



**ESTUDO
TÉCNICO
PRELIMINAR**

MATERIAIS DIDÁTICOS

COLARES/PA, JANEIRO DE 2025.

SEMED
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
COLARES-PARÁ



INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Formalização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação. Este documento contém elementos, conforme exigido no §1º do art. 18 da lei nº 14.133/21.

1 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO

Os materiais didáticos são de suma importância para escolas, tendo em vista que são utilizados como recursos pedagógicos fundamentais no ensino-aprendizagem dos alunos, contribuindo com a interação, potencializando a relação de professores e alunos.

A utilização de recursos didáticos visa ajudar no desenvolvimento intelectual, facilitando a compreensão e fazendo que os alunos tenham um maior interesse no conteúdo a ser estudado, pois as aulas são mais dinâmicas e criativas, mais interativas, participativa e lúdica.

A Secretaria de Educação pretende com a aquisição de materiais didáticos auxiliar no desenvolvimento intelectual dos alunos, visando torná-los adultos independentes, bem sucedido e responsáveis em todo âmbito de sua vida, possibilitando que alunos que apresentem dificuldades de aprendizagem consigam um melhor desempenho nos seus estudos e com isso tenham uma perspectiva melhor para o seu futuro.

Os materiais didáticos a serem adquiridos serão usados pelos professores e alunos em todas as 23 unidades escolares da zona rural, nas 02 unidades escolares da zona urbana e na única creche do município e serão entregues de forma gradativa, para dar atendimento, às constantes demandas destas unidades escolares.

2 – DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO

a) Até a presente data este órgão não elaborou o Plano Anual de Contratação. Ressaltamos que conforme o inciso VII do artigo 12, da Lei nº 14.133/2021, a elaboração do PAC é facultativa.

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

a) A garantia do produto consiste em todas as obrigações previstas na Lei nº. 8.078, de 11/09/1990 – Código de Defesa do Consumidor - e alterações subsequentes.

b) A empresa fornecedora dos produtos será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo.

c) Na substituição de materiais defeituosos, a reposição será por outro com especificações iguais, ou superiores com aprovação prévia da Contratante, sem custo adicional para a Contratante.

d) Realizar a entrega dos produtos no prazo de até 10 (dez) dias úteis, a contar da data da



solicitação e/ou da Nota de Empenho, na Secretaria Municipal de Educação localizada na Rua do Rosário, s/n, bairro: Centro, CEP: 68.785-000, Colares/PA, de segunda a sexta-feira entre as 08h00min e às 14h00min.

4 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

No mercado, existem várias soluções que podem atender às necessidades de aquisição de Material Pedagógico e Didático. Aqui estão algumas das soluções comuns:

CENÁRIO 1 - Contratação de empresa para aquisição de material pedagógico e Didático - por meio de Sistema de Registro de Preços através de Pregão Eletrônico, pois existem um número grande de empresas que vendem material Pedagógico e Didático.

CENÁRIO 2 - Adesão a Ata de Registro de Preços válida;

CENÁRIO 3 - Contratação de serviços continuados de *outsourcing* para operação de Almoxarifado Virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo (material de expediente, pedagógico e didático), via sistema web a ser disponibilizado pela contratada e com entrega porta a porta da Secretaria de Educação de Colares/PA.

5 – DESCRIÇÃO DO CENÁRIO

Item	Descrição da solução (ou cenário)
1	Para o atendimento da necessidade desta secretária a solução escolhida foi a contratação de empresas fornecedora de material pedagógico e didático, através de registro de preço, na modalidade pregão, na forma eletrônica. Pois as vantagens descritas no cenário 1, superam as desvantagens, conforme descrito no mapa comparativo abaixo.

