



Município de Acará
 Prefeitura Municipal de Acará
 Secretaria Municipal de Educação
 Gabinete da Secretária
 Setor Financeiro

SEMED
 SECRETARIA MUNICIPAL
 DE EDUCAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): GABINETE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO / DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO EDUCACIONAL			
Responsável pela Demanda: JOEL DA CONCEIÇÃO MACHADO			Matrícula: 141514-0
E-mail: secretariaeducacao@acara.pa.gov.br			
1. OBJETO: Contratação de profissional para MINISTRAÇÃO DE PALESTRA NO IV SEMINÁRIO DE GESTÃO ESCOLAR – EQUIDADE NA EDUCAÇÃO, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Educação.			
2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO: O presente documento manifesta a necessidade de contratação de serviços de palestrante para MINISTRAÇÃO DE PALESTRA no IV Seminário de Gestão Escolar- Equidade na educação que tem como tema: TRANSFORMANDO DESAFIOS EM POSSIBILIDADES: GESTÃO ESCOLAR PARA A EXCELÊNCIA NA APRENDIZAGEM ", visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e para isso solicito a contratação direta , através de processo de inexigibilidade , da empresa 55.223.464 LTDA, CNPJ: 55.223.464/0001-59. Ressalto que o Seminário tem como objetivo: Fortalecer a capacidade dos gestores escolares para liderar processos educacionais que promovam a equidade, a qualidade e a inovação no ambiente escolar, visando contribuir com a atuação dos gestores na construção de uma educação mais justa, eficiente e inovadora.			
3. QUANTITATIVO DE MATERIAL / SERVIÇO A SER CONTRATADO			
item	Descrição	Quant	Unidade
	MINISTRAÇÃO DE PALESTRAS NO IV SEMINÁRIO DE GESTÃO ESCOLAR - Equidade na Educação.		
1	"Transformando desafios em possibilidades: Gestão escolar para a excelência na aprendizagem "	8	HORA



Município de Acará
Prefeitura Municipal de Acará
Secretaria Municipal de Educação
Gabinete da Secretária
Setor Financeiro

000005

SEMED
SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO

4. Observações gerais.

A contratação será efetivada em sua quantidade total.

5. Prazo de Entrega/ Execução:

05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da ordem de compra emitida pela CONTRATANTE.

6. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO EDUCACIONAL / JOEL DA CONCEIÇÃO MACHADO

7. Prazo para pagamento:

30 dias após o recebimento dos itens totais solicitados.

Acará /PA, 17 de fevereiro de 2025

Joel da Conceição Machado
Diretor Planejamento-SEMED
Port. nº 18/2025 - GP-PMA

JOEL DA CONCEIÇÃO MACHADO
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO EDUCACIONAL

Observações gerais.

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.