

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

O presente documento visa realizar processo licitatório para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA HIGIENIZAÇÃO, DESCARTÁVEIS, COPA E COZINHA E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS**

### **1. ORGÃOS PARTICIPANTES:**

#### **1.1 Órgãos:**

##### **1.1.1. Prefeitura Municipal de Altamira:**

- a) Secretaria Municipal de Administração e Finanças – **Órgão Gerenciador da ATA;**
- b) Secretaria Municipal de Obras, Aviação e Infraestrutura;
- c) Secretaria Municipal de Planejamento
- d) Secretaria Municipal de Agricultura
- e) Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
- f) Secretaria Municipal de Turismo
- g) Secretaria Municipal de Regulação Urbana
- h) Secretaria Municipal de Cultura
- i) Secretaria Municipal de Segurança Pública, Mobilidade Urbana e Articulação da Cidadania

##### **1.1.2. Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social;**

##### **1.1.3. Secretaria Municipal de Saúde**

##### **1.1.4. Secretaria Municipal da Gestão do Meio Ambiente**

##### **1.1.5. Secretaria Municipal de Educação.**

### **2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Decreto Municipal nº 2375, de 22 de março de 2023: O Prefeito Municipal de Altamira, Estado do Pará, senhor CLAUDOMIRO GOMES DA SILVA, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 85, X, da Lei Orgânica do Município de Altamira

DECRETA:

Art. 1º. Os procedimentos administrativos direcionados à realização de licitações e à formalização de contratos administrativos devem observar as diretrizes, os requisitos e as etapas fixadas neste Decreto.

§ 1º Este Decreto se aplica à Administração Municipal Direta e Indireta.

§ 2º A outorga de uso de bem público municipal a terceiro observará as regras previstas em regulamento próprio e, em caso de realização de licitação, será observado o procedimento previsto na Lei Federal n.º 14.133/2021 regulamentada por este Decreto.

#### **Seção II – DO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

Art. 30. O estudo técnico preliminar – ETP é o documento que evidencia o problema a ser resolvido para satisfação do interesse público, bem como a melhor solução dentre as possíveis, servindo de base à elaboração do termo de referência ou projeto básico e dos demais documentos técnicos pertinentes, caso se conclua pela viabilidade da contratação, a ser realizado pelo órgão ou entidade requisitante.

Art. 31. É obrigatória a elaboração de ETP para a aquisição de bens e a contratação de serviços (...)

Este documento busca centralizar e justificar informações referente ao planejamento da licitação em



questão. Ao longo deste estudo será abordado pontos pertinentes à tramitação e soluções que sejam vantajosas a administração.

### **2.1 NATUREZA DOS SERVIÇOS:**

O objeto a ser contratado é caracterizado como bens comuns de consumo contínuo de que trata a Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 2375, de 22 de março de 2023, por tanto o contrato terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado em até 5 (cinco) anos.

### **3. PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL**

***Decreto Municipal 2.375/2023 – Art. 30. § 2º O ETP deverá estar alinhado com o Plano de Contratações Anual, além de outros instrumentos de planejamento da Administração.***

A elaboração do Plano Anual de Contratações tem como objetivo alinhar as propostas de aquisições das secretarias e ordenadores de despesas às reais necessidades, além de identificar oportunidades de economia e melhoria nos processos de trabalho. O plano de contratações fortalece a governança e a gestão das aplicações dos recursos públicos, atendendo aos princípios da transparência e da prestação de contas, permitindo mitigar riscos relativos ao processo de compras.

**O objeto descrito neste processo está registrado nos itens 20 e 97 da PAC 2024 do Município de Altamira/PA.**

### **4. MOTIVAÇÃO/OBJETIVO**

Para efeito de esclarecimentos e justificativa de contratação e descrição da real necessidade, considerando o interesse público; ***inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 32º, inciso I Decreto Municipal 2.375/2023.*** O objetivo principal deste processo consiste em prover a administração no que diz respeito a limpeza e higienização das repartições, bem como oferecer através dos demais materiais descartáveis, copa cozinha e utensílios domésticos, condições adequadas para o desenvolvimento das atividades das secretarias assim como eficiência no atendimento ao público, durante o decorrer de 01 ano, de modo a evitar a descontinuidade dos serviços, conforme estimativa de consumo e levantamento de quantitativos, realizado pelas Secretarias. Após análises realizadas, concluímos que a contratação irá trazer continuidade das atribuições inerentes ao bom funcionamento dos serviços públicos e às atividades, serviços de atendimento à população e funcionários. Os materiais serão utilizados na limpeza e higienização de ambientes públicos, em suporte nas ações e campanhas voltadas a população de um modo geral e aos projetos em andamento, utilizados diariamente. Segue a justificativa por cada órgão demandante:

#### **SEMED:**

Justifica-se a obtenção de Material de Higiene e Limpeza e utensílios domésticos, copa cozinha e descartáveis devido a sua grande necessidade, pois entende-se que a aquisição, objeto em questão, torna-se imprescindível para manutenção das atividades desenvolvidas por esta secretaria municipal. Pontua-se aqui, a necessidade da referida aquisição para atender justamente os setores desta Secretaria de Educação e propiciar uma assistência adequada e atendimento aos usuários, visando controle de qualidade, pela necessidade de garantir a continuidade e a finalidade dos serviços oferecidos aos nossos usuários, como, por exemplo, os usuários que frequentam a Sede da Secretaria de Educação, Setor de Merenda Escolar, Conselho de Municipal de Educação e os nossos educandos que frequentam as quase 180 escolas Municipais. A limpeza dos ambientes, sobretudo dos locais públicos onde tramitam centenas de pessoas por dia é questão de saúde pública, pois um ambiente sujo pode transmitir diversas doenças oriundas de bactérias, ácaros e insetos. A aquisição dos materiais de limpeza e utensílios justifica-se pela



**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA  
PODER EXECUTIVO  
COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

necessidade de manter a limpeza, a higienização e a desinfecção nas dependências da Sede da Secretaria de Educação e de suas unidades administrativas e escolares.

Os utensílios de copa e cozinha irão suprir aqueles utensílios que pelo desgaste natural do tempo de uso ou mesmo pela inexistência dos mesmos se fizerem necessários nas copas e cozinha das escolas e copa interna desta Secretaria.

Sendo assim, é imprescindível a aquisição de materiais descritos no escopo deste documento, na quantidade descrito no item 4, devido à grande demanda que dispõe a secretaria de Educação, conforme já mencionado, esta Secretaria atende quase 180 escolas, além da Sede desta Secretaria, Setor de Merenda Escolar, Conselho Municipal de Educação e a Sede da Subsecretaria de Educação localizada no Distrito de Castelo de Sonhos que fica a mais de 1.000 km de Sede do Município de Altamira.

**UNIDADES ESCOLARES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:**

➤ Secretaria Municipal de Educação – SEMED/Fundo Municipal de Educação – FME, na sede do Município: CRECHE VOVO BEZERRA-Rua Mogno s/nº - Jatobá. CRECHE MUNICIPAL VEREADOR ADEMAR TEIXEIRA-Rua Acesso Cinco s/nº – Bairro Sudam II. CRECHE MUNICIPAL SANTA BENEDITA- Rua Juventina Acácio Barbosa s/nº Conj. Santa Benedita. CRECHE PROFESSORA ALDENIRA CASTELO SANTANA-Rua 04, s/nº Bairro Mutirão. CRECHE SÃO SEBASTIÃO-Rua Cel. José Porfírio, s/nº - Bairro São Sebastião. CRECHE RUTH PASSARINHO-Rua 13 de Maio, s/nº Bairro Premem. CRECHE JARDIM PRIMAVERA-Rua WE 6 nº 12 - Bairro Colina. CRECHE IRMÃ SERAFINA-Rua Osório de Freitas, s/n Bairro Brasília. CRECHE CONHECER-Rua Joaquim Avelino, 11 – Bairro Brasília. CRECHE VITALINA-Rua Cumaru nº 785 – Jatobá. CRECHE MUNICIPAL PASTOR RAYMUNDO MARQUES MARINHO. Rua Gov. Magalhães Barata, 1808 - Bairro Centro. EMEF ESTHERDE FIGUEIREDO FERRAZ-Rua Ernesto Passarelli 2021 – Bairro Sudam I. ESCOLA SESI ALTAMIRA-Rua Acesso Dois, 1031 – Premem. EMEIF DA FRATERNIDADE ANTONIO INÁCIO DE LUCENA-Av. Alacid Nunes, 3416 – Bairro Jardim Oriente. EMEF DEODORO DA FONSECA-Rua Sete de Setembro, 1964 - Bairro Centro. EMEF DOM CLEMENTE GEIGER-Rua Antônio Vieira, 122 – Bairro Brasília. EMEF PROF. ANTONIO GONDIM LINS-Rua Cel. José Porfírio, 1664 – Bairro Recreio. EMEF SAINT CLAIR PASSARINHO-Travessa Acesso Seis, 6039 – Bairro Sudam II. EMEIF MARIA CELESTE-Avenida Bom Jesus sº/n – Bairro Mutirão. EMEF DR. OCTACÍLIO LINO -Av. Tancredo Neves, 3602 – Bairro Jardim Independente I. EMEF CARLOS LEOCÁRPIO SOARES-Rua das Dálías s/nº – Bairro Jardim Primavera. EMEF JOÃO RODRIGUES DA SILVA -Rua Seis em congruência com Avenida Bom Jesus, s/nº, Bairro Mutirão. EMEIF NOVA COLINA-Rua WE 7, 1054 – Bairro Nova Colina. EMEIF SEBASTIÃO OLIVEIRA-Travessa 01, nº 02 - Bela Vista. EMEF ANÍSIO DE ARAÚJO UCHOA-Rua A, s/nº – Bairro Liberdade. EMEIF JOSÉ DE ALENCAR-Rua um, 454 – Bairro Aparecida. EMEIF PROFESSORA NAIR DE NAZARÁ LEMOS-Travessa da Concórdia – Bairro Boa Esperança. EMEF NOSSA SENHORA APARECIDA-Rua WE 15 nº 320 – Bairro Liberdade. EMEIF PROF MARIA FARIAS FERREIRA-Rua dos Fazendeiros nº 936 – Bairro Premem. EMEF PROF RILZA MARIA DE MOURA ACACIO-Rua Presidente Dutra, 458 - Bairro Nova Altamira CEP EMEF ARTUR TEIXEIRA-Rua João Besouro, 1872 – Bairro Brasília. EMEF PAULO BENICIO DOS SANTOS-Rua 12, s/nº, - Mutirão. EMEIF RAIMUNDO CASTELO SANTANA-Rua 10 nº 3453 – Mutirão. EMEI PROFESSOR UBIRAJARA MARQUES UMBUZEIRO-Rua Arlindo de Sousa, 1000 - Bairro Nova Altamira. EMEF SEBASTIÃO DE OLIVEIRA-Travessa 01, nº 02 - Bela Vista. EMEF SANTA BENEDITA-Rua Juventina Acácio Barbosa s/nº Conj. Santa Benedita. EMEIF RAIMUNDA RODRIGUES MOTA-Rua quinze, quadra



**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA  
PODER EXECUTIVO  
COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

quinze, s/nº - bairro Aparecida/Bonanza. EMEIF MARIA LUIZA DA SILVA HOLANDA-Rua 31 s/nº. Quadra 139 – Cidade Jardim – Buriti. EMEI PROFESSORA MARIA CARMÉLIA FURTADO DA ROCHA-Rua das Seringueiras, s/nº - Bela Vista. EMEIF RUI BARBOSA-Rua Tambaqui s/nº - Bairro Ibiza/Laranjeira. EMEF INSTITUTO MARIA DE MATTIAS-Avenida João Pessoa nº 1290 – Centro. EMEI GIRASSOL-Rua Joaquim Acácio, nº 1400 - Bairro Brasília. EMEIF JOÃO E MARIA-Rua Pequi s/nº - Bairro São Joaquim. EMEIF FRANCISCO CARNEIRO FREITAS-Rua Consuelo Borges, 45 - Conjunto Alberto Soares. EMEIF GETULIO VARGAS-Rua Muricis s/nº - Bairro Casa Nova. EMEF GERALDO EMÍDIO BEZERRA-Rua José Bonifácio, nº 3470 – Bairro Bela Vista. EMEI AZIMAR ALMEIDA-Rua 12, s/nº Bairro Mutirão. EMEIF DR. ULYSSES GUIMARAES-Rua Anfrísio Nunes s/n – Bairro Jd. Independente I. EMEI ABAPA-Rua Coronel José Porfírio, s/n Bairro São Sebastião. EMEIF IDEAL-Rua Humaitá s/nº - Bairro Água Azul. EMEIF FLORENCIO FILHO-Rua Cumaru s/nº - Bairro Mutirão, loteamento Jatobá. EMEI PROFESSORA EULÁLIA SOARES DE OLIVEIRA-Rua Acesso 4 s/n, Bairro Jardim Independente I. CENTRO EDUCACIONAL ERMELINDE KRAUTLER – CIEK-Rua Abel Figueiredo, s/nº - Bairro Boa Esperança. EMEI SANTA ANA -Av. Castelo Branco, 504 – Santa Ana;

➤ Secretaria Municipal de Educação – SEMED/Fundo Municipal de Educação – FME, NA SEDE DO DISTRITO DE CASTELO DOS SONHOS E CACHOEIRA DA SERRA: CRECHE IRENE HECK-Rua Joanin Trevisan, 715 - Distrito de Castelo de Sonhos. CRECHE MUNICIPAL PARAISO INFANTIL-Rua Rio Teles Pires, 08 - Distrito de Cachoeira da Serra. EMEIF JOÃO PAULO II-Rua Mogno, 27 – Bairro: São Miguel-Distrito de Castelo de Sonhos. EMEF LEO HECK-Rua Francisco Rastik, s/nº - Centro - Distrito de Castelo de Sonhos. EMEF INOVAÇÃO-Rua Sete de Setembro, s/nº bairro Medianeira –Distrito de Castelo de Sonhos - ENEIF CACHOEIRA DA SERRA -Rua Sete de Setembro, s/nº bairro Medianeira –Distrito de Castelo de Sonhos- NA SEDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO DISTRITO DE CASTELO DOS SONHOS-SEMED-Rua Joanin Trevisan, S/N, esquina com a 7 de Setembro, bairro Centro;

➤ Secretaria Municipal de Educação – SEMED/Fundo Municipal de Educação - ZONA RURAL: ESCOLA 13 DE MAIO-Zona Rural - Rod. Trans. Iriri Vila Canopus. EMEF PRINCESA DO XINGU-Zona Rural - Agrovila Princesa do Xingu, km 27. EMEF SOL NASCENTE-Zona Rural – Agrovila Sol Nascente. EMEF ARTUR PESSOA-Zona Rural – Rod. Ernesto Acioly km12. EMEF ONEIDE TAVARES- BR 230 – Transamazônica – Km 23 – Agrovila. EMEF SÃO ROQUE - BR 230 – Transamazônica – Km 23 – Vicinal 05/06. EMEF ALTEIR MADERGAN - Travessão da Firma, Vila Nova Canaã, Gleba Assurini, Km 93. EMEF BABAQUARA - PA Transassurini – Ramal Babaquara. EMEF SÃO FRANCISCO - Resex – Rio Iriri – Antiga Ilha das Cobras. EMEF BEIRA RIO I - Comunidade Maribel – Lado Esquerdo do Rio Iriri.

Além das 02 escolas municipais de tempo integral que serão inauguradas este ano e mais uma creche.

**SEMAF:**

Justifica-se a contratação da aquisição do material de limpeza higienização, descartáveis, copa e cozinha e utensílios domésticos para suprir as necessidades constantes de higiene e limpeza das dependências desta secretaria e seus setores, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores que estão vinculadas a esta Secretaria.

**SESMA:**



A Secretaria Municipal de Saúde de Altamira-PA, justifica-se a devida solicitação de aquisições de material do material de limpeza higienização, descartáveis, copa e cozinha e utensílios domésticos visto que são de caráter essencial para as tarefas rotineiras das unidades, sendo eles extremamente necessários para a manutenção e qualidade no atendimento, destacamos também que a ausência dos mesmos, poderá causar inúmeros transtornos às unidades, prejudicando a qualidade do atendimento prestado ao contribuinte, sendo este o principal motivador para que se busque proporcionar um serviço de qualidade e excelência.

Destaca-se que os itens que estamos solicitando são necessários para organização, aprimoramento dos setores e ao atendimento aos pacientes nos locais como, através das Unidades Básicas de Saúde, dos postos descentralizados na zona rural, do Centro de Apoio a Diagnósticos, da Unidade de Pronto Atendimento – UPA, no Hospital Geral de Altamira São Rafael – HGA, além de programas que atuam na rede de saúde como Núcleo Integrado Multidisciplinar – NIM, Programa Melhor em Casa e Comandos de Saúde. Também fazem parte da rede o Complexo Administrativo, as unidades de Vigilância em Saúde e a Central de Abastecimento Farmacêutico. Todas as unidades listadas acima, assim como as demais vinculadas a secretária municipal de saúde, utilizam os referidos materiais para a higienização dos ambientes de trabalho, descartáveis para algumas atividades, bem como usam utensílios domésticos, copa cozinha para realizar as tarefas cotidianas. A higienização dos ambientes das unidades de saúde deve ser realizada continuamente, visando a prevenção de infecções. O ambiente de serviços de saúde, principalmente as áreas críticas nas quais se encontram pacientes debilitados, pode contribuir para a multiplicação e a disseminação de microrganismos potencialmente patógenos, até mesmo bactérias multirresistentes e, conseqüentemente, favorecer a incidência de infecções relacionadas à assistência à saúde (IRAS). Assim, realizar a higienização dos ambientes de serviços de saúde contribui para a prevenção de IRAS, por se tratar da interrupção da principal forma de transmissão de patógenos, além de atender as exigências legais e éticas, promover a segurança e a qualidade da atenção prestada ao paciente e, ainda, atuar na proteção dos ressaltando que o tratamento destas infecções tende a ser mais oneroso do que o valor gasto com agentes antissépticos usados na higienização. Além disso, visa manter a assepsia no ambiente, diante do grande fluxo de pessoas, evitando a proliferação de vírus e bactérias dentro do espaço de funcionamento, circulação e atendimento das unidades de saúde. A aquisição de utensílios domésticos visa a atender as necessidades de reposição dos objetos que estão deteriorados pelo uso intensivo. Outros utensílios inexistem e precisam ser adquiridos, para o bom funcionamento de boas práticas no refeitório, sendo materiais indispensáveis ao desempenho das atividades desenvolvidas, a qual garantirá melhores condições de trabalho aos servidores, visando ainda, proporcionar maior eficácia no desempenho destas atividades. Assim, considerando todos os aspectos, há a necessidade da aquisição, sendo os materiais descritos indispensáveis para organização, aprimoramento dos setores e ao atendimento aos pacientes das unidades de saúde do Município.

**SEMTUR:**

O presente documento manifesta a necessidade da aquisição de material do material de limpeza higienização, descartáveis, copa e cozinha e utensílios domésticos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo – SEMTUR

A aquisição dos materiais figura-se pela necessidade de suprir as necessidades constantes de higiene e limpeza das dependências desta Secretaria, com a finalidade de proporcionar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades.



A Secretaria Municipal de Turismo, recebe diariamente em suas instalações um significativo número de visitantes, servidores, fornecedores e colaboradores, os quais circulam nas diversas dependências desta Secretaria, desta forma é importante proporcionar uma estrutura adequada a manutenção de limpeza e higiene.

O quantitativo de pessoas que circulam no ambiente, bem como a importância dos serviços prestados pela instituição, justificam a necessidade da aquisição dos materiais, visto que estes são necessários para a manutenção das instalações físicas desta secretaria, que proporcionam o desempenho regular das atividades institucionais, mantendo um ambiente limpo, higienizado e adequado e apropriado para o atendimento.

**SEMAGRI:**

A obtenção de Material de material do material de limpeza higienização, descartáveis, copa e cozinha e utensílios domésticos, visa proporcionar a manutenção dos ambientes administrados por esta secretaria municipal (sede, mercados municipais), mantendo-os limpos, salubres e higienizados, proporcionando, maior conforto e segurança aos servidores e munícipes que acessam diariamente as instalações administradas por esta secretaria. Principalmente nos mercados onde o fluxo de pessoas é intenso, demandando grande quantidade de produtos de limpeza, além dos demais produtos de uso permanente para atender as necessidades dos servidores. As quantidades dos produtos relacionados foram calculadas de acordo com as necessidades mensais dos setores.

**SEMEL:**

A obtenção de Material de material do material de limpeza higienização, descartáveis, copa e cozinha e utensílios domésticos para a nossa instituição se faz fundamental para o desempenho eficiente das atividades da Secretaria Municipal de Esportes, assim como para a melhoria das condições de higiene e bem-estar de nossos funcionários e colaboradores.

Manutenção das instalações esportivas: Os materiais de limpeza são essenciais para a manutenção adequada de nossas instalações esportivas, incluindo vestiários, banheiros, áreas comuns e escritórios, além dos demais produtos de uso permanente para atender as necessidades dos servidores. A limpeza regular destes espaços não apenas promove a saúde e a segurança dos usuários, mas também preserva o patrimônio público ao evitar o desgaste prematuro das estruturas.

**SERURB:**

Devido à grande quantidade de salas e de funcionários e contribuintes da Secretaria Municipal de Regulação Urbana, precisamos dos produtos para que possamos manter a secretaria limpa e higienizada, banheiros precisam ser limpos com frequência, pois a demanda de uso é muito grande, com isso precisamos de uma grande quantidade de material de limpeza. Temos na secretaria uma quantidade de 12(doze) salas, 04(quatro) banheiros, cozinha e garagem, que precisam ser limpas diariamente. Fazem uso de todo espaço de secretaria uma quantidade de 45(quarenta e cinco) funcionários e também uma grande demanda de contribuinte atendidos diariamente.

**SEMMA:**

Considerando a necessidade de manutenção da limpeza, higienização e organização do prédio da secretaria, uma área de 3.000 m<sup>2</sup>, bem como de suas salas e banheiros, distribuídos em 3 pavilhões distintos, com fluxo de pessoas diariamente (servidores e atendimento ao público). Outrossim, o objeto atenderá o Complexo do Aterro Sanitário, que pela natureza da sua função e exposição a insalubridade no manejo dos resíduos sólidos, implica em cuidados com a higiene e limpeza de todo local circulável e de todo equipamento e ferramenta. Considerando que o objeto atende a uma atividade que afeta



diretamente aos usuários dos serviços desta SEMMA. Ressaltamos que a existência de um ambiente limpo contribui diretamente com o cuidado e vida útil dos móveis e equipamentos da secretaria.

**SECULT:**

A Secretaria Municipal de Cultura requer a aquisição de materiais em tela, por processo licitatório nos termos da legislação vigente. Justificamos a aquisição do material e seus respectivos quantitativos devido o nosso quadro funcional, composto por cerca de 50 servidores e a SECULT ser responsável por 8 (oito), departamentos que trabalham diretamente com grande fluxo de pessoas e alguns desses locais receber festivais, palestras e oficinas, workshops, feiras e congressos, dentre estes possuímos duas escolas, que atendem em média cerca de oitocentos, alunos semanalmente. Atualmente o Cinema Lúcio Mauro, esta, desativado mais e realizado limpeza periódica, no local, a Biblioteca Municipal, o Teatro Municipal que também abriga a sede da secretaria de cultura, o Polo de artesanato e o Centro de Artesanato, além dos Centros de eventos e Centro de Convenções e Cursos. Precisamos dos itens para manter os ambientes limpos, conservar os itens patrimoniais, destacamos que manter um local de serviço limpo, auxiliar na saúde e bem estar dos servidores que trabalha no prédio e de quem os utiliza.

Ressaltamos que SECULT é uma secretaria que trabalha diretamente com eventos, justificamos a quantidade elevada de alguns itens como: água sanitária, desinfetante, pedra sanitária, álcool, em função do tamanho dos espaços e elevado fluxo de pessoas e tamanho dos eventos, já que está e uma atividade finalística desta secretaria, lembramos que os itens também servirão para dar suporte as atividades internas desta Secretaria.

**SEMOVI:**

A Secretaria Municipal de Obras, Viação e Infraestrutura (SEMOVI) possui uma quantidade variável de funcionários, que gira em torno de 600 a 700 pessoas que trabalham quase todos os dias da semana. Além disso, as instalações físicas da SEMOVI compõem cerca de 30 salas administrativas e operacionais que precisam ser higienizadas todos os dias, abrangendo muitos departamentos, entre eles temos as salas do Secretário, da recepção, dos Recursos Humanos (RH), do Departamento de Iluminação Pública (DIP), do setor de compras, do T.I., de Reuniões, do Almoxarifado, da Engenharia, da Sala Técnica, da Cozinha, das Guaritas, e outras. Portanto, a aquisição de insumos de limpeza é essencial para manter os ambientes limpos, higienizados e bem cuidados, para melhorar a saúde e o bem-estar dos trabalhadores.

Nesta secretaria, pela natureza dos trabalhos realizados e pela distância do centro da cidade, são oferecidas refeições para os trabalhadores, tanto no período do almoço, quanto no período do jantar. No momento, são produzidas para o almoço em torno de 400 marmitas e essas marmitas são confeccionadas na cozinha da Secretaria de Obras e distribuídas para as equipes de trabalho, sobretudo, para os trabalhadores do Departamento de Limpeza Pública (DLP), Administração, Técnicos, etc. Já no período da noite, por ter menos demanda de alimentos, a comida é servida em pratos de vidro no refeitório e gira em torno de 150 refeições. Portanto, há a necessidade de aquisição de utensílios domésticos como pratos de vidro, talheres, panelas, potes de plásticos, para que as refeições sejam preparadas e embaladas para conservar a temperatura até a sua entrega.

**SEPLAN:**

A aquisição desse material se justifica pela necessidade de atender a demanda de limpeza desta secretaria, tendo em vista o consumo mensal desses itens foi estimado o quantitativo anual. Os itens solicitados terão sua utilização na limpeza da secretaria, e demais produtos utilizados por servidores e usuários no dia a dia.



**SEGMUC:**

Secretaria Municipal de Segurança Pública, Mobilidade Urbana e Articulação da Cidadania – SEGMUC, possui um efetivo entre SEGMUC SEDE, DEMUTRAN, DMTP e GUARDA MUNICIPAL. Um total de 194 funcionários, muitos deles como DEMUTRAN e GUARDA que trabalham todos os dias da semana. Além disso contam com 4 instalações físicas, SEGMUC SEDE, DEMUTRAN, DMTP e GUARDA MUNICIPAL. Nelas compõem salas administrativas, sala do secretário, RH, cozinha, banheiros e recepção e outras, que precisam ser higienizados todos os dias. Por tanto a aquisição de insumos de limpeza é essencial para manter os ambientes limpos, higienizados e bem cuidados, para melhorar a saúde e o bem-estar dos colaboradores.

**SEMAPS:**

A manutenção de um ambiente de trabalho limpo e higiênico é essencial para garantir a saúde e o bem-estar dos funcionários. A aquisição de materiais de limpeza permite que a empresa mantenha suas instalações em condições adequadas de higiene, reduzindo o risco de doenças e aumentando a produtividade dos colaboradores. Em muitos setores, existem regulamentações e normas específicas relacionadas à limpeza e higiene nos locais de trabalho, a exemplo dos Restaurantes Populares que dispõem da estrutura de Cozinhas industriais. A aquisição de materiais de limpeza e utensílios domésticos ajuda-nos a cumprir essas regulamentações, evitando potenciais penalidades legais. A limpeza e a organização são aspectos importantes da imagem corporativa de um público. Como diversos setores da Secretaria trabalham diariamente com o atendimento ao público, esses são o CadÚnico que trabalha como o Programa Bolsa Família, os CRAS, responsável pelo PAIF - Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família, SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Um ambiente limpo e bem-cuidado cria uma impressão positiva tanto para os usuários quanto para parceiros e nossos fornecedores, reforçando a reputação da Secretaria. Aumento da durabilidade de Ativos, equipamentos de limpeza adequados contribuem para a manutenção e durabilidade das instalações. Isso significa que, a longo prazo, pode economizar ao erário, evitando a necessidade frequente de substituir equipamentos e móveis devido ao desgaste prematuro. Um ambiente de trabalho limpo e organizado influencia positivamente o moral dos servidores. Os que se sentem confortáveis e bem cuidados tendem a ser mais produtivos e engajados em suas atividades. A falta de limpeza adequada pode criar riscos de acidentes como escorregões e quedas, no local de trabalho e nos setores que servem de abrigos como o Lar do Idoso, CREAS e o ECOM. E a limpeza organizada ajuda a prevenir tais acidentes, reduzindo o risco de lesões dos funcionários e potenciais custos relacionados a indenizações e tratamentos médicos. A escolha dos materiais corretos, ajuda a manter um ambientalmente consciente, contribui para a responsabilidade social dos órgãos do município, demonstrando preocupação com o meio ambiente e a saúde pública. Em resumo, a aquisição de material de limpeza e utensílios domésticos é uma prática essencial para manter um ambiente de trabalho seguro, saudável e produtivo, ao mesmo tempo em que ajuda a preservar a imagem corporativa e a cumprir as regulamentações aplicáveis. Portanto, é uma decisão justificável e necessária. Os materiais e utensílios de limpeza, serão utilizados pela SEMAPS e seus setores, que incluem os, PCF - Programa Criança Feliz, Programa Acessuas Trabalho. Esses serviços e programas precisam de trabalho de apoio na higienização e limpeza por profissionais bem equipados e os demais responsáveis por fornecer assistência e apoio abrangentes às famílias. E demais produtos serão utilizados por servidores e usuários no dia a dia.

**5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE****Decreto Municipal nº 2.375/2023 - Seção II – Art. 32, inciso V - *Estimativa das quantidades a serem***

*contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.*

**5.1** Foi realizado levantamento em todos as Secretarias e setores vinculados a Prefeitura Municipal, bem como encaminhado demanda de outros órgãos deste município através da manifestação de interesse em participar do Registro de Preços, e no final foi feito a somatória para saber o quantitativo a ser licitado, conforme **APÊNDICE I** deste ETP. Segue aos autos do processo IRP e respostas dos órgãos com respectiva quantidade por item. Este levantamento considera a necessidade da Prefeitura Municipal juntamente com suas Secretarias e Fundos Municipais vinculadas com seus vários departamentos, em abastece-las de materiais de limpeza, higienização, descartáveis, utensílios domésticos e material de copa e cozinha para limpeza das repartições e utilização por parte dos funcionários e usuários dos diversos serviços públicos, assim como para realização de limpeza urbana, seja em prédios ou locais públicos.

**5.2** Registramos que ao finalizar a fase de cotações, foi verificado um quantitativo exorbitante solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, desta forma encaminhamos um pedido de revisão do Documento de Formalização de Demanda para que pudéssemos chegar a um quantitativo otimizado, visando o princípio da economicidade.

