

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR-ETP

**OBJETO:** Contratação de empresa jurídica pelo período de 12 (doze) meses para o fornecimento de equipamentos, materiais, insumos e periféricos de informática, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA e suas unidades de Saúde, tanto da zona urbana quanto rural.

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente contratação tem por objetivo suprir a necessidade contínua da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA no que se refere ao fornecimento de Insumos, Periféricos, Materiais e Equipamentos de informática essenciais à execução das atividades administrativas da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

Com o avanço tecnológico e a crescente digitalização dos procedimentos internos, tornou-se indispensável a manutenção e a reposição periódica de insumos e equipamentos auxiliares de informática, de modo a garantir a operacionalidade dos sistemas, o funcionamento pleno dos setores administrativos, setores de protocolo e comunicação.

Entre os materiais necessários incluem-se, mas não se limitam a: teclados, mouses, pen drives, HDs externos, cabos de rede e HDMI, roteadores, toners e cartuchos de impressora, nobreaks, estabilizadores, filtros de linha, hubs USB e outros periféricos, todos destinados a manter o desempenho satisfatório das máquinas, conexões de rede, impressoras, dispositivos de backup e segurança elétrica.

A ausência desses insumos tem potencial para comprometer atividades como: elaboração de redação de atas e documentos oficiais, atendimento ao público, manutenção de arquivos digitais, transmissão de sessões ao vivo, controle de patrimônio e de pessoal, além de impactar negativamente na produtividade dos setores e na qualidade dos serviços prestados.

Dessa forma, a contratação se faz necessária para assegurar o regular andamento das rotinas operacionais da Secretaria Municipal de Saúde, promovendo a eficiência administrativa, a continuidade dos serviços e a modernização institucional, em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, razoabilidade e interesse público que norteiam a atuação da Administração Pública.

### 2. JUSTIFICATIVA

A Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, no exercício de suas atribuições institucionais, tem como missão primordial levar serviço de qualidade aos usuários que fazem uso da rede de saúde municipal. Para que tais funções sejam executadas com eficiência, transparência e regularidade, é indispensável a manutenção de uma infraestrutura tecnológica funcional, segura e adequada às demandas operacionais da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA e unidades de saúde do município de Afuá/PA.

Neste contexto, justifica-se a necessidade da contratação de empresa especializada para o fornecimento contínuo de Insumos, Periféricos, Materiais e Equipamentos de informática, com o objetivo de atender às atividades administrativas da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA. Entre os materiais a serem adquiridos, destacam-se: teclados, mouses, cabos HDMI e USB, pen drives, HDs externos, toners, cartuchos de tinta, nobreaks, adaptadores, filtros de linha, roteadores, suportes e demais insumos correlatos.

A aquisição desses itens visa garantir o pleno funcionamento dos equipamentos já em uso — como computadores, impressoras, scanners e servidores — bem como suprir eventuais reposições, atualizações e ampliações de rede. A indisponibilidade ou insuficiência desses materiais

comprometeria diretamente a tramitação documental, o controle interno, os serviços administrativos e as atividades cotidianas, afetando a prestação de serviço público de forma ampla.

Além disso, a crescente digitalização dos processos administrativos exige maior investimento em soluções tecnológicas que promovam agilidade, segurança da informação, integridade dos dados, conectividade e continuidade dos serviços.

A contratação ora proposta está em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, conforme preconizado pela Lei nº 14.133/2021, que rege as contratações públicas. A escolha pela terceirização do fornecimento, mediante seleção de empresa especializada por meio de processo licitatório, objetiva assegurar a melhor relação custo-benefício, bem como a observância da isonomia entre os interessados e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

Ressalta-se ainda que os materiais a serem adquiridos deverão ser originais, novos, de primeira linha e compatíveis com os equipamentos e sistemas atualmente utilizados, observando-se as especificações técnicas mínimas constantes no Termo de Referência, a fim de garantir durabilidade, compatibilidade e desempenho satisfatório.

