

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

**DOCUMENTO FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)**

SETOR REQUISITANTE	Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba- PA- SESMAB.		
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA	Raimunda Rosa Rodrigues Carvalho		
E-MAIL	sesmab@abaetetuba.pa.gov.br	Contato	
<b>CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO</b>			
SERVIÇO:	BEM:		
( ) Continuada ( X ) Não Continuada	( ) Comuns		

**1- DO OBJETO**

Este documento de formalização de demanda tem por objeto Registro de Preços para futura e eventual Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços gráficos e serigráficos, sob demanda, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA-SESMAB.

**2- JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA- SESMAB, vem por meio de seu corpo técnico, apresentar justificativa para compor os autos do processo licitatório para contratação de pessoa jurídica para prestação dos serviços gráficos e serigráficos, sob demanda, para atender às necessidades das unidades desta SESMAB.

2.2. Os produtos gráficos são indispensáveis para o funcionamento integral dos programas e sistemas em saúde, manutenção das atividades rotineiras realizadas pelas unidades da SESMAB, publicidade e propaganda dos serviços e eventos de cunho institucional realizadas pela SESMAB e suas unidades.

2.3. Os serviços de produção gráfica servirão ainda para o apoio na realização de capacitação, conferências, congressos, cursos, seminários, entre outros.

2.4. Pretende-se, com isso, que estejam registrados materiais que poderão auxiliar o desenvolvimento de diversos projetos, bem como repor e manter o estoque da secretaria municipal de Saúde e os setores vinculados a ela, tendo em vista que tal material é essencial à continuidade e manutenção dos serviços realizados a todos os setores.

2.5. Quanto aos quantitativos a serem contratados, haja vista durante o exercício deste governo ainda não ter havido para esta Secretaria nenhuma contratação destes itens descritos foi tomado como parâmetro o levantamento da necessidade realizado pelo Departamento de Atenção Básica (este Departamento possui 27 Unidades Básica de Saúde e 25 postos de Saúde, instalados na cidade, ilhas e estradas), Departamento da Vigilância em Saúde, Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação, Departamento Administrativo e Operacional, Gerência da UPA, Gerência do CAPS, Gerência

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

do SAMU e Programa Melhor em Casa, sendo descritos na planilha do elemento 03 (três) deste Documento de Formalização de Unidades as quantidades a serem fornecidas para cada unidade.

**3- DA DESCRIÇÃO, UNIDADE E QUANTIDADES**

3.1. As especificações do material decorrente da prestação de serviços gráficos, e as respectivas quantidades a serem contratadas, são as descritas na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANTIDADE				TOTAL
			Depart. de Atenção Básica	Depart. Vigilância em Saúde	Depart. De Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação	Depart. Adm. E operacional. e Gab. Sesmab, Gerência UPA, SAMU, CAPS	
01	Acompanhamento da criança Papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100	100		30	230
02	Adesivo leitoso com ou sem recorte resistente a fatores dotempo (água e sol)	m <sup>2</sup>	50	50	100	100	300
03	Adesivo perfurado, resistente afatores do tempo (água e sol)	m <sup>2</sup>	50	100	100	100	350
04	Adesivo transparente resistente a fatores do tempo (água e sol)	m <sup>2</sup>	50	100	100	100	350
05	Aprazamento de consultas, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	50	40	30	170
06	Atendimento odontológico individual Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
07	Atesta médico Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	5.000	10	100	50	5160
08	Backdrop: em lona com ilhós em toda a borda para enveloparestrutura de treliça	m <sup>2</sup>	500	400	500	500	1900
09	Bandeirinha do Município de Abaetetuba, do Pará e do Brasil em Papel AP 75g 21x15cm.	und	1.000	100	100	1000	2200

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

10	Boletim diário de produção ambulatorial Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100	100	50	50	300
11	Boletim diário de produção médica Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100	100	50	50	300
12	Boletim diário de produção odontológico Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100				100
13	Bolsa família SISVAN / marcadores de consumo alimentar Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	100				100
14	Cadastro de áreas com população exposta à agrotóxicos Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	200	300			400
15	Cadastro domiciliar e territorial Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	200	300	50	20	570
16	Cadastro individual-esus em Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	200		100	50	350
17	Camisa/malharia-serigrafia Camisa básica em malha de algodão fio 30, com tecido e serigrafia na frente (tamanhos P, M, G e GG).	und	500	1000	3000	4000	8500
18	Camisa/malharia-serigrafia Camisa em tecido dry fit (poliéster) nas cores com gola redonda (careca), mangas curtas, com impressão em silkscreen colorida frente e costas em quatro cores, a ser definida (tamanhos P, M, G e GG).	und	500	1000	2000	2000	5500
19	Camisas, sublimadas em tecido PV (gola pólo), nos tamanhos P,	und	500	1000	2000	2000	5500