**5.3** Para mais esclarecimentos e demonstrações, solicitamos às secretarias participantes, um memorial de calculo que possa definir e justificar o quantitativo descrito nos respectivos DFD's, o qual registra os setores e a quantidade de funcionários que este processo irá atender. **(ANEXO I)**

**5.4 OBS.:** Foi verificado, durante o processo de cotação, a somatória equivocada do quantitativo exposto no TERMO DE REFERÊNCIA PARA ORÇAMENTO, o qual deveria corresponder a solicitação realizada pelas secretarias participantes desta licitação, por tanto destacamos neste documento a correção e ajuste na somatória de cada item.

## **6. ESTIMATIVA E REFERÊNCIA DE PREÇOS**

A pesquisa de preços realizada tem como objetivo atender às exigências da Instrução Normativa do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão nº 65, de 07 de julho de 2021, e em conformidade com o Decreto Municipal nº 2375 de 22 de março de 2023. Esta pesquisa embasa a aquisição de bens e contratação de serviços necessários ao pleno funcionamento da Administração Pública, garantindo a transparência e a economicidade na utilização dos recursos.

**METODOLOGIA DE PESQUISA:** Adotamos uma metodologia criteriosa para a pesquisa de preços, que consistiu na aplicação de diversos parâmetros, a fim de obter informações abrangentes e representativas. Levando em consideração o Decreto Municipal nº 2375 de 22 de março de 2023, que estabelece diretrizes específicas para aquisições no âmbito municipal, e optou-se pela priorização a cotação direta junto a fornecedores e a pesquisa em sites especializados. Essa abordagem se deve às limitações logísticas enfrentadas em virtude da localização remota do município de Altamira/PA.

**Cotação Direta com Fornecedores:** A pesquisa direta com fornecedores, como previsto no Inciso IV do art. 5º da IN 65/2021 e reforçado pelo Decreto Municipal nº 2375/23, foi empregada em situações específicas devido às dificuldades logísticas enfrentadas em Altamira/PA. A localização remota, a



extensão territorial e as limitações de transporte dificultam a obtenção de informações precisas por meios tradicionais. Portanto, priorizamos a obtenção de cotações diretas junto aos fornecedores, garantindo maior precisão nas estimativas. Como documentação complementar foi inserido ao processo, o relatório de fornecedores que foram consultados para emissão de cotação de preços, mas não responderam e/ou não tiveram interesse no fornecimento da informação.

Empresas que apresentaram cotação de preço:

NORTE COMERCIO, ENGENHARIA E LOCACOES LTDA (KF DO BRASIL) - CNPJ: 33.079.970/0001-83 datada de 04/10/2023;

SOUZA & FADANELLI LTDA (MERCADO GAM) - CNPJ: 14.564.846/0001-69 datada de 13/10/2023;

R F BARILE LTDA - CNPJ: 29.230.269/0001-46 datada de 17/10/2023.

Banco de Preços como Base de Pesquisa: Ressaltamos que o banco de preços foi utilizado como ferramenta complementar para dar base à pesquisa de preços. Ele agrega dados de licitações adjudicadas e/ou homologadas pela administração pública, oferecendo uma referência adicional para a comparação e análise dos valores obtidos por meio das cotações diretas e pesquisa em sites especializados. A combinação dessas abordagens enriquece o panorama de informações e reforça a robustez do processo de pesquisa.

Banco de preço, Pesquisa realizada entre os dias 24/10/2023 a 27/10/2023.

#### VALORES DE REFERÊNCIA ENCONTRADOS

Com base na pesquisa realizada e nas metodologias aplicadas, foram obtidos os valores de referência estimados para os itens em questão. Ressaltamos que esses valores representam uma referência para a contratação e não devem ser interpretados como valores máximos aceitáveis. A Administração Pública busca sempre a obtenção do melhor custo-benefício, pautado na transparência e no respeito aos princípios da legalidade e eficiência.

#### **Mapa comparativo de preços.**

Após pesquisa, foi constatado que o valor estimado para a futura aquisição é de **RS 17.981.929,40 (DEZESSETE MILHÕES, NOVECENTOS E OITENTA E UM MIL, NOVECENTOS E VINTE E NOVE REAIS E QUARENTA CENTAVOS).**

As comprovações das pesquisas de preços que resultaram nos valores unitários referenciais estimados de cada item se encontram inseridas nos autos do processo. Os comprovantes das pesquisas de preços coletadas integram este processo como documento anexo, em formato PDF. Estas informações subsidiaram a elaboração do Mapa de Preços, o qual também é um anexo em formato PDF que compõe este processo.

## **7. CONTRATAÇÕES SIMILARES**

### **7.1 ELABORADAS PELO PRÓPRIO ÓRGÃO:**

Foi realizada por esta administração no ano de 2022 licitação para o objeto em pauta, o qual vem sendo utilizado até o presente momento, porém o saldo existente é insuficiente para o exercício de 2024. Tal licitação, bem como os contratos gerados a partir desta, encontra-se disponíveis no Portal do TCM/PA.

*Dados do Processo:*

**Pregão Eletrônico nº 030/2022 - do órgão Sec. De Saúde de Altamira**

**Valor Adjudicado: R\$ 5.008.816,89**



**Homologação:** 22/07/2022

**Vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** 21/07/2022 – 21/07/2023

**Pregão Eletrônico nº 030/2022 - PMA GERAL**

**Valor Adjudicado:** R\$ 6.774.360,95

**Homologação:** 28/10/2022

**Vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇO:** 28/10/2022 A 28/10/2023

PRIMEIROS CONTRATO ASSINADOS EM 24/01/2023

Obs.: Totalizando os dois processos temos contratação de R\$ 11.783.177,84, sendo que hoje já possuímos itens que foram zerados, ou que já estão com saldo baixo.

## **7.2 ELABORADAS POR OUTROS ÓRGÃOS/ENTIDADES.**

Em pesquisa realizada no Portal dos Jurisdicionados TCM/PA, foram buscados preços referenciais para nortear os parâmetros aceitáveis de contratação para aquisição de material de MATERIAL DE LIMPEZA HIGIENIZAÇÃO, DESCARTÁVEIS, COPA E COZINHA E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS. Foram encontradas contratações similares feitas por outros órgãos, cujo objeto a ser adquirido conforme pretendido neste Estudo Técnico Preliminar. Ressaltamos que o valor em destaque é correspondente e proporcional à demanda individual de cada município.

### ***Processos encontrados:***

**Pregão Eletrônico nº 005/2023/SRP – Prefeitura Municipal de São João de Pirabas**

Valor Orçado: R\$ 1.128.854,30

**Pregão Eletrônico nº 004/2023 – Prefeitura Municipal de Inhagapi/PA**

Valor Orçado: R\$ 2.096.653,50

Valor Adjudicado: R\$ 1.462.441,00

**Pregão Eletrônico nº 9.2023-028 PMRP – Prefeitura Municipal de Rondon do Pará**

Valor Orçado: R\$ 1.154.872,02

Valor Adjudicado: R\$ 718.985,49

**Pregão Eletrônico nº 088/2023– Prefeitura Municipal de Castanhal**

Valor Orçado: R\$ 4.963.934,26

**Pregão Eletrônico nº 9/2022-00058 - Prefeitura Municipal Paragominas**

Valor Orçado: R\$ 7.666.734,56

Valor Adjudicado: R\$ 4.146.467,37

## **8. ESCOLHA DA MODALIDADE**

A licitação é o procedimento administrativo através do qual a Administração Pública seleciona a proposta mais vantajosa para contratação de seu interesse. É um procedimento rigorosamente determinado a que o poder público se submete, estando previsto na constituição e em legislação infraconstitucional, que se desenvolve na ideia de competição isonômica entre os interessados em contratar, conforme dispõe o inciso XXI, do artigo 37, da CF/1988:

“Art. 37. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: (Redação dada pela Emenda Constitucional nº 19, de 1998)

XXI - ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos



**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA  
PODER EXECUTIVO  
COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações. (Regulamento)”

Para regulamentar o exercício dessa atividade, foi então criada a Lei Federal nº 14.133/2021, mais conhecida como Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos - NLLC, a qual nos traz as seguintes modalidades:

- I - Pregão;
- II - Concorrência;
- III - Concurso;
- IV - Leilão;
- V - Diálogo competitivo.

Além das modalidades referidas a cima, a Administração pode servir-se dos procedimentos auxiliares previstos no art. 78 desta Lei. São procedimentos auxiliares das licitações e das contratações regidas por esta Lei:

- I - Credenciamento;
- II - Pré-qualificação;
- III - Procedimento de manifestação de interesse;
- IV - Sistema de registro de preços;
- V - Registro cadastral.

Salientamos que modalidade de licitação é o procedimento utilizado, conforme critérios definidos em Lei, para a seleção da proposta mais vantajosa para a administração, tal procedimento poderá ser processado pelo tipo de julgamento, qual seja:

**Pregão:** modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;

**Concorrência:** modalidade de licitação para contratação de bens e serviços especiais e de obras e serviços comuns e especiais de engenharia, cujo critério de julgamento poderá ser:

- a) **Menor preço;**
- b) **Melhor técnica ou conteúdo artístico;**
- c) **Técnica e preço;**
- d) **Maior retorno econômico;**
- e) **Maior desconto;**

**Concurso:** modalidade de licitação para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, cujo critério de julgamento será o de melhor técnica ou conteúdo artístico, e para concessão de prêmio ou remuneração ao vencedor;

**Leilão:** modalidade de licitação para alienação de bens imóveis ou de bens móveis inservíveis ou legalmente apreendidos a quem oferecer o maior lance;

**Diálogo competitivo:** modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a Administração Pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentar proposta final após o encerramento dos diálogos;

**Credenciamento:** processo administrativo de chamamento público em que a Administração Pública convoca interessados em prestar serviços ou fornecer bens para que, preenchidos os requisitos necessários, se credenciem no órgão ou na entidade para executar o objeto quando convocados;



**ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA  
PODER EXECUTIVO  
COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

Pré-qualificação: procedimento seletivo prévio à licitação, convocado por meio de edital, destinado à análise das condições de habilitação, total ou parcial, dos interessados ou do objeto;

Procedimento de manifestação de interesse: A Administração poderá solicitar à iniciativa privada, mediante procedimento aberto de manifestação de interesse a ser iniciado com a publicação de edital de chamamento público, a propositura e a realização de estudos, investigações, levantamentos e projetos de soluções inovadoras que contribuam com questões de relevância pública, na forma de regulamento;

Sistema de registro de preços: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras;

Registro Cadastral unificado: Administração Pública deverão utilizar o sistema de registro cadastral unificado disponível no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), para efeito de cadastro unificado de licitantes, na forma disposta em regulamento. O sistema de registro cadastral unificado será público e deverá ser amplamente divulgado e estar permanentemente aberto aos interessados, e será obrigatória a realização de chamamento público pela internet, no mínimo anualmente, para atualização dos registros existentes e para ingresso de novos interessados.

Após análise sucinta das modalidades, conforme se vê, passemos a análise do sistema de contratação através de sistema de registro de preços, previsto legalmente no art. 6º, inciso XLV, art. 40 inciso II, Art. 82 parágrafo 5º e ainda art. 78 inciso V, da Lei de Licitações e Contratos, atualmente regulamentado na esfera municipal pelo Decreto nº 2375/2023, tendo as seguintes características:

Economia: redução no número de licitações, pois com uma licitação compram-se apenas as quantidades necessárias e nas ocasiões próprias;

Redução dos gastos com manutenção de estoques e, principalmente, evitando perda de bens deterioráveis;

Segurança: abastecimento (prazo de entrega determinado);

Garantia de preço justo, pois estará sendo acompanhado e avaliado, com frequência, junto ao mercado;

Agilidade: várias licitações são substituídas por uma única concorrência e a proposta firmada fica à disposição da administração, para quando desejar adquirir, e quantas vezes precisar (dentro dos limites estabelecidos). Isto proporciona tempos recordes nas aquisições e contratações de serviços;

Eficiência: uma única licitação possibilita fazer compras para o ano inteiro. A administração consegue rapidez na contratação e agilidade no recebimento dos objetos contratados;

Evita-se o fracionamento de despesa;

Não há necessidade de comprometimento de verba, não há necessidade de ter orçamento;

Não obrigatoriedade de contratação, pois a própria lei 14.1333, em seu art.40, incisos II, III e IV, cita:

I - Processamento por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente;

III - determinação de unidades e quantidades a serem adquiridas em função de consumo e utilização prováveis, cuja estimativa será obtida, sempre que possível, mediante adequadas técnicas quantitativas, admitido o fornecimento contínuo;

IV - Condições de guarda e armazenamento que não permitam a deterioração do material;

V - Atendimento aos princípios:

a) da padronização, considerada a compatibilidade de especificações estéticas, técnicas ou de desempenho;

b) do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso;



c) da responsabilidade fiscal, mediante a comparação da despesa estimada com a prevista no orçamento. Enfatizo que o Sistema de Registro de Preços é processado através de apenas 03 modalidades, Inexigibilidade, Pregão ou Concorrência. Contudo, a referida contratação não se encaixa nas hipóteses de concorrência e inexigibilidade. Assim sendo, considerando as características do objeto a ser contratado, opta-se pela utilização da modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, pelos motivos que seguem:

Escolha da Modalidade:

- Trata-se de produtos comuns encontrados no mercado, cuja qualidade e adequação à finalidade pode ser objetivamente definida no edital da licitação;
- Prazo para abertura das propostas, sendo de 08 (oito) dias úteis, dando celeridade a contratação pretendida: I - para aquisição de bens, quando adotados os critérios de julgamento de menor preço ou de maior desconto;
- Agilidade sendo realizada primeiramente o julgamento da proposta para posterior análise de documentação, apenas da primeira colocada por item/lote;

Escolha da Forma:

Será realizado de forma eletrônica, em plataforma preparada e adequada, isso nos dar segurança e nos traz:

- Celeridade na realização do procedimento, considerando a operacionalização através de sistema;
- Ampla divulgação do Processo Licitatório;
- Possibilidade de maior número de interessados;
- Maior possibilidade de redução dos preços, considerando um maior número de participantes.

Escolha do tipo de julgamento

- Menor preço por item, sendo tipo de julgamento com previsão legal para realização da modalidade pregão.

Ante ao exposto, somos favoráveis a escolha da modalidade escolhida para contratação do objeto em tela, através da Modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, através do procedimento auxiliar sistema de registro de preços, a qual foi indicada no Estudo Técnico Preliminar.

### **9. PREGÃO TRADICIONAL OU SRP?**

**O processo será realizado por Sistema de Registro de Preços – SRP que está amparado pelo Decreto Municipal nº 2.375/2023;**

Art. 120. O Sistema de Registro de Preços - SRP para aquisição de bens ou contratação de obras ou serviços, inclusive de engenharia, pelos órgãos e entidades descritos no art. 1º deste Decreto, obedecerá ao disposto nesta Seção.

Art. 121. Será adotado, preferencialmente, o SRP nas seguintes hipóteses:

- I - Quando, pelas características do objeto, houver a necessidade de contratações sucessivas;
- II - Quando for mais conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços a serem remunerados por unidade de medida ou por meio de regime de tarefa;
- III - Quando for conveniente a contratação de determinado objeto para atendimento a mais de um órgão ou entidade;
- IV - Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo exato a ser demandado pela Administração Municipal.



Considerando que a quantidade licitada é uma quantidade estimada, para que possamos registrar os valores e deixar a Secretaria participante da licitação amparada legalmente para as futuras contratações, este processo será através de Ata de Registro de Preço, cuja justifica se baseia na demanda estimada, podendo ocorrer alterações durante a vigência do processo. Outro ponto que merece destaque é o emprego de recursos financeiros somente para o atendimento imediato da demanda. Enfatizamos que pelo fato da quantidade licitada está estimada, não significa que iremos adquirir todos os produtos licitados, por tanto as empresas estão cientes da situação. Este processo enquadra se nos incisos I, III e IV do art. 21 do Decreto municipal citado a cima.

### **9.1 Justificativa para o Parcelamento da solução:**

9.1.1. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse, ocasionado com isso um maior número de participantes e uma melhor disputa de preços.

9.1.2. Tratando-se de Pregão, por tanto será necessário fixar o critério de aceitabilidade de preços unitários médios, conforme art. 61, do Decreto Municipal nº 2375, de 22 de março de 2023.

## **10. RELEVÂNCIA DOS REQUISITOS A SEREM ESTIPULADOS**

*Decreto Municipal nº 2.375/2023 - Seção II – Art. 32, inciso II* - Descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade, observadas as leis ou regulamentações específicas, bem como padrões mínimos de qualidade e desempenho;

### **10.1 DA CAPACIDADE TÉCNICA**

10.1.1. Tal processo limitar-se-á às empresas que possuam, minimamente, os seguintes documentos indispensáveis para prestação do serviço:

a. Comprovação de aptidão técnica: Atestados de Capacidade Técnica da Empresa, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando capacidade operacional equivalente ou superior, para a execução satisfatória do objeto da presente licitação, podendo ser de produtos similares aos licitados. Embasado no artigo 67 da lei 14.133/2021.

a.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

a.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

a.3. A Administração se resguarda no direito de diligenciar junto à pessoa jurídica emitente do Atestado/Declaração de Capacidade Técnica, visando a obter informações sobre o serviço/fornecimento prestado e cópias dos respectivos contratos e aditivos e/ou outros documentos comprobatórios do conteúdo declarado, como por exemplo notas fiscais, faturas entre outros. Também poderá ser solicitado da empresa licitante a obrigatoriedade de apresentação de tais comprovações.

a.4. Não será aceito pela Administração atestado/declaração emitido pela própria licitante, sob pena de infringência ao princípio da moralidade, posto que a licitante não possui a impessoalidade necessária para atestar sua própria capacitação técnica;

a.5. Também o pregoeiro poderá solicitar documentos comprobatórios emitidos na forma do § 3º do art. 88 da Lei 14.133/2021;



a.6. Itens de relevância para constar nos atestados apresentados, de acordo com o produto que a licitante irá participar nesta licitação:

\*material destinado a limpeza e higienização

\*utensílios de copa cozinha

\*utensílios domésticos

\*material descartável

a.7. Será aceito a somatória de atestados para cada segmento de relevância solicitado, com o mínimo de comprovação de 10% para material destinado a limpeza e higienização, 10% para utensílios de copa cozinha, 10% para utensílios domésticos e 10% para material descartável, relacionados a quantidade somada dos itens de relevância. (**APÊNDICE II** apresenta a divisão dos itens por segmento e suas respectivas porcentagens de relevância, levando em consideração o valor estimado deste processo)

**b)** Licença /Alvará de Funcionamento Municipal (LF) Vigilância Sanitária, do domicílio da licitante, nos termos da Lei 6.360/76, atualizada em todos seus dados cadastrais, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta licitação.

É de extrema necessidade a comprovação técnica da empresa para esse fornecimento, haja vista o uso diário destes itens, sendo os mesmos de extrema necessidade para os mantimentos dos ambientes de serviços realizados pela Prefeitura Municipal e demais secretarias vinculadas. Nos últimos processos licitatórios algumas empresas desistiram na hora de assinar contrato ou até mesmo de assinar a ata de registro de preço, bem como já com contratos assinados, e observamos na alegação que é devido ao valor, oscilação de preço, readequação financeira da empresa, estruturação e notamos também pela falta de produto em estoque ou até expertise para resolver a entrega dos materiais, então temos que verificar quais empresas aguentam assumir o risco de fornecer os produtos em tempo certo e de qualidade, e que tenham a expertise no assunto.

E como é sabido, para comprovar a qualificação de uma empresa o governo pode exigir um atestado de capacidade técnica, pois vai atestar para o órgão a sua competência para atender as demandas exigidas no edital, gerando confiabilidade na execução do trabalho.

Também foi verificado a necessidade de implantar, no município de Altamira/PA, políticas públicas voltadas para o comércio local, de modo a incentivar as contratações de fornecedores sediados no município, contribuindo, dessa maneira, para a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal, gerando emprego e renda. Pois hoje possuímos no comércio local várias empresas deste ramo de atividade dos produtos que serão licitados. Por tanto indicamos colocar uma nota técnica no termo de referência.

Faz parte deste ETP – Lista com especificações dos produtos, um esboço do cronograma de entrega e uma nota técnica de padrão de qualidade dos produtos.

## **10.2. DO REGISTRO DOS PRODUTOS:**

Os itens solicitados nestes processos são classificados como produtos saneantes, os quais são caracterizados pela facilitação da limpeza e conservação de ambientes (casas, escritórios, hospitais e etc), por tanto apresentam composição química que apresenta riscos durante seu manuseio, justificando assim a necessidade de regulação sanitária realizada pela Anvisa.

Por este motivo estabelecemos que para o ato de lançamento de proposta, o registro Anvisa esteja especificado em cada item.



## **11. IMPACTO AMBIENTAL**

*Decreto Municipal 2.375/2023 – Art. 32 XII* - Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável.

De acordo com a Agência de Proteção Ambiental (EPA), o ar interno pode ser até cem vezes mais poluído do que o ar externo, por causa do acúmulo de níveis de compostos orgânicos voláteis (VOCs) causado por agentes de limpeza químicos, por tanto esta aquisição pontua a necessidade de atentar-se para os cuidados necessários para aquisição destes produtos, desde suas embalagens, as quais devem ser seguras e apresentar qualidade para que não haja desperdício durante o transporte ou armazenamento, até às composições químicas, as quais devem atender à Lei de Vigilância Sanitária (Lei nº 6.360/76).

É importante destacar também que o município de Altamira/PA abrange região banhada pelo Rio Xingu, por tanto esses cuidados tornam-se ainda mais necessários, haja vista a fauna que é de extrema importância para a população local (consumo e comércio). Os detergentes e sabões sintéticos quando chegam aos rios criam uma camada de espuma na superfície que impede a penetração de luz e oxigênio na água, comprometendo o desenvolvimento da vida marítima e favorecendo o fenômeno da eutrofização.

Para os demais itens deste processo destacamos que o uso abusivo de plásticos descartáveis tem trazido inúmeros problemas ao meio ambiente: descarte inadequado no solo, esgotamento dos aterros sanitários e poluição dos ambientes aquáticos. A lenta decomposição do plástico no solo e na água gera uma série de substâncias que são danosas à saúde humana, por tanto a administração responsável por esta licitação deverá adquirir o quantitativo que apresenta extrema necessidade, para que não haja desperdício e seu uso seja consciente. Poderá ser realizada campanha internas nos setores para que os funcionários tragam seus materiais, como copos e xícaras por exemplo, economizando assim no gasto com copo para água e café e no descarte desse material no lixo, assim como os demais produtos descartáveis, para que na próxima licitação seja diminuído a quantidade de produtos descartáveis.

## **12. RESULTADO ESPERADO**

Esta aquisição busca manter a higiene e o abastecimento de utensílios domésticos das Secretarias Municipais, visando a dignidade dos funcionários e cidadãos que careçam de algum tipo de atendimento ou serviço prestado pela Prefeitura Municipal.

## **13. OBSERVAÇÕES ADICIONAIS**

Durante a elaboração do Mapa de Preços, foi registrado a necessidade de acrescentar especificações na descrição de alguns itens listados, tais como item 01, 02, 91, 168, 169, 228, 229, 230. A alteração justifica-se pela necessidade de esclarecer dimensões, capacidade e exigências destes itens.

## **14. RESPONSABILIDADE DE ELABORAÇÃO**

Certificamos, para os devidos fins, que equipe de Planejamento é o responsável pela elaboração do presente documento, através dos seus representantes a abaixo assinalado, tendo como acompanhamento membro da equipe pertencente a assessoria técnica em licitações e contratos.

## **15. ANEXOS E APÊNDICES**



**15.1 APÊNDICE I - MEMORIAL DE CÁLCULO: SOMATÓRIA DO QUANTITATIVO SOLICITADO POR CADA SECRETARIA**

**15.2 APÊNDICE II – ITENS DE RELEVÂNCIA (DIVISÃO POR SEGMENTO)**

**16.3 ANEXO I – JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE SOLICITADA POR CADA SECRETARIA**

Altamira/PA, 16 de janeiro de 2024

Matheus Roger Lobato da Costa  
**Setor de Planejamento**

Tatiana do Socorro Martins da Silva  
**Assessora técnica em Licitações e Contratos**



## APÊNDICE I – MEMORIAL DE CÁLCULO: SOMATÓRIA DO QUANTITATIVO SOLICITADO POR CADA SECRETARIA

Este apêndice busca expor a quantidade que cada secretaria solicitou para cada item deste processo, por fim justificando a quantidade total.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	SESMA	SEMEL	SEMED	SEMAF	SERURB	SEMAGRI	SEMTUR	SEMMA	SECULT	SEMOVI	SEGMUC	SEPLAN	SEMAPS	TOTAL
1	Água Sanitária 2 Lts hipocloridrato de Sódio 2,0, 2,5% Cloro Ativo (02 Litros). Contendo Registro ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano.	unidade	6000	144	2500	1080	0	0	0	200	100	60	576	0	3000	13660
2	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Contendo Registro ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano. Embalagem: Frasco com 1 L.	unidade	7200	144	6000	2016	0	2500	60	400	200		467	36	1000	20023
3	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: Frasco com 5 litros.	unidade	2000		1000	144	30				100		467		1000	4741

4	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 1.000 ml;	unidade	1500	120	600	432	50		150	100	50	253	200	3455	
5	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 500ml;	unidade	3000		500	288		10	60			253	1000	5111	
6	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: galão 5L para uso hospitalar;	unidade	150		200		400			50			100	900	
7	Álcool etílico hidratado, 92,8 INPN. Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem tipo frasco plástico contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco com 1000 ml.	unidade	600		1600	2016			250	300	100		36	100	5002
8	Alvejante clorado em pó para roupas- balde com 20kg	unidade	36		300				24				50	410	
9	Alvejante clorado líquido para lavanderia hospitalar- 20 litros	galão	144		300			15	24				50	533	
10	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido Viscoso, fragrância lavanda, aplicação amaciante de artigos têxteis. solúvel em água. de tubo com 2 litros.	unidade	800		800	55			50	10	20		100	1835	
11	Amaciante para lavanderia hospitalar líquido- embalagem com 50 litros	galão	144										50	194	
12	Aparelho de barbear descartável c/ 02 lâminas	unidade	2400										100	2500	

13	Aromatizador de ar em embalagens de 360 ml, em spray, embalagem de metal, livre de CFC, nas versões Flores de Jasmim, Flores do Campo, Brisa Fresca, Lavanda, e Cheirinho de Talco, entre outros aromas. Validade: 2 anos	unidade	120	70	550	504	20	48		120	100	30		60	500	2122
14	Avental em PVC branco, forrado, 1,00 x 0,60, confeccionado em tecido poliéster (PVC forrado), revestido de PVC em uma face, c/tiras do mesmo, material p/ ajuste.	unidade	400		500	204	3	12		48	4	60			100	1331
15	Balde de plástico 20lts	unidade	80	30	300	33	10	20		40		30	42		400	985
16	Balde de plástico 30lts	unidade	130		300	22			6	30	8		42		400	938
17	Balde de plástico 50lts	unidade	110		200	10			1	20	8				300	649
18	Balde de plástico 90lts c/tampa	unidade	150		150	6				12	8				100	426
19	Balde plástico (para concreto), capacidade 12 litros, em polietileno de alta densidade, alta resistência a impacto, paredes e fundo reforçados, c/ alça metálica, para limpeza.	unidade	24		150				6	50	16	30			400	676
20	Bicarbonato de sódio pct. c/ 100 g	pacote	100			33			24	480	20				50	707
21	Cera líquida incolor/vermelha 750 ML: Pronto Uso - embalagem de 750 ml com lacre- Composição: cera de carnaúba, parafina, plastificante, emulsionante, corante e perfume. No rótulo do produto obrigatoriamente deve conter a identificação do produto, marca a incolor	unidade	250		400	40					40				100	830

22	Corda p/ varal 3mm x 10m	quilograma	60		0	12					10			10	92	
23	Corda p/ varal 3mm x 20m	quilograma	20		0	12					10			10	52	
24	Creme dental tubo com 90 gr.	unidade	300		400									500	1200	
25	Desinfetante de 2 Its, ação microbiana de lavanda	unidade	1200	144	3000	1152	100	850		200			467	500	7613	
26	Desinfetante Hospitalar - embalagem com 5 litros	galão	1000		0									300	1300	
27	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 1000 ml - Pine líquido	unidade	15000	144	6000	4032			100	400	200			72	600	26548
28	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 5000 ml - Pine líquido	unidade	1200		1000	2500					30	40	315	400	5485	
29	Desodorizador sólido para sanitário, com ação contínua bacteriostática e aromatizante, c/ no mínimo 25g contendo pedra sanitária arredondada e suporte plástico	unidade	2000	200	800	1680		144		2120	300	150	1000	60	500	8954
30	Detergente (Sabão) líquido para uso em	galão	144											60	204	

	lavanderia hospitalar-embalagem com 50 LITROS															
31	Detergente Líquido, composição tensoativos aniônicos, coadjuvante, preservantes, componente ativo linear alquibenzeno sulfonato de sódio, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, aroma natural, contendo tensoativo biodegradável. Regist liquido, 500ml	unidade	3600	288	6500	4032	50	1800	100	600	350	150	1000	144	1200	19814
32	Detergente Umectante Hospitalar 50 LITROS	galão	144												60	204
33	Dispensador de copo descartavel, para copos de 150 ml a 200ml, tubo para até 100 copos	unidade	250	6	200	35	2	6			15	15	20		50	599
34	Dispenser para álcool gel com reservatório	unidade	600	10	300	25					15	5			50	1005
35	Dispenser porta papel higiênico em Rolo de 500m	unidade	500	50	300	32			6	16	15				50	969
36	Dispenser porta papel toalha - papel interfolhado	unidade	500	50	300	29				10	15				50	954
37	Dispenser sabão liquido 800 ml com reservatório	unidade	500		200	22		1	4	12	15				100	854
38	Escova grande para lavar roupa em plástico e com cerdas de nylon	unidade	400	20	250	80	2	10	8	30	15	40			200	1055
39	Escova para limpar mamadeira	unidade	40		150										30	220
40	Escova para limpeza de unha	unidade	1200		0					10					30	1240
41	Escova para limpeza geral, aplicação vaso sanitário, material cerdas em nylon, corpo plástico com suporte.	unidade	300		200	62	3	10	8	150	20		50	2	200	1005