5.1 – MAPA COMPARATIVO E ESCOLHA DA SOLUÇÃO

CENÁRIO 1	
Descrição: Contratação de empresa para aquisição de material pedagógico e Didático - por meio de Sistema de Registro de Preços através de Pregão Eletrônico, pois existem um número grande de empresas que vendem material pedagógico e Didático.	
Análise:	Vantagens: Destaca-se como vantagem a possibilidade contratações permanentes ou frequentes, além disso por ser conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas e que em razão da natureza do objeto, não for possível definir o quantitativo exato a ser demandado pela Administração, podendo ainda quando for conveniente para atendimento a mais de um órgão. Além disso, em razão de maior número de empresa que fornecem os produtos especificado no objeto, é possível a participação de várias empresas do ramo, no processo licitatório, ampliando a competitividade e possibilitando a escolha da proposta mais



Estado do Pará
Município de Colares
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



	vantajosa.
	Desvantagem: Um processo licitatório possui características próprias que inferem no prazo de finalização, tais como, prazo de divulgação que se dá entre a publicação e abertura da sessão, possibilidade de interposição de recurso, alimentação de sistemas de plataforma nacional de realização em caso de Pregão Eletrônico, tempo demandado na análise de documentação dos licitantes, possível necessidade de realização de diligências, que interferem diretamente na celeridade da aquisição do objeto.
	Conclusão: Portanto, entendemos por ser viável e a melhor opção, a utilização deste cenário para atendimento à demanda, ora apresentada.

CENÁRIO 2

Descrição: Adesão a Ata de Registro de Preços válida

Análise:	Vantagens: A celeridade no processo, visto que a etapa seguinte seria apenas a solicitação de adesão ao órgão gerenciador e, em caso da resposta positiva, o órgão gerenciador encaminharia a cópia da Ata de Registro de Preços e do Edital de origem para o pleno cumprimento "adesão" pelo órgão interessado, visto que os demais artefatos já estão produzidos.
	Desvantagem: Destaca-se a dificuldade em encontrar uma ATA que contemple os quantitativos e especificações de forma que atenda todas demandas deste órgão.
	Conclusão: Considerando que o objeto da contratação tem quantidade e especificações singulares, esta equipe entende, não ser viável a utilização deste cenário para atendimento à demanda, pois a busca de ARP, compatível com a necessidades desse órgão, demandará mais tempo, atrasando ainda mais a aquisição dos produtos.

CENÁRIO 3

Descrição: Contratação de serviços continuados de *outsourcing* para operação de Almoxarifado Virtual, sob demanda, visando ao suprimento de materiais de consumo (material de expediente, pedagógico e didático), via sistema web a ser disponibilizado pela contratada e com entrega porta a porta da Prefeitura Municipal de Colares/PA.

Análise:	Vantagens: Diminuição de processos de aquisição; Redução do espaço físico ocupado por almoxarifado; Otimização de processos administrativos de fornecimento de almoxarifado; Redução de custo do capital imobilizado Eliminação de desperdício dos estoques e Transparência;



Desvantagem: Os sistemas e ferramentas a serem utilizados carecem de funcionalidades que otimizem a gestão e o atendimento das demandas, bem como de informações gerenciais fundamentais para monitoramento e controle de todo o processo, o que demandaria um lapso de tempo maior para implantação e capacitação dos agentes públicos para a execução. Além disso, as contratações, na grande maioria dos casos, destinam-se exclusivamente à aquisição de bens, com um amplo mercado no comércio varejista e atacado, não sendo comum encontrar casos de contratação de serviços desta natureza, salvo raras exceções.

Conclusão: Não existem um número grande de empresas do ramo que atuam no município e/ou nas cidades da região, podendo resultar em um processo deserto, caso não haja empresas interessadas na prestação do serviço. Além disso, a contratação deste tipo de serviço com baixa competitividade indica um alto risco de irregularidade ou de má gestão por parte do comprador. Portanto, a observância do princípio da competitividade significa que a Administração Pública deve estabelecer, neste estudo, a solução que fomentem o maior número de interessados no certame.

