

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 12/2024**

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO.**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº): RONIANE DA FONSECA PIRES**

**E-mail: [semadpmb@gmail.com](mailto:semadpmb@gmail.com)**

**1. OBJETO:**

SERVIÇO DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, TENDAS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROOP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DOS FESTIVAIS E DEMAIS EVENTOS CULTURAIS PROMOVIDOS E ORGANIZADOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA, ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO E SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO, BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:**

A necessidade de contratação de empresa especializada para realizar os serviços de locação, montagem e desmontagem de estruturas de palco, camarim, camarotes, palcos, tendas, sonorização, iluminação, telão de led, banheiros químicos, climatizadores, alumínio para backdroop, geradores, tablados, tapumes metálicos e barricadas se dá em razão prefeitura municipal de Barcarena não dispor dessas estruturas para a realização de seus eventos.

Vale destacar que ao longo do ano são realizados diversos eventos que variam em proporção e finalidade, dentre os quais destacamos o Carnaval; o Festival de Verão que acontece todos os anos na praia do Caripi atraindo em torno de 30.000 a 40.000 pessoas nos dois últimos finais de semana, como ficou demonstrado no ano de 2023; outro evento que destacamos é o Festival do Abacaxi, que é realizado no mês de setembro de cada ano no Ecoparque durante 03 (três) noites e recebeu cerca de 80.000 pessoas em sua última edição; além destes grandes eventos, a prefeitura de Barcarena também promove o Natal da Gente, no mês de Dezembro que atende os alunos da rede municipal de ensino com brincadeiras e distribuição de brindes e presentes; também realiza-se todos os anos o aniversários das praças das crianças no dia 12 de outubro com um dia de brincadeiras e

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO  
SEMAT**

apresentações para as crianças; além destes ressaltamos também a realização de reuniões, palestras, cursos, treinamentos, capacitações e datas comemorativas onde são utilizados esses serviços.

Justificamos ainda que os serviços solicitados neste DFD são de grande importância para que sejam realizados todos os eventos citados acima e como a prefeitura não possui tais serviços, é que justificamos a necessidade da contratação do mesmo, razão pela qual a demanda solicitada visa atender o período de 12 meses.

O quantitativo solicitado baseia-se na quantidade de eventos realizados, levando em consideração as demandas solicitadas em anos anteriores pela Secretaria de Cultura e Turismo e a Secretaria de Administração e Tesouro.

**3. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação com os fornecedores registrados na ata de registro de preços, será formalizada por autorização de compra, conforme §1º art. 84 do decreto municipal e inciso II do art. 95 da lei nº 14.133/2021.

A ata de registro de preços terá prazo de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

O quantitativo mínimo previsto para contratação oriundo da ata de registro de preços será de 50%, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação do órgão ou entidade interessada por meio de autorização de compra, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**4. DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Os serviços contratados deverão ser realizados nos locais dos eventos, que serão previamente indicados pelas secretarias responsáveis e em prazo hábil para montagem e desmontagem das estruturas.

Os serviços deverão ser realizados de acordo com a solicitação enviada a empresa e com as normas asseguradas em edital e no contrato.

Os serviços deverão ser realizados a partir da formalização com o encaminhamento da ordem de serviços que serão emitidas pela Secretaria municipal requisitante, em documento padronizado. Todos os equipamentos serão vistoriados no momento de sua montagem, para efeito de verificação das suas conformidades com as especificações exigidas, contados a partir da data de sua montagem.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO  
SEMAT**

Se após o recebimento provisório constatar-se que o serviço foi executado em desacordo com o pactuado ou diferente do solicitado em quantidade e qualidade, a fiscalização notificará por escrito a contratada para substituir, as suas expensas ou complementar as peças faltantes.

Serviços que apresentarem desconformidade deverão ser refeitos em sua totalidade, no prazo de até 5 (cinco) dias corridos, sem quaisquer ônus para a Prefeitura Municipal de Barcarena.

**5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

Suprir às necessidades dos serviços propostos para as Secretarias de Administração e Cultura, bem como para atender, de forma satisfatória, às constantes demandas destas.

Objetivo principal é manter a continuidade dos serviços prestados ofertando conforto e qualidade nos eventos realizados e direcionados público, observando sempre a relação custo/benefício dos serviços.

TIPO DE RESULTADO	SIM	NÃO	DETALHAMENTO
Qualidade nos eventos	X		Proporcionar condições necessárias ao bom andamento dos eventos realizados proporcionando trabalhos nas unidades administrativas.
Continuidade dos serviços	X		A interrupção da prestação destes serviços públicos causaria transtornos, refletidos nos cidadãos.
Redução de custo	X		Evitar contratações que não estejam previstas no planejamento, visando o custo/benefício dos serviços
Satisfação do público	X		Desenvolver a pesquisa de satisfação pós evento, afim de coletar informações do público sobre o evento e opiniões de melhoria para os próximos eventos
Credibilidade do evento	X		Anualizar e manter a organização e planejamento dos eventos, bem como as parcerias e fornecedores responsáveis pela qualidade do evento.
Sucesso dos eventos para sua continuidade	X		Com os resultados da pesquisa de satisfação e análise histórica do evento observando os aspectos que podem ser melhorados e os aspectos positivos que justificam sua continuidade e progresso.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TESOUREIRO  
SEMAT

**6. DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**

Gestão: 02 – Prefeitura Municipal de Barcarena

Unidade: 02.08 - Secretaria Municipal de Administração e Tesouro

04.122.0064.2.020.000 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Tesouro

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Subelemento: 3.3.90.39.99.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**Fonte: 15000000**

**Valor: R\$ 1.098.024,83**

Gestão: 02 – Prefeitura Municipal de Barcarena

Unidade: 02.18 - Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

13.392.0038.2.043 – Realização e apoio aos eventos artísticos-culturais ao Município de Barcarena

Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Subelemento: 3.3.90.39.99.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**Fonte: 15000000**

**Valor: R\$ 8.225.442,25**

**7. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

João Edmilson Lopes Lobato Júnior

Fiscal de Contrato

Portaria nº 0025/2021 – GPMB

José Xavier Sobrinho Júnior

Fiscal de Contratos (suplente)

Portaria nº 0380/2023 – SEMAT

Barcarena - PA, 18 de abril de 2024.

  
\_\_\_\_\_  
**SABMAEL DA SILVA CARVALHO**  
Secretário Municipal de Administração e Tesouro  
Decreto:0002/2021 – GPMB

**SEMED**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 10/2024**

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº): DIRETORIA DE ENSINO E SETOR TÉCNICO PEDAGÓGICO.**

**E-mail: [semed@barcarena.pa.gov.br](mailto:semed@barcarena.pa.gov.br)/[licitacao@edu.barcarena.pa.gov.br](mailto:licitacao@edu.barcarena.pa.gov.br)**

**1. OBJETO:**

SERVIÇO DE EMPRESA COM LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA E PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:**

Considerando os eventos inaugurais de prédios Públicos Educacionais para população e comunidade escolar do município, com o crescimento da demanda nos serviços de infraestrutura nas escolas, que passam por construção, reforma e revitalização para a implementação de uma boa qualidade nas ações educacionais e culturais na sede do Município, Vilas, Ilhas, estradas, e demais comunidades em benefícios aos alunos e comunidade em geral.

Considerando aplicação das políticas públicas educacionais e culturais com o objetivo de incentivar e promover a nossa diversidade cultural, primando pela formação de espectadores para os eventos tais quais: Inauguração de escolas, Circuito Cultura, Semana da Pátria, Semana do meio ambiente, jogos estudantis barcarenenses – JEB'S, jogos das Ilhas, feira do conhecimento, Natal da gente, Ações Itinerantes e demais eventos que compõem o calendário Escolar anual.

Considerando que a demanda está prevista no Plano de Contratação Anual - PCA e em virtude de não ficarmos de fora de uma licitação conjunta com outras secretarias, pelo fato de haver a necessidade de contratar este objeto para os exercícios de 2024/2025.

Sendo assim, apresentamos a demandas necessárias para se fazer o estudo para melhor solução da necessidade acima levantado.

**3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O prazo de vigência do contrato será de 3 (três) anos contados a partir da publicação no PNCP, na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133/2021.

O prazo de vigência do contrato poderá ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.