42	Escovão com cabo para a limpeza pesada em pisos, com praticidade, cerda dura, comprimento cabo: 120 cm, montado, com cabo de rosca e encapado. Dimensões aproximadas: 25 x 8,6 x 4,2 cm (comprimento x largura x altura)	unidade	300	10	300	35	3	20	2	60	10		50		1000	1790
43	Espanador de Teto com cabo em madeira, tamanho grande.	unidade	100	10	200	38	3	15	1	24	10	10	25		20	456
44	Esponja de lã de aço, embalagem plástica acondicionado com 10 pacotes no fardo, (cada fardo com 14 pacotes de 08 unidades), original do fabricante, com data de validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem — de qualidade igual ou superior a Bombril.	unidade	5000	10		250	30	100		100	4	5	325		1000	6824
45	Esponja dupla face para limpeza de utensílios	unidade	7000	20	5000	150	30	410	45	200	300	200	325	20	700	14400
46	Flanela com bainha 100% algodão tamanho 28x48 cm cor laranja, embalagem em pacote com 12 unidades	pacote	800	40	900	192	5	72	5	200	60	40	5	5	300	2624
47	Guardanapo de papel branco, com alta capacidade de absorção e suavidade, 100% fibras celulósicas, 21,0 x 22,0 cm, pacote com 50 unidades.	pacote	4000		1200	576	30	24	18	80	50	130			500	6608

48	Kit Mop Hospitalar para limpeza- itens que compõem o kit: 01 Carro Funcional América 01 Balde Doblô 30 litros - 2 águas 01 Cabo Telescópico - 1,40 m 01 Garra Plástica Euro 01 Refi 1 Loop com cinta 320 g 01 Placa Sinalizadora Piso Molhado 01 Pá Pop 01 Conjunto Mop Pó - 60 cm	unidade	40							3				50	93	
49	Lâmina de barbear cx c/ 20	unidade	300												300	
50	Limpa alumínio com tensoativo aniônico, biodegradável, coadjuvante, corante e água. Embalagem plástica (frasco) de 500 (quinhentos) ml.	unidade	1500	600	288	30	12		400	10	50			500	3390	
51	Limpa lajota/cerâmica, frasco c/ 1.000 ml	unidade	300	50	600	144	30	648	12	100	30	30		200	2144	
52	Limpa porcelanato galão com 5 litros	unidade	100	10	200	55				30	10			40	445	
53	Limpa vidro, com gatilho, líquido, à base de: Butil glicol, Etanol, Tensoativos aniônicos, alcalinizante, conservante, corante e água; frasco contendo 500 ml.	unidade	1000	50	600	216	10	24	36	50	60	30	64	60	300	2500
54	Limpador Multiuso instantâneo, líquido, à base de: Ácido Dodecil Benzeno Sulfonato de Sódio Linear 96%, Álcool etoxilado, Coadjuvantes, EDTA	unidade	1000	30	600	216	30	24		200	80	30	64	36	200	2510

	tetrassódico, frasco contendo 500ml.															
55	Inseticida tipo spray, sem cheiro, não contendo clorofluorcarbono-CFC, a base de água, de baixa toxicidade, com registro na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, indicação para uso doméstico, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco de 300ml.	unidade	500	50	450	504	10	12	60	60	60	30		24	100	1860
56	Lustra moveis p/ polimento de madeira e móveis em geral, embalagem c/ 200 ml	unidade	300		300	96	5	12		30	30	20	64		70	927
57	Lustra moveis p/ polimento de madeira e moveis em geral, embalagem c/500 ml	unidade	300	0	300	33			60					12	100	805
58	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. G	par	3000	20	400	150	20	228		150	30		64		100	4162
59	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. M	par	4000	20	400	150	20	228	12	150	60		64	36	100	5240
60	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. P	par	3000	20	400	150		228		150					200	4148
61	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. M	par	900			90				4		100			100	1194

62	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. G	par	900			100				4				50	1054
63	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. P	par	300			100								50	450
64	Luvas descartáveis de polietileno, cx c/100 unidades	caixa	3600		200	80		1			3	3		100	3987
65	Naftalina pct com 25gr	pacote	1200		400	85	10	960	15					100	2770
66	Neutralizante líquido para uso hospitalar-galão com 50 LITROS	galão	700											40	740
67	Pá coletora de lixo, plástico, cabo curto, dimensões: 21 x 32 cm	unidade	100	40	200	100	3		3	20	20	20		50	556
68	Pá Coletora POP com caixa em polipropileno de alta resistência e cabo de alumínio com manopla com formato anatômico,	unidade	80		200	55			3	20	2			50	410
69	Pá de lixo de plástico resistente, medindo 6 cm x 22cm x16cm, cabo de madeira revestido com plástico com 60cm.	unidade	450		200	33		60	6	10	5		64	50	878

70	Pá para Lixo prática cabo longo plastificado 60 Cm	unidade	220		200	23			0	10	5			50	508	
71	Palha de aço nº-1 pct c/ 08 und	pacote	3200		2500	168			12	24				100	6004	
72	Pano de chão 54x80 cm (saco em algodão 100%)	unidade	6000	50	2200	240	30	580	18	200	100	100	147	24	500	10189
73	Pano de copa felpudo, branco, liso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade Medidas: mínimo de 42 cm x 68 cm.	unidade	2520	20	2000	220		72	0	2	60				40	4934
74	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44 cm	unidade	800		2000	96	20	12	12	80	50	100	102		200	3472
75	Papel alumínio rolo (30cm x100m) - rolo	unidade	288		50	33		12			30	20			200	633
76	Papel alumínio rolo (45cm x 65m)	unidade	1500		50	20	2			20					200	1792
77	Papel filme PVC (30 x100m) - rolo	unidade	1000		50	25		12	2	20	30				100	1239
78	Papel higiênico branco folha simples 300metros x 10cm, pacote com 08 rolos	unidade	5000		50	800	2			400		50	4608		60	10970
79	Papel higiênico de 1ª qualidade para dispenser de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, com picote, na cor branca, neutro, Pacote c / 04 rolos, medindo 10cm X 30m, composto de 100% de celulose virgem, tubete medindo no mínimo 4,0 cm de diâmetro, nico de 1	pacote	30000	100	5000	7560	500	500	100	900	400		7200	1088	4000	57348
80	Papel Higiênico rolo com 500 Metros- 8 rolos - 18g	pacote	5000		5000	500				150	60				2000	12710

81	Papel toalha em rolo, para mãos, de fibra natural 100% celulósica, de 1ª qualidade, em folhas duplas picotadas e gofradas, cor extra branco, extra resistente e alta absorção, sem estampa. Rolo com no mínimo 60 toalhas e medindo 22x20cm. Embalagem: pacote com 02 rolo	pacote	15000		600	4032	50	10		200		30	768	528	400	21618
82	Pregador de roupa c/ 12und	unidade	50		100					30					40	220
83	Quartenário de Amônia para uso hospitalar - embalagem com 5 LTS	galão	800													800
84	Refil compatível com Rôdo Mop Esfregão Vassoura Microfibra Tira P6	unidade	300		300										50	660
85	Rodo Mop Esfregão Vassoura Microfibra Tira P6	unidade	100		600										50	752
86	Rodo para limpeza, Material Cepo: alumínio c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 100 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado em alumínio, c/ perfeito acabamento c/ cabo perfeitamente reto e encaçado	unidade	600	20	1800	120	5	55		30	50	10	80		100	2870

87	Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 40 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado, cepo de madeira de 1ª qualidade, lixado, com perfeito acabamento com cabo.	unidade	1500	20	1800	80	3	72	6	40	20	20	62	100	3723	
88	Rolo de Bobina de 05 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	100		200	55				20	10			50	435	
89	Rolo de Bobina de 10 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	100		200	40				20	10			50	420	
90	Sabão em barra 200 gr glicerinado.	unidade	5000	20	6000	120	20	340	24	500	100	250	576	3000	15950	
91	Sabão em pó, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, água, perfume, tamponantes, coadjuvantes, branqueador ótico e corante, biodegradável, com aromatizado, na cor de coloração azulada. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano.	unidade	12500	288	5000	8064	30	1000	30	300	300	100	576	120	800	29108

92	Sabonete antibacteriano, em barra, dermatologicamente testado, fragrância agradável, de boa qualidade. Notificado na ANVISA/MS. Embalado separadamente com nome do fabricante, lote, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: 85 gramas.	unidade	2000		300	62	15	20		20	50			500	2967	
93	Sabonete Comum, Solido, Em Barra, Para Uso Infantil, Fragrância Agradável. Embalagem: Com 90 G. Com Dados do Fabricante, Data de Fabricação, Prazo de Validade	unidade	1000		300					20				100	1420	
94	Saco de lixo 100 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 100 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e	pacote	30000	40	4000	1440	100	200	20	900	10	70	576	120	1000	38476
95	Saco de lixo 15 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 15 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	10000	20	3500	1680	100	216	50	300		30	576		1000	17472

96	Saco de lixo 200 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 200 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante	pacote	20000	2000	1344	300	144	10	1200	100	30	576	1000	26704	
97	Saco de lixo 30 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 30 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada.	pacote	20000	100	3000	1680	50	216	80	1500	100	20	576	1000	28322
98	Saco de lixo 50 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 50 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	30000	100	3000	1008	50	100	600	50	576	264	40	35788	
99	Sacola plástica de 01 kg	quilograma	240	60									80	380	
100	Sacola plástica de 02 kg	quilograma	180	50	60		5						80	375	
101	Sacola plástica de 05 kg	quilograma	180		60								80	320	
102	Sacola plástica de 10 kg	quilograma	180		60				10				80	330	
103	Sacola plástica de 20 kg	quilograma	120		60				10				80	270	
104	Saponáceo em pó 300g	unidade	360		55	10							80	505	
105	Saponáceo em pó 500g	unidade	180		55								40	275	

106	Soda cáustica estado físico: Sólido higroscópico, cor: incolor em escamas, odor: inodoro. Pote de 1Kg. É frequentemente utilizada para desobstrução de encanamentos por ser capaz de dissolver gorduras. Desincrustante alcalino.	unidade	360	20	250	36		480	1	50	15	5	31	200	1448
107	Toalha de papel branco interfolhadas 20cm x 21cm pacote com 1.000 folhas	pacote	10000	50	1200					600	100			200	12150
108	Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	unidade	100		600	55	5	12		120	50		12	20	974
109	Vassoura de chapa (piaçava): Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40cm, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5cm, altura cepa 05cm, aplicação limpeza em geral.	unidade	300	40	600	45	2	276		40	8			50	1361
110	Vassoura de cipó c/ cabo de Comprimento: 1,20 m.	unidade	50	30	120	38	3	72	8	40	12	30	55	100	558
111	Vassoura de pelo material Cepo: madeira, material Cerdas: nylon, Material Cabo: madeira, Comprimento Cabo: 1,20 m. Comprimento Cepo: 30 cm, Altura Cepo: 6 cm, aplicação: limpeza em geral, características Adicionais: montada, com cabo de rosca, lixado e pelo.	unidade	350	40	1800	336	5	72	3	40	8		55	100	2809
112	Abridor de lata e garrafas Feito em aço inox	unidade	20		50	25		2		10	5			100	212

113	Bacia de Plástico (grande)- 14 L	unidade	120		200	8				20	10	15			50	423
114	Bacia plástica média- 8L	unidade	70	10	200	6	2	2		20	10	15			80	415
115	Bacia plástica pequena- 6 L	unidade	50	10	200	8		1		10	10	15			80	384
116	Bandeja 2.7 L 30,2L x 20,8W x 6,3H centímetros	unidade	200		150	18					12				50	430
117	Bandeja Aço Inox Retangular Rasa 30 X 40	unidade	25		150	22		2	3		12	5			100	319
118	Bandeja Antiderrapante Redonda Plástico Para Servir Garçon 40cm	unidade	50		150	10				10	10	10			100	340
119	Caixa Térmica de Isopor 03 litros	unidade	80		150	8									30	268
120	Caixa Térmica de isopor 12 litros	unidade	200		150	10				12					30	402
121	Caixa Térmica de isopor 120 litros	unidade	150		150	12				20	5	40	6		40	423
122	Caixa Térmica de isopor 180 litros	unidade	100		150	22									50	322
123	Caixa Térmica de isopor 21litros	unidade	150		150	10				10					50	370
124	Caixa Térmica de isopor 60 litros	unidade	100	2	150	8				8	6	30			50	354
125	Caixa Térmica de PVC 100 litros com apoio nas laterais	unidade	25	2	150	13		3		3	5		6		30	237
126	Caixa Térmica de PVC 34 litros com alça mor	unidade	25		150	8				5					30	218
127	Caixa Térmica de PVC 48 litros com alça mor	unidade	25		90	20				2	10				30	177
128	Caixa Térmica de PVC 60 litros com apoio nas laterais	unidade	50		90	12		1	1	2	5				30	191
129	Cesto telado 30lts- diversas cores	unidade	200	50	250			2	8	80			46		50	686
130	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 170mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	100	2	150	60	5	24	4	20		30	40		400	835

131	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de arame galvanizado.	unidade	200	3	150	40				10	40			12	100	555
132	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	100		150	38				10	2		40		100	440
133	Colher de mesa em Inox, com espessura mínima de 1,0 mm, comprimento mínimo 19cm, cabo em inox, primeira linha.	unidade	1000		250	20	20	3		30	100	500			300	2223
134	Colher descartável para refeição, cor branca, reforçada, pacote com 50 und.	pacote	10000	50	600	100	5	10	10	50	100	80		52	50	11107
135	Colher grande de alumínio batido ou inox-36cm	unidade	50		260	22	2			10	20	30			60	454
136	Concha grande de hotel em alumínio	unidade	30		260		2	2		10	5	20			60	389
137	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade 50 ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100 x50 ml.	pacote	5000		600	4200	500	100	20	500	500	40	576		500	12536
138	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 180ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x180 ml.	pacote	25000		1200	8400	3000	264		500	1000		576	275	200	40415
139	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 200ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem	pacote	15000	400	800	4200			45	150	500	150			300	21545

	tampa, pacote 100x200 ml.															
140	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 300ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x300 ml.	pacote	5000		400	2016									100	7516
141	Copos de vidro - jogos com 6 copos	jogo	100		90	20	2	10		10	20	10	33		40	335
142	Cuscuzeira de alumínio - 10L	unidade	20		250	8		1	1	10		7			20	317
143	Caixa 13 l, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 45,7l x 13,8w x 32,6h centímetros	unidade	20		250	20		3		8	15				20	336
144	Kit 10 Potes Kit 10 Potes Tempero De Vidro Dosadora Dupla+ etiqueta, material vidro, capacidade 100 mililiters, dimensões do produto 10LX40WX100H milímetros	unidade	50		128	12				8	10				20	228
145	Escorredor de macarrão de alumínio- 10L	unidade	50		250			2		4		5			40	351
146	Escorredor de macarrão de alumínio-3,5L	unidade	150		128			2		12	5				10	307
147	Escorredor de pratos em inox, Capacidade: 13 Pratos 7 Copos 3 divisões para talheres.	unidade	25		128			2		8	5	5			20	193
148	Escumadeira grande de hotel em alumínio n° 14	unidade	30		250			2		6	6	5			50	349
149	Faca aço inox de mesa com cabo plástico	unidade	300		128		12	35		50	100	300	15		50	990
150	Faca cabo branco p/ corte de carne	unidade	25		128		1	3		12	10	20	15		50	264
151	Forma em alumínio redonda 24cm	unidade	30		250			2		6	5				50	343

152	Forma em alumínio retangular 27x18x5,0cm	unidade	30		250			2		6	5	10		50	353
153	Frigideira antiaderente Nº30	unidade	50		128			2		4	8		15	50	257
154	Frigideira antiaderente Nº38	unidade	50		128					4	8			50	240
155	Frigideira antiaderente Nº40	unidade	30							4	8	5		50	97
156	Frigideira, em alumínio antiaderente, pegador lateral antitérmico, medindo aproximadamente 30cm de diâmetro de 60mm de altura.	unidade	50		128			2		2	8			50	240
157	Garfo aço inox de mesa com plástico	unidade	300		250		12	35		50	100	300	60	100	1207
158	Garfo descartável para refeição, cor branca, linha forte, tamanho 181 x 27 (comp x larg) pacote c/ 50 unid	unidade	3000		900	100	20	2		500	50		60	20	4652
159	Garfo grande de cozinha, Aço inoxidável, de 26,1 x 2 x 1,4 centímetros	unidade	30		250					50	2	20		30	382
160	Garrafa de café térmica com capacidade para 1,8 litros, corpo de aço inóx, ampola de aço inóx, fundo de aço inóx, com tampa de polipropileno, c/ alça lisa.	unidade	500		250	28	3	4	1	20	15	20	8	50	899
161	Garrafa de café térmica com capacidade para 5 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.	unidade	50	5	60	20				8	5	10		50	208
162	Garrafa de café térmica com capacidade para 8	unidade	50		60					8		10		40	168

	litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.														
163	Isqueiro corpo revestido em plástico, dimensões 7,5 cm, peso aproximadamente de 10 gramas, com acendedor, gás embutido, descartável.	unidade	300	350	55	5	12		24	20	50			100	916
164	Jarra de plástico 2 litros	unidade	200	250	10			1	5	10		8		30	514
165	Jarra de plástico 5 lts	unidade	50	128	12				8	5				15	218
166	Jarra de vidro 1 litro	unidade	30	128	14				4	15				30	221
167	Jarra de vidro 2 litros	unidade	30	128	8		5		4	10	5	8		30	228
168	Jogo de panelas 7 peças. Confeccionada em alumínio, especial polido, com tampa. Produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	25	128	6		1		5	8		8		20	201
169	Jogo de Panelas Extra Grande Com Tampas grossas com 03 peças. Confeccionada em alumínio, especial polido, com tampa. Produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	25	128			1		5	3	5	8		20	195
170	Jogo de talher inóx 24 peças	unidade	150	68	14		1		4	15	5			50	307
171	Jogo de Xicaras de vidro com 6 unidades	jogo	50	128	28		3		8	20	5			50	292
172	Jogos de potes plásticos 5 peças	unidade	50	128	28		3		10	15				20	254
173	Kit 05 potes de mantimento com tampa de rosca	unidade	200	128	14				30	10	5			20	407

174	Luva anticorte para cozinha	unidade	12		250					2	30	15	8		20	337
175	Luva térmica- tamanho P / M	unidade	40							4	30	20	8		10	126
176	Maço com 10 caixas de fósforo	unidade	300						1	17					100	468
177	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 120ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	50		500					10					50	610
178	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 50 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	50		500					10					50	610
179	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 70 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	50		1000					10					50	1110
180	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte	unidade	50		1700										50	1800

	alta temperatura, capacidade de 240 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico															
181	Marmitex nº 08 cx com 100 und	unidade	8000		50					5		1250			400	9705
182	Panela de Alumínio 24 litros (industrial)	unidade	30		300			1		4		6			20	361
183	Panela de Alumínio 30 L	unidade	30		300					3	1	6			20	360
184	Panela de alumínio batido fundo grosso, com alça, com tampa, n.º 24	unidade	30		128			1		3	1	8	8		20	199
185	Panela de pressão - 10 L- confeccionada em alumínio	unidade	20		128		1	1		5	2	10			20	187
186	Panela de pressão - 20 L- confeccionada em alumínio	unidade	20		128			1		4		3			20	176
187	Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox.7,0 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	50		128			1		3	2		2		20	206
188	Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox. 4,5 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	100		128		1				3		4		20	256
189	Panela de Tacho fundo-20L- com tampa - confeccionada em alumínio batido	unidade	30		128					3	2	5			20	188
190	Panela de Tacho fundo-30L- com tampa confeccionada em alumínio batido	unidade	50		128					3	1	3			20	205

191	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44cm	unidade	500		1500	55				60	60			200	2375	
192	Papel filme PVC rolo (28cmx30m)	unidade	1000		500	90				20	50	60	67	500	2287	
193	Papeiro 4L, Alumínio, Antiaderente, cores diversas	unidade	150		45					4				200	399	
194	Papel filme- PVC 28cmx300m	unidade	2000		1000	25				10	10		67	500	3612	
195	Pegador de macarrão de alumínio 25cm	unidade	50		250			2		8	5	5	8	30	358	
196	Peneira com cabo 18 cm	unidade	100		128					8	10			30	276	
197	Peneira de Inox (M;6)	unidade	50		250			2		6	3			30	341	
198	Peneira, plástica, resistente, com cabo, com dimensões de aproximadamente 16 cm de diâmetro.	pacote	50		250					6	5			30	341	
199	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 12cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	300		900	150	20	12		400	100		576	300	2758	
200	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 15cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	100		900	150	20		15	400	50		576	260	300	2771
201	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 21cm, pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	250		900	150	20			400	50	200	576	300	2846	
202	Prato fundo de vidro resistente, cor transparente, tipo	unidade	500		600			24		80	45	300		300	1849	

	duralex, com diâmetro de 25cm, de primeira linha.															
203	Ralador 6 faces- inox 22 cm	unidade	50		128			1		6	5	15			50	255
204	Kit Regulador Registro de Gás + Mangueira e Abraçadeiras- mangueira 1,20cm e 2 abraçadeiras	kit	100		250	28		4		4	10	15	8		50	469
205	Sapatos P/ uso em cozinha hospitalar na cor branca - par e tamanhos variados	par	100									0			30	130
206	Tábua para cortar carne e verduras/ Polietileno 60x40	unidade	50		150		1	4			5	10	8		20	248
207	Termômetro Infravermelho com Mira Laser culinário, - 50°C até ~380°C / -58°F até ~716°F- Mira a Laser para Comida Fritura Assados	unidade	50		120					8		2			20	200
208	Travessa de Vidro, Refratário Retangular Funda 3,7 L com Alças Laterais	unidade	50		360						5	0	8		30	453
209	Vasilha de plástico com tampa tamanho 3,5 litros	unidade	30		360					8	10	15	8		20	451
210	Vasilha de plástico com tampa tamanho 6,5 litros	unidade	30		360			4		8	5	20	8		20	455
211	Vasilha de plástico com tampa tamanho 1 litro	unidade	30		360					8	15	15	8		20	456
212	Caixa 78 L, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 63,5L x 40,1W x 45,3H centímetros	unidade	5		80	14				8	5	0	8		20	140
213	Lixeira com pedal de 7 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal.	unidade	5		200	100	2	4		10	10	6	8		100	445

214	Lixeira com pedal de 10 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedaleiros diversos	unidade	50		150	120	2			10	10		8		100	450
215	Lixeira com pedal de 14 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedaleiros diversos	unidade	50		150	80			4	10	10	0	0		100	404
216	Lixeira com pedal de 30 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedaleiros diversos	unidade	100		120	55				10	10	15	8		100	418
217	Lixeira com pedal de 50 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedaleiros diversos	unidade	100		120	100				10	10	10	8		50	408
218	Lixeira Coleta Seletiva 60L - Kit com Suporte 4 Cestos- s medidas do kit são de 94 cm (altura) x 150 cm (largura) x 40 cm (comprimento), enquanto as medidas da lixeira individual são de 73 cm (altura) x 38 cm (largura) x 33 cm (comprimento), Com Tampa Basculante- (plastico, papeis, metais e vidro)	unidade	10		58	14				500	2	3			50	637
219	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 10 Litros- cores diversas	unidade	50		350	14	5					10			100	529
220	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 14 Litros- cores diversas	unidade	100		200	14				30					100	444
221	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 30 Litros- cores diversas	unidade	50		150	14				30					100	344
222	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 50 Litros- cores diversas	unidade	50		250	14				30					100	444

223	Lixeira com Rodas e Pedal 120 Lts – Coletora - Material: Polipropileno e aditivos-cores diversas	unidade	10		128	14				500	8			30	690
224	Lixeira Plástica com Tampa 65 Litros - Confeccionada em Plástico de alta qualidade- cores diversas	unidade	10	10	80					150	30	0		30	310
225	Container de Lixo 1000 Litros com Pedal com 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios, e garfos em aço com tratamento anticorrosivo e fabricado em Polietileno de Alta Densidade- cores diversas	unidade	10		128			4		10	5	50		10	217
226	Luva de Segurança em PVC, tamanho diversos, cores diversas	unidade	100		50	14				40			200	50	454
227	Luva Nitrílica de Proteção, tamanho diversos, cores diversas	unidade	500			14				50	120			50	734
228	Creolina litro. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano.	unidade	0					100							100
229	Remédio Seringa de Gel 10g Mata Baratas Francesinhas. Baraticida. Gel a base de imidacloprid. Registrado na ANVISA/MS	unidade	0					144							144
230	Hidroxicumarina (Warfarina técnica) 2g 03-(alfa-acetonil-benzil)-4- Corante..0,0001g Excipiente q.s.p 100g. Und fornecimento: Bisnaga 50g. para controle de morcegos	unidade	0					15							15

	hematofagos. Registrado na ANVISA/MS														
231	Rodo Alumínio Simples para Chão 60cm Cabo em Alumínio 1,5m	unidade	0							80					80

---

Tatiana do Socorro Martins da Silva  
 Assessora técnica em Licitações e Contrato

## APÊNDICE II - ITENS DE RELEVÂNCIA (DIVISÃO POR SEGMENTO)

O presente documento apresenta a divisão dos itens solicitados neste processo, segmentado por subobjeto, especificando assim sua porcentagem e relevância para apresentação de capacidade técnica das empresas licitantes.

**MATERIAL DE LIMPEZA:**  
Valor estimado: **R\$ 6.434.922,19**  
Apresenta **35,79%** do valor total estimado deste processo.

**UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS:**  
Valor estimado: **R\$ 3.552.285,67**  
Apresenta **19,75%** do valor total estimado deste processo.

**DESCARTÁVEIS:**  
Valor estimado: **R\$ 5.573.566,61**  
Apresenta **30,99%** do valor total estimado deste processo.

**COPA COZINHA:**  
Valor estimado: **R\$ 2.421.154,93**  
Apresenta **13,46%** do valor total estimado deste processo

MATERIAL DE LIMPEZA				
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR
1	Água Sanitária 2 Lts hipocloridato de Sódio 2,0, 2,5% Cloro Ativo (02 Litros). Contendo Registro ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano	unidade	13.660	87.560,60
2	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Contendo Registro ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano. Embalagem: Frasco com 1 L.	unidade	20.023	65.074,75

UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS				
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR
33	Dispensador de copo descartavel, para copos de 150 ml a 200ml, tubo para até 100 copos	unidade	599	32.010,56
34	Dispenser para álcool gel com reservatório	unidade	1005	38.953,80

DESCARTAVEIS				
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR
137	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade 50 ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100 x50 ml.	pacote	12.536	70.577,68
138	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 180ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x180 ml.	pacote	40.415	326.149,05

COPA COZINHA				
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VALOR
112	Abridor de lata e garrafas Feito em aço inox	unidade	212	3.349,60
116	Bandeja 2.7 L 30,2L x 20,8W x 6,3H centímetros	unidade	430	34.412,90

3	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: Frasco com 5 litros.	unidade	4.741	87.708,50	35	Dispenser porta papel higiênico em Rolo de 500m	unidade	969	40.368,54	139	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 200ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x200 ml.	pacote	21.545	188.087,85	117	Bandeja Aço Inox Retangular Rasa 30 X 40	unidade	319	22.738,32
4	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 1.000 ml;	unidade	3.455	46.746,15	36	Dispenser porta papel toalha - papel interfolhado	unidade	954	56.667,60	140	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 300ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x300 ml.	pacote	7.516	105.148,84	118	Bandeja Antiderrapante Redonda Plástico Para Servir Garçom 40cm	unidade	340	24.412,00
5	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 500ml;	unidade	5.111	52.898,85	37	Dispenser sabão líquido 800 ml com reservatório	unidade	854	34.125,84	199	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 12cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	2.758	11.307,80	130	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 170mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	835	19.580,75
6	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: galão 5L para uso hospitalar;	unidade	900	27.090,00	107	Toalha de papel branco interfolhadas 20cm x 21cm pacote com 1.000 folhas	pacote	12.150	#####	200	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 15cm pct. com 10unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	2.771	11.638,20	131	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de arame galvanizado.	unidade	555	13.264,50

7	Álcool etílico hidratado, 92,8 INPN. Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem tipo frasco plástico contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco com 1000 ml.	unidade	5.002	54.871,94	108	Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	unidade	974	25.324,00	201	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 21cm, pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	2.846	15.880,68	132	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	440	7.286,40
8	Alvejante clorado em pó para roupas- balde com 20kg	unidade	410	250.387,00	109	Vassoura de chapa (piaçava): Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40cm, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5cm, altura cepa 05cm, aplicação limpeza em geral.	unidade	1.361	42.191,00	12	Aparelho de barbear descartável c/ 02 lâminas	unidade	2500	9.975,00	133	Colher de mesa em Inox, com espessura mínima de 1,0 mm, comprimento mínimo 19cm, cabo em inox, primeira linha.	unidade	2.223	52.240,50
9	Alvejante clorado líquido para lavanderia hospitalar- 20 litros	galão	533	638.789,84	110	Vassoura de cipó c/ cabo de Comprimento: 1,20 m.	unidade	558	17.967,60	47	Guardanapo de papel branco, com alta capacidade de absorção e suavidade, 100% fibras celulósicas, 21,0 x 22,0 cm, pacote com 50 unidades.	pacote	6.608	32.841,76	134	Colher descartável para refeição, cor branca, reforçada, pacote com 50 und.	pacote	11.107	84.302,13
10	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido Viscoso, fragrância lavanda, aplicação	unidade	1.835	20.552,00	111	Vassoura de pelo, material Cepo: madeira, material	unidade	2.809	50.562,00	75	Papel alumínio rolo (30cm x100m) - rolo	unidade	633	45.316,47	135	Colher grande de alumínio batido ou inox- 36cm	unidade	454	22.019,00

	amaciante de artigos têxteis, solúvel em água, de tubo com 2 litros.																		
11	Amaciante para lavanderia hospitalar líquido- embalagem com 50 litros	galão	194	201.981,16	113	Bacia de Plástico (grande)- 14 L	unidade	423	10.152,00	76	Papel alumínio rolo (45cm x 65m)	unidade	1792	28.672,00	136	Concha grande de hotel em alumínio	unidade	389	18.283,00
13	Aromatizador de ar em embalagens de 360 ml, em spray, embalagem de metal, livre de CFC, nas versões Flores de Jasmim, Flores do Campo, Brisa Fresca, Lavanda, e Cheirinho de Talco, entre outros aromas. Validade: 2 anos	unidade	2.122	34.652,26	114	Bacia plástica média- 8L	unidade	415	6.640,00	77	Papel filme PVC (30 x100m) - rolo	unidade	1239	55.755,00	141	Copos de vidro - jogos com 6 copos	jogo	335	13.393,30
14	Avental em PVC branco, forrado, 1,00 x 0,60, confeccionado em tecido poliéster (PVC forrado), revestido de PVC em uma face, c/tiras do mesmo, material p/ ajuste.	unidade	1331	28.842,77	115	Bacia plástica pequena- 6 L	unidade	384	4.608,00	78	Papel higiênico branco folha simples 300metros x 10cm, pacote com 08 rolos	unidade	10.970	570.440,00	142	Cuscuzeira de alumínio - 10L	unidade	317	49.452,00
15	Balde de plástico 20lts	unidade	985	28.565,00	119	Caixa Térmica de Isopor 03 litros	unidade	268	5.223,32	79	Papel higiênico de 1ª qualidade para dispenser de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, com picote, na cor branca, neutro, Pacote c / 04 rolos, medindo 10cm X 30m, composto de 100% de celulose	pacote	57.348	428.389,56	143	Caixa 13 l, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 45,71 x 13,8w x 32,6h centímetros	unidade	336	14.280,00

									virgem, tubete medindo no mínimo 4,0 cm de diâmetro, nico de 1										
16	Balde de plástico 30lts	unidade	938	45.962,00	120	Caixa Térmica de isopor 12 litros	unidade	402	16.642,80	80	Papel Higiênico rolo com 500 Metros- 8 rolos - 18g	pacote	12.710	1.207.450,00	144	Kit 10 Potes Kit 10 Potes Tempero De Vidro Dosadora Dupla+ etiqueta, material vidro, capacidade 100 mililiters, dimensões do produto 10LX40WX100H milímetros	unidade	228	19.026,60
17	Balde de plástico 50lts	unidade	649	48.675,00	121	Caixa Térmica de isopor 120 litros	unidade	423	#####	81	Papel toalha em rolo, para mãos, de fibra natural 100% celulósica, de 1ª qualidade, em folhas duplas picotadas e gofradas, cor extra branco, extra resistente e alta absorção, sem estampa. Rolo com no mínimo 60 toalhas e medindo 22x20cm. Embalagem: pacote com 02 rolo	pacote	21.618	172.727,82	145	Escorredor de macarrão de alumínio- 10L	unidade	351	39.322,53
18	Balde de plástico 90lts c/tampa	unidade	426	56.445,00	122	Caixa Térmica de isopor 180 litros	unidade	322	111.090,00	181	Marmitex nº 08 cx com 100 und	unidade	9.705	646.353,00	146	Escorredor de macarrão de alumínio-3,5L	unidade	307	17.234,98
19	Balde plástico (para concreto), capacidade 12 litros, em polietileno de alta densidade, alta resistência a impacto, paredes e fundo reforçados, c/ alça metálica, para limpeza.	unidade	676	16.088,80	123	Caixa Térmica de isopor 21litros	unidade	370	19.976,30	192	Papel filme PVC rolo (28cmx30m)	unidade	2.287	26.986,60	147	Escorredor de pratos em inox, Capacidade: 13 Pratos 7 Copos 3 divisões para talheres.	unidade	193	18.815,57
20	Bicarbonato de sódio pct. c/ 100 g	pacote	707	7.777,00	124	Caixa Térmica de isopor 60 litros	unidade	354	42.126,00	193	Papeiro 4L, Alumínio, Antiaderente, cores diversas	unidade	399	21.346,50	148	Escumadeira grande de hotel em alumínio nº 14	unidade	349	16.001,65