6 - ESTIMATIVA DA DEMANDA – QUANTIDADE DOS PRODUTOS

a) Foi estimado o quantitativo descrito abaixo tiveram como base a quantidade de material pedagógico e Didático, utilizada pela Secretaria de Educação em contratações no ano anterior;

b) Ressaltamos que após a escolha da solução que foi de realização de Pregão Eletrônico, com utilização do Sistema de Registro de Preço, a critério da Secretaria Municipal de Suprimentos e Licitação – SEMSUL, poderá incluir outros órgãos para participação no referido processo de aquisição, mediante a realização de procedimento público de intenção de registro de preços – IRP, aceitando ou não, no que diz respeito à IRP, os quantitativos considerados ínfimos, a inclusão de novos itens e os itens de mesma natureza com modificações em suas especificações, promovendo assim a consolidação das informações relativas à estimativa individual e ao total de consumo e sua devida adequação do termo de referência para atender aos requisitos de padronização e racionalização, e determinar a estimativa total de quantidades da contratação;

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	ABASTECEDOR DE PINCEL de quadro branco COR AZUL – Caixa com 12 unidades.	CX	300	R\$ 49,94	R\$ 14.982,00
2	APAGADOR DE QUADRO BRANCO, em plástico resistente, com feltro e depósito para 02 marcadores. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	UND	200	R\$ 4,21	R\$ 842,00
3	BALÕES Nº 09, em látex, cores diversas. (pacotes com 50 unidades).	PCT	1000	R\$ 11,03	R\$ 11.030,00
4	BARBANTE, em algodão cru, rolos de 200g.	RL	600	R\$ 8,91	R\$ 5.346,00
5	BORRACHA BRANCA - macia especial para apagar escrita a lápis, composta de borracha	CX	150	R\$ 24,25	R\$ 3.637,50



Estado do Pará
Município de Colares
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



	natural, óleo mineral, branca sintética, que não borre e danifique o papel, medindo 32 x 23 x 7 mm, de boa qualidade, prazo de validade igual ou superior a 02 (dois) anos. Caixa com 24 unidades.				
6	CADERNO BROCHURA , pequeno, capa flexível, com 48 folhas pautadas nas dimensões 140mm X 202mm, cores variadas, pacotes com 10 unidades	PCT	50	R\$ 18,00	R\$ 900,00
7	CANETA HIDROGRÁFICA , ponta fina, carga não tóxica, corpo em material plástico, dimensões 40 mm (comprimento) x 8,5 mm (diâmetro), com variação de mais ou menos 10% gravado no corpo a marca do fabricante. Embalagem: jogo com 12 unidades em cores sortidas, acondicionada com prazo de validade.	JOGO	1000	R\$ 4,05	R\$ 4.050,00
8	CARTOLINA do tipo ou equivalente LAMIFLEX , cores variadas, dimensões 48x60mm gramatura 180g. pacote com 100 unidades	PCT	60	R\$ 104,94	R\$ 6.296,40
9	COLA DE SILICONE LÍQUIDA 60ML - Material extremamente resistente à água, e temperaturas muito elevadas ou muito baixas.	UNID	500	R\$ 6,93	R\$ 3.465,00
10	COLA PARA EVA e isopor, solúvel em álcool bico economizador. Embalagem de 90 gramas com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. Pacote com 12 unidades.	PCT	100	R\$ 62,74	R\$ 6.274,00
11	FIO SISAL NATURAL em rolo com 105 metros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	RL	500	R\$ 23,96	R\$ 11.980,00
12	FOLHA DE E.V.A. , medindo 600mmx5mmx2mm pacote com 10 unidades.	PCT	1500	R\$ 17,95	R\$ 26.925,00
13	FOLHA DE ISOPOR 20mm de espessura, medindo 1000 mm por 5000mm. Pacote com 12 unidades	UNID.	100	R\$ 11,20	R\$ 1.120,00
14	GIZÃO DE CERA GRANDE , caixa com 12 unidades (cores variadas)	CX	1000	R\$ 3,50	R\$ 3.500,00
15	LIMPADOR DE QUADRO BRANCO para remoção de manchas, embalagem de 100ml não tóxico.	UND.	350	R\$ 19,20	R\$ 6.720,00
16	MARCADOR DE QUADRO BRANCO de cor azul, Ponta de acrílico 4.0 mm. Espessura de escrita 2.0 mm. Tinta especial. Recarregável caixa com 12 unidades.	CX.	500	R\$ 29,14	R\$ 14.570,00
17	MARCADOR DE QUADRO BRANCO de cor preto, Ponta de acrílico 4.0 mm. Espessura de escrita 2.0 mm. Tinta especial. Recarregável caixa com 12 unidades.	CX.	500	R\$ 28,61	R\$ 14.305,00
18	MASSA PARA MODELAR , atóxica que não esfarela. Caixa com aproximadamente 180 gramas c/ 12 cores.	CX.	1500	R\$ 3,36	R\$ 5.040,00
19	PALITO DE PICOLÉ em pacotes com 100 unidades.	PCT	25	R\$ 4,30	R\$ 107,50
20	PAPEL 40 KG , gramatura padrão para utilização em atividades escolares. Pacote com 50 unidades.	PCT	350	R\$ 18,19	R\$ 6.366,50