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

	M e G						
20	Camisas, sublimadas em tecido PV (gola careca) nos tamanhos P, M e G	und	1.000	100	2000	2000	5100
21	Capa e contracapa de processo tamanho A3 (aberto), em off set 180, policromia	Jogo	5.000	2000	1000	2000	10.000
22	Cartão de visita em reciclato 240, 4x4 cores com verniz localizado e laminação fosca, tamanho 5,5 X 9,5CM.	und	1.000	2000		2000	5000
23	Cartaz, tamanho 46X64CM, policromia, em couche 170G, 5 modelos diferentes.	und	10.000	1000	1000	1000	14.000
24	Carteira de hiperdia papel Ap 180g tam. 21x8 impresso em offset.	und	2.500		2000	2000	6.500
25	Carteira de PCCU papel Ap 180g tam. 21x8 impresso em offset.	und	6.000				6000
26	Certificado em opalina telado 180, 4x0 cores, tamanho 21x29,7 cm (aberto), 10 modelos diferentes.	unid	3.000			3000	6.000
27	Convite tamanho 14,8 X 10,0CM (aberto), 4x0 cores, em aspem 250g, com envelope em aspem 170g, 10 modelos diferentes.	unid	1.000		1000	1000	3000
28	Crachá em cartão supremo 250g, com plastificação rígida, furo central na parte central superior, com corte especial, tamanho 13,5x9,5cm.	unid	1.000	30		1000	2030
29	Apostila: Capa: tam. 42x29.7 cm, 4x4 cores, tinta triplex supremo alta Alvura 300g. Miolo: 36 páginas, tam. 21x29.7 cm, 4 cores, em off set FSC 90g. Furado, espiral.	unid	15.000			1500	16.500

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

30	Apostila: Capa: tam. 42x29.7 cm, 4x4 cores, tintae triplex supremo alta Alvura 300g. Miolo: 60 páginas, tam.21x29.7 cm, 4 cores, em off set FSC 120g. Furado, espiral.	unid	15.000			2000	17.000
31	Criação, arte e montagem de informativo: Capa/Miolo: 24 paginas, F4 (aberto), 4x4 cores, em couche liso 150g. Dobrado e grampeado.	unid	10.000	500	1000	1000	12.500
32	Criação, arte e montagem de informativo: Capa/Miolo: 8 paginas, F4 (aberto), 4x4 cores, em couche liso 150g. Dobrado e grampeado.	unid	10.000	500	500	500	11.500
33	Criação, arte e montagem de livro capa flexivel: Capa: tam. 40x29.7 cm, 4x0 cores, em triplex 350g. Miolo com 200 paginas, tamanho 21x29.7 cm, 4cores, em couche fosco FSC 150g. Lombada:15mm, dobrado, colar pur, com laminação fosca: 1 lado (capa), verniz UV localizado: 1 lado (capa).	unid	5.000	2000	2000	1000	10.000
34	Criação, arte e montagem de revista com capa em papel couche 170kg em policromia; miolo 32 paginas no F\$ (aberto), em papel couche 115kg, toda em policromia, com acabamento dobrado, grampeado.	unid	10.000		2000	2000	14.000
35	Criação, diagramação de placas de inauguração de prédios públicos em chapa de aço inox com inscrição em baixa relevo TAM (60x40 cm)	unid	100	200	200	800	1300
36	Criação, diagramação e impressão de cartilha com formato 4 aberto, capa couche 170g, 4x4 cores; miolo com 30 páginas, papel off-set 75g, 4x4	unid	5.000	10.000	5000	4000	24.000

