



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 066/2024-FMDS-CPL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2024/SRP

EDITAL

O FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, através de seu (sua) Agente de Contratação(a) oficial, designado pelo Decreto n. 195/2023-GP, levam ao conhecimento dos interessados que, na forma da Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 1.358 de 01.06.2023, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores e Lei Municipal nº 921/2020, fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, no modo de **DISPUTA ABERTO**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**, com objeto: **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para o 7º FESTIVAL GASTRÔNOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA**, mediante as condições estabelecidas neste edital e seus Anexos.

O Pregão Eletrônico será realizado no dia 05 de abril de 2024, às 08h:00min, em sessão pública, por meio de sistema eletrônico que promove a comunicação pela INTERNET, mediante condições de segurança, utilizando-se, para tanto, os recursos da criptografia e autenticação em todas as suas fases.

Os trabalhos serão conduzidos por servidor designado, denominado Agente de Contratação, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos diretamente para a página eletrônica www.portaldecompraspublicas.com.br. O servidor terá, dentre outras, as seguintes atribuições: coordenar o processo licitatório; receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração; conduzir a sessão pública na internet; verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos neste edital; dirigir a etapa de lances; verificar e julgar as condições de habilitação; receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; indicar o vencedor do certame; adjudicar o objeto, quando não houver recurso; conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e encaminhar o processo devidamente instruído a autoridade superior e propor a homologação.

O Edital estará disponível gratuitamente na página <http://www.canaadoscaraajas.pa.gov.br/editais/>, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, no portal nacional de contratações públicas – PNCP e no Mural de Licitações do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará.

1. DO OBJETO:

1.1. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para o 7º FESTIVAL GASTRÔNOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência constante do Anexo I deste Edital.

2. DA LEGISLAÇÃO:

- 2.1. Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021 – Lei Geral de Licitações e Contratos;
- 2.2. Lei nº 8.078, de 11.09.90 - Código de Defesa do Consumidor;
- 2.3. Lei Complementar Federal nº 123/2006 e suas alterações posteriores, que institui o Estatuto Da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, regulamentada em Canaã dos Carajás através da Lei Municipal nº 921/2020;
- 2.4. Decreto Municipal 1.358, de 2023, Dispõe sobre normas de licitação e contratos administrativos para a Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Município de Canaã dos Carajás, nos termos previstos na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;
- 2.5. Demais exigências deste Edital e seus Anexos;
- 2.6. Para efeito deste Edital devem ser consideradas algumas definições importantes, tais quais:
 - a) Pregão - modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;
 - b) Bens e Serviços Comuns - aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações praticadas no mercado;
 - c) FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS - órgão licitante;
 - d) Licitante - Pessoa física ou jurídica, que participa ou manifesta a intenção de participar do processo licitatório, sendo-lhe equiparável, o fornecedor ou o prestador de serviço que, em atendimento à solicitação da Administração, oferece proposta;
 - e) Licitante vencedora - Pessoa física ou jurídica, habilitada neste procedimento licitatório e detentora da proposta mais vantajosa;
 - f) Contratada - a vencedora da licitação que assinou o contrato referente ao objeto deste certame licitatório;
 - g) Contratante- FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS.
 - h) O Horário para atendimento ao público é das 08h:00min às 12h:00min.

3. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO:

- 3.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- 3.2. A impugnação deverá ser enviada por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Portal de Compras Públicas no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- 3.3.** Caberá ao Agente de Contratação, auxiliado pelo setor técnico competente, decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.
- 3.4.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não afetar a formulação de propostas.
- 3.5.** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Agente de Contratação, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Portal de Compras Públicas no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 3.6.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.
- 3.7.** A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implica na aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.
- 3.8.** As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento, bem como disponibilizado no portal da transparência pública municipal e no mural de licitações do Tribunal de Contas do Município do Estado do Pará.
- 3.9.** Não serão conhecidas as impugnações apresentadas após o respectivo prazo legal ou, no caso de empresas, que estejam inscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente ou ainda encaminhada por meio diverso ao determinado neste edital.
- 3.10.** A petição de impugnação apresentada por empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO:

- 4.1.** Poderão participar da licitação as empresas interessadas pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, atendam aos requisitos de classificação das propostas exigidos neste Edital, comprovem possuir os documentos de habilitação requeridos neste edital e que estiverem previamente credenciadas perante o sistema eletrônico provido pelo Portal de Compras Públicas, por meio do sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.
- a) A participação no certame, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação por parte dos interessados das condições nele estabelecidas.
- 4.2.** Não poderão participar desta licitação, direta ou indiretamente, ou participar do contrato dela decorrente, sob pena de recebimento das sanções previstas neste Edital:
- a) Pessoas físicas não empresárias;
- b) Servidor ou dirigente do(a) órgão gerenciador ou de órgãos participantes do certame.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- c) O autor do Termo de Referência, Anexo I deste edital, pessoa física ou jurídica.
- d) **As sociedades empresárias:**
- I. que não explorem ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação;
 - II. que integrem o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (Portal Transparência);
 - III. que estejam incluídas no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa disponível no Portal do CNJ e no âmbito deste município.
 - IV. integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendido aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
 - V. que, isoladamente ou em consórcio, tenham sido responsáveis pela elaboração do termo de referência, ou da qual o autor do termo de referência seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado;
 - VI. cujo administrador, proprietário ou sócio com poder de direção seja familiar de agente público, preste serviços ou desenvolva projeto no órgão ou entidade da administração pública do órgão licitante em que este exerça cargo em comissão ou função de confiança por meio de contrato de serviço terceirizado ou contratos pertinentes a obras, serviços e à aquisição de bens, ou ainda de convênios e os instrumentos equivalentes;
 - VII. Estrangeiras que não funcionem no país;
 - VIII. Reunidas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição;

4.3. O descumprimento de qualquer condição de participação será motivo para a inabilitação do licitante.

4.4. As pessoas jurídicas que tenham sócios em comum não poderão participar do certame para o(s) mesmo(s) item(s).

4.5. Será realizada pesquisa junto ao CEIS (CGU), junto ao CNJ (condenações cíveis por atos de improbidade administrativa) e no Portal Transparência (www.portaltransparencia.gov.br/cnep), para aferição de eventuais registros impeditivos de participar de licitações ou de celebrar contratos com a Administração Pública.

5. DO CREDENCIAMENTO:

5.1. Os interessados em participar deste Pregão deverão credenciar-se, previamente, perante o sistema eletrônico provido pelo Portal de Compras Públicas, por meio do sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.

5.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico (Portal de Compras Públicas), onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- a) Os interessados em se credenciar no Portal de Compras Públicas poderão obter maiores informações na página www.portaldecompraspublicas.com.br, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos do Portal ou pelo e-mail falelcom@portaldecompraspublicas.com.br.
- 5.3. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.
- a) O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à(o) órgão licitante responder por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 5.4. O credenciamento junto ao Portal de Compras Públicas implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 5.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.
- 5.6. O Pregão será conduzido pelo(a) FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS com apoio técnico e operacional do Portal de Compras Públicas, que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

- 6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente o envio da proposta.
- 6.2. Os documentos de habilitação deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, após solicitação do agente de contratação no sistema eletrônico, no prazo de duas horas, prorrogável uma única vez por igual período de ofício ou por solicitação do licitante, mediante justificativa aceita pelo agente de contratação.
- 6.3. O envio da proposta e dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 6.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123/2006.
- 6.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 6.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

6.7. Não será estabelecida, nesta etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

7. DO ENVIO DA PROPOSTA:

7.1. Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br e até a data e hora marcadas para abertura da sessão, os licitantes deverão encaminhar proposta com a descrição do objeto ofertado e preço, exclusivamente por meio do sistema eletrônico no endereço acima, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

a) A licitante deverá elaborar a sua proposta com base no edital e seus anexos, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de custos necessários para o cumprimento total das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação.

7.2. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas.

7.3. O licitante deverá enviar sua proposta, no idioma oficial do Brasil, mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

a) Valor unitário e total para cada lote de itens em moeda corrente nacional;

b) Descrição detalhada do objeto conforme edital, indicando ainda, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, quando for o caso;

c) Qualquer descrição que venha a identificar a proponente antes do fim da fase de lances ensejará na desclassificação imediata da proposta de preços, vez que ocorrerá, mesmo que involuntariamente, a quebra de sigilo da proposta.

7.4. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada e, havendo divergência entre as condições da proposta e as cláusulas deste Edital, incluindo seus anexos, prevalecerão as últimas.

7.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

7.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação.

7.7. O licitante, ao enviar sua proposta, deverá preencher, em campo próprio do sistema eletrônico, as seguintes Declarações on-line, fornecidas pelo Sistema de Pregão Eletrônico:

a) Declaração de que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, quando for o caso;

I. A indicação do campo "não" apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que seja qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- b) Declaração de que cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- c) Declaração de atendimento as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- d) Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.8. As declarações exigidas neste edital deverão ser confeccionadas e enviadas juntamente com os documentos de habilitação.

- a) Declarações falsas, relativas ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta, sujeitarão a licitante às sanções previstas neste edital e na Lei nº 14.133, de 2021.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DA FORMULAÇÃO DE LANCES:

8.1. A abertura da sessão pública dar-se-á mediante comando do Agente de Contratação, por meio do sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Agente de Contratação e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8.3. O Agente de Contratação verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência, conforme art. 59 da Lei nº 14.133/2021.

- a) A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- b) Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- c) A não desclassificação da proposta não implica em sua aceitação definitiva, que deverá ser levada a efeito após o seu julgamento definitivo conforme definido neste edital.

8.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.5. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

- a) Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com a norma deverão ser desconsiderados pelo Agente de Contratação, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema eletrônico (Portal de Compras Públicas).



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- b) Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
- 8.6. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 8.7. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 8.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 8.9. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 8.10. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 8.11. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 8.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 8.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Agente de Contratação, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 8.14. O intervalo mínimo de lances será de R\$ 5,00 (cinco reais), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.
- 8.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 8.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 8.17. Se o(a) Agente de Contratação(a) entender que o lance ofertado é absolutamente inexequível ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.
- a) Considera-se absolutamente inexequível a proposta que reduzir o valor do último lance ofertado em mais de 85%.
- 8.18. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 8.19. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Agente de Contratação aos participantes do certame publicada no Portal de Compras Públicas, <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

8.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

9. DO EMPATE:

9.1. Consideram-se empate ficto as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte forem iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, situação em que, como critério de desempate, será assegurado o direito de preferência de que trata os arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, mediante a adoção dos seguintes procedimentos:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, cuja proposta estiver no intervalo estabelecido no item 9.1 será convocada para, querendo, apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada com o menor preço ou lance, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- b) Apresentada proposta nas condições acima referidas, esta será considerada como a licitante detentora do lance mais vantajoso, dando prosseguimento ao certame na forma do item 10 e seguintes;
- c) Não apresentada proposta na condição cima referida, serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte, no intervalo estabelecido acima, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- d) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEs / EPPs que se encontrem em situação de empate, será efetuado sorteio aleatório entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- e) A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 05 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- f) Na hipótese de não declaração de licitante vencedora, enquadrada como microempresa ou empresa de pequeno porte, será dado prosseguimento ao certame na forma do item 10 e seguintes da licitante que originalmente apresentou a menor proposta ou lance.
- g) O disposto nas alíneas de a) a f), somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- h) A desistência em apresentar lance implicará na manutenção do último preço ofertado pela licitante, para efeito de classificação de aceitabilidade da proposta.

9.2. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, cuja as ofertantes não possuam margem de preferência, serão utilizados os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021

9.3. Neste procedimento será assegurada a preferência de contratação para as ME, EPP e MEI locais, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos termos do §3º do Art. 48 da Lei nº Complementar 123/2006, cumulado com o art. 10, inciso III, alínea b), da Lei Municipal nº 921/2020.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- a) Entende-se como Microempreendedor Individual, Micro Empresa e Pequena Empresa Local aquela sediada no município de Canaã dos Carajás – PA;
- b) Entende-se como Microempreendedor Individual, Micro Empresa e Pequena Empresa Regional aquela constante da Região Geográfica Imediata de Parauapebas, definida sob o código 15001, pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, que compreende, além de Canaã dos Carajás, os municípios de Parauapebas, Curionópolis e Eldorado dos Carajás;

9.4. Aplica-se o disposto neste item às situações em que as ofertas apresentadas pelas Microempreendedor Individual, Micro Empresa e Pequena Empresa porte locais sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço válido;

9.5. Caso não exista Microempreendedor Individual, Micro Empresa e Pequena Empresa, local que se enquadre na margem de preferência, será verificada a existência de empresas regionais que se enquadrem na situação descrita no caput para que seja considerada vencedora do certame;

9.6. A verificação da possibilidade de aplicação da preferência de contratação será realizada após a verificação do empate ficto discriminado no item 8.1 deste edital, caso após a realização do desempate se verifique a existência Micro e/ou Pequenas Empresas locais ou regionais que se enquadrem nos termos do item 8.3 deste edital, estas terão o benefício da preferência de contratação, podendo estas, cobrir o último preço ofertado

9.7. No caso de não haver disputa de lances entre MEs / EPPs, ou mesmo não haver nenhuma MEs / EPPs no certame, será julgado o item exclusivo como fracassado e republicado o edital, se assim o órgão solicitante do processo fazer novo pedido de licitação.

9.8. Quando não houver disputa de lances entre licitantes devidamente credenciadas e enquadradas na condição de MEs / EPPs, porém a provável única participante oferte desconto satisfatório na fase de negociação, ou ainda no caso dos itens com cotas, não haja grande diferença de preço entre o valor de cota reservada e a cota principal em razão da falta de competitividade entre empresas de pequeno porte, o item será adjudicado a favor da MEs / EPPs, sem prejuízo a escolha da oferta mais vantajosa a administração.

9.9. A proposta declarada vencedora será inserida, na fase de Aceitação, no campo "Valor Negociado", com a devida justificativa.

10. DA NEGOCIAÇÃO DIRETA:

10.1. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Agente de Contratação encaminhará contraproposta à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, para que seja obtida melhor proposta.

10.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes.

10.3. Será aplicado 15 (quinze) minutos para negociação, bem como a manifestação das licitantes sobre o cancelamento de qualquer lance que tenha sido dado de forma errônea durante a fase de lances.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

11. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço e a sua exequibilidade.

11.2. Serão desclassificadas as propostas que contenham preços excessivos, assim entendidos quando apresentarem valores globais ou unitários acima do valor definido para o respectivo objeto no Termo de Referência.

a) A desclassificação por valor excessivo ocorrerá quando o Agente de Contratação, após a negociação direta, não obtiver oferta inferior ao preço máximo fixado, ou;

b) Quando solicitado a correção da proposta final e a licitante não realizar no prazo definido pelo Agente de Contratação.

11.3. Caso a oferta final seja superior a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado, o Agente de contratação convocará o licitante para anexar ao sistema, a proposta atualizada em conformidade com o último lance ofertado no prazo de 02 (duas) horas, por meio de campo próprio do Sistema, sob pena de desclassificação.

a) Planilha de Quantidades e de Custos elaborada com os quantitativos estimativos fornecidos na planilha descritiva, nos termos do anexo VIII – Modelo de Proposta de Preços.

b) Deverá ser apresentado junto a planilha de quantidades a Composição do BDI e Tributos, Composição de Encargos Sociais e Obrigações Trabalhistas, Planilha de Composição Unitária dos Preços propostos e Planilha contendo a curva ABC de insumos, materiais e mão de obra, nos termos dos anexos IX a XIII deste edital.

c) A licitante deverá, ainda, apresentar a detalhada composição dos preços unitários, ofertados na proposta, com a discriminação de cada item da proposta, coeficientes, unidades, preços e preço final do referido item e as composições devem ser preferencialmente apresentadas na mesma sequência dos itens da proposta, com os preços unitários já acrescidos da composição do BDI, encargos sociais e obrigações trabalhistas de todos envolvidos na execução dos serviços.

d) Para fins de celeridade e obediência ao prazo estabelecido no item 10.2, a licitante deverá deixar a proposta final previamente elaborada, aplicando após a fase de lances os descontos dados para fechamento do valor final e assim encaminhar via sistema quando solicitado.

11.4. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preços, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, serão realizadas diligências, no prazo de duas horas, para comprovação da exequibilidade.

11.5. É indício de inexecuibilidade da proposta valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor total orçado pela Administração para o serviço ou para o lote de serviço arrematado.

a) Na hipótese de existirem propostas com indícios de inexecuibilidade, consoante com o disposto nos incisos III dos arts. 11 e 59 da Lei nº 14.133/21, será verificada a curva ABC de insumos, e materiais,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

sendo que para os itens de maior peso deverá ser comprovado o valor de compra, através de orçamento ou nota fiscal de entrada do produto.

- b) Não serão aceitos orçamentos que não contenham assinatura e número de CNPJ da emitente, o orçamento ou nota fiscal deverá ser emitido por distribuidor, atacadista ou fabricante.
- c) Ainda, será verificada a curva ABC de mão de obra, devendo, para os itens de maior peso, a arrematante comprovar os custos informados, através da apresentação da Convenção Coletiva o Trabalho ou Acordo Coletivo do Trabalho utilizados na composição.
- d) Outrossim, o agente de contratação, em caso de dúvidas, poderá solicitar comprovantes das informações prestadas na proposta de preços apresentada, especialmente quanto aos percentuais ou custos informados de BDI, impostos, taxas, frete e demais despesas apresentadas nas composições de custos.

11.6. O não envio da proposta ou o descumprimento das diligências determinadas pelo Agente de Contratação acarretará a desclassificação da proposta, sem prejuízo da instauração de processo sancionatório contra o licitante.

11.7. Os prazos de envio de diligências e da proposta final poderão ser prorrogados uma única vez, por igual período, mediante solicitação justificada do licitante e aceita pelo agente de contratação; ou, de ofício, a critério do agente de contratação.

11.8. Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações do produto ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais ou quando a alteração representar condições iguais ou superiores às originalmente propostas.

11.9. O Agente de Contratação poderá realizar quaisquer diligências necessárias para averiguar a conformidade da proposta com as especificações mínimas previstas no Termo de Referência, Anexo I ao Edital, salvo a juntada de documentos, para atender à exigência deste edital.

11.10. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Agente de Contratação examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação.

- a) Nas hipóteses em que o Agente de Contratação não aceitar a proposta e passar à subsequente, serão observados os procedimentos previstos nos **itens 09 e 10**.

11.11. Havendo necessidade, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade.

11.12. Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Agente de Contratação passar à subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina estabelecida no **item 09** deste edital, se for o caso.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. Os documentos de habilitação são os necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

12.2. Será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas do(s) licitante(s) vencedor(s), os documentos deverão ser apresentados em formato digital, de preferência em arquivo único e na ordem definida nesse edital.

12.3. Os documentos deverão ser anexados no prazo de duas horas, após solicitação do agente de contratação, prorrogável uma única vez por igual período, mediante justificativa aceita pelo agente de contratação; ou, de ofício, a critério do agente de contratação.

12.4. Serão exigidas, para fins de habilitação, as seguintes declarações:

- a) Declaração de que cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verdadeiras, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021.
- b) Declaração de atendimento as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- c) Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

12.5. Ainda, serão exigidos, para fins de habilitação, os documentos relativos à habilitação jurídica, à qualificação técnica, à regularidade fiscal, social e trabalhista e à qualificação econômico-financeira, conforme a seguir delineados.

