



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

EDITAL

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 013/2022SEMSA-PE-SRP

A Prefeitura Municipal de Rurópolis Estado do PARÁ através da Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio de seu Pregoeiro, sediada na Rua 10 de maio - 263 - centro, CEP: 68.165-000 – Rurópolis/PA, CNPJ: 10.222.297/0001-93, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo “**MENOR PREÇO POR LOTE**”, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 13/06/2022

Horário: 09:00h (horário de Brasília - DF)

Local: www.portaldecompraspublicas.com.br

Modo: Aberto e fechado

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS MECANICOS E FORNECIMENTO DE PEÇAS, LUBRIFICANTE, PNEU E ACESSÓRIOS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RURÓPOLIS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência.

1.3. DA DESPESA E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS. A despesa com a execução do objeto desta licitação para o Órgão Gerenciador é estimada em **R\$ 3.333.786,23** (Tres Milhões Trezentos e Trinta e Tres Mil, Setecentos e oitenta e seis reais e vinte e três centavos), conforme o orçamento anexo

2. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃOS PARTICIPANTES

2.1. O órgão gerenciador será a Secretaria Municipal de Saúde;

2.2. Será participante os seguintes órgãos:

2.2.1. Secretaria Municipal de Saúde

3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública municipal, estadual ou distrital que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

3.1.1 A adesão à ata de registro de preços deve ser justificada pelo órgão não participante mediante detalhamento das necessidades que pretende suprir por meio do contrato e demonstração da sua compatibilidade com o objeto discriminado na ata, não servindo a esse propósito a mera reprodução, parcial ou integral, do plano de trabalho do órgão gerenciador.

3.1.2 A comprovação da vantagem da adesão deve estar evidenciada pelo confronto entre os preços unitários dos produtos constantes da ata de registro de preços e referenciais válidos de mercado.

3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador.

3.3. As aquisições ou contratações adicionais de órgãos não participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos estabelecidos no Anexo I deste edital e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador.

3.4. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços por órgãos não participantes não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item estabelecido no Anexo I deste edital e registrado na ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata, compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.6.1 Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no www.portaldecompraspublicas.com.br, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.

4.2. O cadastro no "Portal de Compras Públicas" poderá ser iniciado no Portal de Compras no sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, com a solicitação de login e senha pelo interessado.

4.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

4.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverá ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderá participar do presente pregão eletrônico qualquer empresa que atender todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante neste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrada junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site www.portaldecompraspublicas.com.br.

5.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações vigentes.

5.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:

5.3.1. Suspensos de participar de licitação e impedidos de contratar com o Município de Rurópolis e Secretarias municipais, durante o prazo da sanção aplicada, na forma da legislação vigente;

5.3.2. Licitantes declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

5.3.3. Licitantes proibidos de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no artigo 72, § 8º, V, da Lei nº 9.605/98;

5.3.4. Licitantes proibidos de contratar com o Poder Público, nos termo do art. 12 da Lei nº 8.429/92;

5.3.5. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

5.3.6. Quaisquer interessados enquadrados nas vedações prevista no art. 9º da Lei nº 8.666/93;

5.3.6.1. Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º da Lei nº 8.666/93 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

5.3.7. Licitante cujo estatuto, contrato social ou instrumento equivalente não seja pertinente e compatível com o objeto desta Licitação;

5.3.8. Licitantes que estejam sob falência, concurso de credores, em processo de dissolução ou liquidação;

5.3.9. Sociedades integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns (não poderão apresentar propostas para o mesmo lote), ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

Nota explicativa: O TCU considerou que a ocorrência de “empresas com sócios em comum que apresentam propostas para o mesmo item de determinada licitação” e a “existência de



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

licitantes reiteradamente desclassificados por não atenderem aos editais ou não honrarem suas propostas” sugerem o possível enquadramento nas condutas tipificadas o art. 7º da Lei n. 10.520/2002 e que é necessária a instauração de processo administrativo “...com vistas à apenação das empresas que praticarem, injustificadamente, ato ilegal tipificado no art. 7º da Lei 10.520/2002... [que] tem caráter abrangente e abarca condutas relacionadas não apenas à contratação em si, mas também ao procedimento licitatório e à execução da avença”, concluindo que os responsáveis pelos procedimentos licitatórios poderão ser responsabilizados em caso de omissão (Acórdão nº 754/2015- Plenário).

5.3.10. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

Nota Explicativa: *O presente edital não prevê as condições de participação de empresas reunidas em consórcio, vez que a experiência prática demonstra que as licitações que permitem essa participação são aquelas que envolvem serviços de grande vulto e/ou de alta complexidade técnica. Como o presente edital foi elaborado com foco no dia a dia da Administração, e o objeto deste certame pôde ser objetivamente definido pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado, consignou-se a vedação descrita no subitem 4.3.10 acima.*

5.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

5.4.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.

5.4.2. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

5.4.3. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

5.4.4. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

5.4.5. Que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 16 de setembro de 2009.

5.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

6. DO ENVIO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

6.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

6.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

6.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

6.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6.8. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

6.9. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

7. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

7.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

7.1.1. Valor unitário, total do item e total da proposta;

7.1.2. A quantidade de unidades, observada a quantidade total prevista fixada no Termo de Referência para cada item;

7.1.3. Prestação de Serviço;

7.1.4. fornecimento;

7.1.5. Descrição detalhada do objeto, devendo ser elaborada na forma deste Edital e seus anexos, contendo as quantidades e especificações do objeto de forma detalhada (definidos no Anexo I deste Edital) para o(s) qual(ais) estiver apresentando proposta, e o(s) seu(s) respectivo(s) preço(s) unitário(s) e preço(s) total(is) de cada item(s) que estiver contando, conforme Itens constantes no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital, de maneira a demonstrar o completo atendimento às características constantes no Termo de Referência.

7.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

7.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento do objeto deste edital.

7.4. As propostas terão validade de, no mínimo, **60 (sessenta) dias**, contados da data



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.

7.4.1. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura do CONTRATO, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

7.4.2. **Os materiais e serviços do presente edital deverão ser entregues e prestado por conta da Contratada/licitante no âmbito do Município de Rurópolis-PA**

7.5. Todos os licitantes deverão encaminhar proposta por meio de campo próprio do sistema, sob pena de desclassificação, com as seguintes documentações:

7.5.1. Declaração de inexistência de fato impeditivo de sua habilitação, com o compromisso de informar ocorrências supervenientes, assinada por sócio, dirigente, proprietário ou procurador da licitante, com o nº. Da identidade do declarante.

7.5.2. Declaração autorizando a Administração Pública Municipal para investigações complementares que se fizerem necessárias.

7.5.3. Declaração de que a empresa não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

7.5.4. Declaração de fidelidade e veracidade dos documentos apresentados.

7.5.5. Declaração de que concorda com os termos do edital.

7.5.6. Declaração de que a proposta apresentada para essa licitação foi elaborada de maneira independente, de acordo com o que é estabelecido na Instrução Normativa Nº 2 de 16 de setembro de 2009 da SLTI/MP.

7.5.7. Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal servidor público do Poder Executivo e/ou Legislativo Municipal exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º, da Lei 8666/93).

7.5.8. Declaração de que a licitante se obriga a garantir que o objeto desta licitação será fornecido de acordo com as especificações definidas na proposta e no Termo de Referência, respeitando as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

7.5.9. Declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas diretas e indiretas, frete, tributos, taxa de administração, encargos sociais, trabalhistas, transporte e seguro até o destino, lucro e demais encargos de qualquer natureza necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos, nada mais sendo válido pleitear a esse título.

7.5.10. Declaração de que o licitante se compromete, desde já, a cumprir os prazos de entrega/execução rigorosamente em dia, sob pena de aplicação das sanções previstas neste edital e seus anexos.

8. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

8.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

8.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência;

8.3 Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante;



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

8.4 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes;

8.4.1 A classificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

8.5 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

8.6 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

8.7 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8.8 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

8.9 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.10 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

8.10.1 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com a norma deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema eletrônico (**Portal de Compras Públicas**).

8.10.2 Na hipótese do item anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

8.11 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.12 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.13 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

8.14 Se o(a) Pregoeiro(a) entender que o lance ofertado é absolutamente inexequível ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.

8.15 Considera-se absolutamente inexequível a proposta que reduzir o valor do último lance ofertado em mais de 70%.

8.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

8.17 Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes do certame publicada no Portal de Compras Públicas, <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura.

8.18 **A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão do Pregoeiro.** O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

8.19 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

8.20 . Será adotado, para o envio de lances no pregão eletrônico, o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

8.21 . Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

8.22. no país;

8.23. por empresas brasileiras;

8.24. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

8.25. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

8.26. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

8.27. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de até 02h (duas horas), envie via sistema a proposta em único arquivo para todos os itens vencidos, adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.

8.28 Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

9. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

9.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto nº. 10.024/2019.

9.2. O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal da Secretaria Municipal de Saúde, ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

9.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

máximo fixado neste edital ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

9.4. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

9.4.1. Os valores máximos aceitáveis para cada lote licitado são os constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital, não podendo ser, em hipótese alguma, superior a esses valores.

9.4.2. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentarem a suspeita.

9.4.3. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema Compraspublicas com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

9.4.4. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até 02h (duas horas), sob pena de não aceitação da proposta.

9.4.5. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo pregoeiro.

9.5. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

9.5.1. Os documentos remetidos por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Compras Públicas poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, após a solicitação do Pregoeiro.

9.5.1.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Rurópolis, Estado do Pará, para o endereço descrito no preâmbulo deste edital.

9.5.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do objeto ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

9.5.2.1. O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

10.1. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contra proposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

10.1.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

10.1.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.2. A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada nesta seção, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

10.3. Será desclassificada a proposta que não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo Pregoeiro.

11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1. A habilitação das licitantes será verificada, mediante envio, pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, em conformidade com o Edital.

10.2. A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA É CONSTITUÍDA PELOS SEGUINTE ITENS:

10.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhada de documento que comprove a eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Independente do documento apresentado, o objeto social do licitante deverá ser compatível com o objeto licitado.
- f) Identidade e CPF dos sócios do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor.

11. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), Estadual e Municipal;
- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional (Certidão Conjunta da Secretaria da Receita Federal do Brasil de se- RFB e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portaria MF nº 358/14 e Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751/14), dentro u período de validade.
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal, dentro de seu período de validade;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, abrangendo todos os tributos de competência do Município e relativa à sede ou domicílio do proponente, dentro de seu período de validade;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, abrangendo todos os tributos de competência do Estado e relativa à sede ou domicílio do proponente, dentro de seu período de validade;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, dentro do seu



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

período de validade;

g) SICA.F.

11.1 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, datada de, no máximo, 90 (noventa) dias antes da data da abertura dos envelopes, caso não apresente o seu prazo de validade.

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrados na Junta Comercial, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

b.1) No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de sua existência;

b.2) A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), resultantes da aplicação das fórmulas:

b.3) As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou item pertinente.

b.4) As empresas recém constituídas, com menos de 01 (um) ano de existência, que ainda não tenha Balanço Final de exercício, deverão apresentar Balanço de abertura e/ou Demonstração de Resultado contábeis envolvendo seus direitos, obrigações e patrimônio líquido relativos ao período de sua existência, devidamente registrados na Junta Comercial.

11.2. – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

11.3. COMPROVAÇÃO DE APTIDÃO DE DESEMPENHO TÉCNICO, através de atestados ou certidões fornecidas por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante forneceu ou está fornecendo, de maneira satisfatória e a contento, os materiais de natureza e vulto similares ao objeto da presente licitação. O(s) atestado(s) deve(m) ser emitido(s) em papel timbrado do órgão/empresa de origem, com assinatura e identificação do responsável pelas informações atestadas.

11.3.1. OUTROS DOCUMENTOS

11.3.3 A licitante deverá apresentar outras declarações, como está:

a) Declaração de Inexistência de Servidores no Quadro Pessoal da Empresa Licitante, anexo IV do edital.

11.3.4 Realizada a habilitação parcial, será verificado eventual descumprimento das vedações elencadas na Condição do subitem 4.4, do item 4 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, mediante consulta ao: **as certidões solicitadas devera ser apresentada em nome da licitante e também em nome de seus socios**

11.3.4.1 SICA.F, a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda ao art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93, caso a licitante seja cadastrada no SICA.F;



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

11.3.4.2 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria- Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

11.3.4.3 Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

11.3.4.4 Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU; <https://contas.tcu.gov.br/certidao/Web/Certidao/NadaConsta/home.faces>

Nota explicativa: A consulta aos dois cadastros – CEIS e CNJ –, além do tradicional SICAF, na fase de habilitação, é recomendação do TCU (Acórdão nº 1.793/2011 – Plenário). Trata-se de verificação da própria condição de participação na licitação.