**4. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.**

Os serviços deverão ser prestados em até 02 (dois) dias da formalização através da Ordem de serviços emitida pelo Departamento de Administração da Secretaria Municipal de Educação, em documento padronizado, no prazo e local indicados na respectiva ordem.

**SEMED**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

Os serviços especificados serão realizados de acordo com a demanda dos eventos da Administração, a qual especificará quais dos itens serão solicitados, bem como seus respectivos quantitativos.

Os serviços serão realizados de acordo com a necessidade da CONTRATANTE, observados os respectivos quantitativos, mediante solicitação enviada por e-mail à CONTRATADA;

Os serviços serão executados de forma imediata, após a CONTRATANTE encaminhar à CONTRATADA, via correio eletrônico (e-mail), a solicitação de cotação;

Os materiais necessários para a execução dos serviços devem estar em perfeito funcionamento para a vistoria do Corpo de Bombeiros Militar, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas do início do evento;

Adotar medidas de segurança e proteção que se fizerem necessárias para completa execução dos serviços, inclusive quanto ao seu pessoal, materiais e equipamentos fornecidos durante o período em que estiver em cumprimento de suas atividades.

Durante o prazo de garantia a CONTRATADA deverá fornecer todos os esclarecimentos e as informações técnicas que venham a ser solicitadas pela Secretaria Municipal de Educação, sobre os serviços e executados.

Os serviços deverão apresentar excelente qualidade. Acaso apresentem alguma inconformidade, deverão ser refeitos sem qualquer ônus para a CONTRATANTE;

A CONTRATADA deverá executar os serviços com profissionais capacitados e em número suficiente, que possa atender a demanda de solicitações da CONTRATANTE em tempo hábil, sem que haja interrupção dos serviços já em execução;

A prestação do serviço será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela CONTRATANTE, especificado na cláusula nona deste contrato; A existência de fiscalização por parte da CONTRATANTE não elide, tampouco diminui a responsabilidade da CONTRATADA;

O servidor designado para fiscalizar pode rejeitar no todo ou em parte a execução do serviço que não esteja de acordo com as exigências especificadas neste instrumento contratual e/ou termo de referência do edital;

O servidor poderá, ainda, conceder prazo para correção das inconsistências;

As quantidades indicadas na planilha de referência são meramente estimativas, razão pela qual a CONTRATANTE pode solicitar a execução parcial dos serviços, não cabendo qualquer tipo de reivindicação por parte da CONTRATADA.

**5. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

Possibilitar estrutura e suporte para a realização de eventos, formações, programações, reuniões, circuitos, jogos escolares entre outros, para atender a população e comunidade escolar no desenvolvimento social, cultura e do ensino aprendizagem no município de Barcarena.

Realizar e promover eventos e programação de interesse social, cultura, educacional, entrega de equipamentos, bens públicos e patrimonial de qualidade que possibilite melhorias significativa as comunidades do município.

Oportunizar serviços de educação, cultura, lazer e melhorias estruturais nas unidades de ensino que venham impactar na qualidade de vida e do ensino das pessoas.

A falta desses serviços pode dificultar a realização dos eventos e programação para alcançar e atender a população com políticas públicas e serviços de qualidade e de necessidade da comunidade escolar em geral.

**SEMED**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – (CASO NÃO SE UTILIZE SRP)**

**Órgão:** 18 – Secretaria Municipal de Educação.

**Fonte:** 1812 – Secretaria Municipal de Educação.

**Funcional/Programática:** 12.122.0064.2.189 – Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

**Elemento 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceira - Pessoas Jurídicas.**

Subelemento 3.3.90.39.14 – Locação de bens moveis de out. e intangíveis.

**Fonte:** 15001001 – Receita de impostos e transf. Educação.

**7. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

Odineia Teixeira Serrão

Cargo/Função: Fiscal de Contratos

Matricula: F117790/1

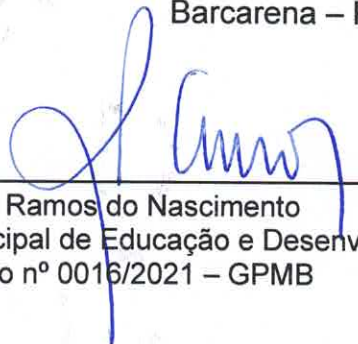
Lidiany dos Santos da Silva

Cargo/Função: Fiscal de Contratos

Portaria nº 0048/2021 – GPMB.

Matricula: 89494/1

Barcarena – PA, 04 de abril de 2024.



Ivana Ramos do Nascimento

Secretária Executiva Municipal de Educação e Desenvolvimento Social

Decreto nº 0016/2021 – GPMB



PREFEITURA DE  
**BARCARENA**

## SEMUSB – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 10/2024 - SEMUSB

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº):**

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMUSB

**E-mail:** [contratossemusb@gmail.com](mailto:contratossemusb@gmail.com)

#### 1. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTE, TENDA, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROOP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ

#### 2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:

A presente solicitação tem por objetivo estabelecer os requisitos e especificações para a contratação de serviço de empresa especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura e palco, bem como a oferta de diversos equipamentos e infraestrutura complementar, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Barcarena – SEMUSB.

Diante da necessidade para atender as diversas programações e eventos que são realizados ao decorrer do ano, como: caminhadas, corridas, aula de fitdance, inaugurações dos serviços de saúde e as campanhas de educação e saúde, as quais são realizadas durante o ano todo, segue alguns exemplos:

- **Janeiro** – Saúde Mental e Hanseníase,
- **Fevereiro** – Câncer Infantil,
- **Março** – Câncer do Colo do Útero,
- **Abril** – Autismo e Adorno Zero,
- **Mai**o – Saúde do Trabalhador,
- **Junho** – Doação de Sangue população e LGBTQIA+
- **Julho** – Hepatites Virais e Saúde Bucal,
- **Agosto** – Amamentação,
- **Setembro** – Prevenção ao Suicídio,
- **Outubro** – Câncer de Mama,
- **Novembro** – Câncer de Próstata
- **Dezembro** – Combate a HIV/AIDS

A Secretaria Municipal de Saúde de Barcarena desempenha um papel crucial atendendo às necessidades sociais e promovendo a inclusão e o desenvolvimento de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. Dentro desse contexto, a realização de campanhas de educação em saúde torna-se uma ferramenta fundamental para fortalecer os laços comunitários, promover a integração e oferecer momentos de lazer, vacinas que estão pendentes e interação para os cidadãos. E outros mais como ações do governo: carnaval, ação mulher, ação veraneio, festival do abacaxi e o natal da gente

A necessidade de contratar uma empresa especializada em estruturas e equipamentos para eventos sociais surge em razão da crescente demanda por atividades promovidas pela Secretaria de Saúde. Esses eventos desempenham um papel multifacetado na promoção do bem-estar social e na melhoria da qualidade de vida dos indivíduos atendidos.



PREFEITURA DE  
**BARCARENA**

## **SEMUSB – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

### **3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados da assinatura, na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133/2021.

O prazo de vigência do contrato poderá ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021

### **4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

Eficiência na execução garantindo que a empresa contratada execute os serviços de locação, montagem e desmontagem de estrutura e equipamentos de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos, assegurando a realização pontual e sem contratempos dos eventos planejados.

Qualidade dos serviços assegurando que todos os serviços prestados atendam aos mais altos padrões de qualidade, desde a montagem da estrutura até a operação dos equipamentos de som, iluminação, telões de LED e climatizadores eficientes, a fim de proporcionar experiências memoráveis e diferenciadas aos participantes do evento.

Segurança e conformidade garantindo a segurança de todos os envolvidos nos eventos, cumprindo rigorosamente todas as normas e regulamentações de segurança estabelecidas, especialmente no que diz respeito à montagem de estruturas.

Sustentabilidade adotar práticas sustentáveis em todas as etapas dos serviços prestados, desde a escolha dos materiais até o descarte adequado dos resíduos, visando minimizar o impacto ambiental e promover a conscientização sobre a importância da sustentabilidade nos eventos.

### **6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – (CASO NÃO SE UTILIZE SRP)**

**10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**10.14 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

**10.122.0064.2.117 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.

3.3.90.39.99 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

FONTE RECURSO: 1.500.1002

### **6. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**Marcilene Corrêa Machado Sousa**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0053/2023 - GPMB**

**Rodrigo de Albuquerque Rodrigues**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0056/2023 - GPMB**

Barcarena – PA, 11 de abril de 2024.

