



PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Almeirim
Palácio Sebastião Bala Águila

Ofício. nº. 03.01.25/08 - CMA

Almeirim-Pa, 03 de janeiro de 2025.

Para: Presidente da Câmara Municipal de Almeirim-Pa
Exmo. Sr. **EDERSON FÉLIX SERRA**

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA (DOD)

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requiritante	Câmara Municipal de Almeirim-Pa
Projeto	<i>Manutenção da Câmara Municipal de Almeirim-Pa</i>
Especificação da demanda	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA FINANCEIRA ESPECIFICA, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALMEIRIM/PA.
Responsável pela Demanda	OTACIMAR DE OLIVEIRA ANDRADE JUNIOR

2. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Perfil Integrante	Nome
Requiritante	OTACIMAR DE OLIVEIRA ANDRADE JUNIOR

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA FINANCEIRA ESPECIFICA, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALMEIRIM/PA.

4. JUSTIFICATIVA:

A contratação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria em contabilidade justifica-se pela necessidade de garantir a observância plena dos princípios da legalidade, moralidade, eficiência e transparência na condução das atividades legislativas e administrativas da Câmara Municipal.

A presente contratação tem por finalidade a prestação de **serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria na área financeira específica**, com vistas a atender de forma eficaz, eficiente e alinhada às exigências legais e administrativas, as necessidades operacionais da **Câmara Municipal de Almeirim/PA**.



PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Almeirim
Palácio Sebastião Bala Águila

Considerando a crescente complexidade da gestão pública e a necessidade de observância rigorosa às normas que regem as finanças públicas, torna-se imperiosa a atuação de profissionais qualificados, detentores de notório saber e experiência comprovada, capazes de oferecer suporte técnico estratégico nas tomadas de decisões, bem como na condução de processos orçamentários, contábeis, patrimoniais e financeiros.

A adoção desta medida visa assegurar o cumprimento dos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, promovendo uma gestão fiscal responsável, transparente e comprometida com o interesse público. Ademais, tal contratação representa um investimento na excelência administrativa, conferindo maior segurança jurídica às ações desenvolvidas no âmbito desta Casa Legislativa.

A singularidade e a especialização da equipe justificam a inviabilidade de comparações ou competições amplas, uma vez que a especificidade dos serviços requeridos está diretamente vinculada à complexidade e à natureza dos desafios enfrentados pela administração pública de Câmara Municipal de Almeirim. A contratação direta de uma consultoria especializada se apresenta, portanto, como a solução mais adequada e eficiente para atender às demandas do município.

Assim, pela particularidade e natureza singular dos serviços, a escolha do profissional seja norteadada pela confiabilidade e experiência em Consultoria e Assessoria Administrativa em Planejamento e Gestão Municipal voltado às Contratações e Gestão Contratual, pelo esse motivo que indicamos a empresa **E. S. E SILVA ASSESSORIA CONTABIL (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrita no CNPJ/CPF (ME) sob o n.º CNPJ **24.650.461/0001-78**, e dessa forma afim de ensejar um contrato de forma idônea, transparente e ágil, encaminho em anexo, cópia dos documentos e proposta de preço, para que seja analisado os documentos, avaliada se a proposta ofertada dentro do praticado e se possível prossiga a contratação da empresa em questão. Diante do exposto, a contratação da consultoria e assessoria administrativa proposta é uma medida imprescindível para assegurar a modernização, a eficiência e a regularidade dos processos administrativos e contratuais da Câmara Municipal de Almeirim. Trata-se de uma iniciativa que visa não apenas atender às exigências legais, mas também promover a melhoria contínua da gestão pública, em benefício da população.

5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS:

A expectativa dos resultados a serem alcançados com a contratação da consultoria e assessoria administrativa especializada tem como objetivo principal proporcionar avanços significativos na gestão municipal, assegurando resultados concretos e alinhados aos princípios de eficiência e eficácia administrativa. Os resultados esperados incluem:

Com a contratação dos serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria na área financeira específica, espera-se alcançar a excelência na gestão orçamentária, patrimonial e contábil da Câmara Municipal de Almeirim/PA. Almeja-se, ainda, assegurar a plena conformidade com os princípios da legalidade,



PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Almeirim
Palácio Sebastião Bala Águila

eficiência, economicidade e transparência, promovendo o aperfeiçoamento contínuo das práticas administrativas e a tomada de decisões estratégicas fundamentadas em análises técnicas precisas. Dessa forma, serão criadas condições favoráveis para o fortalecimento institucional e o pleno atendimento às exigências legais e aos interesses públicos inerentes à função legislativa.

IMPACTOS ESPERADOS:

A materialização desses resultados contribuirá para a melhoria dos serviços prestados à população, garantindo que a administração da Câmara Municipal de Almeirim esteja preparada para enfrentar os desafios do cenário atual, com maior segurança jurídica, eficiência operacional e transparência. Além disso, o fortalecimento da gestão pública promoverá benefícios diretos à comunidade, assegurando o uso racional e responsável dos recursos públicos.