Portanto, a contratação de empresa para fornecimento de Insumos, Periféricos, Materiais e Equipamentos de informática é medida indispensável e urgente para garantir a continuidade e o aperfeiçoamento dos trabalhos administrativos da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, em benefício do interesse público e da boa governança.

### **3. OBJETIVO:**

O objetivo da presente contratação é selecionar empresa especializada para o fornecimento contínuo e sob demanda de Insumos, Periféricos, Materiais e Equipamentos de informática, visando garantir o pleno funcionamento das atividades administrativas e institucionais da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

Busca-se, com isso, assegurar a reposição e a manutenção dos insumos tecnológicos necessários ao desempenho das funções dos diversos setores da Secretaria, como Unidade Mista, Unidade Básica de Saúde, tanto na zona rural quanto na zona urbana, Unidade Básica de Saúde Fluvial, Centro de Atenção Psicossocial- CAPS, promovendo a eficiência operacional, a modernização da estrutura tecnológica, a segurança das informações processadas e a continuidade dos serviços prestados à população.

A contratação permitirá atender com agilidade às demandas por suprimentos como teclados, mouses, pen drives, cabos, toners, cartuchos, roteadores, nobreaks, entre outros, essenciais ao suporte de equipamentos de informática e comunicação, bem como à execução das rotinas institucionais cotidianas.

Além disso, o fornecimento regular desses materiais contribuirá para a redução de falhas operacionais, a melhoria no desempenho dos sistemas e equipamentos existentes, e o cumprimento de obrigações legais e regimentais, fortalecendo a atuação transparente, eficiente e responsável da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

### **4. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

Os Insumos, Periféricos, Materiais e Equipamentos de informática a serem fornecidos deverão atender aos critérios de qualidade, compatibilidade e desempenho técnico, de forma a garantir o

funcionamento pleno dos equipamentos e sistemas utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

Todos os itens deverão ser novos, originais, de primeira linha, não reconicionados e em perfeito estado de uso, acompanhados de garantia mínima contra defeitos de fabricação. Os produtos deverão apresentar compatibilidade técnica com a infraestrutura de informática existente, e atender às necessidades operacionais dos setores administrativos da secretaria.

Os materiais devem estar em conformidade com as normas técnicas vigentes, ser de marcas reconhecidas no mercado e possuir certificação de qualidade, quando aplicável, assegurando sua durabilidade e eficiência no uso diário.

As entregas deverão ocorrer sob demanda, conforme requisição formal da Administração, respeitando os prazos estabelecidos no contrato e em conformidade com as condições previstas no Termo de Referência. O fornecedor deverá garantir suporte técnico para eventuais esclarecimentos sobre os itens fornecidos, bem como a substituição imediata em caso de defeito ou incompatibilidade identificada na entrega.

A especificação detalhada dos materiais será apresentada no Termo de Referência, que integrará o processo licitatório e será elaborado com base nas reais demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, respeitando o princípio da padronização, da economicidade e da eficiência na contratação pública.

## 5. LEVANTAMENTO DE VALOR

O custo valor da contratação considerou preços praticados por outros órgãos públicos e pesquisa na internet conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021.

### 2.1. Levantamento de Valor

A pesquisa de preços foi obtida da internet e está amparada pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021. Ressalta-se que a metodologia utilizada para obtenção dos valores de mercado foi a disposta no inciso III, Art. 5º, da referida Instrução, conforme abaixo:

*"Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:*

*III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso".*

## 3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA e Unidades de Saúde da zona urbana e rural, necessitam continuamente de materiais permanentes de informática e periféricos que garantam infraestrutura tecnológica adequada para o desempenho de suas funções administrativas e institucionais. Entre os principais bens demandados estão: computadores, monitores, teclados, mouses, nobreaks,

roteadores, switches, impressoras, toners, estabilizadores, HDs externos, pen drives, cabos de rede e outros equipamentos de suporte ao ambiente digital e à conectividade.