**Milvea Franciane Ferreira Carneiro**  
**Secretária Executiva Municipal de Saúde**  
**Decreto nº 0672/2023 – GPMB**

**SEMUSB**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**GABINETE DA SECRETÁRIA**

**OBJETO:** SERVIÇO DE EMPRESA EM LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURAS DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, TENDAS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROOP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS

COTA EXCLUSIVA			
ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA	UNIDADE	QUANT. SEMUSB
1	02 SKY PAPER MAQUINA DE PAPEL, CH 04 LANÇADOR DE SERPENTINA 12 GERB PARA CAS- CATA IN DOOR, 02 SKY ROSE.	DIAS	4
2	BANHEIRO QUÍMICO: EM POLIETILENO EXPAN- DIDO, TIPO STANDARD, NAS DIMENSÕES DE 1,10M X 1,20M X 2,30M DE ALTURA, COM TRATA- MENTO DE RESÍDUOS ATRAVÉS DE PRODUTO QUI- MICO, COM MANUTENÇÃO, LIMPEZA E HIGIENI- ZAÇÃO ATRAVÉS DE SISTEMA A VÁCUO	UNIDADES	20
3	BANHEIRO QUIMICO HIDRAULICO COM CAIXA D" ÁGUA ACOPLADA DE NO MÍNIMO 230 LT	DIAS	0
4	BARRICADAS PARA SHOWS E EVENTOS – PRODUZIDAS EM ALUMÍNIO E POR MÓDULOS. CADA MÓDULO MEDINDO 120MM DE ALTURA, 100MM DE LARGURA, 125MM DE PROFUNDIDADE, 5MM DE ESPESSURA FECHADA. PESO 28KG POR MÓDULO.	UNIDADES	0
5	CAMARIM, 5M X 5M EM INCLUINDO MONTAGEM E DES- MONTAGEM, COM PAREDES E TETO EM PAINÉIS TS FORMICADOS, OCTANORM OU SIMILAR, PODEN- DO NO TETO SER UTILIZADO PLACAS DE MATERIAL RECICLADO, NA COR BRANCA E EMOLDURADOS POR PERFIS METÁLICOS COM PISO ESTRUTURADO EQUIVALENTE AO TAMANHO DO CAMARIM E COMPENSADOS DE 12MM REVESTIDO EM CAR- PETE NA COR CINZA OU PRETA, EM PERFEITO ES- TADO DE CONSERVAÇÃO. O CAMARIM DEVERÁ SER PROVIDO COM PORTA DE ACESSO CONTENDO FECHADURA (COM CHAVE) E MAÇANETA. A INS- TALAÇÃO ELÉTRICA, DEVERÁ SER COMPOSTA POR 02 (DUAS) LUMINÁRIAS COM DUAS LÂMPADAS FLUORESCENTES 20W CADA, 02 (DOIS) PONTOS DE TOMADA, 01 (UM) APARELHO DE AR-CONDICIO- NADO DE NO MÍNIMO 10.000 BTU EM BOM ES- TADO DE CONSERVAÇÃO. COBERTURA: EM TEN- DA DO TIPO PIRAMIDAL, COBERTA EM LONA ANTI- CHAMAS COM BLACKOUT, NA COR BRANCA, COM SISTEMA DE DRENAGEM PARA ÁGUAS PLUVIAIS, DEVENDO APRESENTAR BEIRAL DE NO MÍNIMO 0,50M DAS PAREDES DOS CAMARINS.	UNIDADES	5
6	CAMAROTE: COM MONTAGEM E DESMONTA GEM EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA NAS DI MENSÕES DE 3,00M X 2,90X 2,10M DE ALTURA, PÉ DIREITO DE 2,50M, PISO EM COMPENSADO ANTE DERRAPANTE, ESTRUTURADO COM PERFIL ME TÁLICO PINTADO COM TINTA PVA NA COR PRETA, REVESTIDO NA SAIA, FUNDOS E LATERAIS ATÉ O GUARDA-CORPO COM TAPUMES METÁLICOS, PIN TADO COM TINTA ANTE FERRUGINOSA NA COR PRA TA, COBERTURA DEVERÁ SER EM LONA VINÍLICA SO BRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M² E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AM BIENTE. COM CAPACIDADE PARA 20 LUGARES.	METROS	0
7	CERCA MODULADA: EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA MODULADA NAS DIMENSÕES DE 01,00M, 02,00M, OU 03,00M DE COMPRIMENTO POR 01,10 METRO DE ALTURA, EXECUTADAS COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ¼ POLEGADAS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 2,65 MM DE PAREDE DE MODO A PROPORCIONAR UM PESO PRÓPRIO COMPATÍVEL COM AS NE CESSIDADES DE ISOLAMENTO PARA PÚBLICO. AS DIVISÕES INTERNAS DE FECHAMENTO DAS CER CAS PODERÃO SER EM TUBOS OU BARRAS METÁLI CAS, NÃO PODENDO PROPORCIONAR ESPAÇA MENTO MAIOR QUE 10 CENTÍMETROS ENTRE ELAS DE MODO A NÃO CAUSAR ACIDENTES COM CRI ANÇAS. AS LIGAÇÕES ENTRE CERCAS DEVERÃO SER UM SISTEMA DE ENCAIXE QUE GARANTA A CONTINUIDADE E ESTABILIDADE DA LINHA, PERMI TINDO A TRANSFERÊNCIA E DISTRIBUIÇÃO DE CAR GAS ENTRE ELAS.	METROS POR DIÁRIA	100

