



**ESTADO DO PARÁ**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE ANAPU**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PA**  
**CNPJ: 01.613.194/0001-63**

Ao Prefeito Municipal.  
Município de Anapu – Pará  
Exmo.sr. Luiz Carlos Aguiar Leite

**DOCUMENTO OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)**

|                                                                                                              |                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Sector Requisitante:</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO                                            |                                  |
| <b>Responsável pela Demanda:</b><br>Mario Cardoso dos Santos – Secretário Municipal de Administração - SEMAD |                                  |
| <b>E-mail:</b> sefin@anapu.pa.gov.br                                                                         | <b>Telefone:</b> (93) 99107-1113 |

| <b>INFORMAÇÕES DO OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>TIPO DO ITEM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                     |
| <b>SERVIÇO:</b><br><br><input checked="" type="checkbox"/> Continuada <input type="checkbox"/> Não continuada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>BENS:</b><br><br><input type="checkbox"/> Comuns |
| <b>FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA:</b><br><br><input type="checkbox"/> Pregão Eletrônico.<br><br><b>OBS:</b> Para a hipótese de pregão, assinalar: Sistema de registro de preços/ata de registro de preços: <input type="checkbox"/><br><b>SIM</b> <input type="checkbox"/> <b>NÃO</b><br><br><input type="checkbox"/> Concorrência<br><br><input type="checkbox"/> Dispensa de licitação (doravante, com a Lei n. 14.133/2021)*<br><br><input checked="" type="checkbox"/> Inexigibilidade<br><br><input type="checkbox"/> Adesão à ata de registro de preços de outro(s) Órgão(s)<br><br><b>*OBS:</b> Os valores para contratação direta/dispensa de licitação estão previstos nos incisos I e II do artigo 75 da Lei n. 14.133/2021, atualizados anualmente por meio de Decreto. |                                                     |



**ESTADO DO PARÁ**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE ANAPU**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PA**  
**CNPJ: 01.613.194/0001-63**

**Descrição do Objeto: CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE FORMA CONTINUADA DE FISCALIZAÇÃO, AUDITORIAS, MONITORAMENTO, ACOMPANHAMENTO DE OBRAS, GERENCIAMENTO, ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS SICONV E GEO OBRAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PARÁ**

**JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

A Prefeitura Municipal de Anapu, no Estado do Pará, visando garantir a eficácia e a transparência na gestão de recursos públicos, bem como assegurar a qualidade na execução de projetos e obras municipais, apresenta a presente justificativa para a contratação de assessoria técnica especializada para prestação de serviços de forma continuada.

**1. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação de assessoria técnica tem como finalidade a prestação de serviços especializados de fiscalização, auditorias, monitoramento, acompanhamento de obras, gerenciamento, elaboração de projetos e atualização e manutenção dos sistemas SICONV e GEO OBRAS.

**2. NECESSIDADE E RELEVÂNCIA**

A administração municipal gerencia diversos convênios, contratos e projetos que demandam acompanhamento técnico constante, garantindo a correta aplicação dos recursos, a transparência dos processos e o cumprimento dos prazos estabelecidos. Dessa forma, a assessoria técnica especializada se faz necessária para:

Fiscalização e auditoria: Assegurar que os recursos públicos sejam aplicados conforme as normas vigentes, evitando desperdícios e irregularidades.

Monitoramento e acompanhamento de obras: Garantir a execução das obras públicas dentro dos padrões de qualidade, prazos e orçamentos estabelecidos.

Gerenciamento de projetos: Melhorar a eficiência na gestão dos projetos municipais, otimizando processos e garantindo a integração entre os diversos setores.

Elaboração de projetos: Viabilizar a captação de recursos estaduais e federais por meio da elaboração de projetos técnicos adequados e alinhados às diretrizes governamentais.

Atualização e manutenção dos sistemas SICONV e GEO OBRAS: Assegurar a correta alimentação das informações nesses sistemas, garantindo a transparência e o cumprimento das exigências legais.

**3. BENEFÍCIOS ESPERADOS**

Com a contratação da assessoria técnica, espera-se:



**ESTADO DO PARÁ**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE ANAPU**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PA**  
**CNPJ: 01.613.194/0001-63**

Melhor controle e fiscalização dos investimentos públicos;

Maior eficiência na execução de obras e projetos;

Redução de riscos de inconformidades e passivos administrativos;

Aprimoramento da gestão municipal, garantindo transparência e conformidade legal.

**4. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A contratação da assessoria técnica especializada é imprescindível para garantir a correta execução dos projetos municipais, contribuindo para o desenvolvimento urbano, social e econômico do Município de Anapu. Diante disso, justifica-se plenamente a necessidade de tal contratação para atender as demandas administrativas e operacionais da gestão municipal.

**DETALHAMENTO DO ITEM:**

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | UNID. | QUANT. | EMPRESA                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|------------------------------------------------------|
| 1    | CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA TÉCNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE FORMA CONTINUADA DE FISCALIZAÇÃO, AUDITORIAS, MONITORAMENTO. ACOMPANHAMENTO DE OBRAS, GERENCIAMENTO, ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS SICONV E GEO OBRAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PARÁ | MÊS   | 12     | ESTRATEGIA ENGENHARIA LTDA, CNPJ: 41.094.985/0001-49 |





**ESTADO DO PARÁ**  
**GOVERNO MUNICIPAL DE ANAPU**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAPU - PA**  
**CNPJ: 01.613.194/0001-63**

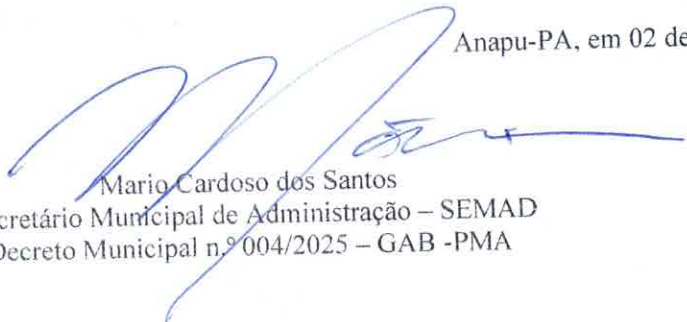
**Valor Mensal: R\$ 30.000,00 (Trinta mil reais)**

**Valor Global : 360.000,00 (Trezentos e sessenta mil reais)**

**RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:**

Certifico que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento.

Anapu-PA, em 02 de janeiro de 2025.

  
Mario Cardoso dos Santos  
Secretário Municipal de Administração – SEMAD  
Decreto Municipal n.º 004/2025 – GAB -PMA