12.6. Relativos à Habilitação Jurídica: A documentação jurídica a ser apresentada por cada licitante limita-se à comprovação de existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada, devendo a existência da pessoa jurídica ser comprovada através de um dos documentos a seguir, conforme o tipo societário, devidamente acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;
- d) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- e) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede;
- f) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da Assembleia nº a que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

g) No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

12.7. Relativa à Qualificação Técnica:

a) Comprovação de aptidão para desempenho de atividades pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, a 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação, que apresentem no mínimo as seguintes informações: identificação da pessoa jurídica emitente, nome e cargo do signatário, endereço completo do emitente, período de vigência do contrato, objeto contratual, itens e quantitativos executados e outras que entenda necessária;

I- O(s) atestado(s) deverá(ão) possuir informações suficiente para qualificar e quantificar o fornecimento, objeto deste pregão, bem como possibilitar a administração confirmar sua veracidade junto ao(s) emissor(es) do(s) atestado(s). A licitante deverá disponibilizar de todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, endereço atual da contratante, telefone e e-mail atual.

II- A exigência de atestados será restrita às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto da licitação, assim consideradas as que tenham valor individual igual ou superior a 4% (quatro por cento) do valor total estimado da contratação.

III- Para atendimento do inciso anterior, serão aceitos atestados com quantidades mínimas de 50% (cinquenta por cento) dos seguintes itens 1, 2 e 4 para concorrer junto ao lote I, itens 1 e 2 para concorrer junto ao lote II, itens 1 e 2 para concorrer junto ao lote III, itens 1, 2, 3, 4 e 19 para concorrer junto ao lote IV, item 1 para concorrer junto ao lote V, itens 1, 2, 3 e 4 para concorrer junto ao lote VI, item 1 para concorrer junto ao lote VII, itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, para concorrer junto ao lote VIII, itens 1, 2, 4 e 5 para concorrer junto ao lote IX, itens 1, 2, 3, 4 e 5 para concorrer junto ao lote X, itens 1 e 2 para concorrer junto ao lote XI, itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 e 12 para concorrer junto ao lote XII, itens 1, 3 e 4 para concorrer junto ao lote XIII, itens 1, 2, 3, 4 e 5 para concorrer junto ao lote XIV, item 1 para concorrer junto ao lote XV, sendo aceito o somatório de atestados de capacidade técnica.

b) Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

c) Para habilitar-se ao lote nº 09 deverá ser apresentada a licença de operação ambiental, emitida por órgão competente, para transporte e tratamento de resíduos sanitários ou declaração de que reúne condições de obter o licenciamento no ato da contratação.

d) Para habilitar-se nos lotes nº 2, 8, 11, 12 e 14 deverá ser apresentado o registro ou inscrição da licitante junto ao CREA ou conselho de classe equivalente.

e) Para habilitar-se junto aos lotes nº 2, 8 e 14 a licitante deverá possuir como responsável técnico Engenheiro Eletricista, devendo ser apresentado o registro ou inscrição no CREA e termo de anuência do profissional.

f) Para habilitar-se junto aos lotes nº 11, 12 e 14 a licitante deverá possuir como responsável técnico Engenheiro Civil ou/engenhheiro de Segurança do Trabalho devendo ser apresentado o registro ou inscrição no CREA e termo de anuência do profissional.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

12.8. Relativos à Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuinte Estadual/Distrital ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
- c) Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual/Distrital e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
 - I. Faz parte da prova de regularidade para com a Fazenda Federal, a prova de regularidade, quitação ou positiva com efeito de negativa, quando a Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional, quando esta não for parte de Certidão Conjunta emitida pela Receita Federal do Brasil;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº no 5.452, de 1º de maio de 1943;
- f) Declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII, do art.7º da Constituição Federal;

12.9. Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais. Serão aceitos, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:
 - I- Empresas optantes pelos sistemas tradicionais de escrituração, incluindo Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte e assemelhados, deverão apresentar original ou fotocópia do documento de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis;
 - II- Empresas optantes pelo Sistema Público de Escrituração Digital (Sped), incluindo Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte e assemelhados, deverão apresentar original ou fotocópia do documento de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis; juntamente com o comprovante de recibo de entrega de escrituração Contábil Digital;
 - III- Sociedade constituída no exercício em curso: original ou fotocópia do Balanço de Abertura;
 - IV- Sociedade constituída a menos de dois anos: original ou fotocópia do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício.
- b) O balanço patrimonial e as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.
 - A boa situação financeira será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), que deverão ser maiores ou igual a 1,0 (um) resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

$$\text{LG (Liquidez Geral)} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL Em LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL Em LONGO PRAZO}}$$

$$\text{SG (Solvência Geral)} = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE + EXIGÍVEL Em LONGO PRAZO}}$$

$$\text{LC (Liquidez Circulante)} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

- As fórmulas acima deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao balanço.
- caso o memorial não seja apresentado, a Comissão de Licitação reserva-se o direito de efetuar os cálculos;

c) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

12.10. Orientações gerais sobre a habilitação:

a) Somente haverá a necessidade de apresentação dos documentos originais, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas ou por servidor/funcionário desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

b) Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei nº 14.133/21, art. 64):

I- Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

II- Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

III- Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, via diligência, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de duas horas sob pena de inabilitação.

c) Os documentos apresentados para habilitação deverão estar todos em nome da licitante, se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

d) As certidões ou documentos que não apresentarem em seu teor, data de validade previamente estabelecida pelo órgão expedidor, deverão ter sido expedidas até 90 (noventa) dias antes da data da



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

sessão pública deste Pregão. Não se enquadram no prazo os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade/responsabilidade técnica.

e) As declarações exigidas neste edital deverão ser confeccionadas e enviadas juntamente com a proposta de preços e/ou com os documentos de habilitação.

f) Em caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, serão adotados os seguintes critérios na avaliação de sua qualificação técnica:

I- Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio homogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada empresa consorciada na proporção quantitativa de sua participação no consórcio, salvo nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, em que todas as experiências atestadas serão reconhecidas para cada uma das empresas consorciadas;

II- Caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio heterogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada consorciado de acordo com os respectivos campos de atuação, inclusive nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual.

III- Para fins de comprovação do percentual de participação do consorciado, caso este não conste expressamente do atestado ou da certidão, deverá ser juntada ao atestado ou à certidão cópia do instrumento de constituição do consórcio.

g) Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos enviados, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

h) Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital ou deixar de enviar a documentação de habilitação por meio de campo próprio do Sistema quando solicitado pelo Agente de Contratação, ficando sujeito às penalidades previstas neste Edital.

i) No julgamento da habilitação e das propostas, o Agente de Contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

j) No caso de inabilitação, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

k) Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, o Agente de Contratação, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- l) Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.
- m) Fica entendido que os documentos e informações apresentados no curso do certame são complementares entre si, de tal forma que qualquer omissão em determinado documento possa ser suprido com informação constante em outro, ainda, qualquer documento ou informação apresentado na em qualquer fase do certame servirá para complementar fase posterior, caso necessite.
- n) A Microempresa (ME) ou a Empresa de Pequeno Porte (EPP), deverá apresentar todas as certidões previstas neste edital, ainda que com restrições, na forma do art. 43 da LC n. 123/06 alterada pela LC n. 147/14. A sua contratação será condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em prazo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.
- o) O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- p) O benefício de que trata o item 8 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.
- q) A não regularização da documentação, no prazo fixado na alínea n), implicará na inabilitação do licitante, sem prejuízo das penalidades previstas no item 19 e seus subitens, deste Edital.
- r) É facultado a administração realizar diligências para sanar falhas ou vícios nos documentos apresentados, inclusive para verificar a veracidade, especialmente em relação aos atestados de capacidade técnica, podendo ser solicitado notas fiscais de entrada e saída, contratos e demais documentos comprobatórios, assim como consultar portais públicos em caso de atestados emitidos por órgãos da administração pública.

13. DOS RECURSOS:

- 13.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso no prazo de 20 (vinte) minutos.
- a) A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará na decadência desse direito, ficando o Agente de Contratação autorizado a adjudicar o objeto à licitante declarada vencedora.
- b) Diante da manifestação da intenção de recurso o Agente de Contratação não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
- c) Os interessados que porventura queiram ter vistas do processo licitatório poderão comparecer à sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, situada à Rua América esquina com Rua José Vicente Vitor, quadra 79, bairro novo horizonte, dentro do horário de atendimento ao público para obtenção da vista processual.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

13.2. Recebida a intenção de interpor recurso pelo Agente de Contratação, a licitante deverá apresentar as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para, querendo, apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente.

a) As razões e contrarrazões serão recebidas exclusivamente por meio de campo próprio no Sistema. Não serão recebidas ou conhecidas razões de recurso e contrarrazões entregues diretamente ao Agente de Contratação ou enviadas por quaisquer outros meios (E-mail, fax, correspondência, etc).

13.3. Caberá ao Agente de Contratação receber, examinar e instruir os recursos interpostos contra seus atos, podendo reconsiderar suas decisões no prazo de 3 (três) dias úteis após o recebimento das razões e contrarrazões ou, neste mesmo prazo, fazê-lo subir devidamente informando a autoridade superior para a decisão final no prazo de 10 (dez) dias úteis.

13.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

13.6. Não serão conhecidos os recursos apresentados fora dos prazos, subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não identificados no processo para responder pelo licitante.

14. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

14.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

a) Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

b) Quando houver erro na aceitação do preço ou dos documentos de habilitação do vencedor ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;

c) Na hipótese de a sessão ser suspensa de ofício, mediante decisão judicial ou acautelatória;

d) No caso de desconexão.

14.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

14.3 O reinício somente poderá ocorrer mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

14.4 Não se aplica o prazo disposto na cláusula anterior se no ato de suspensão for definido data e horário para retorno da sessão.

15. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO.

15.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

16. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE:

16.1. Após a homologação da licitação e durante o seu período de vigência da proposta, a vencedora será convocada para assinar o termo de contrato, conforme conveniência da administração.

16.2. O contrato a ser assinado estabelecerá as cláusulas, critérios e condições definidas no art. 92 da Lei nº 14.133/2021 e observará os termos contidos na minuta Anexo VIII deste Edital ou as disposições constantes de instrumento equivalente.

16.3. O prazo máximo para assinatura e entrega do termo de contrato é de 03 (três) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

a) O prazo para assinatura do termo de contrato acima estabelecido poderá ser prorrogado uma única vez por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo órgão gerenciador.

b) A recusa injustificada do licitante vencedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, importará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades estabelecidas neste edital e em Lei.

c) A(s) empresa(s) vencedora(s) do certame deverá(ão) possuir Certificado Digital, (ICP-Brasil-A3), conforme resolução nº11.536/TCM de 01 de julho de 2014, para assinatura do contrato e demais documentos específicos a prestação de contas junto ao mural de licitações do tribunal de contas dos municípios do estado do Pará.

16.4. Por ocasião da assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

16.5. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

16.6. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos da cláusula anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.7. O presente Edital fará parte integrante do contrato, bem como seus anexos e a proposta apresentada pela licitante vencedora.

16.8. Será designado um Fiscal para o contrato, que desempenhará as atribuições previstas na legislação aplicável ao caso.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

16.9. O objeto da licitação deverá ser entregue, nos prazos, local e condições previstas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital e observará as regras para recebimento definidas no Contrato, anexo VIII, ou instrumento equivalente.

17. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

17.1. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste edital.

17.2. Responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais e/ou materiais, causados por técnicos (empregados) e acidentes causados por terceiros, bem como pelo pagamento de salários, encargos sociais e trabalhistas, tributos e demais despesas eventuais, diretas ou indiretas, decorrentes da prestação dos serviços.

17.3. Responsabilizar-se pelas eventuais despesas para execução do serviço solicitado, qualquer que seja o valor, e cumprir todas as obrigações constantes do(s) Anexo(s) deste edital.

17.4. Comprovar, quando solicitado, o efetivo recolhimento dos encargos sociais incidentes sobre a folha de pagamento dos empregados, relativos à prestação dos serviços relacionados com o objeto contratado.

17.5. Constitui obrigação da contratada o cumprimento integral das obrigações e exigências constantes no Termo de Referência e no Contrato, Anexos I e VIII ao presente edital.

17.6. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos, tais como:

- a) Taxas, impostos e contribuições;
- b) Outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

17.7. Efetuar o fornecimento dentro das especificações e/ou condições constantes do orçamento, devidamente aprovado pela Autoridade superior da CONTRATANTE.

17.8. Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pela CONTRATANTE;

17.9. Ser responsável pelos danos causados diretamente A CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do fornecimento dos produtos em apreço, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela CONTRATANTE;

17.10. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade da CONTRATANTE, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento dos produtos objeto deste Pregão;

17.11. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

17.12. Substituir qualquer produto que não atenda às especificações deste Edital;

17.13. Comunicar por escrito ao responsável pelo Departamento de Compras da CONTRATANTE, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- 17.14.** Observar as normas legais de segurança a que está sujeita a atividade de distribuição dos produtos;
- 17.15.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Pregão;
- 17.16.** Assumir, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste Pregão;
- 17.17.** A inadimplência da licitante, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração da CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Pregão, razão pela qual a licitante vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com A CONTRATANTE;
- 17.18.** É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal da CONTRATANTE durante a vigência do contrato;
- 17.19.** É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca do contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração da CONTRATANTE;
- 17.20.** Será permitida a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste Pregão;

18. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 18.1.** Indicar o Fiscal ou Gestor do Contrato.
- 18.2.** Cumprir os compromissos financeiros assumidos com a Contratada
- 18.3.** Fornecer e colocar à disposição da Contratada, todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução dos serviços.
- 18.4.** Notificar, formal e tempestivamente, a contratada sobre as irregularidades observadas no serviço prestado.
- 18.5.** Notificar a Contratada, por escrito e com antecedência sobre multas, penalidades quaisquer, débitos de sua responsabilidade, bem como fiscalizar a execução do objeto contratado.

19. DA FISCALIZAÇÃO:

- 19.1.** A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração, especialmente designado pelo contratante, que anotará em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário a regularização das faltas ou defeitos observados.
- 19.2.** As regras de fiscalização, recebimento, atesto e pagamento estão definidas na minuta contratual, Anexo VIII deste Edital ou no instrumento equivalente.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

20.1. Os licitantes estarão sujeitos às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133 de 2021, e às demais cominações legais, resguardado o direito à ampla defesa.

20.2. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

20.3. A Administração poderá aplicar sanções de advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e, ainda, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, conforme previsto no art. 153 da Lei nº 14.133/21.

20.4. Na aplicação das sanções serão considerados, a natureza e a gravidade da infração cometida; as peculiaridades do caso concreto; as circunstâncias agravantes ou atenuantes e os danos que dela provierem para a Administração Pública.

20.5. A sanção de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

20.6. A sanção de multa não será inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/21.

20.7. A sanção prevista de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 Lei nº 14.133/21, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

20.8. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133/21, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

20.9. As sanções de advertência, de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a de multa.

20.10. A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

20.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/contratado, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133/21.

20.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao contratante, observado o princípio da proporcionalidade.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

21.1. O FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS poderá revogar este Pregão por razões de interesse público decorrente de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável, ou anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, desde que observados os princípios da ampla defesa e contraditório.

a) A anulação do pregão induz à do contrato.

b) A anulação da licitação por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar.

21.2. É facultado à autoridade superior ou o agente de contratação, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

21.3. Os benefícios dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, não se aplicam, a itens ou lotes, cujo valor estimado for superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, conforme determina o art. 4º, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/21.

21.4. Os benefícios dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, ficam limitados às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

21.5. O desatendimento às exigências formais, não essenciais, não importará na inabilitação da licitante e/ou desclassificação de sua proposta, desde que seja possível a aferição de sua habilitação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do pregão.

21.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

21.7. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente da Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás.

21.8. Os horários estabelecidos neste edital de licitação, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

21.9. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.10. A autoridade competente poderá, em qualquer fase do processo licitatório, desclassificar a proposta da licitante que for declarada inidônea, assegurada a ampla defesa.

21.11. O licitante é o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

- a) A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do documento equivalente, sem prejuízo das demais sanções estabelecidas neste edital.

21.12. O foro da cidade de Canaã dos Carajás, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, será o designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes da presente licitação e da aplicação do presente Edital.

21.13. Os casos omissos e demais dúvidas suscitadas serão dirimidas pelo (a) Agente de Contratação (a), via pedido de esclarecimento a ser protocolado na forma definida no presente edital.

21.14. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br e também no portal da transparência pública municipal no link <http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/>, inserindo os termos de busca, assim como no Mural de Licitações do TCM/PA e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

21.15. O inteiro teor do processo está disponível para vista aos interessados, no sede da PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, situada à Rua América esquina com Rua José Vicente Vitor, quadra 79, bairro novo horizonte, dentro do horário de atendimento ao público para obtenção da vista processual e ainda as partes essenciais do processo disponíveis no sítio eletrônico <http://www.canaadoscarajas.pa.gov.br/editais/> inserindo os termos de busca.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

22. ANEXOS:

22.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) ANEXO I - Termo de Referência;
- b) ANEXO II – Modelo de Declaração de que não Emprega Menor;
- c) ANEXO III – Modelo de Declaração de Enquadramento como ME/EPP;
- d) ANEXO IV – Modelo de Declaração de conhecimento;
- e) ANEXO V – Modelo de Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação e Veracidade;
- f) ANEXO VI – Modelo de Declaração que Cumpre as Exigências de Reserva de Cargos;
- g) ANEXO VII – Modelo de Declaração que a proposta compreende a integralidade dos custos;
- h) ANEXO VIII - Modelo de Proposta de Preços;
- i) ANEXO IX - Modelo Encargos Sociais;
- j) ANEXO X - Modelo composição de BDI;
- k) ANEXO XI - Modelo de Composição de Mão de Obra;
- l) ANEXO XII – Modelo de Composição unitária de preços;
- m) ANEXO XIII – Modelo de curva ABC ;
- n) ANEXO XIV – Minuta de Contrato;

Canaã dos Carajás– Pará, 19 de março de 2024.

 Documento assinado digitalmente
DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Data: 19/03/2024 20:42:44-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

DOUGLAS FERREIRA SANTANA
Agente de Contratação
Dec. 195/2023-GP



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

O Fundo Municipal de Desenvolvimento Sustentável de Canaã dos Carajás, pessoa jurídica de direito público, devidamente escrito no CNPJ-MF 27158972/0001-65, com sede na Rua Presidente Médici, 2º Piso da Feira do Produtor – Parque dos Imigrantes – Canaã dos Carajás – PA CEP: 68537- 000, representado neste ato pela Sr.^a Fernanda Francisco Ferreira, Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico, nomeada pela portaria 007/2021-GP, resolve formalizar a seguinte Solicitação para fins licitatórios, com o objeto mais abaixo discriminado, amparado pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

1. OBJETO:

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para o 7º FESTIVAL GASTRÔNOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA..

2. JUSTIFICATIVA

O presente tem como objetivo justificar a realização da contratação de empresa especializada em organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, atrações culturais, ornamentação e staff (profissionais) para o 6º Festival do Gastronômico de Canaã dos Carajás-PA que será realizado nos dias 01 a 05 de maio de 2024, vez que a Prefeitura



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

não possui equipamentos e pessoas suficientes para atender a demanda, justificando assim, a contratação de mão de obra especializada que assuma os serviços aqui licitados. O suporte logístico-operacional para a realização dessa ação no âmbito da Administração demanda esforços e recursos específicos e que nem sempre se enquadram nas atividades normalmente desenvolvidas pela secretaria ou em suas finalidades, tornando necessária a contratação de empresa especializada neste ramo.