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

	cores, acabamento canoa egrampeado.						
37	Criação, diagramação e impressão de cartilha com formato 8 aberto, capa couche 170g, 4x4 cores; miolo com 30 páginas, papel off-set 75g, 4x4 cores, acabamento canoa e grampeado.	unid	5.000	2000	2000	2000	11.000
38	Criação, diagramação e impressão de folders com tamanho A3 (aberto), em papelcouche brilho 150g, 4x4 cores, acabamento 02 dobras, 10 modelos diferentes.	unid	20.000	1000	2000		23.000
39	Criação, diagramação e impressão digital de lona 280g com acabamento em ilhós.	m <sup>2</sup>	1.000	500	1000	1000	3.500
40	Criação, diagramação e impressão digital de lona 280g com acabamento em madeira.	m <sup>2</sup>	1.000	100	1000	1000	3.100
41	Criação, diagramação e impressão digital de lona 280g sem acabamento.	m <sup>2</sup>	1.000	100	1000	1000	3100
42	Criação, impressão e exibição de outdoor em impressora digital, medindo 3,00x9,00m.	unid	50	10	30	100	190
43	Declaração de comparecimento papel Ap 75g formato 8 impressão em off set, bloco com 100 folhas.	Bloco	1.500	10	10	40	1560
44	Diário de Classe, F 8 (fechado), capa em off set 180 em policromia, miolo com 42 páginas em off set 75 em o1 cor (preto), com 2 grampos.	Unid	1.000			1000	2000
45	Diário de Classe, F 8 (fechado), capa em off set 180 em policromia, miolo com 54 páginas em off set 75 em o1 cor (preto), com 2 grampos, serrilha.	Unid	1.000			4000	5000

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

46	Encadernação A4 com wire-o com capas de PVC protetoras com até 500 folhas.	Unid	3.000			3000	6000
47	Envelope A4(fechado) personalizado em off set 120.	Unid	5.000	1.000	2000	3000	11.000
48	Ficha de Acidente de Trabalho com Exposição Biológico, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	10	10	10	80
49	Ficha de Acidente de Trabalho grave, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		10	10	70
50	Ficha de Acidentes Por Animais Peçonhentos, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		5	10	65
51	Ficha de acompanhamento da gestante-sis prenatal Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		50	20	120
52	Ficha de acompanhamento e rendimento escolar da educação infantil (creche e pré-escolar) tamanho A4.	Unid	50				50
53	Ficha de AIDS (Pacientes Menores de 13 Anos), Papel Ap75g Formato 8 impresso em offset, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10			60
54	Ficha de AIDS, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10			60
55	Ficha de anamnese e exame físico Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	60				60
56	Ficha de Assistência e Balanço Hídrico Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		50		100

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

57	Ficha de Assistência Médica e Sanitária, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	50		100
58	Ficha de Atendimento Anti-Rábico Humano, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		50	100
59	Ficha de atendimento individual Papel Ap 75g Formato 16 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		40	90
60	Ficha de atividade coletiva- esusem Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		40	90
61	Ficha de clínica de parto puerpério Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50			50
62	Ficha de consulta a puérpera Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50			50
63	Ficha de Doença de Chagas Aguda, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	10	05	65
64	Ficha de Doença Relacionada ao Trabalho Dermatoses Ocupacionais, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	10	05	65
65	Ficha de Doença Relacionada ao Trabalho Ler/Dor, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	10		60
66	Ficha de Doença Relacionada ao Trabalho PAIR, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	10	05	65

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

67	Ficha de encaminhamento, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		05		55
68	Ficha de Epizootia, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50		05		55
69	Ficha de Esquistossomose, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas.	Bloco	50		05		55
70	Ficha de evolução médica Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		05		55
71	Ficha de evolução nível superior Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	60	5	05		70
72	Ficha de evolução técnica, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
73	Ficha de Febre Amarela, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10	05		65
74	Ficha de Febre Maculosa/Rickettsioses, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		05		55
75	Ficha de Febre Tifoide, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		05		55
76	Ficha de Gestante HIV, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	5			55
77	Ficha de Hanseníase, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	5	5		60
78	Ficha de Hepatites Virais, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		5		55

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

79	Ficha de Inquérito Canino, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
80	Ficha de interpessoal/autoprovocada, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	2	20		72
81	Ficha de intoxicação exógena, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10	10		70
82	Ficha de investigação dente e febre de Chikungunya, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10	10		70
83	Ficha de Leishmaniose Tegumentar Americana, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	5	5		60
84	Ficha de Leishmaniose Visceral, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
85	Ficha de Leptospirose, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
86	Ficha de marcação de consulta, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	100	10	5		115
87	Ficha de Meningite, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10	5		65
88	Ficha de Notificação, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
89	Ficha de Notificação/conclusão, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
90	Ficha de paralisia Flácida Aguda/Poliomielite, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