8	GRUPO GERADOR 250 KVA TIVEA SILENCIADO PRIME; (KVA/KW): 228KVA/182KW ; TENSÃO: 220/127 V; ESPECIFICAÇÕES DO GERADOR SILENCIADO; C X L X A: 3,60 X 1,20 X 2,35 M; PESO: 1995 KG; CAPACIDADE DO TANQUE: 180L; ESPECIFICAÇÕES DO MOTOR; FABRICANTE DO MOTOR: FPT; MODELO DO MOTOR: N67 TE5; SISTEMA DE RESFRIAMENTO: ÁGUA + SISTEMA DE VENTILAÇÃO FORÇADA; CILINDRADA 7,9 L; NÚMERO DE CILINDROS 6; CONSUMO DE COMBUSTÍVEL: 0,23 L/KVA.H; TIPO DE CONTROLE: MECÂNICO; COMBUSTÍVEL: DIESEL S-10; SISTEMA DE PARTIDA: ELÉTRICO; CIRCUITO ELÉTRICO 12 V; CAPACIDADE LUBRIFICANTE: 17,0 L; CAPACIDADE REFRIGERANTE: - L; INFORMAÇÕES ADICIONAIS; CARGA: 100%; 75%; 50%; CONSUMO: 53,0 L/H ; 39,8 L/H; 30,0 L/H; TEMPO DE OPERAÇÃO: 3,4 H; 4,5 H; 6,0 H	MESES	
9	GRUPO GERADOR 125 KVA SILENCIADO COMBUSTÍVEL: DIESEL; POTÊNCIA EM REGIME DE EMERGÊNCIA: 93,0 KW (125 HP); CONSUMO DE COMBUSTÍVEL: STANDBY POWER ~23,6 L/H A 100% DE CARGA, ~ 17,8 L/H A 75% DE CARGA.; PRIME POWER ~21,2 L/H A 100% DE CARGA, ~ 16,2 L/H A 75% DE CARGA.; CICLO DE TRABALHO: 4 TEMPOS; ROTAÇÃO NOMINAL (RPM): 1.800 RPM; Nº DE CILINDROS: 4 CILINDROS EM LINHA; ASPIRAÇÃO: TURBO ALIMENTADO; REGULADOR DE VELOCIDADE: MECÂNICO- ELETRÔNICO; VOLUME: 4.4 LITROS; ARREFECIMENTO: RADIADOR; MOTOR DE PARTIDA: 12 VOLTS; SISTEMA DE PRÉ-AQUECIMENTO: HARMÔNICA TOTAL (THD) INFERIOR A 5,0 %; ROTAÇÃO EM REGIME (RPM): 1.800 RPM; EXCITAÇÃO: AUTO EXCITADO; EXCITATRIZ: SEM ESCOVAS; REGULADOR DE TENSÃO: REGULADOR AUTOMÁTICO DE TENSÃO; PROCEDÊNCIA: NACIONAL; DIMENSÕES DO CONJUNTO SILENCIADO: 2.290 X 1.125 X 1.643 MM; (COMPRIMENTO X LARGURA X ALTURA); PESO APROXIMADO (CARENAGEM, GERADOR E FLUÍDOS, SEM COMBUSTÍVEL): 1.336 KG; TANQUE DE COMBUSTÍVEL: 223 LITROS;	MESES	0
10	GRUPO GERADOR 169 KVA SILENCIADO STANDBY 50 HZ: 119,6 KW (149,5 KVA) 60 HZ: 135,0 KW (168,8 KVA); PRINCIPAL 50 HZ: 108 KW (135 KVA) 60 HZ: 120 KW (150 KVA); TENSÃO 380/220 A 220/127 V; ESTRATÉGIA DE EMISSÕES/COMBUSTÍVEL NÃO CERTIFICADO; FREQUÊNCIA 50 OU 60 HZ; VELOCIDADE 1.500 OU 1.800 RPM	MESES	0
11	LOCAÇÃO DE CLIMATIZADOR EVAPORATIVO 150M2 E RESPECTIVA INSTALAÇÃO, COM PEDESTAL E RESERVATÓRIO DE ÁGUA PARA NO MÍNIMO 1 HORA DE USO CONTÍNUO, ALCANCE FRONTAL DE 20M, FLUXO DE AR 12.000 M³/H OU SUPERIOR.	DIÁRIAS	60
12	LOCAÇÕES DE GRUPO DE GERADOR MÓVEL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 150 KVA, TRIFÁSICOS, TENSÃO 220/110V, 60 HZ, DISJUNTOR DE PROTEÇÃO, SILENCIADO EM NÍVEL DE RUÍDO SONORO DE 32 DB, CABINE 1,5 METROS, ACOPLADO A UM CAMINHÃO POR MEIO DE GRAMPOS FIXADOS NO CHASSI PARA TRANSPORTE RÁPIDO, COM 02 JOGOS DE CABOS DE 95MM/4LANCES/25 METROS FLEXÍVEIS (95MM X 4 X 25M), QUADRO DE BARRAMENTO DE COBRE PARA CONEXÃO INTERMEDIÁRIA COM ISOLADORES E CHAVE REVERSORA PARA DUAS FONTES DE ENERGIA ELÉTRICA DIMENSIONADA DE ACORDO COM A POTÊNCIA DE GRUPO GERADOR, INCLUINDO CUSTO DE MONTAGEM COM PONTO DE ATERRAMENTO PARA PROTEÇÃO COMPOSTO DE 01 (UMA) HASTE DE COBRE DE 03 METROS DE COMPRIMENTO, COM CORDOALHA DE COBRE N 16 MM2, NO MÍNIMO, COM 05 METROS COM CONECTORES.	MESES	0
13	LOCAÇÕES DE GRUPO DE GERADOR MÓVEL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 180 KVA, TRI-FÁSICOS, TENSÃO 440/380/220/110 VAC, 60 HZ, DISJUNTOR DE PROTEÇÃO, SILENCIADO EM NÍVEL DE RUÍDO SONORO DE 32 DB, CABINE 1,5 METROS, ACOPLADO A UM CAMINHÃO POR MEIO DE GRAMPOS FIXADOS NO CHASSI PARA TRANSPORTE RÁPIDO, COM 02 JOGOS DE CABOS DE 95MM/ 4LANCES/25 METROS FLEXÍVEIS (95MM X 4 X 25M), QUADRO DE BARRAMENTO DE COBRE PARA CONEXÃO INTERMEDIÁRIA COM ISOLADORES E CHAVE REVERSORA PARA DUAS FONTES DE ENERGIA ELÉTRICA DIMENSIONADA DE ACORDO COM A POTÊNCIA DE GRUPO GERADOR, INCLUINDO CUSTO DE MONTAGEM COM PONTO DE ATERRAMENTO PARA PROTEÇÃO COMPOSTO DE 01 (UMA) HASTE DE COBRE DE 03 METROS DE COMPRIMENTO, COM CORDOALHA DE COBRE N 16 MM2, NO MÍNIMO, COM 05 METROS COM CONECTORES.	MESES	0
14	MICROFONE COM FIO: COM SUPORTE OU PEDESTAL DE MESA PROFISSIONAL	DIAS	20
15	MICROFONE DE MÃO SEM FIO: UHF PROFISSIONAL COM SUPORTE OU PEDESTAL DE MESA	DIAS	20

16	PALCO MEDIO 12MX08M: COM MONTAGEM E DESMONTAGEM EM ESTRUTURAS, COM PILARES EM TREIÇAS DE 4 CONTANOIRAS METALICAS EM BOX TRUSS Q30 OU P50, COM PISOS EM COMPENSADO NAVAL ANTE DERRAPANTE COM 15 MM DE ESPESSURA, ESTRUTURADOS E FIXADOS EM TUBOS.	DIAS	0
17	PALCO GRANDE 18M X 12M: COM MONTAGEM E DESMONTAGEM EM ESTRUTURA, COM PILARES EM TREIÇAS DE CANTONEIRAS METÁLICAS OU EM BOX TRUSS Q30 OU P50, COM PISOS EM COMPENSADO NAVAL ANTE DERRAPANTE COM 15 MM DE ESPESSURA, ESTRUTURADOS E FIXADOS EM TUBOS E PERFIS METÁLICOS SEM A UTILIZAÇÃO DE PREGOS. AS BASES DEVERÃO SER MONTADAS SOBRE SAPATAS AJUSTÁVEIS EM FUSOS METÁLICOS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 ¼ POLEGADAS DE MODO A SE FAZER UM PERFEITO E SEGURO NIVELAMENTO DA ESTRUTURA. COBERTURA DEVERÁ SER EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M² E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE. AS BASES DEVERÃO SER MONTADAS SOBRE SAPATAS AJUSTÁVEIS EM FUSOS METÁLICOS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 ¼ POLEGADAS DE MODO A SE FAZER UM PERFEITO E SEGURO NIVELAMENTO DA ESTRUTURA.	DIAS	0
18	PALCO PEQUENO 8M X 6M: COM MONTAGEM E DESMONTAGEM EM ESTRUTURA, COM PILARES EM TREIÇAS DE CANTONEIRAS METÁLICAS OU EM BOX TRUSS Q30 OU P50, COM PISOS EM COMPENSADO NAVAL ANTE DERRAPANTE COM 15 MM DE ESPESSURA, ESTRUTURADOS E FIXADOS EM TUBOS E PERFIS METÁLICOS SEM A UTILIZAÇÃO DE PREGOS. AS BASES DEVERÃO SER MONTADAS SOBRE SAPATAS AJUSTÁVEIS EM FUSOS METÁLICOS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 ¼ POLEGADAS DE MODO A SE FAZER UM PERFEITO E SEGURO NIVELAMENTO DA ESTRUTURA. COBERTURA DEVERÁ SER EM LONA VINÍLICA SOBRETENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M² E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE. AS BASES DEVERÃO SER MONTADAS SOBRESAPATAS AJUSTÁVEIS EM FUSOS METÁLICOS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 ¼ POLEGADAS DE MODO A SE FAZER UM PERFEITO E SEGURO NIVELAMENTO DA ESTRUTURA.	DIAS	4
19	PASSARELA COM MONTAGEM E DESMONTAGEM EM ESTRUTURA METÁLICA DESMONTÁVEL, COM LARGURA DE 3,00M E 1,50M DE ALTURA, COM PISOS EM COMPENSADO NAVAL ANTE DERRAPANTE, E REVESTIMENTOS EXTERNOS EM TAPUME METÁLICO PINTADO COM TINTA ANTE FERRUGINOSA NA COR PRATA.	METROS POR DIÁRIA	0
20	PÓRTICO: COM MONTAGEM E DESMONTAGEM EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA, COM VÃO DE 10,00M DE LARGURA X 5,00M DE ALTURA.	DIAS	4
21	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO MÉDIO PORTE COM: 01 MESA DE SOM DIGITAL 24 CANAIS COM 08 MANDADAS AUXILIARES; 01 MULTICABO DE 24 CANAIS COM 45 METROS(USADOS PARA INPUT NA MESA); 02 PROCESSADORES DIGITAL COM 02 ENTRADAS E 06 SAÍDAS; 01 CD/DVD PLAYER; 01 NOTEBOOK; 02 MICROFONES SEM FIO UHF; 12 MICROFONES DINÂMICOS 06 DIRECT BOX; 12 PEDESTAIS TIPO GIRAFAS PARA MICROFONE; 01 AMPLIFICADOR TIPO CUBO DE 100W PARA GUITARRA; 01 AMPLIFICADOR TIPO CUBO DE 200W PARA CONTRA BAIXO; 01 AMPLIFICADOR PARA TECLADO; 06 MONITORES 1X15" + DRIVER; 08 CAIXAS DE SUB GRAVE COM 02 FALANTES DE 18"; 08 CAIXAS DE ALTA FREQUÊNCIA LINEARRAY COM 1X12 + DRIVER; 02 MULTICABOS DE 12 CANAIS COM MEDUSA PARA PALCO; - SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO QUE ATENDA AS NECESSIDADES DO SISTEMA ACIMA E FIAÇÃO E CONEXÕES PARA AS DEVIDAS LIGAÇÕES. CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME NORMA TÉCNICA, POR INSTALAÇÃO	DIAS	4
22	SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO TIPO 01 (GRANDE PORTE) COM: 90- LÂMPADAS PAR 64; 08- ELÍPTICA; 06 - RIBALTAS; 15- PAR LED DE 3W; 12- LÂMPADAS ACL OU LOCALIGHT; 08- RELETORES MÍNIMOS BRUTES; 02 - MAQUINAS DE FUMAÇA; 12- MOVINGHEAD SPOT; 08- MOVINGBEAM; 12- STROBATIC 3000 ; 01- CANHÕES SEGUIDORES ; 01- MESA DE LUZ DIGITAL DE 2048 CANAIS DMX ; 01SISTEMA DE DIMER DIGITAL DMX COM 60 CANAIS DE 4KVA; 04 PONTOS DE INTERCON ; 01-BORTRUSS E FIAÇÃO NECESSÁRIA PARA AS LIGAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS. CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME-NORMATECNICA, POR INSTALAÇÃO.	DIAS	0



