



**ESTADO DO PARÁ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**  
**PODER LEGISLATIVO**

Av. 27 de dezembro , nº 424 , Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000  
CNPJ.: 01.632.993/0001-87

**CONTRATO Nº 001/2025**  
**INEXIGIBILIDADE Nº 001/2025**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE A  
CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA/PA,  
E O ESCRITÓRIO PINHEIRO FILHO SOCIEDADE  
INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, COMO ABAIXO  
MELHOR SE DECLARA.**

De um lado **CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ nº 01.632.993/0001-87, com sede na Av. 27 de Dezembro, nº 424, Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000, neste ato representado por sua Vereadora Presidente, Sra. **GIORDANA DOS SANTOS OLIVEIRA**, portadora da Carteira de Identidade nº PC/PA 5089337 e do CPF nº 000.711742-65, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominada de **CONTRATANTE** e, do outro lado, a empresa **PINHEIRO FILHO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita sob o " inscrita no CNPJ nº 44.553.604/0001-30, com sede em Brasília/DF, SHIS, QI 23,, Conjunto 7, casa 12, parte A, Lago Sul, CEP: 71660-070, com atuação em todo o Estado do Pará, doravante denominada **CONTRATADA**, denominado para este ato **CONTRATADA**, tem justo e acordado o presente Contrato Administrativo de prestação de serviços consultoria e assessoria jurídica, até 31 de dezembro de 2025, nos termos do processo de inexigibilidade de licitação nº IN 001/2025-CMSJP, mediante as cláusulas e condições abaixo indicadas que se obrigam a cumprir e observar fielmente

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente instrumento tem por objeto a Contratação de Pessoa Jurídica para Prestação de serviços de assessoria e consultoria jurídica; patrocínio administrativo da contratante junto ao TCM/PA; elaboração de pareceres, análises de contratos e suporte jurídico em todos os assuntos e áreas de interesse da contratante, proporcionando atendimento jurídico em todas as instâncias das áreas administrativa e cível, representação em processos judiciais entre outras.

ITEM	DESCRIÇÃO	NÚMERO DE PARCELAS	VALOR DA PARCELA	V. TOTAL
1	<b>serviços de assessoria e consultoria jurídica:</b> .patrocínio administrativo da contratante junto ao tcm-pa ; .elaboração de pareceres, análises de contratos e suporte jurídico em todos os assuntos e áreas de interesse da contratante, proporcionando	12	R\$12.000,00	R\$144.000,00



ESTADO DO PARÁ  
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA

	<p><b>PODER LEGISLATIVO</b> <i>Av. 27 de dezembro , nº 424 , Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000</i> <b>CNPJ.: 01.632.993/0001-87</b></p>		
	<p>atendimento jurídico em todas as instâncias das áreas administrativa e cível, representação em processos judiciais entre outras.</p>		

1.1. O fornecimento do objeto deste Contrato, obedecerá ao estipulado neste instrumento, bem como às disposições constantes dos documentos que, fazem parte integrante e complementar deste contrato:

- Proposta da **CONTRATADA** da **INEXIGIBILIDADE Nº 001/2025-CMSJP**;
- Termo de Referência

1.2. Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua intenção e, desta forma, reger sua execução dentro do mais alto padrão da técnica atual.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO**

2.1. Os valores unitários referentes a prestação dos serviços serão os estipulados na proposta apresentada pela **CONTRATADA**, acostada à **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2025**.

2.2. Nos preços acima estipulados estão inclusas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3. Os preços ajustados não sofrerão reajuste, salvo nas situações e formas previstas neste instrumento.

2.4. O valor global do presente contrato é de **R\$ 144.000,00** (cento e quarenta e quatro mil reais ).

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO MODELO DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL**

3.1. O serviço a ser contrato, compreende a **ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, COM ÊNFASE EM DIREITO PÚBLICO (CONSTITUCIONAL, PROCESSO LEGISLATIVO E ADMINISTRATIVO) À CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA / PARÁ, INCLUINDO O ACOMPANHAMENTO DE DEMANDAS ADMINISTRATIVAS E JUDICIAIS.**

3.2. Os serviços serão prestados na Câmara Municipal de São João da Ponta/PA., ou em escritório da própria contratada, conforme o caso.