21	Cera líquida incolor/vermelha 750 ML: Pronto Uso - embalagem de 750 ml com lacre- Composição: cera de carnaúba, parafina, plastificante, emulsionante, corante e perfume. No rótulo do produto obrigatoriamente deve conter a identificação do produto, marca a incolor	unidade	830	9.943,40	125	Caixa Térmica de PVC 100 litros com apoio nas laterais	unidade	237	#####	194	Papel filme- PVC 28cmx300m	unidade	3.612	143.396,40	149	Faca aço inox de mesa com cabo plástico	unidade	990	14.097,60
24	Creme dental tubo com 90 gr.	unidade	1200	4.776,00	126	Caixa Térmica de PVC 34 litros com alça mor	unidade	218	32.429,68	64	Luvas descartáveis de polietileno, cx c/100 unidades	caixa	3987	116.420,40	150	Faca cabo branco p/ corte de carne	unidade	264	18.741,36
25	Desinfetante de 2 Its, ação microbiana de lavanda	unidade	7.613	74.455,14	127	Caixa Térmica de PVC 48 litros com alça mor	unidade	177	69.573,39	94	Saco de lixo 100 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 100 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e	pacote	38.476	355.518,24	151	Forma em alumínio redonda 24cm	unidade	343	16.515,45
26	Desinfetante Hospitalar - embalagem com 5 litros	galão	1300	165.620,00	128	Caixa Térmica de PVC 60 litros com apoio nas laterais	unidade	191	88.763,43	95	Saco de lixo 15 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 15 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	17.472	102.560,64	152	Forma em alumínio retangular 27x18x5,0cm	unidade	353	15.380,21

27	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 1000 ml - Pine líquido	unidade	26.548	211.853,04	129	Cesto telado 30lts- diversas cores	unidade	686	41.132,56	96	Saco de lixo 200 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 200 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante	pacote	26.704	403.764,48	153	Frigideira antiaderente N°30	unidade	257	29.292,86
28	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 5000 ml - Pine líquido	unidade	5.485	466.225,00	213	Lixeira com pedal de 7 L. Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal.	unidade	445	13.795,00	97	Saco de lixo 30 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 30 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada.	pacote	28.322	200.236,54	154	Frigideira antiaderente N°38	unidade	240	33.285,60
29	Desodorizador sólido para sanitário, com ação contínua bacteriostática e aromatizante, c/ no mínimo 25g contendo pedra sanitária arredondada e suporte plástico	unidade	8.954	39.128,98	214	Lixeira com pedal de 10 L. Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	450	14.850,00	98	Saco de lixo 50 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 50 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	35.788	212.938,60	155	Frigideira antiaderente N°40	unidade	97	14.872,04

30	Detergente (Sabão) líquido para uso em lavanderia hospitalar- embalagem com 50 LITROS	galão	204	315.131,04	215	Lixeira com pedal de 14 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	404	15.756,00	99	Sacola plástica de 01 kg	quilograma	380	12.920,00	156	Frigideira, em alumínio antiaderente, pegador lateral antitérmico, medindo aproximadamente 30cm de diâmetro de 60mm de altura.	unidade	240	70.860,00
31	Detergente Líquido, composição tensoativos aniônicos, coadjuvante, preservantes, componente ativo linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, aroma natural, contendo tensoativo biodegradável. Regist líquido, 500ml	unidade	19.814	63.206,66	216	Lixeira com pedal de 30 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	418	29.678,00	100	Sacola plástica de 02 kg	quilograma	375	11.812,50	157	Garfo aço inox de mesa com plástico	unidade	1207	5.117,68
32	Detergente Umectante Hospitalar 50 LITROS	galão	204	371.259,60	217	Lixeira com pedal de 50 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	408	36.597,60	101	Sacola plástica de 05 kg	quilograma	320	11.040,00	158	Garfo descartável para refeição, cor branca, linha forte, tamanho 181 x 27 (comp x larg) pacote c/ 50 unid	unidade	4.652	27.493,32

38	Escova grande para lavar roupa em plástico e com cerdas de nylon	unidade	1055	8.229,00	218	Lixeira Coleta Seletiva 60L - Kit com Suporte 4 Cestos - s medidas do kit são de 94 cm (altura) x 150 cm (largura) x 40 cm (comprimento), enquanto as medidas da lixeira individual são de 73 cm (altura) x 38 cm (largura) x 33 cm (comprimento). Com Tampa Basculante- (plastico, papeis, metais e vidro)	unidade	637	#####	102	Sacola plástica de 10 kg	quilograma	330	14.685,00	159	Garfo grande de cozinha, Aço inoxidável, de 26,1 x 2 x 1,4 centímetros	unidade	382	9.332,26
39	Escova para limpar mamadeira	unidade	220	3.075,60	219	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 10 Litros- cores diversas	unidade	529	12.320,41	103	Sacola plástica de 20 kg	quilograma	270	13.230,00	160	Garrafa de café térmica com capacidade para 1,8 litros, corpo de aço inóx, fundo de aço inóx, com tampa de polipropileno, c/ alça lisa.	unidade	899	121.365,00
40	Escova para limpeza de unha	unidade	1.240	11.532,00	220	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 14 Litros- cores diversas	unidade	444	16.494,60	<b>VALOR TOTAL:</b>					161	Garrafa de café térmica com capacidade para 5 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.	unidade	208	35.734,40
41	Escova para limpeza geral, aplicação vaso	unidade	1005	16.783,50	221	Lixeira Plástica Telada Cesto	unidade	344	24.905,60						162	Garrafa de café térmica com	unidade	168	61.118,40

	sanitário, material cerdas em nylon, corpo plástico com suporte.							
42	Escovão com cabo para a limpeza pesada em pisos, com praticidade, cerda dura, comprimento cabo: 120 cm, montado, com cabo de rosca e encapado. Dimensões aproximadas: 25 x 8,6 x 4,2 cm (comprimento x largura x altura)	unidade	1.790	39.022,00	222	Lixo Escritório 30 Litros- cores diversas		
						Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 50 Litros- cores diversas	unidade	444
43	Espanador de Teto com cabo em madeira, tamanho grande.	unidade	456	39.170,40	223	Lixeira com Rodas e Pedal 120 Lts – Coletora - Material: Polipropileno e aditivo- cores diversas	unidade	690
44	Esponja de lã de aço, embalagem plástica acondicionado com 10 pacotes no fardo, (cada fardo com 14 pacotes de 08 unidades), original do fabricante, com data de validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem — de qualidade igual ou superior a Bombril.	unidade	6.824	53.909,60	224	Lixeira Plástica com Tampa 65 Litros - Confeccionada em Plástico de alta qualidade- cores diversas	unidade	310
45	Esponja dupla face para limpeza de utensílios	unidade	14.400	14.400,00	225	Container de Lixo 1000 Litros com Pedal com 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios, e garfos em aço com tratamento anticorrosivo e fabricado em	unidade	217

	capacidade para 8 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.							
163	Isqueiro corpo revestido em plástico, dimensões 7,5 cm, peso aproximadamente de 10 gramas, com acendedor, gás embutido, descartável.	unidade	916	9.160,00	164	Jarra de plástico 2 litros	unidade	514
164	Jarra de plástico 2 litros	unidade	514	11.893,96	165	Jarra de plástico 5 lts	unidade	218
165	Jarra de plástico 5 lts	unidade	218	13.603,20	166	Jarra de vidro 1 litro	unidade	221
166	Jarra de vidro 1 litro	unidade	221	7.180,29				

46	Flanela com bainha 100% algodão tamanho 28x48 cm cor laranja, embalagem em pacote com 12 unidades	pacote	2.624	88.166,40
48	Kit Mop Hospitalar para limpeza- itens que compõem o kit: 01 Carro Funcional América 01 Balde Doblô 30 litros - 2 águas 01 Cabo Telescópico - 1,40 m 01 Garra Plástica Euro 01 Refi 1 Loop com cinta 320 g 01 Placa Sinalizadora Piso Molhado 01 Pá Pop 01 Conjunto Mop Pó - 60 cm	unidade	93	101.835,00
49	Lâmina de barbear cx / 20	unidade	300	13.800,00
50	Limpa alumínio com tensoativo aniônico, biodegradável, coadjuvante, corante e água. Embalagem plástica (frasco) de 500 (quinhentos) ml.	unidade	3.390	15.119,40
51	Limpa lajota/cerâmica, frasco c/ 1.000 ml	unidade	2.144	49.312,00
52	Limpa porcelanato galão com 5 litros	unidade	445	23.496,00
226	Polietileno de Alta Densidade- cores diversas			
226	Luva de Segurança em PVC, tamanho diversos, cores diversas	unidade	454	7.032,46
227	Luva Nitrílica de Proteção, tamanho diversos, cores diversas	unidade	734	12.617,46
22	Corda p/ varal 3mm x 10m	quilograma	92	1.782,96
23	Corda p/ varal 3mm x 20m	quilograma	52	1.051,96
82	Pregador de roupa c/ 12und	unidade	220	1.408,00
<b>VALOR TOTAL:</b>				<b>3.552.285,67</b>

167	Jarra de vidro 2 litros	unidade	228	9.500,76
168	Jogo de panelas 7 peças. Confeccionada em alumínio, especial polido, com tampa. Produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro	unidade	201	71.654,49
169	Jogo de Panelas Extra Grande Com Tampas grossas com 03 peças. Confeccionada em alumínio, especial polido, com tampa. Produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro	unidade	195	87.555,00
170	Jogo de talher inox 24 peças	unidade	307	43.741,36
171	Jogo de Xicaras de vidro com 6 unidades	jogo	292	17.198,80
172	Jogos de potes plásticos 5 peças	unidade	254	9.946,64

53	Limpa vidro, com gatilho, líquido, à base de: Butil glicol, Etanol, Tensoativos aniônicos, alcalinizante, conservante, corante e água; frasco contendo 500 ml.	unidade	2.500	31.250,00
54	Limpador Multiuso instantâneo, líquido, à base de: Ácido Dodecil Benzeno Sulfonato de Sódio Linear 96%, Álcool etoxilado, Coadjuvantes, EDTA tetrassódico, frasco contendo 500ml.	unidade	2.510	17.319,00
55	Inseticida tipo spray, sem cheiro, não contendo cloro fluorcarbono-CFC, a base de água, de baixa toxicidade, com registro na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, indicação para uso doméstico, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco de 300ml.	unidade	1.860	29.146,20
56	Lustra moveis p/ polimento de madeira e móveis em geral, embalagem c/ 200 ml	unidade	927	9.483,21
57	Lustra moveis p/ polimento de madeira e móveis em geral, embalagem c/500 ml	unidade	805	18.434,50

173	Kit 05 potes de mantimento com tampa de rosca	unidade	407	17.163,19
174	Luva anticorte para cozinha	unidade	337	12.806,00
175	Luva térmica-tamanho P / M	unidade	126	4.063,50
176	Maço com 10 caixas de fósforo	unidade	468	24.541,92
177	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 120ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	610	26.413,00

58	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. G	par	4.162	28.717,80
59	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. M	par	5.240	36.156,00
60	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. P	par	4.148	28.621,20
61	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. M	par	1194	26.268,00

178	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 50 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	610	20.142,20
179	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 70 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	1.110	43.001,40
180	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 240 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade	1.800	47.070,00
182	Panela de Alumínio 24 litros (industrial)	unidade	361	91.033,37

62	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. G	par	1054	23.188,00
63	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. P	par	450	9.900,00
65	Naftalina pct com 25gr	pacote	2.770	15.872,10
66	Neutralizante líquido para uso hospitalar-galão com 50 LITROS	galão	740	669.700,00
67	Pá coletora de lixo, plástico, cabo curto, dimensões: 21 x 32 cm	unidade	556	12.788,00
68	Pá Coletora POP com caixa em polipropileno de alta resistência e cabo de alumínio com manopla com formato anatômico,	unidade	410	33.579,00

183	Panela de Alumínio 30 L	unidade	360	85.676,40
184	Panela de alumínio batido fundo grosso, com alça, com tampa, n-º 24	unidade	199	29.850,00
185	Panela de pressão - 10 L- confeccionada em alumínio	unidade	187	57.970,00
186	Panela de pressão - 20 L- confeccionada em alumínio	unidade	176	113.292,96
187	Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox.7,0 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	206	38.316,00
188	Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox. 4,5 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	256	32.637,44

69	Pá de lixo de plástico resistente, medindo 6 cm x 22cm x16cm, cabo de madeira revestido com plástico com 60cm.	unidade	878	20.984,20
70	Pá para Lixo prática cabo longo plastificado 60 Cm	unidade	508	12.090,40
71	Palha de aço n°-1 pct c/ 08 und	pacote	6.004	23.235,48
72	Pano de chão 54x80 cm (saco em algodão 100%)	unidade	10.189	115.848,93
83	Quartenário de Amônia para uso hospitalar - embalagem com 5 LTS	galão	800	#####
84	Refil compatível com Rôdo Mop Esfregão Vassoura Microfibra Tira Pó	unidade	660	23.311,20
85	Rodo Mop Esfregão Vassoura Microfibra Tira Pó	unidade	752	51.752,64
86	Rodo para limpeza, Material Cepo: alumínio c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 100 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado em alumínio, c/ perfeito acabamento c/ cabo perfeitamente reto e encapado	unidade	2.870	272.650,00
87	Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 40 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120	unidade	3.723	135.740,58

189	Panela de Tacho fundo- 20L- com tampa - confeccionada em alumínio batido	unidade	188	62.600,24
190	Panela de Tacho fundo- 30L- com tampa confeccionada em alumínio batido	unidade	205	114.189,10
191	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44cm	unidade	2.375	20.116,25
195	Pegador de macarrão de alumínio 25cm	unidade	358	12.494,20
196	Peneira com cabo 18 cm	unidade	276	4.689,24
197	Peneira de Inox (M;6)	unidade	341	7.123,49
198	Peneira, plástica, resistente, com cabo, com dimensões de aproximadamente 16 cm de diâmetro.	pacote	341	5.507,15
202	Prato fundo de vidro resistente, cor transparente, tipo duralex, com diâmetro de 25cm, de primeira linha.	unidade	1.849	18.009,26
203	Ralador 6 faces-inox 22 cm	unidade	255	11.661,15

	cm, Características adicionais: montado, cepo de madeira de 1ª qualidade, lixado, com perfeito acabamento com cabo.			
88	Rolo de Bobina de 05 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	435	54.157,50
89	Rolo de Bobina de 10 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	420	46.489,80
90	Sabão em barra 200 gr glicerinado.	unidade	15.950	105.270,00
91	Sabão em pó, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, água, perfume, tamponantes, coadjuvantes, branqueador óptico e corante, biodegradável, com aromatizado, na cor de coloração azulada. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano	unidade	29.108	291.080,00
92	Sabonete antibacteriano, em barra, dermatologicamente testado, fragrância agradável, de boa qualidade. Notificado na ANVISA/MS. Embalado separadamente com nome do fabricante, lote, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: 85 gramas.	unidade	2967	10.058,13

204	Kit Regulador Registro de Gás + Mangueira e Abraçadeiras-mangueira 1,20cm e 2 abraçadeiras	kit	469	27.506,85
205	Sapatos P/ uso em cozinha hospitalar na cor branca - par e tamanhos variados	par	130	9.343,10
206	Tábua para cortar carne e verduras/ Polietileno 60x40	unidade	248	40.954,72
207	Termômetro Infravermelho com Mira Laser culinário, - 50°C até -380°C / -58°F até -716°F- Mira a Laser para Comida Fritura Assados	unidade	200	23.582,00
208	Travessa de Vidro, Refratário Retangular Funda 3,7 L com Alças Laterais	unidade	453	35.632,98

93	Sabonete Comum, Solido, Em Barra, Para Uso Infantil, Fragrância Agradável. Embalagem: Com 90 G, Com Dados do Fabricante, Data de Fabricação, Prazo de Validade	unidade	1420	6.276,40
104	Saponáceo em pó 300g	unidade	505	3.923,85
105	Saponáceo em pó 500g	unidade	275	5.392,75
106	Soda cáustica estado físico: Sólido higroscópico, cor: incolor em escamas, odor: inodoro. Pote de 1Kg. É frequentemente utilizada para desobstrução de encanamentos por ser capaz de dissolver gorduras. Desincrustante alcalino.	unidade	1.448	41.992,00
228	Creolina litro. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade que não seja inferior a 01 ano	unidade	100	4.900,00
229	Remédio Seringa de Gel 10g Mata Baratas Francesinhas. Baraticida. Gel a base de imidacloprid. Registrado na ANVISA/MS	unidade	144	3.954,24
230	Hidroxicumarina (Warfarina técnica) 2g 03-(alfa-acetonil-benzil)-4- Corante..0,0001g Excipiente q.s.p 100g.	unidade	15	1.093,50

209	Vasilha de plástico com tampa tamanho 3,5 litros	unidade	451	12.068,76
210	Vasilha de plástico com tampa tamanho 6,5 litros	unidade	455	13.044,85
211	Vasilha de plástico com tampa tamanho 1 litro	unidade	456	6.753,36
212	Caixa 78 L, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 63,5L x 40,1W x 45,3H centímetros	unidade	140	25.186,00
73	Pano de copa felpudo, branco, liso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade Medidas: mínimo de 42 cm x 68 cm.	unidade	4.934	50.820,20
74	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44 cm	unidade	3.472	31.838,24
<b>VALOR TOTAL:</b>				<b>2.421.154,93</b>



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA**  
**PODER EXECUTIVO**  
**COORDENADORIA GERAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**



	Und fornecimento: Bisnaga 50g. para controle de morcegos hematófagos. Registrado na ANVISA/MS			
231	Rodo Alumínio Simples para Chão 60cm Cabo em Alumínio 1,5m	unidade	80	5.139,20
<b>VALOR TOTAL:</b>				<b>6.434.922,19</b>



---

**Tatiana do Socorro Martins da Silva**  
**Assessora técnica em Licitações e Contratos**

# **ANEXO I – JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE SOLICITADA POR CADA SECRETARIA**



OFÍCIO Nº 010/2024/SEMTUR/PMA

Altamira, 12 de Janeiro de 2024

A Senhora  
**TATIANA MARTINS**  
Comissão Permanente de Licitação - CPL

**Assunto:** Informação referente ao processo de Material de Limpeza, Higienização, Copa, Cozinha e Utensílios Domésticos.

Prezada Senhora,

Ao cumprimentá-la e considerando as demandas do setor de licitações da Prefeitura Municipal de Altamira, vimos informar que na Secretaria Municipal de Turismo – SEMTUR, há uma quantidade de 03 (três) salas, 01 (um) banheiro e 01 (uma) copa que necessitam de limpeza diária. Um total de 11 (onze) servidores faz uso de todo o espaço da secretaria.

Sem mais para o momento,

Cordialmente,

  
**ELIANA COUTO**  
Secretária Municipal de Turismo de Altamira  
Decreto nº 660, de 04 de outubro de 2021



Tenha acesso a todos os canais oficiais da Prefeitura de Altamira apontando a câmera do seu smartphone fazendo a leitura do QRcode

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA - CNPJ: 05.263.116/0001-37  
Rua Otaviano Santos, nº. 2288, SUDAM I  
CEP: 68.371-288 - Altamira/PA  
FONE: (93) 3515-3929

OFICIO Nº 006/2024 – DEFESA SOCIAL/SEGMUC

Altamira/PA, 09 de janeiro de 2024.

A Senhora  
**TATIANA DO SOCORRO MARTINS DA SILVA**  
Coordenadora do Setor de Licitações e Contratos

**Assunto:** Memorial de Calculo

Cumprimentando-a cordialmente, segue o memorial de cálculo referente a cada setor pertencentes a esta secretaria, que são eles: DEMUTRAN, DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE PUBLICO, GUARDA MUNICIPAL e SEGMUC SEDE.

**DEMUTRAN:** As Instalações são num total de 09 salas, 02 alojamentos, 01 área de serviço, 04 banheiros e uma ampla área de estacionamento e tendo um quadro de 67 servidores públicos.

**DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRANSPORTE PUBLICO:** As Instalações são num total de 03 salas, 01 cozinha, 03 banheiros, 01 guarita e tendo um quadro de 42 servidores públicos.

**GUARDA MUNICIPAL:** As Instalações são num total de 12 salas, 07 banheiros, 02 alojamentos, 02 áreas de serviço e tendo um quadro de 48 Guardas Municipais.

**SEGMUC SEDE:** As Instalações são num total de 15 salas, 03 banheiros e 01 cozinha e tendo um quadro de 23 servidores SEGMUC SEDE e NIOP 35 servidores (Convênio Prefeitura e Governo do Estado). Sem mais para o momento, nos colocamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Cordialmente,

  
FRANCISCO EDIVALDO XAVIER BEZERRA  
Secretário Municipal de Segurança Pública  
Mobilidade Urbana e de Articulação da Cidadania  
Decreto nº 2828/2023  
Matrícula 157162-1

**FRANCISCO EDIVALDO XAVIER BEZERRA**  
Secretário Municipal de Segurança Pública  
Mobilidade Urbana e de Articulação da Cidadania  
Decreto nº 2828/2023  
Matrícula 157162-1

Of. nº. 015/2024 - /SEPLAN

04 de janeiro de 2024

À Senhora  
**TATIANA MARTINS**  
Setor de Licitação  
Prefeitura Municipal de Altamira – PMA

**Assunto: INFORMAÇÕES SOBRE A AS INSTALAÇÕES E FUNCIONÁRIOS DA SEPLAN**

Prezada Senhora,

1. Honrado em cumprimentá-la, vimos por meio deste encaminhar, como solicitado, informação referente aos ambientes e quantidade dos funcionários da SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO – SEPLAN.

Ambientes	Quantidade
Escritórios	08
Banheiro	01
Dispensa	01

2. Fazem uso de todo espaço de secretaria uma quantidade de 49 (quarenta e nove) funcionários e também uma grande demanda de contribuintes atendidos diariamente.

3. Sem mais para o momento, renovamos nossos votos de estima e apreço e nos colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

WALDECIR  
ARANHA MAIA  
JUNIOR:529872482  
53

Assinado de forma  
digital por WALDECIR  
ARANHA MAIA  
JUNIOR:52987248253

**Waldecir Aranha Maia Júnior**  
Secretário Municipal de Planejamento  
Decreto nº 004/2021  
Mat. 121948-0

**OFÍCIO n° 015/2024- SERURB**

Altamira/PA, em 09 de janeiro de 2024.

A Ilustríssima Senhora

**THAYANA LOPES TORRES DA SILVA**

Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura de Altamira/PA

**ASSUNTO: RESPOSTA REFERENTE MEMORIAL DE CÁLCULO - SERURB**

Prezada,

Cumprimentando-a cordialmente, venho por meio deste, encaminhar planilha (anexo), conforme solicitado via Email, referente memorial de cálculo das demandas da Secretaria Municipal de Regulação Urbana – SERURB.

Sem mais para o momento, renovamos nossos votos da mais elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

GUSTAVO DOS SANTOS  
MAFRA:00731481216

Assinado de forma digital por  
GUSTAVO DOS SANTOS  
MAFRA:00731481216  
Dados: 2024.01.11 12:53:57 -03'00'

**GUSTAVO DOS SANTOS MAFRA**  
Secretário Municipal de Regulação Urbana  
Decreto n° 677/2021  
Mat. 152571-9

**DESCRIÇÃO DADOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE  
REGULAÇÃO URBANA - SERURB**

ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADES
1	SALAS	9
2	BANHEIROS	4
3	COZINHA	1
4	ARQUIVO	1
5	AREA DE SERVIÇO E ATENDIMENTO	1
6	GARAGEM	1
7	QUINTAL COM GARAGEM	1



OFICIO Nº 041/2024-SESMA/GAB/PMA

Altamira/PA, - 04 de janeiro de 2024.

À Sua Senhoria  
Coordenadoria Geral de Licitações e Contratos

Assunto: **Descritivo de unidades de atendimento a Saúde e demais setores vinculados a Secretária Municipal de Saúde de Altamira-Pa.**

Prezados,

Cumprimentando-os cordialmente, venho por meio deste encaminhar a V.Sas. planilha descritivas das Unidades de atendimento a Saúde e seus respectivos endereço pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde. Destacamos que dentro do corpo estrutural do prédio do Nível Central estão instituídos os setores de Compras e Serviços, Financeiro, Contabilidade, Recursos Humanos, Coordenadoria de Atenção Especializada em Saúde, Coordenadoria de Atenção Básica a Saúde, NEP, TI, Sala do Gabinete, Auditório com capacidade para 80 pessoas que possuiu sua utilização de forma diária, tanto para eventos da Secretaria, quanto para do CMS e DSEI, Sede do Conselho Municipal de Saúde de Altamira-Pa, setor de Arquivo, Protocolo Recepção, 05 banheiros e Copa/Cozinha/Dispensa. Possuindo uma metragem de 784 m<sup>2</sup> que dão suporte estrutural para a realização da grande demanda de atendimentos realizada diariamente.

Outras unidades de atendimento à saúde, que possui grande dimensão, tanto em metragem quanto em atendimento são a da Unidade de Pronto Atendimento – UPA e Hospital Geral de Altamira São Rafael – HGASR.

A Unidade de Pronto Atendimento – UPA realiza uma media de 8.000 atendimentos mês nas classificações de risco Vermelha (emergência), Amarela (urgência), Verde (pouco urgente) e Azul (não urgente), além da media de 4.000 mil atendimentos laboratoriais e 3000 atendimentos de radiologia ao mês. Ao total a Unidade de Pronto Atendimento – UPA possui uma média de aérea de 5.000 m<sup>2</sup>, divididas em salas de direção, de coordenadoria de enfermagem, Clinicas medicas, escritório, portaria, recepção, laboratórios, sala de radiologia, ambulatórios, almoxarifado, farmácia, sala vermelha e demais aéreas essencial para realização dos atendimentos.

O Hospital Geral de Altamira São Rafael – HGASR é a maior unidade em estrutura de atendimento à saúde vinculado à secretaria municipal de saúde, possuindo em torno de 9.872,84 m<sup>2</sup>. O HGASR foi inaugurado em 2017, é umas das unidades que integram a Rede de Saúde da Secretaria Municipal de Saúde de Altamira-PA, com o objetivo de otimizar e reorganizar o

acesso a bens e serviços de média complexidade. Atualmente o HGASR é referência para toda a região do Xingu conforme pactuação, ajudando a otimizar o fluxo de pacientes nos municípios, de acordo com o perfil dos mesmos.

Além do município de Altamira-PA, o HGASR atende pacientes dos municípios de Anapu, Brasil Novo, Medicilândia, Pacajá, Placas, Porto de Moz, Senador José Porfírio, Uruará e Vitória do Xingu. Ao total o HGASR possui 114 leitos de internações, divididos em:

- 12 Leitos de Emergência;
- 21 Leitos de Clínica Médica;
- 14 Leitos de Clínica Cirúrgica;
- 10 Leitos de Clínica Ortopédica;
- 13 Leitos de Clínica Pediátrica;
- 09 Leitos de Clínica Obstétrica/Pré- Parto;
- 21 Leitos de Clínica Obstétrica/Puerpério;
- 10 Leitos de UCI Neonatal;
- 04 Leitos ALCON/Neonatologia.