11.3.4.5 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

11.3.4.6 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

11.3.4.7 As consultas previstas nas Condições previstas nos subitens 10.2.5.3 à 10.2.5.6, acima, realizar-se-ão em nome da sociedade empresária licitante e também de eventual matriz ou filial e de seu sócio majoritário.

Nota importante: Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual ou municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente, na forma da Lei.

Nota explicativa: O artigo 193 do CTN preceitua que a prova da quitação de todos os tributos devido dar-se-á no âmbito da Fazenda Pública interessada, relativos à atividade em cujo exercício contrata ou concorre. A comprovação de inscrição no cadastro de contribuinte e regularidade fiscal correspondente (estadual ou municipal) considerará a natureza da atividade, objeto da licitação. A exigência de inscrição no cadastro estadual decorre do âmbito da tributação incidente sobre o objeto da licitação; tratando-se de compras incide o ICMS, tributo estadual.

11.3.4.8 Caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de empresa de pequeno porte, quais sejam a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição sob pena de inabilitação.

11.3.4.9 Os documentos exigidos para habilitação (lote), deverão ser apresentados em meio digital pelos licitantes, por meio de funcionalidade presente no sistema (upload), em



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

conjunto com a proposta de preços (lote), deste Edital, em arquivo único, por meio da opção “Enviar Anexo” do sistema Compras Públicas.

11.3.4.10 Somente mediante autorização do Pregoeiro e em caso de indisponibilidade do sistema, será aceito o envio da documentação por e-mail licitacao-pmr@hotmail.com posteriormente, o Pregoeiro poderá solicitar, caso surja alguma dúvida na análise da autenticidade, os documentos em original, por qualquer processo de cópia reprográfica, autenticada por tabelião de notas, ou por servidor da Administração, desde que conferidos com o original, ou publicação em órgão da imprensa oficial, para análise, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, após encerrado o prazo para o encaminhamento via funcionalidade do sistema (upload) ou e-mail.

11.3.4.11 Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Rurópolis, Estado do Pará, para o endereço descrito no preâmbulo deste edital.

11.3.4.12 Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

11.3.4.13 Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida.

11.3.4.14 O licitante será convocado a encaminhar, no prazo de até 02h (duas horas), documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das licitantes qualificadas como microempresas ou empresas de pequeno porte, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

11.3.4.15 A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

11.3.4.16 A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

11.3.4.17 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização.

11.3.4.18 O prazo para regularização fiscal e trabalhista será contado a partir da divulgação do resultado da fase de habilitação.

11.3.4.19 O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública municipal, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

11.3.4.20 A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, com a reabertura da sessão pública.

11.3.4.21 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

11.3.4.22 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

11.3.4.23 Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

da licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

11.3.4.24 Em se tratando de filial, os documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal e trabalhista deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

11.3.4.25 Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

11.3.4.26 Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

11.3.4.27 Constatado o atendimento às exigências fixadas neste Edital, a licitante será declarada vencedora.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 A sessão pública poderá ser reaberta: Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.2 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.3 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.3.1 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat") e e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

13. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

13.1. A proposta final adequada ao último lance, devidamente preenchida na forma do Anexo III – Modelo de Proposta de Preços, em arquivo único, do(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es), bem como todos os documentos que a acompanharem, deverá(ão) ser encaminhada(s), no prazo de até 02h (duas horas), a contar da solicitação do pregoeiro por meio da opção "Enviar Anexo" no sistema eletrônico Compraspublicas e deverá:

13.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

13.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

13.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

13.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

14. DOS RECURSOS

14.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

concedido o prazo de no mínimo 30 (trinta) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

14.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

14.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

14.2.2. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo Pregoeiro serão apreciados pela autoridade competente.

14.2.3. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

14.2.4. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 3 (três) dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

14.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital, Para efeito do disposto no § 5º do artigo 109 da Lei nº 8.666/1993.

15. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

15.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

15.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 Homologado o resultado da licitação, o adjudicatário estará automaticamente convocado para assinar a Ata de Registro de Preços no prazo de até 5 (cinco) dias úteis da divulgação, na imprensa oficial, da homologação do resultado da licitação, podendo o prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela administração. Caso o adjudicatário não assine a ata após decorrido esse prazo, será convocado o licitante remanescente.

16.2 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

16.3 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e



PREFEITURA MUNICIPAL **RURÓPOLIS**

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

demais condições.

16.4 Para assinatura da ata de registro de Preços a licitante vencedora deverá comprovar que mantém todas as condições de habilitação.

16.5 Quando a licitante vencedora não apresentar situação regular, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, será convocada outra licitante, observada a ordem de classificação, para assinar a Ata de Registro de Preços, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

16.6 O prazo de validade improrrogável da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento.

16.7 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência à empresa beneficiária do registro de preço em igualdade de condições.

16.8 A estimativa de quantidades a serem adquiridas pelo Município de Ruropolis (órgão gerenciador) é a estabelecida no Anexo I deste edital.

16.9 Serão realizadas pesquisas de mercado periódicas para a comprovação da vantajosidade.

16.10 As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

16.11 A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

17. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

17.1. Não haverá exigência de garantia contratual.

18. DO TERMO DE CONTRATO

18.1. Dentro do prazo descrito neste Edital, o fornecedor será convocado para assinar o Termo de Contrato. O Contrato terá vigência vinculada à vigência dos respectivos créditos orçamentários, de acordo com as condições estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

18.2. A adjudicatária terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

18.3. O prazo previsto nos subitens anteriores poderão ser prorrogados, por iguais períodos, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Administração.

19. DO REGISTRO DOS PREÇOS

19.1 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/1993;

19.2 Nessa hipótese, a Administração, por razão de interesse público, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

19.3 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os **fornecedores** para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado;

19.3.1 Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

19.3.2 A ordem de classificação dos **fornecedores** que aceitarem reduzir seus preços



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

aos valores de mercado observará a classificação original.

19.4 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

19.4.1 Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

19.4.2 Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

19.5 Não havendo êxito nas negociações previstas na Condição anterior, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

19.6 O registro do fornecedor será cancelado quando:

19.6.1 Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

19.6.2 Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

19.6.3 Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

19.6.4 Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei n.º 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n.º 10.520, de 2002.

19.7 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos subitens 18.5.1, 18.5.2 e 18.5.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

19.8 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados:

19.8.1 Por razão de interesse público; ou

19.8.2 A pedido do fornecedor.

19.9 Em qualquer das hipóteses anteriores que impliquem a alteração da Ata registrada, concluídos os procedimentos de ajuste, A Secretaria Municipal de Saúde, fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos **fornecedores registrados** a nova ordem de classificação.

20. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

20.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência e minuta do contrato, anexos deste edital.

21. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

21.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência e minuta do contrato.

22. DO PAGAMENTO

22.1. O pagamento será efetuado em conta corrente através de transferência eletrônica, em conta de titularidade da empresa contratada, que, deverá ser informada na proposta de preços a ser apresentada na sessão pública do processo licitatório, ou posteriormente antes da contratação.

22.1.1. Caso os dados bancários não sejam informados na sessão, junto a proposta, conforme mencionado no edital, esta ausência não implicará na desclassificação da



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

licitante.

22.1.2. Caso haja alteração de conta corrente, a contratada deverá informar a contratante a nova conta com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes da emissão da Nota Fiscal para que seja realizado o pagamento.

22.2. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.

22.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

22.4. O licitante fica obrigado a emitir tantas quantas forem às notas fiscais necessárias, haja vista que a entrega dar-se-á mediante forma contínua e futura de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

22.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

22.6. Antes de cada pagamento à contratada obrigada a apresentar as certidões: Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista, para confirmar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

22.7. Constatando-se, junto a licitante, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

22.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

22.9. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

22.10. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante, não será rescindido o contrato em execução com a contratada que não comprove sua regularidade através das Certidões: Federal, Estadual, Municipal, CRF-FGTS e Trabalhista.

22.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

22.11.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

22.12. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula: $EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; 22

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (6 / 100) I = 0,00016438$$

I = (TX)

$$= 365TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$$

22.13. Para assinatura do contrato a Empresa deverá possuir certificação digital e-CNPJ, com validade de um a três anos, contendo o endereço de correio eletrônico do fornecedor titular responsável pelo certificado. Ou seja, o contrato deverá, obrigatoriamente, ser assinado digitalmente pelo(s) sócio(s) ou representante(s) da(s) Empresa(s).

22.13.1. O uso de certificado digital e da respectiva senha por pessoa que não seja o titular responsável poderá configurar crime, nos termos da legislação penal vigente.

22.14. A contratada deverá obedecer fielmente às exigências contidas no Termo de Referência – Anexo I e Minuta do Contrato – Anexo II, ambos deste Edital.

23. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

23.1.1. Apresentar documentação falsa;

23.1.2. Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

23.1.3. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

23.1.4. Não mantiver a proposta;

23.1.5. Cometer fraude fiscal;

23.1.6. Comportar-se de modo inidôneo;

22.1.6.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

23.1.7. Havendo indício de conluio entre os licitantes, o Município de Ruropolis, Estado do Pará, comunicará o fato à Secretaria Nacional de Direito Econômico do Ministério da Justiça, para as providências devidas.

23.2. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

23.2.1. Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

23.2.2. Impedimento de licitar e de contratar com a União, Estado e Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

23.3. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

23.3.1. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

23.4. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

23.5. Para os fins da infração elencada no subitem 22.1.7, acima reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos artigos 90, 92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93 e alterações vigentes.

23.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas nos Órgãos de Controles Governamentais previsto neste edital.

23.7. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas na Minuta do Contrato, anexo II do edital.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa física ou jurídica, poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este Edital, através de envio, na forma eletrônica.

24.1.1. A impugnação deverá ser realizada, por envio, na forma eletrônica pelo PortalComprasPúblicas.

24.2. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da data de recebimento da impugnação.

24.2.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.2.2. Acolhida a impugnação contra este edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

24.2.3. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

24.2.4. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

24.2.5. Os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos neste



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

certame.

24.3. As respostas às impugnações e os esclarecimentos prestados pelo pregoeiro serão entranhados nos autos do processo licitatório e estarão disponíveis para consulta por qualquer interessado e serão disponibilizados no sistema eletrônico para os interessados.

25. DAS DISPOSIÇÕES EM GERAL

25.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.2. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.3. A apresentação de documentos com o prazo de validade expirado acarretará a inabilitação do proponente (exceto nos casos de documentos de regularidade fiscal e trabalhista apresentados por ME's ou EPP's,). E para os documentos cujo prazo de validade não venha expresso, será considerado o prazo como de até 60 (sessenta) dias anteriores a da data prevista para início da sessão pública desta licitação, exceto para os documentos que tenham validade indeterminada.

25.3.1. O prazo de validade de documentos citado no subitem 24.3 acima, é para qualquer documento apresentado por licitantes que participarem da presente licitação, inclusive, quando necessário, para os documentos que acompanham as propostas de preços.

25.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.5. Fica vedada à contratada a subcontratação do objeto desta licitação.

25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.7. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, promover diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

25.8. O Município de Rurópolis através da Secretaria Municipal de Saúde, por intermédio da autoridade competente, poderá revogar ou anular o certame, nas condições estabelecidas na legislação vigente, sem que disso decorra para os licitantes o direito a qualquer reembolso de despesas ou qualquer indenização.

25.9. A Prefeitura Municipal de Rurópolis-Pá, através do(a) pregoeiro(a), poderá declarar este Pregão (ou algum lote do Termo de Referência deste Edital) como deserto e/ou fracassado, quando nenhuma das ofertas satisfaça o objeto das especificações deste Edital, (até mesmo se apresentar(em) documentos de habilitação em desacordo com o Edital), ou quando for evidente que tenha falta de competição.

25.10. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.11. Cada licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sendo-lhe exigível, ainda, em qualquer época ou oportunidade, a apresentação de outros documentos ou informações complementares que o Pregoeiro porventura julgar necessário.

25.12. A participação nesta licitação implica na aceitação integral e irretratável das normas deste Edital e anexos, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares que a regem.

25.13. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Iniciando-se e vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normal da Administração.

25.14. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

25.15. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às microempresas e empresas de pequeno porte.

25.16. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.17. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

25.18. As empresas licitantes deverão sempre considerar a legislação em vigor, e caso haja divergência entre a Lei, este Edital e seus anexos, a Lei prevalecerá.

25.19. Este Edital e os seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que mencione em um de seus documentos e se omita em outro, será considerado específico e válido.

