



Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Aurora do Pará, se justifica face ao interesse público de manter os serviços da administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública municipal. Esta medida visa assegurar a continuidade e eficiência nas atividades administrativas e operacionais das secretarias, que necessitam de materiais adequados e de qualidade para o desempenho de suas funções diárias.

Os materiais de copa e cozinha são essenciais para a manutenção da infraestrutura necessária à realização de reuniões, eventos internos, atividades diárias de funcionários e atendimento ao público, contribuindo para um ambiente organizacional adequado e funcional. A falta desses materiais poderia provocar atrasos e diminuição na eficiência dos serviços prestados pelas secretarias, impactando negativamente a imagem e a operacionalidade da administração da administração pública.

Registre-se que a aquisição se justifica ainda, pela necessidade de reposição do estoque de materiais do almoxarifado, sem a qual poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela administração pública municipal. O que justifica a necessidade da realização da licitação para o referido objeto.

Assim, a realização de uma licitação pública assegura a transparência, a competitividade e o cumprimento das exigências legais, visando melhor atendimento das necessidades da administração municipal e ao bem-estar da população. Através desse processo será possível



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

buscar as melhores propostas e condições comerciais com fornecedores qualificados, considerando aspectos como preço, qualidade, prazos de entrega e garantia.

Portanto, a abertura deste procedimento licitatório para a aquisição de material para copa, cozinha e itens descartáveis, se faz necessária para atender a demanda das secretarias de requisitantes participes desse processo de licitação. Isto posto, resta demonstrada a motivação plausível e concreta para a instrução de um novo procedimento licitatório em questão, tendo em vista a necessidade desses itens para o desenvolvimento das atividades da prefeitura municipal de aurora do Pará.

Fundamentação: Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público. (inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e art. 7º, inciso I da IN 40/2020)

2 – PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A administração não elaborou o Plano de Contratação Anual, já que a lei Federal 14.133/2021 não obriga a sua elaboração, embora seja recomendável para melhorar a governança das contratações públicas.

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes, conforme: Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições; responsabilizar-se pelos danos correntes do objeto; Entrega do objeto conforme a descrição e não poderão ser entregues produtos fora das especificações, sem rotulagem que obedeça a legislação em vigor e cor marca diferente da constante no termo de compromisso fornecido.

Ademais, temos que o objeto desta licitação é considerado um bem comum, uma vez que os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital e em seus anexos, com especificações usuais do mercado.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

A contratada deve possuir quantitativamente e qualitativamente estrutura necessárias para honrar os fornecimentos dentre outros dos prazos e condições previstos no termo de referência.

O prazo de vigência do contrato será pelo período de 12 (doze) meses a partir da data da sua assinatura.

A contratada deverá manter canal de comunicação com a contratante para dirimir eventuais dúvidas.

O regime de execução deste contrato envolve o fornecimento de material de expediente e didático e com limites e quantidades pré-estabelecida.

A contratada deverá seguir rigorosamente as normas e padrões estabelecidos em lei, bem como diligenciar para que o fornecimento seja realizado em perfeitas condições, não podendo conter quaisquer vícios.

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021 e Art. 7º, inciso II da IN 40/2020).

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

O município de Aurora do Pará, através de sua equipe devidamente qualificada, fez levantamento de suas respectivas demandas através de seus setores responsáveis e também de acordo com a pesquisa de preço realizada através de BANCO DE PREÇOS a nível nacional, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65, DE 07 DE JULHO DE 2021 que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

Nesse sentido, as Secretarias requisitantes, fizeram o levantamento de suas respectivas demandas através de seus setores responsáveis. Isto posto, resta demonstrando que o quantitativo é proveniente do levantamento de acordo com o utilizado no processo anterior, logo suficiente e necessária a contratação no quantitativo estimado.