PREFEITURA DE  
**BARCARENA**

23	SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO TIPO 02 (MÉDIO PORTE) COM: 90- LÂMPADAS PAR 64; 08- ELIP- SOIDAL; 06 – RIBALTAS; 15- PAR LED DE 3W; 12- LÂMPADAS ACL OU LOCOLIGHT; 08- RELETORES MI- NI BRUTES; 02 – MAQUINAS DE FUMAÇA; 12- MO- VINGHEAD SPOT; 08- MOVINGBEAM; 12- STROBATIC 3000 ; 01- CANHÕES SEGUIDORES ; 01- MESA DE LUZ DIGITAL DE 2048 CANAIS DMX ; 01SISTEMA DE DIMER DIGITAL DMX COM 60 CANAIS DE 4KWA:04 PONTOS DE INTERCON ; 01-BOR- TRUSS E FIAÇÃO NECESSÁRIA PARA AS LIGAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS. CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME-NORMA TÉCNICA, POR INSTALAÇÃO.	DIAS	4
24	SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO TIPO 03 (PEQUENO PORTE) COM: 60- LÂMPADAS PAR 64; 08- ELIPSOIDAL; 06 – RIBALTAS; 15- PAR LED DE 3W; 12- LÂMPADAS ACL OU LOCO LIGHT; 04- RELETORES MINI BRUTES; 02 – MAQUINAS DE FUMAÇA; 04- STROBATIC 3000 ; 01- CANHÃO SEGUI- DOR ; 04 - MESA DE LUZ DIGITAL DE 2048 CANAIS DMX E FIAÇÃO NECESSÁRIA PARA AS LIGAÇÕES DOS EQUIPAMENTOS. CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME NORMA TÉCNICA, POR INSTALAÇÃO.	DIAS	4
25	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO GRANDE PORTE COM: 01-MESA DE SOM 56 CANAIS COM 24 MANDADAS DIGITAL; 01- MULTICABO DE 64 CA- NAIS COM 60 METROS + SPLINTER; 02- PROCESSADORES DIGITAIS; 02- CD PLAYER; 01-NOTEBOOK; 24- CAIXAS DE SUBGRAVE COM 02 FALANTES DE 18"; 24- CAIXAS DE ALTA FREQUÊNCIALINEARRAY COM 2X12" + 2X8" + DRIVER; 04- TORRES DE DE- LAY CADA COM 6 UNIDADES DE CAIXAS DE ALTA FREQUÊNCIALINEARRAYCOM 1X12" + DRIVER E 04UNIDADES DE CAIXAS DE SUBGRAVE COM 02FALANTES DE 18" - - SISTEMA DE AMPLIFICA- ÇÃO QUE ATENDA AS NECESSIDADES DO SISTEMA ACIMA E FIAÇÃO E CONEXÕES PARA AS DEVIDAS LIGAÇÕES. - MONITOR (PALCO): 01- MESA DE SOM 56 CANAIS COM 32 MANDADAS DIGITAL; 02- PROCESSADORES DIGITAIS PARA O SIDEFILL; 01- SI- DEFILL COM 2 CAIXA PARA SUBGRAVE COM 2X18" E 2 CAIXA DE 3 VIAS COM1X15" + 1X10" + DRI- VER OU 8 CAIXAS DE ALTA FREQUÊNCIALINEARRAY COM1X12"+ DRIVER PARA CADALADO (ESQUERDO E DIREITO)16- MONITORES 2X12" + DRIVER DE 2"; 02- MONITORES TIPO DRUMFILL COM 2X15" + DRIVER 2"; 02- CAIXA DE SUB GRAVE DE BATERIA COM 02 FALANTES DE 18" - SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO QUE ATENDA AS NECESSIDADES DO SISTEMA ACIMA E FIAÇÃO E CONEXÕES PARA AS DEVIDAS LIGAÇÕES. - MICROFONES E ACESSORIOS: 30- MICROFONES SEM FIO UHF; 30- MICROFONES SEM FIO UHF; 40- MICROFONES DINÂ- MICOS; 20- MICROFONES TIPO CONDENSADOR; 12- DIRECT BOX ATIVO E PASSIVO; 50- PEDESTAIS TIPO GIRafa PARA MICROFONE; 16- GARRAS PARA INS- TRUMENTOS; 12 – FONES DE OUVIDO PARA MONITORAÇÃO IN EAR; 03 – POWER PLAY (AMPLIFICA- DOR PARA FONE DE OUVIDO) SENDO CADA UM PARA 04 FONES; - CABOS E CONEXÕES COMPLETA PARA O SISTEMA. - BACKLINES: 02- AMPLIFICADORES PARA GUITARRA 100 W + CAIXA COM 4X12"; 02- AMPLIFICADORES DE GUITARRA TIPO CUBO COM 2X12"; 01-AMPLIFICADOR PARA CONTRA BAIXO COM 01 CAIXA COM 4X10" + 1X15"; 02- KITS DE BATERIA ACÚSTICA COMPLETOS; 12- PRATICÁVEIS 2,0X1,0M; 01 – AMPLIFICADOR PARA TECLADO (TIPO COMBO). CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME NORMA TÉCNICA, POR INSTALAÇÃO.	DIAS	0
26	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE COM: 01 MESA DE SOM 16 CANAIS DIGITAL COM 08 MANDADAS DE AUXILIAR; 02 CAIXAS AMPLIFICADAS DE 500 W CADA COM PEDESTAL (TODAS ATIVAS); 04 MICROFONES DINÂMICOS; 01 MICRO- FONE LAPELA SEM FIO UHF; 01 MICROFONE SEM FIO UHF; 04 PEDESTAIS TIPO GIRafa PARA MICRO- FONE; 04 PEDESTAIS DE MESA PARA MICROFONE; 01 CD/DVD PLAYER; 01 NOTEBOOK; 02 MONITORES DE VOZ ATIVOS DE 500W CADA. CONSIDERAR ATERRAMENTOS, SISTEMA DELTA CONFORME NORMA TÉCNICA, POR INSTALAÇÃO.	DIAS	10
27	TABLADO COM ALTURA ATÉ 1,30M: EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA, COM PILARES COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ½ POLEGADAS (48,30 MM), CONTRAVENTADOS EM TUBOS METÁLICOS, COM PISOS EM COMPENSADO NAVAL ANTE DERRAPANTE, COM 15 MM DE ESPESSURA, ESTRUTURADOS E FIXADOS EM TUBOS E PERFIS METÁLICOS SEM A UTILIZAÇÃO DE PREGOS. AS BASES DEVERÃO SER MONTADAS SOBRE SAPATAS AJUSTÁVEIS EM FUSOS METÁLICOS COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 ¼ POLEGADAS DE MODO A SE FAZER UM PERFEITO E SEGURO NI- VELAMENTO DA ESTRUTURA.	METROS	160

