



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



TERMO DE REFERÊNCIA

UNIDADE(S) REQUISITANTE(S): SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO, SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO, URBANISMO E INFRAESTRUTURA, SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO, SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E ABASTECIMENTO, SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL.

UNIDADE(S) CONSUMIDORA(S): ÓRGÃOS E DEPARTAMENTOS VINCULADOS.

1. DA UNIDADE REQUISITANTE, OBJETO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- 1.1. O MUNICÍPIO DE ÓBIDOS/PA, através das Unidades Requisitantes, pretende, com base na Lei Federal nº 10.520/2002, do Decreto nº 10.024/2019, Lei Complementar nº 123/2006, 147/2014 e 155/2016, e ainda subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais legislações correlatas, a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS E IMPRESSOS DIVERSOS, EM ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS E FUNDOS MUNICIPAIS VINCULADOS DA PREFEITURA DE ÓBIDOS/PA**, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhadas neste Termo de Referência.
- 1.2. A contratação do referido objeto será realizada através da Modalidade **PREGÃO**, do tipo **ELETRÔNICO**, pelo critério **MENOR PREÇO POR ITEM**, considerando o fornecimento de forma parcelada e de acordo com as demandas das Unidades Requisitantes.

2. DA JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO DO OBJETO

- 2.1. A contratação do objeto é de fundamental importância para manter a continuidade das tarefas executadas no âmbito das atividades administrativas das Secretarias Municipais da Prefeitura de Óbidos/PA, cujos documentos devem obedecer a um padrão de formatação e em maior quantidade e volume, dado o consumo relativo aos serviços públicos diretamente ligados, seja nos serviços de atendimento, seja nas rotinas de controle interno e registro de dados dos setores.
- 2.2. Além disso, demais atividades e serviços públicos de educação, saúde e assistência social utilizam e dependem da reprodução de material gráfico de larga escala de consumo, seja nas escolas, hospitais, programas sociais, entre outros eventos que necessitem o uso de impressos e materiais de comunicação visual.
- 2.3. Neste sentido, pela necessidade de fornecimento de material em larga escala e de consumo comum entre as Unidades Requisitantes, a formação de um procedimento licitatório por meio do Pregão unificado resulta em significativa economicidade na quantidade de processos licitatórios realizados durante o mesmo exercício financeiro para o mesmo objeto, cujos preços serão unificados e praticados no âmbito do objeto para toda a Prefeitura, com significativa economia e racionalização de tempo, custos, uso da máquina administrativa, com consequente eficiência.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



- 2.4. Assim, tem-se que a contratação do referido objeto seja realizada através da Modalidade **PREGÃO do tipo ELETRÔNICO**, pelo critério **MENOR PREÇO POR ITEM**, considerando o fornecimento de forma parcelada e de acordo com as demandas estimadas por cada Unidade Requisitante.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

- 3.1. **Especificação Geral dos materiais e quantitativos consolidados das Unidades Requisitantes:**

ITEM	MATERIAL/DESCRIÇÃO	UND	QTD
BLOCO- 01			
1	CARTAZ COLORIDO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 42,0CM(FORMATO A3) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 0 (APENAS UM LADO)	UNID.	1.070
2	FOLDER COLORIDO COM 3 DOBRAS IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 21,0CM-IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4 (FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020
3	FOLDER COLORIDO COM 2 DOBRAS IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 21,0CM-IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4 (FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020
4	PANFLETO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 15 X 20CM (FORMATO A5) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4(FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020
5	PANFLETO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 10 X 15CM (FORMATO A5) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4(FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020
6	BANNER IMPRESSO EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 150 X 100 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR	UNID.	200
7	BANNER IMPRESSO EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 0,90 X 120 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR	UNID.	200
8	FAIXA IMPRESSA EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 300 X 70CM COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS LATERAIS.	UNID.	120
9	ENVELOPAMENTO DAS FROTAS DE CARRO E MOTO COM ADESIVO VINÍLICO IMPRESSÃO DIGITAL (VER MODELOS MOTOS/CARROS)	UNID.	90
10	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 1,20 X 0,80 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

11	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 2,20 X 1,10 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150
12	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 1,40 X 0,80 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150
13	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 0,50 X 0,70 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	230
BLOCO 02- ATENÇÃO BÁSICA			
14	ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA PAPEL 40 K FORMATO 22 X 21 L FRENTE E VERSO	UNID.	200
15	ATESTADO MÉDICO DE TRABALHO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 14AX21L	BLOCO	50
16	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL/BPA-I (INDIVIDUALIZADO) BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10
17	BOLETIM DE PRODUÇÃO ODONTOLÓGICA -BPO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30
18	BOLETIM DE PRODUÇÃO DE ENFERMAGEM - BPE FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10
19	CADASTRADO DO HIPERTENSO E DIABÉTICO BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	120
20	CARTÃO DE GESTANTE PAPEL 40K FORMATO 28A X 20,5L FRENTE E VERSO	UNID.	5000
21	CARTÃO DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CÉRVICO UTERINO PAPEL 40 FORMATO 11AX15,5L FRENTE E VERSO	UNID.	3000
22	CARTÃO DO IDOSO FRENTE E VERSO PAPEL 40 K FORMATO 30AX21,5L	UNID.	2000
23	CARTÃO ÍNDICE DE APROXIMAMENTO DO CLIENTE PAPEL 40 K FORMATO 11;5X105L FRENTE E VERSO	UNID.	4000
24	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	40
25	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO BOLSA FAMÍLIA FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	40
26	FICHA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E SANITÁRIA- FAMS PAPEL 40K FORMATO 24AX22L FRENTE VERSO	UNID.	10000



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



27	FICHA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E SANITÁRIA- FAMS - CONTINUAÇÃO PAPEL 40K FORMATO 22AX19,5L FRENTE VERSO	UNID.	16000
28	FICHA DE SELEÇÃO DE RISCO GESTACIONAL FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10
29	FICHA PERINATAL AMBULATORIO PAPEL 40 K FORMATO 30AX20,3L FRENTE E VERSO	BLOCO	10
30	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL/BPA (CONSOLIDADO)	BLOCO	10
31	REQUISICÃO DE MAMOGRAFIA - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	20
32	MAPA DE ATENDIMENTO COMPLEMENTAR DIÁRIO FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10
33	MAPA MUNICIPAL MENSAL DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 15AX21L	BLOCO	10
34	RECEITUÁRIO MÉDICO BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	3000
35	REQUISICÃO DE EXAME CITO PATOLÓGICO -COLO DO ÚTERO FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	50
36	RELATÓRIO MENSAL DE DISTRIBUIÇÃO E CONTROLE DE ESTOQUE DE PRESERVATIVOS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20
37	MAPA MENSAL DE INSULINAS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	5
38	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO - ESUS	BLOCO	30
39	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	100
40	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	10
41	FICHA DE PROCEDIMENTO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	50
42	FICHA DE MARCADORES ALIMENTAR PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	10
43	MAPA DIÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE VÍTIMA A EM CRIANÇAS - UF	BLOCO	10
44	FICHA DE PRODUÇÃO DA CADERNETA DO IDOSO	BLOCO	10
45	DECLARAÇÃO - NÃO REALIZADA DA COLETA DE TESTE DO SUOR	BLOCO	5



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

46	RELATÓRIO MÉDICO PARA AQUISIÇÃO DO APARELHO GLICOSIMETRO	BLOCO	5
47	AUTORIZAÇÃO TESTE DO PEZINHA	BLOCO	10
48	FICHA ESPELHO - CADERNETA DE SAÚDE DA PESSOA IDOSA	BLOCO	30
49	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO	BLOCO	50
50	MAPA DE CONSULTAS	BLOCO	40
51	FICHA DE AVALIAÇÃO E ENCAMINHAMENTO DE PRÉ-NATAL DE ALTO RISCO	BLOCO	15
52	DADOS PARA DECLARAÇÃO DE NASCIDO VIVO	BLOCO	10
53	REGULAÇÃO DE IMPRESSOS	BLOCO	6
54	SALA DE SITUAÇÃO	BLOCO	20
55	PLANILHA DE CASO DE DIARRÉIA	BLOCO	5
56	REQUISIÇÃO DO ALMOXARIFADO (2VIAS)	BLOCO	20
57	SOLICITAÇÃO DE PEDIDO PARA SETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS	BLOCO	20
58	FICHA DE REQUERIMENTO	BLOCO	10
59	TERMO DE ENTREGA	BLOCO	10
BLOCO 03 - ESTRATÉGIA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE			
60	FICHA DE VISITA DOMICILIAR-ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	150
61	FICHA DE VISITA DOMICILIAR-CONTINUAÇÃO ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10
62	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA-ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10
63	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR -ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10
64	FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL -ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	100
65	CARTÃO Nº FAMILIA PAPEL 40K FORMATO 10,5ª X 1,5L	UNID.	500



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



66	COMPROVANTE DE VISITA DOMICILIAR BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 13ª X 19L.	BLOCO	240
67	DADOS PARA DECLARAÇÃO DE NASCIDO VIVO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	12
68	DECLARAÇÃO (MORADOR ZONA RURAL) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	40
69	DECLARAÇÃO (MORADOR ZONA URBANA) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	100
70	ENCAMINHAMENTO ACS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 8ª X 16L	BLOCO	100
71	ENVELOPES (PARA ARQUIVO) PAPEL 75G FORMATO 24ª X 17,5L	UNID.	1000
72	NOTIFICAÇÃO DE ÓBITO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 10 X 16L.	BLOCO	20
73	PERFIL DA ÁREA DE ATUAÇÃO EACS/ESF 2 PAGINAS FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	12
74	REGISTRO DE VISITA DOMICILIAR BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30
75	REGISTRO DE VISITA DOMICILIAR-CONTINUAÇÃO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30
BLOCO 04 - CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO - CTA			
76	LAUDO DE RESULTADO - CTA	UNID.	3.000
77	FORMULÁRIO DE ATENDIMENTO DO SI-CTA	UNID.	3.000
78	CONSENTIMENTO LIVRE ESCLARECIMENTO PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCO COM 100	BLOCO	30
79	FOLHA DE TRABALHO DIÁRIO	UNID.	500
BLOCO 05 - NASF			
80	TERMO DE RESPONSABILIDADE-NASF (ABANDONO DE TRATAMENTO) PAPEL A4.	BLOCO	10
81	TERMO DE RESPONSABILIDADE-PSICOLÓGICO (ABANDONO DE TRATAMENTO) PAPEL A4.	BLOCO	10
82	TRIAGEM AUDITIVA-AVALIAÇÃO AUDITIVA EM PAPEL A4.	BLOCO	10