OBJETO: realização de procedimento licitatório a fim de realizar registro de preço para aquisição de material para copa, cozinha e itens descartáveis, destinados a atender as necessidades das secretarias municipais da prefeitura de Aurora do Pará.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	ABRIDOR DE LATA Especificação : garrafa, manual em alumínio, linha doméstica, embalagem lacrada, contendo uma peça.	UNIDADE	180	6,90	1.242,00
2	AMASSADOR DE ALHO EM ALUMÍNIO Especificação : linha doméstica	UNIDADE	151	15,00	2.265,00
3	AFIADOR DE FACA AM AÇO Especificação : cabo em polipropileno na cor preta, medindo aproximadamente 40 cm de comprimento	UNIDADE	91	25,61	2.330,51
4	ASSADEIRA PARA BOLO Especificação : em alumínio medindo aproximadamente 30 cmx 50 cm	UNIDADE	120	43,20	5.184,00
5	AVENTAL PCV Especificação : branco 75% pvc e 25% polipropileno, ideal para cozinha industrial	UNIDADE	688	32,73	22.518,24
6	BACIA EM ALUMINIO Especificação : funda 45 cm de diâmetro, com capacidade aproximadamente de 10 litros	UNIDADE	190	44,45	8.445,50
7	BACIA PLÁSTICA. Especificação : capacidade 15 litros, com alças de apoio, medindo aproximadamente (comp x larg x alt):45 cm x 46,5 cm,x 17,5 cm produto anatômico, não tóxico e durável	UNIDADE	130	30,00	3.900,00
8	BACIA DE PLÁSTICO Especificação : capacidade 6,5 litros, com alças de apoio, medindo aproximadamente 34 cm (diâmetro) x 10 cm (altura), produto anatômico, não tóxico e durável	UNIDADE	210	15,00	3.150,00
9	BALDE COM TAMPA E EIXO Especificação : tamanho grande, capacidade 100 litros	UNIDADE	250	103,53	25.882,50
10	BALDE EM PLÁSTICO RESISTENTE COM ALÇA Especificação : capacidade 13 litros	UNIDADE	220	30,00	6.600,00
11	BALDE PLÁSTICO RESISTENTE COM ALÇA Especificação : sem tampa, capacidade 20 litros	UNIDADE	240	44,45	10.668,00
12	BANDEJA EM ALUMINIO REDONDA Especificação : tamanho grande com aproximadamente 35 cm	UNIDADE	212	50,00	10.600,00
13	BATEDOR MANUAL DE OVOS EM AÇO INOX Especificação : medindo aproximadamente 40 cm (fuet)	UNIDADE	80	19,00	1.520,00
14	CAIXA PLÁSTICA PARA MANTIMENTOS Especificação : em polietileno, capacidade de 40 litros com tampa modelo empilha, altura: 28 cm e largura:37 cm	UNIDADE	346	80,00	27.680,00
15	CESTO EM AÇO INOXIDÁVEL Especificação : perfurado para lavagem manual de frutas e legumes e base para bandejas e pratos	UNIDADE	83	35,17	2.919,11
16	CHALEIRA EM ALUMÍNIO Especificação : para café, com cabo e tampa, capacidade aproximada de 2 litros	UNIDADE	87	79,90	6.951,30
17	COADOR Especificação : para café, de pano 100% algodão, na cor branca, dimensões 20 cm (diâmetro) x 30 cm (profundidade), com cabo, medindo aproximadamente 16 cm de comprimento	UNIDADE	713	15,00	10.695,00
18	COLHER, DE MESA (SOPA) Especificação : para refeição, em aço inox, com comprimento aproximado de 30 cm	UNIDADE	1288	17,59	22.655,92
19	COLHER EM AÇO INOX Especificação : medindo aproximadamente (comprimento x espesura) 51,5 cm x 2,5 mm	UNIDADE	410	37,50	15.375,00
20	COLHER PARA CALDEIRÃO DE POLIPROPILENO Especificação : medindo aproximadamente 60 cm	UNIDADE	140	130,00	18.200,00