28	TAPUME METÁLICO: SERÁ EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADA EMOLDURADA COM PERFIL DE ALTA RESISTÊNCIA, COM ALTURA MÍNIMA DE 2,45M, FIXADA AO SOLO COM MÃO-FRANCESA EPIQUETE DE AÇO.	METROS	0
29	TELÃO DE LED: 01 PAINEL DE 3X2 M EM LED DE ALTA RESOLUÇÃO (10MM), OUTDOOR E INDOOR, COM DIMENSÕES 200X400MM, COM PROCESSADOR DE VÍDEO, ESTRUTURA DE BOX EM ALUMÍNIO, CABOS E ACESSÓRIOS, COMPUTADOR COM SISTEMA DE PROJEÇÃO	UNIDADES	6
30	TENDA 10M X 06M: COBERTURA EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M <sup>2</sup> E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE A SER COBERTO. DEVERÁ SER MONTADA SOBRE PILARES COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ½ POLEGADAS (48,30 MM), CONTRAVENTADOS EM TUBOS METÁLICOS, DEVIDAMENTE ESTAIADOS NO SOLO OU EM OUTRA ESTRUTURA DE APOIO ATRAVÉS DE CABOS DE AÇO.	DIAS	4
31	TENDA ABERTA 3M X 3M: COBERTURA EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M <sup>2</sup> E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE A SER COBERTO. DEVERÁ SER MONTADA SOBRE PILARES COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ½ POLEGADAS (48,30 MM), CONTRAVENTADOS EM TUBOS METÁLICOS, DEVIDAMENTE ESTAIADOS NO SOLO OU EM OUTRA ESTRUTURA DE APOIO ATRAVÉS DE CABOS DE AÇO	DIÁRIAS	20
32	TENDA ABERTA 6M X 6M: COBERTURA EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M <sup>2</sup> E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE A SER COBERTO. DEVERÁ SER MONTADA SOBRE PILARES COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ½ POLEGADAS (48,30 MM), CONTRAVENTADOS EM TUBOS METÁLICOS, DEVIDAMENTE ESTAIADOS NO SOLO OU EM OUTRA ESTRUTURA DE APOIO ATRAVÉS DE CABOS DE AÇO.	DIÁRIAS	4
33	TENDA ABERTA COM COBERTURA PIRAMIDAL 10M X 10M, COM RESPECTIVA MONTAGEM E DESMONTAGEM, COBERTA EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M <sup>2</sup> E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE A SER COBERTO. DEVERÁ SER MONTADA SOBRE PILARES COM TUBOS GALVANIZADOS DE DIÂMETRO MÍNIMO DE 1 ½ POLEGADAS (48,30 MM), CONTRAVENTADOS EM TUBOS METÁLICOS, DEVIDAMENTE ESTAIADOS NO SOLO OU EM OUTRA ESTRUTURA DE APOIO ATRAVÉS DE CABOS DE AÇO.	DIÁRIAS	4
34	TENDA MODULADA COM 12M X 08M : TIPO GALPÃO DUAS ÁGUAS, COM PILARES E VIGAS EM ESTRUTURA DE AÇO GALVANIZADO A FOGO, CONTRAVENTADOS COM CABO DE AÇO. AS BASES DEVERÃO SER FIXADAS AO SOLO ATRAVÉS DE ESTACAS DE AÇO DE MODO A SE TER UMA PERFEITA E SEGURA RIGIDEZ DA ESTRUTURA. COBERTURA EM LONA VINÍLICA SOBRE TENDA EM ESTRUTURA TUBULAR METÁLICA GALVANIZADA, DEVENDO A LONA TER GRAMATURA MÍNIMA DE 550G/M <sup>2</sup> E FILTRO SOLAR, DE MODO A PROPORCIONAR MAIOR CONFORTO TÉRMICO NO AMBIENTE A SER COBERTO.	DIÁRIAS	4



**Milvea Franciane Ferreira Carneiro**  
Secretária Executiva Municipal de Saúde  
Decreto nº 0672/2023 – GPMB

## SEMADE/CONTRATOS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 005/2024

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SEMADE.

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº):** CONTRATOS E LICITAÇÃO SEMADE

**E-mail:** semadecontratos@gmail.com

#### 1. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SEMADE.

#### 2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:

A Secretária Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico do Município de Barcarena, Estado do Pará, neste ato representado por sua Secretária, Sra. **Juliana Nobre Soares**, manifestou interesse em participar do Processo Licitatório que tem como objeto a **LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS**, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ, em conformidade com a Lei de Licitações nº 14.133/2021.

A presente solicitação justifica-se em razão dos eventos constantes realizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, entre os quais elencamos; as atividades do Calendário Ecológico, projetos sócio ambientais e reuniões que acontecem no decorrer dos 12 meses. A referida contratação deste serviço tem por finalidade revigorar a comemoração, incentivando a participação do cidadão e da sociedade, por meio de atividades que valorizem o civismo e eleva a imagem do órgão uma vez, que não dispõe dos objetos e precisam ser licitados.

Assim, justifica-se a participação nesta formalização de demanda DFD/2024 pela forma de atuação da SEMADE, em sua dinâmica de trabalho, na qual participa, direta ou indiretamente, de diversos eventos, entre eles, os comemorados no município.

#### 3. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A contratação com os fornecedores registrados na ata de registro de preços, será formalizada por autorização de compra, conforme §1º art. 84 do decreto municipal e inciso II do art. 95 da lei nº 14.133/2021. A ata de registro de preços terá prazo de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

O quantitativo mínimo previsto para contratação oriundo da ata de registro de preços será de 50%, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação do órgão ou entidade interessada por meio de autorização de compra, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

#### 4. LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Os serviços serão executados em locais, datas e horários previamente estabelecidos pela contratante, conforme Ordem de Serviço emitida pela mesma.

#### 5. REQUISITOS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Executar diretamente o contrato, não transferindo a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, nem subcontratar quaisquer das prestações a que está obrigada;

Prestar demais serviços pertinentes à atividade.

## SEMADE/CONTRATOS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Cumprir a programação dos serviços, de forma a garantir as condições de segurança dos colaboradores e pessoas em geral que se façam presentes;

Adotar postura adequada e prestar atendimento sempre cortês para com o público e com os colaboradores da contratante.

#### 6. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A presente solicitação tem por objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Locação Montagem e Desmontagem de Estrutura de Palco, Camarim, Camarotes, Palcos, Sonorização, Iluminação, Telão de LED, Banheiros Químicos, Climatizadores, Alumínio para Backdrop, Geradores, Tablados, Tapumes Metálicos e Barricadas, para atender aos eventos promovidos ao longo do ano pela SEMADE.

TIPO DE RESULTADO	SIM	NÃO	DETALHAMENTO
Melhor apresentação em eventos	X		Em eventos com participação de convidados, apresentadores e outros programas voltados a população atendidas em ações socioambientais ou afins promovidas por esta Secretaria.
Continuidade dos serviços	X		Cumprir a programação dos serviços e eventos, de forma a garantir e atender os projetos conforme planejado;
Divulgar e apresentar nos eventos os serviços ofertados aos munícipes.	X		Os projetos voltados a Educação/Proteção Ambiental, pleiteando com essa ação um futuro melhor para o nosso planeta.

#### 7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024:

30 – Fundo Municipal do Meio Ambiente

30.30 – Fundo Municipal do Meio Ambiente

04 122 0064 2.112 - Manutenção das Atividades da Secretaria do Meio Ambiente

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

3.3.90.39.99 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Fonte: 1500

#### 7.1 SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

**ANA CLÁUDIA DIAS DO NASCIMENTO (SUPLENTE)**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0005/2021 – GPMB.**

Barcarena – PA, 10 de abril de 2024.

