

Estudo Técnico Preliminar da Contratação

Objeto: Aquisição de material de expediente diversos e suprimento de informática para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Augusto Corrêa/PA.

Augusto Corrêa/PA
2024



ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.
2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO.
3. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE.
4. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR.
5. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PESQUISA DE PREÇOS.
6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO.
7. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) NA SOLUÇÃO QUANDO NECESSÁRIA PARA INDIVIDUALIZAÇÃO DO OBJETO.
8. RESULTADOS PRETENDIDOS.
9. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO.
10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES.
11. REQUISITOS TÉCNICOS PARA A CONTRATAÇÃO.
12. IMPACTOS AMBIENTAIS
13. CRONOGRAMA DO ESTUDO DA CONTRATAÇÃO
14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Nome do integrante	E-mail	Matrícula ou contrato	Telefone	CPF
Jackson Reis Brito	jacksonbritoss@yahoo.com	321323-7	(91) 98852-3082	025.790.842-07
Renan Augusto da Cunha Melo	secretaria.saudecorrea@gmail.com	321317-2	(91) 99964-9951	005.248.782-26
Edson Luís Sampaio Pinheiro	comprassemisa21@gmail.com	3210039-4	(91) 98704-2135	005.248.782-26

1. Introdução

A elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares – ETP é uma exigência legal da Lei 14.133/21, onde busca organizar a forma de apresentação dos itens considerados obrigatórios, seguindo, dentro do possível, como referência, a ordem disposta no art. 18, §1º da Lei 14.133/21. Consiste em um instrumento de gestão capaz de embasar os quantitativos propostos na contratação, a fim de impedir que o poder público através de seus órgãos licitantes utilizem quantitativos aleatórios.

Nesse contexto, em consonância com os dispositivos legais vigentes, o presente documento busca auxiliar o poder público municipal a gerenciar a contratação do objeto proposto por Sistema de Registro de Preços – SRP como um dispositivo de planejamento estratégico da Secretaria de Saúde, a fim de otimizar a correta aplicação dos recursos do tesouro municipal diante das demandas existentes, visto a grande necessidade de Aquisição de material de expediente diversos e suprimento de informática para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Augusto Corrêa/PA, possibilitando a gestão eficaz da contratação.

Com a modernização dos órgãos de controle da administração pública, se torna cada vez mais essencial adequar os certames licitatórios aos instrumentos de planejamento e gestão, cruzando as necessidades do município com a real capacidade financeira de arcar com essas despesas, tornando assim as contratações mais transparentes e eficazes, facilitando as etapas subsequentes ao processo licitatório, uma vez que as compras públicas são um ato sequencial onde existem, basicamente, três etapas.

Primeiro o planejamento da contratação iniciado no dia 21 de novembro de 2024, através do Memorando Nº 040/2024, solicitado pelo Secretária Municipal de Saúde. Desta forma seguiu-se com base em dados colhidos durante os Estudos Técnicos Preliminares – ETPs; Em seguida a realização do certame e a seleção do fornecedor que irá trabalhar de forma ordenada com as diretrizes dispostas no Termo de Referência e no Contrato Administrativo pactuado, que também são embasados nos ETPs; e, por fim, a gestão contratual e execução financeira que serão realizados conforme os estudos dispostos no presente instrumento.

Portanto, os Estudos Técnicos Preliminares – ETPs consistem em um levantamento de dados primordial à correta realização dos processos licitatórios para contratação de serviços e compras públicas em geral, criando um dispositivo capaz de agregar valor ao município e gerenciar os riscos existentes na contratação, facilitando toda a execução contratual e financeira, permitindo o poder executivo municipal realizar uma gestão competente, ética, transparente e eficaz.

1.1 PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL-PCA:

O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, tendo em vista este instrumento de governança ainda não ter sido elaborado pela Municipalidade.

2. Necessidade da contratação

A Aquisição de material de expediente diversos e suprimento de informática para a Secretaria Municipal de Saúde, tem como objetivo garantir o pleno funcionamento de suas atividades administrativas e operacionais, visando à prestação de serviços de qualidade à população. Para isso, é imprescindível a disponibilidade contínua desses materiais que possibilitem o andamento eficiente dos processos internos e o suporte às unidades de saúde sob sua responsabilidade. A falta desses materiais pode comprometer a fluidez das atividades e, conseqüentemente, a capacidade da Secretaria de Saúde de atender com eficiência às demandas da população.

Nesse sentido, como acontece na maioria das tecnologias, os equipamentos de T.I sofrem um processo de depreciação natural, que associado ao avanço das tecnologias, exige

renovação periódica do parque tecnológico, de forma a garantir a compatibilidade e disponibilidade dos recursos de TI adequados à necessidade dos servidores. Além disso este objeto na continuidade dos atendimentos do sistema único de saúde-SUS, visto que no município, as unidades de saúde de Atenção Básica da zona urbana e rural, CTA, CAF, Ouvidoria do SUS, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental e Vigilância Epidemiológica e Centro de Reabilitação, Centro de Especialidades de Saúde, Samu192, Regulação de Saúde, CAPS I, Melhor em Casa, Secretaria Municipal de Saúde e Conselho Municipal de Saúde, funcionam 100% eletrônicos, ou seja, utiliza-se dispositivos de informática para garantir o pleno atendimento aos munícipes.

Assim, essa aquisição trará benefícios direto e indireto a população, e darão condições de continuidade nas atividades inerentes ao bom funcionamento dos serviços da Administração Pública por meio da Secretaria Municipal de Saúde. Nesses termos, espera-se ainda, que com a aquisição, os servidores tenham melhores condições de desempenhar seu serviço com equipamentos mais modernos, bem como, maior economicidade, eficiência e eficácia.

Importante ressaltar que se faz necessário realizar gasto de custeio com o funcionamento da estrutura administrativa da SEMSA, a fim de proporcionar condições ideais para o desenvolvimento das atividades administrativas rotineiras, visando ainda maior presteza na realização de serviços afetos à gestão e para seus usuários/munícipes. Considerando que para o funcionamento desta Secretaria é de grande importância a referida aquisição para que todos setores possam funcionar adequadamente, pois esse material é o mínimo necessário para que o servidor público possa exercer suas funções.

O objeto da contratação é imprescindível à Secretaria de Saúde para suprir às necessidades de fornecimento interno, bem como para dar atendimento, de forma satisfatória, às constantes demandas dos setores e unidades de saúde, visando manter o pleno funcionamento das atividades administrativas, dando suporte às tarefas e ações operacionais desenvolvidas.

A atenção à saúde deve centrar as diretrizes na qualidade dos serviços prestados aos usuários, com atenção acolhedora, resolutiva e humanizada, com seus recursos humanos e técnicos e oferecendo, segundo o grau de complexidade de assistência requerida e sua capacidade operacional, os serviços de saúde adequados.

3. Estimativa das quantidades:

A metodologia aplicada para calcular o quantitativo proposto, foi mensurado levando-se em consideração uma quantidade estimada suficiente ao atendimento da demanda, devidamente ponderado pelos departamentos responsáveis pela supervisão dos serviços ofertados, respeitando-se uma margem para suportar um eventual aumento na demanda.

Ainda quanto ao quantitativo solicitado para a licitação, informamos que tratasse de uma estimativa máxima, uma vez que a aquisição se dará na forma de registro de preços, sendo possível que não haja necessidade de utilização do total solicitado no período de 12 meses.

4. Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a contratar.

A estimativa de preço é baseada em execução de serviços anteriores, aplicando-se uma margem de segurança.

A metodologia utilizada para definição do valor estimada para a solução pretendida foi realizada por meio de solicitação de orçamento em Mercado local com a empresa do ramo de atividade que já fornece esses serviços no município. Recebemos resposta da empresa: J E DA COSTA LIMA LTDA, C.N.P.J: nº 29.597.849/0001-76, solicitado via e-mail, conforme prints e proposta em anexo em anexo. O valor total da estimativa é de R\$ 1.424.439,00 (um milhão quatrocentos e vinte e quatro mil quatrocentos e trinta e nove reais). Conforme segue abaixo:

Material de expediente					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	TOTAL MÉDIO	PREÇO MENSAL
1	AGENDA ESPIRAL DIÁRIA - Fepper, cores diversas, capa dura, formato 117x164mm, gramatura 63g/m ² , com 160 folhas.	UND	20	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
2	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA - Na cor preta, nas dimensões: 21,5X15. Embalagem com 1 unidade.	UND	25	R\$ 80,00	R\$ 2.000,00
3	ALFINETE - De aço, em material niquelado, cabeça redonda em plástico, cores diversas, caixa com 100 unidades.	CX	45	R\$ 6,00	R\$ 270,00
4	ALMOFADA MOLHA DEDO - Para melhor manuseio de papéis e cédulas de dinheiro. 12 g. Atóxico. Pacote com 3 unidades.	PCT	40	R\$ 12,00	R\$ 480,00
5	APAGADOR - Para quadro branco, produzido com plástico ABS, possui suporte para 2 marcadores em caixa	UND	20	R\$ 14,00	R\$ 280,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

	com guancheira, com base de feltro, dimensões mínimas de 17cmx5cm.				
6	BALÃO Nº 7 - Em cores variadas, liso, com forma redonda. Material: Látex. Pacote com 50 unidades.	PCT	100	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00
7	BALÃO Nº 6,5 - Em cores variadas, liso, com forma redonda. Material: Látex Pacote com 50 unidades.	PCT	200	R\$ 9,80	R\$ 1.960,00
8	BARBANTE - Com 100% algodão CRU, 6 fios, com 100 metros.	ROLO	50	R\$ 22,00	R\$ 1.100,00
9	BARBANTE EM PLASTICO - Kit com 12 fitilho de rafia, plástico para amarração.	CX	30	R\$ 22,00	R\$ 660,00
10	BASTÃO COLA QUENTE - Dimensões: 11mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	50	R\$ 65,00	R\$ 3.250,00
11	BASTÃO COLA QUENTE - Dimensões: 7mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	50	R\$ 65,00	R\$ 3.250,00
12	BLOCO DE RECADOS - Especificações: Bloco auto adesivo post-it 76x76 sortido com 450 folhas mtp.	PCT	40	R\$ 24,00	R\$ 960,00
13	BLOCOS DE NOTAS - Adesivas, post-it neon, 4 cores, 4 blocos de 76mmx102mm, pacote contendo 4 bloquinhos cada.	PCT	120	R\$ 14,00	R\$ 1.680,00
14	BLOCOS DE NOTAS - Adesivas, post-it neon, com 4 cores, 4 blocos de 38mmx50mm, com 100 folhas cada.	BLOCO	50	R\$ 12,00	R\$ 600,00
15	BORRACHA - Na cor branca, natural e sintética, atóxica, quadrada, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	20	R\$ 48,00	R\$ 960,00
16	BORRACHA PARA LÁPIS - Ponteira na cor branca, natural e sintética, atóxica, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	80	R\$ 42,00	R\$ 3.360,00
17	CADERNO BROCHURA - Tamanho grande, com 96 folhas, capa dura, capa e contra capa em papelão, cores variadas, dimensões: 140mmx202mm, costurado, folhas internas pautadas e margeadas, em papel OFFSET 56g/m2.	UND	300	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00
18	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA - Cores variadas. Composição: Polionda. Medidas aproximadas: 250x130x350 MM. Pacote com 10 unidades.	PCT	120	R\$ 95,00	R\$ 11.400,00
19	CAIXA DE CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA - Com 3 bandejas, móvel, poliestireno, medidas: 26 x 14,5 x 37 cm.	UND	50	R\$ 75,00	R\$ 3.750,00
20	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA VERTICAL - Na cor fumê, material poliestireno, com 3 bandejas, com hastes metálicas.	UND	10	R\$ 78,00	R\$ 780,00
21	CALCULADORA DE MESA - Com 12 dígitos, média, Big Display, M-, M+, MRC.	UND	60	R\$ 38,00	R\$ 2.280,00
22	CANETA ESFEROGRÁFICA Nº 0,7 mm - Nas cores: Azul, preta e vermelha, ponta fina. Caixa com 50 unid.	CX	350	R\$ 75,00	R\$ 26.250,00
23	CANETA ESFEROGRÁFICA Nº 0,8 mm - Nas cores: Azul, preta e vermelha. Corpo transparente. Bico fino, Caixa com 50 unid.	CX	200	R\$ 75,00	R\$ 15.000,00
24	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE - Material plástico, tipo ponta chanfrada, nas cores amarelo e rosa. Caixa com 12 unidades.	CX	40	R\$ 42,00	R\$ 1.680,00
25	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE - Material plástico, tipo ponta chanfrada, cor verde. Caixa com 12 unidades.	CX	80	R\$ 42,00	R\$ 3.360,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

26	CANETA PERMANENTE PARA CD e DVD - Nas cores azul, preta e vermelha. Escrita fina, ponta de 2.0 mm. Tinta à base de álcool, resistente à água. confeccionado em material plástico, tampa removível, resistente. Caixa com 12 unidades.	CX	12	R\$ 48,00	R\$ 576,00
27	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO - Capa para encadernação Várias cores modelo PP line / PP Couro no Tamanho A4 (210x297mm) e espessura de 026 a 0,30mm. Kit com 100 unidades.	KIT	50	R\$ 80,00	R\$ 4.000,00
28	CLIPES GALVANIZADO Nº 1/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 9 x 29 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	30	R\$ 4,50	R\$ 135,00
29	CLIPES GALVANIZADO Nº 2/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 11 x 32 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	60	R\$ 4,80	R\$ 288,00
30	CLIPES GALVANIZADO Nº 3/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 11 x 36 mm. Caixinha com 415 unidades.	CX	80	R\$ 4,80	R\$ 384,00
31	CLIPES GALVANIZADO Nº 4/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 13 x 40 mm. Caixinha com 367 unidades.	CX	120	R\$ 5,20	R\$ 624,00
32	CLIPES GALVANIZADO Nº 5/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 5 x 13 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	50	R\$ 6,20	R\$ 310,00
33	CLIPES GALVANIZADO Nº 6/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 18 x 47 mm. Caixinha com 50 unidades.	CX	35	R\$ 6,20	R\$ 217,00
34	CLIPES GALVANIZADO Nº 8/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 23 x 57 mm. Caixinha com 137 unidades.	CX	25	R\$ 6,80	R\$ 170,00
35	CLIPES GALVANIZADO Nº 10/0 - Aço niquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 30 x 70 mm. Caixinha com 79 unidades.	CX	15	R\$ 7,20	R\$ 108,00
36	COLA DE CONTATO - Líquida. Peso (gramas) - 75. Nas dimensões Aproximadas da Embalagem (cm) - A x L x P - 5,0cm x 19,0cm x 3,0cm. Peso aproximado da embalagem do produto (Kg) - 0,10.	UND	25	R\$ 19,00	R\$ 475,00
37	COLA DE ISOPOR - 40g. Cola líquida transparente, com bico dosador. Caixa com 12 unidades.	UND	20	R\$ 6,20	R\$ 124,00
38	COLA ESCOLAR BRANCA - Com 90g em cada unidade, caixa com 12 unidades.	CX	60	R\$ 32,00	R\$ 1.920,00
39	COLA GLITTER - Medida externa 10x2.7x1,8cm, peso 23g. Cores diversas. Caixa com 6 unidades.	CX	15	R\$ 18,40	R\$ 276,00
40	COLCHETE - Para papel nº 4. Medida: 20mm. Para prender papéis, plásticos e etc. Caixa com 72 unidades.	CX	12	R\$ 15,00	R\$ 180,00
41	CONE SINALIZAÇÃO - Com refletivo, plástico, na cor laranja e branco, com 750mm.	UND	10	R\$ 28,00	R\$ 280,00
42	CORRETIVO - Líquido a base d'água, secagem rápida. Caixa com 12 unidade, com frasco de 18 ml cada.	CX	50	R\$ 42,00	R\$ 2.100,00
43	ELÁSTICO DE BORRACHA LÁTEX - Na Cor amarelo, nº 18, pacote com 550 unidades.	PCT	50	R\$ 32,00	R\$ 1.600,00
44	ENVELOPE BRANCO - Tamanho A4. Pacote com 100 unidades.	CX	30	R\$ 89,00	R\$ 2.670,00
45	ENVELOPE AMARELO - Na cor ouro, A4, tipo saco, nas dimensões: (229X324mm) com 90g, caixa com 100 unidades.	UND	50	R\$ 92,00	R\$ 4.600,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