25.20. As modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

25.21. Este Pregão poderá ter a data de abertura da sessão pública transferida por conveniência da Prefeitura Municipal de Rurópolis - PA, sem prejuízo do disposto no art. 4º, inciso V, da Lei nº 10.520/2002.

25.22. O Edital e seus anexos estão disponibilizados, na íntegra, nos endereços eletrônicos www.portaldecompraspublicas.com e www.ruropolis.pa.gov.br (portal da transparência da Prefeitura Municipal de Rurópolis) e www.tcm.pa.gov.br (Mural de licitações do TCM/PA).

26. DOS ANEXOS

26.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

26.1.1. ANEXO I – Termo de Referência;

26.1.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

26.1.3. ANEXO III – Modelo de Proposta de Preços;

26.1.4. ANEXO IV – Modelo de Declaração

26.1.5. ANEXO V – Minuta da Ata de Registro de Preços.

27. DO FORO

27.1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas na Justiça Comum, no Foro da cidade de Rurópolis/PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, salvo nos casos previstos no art. 102, inciso I, alínea “d”, c/c § 2º da Constituição Federal.

Rurópolis (PA), 02 de junho de 2022.

FRANCISCA SOARES SCHOMMER
Secretária Municipal De Saúde
Decreto nº 063/2021

JOSÉ EDILSON MACHADO LIMA
Decreto. 009/2021/GAB



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2022PMR-PE-SRP

1. DO OBJETO

1.1 Contratação De Empresa Especializada Em Serviços Mecânicos E Fornecimento De Peças, Lubrificante, Pneu E Acessórios, Para Suprir As Necessidades Da Secretaria Municipal De Saúde De Rurópolis, para melhor atendimento a toda a população.

2. DO TERMO

2.1 Este termo de referência foi elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde, As dúvidas poderão ser sanadas junto ao referido setor.

3. DA JUSTIFICATIVA

3.1 Considerando a necessidade de suporte a vida para atendimento da emergência mundial em Saúde Pública e diante do aumento de viagens de transferências intermunicipais aos municípios de Itaituba e Santarém de pacientes como um todo e a locomoção de pacientes para consultas especializadas, bem como o aumento significativo de desgaste dos veículos. Solicito licitação de peças e acessórios para atender as necessidades dos veículos dos serviços de TFD (Tratamento Fora de Domicílio) e Vigilância em Saúde do Fundo Municipal de Saúde e hospital municipal atendendo a demanda do município de Rurópolis-Pará, para melhor atendimento a toda a população.

4. DA JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO

4.1 A opção pelo agrupamento exposto no objeto deste termo de referência, se faz pela conveniência e economia na gestão, inter-relação entre serviços, gerenciamento e controle na execução dos serviços. O procedimento efetuado por meio de lote acarretará uma maior racionalização quanto ao número de contratos que poderão advir do processo licitatório, evitando que suas gestões e fiscalizações demandem elevado número de servidores, fato que, por si só, representaria ante economicidade, no momento em que haveria necessidade de grande disponibilização do tempo laboral dos referidos servidores, fato que representa maiores gastos para a Administração, especialmente diante de um quadro de notória carência de agentes da Administração Pública para a execução de atividades-meio

4.2 A disputa por lote evita ainda que licitantes que vençam apenas um item (na licitação por itens) demonstrem desinteresse no atendimento ao fornecimento de peças e acessórios para manutenção de veículos, e desistam do item, durante a sessão pública, mesmo tendo conhecimento das penalidades a serem impostas. Ou podem realizar uma execução contratual precária, visando à não aditivação da vigência contratual, por meio de demonstração de desinteresse quando da prorrogação do instrumento. Em qualquer caso, o prejuízo para a Administração será de sensível monta, pois uma nova licitação deverá ser concretizada, ficando a secretaria municipal de saúde sem o fornecimento dos produtos. A possibilidade do exposto é fato de razoável ocorrência em licitações públicas.

4.3 Haverá um ganho na economia de escala, com relação ao fornecimento. Como exemplo, pode-se citar o fornecimento de peças para cada veículos separadamente. As quantidades a serem adquiridas pela licitante vencedora do lote único serão muito maiores, condição propiciadora de obtenção dos insumos a valores menores. Com isso, poderá ocorrer economia



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

no valor final de cada item do lote, refletindo, tal fato, no valor final da contratação.

5. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

5.1 Os serviços a serem solicitados enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

6. DOS CRITÉRIOS DE ENTREGA E RECEBIMENTO

6.1 Os proponentes deverão entregar os produtos conforme cronograma fornecido pela SEMSA, a qual formulará periodicamente, tendo a proponente o prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas a contar do recebimento da solicitação, para entregar o produto solicitado no Setor indicado na requisição, no Município de Rurópolis no horário das 08:00h as 14:00h de segunda a sexta feira.

7. MÉTODOS DE SUPRIMENTO E PAGAMENTO

7.1 O fornecimento será efetuado em conformidade com a necessidade diária do contratante, com prazo de entrega do objeto imediato, contados a partir do recebimento da requisição assinada pelo responsável nomeado pela Secretaria Municipal de Saúde, e enviada por e-mail ou outro meio físico ou eletrônico

7.2 o pagamento será efetuado em no máximo 30 dias após o recebimento e atesto pelo fiscal do contrato através de transferência a conta corrente do fornecedor, indicada por este, e deverá constar no contrato e na observação da NF. Em sendo necessário a substituição da conta corrente o fornecedor indicará uma nova conta por ofício solicitando a substituição. Os dados bancários deveram constar **BANCO, AGENCIA E NUMERO DA CONTA CORRENTE** e obrigatoriamente ser em nome do contratado.

8. AVALIAÇÃO DO CUSTO / PESQUISA DE PREÇOS

8.1 O custo estimado total do presente contratação é de **R\$ 3.333.786,23** (Tres Milhões Trezentos e Trinta e Tres Mil, Setecentos e oitenta e seis reais e vinte e três centavos).

8.2 O custo estimado foi apurado a partir do mapa de preços constante no processo administrativo, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresas especializadas, em pesquisa de mercado

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Além da exigidas em Lei 8.666/93, deverá:

9.1.1 Fornecer o objeto, nas especificações contidas neste termo de referência;

9.1.2 Fornecer todos os produtos licitados no preço, forma e prazo estipulados na proposta de preços vencedora no certame;

9.1.3 Fornece o objeto nas quantidades indicadas pelo órgão requisitante em cada nota de requisição/e ou empenho, da qual constarão: data de expedição, especificações, quantitativo, prazo, local de entrega e preços unitário e total.

9.1.4 Caso seja detectado alguma falha no fornecimento, que esteja em desconformidade com o contrato, a contratada deverá efetuar a troca satisfatoriamente no prazo máximo de 01 (um) dia útil, após a notificação, sem prejuízo das sanções previstas.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Efetuar a fiscalização e o acompanhamento do objeto solicitado;

10.2. Servidor responsável pelo acompanhamento

10.3. Efetuar o pagamento à contratada de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos.

11. MEDIDAS ACAUTELADORAS

11.1 Consoante o ar/go 45 da lei nº 9.784, de 1999, a administração pública poderá, sem a



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

prévia manifestação, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providencias acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano difícil ou impossível reparação.

11.2 A suspensão ou revogação do contrato sempre que houver atraso injustificado ou recorrente, na entrega do produto que cause danos ao contratante ou ao munícipes.

12. CONTROLE DA EXECUÇÃO

12.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.2 A fiscalização de que trata, não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 As sanções administrativas serão aplicadas em conformidade com a lei 8666/93 Artigos 77 a 87 e seus parágrafos e incisos;

13.2 Multa de 0,5% (meio centésimo) e será aplicado sobre o saldo contratual;

13.3 retenção dos créditos junto a prefeitura ate o limite do dano causado a administração.

13.4 impedimento de contratar com a administração pelo período de 2(anos) anos.

14. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA EXECICIO 2022

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESAS	NOMENCLATURA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
10.122.0005.2.064	33.90.30.00 33.90.39.00	AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AO COVID 19
10.301.0004.2.066		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.
10.302.0004.2.074		MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL. PROGRAMA MAC.
10.301.0004.2.068		MANUTENÇÃO DAS UBS/SAUDE DA FAMÍLIA, MANTER OS PROGRAMAS DE ATENÇÃO BÁSICA.
10.302.0004.2.075		MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO-TFD.



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

15. DO CONTRATO

15.1 constarão o valor do crédito orçamentário, podendo ser aditivado no até 25%, em conformidade com a lei 8666/93 Artigo 65 e seus parágrafos e incisos nela previstos.

15.2 O contrato terá vigência determinada em cláusula própria e constará início e término da vigência podendo ser aditivado ou prorrogado na forma da lei 8.666/93 artigos 57 parágrafos e incisos nele previsto.

16. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO QUADRO DE NECESSIDADES

FIAT DOBLÔ ANO 2015/2016					
ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
1	1	UND	ALTERNADOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 2.170,00	R\$ 2.170,00
2	4	UND	AMORTECEDOR DIANTEIRO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 545,00	R\$ 2.180,00
3	4	UND	AMORTECEDOR TRASEIRO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 516,67	R\$ 2.066,68
4	2	UND	BOBINA DE IGNIÇÃO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.243,33	R\$ 2.486,66
5	2	UND	BATERIA 60 AMPERES - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 931,67	R\$ 1.863,34
6	2	UND	BOMBA DE ÁGUA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 743,33	R\$ 1.486,66
7	2	UND	BOMBA DE COMBUSTÍVEL - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 801,67	R\$ 1.603,34
8	2	UND	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR- FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.234,00	R\$ 2.468,00
9	2	UND	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 815,00	R\$ 1.630,00
10	2	UND	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 806,67	R\$ 1.613,34
11	4	UND	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 671,67	R\$ 2.686,68
12	5	UND	CABO DE VELA - JOGO COM 04 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 396,67	R\$ 1.983,35
13	5	UND	COLA TRAVA ROSCA 10 G - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 118,00	R\$ 590,00
14	5	UND	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 248,33	R\$ 1.241,65
15	4	UND	CORREIA DENTADA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 310,00	R\$ 1.240,00
16	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 381,67	R\$ 1.526,68
17	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 374,00	R\$ 1.496,00
18	3	UND	COXIM DO CÂMBIO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 551,67	R\$ 1.655,01
19	3	UND	COXIM DO MOTOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 690,00	R\$ 2.070,00
20	4	UND	DISCO DE FREIO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 315,00	R\$ 1.260,00



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

21	2	UND	FAROL - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.310,00	R\$ 2.620,00
22	8	UND	FILTRO DE AR DO MOTOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 180,00	R\$ 1.440,00
23	8	UND	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 138,33	R\$ 1.106,64
24	8	UND	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 165,33	R\$ 1.322,64
25	2	UND	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.081,67	R\$ 2.163,34
26	2	UND	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 2.610,67	R\$ 5.221,34
27	4	UND	JUNTA HOMOCINÉTICA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 348,33	R\$ 1.393,32
28	4	UND	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 300,00	R\$ 1.200,00
29	2	UND	KIT EMBREAGEM - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.311,67	R\$ 2.623,34
30	1	UND	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 145,33	R\$ 145,33
31	1	UND	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 168,00	R\$ 168,00
32	1	UND	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 171,00	R\$ 171,00
33	10	UND	LÂMPADA DO FAROL - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 156,67	R\$ 1.566,70
34	1	UND	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 133,33	R\$ 133,33
35	2	UND	LANTERNA TRASEIRA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 554,00	R\$ 1.108,00
36	4	UND	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 498,33	R\$ 1.993,32
37	2	UND	MOLA TRASEIRA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 573,33	R\$ 1.146,66
38	1	UND	MOTOR DE PARTIDA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.761,67	R\$ 1.761,67
39	3	UND	PALHETA DO LIMAPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 233,33	R\$ 699,99
40	2	UND	PARA BRISA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 2.166,67	R\$ 4.333,34
41	4	UND	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 331,67	R\$ 1.326,68
42	4	UND	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 230,00	R\$ 920,00
43	4	UND	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 255,00	R\$ 1.020,00
44	4	UND	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 400,67	R\$ 1.602,68
45	4	UND	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIRA DE ASSESSÓRIOS - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 241,67	R\$ 966,68
46	4	UND	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIRA DENTADA - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 243,33	R\$ 973,32
47	2	UND	SILICONE BLACK 50 G - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 141,67	R\$ 283,34



