



República Federativa do Brasil
Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

UNIDADE REQUISITANTE:	Diretoria Administrativa Diretor: Emerson de Oliveira Santos
SIGLA DA UNIDADE:	D.A
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Horenice Cabral Moreira
MATRÍCULA DO (A) SERVIDOR(A)/OU SECRETÁRIO(A):	Decreto Municipal 0004/2025.
E-MAIL:	dire.adm@hotmail.com ou diretoriaadministrativa.semsa@itaituba.pa.gov.br
TELEFONE:	Secretária Municipal de Saúde (93) 991906192 Diretor Administrativo (93) 99199-1207

1. OBJETO:

☒ Fornecimento de bens

☐ Prestação de serviços

☐ LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Tipo de bem/serviço: LOCAÇÃO DE IMÓVEL TIPO GALPÃO, PARA FUNCIONAMENTO DE ALMOXARIFADO DE MATERIAL PERMANENTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA – PA.



República Federativa do Brasil
Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde



2. JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE:

A presente proposta de locação de imóvel do tipo galpão tem como finalidade atender a uma necessidade premente da Secretaria Municipal de Saúde de Itaituba – PA, qual seja, a de dispor de espaço físico apropriado, amplo e estrategicamente localizado para o funcionamento do almoxarifado de material permanente.

Considerando o constante crescimento das demandas da rede municipal de saúde, torna-se imprescindível contar com uma estrutura capaz de comportar, de forma segura, organizada e eficiente, os bens permanentes adquiridos pela Administração. O atual espaço destinado a essa finalidade mostra-se insuficiente, tanto em termos de capacidade quanto de condições operacionais, comprometendo a adequada gestão do patrimônio público e dificultando a logística de distribuição dos materiais às unidades de saúde.

A locação de um galpão com infraestrutura compatível permitirá não apenas o armazenamento adequado dos materiais, mas também a racionalização dos processos de controle, inventário e distribuição, contribuindo significativamente para a melhoria da eficiência administrativa e da prestação dos serviços públicos de saúde à população.

Assim, justifica-se plenamente a medida ora proposta, pautada nos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público, com vistas a fortalecer a estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Saúde e garantir maior efetividade às suas ações.



República Federativa do Brasil
Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde



3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Lei nº 14.133 de 2021.

4. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DO EXERCÍCIO VIGENTE

- | | |
|---|--|
| ☒ (X) | ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES |
| ☐ () | NÃO ESTÁ PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL |

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE:

ITEM:	DESCRIÇÃO	Quantidade Estimada
01	LOCAÇÃO DE IMÓVEL TIPO GALPÃO, PARA FUNCIONAMENTO DE ALMOXARIFADO DE MATERIAL PERMANENTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAITUBA – PA.	12
02	GARANTIA DO CALÇÃO DO IMÓVEL POR UM MÊS.	01

6. ESPECIFICIDADES DA CONTRATAÇÃO:

6.1. Natureza:	☒ (X) bens/ serviços comuns / Locação de Imóvel ☐ () bens/ serviços especiais ☐ () Obra de engenharia Comum ☐ () Obra de engenharia Especial
6.2. Tipo:	☐ () serviço/ fornecimento não continuado ☒ (X) serviço/fornecimento contínuo ☐ () serviço continuado sem Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ☐ () serviço continuado com Dedicção Exclusiva de Mão de Obra (DEMO) ou com predominância de mão de obra ☐ () Obra de engenharia
6.5. Forma de entrega/ execução:	☐ () total / global ☒ (X) Não se aplica, por se tratar de Locação de Imóvel.



República Federativa do Brasil
Estado do Pará
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITUBA
Secretaria Municipal de Saúde



6.6. Forma de pagamento / requisitos:	O processo para pagamento será tramitado, mediante ao recebimento da Mercadoria.
6.7. Garantia e condições de manutenção e assistência técnica:	() Sim (X) Não
6.8. INEXIGIBILIDADE:	(X) Sim () Não

7. ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP:

(X) Sim

() Não. Fundamento:

8. DOCUMENTOS CONSTANTES E/OU ANEXOS:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (X)
- PARECER TÉCNICO DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEL PARA LOCAÇÃO COM RELATÓRIO FOTOGRÁFICO (X)
- DECLARAÇÃO DA INEXISTÊNCIA DE IMÓVEL PÚBLICO PARA LOCAÇÃO (X)
- DOCUMENTOS PESSOAIS DO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL E COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (X)
- DECLARAÇÃO DE COMPRA E VENDA E PROPOSTA PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL (X)

Esta solicitação tem por objetivo garantir a segurança e a legalidade do procedimento administrativo que será realizado para a contratação acima referida.

Diante do exposto, encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda – DFD para as providências de estilo, tudo com base na Lei 14.133/2021.

Autorizado

Em, PA 02 de setembro de 2025

EMERSON DE OLIVEIRA SANTOS

Diretor Administrativo
Decreto nº 071/2024

Autorizado

Em, 02 de setembro de 2025

HORENICE CABRAL MOREIRA

Secretária Municipal de Saúde
Decreto nº 004/2025.