Considerando que a secretaria vem promovendo anualmente as programações dos eventos (Feiras, Circuitos e Festivais) de nossa cidade, eventos que já são tradicionais no município e região, criando uma grande oportunidade de confraternização entre os munícipes e visitantes.

Não obstante toda a justificativa já apresentada cabe ainda ressaltar que grande parte dos eventos e feiras contemplados pela secretaria contribui para a projeção externa e estimula a visitação turística do Município.

Nesse sentido, para que as atividades deste evento sejam realizadas, e com o objetivo de alavancar a participação em massa da população de Canaã dos Carajás e da Região, faz-se necessário a contratação de empresa para organização de eventos visando consolidar a organização do Município em nível de excelência, assim como aumentar o fluxo de participantes, bem como promover a integração, a inclusão social, a geração de emprego e renda e a valorização de nosso município pelo seu povo, através da promoção de seus atrativos turísticos, sua cultura e peculiaridades;

Destacamos ainda que tais investimentos contribuirão com o fortalecimento da cadeia produtiva do turismo, com o fomento ao empreendedorismo, colaborarão para o desenvolvimento da economia criativa local, além de fomentar a visitação no município, permitindo assim grandes possibilidades para a movimentação e aquecimento da economia do Município, gerando assim postos de trabalhos temporários de relevante importância para a população local.

Diante do exposto tem-se a necessidade da contratação de empresa especializada para fornecimento dos serviços conforme descrito, para que cidade mantenha os padrões que vem realizando ano após ano. O evento e os itens necessários para sua realização são classificados como serviços comuns.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

A discriminação dos itens foi feita no presente Termo de Referência, bem como na planilha anexa a este documento, atendendo às recomendações dos órgãos de controle, para que se tenha uma licitação legítima, lícita, primando pela economicidade e vantajosidade, alcançando assim a qualidade dos serviços que serão contratados para atender as demandas desta pasta.

Para que a realização desse projeto se faz necessária à contratação de uma empresa especializada na prestação de serviços, objeto desse Termo de Referência, a fim de realizar, o evento desenvolvido pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico.

3. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Visando o atendimento das necessidades desta secretaria, é fundamental a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, sob demanda, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento, contemplando todos os serviços indispensáveis à plena execução do projeto do evento, abrangendo apoio logístico, montagem, desmontagem e manutenção de toda infraestrutura demandada;

Para que o objeto da contratação seja desenvolvido corretamente, é necessário o atendimento dos requisitos abaixo descritos, buscando no mercado uma empresa em condições de executar os serviços, a qual detenha profissionais devidamente capacitados; Contratação de empresa especializada e com experiência comprovada;

Possuir infraestrutura adequada, suficiente e compatível ao planejamento, programação, gestão, controle, administração, organização e execução dos serviços, utilizando-se de pessoal especializado e capacitado;

Manter, por si, por seus prepostos e empregados, irrestritos e total sigilo sobre quaisquer dados que lhe sejam fornecidos;

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

boa e perfeita execução do objeto e, ainda prestar o(s) serviço(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal;

Os requisitos expostos neste Termo de Referência são critérios mínimos necessários ao atendimento da necessidade e devem ser igualados ou superados pela contratada;

Os requisitos expostos neste Termo de Referência são critérios mínimos necessários ao atendimento da necessidade e devem ser igualados ou superados pela contratada.

5. DA SUBCONTRATAÇÃO

Será permitida a subcontratação do objeto contratual, no limite de 30%, nos termos do art. 122 da Lei 14.133 de 2021.

6. META FISICA

Viabilizar a estruturação e realização mediante a prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para atender as necessidades da 7º FESTIVAL GASTRONOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA.

7. LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A CONTRATADA deverá entregar toda a estrutura montada até o dia 25/04/2024, no local designado para o evento.

A montagem ocorrerá antecipadamente à realização do evento e deverão estar concluídos em tempo hábil para que expositores possam montar suas estruturas e o corpo de bombeiros possa realizar as vistorias necessárias.

Poderão ser feitas alterações na execução da disposição das estruturas ou redimensionamento destas, caso a contratante observe a existência da necessidade, desde que tal fato seja devidamente justificados e acordados entre ambas as partes;

A empresa contratada iniciará a realização dos serviços a partir da assinatura da Ordem de Serviço.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

8. FORMA DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

As estruturas deverão conter sobre responsabilidade da contratada, Laudos técnico de Execução devidamente registrados nos respectivos conselhos de fiscalização, assim como solicitação equitação de taxas de execução, serviços e vistorias junto aos órgãos/instituições responsáveis.

A sucção dos banheiros químicos será realizada nos horários das 8h às 9h, sendo realizada em todos, sem exceção.

Além da locação, as atividades a serem executadas incluem: fornecimento, montagem, instalação, desmontagem e demais atividades necessárias para a execução do evento, assim como, instalação elétrica.

A contratada deverá obrigatoriamente dispor dos recursos humanos qualificados para a execução dos serviços objetos deste Termo, bem como dos materiais necessários para o seu cumprimento;

O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução dos serviços e do contrato.

➤ Forma da Prestação do Serviço

Caracterização dos serviços de planejamento e organização dos eventos:

- A licitante contratada responsabilizar-se-á, integralmente, pelo que lhe for demandado.
- As etapas a seguir relacionadas deverão ser consideradas pela licitante vencedora para a consecução dos eventos:

➤ Prospecção de Informações

Consiste na prestação de serviços técnicos de Planejamento e Organização de eventos, compreendendo:

a) Planejamento:

- Identificação do evento;
- Levantamento do nível de complexidade;
- Escolha do local;
- Infraestrutura;
- Apoio técnico, administrativo e de pessoal;
- Divulgação;
- Orçamentos.

b) Organização



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- Seleção e alocação de recursos humanos;
 - Identificação e montagem de ambientes;
 - Elaboração da programação geral e do roteiro;
 - Distribuição de atribuições e de tarefas.
- Os serviços de assessoria prévia deverão ser prestados diretamente pela licitante contratada.

➤ Execução do Evento

- A execução do evento compreende a contratação dos fornecedores e serviços a serem alocados para sua realização, tais como:

a) Recursos Humanos

Equipe de profissionais com experiência em eventos.

- A assessoria prévia e a coordenação-geral do evento poderão ser realizadas pelo mesmo profissional;
- Os recursos humanos deverão trabalhar uniformizados, ser ágeis, simpáticos e possuir experiência no trato com autoridades;
- A diária dos recursos humanos deverá incluir despesas com uniforme, transporte e alimentação;
- Todos os profissionais envolvidos na realização do evento estarão sob a responsabilidade da licitante contratada e deverão atender às normas de segurança relativas às respectivas atividades prevendo, inclusive, a devida utilização de equipamentos de proteção individual – EPIs pela equipe, quando a atividade o solicitar (nos casos, por exemplo, manipulação de produtos de limpeza e cabos energizados);
- A licitante contratada é responsável pelo atendimento às normas legais devidas, bem como ao pagamento das taxas referentes à equipe em serviço e do seguro contra quaisquer riscos, especialmente em relação à equipe funcional em serviço no evento;
- A licitante contratada é responsável pelo atendimento às normas legais devidas, bem como ao pagamento das taxas referentes à equipe em serviço e do seguro contra quaisquer riscos.

b) Equipamentos

- Os equipamentos locados deverão ser fornecidos pela licitante contratada em perfeito estado de uso, aparência e em condições de funcionamento;
- Todos os equipamentos e insumos utilizados deverão ser de alta qualidade e disponibilizado em tempo hábil para testes e verificações da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico. A licitante contratada deverá disponibilizar um técnico para acompanhar toda a montagem, instalação e desmontagem de



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

qualquer equipamento contratado, bem como ficar a disposição para resolver qualquer problema específico da área e substituir equipamentos com defeito por outro similar ou imediatamente superior.

- c) Decoração e Sinalização
 - Os materiais disponibilizados deverão ser fornecidos pela licitante contratada em perfeito estado de uso, aparência e funcionamento.
- d) Instalações e Montagens
 - Os materiais disponibilizados deverão ser fornecidos pela licitante contratada em perfeito estado de uso, aparência e funcionamento.
- e) Mobiliário e Estruturas Temporárias
 - O mobiliário e as estruturas temporárias disponibilizadas deverão ser fornecidos pela licitante contratada em perfeito estado de uso, aparência e funcionamento.
- f) Material de Consumo
 - O material de consumo ofertado pela licitante contratada deverá ser novo, de primeiro uso e, em caso de suplementos de informática, ser da mesma marca do fabricante do equipamento fornecido.
- g) Material Promocional
 - Os materiais promocionais disponibilizados deverão ser fornecidos pela licitante contratada em perfeito estado de uso, aparência e utilização.
- h) Serviços Gerais
 - Os serviços gerais disponibilizados deverão ser fornecidos pela licitante contratada visando a boa manutenção do espaço, sua limpeza, conservação e segurança.

9. DAS ESPECIFICAÇÕES MINIMAS:

Os serviços a serem fornecidos deverão obedecer rigorosamente às exigências do edital e da proposta a que se vinculam, devendo a licitante executá-los com a qualidade e segurança necessária à natureza da atividade, ressaltando que é necessária a manutenção das condições de habilitação durante toda a execução do contrato, em especial quanto às licenças de operação e de funcionamento da empresa, em razão da natureza do serviço a ser realizado, quando o serviço não corresponder ao exigido, será



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

recusado juntamente com notificação do problema e deverá ser substituído conforme necessidade da unidade, sem qualquer ônus para a instituição contratante.

10. GESTÃO DO CONTRATO

O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderão pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pela Daiane Braga Brandão, PORTARIA 28/2024-GP. fiscal(s) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato

11. RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

Rejeitar os resultados que não estejam de acordo e que não atendam aos requisitos constantes das especificações dos serviços.

Efetuar o pagamento na forma e no prazo estabelecido no Contrato e/ou Empenho.

Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência

Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

Aplicar ao Contratado sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do Contrato;

12. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, entregas, impostos, taxas, encargos, royalties, decorrentes do fornecimento dos produtos, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal e fundo de Canaã dos Carajás.

Manter a compatibilidade com as obrigações assumidas durante todo o contrato.

Substituir às suas expensas, todo e qualquer produto que esteja em desacordo com as especificações exigidas e padrões de qualidade exigidos.

Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo até a entrega dos produtos.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Responsabilizar-se pelo fiel cumprimento do prazo de entrega dos produtos.

Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, durante a execução do contrato.

Comprovar a capacidade de exequibilidade da proposta quando assim solicitado pelo órgão contratante, no tocante ao preço ofertado e as marcas descritas na proposta.

13. DA GARANTIA

Todos os serviços a serem adquiridos deverão possuir garantia de qualidade, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

14. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A contratada deverá comprovar aptidão para desempenho de atividades pertinentes e compatível em características com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica ou declaração de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto, juntamente com nota fiscal comprobatória da execução dos serviços.

15. PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A licitante vencedora está sujeita à multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) sobre o valor total do contrato por dia por descumprimento de obrigações fixadas neste termo de referência. A multa tem de ser recolhida pela licitante vencedora no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação.

Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

- ✓ Advertência;
- ✓ Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;
- ✓ Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- ✓ Deixar de assinar o contrato;
- ✓ Ensejar o retardamento da execução do objeto deste termo de referência;
- ✓ Não manter a proposta, injustificadamente;
- ✓ Comportar-se de modo inidôneo;
- ✓ Fizer declaração falsa;
- ✓ Cometer fraude fiscal;
- ✓ Falhar ou fraudar na execução do contrato.

As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública poderá ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

16. DO VALOR

O valor máximo proposto pela Prefeitura Municipal de Canaã dos Carajás para execução total do serviço é de TOTAL GLOBAL R\$3.355.626,52 (três milhões, trezentos e cinquenta e cinco mil, seiscentos e vinte seis reais e cinquenta e dois centavos) O valor máximo proposto foi obtido após ampla pesquisa de mercado Banco de Preço Nacional.

17. DA ORIGEM DO RECURSO E DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

As despesas serão pagas com os recursos próprios do Fundo Municipal do Desenvolvimento Sustentável.

Órgão: 20 - Fundo Municipal de Desenvolvimento Sustentável.

Unidade Orçamentária: 2026 – Sec. Municipal de Desenvolvimento Econômico.

PROJETO / ATIVIDADE: 23 122 1330 2.195 – Realizar Eventos para Fortalecimento do Turismo Local.

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA/ ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros

Pessoa Jurídica. **Sub-elemento:** 3.3.90.39.22-Exposições, congressos e conferências.

Fonte de Recurso: 150000

Valor R\$ 15.704,40

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA/ ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. Sub-elemento: 3.3.90.39.22-Exposições, congressos e conferências.

Fonte de Recurso: 170800

Valor R\$ 3.339.922,12



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

18. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

- 18.1** Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 18.2** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **15 dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 18.3** O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de **15 (quinze) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 18.4** Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 30 (trinta) dias úteis.
- 18.5** O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 18.6** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 18.7** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

18.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

18.9 Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, § 2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

18.10 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

18.11 Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) O prazo de validade;
- b) A data da emissão;
- c) Os dados do contrato e do órgão CONTRATANTE;
- d) O período respectivo de execução do contrato;
- e) O valor a pagar;
- f) Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis;

18.12 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, este ficará sobrestada até que o CONTRATADO providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à CONTRATANTE.

18.13 A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

19. DO PAGAMENTO (Art. 92, V e VI)

PREÇO



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

19.1 O valor total da contratação é de R\$ **3.355.626,52 (três milhões trezentos e cinquenta e cinco mil, seiscentos e vinte seis reais e cinquenta e dois centavos).**

19.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

PRAZO DE PAGAMENTO

19.3 O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após apresentação de nota Fiscal discriminada de acordo com a Ordem de compras e acompanhada de medição comprobatória de entrega assinada pelo responsável de fiscalização do contrato.

19.4 No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice 0,3% de correção monetária.

FORMA DE PAGAMENTO

19.5 O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta correntes indicados pelo CONTRATADO.

19.6 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

19.7 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

19.8 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

19.9 O CONTRATADO regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar n° 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

20. FORMA E CRITÉRIO DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- a. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento LICITATÓRIO, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO** para o Lote.
- b. Comprovações de que a contratada forneceu itens compatíveis em características com o objeto da licitação através da apresentação de, no mínimo, 01 (um) atestado de desempenho anterior, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprobatório da capacidade técnica para atendimento ao objeto da presente licitação.

Exigências de habilitação: A qualificação técnica para os licitantes que forem participar de qualquer item do edital consistirá em apresentar:

21. PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Conforme preconiza os Art. 47 da lei complementar 123/2006 e suas alterações posteriores, nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.

Cumprido dizer que no processo licitatório será aplicado o disposto no artigo 49, § 2º da Lei complementar 123/2006 alterada pela Lei complementar 147/2014, não havendo divisão de cotas ou itens exclusivos as micro empresa ou empresa de pequeno porte, uma vez que ao averiguar os processos de licitação anteriores fora observado a inexistência de participação de três pequenas empresas deste ramo de atividade, sendo assim, será excluído do procedimento a destinação de cotas e itens específicos as pequenas empresas, por não haver possibilidade de disputa na fase lances, vindo a prejudicar a economicidade do certame observado a inexistência de participação de três pequenas empresas deste ramo de atividade, sendo assim, será excluído do procedimento a destinação de cotas e itens específicos as pequenas empresas, por não haver possibilidade de disputa na fase lances, vindo a prejudicar a economicidade do certame.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

PLANILHA DESCRITIVA



ESTADO DO PARÁ

LOTE 1 - ESTRUTURA/EQUIPAMENTOS DE PEQUENO PORTE

| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIÁRIAS | Valor Unitário | Valor total |
|---|---------------------------------------|--------|-----------|---------|----------------|-----------------------|
| 1 | LOCAÇÃO DE DISCIPLINADORES | 300 | METRO/LIN | 5 | R\$ 22,28 | R\$ 33.420,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de grades de isolamento/Disciplinadores. Descrição: Grade em aço tubular, galvanizado, medindo 2,00 metros (comprimento) x 1,20 metros (altura)</p> | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE FECHAMENTO (TAPUME) | 600 | METRO/LIN | 5 | R\$ 32,69 | R\$ 98.070,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de placas metálicas para fechamento de área, confeccionadas em chapa galvanizada medindo 2,20mts x 2,10mts linear cada placa, ferro chapa 20 com metalom e tubo na chapa 14 com esberras para fixação sem pontas de lança, incluso portões para saídas de emergência de 4mts de largura cada e placas de identificação em cada saída.</p> | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE RÁDIO COMUNICADOR | 20 | UNIDADE | 5 | R\$ 40,36 | R\$ 4.036,00 |
| <p>Locação de Rádio comunicadores (Tipo walkie talkie ou similar) - com sistema de mãos livres e com pilhas novas e/ou carregadores de baterias reservas, para utilização durante o período de montagem e realização do evento, sistema de longo alcance (mínimo de 8 km), Clips, antena, bateria, carregador e fone de ouvido.</p> | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE EXTINTORES | 45 | UNIDADE | 5 | R\$ 35,49 | R\$ 7.985,25 |
| <p>Locação com distribuição e recolhimentos de 45 extintores tipo pó químico ABC 6 KG, Equipamentos em tamanhos e quantidades adequadas aos mais variados portes de eventos, de acordo com as normas e orientações do corpo de bombeiros, brigada e/ou autoridades competentes. Carga (CO2, água ou pó químico seco), incluso suporte de chão e placas de identificação.</p> | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 143.511,25 |

