SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

SEMSA

PREFEITURA PLACAS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Setor Requisitante:	Setor Administrativo - FMS		
Destinatário	Claudio Jose Faleiro – SEC. MUN. DE SAÚDE		
Responsável pela Demanda:	Joice De Oliveira Naves	**Matricula:**	153450-5
E-mail:	smsplacas@gmail.com	**Telefone:**	(91) 98072-5648

JUSTIFICATIVA PARA REQUISIÇÃO	
Local onde será utilizado o serviço:	Fundo Municipal de Saúde.
Necessidade a ser atendida:	Assessoria Jurídica adequada para: • Assessoria jurídica em direito administrativo, constitucional e financeiro, bem como assessoramento em contratos administrativos; • Defesas em inquéritos administrativos, sindicâncias e processos administrativos; • Recursos em sindicâncias ou processos administrativos. Medidas cautelares administrativas, exames periciais administrativo; • Auxílio à Administração Pública no tocante ao Sistema Municipal de transferências voluntárias SIAFI-CAUC, bem como SICONV relativo aos recursos oriundos de Convênios, atuando, inclusive quanto ao intento de ações judiciais de desbloqueio e prestação de contas; • Emissão de pareceres jurídicos nas diversas áreas do direito; • Patrocínio de defesas e acompanhamento processual nos Tribunais de Contas (TCM, TCE, TCU); • Análise, redação e avaliação de atos administrativos municipais; • Coleta e seleção de informações úteis e necessárias acerca da Administração Pública Municipal, junto à Secretaria Municipal de Saúde de Placas, que sirvam como subsídios à atuação da pasta; • Encaminhamento, em Belém e/ou Brasília, de ações judiciais e defesas em processos em que a contratante seja parte na Justiça do Trabalho, na Justiça Federal, no 2º grau na Justiça Estadual e em todos os Tribunais Superiores, bem como assessoria para a Administração, em contenciosos administrativos e judiciais nos Tribunais de Contas da União, do Estado e dos Municípios, estes do Estado do Pará e órgãos das Administrações Públicas Federal e Estadual.
Benefícios gerados com serviço:	Redução de riscos jurídicos e financeiros até a garantia de conformidade com as normas legais que regulam a gestão de

	recursos públicos e a execução de convênios. A atuação de uma equipe jurídica especializada trará maior segurança, transparência, eficiência e agilidade nas operações da Secretaria de Saúde, assegurando que os recursos sejam utilizados de forma correta e que os objetivo da secretaria de Saúde sejam plenamente alcançados.
Justificar as quantidades do serviço solicitado:	A quantidade de serviço justifica-se por ser necessário durante o ano de 2025. Ou seja, 10 meses. trata-se ainda de serviço de caracter continuo. No entanto, iremos respeitar o credito orçamentário e inicialmente o contrato será somente até 31/12/2025.
Justificar a contratação nesse momento (oportunidade):	Atualmente, a **Secretaria Municipal de Saúde (SMS)** não dispõe de **profissional interno especializado** para atuar nas áreas específicas de **direito administrativo** e **direito financeiro** no âmbito da gestão de **convênios**, **contratos administrativos** e **transferências voluntárias de recursos.**
Importância da Contratação para o desenvolvimento das atividades:	A contratação de serviços advocatícios especializados para assessoria e consultoria jurídica em Direito Administrativo e Financeiro é essencial para a Secretaria Municipal de Saúde. Além de proporcionar segurança jurídica, essa contratação garante que a gestão pública da Saúde seja eficiente, conforme as normativas legais, prevenindo riscos e promovendo o bom uso dos recursos públicos.

31 de Janeiro de 2025, Placas – Pará.

Joice Naves

Joice De Oliveira Naves
RESP. ADM - FMS