Volume de materiais de informática, necessários:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
1	Adaptador Régua USB 7 Portas	UND	20
2	Adaptador Wireless P/ Pc 300mbps 2.4ghz	UND	35
3	Cabo de Força de PC 1.5m – padrão brasileiro	UND	20
4	Cabo Extensão USB 2.0 Extensor Macho Fêmea USB - 1 Metro - Cor Preto	UND	20
5	Cabo HDMI 02 Metros blindado 2.0 4K Ultra HD	UND	20
6	Cabo HDMI 10 Metros blindado 2.0 4K Ultra HD	UND	20
7	Cabo para Impressora 2.0m	UND	20
8	Caixa de cabo de rede CAT5 305M	CX	15
9	Caixa de cabo de rede CAT6 305M	CX	15
10	Caixinha de som multimídia USB 12W para PC/Notebook	UND	20
11	Câmera de Segurança wifi Externa , Color Night Vision(New), 1080p Full HD, 360° de Alcance, Visão Noturna, a prova d'água IP65, Áudio de Duas Vias, Compatível com Alexa, 512G	UND	50
12	Case Slim HD SSD Adaptador Usb 3.0 Sata Externo Rápido	UND	15
13	Computador Dell 24 All-in-One EC24250 23.8" IPS Full HD 13ª Gen Intel Core i5 8GB -1TB SSD -Win 11 AIO-i1303-A15	UND	60
14	Conector Rj45 CAT5 Pacote C/100unidade	PCT	20
15	Conector Rj45 CAT6 Pacote C/ 100unidade	PCT	15
16	Emenda Rj45 Fêmea	UND	20
17	Fontes ATX para PC com pfc ativo eficiência 75+ ou superior de 400w nominais ou superior bivolt	UND	20
18	Hd Externo, 1TB, USB 3.0, Preto - HDTB510XK3AA	UND	50
19	Impressora MFCL6912DW Multifuncional Laser Monocromática de Alta Produtividade Velocidade de impressão de 50 páginas por minuto (A4), Toner inicial de alto rendimento para 25.000 páginas, ADF 80 Folhas.	UND	10
20	Impressora Multifuncional Tanque de Tinta EcoTank L3250 Wireless	UND	40
21	Impressora Multifuncional Ecotank L6490 Wifi Com Tanque De Tinta Cor Branco.Veloc. de impressão preto e branco de 33 ppm. Velocidade de impressão em cor de 15 ppm. Capacidade do alimentador de documentos de 35 folhas. Com Wi-Fi para impressão sem fio. Inclui fio USB e cabo de alimentação na embalagem.	UND	20
22	Kit de Garrafas de Tinta Original Epson EcoTank T544 - Magenta, Amarelo, Ciano, Preto	KIT	150
23	Limpa Telas p/ monitor LCD	UND	20
24	Microfone Headset Auricular De Cabeça P2 3,5mm Pc, Notebook Preto	UND	20
25	Monitor Login LCD, 21.5 Full HD, 75 Hz, 5ms, HDMI, VGA, Preto - P215VH	UND	20
26	Mouse Pad Tecido vermelho ou azul escuro	UND	50
27	Mouse USB com sensor óptico profissional anatômico.	UND	40
28	Nobreak Senoidal, 2200VA, 8 Tomadas, 4 Baterias, Entrada Bivolt	UND	10
29	Nobreak, 1200VA, blvlt Entrada e Saída 115V	UND	50