LOTE 2 - GRUPO GERADOR

| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIÁRIAS | Valor Unitário | Valor total |
|------|---|--------|----------|---------|----------------|----------------|
| 1 | LOCAÇÃO DE GRUPO GERADOR SILENCIADO DE 260 KVA | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 6.068,52 | R\$ 121.370,40 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|---|---|---------|---|---------------|----------------|
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de GRUPO GERADOR SILENCIOSO 260 KVA modelo Container tratado acusticamente (nível de 75 db a 5mt de distância), com regulador automático de tensão frequência, painel elétrico completo (voltímetro, amperímetro, comandos), disjuntor geral tripolar, nas tensões de 220 volts, 380volts ou 440 volts. Com potência máxima de regime de trabalho de 250kvas, o combustível (por conta da contratada), operador de máquina capacitado durante todo o período de funcionamento do equipamento, cabos elétricos (cobre) com comprimento de até 200 metros, até 200 metros de passa cabos, extintor de incêndio abc, caixa intermediária de distribuição elétrica com medidas de 50x40x20cm contendo internamente 05 barras de cobre sendo 03 fazes 01 neutro e 01 terra isolado por epóxi, proteção externa e altura do solo de 10 cm. Período de utilização do gerador de 12 horas/dia no mínimo, e sistema de aterramento com no mínimo 03 haste de 5/8 e de 2,40 de comprimento. (INCLUSO DIESEL). OBS: geradores com no máximo 4 anos de fabricação.(exigível geradores reservas para casos excepcionais) | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE GRUPO GERADOR SILENCIADO DE 500 KVA | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 12.099,12 | R\$ 241.982,40 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de GRUPO GERADOR DIESEL 500KVA/KW silenciados, com sistema de refrigeração e instalação geral a diesel. Com 200 mts de cabeamento de condutor elétrico (cobre) + chave de transferência manual. A empresa deverá disponibilizar equipamentos sobressalentes caso haja necessidade de substituição. Em regime stand-by, e 500 KVA/KW em regime prime, com carenagem de 85vb a 1,5m, trifásico, 220/127v, características do motor 6 cilindros em linha, aspiração: turbo compressor, combustível: injeção direta, gerenciamento de sistema do motor, consumo máximo: 73L/H (1800 RPM) a 100% de carga prime, sistema de arrefecimento: radiador e ventilador, filtro de ar, filtro de combustível, filtro de óleo, sistema elétrico: 12v, com bateria de 100A, alternador e carregador de bateria, painel: rpm, horímetro, temperatura de refrigeração, pressão do óleo, partida, com grau de proteção IP-23, base: aço com solda mig com apoios de borracha para motor e alternador, reservatório de combustível incorporado de 400 litros, operador de máquina capacitado durante todo o período de funcionamento do equipamento, cabos elétricos (cobre) com comprimento de até 200 metros, até 200 metros de passa cabos, extintor de incêndio abc, caixa intermediária de distribuição elétrica com medidas de 50x40x20cm contendo internamente 05 barras de cobre sendo 03 fazes 01 neutro e 01 terra isolado por epóxi, proteção externa e altura | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | |
|---|-----------------------|
| do solo de 10 cm. Período de utilização do gerador de 12 horas no mínimo e sistema de aterramento com no mínimo 03 haste de 5/8 e de 2,40 de comprimento. (INCLUSO DIESEL). OBS: geradores com no máximo 4 anos de fabricação.(exigível geradores reservas para casos excepcionais) | |
| | Valor Total |
| | R\$ 363.352,80 |

| LOTE 3 - COMUNICAÇÃO VISUAL | | | | | | |
|-----------------------------|---|------------|-----------|----------|-------------------|----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LONA EM PVC | 400 | M² | 1 | R\$ 153,42 | R\$ 61.368,00 |
| | Confecção e instalação de Lona em PVC, fosco, brilho ou acetinado, podendo ser perfurada, trama de poliéster, gramatura 440 g/ m². Impressão digital em policromia de alta resolução (2400dpi), podendo ser tensionada em sarrafos de madeira ou em estruturas de ferro, ou ser fixado em treliças, barra com dobra reforçada, com acabamento diversos (ilhós, corda, cinta helerman). Instalada conforme locais indicados pela contratante conforme evento. Arte a ser disponibilizada pela contratante. | | | | | |
| 2 | ADESIVO IMPRESSO | 800 | M² | 1 | R\$ 100,53 | R\$ 80.424,00 |



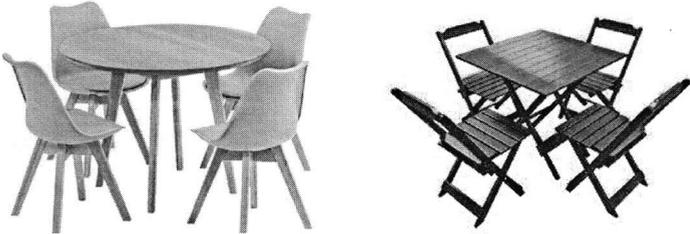
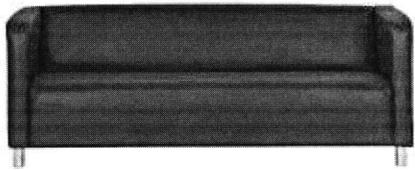
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|-----------|----------------|----------|-------------------|-----------------------|
| <p>Confecção de aplicação de Adesivo plotagem diversas. Material: Vinil adesivo calandrado polimérico branco brilhante ou fosco, liner em papel siliconado. Impressão: Digital em policromia de alta resolução (2400dpi). Impresso e instalado, em superfícies planas, corrugadas, com curvas simples, compostas ou complexas, para utilização em decoração, sinalização e ambientes. Arte a ser disponibilizada pela contratante.</p> | | | | | | |
| 3 | PLACAS EM ACM SIMPLES ADESIVADA | 6 | UNIDADE | 1 | R\$ 201,00 | R\$ 1.206,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de placa em ACM 3mm com pintura poliéster / - Impressão: Digital Ecosolvente sobre vinil branco ou recorte eletrônico, aplicados na chapa / - Cor: 4x4 (totalmente colorida) medindo 1,00 x 0,50h, com fixação aérea através de cabos de aço, na estrutura já existente.</p> | | | | | | |
| 4 | PLACA DE SINALIZAÇÃO DE ORIENTAÇÃO E SALVAMENTO: S12 - SAÍDA DE EMERGÊNCIA | 14 | UNIDADE | 1 | R\$ 82,98 | R\$ 1.161,72 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Placa de sinalização de orientação e salvamento: S12 – Saída de emergência, autoadesiva, com dimensões mínimas de 240mm de largura por 120mm de altura, símbolo retangular, fundo verde, mensagem "SAÍDA", fotoluminescente, com altura de letra sempre maior ou igual a 50mm, fabricada em conformidade com as normas da ABNT (NBR 13434 – Sinalização de Segurança Contra Incêndio e Pânico).</p> | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 144.159,72 |

| LOTE 4 – MOBILIÁRIO | | | | | | |
|--|--|--|-----------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE JOGO DE MESA PARA 6 PESSOAS (PIQUENIQUE) | 85 | JOGO | 5 | R\$ 153,32 | R\$ 65.161,00 |
| <p>Locação com montagem e desmontagem de jogo de Mesa medindo 0,80 x 1,80 x 0,80h com estrutura de metallon 30 x 30, com pintura automotiva na cor preta, com tampo em MDF 8mm na cor amadeirada. Bancos em estrutura de metallon 30 x 30, com pintura automotiva na cor preta, com tampo em MDF 8mm na cor amadeirada medindo 0,35 x 1,80 x 0,40h, sendo 2 bancos por mesa.</p> | | <p>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</p> | | | | |

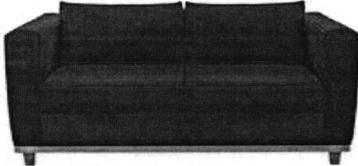
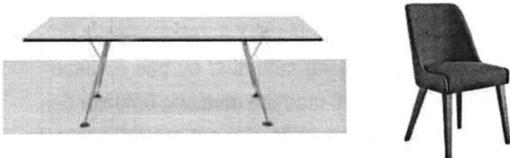
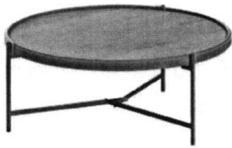


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|---|--|---------|---|------------|---------------|
| 2 | LOCAÇÃO DE JOGO DE MESA COM 4 CADEIRAS | 100 | JOGO | 5 | R\$ 105,88 | R\$ 52.940,00 |
| Locação com montagem e desmontagem de jogo de Mesa quadrada ou redonda em madeira, estilo buteco (dobrável) com medias mínimas de 0,50 x 0,50 x 0,80h, ou pés cromados e tampo em madeira com diâmetro mínimo de 1,20 no tampo e altura de 0,80cm nos pés, com 4 cadeiras fixas em madeira, Informações técnicas: Altura Total da cadeira: 77cm - Largura Total:44cm - Largura do assento: 38cm - Profundidade do assento: 33cm - Altura do encosto: 38cm - suporta até 120 kg. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE LIXEIRA | 50 | UNIDADE | 5 | R\$ 42,48 | R\$ 10.620,00 |
| Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de cesto coletor com capacidade de 200lts, na cor preta. Medidas: 0,60 x 0,60 x 0,90h, incluso sacos plásticos para troca e reposição (em média 200 sacos plásticos Classe reforçada, com espessura de 8 Micra, medindo 0,90 x 1,00h, com capacidade de até 30 kg. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE JOGO DE MESA BISTRÔ | 40 | UNIDADE | 5 | R\$ 121,66 | R\$ 24.332,00 |
| Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de jogos de mesa bistrô em madeira natural e/ ou pés de base cruzada (cromada) e tampo em madeira medindo 0,70 cm de diâmetro, com 3 banquetas, Descrição: Pés em aço reforçado, assento em estrutura de madeira reforçada com acabamento em espuma e cobertura em couro sintético. Ajuste de altura e altura mínima de 0,55 cm e máxima de 0,75cm e/ou bancos em madeira, com medidas correspondentes. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 5 | LOCAÇÃO DE SOFÁ 3 LUGARES | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 158,33 | R\$ 3.166,60 |
| Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de sofá de 3 lugares em excelente estado de conservação. Com estrutura em madeira, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético na cor preta. Medidas mínimas: 1,72 x 0,70 x 0,78h Modelo com linhas retas. Limpa, sem manchas, rasgos, furos ou costuras de desfazendo. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 6 | LOCAÇÃO DE SOFÁ 2 LUGARES | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 124,15 | R\$ 2.483,00 |

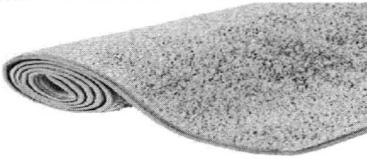
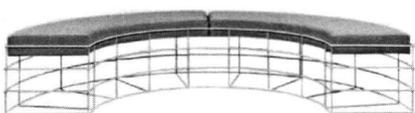
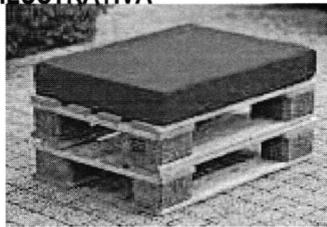
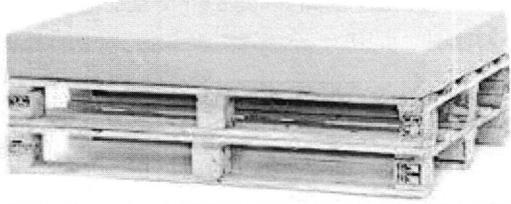


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|----------------|----------|-------------------|---------------------|
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de sofá de 2 lugares em excelente estado de conservação. Com estrutura em madeira, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético na cor preta. Medidas mínimas: 1,22 x 0,70 x 0,78h. Modelo com linhas retas. Limpa, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 7 | LOCAÇÃO DE POLTRONA 1 LUGAR | 8 | UNIDADE | 5 | R\$ 103,14 | R\$ 4.125,60 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de poltrona em excelente estado de conservação. Com estrutura em madeira, revestido com espuma de poliuretano, manta acrílica e acabamento em couro sintético na cor preta. Medidas mínimas: 0,73 x 0,70 x 0,77h. Modelo com linhas retas. Limpa, sem manchas, rasgos, furos ou costuras se desfazendo.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 8 | LOCAÇÃO DE APARADOR | 3 | UNIDADE | 5 | R\$ 101,25 | R\$ 1.518,75 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de aparador em madeira, com pés em tubo quadrado de aço carbono, medidas de 1,30 X 0,40 X 1,00H, em excelente estado de conservação.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 9 | LOCAÇÃO DE MESA DE ESCRITÓRIO | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 456,50 | R\$ 4.565,00 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de mesa de reunião com pés cromados e tampo em vidro temperado, medindo 1,90 x 0,90 x 0,75h. Cada jogo acompanha 06 (seis) cadeiras estofadas, com acento em acabamento de couro sintético ou tela de microfibra, braços e pés cromados, medidas mínimas de 0,40 x 0,40 x 0,90h.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| 10 | LOCAÇÃO DE MESA DE CENTRO | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 82,44 | R\$ 824,40 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de mesa de centro em madeira com tampo e laca, espelhada ou madeira, alta qualidade e pés em alumínio ou madeira. Podendo ser em formato redondo ou quadrado. Com acabamentos modernos e sofisticados. Dimensões mínimas de 0,37 cm de altura, 110cm de comprimento e 0,60 cm de profundidade.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |

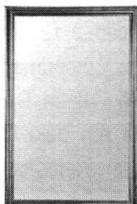
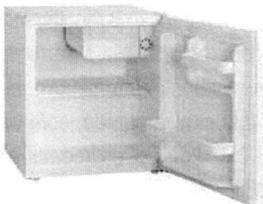


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| 11 | LOCAÇÃO DE TAPETE 3,00 X 2,00MTS | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 103,84 | R\$ 2.076,80 |
|----|---|----|-------------------------------------|---|--|--------------|
| | Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de tapete para composição de ambiente, Comprimento de 3,00 mts x largura de 2,00 mts. Espessura de 18mm. Densidade da superfície de 2.435gr/m ² . Cobertura em pelo sintético de espessura mínima de 15mm. Cores variadas, mediante aprovação da contratante. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | |  | |
| 12 | LOCAÇÃO DE PUFF MEIA LUA | 8 | UNIDADE | 5 | R\$ 121,02 | R\$ 4.840,80 |
| | Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de Puff em formato meia-lua, com estrutura em ferro tubular ou metallon 30x30, com acabamento em pintura automotiva. Estrutura de acento em madeira reforçada, com capacidade de sustentação de até 250 kg. Revestimento externo do acento com almofada D28 e acabamento em couro sintético de alta qualidade. Cores variadas, mediante aprovação da contratante. Medidas aproximadas: 1,80 x 0,45 x 0,40h. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | |  | |
| 13 | LOCAÇÃO DE PUFF QUADRADO | 20 | UNIDADE | 5 | R\$ 84,48 | R\$ 8.448,00 |
| | Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de Puff em formato quadrado, com estrutura em madeira de palet tratado, com acabamento em lixa e verniz. Estrutura de acento em madeira reforçada, com capacidade de sustentação de até 120 kg. Revestimento externo do acento com almofada D28 e acabamento em couro sintético de alta qualidade. Cores variadas, mediante aprovação da contratante. Medidas aproximadas: 0,50 x 0,50 x 0,40h. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | |  | |
| 14 | LOCAÇÃO DE PUFF RETANGULAR | 16 | UNIDADE | 5 | R\$ 106,00 | R\$ 8.480,00 |
| | Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de Puff em formato quadrado, com estrutura em madeira de palet tratado, com acabamento em lixa e verniz. Estrutura de acento em madeira reforçada, com capacidade de sustentação de até 250 kg. Revestimento externo do acento com almofada D28 e acabamento em couro sintético de alta qualidade. Cores variadas, mediante aprovação da contratante. Medidas aproximadas: 1,50 x 0,50 x 0,40h. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | |  | |
| 15 | LOCAÇÃO DE ESPELHO COM MOLDURA | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 121,36 | R\$ 1.213,60 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|---|----------------|---------------|-----------------------|---------------------|
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de espelho grande com moldura em madeira de eucalipto, podendo conter acabamentos em dourado ou não, medindo 0,80, 0,08 x 1,80h, para composição de ambiente.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | | | | |
| | |  | | | | |
| 16 | LOCAÇÃO DE FRIGOBAR | 4 | UNIDADE | 116,75 | R\$ 4.335,00 | |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de frigobar. Refrigerador em excelente estado de conservação, para pequenos ambientes, com capacidade de armazenamento no mínimo 80 litros. Com selo Procel de eficiência energética. 220 volts. Equipamento com no máximo 4 anos de uso. Pintura e borrachas em perfeito estado de conservação.</p> | |  | | | | |
| 17 | LOCAÇÃO DE CAIXAS TÉRMICAS | 8 | UNIDADE | 5 | R\$ 109,52 | R\$ 4.380,80 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de Caixas Térmicas 360Lts toda em Plástico Polietileno Rotomoldado, com as seguintes especificações: Armazenamento de até 240 garrafas de 600 ml/ ou 420 latas de 350 ml. Peso total da caixa - 25Kg. Altura da caixa fechada - 82cm. Altura total com a tampa aberta - 136cm. Largura 117 cm. Profundidade - 60cm. Rodízios para transporte com travamento. A Caixa deve estar em perfeito estado de conservação, sem furos ou emendas.</p> | |  | | | | |
| 18 | LOCAÇÃO DE ARARA PARA ROUPAS | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 73,49 | R\$ 734,90 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de arara para roupas, confeccionada em madeira cilíndrica, livre de farpas e arestas, medindo 1,20 x 1,60h, com capacidade de até 20 kg de sustentação, com 10 cabides em Tricker 13mm, largura de 44,5cm, altura de 22,5 cm e suporte em gancho, em ferro, com 0,07h.</p> | |  | | | | |
| 19 | LOCAÇÃO DE CADEIRA DE AUDITÓRIO | 120 | UNIDADE | 37,03 | R\$ 22.218,00 | |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de Cadeira Interlocutor Fixa com Base Cromada Dakar Preta; Informações técnicas: Altura Total da cadeira: 76cm - Largura Total: 47cm - Largura do assento: 41cm - Profundidade do assento: 40cm - Altura do encosto: 37cm</p> | |  | | | | |
| Valor Total | | | | | R\$ 226.464,25 | |



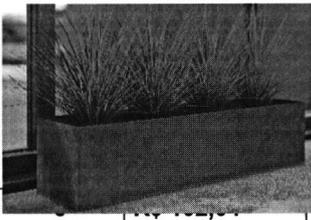
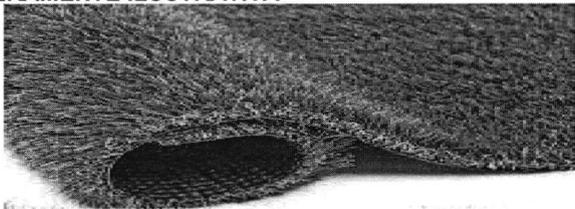
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| LOTE 5 – TRANSMISSÃO AO VIVO | | | | | | |
|---|---|--------|----------|------|----------------|----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | SERVIÇO DE TRANSMISSÃO AO VIVO DO EVENTO | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 7.517,50 | R\$ 37.587,50 |
| Serviço de filmagem e transmissão ao vivo de show (telões laterais de palco, telões praça de alimentação) O que está incluso: transmissão com 3 câmeras 4k; Ilha de edição ao vivo com operador. Serviço de filmagem e transmissão ao vídeo da cozinha show (telões da praça de alimentação); Incluso: transmissão com 1 câmera 4k; Ilha de edição ao vivo com operador. transmissão com drone 4k nos 5 dias de realização do evento (material a ser entregue à Secretaria após a realização do evento) Equipe: 3 operadores de câmera; 1 piloto de drone; 1 operador de corte ao vivo; 1 assistente de corte; 1 assistente de câmera. Todos os equipamentos para edição (pcs, notebooks, cabos, conectores, etc. Devera estar incluso na proposta transporte, hospedagem e alimentação de toda a equipe. Deverá ao final do evento ser entregue de forma física dois vídeos, sendo 01 vídeo do evento com cortes dos melhores momentos baseados nas transmissões ao vivo e 01 vídeo na integra com todo o material produzido. Para 05 dias de evento, com duração mínima de 6 horas por dia. | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 37.587,50 |

| LOTE 06 – PAISAGISMO | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | QUANT. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE VASOS COM PALMEIRAS | 80 | UNIDADE | 5 | R\$ 107,44 | R\$ 42.976,00 |
| Locação com distribuição e recolhimento de vasos em fibra de vidro ou similar, na cor preta, com altura média de 0,80h, com palmeiras Rabo de Raposa, Palmeiras Raphis, Palmeiras Areca de Locuba e Fênix, altura mínima das palmeiras: 1,50h. Altura mínima total de vaso com plantas: 2,30h, com acabamento interno ao vaso em cascas de árvore. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | | | | |
| | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE CACHEPÔS | 40 | UNIDADE | 5 | R\$ 101,30 | R\$ 20.260,00 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|----------------------|----------|-----------------------|----------------------|
| <p>Locação com distribuição e recolhimentos de cachepôs em fibra de vidro ou similar, ou madeira ripada, Medindo 0,20h x 2,00mts, sendo 20 floreiras com composição de 5 Buxinhos cada, e 20 floreiras com 8 Moréias cada. Altura mínima total de vaso com plantas: 0,50h, com acabamento interno ao vaso em cascas de árvore.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | | | | |
| | |  | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE VASOS DIVERSOS | 20 | UNIDADE | | | R\$ 10.204,00 |
| <p>Locação com distribuição e recolhimentos de vasos em fibra de vidro ou similar, ou madeira ripada, Medindo 0,40h x 0,40h, com cicas revolutas, espadas de são jorge, costela de adão entre outras, com altura mínima de 0,60h cada. Altura mínima total de vaso com plantas: 1,00h, com acabamento interno ao vaso em cascas de árvore.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | | | | |
| | |  | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE GRAMA SINTÉTICA | 100 | m² | 5 | R\$ 61,15 | R\$ 30.575,00 |
| <p>Locação com distribuição, manutenção e recolhimento de 200 m² de grama sintética em estado novo. Característica: fios 100% polietileno, monofilamento. Base dupla de polipropileno revestida com Latex Basf reforçada. Pontos 10cm/=16. Pontos por m² = 10.600. Dtex do fio = 8.800 . Galaça 5/8 l 15mm l 1,5cm. Peso por m² = 2kg.</p> | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA | | | | |
| | |  | | | | |
| Valor Total | | | | | R\$ 104.015,00 | |

| LOTE 07 – SHOW PIROTÉCNICO E PIROMUSICAL | | | | | | |
|---|---|---------------|-----------------|-------------|-----------------------|----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 5 | PIROTECNIA COM PIROMUSICAL SEM ESTAMPIDO | 1 | DIÁRIAS | 1 | R\$ 66.101,79 | R\$ 66.101,79 |
| <p>Execução do Show Piromusical de músicas sincronizadas com no mínimo 800 disparos, no período noturno com horário a confirmar, a duração mínima de 4 minutos, disparo eletrônico, via rádio com programa de software e execução em notebook contendo no mínimo os seguintes itens abaixo:</p> <p>50 Un - Morteiros 3" cores e efeitos diversos; 40 Un - Morteiros 4" cores e efeitos diversos; 24 Un - Morteiros de 5" cores e efeitos diversos; 06 Un- Morteiros de 6" cores e efeitos diversos; 01 Un - Torta com 100 morteiros de 1,2" polegadas de cores e efeitos diversos; 01 Un - Torta 100 tubos leque "z" com traçante e bombas coloridas; 01 Un - Torta 90 tubos "z" calda mais bombas pratas; 01 Un - Torta 90 tubos</p> | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

