



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 – SRP
COM COTA RESERVADA PARA Mês E EPPs.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2022

O MUNICÍPIO DE PARAGOMINAS-PA, através da **PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS**, pessoa jurídica de Direito Público Interno, portadora do CNPJ/MF nº 05.193.057/0001-78, com sede na Rua do Contorno, nº 1212, Célio Miranda, neste ato representado por seu Prefeito, o Sr. **JOÃO LUCIDIO LOBATO PAES**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Ulisses Guimarães, nº. 02, Promissão III, nesta cidade, portador do CPF/MF nº 047.728.222-91 e Carteira de Identidade nº. 939066 – SEGUP/PA, vem por intermédio do Pregoeiro **Diego Guimarães Vieira**, nomeado pela Portaria nº 004/2022-GPP, torna público que se acha aberta, licitação na modalidade PREGÃO, em sua forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, modo de disputa ABERTA E FECHADA, nas condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 (Institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, modalidade de licitação denominada pregão); Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 (Regulamenta a modalidade de licitação denominada Pregão), Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, a Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (Estatuto da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte) e suas alterações; Instrução Normativa nº 02/2009-MPOG, Lei nº 8.078/90, Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos); as alterações posteriores das legislações correlatas e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos, constantes no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2022.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da Internet, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases.

A retirada do edital se dará a partir da data de publicação do aviso no Diário Oficial da União, nos sítios oficiais e no Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, através dos endereços eletrônicos:

<https://paragominas.pa.gov.br>

[https:// www.portaldecompraspublicas.com.br](https://www.portaldecompraspublicas.com.br)

<https://www.tcm.pa.gov.br>



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA I – DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

1.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, de acordo com a legislação pertinente, por meio de sistema eletrônico (comunicação pela Internet), dirigido pelo Pregoeiro, a ser realizada conforme indicado abaixo:

1.1.1 Data: **07/06/2022**.

1.1.2 Limite de acolhimento de propostas: **08:30h (Horário de Brasília)**.

1.1.3 Horário da Disputa: **09:00h (Horário de Brasília)**.

1.1.4 Local: via internet, no site **www.portaldecompraspublicas.com.br**

1.1.5 Caso o dia agendado do certame não seja dia útil, ocorrendo a decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data previamente fixada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de prévia comunicação pelo Pregoeiro.

1.2 Horário de atendimento ao público e protocolo de documentos: Das 8 às 12h e das 14 às 17h, de segunda à sexta-feira na Rua do Contorno nº 1212, Centro, Paragominas/PA, CEP: 68.625-245, Sede da Prefeitura Municipal de Paragominas.

1.3 **RECEBIMENTO DA PROPOSTA:** a partir da publicação do Pregão no site **www.portaldecompraspublicas.com.br**

1.4 Integram o presente Edital os documentos abaixo relacionados:

1.4.1 ANEXO I - MODELOS DE DECLARAÇÕES;

1.4.2 ANEXO II - DEFINIÇÕES DOS LOTES E VALORES DE REFERÊNCIA;

1.4.3 ANEXO III- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;

1.4.4 ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO;

1.4.5 ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA;

1.4.6 PROTOCOLO DE RETIRADA/DIVULGAÇÃO DO EDITAL;

CLÁUSULA II - DO OBJETO:

2.1 Este Pregão Eletrônico tem por objeto: **"Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura"**.

2.2 Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no **www.portaldecompraspublicas.com.br** e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão às últimas.

2.3 **DA JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:** Todos os veículos/equipamentos durante o seu uso normal e contínuo sofre processo de danos, desgastes, saturações, que afetam a produtividade, o desenvolvimento das atividades e o andamento dos serviços. Entretanto, para melhor conservação, face necessário a devida limpeza e higienização do mesmo, bem como, materiais e equipamentos para reparos. Ademais, os veículos são abastecidos no Posto de Combustível da Prefeitura, e o mesmo também precisa de aquisição de peças para melhor abastecimento dos veículos. Diante disso faz-se necessário a abertura de processo licitatório com vista aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA III – DO ÓRGÃO GERENCIADOR, PARTICIPANTE E ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

3.1 O Órgão Gerenciador da referida ata de registro será a SECRETARIA DE MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, sendo os órgãos participantes Secretaria de Municipal de Infraestrutura e Secretaria Municipal de Educação.

3.2 As aquisições ou as contratações adicionais, referentes às “Adesões” não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.

3.3 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços **não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item** registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme o art. 22, §4º do Decreto Federal nº 7.892/13 e suas alterações.

3.4 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

CLÁUSULA IV – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

4.1 O prazo de validade da ata de registro de preços será de doze meses, de acordo com o que preconiza o Art. 12 do Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

4.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a solicitar os serviços citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao PRESTADOR DE SERVIÇOS/FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de prestação de serviços em igualdade de condições.

4.3 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os serviços solicitados, e se obriga a cumprir na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA V – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

5.1 O fornecedor terá seu preço cancelado da Ata de Registro de Preços quando:

5.1.1 Descumprir as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços;

5.1.2 Não assinar o contrato administrativo no prazo estabelecido pelo ordenador de despesa;

5.1.3 Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado;

5.1.4 Sofrer sanções administrativas previstas nos incisos III e IV do caput do artigo 87, da Lei 8.666/93, ou no artigo 7º da Lei nº 10.520/02, e não mantiver as condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços, salvo o porte da empresa;

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

5.1.5 Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas nas alíneas “5.1.1”, “5.1.2” e “5.1.3” do artigo acima, a Prefeitura Municipal de Paragominas instaurará processo administrativo específico visando o cancelamento do registro de preços, assegurando o contraditório e a ampla defesa;

5.2 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor, à vista de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior, que prejudique o cumprimento da Ata de Registro de Preços, comprovados e justificados;

5.3 A Ata de Registro de Preços será cancelada automaticamente quando:

5.3.1 Por decurso do prazo de vigência;

5.3.2 Não restarem fornecedores registrados.

CLÁUSULA VI - DO VALOR ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO:

6.1 O valor global estimado pela Prefeitura Municipal de Paragominas/Pa para a aquisição do objeto está em conformidade com o disposto no inciso X, do art. 40 da Lei n. 8.666/93;

6.2 O total do valor estimado da presente Licitação é de R\$ 1.412.854,19 (um milhão, quatrocentos e doze mil oitocentos e cinquenta e quatro reais e dezenove centavos).

CLÁUSULA VII - DOS RECURSOS FINANCEIROS:

7.1 As despesas decorrentes das possíveis contratações correrão a conta dos recursos consignados no Orçamento do Exercício Financeiro de 2022, da Prefeitura Municipal de Paragominas, conforme indicação a seguir:

7.1.1 Unidade Orçamentária: 1101 - Secretaria de Infraestrutura:

7.1.2 Projeto Atividade/Fonte de Recurso:

7.1.3 1101 26 782 0002 2.123 – Manutenção do Setor de Transporte.

7.1.4 Classificação econômica:

7.1.5 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

7.1.6 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

7.1.7 FONTE DE RECURSO:

7.1.8 Próprio

7.1.9 Unidade Orçamentária: 0902 – Fundo Municipal de Educação:

7.1.10 Projeto Atividade/Fonte de Recurso:

7.1.11 0902 12 361 0006 2.090 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação.

7.1.12 Classificação econômica:

7.1.13 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

7.1.14 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

7.1.15 FONTE DE RECURSO:

7.1.16 FME



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO:

8.1 Poderão participar deste processo licitatório as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto da licitação que atenderem a todas as exigências deste Edital e seus Anexos, e que estejam devidamente cadastradas junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site **www.portaldecompraspublicas.com.br**.

8.2 Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

8.2.1 As empresas que não atenderem às condições deste Edital;

8.2.2 Empresas em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação.

8.2.3 Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública.

8.2.4 Empresa que mantenha em seu quadro servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem como, empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

8.2.5 Possuírem em seu Contrato Social finalidade incompatível com o objeto deste Pregão.

8.2.6 Cujos quadros sociais possuam sócios, que integrem quadros sociais de outros licitantes, quer na condição de majoritários ou minoritários.

8.2.7 As Empresas que estejam com processo administrativo em andamento, não ficarão impossibilitadas de participar do referido processo licitatório, mas se for declarada sua penalização em decorrência do processo administrativo antes da homologação e adjudicação, a mesma ficará impossibilitada de firmar Contrato com esta prefeitura.

8.2.8 Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio.

8.2.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público –OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

8.2.10 Autor(a) do projeto, básico ou executivo, pessoa física ou jurídica (obras e produtos).

8.2.11 Não poderão participar do certame servidores públicos vinculados à Prefeitura Municipal de Paragominas-empregados públicos, nos termos do Art. 9º, III, da lei 8.666/93.

8.2.12 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

8.3 DAS DECLARAÇÕES - A licitante deverá assinalar/declarar em campo próprio do sistema as seguintes declarações:

8.3.1 **Declaração** de que o proponente conhece e está de acordo com as cláusulas do Edital;

8.3.2 **Declaração** de Enquadramento em Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP);

8.3.3 **Declaração** que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

8.3.4 **Declaração** de que a firma não possui em seu quadro permanente menores, conforme Art. 7 XXXIII da constituição Federal/88, redação dada pelo artigo 1º da emenda



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

constitucional nº 20/98. XXXIII - Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. Art. 27, da lei 8.666/93;

8.3.5 **Declaração** de que a contratada assume inteira responsabilidade por danos ou prejuízos pessoais ou materiais que causar a PMP, a terceiros, por si, representantes ou sucessores;

8.3.6 **Declaração** de idoneidade.

8.3.7 **Declaração** que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do Art. 1º e no inciso III do Art. 5º da Constituição Federal.

8.3.8 **Declaração** que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no Art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

8.3.9 **Declaração** de Inexistência de Vínculo com a Administração Pública;

8.3.10 **Declaração** independente da proposta.

8.3.11 Para que sejam beneficiadas pela Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, as microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar **Declaração de Enquadramento ou Certidão Expedida Pela Junta Comercial do Estado** onde fique demonstrada e comprovada a sua atual condição de ME/EPP e empresa de pequeno porte.

CLÁUSULA IX - DAS MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

9.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.3 Nas contratações públicas da União, dos Estados e dos Municípios, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e empresas de pequeno porte, objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo a inovação tecnológica, desde que previsto e regulamentado na legislação do respectivo ente, conforme a Lei nº 123/2006 e suas alterações.

9.4 Nesta licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte âmbito municipal e regional conforme preceitua o Art. 9º. II, do Decreto Federal nº 8.538/2015.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

9.5 A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

CLÁUSULA X - DA IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS DO ATO CONVOCATÓRIO:

10.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

10.2 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao pregoeiro em igual forma e prazo descrito no item anterior.

10.3 A impugnação/esclarecimento deverá ser enviada exclusivamente por meio eletrônico, em campo próprio do Sistema Portal de Compras Públicas no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br.

10.3.1 A petição de impugnação quando apresentada pela empresa deve ser firmada por sócio, pessoa designada para a administração da sociedade empresária, ou procurador, e vir acompanhada, conforme o caso, de estatuto ou contrato social e suas posteriores alterações, se houver, do ato de designação do administrador, ou de procuração pública ou particular (instrumento de mandato com poderes para impugnar o Edital).

10.4 Não serão conhecidas as impugnações apresentadas após o respectivo prazo legal ou, no caso de empresas, que estejam inscritas por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

10.5 A impugnação não possui efeito suspensivo. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

10.6 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a abertura do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de propostas.

10.7 Caberá ao pregoeiro receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais e auxílio dos responsáveis pela elaboração desses documentos.

10.8 O prazo para decisão de que trata o item anterior é de dois dias úteis, contados da data de recebimento.

10.9 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão disponibilizadas por meio do sítio www.portaldecompraspublicas.com.br, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

CLÁUSULA XI – DO CREDENCIAMENTO:

11.1 Os interessados em participar deste Pregão deverão credenciar-se, previamente, perante o sistema eletrônico provido pelo Portal de Compras Públicas, por meio do sítio www.portaldecompraspublicas.com.br.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

11.2 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema eletrônico (Portal de Compras Públicas), onde também deverão se informar a respeito do seu funcionamento e regulamento, obtendo instruções detalhadas para sua correta utilização.

11.2.1 Os interessados em se credenciar no Portal de Compras Públicas poderão obter maiores informações na página www.portaldecompraspublicas.com.br, podendo sanar eventuais dúvidas pela central de atendimentos do Portal ou pelo e-mail falelcom@portaldecompraspublicas.com.br

11.3 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras as declarações prestadas, além de suas propostas e lances.

11.4 O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ela efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema eletrônico ou ao Município de Paragominas/PA responder por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

11.5 O credenciamento junto ao Portal de Compras Públicas implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

11.6 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

11.7 O Pregão será conduzido pelo Pregoeiro do Município de Paragominas/PA, com apoio técnico e operacional do Portal de Compras Públicas, que atuará como provedor do sistema eletrônico para esta licitação.

CLÁUSULA XII – DO ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO PELO SISTEMA ELETRÔNICO:

12.1 Após a divulgação do Edital no endereço eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, os licitantes interessados, após estarem devidamente credenciados no referido sítio eletrônico, deverão encaminhar, **única e exclusivamente**, por meio do sistema eletrônico no endereço acima, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, a proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para recebimento das propostas.

12.1.1 Serão consideradas inválidas as propostas e os documentos de habilitação apresentados por quaisquer outros meios.

12.2 A licitante, ao enviar sua proposta, deverá preencher em campo próprio do sistema eletrônico as Declarações *online*, fornecidas pelo Sistema de Pregão Eletrônico:

12.2.1 Declaração de que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, quando for o caso;

12.2.2 A indicação do campo “não” apenas produzirá o efeito de a licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que seja enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

12.2.3 As empresas que apresentarem propostas para participação no Pregão na forma Eletrônica, automaticamente estarão prestando declaração dando ciência que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, em conformidade com o disposto no art. 4º, VII, da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.

12.2.4 O representante credenciado deverá observar as condições do Edital, as condições e exigências previstas e condicionantes do objeto do certame, manifestar em campo próprio do sistema o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação prevista neste edital e inserirá sua proposta inicial para o objeto deste certame, bem como, os documentos de habilitação, até a data e horário previsto no preâmbulo deste ato convocatório.

12.3 As propostas deverão ser elaboradas com base no edital e seus anexos, sendo de exclusiva responsabilidade da licitante o levantamento de custos necessários para o cumprimento total das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação.

12.4 A licitante, ao apresentar sua proposta no sistema eletrônico, deverá preencher o campo *preço unitário* e/ou total, em moeda nacional, com apenas duas casas decimais após a vírgula, sendo desclassificada a proposta que seja apresentada de forma diversa.

12.4.1 Na proposta deverá conter no que couber, descrição detalhada do objeto indicando, no que for aplicável, marca/fabricante/modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

12.4.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Proponente e, havendo divergência entre as condições da proposta e as cláusulas deste Edital, incluindo seus anexos, prevalecerão as últimas.

12.4.3 O prazo de **validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

12.4.4 Nos preços ofertados pela licitante no cadastro de sua proposta no sistema deverão estar inclusos todos os custos operacionais, os valores incidentes, tais como taxas, impostos, fretes, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na contratação do objeto sem ônus para a Contratante.

12.4.5 **Será de inteira responsabilidade da Licitante Vencedora, qualquer custo que não tenha sido incluído em sua proposta.**

12.5 Desde que não tenha encerrado o período de tempo previsto para o encaminhamento, os licitantes poderão rever, retirar ou substituir os documentos de habilitação e as propostas iniciais apresentadas.

12.5.1 Após a abertura das propostas, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

12.5.2 A apresentação da proposta por parte da licitante significa o pleno conhecimento e sua integral concordância com o disposto neste edital e seus anexos.

12.5.3 A proposta, os documentos de habilitação da licitante melhor classificada e eventuais documentos extras solicitados, somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

12.5.4 Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pela licitante melhor classificada após o encerramento do envio de lances, **observado o prazo de 4 horas**



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

contadas da solicitação do pregoeiro via sistema, servindo a mesma regra para envio da proposta atualizada/adequada ao último lance ofertado após a negociação, se necessário. Podendo tal prazo ser prorrogado a critério do Pregoeiro conforme o caso.

12.5.5 Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos acerca da negociação e julgamento de proposta.

12.6 A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, documentos e lances.

12.7 Caberá à licitante acompanhar todas as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

12.7.1 As declarações exigidas neste Edital que não são disponibilizadas diretamente no sistema deverão ser confeccionadas e enviadas, no que couber, juntamente com a proposta de preços e/ou com os documentos de habilitação, conforme dispuser o Edital.

12.8 Declarações falsas, relativas ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta, sujeitarão a licitante às sanções previstas cabíveis neste Edital.

12.9 As licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

CLÁUSULA XIII – DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

13.1 Na data e horários previstos no preâmbulo deste edital serão abertas as propostas de preços, passando (o)a pregoeiro(a) a avaliar a aceitabilidade das mesmas, verificando a sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Termo de Referência e neste instrumento convocatório.

13.2 Durante a sessão pública, a comunicação entre o(a) Pregoeiro(a) e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

13.3 O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

13.4 O pregoeiro(a) efetuará o julgamento das propostas pelo critério tipo **MENOR PREÇO**.

13.4.1 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

13.4.2 A não desclassificação da proposta não implica em sua aceitação definitiva, que deverá ser levada a efeito após o seu julgamento definitivo conforme definido no neste Edital.

13.5 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

13.6 Aberta a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

13.7 A licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo o intervalo mínimo de diferença de valores livre, o qual incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

13.8 Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com a norma deverão ser desconsiderados pelo(a) Pregoeiro(a), devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema eletrônico (Portal de Compras Públicas).

13.8.1 Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.

13.9 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

13.10 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

13.11 No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

13.11.1 Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do(a) Pregoeiro(a) aos participantes do certame publicada no Portal de Compras Públicas, <http://www.portaldecompraspublicas.com.br>, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura.

13.12 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

13.12.1 Para efeito da disputa na Sessão de Lances, os preços deverão ser cotados com o ICMS, taxas, impostos, fretes e outras despesas, de forma que o objeto do certame não tenha ônus para o Órgão Gerenciador.

13.13 Se o(a) Pregoeiro(a) entender que o lance ofertado é absolutamente inexecutável ou verificar que houve erro de digitação, deverá excluí-lo do sistema, a fim de não prejudicar a competitividade.

13.13.1 Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

13.13.2 Caso julgue necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar ao licitante melhor classificado que evidencie a exequibilidade de seu lance ofertado:



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- a) Para comprovar a exequibilidade de sua proposta, o licitante deverá apresentar suas justificativas e documentos que comprovem a viabilidade e a compatibilidade do valor ofertado com os custos e despesas necessários à integral execução do objeto, os quais poderão ser encaminhados para análise da Área Requisitante dos produtos a fim de que possa emitir parecer acerca da exequibilidade;
- b) A Proposta considerada inexecutável será recusada pelo(a) Pregoeiro(a), hipótese em que será convocado o próximo colocado, podendo negociar melhor valor para fins de aceitação.

PARÁGRAFO ÚNICO: Ao licitante que apresentar proposta considerada inexecutável será oportunizado, no prazo de 03 (três) dias úteis, a demonstração da viabilidade dos valores ofertados, através de planilha de composição de custos, conforme precedentes do Tribunal de Contas da União – Acórdãos nº. 2.528/2012 (Relator Ministro-Substituto André Luís de Carvalho), 571/20136 (Relator Ministro Benjamin Zymler), 1.92/2013 (Relator Ministro Raimundo Carreiro) e 3.092/2014 (Relator Ministro Bruno Dantas), e súmula 262 do TCU.

CLÁUSULA XIV – DO DIREITO DE PREFERÊNCIA:

14.1 Encerrada a etapa de lances, classificando-se em primeiro lugar empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123 e alterações da 147/2014, conforme segue:

14.1.1 Identificar-se-ão as propostas ofertadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem até 5% (por cento) superiores à primeira classificada desde que esta também não seja Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

14.1.2 A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, enquadrada no subitem anterior, mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo de até 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema eletrônico, situação em que passará à condição de primeira colocada;

14.1.3 Não ocorrendo a adjudicação do objeto à Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação, que se enquadrem no subitem 14.1.1, para o exercício do mesmo direito.

14.2 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 14.1.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

14.3 Na hipótese de não ser adjudicado o objeto a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.

CLÁUSULA XV – DO MODO DE DISPUTA E FORMULAÇÃO DE LANCES:

15.1 **O modo de disputa adotado para este certame é o aberto e fechado**, em que as licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, observando as regras de classificação inicial das propostas e as demais pertinentes constantes neste edital.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

15.2 A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, **durará quinze minutos, improrrogáveis.**

15.3 Encerrado o prazo de 15 minutos previsto no item anterior o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, **transcorrido o período de até dez minutos**, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

15.4 Encerrada a sessão dos lances, com o decurso do prazo de 10 minutos, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até **dez por cento** superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em **até cinco minutos**, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

15.5 Não havendo, no mínimo, três ofertas nas condições acima, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.

15.6 Encerrados os prazos estabelecidos nos itens 15.4 e 15.5 o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

15.7 Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos itens 15.4 e 15.5, será reiniciada a etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no item 15.6.

15.8 Na hipótese de não haver licitante classificada na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no item 15.7.

15.9 Caso a Licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

15.10 Caso a empresa detentora da melhor proposta venha a ser desclassificada ou inabilitada, o(a) pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes na ordem de classificação e assim sucessivamente até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

15.11 Da Desconexão do Sistema na Etapa de Lances

15.11.1 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

15.11.2 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico portaldecompraspublicas.com.br.

CLÁUSULA XVI – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE:

16.1 Caso não haja envio de lances na fase competitiva e exista empate, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, considerando tanto a regra de empate real como de desempate ficto.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

16.2 Não havendo licitante que atenda a hipótese prevista no item acima, será aplicado o critério estabelecido no §2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993.