3.3. A empresa se responsabilizara por qualquer impedimento ou imprevisto sem acréscimo ou pagamento extra.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO**

4.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos previamente no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4.2. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados da apresentação da Nota Fiscal / Fatura.

4.3. A Nota Fiscal / Fatura emitida e entregue ao servidor da unidade destinatária, com a discriminação de cada um dos itens que compõem o objeto, deverá ser atestada pelo fiscal e encaminhada ao setor competente para fins de pagamento.



**ESTADO DO PARÁ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**

**4.4. A** Nota Fiscal /  
Fatura **Av. 27 de dezembro , nº 424 , Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000** deverá  
**CNPJ.: 01.632.993/0001-87** discriminar

os itens, conforme o caso, constando o valor unitário e as demais especificações inclusas na proposta.

**4.5.** O pagamento será creditado em favor da CONTRATADA por meio transferência bancária.

**4.6.** Havendo erro na Nota Fiscal / Fatura, nos demais documentos que sustentam o pagamento ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a Nota Fiscal será devolvida à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que se providenciem as medidas sanadoras.

**4.7.** A CONTRATANTE reserva-se ao direito de, motivadamente, suspender o pagamento se o cumprimento da obrigação estiver em desacordo com as especificações deste Termo de Referência e do contrato, se for o caso.

**4.8.** A CONTRATADA deverá explicitar na Nota Fiscal o nome do Banco, o número da agência e o número da conta corrente para realização da transação bancária de pagamento.

**4.9.** A CONTRATADA deverá explicitar na Nota Fiscal a modalidade e número da licitação a que faz referência, ou contrato administrativo.

**4.10.** A efetivação do pagamento ficará condicionada à apresentação, pela CONTRATADA, dos seguintes documentos:

- Nota Fiscal referente ao pagamento pretendido;
- Recibo de pagamento;
- Certidão Negativa de Débitos junto à Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos junto à Fazenda Municipal, se a CONTRATADA for domiciliada em São João da Ponta/PA;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS.

**4.11.** Caso, após o devido processo legal, tenha sido aplicada a pena de multa à CONTRATADA, a CONTRATANTE se reserva o direito de descontar o valor da multa de qualquer Nota Fiscal a pagar ou crédito existente em favor daquela.

**4.12.** Com base no item acima, caso o valor da multa aplicada seja superior ao crédito eventualmente existente em favor da CONTRATADA, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

**4.13.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

**4.16.** Todo e qualquer pagamento será efetuado diretamente à CONTRATADA, na forma estabelecida nos subitens anteriores, eximindo-se a terceiros, por títulos colocados em cobrança, descontos, ficando estabelecido que, em hipótese alguma, aceitará tais títulos, os quais serão devolvidos 'INCONTINENTE', a pessoa jurídica que os houver apresentado.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO**

**5.1.** O período de vigência do contrato será até **31/12/2025**, contados a partir da data de sua assinatura, tendo eficácia legal após a publicação do extrato do Contrato nos Sites oficiais da Câmara Municipal-portal da transparência e Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará.

**5.2.** O contrato deverá ser executado de acordo com os prazos consignados no Termo de Referência.

**5.3.** Foi designado para a fiscalização da execução deste contrato, através da Portaria nº 001/2025, o servidor **WESLY FABRÍCIO DA SILVA RODRIGUES..**

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**6.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no exercício financeiro de 2025.

##### **6.2. Dotação Orçamentária**

CAMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA/PA

01.031.0101.2001.0000 – Manutenção da Câmara Municipal.

3.3.90.39.00 0 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica.



**ESTADO DO PARÁ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**  
**PODER LEGISLATIVO**

**SÉTIMA** Av. 27 de dezembro, nº 424, Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000 –

**CLÁUSULA**  
**DAS**

**CNPJ.: 01.632.993/0001-87**

**OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1.** Indicar os responsáveis pela gestão do contrato, aos quais competirão, na forma do art. 117 da Lei nº 14.133/21, a fiscalização da obrigação, através do gerenciamento e acompanhamento da execução da entrega do objeto em tela.

**7.2.** Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da CONTRATADA em suas dependências, desde que respeitadas às normas de segurança.

**7.3.** Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma convencionada, dentro dos prazos previstos, desde que atendidas às formalidades necessárias após a aceitação dos serviços.