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

21	CONCHA EM AÇO INOX Especificação : com aproximadamente 8 cm de diâmetro, com cabo medindo aproximadamente 30 cm	UNIDADE	190	41,25	7.837,50
22	CONCHA EM AÇO INOX. Especificação : com aproximadamente 11 cm de diâmetro, com cabo medindo aproximadamente 50 cm	UNIDADE	181	47,00	8.507,00
23	COPO EM VIDRO TEMPERADO CAPACIDADE 300 ML	UNIDADE	940	12,50	11.750,00
24	CORTADOR DE LEGUMES EM AÇO INOX Especificação : estrutura em aço inox- lâmina também em inox, tamanho do corte cubos de 12x12 mm, medindo aproximadamente 39x12 cm (altura x largura)	UNIDADE	70	34,18	2.392,60
25	CRIVO EM ALUMÍNIO COM CABO 15 CM Especificação : medindo 15 cm de diâmetro	UNIDADE	75	29,00	2.175,00
26	CRIVO EM ALUMÍNIO COM CABO 20 CM Especificação : medindo aproximadamente 20 cm de diâmetro	UNIDADE	135	34,18	4.614,30
27	CRIVO EM ALUMÍNIO COM CABO 30 CM Especificação : medindo aproximadamente 30 cm de diâmetro	UNIDADE	136	44,45	6.045,20
28	CUTELO LÂMINA EM AÇO INOX Especificação : cabo de polipropileno na cor preta medindo aproximadamente (altura) 33,00 x (largura) 11,00 cm x (profundidade) 2,00 cm	UNIDADE	125	49,50	6.187,50
29	ESCORREDOR PARA LOUÇA EM AÇO INOX. Especificação : medindo aproximadamente 30cm 5 litros	UNIDADE	51	49,50	2.524,50
30	ESCUMADEIRA INOX Especificação : com aproximadamente 7 cm de diâmetro com cabo medindo aproximadamente 30 cm	UNIDADE	120	21,00	2.520,00
31	ESCUMADEIRA INOX. Especificação : com aproximadamente 10 cm de diâmetro, com cabo medindo aproximadamente 40 cm	UNIDADE	110	29,00	3.190,00
32	FACA LÂMINA EM AÇO INOX Especificação : 12 polegadas, cabo de polipropileno, na cor preta, medindo (altura) 50,00 x (largura) 13,00 cm x (profundidade) 2,00 cm	UNIDADE	216	90,00	19.440,00
33	FACA DE MESA EM AÇO INOX Especificação : para refeição, medindo (altura) 21,00 cm x (largura) 2,00 cm	UNIDADE	973	14,03	13.651,19
34	FACA EM AÇO INOX COM 8 POLEGADAS Especificação : cabo de polipropileno, tipo serra para pão	UNIDADE	235	44,49	10.455,15
35	FORMA PARA BOLO Especificação : em alumínio redonda em tamanhos diferentes	UNIDADE	45	54,00	2.430,00
36	FRIGIDEIRA ANTIADERENTE COM TAMPA 20 CM Especificação : 20 cm de diâmetro com cabo antitérmico na cor preta	UNIDADE	61	90,00	5.490,00
37	FRIGIDEIRA EM ALUMÍNIO ANTIADERENTE Especificação : 14 cm de diâmetro, sem tampa com cabo antitérmico na cor preta	UNIDADE	41	79,90	3.275,90
38	GARFO INOX GRANDE Especificação : com 02 dentes para servir alimentos, de aproximadamente 10 cm de diâmetro, com cabo medindo aproximadamente 40 cm	UNIDADE	210	25,61	5.378,10
39	GARFO DE MESA Especificação : para refeição, em aço inox, com comprimento aproximado 22 cm	UNIDADE	1058	12,50	13.225,00