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

48	2	UND	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 430,00	R\$ 860,00
49	2	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 236,67	R\$ 473,34
50	2	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 238,33	R\$ 476,66
51	4	UND	VELA DE IGUINIÇÃO - JOGO COM 04 UNID - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 263,33	R\$ 1.053,32
52	8	UND	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 1.908,33	R\$ 15.266,64
53	2	UND	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - FIAT DOBLO ANO 2015/2016	R\$ 3.540,67	R\$ 7.081,34
TOTAL					R\$ 99.939,35
L200 TRITON (BRANCA) 2016					
ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
54	1	UND	ALTERNADOR - L200 TRITON 2016	R\$ 3.300,00	R\$ 3.300,00
55	4	UND	AMORTECEDOR DIANTEIRO - L200 TRITON 2016	R\$ 790,00	R\$ 3.160,00
56	4	UND	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 676,67	R\$ 2.706,68
57	2	UND	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.216,67	R\$ 2.433,34
58	2	UND	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 901,67	R\$ 1.803,34
59	2	UND	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.796,67	R\$ 3.593,34
60	2	UND	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 6.675,00	R\$ 13.350,00
61	2	UND	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 960,67	R\$ 1.921,34
62	2	UND	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 978,33	R\$ 1.956,66
63	2	UND	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 163,33	R\$ 326,66
64	4	UND	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 368,33	R\$ 1.473,32
65	5	UND	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 116,67	R\$ 583,35
66	5	UND	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 213,33	R\$ 1.066,65
67	5	UND	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 231,67	R\$ 1.158,35
68	4	UND	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 182,00	R\$ 728,00
69	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 345,00	R\$ 1.380,00
70	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 414,00	R\$ 1.656,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

71	3	UND	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.065,00	R\$ 3.195,00
72	3	UND	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 690,00	R\$ 2.070,00
73	4	UND	CRUZETA DO CARDAN - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 451,67	R\$ 1.806,68
74	2	UND	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 780,00	R\$ 1.560,00
75	8	UND	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.980,00	R\$ 15.840,00
76	8	UND	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 2.735,00	R\$ 21.880,00
77	8	UND	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 174,00	R\$ 1.392,00
78	2	UND	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 228,33	R\$ 456,66
79	2	UND	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 184,00	R\$ 368,00
80	4	UND	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 238,33	R\$ 953,32
81	4	UND	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.150,00	R\$ 4.600,00
82	2	UND	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 2.695,00	R\$ 5.390,00
83	1	UND	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.676,67	R\$ 1.676,67
84	1	UND	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 363,33	R\$ 363,33
85	1	UND	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - L200 TRITON 2016	R\$ 2.855,00	R\$ 2.855,00
86	10	UND	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 148,67	R\$ 1.486,70
87	1	UND	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 136,33	R\$ 136,33
88	2	UND	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 140,00	R\$ 280,00
89	4	UND	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 145,00	R\$ 580,00
90	2	UND	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 138,33	R\$ 276,66
91	1	UND	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.005,00	R\$ 1.005,00
92	3	UND	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 543,33	R\$ 1.629,99
93	2	UND	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 2.246,67	R\$ 4.493,34
94	4	UND	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 258,33	R\$ 1.033,32
95	4	UND	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 2.150,00	R\$ 8.600,00
96	4	UND	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - L200 TRITON 2016	R\$ 388,33	R\$ 1.553,32



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

97	4	UND	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 330,67	R\$ 1.322,68
98	4	UND	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 1.485,00	R\$ 5.940,00
99	4	UND	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 556,67	R\$ 2.226,68
100	2	UND	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 311,67	R\$ 623,34
101	2	UND	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 146,67	R\$ 293,34
102	2	UND	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - L200 TRITON 2016	R\$ 813,33	R\$ 1.626,66
103	2	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 301,67	R\$ 603,34
104	4	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - L200 TRITON 2016	R\$ 310,00	R\$ 1.240,00
105	8	UND	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - L200 TRITON 2016	R\$ 1.641,67	R\$ 13.133,36
106	2	UND	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - L200 TRITON 2016	R\$ 4.640,67	R\$ 9.281,34
TOTAL					R\$ 164.369,09

RENAULT MASTER ANO 2015

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
107	1	UNID	ALTERNADOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.803,33	R\$ 2.803,33
108	4	UNID	AMORTECEDOR DIANTEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.183,33	R\$ 8.733,32
109	4	UNID	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.310,00	R\$ 5.240,00
110	2	UNID	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00
111	2	UNID	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.248,33	R\$ 2.496,66
112	2	UNID	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.866,67	R\$ 3.733,34
113	2	UNID	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 6.008,33	R\$ 12.016,66
114	2	UNID	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 907,33	R\$ 1.814,66
115	2	UNID	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 948,33	R\$ 1.896,66
116	2	UNID	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 216,67	R\$ 433,34
117	4	UNID	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 631,67	R\$ 2.526,68
118	5	UNID	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 116,67	R\$ 583,35
119	5	UNID	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.720,00	R\$ 8.600,00



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

120	5	UNID	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 241,67	R\$ 1.208,35
121	4	UNID	CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 396,67	R\$ 1.586,68
122	4	UNID	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 275,00	R\$ 1.100,00
123	4	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 594,00	R\$ 2.376,00
124	3	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 411,67	R\$ 1.235,01
125	3	UNID	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.243,33	R\$ 3.729,99
126	4	UNID	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 845,00	R\$ 3.380,00
127	2	UNID	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 943,33	R\$ 1.886,66
128	8	UNID	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.306,67	R\$ 18.453,36
129	8	UNID	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.038,33	R\$ 16.306,64
130	8	UNID	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 183,33	R\$ 1.466,64
131	2	UNID	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 251,67	R\$ 503,34
132	2	UNID	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 276,67	R\$ 553,34
133	4	UNID	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 237,00	R\$ 948,00
134	4	UNID	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.556,67	R\$ 6.226,68
135	2	UNID	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 3.731,67	R\$ 7.463,34
136	1	UNID	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 836,67	R\$ 836,67
137	1	UNID	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 303,33	R\$ 303,33
138	1	UNID	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.035,00	R\$ 2.035,00
139	10	UNID	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 142,00	R\$ 1.420,00
140	1	UNID	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 133,00	R\$ 133,00
141	2	UNID	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 163,33	R\$ 326,66
142	4	UNID	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 128,33	R\$ 513,32
143	2	UNID	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 110,00	R\$ 220,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

144	1	UNID	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 905,00	R\$ 905,00
145	3	UNID	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 533,33	R\$ 1.599,99
146	2	UNID	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.413,33	R\$ 4.826,66
147	4	UNID	ÓLEO 15W40 - CAIXA COM 24 UNID TOTAL OU EQUIVALENTE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.688,33	R\$ 6.753,32
148	4	UNID	ÓLEO DE CÂMBIO 75W90 - UNID 1 LITRO - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 170,00	R\$ 680,00
149	4	UNID	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 298,33	R\$ 1.193,32
150	4	UNID	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 2.827,33	R\$ 11.309,32
151	4	UNID	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 638,33	R\$ 2.553,32
152	4	UNID	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 430,00	R\$ 1.720,00
153	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 828,33	R\$ 1.656,66
154	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 496,67	R\$ 993,34
155	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 326,67	R\$ 653,34
156	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 378,33	R\$ 756,66
157	4	UNID	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 150,00	R\$ 600,00
158	8	UNID	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 715,00	R\$ 5.720,00
159	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 360,67	R\$ 721,34
160	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 363,00	R\$ 726,00
161	1	UNID	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 1.741,67	R\$ 1.741,67
162	1	UNID	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - RENAULT MASTER ANO 2015	R\$ 4.245,00	R\$ 4.245,00
TOTAL					R\$ 176.844,95
RENAULT KANGUN ANO 2014					



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
163	1	UNID	ALTERNADOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.716,67	R\$ 1.716,67
164	4	UNID	AMORTECEDOR DIANTEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 756,67	R\$ 3.026,68
165	4	UNID	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 796,67	R\$ 3.186,68
166	2	UNID	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00
167	2	UNID	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.141,67	R\$ 2.283,34
168	2	UNID	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.290,00	R\$ 2.580,00
169	2	UNID	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 761,67	R\$ 1.523,34
170	2	UNID	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 960,67	R\$ 1.921,34
171	2	UNID	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.005,00	R\$ 2.010,00
172	2	UNID	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 243,33	R\$ 486,66
173	4	UNID	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 398,33	R\$ 1.593,32
174	5	UNID	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 116,67	R\$ 583,35
175	5	UNID	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 190,00	R\$ 950,00
176	5	UNID	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 208,33	R\$ 1.041,65
177	4	UNID	CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 236,67	R\$ 946,68
178	4	UNID	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 201,67	R\$ 806,68
179	4	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 447,33	R\$ 1.789,32
180	3	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 478,33	R\$ 1.434,99
181	3	UNID	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 716,67	R\$ 2.150,01
182	4	UNID	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 851,67	R\$ 3.406,68
183	2	UNID	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 580,00	R\$ 1.160,00
184	8	UNID	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.380,00	R\$ 11.040,00
185	8	UNID	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.515,00	R\$ 12.120,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

186	8	UNID	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 182,00	R\$ 1.456,00
187	2	UNID	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 231,67	R\$ 463,34
188	2	UNID	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 206,00	R\$ 412,00
189	4	UNID	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 218,33	R\$ 873,32
190	4	UNID	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.263,33	R\$ 5.053,32
191	2	UNID	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 2.498,33	R\$ 4.996,66
192	1	UNID	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 716,67	R\$ 716,67
193	1	UNID	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 370,00	R\$ 370,00
194	1	UNID	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.475,00	R\$ 1.475,00
195	10	UNID	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 155,33	R\$ 1.553,30
196	1	UNID	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 156,33	R\$ 156,33
197	2	UNID	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 156,67	R\$ 313,34
198	4	UNID	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 151,67	R\$ 606,68
199	2	UNID	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 146,67	R\$ 293,34
200	1	UNID	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 871,67	R\$ 871,67
201	3	UNID	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 596,67	R\$ 1.790,01
202	2	UNID	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.766,67	R\$ 3.533,34
203	4	UNID	ÓLEO 15W40 - CAIXA COM 24 UNID TOTAL OU EQUIVALENTE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.595,00	R\$ 6.380,00
204	4	UNID	ÓLEO DE CÂMBIO 75W90 - UNID 1 LITRO - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 153,33	R\$ 613,32
205	4	UNID	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 235,00	R\$ 940,00
206	4	UNID	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 2.360,67	R\$ 9.442,68
207	4	UNID	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 3.058,33	R\$ 12.233,32
208	4	UNID	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 333,33	R\$ 1.333,32
209	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 575,00	R\$ 1.150,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

210	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 490,00	R\$ 980,00
211	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 253,33	R\$ 506,66
212	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 275,00	R\$ 550,00
213	4	UNID	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 160,00	R\$ 640,00
214	8	UNID	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 575,00	R\$ 4.600,00
215	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 247,33	R\$ 494,66
216	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 263,00	R\$ 526,00
217	1	UNID	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 1.475,00	R\$ 1.475,00
218	1	UNID	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - RENAULT KANGUN ANO 2014	R\$ 3.311,67	R\$ 3.311,67
TOTAL					R\$ 130.468,34

PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
219	1	UNID	ALTERNADOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.760,00	R\$ 1.760,00
220	4	UNID	AMORTECEDOR DIANTEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 863,33	R\$ 3.453,32
221	4	UNID	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 710,00	R\$ 2.840,00
222	2	UNID	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00
223	2	UNID	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 701,67	R\$ 1.403,34
224	2	UNID	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.163,33	R\$ 2.326,66
225	2	UNID	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 705,00	R\$ 1.410,00
226	2	UNID	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 687,33	R\$ 1.374,66
227	2	UNID	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 725,00	R\$ 1.450,00



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

228	2	UNID	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 226,67	R\$ 453,34
229	4	UNID	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 318,33	R\$ 1.273,32
230	5	UNID	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 130,00	R\$ 650,00
231	5	UNID	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 186,67	R\$ 933,35
232	5	UNID	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 195,00	R\$ 975,00
233	4	UNID	CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 296,67	R\$ 1.186,68
234	4	UNID	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 211,67	R\$ 846,68
235	4	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 397,33	R\$ 1.589,32
236	3	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 371,67	R\$ 1.115,01
237	3	UNID	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 533,33	R\$ 1.599,99
238	4	UNID	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 578,33	R\$ 2.313,32
239	2	UNID	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 606,67	R\$ 1.213,34
240	8	UNID	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.513,33	R\$ 12.106,64
241	8	UNID	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.581,67	R\$ 12.653,36
242	8	UNID	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 165,33	R\$ 1.322,64
243	2	UNID	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 201,67	R\$ 403,34
244	2	UNID	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 170,67	R\$ 341,34
245	4	UNID	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 211,67	R\$ 846,68
246	4	UNID	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.143,33	R\$ 4.573,32