46	ESTILETE - Retrátil, emborrachado. Material: Resina termoplástica. Estrutura Ergonômica para maior manuseio e segurança. Corpo Metálico Reforçado com Revestimento de Borracha termoplástica, tamanho grande, lâmina 18mm, com trava de segurança.	UND	60	R\$ 38,00	R\$ 2.280,00
47	EVA - Rolos de Espuma de EVA, sem adesivo. Nas Larguras de 500 mm (50 cm) e Comprimento de 2 metros Espessura de 2 mm. Em cores diversas.	UND	25	R\$ 88,00	R\$ 2.200,00
48	EVA - Uso geral, Eva Liso 40x40. Espessura 1,7mm aproximadamente. Em cores diversas, em folhas.	UND	30	R\$ 3,20	R\$ 96,00
49	EVA - Material emborrachado, liso, nas dimensões: 600X400X2mm, cores variadas.	UND	60	R\$ 58,00	R\$ 3.480,00
50	EVA - Material tipo emborrachado estampados. Nas dimensões: 600X400X2mm, estampados.	UND	50	R\$ 62,00	R\$ 3.100,00
51	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESTABULA - material metal, tipo alavanca, com 12cm de comprimento.	UND	45	R\$ 5,20	R\$ 234,00
52	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO RATINHO - Confeccionado em metal com estrutura de plástico.	UND	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
53	FITA ADESIVA DUPLA FACE BRANCA - Rolo medindo: 19mmx30m.	ROLO	20	R\$ 12,85	R\$ 257,00
54	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Rolo fino, com dimensões de 12mmx15m.	ROLO	25	R\$ 12,00	R\$ 300,00
55	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Rolo largo, Com dimensões de 48mmx30m.	ROLO	15	R\$ 14,00	R\$ 210,00
56	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões 12mm X 40m.	UND	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
57	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões de 24mmx100. Pacote com 5 unidades.	PCT	20	R\$ 16,00	R\$ 320,00
58	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Com dimensões de 45mmx100. Pacote com 5 unidades.	PCT	60	R\$ 18,00	R\$ 1.080,00
59	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões: 48x50mm, pacote com 5 unidades.	PCT	20	R\$ 12,00	R\$ 240,00
60	FITA CREPE - Com dimensões de 19mmx50m, kit com 6 unidades, uso geral.	KIT	30	R\$ 48,00	R\$ 1.440,00
61	FITA CREPE - Nas dimensões de 25mmx50m, monoface, uso geral.	ROLO	40	R\$ 12,00	R\$ 480,00
62	FITA DE SINALIZAÇÃO ZEBRADA - Na cor preta e amarela, 100m, Comp x Larg 100mx70mm.	UND	12	R\$ 29,00	R\$ 348,00
63	FITILHO PLÁSTICO - Cores Variadas. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	20	R\$ 12,00	R\$ 240,00
64	FITILHO PLÁSTICO - Cor dourado. Dimensões: 0,5mmx50m.	UND	20	R\$ 14,00	R\$ 280,00
65	FOLHA DE ISOPOR TIPO 1 - Confeccionado em poliestireno, tipo I f-100x50x0,5cm.	UND	30	R\$ 8,00	R\$ 240,00
66	FOLHA DE ISOPOR - Em poliestireno nas medidas: Comprimento: 1 metr. Largura: 50cm. Espessura: 10mm.	UND	20	R\$ 10,00	R\$ 200,00
67	GRAMPEADOR DE PRESSÃO - Confeccionado em estrutura metálica.Com capacidade até 100 folhas. Grampos 23/6, 23/13, 23/8, 23/15, 23/10.	UND	3	R\$ 98,00	R\$ 294,00
68	GRAMPEADOR METÁLICO - Confeccionado em estrutura metálica.Com capacidade para grampear até 110 folhas. Grampos 23/6, 23/6, 23/10, 23/13.	UND	3	R\$ 102,00	R\$ 306,00
69	GRAMPEADOR DE MESA - Com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, capacidade de até 30 fls.	UND	100	R\$ 32,00	R\$ 3.200,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA
Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

70	GRAMPEADOR DE MESA - Tamanho médio, com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, até 25 folhas.	UND	30	R\$ 30,00	R\$ 900,00
71	GRAMPO GALVANIZADO - Confeccionado em aço galvanizado, resistente a ferrugem, 26/26. Caixa com 500 unidades.	CX	150	R\$ 12,00	R\$ 1.800,00
72	GRAMPO GALVANIZADO - Confeccionado em aço galvanizado, resistente a ferrugem, 23/6--23/4, caixa com 5.000 unidades.	CX	100	R\$ 16,00	R\$ 1.600,00
73	GRAMPO TRILHO - Confeccionado em metal para armazenar até 300 folhas. Caixa com 50 unidades.	CX	5	R\$ 28,00	R\$ 140,00
74	GRAMPO TRILHO - Confeccionado em poliestireno. Na cor branco, dimensões de 80mm. Caixa com 50 unid.	CX	20	R\$ 22,00	R\$ 440,00
75	GRAMPO - Prendedor de papel 25 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	10	R\$ 15,00	R\$ 150,00
76	GRAMPO - Prendedor de papel 32 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	5	R\$ 18,00	R\$ 90,00
77	GRAMPO - Prendedor de papel 51 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	5	R\$ 38,00	R\$ 190,00
78	GRAMPOS - Galvanizados 23/68 para grampeador, capacidade de grampear ate 50 folhas de papel 75g/m2. Grampo tipo 26 e pema de 6mm fabricados com arame de aço revestido resistente á oxidação, qualidade superior, sem rebarbas e alta qualidade. Caixa com 5000 unidades	CX	10	R\$ 21,00	R\$ 210,00
79	LÁPIS DE COR - Confeccionado em madeira, cores diversas, formato triangular, tamanho grande. Caixa com 12 unidades.	CX	15	R\$ 9,80	R\$ 147,00
80	LÁPIS PRETO - Redondo HB, Nº 2, caixa com 144 unidades.	CX	50	R\$ 78,00	R\$ 3.900,00
81	LIGA - Na cor Amarela, com 1kg.	PCT	40	R\$ 58,00	R\$ 2.320,00
82	LINHA DE COSTURA - Linha de Costura 63% Poliéster e 37% Algodão. Cores diversas. Caixa com 10 unid.	CX	10	R\$ 18,50	R\$ 185,00
83	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA, Nas dimensões: (206X300mm), sem margens, com 100 folhas.	UND	30	R\$ 28,00	R\$ 840,00
84	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA - Especificações: 216mmX320mm, sem margens, com 100 folhas.	UND	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00
85	LIVRO DE PONTO - Capa dura, tamanho: 33 x 22,7 cm, em material de papelão e papel Offset, com 56g, com 100 folhas.	UND	35	R\$ 28,00	R\$ 980,00
86	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA - Capa dura, brochura, com margens, com 104 folhas.	UND	50	R\$ 25,00	R\$ 1.250,00
87	LOUSA MAGNETICA OU QUADRO BRANCO MAGNETICO - Nas dimensões: 2,00mX1,20m, confeccionado laminato melamínico, na cor branco brilhante e moldura em alumínio.	UND	5	R\$ 480,00	R\$ 2.400,00
88	ORGANIZADOR DE MESA - Porta canetas, lembretas, cliques, fumê poliestireno.	UND	40	R\$ 40,00	R\$ 1.600,00
89	ORGANIZADOR DE MESA - Porta canetas, lembretes, cliques, transparente, poliestireno.	UND	30	R\$ 38,00	R\$ 1.140,00
90	ORGANIZADOR HORIZONTAL - Triplo, poliestireno, nas medidas: 33,5 x 24 x 12 cm.	UND	25	R\$ 61,00	R\$ 1.525,00
91	PAPEL CARBONO FILME - Na cor azul, tipo A4. caixa com 100 unidades/folhas.	UND	40	R\$ 72,00	R\$ 2.880,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

92	PAPEL CARBONO FILME - Na cor preto, tipo A4. Caixa com 100 unidades/folhas.	UND	20	R\$ 72,00	R\$ 1.440,00
93	PAPEL CREPON - Nas dimensões de 48cmx2m. Com cores diversas, pacote com 5 unidades.	PCT	15	R\$ 18,00	R\$ 270,00
94	PAPEL A4 BRANCO - Com 75g, nas dimensões: 210x297mm, caixa com 10 resmas, com 500 folhas.	CX	400	R\$ 320,00	R\$ 128.000,00
95	PAPEL CARMIM - Material celulose vegetal 48x66cm, 100g, nas cores variadas. Pacote com 20 folhas.	PCT	10	R\$ 45,00	R\$ 450,00
96	PAPEL CARTÃO - Na cor branco, tipo A4, com 250g, pacote com 50 folhas.	PCT	20	R\$ 48,00	R\$ 960,00
97	PAPEL CARTÃO - Material celulose vegetal. Dimensões: 48x66cm, cores variadas. Pacote com 20 folhas	PCT	20	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
98	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE - Diversas cores, com 180g, nas dimensões(48X65), pacote com 20 unid.	PCT	10	R\$ 60,00	R\$ 600,00
99	PAPEL CARTOLINA - Confeccionado em material celulose vegetal, gramatura 140g, formato 50x66cm, cores diversas. Pacote com 100 unidades.	PCT	12	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00
100	PAPEL CARTOLINA - Tipo 40 kg, material celulose vegetal, gramatura 120g, 96x66cm, cor branca.	UND	12	R\$ 4,80	R\$ 57,60
101	PAPEL CARTOLINA - Especificações: 150g, dimensões: 50x66, cores diversas, pacote com 10 unidades.	PCT	12	R\$ 25,00	R\$ 300,00
102	PAPEL COUCHÊ FOSCO - Com brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas.	PCT	8	R\$ 48,00	R\$ 384,00
103	PAPEL COUCHÊ FOSCO - Sem brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas.	PCT	8	R\$ 47,00	R\$ 376,00
104	PAPEL DE CASCA DE OVO - Com 180 g, folha A4, branco, pacote com 50 folhas.	UND	8	R\$ 29,80	R\$ 238,40
105	PAPEL FOTOGRÁFICO - Tipo A4, paper 150G/M ² , branco brilhante, pacote com 50 folhas.	PCT	250	R\$ 47,00	R\$ 11.750,00
106	PAPEL VERGÊ - Na cor branco, com 180G, caixa com 50 folhas.	CX	80	R\$ 31,00	R\$ 2.480,00
107	PASTA AZ LOMBADA - Estreita, na cor cinza ou preta, com tamanho: 0,35X0,29X0,05mm. Caixa com 20 unidades.	CX	12	R\$ 440,00	R\$ 5.280,00
108	PASTA AZ LOMBADA - Larga, na cor cinza ou preta, com tamanho: (250X80mm).	UND	30	R\$ 23,00	R\$ 690,00
109	PASTA AZ LOMBO MÉDIO - Com visor, nas dimensões 28,5 X 34,5 X 8,0 cm, com espessura 1,0mm.	UND	30	R\$ 22,00	R\$ 660,00
110	PASTA AZ USUAL - Ofício, lombo largo, com visor, nas dimensões: 35X28X8cm, caixa com 10 unidades.	CX	10	R\$ 220,00	R\$ 2.200,00
111	PASTA CLASSIFICADORA - Ofício, com grampo, Comp x Larg: 240mm x 340mm. Cores Diversas.	UND	30	R\$ 15,20	R\$ 456,00
112	PASTA OFÍCIO - Polipropileno com aba elástica. Transparente ou cores variadas. Comp x Larg: 232mmx332 mm. Caixa com 10 unidades.	CX	30	R\$ 52,00	R\$ 1.560,00
113	PASTA OFÍCIO COM GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO - Polipropileno, cor do trilho da cor da pasta, medidas: 340X245mm, Com espessura 0,35mm, cores diversas.	UND	30	R\$ 11,00	R\$ 330,00
114	PASTA OFÍCIO TRANSPARENTE - Fechamento com elástico, lombo de 30mm, dimensões: 34 x 25 x 3 cm, pacote com 10 unidades.	PCT	30	R\$ 48,00	R\$ 1.440,00
115	PASTA PLÁSTICA OFÍCIO TIPO L - Transparente ou preta, Medida: 22 x 31 cm. Plástico resistente.	UND	45	R\$ 4,80	R\$ 216,00
116	PASTA SANFONADA A4 PLÁSTICA OFÍCIO - Com 12 divisórias, tamanho de 331x242x32mm. Diversas cores.	UND	40	R\$ 32,00	R\$ 1.280,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

117	PASTA SUSPENSÁ - Para arquivo de documento, marmorizada, pintada, plastificada, com haste plástica, tamanho de 24x36mm. Caixa com 25 unidades.	CX	12	R\$ 102,00	R\$ 1.224,00
118	PERFURADOR DE PAPEL - Com 02 furos, perfura até 60 folhas, possui margeador e estrutura metálica. Base plástica, tamanho 210x92x114mm.	UND	20	R\$ 98,00	R\$ 1.960,00
119	PILHA PALITO AAA - Forma Cilíndrica. Caixa com 40 unidades.	CX	50	R\$ 85,00	R\$ 4.250,00
120	PINCEL ATÔMICO - Recarregável, nas cores preto, azul e vermelho. Caixa com 12 unidades.	CX	20	R\$ 48,00	R\$ 960,00
121	PINCEL CHATO Nº12 - Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. 26 x 1.09 x 0.85 cm.	UND	30	R\$ 4,40	R\$ 132,00
122	PINCEL CHATO Nº 14- Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. : 27 x 1 x 1 cm.	UND	20	R\$ 4,80	R\$ 96,00
123	PINCEL CHATO Nº 16- Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. : 27 x 1 x 2 cm.	UND	20	R\$ 5,20	R\$ 104,00
124	PINCEL PARA PINTURA - Com polegadas: 2" 1/2 comprimento do fio (mm): 42 mm, comprimento(mm): 220 mm	UND	30	R\$ 10,40	R\$ 312,00
125	PINCEL PARA QUADRO BRANCO/MAGNÉTICO - Material plástico, ponta de feltro indeformável, recarregável com tinta própria, escrita 2,5 mm, tinta a base de álcool. Nas cores azul, preto e vermelho. Caixa com 12 unidades.	CX	10	R\$ 88,00	R\$ 880,00
126	PISTOLA PARA COLA QUENTE - Pistola aplicadora de silicone, bastão fino.	UND	15	R\$ 28,00	R\$ 420,00
127	PISTOLA PARA COLA QUENTE - Pistola aplicadora de silicone, bastão grosso.	UND	10	R\$ 32,00	R\$ 320,00
128	PRANCHETA ACRÍLICA: Poliestireno, com prendedor de metal, A4, tamanho: 3mmx240x340.	UND	25	R\$ 28,00	R\$ 700,00
129	PRANCHETA DURATEX OFÍCIO - Com prendedor de metal, em madeira tipo mdf, dimensões: (33X23cm), caixa com 12 unidades.	CX	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
130	RÉGUA DE ACRÍLICO - Com 30 cm, espessura 2mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transparente.	UND	70	R\$ 2,80	R\$ 196,00
131	RÉGUA DE ACRÍLICO - Com 50 cm, espessura 2mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transmitância transparente.	UND	50	R\$ 6,00	R\$ 300,00
132	TECIDO CETIM - Confeccionado em material Poliéster. Em tamanhos variados e cores diversas.	METRO	30	R\$ 14,00	R\$ 420,00
133	TECIDO FAILETE - Tecido. Composição 100% poliéster. Largura: 150 cm. Em diversas cores.	METRO	30	R\$ 22,00	R\$ 660,00
134	TECIDO FLORAL - Composição: Poliéster. Largura: 2.8 m Comprimento: 1 m.	METRO	30	R\$ 16,00	R\$ 480,00
135	TECIDO HELANCA - Tecido composto por poliéster ou poliamida. Cores diversas.	METRO	45	R\$ 19,00	R\$ 855,00
136	TECIDO POPELINE - Tecido 97% Algodão 3% Elastano, textura: Suave.	METRO	30	R\$ 23,00	R\$ 690,00
137	TECIDO VOAL - Tecido Voal, Composição têxtil: 100% Poliéster, Cores diversas, Garantia contra defeitos de fabricação.	METRO	30	R\$ 28,00	R\$ 840,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

