



Curso

GESTÃO PATRIMONIAL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, INCLUINDO DESFAZIMENTO DE BENS MÓVEIS À LUZ DO DECRETO Nº 9.373/18

- **Treinamento integralmente atualizado**
- **Dois temas de fundamental importância reunidos no mesmo Curso**
- **Carga horária diferenciada: 28h00**
- **Ministrado por um especialista de renome nacional**

Especialista da área, membro da equipe técnica GD-Treide

BELÉM - PA

27 a 30.05.2019

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Conceitos e definições: Procedimentos básicos de Administração Patrimonial
2. Enfoque logístico
3. Despesa pública: Conceito e considerações; Classificação da despesa; Classificação funcional programática; Fases da despesa
4. Bens móveis
5. Bens imóveis
6. Bens semoventes
7. Materiais de consumo x equipamentos e materiais permanentes/Parâmetros excludentes
8. A função Patrimônio dentro das organizações
9. Indicadores gerenciais de Patrimônio
10. Áreas básicas e funcionais
11. Atividades específicas da Administração Patrimonial
12. Cadastramento, emplaquetamento, responsabilidades, transferências, movimentação, recolhimento, redistribuição, inventários físicos, alienações e baixa de bens
13. Movimentação: Carga, Incorporação orçamentária, Incorporação extra orçamentária
14. Noções sobre Segurança Patrimonial
15. Os princípios constitucionais e o desfazimento de bens
16. SIADS e o REUSE.GOV
17. Desfazimento de bens: princípio da ecoeficiência, inservibilidade e suas classificações específicas, pretensos beneficiários, comissões e roteiro de trabalho
18. Desfazimento de símbolos nacionais, as armas, as munições e materiais pirotécnicos
19. Descarga; Baixas patrimoniais, Alienação, Doação, Abandono, Inutilização
20. Cadastro Nacional de Operadores de Resíduos Perigosos
21. Estudos de casos e consultoria técnica aos participantes
22. Código de barras para o controle patrimonial
23. Seguros
24. Depreciações, Amortizações e Exaustões
25. Auditoria Patrimonial
26. Orientação para a elaboração de "Manual de Procedimentos Patrimoniais" - Modelos

Local: Belém

Período: 27 a 30.05.2019 - Encerra no 4º dia as 12h00

Horários: 08h00 as 12h00 - 13h30 as 17h30

Local: Hotel Regente - Av. Gov. Jose Malcher, 485 - Nazare



OPÇÕES DE INVESTIMENTO

R\$ 1.890,00 POR PARTICIPANTE,

Incluindo completa estrutura de apoio, material didático, Kit do Participante com pasta executiva, 07 coffee breaks, estacionamento e Certificado.

CONDIÇÕES ESPECIAIS

Para cada grupo de 04 inscrições pagas integralmente, oferecemos a 5ª de cortesia.

INSCRIÇÕES E INFORMAÇÕES

BELÉM

(91) 3348-4842

(91) 3348-4840

(91) 98384-0101

gd@treide.com.br
atendimento@treide.com.br

MANAUS

(92) 999782263

gd@treide.com.br
atendimento@treide.com.br
francisco@treide.com.br

INFORMAÇÕES LEGAIS



**M V D DOS SANTOS
TREINAMENTOS EPP**

(Razão Social)

Passagem Mac Dowell,

88 - Sala A

Nazare - 66.035-150

Belém - PA

CNPJ: 24.483.286/0001-71

I. Municipal: 268.410-9

DADOS BANCÁRIOS



Gradesco

**M V D DOS SANTOS
TREINAMENTOS EPP**

(Razão Social)

CNPJ: 24.483.286/0001-71

AGENCIA: 2398 - 1

CONTA CORRENTE: 20036-0

A M V D DOS SANTOS TREINAMENTOS é cadastrada no SICAF. Aceitamos Nota de Empenho. Os treinamentos promovidos pela GD CURSOS podem ser apresentados na sua Organização ou na sua cidade. Solicite Informações.