Assinado de forma digital por JULIANA NOBRE SOARES:77578457268  
 SOARES:77578457268  
 57268  
 Dados: 2024.04.10 14:40:44 -03'00'

**JULIANA NOBRE SOARES**

**Secretária Executiva Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico**  
**Decreto Municipal nº. 0006/2021 – GPMB**



**SEMAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 09/2024**

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº): CARLOS ALBERTO GOMES PINHEIRO**

**E-mail: licitacao@semasbarcarena.com**

**1. OBJETO:**

**SERVIÇO DE EMPRESA COM LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA E PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO, ATENDER AS DEMANDAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.**

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:**

A presente solicitação tem por objetivo estabelecer os requisitos e especificações para a contratação de serviços de empresa especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura e palco, bem como a oferta de diversos equipamentos e infraestrutura complementar, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

A realização de eventos promovidos pela SEMAS desempenha um papel fundamental na promoção cultural, no fomento do turismo local e na integração da comunidade. Para assegurar o sucesso e a segurança desses eventos, é imprescindível contar com uma estrutura sólida e adequada, além de equipamentos de alta qualidade.

A Secretaria Municipal de Assistência Social desempenha um papel crucial no apoio e na promoção do bem-estar da comunidade, atendendo às necessidades sociais e promovendo a inclusão e o desenvolvimento de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. Dentro desse contexto, a realização de eventos sociais torna-se uma ferramenta fundamental para fortalecer os laços comunitários, promover a integração e oferecer momentos de lazer e interação para os cidadãos.

A necessidade de contratar uma empresa especializada em estruturas e equipamentos para eventos sociais surge em razão da crescente demanda por atividades promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Esses eventos desempenham um papel multifacetado na promoção do bem-estar social e na melhoria da qualidade de vida dos indivíduos atendidos.

**3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados a partir da publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133/2021. O mesmo poderá ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.

**4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

**Eficiência na Execução:** Garantir que a empresa contratada execute os serviços de locação, montagem e desmontagem de estrutura e equipamentos de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos, assegurando a realização pontual e sem contratemplos dos eventos planejados.

**SEMAS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Qualidade dos Serviços:** Assegurar que todos os serviços prestados atendam aos mais altos padrões de qualidade, desde a montagem da estrutura até a operação dos equipamentos de som, iluminação e telões de LED, proporcionando uma experiência excepcional para os participantes dos eventos.

**Segurança e Conformidade:** Garantir a segurança de todos os envolvidos nos eventos, cumprindo rigorosamente todas as normas e regulamentações de segurança estabelecidas, especialmente no que diz respeito à montagem de estruturas, instalação de equipamentos e uso de geradores elétricos.

**Sustentabilidade:** Adotar práticas sustentáveis em todas as etapas dos serviços prestados, desde a escolha dos materiais até o descarte adequado dos resíduos, visando minimizar o impacto ambiental e promover a conscientização sobre a importância da sustentabilidade nos eventos.

**Inovação e Tecnologia:** Promover o uso de tecnologias inovadoras e modernas na prestação dos serviços, como sistemas de iluminação e sonorização de última geração, telões de LED de alta resolução e climatizadores eficientes, a fim de proporcionar experiências memoráveis e diferenciadas aos participantes.

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – (CASO NÃO SE UTILIZE SRP)**

**11 – Secretaria Municipal de Assistência Social**

**11.16 – Fundo Municipal de Assistência Social**

08.122.0064.2.174 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social.

08.244.0050.2.183 - Manutenção da Coord. de Políticas p/ as Mulheres, Conselho dos Direitos da Mulher.

Fonte: 1500.0000

**7. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**Larissa Raquel Reis Costa**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0003/2022 - GPMB**

**Rita Rodrigues Bitencourt**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0027/2023 - GPMB**

Barcarena – PA, 10 de abril de 2024.

FRANCINEA TEIXEIRA

DIAS:60787694215

Assinado de forma digital por FRANCINEA

TEIXEIRA DIAS:60787694215

Dados: 2024.04.10 15:07:18 -03'00'

**FRANCINEA TEIXEIRA DIAS**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**DECRETO Nº 0015/2021 – GPMB**

## SEMADE/CONTRATOS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 005/2024

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº): CONTRATOS E LICITAÇÃO SEMADE**

**E-mail: semadecontratos@gmail.com**

#### 1. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO.

#### 2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:

A Secretária Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico do Município de Barcarena, Estado do Pará, neste ato representado por sua Secretária, Sra. **Juliana Nobre Soares**, manifestou interesse em participar do Processo Licitatório que tem como objeto a **LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS**, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ, em conformidade com a Lei de Licitações nº 14.133/2021.

A presente solicitação justifica-se em razão dos eventos constantes realizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, entre os quais elencamos; as atividades do Calendário Ecológico, projetos sócio ambientais e reuniões que acontecem no decorrer dos 12 meses. A referida contratação deste serviço tem por finalidade revigorar a comemoração, incentivando a participação do cidadão e da sociedade, por meio de atividades que valorizem o civismo e eleva a imagem do órgão uma vez, que não dispõe dos objetos e precisam ser licitados.

Assim, justifica-se a participação nesta formalização de demanda DFD/2024 pela forma de atuação da SEMADE, em sua dinâmica de trabalho, na qual participa, direta ou indiretamente, de diversos eventos, entre eles, os comemorados no município.

#### 3. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:

A contratação com os fornecedores registrados na ata de registro de preços, será formalizada por autorização de compra, conforme §1º art. 84 do decreto municipal e inciso II do art. 95 da lei nº 14.133/2021.

A ata de registro de preços terá prazo de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

O quantitativo mínimo previsto para contratação oriundo da ata de registro de preços será de 50%, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação do órgão ou entidade interessada por meio de autorização de compra, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

#### 4. LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

## SEMADE/CONTRATOS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Os serviços serão executados em locais, datas e horários previamente estabelecidos pela contratante, conforme Ordem de Serviço emitida pela mesma.

#### 5. REQUISITOS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

Executar diretamente o contrato, não transferindo a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, nem subcontratar quaisquer das prestações a que está obrigada;

Prestar demais serviços pertinentes à atividade.

Cumprir a programação dos serviços, de forma a garantir as condições de segurança dos colaboradores e pessoas em geral que se façam presentes;

Adotar postura adequada e prestar atendimento sempre cortês para com o público e com os colaboradores da contratante.

#### 6. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A presente solicitação tem por objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Locação Montagem e Desmontagem de Estrutura de Palco, Camarim, Camarotes, Palcos, Sonorização, Iluminação, Telão de LED, Banheiros Químicos, Climatizadores, Alumínio para Backdrop, Geradores, Tablados, Tapumes Metálicos e Barricadas, para atender aos eventos promovidos ao longo do ano pela SEMADE.

TIPO DE RESULTADO	SIM	NÃO	DETALHAMENTO
Melhor apresentação em eventos	X		Em eventos com participação de convidados, apresentadores e outros programas voltados a população atendidas em ações socio ambientais ou afins promovidas por esta Secretaria.
Continuidade dos serviços	X		Cumprir a programação dos serviços e eventos, de forma a garantir e atender os projetos conforme planejado;
Divulgar e apresentar nos eventos os serviços ofertados aos munícipes.	X		Os projetos voltados a Educação/Proteção Ambiental, pleiteando com essa ação um futuro melhor para o nosso planeta.

Barcarena – PA, 10 de Abril de 2024.

JULIANA NOBRE  
SOARES:775784  
57268

Assinado de forma digital  
por JULIANA NOBRE  
SOARES:77578457268  
Dados: 2024.04.17  
12:30:57 -03'00'

**JULIANA NOBRE SOARES**

Secretária Executiva Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico  
Decreto Municipal nº. 0006/2021 – GPMB



**SEMAS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 09/2024**

**ÓRGÃO REQUISITANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº): CARLOS ALBERTO GOMES PINHEIRO**

**E-mail: licitacao@semasbarcarena.com**

**1. OBJETO:**

**SERVIÇO DE EMPRESA COM LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA E PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO, ATENDER AS DEMANDAS SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ.**

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:**

A presente solicitação tem por objetivo estabelecer os requisitos e especificações para a contratação de serviços de empresa especializada em locação, montagem e desmontagem de estrutura e palco, bem como a oferta de diversos equipamentos e infraestrutura complementar, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social – SEMAS.