91	Ficha de procedimentos-esus, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	100		5		105
92	Ficha de produção dos agentes de postos, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	100		5		105
93	Ficha de Tétano Neonatal, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
94	Ficha de Tuberculose, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50		5		55
95	Ficha de visita domiciliar e territorial-esus em Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100		5		105
96	Ficha individual de monitoramento de populações expostas à agrotóxicos" Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100		5		105
97	Ficha Congênita, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
98	Ficha Sífilis em Gestante, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		5		55
99	Criação, diagramação e impressão folder impressão frente e verso tamanho A4 (aberto) papel couche 115g em Policromia.	Unid	5.000	1000	2000		8000
100	Folha de Prontuário, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	200	10	50	10	270
101	Folha de Reacolhimento, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas.	Bloco	50		30	10	90

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signature in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

102	Fotocopia colorida: Impressãolaser tamanho A4 colorida empapel couche até 150g.	unid	5.000	500	3000	10	8.510
103	Fotocopia colorida: Impressãolaser tamanho A4 colorida empapel off set 75 alta alvura.	unid	10.000	100	3000	3000	16.100
104	Fotocopia preto: Impressão lasertamanho A4 preto em papel off set 75 alta alvura.	unid	10.000	1000	3000	3000	17.000
105	Fotocopia preto: Impressão laser tamanho A4 preto em papel couche 150g alta alvura.	unid	5.000	500	4000	3000	12.500
106	Impressão até o formato 11x15 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		5000	2000	17.000
107	Impressão até o formato 11x21 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		5000	2000	17.000
108	Impressão até o formato 15x23 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		5000	2000	17.000
109	Impressão até o formato 21x22 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		500	2000	12.500
110	Impressão até o formato 22,5x32 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		5000	2000	17.000
111	Impressão até o formato 30,5x32 cm em papel aspem 250g impressão policromia	unid	10.000		5000	2000	17.000
112	Jornal: 16 paginas, tam. 27x38cm (fechado), 4 cores, em off set FSC 75g. Dobra e grampo	unid	5.000		5000	2000	12.000
113	Jornal: 32 paginas, tam. 27x38cm (fechado), 4 cores, em off set FSC 75g. Dobra e grampo	unid	5.000			2000	7.000

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

114	Laudo de autorização papel Ap75g Formato 8 impresso em offset, Bloco com 100 folhas	Bloco	100	10		2000	2.110
115	Laudo para solicitação de autorização de internação hospitalar, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	200	10		2000	2.210
116	Laudo para solicitação de procedimento, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	200			2000	2.200
117	Criação, arte e montagem livro, tamanho 15x21 cm (fechado) 30x21cm (aberto), com aproximadamente 80 paginas +capa, capa em couche 170 e miolo em couche 115, policromia, com laminação fosca e verniz localizado na capa	Unid	1.000			3000	4.000
118	Óbito por SRAG. Papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Unid	50				50
119	Planfletos formato A5 (148x210mm), 4x4 cores, impressão em papel couche 115g m <sup>2</sup>	Unid	20.000	2000		2000	24.000
120	Pasta com bolso: tam. 40x50cm, 4x0 cores, tinta em triplex supremo 300g. Corte/vinco, com laminação brilho em 1 lado.	Unid	1.000			2000	3000
121	Pasta com orelha em triplex 300. Policromia, corte/vinco, com laminação brilho em 1 lado.	Unid	1.000			2000	3000
122	Placas de identificação em departamentos da Secretaria e lougradores públicos, para divulgação de eventos e identificação de prédios da secretaria, impresso em lona 440g, com estrutura em ferro para fixação.	m <sup>2</sup>	100	50		2000	2.150

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

123	PNCD - Resumo Semanal do serviço Antivetorial, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
124	Prescrição médica e controle de aplicações, papel Ap 75g, formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	60				60
125	Prescrição Médica, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	200				200
126	Produção de banner, impresso em jato de tinta sobre lona vinílica, 4x0 cores, com duas hastes, uma em cada extremidade, com corda para sustentação para suporte desmontável.	m <sup>2</sup>	500	100		800	1.400
127	Prontuário do paciente matriculado e continuação Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100	10			110
128	RAAS folha 01, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
129	RAAS folha 02, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
130	Receituário controle especial, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	20		10	80
131	Receituário médico, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	200	10		5	215
132	Recibo de TFD papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	100		50		150
133	Referência e contra referência papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	100				100