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

247	2	UNID	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 2.711,67	R\$ 5.423,34
248	1	UNID	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 690,00	R\$ 690,00
249	1	UNID	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 320,00	R\$ 320,00
250	1	UNID	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.808,33	R\$ 1.808,33
251	10	UNID	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 145,33	R\$ 1.453,30
252	1	UNID	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 149,67	R\$ 149,67
253	2	UNID	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 180,00	R\$ 360,00
254	4	UNID	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 138,33	R\$ 553,32
255	2	UNID	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 90,00	R\$ 180,00
256	1	UNID	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 755,00	R\$ 755,00
257	3	UNID	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 476,67	R\$ 1.430,01
258	2	UNID	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.546,67	R\$ 3.093,34
259	4	UNID	ÓLEO 15W40 - CAIXA COM 24 UNID TOTAL OU EQUIVALENTE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.595,00	R\$ 6.380,00
260	4	UNID	ÓLEO DE CÂMBIO 75W90 - UNID 1 LITRO - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 153,33	R\$ 613,32
261	4	UNID	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 218,33	R\$ 873,32
262	4	UNID	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.947,33	R\$ 7.789,32
263	4	UNID	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 405,00	R\$ 1.620,00
264	4	UNID	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 230,00	R\$ 920,00
265	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 441,67	R\$ 883,34
266	2	UNID	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 470,00	R\$ 940,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

267	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 236,67	R\$ 473,34
268	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 228,33	R\$ 456,66
269	4	UNID	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 150,00	R\$ 600,00
270	8	UNID	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 548,33	R\$ 4.386,64
271	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 274,00	R\$ 548,00
272	2	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 273,00	R\$ 546,00
273	1	UNID	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 1.408,33	R\$ 1.408,33
274	1	UNID	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - PEUGEOT PART MARIMAR ANO 2017	R\$ 3.445,00	R\$ 3.445,00
TOTAL					R\$ 112.914,23
AMBULANCIA FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019					
ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
275	1	UNID	ALTERNADOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 2.083,33	R\$ 2.083,33
276	4	UNID	AMORTECEDOR DIANTEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 540,00	R\$ 2.160,00
277	4	UNID	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 536,67	R\$ 2.146,68
278	2	UNID	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00
279	2	UNID	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 548,33	R\$ 1.096,66
280	2	UNID	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 686,67	R\$ 1.373,34
281	2	UNID	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 608,33	R\$ 1.216,66
282	2	UNID	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 620,67	R\$ 1.241,34



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

283	2	UNID	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 645,00	R\$ 1.290,00
284	2	UNID	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 190,00	R\$ 380,00
285	4	UNID	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 401,67	R\$ 1.606,68
286	5	UNID	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 126,67	R\$ 633,35
287	5	UNID	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 173,33	R\$ 866,65
288	5	UNID	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 255,00	R\$ 1.275,00
289	4	UNID	CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 286,67	R\$ 1.146,68
290	4	UNID	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 188,33	R\$ 753,32
291	4	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 380,67	R\$ 1.522,68
292	3	UNID	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 381,67	R\$ 1.145,01
293	3	UNID	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 623,33	R\$ 1.869,99
294	4	UNID	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 771,67	R\$ 3.086,68
295	2	UNID	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 723,33	R\$ 1.446,66
296	8	UNID	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.313,33	R\$ 10.506,64
297	8	UNID	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.681,67	R\$ 13.453,36
298	8	UNID	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 170,00	R\$ 1.360,00
299	2	UNID	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 175,00	R\$ 350,00
300	2	UNID	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 160,67	R\$ 321,34



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

301	4	UNID	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 175,00	R\$ 700,00
302	4	UNID	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.063,33	R\$ 4.253,32
303	2	UNID	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 2.245,00	R\$ 4.490,00
304	1	UNID	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 843,33	R\$ 843,33
305	1	UNID	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 270,00	R\$ 270,00
306	1	UNID	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.301,67	R\$ 1.301,67
307	10	UNID	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 145,33	R\$ 1.453,30
308	1	UNID	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 139,67	R\$ 139,67
309	2	UNID	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 146,67	R\$ 293,34
310	4	UNID	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 138,33	R\$ 553,32
311	2	UNID	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 123,33	R\$ 246,66
312	1	UNID	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 745,00	R\$ 745,00
313	3	UNID	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 490,00	R\$ 1.470,00
314	2	UNID	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.806,67	R\$ 3.613,34
315	4	UNID	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 238,33	R\$ 953,32
316	4	UNID	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 2.003,33	R\$ 8.013,32
317	4	UNID	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 331,67	R\$ 1.326,68
318	4	UNID	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 230,67	R\$ 922,68



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

319	4	UNID	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 385,00	R\$ 1.540,00
320	4	UNID	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 386,67	R\$ 1.546,68
321	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 245,00	R\$ 490,00
322	2	UNID	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DENTADA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 263,33	R\$ 526,66
323	2	UNID	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 146,67	R\$ 293,34
324	2	UNID	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 521,67	R\$ 1.043,34
325	4	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 263,33	R\$ 1.053,32
326	8	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 265,00	R\$ 2.120,00
327	2	UNID	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 1.207,33	R\$ 2.414,66
328	2	UNID	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - FIAT/FIORINO HARD WORKING 1.4 ANO 2018/2019	R\$ 3.306,33	R\$ 6.612,66
TOTAL					R\$ 105.961,66
MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019					
ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
329	1	UNID	CATRACAS FREIO DET - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 826,67	R\$ 826,67
330	1	UNID	EIXOS DET - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.710,00	R\$ 1.710,00
331	1	UNID	EMBUCHAMENTOS DOS EIXOS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 903,33	R\$ 903,33
332	1	UNID	PONTAS DE EIXO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.700,00	R\$ 1.700,00
333	1	UNID	FECHE DE MOLAS TRAZEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 2.826,67	R\$ 2.826,67
334	1	UNID	FECHE DE MOLAS DIANTEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.026,67	R\$ 3.026,67
335	1	UNID	DIFERENCIAL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 8.150,00	R\$ 8.150,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

336	1	UNID	KIT COROA E PIÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 2.380,00	R\$ 2.380,00
337	4	UNID	RETENTOR DE RODAS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 296,67	R\$ 1.186,68
338	2	UNID	CRUZETAS CARDAN - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 470,00	R\$ 940,00
339	1	UNID	CARDAN - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.096,67	R\$ 3.096,67
340	2	UNID	LANTERNA TRAZEIRA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.570,00	R\$ 3.140,00
341	2	UNID	BATERIA DE 140 AMP - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.740,00	R\$ 3.480,00
342	1	UNID	CAIXA DE MACHAS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 35.683,33	R\$ 35.683,33
343	2	UNID	BOMBA DE TRANSFERENCIA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 2.926,67	R\$ 5.853,34
344	2	UNID	RETENTOR CAIXA DE MARCHAS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 320,00	R\$ 640,00
345	2	UNID	KIT EMBREAGEM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 4.270,00	R\$ 8.540,00
346	2	UNID	JOGO DE MANGA DE EIXO DIANTEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.753,33	R\$ 7.506,66
347	2	UNID	CILINDRO METRE DE EMBREANGEM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 856,67	R\$ 1.713,34
348	2	UNID	CILINDRO AUXILIAR DE EMBREAGEM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 843,33	R\$ 1.686,66
349	4	UNID	JOGO DE LONAS DE FREIOS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 470,00	R\$ 1.880,00
350	1	UNID	CUICAS DE FREIROS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.216,67	R\$ 1.216,67
351	2	UNID	PARAFUSOS OCO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 114,00	R\$ 228,00
352	4	UNID	FLEXIVEL DE FREIO DIANTEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 240,00	R\$ 960,00
353	10	UNID	FILTRO DE AR PRIMARIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 360,00	R\$ 3.600,00
354	10	UNID	FILTRO RACOL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 373,33	R\$ 3.733,30
355	10	UNID	FILTRO DIESEL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 416,67	R\$ 4.166,70
356	10	UNID	FILTRO LUBRIFICANTE - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 460,00	R\$ 4.600,00
357	10	UNID	FILTRO AGUA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 446,67	R\$ 4.466,70
358	10	UNID	FILTRO SECUNDARIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 476,67	R\$ 4.766,70
359	8	UNID	FILTRO DE AR FREIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 510,00	R\$ 4.080,00
360	4	UNID	CORREIA DO ALTERNADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 266,67	R\$ 1.066,68
361	1	UNID	ALTERNADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.406,67	R\$ 3.406,67
362	1	UNID	MOTOR DE PARTIDA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.110,00	R\$ 3.110,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

363	1	UNID	BOMBA INJETORA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 9.926,67	R\$ 9.926,67
364	1	UNID	JOGO DE BICO INJETOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 7.660,00	R\$ 7.660,00
365	1	UNID	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 2.150,00	R\$ 2.150,00
366	2	UNID	JOGO DE ANEIS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 2.200,00	R\$ 4.400,00
367	1	UNID	JOGO DE PISTÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 4.990,00	R\$ 4.990,00
368	1	UNID	JOGO DE BROZINAS BIELAS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.290,00	R\$ 1.290,00
369	1	UNID	JOGO DE BROZINAS MANCAL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.416,67	R\$ 1.416,67
370	1	UNID	RADIADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 4.323,33	R\$ 4.323,33
371	2	UNID	FAROIS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.086,67	R\$ 2.173,34
372	1	UNID	PARA BRISA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 4.250,00	R\$ 4.250,00
373	1	UNID	EMBREAGEM VISCOSA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.660,00	R\$ 1.660,00
374	2	UNID	RETROVISORES - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.413,33	R\$ 2.826,66
375	2	UNID	TAMBOR DE FREIOS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.603,33	R\$ 3.206,66
376	2	UNID	COXIM DO MOTOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.320,00	R\$ 2.640,00
377	2	UNID	COXIM DE CAMBIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.436,67	R\$ 2.873,34
378	10	UNID	FUSIVEIS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 50,00	R\$ 500,00
379	4	UNID	RELES - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 133,33	R\$ 533,32
380	4	UNID	GRAMPOS DE MOLAS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 190,00	R\$ 760,00
381	4	UNID	PINOS DE CENTRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 122,00	R\$ 488,00
382	1	UNID	COMPRESSOR DE FREIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 5.950,00	R\$ 5.950,00
383	4	UNID	LAMPADAS FAROL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 203,33	R\$ 813,32
384	10	UNID	LAMPADAS LANTERNA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 125,33	R\$ 1.253,30
385	8	UNID	LONA FREIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 523,33	R\$ 4.186,64
386	2	UNID	RETENTOR LUVA SAIDA CARDAN - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 273,33	R\$ 546,66
387	4	UNID	BUCHA MOLA TRASEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 213,33	R\$ 853,32
388	2	UNID	GRAMPO MOLA DIANTEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 186,67	R\$ 373,34
389	4	UNID	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.230,00	R\$ 12.920,00



PREFEITURA MUNICIPAL RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

390	2	UNID	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 8.756,67	R\$ 17.513,34
391	4	UNID	GRAMPO MOLA TRASEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 180,00	R\$ 720,00
392	2	UNID	LUVA CARDAN - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.136,67	R\$ 2.273,34
393	1	UNID	ESPIGA CARDAN - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.006,67	R\$ 1.006,67
394	1	UNID	VAVULA ACIONADORA REDUÇÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.513,33	R\$ 1.513,33
395	2	UNID	MANGUEIRA AR FREIO 8M M - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 154,67	R\$ 309,34
396	2	UNID	MANGUEIRA AR FREIO 6MM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 174,00	R\$ 348,00
397	1	UNID	MANGUEIRA AR FREIO 10MM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 195,33	R\$ 195,33
398	1	UNID	MANGUEIRA AR FREIO 12MM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 120,00	R\$ 120,00
399	1	UNID	COMPRESSOR ARCONDICIONADO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 5.230,00	R\$ 5.230,00
400	2	UNID	CARGA DE GÁS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 623,33	R\$ 1.246,66
401	4	UNID	PINOS DE GRAXEIROS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 90,00	R\$ 360,00
402	1	UNID	INTERCULE - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 4.916,67	R\$ 4.916,67
403	2	UNID	MANGUEIRA RADIADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.100,00	R\$ 2.200,00
404	1	UNID	MANGUEIRA INTERCULE - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.306,67	R\$ 1.306,67
405	1	UNID	TURBINA MOTOR PRINCIPAL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 6.983,33	R\$ 6.983,33
406	1	UNID	TURBINA MOTOR AUXILIAR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 6.920,00	R\$ 6.920,00
407	4	UNID	RETENTORES CAMBIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 396,67	R\$ 1.586,68
408	2	UNID	AELISE DE VENTILAÇÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.316,67	R\$ 2.633,34
409	2	UNID	SENSOR TEMPERATURA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 776,67	R\$ 1.553,34
410	1	UNID	SENSOR OXIGÊNIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.310,00	R\$ 1.310,00
411	2	UNID	SENSOR RÉ - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 593,33	R\$ 1.186,66
412	1	UNID	SENSOR MAP - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 930,00	R\$ 930,00
413	1	UNID	SENSOR DE PRESSÃO DIESEL - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 986,67	R\$ 986,67
414	1	UNID	SENSOR VIGIA DE PRESSÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.086,67	R\$ 1.086,67
415	1	UNID	ELETRO VALVULA BOMBA INJETORA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 773,33	R\$ 773,33