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

40	GARRAFA PLÁSTICA Especificação : transparente para água, com tampa rosqueável capacidade de 3 litros	UNIDADE	533	25,61	13.650,13
41	GARRAFA TÉRMICA Especificação : de pressão com alça capacidade 2 litros, ampola de vidro, corpo em plástico na cor preta, fundo removível e bomba na parte superior	UNIDADE	82	80,00	6.560,00
42	LIXEIRA EM AÇO INOX Especificação : 4,5 litros com tampa plástica	UNIDADE	115	67,24	7.732,60
43	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL Especificação : capacidade 50l com tampa	UNIDADE	205	58,00	11.890,00
44	LIXEIRA PLÁSTICA COM PEDAL. Especificação : capacidade 30l com tampa	UNIDADE	109	47,50	5.177,50
45	LUVA TÉRMICA CANO LONGO Especificação : para manuseio em forno e fogão; 100% poliéster com resina acrílica, medindo aproximadamente 30 cm	UNIDADE	270	37,50	10.125,00
46	PANELA DE PRESSÃO EM ALUMÍNIO POLIDO Especificação : capacidade 15 litros, válvula de segurança em silicone que não ressecam, vedação perfeita na tampa com trava hermetica em alça lateral revestida em baquelite atóxico e antitérmico	UNIDADE	30	432,74	12.982,20
47	PANELA DE PRESSÃO Especificação : em alumínio polido, capacidade 07 litros, válvula de segurança em silicone que não ressecam, vedação perfeita na tampa com trava hermetica em alça lateral revestida em baquelite atóxico e antitérmico, medindo aproximadamente 22 cm(diâmetro) x 18,50 cm(profundidade)	UNIDADE	30	155,90	4.677,00
48	PANELA EM ALUMÍNIO Nº22 Especificação : tipo caçarola com tampa, Nº 22	UNIDADE	116	103,85	12.046,60
49	PANELA EM ALUMÍNIO Nº30 Especificação : tipo caçarola com tampa, Nº 30	UNIDADE	126	130,90	16.493,40
50	PANELA EM ALUMÍNIO Especificação : tipo caldeirão com tampa, Nº 30	UNIDADE	45	135,00	6.075,00
51	PANELA EM ALUMÍNIO Nº 40 Especificação : tipo caldeirão com tampa, Nº 40	UNIDADE	75	79,90	5.992,50
52	PANELA EM ALUMÍNIO Nº50 Especificação : tipo caldeirão com tampa, Nº 50	UNIDADE	65	67,24	4.370,60
53	PANO DE PRATO Especificação : 100% algodão medindo aproximadamente 41x66 cm	UNIDADE	4815	12,50	60.187,50
54	PAPEIRO EM ALUMÍNIO COM CABO Especificação : medindo aproximadamente 14 cm em diâmetro	UNIDADE	45	22,90	1.030,50
55	PEGADOR DE ALIMENTOS TIPO CONCHA Especificação : sem emendas ou saliências, em aço inoxidável medindo aproximadamente 28 cm	UNIDADE	142	29,00	4.118,00
56	PLACA DE CORTE DE VIDRO TEMPERADO Especificação : medindo aproximadamente 30x40 cm	UNIDADE	140	54,00	7.560,00
57	PRATO FUNDO EM VIDRO Especificação : transparente e temperado	UNIDADE	678	8,23	5.579,94
58	RALADOR DE LEGUMES EM INOX Especificação : 4 faces medindo aproximadamente 20x10 cm	UNIDADE	111	22,90	2.541,90
59	RECIPIENTE PLÁSTICO COM TAMPA Especificação : medindo aproximadamente 30x40 cm	UNIDADE	283	22,90	6.480,70
60	REGULADOR DE GÁS COMPLETO COM MANGUEIRA Especificação : braçadeira e relógio	UNIDADE	200	47,50	9.500,00