138	TESOURA GRANDE DE "8" - Com cabo emborrachado . Em aço inox, encaixe para 4 dedos, comprimento 21 cm, cores diversas/extra corte: reto.	UND	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00
139	TESOURA GRANDE - Tesoura multiuso com lâminas em aço Inox e cabo revestido em resina termoplástica. Dimensões da Peça: 24 x 7,6 x 1cm.	UND	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00
140	TESOURA MULTI USO - Material da lâmina em Aço Inox. Com forma da ponta: Fina. De 7 polegadas 19,5cm.	UND	40	R\$ 28,00	R\$ 1.120,00
141	TINTA PARA TECIDOS DIVERSOS - Cores diversas. Pote de plástico com 37 ml cada.	UND	50	R\$ 5,80	R\$ 290,00
142	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Na cores azul e preto, com 40ml (capacidade aproximada), vencimento mínimo de 1 ano.	UND	120	R\$ 12,00	R\$ 1.440,00
143	TNT - Cores diversas, 40 gramas. Rolo com dimensões de 1,40 mt x 50 mt.	ROLO	25	R\$ 120,00	R\$ 3.000,00
144	Lisolene laminado plástico, cores variadas, feito de filme de polietileno, gofrado em diversas espessuras e com largura de 1,38 m, com 100 m de comprimento.	ROLO	12	R\$ 1.400,00	R\$ 16.800,00
VALOR TOTAL					R\$ 364.251,00
SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA					
145	ADAPATDOR DE TOMADA PADRÃO: Benjamim T 3 saídas 2p+t, 10A pinos. Com 3 pinos de entrada e 3 pinos de saída. Amperes 10A. Cores diversas. Que seja adaptável do Modelo novo para o antigo e Vice-versa. Com Garantia contra defeitos de fabricação.	UNID	50	R\$ 22,66	R\$ 1.133,00
146	ADAPTADOR: Para (01) uma tomada. Padrão Novo de 127/220V, 10A SMS 64120. Com Garantia contra defeitos de fabricação.	UNID	50	R\$ 22,50	R\$ 1.125,00
147	Adaptador Wifi Usb Para Computador Dual Band 2ghz E 5ghz 600mbps.	UNID	20	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
148	ADAPTADOR WIFI: Banda dupla sem fio AC1200 USB 3.0 Adaptador WiFi de rede sem fio 2.4 GHz / 5.0 GHz, IEEE 802.11ac, IEEE 802.11a, IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b, Frequência: 5GHZ E 2.4/5 GHZ.	UNID	20	R\$ 420,00	R\$ 8.400,00
149	ALICATE: Para Crimpar Com conector RJ45 de cabo de rede.	UNID	3	R\$ 140,00	R\$ 420,00
150	ÁLCOOL ISOPROPÍLICO: Embalagem com bico de 250ml.	UNID	5	R\$ 34,00	R\$ 170,00
151	APRESENTADOR MULTIMÍDIA: Passador de slides Power point-controle remoto. Tipo Sem Fio, em formato anatômico. Tamanho: 10.5 x 3.9 2.6 cm. Predominantemente na cor preto, com função Page up and down. Com Marcador de página. Com bateria, distância de controle de Alcance: 15M. Referência: AC164. Com garantia contra defeitos de fabricação.	UNID	5	R\$ 240,00	R\$ 1.200,00
152	BATERIA: 3V CR 2032. Para equipamentos que necessita de energia rápido e forte como equipamentos eletrônicos.	UNID	20	R\$ 8,00	R\$ 160,00
153	BATERIA SELADA: Para Nobreak, Compatível com nobreak da Marca UPS; Modelo: GB12-5; Potência nominal 600 VA.	UNID	10	R\$ 221,00	R\$ 2.210,00
154	BATERIA SELADA: Para nobreak, aparelhos eletrônicos, com 12V, 1,35A, 7AH. Com garantias do fabricante contra defeitos de fabricação do produto.	UNID	10	R\$ 190,00	R\$ 1.900,00

155	CABO DE ÁUDIO: Conector de Entrada: P2 3,5 MM; Conector de Saída: P2; Comprimento do cabo 1,8 ou 2 Metros.	UNID	10	R\$ 26,50	R\$ 265,00
156	CABO DE FORÇA: Padrão novo, utilizado para conectar equipamentos na rede elétrica como: computador, monitor, fonte, entre outros. Cabo tripolar 3x0,75mm 10A. Conexão: plug macho e fêmea de 180°. Comprimento do cabo 1,20 metros.	UNID	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00
157	CABO DE REDE: RJ45 - 305 MTS.	UNID	5	R\$ 510,00	R\$ 2.550,00
158	CABO DE VIDEO: Tipo Cabo de Vídeo VGA 15 Pinos Macho x VGA 15 Pinos Macho.	UNID	20	R\$ 28,00	R\$ 560,00
159	CABO HDMI: Full HDTV (4096 x 2160P), - 3D READY - Melhor do padrão 3D. Ideal para uso com televisores e jogos. Suporta resolução HDTV - Resoluções acima de 1080p com alta definição também para projetores e fontes AV para um completo cinema digital em casa. Canal de retorno de áudio, - Recurso que permite a transmissão do áudio da TV para o sistema de Home THEATER usando somente a entrada HDMI (sem a necessidade de outro cabo de áudio). Com tamanho de 1,5 metros de comprimento.	UNID	20	R\$ 122,00	R\$ 2.440,00
160	CABO HDMI: Com conector de entrada HDMI. Conector de saída HDMI. Com (01) um conector de entrada. Que Suporte sinais de resolução: 480i, 480p, 720i, 720p, 1080i e 1080p. Que proporcione melhor condutibilidade elétrica e melhor qualidade no sinal. Compatível com especificações de alta velocidade HDMI. Comprimento de 5 Metros.	UNID	10	R\$ 120,00	R\$ 1.200,00
161	CABO HDMI: 1.4 3d com filtro HDF 101. Com 15 metros.	UNID	10	R\$ 90,00	R\$ 900,00
162	CABO USB P/ IMPRESSORA 2.0: Com tamanho de 1.5 metros de comprimento. Para realizar conexões entre a impressora e o computador, - Conexão Usb 2.0, - Cor: Preto, - Resistente, - Tipo: Am + AF/OD4.8, - Cabo: 1,5m, - conteúdo da embalagem: 1x Cabo De Impressora Usb 2.0.	UNID	20	R\$ 30,00	R\$ 600,00
163	CABO USB P/ IMPRESSORA: Com tamanho de 3 metros de comprimento. Para realizar conexões entre a impressora e o computador, - Conexão Usb 2.0, - Cor: Preto, - Resistente, - Tipo: Am + AF/OD4.8, - Cabo: 1,5m, - conteúdo da embalagem: 1x Cabo De Impressora Usb 2.0.	UNID	10	R\$ 38,00	R\$ 380,00
164	CABO SATA 3: Com velocidade de transmissão 1,5; 3,0 e 6,0 Gbps (SATA, SATA II e SATA 6,0 Gbps).	UNID	20	R\$ 29,00	R\$ 580,00
165	CAIXA DE SOM: Mini Caixa de Som 2.0 4W RMS para PC e Notebook Exbom CS-39, tipo de alto falante: Subwoofer, tecnologia de conectividade: USB, diâmetro do subwoofer 2 Polegadas, tipo de montagem: Sobre a mesa. Dimensões do produto 16 x 11 x 9 cm; 350 g.	UNID	15	R\$ 80,00	R\$ 1.200,00
166	CARREGADOR DE PILHA: Recarregavel; Mod. CB045; Voltagem: 220v; Tipo de Carregamento: Pilhas AA e AAA.	UNID	5	R\$ 82,00	R\$ 410,00
167	CARTUCHO TONER: Para impressora HP Laser Jet MFP M132nw.	UNID	10	R\$ 180,00	R\$ 1.800,00
168	CARTUCHO DE TINTA COLORIDO: 664, compatível com a impressora HP DeskJet Ink Advantage 2136.	UNID	50	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

169	CARTUCHO DE TINTA PRETO: 664, compatível com a impressora HP DeskJet Ink Advantage 2136.	UNID	50	R\$ 118,00	R\$ 5.900,00
170	CARTUCHO DE CILINDRO: Compatível com a impressora SANSUNG ML 2010/1610. Compatível MLT d119s.	UNID	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
171	CARTUCHO DE CILINDRO: compatível com a BROTHER DR2340 e BROTHER 2520DW.	UNID	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
172	CARTUCHO DE CILINDRO: compatível com a BROTHER DR1060 e BROTHER 1212,1210DW.	UNID	50	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00
173	CONECTOR RJ45 CAT6 DE PASSAGEM EZ: Conector RJ 45 CAT6 para montagem de cabos de rede 8 via. Pacote com 100 unidades.	PCT	20	R\$ 205,00	R\$ 4.100,00
174	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR660 e BROTHER DCP-L2520DW.	KIT	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
175	CILINDRO DE IMPRESSORA: Compatível com a impressora BROTHER DC P1602 e BROTHER DCP 1617NW.	UNID	20	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
176	CILINDRO DE IMPRESSORA: HP Laser Jet Pró M1102w.	UNID	20	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
177	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com impressora BROTHER DR1060.	KIT	100	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
178	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR2340 e BROTHER L2540DW.	KIT	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
179	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR3440 e BROTHER L5502dn.	KIT	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
180	CILINDRO DO TAMBOR de Imagem Dcp-1060.	UNID	50	R\$ 80,00	R\$ 4.000,00
181	COOLER PARA PROCESSADOR INTEL Lga 1156 1155 1150 1151 1200.	UNID	100	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
182	DOCK STATION F3: Para 2 HDs SATA, HD IDE 2.5'/3.5' Especificações: Em cores Preto e vermelho, Material: Plástico ABS, HDs suportados: 3(2x Sata, 1x IDE), Compatível: Discos 2.5" e 3.5" SATA I, II e III e IDE, Tamanho suportado: Até 4.0 TB, Conexão com PC: Via USB, Tipo de conexão Sata: SATA 3 Gbit/s (SATA II), Tipo de conexão IDE: IDE 100 e 133, Taxa de transferência: USB 2.0 - 480 Mbit/s, Dimensões: 70x132x140mm AxAxL, Fonte inclusa, Voltagem de entrada: 110 ~ 240 Vac, Corrente de entrada: 1.5, Saída de Voltagem: 12/5 DC, Corrente de saída: 3000mA, Temperatura de operação: 5° C a 80° C (41° F to 176° F), Chipset ID: JMicron JMB352U.	UNID	10	R\$ 810,00	R\$ 8.100,00
183	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 3 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.	UNID	20	R\$ 71,00	R\$ 1.420,00
184	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 5 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.	UNID	20	R\$ 90,00	R\$ 1.800,00
185	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 10 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar	UNID	20	R\$ 120,00	R\$ 2.400,00



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA
Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

	em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.				
186	Ferro De Solda Hk Plus Hikari Profissional Sc-60 50w 127v.	UNID	5	R\$ 110,00	R\$ 550,00
187	FILTRO DE LINHA: Com 5 tomadas, bivolt (127v/220v) com chave que liga e desliga. 50/60 Hz com chave para seleção de tensão, corrente 10A. Comprimento do cabo de alimentação 1 metro.	UNID	25	R\$ 90,00	R\$ 2.250,00
188	FONTE ATX: 300W.	UNID	80	R\$ 190,00	R\$ 15.200,00
189	FONTE ATX: Fonte de alimentação para PC. Com proteção de baixa tensão. Com 2 conectores HDD. Com 5 de conectores. Com 80 fatores de potência. Com ventilador de 140 mm de diâmetro. Bivolt preto. Potência de saída 400 W. Garantia de 90 dias contra defeitos de fabricação.	UNID	50	R\$ 280,00	R\$ 14.000,00
190	FONTE ATX REAL 500W: PFC ativo, certificado de eficiência 80 Plus Bronze.	UNID	30	R\$ 420,00	R\$ 12.600,00
191	FONTE CARREGADOR: Para Notebook Universal.	UNID	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
192	GABINETE ATX: Fonte 200W, WATTS, tamanho 2 boias, 01 boia externa, suporta placa mãe micro ATX, suporta FLOPPY, 2 PORTAS usb 2.0 FRONTAIS. Audio padrão AC97.	UNID	20	R\$ 340,00	R\$ 6.800,00
193	HD EXTERNO: Capacidade de 1TB, Interface: USB 3.0, Rotação: 5400 RPM, Taxa Máxima de Transferência: Até 4,8 Gbps (USB 3.0).	UNID	10	R\$ 570,00	R\$ 5.700,00
194	HD: Para notebook, com capacidade de 500 GB.	UNID	20	R\$ 420,00	R\$ 8.400,00
195	HD: Para DESKTOP com capacidade de 500 GB.	UNID	20	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00
196	HD: Para DESKTOP com capacidade de 1TB.	UNID	20	R\$ 520,00	R\$ 10.400,00
197	KIT DE TINTA: (Black, Cyan, Magenta, Yellow) para Impressora Epson L350. REFERENCIA 664.	KIT	50	R\$ 280,00	R\$ 14.000,00
198	KIT DE TINTA: (Black, Cyan, Magenta, Yellow) para Impressora Epson L3250; L3150 REFERÊNCIA: T544.	KIT	100	R\$ 280,00	R\$ 28.000,00
199	KIT: Placa mãe + Memória 8gb + DDR3, Sokete 1155 + processador i5.	KIT	40	R\$ 1.790,00	R\$ 71.600,00
200	KIT: Placa mãe + Memória 8gb + DDR 4, Sokete 1151 + processador i5.	KIT	30	R\$ 1.920,00	R\$ 57.600,00
201	KIT: Placa mãe + Processador Intel i7, + Culler = memória 8gb.	KIT	30	R\$ 2.900,00	R\$ 87.000,00
202	KIT: Placa mãe + Processador Intel i5, + Culler + memória 8gb.	KIT	30	R\$ 2.600,00	R\$ 78.000,00
203	KIT COMPLETO: i3 12100 + Placa Mãe LGA1200 + 4gb DDR4 266MHZ + Culler soquete 1155 + processador.	KIT	50	R\$ 1.600,00	R\$ 80.000,00
204	KIT, Ferramenta 115 Chaves Precisão Celular Tablet Notebook.	UNID	5	R\$ 118,00	R\$ 590,00
205	LIMPA CONTATO: Spray 300ml.	UNID	20	R\$ 36,00	R\$ 720,00
206	MEMÓRIA RAM: 4GB DDR3 1666MHZ.	UNID	30	R\$ 305,00	R\$ 9.150,00
207	MEMÓRIA RAM: 8GB 1600MHZ DDR3.	UNID	30	R\$ 395,00	R\$ 11.850,00

