



# PREFEITURA DE ELDORADO DO CARAJÁS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

CNPJ: 84.139.633/0001-75



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, oficializo o Documento de Formalização de Demanda – DFD, para a “**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM ASSESSORIA CONTÁBIL, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ELDORADO DO CARAJÁS E SEUS DEMAIS FUNDOS MUNICIPAIS DESTE MUNICÍPIO**”.

### PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

#### 1. ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

|                          |                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------|
| Área Requisitante        | Secretaria Municipal de Administração      |
| Responsável pela demanda | Carolina Marinho Santana                   |
| cargo                    | Assessora II<br>Portaria nº 163/2025 - GPM |

#### 2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DOS SERVIÇOS.

A contratação de empresa especializada em serviços de Assessoria Contábil faz-se necessária para melhor elaboração de prestação de contas e fechamento do balanço geral objetivando e visando propiciar maior segurança e consequentemente eficiência nas ações tomadas pela administração pública junto aos órgãos fiscalizadores além de possuir notória especialização na área. Tendo em vista a necessidade premente da Administração desta Autarquia de dar continuidade as atividades administrativas, em atendimento ao Art. 37, da Constituição Federal, o qual bem versa sobre o princípio vinculante da eficiência da administração pública. Vimos por meio deste instrumento solicitar a contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços Técnicos em Assessoria Contábil, no campo da contabilidade aplicada ao setor público, a fim de atender os serviços essenciais.

#### 3. DEFINIÇÃO DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

A modalidade de licitação a ser utilizada para esta contratação será a INEXIGIBILIDADE, conforme o Art. 74, inciso III, ‘c’, da Lei nº 14.133/2021 que dispõe sobre a inexigibilidade de licitação para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominante intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização. A escolha se justifica pela necessidade de um fornecedor especializado, com capacidade técnica comprovada e experiência prévia, devido à singularidade e complexidade dos serviços, que não podem ser supridos por outra empresa no mercado.



**ELDORADO  
DO CARAJÁS**

PREFEITURA 1  
UM GOVERNO PARA TODOS!



## PREFEITURA DE ELDORADO DO CARAJÁS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

CNPJ: 84.139.633/0001-75



### 4. ESTRUTURA ORÇAMENTÁRIA

A despesa será consignada à seguinte dotação orçamentária: Exercício 2025 Atividade 1501.121220008.2.081 Funcionamento da Secretaria de Educação, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Exercício 2025 Atividade 1002.041220020.2.005 Funcionamento da Sec. de Administração, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Exercício 2025 Atividade 1301.101220017.2.037 Funcionamento da Sec. de Saúde, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Exercício 2025 Atividade 1401.081220004.2.060 Funcionamento da Sec. de Assistência Social-FMAS, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica, Exercício 2025 Atividade 1801.185410014.2.020 Funcionamento da Secretaria de Meio Ambiente, Classificação econômica 3.3.90.39.00 Outros serv. de terc. pessoa jurídica.

### 5. FISCALIZAÇÃO

A Prefeitura do Município de Eldorado do Carajás/PA, disponibiliza os servidores responsáveis pela fiscalização e controle do(s) fornecimentos do(s) Contratos(s) celebrados pelas partes:

**Fiscal de contrato:**

Nome: **Luana Herculano Ribeiro**

Portaria nº: **108/2025 – GPM**

Responsável pelos contratos: **Secretária Municipal de Administração e Secretária Municipal de Meio Ambiente**

**Fiscal de contrato:**

Nome: **Cláudia Correia Xavier De Almeida**

Portaria nº: **111/2025 – GPM**

Responsável pelos contratos: **Secretária Municipal de Educação**

**Fiscal de contrato:**

Nome: **Verônica Silvério e Silva**

Portaria nº: **109/2025 – GPM**

Responsável pelos contratos: **Secretária Municipal de Saúde**

**Fiscal de contrato:**

Nome: **Rafael Jamaro Da Silva**

Portaria nº: **110/2025 – GPM**

Responsável pelos contratos: **Secretária Municipal de Assistência Social**



**ELDORADO  
DO CARAJÁS**

PREFEITURA

UM GOVERNO PARA TODOS!