30	Notebook tela superior a 14 polegadas, Intel Core i5-1235U, 16gb de RAM, 1TB SSD – Windows 11 Home	UND	40
31	Pendrive 64GB USB 3.2, Datatraveler Exodia DTX/64 Gen 1	UND	20
32	Placa de Rede Pci Express	UND	20
33	Placa de Vídeo 2gb DDR3 – HDMI VGA DVI	UND	20
34	Projektor Multimídia Powerlite E20, 3400 Lúmens, XGA, HDMI, Bivolt	UND	10
35	Régua De Tomada Com Proteção De Surto 5 Tomadas	UND	30
36	Roteador WiFi 6, Gigabit Dual Band Wireless Cable, Velocidade WiFi até 2402Mbps/5GHz+574Mbps/2.4GHz.	UND	10
37	SSD A400, 480 GB, SATA III, 2.5", Leitura: 500 MB/s, Gravação: 350 MB/s	UND	20
38	Switch Gigabit de Mesa 8 Portas 10/100/1000 suporta (Auto MDI/MDIX) Controle de Fluxo IEEE 802.3	UND	10
39	Switch Preto. Tipo da telecomunicação: Store and forward. Capacidade de comutação: 12 GB/s./ 48 portas RJ-45. Garantia de fábrica por 5 anos.	UND	3
40	Teclado para computador ABNT2 Conexão USB resistente à água	UND	30
41	Toner compatível para impressora SAMSUNG ProXpress M3375FD	UND	60
42	TONER Genuine Xerox Standard Capacity Toner Cartridge For The Phaser 3330/WorkCentre 3335/3345 (3K) - Capacidade 3000 - UPC 095205874020 (MULTIFUNCIONAL WORKCENTRE 3335)	UND	60
43	Toner preto 48a (hp laserjet pro m15w)	UND	60
44	Toner Compatível com Brother TN3602 TN-3602XXL utilizado no equipamento: MFCL6912DW	UND	60
45	Unidade de Imagem compatível Samsung ProXpress M3375FD	UND	6
46	Unidade de imagem para Phaser/WorkCentre 33xx (Capacidade 30000 - UPC 095205839166) - MULTIFUNCIONAL WORKCENTRE 3335.	UND	6
47	Web Cam Full Hd 1080p P/ PC E Vídeo Conferências C/ Microfone Verde-escuro	UND	40

O quantitativo foi estabelecido com base em levantamento realizado junto aos setores da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA e Unidades de Saúde da zona Urbana, rural e Fluvial, considerando a média de uso e desgaste dos equipamentos, a necessidade de substituição de bens obsoletos ou com defeitos recorrentes e a ampliação da estrutura tecnológica para novos espaços administrativos e de atendimento ao público. Foram também consideradas as demandas específicas relacionadas às reuniões On-line, digitalização de arquivos e expansão da rede interna de computadores.

A reposição e o fornecimento contínuo de materiais de informática e periféricos são fundamentais para garantir a organização tecnológica interna, a segurança da informação, a eficiência dos serviços prestados e a qualidade do atendimento ao cidadão. A ausência ou inadequação desses equipamentos compromete o desempenho funcional dos servidores, prejudica a imagem institucional da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA e interfere diretamente na prestação de serviços públicos com qualidade e agilidade.

A relação entre as atividades e a importância do fornecimento adequado de materiais de informática e periféricos pode ser exemplificada da seguinte forma:

- **Sistema do Ministério da Saúde - M.S:** Utilização na inserção de informações dos usuários do SUS em sistema do Ministério da Saúde.
- **Risco sem fornecimento adequado:** falhas na inserção de informações no sistema o que pode ocasionar prejuízos à transparência das ações de saúde do Município.

- **Atendimento ao Público** – Uso de computadores, impressoras, rede estável e periféricos nos setores de protocolo, Unidades de Saúde e atendimento institucional.
- **Risco sem fornecimento adequado:** lentidão nos processos, baixa eficiência no atendimento e insatisfação dos usuários.
- **Administração Interna** – Utilização de sistemas de gestão, armazenamento de documentos, backup e rede corporativa integrada.
- **Risco sem fornecimento adequado:** desorganização administrativa, perda de dados e redução na produtividade.
- **Apoio Funcional** – Equipamentos que dão suporte à infraestrutura geral, como nobreaks, cabos, extensões, filtros de linha, estabilizadores e roteadores.
- **Risco sem fornecimento adequado:** quedas frequentes de energia ou conexão, interrupções nas atividades e dificuldade na manutenção de um ambiente funcional e seguro.