6. QUANTIDADE DE BEM / SERVIÇO A SER CONTRATADO

Para atender a demanda estima-se a quantidade estabelecida na tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	UND	QUANT.
01	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA FINANCEIRA ESPECIFICA, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALMEIRIM/PA.	MÊS	12

6.1. Os serviços prestados pelo contratado irão ser compreendidos de forma complementar e de apoio administrativo com as especificações dos serviços conforme abaixo listadas:

Serviços a serem executados (pontuados):

Elaboração e análise de demonstrativos financeiros e fiscais

- Consolidação mensal e anual dos demonstrativos de execução orçamentária e financeira (p.ex., RREO, RGF e demais peças correlatas), com Notas Explicativas, assegurando aderência aos normativos aplicáveis e fidedignidade das informações para decisão.

Implantação e aprimoramento de procedimentos e controles internos financeiros

- Mapeamento de processos (empenho, liquidação, pagamento, restos a pagar, adiantamentos, diárias, conciliações), identificação de riscos e manualização de rotinas, garantindo confiabilidade, rastreabilidade e tempestividade das informações.

Adequação ao PCASP e codificação orçamentário-financeira

- Revisão e estruturação do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, alinhamento de naturezas de despesa, fontes/recursos e eventos sistêmicos, com treinamento e acompanhamento da correta codificação conforme diretrizes federais e orientações do controle externo.

Assessoria na execução orçamentária e financeira

- Orientação técnica para empenhos, liquidações e pagamentos, gestão de restos a pagar, programação financeira (fluxo de caixa e cronograma de desembolso) e projeções, observando metas e limites fiscais.



PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Almeirim
Palácio Sebastião Bala Águila

Acompanhamento de auditorias e prestações de contas

- Preparação de dossiês de suporte, atendimento a fiscalizações e auditorias internas/externas, elaboração de relatórios de acompanhamento e recomendações para saneamento de achados e mitigação de riscos.

Capacitação e treinamento de servidores

- Oficinas, cursos e palestras sobre rotinas financeiras públicas (PCASP no que couber, execução orçamentária/financeira, prestação de contas, uso de sistemas), com material didático e foco em padronização e melhoria contínua.

Elaboração de pareceres técnicos financeiros e pareceres de conformidade

- Pareceres sobre procedimentos e processos financeiros, interpretação de normas e propostas de medidas corretivas ou de aperfeiçoamento, incluindo análises de créditos adicionais, reprogramações e impactos nas metas fiscais.

Atualização e acompanhamento legislativo e normativo financeiro

- Monitoramento de alterações na legislação e em normativos federais, estaduais e municipais aplicáveis à gestão financeira, com notas técnicas e orientações de compliance para pronta adequação institucional.

Suporte à implantação/otimização de sistema de gestão financeira governamental

- Levantamento de requisitos, padronização de integrações entre módulos (orçamento, finanças, contabilidade, patrimônio, almoxarifado), testes de validação e orientação para aderência a padrões de governo (p.ex., SIAFIC), maximizando controle e eficiência.

Relatórios gerenciais e indicadores de desempenho (KPIs)

- Desenvolvimento de dashboards e painéis com KPIs financeiros e orçamentários (execução por categoria econômica, restos a pagar, prazos médios de pagamento, compromissos futuros, limites fiscais), para subsidiar a Mesa Diretora e as Comissões na tomada de decisão.

7. ESTIMATIVA DE PREÇOS

Os preços contidos na proposta em anexo já estão incluídos todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucro, assistência técnica e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Termo de Referência e Anexos, sendo quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, considerados inclusos nos preços, não podendo ser cogitado pleito de acréscimo, a esse ou qualquer título, devendo o objeto ser fornecido sem ônus adicionais.

O valor apresentado encontra-se compatível com a realidade do município, sendo a proposta mais vantajosa em decorrência de uma prévia pesquisa de mercado, o que nos permite inferir que os preços se encontram compatível com a realidade mercadológica.

Face ao exposto, a contratação pretendida deve ser realizada com a empresa E. S. E SILVA ASSESSORIA CONTABIL (MATRIZ E FILIAIS), inscrita no CNPJ/CPF (MF) sob o n.º CNPJ 24.650.461/0001-78, no valor mensal de valor mensal de R\$ 6.000,00 (Seis mil



PODER LEGISLATIVO
Câmara Municipal de Almeirim
Palácio Sebastião Bala Águila

reais), que em sua totalidade somam R\$ R\$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais). levando-se em consideração a melhor proposta ofertada, conforme documentos acostados aos autos deste termo.

O valor apresentado encontra-se compatível com a realidade do município, sendo a proposta mais vantajosa em decorrência de uma prévia pesquisa de mercado, o que nos permite inferir que os preços se encontram compatível com a realidade mercadológica

8. Previsão de disponibilidade do (s) bem (s) / serviço (s).

Os serviços deveram ser disponibilizados de forma imediata após a emissão da ordem de serviço.

7. Indicação do responsável pela Fiscalização do Contrato.

Indicação do responsável pela fiscalização do contrato firmado.

Nome do Servidor	JARLISON GONZAGA DA COSTA
------------------	---------------------------

9. Disposições Gerais.

A presente contratação será regida pela **Lei 14.133/21**.

10. Encaminhamento

Encaminha-se a **SECRETARIA DE FINANÇAS** para análise e deliberação sobre a pertinência da demanda e o prosseguimento da contratação.

Perfil Integrante	Nome
Requisitante	OTACIMAR DE OLIVEIRA ANDRADE JUNIOR


OTACIMAR DE OLIVEIRA ANDRADE JUNIOR
Agente de Contratação