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

61	TACHO EM ALUMÍNIO Nº 50 Especificação : medindo aproximadamente 50 cm (diâmetro)x 20 cm (altura), com capacidade aproximada de 22 litros	UNIDADE	120	403,19	48.382,80
62	TACHO EM ALUMÍNIO Nº40 Especificação : medindo aproximadamente 40 cm (diâmetro)x 17 cm (altura), com capacidade aproximada de 15 litros	UNIDADE	120	353,99	42.478,80
63	TOALHA DE MESA REDONDA Especificação : 100% algodão estampada medindo aproximadamente 1,5 m de diâmetro	UNIDADE	180	49,50	8.910,00
64	TOALHA DE MESA REDONDA. Especificação : com 2 m de diâmetro	UNIDADE	180	54,00	9.720,00
65	TOALHA DE MESA RETANGULAR Especificação : sem estampa, de tecido em oxford, na cor branca medindo aproximadamente 1,80x3,10m	UNIDADE	153	73,00	11.169,00
66	FLANELA TAM. MEDIO Especificação : laranja ouro, limpeza geral 28x48 cm	UNIDADE	1565	5,45	8.529,25
67	COLHER DE MADEIRA Especificação : colher tipo madeira 43cm	UNIDADE	170	11,50	1.955,00
68	TABUA DE CORTAR CARNE Especificação : tabua para corte 50cm x 30 cm	UNIDADE	171	50,35	8.609,85
69	COLHER PLÁSTICA PEQUENA Especificação : Caixa c/20 pct, colher descartável pequena (pct c/ 50 und)	CAIXA	760	65,00	49.400,00
70	COLHER PLÁSTICA MÉDIA Especificação : Caixa c/20 pct, colher descartável média (pct c/ 50 und)	CAIXA	765	83,99	64.252,35
71	PRATO DESCARTÁVEL Especificação : 15 cm (cx c/ 1.000 und)	CAIXA	200	173,00	34.600,00
72	MARMITEX ISOPOR Especificação : com tampa, Nº08 750 ml	CAIXA	752	76,96	57.873,92
73	GUARDANAPO DESCARTÁVEL Especificação : guardanapo folha simples, 23,5 cm x 22 cm pct c/ 50 und	CAIXA	215	7,70	1.655,50
74	GARFO DESCARTÁVEL Especificação : REFEIÇÃO PCT C/50 UND	CAIXA	585	7,70	4.504,50
75	FACA DESCARTÁVEL Especificação : REFEIÇÃO PCT C/50 UND	CAIXA	585	7,70	4.504,50
76	TOUCA DESCARTÁVEL Especificação : PCT C 100 UND	CAIXA	305	20,00	6.100,00
77	ESCORREDOR DE MACARRÃO EM ALUMÍNIO 40CM, 11 LITROS Especificação : escorredor de macarrão em alumínio capacidade de 11 litros, 40 cm e com duas alças	UNIDADE	136	155,90	21.202,40
78	PRATO DESCARTÁVEL P/ SOBREMESA FUNDO 12 CM CAIXA C/1000	CAIXA	859	156,00	134.004,00
79	COPO DESCARTÁVEL 180ML (CAIXA C/2.500 UND)	CAIXA	792	153,00	121.176,00
80	COPO DESCARTÁVEL 200ML (CAIXA C/2.500 UND)	CAIXA	770	165,83	127.689,10
81	COPO P/ CAFÉ 50ML (CAIXA C/ 2.500 UND)	CAIXA	612	77,50	47.430,00
82	XICARAS	UNIDADE	30	12,51	375,30
83	XICARA Especificação : jogo para chá 240 ml com 12 peças com pires	JOGO	786	124,00	97.464,00
84	ASSADEIRA RETANGULAR DE INOX Especificação : em inox 48cm x5,8 litros	UNIDADE	20	51,00	1.020,00



