



MEMO Nº: /2021– SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO/PMSMG

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM RESPONSABILIDADE DE CONSULTORIA GERENCIA, FAZENDO A UTILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA COM GERAÇÃO DE RELATÓRIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

Senhor Prefeito,

Diante da necessidade de prestação de serviços que tange CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM RESPONSABILIDADE DE CONSULTORIA GERENCIA, FAZENDO A UTILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA COM GERAÇÃO DE RELATÓRIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, executados em favor da Prefeitura Municipal de São Miguel do Guamá.

Ressalta-se que a contratação do mesmo se fazendo necessária, tendo em vista atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Administração, buscando serviços de assessoria e consultoria especializada, com profissionais com conhecimento técnico e contábil específico, com capacitação e qualificação comprovada.

Segue em anexo a relação dos serviços solicitados, conforme arquivo em anexo.

Atenciosamente,

RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Secretário Municipal de Administração



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

O objeto do presente termo refere-se à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM RESPONSABILIDADE DE CONSULTORIA GERENCIA, FAZENDO A UTILIZAÇÃO DE SISTEMA INFORMATIZADO NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA COM GERAÇÃO DE RELATÓRIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.**, pelo período de 12 (doze) meses.

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT
01	Assessoria e Consultoria Contábil em Gestão Pública ao Fundo Municipal de Trabalho e Assistência Social, com ênfase na Previsão de Receita e Fixação de despesas, desenvolvendo serviços como> -Elaboração de Balanço Orçamentário; -Elaboração de Balanço Financeiro; -Elaboração de Balanço Patrimonial; -Elaboração de Balancetes Mensais; -Elaboração de prestação de Contas quadrimestrais junto ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará (TCM-PA); -Elaboração relatório resumido de execução orçamentária -RREO; -Elaboração de Relatório de gestão Fiscal- RGF; -Elaboração e Planejamento da Lei Orçamentária Anual- LDO	mês	12



04
Ch

-Elaboração e revisão do Plano Plurianual PPA -Preenchimento de Informações Contábeis e financeiras no Sistema de INFORMAÇÕES SOBRE Orçamentos Públicos em Saúde-SIOPS; -Relatório de Informatizados de acordo com a LEI federal nº 4.320/64 e a LEI COMPLEMENTAR 101/2000 e outras Legislações do Tesouro Nacional, Tribunal de Contas e outros órgãos da Administração Pública.		
---	--	--

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ, através da Secretaria Municipal de Administração, conforme determina a legislação específica, pretende realizar o devido processo para a necessidade de atender as demandas da Secretaria Municipal de Administração, buscando serviços de assessoria e consultoria especializada, com profissionais com conhecimento técnico e contábil específico, com capacitação e qualificação comprovada.

3. DURAÇÃO DO CONTRATO

O contrato de trabalho, objeto deste processo, é de 12 (doze) meses, podendo ser renovado por igual período, atendendo necessidades das partes envolvidas. No caso de renovação, o reajustamento da remuneração será objeto de negociação.

São Miguel do Guamá, 04 de janeiro de 2021.

RONALDO DAS MERCÊS COSTA
Secretário Municipal de Administração