Estado do Pará
Município de Colares
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



21	PAPEL ALMAÇO , caderno único COM PAUTA e margem, formato: 200mmx280mm, pacote com 500 folhas	PCT	100	R\$ 37,10	R\$ 3.710,00
22	PAPEL ALMAÇO A4 SEM PAUTA , dupla face, pacote com 400 folhas.	PCT.	60	R\$ 37,10	R\$ 2.226,00
23	PAPEL TAMANHO A4 , gramatura 75 g/m ² , medindo 210 mm x 297 mm, na cor branco, caixa contendo 10 resmas.	CX	80	R\$ 227,58	R\$ 18.206,40
24	PAPEL CONTACT , rolo com 45cmx25mts, cores diversas.	RL	50	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
25	PAPEL CAMURÇA medindo 60cmx 40cm, pacotes com 25 unidades com cores variadas.	PCT	40	R\$ 33,98	R\$ 1.359,20
26	PAPEL CARMIM , medindo 48cmx66cm, em cores variadas.	FLS	1000	R\$ 2,21	R\$ 2.210,00
27	PAPEL CREPOM metalizado, dimensões 48cmx2,00m, cores variadas	FLS	1000	R\$ 1,12	R\$ 1.120,00
28	PAPEL DUPLEX CARTÃO fosco , gramatura 300g/m ² , dimensões mínimas 48X66mm, cores variadas.	FLS	3500	R\$ 1,50	R\$ 5.250,00
29	PAPEL LAMINADO dimensões mínimas 60X49mm, cores variadas.	FLS	2000	R\$ 1,35	R\$ 2.700,00
30	PAPEL VERGÊ/GRANITO , especial, multiuso para impressão em jato de tinta, laser e fotocopiadora, material celulose vegetal, gramatura 90g/m ² , comprimento 297mm, largura 210m, formato A4, pacote com 50 unidades;	PCT	30	R\$ 19,00	R\$ 570,00
31	PINCEL artístico , para pintura de tecido, tele artesanato, cerâmica, óleo e acrílica, Nº 14 em cerda branca, cabo longo em madeira, viola de alumínio, formato chato. Marca do fabricante gravada no corpo do produto.	UNID.	200	R\$ 2,12	R\$ 424,00
32	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA tipo vela fina com fiação e plug de acordo com as normas do INMETRO, voltagem 110/220 v-40W na cor preta, Embalagem com dados de identificação do produto, marco do fabricante.	UNID	30	R\$ 11,50	R\$ 345,00
33	PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE , tipo vela fina com fiação e plug de acordo com as normas do INMETRO, voltagem 110/220 v-40W na cor preta, Embalagem com dados de identificação do produto, marco do fabricante.	UNID	60	R\$ 16,41	R\$ 984,60
34	TECIDO TNT – tecido não tecido – gramatura mínimo 0.20g, medindo 1,40x50m, cores variadas.	UNID	50	R\$ 62,00	R\$ 3.100,00
35	TESOURA DE PICOTAR 06 (seis) polegadas em aço, cabo em plástico de alta resistência. Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	UND	100	R\$ 9,40	R\$ 940,00
36	TINTA TEMPERA GUACHE , não tóxico, cores variadas em POTE C/250 ML para pintura pincel em papel, papel cartaz e cartolina. Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	UNID	250	R\$ 4,06	R\$ 1.015,00



Estado do Pará
Município de Colares
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLARES
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