"w" traçantes e bombas coloridas; 01 Un - Torta 50 tubos 1,5" reta cores e bombas diversas; 02 Un - Torta 25 tubos 1,5" efeito leque bombas coloridas; 01 Un - Torta 88 tubos 1,5" efeito z diversas cores; 01 Un - Torta 100 tubos 1,5" efeito ovo de dragão; 01 Un - Torta 48 tubos 1,5" efeito em z; 01 Un - Torta 135 tubos 3/4" efeito z; 02 Un - Torta 30 tubos em w efeito traçante; 02 Un - Torta 120 tubos 20mm leque e traçante; 02 Un - Torta 300 tubos 3/4" metralhadora; 02 Un - Tortas 300 tubos 20mm efeito z; 02 Un - tortas 300 tubos 20mm efeito x; 04 Un-Tortas 19 tubos 1,2; 02 Un -Tortas 36 tubos 1,2; 20 Un - Placas 5 tubos efeito w cores diversas; 20 Un - Placas 9 tubos efeito w cores diversas; 20 Un - Placas 30 tubos efeito z cores diversas; 08 Un - Tortas 25 tubos 1 cores; 04 Un - Tortas 600 tubos 11mm em leque.

- Bombas 3", divididas em diferentes cores e efeitos. Disparadas em 03 pontos simultâneos,

- Bomba 3", com rastro, divididas em diferentes cores e efeitos. Disparadas em "W" de 02 pontos simultâneos, com intervalos de 02 segundos por disparo.

- Bombas 4", divididas em diferentes cores e efeitos. Disparadas em 02 pontos simultâneos, com intervalos de 04 segundos por disparo.

1) Criação de trilha musical para tocar de forma sincronizada ao espetáculo de fogos de artifício criando um show piromusical.

2) A trilha musical deverá ser de alta definição com tempo de acordo com a execução de fogos proposta para o evento, com clássicos da música brasileira e internacional, ficando condicionada a aprovação pela contratante que poderá indicar as músicas que achar conveniente ao segmento o evento.

3) A empresa contratada deverá sincronizar e operar a trilha junto a detonação dos fogos com profissionais habilitados.

Obrigações da contratada:

Montagem das baterias de fogos, detonação das baterias, assim como todas as liberações necessárias para execução do serviço, junto ao Corpo de Bombeiros, Meio Ambiente, e demais órgãos competentes envolvidos.

Os serviços se referem a um tempo da apresentação pirotécnica que deverá ser de no mínimo 03 (três) minutos, com uma maior intensidade de detonações ao final da apresentação.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | |
|--|----------------------|
| <p>Utilização de SISTEMA DIGITAL para sincronismo de detonação dos fogos; 3) Serviço de isolamento da área de detonação dos fogos. O cercamento da área deverá realizar-se com a utilização de 1.500m de tela tapume de polietileno estirado, fixadas em 600 palanques de madeira eucalipto roliço, que deverão ser retirados após a execução do show de fogos;</p> <p>Obs: A contratante não fornecerá maquinário, como qualquer mão de obra para execução do referido serviço, independente do local da apresentação.</p> <p>Contratação de serviço de segurança privada para impedir exitosamente o acesso das pessoas na área isolada para detonação dos fogos, inclusive durante o período de montagem do material que será utilizado, de acordo com a norma vigente.</p> <p>A contratada deve seguir as determinações da Lei Estadual nº 9.593/2022.</p> | |
| Valor Total | R\$ 66.101,79 |

| LOTE 08 – SOM E ILUMINAÇÃO | | | | | | |
|--|--|--------|----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE SONORIZAÇÃO DE PEQUENO PORTE (COZINHA) | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 4.154,15 | R\$ 20.770,75 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Especificação: Kit de Iluminação PEQUENO PORTE contendo 4 caixas de som com pedestal, 04 microfones auriculares, 01 Mesa de som digital com 16 canais, 01 notebook - 2 Microfones sem fio UHF, cabeamento completo com saídas que operam em 220V.. | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO MEDIO PORTE (COZINHA) | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 4.606,67 | R\$ 23.033,35 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|-----------|-----------------|----------|----------------------|----------------------|
| <p>Especificação: (auditório ou similar) 10 unidade Moving Bean 200 14R, 06 unidade Muving Led wash, 24 unidades Par led 14wts lpg, 06 unidades Strobo led, 04 unidades Brut led, 04 unidade Cob 300, 04 unidades P-5, 6 unidade Ribalta de Led , 01 Unidade Mesa de iluminação dmx camand Wing MA completa , 01 Unidade Fog haze (base de água) com ventilador , 01 Unidade Canhao seguidor com operador. Sistema de ac pro Power HPL completo, 01 Unidade sistema conta com 4 x Splitter Delta e 1 x Power commander com função de alimentar a energia de todos os dispositivos através das saídas que operam em 220 V. Cabos e conectores para ligação de todo o sistema 01 (um) operador técnico e 01 (um) auxiliar. Man Power de iluminação profissional pantacústica ou de marca similar superior, grades de acordo com a montagem do evento.</p> | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO CENICA CORREDOR DE ENTRADA | 30 | UNIDADES | 5 | R\$ 71,65 | R\$ 10.747,50 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Set light de 500wats cada, com gelatinas em cores diversas. Com cabeamento incluso.</p> | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE SONORIZAÇÃO DE RÁDIO | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 13.652,68 | R\$ 68.263,40 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Sistema de som ambiente necessário a desempenhar as funções de "Radio interna" reproduzindo mídia de áudio através de microcomputador, com a função de reprodução de áudio do palco principal e locução informativa do evento, para o espaço gastronômico. • 30 caixas de som com potência mínima 100 watts RMS, amplificada, distribuídas pela estrutura do evento e fixadas com suporte aéreo na estrutura dos toldos;</p> <p>• Amplificador, mesa de som, fiação e demais itens necessários para funcionamento do sistema. Caberá a contratada o fornecimento de todo o material necessário à instalação dos equipamentos, incluindo o material elétrico necessário ate o quadro de distribuição geral do evento. Operador técnico durante todo o período de funcionamento dos equipamentos.</p> | | | | | | |
| 5 | LOCAÇÃO DE LUMINÁRIAS DE EMERGÊNCIA | 30 | UNIDADE | 5 | R\$ 61,60 | R\$ 9.240,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Luminária de emergência de 30 LEDs, luminária centralizada com a tensão de alimentação 12 a 24Vcc e consumo de 3 Whatss. Cor do LED branca, fluxo luminoso de 150 lumens, temperatura de operação -5° C a 45° C. Autonomia: Fluxo</p> | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|---|---------|---|--------------|-----------------------|
| mínimo: 6 horas Fluxo máximo: 3 horas. Ligação: Dois fios (dispensa instalação de tomada) Tensão de Rede: 12 a 24Vcc Medidas: A= 240 x L= 47 x P=60 mm. | | | | | | |
| 6 | LOCAÇÃO DE TELÃO DE LED (PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO) | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 3.007,82 | R\$ 60.156,40 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de painéis P3, med. 3,00 x 3,00m, de Led adequado para o uso como recurso cenográfico ou suporte para iluminação em show e grandes eventos em locais cobertos. Led Indoor de alto brilho, resistente à incidência da luz solar. Características: densidade do pixel real: 3.906 pixel/m ² ; densidade do pixel virtual: 3.906 x 4 pixel/m ² ; composição do pixel: 2R 1G 1B; brilho: 10.000 Nits; dimensão/gabinete: 5,00x3,00m; frequência de entrada: 50 – 60 Hz; cores: 16,77 milhões; escala de cinza: 4.096 níveis; controle de brilho: 64 níveis; refresh rate: 600 – 1.200 Hz; possibilidade de leitura das extensões de arquivos, no mínimo: MPG, AVI, WMV, RM. Conexões: sinal RJ45 – Cat 5E / Fibra Óptica. Incluso Estrutura e suporte necessário para a sustentação suspensa (fixação aérea) dos painéis, bem como os demais equipamentos, cabos e elétrica necessários para o perfeito funcionamento dos serviços de projeção. Utilização: A disposição dos painéis poderá ser montada em duplas, sendo uma de costas para a outra, em local e altura a ser determinado pela contratante. Profissional capacitado responsável pelo suporte durante todo o período de funcionamento dos equipamentos. Profissional capacitado responsável pelo suporte durante todo o período de funcionamento dos equipamentos. | | | | | | |
| 7 | LOCAÇÃO DE TV DE LED | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 504,76 | R\$ 5.047,60 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de TV Led de 70 a 85 polegadas, com suporte e contendo rodinhas. Profissional capacitado responsável pelo suporte durante todo o período de funcionamento dos equipamentos. | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 197.259,00 |

| LOTE 09 – BANHEIROS E CLIMATIZADORES | | | | | | |
|--------------------------------------|---|--------|----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO | 30 | UNIDADE | 5 | R\$ 109,13 | R\$ 16.369,50 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|----|---------|---|------------|---------------|
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem. Descrição: Modelo standard - sanitários portáteis, fabricados em poliestireno, medindo 1,15m de comprimento por 1,20 m de longarina, 2,30m de altura, com aresta superior para circulação de ar, trinco indicador livre/ocupado, com piso antiderrapante modelo standard compreendendo (feminino), composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, banheiro químico individual. Incluso. Obs.: o mesmo deverá ter iluminação interna e com água instalada por conta da contratada. A empresa vencedora: 1. Disponibilizará a quantidade de banheiros ecológicos (químicos) para uso da população durante o evento. 2. Irá se responsabilizar por todas as despesas correspondentes sendo: limpeza diária para preparo p/ uso, profissional de limpeza de plantão responsável pela manutenção da limpeza dos banheiros durante todo o período de funcionamento do evento e manutenção e reposição de produtos de limpeza utilizada. | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO MASCULINO | 30 | UNIDADE | 5 | R\$ 101,00 | R\$ 15.150,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de, Especificação: Do tipos sanitários portáteis, modelo standard - sanitários portáteis, fabricados em poliestireno, medindo 1,15m de comprimento por 1,20 m de longarina, 2,30m de altura, com aresta superior para circulação de ar, trinco indicador "livre/ocupado", com piso antiderrapante modelo standard compreendendo (masculino), composto de caixa de dejetos, porta papel higiênico, banheiro químico individual. Incluso Montagem e Desmontagem, manutenção diária Obs.: o mesmo deverá ter iluminação interna e com água instalada por conta da contratada. A empresa vencedora: 1. Disponibilizará a quantidade de banheiros ecológicos (químicos) para uso da população durante o evento. 2. Irá se responsabilizar por todas as despesas correspondentes sendo: limpeza diária para preparo p/ uso, profissional de limpeza de plantão responsável pela manutenção da limpeza dos banheiros durante todo o período de funcionamento do evento e manutenção e reposição de produtos de limpeza utilizada. | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO PARA CADEIRANTE | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 197,45 | R\$ 1.974,50 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem. Especificação: individual portátil, para usuário de cadeiras de rodas, com montagem, manutenção diária e desmontagem em polietileno ou material similar com teto translúcido, dimensões padrões, que permitam a movimentação de cadeiras de rodas dos usuários no interior do banheiro, | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|--|----------|----------------|----------|---------------------|-----------------------|
| <p>composto de todos os equipamentos e acessório de segurança que atendam as exigências previstas em normas técnicas aprovadas pelos órgãos oficiais competentes. Obs.: o mesmo devera ter iluminação interna e com agua instalada por conta da contratada. A empresa vencedora: 1. Disponibilizará a quantidade de banheiros ecológicos (químicos) para uso da população durante o evento. 2. Irá se responsabilizar por todas as despesas correspondentes sendo: limpeza diária para preparo p/ uso, profissional de limpeza de plantão responsável pela manutenção da limpeza dos banheiros durante todo o período de funcionamento do evento e manutenção e reposição de produtos de limpeza utilizada.</p> | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE BANHEIROS CONTÊINER COM RESERVATÓRIO | 4 | UNIDADE | 5 | R\$ 6.918,33 | R\$ 138.366,60 |
| <p>Banheiros Químicos tipo Container VIP: Locação de Sanitários Químicos tipo Container VIP, com 6 (seis) cabines sanitárias, sendo uma cabine adequada ao uso de pessoas com deficiência (PCD), com placas indicavas de masculino, feminino e PCD, contendo em cada cabine 01 (um) vaso sanitário, com porta papel higiênico, papelreira, dispenser para sabonete líquido, lixeira, iluminação interna, porta com fechadura, totalizando 5 (cinco) vaso sanitários, 4 (quatro) lavatórios, em cada container, incluindo a higienização com monitoramento e sistema de água para pia e vaso sanitário, com instalação.</p> <p>Dimensão do equipamento (cada), mínimo: 7,10 m de comprimento x 2,60 m de largura x 2,060 m de altura; Estrutura em aço galvanizado na cor prateada/branco; Carga limite de utilização de 250 kg/m²; Adesivo nas paredes do banheiro Container, art a ser definido pela contratante, parede externa medindo 7,10x2,60m e 2,60x2,60m, em cada container; Peso do módulo: 890 kg; Área útil interna de 13,30m²; Pés em aço galvanizado para apoio na plataforma; Escolha em chapa de aço galvanizado para ar condicionado com capacidade mínima de 18 mil Btus instalado e ligado na rede de energia; 02 janelas Maxim-Ar (1,00 x 0,60); Cortina de ar 90 cm instalado e ligado na rede de energia; Espelho instalado na parede indicada pelo contratante, medindo 2.00 x 1.00m; Forro em PVC; Sistema de abastecimento, reserva técnica através de caixa d'água externa com armazenamento mínimo de 4 (quatro) mil litros com base (LxCxA) 3,5x3,5x3,5m, em caso de falta de água do sistema local, a CONTRATADA deverá providenciar o reabastecimento através do uso de caminhão pipa. Os containers deverão ser atendidos com caixas metálica de dejetos embutidas sob os mesmos, com serviço de sucção diária, com instalação sanitária direta na fossa a ser construída para água servida.</p> <p>Para a realização do serviço de limpeza e conservação dos banheiros, o quantitativo mínimo de 4 (quatro) funcionários contratados pela CONTRATADA durante todo o período do evento,</p> | | | | | | |

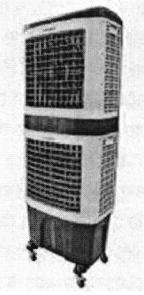


ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

17:30 as 00:30, os funcionários deverão usar vestimenta adequada, bem como EPIs e está devidamente identificado durante todo o período do evento. Caso não haja nivelamento com o nível zero do estande devido à altura da caixa de dejetos (se a mesma ficar aparente, deverá ser revestida em acabamentos com objetivos estéticos, pito lona). Os containers deverão ser atendidos com escadas de acesso, rampas com Inclinação de 8,33%. Os serviços e materiais para reservatórios e ligações nas redes de abastecimento hidráulico e da rede sanitária, serão de responsabilidade do CONTRATADO, conforme local de instalação indicado pela CONTRATANTE. Caberá a CONTRATADA: 1. Caberá ainda à contratada o fornecimento e abastecimento de papel higiênico, papel toalha e sabonete líquido, de boa qualidade, durante o horário do evento. 2. A limpeza dos banheiros deverá ser efetivada conforme o horário do evento, com mão de obra as custas da CONTRATADA. Os funcionários deverão usar vestimenta adequada, bem como EPIs e está devidamente identificado durante todo o período do evento. 3. Caberá a contratada o fornecimento e abastecimento de material, utensílios e produtos de limpeza, de boa qualidade, durante o horário do evento. 4. Todo o material necessário à instalação das estruturas e equipamentos, incluindo fixação completa, assim como a aplicação de qualquer material complementar necessário aos trabalhos, tais como: ferramentas, instrumentos de medição, parafusos, pregos, cordas, amarras, pesos, contrapesos, produtos de limpeza, deverá ser fornecido pela Contratada. 5. A empresa contratada ficará responsável pelo deslocamento, instalação e limpeza dos banheiros químicos, devendo tais custos, estarem embutidos no preço da locação. 6. Os banheiros deverão ser instalados limpos e em condições de uso imediato. 7. A empresa contratada deverá realizar diariamente a operação de sucção e substituição dos respectivos produtos químicos, bem como limpezas externa e interna de todos os banheiros locados. 8. Quando da realização das operações de limpeza dos banheiros, deverão ser aplicados produtos adequados para a eliminação de odores nas cabines e seus entornos. 9. Todos os produtos químicos necessários à limpeza das cabines ficarão a cargo da empresa contratada. 10. Em todos os trabalhos realizados caberá à empresa contratada fornecer ao pessoal de montagem e desmontagem, todos os equipamentos de proteção individual e coletiva (EPI e EPC) que se fizerem necessários para execução dos serviços. 11. Após a realização do serviço de montagem e/ou desmontagem, instalação e/ou fixação das estruturas e equipamentos, o local deverá ser devidamente limpo, com a remoção de sobras de material ou qualquer outro tipo de objeto. 12. Ficarà a cargo da contratante a indicação dos locais exatos onde deverão ser instaladas as estruturas e equipamentos locados. 13. A contratada deverá providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Contratante na prestação dos serviços, substituindo os produtos quando necessário. 14. Todas as despesas relativas ao transporte, alimentação, estadia, operação, montagem, desmontagem e segurança serão por conta da empresa contratada.