16.3 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

CLÁUSULA XVII – DA NEGOCIAÇÃO:

17.1 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, será declarado a melhor classificada. O(a) pregoeiro(a) encaminhará, pelo sistema eletrônico, contraproposta à licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

17.2 A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

17.3 **O prazo para negociação será definido pelo Pregoeiro(a).**

17.4 A licitante que não se manifestar no *chat* quanto a oferta do valor de negociação no prazo estipulado pelo(a) Pregoeiro(a), poderá a critério desta ser desclassificada.

17.5 Do Procedimento Especial

17.5.1 Caso não haja vencedora ou não acudirem interessados, esta licitação poderá ser repetida, a critério da Autoridade Competente, salvo se, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a Administração.

17.5.2 A repetição que trata o item anterior poderá, conforme Conveniência Administrativa, ser realizada dispensando-se a aplicabilidade da exclusividade (se for o caso) prevista nos art. 48, I da Lei nº 123/2006, com base no art. 49, III da mesma lei.

CLÁUSULA XVIII – DA PROPOSTA ATUALIZADA E O EXAME DA PROPOSTA MELHOR CLASSIFICADA:

18.1 O prazo para envio da proposta atualizada ao último lance ofertado/negociado e, se necessário, de documentos complementares que possam ter sido solicitados, será de 4 horas contadas da solicitação do(a) pregoeiro(a) no sistema, devendo tal prazo ser considerado em horário comercial.

18.1.1 A proposta atualizada e eventuais documentos que lhes acompanharem deverão ser anexados na plataforma eletrônica, não sendo aceitos mediante outro meio.

18.2 A proposta atualizada deverá ser apresentada digitada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, borrões, devidamente datada e assinada pelo representante legal da empresa (se Procurador acompanhado da respectiva Procuração e documento de identificação com foto legível) e conter expressamente:

18.2.1 Identificação do Pregão Eletrônico, número do Processo Licitatório;

18.2.2 Razão Social da empresa, endereço completo, telefone, endereço de correio eletrônico, números do CNPJ e da inscrição Estadual e Municipal (se houver);

18.2.3 Indicação de ordem sequencial e numérica de cada item, bem como a respectiva quantidade conforme descrito no Anexo II deste Edital;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 18.2.4 O preço unitário, total para cada item cotado, em algarismos, bem como o valor total de cada lote, e ainda o valor total da proposta em algarismos e por extenso, ambos em moeda corrente nacional, com até duas casas decimais;
- 18.2.5 A descrição/especificação completa, detalhada e individualizada dos produtos ofertados de forma a demonstrar que atendem as especificações mínimas constantes no Anexo II deste Edital;
- 18.2.6 Marca/Modelo/Fabricante, conforme o caso;
- 18.2.7 Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (Sessenta) dias corridos, contados da data de sua apresentação na plataforma eletrônica;
- 18.2.8 Prazo e forma de entrega do objeto, observando-se o disposto neste instrumento convocatório;
- 18.2.9 Forma de pagamento, observando-se o disposto neste instrumento convocatório;
- 18.2.10 Indicação do banco, número da conta e agência para fins de pagamento;
- 18.2.11 Identificação com nome, dados pessoais, telefone para contato do responsável legal da empresa que assinará o Instrumento Contratual, desde que este tenha poderes para tal ato em nome da proponente.
- 18.3 Na proposta atualizada não serão admitidas expressões vagas ou imprecisas, de maneira a não ensejar dúvidas e para demonstrar que o objeto ofertado atende corretamente às especificações técnicas deste Edital e seus anexos.
- 18.4 Os itens constantes nas propostas que eventualmente não contemplem às especificações contidas neste Edital e seus anexos serão desconsiderados.
- 18.5 O não envio da proposta atualizada e demais documentos no prazo e forma/requisitos estipulados, ou o descumprimento de eventuais diligências determinadas pela(o) Pregoeiro(a), ou o abandono do certame acarretará na desclassificação da proposta, sem prejuízo da instauração de processo sancionatório contra a Licitante.
- 18.6 O(a) Pregoeiro(a) examinará os documentos encaminhados com a proposta e poderá solicitar parecer técnico ou análise por parte dos servidores do quadro de pessoal da Contratante, bem como dos servidores responsáveis pela elaboração da descrição técnica do objeto, para orientar sua decisão.
- 18.7 É facultado o(a) Pregoeiro(a) a realização de diligência destinada a esclarecer ou a confirmar a veracidade das informações, prestadas pelo licitante, constantes de sua Proposta e de eventuais documentos a ela anexados.
- 18.8 Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a prazo e especificações do produto ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas apenas aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais, erros materiais ou quaisquer falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada e, desde que não comprometam o interesse público e segurança da Administração.
- 18.9 O(a) Pregoeiro(a) em conjunto com a Equipe de Apoio poderá realizar quaisquer diligências necessárias para averiguar a conformidade da proposta com as especificações



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

mínimas previstas neste edital e seus anexos, salvo a juntada de documentos inéditos, para atender à exigência deste edital, findo o prazo devidamente estabelecido.

18.10 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e assim sucessivamente, na ordem de classificação.

18.11 Nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente serão observados os mesmos procedimentos anteriores.

18.12 Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

18.13 Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006 ou no § 2º do Art. 5º do Decreto nº 8.538/2015, seguindo-se a disciplina estabelecida neste Edital, se for o caso.

18.14 O(a) Pregoeiro(a) poderá, em qualquer fase do processo licitatório, desclassificar a proposta da licitante que for declarada inidônea, assegurada a ampla defesa.

CLÁUSULA XIX - DA HABILITAÇÃO:

19.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante **detentor da proposta classificada em primeiro lugar**, o(a) Pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a **consulta consolidada de pessoa jurídica**, emitida pelo portal do Tribunal de Contas da União no endereço eletrônico (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>) em observância aos princípios de simplificação e racionalização de serviços públicos digitais, com fundamento legal: Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014, Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018 e Decreto nº 8.638 de 15, de janeiro de 2016.

19.2 A consulta será realizada em nome da empresa licitante, podendo ser feita também em nome de seu sócio majoritário, por força dos artigos 3º e 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

19.3 Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) inabilitará o licitante, por falta de condição de participação, mediante comunicação via chat, com as devidas justificativas através das ferramentas de transparência do APP no portal de Compras Públicas.

19.4 Caso atendidas as condições de participação, a habilitação das licitantes será verificada por meio do PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS, em relação à habilitação.

19.5 É dever da licitante atualizar previamente as comprovações/documentação constantes do Portal de Compras Públicas, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

19.6 Havendo superveniência de fatos impeditivos, fica o licitante obrigado a declará-lo, sob as penalidades legais cabíveis.

19.7 Realizada a verificação acima, a habilitação da(s) Licitante(s) será aferida por intermédio dos documentos apresentados via sistema, **conforme dispuser este Edital.**

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

19.8 O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

19.9 Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

19.10 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo máximo de 4 (quatro) horas, sob pena de inabilitação.

PARÁGRAFO ÚNICO: Os documentos complementares a serem requisitados e apresentados não poderão ser os já exigidos para fins de habilitação no instrumento convocatório. Em outras palavras, não se trata de uma segunda oportunidade para envio de documentos de habilitação. A diligência em questão permite, apenas, a solicitação de outros documentos para confirmação dos já apresentados, sendo exemplo a requisição de cópia de Contrato de prestação de serviços que tenha embasado a emissão de atestado de capacidade técnica já apresentado.

19.11 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

19.11.1 **No caso de empresário individual**, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis;

19.11.2 **Para as sociedades empresárias ou empresas individuais de responsabilidade limitada - Eireli:** ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

19.11.3 **Em se tratando de sociedades comerciais ou empresa individual de responsabilidade limitada:** ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

19.11.4 Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, **no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;**

19.11.5 Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, **no caso de sociedades simples**, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

19.11.6 Decreto de autorização, **em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;**

19.11.7 **Em se tratando de microempreendedor individual – MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.

19.11.8 Os atos constitutivos das empresas licitantes deverão estar acompanhados de todos seus termos aditivos e/ou modificativos do seu texto, ser existir os atos;

19.11.9 O contrato social poderá ser apresentado na sua forma consolidada.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

19.11.10 Cópia do RG e CPF dos sócios da empresa Licitante devidamente autenticados em cartório ou por servidor público mediante a apresentação do original;

19.12 DA HABILITAÇÃO TÉCNICA:

19.12.1 Prova de que a empresa possui atestado fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que tenha fornecido os itens com características semelhantes às do objeto da Licitação, em papel timbrado e com ASSINATURA DEVIDAMENTE RECONHECIDA EM CARTÓRIO, exceto documentos oriundos da Administração Pública e assinados por servidores que por força do artigo 19, inciso II, da Constituição da República garante idoneidade e fé pública.

19.13 DA HABILITAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA:

19.13.1 Certidão negativa de feitos sobre falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante. A certidão que não estiver mencionado explicitamente o prazo de validade, somente será aceita com o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua expedição;

19.13.2 Fica a empresa em recuperação judicial dispensada da apresentação de certidão negativa de falência e concordata, no entanto, devem comprovar, mediante a apresentação de certidão emitida pela instância judicial competente, que está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório, nos termos da Lei nº 8.666/93, orientação que, segundo aduzem acompanha entendimento do Tribunal de Contas da União (TCU. AC. 8271/2011 - 2ª Câmara DOU de 04.10.2011).

19.13.3 Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

19.13.4 **BALANÇO PATRIMONIAL DO ÚLTIMO EXERCÍCIO SOCIAL**, apresentado na forma da Lei, e demonstração de índice de liquidez que deverá ser IGUAL OU SUPERIOR A 01 (UM), calculado e demonstrado pela fórmula: $ILC = AC/PC$, ONDE: ILC: ÍNDICE DE LIQUIDEZ CORRENTE; AC: ATIVO CIRCULANTE; PC: PASSIVO CIRCULANTE, assinado, carimbado pelo contador REGISTRADO PELA JUNTA COMERCIAL;

19.13.5 **BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação ocorrida no período;

19.13.6 Serão considerados aceitos na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

19.13.7 **SOCIEDADES REGIDAS PELA LEI Nº. 6.404/1976 (SOCIEDADE ANÔNIMA);**

a) Publicada em Diário Oficial ou publicado em jornal de grande circulação ou por fotocópia registrada;

b) Autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

19.13.8 **SOCIEDADES POR COTA DE RESPONSABILIDADE LIMITADA (LTDA):**



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

a) Por fotocópia do livro Diário, inclusive com Termos de Abertura e Encerramento, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou fotocópia do Balanço e das Demonstrações Contábeis devidamente autenticadas na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

19.13.9 SOCIEDADE CRIADA NO EXERCÍCIO EM CURSO:

a) Fotocópia do Balanço de Abertura, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante;

19.13.10 SOCIEDADE SIMPLES REGISTRADA EM CARTÓRIO DE PESSOA JURÍDICA:

a) Balanço registrado no Cartório de Pessoa Jurídica.

19.13.11 O balanço ou as demonstrações contábeis deverão estar assinados por Contador ou por profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;

19.13.12 As empresas obrigadas a utilizar a ECD – ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL DIGITAL a partir de 1º de Janeiro de 2008 terão a obrigatoriedade de apresentar seu Balanço Contábil até Junho do ano seguinte do ano-calendário a que se refira a escrituração (Instrução Normativa) 787 de 19 de Outubro de 2007;

19.13.13 Prova de que a empresa possui Capital Social ou valor do patrimônio líquido de no mínimo 10% (dez por cento) do valor estimado da licitação, ou dos valores estimados dos itens ou lotes arrematados.

19.14 DA HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA:

19.14.1 Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

19.14.2 FICHA DE INSCRIÇÃO CADASTRAL ESTADUAL (FIC), nos casos em que a empresa for contribuinte do ICMS;

19.14.3 FAZENDA (FEDERAL): Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

19.14.4 ESTADUAL: Certidões Negativas de Natureza Tributária e Não Tributária;

19.14.5 CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS domicílio ou sede do licitante e se possuir Filial ou desempenhar atividades no Município de Paragominas/PA;

19.14.6 CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITO JUNTO AO FGTS, comprovando a regularidade da empresa no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

19.14.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (caso a empresa tenha filiais, os documentos apresentados com relação a CNDT (certidão negativa de débitos trabalhistas) deverão ser apresentados de todas as filiais bem como da matriz, CONF. ART. 642-A DA CLT, ACRESCENTADO PELA LEI Nº 12.440 DE 07/07/2011, E NA RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 1470/2011 DO TST DE 24/08/2011);

19.14.8 **Declaração** que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

19.14.9 **Declaração** de que a firma não possui em seu quadro permanente menores, conforme Art. 7 XXXIII da constituição Federal/88, redação dada pelo artigo 1º da emenda constitucional nº 20/98. XXXIII - Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. Art. 27, da lei 8.666/93;

CLÁUSULA XX – DAS AMOSTRAS E DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:

20.1 DAS AMOSTRAS:

20.1.1 O licitante detentor da melhor proposta poderá convocado para apresentar amostra (material visual) podendo ser através de folders, catálogo ou ficha técnica para a verificação da compatibilidade do item com as especificações do edital para a consequente aceitação da proposta e ocorrerá após a conclusão da fase de lance, os quais serão analisados e aprovados/reprovados por profissionais técnicos qualificados para tal, observadas as determinações contidas nos incisos XII e XIII do Art. 4 da Lei 10.520 c/c Art. 30 da Lei 8.666 e Acórdão 1598/2006 (TCU), conforme a indicação anexa ao edital;

20.1.2 O material visual descrito acima deverá estar devidamente identificado com o nome do licitante, o número do Pregão, número do item e serão aceitos preferencialmente os itens que além de atenderem todas as especificações deste instrumento;

20.1.3 Assim, o material visual (documento complementar) deverá ser encaminhado via SISTEMA. Na indisponibilidade do envio pelo sistema deverá ser solicitado ao Pregoeiro permissão para o envio através do e-mail: **pregaoeletronico@paragominas.pa.gov.br** para que a análise dos itens não seja prejudicada;

20.1.4 O envio do material visual (documento complementar) deverá ser dentro do prazo estabelecido no item 20.2.9 deste edital;

20.1.5 Durante a fase de análise, a sessão será suspensa e retomada somente, após o resultado análise acerca da aceitação do produto a que se refere este edital, exarando-se a decisão no campo próprio do sistema eletrônico e comunicando-a via chat;

20.1.6 O material visual (documento complementar) será submetido à aprovação Técnica (profissionais indicados pela Secretária Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio) que avaliará sua adequação às especificações técnicas contidas no Termo de Referência e seus anexos considerando, ainda, a qualidade e o uso a que se destinam;

20.1.7 O material visual (documento complementar), bem como os relatórios, laudos e pareceres da equipe técnica que analisou os mesmos serão parte integrante do processo licitatório;

20.1.8 A ausência do material visual (documento complementar), assim como, a entrega fora do local e prazo indicados ou a sua reprovação pela área técnica da Prefeitura Municipal de Paragominas acarretará a desclassificação do participante;

20.1.9 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema;

20.1.10 Serão avaliados os seguintes aspectos e padrões mínimos de aceitabilidade:

- a) Adequações as especificações técnicas contidas neste Edital e seus anexos;
- b) Qualidade e uso a que se destinam;

20.1.11 Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

20.1.12 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

20.1.13 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade no prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) horas.

20.2 DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:

20.2.1 Os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados concomitantemente com a proposta, conforme dispõe este Edital.

20.2.2 Os documentos remetidos via sistema poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo Pregoeiro;

20.2.3 Os originais devem ser levados ao Departamento de Licitação para serem conferidos pela equipe de apoio e/ou a Pregoeiro. No caso de envio de cópias autenticadas, estas deverão ser encaminhadas ao protocolo geral da Prefeitura Municipal de Paragominas, aos cuidados do Pregoeiro, no endereço descrito no preâmbulo deste Edital;

20.2.4 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.

20.2.5 Não serão aceitos documentos em forma divergente do exigido neste Edital, nem a apresentação de protocolos em substituição aos documentos solicitados.

20.2.6 Os documentos apresentados para habilitação deverão estar todos em nome e CNPJ da sede matriz, se a licitante for matriz, ou todos em nome e CNPJ da filial se a licitante for filial, exceto aqueles que comprovadamente só possam ser fornecidos à matriz e referir-se ao local do domicílio ou sede do interessado.

20.2.7 Os documentos que não apresentarem em seu teor, data de validade previamente estabelecida pelo órgão expedidor, deverão ter sido expedidas **em até 60 (sessenta) dias antes da data da sessão pública deste Pregão**, exceto o Atestado de Capacidade Técnica.

20.2.8 Será inabilitada a licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital ou deixar de enviar a documentação de habilitação, ficando sujeito às penalidades previstas neste Edital.

20.2.9 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados e de amostras a licitante será convocada a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, **no prazo de 04 (quatro) horas**, sob pena de inabilitação.

20.2.10 No caso de inabilitação, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123/2006 e no § 2º do Art. 5º do Decreto nº 8.538/2015, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

20.2.11 Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante não atender às exigências de habilitação, o(a) Pregoeiro(a), examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

20.2.12 No julgamento da habilitação o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos, mediante despacho fundamentado, registrado em Ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

20.2.13 Para fins de habilitação, a verificação em sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de Certidões constitui meio legal de prova.

20.2.14 Constatado o atendimento pleno às exigências de habilitação fixadas neste edital, a licitante será declarada vencedora.

20.2.15 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, suspender a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

20.2.16 É dever da licitante atualizar previamente as certidões e documentos inseridos no Portal de Compras Públicas, para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública.

20.2.17 Havendo superveniência de fatos impeditivos, fica o licitante obrigado a declará-lo, sob pena de aplicação das sanções legais cabíveis.

20.2.18 A falta de quaisquer dos documentos ou o descumprimento das exigências previstas neste instrumento implicará a INABILITAÇÃO da licitante.

CLÁUSULA XXI - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

21.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo **máximo de 2 (duas) horas**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

21.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

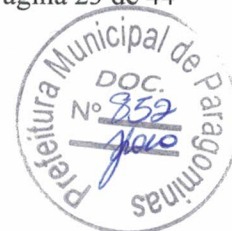
21.3 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

21.4 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

21.5 O Pregoeiro avaliará a intenção de recurso em até 2 (duas) horas e no caso de não haver manifestação via sistema por parte do Pregoeiro quanto à recusa da intenção de recurso, significa que o Pregoeiro avaliou os critérios estabelecidos acima e aceitou a intenção da recorrente.

21.6 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra razões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

21.7 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

21.8 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

CLÁUSULA XXII - DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:

22.1 Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado;

22.2 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado;

22.3 Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva;

22.4 Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/2013.

CLÁUSULA XXIII – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

23.1 Inexistindo manifestação recursal, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto da licitação à licitante vencedora, com posterior homologação do resultado pelo Ordenador da despesa.

23.2 Havendo interposição de recurso, após o julgamento, o(a) Pregoeiro(a) encaminhará os autos ao Ordenador da despesa para adjudicação do objeto da licitação à licitante vencedora e homologação do procedimento licitatório, eletronicamente.

23.3 Finalizada a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

CLÁUSULA XXIV - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

24.1 Homologado o resultado da licitação pela autoridade competente, o licitante vencedor será convocado para assinar a Ata de Registro de Preços, na forma do ANEXO III, que terá efeito de compromisso a execução do objeto desta licitação.

24.2 Serão permitidas adesões a ata de registro de preço, segundo decisão discricionária desta Administração.

24.3 O licitante vencedor terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contado a partir da data da convocação, para assinar a ATA acima citada. Este prazo poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo Licitante vencedor durante o transcurso do prazo inicial e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Paragominas.

24.4 Para fins de assinatura, a empresa vencedora deverá possuir Certificado Digital (e-CNPJ), versão ICP-Brasil para assinatura da ata/Contrato, através de arquivo digital. A assinatura da ata através de arquivo não DESOBRIGARÁ a empresa da assinatura do documento físico, caso solicitado pela administração.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 24.5 A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo estabelecido no subitem 24.3, sujeitará o licitante vencedor à aplicação da penalidade de suspensão temporária de licitar com a Prefeitura Municipal de Paragominas.
- 24.6 O preço registrado e a razão social do Fornecedor serão publicados no Diário Oficial e ficarão disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.
- 24.7 O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do Art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993, c/c Art. 12, Decreto 7.892/2013.
- 24.8 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do Art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 24.9 A vigência dos Contratos/ata decorrentes do Sistema de Registro de Preços será definida nos instrumentos convocatórios, observado o disposto no Art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 24.10 Os Contratos decorrentes do Sistema de Registro de Preços poderão ser alterados, observado o disposto no Art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 24.11 O Contrato/Ata decorrente do Sistema de Registro de Preços deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.
- 24.12 A existência de preço(s) registrado(s) não obriga as Secretarias Municipais a efetuar a(s) aquisição(ões) que dele(s) poderá(ão) advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 24.13 A(s) aquisição(ões) obedecerá(ão) à conveniência e às necessidades da Prefeitura Municipal de Paragominas, limitada(s) à(s) quantidade(s) estimada(s).
- 24.14 A assinatura da Ata de Registro de Preços estará condicionada à:
- 24.14.1 Comprovação da regularidade da situação fiscal e trabalhista do Licitante vencedor;
- 24.14.2 Apresentação do documento de procuração devidamente reconhecido em cartório, que habilite o seu representante a assinar a Ata de Registro de Preços em nome do Licitante vencedor;
- 24.14.3 Apresentação da proposta detalhada, com os preços corrigidos após os lances.
- 24.15 A(s) aquisição(ões) do(s) produtos(ais) discriminado(s) na Ata de Registro de Preços, ou de parte dele, será precedida da emissão, pela Prefeitura Municipal de Paragominas, de **NOTA DE EMPENHO/ORDEN DE COMPRA/SERVIÇO**, que será entregue ao **FORNECEDOR** que tiver seu preço registrado, na precitada Ata de Registro de Preços, para entrega no local designado pela Secretaria Municipal de Paragominas.
- 24.16 Na **ORDEN DE COMPRA/SERVIÇO** deverão estar discriminados os produtos/materiais/equipamentos, as quantidades a serem entregues e os preços unitários constantes do Registro de Preços, bem como dotação, recurso, prazo e o endereço para entrega.