37	TINTA TEMPERA GUACHE , não tóxica, aproximadamente 15 ml, caixa com 06 unidades. Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	CX	500	R\$ 3,10	R\$ 1.550,00
38	COLA GLITER , lavável a base de resina de P.V.A. para aplicação em papel, papel cartão e cartolina, bisnaga com 25gramas. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. Caixa com 06 bisnagas com cores variadas	CX.	200	R\$ 16,01	R\$ 3.202,00
39	COLA LÍQUIDA COLORIDA , cola líquida colorida a base de P.V.A. bisnaga com 25 gramas, caixa com seis unidades em cores variadas. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	CX.	200	R\$ 13,88	R\$ 2.776,00
40	LÁPIS DE COR REVESTIDO EM MADEIRA comprimento de 17,5cm com variação mais ou menos 0,5cm, caixa com 12 cores. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	UNID	200	R\$ 19,47	R\$ 3.894,00
41	TESOURA COM PONTA ARREDONDADA pequena 04 (quatro) polegadas, confeccionada em aço 5º inoxidável(lâmina) e polipropileno(cabo) de alta resistência.	UNID	240	R\$ 3,11	R\$ 746,40
42	KIT 6 DOMINÓS EDUCATIVOS MATEMÁTICA composto por: 1 Jogo de Dominó de Adição; 1 Jogo de Dominó de Subtração; 1 Jogo de Dominó de Multiplicação; 1 Jogo de Dominó de Divisão; 1 Jogo de Dominó de Frações e 1 Jogo de Dominó de Quantidades e Números, com 28 peças cada, em MDF, serigrafadas com tinta atóxica acondicionadas em caixa de madeira tipo estojo com tampa. tampa Idade mínima recomendada: 3 anos, DIMENSÕES: Medidas da peça 7 x 3,5 cm e Medidas da caixa 17 x 9,5 x 4,5 cm (Educação Infantil e Ensino Fundamental). Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	UNID	50	R\$ 56,20	R\$ 2.810,00
43	JOGO EDUCATIVO DOMINÓ DE PALAVRAS COM 28 PEÇAS , em MDF, serigrafadas com tinta atóxica acondicionadas em caixa de madeira tipo estojo com tampa Idade mínima recomendada: 3 anos, DIMENSÕES: Medidas da peça 7 x 3,5 cm e Medidas da caixa 17 x 9,5 x 4,5 cm (Educação Infantil e Ensino Fundamental). Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	UNID	50	R\$ 15,00	R\$ 750,00
44	JOGO DE ENCAIXE MULTIBLOCOS c/ no mínimo 100 peças confeccionados em plástico resistente. Indicado para crianças a partir de 3 anos. Embalagem c/ dados de identificação do produto e marca do fabricante e selo do INMETRO.	UNID	50	R\$ 27,00	R\$ 1.350,00
VALOR TOTAL ESTIMADO					RS 214.695,50



7 – ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

a) A estimativa do valor da contratação, que nesta fase do processo, não há necessidade de seguir os ritos formais estabelecidos no art. 23 da Lei nº Lei 14.133, de 1º de abril de 2021, e no art. 5º da Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, de acordo com as orientações da Secretaria de Gestão e Inovação; (Orientação 35 da SEGES/ME), para estabelecer o preço estimado preliminar, podendo utilizar as seguintes fontes, de forma combinada ou não (o rol abaixo é meramente exemplificativo):

- Histórico de preços praticados em contratações do órgão ou da entidade;
- Preços de contratações públicas similares realizadas por outros órgãos e entidades da Administração;
- Preços de mercado vigentes;

<https://www.gov.br/compras/pt-br/agente-publico/orientacoes-e-procedimentos/35-orientacao-sobre-procedimento-simplificado-para-estimar-o-valor-preliminar-da-contratacao-para-plano-de-contratacoes-anual>).

b) - O preço estimado foi baseado na Ata de Registro de Preços deste órgão no ano anterior; e os itens 38 e 39 os preços médios estimados foi baseado no preço de mercado vigente (preços dos produtos pesquisados nos sites) conforme anexo.

c) os valores estimados da contratação foram baseados na ARP nº 005/2023 deste órgão e nos sites de vendas online. Totalizando os Valores Estimado de **R\$ 214.260,10 (Duzentos e Quatorze Mil Duzentos e Sessenta Reais e Dez Centavos)**

Ressalta-se que prescinde da formalidade de realizar tratamentos estatísticos predeterminados e de se observar a quantidade mínima de preços coletados e o prazo de validade da pesquisa, primando-se, em todo caso, pela utilização de preços vigentes ou atualizados, prospectados para cenários futuros.