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

416	2	UNID	CORREIA DO ALTERNADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 293,33	R\$ 586,66
417	2	UNID	CORREIA DO COMPRESSOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 256,67	R\$ 513,34
418	1	UNID	RESERVATORIO AGUA RADIADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 593,33	R\$ 593,33
419	1	UNID	RESERVATORIO AGUA LIMPADOR - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 760,00	R\$ 760,00
420	2	UNID	LIMPADOR PARA-BRISA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 956,67	R\$ 1.913,34
421	1	UNID	MAQUINA VIDRO PORTA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 733,33	R\$ 733,33
422	2	UNID	MAÇANETA EXTERNA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 290,00	R\$ 580,00
423	2	UNID	MAÇANETA INTERNA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 396,67	R\$ 793,34
424	1	UNID	FECHADURA PORTA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 573,33	R\$ 573,33
425	2	UNID	BORRACHAS PORTA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 656,67	R\$ 1.313,34
426	1	UNID	VENTILADOR INTERNO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 980,00	R\$ 980,00
427	1	UNID	REPARO CILINDRO BASCULANTE - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 796,67	R\$ 796,67
428	1	UNID	MANGUEIRA DO HIDRAULICO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 710,00	R\$ 710,00
429	1	UNID	TERMINAL DE DIREÇÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 576,67	R\$ 576,67
430	1	UNID	SETOR DIREÇÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 8.103,33	R\$ 8.103,33
431	1	UNID	BOMBA DIREÇÃO HIDRAULICA - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 3.340,00	R\$ 3.340,00
432	2	UNID	VAVULAS DE FREIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.650,00	R\$ 3.300,00
433	2	UNID	AMORTECEDOR DIANTEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.040,00	R\$ 2.080,00
434	2	UNID	AMORTECEDOR TRASEIRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.186,67	R\$ 2.373,34
435	1	UNID	SERVO DE FREIO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.443,33	R\$ 1.443,33
436	1	UNID	SERVO DE EMBREAGEM - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.680,00	R\$ 1.680,00
437	1	UNID	ROLAMENTO DE CENTRO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 503,33	R\$ 503,33
438	1	UNID	CARDAN DE TRASSÃO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.930,00	R\$ 1.930,00
439	2	UNID	RODA 10 FUROS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.733,33	R\$ 3.466,66
440	2	UNID	RODA 8 FUROS - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 1.552,67	R\$ 3.105,34
441	1	UNID	COMPRESSOR ARCONDICIONADO - MICROONIBUS/AGRALE 2018/2019	R\$ 5.250,00	R\$ 5.250,00
TOTAL					R\$ 334.444,06



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

CHEVOLET S10 LS 2021/2022 DIESEL					
ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
442	1	UND	ALTERNADOR - S10 LS 2021/2022	R\$ 2.883,33	R\$ 2.883,33
443	4	UND	AMORTECEDOR DIANTEIRO - S10 LS 2021/2022	R\$ 670,00	R\$ 2.680,00
444	4	UND	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 693,33	R\$ 2.773,32
445	2	UND	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.120,00	R\$ 2.240,00
446	2	UND	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.123,33	R\$ 2.246,66
447	2	UND	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.960,00	R\$ 3.920,00
448	2	UND	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 6.050,00	R\$ 12.100,00
449	2	UND	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.020,00	R\$ 2.040,00
450	2	UND	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 970,00	R\$ 1.940,00
451	2	UND	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 236,67	R\$ 473,34
452	4	UND	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 510,00	R\$ 2.040,00
453	5	UND	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 130,00	R\$ 650,00
454	5	UND	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.526,67	R\$ 7.633,35
455	5	UND	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 236,67	R\$ 1.183,35
456	4	UND	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 206,67	R\$ 826,68
457	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 473,33	R\$ 1.893,32
458	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 406,67	R\$ 1.626,68
459	3	UND	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.173,33	R\$ 3.519,99
460	3	UND	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.076,67	R\$ 3.230,01
461	4	UND	CRUZETA DO CARDAN - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 353,33	R\$ 1.413,32
462	2	UND	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 933,33	R\$ 1.866,66
463	8	UND	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 2.390,00	R\$ 19.120,00
464	8	UND	FECHO DE MOLA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 2.786,67	R\$ 22.293,36
465	8	UND	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 180,00	R\$ 1.440,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

466	2	UND	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 266,67	R\$ 533,34
467	2	UND	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 300,00	R\$ 600,00
468	4	UND	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 233,33	R\$ 933,32
469	4	UND	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.453,33	R\$ 5.813,32
470	2	UND	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 3.323,33	R\$ 6.646,66
471	1	UND	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 2.263,33	R\$ 2.263,33
472	1	UND	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 336,67	R\$ 336,67
473	1	UND	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - S10 LS 2021/2022	R\$ 3.323,33	R\$ 3.323,33
474	10	UND	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 148,67	R\$ 1.486,70
475	1	UND	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 158,00	R\$ 158,00
476	2	UND	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 159,33	R\$ 318,66
477	4	UND	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 143,33	R\$ 573,32
478	2	UND	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 116,67	R\$ 233,34
479	1	UND	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.486,67	R\$ 1.486,67
480	3	UND	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 550,00	R\$ 1.650,00
481	2	UND	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 2.396,67	R\$ 4.793,34
482	4	UND	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 273,33	R\$ 1.093,32
483	4	UND	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 3.223,33	R\$ 12.893,32
484	4	UND	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - S10 LS 2021/2022	R\$ 470,00	R\$ 1.880,00
485	4	UND	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 356,67	R\$ 1.426,68
486	4	UND	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.240,00	R\$ 4.960,00
487	4	UND	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 973,33	R\$ 3.893,32
488	2	UND	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 340,00	R\$ 680,00
489	2	UND	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 236,67	R\$ 473,34
490	2	UND	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - S10 LS 2021/2022	R\$ 923,33	R\$ 1.846,66
491	2	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 350,00	R\$ 700,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

492	4	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - S10 LS 2021/2022	R\$ 366,67	R\$ 1.466,68
493	8	UND	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - S10 LS 2021/2022	R\$ 1.223,33	R\$ 9.786,64
494	2	UND	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - S10 LS 2021/2022	R\$ 3.653,33	R\$ 7.306,66
TOTAL					R\$ 181.589,99

FIAT TORO FREEDOM 1.8 FLEX AUTOMATICA

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
495	1	UND	ALTERNADOR - FIAT TORO 1.8	R\$ 2.626,67	R\$ 2.626,67
496	4	UND	AMORTECEDOR DIANTEIRO - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.213,33	R\$ 4.853,32
497	4	UND	AMORTECEDOR TRASEIRO CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.066,67	R\$ 4.266,68
498	2	UND	BATERIA 80 AMPERES- EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.186,67	R\$ 2.373,34
499	2	UND	BOMBA DE ÁGUA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.110,00	R\$ 2.220,00
500	2	UND	BOMBA DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.760,00	R\$ 3.520,00
501	2	UND	BOMBA INJETORA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.203,33	R\$ 2.406,66
502	2	UND	BRONZINA DE BIELA STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.056,67	R\$ 2.113,34
503	2	UND	BRONZINA DE MANCAL STD - JOGO COM 08 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.020,00	R\$ 2.040,00
504	2	UND	BUCHA DE BANDEIJA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 280,00	R\$ 560,00
505	4	UND	CABO DE FREIO DE MÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 550,00	R\$ 2.200,00
506	5	UND	COLA TRAVA ROSCA 10 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 130,00	R\$ 650,00
507	5	UND	CORREIA DA DIREÇÃO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 273,33	R\$ 1.366,65
508	5	UND	CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 250,00	R\$ 1.250,00
509	4	UND	CORREIA DO AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 236,67	R\$ 946,68
510	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR DIANTEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 480,00	R\$ 1.920,00
511	4	UND	COXIM DO AMORTECEDOR TRASEIRO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 416,67	R\$ 1.666,68
512	3	UND	COXIM DO CÂMBIO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 900,00	R\$ 2.700,00
513	3	UND	COXIM DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.010,00	R\$ 3.030,00
514	4	UND	CRUZETA DO CARDAN - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 353,33	R\$ 1.413,32
515	2	UND	DISCO DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 890,00	R\$ 1.780,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

516	8	UND	FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 2.776,67	R\$ 22.213,36
517	8	UND	FILTRO DE AR CONDICIONADO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 210,00	R\$ 1.680,00
518	2	UND	FILTRO DE AR DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 283,33	R\$ 566,66
519	2	UND	FILTRO DE COMBUSTÍVEL MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 246,67	R\$ 493,34
520	4	UND	FILTRO DE ÓLEO DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 266,67	R\$ 1.066,68
521	4	UND	JOGO DE JUNTA DO MOTOR - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.366,67	R\$ 5.466,68
522	2	UND	JOGO DE PISTÕES COM ANÉIS STD - CAIXA COM 04 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 2.986,67	R\$ 5.973,34
523	1	UND	JUNTA HOMOCINÉTICA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.233,33	R\$ 1.233,33
524	1	UND	KIT DA BARRA ESTABILIZADORA - CAIXA COM 04 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 316,67	R\$ 316,67
525	1	UND	KIT EMBREAGEM - CAIXA COM 01 KIT - FIAT TORO 1.8	R\$ 2.196,67	R\$ 2.196,67
526	10	UND	LÂMPADA 67 - CAIXA COM 12 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 152,00	R\$ 1.520,00
527	1	UND	LÂMPADA DE 01 POLO - CAIXA 12 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 161,33	R\$ 161,33
528	2	UND	LÂMPADA DE 02 POLOS - CAIXA COM 12 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 169,33	R\$ 338,66
529	4	UND	LÂMPADA DO FAROL - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 160,00	R\$ 640,00
530	2	UND	LÂMPADA PINGO - CAIXA COM 12 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 126,67	R\$ 253,34
531	1	UND	LANTERNA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.400,00	R\$ 1.400,00
532	3	UND	LONA DE FREIO - JOGO COM 04 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 620,00	R\$ 1.860,00
533	2	UND	MOTOR DE PARTIDA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 2.623,33	R\$ 5.246,66
534	4	UND	PALHETA DO LIMPADOR DE PARA BRISA - CAIXA COM 02 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 280,00	R\$ 1.120,00
535	4	UND	PARA BRISA - EMBALAGEM COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 3.196,67	R\$ 12.786,68
536	4	UND	PASTILHA DE FREIO - JOGO COM 04 PASTILHAS - FIAT TORO 1.8	R\$ 436,67	R\$ 1.746,68
537	4	UND	PIVÔ DA SUSPENSÃO DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 370,00	R\$ 1.480,00
538	4	UND	ROLAMENTO DE RODA DIANTEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.323,33	R\$ 5.293,32
539	4	UND	ROLAMENTO DE RODA TRASEIRA - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.140,00	R\$ 4.560,00
540	2	UND	ROLAMENTO TENSOR DA CORREIA DE ASSESSÓRIOS - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 286,67	R\$ 573,34
541	2	UND	SILICONE BLACK 50 G - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 150,00	R\$ 300,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

542	2	UND	TAMBOR DE FREIO - CAIXA COM 02 UNID - FIAT TORO 1.8	R\$ 746,67	R\$ 1.493,34
543	2	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO DIREITO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 303,33	R\$ 606,66
544	4	UND	TERMINAL DE DIREÇÃO LADO ESQUERDO - CAIXA COM 01 UNIDADE - FIAT TORO 1.8	R\$ 313,33	R\$ 1.253,32
545	8	UND	MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE CENTRAL DE AR CONDICIONADO - FIAT TORO 1.8	R\$ 1.356,67	R\$ 10.853,36
546	2	UND	INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - FIAT TORO 1.8	R\$ 3.990,00	R\$ 7.980,00