#### Eficiência na gestão de recursos públicos

A definição da quantidade a ser adquirida visa atender à real demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, departamentos e Unidades de Saúde do município, com base em critérios técnicos, evitando aquisições emergenciais, desperdícios ou compras desnecessárias. O objetivo é garantir qualidade, durabilidade, compatibilidade e funcionalidade dos equipamentos de informática adquiridos, assegurando a melhor relação custo-benefício para a Administração Pública e promovendo o bom uso dos recursos públicos.

A contratação proposta permitirá o fornecimento contínuo, padronizado e eficiente dos materiais permanentes de informática e periféricos indispensáveis ao pleno funcionamento das atividades administrativas e institucionais da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

#### DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

- Atestado de Capacidade Técnico;
- Possuir experiência comprovada no fornecimento de objeto desta contratação;
- Oferecer suporte técnico presencial;
- Ter capacidade de atendimento rápido e eficiente;
- Seguir as normativas de segurança da informação.

#### ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo valor da contratação é de **R\$ 999.603,90 (Novecentos e Noventa e Nove Mil, Seiscentos e Três Reais e Noventa Centavos).**

#### JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A contratação do fornecimento de materiais permanentes de informática e periféricos para atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA será realizada de forma parcelada, com base nas seguintes razões:

#### Natureza Progressiva das Necessidades:

Embora os materiais de informática e periféricos não se enquadrem como serviços de natureza continuada, a demanda por esses bens ocorre de forma progressiva e dinâmica, à medida que são realizados ajustes na infraestrutura tecnológica da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, substituição de equipamentos obsoletos ou com defeitos, e ampliação da rede de trabalho e conectividade dos setores administrativos. A aquisição parcelada permite atender essas necessidades de forma planejada e alinhada ao cronograma de modernização da estrutura tecnológica institucional.

#### Viabilidade Financeira

A divisão da aquisição em parcelas viabiliza uma gestão orçamentária mais eficiente, evitando o comprometimento imediato de grandes montantes do orçamento público. Essa estratégia possibilita a distribuição equilibrada dos recursos ao longo do exercício financeiro, respeitando os limites de empenho previstos na legislação orçamentária e permitindo a compatibilização com outras demandas prioritárias da gestão administrativa.

#### Adequação às Necessidades Reais da Administração

As necessidades de equipamentos e periféricos de informática variam conforme o avanço das atividades administrativa, a realização de eventos institucionais, implantação de novos sistemas e reestruturações físicas dos espaços de trabalho. O fornecimento parcelado proporciona maior flexibilidade para ajustes quantitativos e qualitativos, evitando aquisições desnecessárias ou inadequadas e possibilitando respostas mais rápidas às novas demandas que surgirem ao longo do tempo.

#### Transparência e Controle

A contratação parcelada possibilita melhor controle e fiscalização da execução contratual, uma vez que cada entrega poderá ser acompanhada de forma técnica, com verificação da conformidade dos itens recebidos em relação às especificações estabelecidas. Esse procedimento facilita a detecção precoce de eventuais irregularidades e a aplicação de medidas corretivas, promovendo maior transparência, segurança e eficiência na gestão dos bens públicos.

Dessa forma, considerando a natureza progressiva das necessidades tecnológicas, a viabilidade orçamentária, a flexibilidade operacional e os ganhos de controle e eficiência, recomenda-se a realização da contratação de forma parcelada, como medida que assegura melhor aderência à realidade administrativa e ao interesse público da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA.

## 7. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

Há previsão de contratação no PCA.