**7.4.** Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa CONTRATADA.

**7.5.** Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**8.1.** Cabe à CONTRATADA o cumprimento de todos os requisitos descritos no Termo de Referência, nos termos da legislação vigente, e ainda:

**8.2.** Responsabilizar-se, civil e criminalmente, pelos danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução da obrigação;

**8.3.** Manter junto ao CONTRATANTE um representante e/ou preposto para acompanhamento da obrigação.

**8.4.** A CONTRATADA responsabiliza-se pelos vícios e danos decorrentes do cumprimento da obrigação, de acordo com o disposto no Código de Defesa do Consumidor, Lei nº 8.078, de 1990.

**8.5.** Responsabilizar-se por todos os recolhimentos tributários federais, estaduais e/ou municipais incidentes ao objeto deste Termo de Referência.

**8.6.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE e/ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

**8.7.** Prestar os esclarecimentos que lhe forem solicitados e atender prontamente às reclamações.

**8.8.** Implementar de forma adequada o planejamento, a execução e a supervisão permanente da obrigação, de maneira a não interferir nas atividades do CONTRATANTE, respeitando suas normas de conduta.

**8.9.** Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde pública e no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes.

**8.10.** A CONTRATADA deverá manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do CONTRATANTE ou de terceiros de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste contrato, devendo orientar os empregados e colaboradores nesse sentido.

**8.11.** É expressamente vedado à CONTRATADA a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do CONTRATANTE, ativo, ou de ocupante de cargo em comissão, assim como de seu cônjuge, companheiro, parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o 2º grau, durante a vigência deste contrato.

**8.12.** A CONTRATADA deverá fornecer, obrigatoriamente, endereço eletrônico (e-mail) para comunicações extraoficiais e oficiais, inclusive para receber notificações.

**8.13.** Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.

**8.14.** Dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE sobre qualquer irregularidade verificada no cumprimento da obrigação.

**CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO**



**ESTADO DO PARÁ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**

**PODER LEGISLATIVO**

**9.1.**

entrega *Av. 27 de dezembro, nº 424, Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000*  
fica *CNPJ.: 01.632.993/0001-87*

Para a  
do serviço  
designado o

servidor nomeado no ato da contratação para exercer a função de fiscal de contrato, para representar a Administração no exercício do dever de acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato, nos termos do art. 104 da Lei Federal nº 14.133/21.

**9.2.** As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor designado para esse fim deverão ser solicitadas a Autoridade Competente da CONTRATANTE, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

**9.3.** A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela Administração do CONTRATANTE, durante o período de vigência do Contrato, para representá-la administrativamente sempre que for necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

**10.1.** O contrato se extingue as obrigações nele estipuladas.

**10.2.** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**10.2.1.** Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica **CONTRATADA**, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

**10.3.** O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

- Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- Indenizações e multas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PRERROGATIVAS**

**11.1.** A **CONTRATADA** reconhece os direitos do **CONTRATANTE** relativos ao presente Contrato e à rescisão administrativa de que trata o art. 104 da Lei nº. 14.133/2021, bem como as prerrogativas abaixo elencados:

- Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse Público, respeitados os direitos da **contratada**;
- Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta lei;
- Fiscalizar sua execução;
- Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO**

**12.1.** O Foro da Comarca Castanhal é competente para dirimir questões oriundas deste contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E, por haverem assim pactuado, assinam, este instrumento na presença das testemunhas abaixo.

São João da Ponta, 06 de janeiro de 2025.

**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**  
CNPJ/MF nº04.554.119/0001-67  
GIORDANA DOS SANTOS RODRIGUES  
Presidente da Câmara Municipal de São João da Ponta



**ESTADO DO PARÁ**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PONTA**  
**PODER LEGISLATIVO**

**Av. 27 de dezembro , nº 424 , Centro, São João da Ponta, Pará, CEP. 68.774-000**  
**CNPJ.: 01.632.993/0001-87**

Contratante

**PINHEIRO FILHO SOCIEDADE**  
**INDIVIDUAL DE**  
**ADVOCACIA:44553604000130**

Assinado de forma digital por PINHEIRO FILHO  
SOCIEDADE INDIVIDUAL DE  
ADVOCACIA:44553604000130  
Dados: 2025.01.06 17:45:02 -03'00'

**PINHEIRO FILHO SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA**  
**CNPJ nº 44.553.604/0001-30**  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF nº

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF nº