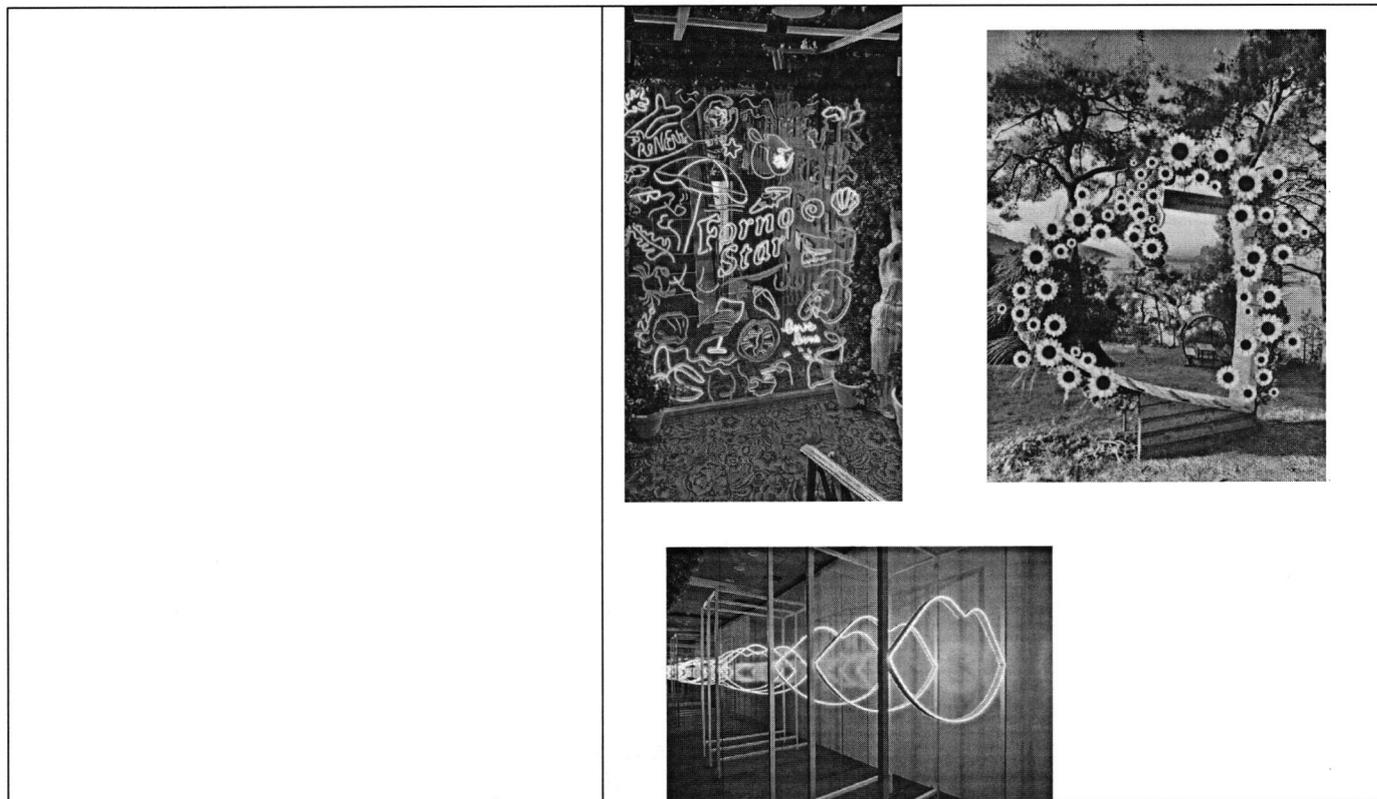
ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|--|---------|---|------------|-----------------------|
| Obs.: Entrega da estrutura instalada e em funcionamento deve ser feita com no máximo 168 (cento e sessenta e oito) horas (7 dias). | | | | | | |
| 5 | LOCAÇÃO DE CLIMATIZADORES DE AR INDUSTRIAL E EVAPORATIVOS - MÉDIO PORTE | 40 | UNIDADE | 5 | R\$ 405,25 | R\$ 81.050,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Climatizador evaporativos por aspersão com Fluxo de Ar: 16.000 m³/h/ Área Nivel de Ruído 67 Db. Tensão 220V Monofásico/ Potência de 200W Fornecimento de Água Rede Hidráulica / Dimensões (LxAxP) 678 x 1960 x 426mm sem o pedestal. Reservatório 100 L/ Consumo 0 a 15 L/h. Peso total de 80kg sem abastecimento. Incluso cabeamento adequado para a ligação dos equipamentos até o ponto de distribuição de energia (Gerador), bem como profissional capacitado para executar a manutenção e todos os demais reparos necessários ao perfeito funcionamento dos equipamentos durante todo o período de realização do evento. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 252.910,60 |

| LOTE 10 - CENOGRAFIA | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | CENOGRAFIA DE PEQUENO PORTE | 4 | UNIDADES | 1 | R\$ 4.103,36 | R\$ 16.413,44 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de CENOGRAFIA DE PEQUENO PORTE personalizada, para eventos públicos, contendo, arranjos florais, estruturas em metalon ou boxtruss, vasos de plantas verdes (1,5 m de altura), iluminação cênica com refletores e/ou cobertura de malhas tencionadas, estruturas em madeira, lona impressa, adesivos, cordas, fitas, recortes entre outros artigos a serem acordados entre as partes. Este tipo de cenografia poderá ser utilizado em espaços abertos ou cobertos, atendimento a demanda de apoio em eventos. A contratada deverá elaborar projeto que será aprovado pela contratante. Para os 5 dias do evento. Modelos de referencias em anexo. | | IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA  | | | | |



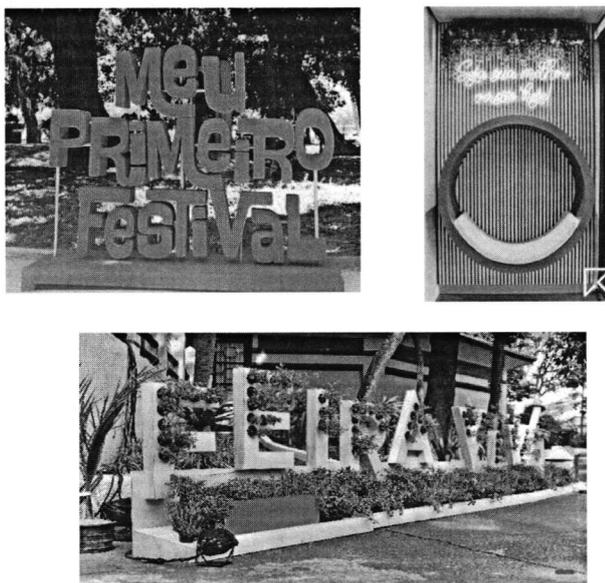
ESTADO DO PARÁ
 PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|----------|---|--------------|---------------|
| 2 | CENOGRAFIA DE GRANDE PORTE | 3 | UNIDADES | 1 | R\$ 5.167,81 | R\$ 15.503,43 |
|---|-----------------------------------|---|----------|---|--------------|---------------|

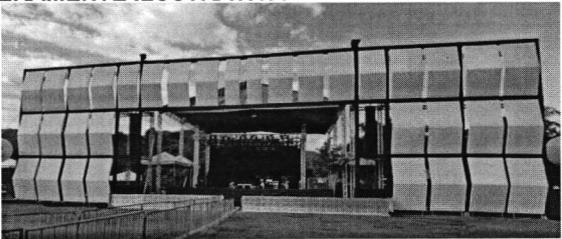
Locação com montagem, manutenção e desmontagem de CENOGRAFIA DE GRANDE PORTE personalizada, para eventos públicos, contendo, arranjos florais, estruturas em metalon ou boxtruss, vasos de plantas verdes (1,5 m de altura), iluminação cênica com refletores e/ou cobertura de malhas tencionadas, estruturas em madeira, lona impressa, adesivos, cordas, fitas, recortes entre outros artigos a serem acordados entre as partes. Este tipo de cenografia poderá ser utilizado em espaços abertos ou cobertos, atendimento a demanda de apoio em eventos. Para os 5 dias do evento. A contratada deverá elaborar projeto que será aprovado pela contratante. Modelos de referencias em anexo.

IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA





ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|---------|---|---------------|---------------|
| | | | | | | |
| 3 | PORTICO DE ENTRADA DO FESTIVAL | 1 | UNIDADE | 1 | R\$ 16.746,00 | R\$ 16.746,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de CENOGRAFIA DE GRANDE PORTE personalizada, para eventos públicos, contendo, boxtruss, iluminação cênica com refletores e/ou cobertura de malhas tencionadas, estruturas em madeira, cordas, fitas, letra caixa em recortes entre outros artigos a serem acordados entre as partes. Área a ser coberta: 70m² de fachada. Este tipo de cenografia poderá ser utilizado em espaços abertos ou cobertos, atendimento a demanda de apoio em eventos, incluso cabeamento necessário para a instalação até a saída de energia (gerador). A contratada deverá elaborar projeto que será aprovado pela contratante. Para os 5 dias do evento. Modelos de referencias em anexo.</p> | | <p>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</p>  | | | | |
| 4 | CENOGRAFIA DO PALCO | 1 | UNIDADE | 1 | R\$ 25.010,58 | R\$ 25.010,58 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de portal construído em ripas revestidas em oxford branco ou similar, em formatos retangulares e aplicado ao movimento da estrutura existente. A contratada deverá elaborar projeto que será aprovado pela contratante. Dimensão total da fachada de 180m², com instalação de iluminação cênica, incluso cabeamento necessário para a instalação até a saída de energia (gerador). Para os 5 dias do evento.</p> | | <p>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</p>  | | | | |
| 5 | CENOGRAFIA DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO | 1 | UNIDADE | 1 | R\$ 20.585,51 | R\$ 20.585,51 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de túnel construído em Três arco de estrutura metálica com 3,00 mts de metros de altura cada um, fixado individualmente e</p> | | <p>IMAGEM MERAMENTE ILUSTRATIVA</p> | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

revestido de lâmpadas quentes com bocal de 15w, varal de luzes inteiriço no tamanho de 3200m com lâmpadas de led de 9w no tom "quente". Fixadas em pilares de madeira, insumos necessários para o funcionamento, incluso cabeamento necessário para a instalação até a saída de energia (gerador). A contratada deverá elaborar projeto que será aprovado pela contratante. Para os 5 dias do evento.



Valor Total

R\$ 94.258,96

LOTE 11 - COBERTURAS

| Item | Descrição | Quant. | Unidades | | Valor Unitário | Valor total |
|--|---|--------|----------|---|----------------|----------------|
| 1 | LOCAÇÃO DE GALPÃO LONADO – MEDINDO 20X80X4M | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 41.750,50 | R\$ 417.505,00 |
| <p>LOCAÇÃO COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DE GALPÃO LONADO 20,00 x 80,00m: Locação de tenda galpão de estrutura metálica mínimo Q30 em aço galvanizado, onde o galpão deve ter as dimensões (LxC) de 20,00m x 80,00m, Área total 1,600,00m², com vão livre de 20,00m, Pé direito mínimo de 4,00 metros nas laterais, e a altura central deverá ser igual ou superior a alta que 6,50metros não ultrapassando a 9 metros. Cobertura: Revestida em Lona (PVC) na cor branca, pigmentada em ambas as faces, auto extingüível (não propaga chama) / antimofa / antifungos e antiraios U.V.. As lonas deverão ter sistema de encaixe e fixação reforçado de maneira a ficarem perfeitamente esticadas garantindo totais condições de estanqueidade e segurança, essa cobertura em lona vinílica, anti-chamas, anti-uv, anti mofo, deverá ser revestida com manta térmica tipo (Filme aluminizado para diminuir a isolamento térmica), podendo ser ofertado produto similar de igual ou melhor qualidade considerando os critérios da vantagem. Com calha na junção central entre as duas tendas, com sistemas de calhas e tapadeiras. Calhas: Sempre que forem montados em grupos, deverão ser instaladas calhas entre os galpões. As calhas deverão ser feitas em material que não permita a formação de "barrigas" com o acúmulo de água e deverão ser montadas com inclinação para conduzir a água para fora dos galpões. a estrutura deve ser composta de sapatas, vigas e colunas ancoradas pelo sistema de stain, prevista a quantidade suficiente a atender todo o galpão. As lonas e estruturas não poderão expor o logotipo da CONTRATADA ou qualquer outra comunicação visual sem prévia autorização da CONTRATANTE. Todo material a ser</p> | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|----|---------|---|---------------|----------------|
| <p>utilizado deverá ser apresentado em excelente estado de limpeza: uniformes, sem manchas, limpos, sem encardidos, sem adesivos, sem pintura e em perfeito acabamento: sem rugas, furos, rasgos, remendos, desbotados e demais danos. Devera conter lona de fechamento lateral em lona PVC anti-chamas, anti-uv, antimoho, instaladas e bem esticada nas laterais externas do pavilhão para proteção conforme projeto/coordenação. Com Mão de obra para montagem/desmontagem fornecida pela contratada. Esse fechamento é tipo abre e fecha cor branca para ser instalada nas laterais (apenas nas extremidades da estrutura conforme projeto). A tenda deverá ser montada conforme layout ou croqui fornecido pela contratante. Deverá apresentar ART da estrutura. Inclusos nestes preços: despesas de montagem e desmontagem, estadia, alimentação, manutenção, impostos, encargos e todo o aterramento necessário.</p> | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE GALPÃO LONADO 20,00X25,00X6,00m ARTESANATO/ COZINHA SHOW | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 17.097,21 | R\$ 170.972,10 |
| <p>LOCAÇÃO COM MONTAGEM, MANUTENÇÃO E DESMONTAGEM DE GALPÃO LONADO - Estrutura metálica fabricada nos padrões técnicos vigentes, resistente a ventos conforme ABNT NBR 6123. Carga de vento calculada com as condições de geometria, limites da estrutura, isopleias, fator estatístico, velocidade característica, fator topográfico, fator de rugosidade do terreno, coeficiente de pressão externa e a respectiva carga de vento suportada pela estrutura. Proteção contra ação do vento com instalação de sistema de contraventamento longitudinal no plano da cobertura, contraventamento entre terças e contraventamento entre colunas. Estrutura treliçada composta de aço carbono galvanizada pelo imersão a quente em Zinco a 450 °C, conforme ABNT NBR 6323, ou pintura epóxi na cor prata. Estruturas de aço composta de sapatas, colunas treliçadas, tesouras treliçadas, terças de cobertura, vigas longitudinais, vigas de suportes laterais, parafusados no solo através de parabolts de aço. Vão inteiramente livre, colunas com espaçamento de 5,0m. Deverá apresentar ART da estrutura. Inclusos nestes preços: despesas de montagem e desmontagem, estadia, alimentação, manutenção, impostos, encargos e todo o aterramento necessário.</p> | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE TENDA PIRAMIDAL - MEDINDO 5,00x5,00x2,50H | 10 | UNIDADE | 5 | R\$ 320,74 | R\$ 16.037,00 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|-----------|----------------|----------|-----------------------|----------------------|
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Tenda Piramidal 5,00 X 5,00 x 2,50H - Descrição: cobertura em lona tipo piramidal anti-chama na cor branca, pés de sustentação em tubos galvanizados, constituída e composta de calhas laterais para captação e escoamento de água. Altura de 2,50 metros em seus pés de sustentação lateral, 03 laterais fechadas com lonas branca.</p> | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE TENDA PIRAMIDAL - MEDINDO 10,00X10,00x3,00H | 10 | UNIDADE | 5 | R\$ 559,40 | R\$ 27.970,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Tenda Chapéu bruxa 10,00 X 10,00 x 3,00H - Descrição: cobertura em lona anti-chama na cor branca, pés de sustentação em tubos galvanizados, constituída e composta de calhas laterais para captação e escoamento de água. Altura de 3,00 metros em seus pés de sustentação lateral, 03 laterais fechadas com lonas brancas.</p> | | | | | | |
| Valor Total | | | | | R\$ 632.484,10 | |

| LOTE 12 - ESTRUTURAS | | | | | | |
|---|---|---------------|-----------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR COM FECHAMENTO DE TETO 10,00X15,00X3,20H (COZINHA SHOW) | 1 | UNIDADE | 5 | R\$ 21.345,83 | R\$ 106.729,15 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Stand nas medidas 10,00x15,00x 3,20h, dividido em 03 espaços distintos, estruturada em sistema octanorm, sendo fundo fechado em TS completo e laterais e frente 100% em sistema spider de vidros transparentes. Porta dupla na parte frontal em vidro. Acabamentos incluídos: ar condicionado em capacidade compatível com o espaço a ser climatizado/ iluminação em luminárias led e pontos de energia / piso total (15,00 x 10,00) de madeira tipo deck/ paredes em painéis de alta performance, estrutura em alumínio / portas com fechadura. Extintores e luminárias de emergência, Hidro sanitário - 02 ponto hidros sanitário para as pias das cozinha (com caixa d'água de 1000L com água potável e sistema de esgoto) / Fechamento de teto em octanorm e alumínio e uma divisória de 9 metros.</p> <p>COZINHA SHOW: 10,00x9,00x 3,20h</p> <p>Montagem de mini palco Cozinha Show em piso elevado acabamento vinílico nas medidas 3,00x 5,00x0,50h , 01 balcão construído em MDF, com revestimento Madeira, tampo de 30mm em formica (cor a definir pela contratante) nas medidas 0,90x 4,00x0,90 M, com espaço para 01 pia de duas cubas em inox, 01 fogão cooktop</p> | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

de 4 bocas, e 01 forno elétrico, prateleiras internas, portas de correr e fechadura; 01 ponto hidros sanitário para pia de cozinha com instalação hidráulica (Incluso todos equipamentos, acessórios e mão de obra para a instalação ate o ponto de espera), com torneiras em inox; o botijão deverá ser embutido na bancada; 5 tomadas de 20 A (a distribuição será conforme orientação da contratante), 1 coifa industrial (Incluso todos equipamentos, acessórios e mão de obra para a instalação) 08 ponto de iluminação, cortina de ar 2,00 – 220v.

COZINHA AUXILIAR: 10,00x3,00x 3,20h

Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Stand estruturada em sistema octanorm. Acabamentos incluídos: ar condicionado/ iluminação em luminárias led e pontos de energia / piso amadeirado/ paredes em painéis de alta performance, estrutura em alumínio / portas com fechadura. Extintores e luminárias de emergência/ com pé direito de 3,20m. Hidro sanitário - 01 ponto hidros sanitário para pia de cozinha com instalação hidráulica (Incluso todos equipamentos, acessórios e mão de obra para a instalação ate o ponto de espera) com torneiras em inox; / Fechamento de teto em octanorm e alumínio, conforme necessidade da cozinha, 01 porta de TS branco no acesso externos à Cozinha.

Elétrico - 04 pontos de iluminação com painel LED de embutir 15W 19x19cm; 02 pontos de tomada simples; 03 pontos de tomada dupla; (para equipamento de cozinha industrial), 01 ponto de tomada simples com interruptor; 02 ponto de ventilação mecânica (exaustores 30 cm inclusos); 01 ponto elétrico para ar condicionado (equipamento incluso), Fonte de alimentação do gerador integral. Hidro sanitário - 01 ponto hidros sanitário para pia de cozinha e 01 ponto para entrada de gás de cozinha. Obs.: inclusos metais e mesa pia de cozinha (medidas da Cuba 50x40x25cm e medida total: 150x60x80cm).