CLÁUSULA XXV - DO CONTRATO:

- 25.1 As obrigações decorrentes da Licitação constarão em Contrato Bilateral, no qual serão discriminadas as condições estabelecidas neste Edital e na proposta da vencedora.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

25.2 A empresa vencedora quando convocada terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para assinatura do contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8666/93. No momento da assinatura do contrato, a empresa deverá estar com todos os documentos fiscais válidos. A minuta do Contrato estará à disposição dos interessados na Prefeitura Municipal de Paragominas;

25.3 **A contratada deverá apresentar Alvará de Funcionamento do domicílio ou sede do licitante e pertinente ao seu ramo de atividade.**

25.4 O licitante que se recusar ou deixar de assinar o Contrato dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados da convocação realizada pela Administração ficará sujeito às penalidades previsto na Lei.

25.5 O prazo de convocação será prorrogado por uma única vez, por igual período, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela PMP.

25.6 Para fins de assinatura, a empresa vencedora, assim como o sócio administrador deverá possuir Certificado Digital, versão ICP-Brasil para assinatura da ata/Contrato, através de arquivo digital. A assinatura da ata/Contrato através de arquivo não DESOBRIGARÁ a empresa da assinatura do documento físico, caso solicitado pela administração.

25.6.1 Devido as mudanças nas regras de assinatura digital de documentos com certificados ICP-Brasil sugerimos utilizar a versão 9.1 ou superior do Adobe (versão mais recente).

25.7 O prazo de vigência do referido contrato ficará adstrito à vigência dos respectivos créditos orçamentários do exercício.

25.8 O referido Contrato poderá ser prorrogado, nos casos previstos nos Art. 57 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações.

25.9 A assinatura do Contrato será efetivada após aprovação e homologação do resultado desta Licitação, pelo Prefeito Municipal de Paragominas.

25.10 FARÃO PARTE INTEGRANTE DO CONTRATO:

25.10.1 Os itens constantes no presente Edital;

25.10.2 O presente Edital;

25.10.3 Proposta Comercial e orçamento discriminado.

CLÁUSULA XXVI - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO:

26.1 O prazo de vigência do referido contrato ficará adstrito à vigência dos respectivos créditos orçamentários do exercício, podendo ser prorrogado nos casos previstos no Art. 57 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA XXVII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

27.1 Emitir e encaminhar os pedidos dos itens mediante ordem de compra assinada por, no mínimo, 02 (duas) assinaturas dos a seguir indicados: Prefeito ou Vice-Prefeita e Secretário (a) Municipal;

27.2 Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;

27.3 Exercer a fiscalização do contrato, por servidores designados por meio de Portaria;

27.4 Rejeitar os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

27.5 Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas que venham a infringir qualquer cláusula contratual, especialmente no que se refere às obrigações da contratada previstas neste Edital;

27.6 Mensurar, quantificar e precificar quaisquer danos causados ao patrimônio público, quando tenham sido causados em decorrência dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos fornecidos durante o processo de execução do contrato, para se for o caso fazer a retenção desses valores, por ocasião dos pagamentos, se aplicada à penalidade prevista neste Edital;

27.7 Reter, por ocasião de cada pagamento, os valores de cada penalidade, caso venham a ser aplicadas;

27.8 Efetuar os pagamentos, mediante apresentação de Notas Fiscais acompanhadas do pedido de compra (ordem de compras), emitidas conforme o item 27.1

27.9 Deve-se ressaltar a necessidade das notas fiscais virem acompanhadas dos respectivos DANFS (Documento Auxiliar da Nota Fiscal), os quais deverão conter o atesto de Recebimento pelo servidor que recebeu e conferiu o produto, conforme preceitua o Art. 62 a 63 da Lei nº 4.320/64;

27.10 Rescindir o(s) contrato(s), com as consequências contratuais previstas em Lei, em caso de não cumprimento regular das cláusulas contratuais, conforme previsto no Art. 77, 78, 79 e 80 da Lei 8.666/1993 e aplicar as sanções administrativas previstas em Lei.

CLÁUSULA XXVIII - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

28.1 Atender aos pedidos somente por meio de emissão de ordem de compras devidamente autorizada conforme o item 27.1;

28.2 Se responsabilizar pela substituição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que apresente defeito em até 05 (cinco) dias de uso (defeitos de fabricação) substituindo por outro equivalente;

28.3 Manter a garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos pelo mesmo prazo do fabricante;

28.4 Manter, durante a execução da ata/contrato, as condições de habilitação e qualidade exigidas na licitação;

28.5 Especificar na Nota Fiscal o prazo da Garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos;

28.6 Se responsabilizar pela entrega e garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante dentro do prazo estabelecido;

28.7 Arcar com as despesas referente às entregas, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante;

28.8 Apresentar, junto com as notas fiscais, as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista), por ocasião da entrega das Notas Fiscais. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias;

28.9 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação;

28.10 Permitir a fiscalização por parte do Município;

28.11 Prestar suporte técnico através de Serviço de atendimento ao Cliente (SAC), por telefone, no horário das 8:00 às 18:00hs;

28.12 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação.

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES



CLÁUSULA XXIX - DA GARANTIA:

29.1 A contratada prestará à Prefeitura Municipal de Paragominas garantia integral contra qualquer defeito que os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos venha(m) a apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega;

29.2 A garantia inclui a substituição do item(ns) defeituoso(s) no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus, para a Prefeitura Municipal de Paragominas. Neste caso, as novas UNID.(s) empregadas nas substituição(ões) das defeituosas ou danificadas deverá(ao) ter prazo de garantia igual ou superior ao das substituídas;

29.3 Ficam desobrigados de qualquer garantia sobre os produtos quando se constatar que o defeito decorre de mau uso dos mesmos ou negligência de prepostos da Prefeitura Municipal de Paragominas.

CLÁUSULA XXX - DA ENTREGA:

30.1 O prazo para entrega dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, será de no máximo 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da (ordem de compra), conforme cláusula 27.1;

30.2 O Local de entrega será na Avenida Monte Líbano, s/n Setor Industrial, em frente à Cerâmica Dalsam.

CLÁUSULA XXXI - DO PAGAMENTO:

31.1 O pagamento será realizado mediante disponibilidade dos recursos em depósito em conta-corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele.

31.2 A nota fiscal deverá referir-se a produtos de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger produtos de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias.

31.3 As notas fiscais deverão ser emitidas de acordo com a solicitação que deverá ser realizada através de ORDEM DE COMPRA expedida pela Secretaria solicitante com autorização do Prefeito Municipal.

31.4 Ficará reservada a contratante de suspender o pagamento, até a regularização da situação se, durante a execução do contrato forem identificadas não conformidades relacionadas às obrigações da contratada.

31.5 Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

31.6 Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

31.7 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

31.8 A contratada deverá apresentar as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa de Débito Junto ao FGTS, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual e **Municipal** do domicílio ou sede do Contratado, por ocasião da entrega das notas. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias.

31.9 O contratado deverá possuir conta bancária corrente junto a qualquer instituição de crédito dentro do país. Não se permitirá, portanto outra forma de pagamento que não seja a de crédito em conta, o que vem cumprir as normativas do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de julho de 2007.

CLÁUSULA XXXII - DO REAJUSTE/REPACTUAÇÃO E REEQUILÍBRIO ECONÔMICO – FINANCEIRO:

32.1 Com vistas à manutenção do equilíbrio – financeiro do contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato, nos termos do disposto no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Nº 8.666/93, nas condições a seguir:

32.1.1 Os contratos somente serão reajustados para fins de atualização monetária, a pedido do contratado, após 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias da contratação. O índice inflacionário utilizado deve ser oficial, setorial ou que reflitam a variação dos custos, e deve ser diretamente relacionado ao objeto do contrato (Lei 8.666/93 c/c Lei 10.192/2001).

32.1.2 A repactuação de preços, quando solicitada pelo contratado, deverá acompanhar Planilha de Custo e Formação de Preços, bem como documentos comprobatórios do aumento dos custos do contrato e será analisada pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças e pelo Prefeito Municipal para posterior decisão de deferimento ou não.

32.1.3 A repactuação deverá ser precedida de cálculo e demonstração analítica do aumento ou da redução dos custos, de acordo com a vigente planilha de composição de custos e formação de preços, devendo ser observada a adequação dos preços de mercado.

32.1.4 As solicitações descritas acima deverão ser encaminhadas ao Setor de Licitação, devidamente protocolado no endereço: Rua do Contorno, 1212, Célio Miranda, CEP: 68.625-245.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA XXXIII - DOS ACRÉSCIMOS DA ATA DE REGISTRO DE PEÇO:

33.1 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA XXXIV - DA FISCALIZAÇÃO:

34.1 A contratante fiscalizará a execução do contratado a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as cláusulas do Contrato.

34.2 O acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato será realizado por servidor designado através de Portaria, devendo, portanto o setor competente promover anotações em registro próprio, contendo as ocorrências relacionadas à execução dos Contratos, sempre buscando a regularização das falhas detectadas, exigindo assim o fiel cumprimento do objeto contratual.

34.3 Compete à fiscalização, desde a expedição da ordem de compra/ordem de execução de serviço, até o término do Contrato:

34.3.1 Solucionar as dúvidas de natureza executiva;

34.3.2 Acompanhar a execução do Contrato/promover a medição dos serviços realizados, com vistas aos pagamentos requeridos e processados pela Contratada;

34.3.3 Dar ciência à Prefeitura Municipal, de ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades ou rescisão do Contrato.

CLÁUSULA XXXV - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

35.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estarão sujeitas às seguintes penalidades:

35.1.1 Manter comportamento inadequado durante o Pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

35.1.2 Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor do último lance ofertado;

35.1.3 Executar o Contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

35.1.4 Executar o Contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerada inexecução contratual: multa diária de 1% sobre o valor dos produtos/serviços não entregues/executados;

35.1.5 Rescisão contratual por inadimplemento da contratada: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

35.1.6 Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do Contrato.

35.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 35.3 As multas pecuniárias referidas nesta cláusula deverão ser colocadas à disposição da Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, no prazo de 48 horas, contados da ciência da contratada;
- 35.4 As sanções de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a de multa diária, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.
- 35.5 As Sanções estabelecidas, neste instrumento, não excluem outras previstas em Lei, nem a responsabilidade da licitante/contratada por perdas e danos que der causa pela prática de irregularidades.
- 35.6 As sanções estabelecidas, neste instrumento, não impedem a anulação/revogação da licitação ou rescisão do contrato, a critério exclusivo da Administração.

CLÁUSULA XXXVI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 36.1 Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, obrigando-se a fornecer ao Pregoeiro os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados;
- 36.2 Das reuniões de abertura e julgamento da Habilitação e Propostas, lavrar-se-ão atas circunstanciadas.
- 36.3 No interesse da administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:
- 36.3.1 Adiada a data da abertura desta licitação;
- 36.3.2 Alteradas as condições do Edital, com fixação do novo prazo para sua realização.
- 36.3.3 A presente licitação somente será revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que caiba aos participantes, direito a reclamação ou indenização;
- 36.3.4 A participação neste Pregão implicará aceitação integral e irretratável das normas do Edital, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares, ressalvados o direito de impugnação e recurso;
- 36.3.5 Nenhuma indenização será devida as proponentes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente Pregão;
- 36.4 É facultada o Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveriam constar no ato da sessão pública;
- 36.5 As licitantes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;
- 36.6 A Contratada ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio da Prefeitura Municipal de Paragominas, reparando às suas custas os mesmos, durante a execução do Contrato, sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da Prefeitura Municipal de Paragominas;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

36.7 Na hipótese de rescisão administrativa, prevista no artigo 77 da Lei 8.666/93, a licitante vencedora, desde já, reconhece os direitos da Administração, conforme prevê o artigo 55, inciso IX, do mesmo diploma legal

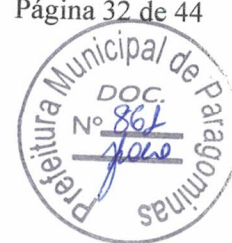
36.8 Os casos omissos serão solucionados diretamente pela Pregoeira, observados os preceitos de direito público e as disposições das leis que regem a matéria.

36.9 O extrato deste edital será publicado na Imprensa Oficial, no Mural de Transparência da Prefeitura de Paragominas e Portal dos Jurisdicionados do Tribunal de Contas dos Municípios;

36.10 O Foro para dirimir os possíveis litígios que decorrerem deste processo será o da Comarca do Paragominas/Pará, afastado qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Paragominas/PA, 24 de maio de 2022.

Diego Guimarães Vieira
Pregoeiro - Portaria nº 004/2022-GPP



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 – SRP
COM COTA RESERVADA PARA Mês E EPPs.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2022

ANEXO I - MODELOS DE DECLARAÇÕES E DE PROPOSTA COMERCIAL

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(Em papel timbrado da empresa)

_____, inscrita no CNPJ nº. _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____ portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF no _____, DECLARA, para fins do disposto na CLAUSULA VI – DAS MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – Condições para Participação do Edital, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- ☐ MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
☐ EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

(Data)

(Representante legal)

OBS. Assinalar com um “X” a condição da empresa. Este formulário deverá ser entregue ao Pregoeiro e Equipe de Apoio juntamente com os envelopes de Documentação e de Proposta, porém fora dos envelopes junto aos documentos de credenciamento, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Federal Complementar n.º 123/2006.

Carimbo CNPJ/MF

Assinatura do responsável pela empresa

DECLARAÇÃO CONCORDA COM AS CLÁUSULAS DO EDITAL
(PESSOA JURÍDICA)

(Em papel timbrado da empresa)

Ao

Pregoeiro

Ref. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 - SRP

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____ por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr ° (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF n ° _____, DECLARA, que conhece e está de acordo com as cláusulas e condições deste Edital de Licitação.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Assinatura (Sócio administrador da empresa)
CNPJ da Empresa



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

MODELO DE DECLARAÇÃO - (art.4º, inciso VII da Lei nº 10.520/2002)
DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO
(Em papel timbrado da empresa)

Ao
Pregoeiro
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 - SRP

A empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____ por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF/MF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso VII, do artigo 4º, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e do inciso V, do artigo 10, do Lei Estadual 6.474 de 06/08/2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

MODELO DE DECLARAÇÃO - (art.7º, inciso XXXIII da CF)
DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHO A MENORES
(Em papel timbrado da empresa)

Ao
Pregoeiro
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 - SRP
Objeto: _____ (Objeto da licitação).

Declaramos para os devidos fins que a nossa empresa, em consonância com o mandamento constitucional contido no inciso XXXIII, artigo 7º, não concede trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

DECLARAÇÃO DE DANOS OU PREJUÍZOS (PESSOA JURÍDICA)
(Em papel timbrado da empresa)

Ao
Pregoeiro
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 - SRP
Objeto: _____ (Objeto da licitação).

A empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob nº _____ por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF/MF nº _____, **DECLARA** que assume integral responsabilidade por danos ou prejuízos pessoais ou materiais que causar a PMP, a terceiros, por si, representantes ou sucessores.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Assinatura do responsável pela empresa
DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE
(documento obrigatório)



Ao
Pregoeiro
Ref. PREGÃO ELETRÔNICO N° 9/2022-00032 - SRP
PROPONENTE:
ENDEREÇO:
CNPJ:
FONE/FAX:()

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade de (modalidade) n°. (Número e ano do edital), que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas. Por ser a expressão da verdade, firmamos o presente.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

DECLARAÇÃO

Relativa ao disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal e conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

A empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, DECLARA, para os devidos fins, que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal, e que atende à reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

Declaração de Inexistência de Vínculo com a Administração Pública:

A empresa, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, por intermédio de seu representante legal, portador(a) do RG nº e CPF nº declara sob as penalidades da lei, que não possui em seu quadro societário, servidor público da ativa, empregado de empresa pública, ou de sociedade de economia mista, do órgão celebrante, referente ao Processo Licitatório PREGÃO ELETRÔNICO N° 9/2022-00032 - SRP, do Município de Paragominas, nos termos da Lei.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

DECLARAÇÃO INDEPENDENTE DA PROPOSTA (MODELO)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 - SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 066/2022

Eu, _____ (representante do licitante), portador da Cédula de
Identidade RG nº _____ e do CPF nº _____, como representante devidamente
constituído de _____ (identificação do licitante ou do Consórcio), inscrita no
CNPJ nº _____, doravante denominado LICITANTE, para fins do disposto no Edital da
presente Licitação, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) a proposta apresentada para participar da presente Licitação foi elaborada de maneira independente pelo Licitante e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da presente Licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da presente Licitação antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da presente Licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e
- f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

Observação: Esta declaração deve ser apresentada juntamente com a Proposta Comercial.

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PROPOSTA COMERCIAL (MODELO)

À

Prefeitura Municipal de Paragominas - Pa

Ref: PREGÃO ELETRÔNICO N° 9/2022-00032 - SRP

Prezados Senhores,

A Empresa....., inscrita no CNPJ sob n°., com sede na Rua/Av., n°., CEP:, cidade de - UF, telefone n°, e-mail, , abaixo assinada por seu representante legal, vem por meio desta, apresenta proposta de preços para fornecimento dos objetos abaixo relacionados referente ao edital de PREGÃO ELETRÔNICO N° 9/2022-00032 - SRP:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Marca	Fabri- cante	Valor Unitário	Valor Total
	Total Global R\$						

1) Validade da Proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias.

2) Declaramos estar de acordo com os termos do Edital de Licitação – PREGÃO ELETRÔNICO N° 9/2022-00032 - SRP e seus anexos, acatando a suas determinações, bem como, informamos que nos preços propostos estão incluídas todas as despesas necessárias para o fornecimento do objeto desta licitação, incluindo transporte, impostos, taxas e todos os demais ônus federais, estaduais e/ou municipais indispensáveis para o cumprimento do objeto.

3) Dados Bancários da empresa:

Banco do

Agência n°.

Conta n°.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Cidade/UF, DD de MMMM de 2022.

Carimbo CNPJ/MF
Assinatura do responsável pela empresa

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2022-00032 – SRP
COM COTA RESERVADA PARA Mês E EPPs.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2022**ANEXO II****DEFINIÇÃO DOS ITENS E VALORES DE REFERÊNCIA**

OBJETO: "Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura".

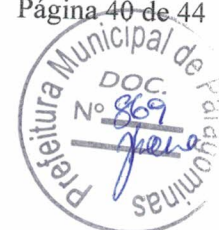
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL	Valor :	COTA RESERVADA DE 25% P/ Mês E EPPs
001	Lote No 001 - LOTE 01							
0001	INSERTO PARA PNEU 4"		90,000	CAIXA	64,09	5.768,40		NÃO
0002	BICO SEM CÂMERA 14"		30,000	CAIXA	228,50	6.855,00		NÃO
0003	BICO SEM CÂMERA 275"		30,000	CAIXA	31,33	940,00		NÃO
0004	BICO ALONGADOR PLÁSTICO PARA CAMINHÃO		30,000	CAIXA	27,32	819,50		NÃO
0005	TIP TOP Nº 3		25,000	CAIXA	54,52	1.363,00		NÃO
0006	TIP TOP Nº 4		25,000	CAIXA	65,00	1.625,00		NÃO
0007	TIP TOP Nº 5		25,000	CAIXA	108,53	2.713,25		NÃO
0008	APLICADOR DE REMENDO PARA PNEUS SEM CÂMERA <i>Especificação : Ferramenta agulha para aplicação de reparos em pneus sem câmara *Acompanha: 1 Cabo T 1 Agulha para aplicação de reparos 1 Chave allen 1 Flange para aplicação</i>		15,000	UNIDADE	46,72	700,75		NÃO
0009	BICO SEM CAMARA TR618" <i>Especificação : Válvula para pneu sem câmara jumbo reta TR 618 A Importada 1" linha. Utilizada em rodas para pneu sem câmara de máquinas agrícolas. Largura da base: Ø 22,1 mm Altura total: 47,4 mm Pressão máxima: 150 psi</i>		300,000	UNIDADE	8,87	2.660,00		NÃO
0010	MANCHÃO DIAGONAL VD 03 A FRIO COM 10 UNIDADES <i>Especificação : Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal</i>		300,000	CAIXA	65,96	19.789,00		NÃO
0011	MANCHÃO DIAGONAL VD 04 A FRIO COM 10 UNIDADES <i>Especificação : Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal</i>		300,000	CAIXA	83,48	25.044,00		NÃO
0012	MANCHÃO DIAGONAL VD 05 A FRIO COM 10 UNIDADES <i>Especificação : Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal</i>		300,000	CAIXA	171,97	51.591,00		NÃO
0013	MANCHÃO 70 X 115MM PARA PNEU RADIAL COM 10 UNIDADES <i>Especificação : Especificações Técnicas: Caixa com 10 unidades Tamanho: 70 x 115mm Para veículos de passeio, utilitários, caminhões e ônibus</i>		300,000	CAIXA	121,93	36.579,00		NÃO