## 8. Resultados Pretendidos

A contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais permanentes de informática e periféricos à Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA visa alcançar resultados estratégicos que atendam às necessidades operacionais, administrativas, financeiras, institucionais e ambientais da Secretaria. A seguir, descrevem-se os principais objetivos e metas esperadas com a contratação:

#### Resultados Operacionais:

Pretende-se garantir a continuidade e regularidade no fornecimento dos materiais de informática e periféricos, com entregas realizadas em prazo razoável após a solicitação, preferencialmente em até

10 (dez) dias úteis. Os itens fornecidos deverão seguir padrões de qualidade, compatibilidade técnica e segurança, conforme especificações previamente definidas.

Espera-se que, ao longo da execução contratual, o índice de entregas dentro do prazo se mantenha igual ou superior a 95%, assegurando agilidade no atendimento às demandas dos setores administrativos e de tecnologia. Também é objetivo garantir que todos os ambientes da Secretaria estejam adequadamente equipados com os recursos tecnológicos necessários ao seu pleno funcionamento.

#### **Resultados Financeiros:**

A contratação busca reduzir custos com aquisições emergenciais, promovendo um planejamento estratégico de compras, de modo que ao menos 90% dos fornecimentos sejam previamente programados.

Objetiva-se ainda o aprimoramento do controle orçamentário, garantindo compatibilidade entre o consumo efetivo e a previsão de aquisições no plano anual, com margem de variação inferior a 5%.

Todos os fornecimentos deverão ser devidamente documentados, com notas fiscais e relatórios de entrega arquivados em formato digital e de fácil acesso, assegurando transparência e rastreabilidade na aplicação dos recursos públicos.

#### **Resultados Institucionais:**

Espera-se que o fornecimento regular de materiais de informática e periféricos contribua para o fortalecimento da imagem institucional da Secretaria Municipal de Saúde, promovendo ambientes mais modernos, funcionais e tecnicamente estruturados.

A padronização e atualização dos equipamentos impactam positivamente na eficiência dos servidores e na percepção da população quanto à seriedade e zelo da gestão administrativa.

É prioridade, ainda, assegurar a conformidade legal e administrativa da contratação, promovendo a modernização dos processos internos e melhorando a qualidade da prestação dos serviços públicos à sociedade.

#### **Resultados Ambientais:**

A contratação deverá, sempre que possível, contemplar práticas sustentáveis, priorizando fornecedores que adotem critérios de responsabilidade socioambiental em seus processos produtivos.

A meta é que pelo menos 50% dos materiais adquiridos sejam provenientes de práticas sustentáveis (como itens com certificação ambiental, produção com insumos recicláveis ou menor consumo energético), e que mais de 80% dos fornecedores apresentem compromisso ambiental documentado.

Além disso, pretende-se garantir que ao menos 90% das embalagens e resíduos gerados durante a entrega dos materiais sejam encaminhados para descarte correto ou reciclagem, incentivando condutas ambientalmente responsáveis no âmbito do fornecimento.

A contratação dos materiais permanentes de informática e periféricos está estrategicamente alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, sustentabilidade e transparência. Espera-se alcançar:

- Eficiência operacional, com fornecimento ágil, padronizado e de qualidade;

- Economia de recursos públicos, com planejamento adequado e controle de consumo;
- Melhoria do ambiente institucional e da imagem da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá, junto à sociedade;
- Compromisso com práticas sustentáveis e responsabilidade ambiental.

#### PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Nenhumas providências precisam ser tomadas para fiel cumprimento do objetivo da prestação dos serviços.

#### POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação para o fornecimento de materiais permanentes de informática e periféricos à Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA, embora não envolva atividades industriais diretas por parte da Administração, pode gerar impactos ambientais indiretos, especialmente relacionados à fabricação, transporte, acondicionamento, consumo energético e descarte final dos produtos. Esses impactos devem ser reconhecidos e mitigados mediante a adoção de boas práticas ambientais, exigências contratuais sustentáveis e a seleção de fornecedores comprometidos com a responsabilidade socioambiental.