Equipamentos inclusos: 01 Fogão industrial com 04 bocas à gás GLP: com registros tipo borboleta; Grelhas com cantos arredondados. Queimadores palmatória 300gr/h; Queimadores duplos de 600gr/h, ferro fundido; Lastro do forno em aço com botijão de gás cheio, Estrutura reforçada em aço inox Aisi 430*. Incluso o gás /02 Estante 4 planos inox 1.80x0.90x0.40;/ 01 Fritadeira elétrica 1 cesto de mesa 6.0 litros 220v - 3.000w; / 01 Fritadeira elétrica 2 cesto de mesa 12 litros 220v - 6.000w / 01 moedor de carne boca 08 - Motor 0,25kw (1/3cv) /Voltagem 220v (monofásico) , Capacidade 45kg/h/ Comprimento 495mm; / 01 batedeira planetária 220v; / 01 Liquidificador 220v; / 01 Mix profissional 220v; / 01 Micro-ondas 32L 220v / 01 Freezer vertical – 142lts / 220v; / 01 Freezer vertical expositor 565lts – 220v; / 01 Cooktop a gás 4 bocas instalado com botijão de gás cheio - 220v; 02 Mesa inox 1.50x0.70x0.90; / 02 Mini Forno de convecção elétrico para panificação com capacidade de 04 assadeiras 35x35cm. 220v; 1 Balança digital; 01 Multiprocessador 1400w – 220v. / 01 Coifa industrial.

* As Coifas industriais com exaustores - Em aço inox com exaustor de alta tubulação bivolt de alta rotação no formato ilha ou parede. Com as Medidas: Coifa – 100 x 60 cm / 2,00 x 0,60 – O Duto,



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|--|----|----------------|---|------------|---------------|
| <p>Chaminé, Chapéu chinês ou outro acessório necessário para a instalação terá as medidas de acordo com o posicionamento da coifa definido pela contratante. Ficará a cargo da contratada a instalação e manutenção. OBS: a coifa instalada deverá promover a remoção e tratamento dos vapores e gases do processo de cocção, mantendo o ambiente da cozinha livre de vapores e odores. Espaço de máquinas com fechamento total de paredes em TS medindo 10,00 x 1,00 x 3,20H, sem a necessidade de fechamento de teto e 1 porta de acesso.</p> <p>Credenciamento composto por 3 balcões com estrutura de madeira, ferro ou sistema octanorm, revestidos totalmente em MDF na cor branca, com 2 lances de prateleiras internas cada, nas seguintes medidas: 2,00 x 0,50 x 1,00H.</p> | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE BOMBEIROS/SAÚDE/SEGURANÇA/ POLÍCIA | 48 | M ² | 5 | R\$ 100,26 | R\$ 24.062,40 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand em formato U, medindo 3,00 x 4,00 mts cada, com piso em tablado de madeira tipo deck e sem teto, paredes em octanorme medindo 2,20m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, com 01 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 02 pontos de tomada dupla; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE</p> | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - DEPÓSITO | 16 | M ² | 5 | R\$ 184,40 | R\$ 14.752,00 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado medindo 4,00 x 4,00 com piso em tablado de madeira tipo deck e teto pergolado e fechado com placas de eucaplac, paredes em octanorme fechado medindo 2,70m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, ar condicionado de 12.000 BTUS, com 01 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 03 pontos de tomada dupla; 01 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE</p> | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - STUDIO DE TATUAGEM | 16 | M ² | 5 | R\$ 184,40 | R\$ 14.752,00 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|---|----|----------------|---|------------|---------------|
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado medindo 4,00 x 4,00 com piso em tablado de madeira tipo deck e teto pergolado e fechado com placas de eucaplac, paredes em octanorme misto (meia parede em vidro) medindo 2,70m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, ar condicionado de 12.000 BTUS, com 01 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 03 pontos de tomada dupla; 01 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 5 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - RÁDIO E IMPRENSA | 25 | M ² | 5 | R\$ 184,40 | R\$ 23.050,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado medindo 5,00 x 5,00 com piso em tablado de madeira tipo deck, revestido com carpete, e teto pergolado e fechado com placas de eucaplac, paredes em octanorme misto (meia parede em vidro) medindo 2,70m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, ar condicionado de 24.000 BTUS, com 03 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 05 pontos de tomada dupla; 03 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 6 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - SALA DE COORDENAÇÃO | 24 | M ² | 5 | R\$ 184,40 | R\$ 22.128,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado medindo 4,00 x 6,00 com piso em tablado de madeira tipo deck, e teto pergolado e fechado com placas de eucaplac, paredes em octanorme medindo 2,70m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, ar condicionado de 24.000 BTUS, com 03 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 05 pontos de tomada dupla; 03 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 7 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - BRINQUEDOTECA | 40 | M ² | 5 | R\$ 184,40 | R\$ 36.880,00 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|--|----|----------------|---|------------|---------------|
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado 4,00mx10,00m, paredes em octanorme medindo 2,70m de altura, com piso em madeira e porta com chave. Paredes mistas de TS e vidro. Tomada e iluminação, 2 aparelhos de ar condicionado de 24.000 BTUS, com 03 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 03 pontos de tomada dupla; 01 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 8 | LOCAÇÃO DE ESTRUTURA MODULAR - LOJINHA DA FEIRA | 20 | UNIDADE | 5 | R\$ 301,25 | R\$ 30.125,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de balcões em MDF, estruturador em metallon, octanorm ou madeira, medindo 2,00 x 0,70 x 1,00h. Testeira para identificação em MDF com instalação de spot de luz a 2,50h, medindo 2.00 x 0,50h. 2 prateleiras internas ao Balcão e 1 ponto de tomada duplo. acabamento frontal e lateral do balcão em ripado de madeira. | | | | | | |
| 9 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO | 20 | UNIDADE | 5 | R\$ 851,74 | R\$ 85.174,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Stand em sistema octanorm medindo 5,00x6,00x2,70h (perfis de alumínio anodizado e placas de eucaplac na cor branca) com teto aberto, somente pergolado, Piso em tablado de madeira tipo deck medindo 5,00 x 6,00 totalizando 30 mts quadrados por stand. O piso deve ser envernizado. stand com 2 portas de acesso com chave.1 balcões em MDF, estruturador em metallon, octanorm ou madeira, medindo 4,00 x 0,70 x 1,00h. 1 placa de octanorm estruturado, frontal, para aplicação de comunicação visual. Pia com hidráulica instalada. Testeira para identificação em octanorm revestida com MDF e instalação de spots de luz a 2,50h, medindo 5.00 x 0,50h. 04 TOMADA PARA 2.800 WATS, 2 Lâmpadas fluorescentes para área interna a sala e 2 para área externa a sala. OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 10 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - CAMARIM PALCO | 75 | M ² | 5 | R\$ 184,75 | R\$ 69.281,25 |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|-----|----------|---|------------|-----------------------|
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de stand climatizado medindo 5,00 x 5,00 com piso em tablado de madeira tipo deck, e teto pergolado e fechado com placas de eucaplac, paredes em octanorm fechado medindo 2,70m de altura, porta com fechadura, tomada e iluminação, ar condicionado de 24.000 BTUS, com 03 ponto de iluminação lâmpada de LED de 100W; 05 pontos de tomada dupla; 03 ponto de tomada simples com interruptor; OBS AS TOMADAS DEVEM SER DISTRIBUIDAS EM EXTREMIDADES DIFERENTES E TODOS O STAND COM VOLTAGEM 220W E LAYOUT A CARGA DA CONTRATANTE | | | | | | |
| 11 | LOCAÇÃO DE STAND MODULAR - BEBIDAS | 14 | UNIDADES | 5 | R\$ 552,00 | R\$ 38.640,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de 14 (quatorze) Stands em sistema octanorm medindo 3,00mx 3,00m x 2,70h cada. Testeira frontal medindo 3,00 x 0,50h, com acabamento em MDF na cor branca e 2 spots de iluminação. - 12 Balcões de atendimento medindo 3,00 x 0,50 x 1,00 em octanorm, frente e tampo em mdf na cor branca medindo 3,00 x 0,50 x 1,00h e 02 lances de prateleiras na parte interna do balcão. - 02 Pontos de iluminação 50w e 4 ponto de elétrica 220w em cada stand | | | | | | |
| 12 | LOCAÇÃO DE PISO TABLADO | 150 | M² | 5 | R\$ 38,50 | R\$ 28.875,00 |
| Com montagem e desmontagem, estrutura em madeira tipo deck, medindo 1,0 x 1,0 por 7cm de altura. A contratante indicará área escolhida onde será instalado o piso deck. Caso haja algum desnível, a contratada deverá corrigir para o piso atingir a posição desejada e o perfeito nivelamento. | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 494.448,80 |

| LOTE 13 BOX TRUSS | | | | | | |
|--|---|--------|-----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE GRID DE ALUMINIO BOX TRUS Q15 | 200 | METRO/LIN | 5 | R\$ 34,09 | R\$ 34.090,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de estrutura Q15. Material: Tubo: Aço carbono SAE 1008-1010 ; Chapa: ASTM A 36 ; Tratamento de superfície: Padrão Galvanizado (zincagem eletrolítica); Medidas: 150mm X | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | | |
|--|---|--------|------------|------------------|----------|-----------------------|-----------------------|
| 150mm | X | 2000mm | | | | | |
| Distância | entre | furos: | 80mm | | | | |
| Furos quadrado 10x10mm | | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE GRID DE ALUMINIO BOX TRUS Q30 - REDONDO | | 3 | UNIDADES | 5 | R\$ 635,88 | R\$ 9.538,20 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de estrutura Q30. Especificação: Grid Q30 no formato circular com colunas em grid para aplicação de cenografia. Tamanho mínimo de 1,00m de elevação do solo e 5,00m de diâmetro. | | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE GRID DE ALUMINIO BOX TRUS Q30 | | 600 | METRO/LIN | 5 | R\$ 39,98 | R\$ 119.940,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de estrutura Q30. Especificação: Grid Q30, Material: Tubo: Aço carbono SAE 1008-1010; Chapa: ASTM A 36 ; Tratamento de superfície: Padrão Galvanizado (zincagem eletrolítica); Medidas: 300mm X 300mm Distância entre furos: 100mm Furos quadrado 10x10mm | | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE GRID DE ALUMINIO BOX TRUSS Q50 | | 400 | METRO/LIN | 5 | R\$ 46,93 | R\$ 93.860,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de estrutura Q50. Especificação: Grid Q50. Material: Tubo: Aço carbono SAE 1008-1010; Chapa: ASTM A 36 ; Tratamento de superfície: Padrão Galvanizado (zincagem eletrolítica); Medidas: 500mm X 500mm Distância entre furos: 120mm Furos quadrado 10x10mm | | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 257.428,20 | |

| LOTE 14 PALCO | | | | | | |
|---|------------------------------------|----------|----------------|----------|----------------------|----------------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | LOCAÇÃO DE PALCO DUAS ÁGUAS | 1 | UNIDADE | 5 | R\$ 18.045,66 | R\$ 90.228,30 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de palco duas águas - Estrutura metálica MEDINDO 18,00 X 14X00 X 10,00H, com estrutura de palco a 2,00h do solo e piso em madeira reforçada, coberta por carpete na cor preta. Estrutura fabricada nos padrões técnicos vigentes, resistente a ventos conforme ABNT NBR 6123. Carga de vento calculada com as condições de geometria, limites da | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|---|----------------|---|----------------------|----------------------|
| <p>estrutura, isopletas, fator estatístico, velocidade característica, fator topográfico, fator de rugosidade do terreno, coeficiente de pressão externa e a respectiva carga de vento suportada pela estrutura. Proteção contra ação do vento com instalação de sistema de contraventamento longitudinal no plano da cobertura, contraventamento entre terças e contraventamento entre colunas. Estrutura treliçada composta de aço carbono galvanizada pelo imersão a quente em Zinco a 450 °C, conforme ABNT NBR 6323, ou pintura epóxi na cor prata. Estruturas de aço composta de sapatas, colunas treliçadas, tesouras treliçadas, terças de cobertura, vigas longitudinais, vigas de suportes laterais, parafusados no solo através de parabolts de aço. Vão inteiramente livre, colunas com espaçamento de 5,0m. Deverá apresentar ART da estrutura. Incluso nestes preços: despesas de montagem e desmontagem, estadia, alimentação, manutenção, impostos, encargos e todo o aterramento necessário.</p> | | | | | | |
| 2 | LOCAÇÃO DE SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO DE GRANDE PORTE (PALCO) | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 18.090,41 | R\$ 90.452,05 |
| <p>Locação com montagem, manutenção e desmontagem de sistema de som. Especificação: Sonorização Grande Porte Pa 56 - para Atender Shows Nacionais - Descrição: 01 Mesa de som digital com 56 canais, 01 multicabo de 56 canais e com 60 metros, 02 processadores digitais com 02 entradas e 06 saídas, 01 CD/DVD player, 01 notebook, 24 Caixas de subgrave, 32 caixas de alta frequência Linearray Sistema de amplificação que atenda às necessidades do sistema acima e fiação e conexões para as devidas ligações . MONITOR (PALCO) - 1 Mesa de som digital com 56 canais, 01 Sidefill com 04 caixas para subgrave, 02 caixas de 03 vias, 04 caixas de alta frequência linearray com uma para cada lado (esquerdo e direito) 10 Monitores 2X12? + driver de 2? 2 Monitores tipo drumfill com 2X15?? + driver 2 - Sistema de amplificação que atenda às necessidades do sistema acima e fiação e conexões para as devidas ligações. MICROFONES E ACESSÓRIOS - 20 Microfones sem fio UHF, 20 microfones dinâmicos, 01 Kit de microfones para bateria, 06 Microfones tipo condensador, 12 Direct Box, 25 Pedestais tipo girafa para microfone, 25 garras para instrumentos - Cabos e conexões necessários para os devidos equipamentos. BACKLINES 02 amplificadores para guitarra 100W + caixa 1 Amplificador para contra baixo com 1 caixa com 4X10 + 1X15, 01 amplificador para teclado (combo), 01 Kit de bateria acústica completo - Sistema de comunicação intercom com 02 pontos. Cabeamento necessário para interligação de todo o sistema (microfones, instrumentos, potências, caixas, insert, energia e etc). Incluindo instalação, operação e transporte dos</p> | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|---|--|---|---------|---|---------------|---------------|
| equipamentos. Ficará de responsabilidade da contratada cumprir todas as exigências relacionadas a rider técnico das atrações e também deverá disponibilizar todo o cabeamento necessário para a realização do evento (show). | | | | | | |
| 3 | LOCAÇÃO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO - GRANDE PORTE (PALCO) | 1 | DIÁRIAS | 5 | R\$ 14.496,91 | R\$ 72.484,55 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de Especificação: Kit de Iluminação grande contendo: 38 unidade Moving Bean 200 14R 16 unidade Moving Led wash, 24 unidades Par led 14wts lpg, 20 unidades Strobe led, 08 unidades Brut led, 08 unidade Cob 300, 08 unidades P-5, 18 unidade Ribalta de Led, 04 unidade elipso, 01 Unidade Mesa de iluminação dmx camand Wing MA completa, 01 Unidade Fog haze (base de água) com ventilador, 01 Unidade Canhao seguidor com operador. Sistema de ac pro Power HPL completo, 01 Unidade sistema conta com 4 x Splitter Delta e 1 x Power commander com função de alimentar a energia de todos os dispositivos através das saídas que operam em 220 V. , cabeamento completo com grid em alumínio P-30. cenário Q50 medindo 11x08 por 6 de altura com duas linha no meio. A empresa de iluminação deverá cumprir todas as exigências relacionadas a áudio do rider técnico das atrações e bandas também deverá disponibilizar todo o cabeamento necessário para a realização do evento (show). | | | | | | |
| 4 | LOCAÇÃO DE TELÃO DE LED (LATERAIS DE PALCO) | 2 | UNIDADE | 5 | R\$ 4.009,00 | R\$ 40.090,00 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de placas de led. Painéis P3, em Led adequado para o uso como recurso cenográfico ou suporte para iluminação em show e grandes eventos em locais e abertos - Led Outdoor de alto brilho, resistente à água e incidência da luz solar. Características: densidade do pixel real: 3.906 pixel/m ² ; densidade do pixel virtual: 3.906 x 4 pixel/m ² ; composição do pixel: 2R 1G 1B; brilho: 10.000 Nits; dimensão/gabinete: 5,00x3,00m; frequência de entrada: 50 – 60 Hz; cores: 16,77 milhões; escala de cinza: 4.096 níveis; controle de brilho: 64 níveis; refresh rate: 600 – 1.200 Hz; possibilidade de leitura das extensões de arquivos, no mínimo: MPG, AVI, WMV, RM. Conexões: sinal RJ45 – Cat 5E / Fibra Óptica. Incluso Estrutura em Ground Q50 para suporte e fixação dos painéis, bem como os demais equipamentos, cabos e elétrica necessários para o perfeito funcionamento dos serviços de projeção. Utilização: 2 telões medindo 4,00 x 4,00 mts cada, para instalação em área aberta nas laterais do palco de | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | | |
|--|---|---|---------|---|--------------|-----------------------|
| shows. Profissional capacitado responsável pelo suporte durante todo o período de funcionamento dos equipamentos. | | | | | | |
| 5 | LOCAÇÃO DE TELÃO EM LED OUTDOOR (FUNDO DE PALCO) | 1 | UNIDADE | 5 | R\$ 6.537,05 | R\$ 32.685,25 |
| Locação com montagem, manutenção e desmontagem de placas de led. Painéis P3, em Led adequado para o uso como recurso cenográfico ou suporte para iluminação em show e grandes eventos em locais e abertos - Led Outdoor de alto brilho, resistente à água e incidência da luz solar. Características: densidade do pixel real: 3.906 pixel/m ² ; densidade do pixel virtual: 3.906 x 4 pixel/m ² ; composição do pixel: 2R 1G 1B; brilho: 10.000 Nits; dimensão/gabinete: 5,00x3,00m; frequência de entrada: 50 – 60 Hz; cores: 16,77 milhões; escala de cinza: 4.096 níveis; controle de brilho: 64 níveis; refresh rate: 600 – 1.200 Hz; possibilidade de leitura das extensões de arquivos, no mínimo: MPG, AVI, WMV, RM. Conexões: sinal RJ45 – Cat 5E / Fibra Óptica. Incluso Estrutura em Ground Q50 para suporte e fixação dos painéis, bem como os demais equipamentos, cabos e elétrica necessários para o perfeito funcionamento dos serviços de projeção. Utilização: 1 telões medindo 6,00 x 4,00 mts, para instalação interna ao palco de shows. Profissional capacitado responsável pelo suporte durante todo o período de funcionamento dos equipamentos. | | | | | | |
| Valor Total | | | | | | R\$ 325.940,15 |

| LOTE 15 - SHOWS MUSICAL - LOCAL | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------|----------|------|----------------|---------------|
| Item | Descrição | Quant. | UNID/MED | DIAS | Valor Unitário | Valor total |
| 1 | SHOW MUSICAL- RENOME LOCAL: | 1 | UNIDADE | 5 | R\$ 3.140,88 | R\$ 15.704,40 |
| SHOW MUSICAL- RENOME LOCAL: Especificação: Show de Banda Musical ou Cantor Solo de RENOME LOCAL. (banda/artista de reconhecimento na cidade onde ocorrerá, evento e/ou cidades circunvizinhas), composta de no mínimo 01 (um) cantor, 01(um) guitarrista, 01 (um) contra baixista, 01 (um) tecladista: 01(um) baterista. Show com duração mínima de 02h30min. Com excelente repertório variado nos estilos predominantemente: forró, arrocha, sertanejo universitário, pop rock, e demais gêneros de músicas atuais mais tocados pelas rádios. Incluindo transporte, alimentação e estadia. Mediante aprovação da | | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | |
|---|-------------|---------------|
| contratante. Fica de responsabilidade da contratada qualquer acessório ou imobiliário necessário que não se encontra no contrato do palco | | |
| | Valor Total | R\$ 15.704,40 |

| | |
|-------------|------------------|
| Valor Total | R\$ 3.355.626,52 |
|-------------|------------------|



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO II
MODELO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

DECLARAÇÃO

Ref.: (identificação da licitação)

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA, para fins de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos e mão-de-obra infantil.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

_____ , _____ de _____ de 20__.

.....
(representante)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa, inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr. (a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº.....e o CPF nº....., DECLARA, para fins legais, sob as penas da Lei nº, de que cumpre os requisitos legais para a sua qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei nº Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º; que está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a 49 da referida Lei Complementar e que não se enquadra nas situações relacionadas no §4º do art. 3º da citada Lei Complementar e no art. 4º da Lei nº 14.133/21.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO IV
MODELO
DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada no endereço _____, telefone/fax nº _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

_____, _____ de _____ de 20__.

Representante Legal



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO V
MODELO
DECLARAÇÃO QUE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E VERACIDADE

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada no endereço _____, telefone/fax nº _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA que cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021..