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	Valor total extenso:						
0014	MANCHÃO 80 X 120MM 2 LONAS PARA PNEUS RADIAIS COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA	137,24	41.172,00		NÃO
	Especificação: Manchão indicado para pneus radiais, é utilizado para conserto de danos nas bandas de rodagem. Ideal para uso em veículos fora de estrada, o manchão possui tamanho de 80 x 120mm. Fabricado em material resistente, oferece durabilidade. Tamanho: 80 x 120mm Para veículos fora de estrada 2 Lonas Contém 10 unidades						
	Valor total extenso:						
0015	MANCHÃO 75 X 165MM 2 LONAS PARA PNEUS RADIAIS COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA	170,05	51.015,00		NÃO
	Especificação: Manchão indicado para pneus radiais, é utilizado para conserto de danos nas bandas de rodagem. Ideal para uso em veículos fora de estrada, o manchão possui tamanho de 75 x 165mm. Tamanho: 75 x 165mm Para veículos fora de estrada 2 Lonas Contém 10 unidades						
	Valor total extenso:						
0016	VULCANITE 160 X 1,0 MM ROLO DE 1KG	300,000	ROLO	71,32	21.395,00		NÃO
	Especificação: Indicada para consertos em câmaras de ar pelo processo tradicional de esquentar o pneu, esta borracha vulcanizadora de 160mm x 1,0mm é perfeita para qualquer arrumação na borracharia. A borracha Vulcanite tem o peso aproximado da borracha é de 1kg, com a cor preta. Sua largura é de 160,0mm, com a espessura de 1,0mm, sendo voltado para utilizar com todos os tipos de pneus.						
	Valor total extenso:						
0017	COLA CIMENTO VULCANIZANTE A FRIO	150,000	UNIDADE	54,67	8.200,50		NÃO
	Especificação: Utilizados em pneus e câmaras, eles possuem resinas especiais que facilitam a aderência, além de aceleradores que asseguram a vulcanização dos manchões e reparos a frio. uma lata possui 500 ml						
	Valor total extenso:						
0018	COLA CIMENTO PARA REMENDO DE PNEU	130,000	UNIDADE	42,67	5.547,10		NÃO
	Especificação: Aplicação: Para Remendo à Quente						
	Valor total extenso:						
0019	VALVULA PARA PNEU SEM CÂMARA TR-414 CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA	67,69	2.707,47		NÃO
	Especificação: Caixa com 10 unidades						
	Valor total extenso:						
0020	VÁLVULA ESTILO EUROPEU PARA PNEUS CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA	143,14	5.725,50		NÃO
	Especificação: Válvula RV E.V.3.20.4, Linha pesada, Comprimento: 115mm, Recomendada para: Caminhão pesado						
	Valor total extenso:						
0021	BICO VÁLVULA PARA RODA DISCO CAMINHÃO 90MM CURVA	40,000	KIT	140,25	5.610,00		NÃO
	Especificação: Bico tampa de metal, um comprimento de 90mm, duas curvas e serve para rodas com furo de 9,7mm, podendo ser utilizado em uma variedade enorme de pneus diferentes. Kit 10 unidades						
	Valor total extenso:						
0022	PROLONGADOR PLASTICO PARA CAMINHÃO 150MM CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA	60,60	2.423,87		NÃO
	Especificação: Extensão alongador rígido de plástico 150mm para válvulas de caminhões 3/4, micro ônibus, motor home e outros						
	Valor total extenso:						
0023	REPARO PARA PNEU SEM CÂMARA DE 100MM CAIXA COM 60 PEÇAS	320,000	CAIXA	245,04	78.413,87		NÃO
	Especificação: Reparo para pneus - Indicado para conserto temporário e de emergência em pneus sem câmara - Tamanho do reparo: 100mm						
	Valor total extenso:						
0024	KIT BICO ENCHER PNEU COM ENG. RÁPIDO + ESPIGÃO + PINO + ABC	35,000	KIT	119,66	4.188,10		NÃO
	Especificação: Kit contendo: 1 bico duplo de encher pneus com rosca de 1/4" 1 engate rápido com rosca de 1/4" 1 espigão com rosca de 1/4" x espiga de 5/16" 1 pinos engate 1/4" 1 abraçadeiras para mangueira de 1/4"						
	Valor total extenso:						
0025	CALIBRADOR MEDIDOR DE PNEUS	32,000	UNIDADE	68,58	2.194,45		NÃO
	Especificação: Calibrador De Pneus Profissional 160 Libras Carro Caminhão Medição de até 160 libras Material: Metal Comprimento do calibrador: 300 mm Em Metal Ferro Resistente Profissional 160 Libras Carro Caminhão Moto						
	Valor total extenso:						
0026	INSERTO PARA PNEU 4" CAIXA COM 30 UNIDADES	300,000	CAIXA	68,11	20.432,25		NÃO
	Especificação: Inserto é indicado para uso em pneu radial de caminhões e ônibus de 4". Contém 30 unidades. Ideal para reparar de forma temporária furos em pneus de veículos de passageiros						
	Valor total extenso:						
0027	VALVULA DE PNEU V3.20.6	200,000	UNIDADE	12,54	2.508,00		NÃO
	Especificação: Válvula para pneu, Para pneus agrícolas de trator e máquinas fora de estrada, Comprimento: 20,6mm, Furo: 15,7mm Com núcleo e tampa						

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	Valor total extenso:							
0028	BICO DUPLO P/ ENCHER PNEUS LONGO		6,000	UNIDADE	48,76	292,54		NÃO
	Valor total extenso:							
0029	COLA DE REMENDO FRIO		20,000	LITRO	72,39	1.447,87		NÃO
	Valor total extenso:							
0030	BICO SEM CÂMERA TR618		20,000	CAIXA	112,19	2.243,73		NÃO
	Valor total extenso:							
002	Lote No 002 - LOTE 02			Total do lote :		411.965,15		
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL	Valor :	0,000
0001	METASIL AUTOMOTIVO 50 LITROS		110,000	UNIDADE	392,46	43.170,23		SIM
	Valor total extenso:							
0002	SHAMPOO AUTOMOTIVO 50 LITROS		120,000	UNIDADE	340,32	40.838,00		SIM
	Valor total extenso:							
0003	DESENGRAXANTE AUTOMOTIVO 50 LITROS		120,000	UNIDADE	345,12	41.414,20		SIM
	Valor total extenso:							
0004	FLANELA 30X50 CM		1000,000	UNIDADE	4,59	4.593,33		SIM
	Valor total extenso:							
0005	ESTOPA 1 KILO		1600,000	UNIDADE	11,21	17.930,67		SIM
	Valor total extenso:							
0006	ESPONJA PARA LAVAGEM DE CARRO		100,000	UNIDADE	13,33	1.333,25		SIM
	Especificação : Ideal para lavagem de carro, moto e máquinas sem provocar riscos na pintura, verniz e outra branca, mais agressiva, para remover sujeiras mais difíceis em pneus e áreas mais críticas do carro							
	Valor total extenso:							
0007	DESENGRIPANTE ANTIFERRUGEM SPRAY 300ML		60,000	UNIDADE	13,17	790,00		SIM
	Especificação : O Antiferrugem é um desengripante com alto poder de desengripar e mais ação lubrificante. Solta todas as partes emperradas como porcas e parafusos. Elimina rangidos de pedais, portas e capôs, além de repelir a água do distribuidor. Desengripa todos os aparelhos : eletrodomésticos, motores, esteiras rolantes, motocicletas, jet ski, skates, armas, fechaduras, dobradiças, máquinas de costura, máquinas de escrever, bicicletas, etc.							
	Especificações Técnicas: Composição: Lubrificante, penetrante, solvente, tensoativo, aditivos inibidores de corrosão e oxidação, gás propelente Composição química: Querosene, Óleo mineral, Gás butano e propano							
	Valor total extenso:							
0008	ÓLEO PARA COMPRESSOR DE AR 1 LITRO		100,000	UNIDADE	70,18	7.018,33		SIM
	Especificação : Óleo para compressor de ar Produto desenvolvido e pesquisado especialmente para compressores de ar comprimido, sua coloração avermelhada facilita a visualização do nível do óleo no reservatório Atende o grau de viscosidade ISOVG 100 Conteúdo: 1 Litro							
	Valor total extenso:							
0009	LUBRIFICANTE PARA MONTAGEM DE PNEUS		120,000	UNIDADE	49,43	5.931,60		SIM
	Especificação : Lubrificante orgânico biodegradável, desenvolvido especialmente para montagem e desmontagem de pneus. Proporcionando uma operação rápida e segura. Utilizado na linha de montagem de grandes indústrias de veículos - Especificações Técnicas: Embalagem de 3kg. Produto Não Tóxico. Lubrificante orgânico biodegradável							
	Valor total extenso:							
0010	GRAXA TAMBOR DE 20KG		25,000	TAMBOR	391,33	9.783,33		SIM
	Valor total extenso:							
003	Lote No 003 - LOTE 03			Total do lote :		172.802,94		
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL		
0001	MACAÇÃO IMPERMEÁVEL		74,000	UNIDADE	94,57	6.998,55		SIM
	Especificação : Confeccionado em polipropileno (não tecido) laminado, com filme de polietileno, fechamento frontal com zíper e pala de proteção, elástico no capuz, punho e tornozelos. Para proteção do crânio, pescoço, tronco, membros superiores e inferiores do usuário contra riscos de origem química. Tamanhos: GG, XG, XGG							
	Valor total extenso:							
0002	LUA LATEX - COR AMARELO		150,000	PAR	4,33	649,00		SIM
	Especificação : Luva látex forro com revestimento interno verniz silver, com friso antiderrapantes cor amarela, tamanho: P, M, G.							
	Valor total extenso:							
0003	BOTA DE BORRACHA PARA LAVADOR		40,000	PAR	69,41	2.776,53		SIM
	Especificação : Bota Tipo Galocha Impermeável de pvc. Calçado ocupacional fabricado em pvc, solado resistente a ação de óleo combustível. Região do salto totalmente fechada, com resistência ao escorregamento. Pegada firme ao solo, evitando escorregamento Apresenta forro interno, parte interna é de pvc. TAMANHOS: 37 ao 44							
	Valor total extenso:							
0004	LUA DE SEGURANÇA TAMANHO G - PU PRETA		40,000	PAR	9,29	371,73		SIM
	Especificação : Tamanho: G							
	Valor total extenso:							

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

0005	ÓCULOS DE PROTEÇÃO INCOLOR ANTI-RISCO		30,000	UNIDADE	9,01	270,20		SIM
	Especificação : Hastes reguláveis Orifícios para cordão							
	Valor total extenso:							
0006	MÁSCARA PARA PINTURA CARVÃO ATIVADO COM FILTRO VO/GA		60,000	UNIDADE	77,29	4.637,60		SIM
	Especificação : Respirador destinado a purificação de ar, não motorizados, tipo ¼ facial. Opera com um único filtro. Características: Material: Moldado em elastômero sintético atóxico, Bordas internas almofadadas, possui uma válvula de inalação e duas de exalação, Aranha frontal de fixação, o conector para filtro, as válvulas e os cartuchos fabricados em plástico resistente ao calor, Fixação à face em quatro pontos através de tirantes elásticos móveis com regulagem de pressão. Pode ser utilizado com filtros químicos (VO, GA, VO+GA, AM), filtros mecânicos (P1 e P2) e combinado (PE).							
	Valor total extenso:							
0007	FILTRO QUÍMICO PARA VAPORES ORGÂNICOS DE CARVÃO ATIVADO.		110,000	UNIDADE	74,20	8.162,55		SIM
	Valor total extenso:							
004	Lote No 004 - LOTE 04			Total do lote :		23.866,16		
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL		
0001	BOMBA DE COMBUSTIVEL INDUSTRIAL 90 LITROS POR MINUTO		3,000	UNIDADE	16.733,83	50.201,49		NÃO
	Especificação : Vazão livre. 90 L/min. Alimentação. 220 V / 380 V. Pressão máxima de operação. 40 PSI Aplicação: Gasolina, Diesel, Querosene e Etanol. Motor a Prova de Explosão. Indicado: Transportadora, Garagem de ônibus, Indústria, Fazendas, Usinas e outros.							
	Valor total extenso:							
005	Lote No 005 - LOTE 05			Total do lote :		50.201,49		
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL		
0001	TANQUE AÉREO DE COMBUSTÍVEL 15.000 LITROS		2,000	UNIDADE	143.874,75	287.749,50		NÃO
	Especificação : Característica: Volume: 15.000 litros. Compartimento: Pleno. Diâmetro: 2.549 MM. Comprimento: 3.056. Itens inclusos: Berço 2.549 indicador de volume digital horizontal 3M Plataforma c/ guarda-corpo + escada marinheiro p/2.549 MM							
	Valor total extenso:							
006	Lote No 006 - LOTE 06			Total do lote :		287.749,50		
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL	Valor :	0,000
0001	CHAVE DE RODA 32 X 33MM		15,000	UNIDADE	145,50	2.182,50		SIM
	Especificação : Chave de roda forjado em aço cromo vanádio, com acabamento zincado proporcionando resistência e ótima performance! Com um manípulo. Medidas: 32 x 33mm. Tipo: Longa. Modelo: Perfil sextavado em duas medidas diferentes							
	Valor total extenso:							
0002	CHAVE DE RODA RETA 27 X 30 MM		15,000	UNIDADE	137,75	2.066,25		SIM
	Especificação : Chave de roda 27x30x500mm, produzida com aço cromo vanádio, proporcionando resistência e durabilidade. Indicada para uso em rodas de caminhão e ônibus, pois permite a aplicação de grandes esforços. Uma mão na roda para o seu trabalho. Com um manípulo. Especificações técnicas: Medidas das bocas: 27 x 30 mm Comprimento: 500mm Material: Aço Cromo Vanádio Cor: Prata							
	Valor total extenso:							
0003	CHAVE DE RODA RETA 38 X 21 MM		15,000	UNIDADE	149,88	2.248,15		SIM
	Especificação : A Chave de Roda 38 x 21 mm possui corpo forjado em aço especial com acabamento cromado e possui furo para manípulo é uma ferramenta essencial e compacta. Indicado para realizar a troca de pneus de caminhão devido a sua fabricação em aço especial cromado, material de alta resistência e durabilidade. Com um manípulo. Corpo forjado em aço especial e temperado; acabamento cromado; Abertura das bocas calibradas; Extremidade de 38mm com formato sextavado e a outra extremidade de 21 mm com formato quadrado;							
	Valor total extenso:							
0004	CHAVE DE RODA RETA 24 X 27 MM		15,000	UNIDADE	136,65	2.049,75		SIM
	Especificação : Fabricado em aço especial e revenido Forjada com duas bocas usinadas com paredes de alta resistência. Com um manípulo. Comprimento total: 490mm Medida: 24 x 27 mm							
	Valor total extenso:							
0005	CHAVE RODA CAMINHÃO CRV 30X32MM + CABO FORÇA 500MM CORNETA		15,000	UNIDADE	161,13	2.417,00		SIM
	Especificação : CHAVE RODA ÔNIBUS E CAMINHÃO PROFISSIONAL - 30x32mm MANIPULO / BARRA DE FORÇA 500mm CARACTERÍSTICAS CHAVE: Forjada em aço cromo vanádio. Tratamento térmico total. Acabamento cromo acetinado. Gravação da marca e medidas em baixo							

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	relevo. Comprimento total da chave 500mm / 50cm. Diâmetro do "corpo" 20mm. Diâmetro dos furos de encaixe da barra de força ¼. Profundidade de cabeça 26mm. Boca Sextavada: 30x32mm.						
	Valor total extenso:						
0006	CHAVE DE RODA 22 X 24MM	12,000	UNIDADE	132,08	1.585,00		SIM
	Especificação : Chave de roda forjado em aço cromo vanádio, com acabamento zincado proporcionando resistência e ótima performance! Com um manípulo. Especificações Técnicas: Medidas: 22 x 24mm Comprimento: 500mm Tipo: Longa Modelo: Perfil sextavado em duas medidas diferentes						
	Valor total extenso:						
0007	JOGO DE CHAVES ALLEN COM 30 PEÇAS	12,000	UNIDADE	82,61	991,28		SIM
	Especificação : Fabricado em aço cromo vanádio Alta dureza Acabamento oxidado preto Acompanha: 15 peças em milímetros: 0,7, 0,9, 1,3, 1,5, 2, 2,5, 3, 4, 4,5, 5, 5,5, 6, 7, 8 e 10mm 15 peças em polegadas: 0,028" - 0,035", 0,050", 1/16", 5/64", 3/32", 7/64", 1/8", 9/64", 5/32", 3/16", 7/32", 1/4", 5/16" e 3/8"						
	Valor total extenso:						
0008	JOGO DE CHAVE COMBINADA 6X32 COM 16 PEÇAS	13,000	JOGO	428,10	5.565,30		SIM
	Especificação : Jogo de chaves combinadas é composto por 16 peças feitas em aço resistente, indicadas para apertar e frouxar parafusos ou porcas com perfil quadrado ou sextavado. Conta com um lado fixa e o outro estrela, possibilitando aplicações em locais de difícil acesso - Características: Composto por 16 peças: Medidas das peças: 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 17 - 19 - 22 - 24 - 27 - 30 - 32mm: Para uso profissional						
	Valor total extenso:						
0009	TESOURA DE CORTAR BORRACHA 3/8"	25,000	UNIDADE	100,70	2.517,58		SIM
	Especificação : Tipo comum: Tesoura rodo Foldable: NÃO Material do punho: Plástico Material da lâmina: Aço inoxidável						
	Valor total extenso:						
0010	JOGO CHAVE INGLESA 10+ BOMBA 10+ GRIFO 14 + PRESSÃO 10	15,000	JOGO	339,91	5.098,60		SIM
	Especificação : Kit Jogo 1-Chave Inglesa 10" 1-Bomba d'água 10" 1-Alicate de Pressão Mordente Curvo 10" 1-Grifo 14" Chave inglesa 10" Ideal para apertar e soltar parafusos porcas e sextavadas ou quadradas. Para afrouxar e apertar parafusos e porcas e dispositivos diversos. Alicate bomba d'água 10" Corpo em aço carbono e cabo revestido com borracha nas cores azul e amarela. Ideal para instalação e ajuste de bomba d'água, registros, boias e trabalhos de encanamento hidráulico e pneumático em geral. Chave grifo 14 (250 mm) Para apertar ou afrouxar porcas, parafusos e dispositivos diversos. Ideal para montagem e desmontagem de tubulações hidráulicas						
	Valor total extenso:						
0011	CHAVE PARA FILTRO DE ÓLEO 40-230MM	20,000	UNIDADE	458,00	9.160,05		SIM
	Especificação : Chave para filtro de óleo. Corpo forjado em aço carbono. Acabamento cromado. Cinta com 5 camadas de borracha e tecido especial. Cabo com revestimento especial. Capacidade: 40-230mm. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 300x93x56mm						
	Valor total extenso:						
0012	KIT ESPATULA TRUCK	16,000	KIT	704,66	11.274,61		SIM
	Especificação : 1 Espatula Desmontagem + 1 Espatula Montagem + 1 Trava Montagem						
	Valor total extenso:						
0013	REBOLO PEDRA DE ESMERIL 1/2 PARA AÇO 6" X 1/2 GRAO 60	15,000	UNIDADE	43,94	659,18		SIM
	Especificação : Especificações Técnicas: Gramatura: 60 Rotação máxima: 3450RPM Material: óxido de alumínio Medidas em milímetros: 150 x 20 x 12,7mm Medidas em polegadas: 6 x 3/4 x 1/2 Para uso em moto esmeril com eixo de 1/2POL						
	Valor total extenso:						
0014	ESCOVA CIRCULAR ARAME ONDULADO AÇO 6 X 1/2 POL	15,000	UNIDADE	54,94	824,10		SIM
	Especificação : Escova circular arame ondulado ideal para fazer a remoção de rebarbas, ferrugens, pinturas, carepas e respingos de solda, proporcionando acabamento em aços, madeiras, tubos e borrachas. Corpo fabricado em chapa de aço especial e filamentos em aço especial temperados. Utilizadas em moto esmeril com rotação até 6000 rpm. - Medida haste: 6 x 1/2 Pol. - Diâmetro do filamento: 0,3 mm						
	Valor total extenso:						
0015	FUNIL PLÁSTICO PRETO 145MM COM PONTA E BICO FLEXÍVEL	30,000	UNIDADE	19,19	575,60		SIM
	Valor total extenso:						
0016	FITA ISOLANTE PRETA 20 METROS - 19 MM X 0,13MM	50,000	UNIDADE	10,67	533,75		SIM
	Especificação : Fabricada em PVC anti-chamas, com ótima elasticidade e resistência Ideal para união de fiação elétrica, proporcionando uma perfeita isolamento, sem risco de choques elétricos.						
	Valor total extenso:						