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



83	ATENDIMENTO PSICOLÓGICO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	40
84	ATENDIMENTO PSICOLÓGICO-CONTINUAÇÃO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	50
85	CARTEIRA PAPEL 40K FORMATO 11ª X 15,5L FRENTE E VERSO	BLOCO	50
86	SALA DE SITUAÇÃO PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCO C/100	BLOCO	20
BLOCO 06 - DIVISÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE			
87	FICHA DE REFERENCIA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	100
88	PRONTUÁRIO DO CLIENTE PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCOS COM 100 FOLHAS	BLOCO	50
89	LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE AIH BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100
90	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO.	BLOCO	100
91	RELATÓRIO DE EVOLUÇÃO DO PACIENTE-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	100
92	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100
93	PEDIDO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO (PTFD) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100
94	TERMO DE RESPONSABILIDADE - TFD PAPEL A4 FORMATO A4 (BLOCO COM 100 FOLHAS)	BLOCO	20
95	FICHA DE PROCEDIMENTO DIÁRIO (24 HORAS)	BLOCO	20
96	FICHA DE VEÍCULOS CHECK LIST	BLOCO	5
97	PLANILHA DE ATENDENTE DIÁRIO DA AMBULÂNCIA	BLOCO	20



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



BLOCO 07 - CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS			
98	CARTEIRA DE APRAZAMENTO DO CAPS CAPA COM PAPEL 40K, CONTENDO 04 PÁGINAS FORMATO 10,5CM X 14CM	UNID.	3000
99	ENCAMINHAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO BÁSICA PSICOSSOCIAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	5
100	FICHA DE ACOLHIMENTO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	5
101	PRONTUÁRIO DO CLIENTE-CAPS FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	10
102	PRONTUÁRIO DO CLIENTE-CONTINUAÇÃO CAPS FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	10
103	CARTÃO REGISTRO PAPEL 40K PAPEL 40K FORMATO 12,5 X 18,5 L	BLOCO	5
104	REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAIS DE SAÚDE FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	6
105	FICHA DE REFERENCIA E CONTRA REFERENCIA	BLOCO	10
106	PRONTUÁRIO DE CLIENTE-ESPECIFICO	BLOCO	50
107	LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE HIV	BLOCO	20
BLOCO 08 - SETOR DE IMUNIZAÇÃO			
108	FICHA DE MOVIMENTO DIÁRIO DE IMUNOBIOLOGICO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20
109	FICHA DE MOVIMENTO MENSAL DE IMUNOBIOLOGICO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20
110	FICHA DE SOLICITAÇÃO DE IMUNOBIOLOGICO E INSUMOS-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



111	RELAÇÃO NOMINAL DE VACINAS- BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20
112	FICHA PARA CONTROLE DA GELADEIRA-TERMÔMETRO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	4
113	CARTEIRA DE VACINAÇÃO ADULTO PAPEL 40K FORMATO 8A X 21LC FRENTE E VERSO	UNID.	16000
114	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6M X 10CM CADA FACE. ARTE A COMBINAR	UNID.	3000
BLOCO 09 - ENDEMIAS E ZOONOSES			
115	FOLDER PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR	UNID.	400
116	ADESIVO PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - FORMATO DE 11 CM X 11 CM. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR.	UNID.	400
117	BANNER PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - LONA VINI. FORMATO A1 (59,4 CM X 84,1 CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	40
118	FOLDER EDUCATIVO PARA CAMPANHA DA RAIVA - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR	UNID.	4000
119	BANNER PARA CAMPANHA ANTIRRÁBICA ANIMAL - LONA VINI, FORMATO A1 (59,4 CM X 84,1 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, ACABAMENTO: BASTÃO DE CORDÃO. ARTE A COMBINAR	UNID.	20
120	CALENDÁRIO PERSONALIZADO CAMPANHA ANTIRRÁBICA ANIMAL - FORMATO A3 (42,0 CM X 59,4 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. (ARTE A COMBINAR CORPO) + MESES - TAMANHO (15,553 CM X 16,524 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR.	UNID.	1000
121	CAMPANHA ANTIRRÁBICA ANIMAL FOLHA DE REGISTRO - FORMATO A4 BLOCO COM 100 PAPEL 40K.	UNID.	40



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



122	FOLDER PARA LEPTOSPIROSE - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR	UNID.	4000
123	FOLDER PARA RANTAVIROSE - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR	UNID.	4000
124	CARTÃO DE CONTROLE INDIVIDUAL DE TRATAMENTO ANTIRRÁBICO HUMANO	UNID.	8
125	CARTÃO DE AVALIAÇÃO PARA A PROVA TUBERCULINA-PPD	UNID.	4
126	REGISTRO DO SERVIÇO DIÁRIO ANTIVERORIAL CAMPO-FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO A4	BLOCO	90
127	REGISTRO DIÁRIO ANTIVETORIAL PE-FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO A4	BLOCO	60
128	BOLETIM DIÁRIO DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETA-FRENTE -A4.	BLOCO	60
129	BOLETIM DE AVALIAÇÃO FRENTE-A4.	BLOCO	60
130	BOLETIM DIÁRIO DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETA LIRAA-FRENTE -A4.	BLOCO	60
131	RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL - FRENTE-A4.	BLOCO	60
132	BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO-FRENTE-A4.	BLOCO	60
133	RESUMO DIÁRIO DE REVISÃO DO LABORATÓRIO DE ENTOMOLOGIA-FRENTE E VERSO-A4.	BLOCO	60
134	FICHA DE LABORATÓRIO DE ENTOMOLOGIA	BLOCO	60
135	RESUMO MENSAL DE REVISÃO DO LABORATÓRIO ENTOMOLOGIA-FRENTE-A4.	BLOCO	60
136	FOLDER PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES -FORMATO A5(14,8CM X 21,0CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000
137	ADESIVO PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES - FORMATO DE 11CM X 11CM. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR	UNID.	4000
138	ADESIVO PARA CAMPANHAS "STOP AEDES" - FORMATO DE 11CMA X 10CML. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR	UNID.	4000



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

139	FOLDER PROJETO "STOP AEDES" -FORMATO A5(14,8CM X 21,0CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000
140	CARTAZ PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES -FORMATO A2(42,0CM X 59,4CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. ARTE A COMBINAR.	UNID.	800
141	BANNER PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES -LONA VINIL, FORMATO A1(59,4CM X 84,1CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	60
142	CALENDÁRIO PERSONALIZADO PROJETO "STOP AEDES" -FORMATO A3(42,0CM X 59,4CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. ARTE A COMBINAR(CORPO)+MESES-TAMANHO(15,553CM X 16,524CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	6000
143	BANNER PROJETO "STOP AEDES" -LONA VINIL, FORMATO A1(59,4CM X 84,1CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	60
144	PLANILHA DE CASOS DE DIARREIA -BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	30
145	COMPROVANTE DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA ANIMAL -BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 10ª X 13L	BLOCO	30
146	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE DENGUE-FRENTE E VERSO -BLOCO COM 100 FOLHAS- PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	8
147	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE ACIDENTE POR ANIMAIS PEÇONHENTOS -FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	1
148	FICHA DE CONTROLE DA LEISHMANIOSE - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2
149	FICHA GAL FRENTE E VERSO - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	3
150	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE ATENDIMENTO ANTIRRÁBICO -FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	9
151	FICHA DE VIGILÂNCIA APRIMORADA DAS DST EM SERVIÇOS SELECIONADO - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2
152	FICHA DE VISITA -BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO 10CM A X 14,5CM L.	BLOCO	60



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



153	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DA LEISHMANIOSE TEGUMENTAR AMERICANA-LTA FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2
154	BOLETIM DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETAMENTE-PECD- PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20
155	BOLETIM RELATÓRIO MENSAL-BLOCO COM 100 FOLHAS- PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	30
156	BOLETIM OPERAÇÕES DE CONTROLE DO RESERVATÓRIO CANINO-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	20
157	BOLETIM PROFILAXIA DE RAIVA ANIMAL-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	6
158	BOLETIM DE CONTROLE DE QUIRÓPTEROS-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2
159	CARTEIRA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA ANIMAL-PAPEL 40K FORMATO 19CM X 9CM.	UNID.	22000
160	BOLETIM DE SOROLOGIA CANINA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 40K FORMATO A4.	BLOCO	6
161	PANFLETO EDUCATIVO FRENTE E VERSO COLORIDO FORMATO 21CM X 15CM. ARTE A COMBINAR.	UNID.	2000
162	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6 CM CADA FACE, ARTE A COMBINAR	UNID.	2000
BLOCO 10 - DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
163	FICHA DE VISITA/ DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA-PAPEL 40K FORMATO 14ª X 21L.	UNID.	1000
164	FICHA DE CADASTRO/VIGILÂNCIA SANITÁRIA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 40K FORMATO 13A X 21L	BLOCO	8
165	TERMO DE APREENSÃO REMOÇÃO E INUTILIZAÇÃO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	8
166	RELAÇÃO DE ATIVIDADES SANITÁRIAS-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	8
167	RECEITUÁRIO PARA MEDICAMENTOS SOB CONTROLE ESPECIAL DUAS VIAS CARBONADO BLOCO COM 100	BLOCO	400