## PREFEITURA DE ELDORADO DO CARAJÁS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

CNPJ: 84.139.633/0001-75



### 6. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

- **Constitui objeto da pretensa contratação:** empresa especializada em prestação de serviço em assessoria contábil, para atender as demandas da prefeitura municipal de Eldorado do Carajás e seus demais fundos municipais.
- **Classificação do objeto:** Serviços Comum.
- **A contratação descrita é essencial:** Pela necessidade da devida efetivação de serviço para suprir demanda específica — contratação de empresa especializada em prestação de serviço em assessoria contábil, para atender as demandas da prefeitura municipal de Eldorado do Carajás e seus demais fundos municipais —, considerada oportuna e imprescindível, bem como relevante medida de interesse público; e ainda, pela necessidade de desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, observadas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

### 7. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- **Acompanhamento e execução de prestações de contas específicas, tais como:** Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro.
- **Monitoramento e emissão de relatórios gerenciais** sobre a execução orçamentária para tomadas de decisões dos gestores.
- **Monitoramento e manutenção de adimplência do ente municipal** juntos aos órgãos estaduais e federais.
- **Acompanhamento de relatórios para prestações de contas junto ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará**, acompanhamento técnico em diversas situações inerentes ao departamento de contabilidade, entre outras.
- **Monitoramento dos registros de receitas orçamentárias de origem municipal, estadual e federal** de acordo com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP).
- **Monitoramento dos registros de despesas orçamentárias da prefeitura municipal** elaboração de planilhas orçamentárias, informativos técnicos, acompanhamento das prestações de contas, apoio na elaboração do planejamento orçamentário, entre outros).
- **Assessoria técnica para Gestão Orçamentária, acompanhamento técnico do planejamento orçamentário na elaboração das peças orçamentárias: Plano**



**ELDORADO  
DO CARAJÁS**  
PREFEITURA

UM GOVERNO PARA TODOS!



# PREFEITURA DE ELDORADO DO CARAJÁS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

CNPJ: 84.139.633/0001-75



Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias (cálculo e projeção de metas fiscais e riscos fiscais) e Lei Orçamentária Anual.

- **Envio das peças orçamentárias ao Tribunal de Contas** em meio informatizado de acordo com o sistema E-CONTAS.
- **Acompanhamento de dotações orçamentárias** para realização de processos licitatórios e acompanhamento do controle dos saldos orçamentários diante da execução dos mesmos, acompanhamento na emissão de Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária e na emissão de Relatórios de Gestão Fiscal (cumprimento Lei de Responsabilidade Fiscal), ambos publicados periodicamente conforme determinação legal.
- **Assessoria técnica para Gestão Financeira**, orientações técnicas sobre conferências de saldos, conciliações de contas, orientações técnicas para organização por competência de documentos financeiros, acompanhamento de registros de pagamentos no Sistema Integrado de Gestão Contábil, elaboração de relatórios financeiros gerenciais remetidos aos gestores para tomadas de decisões.
- **Análise de planilhas de receitas** para fins de apuração de pagamentos de PASEP e monitoramento de índices como os de repasses de recursos aos Fundos.
- **Assessoria técnica para Gestão Contábil**, orientações técnicas para abertura de escrituração contábil, acompanhamento técnico dos atos e fatos registrados no subsistema orçamentário e das variações patrimoniais quantitativas e qualitativas, consolidação de dados contábeis.
- **Orientações técnicas sobre obrigações acessórias** junto à Receita Federal do Brasil.
- **Assessoria técnica para Gestão Patrimonial**, assessoramento na realização de Inventário Patrimonial do município (inexistente até o início desta gestão) com avaliação, reavaliação, tombamento, mapeamento e localização de todos os bens móveis e imóveis, onde todas as informações são inseridas no Sistema Integrado de Gestão Contábil conforme procedimentos contábeis patrimoniais previstos no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

## 8. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS

As partes se comprometem em cumprir suas obrigações descritas neste documento através de equipe de trabalho que considere necessária em cada momento, a qual estar composta por pessoal com a categoria profissional apropriadas funções e atividades a serem realizadas no âmbito de cada



## PREFEITURA DE ELDORADO DO CARAJÁS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

CNPJ: 84.139.633/0001-75



um dos distintos serviços, dentro do escopo de atuação.

*Carolina Marinho Santana*

**Carolina Marinho Santana**

Assessora II

Portaria nº 163/2025 - GPM

### 9. DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

1. Considerando sua aderência aos objetivos estratégicos desta Secretaria de Municipal de Administração, bem como às necessidades da área requisitante:

➤ **APROVO A CONTINUIDADE DO PROCEDIMENTO**

2. Encaminhese à Coordenação de Compras para providenciar a Pesquisa de Preços.

**Fabio Cardoso Moreira**

Secretário Municipal de Administração

Portaria nº 10/2025-GPM

Eldorado dos Carajás - PA, 03 de janeiro 2025



**ELDORADO  
DO CARAJÁS**

PREFEITURA

UM GOVERNO PARA TODOS!