TOTAL

R\$ 148.576,76

LUBRIFICANTES

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
547	150	UNID	ÓLEO DE FREIO DOT 4 500 ML	R\$ 47,00	R\$ 7.050,00
548	200	UNID	GRAXA PARA ROLAMENTOS COM ESPECIFICAÇÃO 62EP-NGLI 01.2.2 1KG	R\$ 61,00	R\$ 12.200,00
549	800	UNID	ÓLEO 15W40 CI-4 DIESEL 1LT	R\$ 53,33	R\$ 42.664,00
550	800	UNID	ÓLEO 10W40 / MOTOR FLEX 1LT	R\$ 66,33	R\$ 53.064,00
551	800	UNID	ÓLEO 5W40 / 1LT	R\$ 80,33	R\$ 64.264,00
552	800	UNID	ÓLEO 5W30/ MOTOR FLEX 1LT	R\$ 73,67	R\$ 58.936,00
553	800	UNID	ÓLEO 5W30/ MOTOR DIESEL 1LT	R\$ 76,00	R\$ 60.800,00
554	800	UNID	ÓLEO 15W40 COM ESPECIFICAÇÃO API CG4 FLEX 1LT	R\$ 69,00	R\$ 55.200,00
555	800	UNID	ÓLEO 85W90 HD-A GL-5 MINERAL 1LT	R\$ 84,67	R\$ 67.736,00
556	250	UNID	ÓLEO HIDRÁULICO TIPO ATF	R\$ 52,33	R\$ 13.082,50
557	600	UNID	ÓLEO 90 GI-4 ENGRENAGEM CAMBIO MANUAL 1LT	R\$ 57,33	R\$ 34.398,00
558	600	UNID	ÓLEO MINERAL 140 TRM 5 1LT	R\$ 62,33	R\$ 37.398,00

TOTAL

R\$ 506.792,50

PNEU

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
559	110	UNID	PNEU 225/65R16 - RENAULT MASTER	R\$ 1.970,00	R\$ 216.700,00
560	110	UNID	PNEU 215/80R16 - RENAULT MASTER	R\$ 2.036,67	R\$ 224.033,70
561	110	UNID	PNEU 265/70R16 - TRITON	R\$ 1.886,67	R\$ 207.533,70
562	80	UNID	PNEU 245/70R16 - S10	R\$ 1.823,33	R\$ 145.866,40
563	150	UNID	PNEU 175/70R14 - FIORINO	R\$ 771,67	R\$ 115.750,50

TOTAL

R\$ 909.884,30

SERVIÇOS

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO	MEDIA UNITÁRIO	MÉDIA TOTAL
564	250	SERV	TROCA DE PNEU	R\$ 45,00	R\$ 11.250,00
565	500	SERV	TROCA DE OLEO E FILTROS	R\$ 186,67	R\$ 93.335,00



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

566	250	SERV	CAMBAGEM POR RODA	R\$	113,33	R\$ 28.332,50
567	250	SERV	ALINHAMENTO POR RODA	R\$	85,00	R\$ 21.250,00
568	250	SERV	BALANCIAMENTO POR RODA	R\$	85,00	R\$ 21.250,00
569	250	SERV	SUSPENSAO POR RODA	R\$	266,67	R\$ 66.667,50
570	200	SERV	FREIO POR RODA	R\$	148,33	R\$ 29.666,00
571	100	SERV	ARREFECIMENTO	R\$	201,67	R\$ 20.167,00
572	150	SERV	LUBRIFICAÇÃO	R\$	163,33	R\$ 24.499,50
573	100	SERV	TROCA DE PERIFERICOS	R\$	310,00	R\$ 31.000,00
574	50	SERV	TROCA DE ALTERNADOR	R\$	216,67	R\$ 10.833,50
575	50	SERV	TROCA DE AMORTECEDOR	R\$	193,33	R\$ 9.666,50
576	50	SERV	TROCA DA BUCHA DA BANDEIJA	R\$	236,67	R\$ 11.833,50
577	50	SERV	TROCA DE CORREIA DENTADA	R\$	306,67	R\$ 15.333,50
578	50	SERV	TROCA DO COCHINHO DO MOTOR	R\$	286,67	R\$ 14.333,50
579	50	SERV	TROCA DE DISCO DE EMBREGEM	R\$	718,33	R\$ 35.916,50
580	50	SERV	TROCA DE MOTOR DE PARTIDA	R\$	333,33	R\$ 16.666,50
TOTAL						R\$ 462.001,00

16.1 Os licitantes deverão mencionar as MARCAS, dos materiais que estão sendo licitados.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

**ANEXO II - MINUTA DO TERMO DE CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2022SEMSA-PE-SRP**

CONTRATO Nº «NUMERO_DO_CONTRATO»

O(A) «NOME_DA_CONTRATANTE», neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na «ENDERECO_DA_CONTRATANTE», inscrito no CNPJ (MF) sob o nº «CNPJ_DA_CONTRATANTE», representado pelo(a) Sr.(a) «NOME_RESP_LICITACAO», «CARGO_RESP_LICITACAO», portador do CPF nº «CPF_RESP_LICITACAO», residente na «ENDERECO_RESP_LICITACAO», e de outro lado a firma «EMPRESA_CONTRATADA», inscrita no CNPJ (MF) sob o nº «CPF_CNPJ_CONTRATADO», estabelecida à «ENDERECO_CONTRATADO», doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr.(a) «NOME_REPRESENTANTE», residente na «ENDERECO_REPRESENT_CONTRATADO», portador do(a) «RG_CPF_REPRESENT_CONTRATADO», tem entre si justo e avençado, e celebram o presente Instrumento, do qual são partes integrantes o Edital do Pregão nº «NO_LICITACAO» e a proposta apresentada pela CONTRATADA, sujeitando-se CONTRATANTE e CONTRATADA às normas disciplinares da Lei nº 10.520/02 e da Lei nº 8.666/93, mediante as cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1. O presente Contrato tem como objeto «OBJETO_CONTRATADO»
«ITENS_CONTRATO»

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONTRATO

1. O valor deste contrato, é de R\$ «VALOR_CONTRATADO» («VALOR_EXTENSO_CONTRATADO»).
2. Os quantitativos indicados na Planilha de Formação de Preços constante da proposta apresentada pela CONTRATADA no Pregão «NO_LICITACAO» são meramente estimativos, não acarretando à Administração do CONTRATANTE qualquer obrigação quanto a sua execução ou pagamento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO AMPARO LEGAL

1. A lavratura do presente Contrato decorre da realização do Pregão nº «NO_LICITACAO», realizado com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666/93 e nas demais normas vigentes.

CLÁUSULA QUARTA - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

1. A execução deste Contrato, bem como os casos nele omissos regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do artigo 54, da Lei nº 8.666/93 combinado com o inciso XII do artigo 55 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

1. O prazo de vigência deste Contrato terá início em «DATA_INIC_VIG_CONTRATO»



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

extinguindo-se em «DATA_FINAL_VIG_CONTRATO», com validade e eficácia legal após a publicação do seu extrato, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

CLÁUSULA SEXTA - DOS ENCARGOS DO CONTRATANTE

1. Caberá ao CONTRATANTE:

- 1.1 - permitir acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências do CONTRATANTE para a entrega dos produtos;
- 1.2 - impedir que terceiros forneçam os produtos objeto deste Contrato;
- 1.3 - prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;
- 1.4 - devolver os produtos que não apresentarem condições de serem consumidos;
- 1.5 - solicitar a troca dos produtos devolvidos mediante comunicação a ser feita pelo Serviço de Almoxarifado;
- 1.6 - solicitar, por intermédio de Autorização de Fornecimento expedida pelo Serviço de Almoxarifado, o fornecimento dos produtos objeto deste Contrato;
- 1.7 - comunicar à CONTRATADA, qualquer irregularidade no fornecimento dos produtos e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS ENCARGOS DA CONTRATADA

1. Caberá à CONTRATADA:

- 1.1 - responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes dos serviços, tais como:
 - a) salários;
 - b) seguros de acidentes;
 - c) taxas, impostos e contribuições;
 - d) indenizações;
 - e) vales-refeição;
 - f) vales-transporte; e
 - g) outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.
- 1.2 - manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 1.3 - manter, ainda, os seus empregados identificados por crachá, quando em trabalho, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do CONTRATANTE;
- 1.4 - respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;
- 1.5 - responder pelos danos causados diretamente à Administração do CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- 1.6 - responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento do produto;
- 1.7 - efetuar a entrega do produto objeto da Autorização de Fornecimento, de acordo com a necessidade e o interesse do CONTRATANTE, no prazo de 5 (cinco) dias após



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

o recebimento da Autorização de Fornecimento expedida pelo do Serviço de Almoxarifado;

1.8 - efetuar a troca dos produtos considerados sem condições de consumo, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contadas do recebimento da comunicação expedida pelo Serviço de Almoxarifado;

1.9 - comunicar ao Serviço de Almoxarifado do CONTRATANTE, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário; e

1.10 - a obrigação de manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão nº «NO_LICITACAO».

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES SOCIAIS, COMERCIAIS E FISCAIS

1. À CONTRATADA caberá, ainda:

1.1 - assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá- los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o CONTRATANTE;

1.2 - assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando do fornecimento do produto ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do CONTRATANTE;

1.3 - assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do produto, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência; e

1.4 - assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação deste Contrato.

2. A inadimplência da CONTRATADA, com referência aos encargos estabelecidos no item anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à Administração do

CONTRATANTE, nem poderá onerar o objeto deste Contrato, razão pela qual a CONTRATADA renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, para com o CONTRATANTE.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

1. Deverá a CONTRATADA observar, também, o seguinte:

1.1 - expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE durante a vigência deste Contrato;

1.2 - expressamente proibida, a veiculação de publicidade acerca deste Contrato, salvo se houver prévia autorização da Administração do CONTRATANTE; e

1.3 - vedada a subcontratação de outra empresa para o fornecimento do produto objeto deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

1. Este contrato será acompanhado e fiscalizado por servidor designado para esse fim, representando o CONTRATANTE, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição.

2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

designano para esse fim deverão ser solicitadas a Autoridade Competente do(a) CONTRATANTE, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

3. A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela Administração do CONTRATANTE, durante o período de vigência do Contrato, para representá-la administrativamente sempre que for necessário.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA ATESTAÇÃO

1. A atestação das faturas correspondentes ao fornecimento do produto caberá ao Chefe do Serviço de Almoxarifado do CONTRATANTE, ou a outro servidor designado para esse fim.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DESPESA

1. A despesa com o fornecimento do produto de que trata o objeto, está a cargo da dotação orçamentária «DOTACAO_ORCAMENTA_VALOR» .

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO PAGAMENTO

1. A CONTRATADA deverá apresentar nota fiscal para liquidação e pagamento da despesa pelo CONTRATANTE, mediante ordem bancária creditada em conta corrente ou cheque nominal ap fornecedor no prazo de 10 (dez) dias contados da apresentação dos documentos junto a(o) CONTRATANTE.

2. Para efeito de cada pagamento, a nota fiscal ou fatura deverá estar acompanhada das guias de comprovação da regularidade fiscal para com a Seguridade Social (INSS), a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do CONTRATADO e o FGTS, em original ou em fotocópia autenticada.

3. O CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar o pagamento se, no ato da atestação, os produtos fornecidos não estiverem em perfeitas condições de consumo ou em desacordo com as especificações apresentadas e aceitas.

4. O CONTRATANTE poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela CONTRATADA, nos termos deste Contrato.

5. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento.

6. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo CONTRATANTE, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da parcela, ser a seguinte:

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

EM = Encargos moratórios;



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365}$$

$$I = \frac{(6/100)}{365}$$

$$I = 0,0001644$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%.

6.1 - A compensação financeira prevista nesta condição será incluída em fatura a ser apresentada posteriormente.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

1. Este Contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei 8.666/93, desde que haja interesse da Administração do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO AUMENTO OU SUPRESSÃO

1. No interesse da Administração do CONTRATANTE, o valor inicial atualizado deste Contrato poderá ser aumentado ou suprimido até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), conforme disposto no artigo 65, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.
2. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições licitadas os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite ora previsto, calculado sobre o valor a ser contratado.
3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta cláusula, salvo as supressões resultante de acordo celebrado entre as partes contratantes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES

1. Pela inexecução total ou parcial deste Contrato, ou pelo descumprimento dos prazos e demais obrigações assumidas, a Administração do CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1.1 - advertência;

1.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial;

1.3 - multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, quando a CONTRATADA, injustificadamente ou por motivo não aceito pelo CONTRATANTE, deixar de atender totalmente à solicitação ou à Autorização de Fornecimento previstas nos subitens 1.7 e 1.8 da Cláusula Sétima deste Contrato, recolhida no



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

prazo máximo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

1.4 - multa de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, quando a CONTRATADA, injustificadamente ou por motivo não aceito pelo CONTRATANTE, atender parcialmente à solicitação ou à Autorização de Fornecimento previstas nos subitens 1.7 e 1.8 da Cláusula Sétima deste Contrato, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

1.5 - suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do do(a) «UNID_GEST», por até 2 (dois) anos.