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



168	PANFLETOS SANEANTES PAPEL 75G FORMATO 14CM X 10,5CM C/12 PÁGINAS-COLORIDO	UNID.	300
169	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6 CM X 10CM CADA FACE, ARTE A COMBINAR	UNID.	300
170	PANFLETO SALÃO DE BELEZA PAPEL 75G FORMATO 14CM X 10,5CM C/12 PÁGINAS-COLORIDO	UNID.	100
171	FICHA DE COLETA E EXAMES DE AMOSTRAS DE ÁGUA FORMATO A4 CARBONADO(VISA)	BLOCO	10
172	RECEITUÁRIO TIPO A (01 VIA COR AMARELO TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	50
173	RECEITUÁRIO TIPO B1 (01 VIA COR AZUL, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 100 FOLHAS	100
174	RECEITUÁRIO TIPO B2 (01 VIA COR AZUL, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
175	RECEITUÁRIO TIPO C2 (01 VIA COR BRANCO, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
176	RECEITUÁRIO TIPO C3 (01 VIA COR BRANCO, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
177	TERMO DE CONHECIMENTO E CONSENTIMENTO PARA HOMENS E MULHERES COM MAIS DE 55 ANOS (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
178	TERMO DE CONHECIMENTO E CONSENTIMENTO PARA PACIENTES DO SEXO FEMININO COM MENOS DE 55 ANOS (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
179	TERMO DE RESPONSABILIDADE TALIDOMIDA (02 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA N° 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



180	TERMO DE ESCLARECIMENTO PARA USUÁRIO DE TALIDOMIDA (02 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
181	TERMO DE RESPONSABILIDADE DO PRESCRITO PARA O USO DE MEDICAMENTO CONTENDO SUBSTÂNCIA SIBUTRAMINA (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30
BLOCO 11 - BÁSICO			
182	CÓPIA PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	1000
183	CÓPIA COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	400
184	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	1000
185	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL A4, DOCUMENTOS DIVERSOS (LISTA BOLSA FAMÍLIA)	UNID.	800
186	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	400
187	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 120GM	UNID.	200
188	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 180GM	UNID.	100
189	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 50 FLS	UNID.	80
190	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 100 FLS	UNID.	80
191	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 150 FLS	UNID.	80
BLOCO 12 - AGÊNCIA TRANFUSIONAL DE ÓBIDOS			
192	ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO RECEPTOR	UNID	1200



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



193	FICHA DE SOLICITAÇÃO DE PROCEDIMENTOS E PRODUTOS HEMOTERÁPICOS	UNID	1200
194	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE BOLSAS DE SANGUE	UNID	1200
195	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE TUBO COLETOR	UNID	1200
196	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE TUBO DE HEMÓLISE, CONFORME MODELO 5 EM ANEXO	UNID	1200
BLOCO - 13			
197	CÓPIA PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	49.000
198	CÓPIA COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	19.000
199	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	28.200
200	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	18.200
201	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 120GM ²	UNID	19.300
202	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 180GM ²	UNID	16.300
203	FOLDER COLORIDO 3 DOBRAS EM PAPEL A4 – 75GM ²	UNID	11.200
204	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 50 FLS.	UNID	1.240
205	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 100 FLS.	UNID	1.240
206	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 150 FLS.	UNID	1.240
207	DIÁRIO DE CLASSE DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 14 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE, ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).	UNID	400



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



208	DIÁRIO DE CLASSE DA ENSINO FUNDAMENTAL MENOR (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 14 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE, ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).	UNID	800
209	DIÁRIO DE CLASSE DA ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 15 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SERÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE, ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).	UNID	1.000
210	CERTIFICADO DO ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR DAS ESCOLAS AUTORIZADAS, IMPRESSOS EM PAPEL COUCHE 180GM ² , FRENTE COLORIDO E VERSO PRETO E BRANCO - TAMANHO A4.	UNID	2.000
211	LEMBRANÇA ESCOLAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL DE 120GM ² , TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	1.000
213	LEMBRANÇA ESCOLAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM ² , TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	500
214	LEMBRANÇA ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL MENOR, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM ² , TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	500
215	LEMBRANÇA ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM ² , TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	1.000
216	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 200MX1,50M.	UNID	275
217	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,20MX80CM.	UNID	275
218	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,20MX70CM.	UNID	325
219	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,50X1,90CM.	UNID	275



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

220	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1MX0,70CM.	UNID	275
221	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,80MX0,90CM.	UNID	270

3.2. Tabela de Distribuição de quantitativos entre as Unidades Requisitantes:

ITEM	QTD SEMED	QTD SEMSA	QTD SEMAD	QTD SEMPOF	QTD SEMG	QTD SEURBI	QTD SEMC ULT	QTD SEMAB	QTD SEMA	QTD SEM DES	QTD GERAL
1		50							1.000	20	1.070
2		5.000							1.000	20	6.020
3		5.000							1.000	20	6.020
4		5.000							1.000	20	6.020
5		5.000							1.000	20	6.020
6		100							80	20	200
7		100							80	20	200
8		50							50	20	120
9		50							20	20	90
10		50							80	20	150



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



11		50							80	20	150
12		50							80	20	150
13		50							160	20	230
BLOCO 02- ATENÇÃO BÁSICA											
14		200									200
15		50									50
16		10									10
17		30									30
18		10									10
19		120									120
20		5000									5000
21		3000									3000
22		2000									2000
23		4000									4000
24		40									40



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



25		40							40
26		10.000							10000
27		16000							16000
28		10							10
29		10							10
30		10							10
31		20							20
32		10							10
33		10							10
34		3.000							3000
35		50							50
36		20							20
37		5							5
38		30							30
39		100							100
40		10							10
41		50							50
42		10							10
43		10							10

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

44		10								10
45		5								5
46		5								5
47		10								10
48		30								30
49		50								50
50		40								40
51		15								15
52		10								10
53		6								6
54		20								20
55		5								5
56		20								20
57		20								20
58		10								10
59		10								10
BLOCO 03 - ESTRATÉGIA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE										
60		150								150
61		10								10
62		10								10
63		10								10
64		100								100

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

PERNAFQUEIRA

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

65		500								500
66		240								240
67		12								12
68		40								40
69		100								100
70		100								100
71		1.000								1000
72		20								20
73		12								12
74		30								30
75		30								30
BLOCO 04 - CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO - CTA										
76		3.000								3.000
77		3.000								3.000
78		30								30
79		500								500
BLOCO 05 - NASF										
80		10								10
81		10								10



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

82		10									10
83		40									40
84		50									50
85		50									50
86		20									20
BLOCO 06 - DIVISÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE											
87		100									100
88		50									50
89		100									100
90		100									100
91		100									100
92		100									100
93		100									100
94		20									20
95		20									20
96		5									5

REGINA Figueira



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

97		20									20
BLOCO 07- CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS											
98		3000									3000
99		5									5
100		5									5
101		10									10
102		10									10
103		5									5
104		6									6
105		10									10
106		50									50
107		20									20
BLOCO 08 - SETOR DE IMUNIZAÇÃO											
108		20									20
109		20									20
110		20									20

REGINA FIGUEIRA



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

111		20									20
112		4									4
113		16000									16000
114		3000									3000
BLOCO 09 - ENDEMIAS E ZOONOSES											
115		400									400
116		400									400
117		40									40
118		4000									4000
119		20									20
120		1000									1000
121		40									40

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Reinhold Pereira

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

122	4000									4000
123	4000									4000
124	8									8
125	4									4
126	90									90
127	60									60
128	60									60
129	60									60
130	60									60
131	60									60
132	60									60
133	60									60
134	60									60
135	60									60
136	4000									4000
137	4000									4000
138	4000									4000

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

139	4000								4000
140	800								800
141	60								60
142	6000								6000
143	60								60
144	30								30
145	30								30
146	8								8
147	1								1
148	2								2
149	3								3
150	9								9
151	2								2
152	60								60

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures] REGINA FIGUEIRA *[Signature]*



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

153		2								2
154		20								20
155		30								30
156		20								20
157		6								6
158		2								2
159		22.000								22000
160		6								6
161		2000								2000
162		2000								2000
BLOCO 10 - DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA										
163		1000								1000
164		8								8
165		8								8
166		8								8
167		400								400



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



168		300								300
169		300								300
170		100								100
171		10								10
172		50								50
173		100								100
174		30								30
175		30								30
176		30								30
177		30								30
178		30								30
179		30								30

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

REGINA FIGUEIRA

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



180		30									30
181		30									30
BLOCO 11 - BÁSICO											
182		1000									1000
183		400									400
184		1000									1000
185		800									800
186		400									400
187		200									200
188		100									100
189		80									80
190		80									80
191		80									80

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

REGINA FIQUEIRA

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



BLOCO 12 - AGÊNCIA TRANFUSIONAL DE ÓBIDOS											
192		1200									1200
193		1200									1200
194		1200									1200
195		1200									1200
196		1200									1200
BLOCO - 13											
197	35.000		2000	2000	2000	2000	2000		1000	3000	49.000
198	5000		2000	2000	2000	2000	2000		1000	3000	19.000
199	15000		2000	2000	2000	2000	2000	200		3000	28.200
200	5000		2000	2000	2000	2000	2000	200		3000	18.200
201	5000		2000	2000	2000	2000	2000	300	1000	3000	19.300
202	2000		2000	2000	2000	2000	2000	300	1000	3000	16.300
203	1000		2000	2000	2000	2000	2000	200			11.200
204	300		100	80	80	80	80	20	200	300	1.240
205	300		100	80	80	80	80	20	200	300	1.240



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
Nº 36
e

206	300		100	80	80	80	80	20	200	300	1.240
207	400										400
208	800										800
209	1000										1.000
210	2000										2.000
211	1000										1.000
213	500										500
214	500										500
215	1000										1.000
216	20		50	50	50	50	50	5			275
217	20		50	50	50	50	50	5			275
218	20		50	50	50	50	50	5	50		325
219	20		50	50	50	50	50	5			275
220	20		50	50	50	50	50	5			275
221	20		50	50	50	50	50				270