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

	metros						
	Valor total extenso:						
0011	BOMBA MANUAL DE GRAXA 5KG	15,000	UNIDADE	678,30	10.174,50		NÃO
	Especificação : INDICADO PARA LUBRIFICAÇÃO DE AUTOMÓVEIS, TRATORES E MÁQUINAS INDUSTRIAIS E AGRÍCOLAS. Possui compactador de graxa. Conta ainda com pintura eletrostática, sistema de trava com fecho rápido, cabo reforçado e mangueira para graxa com trama de nylon. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 bomba manual para graxa, acompanha: 1 balde para graxa, 1 mangueira para graxa, 1 extensão rígida, 1 bico, 1 acoplador modelo 310-c-news, 1 compactador de graxa e 1 alavanca montada						
	Valor total extenso:						
0012	COMPRESSOR DE AR 20 PÉS 200 LITROS TRIFÁSICO DE ALTA PRESSÃO INDUSTRIAL	2,000	UNIDADE	7.012,01	14.024,02		NÃO
	Especificação : Deslocamento teórico: 567 l/min - 20 pcm Pressão máxima: 175 psi - 12 bar Reservatório: 200 Litros Tempo de enchimento: 8 minutos Número de cilindros: 2 Número de estágios: 2 Ruído: 76 dB(A) RPM do Bloco: 1050 Motor elétrico: 5 hp - 3.75 kW - 2P Óleo lubrificação volume: 0.900 ml Diâmetro da polia: 128mm Diâmetro do volante: 422mm Correia: A65						
	Valor total extenso:						
0013	LAVADORA INDUSTRIAL DE ALTA PRESSÃO COM 3 PISTÕES COM MOTOR	1,000	UNIDADE	2.306,40	2.306,40		NÃO
	Valor total extenso:						
0014	BOMBA DE PISTÃO ALTA PRESSÃO LAVAGEM PESADA 45L-3CV 220V BASE FIXA	2,000	UNIDADE	5.329,62	10.659,24		NÃO
	Especificação : BOMBA DE PISTÃO ALTA PRESSÃO LAVAGEM PESADA 45L-3 CV 220V BASE FIXA E AMORTECEDORES DE BORRACHA ANTI-VIBRAÇÃO. Tipo: Hidro Lavadora de alta pressão e durabilidade para trabalhos contínuos e profissionais Base Fixa com Amortecedores de Borracha para Baixa Vibração. Vazão: Até 45 Litros / Minutos " Possui ajuste de Pressão " Rotação Máxima da Bomba: 800 rpm Pressão: 600 libras ajustáveis Potência do Motor 3 cv 2 Polos 3480rpm 220V Chave de acionamento com botão Liga / Desliga Mar-Girius Material do cabeçote: Ferro Diâmetro do eixo: 19,05 Diâmetro da polia: (200 mm 2 Canais a) Número de Pistões: 03 Fabricado em aço inox Válvulas: Fabricado aço inox Tensão: Bivolt (220V Monofásico) Acompanha: Bomba de Pistão 45L Profissional c/ Retorno Automático Kit de reparos Reserva p/ Bomba Mangueira de sucção com conexões e filtro 2,1mts c/ Filtro Mangueira Lava Jato Azul Alta pressão 2500psi c/ Terminais Prensados 1/2" - 15 Metros Esguicho Regulável Vermelho 3,2mm Motor Elétrico Monofásico 3 Cavalos Alta Rotação 220V (Nacional) Base Fixa Com Amortecedores de Borracha Anti-Vibratórios Com Protetor das Polias Polia de Alumínio 2 Canal A Correas industriais "2 unidades "have de acionamento de botão duplo mar-girius Cabo elétrico com proteção de 4mm "2 Metros" Óleo Lubrificante AW150 p/ Bomba Parafusos e Conexões hidráulicas necessárias para Conjunto.						
	Valor total extenso:						
0015	RESERVATÓRIO IBC PARA COMBUSTÍVEIS COM GAIOLA EM AÇO, 1000LITROS	20,000	UNIDADE	2.810,25	56.205,05		NÃO
	Especificação : Reservatório Ibc Para Combustíveis, 1000 Litros Contentor / tanque para combustíveis Gaiola em aço galvanizado Garrafa em polietileno de alta densidade Tampa de envase: 6", 15cm Válvula de descarga: 2", com rosca externa Dimensões: 1,2m Comp x 1,0m Larg x 1,15m Alt Peso: 55 Kg						
	Valor total extenso:						
0016	BOMBA PARA ABASTECER À BATERIA COM FILTRO	15,000	UNIDADE	1.159,31	17.389,70		NÃO
	Especificação : Bomba à bateria para transferência e abastecimento de óleo diesel. Motor com opção de 12V ou 24 Volts. Acompanha mangueira plástica 3/4 de 3 metros Bico de metal. Vazão de 25 litros por minuto. Com filtro, garra e interruptor						
	Valor total extenso:						
0017	REGUA DE MEDIÇÃO COMBUSTIVEL 3 METROS SEM VALVULA	10,000	UNIDADE	182,77	1.827,67		NÃO
	Especificação : Equipamento para medir o volume de combustível depositado no interior do Tanque para Armazenamento de Combustíveis. Fabricada em alumínio						
	Valor total extenso:						
				Total do lote :	162.075,17		
008	Lote No 008 - LOTE 08						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL	
0001	MANTA DE BORRACHA SEM LONA 3/16 POL. COM 10 METROS		10,000	UNIDADE	979,44	9.794,40	NÃO
	Especificação : Lençol de borracha é de aplicação geral, como forros de bancada, cortinas industriais, calços, juntas, pisos, tapetes, manta etc. Possui moderada resistência à compressão e ao desgaste. Sem lona largura: 1,00mm espessura: 3/16 pol./ 4,8mm metros lineares por rolo: 10 metros						
				Total do lote :	9.794,40		



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

009	Lote No 009 - LOTE 09					
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
0001	AFERIDOR DE COMBUSTÍVEIS COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS		10,000	UNIDADE	524,24	5.242,43
	Valor total extenso:					SIM
0002	PROPULSORA PNEUMÁTICA PARA TAMBOR DE GRAXA 200 KG		4,000	UNIDADE	4.242,95	16.971,79
	Valor total extenso:					SIM
0003	PROPULSORA PNEUMÁTICA PARA TAMBOR DE ÓLEO DE 200 LITROS		6,000	UNIDADE	3.398,20	20.389,18
	Valor total extenso:					SIM
0004	CANETA PARA PINTAR PNEUS		20,000	UNIDADE	18,11	362,27
	Valor total extenso:					SIM
0005	BICO DE ABASTECIMENTO MANUAL 3/4 POL. PARA ÓLEO COM MEDIDOR DIGITAL		20,000	UNIDADE	1.802,99	36.059,87
	Valor total extenso:					SIM
	<i>Especificação : Bico de abastecimento manual com medidor digital incorporado, indicado para abastecimento e controle de vazão de óleo lubrificante, diesel e querosene, ideal para operações de alta vazão. Utilizado em propulsores pneumáticos ou demais bombas para transferência e abastecimento. Possui medidor digital com contagem parcial e totalizador. Especificações: Contador parcial e totalizador Bico de descarga com antigota Vazão máxima: 60L/ min Vazão mínima: 6L/ min Rosca de entrada: 3/4" Rosca NPT Pressão de trabalho: até 750 PSI</i>					
	Valor total extenso:					
				Total do lote :	79.025,54	
010	Lote No 010 - LOTE 10					
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNIDADE	VAL. UNIT.	VAL. TOTAL
0001	CHAVE DE IMPACTO PNEUMATICA 1"		4,000	UNIDADE	4.255,21	17.020,86
	Valor total extenso:					NÃO
0002	CHAVE DE IMPACTO PNEUMATICA 1/2		4,000	UNIDADE	1.118,14	4.472,57
	Valor total extenso:					NÃO
0003	MINI RETIFICA PNEUMATICA 1/4"		5,000	UNIDADE	358,41	1.792,07
	Valor total extenso:					NÃO
0004	CACHIMBO Nº24 PARA PNEUMATICA		14,000	UNIDADE	161,47	2.260,62
	Valor total extenso:					NÃO
0005	CACHIMBO Nº36 PARA PNEUMATICA		14,000	UNIDADE	186,99	2.617,82
	Valor total extenso:					NÃO
0006	CACHIMBO Nº38 PARA PNEUMATICA		14,000	UNIDADE	203,76	2.852,64
	Valor total extenso:					NÃO
0007	VULCANIZADOR DE PNEUS ARTICULADA 220V - CAMINHÃO		4,000	UNIDADE	1.840,11	7.360,43
	Valor total extenso:					NÃO
0008	DESCOLADOR DE PNEUS MANUAL 1195MM		15,000	UNIDADE	693,42	10.401,34
	Valor total extenso:					NÃO
	<i>Especificação : Descolador para pneus de alta qualidade e ótima performance de uso. Especificações Técnicas: Utilizada para descolar o talão do pneu do aro no processo de desmontagem. Comprimento: 1195mm. Conteúdo da Embalagem: Descolador para Pneus</i>					
0009	MACACO HIDRÁULICO TIPO GARRAFA 50 TONELADAS		10,000	UNIDADE	2.744,67	27.446,73
	Valor total extenso:					NÃO
0010	MACACO JACARÉ 5 TONELADAS LONGO RODA DE FERRO		15,000	UNIDADE	4.736,41	71.046,19
	Valor total extenso:					NÃO
	<i>Especificação : Capacidade 5 toneladas Comprimento 1670mm Largura 160mm Altura Min. 165mm Altura Máx. 550mm</i>					
	Valor total extenso:					
				Total do lote :	147.271,27	
					Valor Global :	R\$ 1.412.854,19

Paragominas/PA, 24 de maio de 2022.

Diego Guimarães Vieira
Pregoeiro - Portaria nº 004/2022-GPP



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ANEXO III

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 9/2022-00032
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado o MUNICIPIO DE PARAGOMINAS-PA, através da, pessoa jurídica de Direito Público Interno, portadora do CNPJ (MF) nº, com sede na, CEP:, neste ato representado pelo - de Paragominas no exercício de seu mandato, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF nº, residente e domiciliado na, CEP:, doravante denominado **Comprador**, nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Decreto Municipal nº 002/2021-GPP, de 04 de janeiro de 2021 e Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, em face da classificação da proposta apresentada no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 9/2022-00032**, Homologado e publicado nos órgãos oficiais de publicação em de de 2022, conforme consta nos autos e do outro lado a empresa, portadora do CNPJ (MF), Inscrição Estadual nº e Inscrição Municipal nº, estabelecida na, CEP:, neste ato devidamente representado por seu, **Sr.**, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF nº, residente e domiciliado na, CEP:, doravante denominada **Fornecedora**, firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA I - DO OBJETO:

1.1 Registro de Preços para eventual e provável "**Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura**".

CLÁUSULA II – DO PREÇO:

2.1 Os preços dos materiais de consumos estão registrados nos termos da proposta vencedora dos itens do Pregão Eletrônico (SRP) Nº 9/2022-00032, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Marca	Fabri- cante	Valor Unitário	Valor Total
	Total Global R\$						



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA III - DA VIGÊNCIA DA ATA:

- 3.1 O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do Art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993, c/c Art. 12, Decreto 7.892/2013;
- 3.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a CONTRATANTE não estará obrigada a solicitar os itens citados na Cláusula Primeira exclusivamente pelo Sistema Registro de Preços, podendo fazê-lo por meio de outra licitação, quando julgar conveniente, sem que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie ao FORNECEDOR, sendo, entretanto, assegurada ao beneficiário do registro, a preferência de fornecimento dos itens em igualdade de condições.
- 3.3 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços o fornecedor assume o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os itens solicitados, e se obriga a cumprir na íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades legalmente cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA IV – DO ÓRGÃO GERENCIADOR, PARTICIPANTE E DA ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

- 4.1 O Órgão Gerenciador da referida ata de registro será a SECRETARIA DE MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA/SECRETARIA DE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sendo o único órgão participante.
- 4.2 Poderá utilizar-se desta Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao contratante, desde que devidamente comprovada a vantagem.
- 4.3 As aquisições ou as contratações adicionais, referentes às “Adesões” não poderão exceder, por órgão ou entidade, a **cinquenta por cento** dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes.
- 4.4 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços **não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item** registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme o art. 22, §4º do Decreto Federal nº 7.892/13 e suas alterações.
- 4.5 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

CLÁUSULA V – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 5.1 Emitir e encaminhar os pedidos dos itens mediante ordem de compra assinada por, no mínimo, 02 (duas) assinaturas dos a seguir indicados: Prefeito ou Vice-Prefeita e Secretário (a) Municipal;
- 5.2 Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;
- 5.3 Exercer a fiscalização do contrato, por servidores designados por meio de Portaria;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 5.4 Rejeitar os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;
- 5.5 Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas que venham a infringir qualquer cláusula contratual, especialmente no que se refere às obrigações da contratada previstas nesta Ata;
- 5.6 Mensurar, quantificar e precificar quaisquer danos causados ao patrimônio público, quando tenham sido causados em decorrência dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos fornecidos durante o processo de execução do contrato, para se for o caso fazer a retenção desses valores, por ocasião dos pagamentos, se aplicada à penalidade prevista nesta Ata;
- 5.7 Reter, por ocasião de cada pagamento, os valores de cada penalidade, caso venham a ser aplicadas;
- 5.8 Efetuar os pagamentos, mediante apresentação de Notas Fiscais acompanhadas do pedido de compra (ordem de compras), emitidas conforme o item 5.1;
- 5.9 Deve-se ressaltar a necessidade das notas fiscais virem acompanhadas dos respectivos DANFS (Documento Auxiliar da Nota Fiscal), os quais deverão conter o atesto de Recebimento pelo servidor que recebeu e conferiu o produto, conforme preceitua o Art. 62 a 63 da Lei nº 4.320/64;
- 5.10 Rescindir o(s) contrato(s), com as consequências contratuais previstas em Lei, em caso de não cumprimento regular das cláusulas contratuais, conforme previsto no Art. 77, 78, 79 e 80 da Lei 8.666/1993 e aplicar as sanções administrativas previstas em Lei.

CLÁUSULA VI – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA GARANTIA:

6.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 6.1.1 Atender aos pedidos somente por meio de emissão de ordem de compras devidamente autorizada conforme o item 5.1;
- 6.1.2 Se responsabilizar pela substituição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que apresente defeito em até 05 (cinco) dias de uso (defeitos de fabricação) substituindo por outro equivalente;
- 6.1.3 Manter a garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos pelo mesmo prazo do fabricante;
- 6.1.4 Manter, durante a execução da ata/contrato, as condições de habilitação e qualidade exigidas na licitação;
- 6.1.5 Especificar na Nota Fiscal o prazo da Garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos;
- 6.1.6 Se responsabilizar pela entrega e garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante dentro do prazo estabelecido;
- 6.1.7 Arcar com as despesas referente às entregas, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante;
- 6.1.8 Apresentar, junto com as notas fiscais, as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista), por ocasião da entrega das Notas Fiscais. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias;
- 6.1.9 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação;
- 6.1.10 Permitir a fiscalização por parte do Município;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 6.1.11 Prestar suporte técnico através de Serviço de atendimento ao Cliente (SAC), por telefone, no horário das 8:00 às 18:00hs;
- 6.1.12 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação.

6.2 DA GARANTIA:

- 6.2.1 A contratada prestará à Prefeitura Municipal de Paragominas garantia integral contra qualquer defeito que os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos venha(m) a apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega;
- 6.2.2 A garantia inclui a substituição do item(ns) defeituoso(s) no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus, para a Prefeitura Municipal de Paragominas. Neste caso, as novas UNID.(s) empregadas nas substituição(ões) das defeituosas ou danificadas deverá(ao) ter prazo de garantia igual ou superior ao das substituídas;
- 6.2.3 Ficam desobrigados de qualquer garantia sobre os produtos quando se constatar que o defeito decorre de mau uso dos mesmos ou negligência de prepostos da Prefeitura Municipal de Paragominas..

CLÁUSULA VII – DA SUBCONTRATAÇÃO:

- 7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

CLÁUSULA VIII – DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO:

- 8.1 A contratante fiscalizará a execução do contratado a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as cláusulas do Contrato.
- 8.2 O acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato será realizado pelo servidor XXX, matrícula nº XXX nomeado através da Portaria nº/2022, datada de XX de de 2022 e Publicado em XX de de 2022, devendo, portanto o setor competente promover anotações em registro próprio, contendo as ocorrências relacionadas à execução dos Contratos, sempre buscando a regularização das falhas detectadas, exigindo assim o fiel cumprimento do objeto contratual.
- 8.3 Compete à fiscalização, desde a expedição da ordem de compra, até o término do Contrato:
- 8.3.1 Solucionar as dúvidas de natureza executiva;
- 8.3.2 Acompanhar a execução do Contrato, com vistas aos pagamentos requeridos e processados pela Contratada;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

8.3.3 Dar ciência à Prefeitura Municipal, de ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades ou rescisão do Contrato.

CLÁUSULA IX – DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

9.1 O prazo para entrega dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, será de no máximo 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da (ordem de compra), conforme cláusula 5.1;

9.2 O Local de entrega será na Avenida Monte Líbano, s/n Setor Industrial, em frente à Cerâmica Dalsam.

CLÁUSULA X – DO PAGAMENTO:

10.1 O pagamento será realizado mediante disponibilidade dos recursos em depósito em conta-corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele.

10.2 A nota fiscal deverá referir-se a produtos de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger produtos de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias.

10.3 As notas fiscais deverão ser emitidas de acordo com a solicitação que deverá ser realizada através de ORDEM DE COMPRA expedida pela Secretaria solicitante com autorização do Prefeito Municipal.

10.4 Ficará reservada a contratante de suspender o pagamento, até a regularização da situação se, durante a execução do contrato forem identificadas não conformidades relacionadas às obrigações da contratada.

10.5 Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.

10.6 Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.7 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

10.8 A contratada deverá apresentar as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa de Débito Junto ao FGTS, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Contratado, por ocasião da entrega das notas. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias.

10.9 O contratado deverá possuir conta bancária corrente junto a qualquer instituição de crédito dentro do país. Não se permitirá, portanto outra forma de pagamento que não seja a de



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

crédito em conta, o que vem cumprir as normativas do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de julho de 2007.

CLÁUSULA XI – DO REAJUSTE/REPACTUAÇÃO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

11.1 Com vistas à manutenção do equilíbrio – financeiro do contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato, nos termos do disposto no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Nº 8.666/93, nas condições a seguir:

11.1.1 Os Contratos somente serão reajustados para fins de atualização monetária a pedido do Contratado, após 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias da contratação. O índice inflacionário utilizado deve ser oficial ou que reflitam a variação dos custos, e deve ser diretamente relacionado ao objeto do Contrato (Lei 8.666/93 c/c Lei 10.192/2001);

11.1.2 A repactuação de preços, quando solicitada pelo Contratado, deverá acompanhar Planilha de Custo e formação de Preços, bem como documentos comprobatórios do aumento dos custos do Contrato e será analisada pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças para posterior decisão de deferimento ou não;

11.1.3 A repactuação deverá ser precedida de cálculo e demonstração analítica do aumento ou da redução dos custos, de acordo com a vigente planilha de composição de custos e formação de preços, devendo ser observada a adequação dos preços de mercado.

11.1.4 As solicitações descritas acima deverão ser encaminhadas ao Setor de Licitação, devidamente protocolado no endereço: Rua do Contorno, 1212, Célio Miranda, CEP: 68.625-245.

CLÁUSULA XII – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

12.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estarão sujeitas às seguintes penalidades:

12.1.1 Manter comportamento inadequado durante o Pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

12.1.2 Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor do último lance ofertado;

12.1.3 Executar o Contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

12.1.4 Executar o Contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerada inexecução contratual: multa diária de 1% sobre o valor dos produtos/serviços não entregues/executados;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

12.1.5 Rescisão contratual por inadimplemento da contratada: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

12.1.6 Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do Contrato.

12.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;

12.3 As multas pecuniárias referidas nesta cláusula deverão ser colocadas à disposição da Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, no prazo de 48 horas, contados da ciência da contratada;

12.4 As sanções de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a de multa diária, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

12.5 As Sanções estabelecidas, neste instrumento, não excluem outras previstas em Lei, nem a responsabilidade da licitante/contratada por perdas e danos que der causa pela prática de irregularidades.

12.6 As sanções estabelecidas, neste instrumento, não impedem a anulação/revogação da licitação ou rescisão do contrato, a critério exclusivo da Administração.

CLÁUSULA XIII – DA CONTRATAÇÃO COM OS FORNECEDORES

13.1 A contratação com o fornecedor registrado observará a classificação segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva da licitação que deu origem a presente ata e será formalizada mediante:

13.1.1 Instrumento contratual;

13.1.2 Emissão de nota de empenho de despesa;

13.1.3 Autorização de compra; ou outro instrumento similar, conforme disposto no artigo 62 da Lei nº 8.666/93, e obedecidos os requisitos pertinentes do Decreto nº 7.892/13.

13.2 O órgão convocará o fornecedor com preço registrado em Ata para, a cada contratação, no prazo de 03 (três) dias úteis para:

13.2.1 Efetuar a nota de empenho ou instrumento equivalente;

13.1.1 Assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Edital e Ata de Registro de Preços;

13.3 Este prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada dos fornecedores aceita pela Administração;

13.4 Previamente à formalização de cada contratação, o órgão gerenciador realizará consulta que entender necessário para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público Municipal e verificar a manutenção das condições de habilitação;

13.5 A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões contratuais que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 13.6 É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto do contrato;
- 13.7 A contratada deverá manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 13.8 A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, será igualmente autorizada pelo órgão requisitante.

CLÁUSULA XIV - DOS ACRÉSCIMOS DA ATA DE REGISTRO DE PEÇO:

- 14.1 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA XV - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 15.1 O fornecedor terá seu preço cancelado da Ata de Registro de Preços quando:
- 15.1.1 Descumprir as condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços;
- 15.1.2 Não assinar o contrato administrativo no prazo estabelecido pelo ordenador de despesa;
- 15.1.3 Não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior aqueles praticados no mercado;
- 15.1.4 Sofrer sanções administrativas previstas nos incisos III e IV do caput do artigo 87, da Lei 8.666/93, ou no artigo 7º da Lei nº 10.520/02, e não mantiver as condições de habilitação durante a vigência da Ata de Registro de Preços, salvo o porte da empresa;
- 15.2 Ocorrendo quaisquer das hipóteses previstas nas alíneas “15.1.1”, “15.1.2” e “15.1.3” do artigo acima, a Prefeitura Municipal de Paragominas instaurará processo administrativo específico visando o cancelamento do registro de preços, assegurando o contraditório e a ampla defesa;
- 15.3 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por razão de interesse público ou a pedido do fornecedor, à vista de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou de força maior, que prejudique o cumprimento da Ata de Registro de Preços, comprovados e justificados;
- 15.4 A Ata de Registro de Preços será cancelada automaticamente quando:
- 15.4.1 Por decurso do prazo de vigência;
- 15.5 Não restarem fornecedores registrados.

CLÁUSULA XVI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

- 16.1 Integram esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços nº 9/2022-00004 e a proposta da empresa classificada em 1º lugar.
- 16.2 Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste contrato serão decididos pela Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 2002, na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, na Lei Complementar nº 123, de 2006, e na Lei nº 8.666, de 1993, subsidiariamente, bem como nos demais regulamentos e normas



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

administrativas, que fazem parte integrante deste instrumento, independente de suas transcrições.

16.3 A publicação resumida desta Ata de Registro de Preço na imprensa oficial, condição indispensável para sua eficácia, será providenciada pelo Contratante.

16.4 As questões decorrentes da utilização da presente Ata, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da cidade de Paragominas/Pa, com exclusão de qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e contratadas, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o subscrevem.

Paragominas/Pa,de.....de 2022

COMPRADOR

FORNECEDORA

Testemunhas:

1) _____ Nome: CPF nº:	2) _____ Nome: CPF nº:
--	--



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº XXX/2022

Contrato Administrativo para **“Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível”**. Que entre si celebram de um lado o Município de Paragominas, e do outro a firma **XXXXXX**, como abaixo se declara.