208	MEMÓRIA RAM: 8GB 2400MHZ DDR4.	UNID	30	R\$ 480,00	R\$ 14.400,00
209	MOUSE: Sem fio, Modelo: M0277; Recarregável.	UNID	30	R\$ 92,00	R\$ 2.760,00
210	MOUSE: USB 8000 DPI.	UNID	50	R\$ 32,00	R\$ 1.600,00
211	MOUSE: Com fio, com conexão USB: 2.0, 1200 DPI e Plug and Play.	UNID	50	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
212	Pasta Térmica C/prata Thermal Silver Implastec Pote 500g.	UNID	10	R\$ 48,00	R\$ 480,00
213	PEN DRIVE: Capacidade de 16GB.	UNID	100	R\$ 71,00	R\$ 7.100,00
214	PEN DRIVE: Capacidade de 32GB.	UNID	50	R\$ 85,00	R\$ 4.250,00
215	PEN DRIVE: Capacidade de 64 GB.	UNID	50	R\$ 144,00	R\$ 7.200,00
216	PILHA: Tipo recarregável, Tamanho AA.	UNID	20	R\$ 18,00	R\$ 360,00
217	Placa Mãe Duex Dx H61zg M2 Giga Ddr3 Intel I3 Até I7 Lga1155 com processador.	UNID	50	R\$ 780,00	R\$ 39.000,00
218	PLACA DE REDE: Placa Wifi Dual Band 2.4 / 5ghz 1200mbps Pci Express Para Pc com 2 antenas.	UNID	30	R\$ 320,00	R\$ 9.600,00
219	PLACA DIAGNÓSTICO: Placa de diagnóstico da placa mãe desktop, Em material de PCB, com interface PCI.	UNID	6	R\$ 270,00	R\$ 1.620,00
220	PLACA MÃE: ASRock H510M-HVS LGA 1200/DDR4. com processador.	UNID	20	R\$ 1.320,00	R\$ 26.400,00
221	PLACA DE VIDEO: Capacidade de memória de 4 GB.	UNID	10	R\$ 680,00	R\$ 6.800,00
222	PÓ DE RECARGA: Para Impressora de Referência HF-6450.	KG	20	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00
223	PÓ DE RECARGA: Para Impressora de Referência HF-6880.	KG	20	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00
224	PROCESSADOR INTEL: Core i5 9400F 3.9Ghz LGA1151.	UNID	30	R\$ 1.190,00	R\$ 35.700,00
225	PROCESSADOR INTEL: Core i-7 3770 LGA 1155.	UNID	20	R\$ 1.600,00	R\$ 32.000,00
226	REPETIDOR DE SINAL: Pro Wifi 2.4/5 Ghz 300mbps.	UNID	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
227	ROTEADOR: Dual Band 2.4/5 GHZ Bivolt.	UNID	30	R\$ 280,00	R\$ 8.400,00
228	ROLO FUSOR: Para Impressora Brother DCP2540 dw.	UNID	20	R\$ 220,00	R\$ 4.400,00
229	Switch 5 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
230	Switch 8 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00
231	Switch 16 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00
232	SSD: 500GB - sata.	UNID	30	R\$ 470,00	R\$ 14.100,00
233	SSD: 240 GB - sata 3.	UNID	50	R\$ 450,00	R\$ 22.500,00
234	SSD: De 1TB - sata 3.	UNID	10	R\$ 840,00	R\$ 8.400,00
235	SSD: M.2 - 480 GB.	UNID	20	R\$ 480,00	R\$ 9.600,00
236	SOLDA ESTANHO Cobix 1 Mm 60x40 500g Com Fluxo 110V/220V.	UNID	5	R\$ 195,00	R\$ 975,00
237	TESTADOR DE CABO DE REDE, Rj45 Lan Cat5 Cat6 Rj11 Telefonica.	UNID	5	R\$ 250,00	R\$ 1.250,00

CNPJ: 12.381.567/0001-34

238	TECLADO: Design ergonômico, com indicadores: caps, num e scroll lock, interface: Plug-play ENTRADA USB, material do cabo: borracha, quantidade de teclas: 107, padrão ABNT2, comprimento 1,3 metros.	UNID	50	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
239	TINTA: Para Impressora que seja compatível com impressora EPSON L3150 - Referência (EPSON 544). Kit com 4 REFIL: PRETO; CIANO; AMARELO; MAGENTA.	KIT	100	R\$ 260,00	R\$ 26.000,00
240	TINTA: Para Impressora. Kit com quatro embalagens de REFIL EPSON T504 - CORES: (Preto, Magenta, Ciano e Amarelo).	KIT	50	R\$ 260,00	R\$ 13.000,00
241	TONER: Compatível com a impressora BROTHER TN-1060, BROTHER DCP1602 e BROTHER 1617NW.	UNID	100	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
242	TONER: Compatível com a impressora BROTHER TN2370 e BROTHER L2520DW.	UNID	50	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00
243	TONER: Compatível com a impressora BROTHER TN3442 e BROTHER DCP L5502DN.	UNID	50	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
244	TONER: Compatível com a impressora BROTHER TN-3472 e BROTHER DCP-L5652DN.	UNID	50	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
245	TONER: Compatível com a impressora BROTHER DCP L5512DN.	UNID	50	R\$ 180,00	R\$ 9.000,00
VALOR TOTAL					R\$ 1.060.188,00
TOTAL GERAL					R\$ 1.424.439,00

Vale ressaltar que esta **pesquisa é preliminar**, com vistas a se obter informação prévia da despesa e deverá ser refinada, na elaboração do Mapa de apuração de preços, sendo, portanto, aprimorada para efeito de estimativa dos valores de referência para apenas para demonstrar que preço de referência não está fora da realidade do mercado atual.

Diante da necessidade do objeto deste estudo, foi realizado o levantamento de mercado no intuito de prospectar e analisar soluções para a necessidade apontada, que atendam aos critérios de vantajosidade para a Administração sob os aspectos da conveniência, economicidade e eficiência.

Em atendimento ao disposto no Art. 44 da Lei 14.133/2021, foram pesquisadas no mercado e em outros órgãos e entidades soluções diversas para a demanda, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração e aos requisitos apresentados no presente estudo.

Em essência, o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação.

O primeiro passo do ETP é, com base nos requisitos definidos, deve ser feito levantamento para identificar quais soluções existentes no mercado atendem aos requisitos estabelecidos, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação, com os respectivos preços estimados, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência.

Quando se está diante de uma solução já bastante conhecida pela Administração, já corriqueira e cuja metodologia de suprimento é estabelecida, estável e satisfatória, não há que se gastar energia de planejamento com a prospecção de novas soluções.

No presente caso, a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde será suprida com a contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais de expediente e suprimentos de informática. Ademais, não há notícias da existência de outra solução ou metodologia mais eficiente e econômica. Em razão disso, não há razões que recomendem o levantamento de soluções no presente caso.

4.1 JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO A CONTRATAR (V § 1º do Art.18)

Considerando as características de utilização, as quantidades de materiais necessários, os períodos informados e os valores estimados, conclui-se que a melhor opção e a mais vantajosa, adequada e disponível no mercado, sob a égide dos princípios da oportunidade e conveniência da Administração Pública está na efetiva **Aquisição de materiais de expediente e suprimentos de informática**, assim também pela boa qualidade e procedência de cada produto licitado.

Ressalta-se que esta solução tem sido utilizada por muitos órgãos públicos e tem se mostrado mais eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da SEMSA, sendo que esta solução tem sido amplamente constituída em anos anteriores dessa Administração.

A realização de um processo licitatório para a aquisição de **materiais de expediente e suprimento de informática** é essencial para assegurar a transparência, a

competitividade e a eficiência na utilização dos recursos públicos. Este procedimento promove a obtenção de materiais de alta qualidade, garante a legalidade e a conformidade com as normas vigentes, além de otimizar o custo-benefício para a administração pública. Portanto, a justificação para a abertura deste processo licitatório é sólida e alicerçada em princípios administrativos e econômicos que visam o melhor interesse público.

5. Estimativa de preços e pesquisa de preços.

Com base nas especificações, o método para a pesquisa de preços, seguindo as diretrizes dos normativos do Poder Executivo e do Tribunal de Contas da União (TCU), foi a obtenção de preços públicos em contratações de outros órgãos, cotação em sítios eletrônicos especializados, buscados pelos valores praticados no mercado através de contratações similares no site Fonte de Preços, conforme Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021

A Pesquisa de Preços tem por característica conhecer o custo estimado e existência de recursos suficientes para a aquisição de bens ou contratação de serviços, estabelecendo também o valor máximo de referência a ser negociado durante fase de lances no processo licitatório.

Vale ressaltar que a realização da pesquisa de preços supra citada para a contratação em comento no âmbito da administração municipal, foi feita através de procedimentos prévios e indispensáveis para a verificação de existência de recursos financeiros suficientes para cobrir despesas decorrentes de contratação, conforme constará na dotação orçamentária.

Foi realizada a pesquisa de preços em conformidade com a Lei 14.133/2021, que estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Desta forma a pesquisa de preços realizada na Plataforma "Fonte de Preços", as pesquisas relacionadas ao objeto abaixo, iniciaram no dia 05/12/2024, às 10:10 de Material de expediente e às 10:12 a de suprimento de informática, referente ao seguinte objeto: **Aquisição de Material de expediente e suprimento de informática para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Augusto Corrêa/PA**, nos quantitativos unitários elaborados neste ETP, sendo R\$ 329.871,23 (Trezentos e vinte e nove mil, oitocentos e setenta e um reais, vinte e três centavos) de

material de expediente, R\$ 973.281,33 (Novecentos e setenta e três mil, duzentos e oitenta e um reais, trinta e três centavos) de suprimento de informática, juntamente com o valor somado dos objetos que finalizou com valor de R\$ 1.303.152,56 (Um milhão, trezentos e três mil, cento e cinquenta e dois reais, cinquenta e seis centavos).

A Análise ou Levantamento de Mercado é o procedimento adotado para verificar as condições e exigência do mercado fornecedor para a necessidade levantada, de modo a possibilitar a compatibilidade entre os requisitos propostos pela área demandante, em especial no que diz respeito a: prazos de entrega, desempenho esperado e proposto, garantias, manutenção, etc. Tende a ser realizado antes da pesquisa de preços propriamente dita. Essa estimativa foi realizada antes da conclusão da pesquisa de preço, totalizando o valor de **R\$ 1.424.439,00 (um milhão, quatrocentos e vinte e quatro mil, quatrocentos e trinta e nove reais)**, observa-se uma diferença entre de R\$ 121.286,44 (cento e vinte e um mil, duzentos e oitenta e seis reais e quarenta e quatro centavos), entre a estimativa de preço e pesquisa de preço, entendemos que a pesquisa de preços está dentro dos preços praticados no mercado. Por fim, a metodologia aplicada para estimar o valor da contratação, foi a **média** dos valores compilados, desprezando a maior cotação, a fim de se estipular o preço mais vantajoso à satisfazer a pretensão administrativa.

6. Descrição da solução como um todo.

A adoção do Sistema de Registro de Preços decorre da necessidade de contratações frequentes e eventuais, além do que, tal aquisição servirá para atendimento de mais de um órgão do governo e ainda pela natureza do objeto que impossibilita a definição prévia do quantitativo exato a ser consumido durante o ano, tornando benéfico a obtenção de documento vinculativo com características de contratação futura que possibilite realizar uma ou mais contratações de acordo com as demandas necessária para suprir suas necessidades.

Preliminarmente, consignar que a futura contratação de empresa para aquisição de materiais de expediente e informática permitirá atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores administrativos bem como Unidades e Centros de Saúde vinculados.



Ata de Registro de Preços, que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados, durante o período de 12 (doze) meses, tomando-os disponíveis, caso necessite o órgão gerenciador efetuará aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame.

Em conclusão, o sistema de Registro de Preços, permite que a Administração realize suas contratações com racionalidade e de forma parcelada, com devido respaldo na Lei Federal no 14.1331/2021.

7. Justificativa para o parcelamento (ou não) na solução quando necessária para individualização do objeto.

O parcelamento da solução refere-se à licitação realizada por item, sempre que o objeto for divisível, não haja prejuízo da solução, permita ampla participação de licitantes. Neste contexto, entende-se que a presente licitação deverá ser organizada por itens individuais de modo que seja ampliado a fase de disputa entre os licitantes.

Assim, há conveniência da entrega de forma parcelada conforme a necessidade das Unidades de Saúde. Vale ressaltar que será adotado o SRP, devendo prevalecer a regra geral de parcelamento conforme a necessidade, devido a entrega de forma parcelada se dá em razão da demanda ser eventual e futura, de acordo com a necessidade demandada, como de também garantir a ampla concorrência.

Portanto, o parcelamento por item desta contratação é o melhor meio de aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo que este parcelamento é técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala.

8. Resultados pretendidos.

Espera-se com essa contratação, no mínimo, zelar pelo bem sob responsabilidade da administração pública de forma eficiente e econômica, de modo a manter o funcionamento do fluxo do ambiente de trabalho de cada unidade/setor requisitante.

Os **resultados pretendidos** com a aquisição por meio de processo licitatório para a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de expediente visam garantir a eficiência, a economicidade e a qualidade nos serviços prestados pela administração pública. Abaixo estão os principais resultados esperados:

1. Fornecimento Contínuo e Adequado de Materiais

- **Regularidade no abastecimento:** Garantir que a Secretaria Municipal de Saúde e suas unidades tenham o suprimento contínuo de materiais de expediente necessários para suas atividades administrativas e operacionais, evitando interrupções no funcionamento diário.
- **Atendimento às especificações:** Receber materiais de expediente que atendam rigorosamente às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência, em termos de qualidade e quantidade.

2. Eficiência na Gestão de Recursos

- **Economia de recursos públicos:** Obter o melhor custo-benefício com a contratação, assegurando a aquisição de materiais a preços competitivos, dentro do orçamento disponível, cumprindo os princípios da economicidade e eficiência.
- **Otimização do processo administrativo:** A contratação permitirá a otimização dos fluxos administrativos da Secretaria, já que haverá estoque adequado de materiais essenciais ao desempenho das atividades cotidianas.

3. Aprimoramento da Gestão Pública

- **Melhoria na execução das atividades administrativas:** A regularidade no fornecimento dos materiais de expediente permitirá que as atividades administrativas sejam realizadas de forma ágil, eficiente e organizada, contribuindo para o bom atendimento à população.
- **Redução de desperdícios:** Com a gestão otimizada do estoque de materiais de expediente e informática, espera-se uma melhor alocação de recursos, evitando desperdícios e contribuindo para a sustentabilidade administrativa.

Com a aquisição dos itens já mencionados e descritivo em Mapa de Levantamento de Preços busca-se também, atender ao princípio da economicidade, cuja meta é a obtenção da melhor relação custo-benefício, melhor proposta possível que uma alocação de recursos financeiros, econômicos e administrativos possa alcançar, permitindo assim que essa aquisição, ora para licitação sejam realizados de forma rápida, econômica e sustentável.

Esses resultados reforçam a necessidade de um processo licitatório bem estruturado e transparente, garantindo que a administração pública receba os materiais em tempo hábil e com a qualidade necessária para o desempenho eficiente de suas funções.

Espera-se ainda que as licitantes vencedoras cumpram suas obrigações com celeridade e presteza, nos garantindo material de qualidade, assegurando produto de bom custo/benefício.

9. Providências para adequação do ambiente do órgão.

A administração possui uma dinâmica planejada de capacitação dos servidores com formação, desta forma designa fiscais considerando a habilidade e conhecimento do servidor/funcionário, a segregação entre as funções de gestão e de fiscalização do contrato, bem como o comprometimento concomitante com outros serviços ou contratos, de forma a evitar que o fiscal responsável fique sobrecarregado devido a muitos contratos sob sua responsabilidade. Após a realização do Estudo Técnico Preliminar (ETP), o Termo de Referência será elaborado, respeitando todas as normas e etapas da fase interna e caso aprovado pela Autoridade Competente, será realizada a Licitação, modalidade definida no planejamento da contratação.

Esta contratação não necessita de mais adequações por parte da Secretaria de Saúde, apenas no sentido de concluir o procedimento para que as quantidades previstas e descritas neste Estudo Técnico Preliminar sejam executadas de forma parcelada, conforme as necessidades das Unidades da Secretaria Municipal de Saúde.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes.

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

11. Requisitos Técnicos da Contratação.

Poderão participar deste processo de contratação empresas do ramo de atividade relacionada ao objeto, que estejam localizadas em endereços fixos, e que não possuam registro de sanção que impeça sua contratação.

Dado todo o exposto, a empresa vencedora, objeto do presente estudo, deverá atender aos seguintes requisitos:

O licitante deve proporcionar entrega de material, para atender necessidades administrativas da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Responsabilizar-Se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

O contrato terá vigência pelo período de 12 (doze) meses.