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
REGINA FIGUEIRA

[Handwritten signature]
Jue



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



- 3.3. O fornecimento dos materiais e quantitativos acima relacionados foram previstos para consumo mínimo anual, a serem demandados para execução de acordo com a necessidade das Unidades Requisitantes, de forma parcelada, em atendimento às atividades internas administrativas, serviços públicos, eventos e campanhas em saúde, educação, conscientização, informação e programas assistenciais, entre outras atividades que demandem reprodução em larga escala padronizada.
- 3.4. Sempre que julgar necessário o Órgão Contratante solicitará, durante a vigência contratual, o fornecimento dos produtos na quantidade necessária, mediante a expedição de Ordem de Fornecimento, através do Fiscal de Contrato respectivo.
- 3.5. A Contratante não estará obrigada ao consumo integral dos materiais relacionados, contudo, ao fazê-lo, cada participante, solicitará um quantitativo mínimo de tiragem disposto em cada item da tabela de quantitativos de cada Unidade Requisitante.
- 3.6. As demandas para com a execução da confecção dos materiais e fornecimentos serão encaminhados pelas Unidades Requisitantes nos formatos: **WORD, EXCEL e/ou JPEG/BITMAP**, devendo a contratada formatá-los e fechá-los de acordo com os padrões de configuração e impressão e devolvê-los nas novas configurações (Page Maker, In-Designer, Corel Draw, Photoshop, Illustrator, Word, Power Point, Quark x Press, PDF, etc..) para avaliação e aprovação.
- 3.7. Os materiais deverão ser de primeira linha e estar em conformidade com as normas da ABNT e INMETRO em sua versão mais recente.
- 3.8. Para os itens onde não houver arte e/ou modelo o município poderá solicitar quantas artes forem necessárias sem acréscimo de valor.

4. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO DO OBJETO

- 4.1. **A vigência contratual será, a contar da assinatura do Instrumento Contratual, até o final do exercício financeiro em curso**, com eficácia legal após a publicação do seu extrato, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e excluir o último, podendo ser prorrogado de acordo com a Lei.
- 4.2. Os fornecimentos serão realizados mediante a emissão de ordem de compra/fornecimento, cuja efetiva execução e entrega dar-se-á após validação e aprovação da arte/demonstração final do material.
- 4.3. **Após emissão da ordem de compra/fornecimento e arte para confecção de prova, o fornecedor terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para apresentação de prévia do material à fiscalização da Unidade Requisitante.**
- 4.4. **Após aprovação e validação da arte/prova do material, o fornecedor terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para entrega do material**, nos locais indicados pelas Unidade Requisitante, que poderão ser a sede da respectiva Secretaria Municipal (Administração - Setor de Compras, Saúde, Educação, Assistência Social) ou diretamente nos Setores designados pela Fiscalização dos Contratos, dentro da Zona Urbana de Óbidos/PA, sem que gere ônus de qualquer natureza para a Contratante.
- 4.5. **Caso os materiais sejam entregues em desconformidade ou sem condição de uso, a fiscalização do contrato notificará o fornecedor para que no prazo de até 03 (três) dias úteis, seja efetivado o saneamento/refazimento das desconformidades e entrega do material.**
- 4.6. Os materiais fornecidos devem ser de boa qualidade e procedência comprovada.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



- 4.7. O fornecimento será de forma fracionada conforme e a necessidade de cada Secretaria, que apresentará requisição para cada fornecimento;
- 4.8. Os fornecimentos poderão ser acionados aos sábados, domingos e feriados de acordo com a ordem e fornecimento/requisição em conformidade com o Representante do Fornecedor.
- 4.9. Todos os custos com transporte, materiais, equipamentos e mão de obra são de responsabilidade do fornecedor ganhador da licitação.
- 4.10. A licitante fará o controle do seu fornecimento por meio de requisições as quais deverão ser rubricadas pela pessoa encarregada pelo recebimento no local designado, devendo o contratado apresentarem-nas acompanhadas de nota fiscal, quando do pagamento.
- 4.11. Todos os materiais deverão ser entregues em embalagens adequadas para proteger o conteúdo contra danos durante o transporte, desde a gráfica até o local de recebimento.
- 4.12. Tais embalagens deverão conter a identificação do produto, do fornecedor, quantidade e demais informações dos materiais nela inseridos.

5. DA FORMA DE PAGAMENTO

- 5.1. A Contratada deverá apresentar nota fiscal para liquidação e pagamento da despesa, no prazo de até 30 (trinta) dias contados do adimplemento da obrigação.
- 5.2. A Administração Municipal reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de consumo ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.
- 5.3. A Administração Municipal poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos da Lei.
- 5.4. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 6.1. Os Recursos Orçamentários para pagamento da despesa oriunda da contratação do objeto, estão alocados na Lei Orçamentária Municipal, nas seguintes **Dotações Orçamentárias por Unidade Requisitante**.

Órgão: 1212 - Secretaria Municipal de Governo

Projeto/Atividade: 04 122 0008 2. 008 – Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Governo

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.

Órgão: 1313 - Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento Humano

Projeto/Atividade: 04 122 0008 2. 009 – Manutenção das Atividades da SEMAD

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.

Órgão: 1414 - Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças

Projeto/Atividade: 04 122 0008 2.010 - Manutenção das Atividades da SEMPOF

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.

Órgão: 1616 - Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura

Projeto/Atividade: 04 122 0008 2.013 – Manutenção das Atividades da SEURBI

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



Órgão: 1818 - Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Projeto/Atividade: 13 122 0005 2.019 – Manutenção das Atividades da SEMCULT

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.

Órgão: 1717 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento

Projeto/Atividade: 20 122 0008 2.015 – Manutenção da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento.

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serv. de Terc. Pessoa Jurídica.

Órgão: 2525 – Fundo Municipal de Educação

Projeto/Atividade: 12 122 0010 2.036 – Manutenção do Programa Salário Educação - SALED

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 12 361. 0010 2.037 – Manutenção do Fundo Municipal de Educação

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Órgão: 2626 – FUNDEB

Projeto/Atividade: 12 361 0010 2.044 – Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental – FUNDEB 40%

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Órgão: 2424 – Fundo Municipal de Saúde

Projeto/Atividade: 10 122 0003 2.025 – Manutenção do Conselho Municipal de Saúde

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 10 301 0003 2.027 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 10 301 0003 2.028 – Manutenção da Atenção Primária

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 10 301 0003 2.030 – Manutenção do Bloco Vigilância em Saúde

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 10 301 0003 2.032 – Manutenção do Programa dos Agentes Comunitários de Saúde

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 10 302 0003 2.035 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial de Média e Alta Complexidade - MAC

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Órgão: 3030 – Fundo Municipal de Meio Ambiente

Projeto/Atividade: 18 243 0006 2.073 – Manutenção do Fundo Municipal de Meio Ambiente

Elemento de Despesa: 33 90 39.00 – Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Órgão: 2727 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade: 08 122 0008 2.053 – Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Assistência Social

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 08 242 0006 2.054 – Benefício de Prestação Continuada – BPC na Escola

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.055 – Manutenção do Programa Bolsa Família – IGD/PBF

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.056 – Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - AEPETI

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.057 – Índice de Gestão Descentralizada do SUAS – IGD SUAS



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.058 – Manutenção do Programa Primeira Infância
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.059 – Manutenção do Programa de Formação José Cornélio dos Santos - PSE
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.060 – Manutenção do Projeto Escola de Música – PSB
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.061 – Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.062 – Manutenção do Conselho Municipal da Mulher, do Idoso e das Pessoas com Deficiência
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.063 – Manutenção do Bloco de Proteção Social Básica - BPSB
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.064 – Benefícios Eventuais
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.065 – Manutenção do Bloco de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 244 0006 2.066 – Acessuas Trabalho
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 334 0007 2.067 – Manutenção do Espaço Empreendedor
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

2828 – Fundo Municipal do Direito da Criança e Adolescente

Projeto/Atividade: 08 243 0006 1.025 – Diagnóstico da Situação de Vulnerabilidade da Criança e Adolescente
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.068 – Manutenção do Conselho Tutelar
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.
Projeto/Atividade: 08 243 0006 6.069 – Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente.
Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

Projeto/Atividade: 08 243 0006 2.070 – Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente

Elemento de Despesa: 33 90 30.00 – Material de Consumo.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1. Impedir que terceiros forneçam o objeto deste Termo de Referência;
- 7.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada;
- 7.3. Devolver os materiais que não apresentarem condições de serem consumidos;
- 7.4. Solicitar a troca dos materiais devolvidos mediante comunicação a ser feita pelo Fiscal do Contrato;
- 7.5. Solicitar, por intermédio de Ordem/Requisição de compra/fornecimento, por servidor designado para este fim, a execução dos fornecimentos contratados;

REGINA FIGUEIRA



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



- 7.6. Comunicar à Contratada, qualquer irregularidade durante a execução contratual e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.
- 7.7. Realizar os pagamentos devidos nas datas aprezadas.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. Cumprir fielmente as exigências da Administração Municipal, naquilo que não contrariar o aqui previsto;
- 8.2. Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da Administração Municipal, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 8.3. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Administração Municipal;
- 8.4. Responder pelos danos causados diretamente à Administração Municipal ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;
- 8.5. Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade da Administração Municipal quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do contrato;
- 8.6. Efetuar os fornecimentos, objeto da Autorização/Requisição/Fornecimento, de acordo com as necessidades da(s) Unidade(s) Requisitante(s), após o recebimento de requisições expedidas pelo Setor competente;
- 8.7. Comunicar ao Setor competente por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 8.8. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na ocasião da contratação.