Pertencentes a Secretaria municipal de Saúde também estão as Unidades Básicas de Saúde que oferecem uma diversidade de serviços realizados pelo SUS, incluindo: acolhimento com classificação de risco, consultas de enfermagem, médicas e de saúde bucal, distribuição e administração de medicamentos, vacinas, curativos, visitas domiciliares, atividade em grupo nas escolas, educação em saúde, entre outros. O Centro Especializado em Odontologia-CEO, que é um estabelecimento de saúde que ofertam à população serviços como diagnóstico bucal com ênfase na detecção do câncer de boca, periodontia especializada, pequenas cirurgias orais, endodontia, mais conhecido como canal, e atendimento a pessoas com necessidades especiais, entre outros atendimentos. O Cartório que é responsável pelo atendimento dentro da maternidade o qual deve receber e analisar os documentos obrigatórios para o ato e enviar os dados ao cartório da região. O Centro de Atendimento Psicossocial Infantil (CAPSi), que atende crianças e adolescentes que apresentam intenso sofrimento psíquico decorrente de transtornos mentais graves e persistentes, incluindo aqueles relacionados ao uso de substâncias psicoativas e outras circunstâncias. O Caps Adulto, que atende pessoas maiores de 18 anos que apresentam sofrimento mental grave e persistente. O Centro de Apoio em Diagnostico, O trabalho dessas unidades de saúde é essencial para qualificar o diagnóstico, confirmando ou afastando uma suspeita clínica com realização de exames e entrega de laudos médicos. O CTA/SAE que oferece testes rápidos de HIV, Sífilis, Hepatite B/C, entre outras ISTs. O local conta com médico infectologista, psicóloga, assistente social, enfermeiros e técnicos, e presta todo auxílio às vítimas de violência sexual, além da distribuição de preservativos. O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) cujo o objetivo é prestar atendimento rápido à

população em casos de urgência e emergência. O Centro de Apoio em Regulação, responsáveis por garantir o acesso da população aos diferentes níveis de atenção à saúde O TFD- Tratamento Fora do Domicílio, que visa garantir, através do SUS, tratamento médico a pacientes portadores de doenças não tratáveis no município de origem quando esgotado todos os meios de atendimento. O setor do Almoxarifado, que envolvem receber, conferir, armazenar e distribuir materiais e suprimentos, além de manter registros atualizados. A Tele Medicina, que é um espaço onde o paciente se dirige para realizar Consulta remota com especialistas. A Vigilância Sanitária que realiza o controle de bens, produtos e serviços que oferecem riscos à saúde da população, como alimentos, produtos de limpeza, cosméticos e medicamentos. O Melhor em casa, que possui uma equipe especializada para atendimento a pessoas que apresentam dificuldades temporárias ou definitivas de sair do espaço da casa para chegar até uma unidade de saúde, ou ainda para pessoas que estejam em situações nas quais a atenção domiciliar é a mais indicada para o seu tratamento. O setor de Epidemiologia, voltadas para a atuação dos serviços de saúde: o estudo da situação de saúde; a vigilância de doenças e outros agravos à saúde; e a avaliação dos serviços de saúde. Academia da Saúde, seu principal objetivo é promover práticas corporais e atividade física, promoção da alimentação saudável, educação em saúde, entre outros, além de contribuir para a produção do cuidado e de modos de vida saudáveis e sustentáveis da população. O setor de Endemias que trabalham como mediadores na área da saúde básica e muitas vezes são o principal acesso aos programas de saúde, qualidade de vida e prevenção de doenças para pessoas que vivem em comunidades carentes ou mais afastadas. O setor de Transporte, responsável pela frota veicular da Secretaria. O setor de Manutenção, composta pela equipe de suporte para realização de pequenos reparos nas unidades de saúde vinculados a secretaria e o setor de Patrimônio, responsável pelo cadastro, identificação, controle e gerenciamento dos bens patrimoniais.

Todas as unidades listadas acima, possui uma ampla demanda de atendimentos diários, assim como as demais vinculadas a secretária municipal de saúde descrita inicialmente, sendo necessário a utilização de uma grande quantidade de Material de limpeza para a higienização dos ambientes de trabalho, bem como a utilização dos utensílios domésticos para realizar as tarefas cotidianas. Além do fluxo de atendimento realizado nas unidades, possuímos o fluxo de 1.443 servidores em suas mais diversas profissional, dos serviços gerais a médicos, que estão lotados nas unidades de atendimento a saúde.

A higienização dos ambientes das unidades de saúde deve ser realizada continuamente, visando a prevenção de infecções. O ambiente de serviços de saúde, principalmente as áreas críticas nas quais se encontram pacientes debilitados, pode contribuir para a multiplicação e a disseminação de microrganismos potencialmente patógenos, até mesmo bactérias multirresistentes e, conseqüentemente, favorecer a incidência de infecções relacionadas à

assistência à saúde (IRAS). Assim, realizar a higienização dos ambientes de serviços de saúde contribui para a prevenção de IRAS, por se tratar da interrupção da principal forma de transmissão de patógenos, além de atender as exigências legais e éticas, promover a segurança e a qualidade da atenção prestada ao paciente e, ainda, atuar na proteção dos profissionais de saúde e na prevenção da contaminação do ambiente hospitalar e assistencial, ressaltando que o tratamento destas infecções tende a ser mais oneroso do que o valor gasto com agentes antissépticos usados na higienização. Além disso, visa manter a assepsia no ambiente, diante do grande fluxo de pessoas, evitando a proliferação de vírus e bactérias dentro do espaço de funcionamento, circulação e atendimento das unidades de saúde. A aquisição de utensílios domésticos visa a atender as necessidades de reposição dos objetos que estão deteriorados pelo uso intensivo. Outros utensílios inexitem e precisam ser adquiridos, para o bom funcionamento de boas práticas no refeitório, sendo materiais indispensáveis ao desempenho das atividades desenvolvidas, a qual garantirá melhores condições de trabalho aos servidores, visando ainda, proporcionar maior eficácia no desempenho destas atividades

Assim, considerando todos os aspectos, há a necessidade da aquisição, sendo os materiais descritos indispensáveis para organização, aprimoramento dos setores e ao atendimento aos pacientes das unidades de saúde do Município

Atenciosamente,

WALDECIR  
ARANHA  
MAIA:05564379268

Assinado de forma  
digital por  
WALDECIR ARANHA  
MAIA:05564379268

**WALDECIR ARANHA MAIA**  
Secretário Municipal de Saúde  
Decreto nº 2524/2023

ANEXO

**DESCRIÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE VNCULADAS A SECRETARIA  
MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALTAMIRA-PA**

<b>NOME</b>	<b>Zona</b>	<b>Endereço</b>
UBS Santa Ana	Urbana	Rua São Francisco, S/N, Santa Ana, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000
UBS Sudam I	Urbana	Rua Luiz Né N° 1670, Sudam I, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Nova Altamira	Urbana	Rua Professora Odila de Souza, S/N, Nova Altamira, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Laranjeiras	Urbana	Ruc Laranjeira, S/N, Laranjeira, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Cruzeiro	Urbana	Rua Pedro Acácio, S/N, Cruzeiro, Altamira-Pa CEP: 68.370-000
UBS Boa Esperança	Urbana	Rua da Harmonia, Boa Esperança, S/N, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Jader Barbalho	Rural	Agrovila Sol Nascente SN, Assurini, Zona Rural, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Bela Vista	Urbana	Av. Circulação Perimetral, S/N, Bela Vista, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Independente II	Urbana	Rua Lucindo Câmara, n° 4380, Independente II, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Brasília 1 e 2	Urbana	Avenida João Coelho, S/N, Brasília, Altamira-PA CEP: 68.370-000.
UBS Alberto Soares	Urbana	Rua Aureliano GARCIA, Alberto Soares, S/N, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Colina	Urbana	Rua Alta Colina, S/N, Colina, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Mutirão	Urbana	Rua Bom Jesus, S/N, Mutirão, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Premem	Urbana	Rua Maringá N° 3409, Sudam I, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Sudam II	Urbana	Av. Perimetral N° 2062, Sudam II, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS São Joaquim	Urbana	Rua 13, S/N, São Joaquim, Altamira-PA. CEP: 68.370-000.
UBS Santa Luzia	Rural	Rua Francisco Rastisk, S/N, Distrito de Castelo dos Sonhos, Altamira-Pa.

UBS José Araguaína	Rural	Quatro Bocas- Zona Rural- Assurini, Comunidade Quatro Bocas, Altamira-Pa
UBS Ilvanir - ESF	Urbana	Rua Coronel José Porfírio, S/N, Centro, Altamira-Pa CEP: 68.370-000.
UBS Jatobá	Urbana	Ruc Jatobá, S/N, Jatobá, Altamira-Pa. CEP: 68.370-000.
UBS Cachoeira da Serra	Rural	Distrito de Cachoeira da Serra.
UBS Tavaquara	Urbana	Ruc Reassentamento Urbano Coletivo do Pedral, Altamira-Pa.
UBS Buriti	Urbana	Avenida dos Buritis, nº 512, Lote 14, Quadra 58 – Residencial Cidade Jardim, CEP 68.374-270, na cidade de Altamira/PA.
P.S Vale Piauiense	Rural	Km 23, ATM, rumo Brasil Novo, Zona Rural, Altamira-Pa. CEPL 68.371-970
P.S Princesa do Xingu	Rural	Vicinal Princesa do Xingu, Zona Rural, Altamira-Pa, CEP 68.378-899
P.S Monte Santo	Rural	Ramal Monte Santo, Zona Rural, Altamira-PA.
P.S Ramal de Floresta	Rural	Ramal da Floresta, Zona Rural, Altamira-Pa
SESMA/Sede	Urbana	Av. Paula Marques, 192 - Catedral, Altamira - PA, 68371-075
HGA	Urbana	R. 6 - Mutirão, Altamira - PA, 68377-045
UPA 24h	Urbana	Tv. Campinas - Jardim Uirapuru, Altamira - PA, 68374-140
EBS- CEO	Urbana	R. Abel Figueiredo - Aparecida, Altamira - PA, 68377-395
Cartório	Urbana	R. 6 - Mutirão, Altamira - PA, 68377-045
CAPS infantil	Urbana	Raimundo Oliveira, Bairro: Jardim Independente I, N° 3919, CEP: 68372-110, Altamira-Pa
CAPS AD	Urbana	Av. Irmã Clores Mendes Oliveira - São Joaquim, Altamira - PA
CAD	Urbana	Av. Brg. Eduardo Gomes, 1651 - São Sebastiao, Altamira - PA, 68372-005
CTA	Urbana	Av. Brg. Eduardo Gomes, 1651 - São Sebastiao, Altamira - PA, 68372-005
SAMU	Urbana	Av. Irmã Clores Mendes Oliveira - São Joaquim, Altamira - PA
Centro de Regulação	Urbana	Recreio, Altamira - PA, 68371-456
TFD	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456- Antigo São Rafael.
Almoxarifado	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456- Antigo São Rafael.
Tele Medicina	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456- Antigo São Rafael.
Vigilância Sanitária	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456- Antigo São Rafael.

Melhor em casa	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Epidemiologia	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Academia da Saúde	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Endemias	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Imunização	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Transporte	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Setor de Manutenção	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.
Patrimônio	Urbana	R. Cel. José Porfírio - Centro, Altamira - PA, 68371-456-Antigo São Rafael.

## RELATÓRIO DE DEMANDA PARA O EXERCÍCIO DE 2024

A Secretaria Municipal de Educação possui um total de 222 servidores lotados na Sede da SEMED, Setor de Merenda Escolar e Conselho Municipal de Educação. Só na Sede da Secretaria o prédio conta com mais de vinte salas, três banheiros, sendo que cada um possui três compartimentos, além de um auditório que são realizados diversos eventos rotineiramente, garagem, recepção, cozinha.

No setor de merenda escolar, local que utilizamos para armazenamento dos alimentos que são encaminhados as escolas, é um local que tem que ser higienizado com muita frequência, para que não aconteça dos alimentos serem contaminados e que as bactérias não se multipliquem.

O Conselho Municipal de Educação possui no pavimento térreo recepção, área de convivência, três salas grandes, cozinha e dois banheiros e primeiro pavimento três salas pequenas.

Além disso, a Secretaria de Educação possui 177 (cento e setenta e sete) escolas Municipais, sendo que 48 (quarenta e oito) na estão na Zona Urbana e 129 (cento e vinte e nove) estão localizadas na Zona Rural, com o quantitativo de 24.767 (vinte e quatro mil setecentos e sessenta e sete) alunos matriculados na rede municipal de ensino (exercício 2023).

São locais que devem ser limpos diariamente, com a finalidade de conter a proliferação de germes e bactérias. Fazem uso de todos espaços de responsabilidade desta Secretaria milhares de pessoas, englobando servidores, alunos, a sociedade civil, pais e responsáveis.

Altamira/PA, 04 de janeiro de 2024.

MARIA DAS NEVES  
MORAIS DE  
AZEVEDO:041636642  
20

Assinado de forma digital por  
MARIA DAS NEVES MORAIS  
DE AZEVEDO:04163664220  
Dados: 2024.01.04 09:06:33  
-03'00'

**MARIA DAS NEVES MORAIS DE AZEVEDO**  
Secretária Municipal de Educação



Ofício nº03/2024 – SEMEL

Altamira, 05 de janeiro de 2024

**À SENHORA**  
TATIANA DO SOCORRO MARTINS DA SILVA  
COORDENADORA DE LICITAÇÃO

**ASSUNTO:** RELATÓRIO PARA LICITAÇÃO – MATERIAL DE LIMPEZA

Prezada Senhora Tatiana do Socorro Martins da Silva,

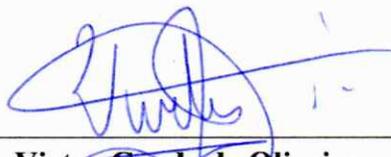
Vimos por meio deste ofício encaminhar o relatório elaborado referente às necessidades de material de limpeza para as instalações sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

O relatório detalha as demandas específicas de limpeza para o Estádio Municipal, o Complexo da Juventude e o Ginásio Nícias Ribeiro, incluindo informações sobre salas, vestiários, banheiros, arquibancadas, hall de entrada, cozinha, área da piscina, quadras de futsal, palco e salas diversas.

Entendemos que a coordenação de licitação desempenha um papel fundamental na seleção de fornecedores que atendam às necessidades específicas de cada setor, garantindo a qualidade dos materiais adquiridos. Dessa forma, o presente relatório visa fornecer subsídios para a elaboração do edital de licitação, assegurando que a aquisição dos materiais de limpeza seja feita de maneira eficiente e de acordo com as exigências de cada instalação esportiva.

Agradecemos desde já a atenção dispensada ao nosso encaminhamento e nos colocamos à disposição para esclarecimentos adicionais, se necessário.

Atenciosamente,



---

**Victor Conde de Oliveira**  
*Secretário Municipal de Esporte e Lazer*  
*Decreto Municipal nº 2190/2023*

---

**RELATÓRIO DE LICITAÇÃO - MATERIAL DE LIMPEZA**

**Órgão: Secretaria Municipal de Esporte e Lazer**

O presente relatório tem como objetivo detalhar as necessidades de material de limpeza para atender as demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, abrangendo o Estádio Municipal, o Complexo da Juventude e o Ginásio Nícias Ribeiro.

- **Estádio Municipal:**

03 Salas

02 Vestiários

34 Banheiros (incluindo chuveiros dos vestiários)

Arquibancada do Estádio Municipal

Hall de entrada do Estádio

- **Complexo da Juventude:**

01 Arquibancada Grande

08 Banheiros

05 Salas

01 Cozinha

Área da Piscina

01 Quadra de Futsal

- **Ginásio Nícias Ribeiro:**

01 Quadra de Futsal

04 Arquibancadas Grandes

02 Vestiários

32 Banheiros (contando com chuveiros de vestiários)

01 Palco

06 Salas

---

Este relatório destaca as principais áreas e necessidades de limpeza em cada instalação esportiva sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer. A elaboração do edital de licitação deve levar em consideração essas especificidades, garantindo a aquisição de materiais adequados para a manutenção da limpeza e higiene em todas as áreas mencionadas.

Atenciosamente,



---

**Victor Conde de Oliveira**  
*Secretário Municipal de Esporte e Lazer*  
*Decreto Municipal nº 2190/2023*

## MEMÓRIA DE CÁLCULO – MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO E UTENSÍLIOS.

A Secretaria Municipal da Gestão do Meio Ambiente atualmente conta com duas localizações de trabalho, sendo a sede da secretaria na zona urbana contando com 53 servidores que realizam serviços internos e/ou externos, e o complexo do Aterro Sanitário de Altamira localizado na Zona Rural, que conta com 20 servidores que operacionalizam o local, totalizando 73 servidores lotados na SEMMA.

A sede da secretaria é estabelecida em um prédio de uma antiga escola municipal, dessa forma, a estrutura segue um layout dividido em 04 pavilhões e um pátio coberto centralizado, dispostos em uma área aproximada de 3.000 m<sup>2</sup>. Considerando a estrutura física atual, o prédio possui dezoito (18) salas administrativas, que acomodam servidores, equipamentos, documentos e materiais diversos; uma (01) sala destinada aos serviços de copa e cozinha, quatro (04) banheiros, sendo um adaptado a pessoa com necessidade especial. Conta ainda com um abrigo de animais de 4 baias e uma área não coberta para guarda dos veículos da secretaria. Por receber constante atendimento ao público, receber eventos e cursos no espaço do auditório e disponibilizar a copa e cozinha aos servidores, infere maior demanda ao objeto.

O Complexo do Aterro Sanitário de Altamira fica a 16 km da sede, pela PA-415 em direção a Vitória do Xingu, no Ramal Cipó-Ambé, tendo uma infraestrutura mais distribuída e específica, que formam um sistema operacional para o manejo dos resíduos sólidos produzidos no município, sendo formado em suma por um ramal de acesso, uma guarita para controle de entrada e saída de veículos, uma área destinada a balança rodoviária de pesagem, um pavilhão administrativo, formado por três (03) salas administrativas, pátio aberto, garagem coberta e área de copa e cozinha além de dois (02) banheiros e uma (01) oficina. Do sistema de tratamento dos resíduos e lixiviado, destacamos a Casa de Química que abriga os equipamentos dosadores de produtos para tratamento químico, a Estação de Tratamento de Lixiviado, uma área para bota fora, além da lagoa de estabilização e as células de disposição final de resíduos. Cada área dessa é delimitada por vias de acesso e passagens. Em todo perímetro circulável do Aterro Sanitário exige um mínimo de cuidado de limpeza, de varrição à utilização de produtos de limpeza, bem como os servidores precisam estar em constantes hábitos de higienização, por ser um ambiente logicamente insalubre.

Dessa maneira, há uma necessidade material grande sobre o objeto, que, seguindo os alinhamentos de trabalho deste ano, são distribuídos insumos com frequência semanal (considerando 50 semanas úteis ao ano) e mensal (considerando 12 meses ao ano), principalmente sobre produtos de limpeza e higienização e utensílios de uso frequente, salvo alguns casos que se pode individualizar

o uso dos itens ou quando a demanda é de uso menos desgastante tais como utensílios de cozinha, sendo feita reservas materiais para situações de reposição ou de aumento de demanda eventual.

Levando em consideração os quatros contratos administrativos (sendo que um fornecedor solicitou distrato) relacionados ao objeto vigentes no ano de 2023, a SEMMA teve os seguintes registros de requisições de material. Vale ressaltar que se trata de frequência de demanda e não de quantitativo de material.

Solicitações e/ou requerimento dos setores	08
Registro de entrada de material	245
Registro de saída de material	704
Material de limpeza	260
Equipamentos, ferramentas e utensílios	33
Material de expediente	65
Suprimentos de informática	39
Outros Materiais	307
Abertura de caderno de entrada e saída	02
Atestado de Capacidade	01
Solicitação e Atendimento de Passagem Aérea	11
Fornecedores da SEMMA	47

*Registros de requisições de material por tipo SEMMA*

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	CONTRATADO ANTERIORMENTE	ACRÉSCIMO/ DECRÉSCIMO	QUANTIDADE
01	Água Sanitária 2 Lts hipocloridrato de Sódio 2,0, 2,5% CloroAtivo (02 Litros)	unidade	72	+128	200
4 unidades semanais média x 50 semanas uteis = 200					
02	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: Frasco com 1 L.	unidade	232	+168	400
8 unidades semanais média x 50 semanas uteis = 400					
04	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 1.000 ml;	unidade	82	+68	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 150					
05	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 500ml;	unidade	142	-82	60
5 unidades mensais média x 12 meses = 60					
07	Álcool etílico hidratado, 92,8 INPN. Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem tipo frasco plástico contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo	unidade	110	+140	250

	devalidade. Embalagem: frasco com 1000 ml.				
5 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 250					
08	Alvejante clorado em pó para roupas- balde com 20kg	unidade	0	+24	24
2 unidades mensais média x 12 meses = 24					
09	Alvejante clorado líquido para lavanderia hospitalar- 20 litros	galão	0	+24	24
2 unidades mensais média x 12 meses = 24					
10	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido Viscoso, fragrância lavanda, aplicação amaciante de artigos têxteis.solúvel em água. de tubo com 2 litros.	unidade	34	+16	50
1 unidade semanal média x 50 semanas úteis = 50					
13	Aromatizador de ár em embalagens de 360 ml, em spray, embalagem de metal, livre de CFC, nas versões Flores de Jasmim, Flores do Campo, Brisa Fresca, Lavanda, e Cheirinho de Talco, entre outros aromas. Validade: 2 anos	unidade	30	+90	120
10 unidades mensais média x 12 meses = 120					
14	Avental em PVC branco, forrado, 1,00 x 0,60, confeccionadoem tecido poliéster (PVC forrado), revestido de PVC em umaface, c/tiras do mesmo, material p/ ajuste.	unidade	28	+20	48

4 unidades mensais média x 12 meses = 48					
15	Balde de plástico 20lts	unidade	16	+24	40
3 unidades mensais média x 12 meses + 4 unidades reserva = 40					
16	Balde de plástico 30lts	unidade		+30	30
2 unidades mensais média x 12 meses + 6 unidades reserva = 30					
17	Balde de plástico 50lts	unidade	16	+4	20
1 unidade mensal média x 12 meses + 8 unidades reserva = 20					
18	Balde de plástico 90lts c/tampa	unidade	6	+6	12
1 unidade mensal média x 12 meses = 12					
19	Balde plástico (para concreto), capacidade 12 litros, em polietileno de alta densidade, alta resistência a impacto, paredes e fundo reforçados, c/ alça metálica, para limpeza.	unidade	17	+33	50
4 unidades mensais média x 12 meses + 2 unidades reserva = 50					
20	Bicarbonato de sódio pct. c/ 100 g	pacote		+480	480
40 unidades mensais média x 12 meses = 480					
25	Desinfetante de 2 lts, ação microbiana de lavanda	unidade	188	+12	200

4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					
27	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 1000 ml - Pine liquido	unidade	20	+180	400
8 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 400					
29	Desodorizador sólido para sanitário, com ação contínua bacteriostática e aromatizante, c/ no mínimo 25g contendo pedra sanitária arredondada e suporte plástico	unidade	2.120	0	2.120
40 unidades semanais média x 50 semanas úteis + 120 unidades reservas = 2.120					
31	Detergente Líquido, composição tensoativos aniônicos, coadjuvante, preservantes, componente ativo linear alquibenzeno sulfonato de sódio, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e painéis, aroma natural, contendo tensoativo biodegradável. Regist liquido, 500ml	unidade	270	+330	600
12 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 600					
35	Dispenser porta papel higiênico em Rolo de 500m	unidade		+16	16
8 banheiros x 2 unidades para reposição = 16					

36	Dispenser porta papel toalha - papel interfolhado	unidade		+10	10
5 pontos instalados x 2 unidades de reposição = 10					
37	Dispenser sabão líquido 800 ml com reservatório	unidade		+12	12
6 pontos instalados x 2 unidades reposição = 12					
38	Escova grande para lavar roupa em plástico e com cerdas denylon	unidade	31	-1	30
2,5 unidades mensais média x 12 meses = 30					
40	Escova para limpeza de unha	unidade		+10	10
5 unidades x 2 pontos de trabalho operacional = 10					
41	Escova para limpeza geral, aplicação vaso sanitário, materialcerdas em nylon, corpo plástico com suporte.	unidade	27	+123	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 150					
42	Escovão com cabo para a limpeza pesada em pisos, com praticidade, cerda dura, comprimento cabo: 120 cm, montado, com cabo de rosca e encapado. Dimensões aproximadas: 25 x 8,6 x 4,2 cm (comprimento x largura x altura)	unidade	28	+32	60
5 unidades mensais média x 12 meses = 60					

43	Espanador de Teto com cabo em madeira, tamanho grande.	unidade	19	+5	24
2 unidades mensais média x 12 meses = 24					
44	Esponja de lã de aço, embalagem plástica acondicionado com 10 pacotes no fardo, (cada fardo com 14 pacotes de 08 unidades), original do fabricante, com data de validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem — de qualidade igual ou superior a Bombril.	unidade	54	+46	100
2 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 100					
45	Esponja dupla face para limpeza de utensílios	unidade	54	+146	200
4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					
46	Flanela com bainha 100% algodão tamanho 28x48 cm cor laranja, embalagem em pacote com 12 unidades	pacote	74	+126	200
4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					
47	Guardanapo de papel branco, com alta capacidade de absorção e suavidade, 100% fibras celulósicas, 21,0 x 22,0cm, pacote com 50 unidades.	pacote	67	+13	80
1,6 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 80					
50	Limpa alumínio com tensoativo aniônico,		34	+366	400

	biodegradável, coadjuvante, corante e água. Embalagem plástica (frasco) de 500 (quinhentos) ml.	unidade			
8 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 400					
51	Limpa lajota/cerâmica, frasco c/ 1.000 ml	unidade	44	+56	100
2 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 100					
53	Limpa vidro, com gatilho, líquido, à base de: Butil glicol, Etanol, Tensoativos aniônicos, alcalinizante, conservante, corante e água; frasco contendo 500 ml.	unidade	32	+18	50
1 unidade semanal média x 50 semanas úteis = 50					
54	Limpador Multiuso instantâneo, líquido, à base de: Ácido Dodecil Benzeno Sulfonato de Sódio Linear 96%, Álcool etoxilado, Coadjuvantes, EDTA tetrassódico, frasco contendo 500ml.	unidade	22	+178	200
4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					
55	Inseticida tipo spray, sem cheiro, não contendo clorofluorcarbono-CFC, a base de água, de baixa toxicidade, com registro na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, indicação para uso doméstico, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco de 300ml.	unidade	42	+18	60

5 unidades mensais média x 12 meses = 60					
56	Lustra moveis p/ polimento de madeira e móveis em geral, embalagem c/ 200 ml	unidade	22	+8	30
2,5 unidades mensais média x 12 meses= 30					
58	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. G	par	54	+96	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 150					
59	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. M	par	44	+106	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 150					
60	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. P	par	34	+116	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 150					
61	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendolote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. M	par	62	+38	100
2 pares semanais média x 50 semanas úteis = 100					
62	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendolote e data de	par	84	+16	100

	fabricação e prazo de validade. Tam. G				
2 pares semanais média x 50 semanas úteis = 100					
67	Pá coletora de lixo, plástico, cabo curto, dimensões: 21 x 32cm	unidade	4	+16	20
<2 unidades mensais média x 12 meses = 20					
68	Pá Coletora POP com caixa em polipropileno de alta resistência e cabo de alumínio com manopla com formato anatômico,	unidade		+20	20
<2 unidades mensais média x 12 meses = 20					
69	Pá de lixo de plástico resistente, medindo 6 cm x 22cm x 16cm, cabo de madeira revestido com plástico com 60cm.	unidade	3	+7	10
<1 unidades mensais média x 12 meses = 10					
70	Pá para Lixo prática cabo longo plastificado 60 Cm	unidade		+10	10
<1 unidades mensais média x 12 meses = 10					
71	Palha de aço n°-1 pct c/ 08 und	pacote	15	+9	24
2 unidades mensais média x 12 meses = 24					
72	Pano de chão 54x80 cm (saco em algodão 100%)	unidade		+200	200
4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					

73	Pano de copa felpudo, branco, liso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade Medidas: mínimo de 42 cm x 68 cm.	unidade	72	-70	02
01 unidade SEDE SEMMA + 01 unidade ATERRO SANITÁRIO = 2					
74	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44cm	unidade	44	+36	80
<7 unidades mensais média x 12 meses = 80					
76	Papel alumínio rolo (45cm x 65m)	unidade		+20	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses = 20					
77	Papel filme PVC (30 x100m) - rolo	unidade		+20	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses = 20					
78	Papel higiênico branco folha simples 300metros x 10cm, pacote com 08 rolos	unidade		+400	400
8 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 400					
79	Papel higiênico de 1ª qualidade para dispenser de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, com picote, nacor branca, neutro, Pacote c / 04 rolos, medindo 10cm X 30m, composto de 100% de celulose virgem, tubete medindono mínimo 4,0 cm de diâmetro, nico de 1	pacote	900	0	900
18 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 900					

80	Papel Higiênico rolo com 500 Metros- 8 rolos - 18g	pacote		+150	150
3 unidades semanais média x 50 semanas úteis					
81	Papel toalha em rolo, para mãos, de fibra natural 100% celulósica, de 1ª qualidade, em folhas duplas picotadas e gofradas, cor extra branco, extra resistente e alta absorção, sem estampa. Rolo com no mínimo 60 toalhas e medindo 22x20cm. Embalagem: pacote com 02 rolo	pacote	112	+88	200
4 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 200					
82	Pregador de roupa c/ 12und	unidade	48	-18	30
10 unidades SEMMA SEDE + 20 unidades ATERRO SANITÁRIO = 30					
86	Rodo para limpeza, Material Cepo: alumínio c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 100 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado em alumínio, c/ perfeito acabamento c/cabo perfeitamente reto e encapado	unidade		+30	30
2,5 unidades mensais média x 12 meses = 30					
87	Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 40 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características	unidade	14	+26	40

	adicionais: montado, cepo de madeira de 1ª qualidade, lixado, com perfeito acabamento com cabo.				
3,3 unidades mensais média x 12 meses = 40					
88	Rolo de Bobina de 05 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	2	+18	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses = 20					
89	Rolo de Bobina de 10 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	2	+18	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses = 20					
90	Sabão em barra 200 gr glicerinado.	unidade	264	+236	500
10 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 500					
91	Sabão em pó, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, água, perfume, tamponantes, coadjuvantes, branqueador ótico e corante, biodegradável, com aromatizado, na cor de coloração azulada.	unidade	280	+20	300
6 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 300					
92	Sabonete antibacteriano, em barra, dermatologicamente testado, fragrância agradável, de boa qualidade. Notificado na	unidade		+20	20

	ANVISA/MS. Embalado separadamente com nome do fabricante, lote, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: 85 gramas.				
1,6 unidades mensais média x 12 meses =20					
93	Sabonete Comum, Solido, Em Barra, Para Uso Infantil, Fragrância Agradável. Embalagem: Com 90 G, Com Dadosdo Fabricante, Data de Fabricação, Prazo de Validade	unidade		+20	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses =20					
94	Saco de lixo 100 LT: Saco plástico para lixo, com capacidadepara 100 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e	pacote	450	+450	900
18 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 900					
95	Saco de lixo 15 LT: Saco plástico para lixo, com capacidadepara 15 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	350	-50	300
6 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 300					

96	Saco de lixo 200 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 200 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante	pacote	474	+726	1.200
24 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 1.200					
97	Saco de lixo 30 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 30 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada.	pacote	302	+1.198	1.500
30 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 1.500					
98	Saco de lixo 50 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 50 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada	pacote	380	+220	600
12 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 600					
102	Sacola plástica de 10 kg	quilogram a		+10	10
<1 quilo mensal média x 12 meses = 10					
103	Sacola plástica de 20 kg	quilogram a		+10	10