Um dos principais impactos potenciais diz respeito ao uso de componentes eletrônicos e materiais não biodegradáveis, como plásticos, metais pesados, placas de circuito, baterias e embalagens plásticas, que são amplamente utilizados na fabricação de periféricos, nobreaks, equipamentos de rede, dispositivos de armazenamento e suprimentos diversos. A produção desses itens pode estar associada à extração de recursos minerais, emissão de gases de efeito estufa e geração de resíduos eletroeletrônicos de difícil degradação.

Outro aspecto relevante é o transporte desses materiais, muitas vezes oriundos de centros urbanos distantes, o que aumenta a pegada de carbono da contratação, além do uso excessivo de embalagens plásticas e isopor, que contribuem para o acúmulo de resíduos sólidos. Igualmente sensível é o descarte inadequado de equipamentos obsoletos ou avariados, o que pode representar riscos ao meio ambiente e à saúde pública, caso não sejam observadas normas técnicas e políticas de destinação correta.

#### Medidas de Mitigação Recomendadas

Para mitigar tais impactos, recomenda-se que os produtos adquiridos atendam aos seguintes critérios e práticas sustentáveis:

Priorizar fornecedores que apresentem certificações ambientais, como ISO 14001 (gestão ambiental) ou selo Green IT, demonstrando compromisso com processos produtivos ambientalmente responsáveis;

Adquirir equipamentos com maior eficiência energética, com selo Procel de economia ou classificação A no INMETRO, reduzindo o consumo de energia elétrica em uso prolongado;

Estimular a adoção de embalagens recicláveis ou reutilizáveis, minimizando o uso de materiais plásticos não biodegradáveis;

Incluir cláusulas contratuais que incentivem a logística reversa, responsabilizando os fornecedores pelo recolhimento de embalagens, cartuchos, toners e equipamentos descartados;

Fomentar o reaproveitamento ou doação responsável de equipamentos substituídos, bem como a destinação correta de resíduos eletroeletrônicos, preferencialmente por meio de cooperativas ou empresas licenciadas para esse fim.

#### Benefícios da Contratação Sustentável

A adoção de práticas sustentáveis na contratação de materiais de informática e periféricos contribui para:

A redução de impactos ambientais imediatos e futuros, com menor geração de resíduos e menor consumo de recursos naturais;

A conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010) e com os princípios constitucionais da administração pública, como a eficiência e a sustentabilidade;

O fortalecimento da imagem institucional da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá-PA como órgão público comprometido com o desenvolvimento sustentável e a gestão ambiental responsável;

O estímulo a uma cadeia de fornecedores mais consciente, promovendo a responsabilidade ambiental em todo o ciclo de vida dos bens adquiridos.

Assim, a contratação de materiais permanentes de informática e periféricos deve contemplar, sempre que viável:

- A minimização dos impactos ambientais durante a execução contratual;
- A exigência de práticas sustentáveis por parte das empresas contratadas;
- A conformidade com a legislação ambiental vigente e os princípios da administração pública;
- A valorização da imagem institucional da melhoria do ambiente institucional e da imagem da Secretaria Municipal de Saúde de Afuá, junto à sociedade como ente responsável e ambientalmente consciente.

#### DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara viável e necessária, considerando os princípios da eficiência, eficácia e legalidade.

#### ÁREA REQUISITANTE

Setor Administrativo

#### RESPONSÁVEL

Hilder Vinícius de Souza Félix (Secretário Municipal de Saúde de Afuá/PA)

Afuá – Pará, 20 de outubro de 2025.

HILDER VINICIUS DE SOUZA  
HILDER VINICIUS DE SOUZA FELIX:80365558249  
2025.10.20  
FELIX:80365558249  
11:41:18  
9 -03'00"

**Hilder Vinícius de Souza Félix**  
Secretário Municipal de Saúde de Afuá  
Dec. 009/2025-GAB/PMA