_____, _____ de _____ de 20__.

Representante Legal



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO VI
MODELO
DECLARAÇÃO QUE CUMPRE AS EXIGÊNCIAS DE RESERVA DE CARGOS

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada no endereço _____, telefone/fax nº _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

_____, _____ de _____ de 20__.

Representante Legal



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO VII
MODELO
DECLARAÇÃO QUE QUE A PROPOSTA COMPREENDE A INTEGRALIDADE DOS CUSTOS

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, sediada no endereço _____, telefone/fax nº _____, por intermédio do seu representante legal Sr(a). _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA que cumpre a proposta econômica apresentada compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

_____, _____ de _____ de 20____.

Representante Legal



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO VIII (MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS)
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA LICITANTE)

Ref.

Processo locatório nº ____/2024/FMDS-CPL

Pregão Eletrônico nº ____/2024-SRP

Objeto: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

A empresa: _____ (razão social), devidamente inscrita no Ministério da Fazenda sob o CNPJ nº. _____, com sede na _____ (endereço completo), telefone, (xx) xxxx-xxxx, e-mail: (xxxxxxx@xxxx.com), por intermédio de seu representante legal, Sr. (xxxxxxx) CPF nº (xxxx), apresenta a seguinte proposta comercial:

| ITEM | DESCRIÇÃO DOS ITENS | UNIDADE | QUANT | | VALOR UNITARIO | VALOR UNITARIO POR EXTENSO | VALOR TOTAL |
|---------------------------------|---|---------|-------|--|----------------|----------------------------|-------------|
| | contendo as especificações (de acordo c/ anexo i) | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| VALOR GLOBAL | | | | | | | |
| VALOR GLOBAL POR EXTENSO | | | | | | | |

Declarações:

Declarar de que nos preços propostos encontra-se considerados e incluso todos os impostos, taxas, tributos, encargos sociais, frete até o destino, transporte, mão de obra e quaisquer outros descontos que venham a ser concedidos decorrente da prestação dos serviços e fornecimento dos produtos, sem ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação;

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

PRAZO DE VALIDADE DESTA PROPOSTA: não inferior a 90 dias

Canaã dos Carajás/PA, ____ de ____ de 2024.

Assinatura do Proponente

OBS: Referido termo é apenas um modelo, podendo ser confeccionado de forma diversa pelos licitantes, desde que preenchidos os requisitos solicitados em edital



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO IX

| ENCARGOS SOCIAIS MENSALISTA | | |
|---|--|--------------|
| A. | ENCARGOS SOCIAIS | |
| A.1 | INSS | 0,00% |
| A.2 | SESI | 0,00% |
| A.3 | SENAC | 0,00% |
| A.4 | INCRA | 0,00% |
| A.5 | SEBRAE | 0,00% |
| A.6 | SALÁRIO EDUCAÇÃO | 0,00% |
| A.7 | SEGURO CONTRA ACIDENTES DE TRABALHO | 0,00% |
| A.8 | FGTS | 0,00% |
| TOTAL A | | 0,00% |
| B. | CUSTO DAS SUBSTITUIÇÕES | |
| B.1 | REPOUSO SEMANAL E FERIADOS | 0,00% |
| B.2 | FÉRIAS ANUAIS REMUNERADAS | 0,00% |
| B.2 | FERIADOS | 0,00% |
| B.3 | AUXILIO MATERNIDADE | 0,00% |
| B.4 | 13º SALÁRIO | 0,00% |
| B.5 | LICENÇA PATERNIDADE | 0,00% |
| B.6 | FALTAS JUSTIFICADAS | 0,00% |
| B.7 | DIAS DE CHUVA | 0,00% |
| B.8 | AUXILIO ACIDENTE DE TRABALHO | 0,00% |
| B.9 | FÉRIAS GOZADAS | 0,00% |
| B.10 | SALÁRIO MATERNIDADE | 0,00% |
| TOTAL B | | 0,00% |
| C. | CUSTOS DAS INDENIZAÇÕES | |
| C.1 | AVISO PRÉVIO INDENIZADO | 0,00% |
| C.2 | AVISO PRÉVIO TRABALHADO | 0,00% |
| C.3 | FÉRIAS INDENIZADAS | 0,00% |
| C.4 | DEPÓSITO RESCISÃO SEM JUSTA CAUSA | 0,00% |
| C.5 | INDENIZAÇÃO ADICIONAL | 0,00% |
| TOTAL C | | 0,00% |
| D. | REINCIDÊNCIAS | TAXAS |
| D.1 | REINCIDÊNCIA DE GRUPO "A" SOBRE GRUPO "B" | 0,00% |
| D.2 | REINCIDÊNCIA DE GRUPO "A" SOBRE AVISO PRÉVIOS TRABALHADO E REINCIDÊNCIA DO FGTS SOBRE AVISO INDENIZADO | 0,00% |
| TOTAL D | | 0,00% |
| TOTAL DE ENCARGOS TRABALHISTAS (A+B+C+D) | | 0,00% |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO X

| COMPOSIÇÃO DO BDI | |
|--|--------------|
| DESCRIÇÃO | PERCENTUAL |
| Taxa de administração | |
| Administração Central | 0,00% |
| Despesas Financeiras | 0,00% |
| Risco | 0,00% |
| Garantia | 0,00% |
| Subtotal | 0,00% |
| Benefício | |
| Lucro | 0,00% |
| Subtotal | 0,00% |
| DESCRIÇÃO | PERCENTUAL |
| Impostos | |
| ISS | 0,00% |
| PIS | 0,00% |
| COFINS | 0,00% |
| CPRB | |
| Subtotal | 0,00% |
| Somatório da Bonificação e Despesas Indiretas - BDI | 0,00% |

OBSERVAÇÕES:

Obs 01: Para efeito de cálculo do BDI, foi considerado a seguinte fórmula.

$$BDI = ((1+AC+R+G) \times (1+DF) \times (1+LB)) / (1-I) - 1. \quad \text{onde:}$$

AC = Administração Central

R = Risco

G = Garantia

DF = Despesas Financeira

LB = Lucro Bruto

I = Impostos

Obs 02: Informamos que o percentual de BDI, deve seguir as orientações do TCU exaradas nos Acórdãos 2622/2013-Plenário e 2293/2013-Plenário, assim como a Lei 12.844/2013 (Desoneração da Folha de Pagamento).

Obs 03: A empresa licitante deverá indicar a fonte da qual se utilizou para fórmula de cálculo do BDI.

Obs 04: O licitante não deverá incluir no cálculo do BDI nenhum custo direto, conforme recomendação contida no Acórdão nº 325/2007 do Tribunal de Contas da União.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| ANEXO XI COMPOSIÇÃO DO CUSTO DE MÃO DE OBRA | | | | | |
|---|---|-------|-------------|----------------|-----------------|
| CARGO: | | | | | |
| ÍTEM | DISCRIMINAÇÃO | UNID. | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| 1 | Salário | | 1 | | |
| | 1.1 Periculosidade | (%) | | | |
| | 1.2 Insalubridade | (%) | | | |
| | | | | | SUB TOTAL (I) |
| 2 | ENCARGOS SOCIAIS | | (%) Sobre 2 | | |
| | | | | | SUB TOTAL (II) |
| 3 | DIVERSOS | | | | |
| | 3.1 Alimentação | | | | |
| | 3.2 Transporte | | | | |
| | 3.3 Uniforme | | | | |
| | 3.4 Assistência Médica | | | | |
| | 3.5 EPI's | | | | |
| | 3.6 Seguro Acidente Pessoal | | | | |
| | 3.7 Outros | | | | |
| | | | | | SUB-TOTAL (III) |
| | CUSTO TOTAL HOMEM MÊS (I+II+III) | | | | |
| | QUANTIDADE HORAS/MÊS | | | | |
| | CUSTO TOTAL SEM BDI | | | | |
| DETALHAMENTO DA COMPOSIÇÃO DE CUSTO DA MÃO-DE-OBRA - ITEM 3 - DIVERSOS | | | | | |
| CARGO: | | | | | |
| SUB | DISCRIMINAÇÃO | UND. | QTD. | VALOR R\$ | TOTAL R\$ |
| 3.1 | ALIMENTAÇÃO | | | | |
| | Café | | | | - |
| | Almoço | | | | - |
| | Jantar | | | | - |
| 3.2 | TRANSPORTE | | | | |
| | Aluguel de carro | | | | - |
| 3.3 | UNIFORME | | | | |
| | Uniforme padrão | | | | - |
| 3.4 | ASISTÊNCIA MÉDICA / SEGURO | | | | |
| | Unimed | | | | - |
| 3.5 | EPI's | | | | |
| | Capacete - (Indicar Vida Útil) | | | | - |
| | Bota - (Indicar Vida Útil) | | | | - |
| | Protetor auricular - (Indicar Vida Útil) | | | | - |
| | Óculos de Proteção - (Indicar Vida Útil) | | | | - |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|---|
| | Máscara de Pó - Descartável | | | | - |
| 3.6 | SEGURO ACIDENTE PESSOAL | | | | |
| | Discriminar o tipo, valor e a vida útil | | | | - |
| 3.7 | OUTROS | | | | |
| | Pousada | | | | - |
| TOTAL DOS CUSTOS DIVERSOS | | | | | |

As PROPONENTES deverão apresentar a memória de cálculo analítica com a descrição detalhada dos custos acima especificados, bem como apresentar a composição do preço de cada categoria profissional a ser utilizada nas obras. Também deverá estar indicado o número de horas trabalhadas no mês (= x), utilizados na composição do custo do homem-hora. Todos os EPI'S, uniformes e demais dados discriminados no presente anexo são exemplos.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| ANEXO XII - COMPOSIÇÃO UNITÁRIA DE PREÇOS | | | | |
|---|---------|----------------|--------|----------|
| ITEM: | | | LINHA: | U.M.: |
| A. MÃO-DE-OBRA: (conforme composição do custo de mão de obra) | | | | |
| Função | Unidade | Custo Unitário | Qtd. | Subtotal |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| SUBTOTAL A | | | | 0,00 |
| B. EQUIPAMENTOS: | | | | |
| Descrição | Unidade | Custo Unitário | Qtd. | Subtotal |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| SUBTOTAL B | | | | 0,00 |
| C. MATERIAIS/INSUMOS: | | | | |
| Descrição | Unidade | Custo Unitário | Qtd. | Subtotal |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| SUBTOTAL C | | | | 0,00 |
| D. OUTROS (Especificar): | | | | |
| Descrição | Unidade | Custo Unitário | Qtd. | Subtotal |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| | | | | 0,00 |
| SUBTOTAL D | | | | 0,00 |
| CUSTO DIRETO TOTAL (A+B+C+D) | | 0,00 | | |
| BDI | | | | |
| PREÇO UNITÁRIO SEM BDI | | 0,00 | | |
| PREÇO UNITÁRIO COM BDI | | 0,00 | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO XIII – CURVA ABC DE MATERIAIS, INSUMOS E MÃO DE OBRA

| ITEM | UNIDADE | QUANTIDADE | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL | PARTICIPAÇÃO (%) | PARTICIPAÇÃO ACUMULADA (%) | FAIXA |
|------|---------|------------|----------------|-------------|------------------|----------------------------|-------|
| | | | | | | | A |
| | | | | | | | A |
| | | | | | | | A |
| | | | | | | | A |
| | | | | | | | B |
| | | | | | | | B |
| | | | | | | | B |
| | | | | | | | B |
| | | | | | | | B |
| | | | | | | | C |
| | | | | | | | C |
| | | | | | | | C |
| | | | | | | | C |
| | | | | | | | C |
| | | | | | | | C |

| Faixa A | Faixa B | Faixa C |
|---------|---------|---------|
| 70% | 20% | 10% |
| 70% | 15% | 15% |
| 80% | 10% | 10% |

Faixa "A" deve contemplar itens que representam de 70 a 80% do valor total da população. A Faixa "B" agrega itens que somam de 15 a 20% desse valor, e a Faixa "C", itens que somam de 5 a 10% do valor total. É importante ressaltar que os percentuais acima são os mais comuns e será permitida variação de acordo com o caso concreto. Os valores unitários devem referir-se aos preços de cada item utilizado nas composições de preços, possibilitando a avaliação do peso de cada item no valor total proposto.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

ANEXO XIV
MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº _____

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI
FAZEM O FUNDO MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE
CANAÃ DOS CARAJÁS E A
EMPRESA.....

O FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede à _____, Canaã dos Carajás – Pará, representado neste ato pelo(a) Sr(a). _____ Secretário (a) Municipal e, de outro lado, doravante designado simplesmente CONTRATADA, a empresa, _____, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº _____, estabelecida _____, neste ato representada pelo Sr.(a) _____, portador da Cédula de Identidade nº _____ SSP/___ e CPF (MF) nº _____, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por _____, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente contrato para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para o 7º FESTIVAL GASTRÔNOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA, conforme estabelecido no Edital ____/2024 e mediante as cláusulas e condições que reciprocamente estabelecem e vão a seguir mencionadas e a Proposta apresentada pela CONTRATADA, constantes do Processo licitatório nº ____/2024/FMDS-CPL, sujeitando-se CONTRATANTE e CONTRATADA às normas disciplinares da Lei nº 14.133/2021 e da Lei Complementar nº 123/2006, mediante as cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO.

1.1. O objeto do presente instrumento é a Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos, envolvendo as etapas de planejamento, organização, coordenação e acompanhamento e viabilização compreendendo a organização, execução, acompanhamento, montagem, desmontagem e manutenção de toda a infraestrutura demandada, transportes, apoio logístico, ornamentação e staff (profissionais) para o 7º FESTIVAL GASTRÔNOMICO no município de Canaã dos Carajás-PA, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------|-------------------|------------|----------------|-------------|
| 1 | | | | | |



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de contados da data de assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento, na forma do artigo 111 da Lei n° 14.133, de 2021

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. É permitida a subcontratação parcial do objeto, até o limite de 30% (trinta por cento) do valor total do contrato, sendo vedada a subcontratação de item considerado de relevância técnica e financeira.

4.1.1. Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral do contratado pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades do subcontratado, bem como responder perante o contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

4.2. A licitante vencedora, a qual não se enquadra na condição de ME ou EPP, deverá, em regime de responsabilidade solidária, sem prejuízo das suas responsabilidades contratuais e legais, subcontratar parte da obra ou serviço, no mínimo 10% (dez por cento) e no máximo até 30% (trinta por cento) do valor licitado para a microempresas e/ou empresas de pequeno porte.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

4.3. A subcontratação depende, em qualquer caso, de autorização prévia do contratante, a quem incumbe avaliar se o subcontratado cumpre os requisitos de qualificação técnica necessários para a execução do objeto, devendo ser apresentado os seguintes documentos:

4.3.1. Documentação que comprove a capacidade técnica do subcontratado, que será avaliada e juntada aos autos do processo correspondente.

4.3.2. Contrato de prestação de serviços, firmado entre a contratada e subcontratada;

4.3.3. Constituição da(s) Subcontratada(s);

4.3.4. Documentos de regularidade fiscal, social e trabalhista da subcontratada;

4.3.5. Em sendo ME/EPP, comprovação de Enquadramento na condição de ME ou EPP, através da Certidão Simplificada Consolidada emitida pela Junta Comercial, atualizada e em vigor, juntamente com a declaração firmada por contador;

4.3.6. Declaração expressa, firmada pela licitante declarando a inexistência de vínculo pessoal, técnico, de responsabilidade ou qualquer outro, relativo aos seus sócios, diretamente ou através de sociedade que possam fazer parte, isoladamente ou em conjunto, para com o Poder Público Municipal, devendo ser declarado expressamente qualquer vínculo que possa existir, seja Pessoa Física ou Jurídica.

4.4. É vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na contratação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau.

| |
|--------------------------------|
| CLÁUSULA QUINTA - PREÇO |
|--------------------------------|

5.1. O valor total da contratação é de R\$ (.....),

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos serviços efetivamente prestados.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ (DD/MM/AAAA).

7.2. Após o interregno de um ano os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação do índice _____ (indicar o índice a ser adotado), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- 8.4.** Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6.** Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 8.7.** Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;
- 8.8.** Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.9.** Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.10.** Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10.1.** A Administração terá o prazo de 1 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11.** Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 1 (um) mês.
- 8.12.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.13.** Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.14.** Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.15.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas.
- 9.2. Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.
- 9.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
- 9.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior (art. 137, II).
- 9.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.7. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.8. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- 9.9.** Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- 9.10.** Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- 9.11.** Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- 9.12.** Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.13.** Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
- 9.14.** Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 9.15.** Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 9.16.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 9.17.** Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 9.18.** Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);
- 9.19.** Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);
- 9.20.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- 9.21.** Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 9.22.** Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 9.23.** Realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços;
- 9.24.** Ceder ao Contratante todos os direitos patrimoniais relativos ao objeto contratado, o qual poderá ser livremente utilizado e/ou alterado em outras ocasiões, sem necessidade de nova autorização do Contratado.
- 9.25.** Considerando que o projeto contratado se refere a obra imaterial de caráter tecnológico, insuscetível de privilégio, a cessão dos direitos a que se refere o subitem acima inclui o fornecimento de todos os dados, documentos e elementos de informação pertinentes à tecnologia de concepção, desenvolvimento, fixação em suporte físico de qualquer natureza e aplicação da obra.

CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

- 10.1.** Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 11.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;
 - d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I. Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV. Multa:

1. moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
2. moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 30.% (trinta por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia. O atraso superior a trinta dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.
3. compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade:
Fonte de Recursos:
Programa de Trabalho:
Elemento de Despesa:
Plano Interno:
Nota de Empenho:

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.



ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Cidade de Canaã dos Carajás - Pará, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Canaã dos Carajás - Pará, em __ de ____ de 2024.

FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DE CANAÃ DOS CARAJÁS
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1ª - NOME: _____

CPF: _____

2ª - NOME: _____

CPF: : _____