<1 quilo mensal média x 12 meses = 10					
106	Soda cáustica estado físico: Sólido higroscópico, cor: incolor em escamas, odor: inodoro. Pote de 1Kg. É frequentemente utilizada para desobstrução de encanamentos por ser capaz de dissolver gorduras. Desincrustante alcalino.	unidade	27	+23	50
1 unidade semanal média x 50 semanas úteis = 50					
107	Toalha de papel branco interfolhadas 20cm x 21cm pacote com 1.000 folhas	pacote	13	+587	600
12 unidades semanais média x 50 semanas úteis = 600					
108	Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	unidade	65	+55	120
10 unidades mensais x 12 meses = 120					
109	Vassoura de chapa (piaçava): Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40cm, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5cm, altura cepa 05cm, aplicação limpeza em geral.	unidade	18	+22	40
3,3 unidades mensais média x 12 meses = 40					
110	Vassoura de cipó c/ cabo de Comprimento: 1,20 m.	unidade	25	+15	40
3,3 unidades mensais média x 12 meses = 40					

111	Vassoura de pelo, material Cepo: madeira, material Cerdas: nylon, Material Cabo: madeira, Comprimento Cabo: 1,20 m, Comprimento Cepo: 30 cm, Altura Cepo: 6 cm, aplicação: limpeza em geral, características Adicionais: montada, com cabo de rosca, lixado e pelo.	unidade	24	+15	40
3,3 unidades mensais média x 12 meses = 40					
112	Abridor de lata e garrafas Feito em aço inox	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
113	Bacia de Plástico (grande)- 14 L	unidade		+20	20
10 unidades SEDE SEMMA + 10 unidades ATERRO SANITÁRIO = 20					
114	Bacia plástica média- 8L	unidade		+20	20
10 unidades SEDE SEMMA + 10 unidades ATERRO SANITÁRIO = 20					
115	Bacia plástica pequena- 6 L	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
118	Bandeja Antiderrapante Redonda Plástico Para Servir Garçom 40cm	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					

120	Caixa Térmica de isopor 12 litros	unidade	3	+9	12
6 unidades SEDE SEMMA + 6 unidades ATERRO SANITÁRIO = 12					
121	Caixa Térmica de isopor 120 litros	unidade	3	+17	20
10 unidades SEDE SEMMA + 10 unidades ATERRO SANITÁRIO = 20					
123	Caixa Térmica de isopor 21litros	unidade	3	+7	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
124	Caixa Térmica de isopor 60 litros	unidade	3	+5	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
125	Caixa Térmica de PVC 100 litros com apoio nas laterais	unidade	3		3
2 unidades SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 3					
126	Caixa Térmica de PVC 34 litros com alça mor	unidade	3	+2	5
3 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 5					
127	Caixa Térmica de PVC 48 litros com alça mor	unidade	3	-1	2
1 unidade SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 2					
128	Caixa Térmica de PVC 60 litros com apoio nas laterais	unidade	2		2

1 unidade SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 2					
129	Cesto telado 30lts- diversas cores	unidade	6	+74	80
1 unidade por mesa (30 pontos de trabalho individuais) + 50 unidades reserva = 80					
130	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 170mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	8	+12	20
10 unidades SEDE SEMMA + 10 unidades ATERRO SANITÁRIO = 20					
131	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de arame galvanizado.	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
132	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
133	Colher de mesa em Inox, com espessura mínima de 1,0 mm, comprimento mínimo 19cm, cabo em inox, primeira linha.	unidade	26	+4	30
15 unidades SEDE SEMMA + 15 unidades ATERRO SANITÁRIO = 30					
134	Colher descartável para refeição, cor branca, reforçada, pacote com 50 und.	pacote		+50	50
1 unidade semanal média x 50 semanas úteis = 50					

135	Colher grande de alumínio batido ou inox- 36cm	unidade	3	+7	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
136	Concha grande de hotel em alumínio	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
137	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade 50ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100 x50 ml.	pacote	424	+76	500
10 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 500					
138	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 180ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x180 ml.	pacote	400	+100	500
10 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 500					
139	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 200ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x200 ml.	pacote	29	+121	150
3 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 150					
141	Copos de vidro - jogos com 6 copos	jogo		+10	10
5 jogos SEDE SEMMA + 5 jogos ATERRO SANITÁRIO = 10					

142	Cuscuzeira de alumínio - 10L	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
143	Caixa 13 l, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 45,7l x 13,8w x 32,6h centímetros	unidade		+8	8
5 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 08					
144	Kit 10 Potes Kit 10 Potes Tempero De Vidro Dosadora Dupla+ etiqueta, material vidro, capacidade 100 mililiters, dimensões do produto 10LX40WX100H milímetros	unidade		+8	8
5 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 08					
145	Escorredor de macarrão de alumínio- 10L	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
146	Escorredor de macarrão de alumínio-3,5L	unidade		+12	12
6 unidades SEDE SEMMA + 6 unidades ATERRO SANITÁRIO = 12					
147	Escorredor de pratos em inox, Capacidade: 13 Pratos 7 Copos 3 divisões para talheres.	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
148	Escumadeira grande de hotel em alumínio nº 14	unidade	4	+2	6
3 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 06					

149	Faca aço inox de mesa com cabo plástico	unidade		+50	50
30 unidades SEDE SEMMA + 20 unidades ATERRO SANITÁRIO = 50					
150	Faca cabo branco p/ corte de carne	unidade	2	+10	12
4 unidades SEDE SEMMA + 8 unidades ATERRO SANITÁRIO = 12					
151	Forma em alumínio redonda 24cm	unidade		+6	6
4 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 6					
152	Forma em alumínio retangular 27x18x5,0cm	unidade		+6	6
4 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 6					
153	Frigideira antiaderente N°30	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
154	Frigideira antiaderente N°38	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
155	Frigideira antiaderente N°40	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
156	Frigideira, em alumínio antiaderente, pegador lateral antitérmico, medindo aproximadamente 30cm de diâmetro de 60mm de altura.	unidade	1	+1	2

1 unidade SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 2					
157	Garfo aço inox de mesa com plástico	unidade	24	+26	50
30 unidades SEDE SEMMA + 20 unidades ATERRO SANITÁRIO = 50					
158	Garfo descartável para refeição, cor branca, linha forte, tamanho 181 x 27 (comp x larg) pacote c/ 50 unid	unidade	500		500
10 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 500					
159	Garfo grande de cozinha, Aço inoxidável, de 26,1 x 2 x 1,4 centímetros	unidade	2	+48	50
30 unidades SEDE SEMMA + 20 unidades ATERRO SANITÁRIO = 50					
160	Garrafa de café térmica com capacidade para 1,8 litros, corpode aço inox, ampola de aço inox, fundo de aço inox, com tampa de polipropileno, c/ alça lisa.	unidade	7	+13	20
10 unidades SEDE SEMMA + 10 unidades ATERRO SANITÁRIO = 20					
161	Garrafa de café térmica com capacidade para 5 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e aberturasuperior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.	unidade	4	+4	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
162	Garrafa de café térmica com capacidade para 8	unidade	1	+7	8

	litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e aberturas superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.				
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
163	Isqueiro corpo revestido em plástico, dimensões 7,5 cm, peso aproximadamente de 10 gramas, com acendedor, gás embutido, descartável.	unidade	11	+13	24
2 unidades mensais média x 12 meses = 24					
164	Jarra de plástico 2 litros	unidade	4	+1	5
3 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 5					
165	Jarra de plástico 5 lts	unidade	2	+6	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
166	Jarra de vidro 1 litro	unidade	2	+2	4
3 unidades SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 4					
167	Jarra de vidro 2 litros	unidade	3	+1	4
3 unidades SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 4					
168	Jogo de panelas 7 peças	unidade		+5	5
2 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 5					

169	Jogo de Panelas Extra Grande Com Tampas grossas com 03peças	unidade		+5	5
3 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 5					
170	Jogo de talher inóx 24 peças	unidade		+4	4
3 unidades SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 4					
171	Jogo de Xicaras de vidro com 6 unidades	jogo		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
172	Jogos de potes plásticos 5 peças	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
173	Kit 05 potes de mantimento com tampa de rosca	unidade		+30	30
12 unidades SEDE SEMMA + 18 unidades ATERRO SANITÁRIO = 30					
174	Luva anticorte para cozinha	unidade		+2	2
1 unidade SEDE SEMMA + 1 unidade ATERRO SANITÁRIO = 2					
175	Luva térmica- tamanho P / M	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
176	Maço com 10 caixas de fósforo	unidade	17		17

5 unidades SEDE SEMMA + 12 unidades ATERRO SANITÁRIO = 17					
177	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 120ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade		+10	10
Até 1 unidade por animal abrigado (capacidade de até 10 animais no abrigo SEMMA)					
178	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 50 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade		+10	10
Até 1 unidade por animal abrigado (capacidade de até 10 animais no abrigo SEMMA)					
179	Mamadeira em polipropileno atóxico, resistente, esterilizável, leve, inquebrável, inalterável a agentes químicos, que suporte alta temperatura, capacidade de 70 ml, com bico em látex atóxico e tampa protetora em PVC atóxico	unidade		+10	10
Até 1 unidade por animal abrigado (capacidade de até 10 animais no abrigo SEMMA)					
181	Marmitex nº 08 cx com 100 und	unidade		+5	5
10 unidades por semana média x 50 semanas úteis = 500 (5 caixas com 100 unidades)					
182	Panela de Alumínio 24 litros (industrial)	unidade		+4	4

2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
183	Panela de Alumínio 30 L	unidade		+3	3
1 unidade SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 3					
184	Panela de alumínio batido fundo grosso, com alça, com tampa, n-º 24	unidade	2	+1	3
1 unidade SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 3					
185	Panela de pressão - 10 L- confeccionada em alumínio	unidade	2	+3	5
2 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 5					
186	Panela de pressão - 20 L- confeccionada em alumínio	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
187	Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox.7,0 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo Inmetro.	unidade	2	+1	3
1 unidade SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 3					
189	Panela de Tacho fundo- 20L- com tampa - confeccionada em alumínio batido	unidade		+3	3
1 unidade SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 3					

190	Panela de Tacho fundo- 30L- com tampa confeccionada em alumínio batido	unidade		+3	3
1 unidade SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 3					
191	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44cm	unidade		+60	60
5 unidades mensais média x 12 meses = 60					
192	Papel filme PVC rolo (28cmx30m)	unidade		+20	20
1,6 unidades mensais média x 12 meses = 20					
193	Papeiro 4L, Alumínio, Antiaderente, cores diversas	unidade		+4	4
2 unidades SEDE SEMMA + 2 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
194	Papel filme- PVC 28cmx300m	unidade	72	-62	10
<1 unidade mensais média x 12 meses = 10					
195	Pegador de macarrão de alumínio 25cm	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
196	Peneira com cabo 18 cm	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
197	Peneira de Inox (M;6)	unidade		+6	6

3 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 6					
198	Peneira, plástica, resistente, com cabo, com dimensões de aproximadamente 16 cm de diâmetro.	pacote		+6	6
3 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 6					
199	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 12cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	400		400
8 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 400					
200	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 15cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	pacote	400		400
8 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 400					
201	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 21cm, pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	20	+380	400
8 unidades semanal média x 50 semanas úteis = 400					
202	Prato fundo de vidro resistente, cor transparente, tipo duralex, com diâmetro de 25cm, de primeira linha.	unidade	20	+60	80

50 unidades SEDE SEMMA + 30 unidades ATERRO SANITÁRIO = 80					
202	Ralador 6 faces- inox 22 cm	unidade		+6	6
3 unidades SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 6					
203	Kit Regulador Registro de Gás + Mangueira e Abraçadeiras- mangueira 1,20cm e 2 abraçadeiras	kit	2	+2	4
1 unidade SEDE SEMMA + 3 unidades ATERRO SANITÁRIO = 4					
206	Termômetro Infravermelho com Mira Laser culinário, - 50°C até ~380°C / -58°F até ~716°F- Mira a Laser para Comida Fritura Assados	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
208	Vasilha de plástico com tampa tamanho 3,5 litros	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
209	Vasilha de plástico com tampa tamanho 6,5 litros	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
210	Vasilha de plástico com tampa tamanho 1 litro	unidade		+8	8

4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
211	Caixa 78 L, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 63,5L x 40,1W x 45,3H centímetros	unidade		+8	8
4 unidades SEDE SEMMA + 4 unidades ATERRO SANITÁRIO = 8					
212	Lixeira com pedal de 7 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal.	unidade		+8	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
213	Lixeira com pedal de 10 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	4	+6	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
214	Lixeira com pedal de 14 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
215	Lixeira com pedal de 30 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					

216	Lixeira com pedal de 50 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade		+10	10
5 unidades SEDE SEMMA + 5 unidades ATERRO SANITÁRIO = 10					
217	Lixeira Coleta Seletiva 60L - Kit com Suporte 4 Cestos- s medidas do kit são de 94 cm (altura) x 150 cm (largura) x 40 cm (comprimento), enquanto as medidas da lixeira individual são de 73 cm (altura) x 38 cm (largura) x 33 cm (comprimento), Com Tampa Basculante- (plastico, papeis, metais e vidro)	unidade		+500	500
Ações de sensibilização sobre coleta seletiva nas instituições públicas e privadas – previsão de 100 locais a serem atendidos					
219	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 14 Litros- cores diversas	unidade		+30	30
1 unidade por mesa (30 pontos de trabalho individuais)					
220	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 30 Litros- cores diversas	unidade		+30	30
1 unidade por mesa (30 pontos de trabalho individuais)					
221	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 50 Litros- cores diversas	unidade		+30	30
Ações de sensibilização sobre coleta seletiva nas instituições públicas e privadas – previsão de 100 locais a serem atendidos					
222	Lixeira com Rodas e Pedal 120 Lts –	unidade		+500	500

	Coletora - Material: Polipropileno e aditivo-cores diversas				
Ações de sensibilização sobre coleta seletiva nas instituições públicas e privadas – previsão de 100 locais a serem atendidos					
223	Lixeira Plástica com Tampa 65 Litros - Confeccionada em Plástico de alta qualidade-cores diversas	unidade		+150	150
Ações de sensibilização sobre coleta seletiva nas instituições públicas e privadas – previsão de 100 locais a serem atendidos					
224	Container de Lixo 1000 Litros com Pedal com 4 rodízios giratórios, sendo 2 com freios, e garfos em aço com tratamento anticorrosivo e fabricado em Polietileno de Alta Densidade- cores diversas	unidade		+10	10
5 equipes operacionais x 2 containers de apoio as ações externas					
225	Luva de Segurança em PVC, tamanho diversos, cores diversas	Unidade		+40	40
4 unidades x 10 servidores = 40					
226	Luva Nitrílica de Proteção, tamanho diversos, cores diversas	Unidade		+50	50
5 unidades x 10 servidores = 50					

**Elaborado por:**

Documento assinado digitalmente



WANDERSON GOMES DA SILVA

Data: 12/01/2024 15:04:56-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Responsável pela formalização da demanda

Of. nº. 019/2024-PMA/SEMOVI

09 de janeiro de 2024

À sua Senhoria a Senhora  
**TATIANA DO SOCORRO MARTINS DA SILVA**  
Assessora Técnica de Licitação e Contratos  
Prefeitura Municipal de Altamira – PMA

**Assunto:** DEMANDA DE MATERIAIS DE LIMPEZA

Prezada Senhora,

1. Honrado em cumprimentá-la, vimos por meio apresentar informações referentes à necessidade de aquisição de materiais de limpeza com destino à Secretaria Municipal de Obras, Viação e Infraestrutura (SEMOVI).

2. Ressalta-se que, atualmente, a SEMOVI possui **56 salas** (escritórios, almoxarifados e depósitos), **31 banheiros** (5 banheiros coletivos, 10 banheiros individuais e 3 banheiros com acessibilidade), **3 guaritas, 3 galpões, 1 cozinha e 1 refeitório**. A manutenção adequada destes ambientes se faz através de limpeza diária, a fim de garantir um ambiente produtivo e seguro.

3. Constata-se ainda que a SEMOVI é composta por **626** servidores, além de receber diariamente o público externo. Desta forma, é crucial assegurar que os materiais de limpeza estejam disponíveis em quantidade suficiente para atender à demanda.

4. Sem mais para o momento, renovamos nossos votos de estima e apreço e nos colocamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Documento assinado digitalmente  
 **IZAN LIRA PASSOS**  
Data: 09/01/2024 13:46:16-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

**Izan Lira Passos**  
Secretário Municipal de Obras, Viação e Infraestrutura - SEMOVI  
Decreto nº 2030/2022

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

Ofício nº. 14/2024-GAB/SECULT.

Altamira-PA, 08 de janeiro de 2024.

Do Senhor  
**MARCELO SOUZA DIAS**  
Secretário Municipal de Cultura

Para a Senhora  
**TATIANA SOCORRO MARTINS DA SILVA**  
Coordenadora do Setor de Licitações e Contratos.  
NESTA

**Assunto:** Informação.

Prezada Senhora,

Ao cumprimentá-la atenciosamente, vimos por meio deste encaminhar justificativa para o quantitativo de material solicitado no Documento de Formalização de Demanda de material de limpeza encaminhando pela Secretaria municipal de Cultura.

Justificamos que a Secretaria Municipal de Cultura dispõe de 11 departamentos que atendem grande demanda de público, necessitando constantemente de manutenção e limpeza. Segue anexo tabela dos setores e suas divisões.

Certo do devido encaminhamento, agradecemos.

Atenciosamente;

  
**Marcelo Souza Dias**  
Secretário Municipal de Cultura  
Decreto nº: 499/2021  
Matrícula: 04219

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

**SETORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

<b>Nº</b>	<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>DIVISÕES/CÔMODOS</b>
01	Secretaria de Cultura	<ul style="list-style-type: none"><li>• 06 salas;</li><li>• 01 salão grande de entrada;</li><li>• 01 auditório pequeno;</li><li>• 04 banheiros.</li></ul>
02	Teatro Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Auditório grande;</li><li>• 02 Camarins;</li><li>• 02 banheiros.</li></ul>
03	Biblioteca Municipal	<ul style="list-style-type: none"><li>• Salão grande;</li><li>• 01 sala;</li><li>• 01 cozinha;</li><li>• 02 banheiros.</li></ul>
04	Cinema	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sala de recepção;</li><li>• Cozinha;</li><li>• Sala de vendas;</li><li>• Sala de cinema;</li><li>• 02 camarins;</li><li>• 04 banheiros.</li></ul>
05	Escola Municipal de Dança	<ul style="list-style-type: none"><li>• 03 salas;</li><li>• 02 recepções;</li><li>• 02 salas de aula grande;</li><li>• Cozinha;</li><li>• 08 banheiros.</li></ul>



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

06	Escola Municipal de Música	<ul style="list-style-type: none"><li>• 12 salas;</li><li>• 01 cozinha;</li><li>• 01 auditório grande;</li><li>• 07 banheiros;</li><li>• 02 corredores.</li></ul>
07	Centro de Eventos	<ul style="list-style-type: none"><li>• 07 salas;</li><li>• 07 banheiros;</li><li>• 02 depósitos;</li><li>• 01 auditório para 150 pessoas;</li><li>• 01 auditório para 300 pessoas;</li><li>• 01 auditório para 900 pessoas;</li><li>• 01 praça de alimentação;</li><li>• 03 lanchonetes;</li><li>• 02 camarins;</li><li>• 01 cozinha;</li><li>• 01 área de serviço;</li><li>• 05 corredores grande;</li><li>• 01 praça de paisagismo.</li></ul>
08	Centro de Convenções e Cursos	<ul style="list-style-type: none"><li>• 01 sala;</li><li>• 05 banheiros;</li><li>• Auditório 800 pessoas;</li></ul>
09	Polo de artesanato	<ul style="list-style-type: none"><li>• 01 recepção;</li><li>• 01 cozinha;</li><li>• 02 oficinas grande;</li><li>• 03 salas;</li><li>• 04 banheiros;</li><li>• 01 deposito.</li></ul>



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

10	Casa do Artesanato	<ul style="list-style-type: none"><li>• 01 sala;</li><li>• 01 banheiro</li></ul>
11	Concha Acústica	<ul style="list-style-type: none"><li>• 05 camarins;</li><li>• 04 banheiros;</li><li>• 01 palco.</li></ul>

  
**Marcelo Souza Dias**  
Secretário Municipal de Cultura  
Decreto nº: 499/2021  
Matrícula: 04219

## MEMORIAL DE CÁLCULO - MATERIAL DE LIMPEZA

Órgão: Secretaria Municipal de Administração e Finanças

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): Coordenação de Administração

Responsável pela Demanda: Marcos André Duarte dos Santos  
Função: Agente administrativo

Matrícula: 152300-7

E-mail: [pmasemad2017@gmail.com](mailto:pmasemad2017@gmail.com)

Telefone:

A tabela a seguir compara a demanda atual com a demanda licitada no Pregão Eletrônico 062/2022. Alguns itens sofreram aumento e outros diminuição de sua demanda, da forma como segue:



ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA PARA LICITAÇÃO DE 2024	QUANTIDADE CONTRATADA EM 2022 (PREGÃO 062/2022) E ** NLA: NÃO LICITADO ANTERIORMENTE	ACRÉSCIMO	DECRÉSCIMO	OBSERVAÇÃO
1	Água Sanitária 2 L hipocloridrato de Sódio 2,0, 2,5% Cloro Ativo (02 Litros)	unidade	1.080	10.982		9.902	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
2	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.	unidade	2.016	1.052	964		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta



	Embalagem: Frasco com 1 L.						secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
3	Água sanitária base hipoclorito de sódio, concentração mínima de 2% de cloro ativo. Registrado na ANVISA/MS. Embalagem plástica, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: Frasco com 5 litros.	unidade	144	810		666	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
4	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 1.000 ml;	unidade	432	182	250		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava



							inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
5	Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 500ml;	unidade	288	11.002		10.714	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
7	Álcool etílico hidratado, 92,8 INPN. Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem tipo frasco plástico contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo	unidade	2.016	360	1.656		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava



	de validade. Embalagem: frasco com 1000 ml.							inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
10	Amaciante de roupa, aspecto físico líquido viscoso, fragrância lavanda, aplicação amaciante de artigos têxteis. solúvel em água. de tubo com 2 litros.	unidade	55	134			79	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
13	Aromatizador de ar em embalagens de 360 ml, em spray, embalagem de metal, livre de CFC, nas versões Flores de Jasmim, Flores do Campo, Brisa Fresca, Lavanda, e Cheirinho de Talco,	unidade	504	242		262		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava



	entre outros aromas. Validade: 2 anos							inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
14	Avental em PVC branco, forrado, 1,00 x 0,60, confeccionado em tecido poliéster (PVC forrado), revestido de PVC em uma face, c/tiras do mesmo, material p/ ajuste.	unidade	204	88	116			O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



15	Balde de plástico 20lts	unidade	33	36	3	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
16	Balde de plástico 30lts	unidade	22	12	10	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



17	Balde de plástico 50lts	unidade	10	50	40	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
18	Balde de plástico 90lts c/tampa	unidade	6	16	10	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
20	Bicarbonato de sódio pacto. c/ 100 g	pacote	33	NLA		A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para



							substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
21	Cera líquida incolor/vermelha 750 ML: Pronto Uso - embalagem de 750 ml com lacre- Composição: cera de carnaúba, parafina, plastificante, emulsionante, corante e perfume. No rótulo do produto obrigatoriamente deve conter a identificação do produto, marca a incolor	unidade	40	2	38		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



22	Corda p/ varal 3mm x 10m	quilograma	12		3	9	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
23	Corda p/ varal 3mm x 20m	quilograma	12	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



25	Desinfetante de 2 lts, ação microbiana de lavanda	unidade	1.152	11.176	10.024	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
27	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 1000 ml - Pine líquido	unidade	4.032	370	3.662	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



28	Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 5000 ml - Pine líquido	unidade	2.500	52	2.448		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
29	Desodorizador sólido para sanitário, com ação contínua bacteriostática e aromatizante, c/ no mínimo 25g contendo pedra sanitária arredondada e suporte plástico	galão	1.680	3.264		1.584	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



31	Detergente Líquido, composição tensoativos aniônicos, coadjuvante, preservantes, componente ativo linear alquibenzeno sulfonato de sódio, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, aroma natural, contendo tensoativo biodegradável. Registro líquido, 500ml	galão	4.032		5.098		1.066	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
33	Dispensador de copo descartável, para copos de 150 ml a 200ml, tubo para até 100 copos	unidade	35	NLA				A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



34	Dispense para álcool gel com reservatório	unidade	25	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
35	Dispense porta papel higiênico em Rolo de 500m	unidade	32	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
36	Dispense porta papel toalha - papel entrefolhado	unidade	29	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou



							equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
37	Dispense sabão líquido 800 ml com reservatório	unidade	22	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
38	Escova grande para lavar roupa em plástico e com cerdas de nylon	unidade	80		181	101	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



41	Escova para limpeza geral, aplicação vaso sanitário, material cerdas em nylon, corpo plástico com suporte.	unidade	62	137	75	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
42	Escovão com cabo para a limpeza pesada em pisos, com praticidade, cerda dura, comprimento cabo: 120 cm, montado, com cabo de rosca e encapado. Dimensões aproximadas: 25 x 8,6 x 4,2 cm (comprimento x largura x altura)	unidade	35	104	69	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



43	Espanador de Teto com cabo em madeira, tamanho grande.	pacote	38	51		13	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
44	Esponja de lã de aço, embalagem plástica acondicionado com 10 pacotes no fardo, (cada fardo com 14 pacotes de 08 unidades), original do fabricante, com data de validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem — de qualidade igual ou superior a Bombril.	unidade	250	2.136		1.886	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



45	Esponja dupla face para limpeza de utensílios	unidade	150		1.724		1.574	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
46	Flanela com bainha 100% algodão tamanho 28x48 cm cor laranja, embalagem em pacote com 12 unidades	unidade	192	NLA				A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



47	Guardanapo de papel branco, com alta capacidade de absorção e suavidade, 100% fibras celulósicas, 21,0 x 22,0 cm, pacote com 50 unidades.	unidade	576	567	9	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
50	Limpa alumínio com tensoativo aniônico, biodegradável, coadjuvante, corante e água. Embalagem plástica (frasco) de 500 (quinhentos) ml.	par	288	284	4	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No



							entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
51	Limpa lajota/cerâmica, frasco c/ 1.000 ml	par	144	294		150	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
52	Limpa porcelanato galão com 5 litros		55	100		45	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



							sua própria demanda.
53	Limpa vidro, com gatilho, líquido, à base de: Butil glicol, Etanol, Tensoativos aniônicos, alcalinizante, conservante, corante e água; frasco contendo 500 ml.	unidade	216	244		28	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
54	Limpador Multiuso instantâneo, líquido, à base de: Ácido Dodecil Benzeno Sulfonato de Sódio Linear 96%, Álcool etoxilado, Coadjuvantes, EDTA tetrassódico, frasco contendo 500ml.	unidade	216	172	44		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No



							entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
55	inseticida tipo spray, sem cheiro, não contendo clorofluorcarbono-CFC, a base de água, de baixa toxicidade, com registro na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, indicação para uso doméstico, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco de 300ml.	unidade	504	292	212		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



56	Lustra moveis p/ polimento de madeira e móveis em geral, embalagem c/ 200 ml	unidade	96	92	4	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
57	Lustra moveis p/ polimento de madeira e moveis em geral, embalagem c/500 ml	unidade	33	42	9	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



58	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. G	pacote	150	310	160	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
59	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. M	galão	150	594	444	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
60	Luva de borracha cano longo para limpeza tam. P	unidade	150	284	134	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de



							outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
61	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. M	par	90	612		522	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
62	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data	par	100	634		534	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



	de fabricação e prazo de validade. Tam. G						sua própria demanda.
63	Luva para procedimentos, multiuso, e, látex de borracha natural, formato anatômico, com alta sensibilidade ao tato, antiderrapante, lubrificada com pó bio-absorvível. Contendo lote e data de fabricação e prazo de validade. Tam. P	par	100	112		12	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
64	Luvas descartáveis de polietileno, cx c/100 unidades	unidade	80	152		72	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



							sua própria demanda.
65	Naftalina pct com 25gr	unidade	85	717		632	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
67	Pá coletora de lixo, plástico, cabo curto, dimensões: 21 x 32 cm	unidade	100	109		9	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



68	Pá Coletora POP com caixa em polipropileno de alta resistência e cabo de alumínio com manopla com formato anatômico,	unidade	55	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
69	Pá de lixo de plástico resistente, medindo 6 cm x 22cm x16cm, cabo de madeira revestido com plástico com 60cm.	pacote	33		123	90	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



70	Pá para Lixo prática cabo longo plastificado 60 Cm	unidade	23	10	13		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
72	Pano de chão 54x80 cm (saco em algodão 100%)	pacote	240	1.014		774	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



73	Pano de copa felpudo, branco, liso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade Medidas: mínimo de 42 cm x 68 cm.	unidade	220	322	102	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
74	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44 cm	galão	96	244	148	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
75	Papel alumínio rolo (30cm x100m) - rolo	unidade	33	142	109	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de



							outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
76	Papel alumínio rolo (45cm x 65m)	unidade	20	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
77	Papel filme PVC (30 x100m) - rolo		25		142	117	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



78	Papel higiênico branco folha simples 300metros x 10cm, pacote com 08 rolos	unidade	800	800	-	-	Este item não sofreu variação de quantidade. A demanda permanece a mesma.
79	Papel higiênico de 1ª qualidade para dispense de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, com picote, na cor branca, neutro, Pacote c / 04 rolos, medindo 10cm X 30m, composto de 100% de celulose virgem, tubete medindo no mínimo 4,0 cm de diâmetro, nico de 1	unidade	7.560	2.864	4.696		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
80	Papel Higiênico rolo com 500 Metros- 8 rolos - 18g	unidade	500	800		300	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras



							secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
81	Papel toalha em rolo, para mãos, de fibra natural 100% celulósica, de 1ª qualidade, em folhas duplas picotadas e gofradas, cor extra branco, extra resistente e alta absorção, sem estampa. Rolo com no mínimo 60 toalhas e medindo 22x20cm. Embalagem: pacote com 02 rolo	unidade	4.032	1.312	2.720		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
86	Rodo para limpeza, Material Cepo: alumínio c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 100 cm, Material	unidade	120	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos



	Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado em alumínio, c/ perfeito acabamento c/ cabo perfeitamente reto e encapado						materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
87	Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 40 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características adicionais: montado, cepo de madeira de 1ª qualidade, lixado, com perfeito acabamento com cabo.	unidade	80	464		384	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



88	Rolo de Bobina de 05 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	pacote	55	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
89	Rolo de Bobina de 10 kg - sacos plásticos med: 40cm x 60cm x 0,8mm com 500 sacos	unidade	40	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
90	Sabão em barra 200 gr glicerinado.	unidade	120		1.434	1.314	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias.



							Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
91	Sabão em pó, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, água, perfume, tamponantes, coadjuvantes, branqueador ótico e corante, biodegradável, com aromatizado, na cor de coloração azulada.	pacote	8.064	2.972	5.092		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
92	Sabonete antibacteriano, em barra, dermatologicamente testado, fragrância agradável, de boa qualidade. Notificado	unidade	62	217		155	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras



	na ANVISA/MS. Embalado separadamente com nome do fabricante, lote, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: 85 gramas.						secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
94	Saco de lixo 100 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 100 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e	pacote	1.440	2.100		660	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
95	Saco de lixo 15 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 15 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A	quilograma	1.680	750	930		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade



	embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada						pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
96	Saco de lixo 200 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 200 litros, na cor azul / preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante	unidade	1.344	2.074		730	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



97	Saco de lixo 30 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 30 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cada.	unidade	1.680	1.542	138	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
98	Saco de lixo 50 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 50 litros, na cor azul / preta / verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	1.008	780	228	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No



	Embalagem (pacote) com 10 unidades cada						entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
104	Saponáceo em pó 300g	unidade	55	35	20		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



105	Saponáceo em pó 500g	unidade	55	35	20	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
106	Soda cáustica estado físico: Sólido higroscópico, cor: incolor em escamas, odor: inodoro. Pote de 1Kg. É frequentemente utilizada para desobstrução de encanamentos por ser capaz de dissolver gorduras.	unidade	36	727	691	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



	Desincrustante alcalino.						
108	Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	unidade	55	215		160	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
109	Vassoura de chapa (piaçava): Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40cm, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5cm, altura cepa 05cm,	unidade	45	1.268		1.223	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



	aplicação limpeza em geral.						sua própria demanda.
110	Vassoura de cipó c/ cabo de Comprimento: 1,20 m.	unidade	38	393		355	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
111	Vassoura de pelo material madeira, Cepo: material Cerdas: nylon, Material Cabo: madeira, Comprimento Cabo: 1,20 m, Comprimento Cepo: 30 cm, Altura Cepo: 6 cm, aplicação: limpeza em geral,	unidade	336	367		31	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



	características Adicionais: montada, com cabo de rosca, lixado e pelo.						sua própria demanda.
112	Abridor de lata e garrafas Feito em aço inox	unidade	25	22	3		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



113	Bacia de Plástico (grande)- 14 L	unidade	8		10	2	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
114	Bacia média- 8L plástica	unidade	6	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
115	Bacia pequena- 6 L plástica	unidade	8	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos



							materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
116	Bandeja 2.7 L 30,2L x 20,8W x 6,3H centímetros	unidade	18	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
117	Bandeja Aço Inox Retangular Rasa 30 X 40	unidade	22	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



118	Bandeja Antiderrapante Redonda Plástico Para Servir Garçom 40cm	unidade	10	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
119	Caixa Térmica de Isopor 03 litros	unidade	8		13	5	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
120	Caixa Térmica de isopor 12 litros	unidade	10		13	3	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras



							secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
121	Caixa Térmica de isopor 120 litros	unidade	12	13		1	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
122	Caixa Térmica de isopor 180 litros	unidade	22	18	4		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No



							entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
123	Caixa Térmica de isopor 21litros	unidade	10	23		13	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
124	Caixa Térmica de isopor 60 litros	unidade	8	60		52	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



							sua própria demanda.
125	Caixa Térmica de PVC 100 litros com apoio nas laterais	unidade	13	25		12	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
126	Caixa Térmica de PVC 34 litros com alça mor	unidade	8	13		5	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



127	Caixa Térmica de PVC 48 litros com alça mor	unidade	20	15	5	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
128	Caixa Térmica de PVC 60 litros com apoio nas laterais	unidade	12	NLA		A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



130	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 170mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	60		98		38	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
131	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de arame galvanizado.	unidade	40	NLA				A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
132	Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho grande, 250mm de diâmetro, com aro e cabo de madeira.	unidade	70	NLA				A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos



							materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
133	Colher de mesa em Inox, com espessura mínima de 1,0 mm, comprimento mínimo 19cm, cabo em inox, primeira linha.	unidade	20	446		426	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
134	Colher descartável para refeição, cor branca, reforçada, pacote com 50 uns.	unidade	100	1.565		1.465	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



135	Colher grande de alumínio batido ou inox- 36cm	unidade	22	NLA				A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
137	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade 50 ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100 x50 ml.	unidade	4.200		934	3.266		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



138	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 180ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x180 ml.	unidade	8.400	1.480	6.920	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
139	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 200ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x200 ml.	unidade	4.200	104	4.096	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No



							entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
140	Copo descartável em plástico transparente; c/ capacidade de 300ml; massa mínima de 2,20 gramas; resistência mínima de 0,85n; sem tampa, pacote 100x300 ml.	unidade	2.016	232	1.784		O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



141	Copos de vidro - jogos com 6 copos	unidade	20	100	80	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
142	Cuscuzeira de alumínio - 10L	unidade	8	20	12	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
143	Caixa 13 l, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 45,7l x	unidade	20	NLA		A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para



	13,8w x 32,6h centímetros						substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
144	Kit 10 Potes Kit 10 Potes Tempero De Vidro Dosadora Dupla+ etiqueta, material vidro, capacidade 100 mililitros, dimensões do produto 10LX40WX100H milímetros	unidade	12	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
158	Garfo descartável para refeição, cor branca, linha forte, tamanho 181 x 27 (comp. x larg) pacote c/ 50 unid.	unidade	100		1.550	1.450	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



160	Garrafa de café térmica com capacidade para 1,8 litros, corpo de aço inox, ampola de aço inox, fundo de aço inox, com tampa de polipropileno, c/ alça lisa.	unidade	28	137	109	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
161	Garrafa de café térmica com capacidade para 5 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.	jogo	20	33	13	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
163	Isqueiro corpo revestido em plástico, dimensões 7,5 cm, peso aproximadamente de 10 gramas, com	unidade	55	106	51	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de



	acendedor, embutido, descartável. gás						outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
164	Jarra de plástico 2 litros	unidade	10	28		18	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
165	Jarra de plástico 5 lts	unidade	12	22		10	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por



							sua própria demanda.
166	Jarra de vidro 1 litro	unidade	14	17		3	A diminuição deste item se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
167	Jarra de vidro 2 litros	unidade	8	28		20	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.



168	Jogo de panelas 7 peças	unidade	6	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
170	Jogo de talher inox 24 peças	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
171	Jogo de Xicaras de vidro com 6 unidades	unidade	28	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou



							equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
172	Jogos de potes plásticos 5 peças	unidade	28	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
173	Kit 05 potes de mantimento com tampa de rosca	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



175	Luva térmica-tamanho P / M	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
176	Maço com 10 caixas de fósforo	unidade	50		67	17	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
191	Pano de prato 100% algodão de cor branca, tamanho 78x44cm	unidade	55		244	189	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras



							secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
192	Papel filme PVC rolo (28cmx30m)	unidade	90		142	52	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
194	Papel filme- PVC 28cmx300m	kit	25	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



199	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 12cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	150	1.450	1.300	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
200	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 15cm pct. com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	unidade	150	1.450	1.300	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
201	Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 21cm, pct. com 10 unidades, identificação do	unidade	150	1.450	1.300	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de



	produto e marca do fabricante.						outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
204	Kit Regulador Registro de Gás + Mangueira e Abraçadeiras-mangueira 1,20cm e 2 abraçadeiras	unidade	28	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
212	Caixa 78 L, incolor, com trava tampa com "travas" laterais; otimiza a organização do ambiente, 63,5L x 40,1W x 45,3H centímetros	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



213	Lixeira com pedal de 7 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal.	unidade	100	110	10	A diminuição significativa se deu pelo fato da SEMAF não atender mais demandas de outras secretarias. Atualmente, cada secretaria é responsável por sua própria demanda.
214	Lixeira com pedal de 10 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	120	14	106	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.



215	Lixeira com pedal de 14 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	80	10	70	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto, atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
216	Lixeira com pedal de 30 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	55	NLA		A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



217	Lixeira com pedal de 50 L, Fabricado em polipropileno, com tampa encaixada e pedal- cores diversas	unidade	100	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
218	Lixeira Coleta Seletiva 60L - Kit com Suporte 4 Cestos- s medidas do kit são de 94 cm (altura) x 150 cm (largura) x 40 cm (comprimento), enquanto as medidas da lixeira individual são de 73 cm (altura) x 38 cm (largura) x 33 cm (comprimento), Com Tampa Basculante- (plástico, papeis, metais e vidro)	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



219	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 10 Litros- cores diversas	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
220	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 14 Litros- cores diversas	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
221	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 30 Litros- cores diversas	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou



							equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
222	Lixeira Plástica Telada Cesto Lixo Escritório 50 Litros-cores diversas	unidade	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
223	Lixeira com Rodas e Pedal 120 L – Coletora - Material: Polipropileno e aditivo-cores diversas	unidade	14		10	4	O aumento deste item ocorreu devido à expansão do número de salas e setores nos quais a responsabilidade pela limpeza não estava inicialmente atribuída a esta secretaria. No entanto,



							atualmente, essas tarefas fazem parte das atividades diárias da SEMAF.
226	Luva de Segurança em PVC, tamanho diversos, cores diversas	par	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF
227	Luva Nitrílica de Proteção, tamanho diversos, cores diversas	par	14	NLA			A inclusão deste item no processo é necessária para atendermos novas demandas ou para substituímos materiais e/ou equipamentos defeituosos em setores da SEMAF



Altamira, 15 de janeiro de 2024

MARCOS ANDRE DUARTE DOS SANTOS:0207103225  
Assinado de forma digital por MARCOS ANDRE DUARTE DOS SANTOS:02071003225  
Dados: 2024.01.15 10:36:41 -03'00'

---

Marcos A. Duarte dos Santos  
Responsável pela demanda  
Mat.: 152300-7

JUSTINO DA SILVA BEQUIMAN:39537714268  
Assinado de forma digital por JUSTINO DA SILVA BEQUIMAN:39537714268  
Dados: 2024.01.15 10:08:34 -03'00'

---

Justino da Silva Bequiman  
Secretário Municipal de Administração e Finanças  
Decreto 1956/2022



Tenha acesso a todos os canais oficiais da Prefeitura de Altamira apontando a câmera do seu smartphone fazendo a leitura do QRcode

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA - CNPJ: 05.263.116/0001-37  
Rua Otaviano Santos, nº. 2288, SUDAM I  
CEP: 68.371-288 - Altamira/PA  
FONE: (93) 3515-3929

Of. n.º 002/PMA/SEMAGRI

Altamira, 04 de janeiro de 2024.

A sua Senhoria, o Senhor  
**JUSTINO DA SILVA BEQUIMAN**  
Secretário Municipal de Administração e Finanças – SEMAF.

**Assunto: informações de departamentos da Secretaria Municipal de Agricultura**

Senhor Secretário,

Com as honras dos cumprimentos, vimos por meio deste informar que na **sede da Secretaria Municipal de Agricultura - SEMAGRI**: Temos uma quantidade de 13 (treze) ambientes, sendo eles 03 (três) banheiros, 04 (quatro) salas de atendimentos amplas, 01 (uma) recepção ampla, 02 (duas) cozinhas, 01 (um) almoxarifado, 01 (um) depósito, 01 (uma) despensa, que precisam ser limpas diariamente, totalizando uma área de 533m<sup>2</sup> aproximadamente.

Fazem uso do espaço da secretaria uma quantidade de 41 (quarenta e um) servidores, atuando nos trabalhos internos e externos como também na demanda diária de atendimentos de agricultores.

O **Mercado Municipal Central** que é administrado por esta secretaria tem uma estrutura de aproximadamente 9.000 m<sup>2</sup>, incluindo a feira mista composta por 170 bancas, 150 box's e 22 pontos de taxistas, 16 (dezesesseis) açougues, dez (dez) pontos de venda de peixes, 30 (trinta) mini restaurantes, 04 (quatro) churrascarias, canaletas, bueiros, banheiros masculino e feminino que necessitam de limpeza diariamente, 01 (um) escritório administrativo que tem 02 (dois) servidores, além de 10 (dez) servidores que são responsáveis pela manutenção da limpeza diária deste Mercado.

O **Mercado Municipal Moreira** tem aproximadamente 3.350 m<sup>2</sup> de estrutura, composta por 35 (trinta e cinco) box's, 34 (trinta e quatro) área de venda de peixe, 16 (dezesesseis) açougues, 271 (duzentos e setenta e uma) bancas da feira do produtor, 01 (uma) área administrativa, 01 (uma) cozinha, 01 (um) salão reuniões, banheiros masculino e feminino, tem 02 (dois) servidores na parte administrativa, além de 05 (cinco) servidores que são responsáveis pela manutenção que necessitam de limpeza diariamente.

Atenciosamente,



**MARCÔNIO PAIVA DA SILVA**  
Secretário Municipal de Agricultura  
Decreto 1929/2022 Matric.:1523449



Tenha acesso a todos os canais oficiais da Prefeitura de Altamira apontando a câmera do seu smartphone fazendo a leitura do QRcode



**ALTAMIRA**  
**PREFEITURA**

MAIS VIDA, MAIS FUTURO!

**SEMAPS**

SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL

Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

## RELATÓRIO GERAL SEMAPS

**ÓRGÃO:**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL (SEMAPS)

**SECRETÁRIA:**

SUELEN DA SILVA ALVES

**UNIDADE/SETOR/DEPARTAMENTO:**

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL – SEMAPS/SETOR DE COMPRAS.

**E-mail:** [contratos.assistencia.atm@gmail.com](mailto:contratos.assistencia.atm@gmail.com)

**Telefone:** (93) 99978-4982

**RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO:**

EDERSON BRAGA RODRIGUES

AGENTE ADMINISTRATIVO.

Matrícula nº: 156695-4

Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

## 1. INTRODUÇÃO:

### SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL – SEMAPS

A Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social (SEMAPS) emerge como protagonista na consolidação e fortalecimento da proteção social, almejando não apenas a redução das desigualdades, mas também a promoção ativa da inclusão social e produtiva das pessoas. Destacando-se pela descentralização efetiva das políticas de trabalho e Assistência Social, a SEMAPS desempenha um papel fundamental no desenvolvimento regional sustentável.

A missão da SEMAPS transcende a mera implementação de políticas públicas; ela busca ser referência na promoção do desenvolvimento regional com inclusão social. Para atingir esse objetivo, a secretaria concentra esforços em ampliar oportunidades, fomentar o controle social, adotar práticas de gestão descentralizada, fortalecer o município e, de maneira especial, valorizar e motivar seus servidores.

No contexto da SEMAPS, a Assistência Social não se limita a um simples atendimento emergencial; ela se configura como uma ferramenta essencial na construção de uma sociedade justa e igualitária. Sua função transcende as necessidades imediatas, buscando promover autonomia e cidadania para aqueles em situação de vulnerabilidade. A assistência social se expressa através de ações e serviços que garantem acesso a direitos, fortalecem vínculos familiares e comunitários, e possibilitam a superação de adversidades.

No contexto específico de Altamira do Pará, a SEMAPS desempenha um papel vital na estruturação do tecido social local. Ao integrar-se às demandas do município, a secretaria torna-se uma peça-chave na construção de uma comunidade mais justa e inclusiva. Suas ações impactam diretamente na qualidade de vida dos cidadãos, fortalecendo a coesão social e promovendo o desenvolvimento sustentável.

A Assistência Social, conduzida pela SEMAPS, assume uma posição estratégica nos planos e ações do Governo Federal. Como instrumento fundamental para a implementação de políticas públicas que buscam a inclusão e o bem-estar social em âmbito nacional, a SEMAPS, com o apoio federal, potencializa sua capacidade de atender às demandas locais, assegurando que suas ações estejam alinhadas com as metas de desenvolvimento social estabelecidas pelo país.

Em síntese, a SEMAPS, regida por suas competências, desempenha um papel essencial na efetivação da Assistência Social como instrumento transformador nos planos e ações do Governo Federal, ao mesmo tempo em que contribui significativamente para a construção de uma sociedade mais justa, inclusiva e igualitária, no município de Altamira do Pará.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

**2. SETORES SEMAPS:**

1	<p><b>SEMAPS – SEDE</b> <b>Endereço:</b> Rua. Acesso Dois, 370 - Esplanada do Xingu. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 709,04. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Cozinha, Setor Vigilância Ação Assistencial, Divisão de Pessoas Com Deficiência, RH, Compra / Convênios, Coordenação Dos Projetos, ADM/Financeiro, Contabilidade, Gabinete, Copa, 6 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 42. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.</p>
2	<p><b>CRAS I</b> <b>Endereço:</b> Rua Coronel José Porfírio nº 3100 - Esplanada do Xingu. Próximo a balsa do Assurini. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 612. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Coordenação, Convênio, Psicossocial, Atendimento Técnico. 5 Banheiros, 1 Cozinha. <b>QTD. Servidores:</b> 14. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 13.</p>
3	<p><b>CRAS II</b> <b>Endereço:</b> Travessa Paulo Benício, nº 115 – Mutirão. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 252. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Sala de Atendimento Multiprofissional, sala de reunião, Sala da Coordenação, Sala do Criança Feliz, 4 Banheiros, Cozinha. <b>QTD. Servidores:</b> 20. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 37.</p>
4	<p><b>CRAS III</b> <b>Endereço:</b> Rua Sabugueira, nº 215 - São Joaquim. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 252. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Sala de Coordenação, Sala Psicossocial, Sala Programa Criança, Sala Serv. Conveniado Núcleo, Sala Multiuso, Cozinha, 4 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 17. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 46.</p>
5	<p><b>CREAS</b> <b>Endereço:</b> Rua Curitiba, nº 3075 – Uirapuru. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 222,1. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Coordenação, Sala Criança Feliz, Sala Psicologia, Sala Piaf <b>QTD. Servidores:</b> 8. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 27.</p>
6	<p><b>CEPRO</b> <b>Endereço:</b> Rua dos Seis Metros, s/n – Aparecida.</p>



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

	<p><b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M²):</b> 530. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Cozinha, 3 Banheiros, Secretaria, 5 Salas Para Curso, Sala Atendimento Psicológico, Refeitório, Sala de Panificação, Palhoça, 2 Dispensa, Obs: 2 Salas Que Não está em uso. <b>QTD. Servidores:</b> 7. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 100.</p>
7	<p><b>ECOM</b> <b>Endereço:</b> Rua Uberlândia, s/n – Uirapuru. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M²):</b> 583,6. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Refeitório, Sala Pedagógica, Brinquedoteca, Coordenação, Sala Psicossocial, Dormitório Feminino, Berçário, 2 Dormitório Do Cuidador, 3 Dormitório Masculino, Sala Brecho, Sala De Reunião, 3 Banheiros, e 3 Banheiros Grandes Coletivo. <b>QTD. Servidores:</b> 15. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 49.</p>
8	<p><b>CASA DOS CONSELHOS (CMDCA/CMAS)</b> <b>Endereço:</b> Avenida Irmã Clores Mendes de Oliveira - Anel Viário, S/N - Jardim Altamira. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M²):</b> 303,55. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, Atendimento, Conselho dos Direitos, Sala de Reunião I, Sala de Reunião II, Sala CMDCA, Sala COMDIM, Sala CMAS, Sala CMDPD/CMDI, 2 banheiros, cozinha, dispensa. <b>QTD. Servidores:</b> 6. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 36.</p>
9	<p><b>SINE</b> <b>Endereço:</b> Rua Antônio Vieira s/n - Brasília (Complexo do Ginásio da Brasília). <b>Situação:</b> Cedido. <b>Área (M²):</b> 106,95. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Cadastro, Coordenação, Recepção, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 7. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 32.</p>
10	<p><b>CONSELHO TUTELAR</b> <b>Endereço:</b> Avenida Irmã Clores Mendes de Oliveira - Anel Viário, SN - Jardim Altamira. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M²):</b> 303,55. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Recepção, 5 Gabinete, 2 Secretarias, Cozinha, 3 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 15. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 22.</p>
11	<p><b>CADASTRO ÚNICO</b> <b>Endereço:</b> Av. João Rodrigues, Nº 1183 – Jardim Uirapuru. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M²):</b> 494. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Coordenação, Recepção, Atendimento, Copa. 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 18. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 42</p>



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

12	<b>REST. POPULAR da 7 de SETEMBRO</b> <b>Endereço:</b> Rua 7 de Setembro S/N - Centro. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Administrativo, Refeitório, Caixa, Cozinha Industrial, 4 Banheiros, 2 Depósitos. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 349. <b>QTD. Servidores:</b> 12. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 600.
13	<b>SCFV Água Azul</b> <b>Endereço:</b> Rua Tapajós, Nº 310 - RUC Água Azul. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 82. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Depósito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 40.
14	<b>SCFV Casa Nova</b> <b>Endereço:</b> Rua Taperebás, Nº 430 - Ruc Casa Nova. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 82. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Depósito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.
15	<b>SCFV Jatobá</b> <b>Endereço:</b> Rua Sucupira, nº 1587 - RUC Jatobá (em frente a Academia ao ar livre). <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 82. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Depósito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 5. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 40.
16	<b>SCFV Laranjeiras</b> <b>Endereço:</b> Rua Tambaqui, Nº 211 - RUC Laranjeiras. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 82. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Depósito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.
17	<b>SCFV São Joaquim</b> <b>Endereço:</b> Rua Alecrim, S/Nº - Ruc São Joaquim. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 256,6. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão Aberto, 2 Salas de Aula, Cozinha, Depósito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.
18	<b>SCFV Tavaquara</b> <b>Endereço:</b> Rua Iracema, Nº 170 - RUC Tavaquara.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

	<p><b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> Não medida. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Deposito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.</p>
19	<p>SCFV Cajá <b>Endereço:</b> Travessão Cajá I - Assurini. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> Não medida. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Deposito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30</p>
20	<p>SCFV Pimentel <b>Endereço:</b> Travessão Pimentel - Quatro Bocas - Assurini. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 141,00. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Salão, Cozinha, Deposito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 3. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.</p>
21	<p>SCFV Princesa do Xingu <b>Endereço:</b> Rua Um, Nº 660 - Princesa do Xingu. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 130,00. <b>Conjunto de Ambientes:</b> 2 Salas de Atendimento, Cozinha, Deposito, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 25.</p>
22	<p>SCFV São Domingos <b>Endereço:</b> Travessa São José Nº 1145 bairro: São Domingos. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 412,00. <b>QTD.</b> <b>Conjunto de Ambientes:</b> Copa, Cozinha, 2 Salas de Aula, 2 Banheiro, Area externa. <b>Servidores:</b> 4. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 30.</p>
23	<p>SCFV Sol Nascente <b>Endereço:</b> Km 28 - Agrovila Sol Nascente - Assurini. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> 224,70. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Copa, Cozinha, 2 Salas de Aula, 2 Banheiros. <b>QTD. Servidores:</b> 2. <b>Média de Usuários ao dia:</b> 40.</p>
24	<p>SCFV Idosos (CCMI) <b>Endereço:</b> Rua das Palmeiras, S/N - Premem. <b>Situação:</b> Próprio. <b>Área (M<sup>2</sup>):</b> Não medida. <b>Conjunto de Ambientes:</b></p>



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

	Coordenação, Sala Aberta, Sala de Jantar, cozinha, 3 Banheiros, <b>QTD. Servidores: 6. Média de Usuários ao dia: 30.</b>
25	<b>Lar dos Idosos</b> <b>Endereço:</b> Rua Manoel Umbuzeiro, 1455 - Centro. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M²):</b> 224,1. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Administrativo, 3 Dormitório, Cozinha, 3 Banheiros. <b>QTD. Servidores: 12. Média de Usuários ao dia: 10.</b>
26	<b>Projeto Esperança</b> <b>Endereço:</b> Rua. Acesso Dois, Bairro Premem, Altamira - PA. <b>Situação:</b> Cedido. <b>Área (M²):</b> Não medida. <b>Conjunto de Ambientes:</b> Secretaria, Sala de Reunião, Sala de Informática, 4 Salas Pedagógicas, Cozinha, 8 banheiros, Refeitório, Sala de Condimentos, Depósito. <b>QTD. Servidores: 11. Média de Usuários ao dia: 19.</b>
27	<b>REST. POPULAR MUTIRÃO</b> <b>Endereço:</b> Avenida Bom Jesus, Bairro Mutirão, Altamira/PA, CEP: 68377-078. <b>Conjunto de Ambientes:</b> <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M²):</b> 0. <b>QTD. Servidores: 12. Média de Usuários ao dia: 400.</b>
28	<b>Casa de Apoio de Altamira em Belém</b> <b>Endereço:</b> Alameda Sheila, casa nº 01, com entrada pela Travessa Angustura nº 2595, Marco - CEP: 66.087-590 – Belém-PA. <b>Situação:</b> Alugado. <b>Área (M²):</b> 286,6. <b>QTD. Servidores:</b> Ainda não tem até o momento.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

**CRAS**

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) é uma ferramenta desenvolvida pelo governo federal com o objetivo de tornar acessíveis os serviços de proteção social, que vão de assistência financeira ao planejamento familiar. Através do CRAS, as famílias que estão em situação de vulnerabilidade social decorrente pela extrema pobreza, passam a ter acesso a serviços como cadastramento e acompanhamento em programa sócio assistencial e de transferência de renda.

No equipamento do CRAS existe o PAIF- Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família, SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos PCF-Programa Criança Feliz, Programa Acessuas Trabalho e Cadastro Único e Programa Bolsa Família, estes são os serviços e programas que são encarregados de garantir os direitos das famílias que mais necessitam em todos os municípios do Brasil. PAIF- Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família, o principal serviço ofertado pelo CRAS. Nele consiste no trabalho de acompanhamento familiar de caráter continuado com objetivo de prevenir a dissolução dos vínculos familiares e comunitários através da promoção do acesso aos programas de transferência de renda e os serviços sócio assistenciais.

Além de ofertar serviços e ações de proteção básica, o CRAS possui a função de gestão territorial da rede de assistência social básica, promovendo a organização e a articulação das unidades a ele referenciadas. A importância do CRAS para a manutenção das estruturas familiares nas localidades mais carentes é notável. Os idosos, crianças, adolescentes, jovens, mulheres, deficientes e dependentes químicos com condições socioeconômicas desfavoráveis são cotidianamente atendidas pelo CRAS, que acolhe, escuta e promove a garantia dos seus direitos. Neste serviço do PAIF através do CadÚnico permite conseguir a carteira do idoso, Passe livre, BPC-Benefício de Prestação Continuada, Id Jovem, Oficinas de Geração de renda e Benefícios eventuais. O SCFV-Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos com idade para crianças de 07 aos 14 anos, adolescentes de 15 aos 17 anos e idosos 60 anos. Nele são realizadas várias atividades e oficina de dança, música, teatro, esporte, orientação social e palestras que contribuem no fortalecimento dos vínculos, prevenindo a ruptura de vínculos familiares e comunitários, violência, negligência, preconceito entre outros.

**ECOM**

O Espaço de Convivência Meninos e Meninas – ECOM é um programa de acolhimento institucional no âmbito da política de proteção especial da Assistência Social, destinada a atender à criança e ao adolescente em situação de risco pessoal e social, que tenha necessidade de permanência provisória, enquanto são tomadas as providências necessárias para um encaminhamento da situação.

Seguindo Parâmetros do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA e do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, espera-se que essa proposta possa assegurar às crianças e adolescentes do município de Altamira-PA, abrigadas, o direito à



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

convivência, garantindo a intersetorialidade e integralidade nas ações como previsto no ECA: “A política de atendimento dos direitos da criança e do adolescente.”

Art. 93. As entidades que mantenham programa de acolhimento institucional poderão em caráter excepcional e de urgência e de urgência, acolher crianças e adolescentes sem previa determinação da autoridade competente, fazendo comunicação do fato em até 24 (vinte e quatro) horas ao juiz da infância e da juventude, sob a pena de responsabilidade.

Tendo seu público alvo Crianças e Adolescentes na faixa etária de 0 à 18 anos incompletos em situação de risco pessoal, social e conflitos familiares. Dessa forma, o Plano de Ação do ECOM, pontua as estratégias metodológicas de cunho pedagógico e psicossocial, que deverão ser realizadas em conjunto com servidores do quadro, parceiros e voluntários sociais durante os seus trabalhos, visando assegurar aos acolhidos um atendimento de Proteção Social especial com qualidade enquanto estiverem sob a responsabilidade do espaço.

#### **CREAS**

O Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), integrante do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), constitui-se numa unidade pública estatal, responsável pela oferta de atenções especializadas de apoio, orientação e acompanhamento a indivíduos e famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. É executado na unidade estatal o Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI)

Atendendo as Crianças, adolescentes, jovens, mulheres, pessoas idosas, pessoas com deficiência, e suas famílias, que vivenciam situações de ameaça e violações de direitos por ocorrência de abandono, violência física, psicológica ou sexual, exploração sexual comercial, situação de rua, vivência de trabalho infantil e outras formas de submissão a situações que provocam danos e agravos a sua condição de vida, impedindo-os de usufruir de autonomia e bem-estar.

O CREAS oferece acompanhamento técnico especializado desenvolvido por uma equipe multiprofissional, de modo a potencializar a capacidade de proteção da família e favorecer a reparação da situação de violência vivida.

O atendimento é prestado no CREAS ou pelo deslocamento de equipes em territórios e domicílios, funcionando em estreita articulação com o Poder Judiciário, Ministério Público, Defensoria Pública, Conselhos Tutelares e outras Organizações de Defesa de Direitos, junto com os demais serviços socioassistenciais e de outras políticas públicas, no intuito de estruturar uma rede efetiva de proteção social.

#### **CEPRO**

O Serviço de Inclusão Produtiva é um serviço de Proteção Social Básica, que integra as ações sócias assistenciais da SEMAPS. Que tem como Característica sendo um trabalho social que atendera as famílias dos projetos que são atendidas pela a Prefeitura de Altamira, e



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

demandas apresentadas pelo os CRAS, PROGRAMA BENÇÃO, E PROJETO MANUS, PROJETO ESPERANÇA, E COMUNIDAD, por meio de cursos profissionalizantes, promove espaços de reflexão sobre a cidadania e com a intervenção da equipe interdisciplinar do CEPRO, articula ações e redes de apoio, que favorecem a inserção no mercado de trabalho. Os projetos de aqui apresentados surgem da percepção da necessidade social e econômica das famílias moradoras dos bairros e arredores, no município de Altamira, notadamente carentes, como consequência este tem dificuldade em ingressar no mercado de trabalho. A qualificação permite ensinar uma profissão a estes, o que colabora para o distanciamento da criminalidade, já que tem maiores possibilidades de inserção no mundo do trabalho. O projeto possibilita o conhecimento dos vários tipos de massas, recheios e ingredientes para a fabricação de pães, doces, salgados, bolos e tortas específicas, qualificando os Alunos (a) a trabalhar em padarias, lanchonetes, bufes, casas de confeitarias e pastelarias. Sendo inserida no mercado de trabalho.