O licitante deverá garantir os requisitos de qualidade, funcionamento e rendimento dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência do contrato;

A contratada deverá arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração relacionada à entrega.

Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

Os produtos deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Saúde, no prazo de até **07 (sete) dias úteis**, após a solicitação, mediante requisição solicitada pela responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior

verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta.

O recebimento será efetivado nos seguintes termos: - **PROVISORIAMENTE**, para efeito de posterior verificação do produto ofertado com as especificações constantes neste Termo de Referência, e similaridade com as amostras aprovadas no certame. - **DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação pelo Setor Competente.

Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações neste termo e na proposta, devendo ser substituídos, em até 3 (dias), a contar da notificação da contratada, as suas custas sem prejuízos da aplicação das penalidades.

O recebimento do item não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato

Manter durante todo o período de vigência do contrato, todas as condições que ensejaram a sua habilitação na licitação e contratação.

13. Possíveis Impactos Ambientais

A Contratada deverá observar, no que couber, durante a execução contratual, os critérios de sustentabilidade ambiental, previstos na Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

14 Acompanhamento Das Ações Da Contratação

CRONOGRAMA DO PLANEJAMENTO	
Data das reuniões	Registro e acompanhamento das ações de tratamento dos riscos
21/11/2024	Recebimento da Demanda para setor de compras. Já iniciada primeira reunião com os servidores participantes do grupo de planejamento. Definiu-se a composição da equipe de planejamento e qual o papel de cada componente.



21/11/2024	Equipe de contratação conferiu e revisou a lista prévia dos materiais do objeto da contratação
22/11/2024	Foram analisados alguns processos no TCM/PA, para verificação do objeto licitado. Decidiu-se fazer a estimativa de preços com uma empresa local, devido a especificidade dos itens e pela constatação da inexequibilidade na maioria dos certames pesquisados.
22/11/2024	Foi solicitado cotação da empresa local/após devolução iniciamos os parâmetros necessários para o planejamento desta contratação, referente a prazos de entrega, garantia, bem como resultados pretendidos.
26/11/2024	A empresa devolveu a cotação para o departamento de planejamento
28/11/2024	Equipe de contratação efetuou avaliação das configurações e requisitos necessários para a justificativa da solução a contratar.
03/12/2024	Reuniu-se para montar o mapa de risco da contratação. Equipe de contratação revisou os requisitos necessários para as ações preventivas a serem tomadas diminuindo assim os riscos de uma aquisição indesejada ou ineficiente da solução a contratar.
05/12/2024	O departamento de compras realizou pesquisa de preços mediante a utilização dos parâmetros conforme Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, considerando frete, instalação e garantia nos orçamentos. Através do FONTE DE PREÇOS.
20/12/2024	Revisão e Finalização do Estudo Técnico Preliminar e mapa de riscos, encaminhamento para o Gabinete da SEMSA

15. Declaração de viabilidade (ou não) da contratação.

Com base nas informações levantadas ao longo do Estudo da contratação concluiu-se que as questões elencadas estabeleceram critérios de razoabilidade, eficiência, legalidade, especificações, preço médio de equilíbrio entre o mercado e o princípio da economicidade para administração pública, através da solução escolhida, abrangendo a identificação dos benefícios a serem alcançados em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade.

Nesse sentido, o planejamento em tela almeja os seguintes resultados:

- Economia no valor da aquisição em função do ganho de escala.
- Eficiência com a diminuição dos custos administrativos em função da redução da fragmentação de processos licitatórios.
- Efetividade com a qualidade da execução dos serviços solicitados.
- Eficácia com o atendimento das necessidades dos usuários do Sistema único de Saúde deste município.

Considerando o exposto, esta Equipe Técnica declara que a contratação é **VIÁVEL**.

Augusto Corrêa, 20 de dezembro de 2024.



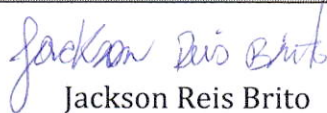
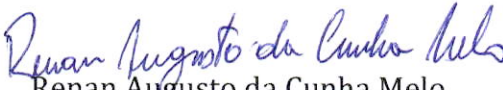
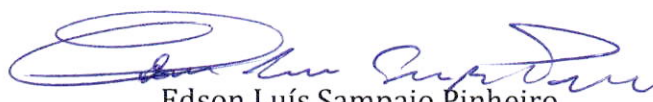
PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante	Integrante
 Jackson Reis Brito DIRETOR ADMINISTRATIVO	 Renan Augusto da Cunha Melo DIRETOR DE COMPRAS
Integrante	
 Edson Luís Sampaio Pinheiro DIRETOR DE PATRIMÔNIO-SEMSA	

ANEXO DO ETP

MAPA DE RISCOS

1.1 Gerenciamento de riscos

Assim como toda contratação, existem alguns riscos em curso na presente contratação. Se inclui, neste mapa de riscos, aqueles voltados à gestão do contrato e execução dos serviços, bem como os inerentes a fase interna e externa do procedimento licitatório.

Entende-se por ação preventiva todas as ações a serem tomadas, com base no desenho do mapa de riscos, de forma a prevenir a ocorrência dos mesmos. Ações de contingência, no entanto, são ações a serem tomadas na ocasião dos danos começarem a ocorrer com a materialização dos riscos previstos.

Os itens da demanda foram devidamente especificados e quantificados, diminuindo assim os riscos de uma aquisição indesejada ou ineficiente

Diante o planejamento desenvolvido e apresentado neste ETP, a Administração Municipal tem como propósito uma aquisição eficiente e vantajosa.

Caberá ao Fiscal do Contrato identificar os eventos de risco e geri-los em ordem crítica de maior impacto junto aos objetivos a serem alcançados.

Para demonstração segue o mapa de risco:

MAPA DE RISCOS

Dados do Processo:

Fase de Análise:

☒

Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor

☒

Gestão do Contrato

PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Risco 01:

PLANEJAMENTO DEFICIENTE

Probabilidade:

☒

Baixa

☐

Média

☐

Alta

Impacto:

☐

Baixo

☒

Médio

☐

Alto





PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

Dano(s): O prejuízo ao atendimento das demandas no Setor Solicitante.

Ação(ões) Preventiva(s): Realizar planejamento eficiente e quantificar adequadamente o objeto conforme as necessidades de cada órgão.

Responsável:

Equipe de planejamento

Ação(ões) de Contingência: Revisão de quantitativos

Responsável:

Equipe de planejamento

Risco 02:

INDISPONIBILIDADE FINANCEIRA

Probabilidade:

☒

Baixa

☐

Média

☐

Alta

Impacto:

☐

Baixo

☒

Médio

☐

Alto

Dano(s): A não contratação do objeto licitado.

Ação(ões) Preventiva(s): Planejamento financeiro para Contratações

Responsável:

Setor Financeiro

Ação(ões) de Contingência: Reprogramação de Planejamento financeiro

Responsável:

Setor Financeiro

Risco 03:

LICITAÇÃO DESERTA

Probabilidade:

☒

Baixa

☐

Média

☐

Alta

Impacto:

☒

Baixo

☐

Médio

☐

Alto

Dano(s): Prejuízos, atrasos na execução do objeto e sem cobertura contratual

Ação(ões) Preventiva(s): Planejamento considerando a contratações de outros entes públicos e as atuais necessidades para estabelecer orçamento Atrativo

Responsável:

Equipe de planejamento

Ação(ões) de Contingência: Novo planejamento para posterior Licitação

Responsável:

Setor Demandante,
Fiscal de Contratos

Risco 04:

NÃO REALIZAR AMPLA PESQUISA DE MERCADO DURANTE O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

Probabilidade:

☒

Baixa

☐

Média

☐

Alta

Impacto:

☐

Baixo

☒

Médio

☐

Alto

Dano(s): Falta de benchmarking; estudo de apenas uma solução de mercado; solução não atender aos resultados pretendidos (de negócio ou técnicos); fragilidade na justificativa da contratação.



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

Ação(ões) Preventiva(s): Realizar estudo comparativo entre as várias soluções presentes no mercado, com devido fluxo do processo ao setor responsável	Responsável: Equipe de planejamento
Ação(ões) Preventiva(s): Elaborar Estudo Técnico Preliminar robusto, que apresente estudo comparativo realizado.	Responsável: Equipe de planejamento
Ação(ões) Preventiva(s): Efetuar levantamento de contratações similares feitas por outros órgãos, consultar sítios da internet, de modo a buscar o maior número possível de fontes.	Responsável: Equipe de planejamento
Ação(ões) de Contingência: Novo planejamento para posterior Licitação	Responsável: Setor Demandante, Fiscal de Contratos

GESTÃO DE CONTRATOS

Risco 01:	NÃO CONFORMIDADE DA EXECUÇÃO COM AS NORMAS VIGENTES.		
Probabilidade:	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
Impacto:	☐ Baixo	☒ Médio	☐ Alto
Dano(s): Prejuízos na Execução do contrato			
Ação(ões) Preventiva(s): Gerenciamento e Fiscalização			Responsável: Fiscal de Contratos
Ação(ões) de Contingência: Notificações Extrajudiciais			Responsável: Fiscal de Contratos

Risco 02:	ATRASOS NA ENTREGA		
Probabilidade:	☒ Baixa	☐ Média	☐ Alta
Impacto:	☒ Baixo	☐ Médio	☐ Alto
Dano(s): Paralisação dos serviços			
Ação(ões) Preventiva(s): Alertar a empresa a respeitar as cláusulas contratuais			Responsável: Fiscal de Contratos
Ação(ões) de Contingência: Aplicar sanção			Responsável: Procuradoria Jurídica do município

Risco 03:	AUSÊNCIA DE GARANTIAS DE EXECUÇÃO CONTRATUAL		
Probabilidade:	☐ Baixa	☒ Média	☐ Alta
Impacto:	☐ Baixo	☒ Médio	☐ Alto



PREFEITURA DE
**AUGUSTO
CORRÊA**
Governo do Trabalho

SEMSA

Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

Dano(s): Elevação de custos para Administração

Ação(ões) Preventiva(s): Exigir, como condição para início dos serviços, garantias de execução contratual para cobertura de despesa pelo inadimplemento de obrigações trabalhistas, previdenciárias e prejuízos a terceiros.

Responsável:

Comissão de
contratação

Ação(ões) de Contingência: Apuração e penalidade.

Responsável:

Fiscal de Contratos/
Procuradoria Jurídica
do Município.

Risco 04:

AQUISIÇÃO COM PREÇO ACIMA DA MÉDIA DO MERCADO

Probabilidade:

☒

Baixa

☐

Média

☐

Alta

Impacto:

☐

Baixo

☒

Médio

☐

Alto

Dano(s): Dano ao erário.

Ação(ões) Preventiva(s): Pesquisa de preço com de acordo com a IN nº 65/2021 da Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia, em seu art. 5º, inciso III e IV. Lei 14.133/21, Art. 23

Responsável:

Setor de Compras

Ação(ões) de Contingência:

Evitar contratações de produtos não adequados, em desacordo com estipulado

Responsável:

Comissão de
contratação

Augusto Corrêa, 20 de dezembro de 2024.

Equipe de Planejamento da Contratação

Integrante

Jackson Reis Brito

Jackson Reis Brito

DIRETOR ADMINISTRATIVO

Integrante

Renan Augusto da Cunha Melo

Renan Augusto da Cunha Melo

DIRETOR DE COMPRAS

Integrante

Edson Luís Sampaio Pinheiro

Edson Luís Sampaio Pinheiro

DIRETOR DE PATRIMÔNIO-SEMSA



SAUDE SAUDAVEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

Boa tarde, segue em anexo planilha para cotação de preço e estimativa.

2 mensagens

SAUDE SAUDAVEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

22 de novembro de 2024 às 10:09

Para: jeclima69@yahoo.com.br

Bom dia, segue em anexo planilha referente ao processo do seguinte objeto, Contratação de empresa especializada para o fornecimento de solução tecnológica para os processos de saúde assistenciais e gerenciais, com fornecimento de equipamentos sob regime de locação, contemplando, manutenção e suporte 24x7, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal Saúde de Augusto Corrêa/PA, solicitamos a cotação de preço/estimativa deste para que possamos dar seguimento o mais rápido possível neste processo. Agradecemos pela parceria.

**4 - MODELO DE COTAÇÃO EXP. E SUP. DE INFORMÁTICA J. E. DA COSTA LIMA LTDA.xlsx**

32K

Joao Elivaldo Da Costa Lima Lima <jeclima69@yahoo.com.br>

26 de novembro de 2024 às 20:48

Para: SAUDE SAUDAVEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

segue planilha de preços

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**informatica e expediente.pdf**

303K



J E DA COSTA LIMA LTDA
CNPJ: 29.597.849/0001-76
Av. Joao Batista Monteiro 527 – Bairro NAZARÉ
Augusto Correa, PA – CEP: 68610-000 | 98475-3167

APRESENTAÇÃO DE COTAÇÃO

A Secretária Municipal de Saúde/SEMSA
Sr. Renan Augusto da Cunha Melo
Diretor de Compras da Saúde

Dados da Empresa

RAZÃO SOCIAL: J E DA COSTA LIMA LTDA
NOME FANTASIA: VALDO VARIEDADES
CNPJ: 29.597.849/0001-76
ENDEREÇO: AV JOAO BATISTA MONTEIRO, 527, BAIRRO: NAZARÉ
CIDADE/UF: AUGUSTO CORREA - PA.
TELEFONE: (91) 98178-2992
E - MAIL: jeclima69@yahoo.com.br

Objeto: Aquisição de Material de expediente e suprimento de informática para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Augusto Corrêa/PA.