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

134	Referência, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
135	Relatório de Enfermagem Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50	20			70
136	Requisição de Exame - GAL, Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
137	Requisição de exame cito patológico/colo do útero Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100				100
138	Requisição de exames cito patológico - mama Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100				100
139	Requisição de exames papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100				100
140	Requisição de mamografia - SISCAN Papel Ap 75g Formato 8 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	100				100
141	Requisição e resultado de exames Papel Ap 75g Formato 16 impresso em off set, Bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
142	Síndrome Respiratória Aguda Grave (SRAG) internada ou Óbito por SRAG, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
143	Sistema Gerenciador de Ambiente Laboratorial-GAL, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50
144	Suspensão de Tratamento, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50				50

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

145	Termo de consentimento livre e esclarecido, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50	10		60
146	Termo de responsabilidade, papel Ap 75g formato 8 impresso em off set, bloco com 100 folhas.	Bloco	50	10	10	70
147	Troca ou Cedência de Plantão, papel Ap 75g, formato 8 impressão em off set, bloco com 100 folhas	Bloco	50		10	60
148	Ficha de Cadastro de paciente do TFD, impresso em papel offset 90 gr, tamanho A4 grande / 21x29 cm, colorido frente, bloco com 100 folhas.	Bloco			30	30

#### 4- DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA/RECEBIMENTO

4.1. A entrega e recebimento dos produtos licitados deverá ocorrer em até 10 (Dez) dias contados a partir da solicitação da Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba-SESMAB, excluindo-se o disposto no subitem 4.2 e 4.3, através da emissão de Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho, sendo que a entrega deverá ser efetuada nos dias uteis no horário das 8h às 12h e 14h às 18h, no Local especificado pela mesma. Verificando a qualidade dos produtos, conformidade com as especificações licitadas e condições de segurança.

4.2. O prazo máximo para apresentação das provas será de 24 horas após o recebimento da Ordem de fornecimento.

4.3. Caso a prova não seja aceita pela contratante, deverá ser apresentada nova prova, no prazo máximo de 12 (doze) horas.

4.4. A entrega será de forma parcelada e em conformidade com as solicitações das unidades administrativas que compõem a SESMAB e recebido por servidor habilitado e indicado para tal finalidade.

4.5. Os produtos homologados poderão ser vistoriados e analisados a qualidade através de um laudo técnico emitido pelo órgão responsável se assim determinar conveniente à administração, sendo que a não aprovação resulta na aplicação de sanções cabíveis a presente situação.

4.6. Os trabalhos de impressão e acabamento somente deverão ser executados, após a aprovação das provas apresentadas, pelo responsável das demandas.

ESTADO DO PARÁ  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETETUBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESMAB

4.7. Em hipótese alguma serão aceitos itens em desacordo com exigido nas normas legais pertinente à matéria, bem como às condições aqui pactuadas, ficando a cargo do fiscal do contrato o controle de qualidade do objeto fornecido.

4.8. Qualquer eventualidade que prejudique o fornecimento, consoante às regras estabelecidas do item 4.1, deverá ser devidamente justificada em documento oficial, enviado com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas antes e aceito pela Secretaria Municipal de Saúde de Abaetetuba/PA-SESMAB.

**5- INDICAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO**

Nome	Alan Machado de Almeida
Cargo	Diretor do Departamento de Atenção Básica em Saúde
Matrícula	003326-0
Lotação	Diretor do Departamento de Atenção Básica em Saúde
E-Mail	sesmab@abaetetuba.pa.gov.br

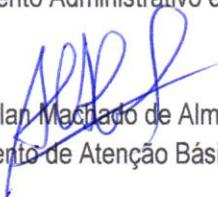
**6- RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Abaetetuba/PA, 05 de fevereiro de 2024.

  
Danúbia Pacheco Quaresma

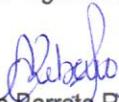
Departamento Administrativo e Operacional

  
Alan Machado de Almeida

Departamento de Atenção Básica em Saúde

  
Jaqueline de Sousa Fonseca

Departamento de Vigilância em Saúde

  
Ana Karina Barreto Ribeiro

Departamento de Regulação, Auditoria, Controle e Avaliação

De acordo:

  
Raimunda Rosa Rodrigues Carvalho

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETETUBA/PA  
Portaria nº 280/2023 – GP