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

85	BACIA PLÁSTICA Especificação : capacidade 15 litros, com alças de apoio, medindo aproximadamente(comp x larg x alt):45 cm x 46,5 cm x 17,5 cm, produto anatômico, não tóxico e durável	SERVIÇO	80	35,17	2.813,60
86	BANDEJA DE ALUMINIO GRANDE Especificação : 40 cm de diametro	UNIDADE	30	54,00	1.620,00
87	CHALEIRAS EM ALUMINIO 4 LITROS	UNIDADE	70	80,00	5.600,00
88	CANECA EM ALUMINIO PARA FERVER AGUA Especificação : caneca de aluminio para ferver agua capacidade 2,5litros	UNIDADE	40	64,50	2.580,00
89	CANECA DE ALUMINIO PARA FERVER AGUA 4LTS Especificação : caneca de aluminio para ferver agua capacidade de 4 litros	UNIDADE	60	74,90	4.494,00
90	PRATOS RASO EM VIDRO Especificação : especificação duralex branco	UNIDADE	300	9,00	2.700,00
91	KIT PARA MANTIMENTO COM TAMPA DE ROSCA Especificação : pote para mantimentos em plastico, com tampa de rosca,na cor preta,contendo 5 umidades 0,3 e 4,5 litros	UNIDADE	70	79,90	5.593,00
92	TOALHA DE MESA RENTANGULAR ESTAMPADA Especificação : TOALHA DE MESA RETANGULAR ESTAMPADA 1,80X3,10	UNIDADE	100	93,99	9.399,00
93	TOALHA DE MESA RETANGULAR AZUL Especificação : toalha de mesa retangular, sem estampa, tecido de oxford,na cor zul, medindo 1,60X240	UNIDADE	160	86,00	13.760,00
94	TOALINHA DE MÃO INFANTIL Especificação : toalinha de mção infantil kit co 50 toalhinhas em algodão	PACOTE	4	243,80	975,20
95	TOLHA DE BANHO 70X1.140CORES VARIADAS	UNIDADE	100	70,00	7.000,00
96	COLHER DE PAU Especificação : colher de pau 38 cm	UNIDADE	40	11,50	460,00
97	FORMA ASSADEIRA PARA BOLO RETANGULAR N 8 Especificação : aluminio capacidade de 15 litros	UNIDADE	70	70,00	4.900,00
98	FRIGIDEIRA EM ALUMINIO N30 Especificação : frigideira em aluminio em tamanho de 30 cm e capacidade de 3,5 litros e meio	UNIDADE	70	51,30	3.591,00
99	GARRAFA TERMICA EM AÇO INOX 5 LITOS Especificação : garrafa termica em aço inox com alavanca	UNIDADE	20	262,04	5.240,80
100	GARRAFA TERMICA DE 9,5 LITROS Especificação : garrafa termica com isolamento a vacuo de 9,5 litros	UNIDADE	10	354,50	3.545,00
101	GARARFA TERMICA 2,5 LITROS Especificação : garraf termica de 2,5 litros, de pressão com alça, ampola de vidro, corpo de plastico na cor preta, fundo removivel e bomba na parte superior	UNIDADE	60	173,00	10.380,00
102	LIXEIRA EM PLASTICO COM PEDAL DE 30 LITROS Especificação : lixeira de plastico com pedal capacidade de 30 litros	UNIDADE	100	49,50	4.950,00
103	LUVA DESCARTAVEL Especificação : luva descartavel em plastico, pacote com 100 unidades	PACOTE	20	5,45	109,00
104	PANELA DE PRESSÃO EM ALUMINIO POLIDO DE 18 L Especificação : panela de pressão em aluminio polido com capacidade de 18 litros, valvula de	UNIDADE	20	607,50	12.150,00



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

	segurança em silicone que não ressecam, vedação perfeita tampa com trava hermetica em alça lateral revestida em baquelite atoxico e antitermico				
105	PANELA DE PRESSÃO EM ALUMINIO POLIDO 15 LITROS Especificação : panela de pressão em aluminio polido com capacidade de 15 litros, valvula de segurança em silicone que não ressecam, vedação perfeita tampa com trava hermetica em alça lateral revestida em baquelite atoxico e antitermico	UNIDADE	56	530,98	29.734,88
106	PANELA DE PRESSÃO 7 LT.	UNIDADE	85	155,90	13.251,50
107	PANELA CAÇAROLA EM ALUMINIO FUNDIDO POLIDO N 34 Especificação : panela caçarola de aluminio fundido, capacidade de 10 litros n, 34	UNIDADE	40	332,90	13.316,00
108	PANELA CAÇAROLA DE ALUMINIO FUNDIDO POLIDO N 38 Especificação : panela caçoarola de aluminio fundido e polido, caoacidade de 14 litros n38	UNIDADE	30	373,31	11.199,30
109	PRATO DESCARTAVEL 15 CM CAIXA 1.000 UND	CAIXA	312	173,00	53.976,00
110	PAPEL TOALHA Especificação : Especificação : C/2ROLOS	PACOTE	30	7,70	231,00
VALOR TOTAL ESTIMADO					1.691.217,64

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso V da IN 40/2020).

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar.

I – O objeto demandado possui contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, ou seja, não se trata de demanda exclusiva ou estranha para o mercado; II – O SRP é uma alternativa viável e bem conhecida entre as empresas do ramo; III – Em razão da baixa complexidade do objeto demandado não será necessário a realização de audiência e/ou consulta pública, junto ao mercado para coleta de contribuições; IV – Não se aplica a hipótese de locação dos bens demandados; V – Existe a possibilidade de alguns dos bens demandados serem supridos por meio de doação, contudo, esta EQUIPE DE PLANEJAMENTO não dispõe de conhecimento sobre instituições doadoras e desconhece regulamento Institucional que aborde esta temática; VI - Diante das necessidades apontadas neste estudo,



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível como objeto pretendido; VII - Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa. VIII - A aquisição dos materiais objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. IX - Verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido. Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração.

Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Logo, a aquisição dos materiais objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas. Sendo assim, verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento.

De acordo com os valores unitários estimados para cada item, encontramos na pesquisa de preço realizada pela prefeitura municipal de Aurora do Pará, e considerando-se quantitativos solicitados na requisição apresentada pelas secretarias municipais requisitantes, a estimativa de custo de custo total da contratação foi estimado no valor global de R\$ 1.691.217,64 (um milhão seiscentos e noventa e um mil duzentos e dezessete reais e setenta e quatro centavos),



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

conforme valores individualizados no mapa comparativo de preço, constante do processo que deu origem a esse ETP.

Vale ressaltar que a realização da pesquisa de preços realizada para a contratação em comento no âmbito da administração pública municipal foi feita através de procedimentos prévios e indispensáveis para verificação de existência de recursos financeiros suficientes para cobrir despesas decorrentes de contratação, conforme consta da DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA.

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

De acordo com os valores unitários estimados para cada item, encontrados na pesquisa de preços realizada pela administração pública de Aurora do Pará, e considerando-se os quantitativos solicitados em requisição apresentada pelas secretarias requisitantes, a estimativa de custo total da contratação foi estimado de no valor total de R\$ 1.691.217,64 (um milhão seiscientos e noventa e um mil duzentos e dezessete reais e setenta e quatro centavos), conforme valores individualizados no quadro de cotação constante do processo que deu origem a esse ETP.

Vale ressaltar que a realização da pesquisa de preços supra citadas para a contratação em comento no âmbito da administração municipal foi feita através de procedimentos prévios e indispensáveis para a verificação de existência de recursos financeiros suficientes para cobrir despesas decorrentes de contratação, conforme consta da DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA.

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VI da IN 40/2020).

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

A descrição da solução como um todo abrange a aquisição de material para copa, cozinha e itens descartáveis, por meio de procedimento licitatório – pregão eletrônico – financiados com recursos da Câmara Municipal.

A melhor solução encontrada foi a realização de licitação por meio de processo de PREGÃO ELETRÔNICO, na forma do art. 28, I, da Lei 14.133/2021.

Para atendimento da demanda em questão, a solução proposta é a realização de processo licitatório amplo na modalidade Pregão, no formato eletrônico, utilizando-se o Sistema de Registro de Preços - SRP, para aquisição de material de expediente e didático, com entrega parcelada de acordo com a necessidade de consumo, até a quantidade limite e entrega de acordo com as exigências contidas no cronograma a ser estabelecido pelo município. O certame deverá possibilitar a ampla concorrência entre os fornecedores interessados, desde que atendam os requisitos mínimos de habilitação e do objeto, a se fazerem constantes no Edital e Termo de Referência. No caso específico, justifica-se a propositura da utilização do Sistema de Registro de Preços, em virtude da (1) possibilidade de haver ampliação da demanda dos produtos a serem adquiridos, (2) necessidade de entregas parceladas por se tratar de material para copa e cozinha e itens descartáveis, bem como (3) possibilita que outros órgãos interessados participem do referido certame.

Definimos a descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à fornecimento, quando for o caso, acompanhada das justificativas técnicas e econômica da escolha do tipo de solução.

Considerando as soluções disponíveis, a realização de uma contratação específica mostrou-se mais vantajosa para o órgão, considerando aspectos econômicos e de gerenciamento. A solução escolhida objetiva manter o princípio da economicidade, optando por Sistema de Registro de Preço, considerando que o objeto deste contrato se baseia uma demanda com entrega parcelada e eventual.

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo o levantamento e caracterização das especificações técnicas dos fornecimentos a serem prestados, buscar no mercado dos custos e indicação da disponibilidade dos recursos orçamentários para fim de balizar a contratação, assim como estabelecer prazo, local de realização do objeto, forma de execução, pagamento e condições contratuais do objeto.