NUM	DESCRIÇÃO DO ITEM/MODELO	UNID	QUANT	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	AGENDA ESPIRAL DIÁRIA - Fepper, cores diversas, capa dura, formato 117x164mm, gramatura 63g/m ² , com 160 folhas.	UND	20	VALDO IMPRESSOS	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
2	AGENDA EXECUTIVA COSTURADA - Na cor preta, nas dimensões: 21,5X15. Embalagem com 1 unidade.	UND	25	VALDO IMPRESSOS	R\$ 80,00	R\$ 2.000,00
3	ALFINETE - De aço, em material niquelado, cabeça redonda em plástico, cores diversas, caixa com 100 unidades.	CX	45	ACC	R\$ 6,00	R\$ 270,00
4	ALMOFADA MOLHA DEDO - Para melhor manuseio de papéis e cédulas de dinheiro. 12 g. Atóxico. Pacote com 3 unidades.	PCT	40	RADEX	R\$ 12,00	R\$ 480,00
5	APAGADOR - Para quadro branco, produzido com plástico ABS, possui suporte para 2 marcadores em caixa com guancheira, com base de feltro, dimensões mínimas de 17cmx5cm.	UND	20	VMP	R\$ 14,00	R\$ 280,00

6	BALÃO Nº 7 - Em cores variadas, liso, com forma redonda. Material: Látex. Pacote com 50 unidades.	PCT	100	PIC PIC	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00
7	BALÃO Nº 6,5 - Em cores variadas, liso, com forma redonda. Material: Látex Pacote com 50 unidades.	PCT	200	PIC PIC	R\$ 9,80	R\$ 1.960,00
8	BARBANTE - Com 100% algodão CRU, 6 fios, com 100 metros.	ROLO	50	BOCA AZUL	R\$ 22,00	R\$ 1.100,00
9	BARBANTE EM PLASTICO - Kit com 12 fitilho de rafia, plástico para amarração.	CX	30	BOCA AZUL	R\$ 22,00	R\$ 660,00
10	BASTÃO COLA QUENTE - Dimensões: 11mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	50	RENDICOLA	R\$ 65,00	R\$ 3.250,00
11	BASTÃO COLA QUENTE - Dimensões: 7mmx30cm, material silicado, transparente, aplicação pistola quente, tipo bastão.	UND	50	RENDICOLA	R\$ 65,00	R\$ 3.250,00
12	BLOCO DE RECADOS - Especificações: Bloco auto adesivo post-it 76x76 sortido com 450 folhas mtp.	PCT	40	VMP	R\$ 24,00	R\$ 960,00
13	BLOCOS DE NOTAS - Adesivas, post-it neon, 4 cores, 4 blocos de 76mmx102mm, pacote contendo 4 bloquinhos cada.	PCT	120	VMP	R\$ 14,00	R\$ 1.680,00
14	BLOCOS DE NOTAS - Adesivas, post-it neon, com 4 cores, 4 blocos de 38mmx50mm, com 100 folhas cada.	BLOCO	50	VMP	R\$ 12,00	R\$ 600,00
15	BORRACHA - Na cor branca, natural e sintética, atóxica, quadrada, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	20	LEO E LEO	R\$ 48,00	R\$ 960,00
16	BORRACHA PARA LÁPIS - Ponteira na cor branca, natural e sintética, atóxica, contendo selo de segurança, caixa com 50 unidades.	CX	80	LEO E LEO	R\$ 42,00	R\$ 3.360,00
17	CADERNO BROCHURA - Tamanho grande, com 96 folhas, capa dura, capa e contra capa em papelão, cores variadas, dimensões: 140mmx202mm, costurado, folhas internas pautadas e margeadas, em papel OFFSET 56g/m2.	UND	300	MAXIMA	R\$ 15,00	R\$ 4.500,00
18	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA - Cores variadas. Composição: Polionda. Medidas aproximadas: 250x130x350 MM. Pacote com 10 unidades.	PCT	120	POLIBRAS	R\$ 95,00	R\$ 11.400,00

19	CAIXA DE CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA - Com 3 bandejas, móvel, poliestireno, medidas: 26 x 14,5 x 37 cm.	UND	50	CRISTAL	R\$ 75,00	R\$ 3.750,00
20	CAIXA PARA CORRESPONDENCIA ARTICULADA TRIPLA VERTICAL - Na cor fumê, material poliestireno, com 3 bandejas, com hastes metálicas.	UND	10	CRISTAL	R\$ 78,00	R\$ 780,00
21	CALCULADORA DE MESA - Com 12 dígitos, média, Big Display, M-, M+, MRC.	UND	60	ELGIM	R\$ 38,00	R\$ 2.280,00
22	CANETA ESFEROGRÁFICA Nº 0.7 mm - Nas cores: Azul, preta e vermelha, ponta fina. Caixa com 50 unid.	CX	350	COMPACTOR	R\$ 75,00	R\$ 26.250,00
23	CANETA ESFEROGRÁFICA Nº 0,8 mm - Nas cores: Azul, preta e vermelha. Corpo transparente. Bico fino, Caixa com 50 unid.	CX	200	COMPACTOR	R\$ 75,00	R\$ 15.000,00
24	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE - Material plástico, tipo ponta chanfrada, nas cores amarelo e rosa. Caixa com 12 unidades.	CX	40	JOCAR	R\$ 42,00	R\$ 1.680,00
25	CANETA MARCA TEXTO FLUORESCENTE - Material plástico, tipo ponta chanfrada, cor verde. Caixa com 12 unidades.	CX	80	JOCAR	R\$ 42,00	R\$ 3.360,00
26	CANETA PERMANENTE PARA CD e DVD - Nas cores azul, preta e vermelha. Escrita fina, ponta de 2.0 mm. Tinta à base de álcool, resistente à água. confeccionado em material plástico, tampa removível, resistente. Caixa com 12 unidades.	CX	12	PILOTO	R\$ 48,00	R\$ 576,00
27	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO -Capa para encadernação Várias cores modelo PP line / PP Couro no Tamanho A4 (210x297mm) e espessura de 0,26 a 0,30mm. Kit com 100 unidades.	KIT	50	POLIBRAS	R\$ 80,00	R\$ 4.000,00
28	CLIPES GALVANIZADO Nº 1/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 9 x 29 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	30	ACC	R\$ 4,50	R\$ 135,00
29	CLIPES GALVANIZADO Nº 2/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 11 x 32 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	60	ACC	R\$ 4,80	R\$ 288,00
30	CLIPES GALVANIZADO Nº 3/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 11 x 36 mm. Caixinha com 415 unidades.	CX	80	ACC	R\$ 4,80	R\$ 384,00

31	CLIPES GALVANIZADO Nº 4/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 13 x 40 mm. Caixinha com 367 unidades.	CX	120	ACC	R\$ 5,20	R\$ 624,00
32	CLIPES GALVANIZADO Nº 5/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 5 x 13 mm. Caixinha com 100 unidades.	CX	50	ACC	R\$ 6,20	R\$ 310,00
33	CLIPES GALVANIZADO Nº 6/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 18 x 47 mm. Caixinha com 50 unidades.	CX	35	ACC	R\$ 6,20	R\$ 217,00
34	CLIPES GALVANIZADO Nº 8/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 23 x 57 mm. Caixinha com 137 unidades	CX	25	ACC	R\$ 6,80	R\$ 170,00
35	CLIPES GALVANIZADO Nº 10/0 - Aço níquelado. Resistente a oxidação. Medidas: 30 x 70 mm. Caixinha com 79 unidades	CX	15	ACC	R\$ 7,20	R\$ 108,00
36	COLA DE CONTATO - Líquida. Peso (gramas) – 75. Nas dimensões Aproximadas da Embalagem (cm) - A x L x P – 5,0cm x 19,0cm x 3,0cm. Peso aproximado da embalagem do produto (Kg) – 0,10.	UND	25	BRASCOPLAST	R\$ 19,00	R\$ 475,00
37	COLA DE ISOPOR - 40g. Cola líquida transparente, com bico dosador. Caixa com 12 unidades.	UND	20	POLAR	R\$ 6,20	R\$ 124,00
38	COLA ESCOLAR BRANCA - Com 90g em cada unidade, caixa com 12 unidades.	CX	60	POLAR	R\$ 32,00	R\$ 1.920,00
39	COLA GLITTER - Medida externa 10x2,7x1,8cm, peso 23g. Cores diversas. Caixa com 6 unidades.	CX	15	GATTE	R\$ 18,40	R\$ 276,00
40	COLCHETE - Para papel nº 4. Medida: 20mm. Para prender papéis, plásticos e etc. Caixa com 72 unidades.	CX	12	BACCHI	R\$ 15,00	R\$ 180,00
41	CONE SINALIZAÇÃO - Com refletivo, plástico, na cor laranja e branco, com 750mm.	UND	10	PLASTCOR	R\$ 28,00	R\$ 280,00
42	CORRETIVO - Líquido a base d'água, secagem rápida. Caixa com 12 unidade, com frasco de 18 ml cada.	CX	50	MERCUR	R\$ 42,00	R\$ 2.100,00
43	ELÁSTICO DE BORRACHA LÁTEX - Na Cor amarelo, nº 18, pacote com 550 unidades.	PCT	50	MAMUTH	R\$ 32,00	R\$ 1.600,00
44	ENVELOPE BRANCO - Tamanho A4. Pacote com 100 unidades.	CX	30	SCRIPT	R\$ 89,00	R\$ 2.670,00
45	ENVELOPE AMARELO - Na cor ouro, A4, tipo saco, nas dimensões: (229X324mm) com 90g, caixa com 100 unidades.	UND	50	SCRIPT	R\$ 92,00	R\$ 4.600,00

46	ESTILETE - Retrátil, emborrachado. Material: Resina termoplástica. Estrutura Ergonômica para maior manuseio e segurança. Corpo Metálico Reforçado com Revestimento de Borracha termoplástica, tamanho grande, lâmina 18mm, com trava de segurança.	UND	60	VMP	R\$ 38,00	R\$ 2.280,00
47	EVA - Rolos de Espuma de EVA, sem adesivo. Nas Larguras de 500 mm (50 cm) e Comprimento de 2 metros Espessura de 2	UND	25	MAKER	R\$ 88,00	R\$ 2.200,00
48	EVA - Uso geral, Eva Liso 40x40. Espessura 1,7mm aproximadamente. Em cores diversas, em folhas.	UND	30	MAKER	R\$ 3,20	R\$ 96,00
49	EVA - Material emborrachado, liso, nas dimensões: 600X400X2mm, cores variadas.	UND	60	MAKER	R\$ 58,00	R\$ 3.480,00
50	EVA - Material tipo emborrachado estampados. Nas dimensões: 600X400X2mm, estampados.	UND	50	MAKER	R\$ 62,00	R\$ 3.100,00
51	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESTABULA - material metal, tipo alavanca, com 12cm de comprimento.	UND	45	VMP	R\$ 5,20	R\$ 234,00
52	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO RATINHO - Confeccionado em metal com estrutura de plástico.	UND	20	VMP	R\$ 8,00	R\$ 160,00
53	FITA ADESIVA DUPLA FACE BRANCA - Rolo medindo: 19mmx30m.	ROLO	20	GATTE	R\$ 12,85	R\$ 257,00
54	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Rolo fino, com dimensões de 12mmx15m.	ROLO	25	GATTE	R\$ 12,00	R\$ 300,00
55	FITA ADESIVA DUPLA FACE - Rolo largo, Com dimensões de 48mmx30m.	ROLO	15	GATTE	R\$ 14,00	R\$ 210,00
56	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões 12mm X 40m.	UND	20	GATTE	R\$ 8,00	R\$ 160,00
57	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões de 24mmx100. Pacote com 5 unidades.	PCT	20	GATTE	R\$ 16,00	R\$ 320,00
58	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Com dimensões de 45mmx100. Pacote com 5 unidades.	PCT	60	GATTE	R\$ 18,00	R\$ 1.080,00
59	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - Nas dimensões: 48x50mm, pacote com 5 unidades.	PCT	20	GATTE	R\$ 12,00	R\$ 240,00

60	FITA CREPE - Com dimensões de 19mmx50m, kit com 6 unidades, uso geral.	KIT	30	GATTE	R\$ 48,00	R\$ 1.440,00
61	FITA CREPE - Nas dimensões de 25mmx50m, monoface, uso geral.	ROLO	40	GATTE	R\$ 12,00	R\$ 480,00
62	FITA DE SINALIZAÇÃO ZEBRADA - Na cor preta e amarela, 100m, Comp x Larg 100mx70mm.	UND	12	PLASTCOR	R\$ 29,00	R\$ 348,00
63	FITILHO PLÁSTICO - Cores Variadas. Dimensões: 0,5mmx50m.	ROLO	20	FALÇAO	R\$ 12,00	R\$ 240,00
64	FITILHO PLÁSTICO - Cor dourado. Dimensões: 0,5mmx50m.	UND	20	FALÇAO	R\$ 14,00	R\$ 280,00
65	FOLHA DE ISOPOR TIPO 1 - Confeccionado em poliestireno, tipo I f-100x50x0,5cm.	UND	30	ISOESTE	R\$ 8,00	R\$ 240,00
66	FOLHA DE ISOPOR - Em poliestireno nas medidas: Comprimento: 1 metr. Largura: 50cm. Espessura: 10mm.	UND	20	ISOESTE	R\$ 10,00	R\$ 200,00
67	GRAMPEADOR DE PRESSÃO - Confeccionado em estrutura metálica.Com capacidade até 100 folhas. Grampos 23/6, 23/13, 23/8, 23/15, 23/10.	UND	3	GATTE	R\$ 98,00	R\$ 294,00
68	GRAMPEADOR METÁLICO - Confeccionado em estrutura metálica.Com capacidade para grampear até 110 folhas. Grampos 23/6, 23/6, 23/10, 23/13.	UND	3	GATTE	R\$ 102,00	R\$ 306,00
69	GRAMPEADOR DE MESA - Com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, capacidade de até 30 fls.	UND	100	GATTE	R\$ 32,00	R\$ 3.200,00
70	GRAMPEADOR DE MESA - Tamanho médio, com estrutura metálica, na cor preto, tamanho 26/6, até 25 folhas.	UND	30	GATTE	R\$ 30,00	R\$ 900,00
71	GRAMPO GALVANIZADO - Confeccionado em aço galvanizado, resistente a ferrugem, 26/26. Caixa com 500 unidades.	CX	150	GATTE	R\$ 12,00	R\$ 1.800,00
72	GRAMPO GALVANIZADO - Confeccionado em aço galvanizado, resistente a ferrugem, 23/6--23/4, caixa com 5.000 unidades.	CX	100	GATTE	R\$ 16,00	R\$ 1.600,00
73	GRAMPO TRILHO - Confeccionado em metal para armazenar até 300 folhas. Caixa com 50 unidades.	CX	5	BRW	R\$ 28,00	R\$ 140,00
74	GRAMPO TRILHO - Confeccionado em poliestireno. Na cor branco, dimensões de 80mm. Caixa com 50 unid.	CX	20	BRW	R\$ 22,00	R\$ 440,00

75	GRAMPO - Prendedor de papel 25 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	10	VMP	R\$ 15,00	R\$ 150,00
76	GRAMPO - Prendedor de papel 32 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	5	VMP	R\$ 18,00	R\$ 90,00
77	GRAMPO - Prendedor de papel 51 mm, confeccionado em metal. Kit com 12 unidades.	KIT	5	VMP	R\$ 38,00	R\$ 190,00
78	GRAMPOS - Galvanizados 23/68 para grampeador, capacidade de grampear ate 50 folhas de papel 75g/m2. Grampo tipo 26 e pema de 6mm fabricados com arame de aço revestido resistente á oxidação, qualidade superior, sem rebarbas e alta qualidade. Caixa com 5000 unidades	CX	10	GATTE	R\$ 21,00	R\$ 210,00
79	LÁPIS DE COR - Confeccionado em madeira, cores diversas, formato triangular, tamanho grande. Caixa com 12 unidades.	CX	15	LEO E LEO	R\$ 9,80	R\$ 147,00
80	LÁPIS PRETO - Redondo HB, Nº 2, caixa com 144 unidades.	CX	50	LEO E LEO	R\$ 78,00	R\$ 3.900,00
81	LIGA - Na cor Amarela, com 1kg.	PCT	40	MAMUTHE	R\$ 58,00	R\$ 2.320,00
82	LINHA DE COSTURA - Linha de Costura 63% Poliéster e 37% Algodão. Cores diversas. Caixa com 10 unid.	CX	10	GABRIELLA	R\$ 18,50	R\$ 185,00
83	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA, Nas dimensões: (206X300mm), sem margens, com 100 folhas.	UND	30	SIDG	R\$ 28,00	R\$ 840,00
84	LIVRO DE ATA CAPA DURA BROCHURA - Especificações: 216mmX320mm, sem margens, com 100 folhas.	UND	20	SIDG	R\$ 28,00	R\$ 560,00
85	LIVRO DE PONTO - Capa dura, tamanho: 33 x 22,7 cm, em material de papelão e papel Offset, com 56g, com 100 folhas.	UND	35	SIDG	R\$ 28,00	R\$ 980,00
86	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA - Capa dura, brochura, com margens, com 104 folhas.	UND	50	SIDG	R\$ 25,00	R\$ 1.250,00
87	LOUSA MAGNETICA OU QUADRO BRANCO MAGNETICO - Nas dimensões: 2,00mX1,20m, confeccionado laminato melamínico, na cor branco brilhante e moldura em alumínio.	UND	5	CORTIART	R\$ 480,00	R\$ 2.400,00
88	ORGANIZADOR DE MESA - Porta canetas, lembretas, cliques, fumê poliestireno.	UND	40	DELLO	R\$ 40,00	R\$ 1.600,00
89	ORGANIZADOR DE MESA - Porta canetas, lembretes, cliques, transparente, poliestireno.	UND	30	DELLO	R\$ 38,00	R\$ 1.140,00