A realização de eventos promovidos pela SEMAS desempenha um papel fundamental na promoção cultural, no fomento do turismo local e na integração da comunidade. Para assegurar o sucesso e a segurança desses eventos, é imprescindível contar com uma estrutura sólida e adequada, além de equipamentos de alta qualidade.

A Secretaria Municipal de Assistência Social desempenha um papel crucial no apoio e na promoção do bem-estar da comunidade, atendendo às necessidades sociais e promovendo a inclusão e o desenvolvimento de indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade. Dentro desse contexto, a realização de eventos sociais torna-se uma ferramenta fundamental para fortalecer os laços comunitários, promover a integração e oferecer momentos de lazer e interação para os cidadãos.

A necessidade de contratar uma empresa especializada em estruturas e equipamentos para eventos sociais surge em razão da crescente demanda por atividades promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Esses eventos desempenham um papel multifacetado na promoção do bem-estar social e na melhoria da qualidade de vida dos indivíduos atendidos.

**3. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO:**

O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados a partir da publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133/2021. O mesmo poderá ser prorrogado na forma do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.

**4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS**

**Eficiência na Execução:** Garantir que a empresa contratada execute os serviços de locação, montagem e desmontagem de estrutura e equipamentos de forma eficiente e dentro dos prazos estabelecidos, assegurando a realização pontual e sem contratemplos dos eventos planejados.

**SEMAS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Qualidade dos Serviços:** Assegurar que todos os serviços prestados atendam aos mais altos padrões de qualidade, desde a montagem da estrutura até a operação dos equipamentos de som, iluminação e telões de LED, proporcionando uma experiência excepcional para os participantes dos eventos.

**Segurança e Conformidade:** Garantir a segurança de todos os envolvidos nos eventos, cumprindo rigorosamente todas as normas e regulamentações de segurança estabelecidas, especialmente no que diz respeito à montagem de estruturas, instalação de equipamentos e uso de geradores elétricos.

**Sustentabilidade:** Adotar práticas sustentáveis em todas as etapas dos serviços prestados, desde a escolha dos materiais até o descarte adequado dos resíduos, visando minimizar o impacto ambiental e promover a conscientização sobre a importância da sustentabilidade nos eventos.

**Inovação e Tecnologia:** Promover o uso de tecnologias inovadoras e modernas na prestação dos serviços, como sistemas de iluminação e sonorização de última geração, telões de LED de alta resolução e climatizadores eficientes, a fim de proporcionar experiências memoráveis e diferenciadas aos participantes.

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – (CASO NÃO SE UTILIZE SRP)**

**11 – Secretaria Municipal de Assistência Social**

**11.16 – Fundo Municipal de Assistência Social**

08.122.0064.2.174 - Manutenção da Secretaria Municipal de Assistência Social.

08.244.0050.2.183 - Manutenção da Coord. de Políticas p/ as Mulheres, Conselho dos Direitos da Mulher.

Fonte: 1500.0000

**7. SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**Larissa Raquel Reis Costa**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0003/2022 - GPMB**

**Rita Rodrigues Bitencourt**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0027/2023 - GPMB**

Barcarena – PA, 10 de abril de 2024.

FRANCINEA TEIXEIRA

DIAS:60787694215

Assinado de forma digital por FRANCINEA

TEIXEIRA DIAS:60787694215

Dados: 2024.04.10 15:07:18 -03'00'

**FRANCINEA TEIXEIRA DIAS**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**DECRETO Nº 0015/2021 – GPMB**

**SEMADE/CONTRATOS**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**  
**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD Nº 005/2024**

**ÓRGÃO REQUISITANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SEMADE.

**RESPONSÁVEL PELA DEMANDA (SETOR/ DEPARTº):** CONTRATOS E LICITAÇÃO SEMADE

**E-mail:** semadecontratos@gmail.com

**1. OBJETO:**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – SEMADE.

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO/ JUSTIFICATIVA:**

A Secretária Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico do Município de Barcarena, Estado do Pará, neste ato representado por sua Secretária, Sra. **Juliana Nobre Soares**, manifestou interesse em participar do Processo Licitatório que tem como objeto a **LOCAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA DE PALCO, CAMARIM, CAMAROTES, PALCOS, SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO, TELÃO DE LED, BANHEIROS QUÍMICOS, CLIMATIZADORES, ALUMÍNIO PARA BACKDROP, GERADORES, TABLADOS, TAPUMES METÁLICOS E BARRICADAS**, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ, em conformidade com a Lei de Licitações nº 14.133/2021.

A presente solicitação justifica-se em razão dos eventos constantes realizados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, entre os quais elencamos; as atividades do Calendário Ecológico, projetos sócio ambientais e reuniões que acontecem no decorrer dos 12 meses. A referida contratação deste serviço tem por finalidade revigorar a comemoração, incentivando a participação do cidadão e da sociedade, por meio de atividades que valorizem o civismo e eleva a imagem do órgão uma vez, que não dispõe dos objetos e precisam ser licitados.

Assim, justifica-se a participação nesta formalização de demanda DFD/2024 pela forma de atuação da SEMADE, em sua dinâmica de trabalho, na qual participa, direta ou indiretamente, de diversos eventos, entre eles, os comemorados no município.

**3. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

A contratação com os fornecedores registrados na ata de registro de preços, será formalizada por autorização de compra, conforme §1º art. 84 do decreto municipal e inciso II do art. 95 da lei nº 14.133/2021. A ata de registro de preços terá prazo de até 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez, desde que comprovada a vantajosidade dos preços registrados.

O quantitativo mínimo previsto para contratação oriundo da ata de registro de preços será de 50%, sem que isso represente ou assegure ao fornecedor direito subjetivo à contratação do órgão ou entidade interessada por meio de autorização de compra, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**4. LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Os serviços serão executados em locais, datas e horários previamente estabelecidos pela contratante, conforme Ordem de Serviço emitida pela mesma.

**5. REQUISITOS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

Executar diretamente o contrato, não transferindo a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, nem subcontratar quaisquer das prestações a que está obrigada;

Prestar demais serviços pertinentes à atividade.

## SEMADE/CONTRATOS

### SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Cumprir a programação dos serviços, de forma a garantir as condições de segurança dos colaboradores e pessoas em geral que se façam presentes;

Adotar postura adequada e prestar atendimento sempre cortês para com o público e com os colaboradores da contratante.

#### 6. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

A presente solicitação tem por objetivo a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Locação Montagem e Desmontagem de Estrutura de Palco, Camarim, Camarotes, Palcos, Sonorização, Iluminação, Telão de LED, Banheiros Químicos, Climatizadores, Alumínio para Backdrop, Geradores, Tablados, Tapumes Metálicos e Barricadas, para atender aos eventos promovidos ao longo do ano pela SEMADE.

TIPO DE RESULTADO	SIM	NÃO	DETALHAMENTO
Melhor apresentação em eventos	X		Em eventos com participação de convidados, apresentadores e outros programas voltados a população atendidas em ações socioambientais ou afins promovidas por esta Secretaria.
Continuidade dos serviços	X		Cumprir a programação dos serviços e eventos, de forma a garantir e atender os projetos conforme planejado;
Divulgar e apresentar nos eventos os serviços ofertados aos munícipes.	X		Os projetos voltados a Educação/Proteção Ambiental, pleiteando com essa ação um futuro melhor para o nosso planeta.

#### 7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2024:

30 – Fundo Municipal do Meio Ambiente

30.30 – Fundo Municipal do Meio Ambiente

04 122 0064 2.112 - Manutenção das Atividades da Secretaria do Meio Ambiente

3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

3.3.90.39.99 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica

Fonte: 1500

#### 7.1 SERVIDOR RESPONSÁVEL PELO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

**ANA CLÁUDIA DIAS DO NASCIMENTO (SUPLENTE)**

**Cargo/Função:** Fiscal de Contratos

**Portaria nº 0005/2021 – GPMB.**

Barcarena – PA, 10 de abril de 2024.

Assinado de forma digital por JULIANA NOBRE SOARES:77578457268  
 SOARES:77578457268  
 57268  
 Dados: 2024.04.10 14:40:44 -03'00'

**JULIANA NOBRE SOARES**

**Secretária Executiva Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Econômico**  
**Decreto Municipal nº. 0006/2021 – GPMB**