9. DA REFERÊNCIA DE PREÇO DE MERCADO ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO DO OBJETO

- 9.1. **MÉTODO DE PESQUISA:** Os preços de referência foram obtidos por meio de pesquisa de preço de mercado, entre empresas do ramo/atividade do objeto da contratação, cujas referências unitária, total e global resultam de média aritmética entre o mínimo de 04 preços pesquisados, conforme demonstra Mapa Comparativo de Preços, anexo a este Termo.
- 9.2. Referência para utilização do critério de julgamento: Menor Preço por Item, na forma da tabela referência abaixo:

ITEM	MATERIAL/DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
BLOCO - 01					
1	CARTAZ COLORIDO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 42,0CM(FORMATO A3) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 0 (APENAS UM LADO)	UNID.	1.070	R\$ 6,03	R\$ 6.455,67



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



2	FOLDER COLORIDO COM 3 DOBRAS IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 21,0CM-IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4 (FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020	R\$ 1,43	R\$ 8.628,67
3	FOLDER COLORIDO COM 2 DOBRAS IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 29,7 X 21,0CM-IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4 (FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020	R\$ 1,38	R\$ 8.327,67
4	PANFLETO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 15 X 20CM (FORMATO A5) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4(FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020	R\$ 1,18	R\$ 7.123,67
5	PANFLETO IMPRESSO EM PAPEL COUCHÊ 80G MEDINDO 10 X 15CM (FORMATO A5) IMPRESSÃO GRÁFICA OFF-SET-IMPRESSÃO 4 X 4(FRENTE E VERSO)	UNID.	6.020	R\$ 1,50	R\$ 9.030,00
6	BANNER IMPRESSO EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 150 X 100 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR	UNID.	200	R\$ 208,33	R\$ 41.666,67
7	BANNER IMPRESSO EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 0,90 X 120 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR	UNID.	200	R\$ 168,33	R\$ 33.666,67
8	FAIXA IMPRESSA EM LONA IMPRESSÃO DIGITAL MEDINDO 300 X 70CM COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS LATERAIS.	UNID.	120	R\$ 321,67	R\$ 38.600,00
9	ENVELOPAMENTO DAS FROTAS DE CARRO E MOTO COM ADESIVO VINÍLICO IMPRESSÃO DIGITAL (VER MODELOS MOTOS/CARROS)	UNID.	90	R\$ 225,00	R\$ 20.250,00
10	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 1,20 X 0,80 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150	R\$ 116,67	R\$ 17.500,00
11	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 2,20 X 1,10 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150	R\$ 196,67	R\$ 29.500,00
12	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 1,40 X 0,80 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	150	R\$ 181,67	R\$ 27.250,00
13	BANNER IMPRESSO EM LONA, IMPRESSÃO DIGITAL, MEDINDO 0,60 X 0,70 COM ACABAMENTO DE MADEIRA NAS PARTES SUPERIOR E INFERIOR.	UNID.	230	R\$ 98,33	R\$ 22.616,67

REGINA FIGUEIRA



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



BLOCO 02- ATENÇÃO BÁSICA					
14	ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA PAPEL 40 K FORMATO 22 X 21 L FRENTE E VERSO	UNID.	200	R\$ 5,27	R\$ 1.053,33
15	ATESTADO MÉDICO DE TRABALHO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 14AX21L	BLOCO	50	R\$ 8,60	R\$ 430,00
16	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL/BPA-I (INDIVIDUALIZADO) BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10	R\$ 19,67	R\$ 196,67
17	BOLETIM DE PRODUÇÃO ODONTOLÓGICA -BPO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30	R\$ 18,67	R\$ 560,00
18	BOLETIM DE PRODUÇÃO DE ENFERMAGEM - BPE FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10	R\$ 22,07	R\$ 220,67
19	CADASTRO DO HIPERTENSO E DIABÉTICO BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	120	R\$ 21,07	R\$ 2.528,00
20	CARTÃO DE GESTANTE PAPEL 40K FORMATO 28A X 20,5L FRENTE E VERSO	UNID.	5000	R\$ 0,87	R\$ 4.333,33
21	CARTÃO DE PREVENÇÃO DO CÂNCER CÉRVICO UTERINO PAPEL 40 FORMATO 11AX15,5L FRENTE E VERSO	UNID.	3000	R\$ 0,66	R\$ 1.980,00
22	CARTÃO DO IDOSO FRENTE E VERSO PAPEL 40 K FORMATO 30AX21,5L	UNID.	2000	R\$ 0,87	R\$ 1.733,33
23	CARTÃO ÍNDICE DE APROXIMAMENTO DO CLIENTE PAPEL 40 K FORMATO 11,5X105L FRENTE E VERSO	UNID.	4000	R\$ 0,52	R\$ 2.080,00
24	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO DA CRIANÇA BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	40	R\$ 19,93	R\$ 797,33
25	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO BOLSA FAMÍLIA FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	40	R\$ 21,93	R\$ 877,33
26	FICHA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E SANITÁRIA- FAMS PAPEL 40K FORMATO 24AX22L FRENTE VERSO	UNID.	10000	R\$ 0,80	R\$ 8.000,00
27	FICHA DE ASSISTÊNCIA MÉDICA E SANITÁRIA- FAMS - CONTINUAÇÃO PAPEL 40K FORMATO 22AX19,5L FRENTE VERSO	UNID.	16000	R\$ 0,79	R\$ 12.693,33
28	FICHA DE SELEÇÃO DE RISCO GESTACIONAL FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G	BLOCO	10	R\$ 21,47	R\$ 214,67



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



	FORMATO A4				
29	FICHA PERINATAL AMBULATÓRIO PAPEL 40 K FORMATO 30AX20,3L FRENTE E VERSO	BLOCO	10	R\$ 1,00	R\$ 10,00
30	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL/BPA (CONSOLIDADO)	BLOCO	10	R\$ 21,13	R\$ 211,33
31	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	20	R\$ 22,13	R\$ 442,67
32	MAPA DE ATENDIMENTO COMPLEMENTAR DIÁRIO FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	10	R\$ 22,13	R\$ 221,33
33	MAPA MUNICIPAL MENSAL DE ADMINISTRAÇÃO DE VITAMINA A BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 15AX21L	BLOCO	10	R\$ 16,73	R\$ 167,33
34	RECEITUÁRIO MÉDICO BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	3000	R\$ 11,07	R\$ 33.200,00
35	REQUISIÇÃO DE EXAME CITO PATOLÓGICO -COLO DO ÚTERO FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	50	R\$ 22,13	R\$ 1.106,67
36	RELATÓRIO MENSAL DE DISTRIBUIÇÃO E CONTROLE DE ESTOQUE DE PRESERVATIVOS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20	R\$ 16,07	R\$ 321,33
37	MAPA MENSAL DE INSULINAS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	5	R\$ 19,60	R\$ 98,00
38	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO - ESUS	BLOCO	30	R\$ 21,93	R\$ 658,00
39	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	100	R\$ 20,93	R\$ 2.093,33
40	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	10	R\$ 21,93	R\$ 219,33
41	FICHA DE PROCEDIMENTO PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	50	R\$ 20,93	R\$ 1.046,67
42	FICHA DE MARCADORES ALIMENTAR PAPEL 75G FORMATO A4 - ESUS	BLOCO	10	R\$ 20,93	R\$ 209,33
43	MAPA DIÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DE VÍTIMA A EM CRIANÇAS - UF	BLOCO	10	R\$ 20,93	R\$ 209,33
44	FICHA DE PRODUÇÃO DA CADERNETA DO IDOSO	BLOCO	10	R\$ 19,60	R\$ 196,00
45	DECLARAÇÃO - NÃO REALIZADA DA COLETA DE TESTE DO SUOR	BLOCO	5	R\$ 19,60	R\$ 98,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

46	RELATÓRIO AQUISIÇÃO DO MÉDICO PARA APARELHO GLICOSIMETRO	BLOCO	5	R\$ 19,60	R\$ 98,00
47	AUTORIZAÇÃO TESTE DO PEZINHA	BLOCO	10	R\$ 19,60	R\$ 196,00
48	FICHA ESPELHO - CADERNETA DE SAÚDE DA PESSOA IDOSA	BLOCO	30	R\$ 20,93	R\$ 628,00
49	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO	BLOCO	50	R\$ 20,93	R\$ 1.046,67
50	MAPA DE CONSULTAS	BLOCO	40	R\$ 20,93	R\$ 837,33
51	FICHA DE AVALIAÇÃO E ENCAMINHAMENTO DE PRÉ-NATAL DE ALTO RISCO	BLOCO	15	R\$ 20,93	R\$ 314,00
52	DADOS PARA DECLARAÇÃO DE NASCIDO VIVO	BLOCO	10	R\$ 20,93	R\$ 209,33
53	REGULAÇÃO DE IMPRESSOS	BLOCO	6	R\$ 20,93	R\$ 125,60
54	SALA DE SITUAÇÃO	BLOCO	20	R\$ 20,93	R\$ 418,67
55	PLANILHA DE CASO DE DIARRÉIA	BLOCO	5	R\$ 20,80	R\$ 104,00
56	REQUISICÃO DO ALMOXARIFADO (2VIAS)	BLOCO	20	R\$ 12,87	R\$ 257,33
57	SOLICITAÇÃO DE PEDIDO PARA SETOR DE COMPRAS E SERVIÇOS	BLOCO	20	R\$ 18,47	R\$ 369,33
58	FICHA DE REQUERIMENTO	BLOCO	10	R\$ 20,80	R\$ 208,00
59	TERMO DE ENTREGA	BLOCO	10	R\$ 20,80	R\$ 208,00
BLOCO 03 - ESTRATÉGIA DE AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE					
60	FICHA DE VISITA DOMICILIAR-ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	150	R\$ 21,93	R\$ 3.290,00
61	FICHA DE VISITA DOMICILIAR-CONTINUAÇÃO ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10	R\$ 21,93	R\$ 219,33
62	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA-ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10	R\$ 21,93	R\$ 219,33
63	FICHA DE CADASTRO DOMICILIAR - ESUS PAPEL 75G, FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	10	R\$ 21,93	R\$ 219,33
64	FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL - ESUS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	100	R\$ 21,93	R\$ 2.193,33
65	CARTÃO Nº FAMILIA PAPEL 40K FORMATO 10,5" X 1,5L	UNID.	500	R\$ 0,67	R\$ 333,33