90	ORGANIZADOR HORIZONTAL - Triplo, poliestireno, nas medidas: 33,5 x 24 x 12 cm.	UND	25	DELLO	R\$ 61,00	R\$ 1.525,00
91	PAPEL CARBONO FILME - Na cor azul, tipo A4. caixa com 100 unidades/folhas.	UND	40	BANZZE	R\$ 72,00	R\$ 2.880,00
92	PAPEL CARBONO FILME - Na cor preto, tipo A4. Caixa com 100 unidades/folhas.	UND	20	BANZZE	R\$ 72,00	R\$ 1.440,00
93	PAPEL CREPON - Nas dimensões de 48cmx2m. Com cores diversas, pacote com 5 unidades.	PCT	15	VMP	R\$ 18,00	R\$ 270,00
94	PAPEL A4 BRANCO - Com 75g, nas dimensões: 210X297mm, caixa com 10 resmas, com 500 folhas.	CX	400	CHAMEX	R\$ 320,00	R\$ 128.000,00
95	PAPEL CARMIM - Material celulose vegetal 48x66cm, 100g, nas cores variadas. Pacote com 20 folhas.	PCT	10	VMP	R\$ 45,00	R\$ 450,00
96	PAPEL CARTÃO - Na cor branco, tipo A4, com 250g, pacote com 50 folhas.	PCT	20	VMP	R\$ 48,00	R\$ 960,00
97	PAPEL CARTÃO - Material celulose vegetal. Dimensões: 48x66cm, cores variadas. Pacote com 20 folhas	PCT	20	VMP	R\$ 60,00	R\$ 1.200,00
98	PAPEL CARTOLINA DUPLA FACE - Diversas cores, com 180g, nas dimensões(48X65), pacote com 20 unid.	PCT	10	BIGNARD	R\$ 60,00	R\$ 600,00
99	PAPEL CARTOLINA - Confeccionado em material celulose vegetal, gramatura 140g, formato 50x66cm, cores diversas. Pacote com 100 unidades.	PCT	12	BIGNARD	R\$ 150,00	R\$ 1.800,00
100	PAPEL CARTOLINA - Tipo 40 kg, material celulose vegetal, gramatura 120g, 96x66cm, cor branca.	UND	12	BIGNARD	R\$ 4,80	R\$ 57,60
101	PAPEL CARTOLINA - Epecificações: 150g, dimensões: 50x66, cores diversas, pacote com 10 unidades.	PCT	12	BIGNARD	R\$ 25,00	R\$ 300,00
102	PAPEL COUCHÊ FOSCO - Com brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas.	PCT	8	OFFPAPER	R\$ 48,00	R\$ 384,00
103	PAPEL COUCHÊ FOSCO - Sem brilho, 180g, 210x297. Pacote com 50 folhas.	PCT	8	OFFPAPER	R\$ 47,00	R\$ 376,00
104	PAPEL DE CASCA DE OVO - Com 180 g, folha A4, branco, pacote com 50 folhas.	UND	8	OFFPAPER	R\$ 29,80	R\$ 238,40

105	PAPEL FOTOGRÁFICO - Tipo A4, paper 150G/M ² , branco brilhante, pacote com 50 folhas.	PCT	250	OFFPAPER	R\$ 47,00	R\$ 11.750,00
106	PAPEL VERGÊ - Na cor branco, com 180G, caixa com 50 folhas.	CX	80	OFFPAPER	R\$ 31,00	R\$ 2.480,00
107	PASTA AZ LOMBADA - Estreita, na cor cinza ou preta, com tamanho: 0,35X0,29X0,05mm. Caixa com 20 unidades.	CX	12	FRAMMA	R\$ 440,00	R\$ 5.280,00
108	PASTA AZ LOMBADA - Larga, na cor cinza ou preta, com	UND	30	FRAMMA	R\$ 23,00	R\$ 690,00
109	PASTA AZ LOMBO MÉDIO - Com visor, nas dimensões 28,5 X 34,5 X 8,0 cm, com espessura 1,0mm.	UND	30	FRAMMA	R\$ 22,00	R\$ 660,00
110	PASTA AZ USUAL - Ofício, lombo largo, com visor, nas dimensões: 35X28X8cm, caixa com 10 unidades.	CX	10	FRAMMA	R\$ 220,00	R\$ 2.200,00
111	PASTA CLASSIFICADORA - Ofício, com grampo, Comp x Larg: 240mm x 340mm. Cores Diversas.	UND	30	VMP	R\$ 15,20	R\$ 456,00
112	PASTA OFÍCIO - Polipropileno com aba elástica. Transparente ou cores variadas. Comp x Larg: 232mmx332 mm. Caixa com 10 unidades.	CX	30	VMP	R\$ 52,00	R\$ 1.560,00
113	PASTA OFÍCIO COM GRAMPO TRILHO DE PLÁSTICO - Polipropileno, cor do trilho da cor da pasta, medidas: 340X245mm, Com espessura 0,35mm, cores diversas.	UND	30	VMP	R\$ 11,00	R\$ 330,00
114	PASTA OFÍCIO TRANSPARENTE - Fechamento com elástico, lombo de 30mm, dimensões: 34 x 25 x 3 cm, pacote com 10 unidades.	PCT	30	VMP	R\$ 48,00	R\$ 1.440,00
115	PASTA PLÁSTICA OFÍCIO TIPO L - Transparente ou preta, Medida: 22 x 31 cm. Plástico resistente.	UND	45	VMP	R\$ 4,80	R\$ 216,00
116	PASTA SANFONADA A4 PLÁSTICA OFÍCIO - Com 12 divisórias, tamanho de 331x242x32mm. Diversas cores.	UND	40	VMP	R\$ 32,00	R\$ 1.280,00
117	PASTA SUSPENSÁVEL - Para arquivo de documento, marmorizada, pintada, plastificada, com haste plástica, tamanho de 24x36mm. Caixa com 25 unidades.	CX	12	VMP	R\$ 102,00	R\$ 1.224,00
118	PERFURADOR DE PAPEL - Com 02 furos, perfura até 60 folhas, possui margeador e estrutura metálica. Base plástica, tamanho 210x92x114mm.	UND	20	GATTE	R\$ 98,00	R\$ 1.960,00

119	PILHA PALITO AAA - Forma Cilíndrica. Caixa com 40 unidades.	CX	50	PANASONIC	R\$ 85,00	R\$ 4.250,00
120	PINCEL ATÔMICO - Recarregável, nas cores preto, azul e vermelho. Caixa com 12 unidades.	CX	20	COMPACTOR	R\$ 48,00	R\$ 960,00
121	PINCEL CHATO Nº12 - Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. : 26 x 1,09 x 0,85 cm.	UND	30	CONDOR	R\$ 4,40	R\$ 132,00
122	PINCEL CHATO Nº 14- Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. : 27 x 1 x 1 cm.	UND	20	CONDOR	R\$ 4,80	R\$ 96,00
123	PINCEL CHATO Nº 16- Ponta de cerda natural, virola alumínio polido, cabo longo. Polipropileno, cor amarelo dimensões aprox. : 27 x 1 x 2 cm.	UND	20	CONDOR	R\$ 5,20	R\$ 104,00
124	PINCEL PARA PINTURA - Com polegadas: 2" 1/2 comprimento do fio (mm): 42 mm, comprimento(mm): 220 mm	UND	30	CONDOR	R\$ 10,40	R\$ 312,00
125	PINCEL PARA QUADRO BRANCO/MAGNÉTICO - Material plástico, ponta de feltro indeformável, recarregável com tinta própria, escrita 2,5 mm, tinta a base de álcool. Nas cores azul, preto e vermelho. Caixa com 12 unidades.	CX	10	COMPACTOR	R\$ 88,00	R\$ 880,00
126	PISTOLA PARA COLA QUENTE - Pistola aplicadora de silicone, bastão fino.	UND	15	VMP	R\$ 28,00	R\$ 420,00
127	PISTOLA PARA COLA QUENTE - Pistola aplicadora de silicone, bastão grosso.	UND	10	VMP	R\$ 32,00	R\$ 320,00
128	PRANCHETA ACRÍLICA: Poliestireno, com prendedor de metal, A4, tamanho: 3mmx240x340.	UND	25	DELLO	R\$ 28,00	R\$ 700,00
129	PRANCHETA DURATEX OFÍCIO - Com prendedor de metal, em madeira tipo mdf, dimensões: (33X23cm), caixa com 12 unidades.	CX	25	DELLO	R\$ 25,00	R\$ 625,00
130	RÉGUA DE ACRÍLICO - Com 30 cm, espessura 2mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transparente.	UND	70	CRISTAL	R\$ 2,80	R\$ 196,00
131	RÉGUA DE ACRÍLICO - Com 50 cm, espessura 2mm, graduação centímetro/milímetro, cor cristal, transmitância transparente.	UND	50	CRISTAL	R\$ 6,00	R\$ 300,00

132	TECIDO CETIM - Confeccionado em material Poliéster. Em tamanhos variados e cores diversas.	METRO	30	IB TECIDOS	R\$ 14,00	R\$ 420,00
133	TECIDO FAILLETE - Tecido. Composição 100% poliéster. Largura: 150 cm. Em diversas cores.	METRO	30	FAILETE	R\$ 22,00	R\$ 660,00
134	TECIDO FLORAL - Composição: Poliéster. Largura: 2.8 m Comprimento: 1 m.	METRO	30	MB TECIDOS	R\$ 16,00	R\$ 480,00
135	TECIDO HELANCA - Tecido composto por poliéster ou poliamida. Cores diversas.	METRO	45	LIT	R\$ 19,00	R\$ 855,00
136	TECIDO POPELINE - Tecido 97% Algodão 3% Elastano, textura: Suave.	METRO	30	UNI TOTAL	R\$ 23,00	R\$ 690,00
137	TECIDO VOAL - Tecido Voal, Composição têxtil: 100% Poliéster, Cores diversas, Garantia contra defeitos de fabricação.	METRO	30	Oasis Decor	R\$ 28,00	R\$ 840,00
138	TESOURA GRANDE DE "8" - Com cabo emborrachado . Em aço inox, encaixe para 4 dedos, comprimento 21 cm, cores diversas/extra corte: reto.	UND	20	TRAMONTINA	R\$ 28,00	R\$ 560,00
139	TESOURA GRANDE - Tesoura multiuso com lâminas em aço Inox e cabo revestido em resina termoplástica. Dimensões da Peça: 24 x 7,6 x 1cm.	UND	20	TRAMONTINA	R\$ 28,00	R\$ 560,00
140	TESOURA MULTI USO - Material da lâmina em Aço Inox. Com forma da ponta: Fina. De 7 polegadas 19,5cm.	UND	40	TRAMONTINA	R\$ 28,00	R\$ 1.120,00
141	TINTA PARA TECIDOS DIVERSOS - Cores diversas. Pote de plástico com 37 ml cada.	UND	50	ACRILEX	R\$ 5,80	R\$ 290,00
142	TINTA PARA ALMOFADA DE CARIMBO - Na cores azul e preto, com 40ml (capacidade aproximada), vencimento mínimo de 1 ano.	UND	120	RADEX	R\$ 12,00	R\$ 1.440,00
143	TNT - Cores diversas, 40 gramas. Rolo com dimensões de 1,40 mt x 50 mt.	ROLO	25	SANTA FE	R\$ 120,00	R\$ 3.000,00
144	Lisolene laminado plástico, cores variadas, feito de filme de polietileno, gofrado em diversas espessuras e com largura de 1,38 m, com 100 m de comprimento.	ROLO	12	CIPATEX	R\$ 1.400,00	R\$ 16.800,00
VALOR TOTAL						R\$ 364.251,00

SUPRIMENTOS DE INFORMATICA

145	ADAPATDOR DE TOMADA PADRÃO: Benjamim T 3 saídas 2p+t, 10A pinos. Com 3 pinos de entrada e 3 pinos de saída. Amperes 10A. Cores diversas. Que seja adaptável do Modelo novo para o antigo e Vice-versa. Com Garantia contra defeitos de fabricação.	UNID	50	frame	R\$ 22,66	R\$ 1.133,00
146	ADAPTADOR: Para (01) uma tomada. Padrão Novo de 127/220V, 10A SMS 64120. Com Garantia contra defeitos de fabricação.	UNID	50	frame	R\$ 22,50	R\$ 1.125,00
147	Adaptador Wifi Usb Para Computador Dual Band 2ghz E 5ghz 600mbps.	UNID	20	intelbras	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
148	ADAPTADOR WIFI: Banda dupla sem fio AC1200 USB 3.0 Adaptador WiFi de rede sem fio 2.4 GHz / 5.0 GHz, IEEE 802.11ac, IEEE 802.11a, IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b, Frequência: 5GHZ E 2.4/5 GHZ.	UNID	20	intelbras	R\$ 420,00	R\$ 8.400,00
149	ALICATE: Para Crimpar Com conector RJ45 de cabo de rede.	UNID	3	BRIWAX	R\$ 140,00	R\$ 420,00
150	ÁLCOOL ISOPROPÍLICO: Embalagem com bico de 250ml.	UNID	5	IMPASTEC	R\$ 34,00	R\$ 170,00
151	APRESENTADOR MULTIMÍDIA: Passador de slides Power point- controle remoto. Tipo Sem Fio, em formato anatômico. Tamanho: 10.5 x 3.9 2.6 cm. Predominantemente na cor preto, com função	UNID	5	TOMATE	R\$ 240,00	R\$ 1.200,00
152	BATERIA: 3V CR 2032. Para equipamentos que necessita de energia rápido e forte como equipamentos eletrônicos.	UNID	20	ELGIM	R\$ 8,00	R\$ 160,00
153	BATERIA SELADA: Para Nobreak, Compatível com nobreak da Marca UPS; Modelo: GB12-5; Potência nominal 600 VA.	UNID	10	UNIPOWER	R\$ 221,00	R\$ 2.210,00
154	BATERIA SELADA: Para nobreak, aparelhos eletrônicos, com 12V, 1,35A, 7AH. Com garantias do fabricante contra defeitos de fabricação do produto.	UNID	10	UNIPOWER	R\$ 190,00	R\$ 1.900,00
155	CABO DE ÁUDIO: Conector de Entrada: P2 3,5 MM; Conector de Saída: P2; Comprimento do cabo 1,8 ou 2 Metros.	UNID	10	KOKAY	R\$ 26,50	R\$ 265,00

156	CABO DE FORÇA: Padrão novo, utilizado para conectar equipamentos na rede elétrica como: computador, monitor, fonte, entre outros. Cabo tripolar 3x0,75mm 10A. Conexão: plug macho e fêmea de 180°. Comprimento do cabo 1,20 metros.	UNID	20	KOKAY	R\$ 28,00	R\$ 560,00
157	CABO DE REDE: RJ45 - 305 MTS.	UNID	5	GIGA	R\$ 510,00	R\$ 2.550,00
158	CABO DE VIDEO: Tipo Cabo de Vídeo VGA 15 Pinos Macho x VGA 15 Pinos Macho.	UNID	20	PlusCable	R\$ 28,00	R\$ 560,00
159	CABO HDMI: Full HDTV (4096 x 2160P), - 3D READY - Melhor do padrão 3D. Ideal para uso com televisores e jogos. Suporta resolução HDTV - Resoluções acima de 1080p com alta definição também para projetores e fontes AV para um completo cinema digital em casa. Canal de retorno de áudio, - Recurso que permite a transmissão do áudio da TV para o sistema de Home THEATER usando somente a entrada HDMI (sem a necessidade de outro cabo de áudio). Com tamanho de 1,5 metros de comprimento.	UNID	20	TOMATE	R\$ 122,00	R\$ 2.440,00
160	CABO HDMI: Com conector de entrada HDMI. Conector de saída HDMI. Com (01) um conector de entrada. Que Suporte sinais de resolução: 480i, 480p, 720i, 720p, 1080i e 1080p. Que proporcione melhor condutibilidade elétrica e melhor qualidade no sinal. Compatível com especificações de alta velocidade HDMI. Comprimento de 5 Metros.	UNID	10	TOMATE	R\$ 120,00	R\$ 1.200,00
161	CABO HDMI: 1.4 3d com filtro HDF 101. Com 15 metros.	UNID	10	TOMATE	R\$ 90,00	R\$ 900,00
162	CABO USB P/ IMPRESSORA 2.0: Com tamanho de 1.5 metros de comprimento. Para realizar conexões entre a impressora e o computador, - Conexão Usb 2.0, - Cor: Preto, - Resistente, - Tipo: Am + AF/OD4.8, - Cabo: 1,5m, - conteúdo da embalagem: 1x Cabo De Impressora Usb 2.0.	UNID	20	PLUSCABLE	R\$ 30,00	R\$ 600,00