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

A contratada deverá dispor durante o período de execução dos serviços objeto da licitação, de equipe especializada e qualificada para execução de cada etapa dos fornecimentos.

Serão ainda os responsáveis pela emissão e recepção de comunicados, avisos, notificações e outros atos necessários ao bom desempenho dos serviços, devendo os mesmos representarem a contratada junto a prefeitura municipal de Aurora do Pará, para sanar dúvidas ou questões inerentes aos fornecimentos contratados.

Registre-se que a aquisição se justifica ainda, pela necessidade de reposição dos itens, sem o qual poderá prejudicar as atividades desenvolvidas pela administração municipal. Os materiais deverão ser objetos devem ser originais, novos, de primeira linha e devem respeitar os quantitativos descritos pelas diversas secretarias que compõe a esfera municipal.

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso IV da IN 40/2020).

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

A quantidade a ser contratada será entregue de forma parcelada tendo em vista que o objeto possui natureza divisível, nesse sentido, há conveniência da entrega com previsão de serem de forma parcelados conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento e reduzir os custos necessários. Pois, esse possui uma vasta gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades de infraestrutura da Administração.

Nesse sentido, justifica-se ainda a motivação para a entrega de forma parcelada em razão da demanda ser eventual e futura, de acordo com a necessidade dos serviços demandados, levando em consideração o desgaste natural.

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da IN 40/2020).

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios da aquisição, através da proposta mais vantajosa, têm por finalidade o perfeito cumprimento de suas funções institucionais, e prover os meios que possibilitem a



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

execução de suas metas, enquanto serviço público, buscando sempre a melhoria dos serviços prestados por este órgão, para alcance e sucesso da atuação administrativa da Prefeitura Municipal de Aurora do Pará.

Com a presente contratação a instituição almeja alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental, os seguintes benefícios:

A economicidade a ser obtida pela administração, em relação à aquisição dos acessórios em questão, poderá ser alcançada pelo recurso da competitividade entre empresas do ramo, mediante regular e adequado procedimento instrutório em conformidade com as previsões da legislação pertinente cujo fator preponderante será o “menor preço por item”. Considerando a complexidade do objeto a ser licitado, em decorrência do grande número de itens e especificações.

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável; (Art. 7º, inciso X da IN 40/2020)

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A gestão da contratação de empresa especializada no fornecimento de material para copa cozinha e itens descartáveis, será realizada através do controle da emissão das notas de empenho, do recebimento das notas de empenhos pelos fornecedores, bem como do acompanhamento das entregas, o que será realizado pelo servidor da área requisitante indicado no Documento de Formalização da Demanda.

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020).



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

A prefeitura municipal de Aurora do Pará não possui contratações correlatas ao objeto, o que faz com que a municipalidade inicie a instrução de processo para a contratação do mesmo, pois trata-se de itens necessários para a continuidade dos serviços públicos.

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VIII da IN 40/2020).

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Não haverá impacto ambiental

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento. (Art. 7º, inciso XII da IN 40/2020)

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A equipe de planejamento considera viável esta contratação.

Justificativa da viabilidade:

Considerando o exposto, a pesquisa de preços realizada, o levantamento do orçamento estimado e a existência de recursos orçamentários para cobertura do mesmo, entendemos ser VIÁVEL e NECESSÁRIA a contratação demandada.

A equipe responsável pelo planejamento da contratação, ciente das regras e diretrizes da instrução normativa nº 40 de 22 de maio de 2020, após conclusão de todos os estudos técnicos preliminares aqui contidos, declara ser viável a contratação pretendida.

Conforme: Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos municípios.

Conforme: Lei Municipal nº 400 de 31 março de 2023

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)



GOVERNO DO ESTADO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA DO PARÁ
PODER EXECUTIVO
CNPJ: 83.267.989/0001-21

Posicionamento conclusivo sobre a viabilidade e razoabilidade da contratação. (Art. 7º, inciso XIII da IN 40/2020)

Aurora do Pará, 14 de abril de 2025

Vanessa Gusmão Miranda
Prefeita Municipal