Pelo presente instrumento de Contrato, de um lado o MUNICIPIO DE PARAGOMINAS-PA, através da, pessoa jurídica de Direito Público Interno, portadora do CNPJ (MF) nº, com sede na, CEP:, neste ato representado pelo - de Paragominas no exercício de seu mandato, nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF nº, residente e domiciliado na, CEP:, doravante denominado **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa, portadora do CNPJ (MF), Inscrição Estadual nº e Inscrição Municipal nº, estabelecida na, CEP:, neste ato devidamente representado por seu, Sr....., nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF nº, residente e domiciliado na, CEP:, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem nos termos do resultado do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico (SRP) nº. 9/2022-00032, ajustar a celebração do presente Contrato Administrativo, sobre as condições declaradas e reciprocamente aceita abaixo transcrita:

CLÁUSULA I - DA ORIGEM:

1.1 Este Contrato Administrativo é originário do Pregão Eletrônico (SRP) nº. 9/2022-00032, devidamente homologado em XX de XXX de 2022, pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Paragominas.

CLÁUSULA II - DA FUNDAMENTAÇÃO JURIDICA:

2.1 As cláusulas e condições deste Contrato Administrativo moldam-se às disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores às quais Contratantes e Contratadas estão sujeitos, Decreto Federal nº 10.024/2019 que regulamenta o Pregão Eletrônico e Decreto Federal nº 7.892/2013 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA III - DO OBJETO:

3.1 O presente contrato tem por objeto "Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura".

CLÁUSULA IV - DO VALOR:

4.1 O valor global deste Contrato Administrativo é de XXXXXXXX, conforme orçamento, que passa a fazer parte integrante deste independente da transcrição e/ou traslado

4.2 Os preços dos materiais de consumos estão registrados nos termos da proposta vencedora dos itens do Pregão Eletrônico (SRP) Nº 9/2022-00032, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Marca	Fabri- cante	Valor Unitário	Valor Total
	Total Global R\$						

CLÁUSULA V - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL:

5.1 O contrato administrativo terá sua vigência de de de 2022 à de de, podendo ser prorrogado, conforme previstos no Art. 57 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA VI - PAGAMENTO:

6.1 O pagamento será realizado mediante disponibilidade dos recursos em depósito em conta-corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele.

6.2 A nota fiscal deverá referir-se a produtos de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger produtos de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias.

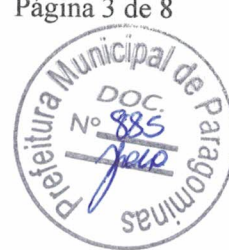
6.3 As notas fiscais deverão ser emitidas de acordo com a solicitação que deverá ser realizada através de ORDEM DE COMPRA expedida pela Secretaria solicitante com autorização do Prefeito Municipal.

6.4 Ficará reservada a contratante de suspender o pagamento, até a regularização da situação se, durante a execução do contrato forem identificadas não conformidades relacionadas às obrigações da contratada.

6.5 Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança.

6.6 Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.7 Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo,



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.

6.8 A contratada deverá apresentar as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa de Débito Junto ao FGTS, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidões que comprovem a regularidade perante as Fazendas Estadual e **Municipal** do domicílio ou sede do Contratado, por ocasião da entrega das notas. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias.

6.9 O contratado deverá possuir conta bancária corrente junto a qualquer instituição de crédito dentro do país. Não se permitirá, portanto outra forma de pagamento que não seja a de crédito em conta, o que vem cumprir as normativas do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de julho de 2007.

CLÁUSULA VII - DO REAJUSTE/REPACTUAÇÃO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

7.1 Com vistas à manutenção do equilíbrio – financeiro do contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato, nos termos do disposto no artigo 65, inciso II, alínea “d”, da Lei Nº 8.666/93, nas condições a seguir:

7.1.1 O contrato somente será reajustado para fins de atualização monetária a pedido do Contratado, após 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias da contratação. O índice inflacionário utilizado deve ser oficial ou que reflitam a variação dos custos, e deve ser diretamente relacionado ao objeto do contrato (Lei 8.666/93 c/c Lei 10.192/2001);

7.1.2 A repactuação de preços, quando solicitada pelo Contratado, deverá acompanhar Planilha de Custo e formação de Preços, bem como documentos comprobatórios do aumento dos custos do contrato e será analisada pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças para posterior decisão de deferimento ou não;

7.1.3 A repactuação deverá ser precedida de cálculo e demonstração analítica do aumento ou da redução dos custos, de acordo com a vigente planilha de composição de custos e formação de preços, devendo ser observada a adequação dos preços de mercado.

7.1.4 As solicitações descritas acima deverão ser encaminhadas ao Setor de Licitação, devidamente protocolado no endereço: Rua do Contorno, 1212, Célio Miranda, CEP: 68.625-245.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA VIII – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 8.1 Emitir e encaminhar os pedidos dos itens mediante ordem de compra assinada por, no mínimo, 02 (duas) assinaturas dos a seguir indicados: Prefeito ou Vice-Prefeita e Secretário (a) Municipal;
- 8.2 Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;
- 8.3 Exercer a fiscalização do contrato, por servidores designados por meio de Portaria;
- 8.4 Rejeitar os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;
- 8.5 Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas que venham a infringir qualquer cláusula contratual, especialmente no que se refere às obrigações da contratada previstas neste Contrato;
- 8.6 Mensurar, quantificar e precificar quaisquer danos causados ao patrimônio público, quando tenham sido causados em decorrência dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos fornecidos durante o processo de execução do contrato, para se for o caso fazer a retenção desses valores, por ocasião dos pagamentos, se aplicada à penalidade prevista neste Contrato;
- 8.7 Reter, por ocasião de cada pagamento, os valores de cada penalidade, caso venham a ser aplicadas;
- 8.8 Efetuar os pagamentos, mediante apresentação de Notas Fiscais acompanhadas do pedido de compra (ordem de compras), emitidas conforme o item 8.1;
- 8.9 Deve-se ressaltar a necessidade das notas fiscais virem acompanhadas dos respectivos DANFS (Documento Auxiliar da Nota Fiscal), os quais deverão conter o atesto de Recebimento pelo servidor que recebeu e conferiu o produto, conforme preceitua o Art. 62 a 63 da Lei nº 4.320/64;
- 8.10 Rescindir o(s) contrato(s), com as consequências contratuais previstas em Lei, em caso de não cumprimento regular das cláusulas contratuais, conforme previsto no Art. 77, 78, 79 e 80 da Lei 8.666/1993 e aplicar as sanções administrativas previstas em Lei.

CLÁUSULA IX – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA GARANTIA:

9.1 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- 9.1.1 Atender aos pedidos somente por meio de emissão de ordem de compras devidamente autorizada conforme o item 8.1;
- 9.1.2 Se responsabilizar pela substituição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que apresente defeito em até 05 (cinco) dias de uso (defeitos de fabricação) substituindo por outro equivalente;
- 9.1.3 Manter a garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos pelo mesmo prazo do fabricante;
- 9.1.4 Manter, durante a execução da ata/contrato, as condições de habilitação e qualidade exigidas na licitação;
- 9.1.5 Especificar na Nota Fiscal o prazo da Garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos;
- 9.1.6 Se responsabilizar pela entrega e garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante dentro do prazo estabelecido;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

- 9.1.7 Arcar com as despesas referente às entregas, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante;
- 9.1.8 Apresentar, junto com as notas fiscais, as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista), por ocasião da entrega das Notas Fiscais. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias;
- 9.1.9 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação;
- 9.1.10 Permitir a fiscalização por parte do Município;
- 9.1.11 Prestar suporte técnico através de Serviço de atendimento ao Cliente (SAC), por telefone, no horário das 8:00 às 18:00hs;
- 9.1.12 Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação.

9.2 DA GARANTIA:

- 9.2.1 A contratada prestará à Prefeitura Municipal de Paragominas garantia integral contra qualquer defeito que os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos venha(m) a apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega;
- 9.2.2 A garantia inclui a substituição do item(ns) defeituoso(s) no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus, para a Prefeitura Municipal de Paragominas. Neste caso, as novas UNID.(s) empregadas nas substituição(ões) das defeituosas ou danificadas deverá(ao) ter prazo de garantia igual ou superior ao das substituídas;
- 9.2.3 Ficam desobrigados de qualquer garantia sobre os produtos quando se constatar que o defeito decorre de mau uso dos mesmos ou negligência de prepostos da Prefeitura Municipal de Paragominas.

CLÁUSULA X - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA:

- 10.1 O prazo para entrega dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, será de no máximo 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da (ordem de compra), conforme cláusula 8.1;
- 10.2 O Local de entrega será na Avenida Monte Líbano, s/n Setor Industrial, em frente à Cerâmica Dalsam.

CLÁUSULA XI - FISCALIZAÇÃO:

- 11.1 A contratante fiscalizará a execução do contratado a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as cláusulas do Contrato.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

11.2 O acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato será realizado pelo servidor XXX, matrícula nº XXX nomeado através da Portaria nº/2022, datada de XX de de 2022 e Publicado em XX de de 2022, devendo, portanto o setor competente promover anotações em registro próprio, contendo as ocorrências relacionadas à execução dos Contratos, sempre buscando a regularização das falhas detectadas, exigindo assim o fiel cumprimento do objeto contratual.

11.3 Compete à fiscalização, desde a expedição da ordem de compra, até o término do Contrato:

11.3.1 Solucionar as dúvidas de natureza executiva;

11.3.2 Acompanhar a execução do Contrato, com vistas aos pagamentos requeridos e processados pela Contratada;

11.3.3 Dar ciência à Prefeitura Municipal, de ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades ou rescisão do Contrato.

CLÁUSULA XII - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

12.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante ou de contratante, as licitantes, conforme a infração estarão sujeitas às seguintes penalidades:

12.1.1 Manter comportamento inadequado durante o Pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

12.1.2 Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor do último lance ofertado;

12.1.3 Executar o Contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;

12.1.4 Executar o Contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerada inexecução contratual: multa diária de 1% sobre o valor dos produtos/serviços não entregues/executados;

12.1.5 Rescisão contratual por inadimplemento da contratada: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

12.1.6 Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do Contrato.

12.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;

12.3 As multas pecuniárias referidas nesta cláusula deverão ser colocadas à disposição da Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, no prazo de 48 horas, contados da ciência da contratada;

12.4 As sanções de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a de multa diária, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

12.5 As Sanções estabelecidas, neste instrumento, não excluem outras previstas em Lei, nem a responsabilidade da licitante/contratada por perdas e danos que der causa pela prática de irregularidades.

12.6 As sanções estabelecidas, neste instrumento, não impedem a anulação/revogação da licitação ou rescisão do contrato, a critério exclusivo da Administração.

CLÁUSULA XIII- DOS RECURSOS FINANCEIROS:

13.1 As despesas decorrentes das possíveis aquisições correrão a conta dos recursos consignados no orçamento vigente das Secretarias e Fundos Municipais do Município de Paragominas, na classificação abaixo:

Unidade Orçamentária: 1101 - Secretaria de Infraestrutura:

Projeto Atividade/Fonte de Recurso:

- ✓ 1101 26 782 0002 2.123 – Manutenção do Setor de Transporte.

Classificação econômica:

- ✓ 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
- ✓ 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

FONTE DE RECURSO:

- ✓ Próprio

Unidade Orçamentária: 0902 – Fundo Municipal de Educação:

Projeto Atividade/Fonte de Recurso:

- ✓ 0902 12 361 0006 2.090 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação.

Classificação econômica:

- ✓ 3.3.90.30.00 – Material de Consumo
- ✓ 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

FONTE DE RECURSO:

- ✓ FME

CLÁUSULA XIV - DA RESCISÃO:

14.1 Este Contrato poderá ser rescindido conforme orienta os art. nº 77, 78, 79 e 80 da Lei Federal nº 8.666/93 e nos seguintes casos:

14.1.1 Unilateralmente, pela Contratante, nos casos enumerados no inciso I, do art.79, da Lei nº 8.666/93;

14.1.2 Amigavelmente, por acordo entre as partes, desde que haja conveniência à Administração;

14.1.3 Judicialmente, nos termos da Legislação Processual.

CLÁUSULA XV - DA SUBCONTRATAÇÃO:

15.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

CLÁUSULA XVI - DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

16.1 A CONTRATADA obriga-se a aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, no fornecimento de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA XVII – ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

17.1 O presente Contrato somente sofrerá alterações ante circunstâncias de fatos supervenientes, consoante disposições do Art. 65, da Lei n.º 8.666, de 1993 e suas alterações posteriores, por meio de Termo Aditivo.

CLÁUSULA XVIII - REGISTRO E PUBLICAÇÃO:

18.1 Este Contrato Administrativo será encaminhado para registro no Tribunal de Contas dos Municípios e publicado nos órgãos oficiais de publicidade.

CLÁUSULA XIX - DO FORO E DOS CASOS OMISSOS:

19.1 Para a solução de quaisquer dúvidas, litígios ou condições decorrentes deste Contrato Administrativo, fica eleito, pelos Contratantes, o foro da Comarca de Paragominas, com a renúncia de qualquer outro, especial, privilegiado ou de eleição, que tenham ou venham a ter.

19.2 Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste contrato serão decididos pela Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 10.520, de 2002, na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor, na Lei Complementar nº 123, de 2006, e na Lei nº 8.666, de 1993, subsidiariamente, bem como nos demais regulamentos e normas administrativas, que fazem parte integrante deste Contrato, independente de suas transcrições.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente Contrato, na presença de 02 (duas) testemunhas, para que sejam produzidos os efeitos legais e pretendidos.

Paragominas/PA, de de 2022

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

1) _____

Nome:

CPF nº:

2) _____

Nome:

CPF nº:



TERMO DE REFERÊNCIA nº. 020/2021
Ofício nº 659/2021

1. DO OBJETO:

1.1. “Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura, pelo período de 12 (doze) meses”.

2. EMBASAMENTO LEGAL:

2.1. O Pregão Eletrônico será regido da Lei nº 10.520 de 17/07/2002, Decreto nº 3.555 de 08/08/2000 e alterações posteriores, Lei Estadual nº 6.474 de 06/08/2002, Decreto nº 7.892 de 23/01/20213, Decreto Federal nº 8250 de 23/01/2014, Decreto nº 10.024 de 20/09/2019 e alterações posteriores e Decreto Municipal nº 002 de 04/01/2021, Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006, Lei Federal nº 147 de 07/08/2014, Lei Municipal nº 769 de 18/08/2011, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.666 de 21/06/93 e alterações posteriores das legislações correlatas e demais exigências previstas neste Termo de Referência.

3. DA DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS/QUANTIDADE E VALORES DE REFERÊNCIAS:

3.1. Está discriminada nas solicitações de despesas e mapa comparativo de preços a seguir relacionadas: 20210609004, 20210609019, 20210609020, 20210609023, 20210609022, 20210609021, 20210614019, 20210614020, 20210614018, 20210614017 e 20210614011.

4. DA PROPOSTA COMERCIAL/HABILITAÇÃO DOS LICITANTES:

4.1 As empresas interessadas em participar do certame deverão apresentar suas propostas em envelope lacrado, contendo todos os custos necessários para aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, do referido objeto acima, de forma detalhada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, discriminando os valores unitários e globais para cada tipo de material;

4.1.1. Os envelopes deverão estar lacrados e rubricados, sendo abertos somente em público pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, na data e hora determinada para o certame;

4.1.2. Todos os documentos do interior dos envelopes Nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS e deverão estar encadernados, assinados e rubricados pelo representante legal da licitante e organizados sequencialmente em ordem cronológica, de acordo com o solicitado no edital;

4.1.3. Uma vez iniciada a abertura dos envelopes Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS, não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, a não ser como ouvinte;

4.1.4. Não serão consideradas, para qualquer efeito, as datas em que tenham sido postados os envelopes, ou a entrega em local diferente do endereço indicado no edital;

4.2. As propostas comerciais deverão conter obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

4.2.1. O preço unitário e total do item cotado do lote deve ser formulado em moeda nacional, considerando-se somente 02 (duas) casas decimais, devendo estar incluídos todos os custos com frete, tributos, seguros, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto desta licitação;

4.2.2. A descrição de aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível;



4.2.3. O Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da empresa proponente deverá ser o mesmo da que efetivamente fornecerá os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos presente licitação;

4.2.4. O prazo de validade das propostas comerciais será de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no Edital;

4.2.5. A proposta vencedora só será adjudicada/homologada, quando for apresentada ao(a) Pregoeiro(a) a proposta final;

4.3. A proposta final deverá indicar todas e quaisquer despesas necessárias para a perfeita execução da aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tais como tributos, fretes, seguros e demais despesas inerentes. Não será aceito a cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional.

5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.1. Prova de que a empresa possui atestado fornecido por pessoa Jurídica de direito público ou privado, que tenha executado o fornecimento dos materiais com características semelhantes às do objeto da Licitação, em papel timbrado e com ASSINATURA DEVIDAMENTE RECONHECIDA EM CARTÓRIO, exceto documentos oriundos da Administração Pública e assinados por servidores que por força do artigo 19, inciso II, da Constituição da República garante idoneidade e fé pública;

6. DA VIGÊNCIA:

6.1. A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS terá validade de 12 (doze) meses, de acordo com o que preconiza o Art. 12 do Decreto nº. 7.892, de 23 de Janeiro de 2013 e suas alterações.

7. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

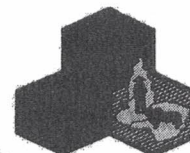
7.1. Todos os veículos/equipamentos durante o seu uso normal e contínuo sofre processo de danos, desgastes, saturações, que afetam a produtividade, o desenvolvimento das atividades e o andamento dos serviços. Entretanto, para melhor conservação, face necessário a devida limpeza e higienização dos mesmo, bem como, materiais e equipamentos para reparos. Ademais, os veículos são abastecidos no Posto de Combustível da Prefeitura, e o mesmo também precisa de aquisição de peças para melhor abastecimento dos veículos. Diante disso faz-se necessário a abertura de processo licitatório com vista aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível.

8. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO:

8.1. Nas contratações públicas da União, dos Estados e dos Municípios deverão ser concedidas tratamento diferenciado e simplificado para as Microempresas e empresas de pequeno porte, objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica, desde que previsto e regulamentado na legislação do respectivo ente, conforme Art. 47 da Lei nº 123/2006 e suas alterações.

9. DA DIDÁTICA DO PROCESSO:

9.1. Os itens do presente processo licitatório estão agrupados em lotes, conforme anexo I, de forma que favoreça a logística, a fiscalização e o gerenciamento do contrato. A didática adotada não prejudicará de forma alguma a competição, uma vez que os itens que compõem os lotes são comuns. Essa didática tem como finalidade facilitar o processamento do certame, além disso, os itens quando agrupados em maiores quantidades, permite à administração



contratar por preços menores, uma vez que a maior quantidade representa maior margem de lucro a contratada e possíveis descontos a contratante.

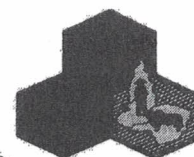


10. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

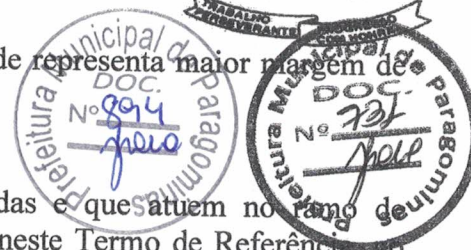
- 10.1. Poderão participar do certame as empresas interessadas e que atuem no ramo de atividade do objeto e, que preencham as condições exigidas neste Termo de Referência, no edital e nos demais dispositivos legais;
- 10.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:
- 10.2.1 Licitante declarado inidôneo para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta no âmbito Federal, Estadual e Municipal, sob pena de incidir no previsto no parágrafo único do art. 97 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;
- 10.2.2 Estejam em processo de Recuperação Judicial, dissolução ou liquidação;
- 10.2.3 Empresas que tenham como sócio (s), servidor (es) ou dirigente (s) de qualquer esfera governamental da Administração Federal, Estadual ou Municipal;
- 10.2.4 Estejam em situação irregular perante as Fazendas: Federal, Estadual, Municipal, INSS, FGTS e Trabalhista;
- 10.2.5 Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de um Licitante;
- 10.2.6 As empresas que estejam com processo administrativo em andamento, não ficarão impossibilitadas de participar do referido processo licitatório, mas se for declarada sua penalização em decorrência de processo administrativo antes da adjudicação e homologação, a mesma ficará impossibilitada de firmar contrato com esta prefeitura;
- 10.3 É vedada a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto previsto neste Termo de Referência.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- 11.1. Emitir e encaminhar os pedidos dos itens mediante ordem de compra assinada por, no mínimo, 02 (duas) assinaturas dos a seguir indicados: Prefeito ou Vice-Prefeito e Secretário (a) Municipal;
- 11.2. Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;
- 11.3. Exercer a fiscalização do contrato, por servidores designados por meio de Portaria;
- 11.4. Rejeitar os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;
- 11.5. Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas que venham a infringir qualquer cláusula contratual, especialmente no que se refere às obrigações da contratada previstas neste TR;
- 11.6. Mensurar, quantificar e precificar quaisquer danos causados ao patrimônio público, quando tenham sido causados em decorrência dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos fornecidos durante o processo de execução do contrato, para se for o caso fazer a retenção desses valores, por ocasião dos pagamentos, se aplicada à penalidade prevista neste TR;
- 11.7. Reter, por ocasião de cada pagamento, os valores de cada penalidade, caso venham a ser aplicadas;
- 11.8. Efetuar os pagamentos, mediante apresentação de Notas Fiscais acompanhadas do pedido de compra (ordem de compras), emitidas conforme o item 11.1;
- 11.9. Deve-se ressaltar a necessidade das notas fiscais virem acompanhadas dos respectivos DANFS (Documento Auxiliar da Nota Fiscal), os quais deverão conter o atesto de



contratar por preços menores, uma vez que a maior quantidade representa maior margem de lucro a contratada e possíveis descontos a contratante.



10. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

10.1. Poderão participar do certame as empresas interessadas e que estejam no ramo de atividade do objeto e, que preencham as condições exigidas neste Termo de Referência, no edital e nos demais dispositivos legais;

10.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

10.2.1 Licitante declarado inidôneo para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta no âmbito Federal, Estadual e Municipal, sob pena de incidir no previsto no parágrafo único do art. 97 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;

10.2.2 Estejam em processo de Recuperação Judicial, dissolução ou liquidação;

10.2.3 Empresas que tenham como sócio (s), servidor (es) ou dirigente (s) de qualquer esfera governamental da Administração Federal, Estadual ou Municipal;

10.2.4 Estejam em situação irregular perante as Fazendas: Federal, Estadual, Municipal, INSS, FGTS e Trabalhista;

10.2.5 Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de um Licitante;

10.2.6 As empresas que estejam com processo administrativo em andamento, não ficarão impossibilitadas de participar do referido processo licitatório, mas se for declarada sua penalização em decorrência de processo administrativo antes da adjudicação e homologação, a mesma ficará impossibilitada de firmar contrato com esta prefeitura;

10.3 É vedada a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto previsto neste Termo de Referência.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

11.1. Emitir e encaminhar os pedidos dos itens mediante ordem de compra assinada por, no mínimo, 02 (duas) assinaturas dos a seguir indicados: Prefeito ou Vice-Prefeito e Secretário (a) Municipal;

11.2. Prestar as informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela contratada;

11.3. Exercer a fiscalização do contrato, por servidores designados por meio de Portaria;

11.4. Rejeitar os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que não satisfizerem aos padrões exigidos nas especificações e recomendações da contratante;

11.5. Comunicar oficialmente à contratada quaisquer falhas verificadas que venham a infringir qualquer cláusula contratual, especialmente no que se refere às obrigações da contratada previstas neste TR;

11.6. Mensurar, quantificar e precificar quaisquer danos causados ao patrimônio público, quando tenham sido causados em decorrência dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos fornecidos durante o processo de execução do contrato, para se for o caso fazer a retenção desses valores, por ocasião dos pagamentos, se aplicada à penalidade prevista neste TR;

11.7. Reter, por ocasião de cada pagamento, os valores de cada penalidade, caso venham a ser aplicadas;

11.8. Efetuar os pagamentos, mediante apresentação de Notas Fiscais acompanhadas do pedido de compra (ordem de compras), emitidas conforme o item 11.1;

11.9. Deve-se ressaltar a necessidade das notas fiscais virem acompanhadas dos respectivos DANFS (Documento Auxiliar da Nota Fiscal), os quais deverão conter o atesto de

Recebimento pelo servidor que recebeu e conferiu o produto, conforme preceitua o Art. 62 a 63 da Lei nº 4.320/64;

11.10. Rescindir o(s) contrato(s), com as consequências contratuais previstas em Lei, em caso de não cumprimento regular das cláusulas contratuais, conforme previsto no Art. 78 e 79 da Lei 8.666/1993 e aplicar as sanções administrativas previstas em Lei.

12. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

12.1. Atender aos pedidos somente por meio de emissão de ordem de compras devidamente autorizada conforme o item 11.1;

12.2. Se responsabilizar pela substituição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos que apresente defeito em até 05 (cinco) dias de uso (defeitos de fabricação) substituindo por outro equivalente;

12.3. Manter a garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos pelo mesmo prazo do fabricante;

12.4. Manter, durante a execução da ata/contrato, as condições de habilitação e qualidade exigidas na licitação;

12.5. Especificar na Nota Fiscal o prazo da Garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos;

12.6. Se responsabilizar pela entrega e garantia dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante dentro do prazo estabelecido;

12.7. Arcar com as despesas referente às entregas, bem como aquelas inerentes as devoluções de item pela contratante;

12.8. Apresentar, junto com as notas fiscais, as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista), por ocasião da entrega das Notas Fiscais. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias;

12.9. Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação;

12.10. Permitir a fiscalização por parte do Município;

12.11. Prestar suporte técnico através de Serviço de atendimento ao Cliente (SAC), por telefone, no horário das 8:00 às 18:00hs;

12.12. Responsabilizar-se pelo recolhimento de impostos, taxas, contribuições e outros encargos porventura devidos, em decorrência da presente contratação.

13. GARANTIA:

13.1 A contratada prestará à Prefeitura Municipal de Paragominas garantia integral contra qualquer defeito que os materiais/insumos, ferramentas e equipamentos venha(m) a apresentar, incluindo avarias no transporte até o local de entrega;

13.2 A garantia inclui a substituição do item(ns) defeituoso(s) no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da comunicação do fato, sem qualquer ônus, para a Prefeitura Municipal de Paragominas. Neste caso, as novas UNID.(s) empregadas nas substituição(ões) das defeituosas ou danificadas deverá(ao) ter prazo de garantia igual ou superior ao das substituídas;



13.3 Ficam desobrigados de qualquer garantia sobre os produtos quando se constatar que o defeito decorre de mau uso dos mesmos ou negligência de prepostos da Prefeitura Municipal de Paragominas.

14. DA ENTREGA:

14.1. O prazo para entrega dos materiais/insumos, ferramentas e equipamentos, será de no máximo 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da (ordem de compra), conforme cláusula 11.1;

14.2. O Local de entrega será na Avenida Monte Líbano, s/n Setor Industrial, em frente à Cerâmica Dalsam.

15. PAGAMENTO:

15.1. O pagamento será realizado mediante disponibilidade dos recursos em depósito em conta corrente no nome do contratado, na agência e estabelecimento bancário indicados por ele;

15.2. A nota fiscal deverá referir-se a produtos de uma única Nota de Empenho; no caso de o fornecimento abranger materiais/insumos, ferramentas e equipamentos de mais de uma Nota de Empenho, deverão ser emitidas tantas notas fiscais quantas forem necessárias;

15.3. As notas fiscais deverão ser emitidas de acordo com a solicitação que deverá ser realizada através de ORDEM DE COMPRA expedida pela Secretaria solicitante com autorização do Prefeito Municipal;

15.4. Ficará reservada a contratante de suspender o pagamento, até a regularização da situação se, durante a execução do contrato forem identificadas não conformidades relacionadas às obrigações da contratada;

15.5. Serão retidas na fonte e recolhidas previamente aos cofres públicos as taxas, impostos e contribuições previstas na legislação pertinente, cujos valores e percentuais respectivos deverão estar discriminados em local próprio do documento fiscal de cobrança;

15.6. Quando do pagamento, se for o caso, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

15.7. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que o contratado providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante;

15.8. A contratada deverá apresentar, junto com as notas fiscais, as certidões que comprove a regularidade das obrigações Fiscais e Trabalhistas (Certidão Federal, Estadual, Municipal, FGTS e Trabalhista), por ocasião da entrega das Notas Fiscais. A administração poderá ainda solicitar outras certidões que se fizerem necessárias;

15.9. O contratado deverá possuir conta bancária corrente junto a qualquer instituição de crédito dentro do país. Não se permitirá, portanto, outra forma de pagamento que não seja a de crédito em conta, o que vem cumprir as normativas do Decreto da Presidência da República 6.170 de 25 de julho de 2007.

16. DO REAJUSTE/REPACTUAÇÃO:

16.1. Com vistas à manutenção do equilíbrio – financeiro do contrato, poderá ser promovida revisão do preço contratual, desde que eventuais solicitações nesse sentido estejam acompanhadas de comprovação da superveniência de fatos imprevisíveis ou previsíveis,

porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do contrato, nos termos do disposto no artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei N° 8.666/93, nas condições a seguir:

16.1.1. Os contratos somente serão reajustados para fins de atualização monetária, a pedido do contratado, após 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias da contratação. O índice inflacionário utilizado deve ser oficial, setorial ou que reflitam a variação dos custos, e deve ser diretamente relacionado ao objeto do contrato (Lei 8.666/93 c/c Lei 10.192/2001);

16.1.2. A reajuste de preços, quando solicitada pelo Contratado, deverá acompanhar Planilha de Custo e Formação de Preços, bem como documentos comprobatórios do aumento dos custos do contrato e será analisada pela Secretaria Municipal de Administração e Finanças e pelo Prefeito Municipal para posterior decisão de deferimento ou não;

17. SANÇÕES:

17.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

17.1.1. Manter comportamento inadequado durante o Pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;

17.1.2. Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor do último lance ofertado;

17.1.3. Executar o Contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado; advertência;

17.1.4. Executar o Contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez) dias, após os quais será considerada inexecução contratual: multa diária de 1% sobre o valor dos produtos/serviços não entregues/executados;

17.1.5. Rescisão contratual por inadimplemento da contratada: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 20% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do Contrato;

17.1.6. Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do Contrato;

17.1.7. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso;

17.1.8. As multas pecuniárias referidas nesta cláusula deverão ser colocadas à disposição da Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, no prazo de 48 horas, contados da ciência da contratada;

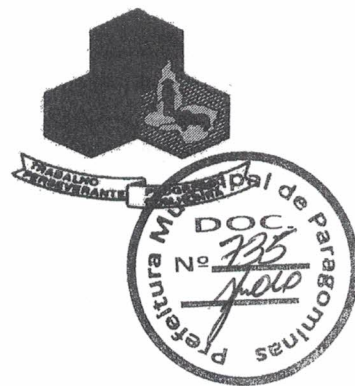
17.1.9. As sanções de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a de multa diária, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

17.1.10 As Sanções estabelecidas, neste instrumento, não excluem outras previstas em Lei, nem a responsabilidade da licitante/contratada por perdas e danos que der causa pela prática de irregularidades.

17.1.11 As sanções estabelecidas, neste instrumento, não impedem a anulação/revogação da licitação ou rescisão do contrato, a critério exclusivo da Administração.

18. DO ORÇAMENTO:

18.1. Para as possíveis solicitações de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos referentes a este processo estão previstas as seguintes dotações orçamentárias:



Dotação: 2.129 – Manutenção do Setor de Transporte

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA:

3.3.90.30.00 – Material de consumo

4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanentes

SUBELEMENTOS:

4.4.90.52.38 – Maq., ferramentas e utensílios de oficina

3.3.90.30.28 – Material de proteção e segurança

4.4.90.52.99 – Outros materiais permanentes

3.3.90.30.39 – Material para manutenção de veículos

3.3.90.30.42 – Ferramentas

3.3.90.30.99 – Outros materiais de consumo

RECURSO: PRÓPRIO.



Dotação: 2.092 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação;

CLASSIFICAÇÃO ECONÔMICA:

3.3.90.30.00 – Material de Consumo

4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanente

SUBELEMENTOS:

3.3.90.30.22 – Mat. De limp. E produtos de higienização

3.3.90.30.28 – Material de proteção e segurança

3.3.90.30.39 – Material para manutenção de veículos

3.3.90.30.42 – Ferramentas

3.3.90.30.99 – Outros materiais de consumo

4.4.90.52.38 – Maq., ferramentas e utensílio de oficina

4.4.90.52.99 – Outros materiais permanentes

RECURSO: FME.

19. DA FISCALIZAÇÃO:

19.1 A contratante fiscalizará a execução do contratado a fim de verificar se no seu desenvolvimento estão sendo observadas as cláusulas do Contrato.

19.2 O acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato será realizado por servidor designado através de Portaria, devendo, portanto, o setor competente promover anotações em registro próprio, contendo as ocorrências relacionadas à execução dos Contratos, sempre buscando a regularização das falhas detectadas, exigindo assim o fiel cumprimento do objeto contratual.

19.3 Compete à fiscalização, desde a expedição da ordem de compra/ordem de execução de serviço, até o término do Contrato:

19.3.1 Solucionar as dúvidas de natureza executiva;

18.3.2 Acompanhar a execução do Contrato/promover a medição das entregas realizadas, com vistas aos pagamentos requeridos e processados pela Contratada;

18.4 Dar ciência à Prefeitura Municipal, de ocorrências que possam levar à aplicação de penalidades ou rescisão do Contrato.

Atenciosamente;



Achilles Augusto Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura

ANEXO I

LOTE 1

494350	INSERTO PARA PNEU 4"	90,000	CAIXA
494351	BICO SEM CÂMERA 14"	30,000	CAIXA
494356	BICO SEM CÂMERA TR618"	20,000	CAIXA
494352	BICO SEM CÂMERA 275"	30,000	CAIXA
494353	BICO ALONGADOR PLÁSTICO PARA CAMINHÃO	30,000	CAIXA
494358	TIP TOP Nº 3	25,000	CAIXA
494359	TIP TOP Nº 4	25,000	CAIXA
494360	TIP TOP Nº 5	25,000	CAIXA
494939	APLICADOR DE REMENDO PARA PNEUS SEM CÂMARA	15,000	UNIDADE
494830	BICO SEM CÂMARA TR618"	300,000	UNIDADE
	Especificação: Válvula para pneu sem câmara jumbo reta TR 618 A Importada 1ª linha. Utilizada em rodas para pneu sem câmara de máquinas agrícolas. Largura da base: Ø 22,1 mm Altura total: 47,4 mm Pressão máxima: 150 psi		
494832	MANCHÃO DIAGONAL VD 03 A FRIO COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal		
494833	MANCHÃO DIAGONAL VD 04 A FRIO COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal		
494834	MANCHÃO DIAGONAL VD 05 A FRIO COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Manchão diagonal * Destinam-se ao conserto de pneus diagonais para danos na banda de rodagem e nos ombros * Sua fabricação acompanha o mesmo sentido das lonas da carcaça do pneu diagonal		
494835	MANCHÃO 70 X 115MM PARA PNEU RADIAL COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Especificações Técnicas: Caixa com 10 unidades Tamanho: 70 x 115mm Para veículos de passeio, utilitários, caminhões e ônibus		
494836	MANCHÃO 80 X 120MM 2 LONAS PARA PNEUS RADIAIS COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Manchão indicado para pneus radiais, é utilizado para conserto de danos nas bandas de rodagem. Ideal para uso em veículos fora de estrada, o manchão possui tamanho de 80 x 120mm. Fabricado em material resistente, oferece durabilidade. Tamanho: 80 x 120mm Para veículos fora de estrada 2 Lonas Contém 10 unidades		
494837	MANCHÃO 75 X 165MM 2 LONAS PARA PNEUS RADIAIS COM 10 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Manchão indicado para pneus radiais, é utilizado para conserto de danos nas bandas de rodagem. Ideal para uso em veículos fora de estrada, o manchão possui tamanho de 75 x 165mm. Tamanho: 75 x 165mm Para veículos fora de estrada 2 Lonas Contém 10 unidades		
494838	VULCANITE 160 X 1,0 MM ROLO DE 1KG	300,000	ROLO
	Especificação: Indicada para consertos em câmaras de ar pelo processo tradicional de esquentar o pneu, esta borracha vulcanizadora de 160mm x 1,0mm é perfeita para qualquer arrumação na borracharia. A borracha Vulcanite tem o peso aproximado da borracha é de 1kg, com a cor preta. Sua largura é de 160,0mm, com a espessura de 1,0mm, sendo voltado para utilizar com todos os tipos de pneus.		
494831	COLA CIMENTO VULCANIZANTE A FRIO	150,000	UNIDADE
	Especificação: Utilizados em pneus e câmaras, eles possuem resinas especiais que facilitam a aderência, além de aceleradores que asseguram a vulcanização dos manchões e reparos a frio. Uma lata possui 500 ml		
494860	COLA CIMENTO PARA REMENDO DE PNEU	130,000	UNIDADE
	Especificação: Aplicação: Para Remendo à Quente		
494824	VALVULA PARA PNEU SEM CÂMARA TR-414 CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA
	Especificação: Caixa com 10 unidades		
494825	VALVULA ESTILO EUROPEU PARA PNEUS CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA
	Especificação: Válvula RV E.V.3.20.4, Linha pesada, Comprimento: 115mm, Recomendada para: Caminhão pesado		
494826	BICO VÁLVULA PARA RODA DISCO CAMINHÃO 90MM CURVA	40,000	KIT
	Especificação: Bico tampa de metal, um comprimento de 90mm, duas curvas e serve para rodas com furo de 9,7mm, podendo ser utilizado em uma variedade enorme de pneus diferentes. Kit 10 unidades		
494827	PROLONGADOR PLÁSTICO PARA CAMINHÃO 150MM CAIXA COM 10 UNIDADES	40,000	CAIXA
	Especificação: Extensão alongador rígido de plástico 150mm para válvulas de caminhões 3/4, micro ônibus, motor home e outros		
494817	REPARO PARA PNEU SEM CÂMARA DE 100MM CAIXA COM 60 PEÇAS	320,000	CAIXA
	Especificação: Reparo para pneus - Indicado para conserto temporário e de emergência em pneus sem câmara - Tamanho do reparo: 100mm		
494818	KIT BICO ENCHER PNEU COM ENG. RÁPIDO + ESPIGÃO + PINO + ABC	35,000	KIT
	Especificação: Kit contendo: 1 bico duplo de encher pneus com rosca de 1/4" 1 engate rápido com rosca de 1/4" 1 espigão com rosca de 1/4" x espiga de 5/16" 1 pinos engate 1/4" 1 abraçadeiras para mangueira de 1/4"		
494820	CALIBRADOR MEDIDOR DE PNEUS	32,000	UNIDADE
	Especificação: Calibrador De Pneus Profissional 160 Libras Carro Caminhão Medição de até 160 libras Material: Metal Comprimento do calibrador: 300 mm Em Metal Ferro Resistente Profissional 160 Libras Carro Caminhão Moto		
494823	INSERTO PARA PNEU 4" CAIXA COM 30 UNIDADES	300,000	CAIXA
	Especificação: Inserto é indicado para uso em pneu radial de caminhões e ônibus de 4". Contém 30 unidades. Ideal para reparar de forma temporária furos em pneus de veículos de passageiros		
494819	VALVULA DE PNEU V3.20.6	200,000	UNIDADE
	Especificação: Válvula para pneu, Para pneus agrícolas de trator e máquinas fora de estrada, Comprimento: 20,6mm, Furo: 15,7mm Com núcleo e tampa		
5052	BICO DUPLO P/ ENCHER PNEUS LONGO	6,000	UNIDADE
494357	COLA DE REMENDO FRIO"	20,000	LITRO

Achilles A. Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Prefeitura Municipal de Paragominas

Recebido
19/05/2022
Nº 127



LOTE 2			
494854	METASIL AUTOMOTIVO 50 LITROS	110,000	UNIDADE
494855	SHAMPOO AUTOMOTIVO 50 LITROS	120,000	UNIDADE
494856	DESENGRAXANTE AUTOMOTIVO 50 LITROS	120,000	UNIDADE
494858	FLANELA 30X50 CM	1000,000	UNIDADE
494857	ESTOPA 1 KILO	1600,000	UNIDADE
494937	ESPONJA PARA LAVAGEM DE CARRO	100,000	UNIDADE
	Especificação: Ideal para lavagem de carro, moto e maquinas sem provocar riscos na pintura, verniz e outra branca, mais agressiva, para remover sujeiras mais difíceis em pneus e áreas mais críticas do carro		
494943	DESENGRIPANTE ANTIFERRUGEM SPRAY 300ML	60,000	UNIDADE
	Especificação: O Antiferrugem é um desengripante com alto poder de desengripar e mais ação lubrificante. Solta todas as partes emperradas como porcas e parafusos. Elimina rangidos de pedais, portas e capôs, além de repelir a água do distribuidor. Desengripa todos os aparelhos eletrodomésticos, motores, esteiras rolantes, motocicletas, jet ski, skates, armas, fechaduras, dobradiças, máquinas de costura, máquinas de escrever, bicicletas, etc. Especificações Técnicas: Composição: Lubrificante, penetrante, solvente, tensoativo, aditivos inibidores de corrosão e oxidação, gás propelente Composição química: Querosene, Óleo mineral, Gás butano e propano		
494944	ÓLEO PARA COMPRESSOR DE AR 1 LITRO	100,000	UNIDADE
	Especificação: Óleo para compressor de ar Produto desenvolvido e pesquisado especialmente para compressores de ar comprimido, sua coloração avermelhada facilita a visualização do nível do óleo no reservatório Atende o grau de viscosidade ISOVG 100 Conteúdo: 1 Litro		
494822	LUBRIFICANTE PARA MONTAGEM DE PNEUS	120,000	UNIDADE
	Especificação: Lubrificante orgânico biodegradável, desenvolvido especialmente para montagem e desmontagem de pneus. Proporcionando uma operação rápida e segura. Utilizado na linha de montagem de grandes indústrias de veículos - Especificações Técnicas: Embalagem de 3kg. Produto Não Tóxico. Lubrificante orgânico biodegradável		
268236	GRAXA TAMBOR DE 20KG	25,000	TAMBOR

LOTE 3			
45952	MACAÇÃO IMPERMEÁVEL	74,000	UNIDADE
	Especificação: Confeccionado em polipropileno (não tecido) laminado, com filme de polietileno, fechamento frontal com zíper e pala de proteção, elástico no capuz, punho e tornozelos. Para proteção do crânio, pescoço, tronco, membros superiores e inferiores do usuário contra riscos de origem química. Tamanhos: GG, XG, XGG		
774305	LUVA LATEX - COR AMARELO	150,000	PAR
	Especificação: Luva látex forro com revestimento interno verniz silver, com friso antiderrapantes cor amarela, tamanho: P, M, G.		
494812	BOTA DE BORRACHA PARA LAVADOR	40,000	PAR
	Especificação: Bota Tipo Galocha Impermeável de pvc. Calçado ocupacional fabricado em pvc, solado resistente a ação de óleo combustível. Região do salto totalmente fechada, com resistência ao escorregamento. Pegada firme ao solo, evitando escorregamento Apresenta forro interno, parte interna é de pvc. TAMANHOS: 37 ao 44		
494851	LUVA DE SEGURANÇA TAMANHO G - PU PRETA	40,000	PAR
	Especificação: Tamanho: G		
494852	ÓCULOS DE PROTEÇÃO INCOLOR ANTI-RISCO	30,000	UNIDADE
	Especificação: Hastes reguláveis Orifícios para cordão		
494876	MÁSCARA PARA PINTURA CARVÃO ATIVADO COM FILTRO VO/GA	60,000	UNIDADE
494877	FILTRO QUÍMICO PARA VAPORES ORGÂNICOS DE CARVÃO ATIVADO	110,000	UNIDADE

LOTE 4			
494815	BOMBA DE COMBUSTIVEL INDUSTRIAL 90 LITROS POR MINUTO	3,000	UNIDADE
	Especificação: Vazão livre. 90 L/min. Alimentação. 220 V / 380 V. Pressão máxima de operação. 40 PSI Aplicação: Gasolina, Diesel, Querosene e Etanol. Motor a Prova de Explosão. Indicado: Transportadora, Garagem de ônibus, Industria, Fazendas, Usinas e outros.		