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE OBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



66	COMPROVANTE DE VISITA DOMICILIAR BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 13ª X 19L.	BLOCO	240	R\$ 9,60	R\$ 2.304,00
67	DADOS PARA DECLARAÇÃO DE NASCIDO VIVO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	12	R\$ 19,80	R\$ 237,60
68	DECLARAÇÃO (MORADOR ZONA RURAL) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	40	R\$ 19,80	R\$ 792,00
69	DECLARAÇÃO (MORADOR ZONA URBANA) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
70	ENCAMINHAMENTO ACS BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 8ª X 16L	BLOCO	100	R\$ 6,93	R\$ 693,33
71	ENVELOPES (PARA ARQUIVO) PAPEL 75G FORMATO 24ª X 17,5L	UNID.	1000	R\$ 2,03	R\$ 2.033,33
72	NOTIFICAÇÃO DE ÓBITO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 10 X 16L.	BLOCO	20	R\$ 13,60	R\$ 272,00
73	PERFIL DA ÁREA DE ATUAÇÃO EACS/ESF 2 PAGINAS FRENTE E VERSO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	12	R\$ 20,93	R\$ 251,20
74	REGISTRO DE VISITA DOMICILIAR BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30	R\$ 19,80	R\$ 594,00
75	REGISTRO DE VISITA DOMICILIAR-CONTINUAÇÃO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30	R\$ 19,80	R\$ 594,00
BLOCO 04 - CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO - CTA					
76	LAUDO DE RESULTADO - CTA	UNID.	3.000	R\$ 0,45	R\$ 1.350,00
77	FORMULÁRIO DE ATENDIMENTO DO SI-CTA	UNID.	3.000	R\$ 0,45	R\$ 1.350,00
78	CONSENTIMENTO LIVRE ESCLARECIMENTO PAPEL 75G BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	30	R\$ 20,80	R\$ 624,00
79	FOLHA DE TRABALHO DIÁRIO	UNID.	500	R\$ 0,45	R\$ 225,00
BLOCO 05 - NASF					
80	TERMO DE RESPONSABILIDADE-NASF (ABANDONO DE TRATAMENTO) PAPEL A4.	BLOCO	10	R\$ 19,80	R\$ 198,00
81	TERMO DE RESPONSABILIDADE-PSICOLÓGICO(ABANDONO DE TRATAMENTO) PAPEL A4.	BLOCO	10	R\$ 19,80	R\$ 198,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



82	TRIAGEM AUDITIVA-AVALIAÇÃO AUDITIVA EM PAPEL A4.	BLOCO	10	R\$ 19,80	R\$ 198,00
83	ATENDIMENTO PSICOLÓGICO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	40	R\$ 22,13	R\$ 885,33
84	ATENDIMENTO PSICOLÓGICO-CONTINUAÇÃO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	50	R\$ 22,13	R\$ 1.106,67
85	CARTEIRA PAPEL 40K FORMATO 11ª X 15,5L FRENTE E VERSO	BLOCO	50	R\$ 36,67	R\$ 1.833,33
86	SALA DE SITUAÇÃO PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCO C/100	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
BLOCO 06- DIVISÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE					
87	FICHA DE REFERENCIA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	100	R\$ 22,13	R\$ 2.213,33
88	PRONTUÁRIO DO CLIENTE PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCOS COM 100 FOLHAS	BLOCO	50	R\$ 19,80	R\$ 990,00
89	LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE AIH BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
90	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO.	BLOCO	100	R\$ 22,13	R\$ 2.213,33
91	RELATÓRIO DE EVOLUÇÃO DO PACIENTE-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
92	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
93	PEDIDO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICILIO (RTFD) BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	100	R\$ 19,80	R\$ 1.980,00
94	TERMO DE RESPONSABILIDADE - TFD PAPEL A4 FORMATO A4 (BLOCO COM 100 FOLHAS)	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
95	FICHA DE PROCEDIMENTO DIÁRIO (24 HORAS)	BLOCO	20	R\$ 22,13	R\$ 442,67
96	FICHA DE VEÍCULOS CHECK LIST	BLOCO	5	R\$ 20,80	R\$ 104,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



97	PLANILHA DE ATENDENTE DIÁRIO DA AMBULÂNCIA	BLOCO	20	R\$ 22,13	R\$ 442,67
BLOCO 07-CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL-CAPS					
98	CARTEIRA DE APRAZAMENTO DO CAPS CAPA COM PAPEL 40K, CONTENDO 04 PÁGINAS FORMATO 10,5CM X 14CM	UNID.	3000	R\$ 6,80	R\$ 20.400,00
99	ENCAMINHAMENTO DO CENTRO DE ATENÇÃO BÁSICA PSICOSSOCIAL BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	5	R\$ 19,80	R\$ 99,00
100	FICHA DE ACOlhIMENTO BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4 FRENTE E VERSO	BLOCO	5	R\$ 22,13	R\$ 110,67
101	PRONTUÁRIO DO CLIENTE-CAPS FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	10	R\$ 22,13	R\$ 221,33
102	PRONTUÁRIO DO CLIENTE-CONTINUAÇÃO CAPS FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	10	R\$ 22,13	R\$ 221,33
103	CARTÃO REGISTRO PAPEL 40K PAPEL 40K FORMATO 12,5 X 18,5 L	BLOCO	5	R\$ 15,67	R\$ 78,33
104	REGISTRO DAS AÇÕES AMBULATORIAIS DE SAÚDE FRENTE E VERSO BLOCOS COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	6	R\$ 22,13	R\$ 132,80
105	FICHA DE REFERENCIA E CONTRA REFERENCIA	BLOCO	10	R\$ 19,80	R\$ 198,00
106	PRONTUÁRIO DE CLIENTE-ESPECIFICO	BLOCO	50	R\$ 19,20	R\$ 960,00
107	LAUDO MÉDICO PARA EMISSÃO DE HIV	BLOCO	20	R\$ 22,13	R\$ 442,67
BLOCO 08 - SETOR DE IMUNIZAÇÃO					
108	FICHA DE MOVIMENTO DIÁRIO DE IMUNOBIOLOGICO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
109	FICHA DE MOVIMENTO MENSAL DE IMUNOBIOLOGICO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
110	FICHA DE SOLICITAÇÃO DE IMUNOBIOLOGICO E INSUMOS-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00

M. Souza

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Reina Figueira

[Signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



111	RELAÇÃO NOMINAL DE VACINAS-BLOCO COM 100 FOLHAS FRENTE E VERSO PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	20	R\$ 22,13	R\$ 442,67
112	FICHA PARA CONTROLE DA GELADEIRA-TERMÔMETRO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	4	R\$ 19,80	R\$ 79,20
113	CARTEIRA DE VACINAÇÃO ADULTO PAPEL 40K FORMATO 8A X 21LC FRENTE E VERSO	UNID.	16000	R\$ 0,43	R\$ 6.826,67
114	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6M X 10CM CADA FACE. ARTE A COMBINAR	UNID.	3000	R\$ 2,27	R\$ 6.800,00

BLOCO 09-ENDEMIAS E ZOONOSES

115	FOLDER PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR	UNID.	400	R\$ 1,73	R\$ 693,33
116	ADESIVO PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - FORMATO DE 11 CM X 11 CM. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR.	UNID.	400	R\$ 2,53	R\$ 1.013,33
117	BANNER PARA CAMPANHA DA SEMANA DE COMBATE A LEISHMANIOSE VISCERAL (CALAZAR) - LONA VINI. FORMATO A1 (59,4 CM X 84,1 CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	40	R\$ 71,67	R\$ 2.866,67
118	FOLDER EDUCATIVO PARA CAMPANHA DA RAIVA - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000	R\$ 1,73	R\$ 6.933,33
119	BANNER PARA CAMPANHA ANTIRRABICA ANIMAL - LONA VINI, FORMATO A1 (59,4 CM X 84,1 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, ACABAMENTO: BASTÃO DE CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	20	R\$ 74,33	R\$ 1.486,67



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



120	CALENDÁRIO PERSONALIZADO CAMPANHA ANTIRRÁBICA ANIMAL - FORMATO A3 (42,0 CM X 59,4 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. (ARTE A COMBINAR CORPO) + MESES - TAMANHO (15,553 CM X 16,524 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR.	UNID.	1000	R\$ 3,07	R\$ 3.066,67
121	CAMPANHA ANTIRRÁBICA ANIMAL FOLHA DE REGISTRO - FORMATO A4 BLOCO COM 100 PAPEL 40K.	UNID.	40	R\$ 37,67	R\$ 1.506,67
122	FOLDER PARA LEPTOSPIROSE - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000	R\$ 1,67	R\$ 6.666,67
123	FOLDER PARA RANTAVIROSE - FORMATO A5 (14,8 CM X 21,0 CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO, ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000	R\$ 1,67	R\$ 6.666,67
124	CARTÃO DE CONTROLE INDIVIDUAL DE TRATAMENTO ANTIRRÁBICO HUMANO	UNID.	8	R\$ 0,45	R\$ 3,60
125	CARTÃO DE AVALIAÇÃO PARA A PROVA TUBERCULINA-PPD	UNID.	4	R\$ 0,45	R\$ 1,80
126	REGISTRO DO SERVIÇO DIÁRIO ANTIVETORIAL CAMPO-FRENTE E VERSO - BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO A4	BLOCO	90	R\$ 22,13	R\$ 1.992,00
127	REGISTRO DIÁRIO ANTIVETORIAL PE-FRENTE E VERSO -BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO A4	BLOCO	60	R\$ 22,13	R\$ 1.328,00
128	BOLETIM DIÁRIO DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETA-FRENTE -A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
129	BOLETIM DE AVALIAÇÃO FRENTE-A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
130	BOLETIM DIÁRIO DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETA LIRAA-FRENTE - A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
131	RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL-FRENTE-A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
132	BOLETIM DE RECONHECIMENTO GEOGRÁFICO-FRENTE-A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
133	RESUMO DIÁRIO DE REVISÃO DO LABORATÓRIO DE ENTOMOLOGIA-FRENTE E VERSO-A4.	BLOCO	60	R\$ 22,13	R\$ 1.328,00
134	FICHA DE LABORATÓRIO DE ENTOMOLOGIA	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