OBJETIVO DO CEPRO CENTRO EDUCACIONAL PROFISSIONALIZANTE DE ALTAMIRA. Órgão da prefeitura municipal de Altamira, ligada a secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social - SEMAPS, que promove a atenção a população e de quem dela precisar. O objetivo do centro educacional profissionalizante de Altamira é prepara, propiciar e incentivar com capacitação a prévia de formação básica para o mercado de trabalho. onde busca profissionalizar e monitorar, de forma a encontrar caminhos para a realização dos sonhos pessoais e profissionais, sendo assim possibilitando e contribuindo para a geração de renda das famílias participantes, dos projetos da Prefeitura e dos programas sociais. Com demanda dos CRAS, e atendendo toda a comunidade e bairros de Altamira além dos benefícios financeiras também e proporcionar o reconhecimento do cidadão.

#### **Casa dos Conselhos**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (**CMDCA**) é um órgão paritário que conta com a participação da sociedade civil e do Poder Executivo municipal.

Ele propõe, delibera e controla as políticas públicas municipais voltadas para crianças e adolescentes. Também faz o registro de entidades que atuam com crianças e adolescentes e acompanha se os projetos e programas realizados atendem aos requisitos da legislação.

Além disso, gerencia e estabelece os critérios de utilização de recursos dos fundos de direitos da criança e do adolescente municipais, seguindo orientação do parágrafo 2º do artigo 260 da Lei nº 8.069/1990.

O Conselho Municipal de Assistência Social (**CMAS**) é o órgão responsável por orientar, fiscalizar e formular a política pública de Assistência Social nos municípios. Seu objetivo é zelar pela ampliação e qualidade dos serviços, programas, projetos e benefícios da rede socioassistencial.

Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Criado por Lei Municipal e decreto que regulamenta o seu funcionamento, o CMAS faz parte da estrutura do Poder Executivo, estando diretamente vinculado à Secretaria de Assistência Social, mas, com autonomia para garantir a participação das organizações sociais e populares no processo de formulação, decisão e controle das ações socioassistenciais do município.

Assim como grande parte dos Conselhos de Políticas Públicas, o CMAS é uma instância de deliberação colegiada, ou seja, tem suas decisões tomadas pelo coletivo, possui caráter permanente (sem interrupção do seu funcionamento) e sua composição é paritária, ou seja, seus representantes são divididos em partes iguais entre governo e sociedade civil.

### **Sistema Nacional de Emprego (SINE)**

O Sistema Nacional de Emprego (SINE) foi criado em 1975 sob a égide da Convenção nº. 88 da Organização Internacional do Trabalho (OIT), que orienta cada país-membro a manter um serviço público e gratuito de emprego, para a melhor organização do mercado de trabalho.

A partir da Lei 7.998/1990 e suas alterações, as ações do Sine passaram a ser entendidas como parte do Programa do Seguro-Desemprego.

A execução das ações no âmbito do Sine ocorre mediante a celebração de Convênios Plurianuais do SINE (CPSINE) com as Unidades da Federação, municípios com mais de 200 mil habitantes, e entidades privadas sem fins lucrativos.

As principais ações disponibilizadas por essa rede de atendimento são a intermediação de mão-de-obra e a habilitação ao seguro-desemprego.

Em busca de promover a integração preconizada pela Lei 7.998/1990, porém, um crescente número de postos também provê encaminhamento para cursos de qualificação social e profissional.

### **Conselho Tutelar**

O Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), no artigo 3º, estabelece que crianças e adolescentes têm direitos fundamentais inerentes à pessoa humana, com proteção integral para promover seu desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social.

Para assegurar a efetividade desses direitos, o ECA destaca o papel essencial do Conselho Tutelar. Este órgão, de caráter municipal, é composto por conselheiros tutelares, responsáveis por atender casos de violação ou ameaça aos direitos de crianças e adolescentes.

As atribuições dos conselheiros incluem:

1. Atender situações de direitos violados ou ameaçados.
2. Encaminhar casos aos pais ou responsáveis, mediante termo de responsabilidade.
3. Prover orientação, apoio e acompanhamento temporários.
4. Garantir matrícula e frequência escolar obrigatórias.
5. Incluir em serviços e programas de proteção, apoio e promoção familiar.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

6. Solicitar tratamento médico, psicológico ou psiquiátrico, se necessário.
7. Incluir em programas de auxílio a alcoólatras e toxicômanos.

O Conselho Tutelar age a partir de denúncias, mas também tem o poder de fiscalizar independentemente de denúncia. Em casos excepcionais e de urgência, pode aplicar a medida de acolhimento institucional. Contudo, decisões sobre a modificação da tutela são de competência exclusiva da autoridade judiciária.

Em suma, o Conselho Tutelar desempenha um papel crucial na proteção da infância e adolescência, agindo para dimensionar violações de direitos e aplicar medidas que visem superar as situações enfrentadas por crianças e adolescentes.

### **Cadastro Único**

O Cadastro único e Programa Bolsa Família: O CadÚnico é uma ferramenta de coleta de dados e informações que objetiva identificar todas as famílias de baixa renda existente no país para fins de inclusão nos serviços e programas ofertados na assistência social e transferência de renda. O Programa auxílio Brasil é um programa de transferência de renda do Governo Federal, sob condicionalidades, onde as famílias que estão em situação de vulnerabilidade e risco social, ou extrema pobreza são beneficiadas pelo programa de forma direta com objetivo do combate à fome, pobreza, emancipação no social, educação e nos cuidados da saúde para os menos desfavorecidos entre outros desafios.

### **Restaurante Popular**

O Restaurante Popular de Altamira é uma iniciativa municipal destinada a proporcionar refeições acessíveis e nutritivas à comunidade. Fundado com o objetivo de abordar questões de segurança alimentar, oferece uma solução técnica e eficiente para atender às necessidades alimentares da população local. Garantindo fácil acesso à comunidade.

Com a cozinha equipada para preparo eficiente e higiênico dos alimentos. Refeitório Amplo, espaço adaptado para acomodar um grande número de clientes simultaneamente.

Refeições Balanceadas, desenvolvimento de cardápios equilibrados, priorizando ingredientes frescos e saudáveis. Colaboração com produtores locais para garantir a qualidade dos insumos. Com o devido controle Nutricional, acompanhamento rigoroso para atender às necessidades nutricionais da comunidade.

### **SCFV**

O planejamento dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Familiares e Comunitários (SCFV) para 2023 prevê os encaminhamentos necessários para rede socioassistencial tais como, atendimentos, atividades com os coletivos, vivência nos grupos, reuniões com os responsáveis dos participantes dos SCFV, com funcionários, momentos de confraternização com os participantes e atividades socioeducativas no intuito, de obter avanços



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

e novas conquistas, nos serviços de convivência desenvolvendo ações socioeducativas, lúdicas com crianças e adolescentes com idade de 05 a 14 anos e 15 a 17 anos, promovendo atividades por meio da arte, instrumentos musicais, lazer, esporte e cultura contribuindo de forma criativa, inovadora e lúdica nos espaços de convivência e fortalecimento de vínculos.

Os SCFV é um serviço de Proteção Social Básica do SUAS que é ofertado de forma complementar ao trabalho social com famílias, realizado por meio do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF).

**Instituição de Longa Permanência para Idosos Nova Vida (Lar do Idoso)**

O Lar do Idoso de Altamira acolhe 10 idosos em situação de abandono, oferecendo um ambiente tranquilo e dedicado. Nossa equipe proporciona cuidados personalizados, assistência médica e atividades recreativas, visando promover o bem-estar emocional e a dignidade de cada residente. Nosso objetivo é criar uma comunidade onde a compaixão e o respeito guiem a jornada de envelhecimento com alegria e dignidade.

**Projeto Esperança**

As secretarias municipais de Assistência e Promoção Social (SEMAPS) e Educação (SEMED), com o apoio do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), estão encarregadas de elaborar o Programa Educativo do Projeto Esperança. Este projeto, destinado a crianças e adolescentes em situação de extrema pobreza e vulnerabilidade social, oferecerá atividades esportivas, musicais, teatrais, artísticas e profissionalizantes, além de reforço escolar. As secretarias municipais de Cultura (SECULT) e Esporte e Lazer (SEMEL) também participarão no desenvolvimento das atividades. O público-alvo são crianças com idades entre 7 e 15 anos.

**Casa de Apoio de Altamira em Belém**

A Casa de Apoio da Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social de Altamira do Pará, implantada na capital Belém, que em breve estará funcionando, é um refúgio para os residentes do nosso município que buscam cuidados e suporte na cidade. E vão para Belém em busca de tratamentos médicos, acompanhamento especializado ou outras necessidades. Foi observado a necessidade de se ter um ambiente acolhedor onde os moradores de Altamira encontrarão não apenas acomodações seguras, mas também uma rede de apoio especializada, comprometidos e prontos para oferecer assistência, informações e auxílio prático para tornar a estadia o mais reconfortante possível.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

**3. JUSTIFICATIVA:**

Considerando a necessidade constante de manter ambientes institucionais limpos, organizados e seguros, a aquisição de MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, DESCARTÁVEIS, COPA E COZINHA E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS é vital para garantir a eficiência operacional e o bem-estar dos colaboradores.

**Economia de Recursos Públicos:** A realização de uma licitação visa assegurar a obtenção dos melhores preços e condições de mercado, promovendo a economia de recursos públicos. Ao firmar um contrato de um ano, é possível estabelecer critérios rigorosos de padronização e qualidade dos produtos, assegurando a eficácia dos materiais utilizados nos procedimentos de limpeza e higienização. O contrato anual proporciona uma melhor gestão orçamentária, permitindo um planejamento financeiro mais eficiente e a distribuição equitativa dos recursos ao longo do período estabelecido.

**Segurança e Continuidade:** Ao optar por um contrato de um ano, garantimos a segurança no abastecimento contínuo desses insumos essenciais, evitando possíveis interrupções que poderiam comprometer a qualidade dos serviços prestados.

Além de garantir a eficiência operacional, o fornecimento adequado de material de limpeza é uma forma de valorizar a equipe responsável por manter os ambientes institucionais impecáveis. Proporcionar condições adequadas de trabalho, incluindo ferramentas e produtos de qualidade, contribui para a motivação e o desempenho satisfatório dos colaboradores.

Ao investir em materiais de alta qualidade, a equipe de limpeza consegue desempenhar suas funções de maneira mais eficiente, resultando em uma maior produtividade. Isso não apenas otimiza o tempo dedicado à limpeza, mas também contribui para a manutenção de um ambiente mais saudável e agradável para todos.

Ambientes sempre limpos não apenas garantem a estética, mas também desempenham um papel crucial na promoção da saúde e bem-estar dos ocupantes. A redução de agentes patogênicos, alérgenos e a prevenção de doenças contagiosas são benefícios diretos de uma rotina de limpeza eficaz, influenciando positivamente a qualidade de vida dos colaboradores.

A manutenção constante da limpeza reflete diretamente na imagem institucional. Ambientes organizados e bem-cuidados transmitem profissionalismo, responsabilidade e comprometimento com a qualidade, o que pode impactar positivamente clientes, parceiros e visitantes.

Ao utilizar produtos de limpeza sustentáveis e práticas ecologicamente responsáveis, a instituição contribui para a preservação do meio ambiente. Essa abordagem alinhada com a responsabilidade social pode ser um diferencial na reputação da organização, demonstrando consciência ambiental e compromisso com a comunidade.



**ALTAMIRA**  
**PREFEITURA**

**MAIS VIDA, MAIS FUTURO!**

**SEMAPS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL**

Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

---

Aumento da Durabilidade de Instalações e Equipamentos:

A limpeza regular e a manutenção adequada contribuem para a preservação de instalações e equipamentos, prolongando sua vida útil. Isso resulta em economias a longo prazo, evitando custos desnecessários com reparos e substituições prematuras.

Ao reconhecer a relevância desses aspectos, fica evidente que investir em materiais de limpeza e manter ambientes sempre limpos vai além da estética, sendo fundamental para a eficiência, saúde e bem-estar de todos os envolvidos.



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

**4. MEMÓRIA DE CÁLCULO:**

A estimativa de consumo anual foi baseada nos dados históricos, levando em consideração o volume de atividades no sistema de compra da SEMAPS (GCGOV), o tamanho das instalações e a demanda média no exercício de 2023, se usou o período de 01/01/2023 até 31/12/2023.

Esta estimativa proporciona uma base sólida para as novas contratações, assegurando que a quantidade adquirida atenda plenamente às necessidades da instituição, sem excessos ou escassez, promovendo, assim, uma gestão eficaz dos recursos públicos.

Obs: A dados do contrato com fornecedores que pediram distrato, o que se impossibilitou a compra de vários itens essenciais, elevando o saldo em estoque dos mesmos. Da mesma forma a quantidade Contratada para 2023, ainda espelha a necessidade da Secretaria para um novo período.

Produto	UND	Quantidade Contratada	Quantidade Comprada	Saldo
Água Sanitária 2 Lts Hipocloridrato de Sódio 2,0, 2,5% Cloro Ativo (02 Litros)	UND	3000	3000	0
Álcool em gel 70%, neutro, de assepsia para desinfecção instantânea da pele, embalagem: frasco 500ml;	UND	2300	44	2256
Álcool etílico hidratado, 65 INPN 70º. Certificado INMETRO e Norma ABNT NBR 5991; Embalagem tipo frasco plástico contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: frasco com 1000ml.	UND	3000	113	2887
Amaciante de roupa, aspecto físico líquido viscoso, fragrância lavanda, aplicação amaciante de artigos têxteis, solúvel em água, de tubo com 2 litros.	UND	70	70	0
Aparelho de barbear descartável c/ no mínimo 2 lâminas	UND	140	70	70
Aromatizador de ar em embalagens de 360 ml, em spray, embalagem de metal, livre de CFC, nas versões Flores de Jasmim, Flores do Campo, Brisa Fresca, Lavanda, e Cheirinho de Talco, entre outros aromas. Validade: 2 anos	UND	1100	85	1015
Avental em PVC branco, forrado, 1,00x0,60 c/ tiras do mesmo material p/ ajuste.	UND	140	50	90
Avental profissional de tecido impermeável	UND	12	12	0
Bacia em plástico polipropileno; capacidade de aproximadamente 5,5 litros; diâmetro de aproximadamente 30cm; com pegadores laterais.	UND	70	70	0



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Bacia em plástico polipropileno; capacidade para aproximadamente 34 litros; material canelado; com pegadores laterais; diâmetro de 54,6cm.	UND	75	9	66
Bacia em plástico; capacidade para 10 litros; com tampa.	UND	25	21	4
Bacia plástica, em material virgem de primeira qualidade, modelo canelada, reforçada, 165x400mm, capacidade 13,5 litros, para lavagem e recolhimento de utensílios.	UND	94	94	0
Balde de plástico 100lts cm tampa	UND	25	4	21
Balde de plástico 50lts c/ tampa	UND	25	25	0
Balde plástico, capacidade 12 litros, em polietileno de alta densidade, alta resistência a impacto, paredes e funidateo reforçados, c/ alça metálica, para limpeza.	UND	130	2	128
Bandeja plástica, em material virgem de primeira qualidade, para serviço de refeição, medindo 47,5x33mm, com bordas, com alças.	UND	55	55	0
Cêra líquida incolor/vermelha 750 ML: Pronto Uso –embalagem de 750 ml com lacre – Composição: Cera de carnaúba, parafina, plastificante, emulsionante, corante e perfume. No rotulo do produto obrigatoriamente deve conter a identificação do produto, marca d	UND	190	20	170
Cesto plástico 100L para lixo c/ tampa 51cm de diam, 69 altura	UND	35	6	29
Cesto plástico 50L para lixo c/ tampa 42cm de diam, 61 altura	UND	45	45	0
Cesto telado 30 litros	UND	25	2	23
COLORO 45KG GRANULADO 65%	BALDE	1	1	0
Coador de café, tecido 100% algodão, tamanho médio, 130 mm de diâmetro, com aro e cabo de arame galvanizado	UND	65	6	59
Colher de madeira tratada para uso em alimentos, nº3.	UND	35	35	0
COLHER DE MESA EM AÇO INOX. Especificação: Acondicionados em caixa de papelão separados por divisória e embalagem identificada com a descrição resumida do material.	UND	45	45	0
COLHER DE SOBREMESA EM AÇO INOX. Especificação: Acondicionados em caixa de papelão separados por divisória e embalagem identificada com a descrição resumida do material.	UND	45	24	21
Colher descartável para refeição, cor branca, pacote com 50unidade.	Pacote	140	100	40
Colher grande em aço inox; com cabo longo; gancho para pendurar; dimensões aproximadas: 50cm.	UND	35	35	0
Copo de Alumínio 250ml	UND	60	60	0
Copo descartáveis em plástico transparente, com capacidade de 200ml, massa mínima de 2,20 gramas, resistência mínima de 0,85n,sem tampa, pacote 100x200ml	Caixa	1300	290	1010



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Copo descartáveis em plástico transparente, com capacidade de 50ml, massa mínima de 2,20 gramas, resistência mínima de 0,85n, sem tampa, pacote 100x50 ml	Pacote	20	10	10
Creme dental 90 gr	UND	260	260	0
Creme dental para uso infantil; 90 gramas; com flúor 500PPM.	UND	190	20	170
Creme para pentear de 300ml	UND	180	20	160
Cuscuzeiro em alumínio nº 16; capacidade para 4,5 litros; com tampa em alumínio.	UND	35	8	27
Desentupidor de pias e ralos. Pote com 300 GR	UND	240	240	0
Desinfetante de 2 lts, ação microbiana de lavanda	UND	2500	22	2478
Desinfetante líquido, perfume diversos forte, função limpador, bactericida, fungicida, tensoativo não-iônico. Embalagem contendo o nome do fabricante, data de fabricação, prazo de validade. Ser notificado na ANVISA. Embalagem: frasco com 1000 ml	UND	3000	3000	0
Detergente Líquido, composição tensoativos aniônicos, coadjuvante, preservantes, componente ativo linear alquibenzeno sulfonato de sódio, aplicação remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, aroma natural, contendo tensoativo biodegradável. Regist	UND	2500	240	2260
Escova dental Cerda Media	UND	45	20	25
Escova dental infantil com cerdas de nylon com fileiras, contendo no mínimo 23 tufo, cabeça pequena, cerdas retas, macias e arredondadas, com capa protetora de cerdas.	UND	10	10	0
Escova para limpeza geral, aplicação vaso sanitário, material cerdas em nylon, corpo plástico com suporte.	UND	285	6	279
Escovão com cabo para a limpeza pesada em pisos, com praticidade, cerda dura, comprimento cabo: 120 cm, montado, com cabo de rosca e encapado. Dimensões aproximadas: 25 x 8,6 x 4,2 cm (comprimento x largura x altura)	Pacote	135	6	129
Escumadeira em aço inox; dimensões aproximadas: comprimento: 45cm, cabo: 33cm, diâmetro: 12cm.	UND	10	10	0
Espanja de lã de aço, embalagem plástica com 8 unidades, original do fabricante, com data de validade, composição e informações do fabricante estampada na embalagem	UND	850	158	692
Espanja dupla face para limpeza de utensílios	UND	1050	498	552
Faca de cozinha em aço carbono, com lâmina de 22cm, cabo de madeira, de 12 cm, para uso geral, 9 polegadas.	UND	40	40	0
Faca para cozinha tipo peixeira de 6 polegadas; material em aço.	UND	40	40	0
Flanela com bainha 100% algodão tamanho 28x48 cm cor laranja	UND	1100	1100	0



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Frigideira, em alumínio antiaderente, pegador lateral antitêrmico, medindo aproximadamente 30 cm de diâmetro e 60mm de altura.	UND	70	70	0
Garfo de aço inox de mesa com cabo de plástico	UND	50	30	20
GARFO DE MESA EM AÇO INOX E TAMANHO 19,5CM. Especificação: Acondicionados em caixa de papelão separados por divisória e embalagem identificada com a descrição resumida do material.	UND	45	30	15
Garfo grande de cozinha inox	UND	85	85	0
Garrafa térmica com capacidade para 5 litros, produzido em polietileno, com isolamento térmico e abertura superior larga facilitando o enchimento de líquidos com gelo, com torneira para facilitar a retirada do líquido.	UND	95	6	89
Garrafa de café térmica de pressão, com capacidade para 1 litro, corpo de aço inox, ampola de aço inox, fundação de aço inox, com tampa de polipropileno, com alça lisa.	UND	75	75	0
Garrafa de café térmica de pressão, com capacidade para 1,8 litros, corpo de aço inox, ampola de aço inox, fundação de aço inox, com tampa de polipropileno, com alça lisa.	UND	70	70	0
Inseticida tipo spray, sem cheiro, não contendo clorofluorcarbono-CFC, a base de água, de baixa toxicidade, com registro na ANVISA/MS. Embalagem contendo o nome do fabricante, indicação para uso doméstico, data de fabricação e prazo de validade. Embala	UND	1100	20	0
Isqueiro em plástico, dimensões 7,5 cm, peso aproximadamente de 10 gramas, com acendedor, gás embutido, descartável.	UND	85	61	24
Jarra de plástico com tampa, resistente e atóxica 2 litros	UND	35	7	28
Jarra de vidro 1000ml	UND	45	10	35
Jogo de Cama BERÇO (Lençol e Sobre Lençol)	Jogo	15	10	5
Leiteira em alumínio com capacidade para 3,8 litros; com cabo de madeira; diâmetro de 18cm.	UND	22	22	0
Limpa alumínio com tensoativo aniônico, biodegradável, coadjuvante, corante e água. Embalagem plástica (frasco) de 500 (quinhentos) ml.	UND	1100	120	980
Limpa porcelanato galão com 5 litros	UND	75	75	0
Limpa vidro, com gatilho, líquido, à base de: Butil glicol, Etanol, Tensoativos aniônicos, alcalinizante, conservante, corante e água; frasco contendo 500 ml.	UND	1750	616	1134



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Limpador Multiuso instantâneo, líquido, à base de: Ácido Dodecil Benzeno Sulfonato de Sódio Linear 96%, Álcool etoxilado, adjuvantes, EDTA tetrassódico, frasco contendo 500ml.	UND	1100	663	437
Lixeira c/ tampa e pedal de plástico 08 litros	UND	180	180	0
Lixeira em polietileno com tampa e pedal, capacidade 10 litros. Medidas externas: 240 x207 mm, aproximadamente.	UND	145	8	137
Lustra moveis p/ polimento de madeira e moveis em geral, embalagem c/ 200 ml	UND	190	190	0
Luva de borracha cano longo para limpeza tam. G	Par	90	20	70
Luva de borracha cano longo para limpeza tam. M	Par	285	20	265
Luva de borracha cano longo para limpeza tam. P	Par	190	20	170
Luvas descartáveis de polietileno, caixa c/100 unidades	Caixa	260	260	0
Pá para Lixo, com base em lata medindo aproximadamente 18 Cm e cabo de madeira medindo aproximadamente 60 Cm	UND	190	190	0
Pá coletora de lixo, plástico, cabo curto, dimensões: 21x 32 cm	UND	185	185	0
Pá de lixo de plástico resistente, medindo 6 cm x 22cm x16cm, cabo de madeira revestido com plástico com 60cm.	UND	95	95	0
Palha de aço nº1 pacote c/ 08 unidade	UND	1980	100	1880
Panela caçarola de 26 litros; diâmetro de 50cm; material de alumínio fundido batido; 4mm de espessura; com tampa.	UND	70	70	0
Panela de pressão turbo pro com fechamento externo; capacidade para 20,8 litros.	UND	45	4	41
Panela de pressão, modelo doméstico, em alumínio especial polido, tampa com fechamento interno, capacidade aprox. 7,0 litros, produto de primeira linha, aprovado pelo inmetro.	UND	50	5	45
Panela em alumínio nº 24 com tampa	UND	30	9	21
Pano de chão 80x1,0 cm (saco em algodão 100%) grande	UND	1900	1900	0
Pano de copa felpudo, branco, liso, com alta absorção, 100% algodão, de 1ª qualidade Medidas: mínimo de 42 cm x 68 cm.	UND	130	50	80
Papel alumínio rolo grande	Rolo	750	20	730
Papel filme PVC rolo (28cmx30m)	Rolo	750	374	376
Papel higiênico de 1ª qualidade para dispenser de 1ª qualidade, apresentando folha dupla, gofrado, com picote, na cor branca, neutro, Pacote c/04 rolos, medindo 10cm X 30m, composto de 100% de celulose virgem, tubete medindo no mínimo 4,0 cm de diâmetro,	Pacote	3800	1208	2592
Peneira plástica resistete com cabo, dimensões de aproximadamente 16cm de diâmetro.	UND	45	45	0
Picador de legumes, modelo tripé, confeccionado em material	UND	45	4	41



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

resistente, corpo alumínio fundado, com cortador macho em plástico abs., com cortador navalha em alumínio fundado e inox, corte de 20010mm, pintura eletrostática, pés e colunas tubo de aço				
Pilão para alho grande; material em alumínio; formato arredondado; diâmetro aproximado: 10cm.	UND	18	3	15
Placa em polipropileno, cor branco, para cortar carne ou legumes, formato retangular, medindo aproximadamente 45 x 24cm, com uma das extremidades em forma de alça. A tábua deverá possuir no mínimo 1 cm de espessura.	UND	80	14	14
Pomada para assadura para bebê; composição: Talco , óxido de zinco , Aqua, lanolina , vaselina , Paraffinum Liquidum , BHA , Polyethylene , Disodium EDTA, metilparabeno, propilparabeno , Prunus Amygdalus Dulcis Oil , Retinyl Palmitato , acetato de tocofero	UND	140	15	125
Pote plástico para mantimentos; capacidade para aproximadamente 7 litros; formato quadrado; tampa em rosca.	UND	180	6	174
Prato descartável em plástico branco, resistente, de alta qualidade 15cm, pacote. Com 10 unidades, identificação do produto e marca do fabricante.	Pacote	2900	25	2875
Prato fundado de vidro resistente, cor transparente, tipo duralex, com diâmetro de 25cm, de primeira linha.	UND	90	65	25
PRATO RASO EM PORCELANA BRANCA COM 25,5 CM DE DIÂMETRO E BASE COM 16CM. Especificação: Acondicionados em caixa de papelão devidamente separados por divisória e embalagem identificada com a descrição resumida do material.	UND	45	30	15
Registro de gás p/ botija de 13quilograma	UND	80	16	64
Repelente líquido 100ml. Referência: Repelex ou similar	UND	190	190	0
Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 30 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm, Características cabo perfeitamente reto e encapado.	UND	190	190	0
Rodo para limpeza, Material Cepo: madeira c/ 2 borrachas resistentes, Comprimento Cepo: 40 cm, Material Cabo: madeira, comprimento Cabo: 120 cm.	UND	280	280	0
Sabão em barra 200 gr glicerinado	UND	2900	252	2648
Sabão em pó quilograma, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, agua, perfume, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, branqueador ótico e corante, biodegradável.	Caixa	680	680	0



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

Sabão em pó, para limpeza pesada, em utilização para limpezas diversas, com a seguinte composição mínima: tensoativo, enzimas, agua, perfume, tamponantes, coadjuvantes, branqueadorótico e corante, biodegradável, com aromatizado, na cor de coloração azulada	UND	3500	3500	0
Sabonete antibacteriano, em barra, dermatologicamente testado, fragrância agradável, de boa qualidade. Notificado na ANVISA/MS. Embalado separadamente com nome do fabricante, lote, data de fabricação e prazo de validade. Embalagem: 90 gramas.	UND	550	4	546
Sabonete líquido indicado para lavar as mãos, aspecto perolado, substâncias neutras de limpeza, com aroma de erva doce. 200 ml	UND	780	50	730
Sabonete líquido, frasco com 2.000 ml	UND	470	463	7
Saco de lixo 100 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 100 litros, na cor azul/preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante.	Pacote	2750	308	2442
Saco de lixo 200 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 200 litros, na cor azul/preta, medindo aproximadamente 75x1,05 cm com espessura de 10 micras. A embalagem com 05 unidades deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante	Pacote	170	50	120
Saco de lixo 30 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 30 litros, na cor azul/preta/verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cad	Pacote	2750	120	2630
Saco de lixo 50 LT: Saco plástico para lixo, com capacidade para 50 litros, na cor azul/preta/verde, com espessura mínima de 04 micras. A embalagem deve conter dados de identificação do produto e marca do fabricante. Embalagem (pacote) com 10 unidades cad	Pacote	1850	133	1717
saco de pipoca, aberto 12x22cm, fechado 6x11cm; embalagem com 50 unidade.	UND	450	20	430
Saco p/ cesta básica p/ 02 quilograma	UND	1900	200	1700
Shampoo infantil para cabelos, fragrância suave, testado dermatologicamente de 200ml. Com identificação do produto, marca da fabricante data de fabricação com prazo de validade.	UND	185	50	135
Soda cáustica estado físico: Sólido higroscópico, cor: incolor em	UND	185	59	126



Prefeitura Municipal de Altamira  
Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social  
Setor de Compras

escamas, odor: inodoro. Pote de 1quilograma. É frequentemente utilizada para desobstrução de encanamentos por ser capaz de dissolver gorduras. Desincrustante alcalino.				
Talco infantil; antisséptico; perfumado; acondicionado em embalagem plástica de 200gr.	UND	65	45	20
Toalha de banho 100% algodão 68cm x 140cm	UND	35	10	25
Toalha de mesa plástico 2,25 x 2,25 mts	Mtrs	25	10	15
Toalha de mesa quadrada, medindo 1,80m x 1,80m, em tecido de algodão, cor branca, lisa.	Mtrs	25	10	15
Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	UND	35	10	25
Toalha de rosto 100% algodão 50cm x 80 cm	UND	35	5	30
Touca descartável, plástica, com elástico nas bordas, embalagem (pacote) contendo 100 unidades.	Pacote	850	371	479
Vassoura de chapa (piaçava): Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40cm, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5cm, altura cepa 05cm, aplicação limpeza em geral.	UND	135	135	0
Vassoura de pelo, material Cepo: madeira, material Cerdas: nylon, Material Cabo: madeira, Comprimento Cabo: 1,20 m, Comprimento Cepo: 30 cm, Altura Cepo: 6 cm, aplicação: limpeza em geral, Características Adicionais: montada, com cabo de rosca, lixado.	UND	380	380	0

Altamira/PA, 08 de janeiro de 2024.

**EDERSON BRAGA RODRIGUES**

Agente Administrativo – Setor de Compras

Matrícula nº 156695-4