando melhorias significativas nas condições de trabalho, na eficiência operacional e no atendimento à população.

13.1.2. Com base nas demandas formalizadas por cada unidade administrativa, essa aquisição foi cuidadosamente planejada para atender às necessidades reais, levando em consideração o melhor aproveitamento dos recursos públicos e assegurando a transparência e a legalidade em todas as etapas do processo.

13.1.3. A viabilidade da aquisição está assegurada tanto pela análise criteriosa das necessidades quanto pela adoção de medidas mitigadoras que visam minimizar os impactos ambientais, reforçando o compromisso do município com a sustentabilidade.

13.1.4. A seleção de fornecedores comprometidos com práticas sustentáveis, aliada à utilização de materiais duráveis e de qualidade, garante que os recursos públicos serão aplicados de forma responsável, trazendo benefícios contínuos à administração municipal e, por conseguinte, à população.

13.1.5. Portanto, a aquisição de expediente não só é viável, como se mostra indispensável para a modernização e a melhoria dos serviços prestados pelo município, sendo uma ação estratégica que promoverá ganhos em eficiência, economicidade e sustentabilidade.



Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM
PODER EXECUTIVO

13.1.6. A gestão municipal de São Domingos do Capim reafirma seu compromisso com o desenvolvimento responsável, garantindo que essa aquisição contribuirá para o fortalecimento da administração pública.

São Domingos do capim, 29 de julho de 2024

Pedro Corrêa Sodré Júnior
Secretário Municipal de
Administração e Finanças
Decreto nº 001/2021-GP/PMSDC