135	RESUMO MENSAL DE REVISÃO DO LABORATÓRIO ENTOMOLOGIA-FRENTE-A4.	BLOCO	60	R\$ 19,80	R\$ 1.188,00
136	FOLDER PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES-FORMATO A5(14,8CM X 21,0CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000	R\$ 1,73	R\$ 6.933,33
137	ADESIVO PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES - FORMATO DE 11CM X 11CM. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR	UNID.	4000	R\$ 2,60	R\$ 10.400,00
138	ADESIVO PARA CAMPANHAS "STOP AEDES"- FORMATO DE 11CMA X 10CML. IMPRESSÃO EM VINIL COM QUALIDADE DIGITAL. ARTE A COMBINAR	UNID.	4000	R\$ 2,10	R\$ 8.400,00
139	FOLDER PROJETO "STOP AEDES"-FORMATO A5(14,8CM X 21,0CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	4000	R\$ 1,70	R\$ 6.800,00
140	CARTAZ PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES -FORMATO A2(42,0CM X 59,4CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. ARTE A COMBINAR.	UNID.	800	R\$ 4,50	R\$ 3.600,00
141	BANNER PARA CAMPANHAS CONTRA O AEDES -LONA VINIL, FORMATO A1(59,4CM X 84,1CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	60	R\$ 76,00	R\$ 4.560,00
142	CALENDÁRIO PERSONALIZADO PROJETO "STOP AEDES" -FORMATO A3(42,0CM X 59,4CM), COM QUALIDADE DIGITAL, PAPEL COUCHÊT. ARTE A COMBINAR(CORPO)+MESES-TAMANHO(15,553CM X 16,524CM), COM QUALIDADE , DIGITAL, PAPEL COUCHÊT, FOSCO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	6000	R\$ 2,77	R\$ 16.600,00
143	BANNER PROJETO "STOP AEDES" - LONA VINIL, FORMATO A1(59,4CM X 84,1CM), COM QUALIDADE DIGITAL. ACABAMENTO: BASTÃO E CORDÃO. ARTE A COMBINAR.	UNID.	60	R\$ 82,67	R\$ 4.960,00
144	PLANILHA DE CASOS DE DIARREIA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	30	R\$ 19,80	R\$ 594,00
145	COMPROVANTE DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA. ANIMAL-BLOCO. COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO 10" X 13L	BLOCO	30	R\$ 12,00	R\$ 360,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

146	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE DENGUE-FRENTE E VERSO-BLOCO COM 100 FOLHAS- PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	8	R\$ 20,80	R\$ 166,40
147	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE ACIDENTE POR ANIMAIS PEÇONHENTOS-FRENTE E VERSO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	1	R\$ 22,13	R\$ 22,13
148	FICHA DE CONTROLE DA LEISHMANIOSE - BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2	R\$ 19,80	R\$ 39,60
149	FICHA GAL FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	3	R\$ 20,80	R\$ 62,40
150	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE ATENDIMENTO ANTIRRÁBICO- FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	9	R\$ 20,80	R\$ 187,20
151	FICHA DE VIGILÂNCIA APRIMORADA DAS DST EM SERVIÇOS SELECIONADO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2	R\$ 19,80	R\$ 39,60
152	FICHA DE VISITA-BLOCO COM 100 FOLHAS-FORMATO 10CM A X 14,5CM L.	BLOCO	60	R\$ 16,13	R\$ 968,00
153	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DA LEISHMANIOSE TEGUMENTAR AMERICANA-LTA FRENTE E VERSO-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2	R\$ 22,13	R\$ 44,27
154	BOLETIM DE SUPERVISÃO DIRETA E INDIRETAMENTE-PECD-PAPEL 75G FORMATO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
155	BOLETIM RELATÓRIO MENSAL-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	30	R\$ 19,80	R\$ 594,00
156	BOLETIM OPERAÇÕES DE CONTROLE DO RESERVATÓRIO CANINO-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	20	R\$ 19,80	R\$ 396,00
157	BOLETIM PROFILAXIA DE RAIVA ANIMAL-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	6	R\$ 19,80	R\$ 118,80
158	BOLETIM DE CONTROLE DE QUIRÓPTEROS-BLOCO COM 100 FOLHAS-PAPEL 75G FORMATO A4.	BLOCO	2	R\$ 19,80	R\$ 39,60
159	CARTEIRA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA ANIMAL-PAPEL 40K FORMATO 19CM X 9CM.	UNID.	22000	R\$ 0,53	R\$ 11.586,67
160	BOLETIM DE SOROLOGIA CANINA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 40K FORMATO A4.	BLOCO	6	R\$ 24,13	R\$ 144,80



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



161	PANFLETO EDUCATIVO FRENTE E VERSO COLORIDO FORMATO 21CM X 15CM. ARTE A COMBINAR.	UNID.	2000	R\$ 0,92	R\$ 1.833,33
162	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6 CM CADA FACE, ARTE A COMBINAR	UNID.	2000	R\$ 1,33	R\$ 2.666,67
BLOCO 10 - DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA					
163	FICHA DE VISITA/ DEPARTAMENTO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA-PAPEL 40K FORMATO 14ª X 21L.	UNID.	1000	R\$ 0,68	R\$ 683,33
164	FICHA DE CADASTRO/VIGILÂNCIA SANITARIA-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 40K FORMATO 13A X 21L	BLOCO	8	R\$ 13,53	R\$ 108,27
165	TERMO DE APREENSÃO REMOÇÃO E INUTILIZAÇÃO- BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	8	R\$ 19,80	R\$ 158,40
166	RELAÇÃO DE ATIVIDADES SANITARIAS-BLOCO COM 100 FOLHAS PAPEL 75G FORMATO A4	BLOCO	8	R\$ 19,80	R\$ 158,40
167	RECEITUÁRIO PARA MEDICAMENTOS SOB CONTROLE ESPECIAL DUAS VIAS CARBONADO BLOCO COM 100	BLOCO	400	R\$ 15,60	R\$ 6.240,00
168	PANFLETOS SANEANTES PAPEL 75G FORMATO 14CM X 10,5CM C/12 PÁGINAS-COLORIDO	UNID.	300	R\$ 3,17	R\$ 950,00
169	FOLDER FRENTE E VERSO COLORIDO C/02 DOBRAS E 03 FACES (CAPA-CONTRA CAPA-INTERNA) FORMATO 21.6 CM X 10CM CADA FACE, ARTE A COMBINAR	UNID.	300	R\$ 2,50	R\$ 750,00
170	PANFLETO SALÃO DE BELEZA PAPEL 75G FORMATO 14CM X 10,5CM C/12 PÁGINAS-COLORIDO	UNID.	100	R\$ 3,83	R\$ 383,33
171	FICHA DE COLETA E EXAMES DE AMOSTRAS DE ÁGUA FORMATO A4 CARBONADO(VISA)	BLOCO	10	R\$ 38,00	R\$ 380,00
172	RECEITUÁRIO TIPO A (01 VIA COR AMARELO TAMANHO 21 X 9,5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	50	R\$ 7,20	R\$ 360,00
173	RECEITUÁRIO TIPO B1 (01 VIA COR AZUL, TAMANHO 21 X 9,5 CM). NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 100 FOLHAS	100	R\$ 12,93	R\$ 1.293,33



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



174	RECEITUÁRIO TIPO B2 (01 VIA COR AZUL, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 7,23	R\$ 217,00
175	RECEITUÁRIO TIPO C2 (01 VIA COR BRANCO, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 7,23	R\$ 217,00
176	RECEITUÁRIO TIPO C3 (01 VIA COR BRANCO, TAMANHO 21 X 9.5 CM), NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 7,23	R\$ 217,00
177	TERMO DE CONHECIMENTO E CONSENTIMENTO PARA HOMENS E MULHERES COM MAIS DE 55 ANOS (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 19,33	R\$ 580,00
178	TERMO DE CONHECIMENTO E CONSENTIMENTO PARA PACIENTES DO SEXO FEMININO COM MENOS DE 55 ANOS (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 19,33	R\$ 580,00
179	TERMO DE RESPONSABILIDADE TALIDOMIDA (02 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 17,27	R\$ 518,00
180	TERMO DE ESCLARECIMENTO PARA USUÁRIO DE TALIDOMIDA (02 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 17,23	R\$ 517,00
181	TERMO DE RESPONSABILIDADE DO PRESCRITO PARA O USO DE MEDICAMENTO CONTENDO SUBSTÂNCIA SIBUTRAMINA (03 VIAS CARBONADO TAMANHO: A4 COR BRANCO) SEM NUMERAÇÃO, NOS TERMOS DA PORTARIA Nº 344/98 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.	BLOCO C/ 20 FOLHAS	30	R\$ 19,23	R\$ 577,00
BLOCO 11 - BÁSICO					
182	CÓPIA PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75CM	UNID.	1000	R\$ 0,57	R\$ 566,67