LOTE 5			
494926	TANQUE AÉREO DE COMBUSTÍVEL 15.000 LITROS	2,000	UNIDADE
	Especificação: Característica: Volume: 15.000 litros. Compartimento: Pleno. Diâmetro: 2.549 MM. Comprimento: 3.056. Itens inclusos: Berço 2.549 indicador de volume digital horizontal 3M Plataforma c/guarda-corpo + escada marinho p/2.549 MM		

Achilles A. Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Prefeitura Municipal de Paragominas

LOTE 6

494929	CHAVE DE RODA 32 X 33MM	15,000	UNIDADE
	Especificação: Chave de roda forjado em aço cromo vanádio, com acabamento zincado proporcionando resistência e ótima performance! Com um manípulo. Medidas: 32 x 33mm. Tipo: Longa. Modelo: Perfil sextavado em duas medidas diferentes		
494930	CHAVE DE RODA RETA 27 X 30 MM	15,000	UNIDADE
	Especificação: Chave de roda 27x30x500mm, produzida com aço cromo vanádio, proporcionando resistência e durabilidade. Indicada para uso em rodas de caminhão e ônibus, pois permite a aplicação de grandes esforços. Uma mão na roda para o seu trabalho. Com um manípulo. Especificações técnicas: Medidas das bocas: 27 x 30 mm Comprimento: 500mm Material: Aço Cromo Vanádio Cor: Prata		
494931	CHAVE DE RODA RETA 38 X 21 MM	15,000	UNIDADE
	Especificação: A Chave de Roda 38 x 21 mm possui corpo forjado em aço especial com acabamento cromado e possui furo para manípulo é uma ferramenta essencial e compacta. Indicada para realizar a troca de pneus de caminhão devido a sua fabricação em aço especial cromado, material de alta resistência e durabilidade. Com um manípulo. Corpo forjado em aço especial e temperado; acabamento cromado; Abertura das bocas calibradas; Extremidade de 38mm com formato sextavado e a outra extremidade de 21 mm com formato quadrado;		
494932	CHAVE DE RODA RETA 24 X 27 MM	15,000	UNIDADE
	Especificação: Fabricado em aço especial e revenido Forjada com duas bocas usinadas com paredes de alta resistência. Com um manípulo. Comprimento total: 490mm Medida: 24 x 27 mm		
494878	CHAVE RODA CAMINHÃO CRV 30X32MM + CABO FORÇA 500MM CORNETA	15,000	UNIDADE
	Especificação: CHAVE RODA ÔNIBUS E CAMINHÃO PROFISSIONAL - 30x32mm MANIPULO / BARRA DE FORÇA 500mm CARACTERISTICAS CHAVE: Forjada em aço cromo vanádio. Tratamento térmico total. Acabamento cromo acetinado. Gravação da marca e medidas em baixo relevo. Comprimento total da chave 500mm / 50cm. Diâmetro do "corpo" 20mm. Diâmetro dos furos de encaixe da barra de força ¾. Profundidade de cabeça 26mm. Boca Sextavada: 30x32mm.		
494933	CHAVE DE RODA 22 X 24MM	12,000	UNIDADE
	Especificação: Chave de roda forjado em aço cromo vanádio, com acabamento zincado proporcionando resistência e ótima performance! Com um manípulo. Especificações Técnicas: Medidas: 22 x 24mm Comprimento: 500mm Tipo: Longa Modelo: Perfil sextavado em duas medidas diferentes		
494940	JOGO DE CHAVES ALLEN COM 30 PEÇAS	12,000	UNIDADE
	Especificação: Fabricado em aço cromo vanádio Alta dureza Acabamento oxidado preto Acompanha: 15 peças em milímetros: 0,7, 0,9, 1,3, 1,5, 2, 2,5, 3, 4, 4,5, 5, 5,5, 6, 7, 8 e 10mm 15 peças em polegadas: 0,028" - 0,035", 0,050", 1/16", 5/64", 3/32", 7/64", 1/8", 9/64", 5/32", 3/16", 7/32", 1/4", 5/16" e 3/8"		
494840	JOGO DE CHAVE COMBINADA 6X32 COM 16 PEÇAS	13,000	JOGO
	Especificação: Juego de chaves combinadas é composto por 16 peças feitas em aço resistente, indicadas para apertar e frouxar parafusos ou porcas com perfil quadrado ou sextavado. Conta com um lado fixa e o outro estrela, possibilitando aplicações em locais de difícil acesso - Características: Composto por 16 peças: Medidas das peças: 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 17 - 19 - 22 - 24 - 27 - 30 - 32mm: Para uso profissional		
494841	TESOURA DE CORTAR BORRACHA 3/8"	25,000	UNIDADE
	Especificação: Tipo comum: Tesoura rodo Foldable: NÃO Material do punho: Plástico Material da lâmina: Aço inoxidável		
494842	JOGO CHAVE INGLESA 10+ BOMBA 10+ GRIFO 14 + PRESSÃO 10	15,000	JOGO
	Especificação: Kit Juego 1-Chave Inglesa 10" 1-Bomba d'água 10" 1-Alicate de Pressão Mordente Curvo 10" 1-Grifo 14" Chave inglesa 10" Ideal para apertar e soltar parafusos porcas e sextavadas ou quadradas. Para afrouxar e apertar parafusos e porcas e dispositivos diversos. Alicate bomba d'água 10" Corpo em aço carbono e cabo revestido com borracha nas cores azul e amarela. Ideal para instalação e ajuste de bomba d'água, registros, boias e trabalhos de encanamento hidráulico e pneumático em geral. Chave grifo 14 (250 mm) Para apertar ou afrouxar porcas, parafusos e dispositivos diversos. Ideal para montagem e desmontagem de tubulações hidráulicas.		
494814	CHAVE PARA FILTRO DE ÓLEO 40-230MM	20,000	UNIDADE
	Especificação: Chave para filtro de óleo. Corpo forjado em aço carbono. Acabamento cromado. Cinta com 5 camadas de borracha e tecido especial. Cabo com revestimento especial. Capacidade: 40-230mm. Dimensões Produto (Compr. X Larg. X Alt.): 300x93x56mm		
494839	KIT ESPATULA TRUCK	16,000	KIT
	Especificação: 1 Espatula Desmontagem + 1 Espatula Montagem + 1 Trava Montagem		
494828	REBOLO PEDRA DE ESMERIL 1/2 PARA AÇO 6" X 1/2 GRAO 60	15,000	UNIDADE
494829	ESCOVA CIRCULAR ARAME ONDULADO AÇO 6 X 1/2 POL	15,000	UNIDADE
	Especificação: Escova circular arame ondulado ideal para fazer a remoção de rebarbas, ferrugens, pinturas, carepas e respingos de solda, proporcionando acabamento em aços, madeiras, tubos e borrachas. Corpo fabricado em chapa de aço especial e filamentos em aço especial temperados. Utilizadas em moto esmeril com rotação até 6000 rpm. - Medida haste: 6 x 1/2 Pol. - Diâmetro do filamento: 0,3 mm		
494872	FUNIL PLÁSTICO PRETO 145MM COM PONTA E BICO FLEXÍVEL	30,000	UNIDADE
494945	FITA ISOLANTE PRETA 20 METROS - 19 MM X 0,13MM	50,000	UNIDADE
	Especificação: Fabricada em PVC anti-chamas, com ótima elasticidade e resistência Ideal para união de fiação elétrica, proporcionando uma perfeita isolamento, sem risco de choques elétricos.		
494362	ALICATE DE PRESSÃO	2,000	UNIDADE
494354	PEDRA DE ESMERIL PARA MOTOR	10,000	UNIDADE
494355	PEDRA DE ESCOVA DE AÇO PARA MOTOR ESMERIL	10,000	UNIDADE
494843	MARRETA CUNHA COM CABO DE MADEIRA 5KG BORRACHARIA	21,000	UNIDADE
	Especificação: Marreta para borracheiro com cunha para montagem e desmontagem de pneus e ônibus e caminhões		
494844	CABO DE MADEIRA PARA MARRETA DE 5KG COM 80CM	20,000	UNIDADE
494936	MARTELO DE BORRACHA COM CABO 1000G PARA BATER PNEUS	40,000	UNIDADE
494934	CINTA PARA AMARRAÇÃO DE CARGA COM CATRACA 3 TONELADAS 5 METROS	30,000	UNIDADE



Antônio A. Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Prefeitura Municipal de Paragominas



	Especificação: Cinta confeccionada em poliéster com terminal tipo gancho com catraca de aço bicromatizado. Aplicação: Amarração de cargas, guinchos, etc. Capacidade: 3.000kg Comprimento: 5m Largura: 50mm		
494938	KIT ANÉIS DE VEDAÇÃO O-RING COM 419 PEÇAS	30,000	UNIDADE
	Especificação: Grande variedade de tamanhos podendo ser utilizados em: Carros, Tratores, Colheitadeiras, Motos, Compressores Composição 419 Peças: R-01 3mm - 1.5 20 Unidades/R-02 4.4mm - 2 20 Unidades R-03 5mm - 2 18 Unidades/R-04 7mm - 1.5 23 Unidades R-05 10mm - 1.5 23 Unidades/R-06 13mm - 1.5 23 Unidades R-07 10mm - 2.5 14 Unidades/R-08 11mm - 2.5 13 Unidades R-09 13mm - 2.5 14 Unidades/R-10 14mm - 2.5 13 Unidades R-11 16mm - 2.5 14 Unidades/R-12 18mm - 2.5 14 Unidades R-13 19mm - 2.5 13 Unidades/R-14 21mm - 2.5 14 Unidades R-15 22mm - 2.5 13 Unidades/R-16 18mm - 3.5 10 Unidades R-17 20mm - 20 10 Unidades/R-18 22mm - 3.5 10 Unidades R-19 23,5mm - 3.5 10 Unidades/R-20 25mm - 3.5 10 Unidades R-21 26,5mm - 3.5 10 Unidades/R-22 28mm - 3.5 10 Unidades R-23 30mm - 3.5 10 Unidades/R-24 31mm - 3.5 10 Unidades R-25 33mm - 3.5 10 Unidades/R-26 34,5mm - 3.5 10 Unidades R-27 36mm - 3.5 10 Unidades/R-28 38mm - 3.5 10 Unidades R-29 41mm - 3.5 10 Unidades/R-30 44mm - 3.5 10 Unidades R-31 47mm - 3.5 10 Unidades/R-32 50mm - 3.5 10 Unidades		

LOTE 7			
522615	BICO DE ABASTECIMENTO VERDE ¾	16,000	UNIDADE
522626	FILTRO PARA COMBUSTIVEL 1.1/2 C/ CUPULA	15,000	UNIDADE
522628	CAPA DE PROTEÇÃO BICO DE ABASTECIMENTO ¾	10,000	UNIDADE
522629	MANGUEIRA COMBUSTIVEL POSTO ¾ 5 METROS	20,000	UNIDADE
522630	JUNTA GIRATORIA Z ¾	15,000	UNIDADE
522631	TERMINAL GIRATORIO ¾	20,000	UNIDADE
522632	MANGOTE + VÁLVULA BREAKAWAY ¾	20,000	UNIDADE
494816	REGISTRO ESFERA PASSAGEM PLENA DN40 1.1/2	20,000	UNIDADE
	Especificação: Com passagem plena e haste à prova de explosão. Registro esfera. Dimensões: 108mm x 67mm x 182mm		
494875	PISTOLA PARA JATEAMENTO DE AREIA COM MANGUEIRA DE SUÇÃO	100,000	UNIDADE
	Especificação: Diâmetro do bocal: 10mm Diâmetro da entrada: 1/2" Consumo de ar de pressão de serviço: 138l/min Pressão de funcionamento: 3Bar Consumo abrasivo: 200gr/min Pressão de trabalho: 80 PSI Itens inclusos: 1 Pistola Jato de Areia, 1 Tubo de Sucção, 1 Mangueira de Sucção		
494821	MANGUEIRA DE BORRACHA PARA COMPRESSOR 1/4	70,000	UNIDADE
	Especificação: Mangueira com o furo de 1/4" polegada Ideal para Ar e Água. Pressão máxima 300 PSI. Rolo de 20 metros		
494987	BOMBA MANUAL DE GRAXA 5KG	15,000	UNIDADE
	Especificação: INDICADO PARA LUBRIFICAÇÃO DE AUTOMÓVEIS, TRATORES E MÁQUINAS INDUSTRIAIS E AGRÍCOLAS. Possui compactador de graxa. Conta ainda com pintura eletrostática, sistema de trava com fecho rápido, cabo reforçado e mangueira para graxa com trama de nylon. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 bomba manual para graxa, acompanha: 1 balde para graxa, 1 mangueira para graxa, 1 extensão rígida, 1 bico, 1 acoplador modelo 310-c-news, 1 compactador de graxa e 1 alavanca montada		
494985	COMPRESSOR DE AR 20 PÉS 200 LITROS TRIFÁSICO DE ALTA PRESSÃO INDUSTRIAL	2,000	UNIDADE
	Especificação: Deslocamento teórico: 567 l/min - 20 pcm Pressão máxima: 175 psi - 12 bar Reservatório: 200 Litros Tempo de enchimento: 8 minutos Número de cilindros: 2 Número de estágios: 2 Ruído: 76 dB(A) RPM do Bloco: 1050 Motor elétrico: 5 hp - 3.75 kW - 2P Óleo lubrificação volume: 0.900 ml Diâmetro da polia: 128mm Diâmetro do volante: 422mm Correia: A65		
494370	LAVADORA INDUSTRIAL DE ALTA PRESSÃO COM 3 PISTÕES COM MOTOR	1,000	UNIDADE
494986	BOMBA DE PISTÃO ALTA PRESSÃO LAVAGEM PESADA 45L-3CV 220V BASE FIXA	2,000	UNIDADE
	Especificação: BOMBA DE PISTÃO ALTA PRESSÃO LAVAGEM PESADA 45L-3 CV 220V BASE FIXA E AMORTECEDORES DE BORRACHA ANTI-VIBRAÇÃO. Tipo: Hidro Lavadora de alta pressão e durabilidade para trabalhos contínuos e profissionais Base Fixa com Amortecedores de Borracha para Baixa Vibração. Vazão: Até 45 Litros / Minutos " Possui ajuste de Pressão " Rotação Máxima da Bomba: 800 rpm Pressão: 600 libras ajustáveis Potência do Motor 3 cv 2 Polos 3480rpm 220V Chave de acionamento com botão Liga / Desliga Mar-Girius Material do cabeçote: Ferro Diâmetro do eixo: 19,05 Diâmetro da polia: (200 mm 2 Canais a) Número de Pistões: 03 Fabricado em aço inox Válvulas: Fabricado aço inox Tensão: Bivolt (220V Monofásico) Acompanha: Bomba de Pistão 45L Profissional c/ Retorno Automático Kit de reparos Reserva p/ Bomba Mangueira de sucção com conexões e filtro 2,1mts c/ Filtro Mangueira Lava Jato Azul Alta pressão 2500psi c/ Terminais Prensados 1/2" - 15 Metros Esguicho Regulável Vermelho 3,2mm Motor Elétrico Monofásico 3 Cavalos Alta Rotação 220V (Nacional) Base Fixa Com Amortecedores de Borracha Anti-Vibratórios Com Protetor das Polias Polia de Alumínio 2 Canal A Correias industriais "2 unidades "have de acionamento de botão duplo margirius Cabo elétrico com proteção de 4mm "2 Metros" Óleo Lubrificante AW150 p/ Bomba Parafusos e Conexões hidráulicas necessárias para Conjunto.		
494935	RESERVATÓRIO IBC PARA COMBUSTÍVEIS COM GAIOLA EM AÇO, 1000LITROS	20,000	UNIDADE
	Especificação: Vazão livre. 90 L/min. Alimentação. 220 V / 380 V. Pressão máxima de operação. 40 PSI Aplicação: Gasolina, Diesel, Querosene e Etanol. Motor a Prova de Explosão. Indicado: Transportadora, Garagem de ônibus, Indústria, Fazendas, Usinas e outros.		
494927	BOMBA PARA ABASTECER À BATERIA COM FILTRO	15,000	UNIDADE
	Especificação: Bomba à bateria para transferência e abastecimento de óleo diesel. Motor com opção de 12V ou 24 Volts. Acompanha mangueira plástica 3/4 de 3 metros Bico de metal. Vazão de 25 litros por minuto. Com filtro, garra e interruptor.		
494813	REGUA DE MEDIÇÃO COMBUSTIVEL 3 METROS SEM VALVULA	10,000	UNIDADE
	Especificação: Equipamento para medir o volume de combustível depositado no interior do Tanque para Armazenamento de Combustíveis. Fabricada em alumínio		

Achilles A. Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Prefeitura Municipal de Paragominas



LOTE 8

494988	MANTA DE BORRACHA SEM LONA 3/16 POL. COM 10 METROS	10,000	UNIDADE
	<i>Especificação: Lençol de borracha é de aplicação geral, como como forros de bancada, cortinas industriais, calços, juntas, pisos, tapetes, manta etc. Possui moderada resistência à compressão e ao desgaste. Sem lona largura: 1,00mm espessura: 3/16 pol./ 4,8mm metros lineares por rolo: 10 metros</i>		

LOTE 9

494853	AFERIDOR DE COMBUSTÍVEIS COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS	10,000	UNIDADE
522634	PROPULSORA PNEUMÁTICA PARA TAMBOR DE GRAXA 200 KG	4,000	UNIDADE
522635	PROPULSORA PNEUMÁTICA PARA TAMBOR DE ÓLEO DE 200 LITROS	6,000	UNIDADE
494941	CANETA PARA PINTAR PNEUS	20,000	UNIDADE
494928	BICO DE ABASTECIMENTO MANUAL 3/4 POL. PARA ÓLEO COM MEDIDOR DIGITAL	20,000	UNIDADE
	<i>Especificação: Bico de abastecimento manual com medidor digital incorporado, indicado para abastecimento e controle de vazão de óleo lubrificante, diesel e querosene, ideal para operações de alta vazão. Utilizado em propulsoras pneumáticas ou demais bombas para transferência e abastecimento. Possui medidor digital com contagem parcial e totalizador. Especificações: Contador parcial e totalizador Bico de descarga com antigota Vazão máxima: 60L/ min Vazão mínima: 6L/ min Rosca de entrada: 3/4" Rosca NPT Pressão de trabalho: até 750 PSI</i>		

LOTE 10

494371	CHAVE DE IMPACTO PNEUMATICA 1"	4,000	UNIDADE
	<i>Especificação: sem acessório</i>		
494372	CHAVE DE IMPACTO PNEUMATICA 1/2	4,000	UNIDADE
	<i>Especificação: sem acessório</i>		
494373	MINI RETIFICA PNEUMATICA 1/4"	5,000	UNIDADE
	<i>Especificação: sem acessório</i>		
494363	CACHIMBO N° 24 PARA PNEUMATICA	14,000	UNIDADE
494364	CACHIMBO N° 36 PARA PNEUMATICA	14,000	UNIDADE
494365	CACHIMBO N° 38 PARA PNEUMATICA	14,000	UNIDADE
494368	VULCANIZADOR DE PNEUS ARTICULADA 220V - CAMINHÃO	4,000	UNIDADE
494942	DESCOLADOR DE PNEUS MANUAL 1195MM	15,000	UNIDADE
	<i>Especificação: Descolador para pneus de alta qualidade e ótima performance de uso. Especificações Técnicas: Utilizada para descolar o talão do pneu do aro no processo de desmontagem. Comprimento: 1195mm. Conteúdo da Embalagem: Descolador para Pneus.</i>		
494873	MACACO HIDRÁULICO TIPO GARRAFA 50 TONELADAS.	10,000	UNIDADE
494874	MACACO JACARÉ 5 TONELADAS LONGO RODA DE FERRO.	15,000	UNIDADE
	<i>Especificação: Capacidade 5 toneladas Comprimento 1670mm Largura 160mm Altura Min. 165mm Altura Máx. 550mm</i>		

Achilles A. Ferreira
Secretário Municipal de Infraestrutura
Prefeitura Municipal de Paragominas.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 9/2022-00032 SRP
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2022

PROTOCOLO DE RETIRADA/DIVULGAÇÃO DO EDITAL

OBJETO: O presente pregão tem por objeto o Registro de Preços para eventual e provável "Aquisição de materiais/insumos, ferramentas e equipamentos para uso da borracharia, lavador e posto de combustível, tendo em vista a manutenção e conservação dos veículos e equipamentos pertencentes à frota desta Prefeitura".

Data: 07/06/2022.

Horário: 09:00h (Horário de Brasília).

Local: via internet, no site www.portaldecompraspublicas.com.br

Caso o dia agendado do certame não seja dia útil, ocorrendo a decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data previamente fixada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário independentemente de prévia comunicação pelo Pregoeira.

O horário de atendimento ao público e protocolo de documentos: das 8 às 12h e das 14 às 17h, de segunda à sexta-feira no Protocolo Geral da Prefeitura, na Rua do Contorno nº 1212, Centro, Paragominas/PA, CEP: 68.625-245, Sede da Prefeitura Municipal de Paragominas.

O RECEBIMENTO DA PROPOSTA: a partir da publicação do Pregão Eletrônico no site www.portaldecompraspublicas.com.br

Cidade: _____, em _____ de _____ de 2022.

NOME E CNPJ/MF DA EMPRESA	Fone: (____) _____
	Fax: (____) _____
	E-mail: _____
	Responsável: _____