2. Ficar impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a CONTRATADA que:

2.1 - ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato;

2.2 - não mantiver a proposta, injustificadamente;

2.3 - comportar-se de modo inidôneo;

2.4 - fizer declaração falsa;

2.5 - cometer fraude fiscal;

2.6 - falhar ou fraudar na execução do Contrato;

2.7 - não celebrar o contrato;

2.8 - deixar de entregar documentação exigida no certame;

2.9 - apresentar documentação falsa.

3. Além das penalidades citadas, a CONTRATADA ficará sujeita, ainda, ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores do CONTRATANTE e, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV da Lei n.º 8.666/93.

4. Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração do CONTRATANTE, em relação a um dos eventos arrolados no item 2 desta Cláusula, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades mencionadas.

5. As sanções de advertência e de impedimento de licitar e contratar com a Administração



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

do CONTRATANTE, poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com a de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA RESCISÃO

1. A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.
2. A rescisão do Contrato poderá ser:
 - 2.1 - determinada por ato unilateral e escrito da Administração do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei mencionada, notificando-se a CONTRATADA com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias;
 - 2.2 - amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração do CONTRATANTE;
 - 2.3 - judicial, nos termos da legislação vigente sobre a matéria.
3. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.
 - 3.1 - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA DA CONTRATADA

1. Este Contrato fica vinculado aos termos do Pregão nº «NO_LICITACAO», cuja realização decorre da autorização do Sr(a). «NOME_RESP_LICITACAO», e da proposta da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO

1. As questões decorrentes da execução deste Instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no Foro do Município de «CIDADE», com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.
- E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, às quais, depois de lidas, são assinadas pelas representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

«CIDADE» - «UF_MUNICIPIO», «DATA_DO_CONTRATO»



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

«NOME_DA_CONTRATANTE»

CNPJ(MF) «CNPJ_DA_CONTRATANTE»

CONTRATANTE

«EMPRESA_CONTRATADA»

«CPF_CNPJ_CONTRATADO»

CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1. _____

2. _____



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS
O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

ANEXO III - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2022SEMSA-PE-SRP

Pregão Eletrônico nº ____/2022

Empresa: [Nome da Empresa]

CNPJ: [CNPJ da empresa]

Endereço: [Endereço da empresa]

Telefone: [Telefone da empresa]

E-mail: [Endereço eletrônico da empresa]

Dados Bancários: [Dados Bancários da empresa]

Em atendimento ao Edital do Pregão Eletrônico nº ____/2022 e seus Anexos, apresentamos proposta no valor total de R\$ ____ [valor por extenso], conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	V. UNIT. R\$	V.TOTAL R\$
					Total :	

Validade da proposta:

Declaramos estar de acordo com todos os termos do edital e seus respectivos anexos.

Observações:

1. A licitante deverá ajustar a tabela acima de acordo com o(s) item(ns) para o(s) qual(is) está apresentando a proposta, quando for o caso.
2. Emitir em papel que identifique a licitante.

Local e data

Assinatura e carimbo
(Responsável da empresa)



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDORES NO QUADRO
PESSOAL DA EMPRESA LICITANTE.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2022SEMSA-PE-SRP**

(Razão social), CNPJ nº (informar), com sede à (endereço completo), em cumprimento ao Edital do Pregão Eletrônico nº_/2022SEMSA-PE, DECLARA, sob as penas da Lei que não possui em seu quadro de pessoal, qualquer servidor efetivo ou comissionado ou empregado do Poder Executivo Municipal, exercendo funções técnicas, gerenciais, comerciais, administrativas ou societárias.

Município de _____, em _____ de _____ de _____

(assinatura do representante legal do Licitante)



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2022SEMSA-PE-SRP

Aos «DATA_ATA_REGISTRO_PRECOS», o Município de «CIDADE», com sede na Rua dez de maio, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.U. de 18 de julho de 2002, e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO»**, RESOLVE registrar os preços para (objeto licitado), tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em primeiro lugar no certame supracitado.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

(objeto).

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços terá validade por **12 (doze) meses** contados a partir da sua assinatura.

Parágrafo primeiro: Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a adquirir os produtos citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Parágrafo segundo: A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados, e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.

Parágrafo primeiro: Os Órgãos e entidades que não participarem do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao Contratante, para que este indique os possíveis fornecedores e



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

respectivos preços a serem praticados, obedecida à ordem de classificação.

Parágrafo segundo: Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas com o Contratante.

Parágrafo terceiro: As aquisições adicionais por outros órgãos ou entidades não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos registrados na presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA QUARTA - DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

O recebimento, o local e o prazo de entrega dos bens deverão ocorrer de acordo com as especificações contida na ordem de compra, não podendo ultrapassar o prazo de 05 (cinco) dias da expedição da mesma.

Parágrafo Único: A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas no item 23 do Edital em conformidade com a Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a entrega dos produtos acompanhados da fatura (nota fiscal), discriminada de acordo com a nota de empenho, após a conferência da quantidade e qualidade dos materiais por gestor a ser designado pela contratante. Observado o recebimento definitivo da Nota Fiscal emitida pela empresa com discriminação dos bens, juntamente com o Termo de Recebimento, será esta atestada e encaminhada à administração da entidade contratante para fins liquidação.

Parágrafo Primeiro: O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, por meio de ordem bancária ou cheque nominativo, o qual ocorrerá até 30 (trinta) dias corridos do recebimento definitivo dos materiais, após a aceitação e atesto nas Notas Fiscais/Faturas.

Parágrafo Segundo: Será procedida consulta "**em sítios oficiais**" antes do pagamento a ser efetuado ao FORNECEDOR, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão impressos e juntados aos autos do processo próprio.

Parágrafo Terceiro: Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente na contratante em favor do FORNECEDOR. Caso a multa seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou judicialmente, se necessário.

Parágrafo Quarto: Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionada a taxa de atualização



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

financeira devida pela contratante, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo adimplemento do fornecimento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM=I \times N \times VP$$

Onde:

EM= Encargos Moratórios

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento.

VP = Valor da parcela pertinente a ser paga;

TX = percentual da Taxa anual = **6%**

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = \frac{(TX/100)}{365} _ I = \frac{(6/100)}{365} _ I = 0,00016438$$

A **compensação** financeira prevista nesta condição será cobrada em Nota Fiscal/Fatura, após a ocorrência.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A entrega dos produtos só estará caracterizada mediante solicitação do pedido do bem.

O fornecedor ficará obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do objeto do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO», a Administração da entidade contratante poderá, garantida a prévia defesa, aplicar às fornecedoras as seguintes sanções:

I - Advertência, que será aplicada por meio de notificação via ofício, mediante contra-recibo do representante legal da contratada estabelecendo o prazo de **05** (cinco) dias úteis para que a empresa licitante apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da Administração;

II - multa de **0,1%** (zero vírgula um por cento) por dia de atraso pelo descumprimento das obrigações estabelecidas, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor dos produtos não entregues, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;

III - multa de **10%** (dez por cento) sobre o valor do material não entregues, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de **15** (quinze) dias



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados ao contratante pela não execução parcial ou total do contrato.

Parágrafo Primeiro - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até **05 (cinco)** anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

Parágrafo Segundo - As sanções previstas no inciso I e no parágrafo primeiro desta cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as dos incisos “II” e “III”, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de **05 (cinco)** dias úteis.

Parágrafo Terceiro - Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá a empresa fornecedora pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos devidos pela Administração ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

Parágrafo Quarto - As penalidades serão obrigatoriamente registradas junto ao cadastro de fornecedores da entidade contratante, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

CLÁUSULA OITAVA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/1993.

Parágrafo Primeiro: O preço registrado poderá ser revisto em face da eventual redução daqueles praticados no mercado, ou em razão de fato que eleve o custo dos bens registrados.

Parágrafo Segundo: Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o Contratante convocará o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado.

Parágrafo Terceiro: Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido.

Parágrafo Quarto: Na hipótese do parágrafo anterior, o Contratante convocará os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

Parágrafo Quinto: Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Contratante poderá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorreu antes do pedido do fornecimento;

II - Convocar os demais fornecedores, visando igual oportunidade de negociação.

Parágrafo Sexto: Não havendo êxito nas negociações, o Contratante procederá à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

CLÁUSULA NONA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O recebimento do objeto constante da presente ata está condicionado à observância de suas especificações técnicas, amostras, e quando couber embalagens e instruções, cabendo a verificação ao representante designado pela contratante.

Parágrafo Primeiro: Os produtos deverão ser novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço constante na ordem de compra, acompanhados das respectivas notas fiscais;

Parágrafo Segundo: Serão recebidos da seguinte forma:

I - **Provisoriamente**, no ato de entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, modelo e especificações técnicas.

II - **Definitivamente**, após a verificação da qualidade, da quantidade dos produtos e sua conseqüente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O Fornecedor terá o seu Registro de Preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

• **A pedido, quando:**

- comprovar a impossibilidade de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do material.



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

• **Por iniciativa do Ministério da Justiça, quando:**

- não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- por razões de interesse público, devidamente, motivadas e justificadas;
- não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes.

• **Automaticamente:**

- por decurso de prazo de vigência da Ata;
- quando não restarem fornecedores registrados;

Em qualquer das hipóteses acima, concluído o processo, a contratante fará o devido apostilamento na Ata de Registro de Preços e informará aos fornecedores remanescentes, caso haja nova ordem de registro.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE COMPRA

As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pela contratante.

Parágrafo Único: A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

O licitante registrado na Ata de Registro de Preços estará obrigado a fornecer, quando solicitados, quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até **25%** (vinte e cinco por cento) de acordo com o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

Parágrafo Segundo: A supressão dos materiais registradas nesta Ata poderá ser total ou parcial, a critério da Administração, considerando-se o disposto no parágrafo 4º do artigo 15 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PREÇOS E ITENS DE FORNECIMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

Os preços ofertados pela empresa classificada em primeiro lugar, signatária da presente Ata de Registro de Preços, constam do **Encarte**, que se constitui em anexo à presente Ata de Registro de Preços.

Parágrafo Único: Os preços, expressos em Real (R\$), serão fixos e irreajustáveis pelo período de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

A empresa fornecedora compromete-se a cumprir as obrigações constantes no edital e contrato, sem prejuízo das decorrentes das normas, dos anexos e da natureza da atividade.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações do CONTRATANTE, além das constantes no edital e do Contrato:

Parágrafo Primeiro: Efetuar o(s) pagamento(s) da(s) Nota(s) Fiscal(ais)/Fatura(s) da contratada, após a efetiva entrega dos materiais e emissão do Termo de Recebimento Definitivo;

Parágrafo Segundo: Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por intermédio do fiscal especialmente designado, de acordo com a Lei 8.666/93 e posteriores alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Integram esta Ata o Edital do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº «NO_LICITACAO» e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.

Parágrafo Primeiro: Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com observância das disposições constantes das Leis nºs 8.666/93 e 10.520/2002 e demais normas aplicáveis.

Parágrafo Segundo: A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

Parágrafo Terceiro: As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de RURÓPOLIS-PA, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

«CIDADE»-«UF_MUNICIPIO», «DATA_ATA_REGISTRO_PRECOS_COMUM»



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
C.N.P.J. nº «CGC_XXXXXXX»
CONTRATANTE

«ASSINAT_LICITANTES_VENC»



PREFEITURA MUNICIPAL
RURÓPOLIS

O trabalho Continua! >>>

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO

E-mail licitacao-pmr@hotmail.com

ANEXO VI

DECLARAÇÃO

(Em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854 de 27/10/99, regulamentado pelo Decreto nº 4.358 de 05/09/02)

Data:

Pregão nº.: _____

À ____{Entidade de Licitação}____

Prezados Senhores,

__{nome da empresa}__, CNPJ/MF n.º __, sediada __{endereço completo}__, declara, sob as penas da lei, que não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito anos) em horário noturno de trabalho ou em serviços perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Rurópolis,..... de 2022.

Carimbo e assinatura