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



183	CÓPIA COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	400	R\$ 1,53	R\$ 613,33 ✓
184	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	1000	R\$ 0,80	R\$ 800,00 ✓
185	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL A4, DOCUMENTOS DIVERSOS (LISTA BOLSA FAMÍLIA)	UNID.	800	R\$ 0,65	R\$ 520,00
186	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM	UNID.	400	R\$ 2,27	R\$ 906,67 ✓
187	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 120GM	UNID.	200	R\$ 2,57	R\$ 513,33 ✓
188	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 180GM	UNID.	100	R\$ 2,13	R\$ 213,33 ✓
189	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 50 FLS	UNID.	80	R\$ 4,40	R\$ 352,00 ✓
190	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 100 FLS	UNID.	80	R\$ 6,23	R\$ 498,67 ✓
191	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 150 FLS	UNID.	80	R\$ 7,40	R\$ 592,00 ✓
BLOCO 12 - AGÊNCIA TRANFUSIONAL DE ÓBIDOS					
192	ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃO DO RECEPTOR	UNID	1200	R\$ 1,87	R\$ 2.240,00 ✓
193	FICHA DE SOLICITAÇÃO DE PROCEDIMENTOS E PRODUTOS HEMOTERÁPICOS	UNID	1200	R\$ 1,13	R\$ 1.360,00 ✓
194	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE BOLSAS DE SANGUE	UNID	1200	R\$ 1,87	R\$ 2.240,00 ✓
195	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE TUBO COLETOR	UNID	1200	R\$ 2,07	R\$ 2.480,00 ✓
196	ETIQUETA ADESIVA DE IDENTIFICAÇÃO DE TUBO DE HEMÓLISE, CONFORME MODELO 5 EM ANEXO	UNID	1200	R\$ 2,20	R\$ 2.640,00 ✓
BLOCO - 13					
197	CÓPIA PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM²	UNID	49.000	R\$ 0,50	R\$ 24.500,00 ✓



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL

198	CÓPIA COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	19.000	R\$ 1,03	R\$ ✓ 19.633,33
199	IMPRESSÃO PRETO E BRANCO EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	28.200	R\$ 0,80	R\$ ✓ 22.560,00
200	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL COMUM 75GM ²	UNID	18.200	R\$ 1,23	R\$ ✓ 22.446,67
201	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 120GM ²	UNID	19.300	R\$ 3,53	R\$ ✓ 68.193,33
202	IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL CHAMBRIL 180GM ²	UNID	16.300	R\$ 4,03	R\$ ✓ 65.743,33
203	FOLDER COLORIDO 3 DOBRAS EM PAPEL A4 - 75GM ²	UNID	11.200	R\$ 2,53	R\$ ✓ 28.373,33
204	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 50 FLS.	UNID	1.240	R\$ 3,47	R\$ ✓ 4.298,67
205	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 100 FLS.	UNID	1.240	R\$ 4,47	R\$ ✓ 5.538,67
206	ENCADERNAÇÃO DE ATÉ 150 FLS.	UNID	1.240	R\$ 5,50	R\$ ✓ 6.820,00
207	DIÁRIO DE CLASSE DA EDUCAÇÃO INFANTIL (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 14 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE, ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).	UNID	400	R\$ 10,77	R\$ ✓ 4.306,67
208	DIÁRIO DE CLASSE DA ENSINO FUNDAMENTAL MENOR (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 14 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE, ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).	UNID	800	R\$ 10,77	R\$ ✓ 8.613,33
209	DIÁRIO DE CLASSE DA ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR (CAPA E CONTRA CAPA IMPRESSA EM PAPEL DE 120GM ² , 15 FOLHAS IMPRESSAS FRENTE E VERSO, EM PAPEL COMUM DE 75GM ² , SENDO QUE A CAPA E RELAÇÃO DE ALUNOS SERÃO IMPRESSAS INDIVIDUALMENTE PARA CADA DIÁRIO DE CLASSE.	UNID	1.000	R\$ 10,77	R\$ ✓ 10.766,67



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



	ENCADERNADO EM ESPIRAL DE 5MM OU 7MM).				
210	CERTIFICADO DO ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR DAS ESCOLAS AUTORIZADAS, IMPRESSOS EM PAPEL COUCHE 180GM², FRENTE COLORIDO E VERSO PRETO E BRANCO - TAMANHO A4.	UNID	2.000	R\$ 3,67	R\$ 7.333,33 ✓
211	LEMBRANÇA ESCOLAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL, IMPRESSÃO COLORIDA EM PAPEL DE 120GM², TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	1.000	R\$ 2,77	R\$ 2.766,67 ✓
213	LEMBRANÇA ESCOLAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM², TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	500	R\$ 2,77	R\$ 1.383,33 ✓
214	LEMBRANÇA ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL MENOR, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM², TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	500	R\$ 2,77	R\$ 1.383,33 ✓
215	LEMBRANÇA ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL MAIOR, IMPRESSÃO SOMENTE FRENTE COLORIDA EM PAPEL DE 120GM², TAMANHO 21CMX14,5CM.	UNID	1.000	R\$ 2,77	R\$ 2.766,67 ✓
216	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 200MX1,50M.	UNID	275	R\$ 205,67	R\$ 56.558,33 ✓
217	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,20MX80CM.	UNID	275	R\$ 91,33	R\$ 25.116,67 ✓
218	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,20MX70CM.	UNID	325	R\$ 83,00	R\$ 26.975,00 ✓
219	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,50X1,90CM.	UNID	275	R\$ 183,00	R\$ 50.325,00 ✓
220	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1MX0,70CM.	UNID	275	R\$ 87,33	R\$ 24.016,67 ✓
221	BANNER CONVENCIONAL VINIL, GRAMATURA 480, MEDIDA 1,80MX0,90CM.	UNID	270	R\$ 166,33	R\$ 44.910,00 ✓
VALOR MÉDIO GLOBAL ESTIMADO					R\$ 1.124.490,99

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1. A fiscalização e acompanhamento da execução do Contrato será realizada pelos servidores **abaixo relacionados de acordo com as designações proferidas por cada Unidade Requisitante desta Licitação**, designados como Fiscais de Contrato, por meio de instrumento hábil (Portaria Municipal de Designação), anexo a este Termo de Referência, observando-se as disposições contidas no artigo 67 e parágrafos da Lei 8.666/93.

10.2. São os designados:

- I. **Secretaria Municipal de Educação: Portaria 083/2021 – SEMED.** Servidores: Jhana Laura Amaral de Azevedo – agente Administrativo e Fabíola Tércia Coelho Bentes – Auxiliar Administrativo.
- II. **Secretaria Municipal de Saúde: Portaria 079/2021 – SEMSA.** Servidores: Núbia Maria Gualberto de Andrade – Auxiliar de Odontologia e Pollyanna Savino de Souza – Enfermeira.
- III. **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo: Portaria 001/2021 – SEMCULT.** Servidores: Carlos Félix dos Santos – Assistente de Biblioteca e Maria Antonia dos Santos Avinte – Vigia.
- IV. **Secretaria Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura: Portaria 30/2021/2021 – SEURBI.** Servidores: Francisco Valdo Amorim Azevedo – Secretário Adjunto SEURBI e Rui Ferreira Lima – Secretário Adjunto SEMPAP.
- V. **Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças e/c Secretaria Municipal de Governo: Portaria 011/2021 – SEMPOF e SEMEG.** Servidores: Júlia Vieira Nogueira – Chefe da divisão de Planejamento e Andréia dos Santos Ribeiro Albuquerque – Agente Administrativo.
- VI. **Secretaria Municipal de Administração e Desenvolvimento Humano: Portaria 1057/2021 – SEMAD.** Servidores: Tayssa Pinheiro Siqueira – Auxiliar Administrativo e Larissa Thais Cardoso da Silva – Auxiliar Administrativo.
- VII. **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento: Portaria 012/2021 – SEMAB.** Servidores: Thays Maia de Queiroz Sousa – Engenheira e Ana Cristina Castro dos Santos – Auxiliar Administrativo.
- VIII. **Secretaria Municipal de Meio Ambiente: Portaria 015/2021 – SEMA.** Servidores: Lucas de Vasconcelos Soares – Chefe de Educação Ambiental e Ana Maria Pinto de Vasconcelos – Agente Administrativo.
- IX. **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEMDES: Portaria 051/2021 – SEMDES.** Servidores: Sílvia Martinele Marinho Lopes – Psicóloga e Dulcilene Silva da Rocha – Auxiliar Administrativo.

11. DAS PENALIDADES

11.1. A empresa que se recusar a executar o fornecimento do objeto da licitação, ou realizá-los em discordância com as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência e instrumento contratual pactuado, motivará a rescisão contratual e aplicação das penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, cabendo defesa prévia, recurso e vistas do processo, nos termos do art. 109 da mesma lei.

12. DAS EXIGÊNCIAS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

12.1. Considerando o objeto da licitação, solicitamos para previsão do futuro Instrumento Convocatório, além da documentação de Habilitação Jurídica, Fiscal e Econômica e Financeira, as seguintes exigências de qualificação técnica:

- a) Comprovação de aptidão para o fornecimento em características, quantidades e prazos, mediante a apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) que a empresa fornece ou forneceu, **satisfatoriamente**, objetos compatíveis com aqueles constantes desta licitação.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE ÓBIDOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS
SETOR DE TERMO E PESQUISA REFERENCIAL



- b) Alvará de Funcionamento da Empresa.
- c) Licença e registro ambiental do estabelecimento junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SEMA;
- d) Laudo de vistoria junto ao Corpo de Bombeiros.

Óbidos/PA, 09 de Agosto de 2021.

LINDOMAR SIQUEIRA MARINHO
Secretário Municipal de Administração
Decreto n° 001/2021

MARIA ZILDA BENTES SOUZA
Secretária Municipal de Educação
Decreto n°003/2021

ANA ELZA DE ANDRADE TAVARES
Secretária Municipal de Saúde
Decreto n° 002/2021

ALDANETE DOS SANTOS FARIAS VIANA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social
Decreto n° 020/2021

REGINA LUCIA DE CARVALHO FIGUEIRA
Secretária Municipal de Cultura e Turismo
Decreto n° 311/2021

MAIRA DYANA PEREIRA DE SOUZA
Secretária Municipal de Saneamento, Urbanismo e Infraestrutura
Decreto n° 421/2021

JOSILENE DO NASCIMENTO SILVA
Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças e Secretária Municipal de Governo
Decreto n° 461/2021

MARIA IVONE DE ARAÚJO MELGAÇO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Rural e Abastecimento
Decreto n° 010/2021

MARIA JOSÉ FIGUEIRA RODRIGUES
Secretária Municipal de Meio Ambiente
Decreto n° 019/2021