163	CABO USB P/ IMPRESSORA: Com tamanho de 3 metros de comprimento. Para realizar conexões entre a impressora e o computador, - Conexão Usb 2.0, - Cor: Preto, - Resistente, - Tipo: Am + AF/OD4.8, - Cabo: 1,5m, - conteúdo da embalagem: 1x Cabo De Impressora Usb 2.0.	UNID	10	PLUSCABLE	R\$ 38,00	R\$ 380,00
164	CABO SATA 3: Com velocidade de transmissão 1,5; 3,0 e 6,0 Gbps (SATA, SATA II e SATA 6,0 Gbps).	UNID	20	PLUSCABLE	R\$ 29,00	R\$ 580,00
165	CAIXA DE SOM: Mini Caixa de Som 2.0 4W RMS para PC e Notebook Exbom CS-39, tipo de alto falante: Subwoofer, tecnologia de conectividade: USB, diâmetro do subwoofer 2 Polegadas, tipo de montagem: Sobre a mesa. Dimensões do produto 16 x 11 x 9 cm; 350 g.	UNID	15	MULTILASER	R\$ 80,00	R\$ 1.200,00
166	CARREGADOR DE PILHA: Recarregavel; Mod. CB045; Voltagem: 220v; Tipo de Carregamento: Pilhas AA e AAA.	UNID	5	ELGIM	R\$ 82,00	R\$ 410,00
167	CARTUCHO TONER: Para impressora HP Laser Jet MFP M132nw.	UNID	10	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 1.800,00
168	CARTUCHO DE TINTA COLORIDO: 664, compatível com a impressora HP DeskJet Ink Advantage 2136.	UNID	50	HP	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
169	CARTUCHO DE TINTA PRETO: 664, compatível com a impressora HP DeskJet Ink Advantage 2136.	UNID	50	HP	R\$ 118,00	R\$ 5.900,00
170	CARTUCHO DE CILINDRO: Compatível com a impressora SANSUNG ML 2010/1610. Compatível MLT d119s.	UNID	20	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
171	CARTUCHO DE CILINDRO: compatível com a BROTHER DR2340 e BROTHER 2520DW.	UNID	20	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
172	CARTUCHO DE CILINDRO: compatível com a BROTHER DR1060 e BROTHER 1212,1210DW.	UNID	50	POTENCIAL	R\$ 160,00	R\$ 8.000,00
173	CONECTOR RJ45 CAT6 DE PASSAGEM EZ: Conector RJ 45 CAT6 para montagem de cabos de rede 8 via. Pacote com 100 unidades.	PCT	20	FORTREK	R\$ 205,00	R\$ 4.100,00
174	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR660 e BROTHER DCP-L2520DW.	KIT	20	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00

175	CILINDRO DE IMPRESSORA: Compatível com a impressora BROTHER DC P1602 e BROTHER DCP 1617NW.	UNID	20	HUGH FUSION	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
176	CILINDRO DE IMPRESSORA: HP Laser Jet Pró M1102w.	UNID	20	HUGH FUSION	R\$ 100,00	R\$ 2.000,00
177	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com impressora BROTHER DR1060.	KIT	100	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 18.000,00
178	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR2340 e BROTHER L2540DW.	KIT	20	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
179	CILINDRO FOTOCONDUTOR: Kit Fotocondutor Cilindro compatível com a impressora BROTHER DR3440 e BROTHER L5502dn.	KIT	20	POTENCIAL	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
180	CILINDRO DO TAMBOR de Imagem Dcp-1060.	UNID	50	HUGH FUSION	R\$ 80,00	R\$ 4.000,00
181	COOLER PARA PROCESSADOR INTEL Lga 1156 1155 1150 1151 1200.	UNID	100	INTEL	R\$ 90,00	R\$ 9.000,00
182	DOCK STATION F3: Para 2 HDs SATA, HD IDE 2.5"/3.5" Especificações: Em cores Preto e vermelho, Material: Plástico ABS, HDs suportados: 3(2x Sata, 1x IDE), Compatível: Discos 2.5" e 3.5" SATA I, II e III e IDE, Tamanho suportado: Até 4.0 TB, Conexão com PC: Via USB, Tipo de conexão Sata: SATA 3 Gbit/s (SATA II), Tipo de conexão IDE: IDE 100 e 133, Taxa de transferência: USB 2.0 - 480 Mbit/s, Dimensões: 70x132x140mm AxLxC, Fonte inclusa, Voltagem de entrada: 110 ~ 240 Vac, Corrente de entrada: 1.5, Saída de Voltagem: 12/5 DC, Corrente de saída: 3000mA, Temperatura de operação: 5° C a 80° C (41° F to 176° F), Chipset ID: JMicron JMB352U.	UNID	10	B MAX	R\$ 810,00	R\$ 8.100,00
183	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 3 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 71,00	R\$ 1.420,00

184	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 5 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 90,00	R\$ 1.800,00
185	EXTENSÃO ELÉTRICA: Cabo de 10 metros de comprimento. Para 3 tomadas Bivolt, com potência máxima de 127V 1270W/220 V 2200 W. Pra funcionar em tomadas de 110V, 127V ou 220V. Corrente máxima 10A.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 120,00	R\$ 2.400,00
186	Ferro De Solda Hk Plus Hikari Profissional Sc-60 50w 127v.	UNID	5	HIKARI	R\$ 110,00	R\$ 550,00
187	FILTRO DE LINHA: Com 5 tomadas, bivolt (127v/220v) com chave que liga e desliga. 50/60 Hz com chave para seleção de tensão, corrente 10A. Comprimento do cabo de alimentação 1 metro.	UNID	25	INTELBRAS	R\$ 90,00	R\$ 2.250,00
188	FORTE ATX: 300W.	UNID	80	FORTREK	R\$ 190,00	R\$ 15.200,00
189	FORTE ATX: Fonte de alimentação para PC. Com proteção de baixa tensão. Com 2 conectores HDD. Com 5 de conectores. Com 80 fatores de potência. Com ventilador de 140 mm de diâmetro. Bivolt preto. Potência de saída 400 W. Garantia de 90 dias contra defeitos de fabricação.	UNID	50	FORTREK	R\$ 280,00	R\$ 14.000,00
190	FORTE ATX REAL 500W: PFC ativo, certificado de eficiência 80 Plus Bronze.	UNID	30	FORTREK	R\$ 420,00	R\$ 12.600,00
191	FORTE CARREGADOR: Para Notebook Universal.	UNID	20	TOMATE	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
192	GABINETE ATX: Fonte 200W, WATTS, tamanho 2 baías, 01 baía externa, suporta placa mãe micro ATX, suporta FLOPPY, 2 PORTAS usb 2.0 FRONTAIS. Audio padrão AC97.	UNID	20	goldentec	R\$ 340,00	R\$ 6.800,00
193	HD EXTERNO: Capacidade de 1TB, Interface: USB 3.0, Rotação: 5400 RPM, Taxa Máxima de Transferência: Até 4,8 Gbps (USB 3.0).	UNID	10	seagate	R\$ 570,00	R\$ 5.700,00
194	HD: Para notebook, com capacidade de 500 GB.	UNID	20	WD	R\$ 420,00	R\$ 8.400,00
195	HD: Para DESKTOP com capacidade de 500 GB.	UNID	20	WD	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00
196	HD: Para DESKTOP com capacidade de 1TB.	UNID	20	WD	R\$ 520,00	R\$ 10.400,00

197	KIT DE TINTA: (Black, Cyan, Magenta, Yellow) para Impressora Epson L350. REFERENCIA 664.	KIT	50	INK PREMION	R\$ 280,00	R\$ 14.000,00
198	KIT DE TINTA: (Black, Cyan, Magenta, Yellow) para Impressora Epson L3250; L3150 REFERÊNCIA: T544.	KIT	100	INK PREMION	R\$ 280,00	R\$ 28.000,00
199	KIT: Placa mãe + Memória 8gb + DDR3, Sokete 1155 + processador i5.	KIT	40	BRX	R\$ 1.790,00	R\$ 71.600,00
200	KIT: Placa mãe + Memória 8gb + DDR 4, Sokete 1151 + processador i5.	KIT	30	BRX	R\$ 1.920,00	R\$ 57.600,00
201	KIT: Placa mãe + Processador Intel i7, + Culler = memória 8gb.	KIT	30	BRX	R\$ 2.900,00	R\$ 87.000,00
202	KIT: Placa mãe + Processador Intel i5, + Culler + memória 8gb.	KIT	30	BRX	R\$ 2.600,00	R\$ 78.000,00
203	KIT COMPLETO: i3 12100 + Placa Mãe LGA1200 + 4gb DDR4 266MHZ + Culler soquete 1155 + processador.	KIT	50	BRX	R\$ 1.600,00	R\$ 80.000,00
204	KIT, Ferramenta 115 Chaves Precisão Celular Tablet Notebook.	UNID	5	BP	R\$ 118,00	R\$ 590,00
205	LIMPA CONTATO: Spray 300ml.	UNID	20	wurth	R\$ 36,00	R\$ 720,00
206	MEMÓRIA RAM: 4GB DDR3 1666MHZ.	UNID	30	value	R\$ 305,00	R\$ 9.150,00
207	MEMÓRIA RAM: 8GB 1600MHZ DDR3.	UNID	30	value	R\$ 395,00	R\$ 11.850,00
208	MEMÓRIA RAM: 8GB 2400MHZ DDR4.	UNID	30	value	R\$ 480,00	R\$ 14.400,00
209	MOUSE: Sem fio, Modelo: M0277; Recarregável.	UNID	30	MULTILASER	R\$ 92,00	R\$ 2.760,00
210	MOUSE: USB 8000 DPI.	UNID	50	MULTILASER	R\$ 32,00	R\$ 1.600,00
211	MOUSE: Com fio, com conexão USB: 2.0, 1200 DPI e Plug and Play.	UNID	50	MULTILASER	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
212	Pasta Térmica C/prata Thermal Silver Implastec Pote 500g.	UNID	10	IMPLANTEC	R\$ 48,00	R\$ 480,00
213	PEN DRIVE: Capacidade de 16GB.	UNID	100	MULTILASER	R\$ 71,00	R\$ 7.100,00
214	PEN DRIVE: Capacidade de 32GB.	UNID	50	MULTILASER	R\$ 85,00	R\$ 4.250,00
215	PEN DRIVE: Capacidade de 64 GB.	UNID	50	MULTILASER	R\$ 144,00	R\$ 7.200,00
216	PILHA: Tipo recarregável, Tamanho AA.	UNID	20	ELGIM	R\$ 18,00	R\$ 360,00
217	Placa Mãe Duex Dx H61zg M2 Giga Ddr3 Intel I3 Até I7 Lga1155 com processador.	UNID	50	BRX	R\$ 780,00	R\$ 39.000,00
218	PLACA DE REDE: Placa Wifi Dual Band 2.4 / 5ghz 1200mbps Pci Express Para Pc com 2 antenas.	UNID	30	TP LINK	R\$ 320,00	R\$ 9.600,00

219	PLACA DIAGNÓSTICO: Placa de diagnóstico da placa mãe desktop', Em material de PCB, com interface PCI.	UNID	6	Analyzer Br	R\$ 270,00	R\$ 1.620,00
220	PLACA MÃE: ASRock H510M-HVS LGA 1200/DDR4. com processador.	UNID	20	BRX	R\$ 1.320,00	R\$ 26.400,00
221	PLACA DE VIDEO: Capacidade de memória de 4 GB.	UNID	10	PCYES	R\$ 680,00	R\$ 6.800,00
222	PÓ DE RECARGA: Para Impressora de Referência HF-6450.	KG	20	HUGH FUSION	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00
223	PÓ DE RECARGA: Para Impressora de Referência HF-6880.	KG	20	HUGH FUSION	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00
224	PROCESSADOR INTEL: Core i5 9400F 3.9Ghz LGA1151.	UNID	30	INTEL	R\$ 1.190,00	R\$ 35.700,00
225	PROCESSADOR INTEL: Core i-7 3770 LGA 1155.	UNID	20	INTEL	R\$ 1.600,00	R\$ 32.000,00
226	REPETIDOR DE SINAL: Pro Wifi 2.4/5 Ghz 300mbps.	UNID	20	TP LINK	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
227	ROTEADOR: Dual Band 2.4/5 GHZ Bivolt.	UNID	30	INTELBRAS	R\$ 280,00	R\$ 8.400,00
228	ROLO FUSOR: Para Impressora Brother DCP2540 dw.	UNID	20	IMPORTADO	R\$ 220,00	R\$ 4.400,00
229	Switch 5 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 180,00	R\$ 3.600,00
230	Switch 8 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 380,00	R\$ 7.600,00
231	Switch 16 Portas Gigabit De Rede Hub 1000mbps Rj45 Bivolt Lan.	UNID	20	INTELBRAS	R\$ 1.100,00	R\$ 22.000,00
232	SSD: 500GB - sata.	UNID	30	keepdata	R\$ 470,00	R\$ 14.100,00
233	SSD: 240 GB - sata 3.	UNID	50	keepdata	R\$ 450,00	R\$ 22.500,00
234	SSD: De 1TB - sata 3.	UNID	10	keepdata	R\$ 840,00	R\$ 8.400,00
235	SSD: M.2 - 480 GB.	UNID	20	keepdata	R\$ 480,00	R\$ 9.600,00
236	SOLDA ESTANHO Cobix 1 Mm 60x40 500g Com Fluxo 110V/220V.	UNID	5	COBIX	R\$ 195,00	R\$ 975,00
237	TESTADOR DE CABO DE REDE, Rj45 Lan Cat5 Cat6 Rj11 Telefonia.	UNID	5	BEETRONIC	R\$ 250,00	R\$ 1.250,00
238	TECLADO: Design ergonômico, com indicadores: caps, num e scroll lock, interface: Plug-play ENTRADA USB, material do cabo: borracha, quantidade de teclas: 107, padrão ABNT2, comprimento 1,3 metros.	UNID	50	MULTILASER	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00



SAUDE SAUDAVEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

Bom dia, segue em anexo planilha para cotação de preço e estimativa.

1 mensagem

SAUDE SAUDAVEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

22 de novembro de 2024 às 10:13

Para: elivaldocasbm@gmail.com

Bom dia, segue em anexo planilha referente ao processo do seguinte objeto, Contratação de empresa especializada para o fornecimento de solução tecnológica para os processos de saúde assistenciais e gerenciais, com fornecimento de equipamentos sob regime de locação, contemplando, manutenção e suporte 24x7, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal Saúde de Augusto Corrêa/PA, solicitamos a cotação de preço/estimativa deste para que possamos dar seguimento o mais rápido possível neste processo. Agradecemos pela parceria.

 **6 - MODELO DE COTAÇÃO EXP. E SUP. DE INFORMÁTICA WELLINGTON MATHEUS DA COSTA LIMA**
03802828283.xlsx
32K



SAUDE SAUDEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

Bom dia, segue em anexo planilha para cotação de preço e estimativa.

1 mensagem

SAUDE SAUDEL <secretaria.saudecorrea@gmail.com>

22 de novembro de 2024 às 10:11

Para: wanessacarla93@yahoo.com.br

Bom dia, segue em anexo planilha referente ao processo do seguinte objeto, Contratação de empresa especializada para o fornecimento de solução tecnológica para os processos de saúde assistenciais e gerenciais, com fornecimento de equipamentos sob regime de locação, contemplando, manutenção e suporte 24x7, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal Saúde de Augusto Corrêa/PA, solicitamos a cotação de preço/estimativa deste para que possamos dar seguimento o mais rápido possível neste processo. Agradecemos pela parceria.

**5 - MODELO DE COTAÇÃO EXP. E SUP. DE INFORMÁTICA W. C. DA SILVA FERREIRA.xlsx**

32K