8 – JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

a) O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes. Desta forma, o objeto será dividido em 45 itens, sendo o critério de adjudicação o menor preço por item.

9 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

a) Em exame da natureza dos itens que ora se pretende adquirir nessa contratação, não se verifica interdependência destes com quaisquer outros, no sentido de condicioná-los a sua plena efetivação, ou seja, vindo a adquiri-los, estarão plenamente aptos a atender ao interesse público demonstrado neste ETP.

10 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

a) Com a aquisição dos bens que constam neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), a Secretaria de Educação tem o objetivo de:

I. Adquirir os materiais didáticos para os educadores utilizá-los com os alunos tornando as



Exposição do arcabouço legal em que a contratação do objeto deva seguir.	Equipe de Planejamento da Contratação
--	---------------------------------------

Risco 3		Recursos insuficientes para a contratação	
Probabilidade:	Alta	Dano potencial	
		Não atendimento às necessidades dos usuários.	
Ação Preventiva		Responsável	
Dimensionar correta a demanda, alinhando sempre os recursos recebidos com as necessidades.		Autoridade Competente	
Ação de Contingência		Responsável	
Aporte de recursos financeiros suficientes para cobrir a despesa.		Autoridade Competente	

RISCOS - FASE DE LICITAÇÃO

Risco 4		Deficiências do ato convocatório; critérios de julgamento, prazos e sanções, entre outros.	
Probabilidade	Baixa	Dano potencial	
		Encerramento da Licitação.	
Ação Preventiva		Responsável	
Capacitação de servidores; incorporar as atualizações da legislação (acórdãos TCU); estabelecer rotinas de revisão.		Equipe de Licitação	
Ação de Contingência		Responsável	
Suspensão da licitação		Equipe de Licitação	

Risco 5		Exame inadequado dos documentos de habilitação e propostas de preços.	
Probabilidade	Médio	Dano potencial	
		Contratação ineficiente ou ineficaz e consequente desperdício de recursos públicos; aquisição de produto que não atendem a necessidade do órgão.	
Ação Preventiva		Responsável	
A equipe de planejamento deverá dar apoio ao agente da contratação ou comissão de contratação, pregoeiro nas licitações. Designação de equipe para dar apoio à ao agente da contratação ou comissão de contratação ou pregoeiro no processo de aquisição.		Autoridade Competente	
Ação de Contingência		Responsável	
Suspensão da licitação		Autoridade Competente	

RISCOS – GESTÃO DO CONTRATO

Risco 6	Fiscais de contrato atuando sem designação formal, levando ao questionamento da legitimidade dos atos praticados na
---------	---



		gestão contratual.	
Probabilidade	Baixa	Dano potencial	
		Não detecção de irregularidade na gestão contratual; Impossibilidade de responsabilizar as partes do contrato; superfaturamento.	
Ação Preventiva		Responsável	
Nomeação formal de servidores que atuarão na gestão do contrato e dos substitutos eventuais; conhecimento do funcionamento do contrato;		Autoridade Competente	
Ação de Contingência		Responsável	
Nomeação formal de servidores.		Autoridade Competente	

Risco 7		Recebimento dos produtos em desconformidade com as especificações do objeto e com a proposta da contratada	
Probabilidade	Média	Dano potencial	
		Recebimento dos produtos em descompasso com o solicitado; Qualidade ruim dos produtos recebidos; Entrega dos produtos em desacordo com as especificações contratadas.	
Ação Preventiva		Responsável	
Fiscais capacitados e designados para recebimento dos produtos, apoiada em instrumentos adequados (contrato, procedimentos para devolução, modelos de documentos);		Fiscal do Contrato e Gestor do Contrato	
Ação de Contingência		Responsável	
Solicitar a troca do produto, em prazo hábil. Sanções administrativas. Responsabilização da Gestão e fiscalização contratual.		Fiscal do contrato e Gestor do Contrato	

Avaliação Qualitativa dos Riscos

A seguir encontra-se a matriz de avaliação qualitativa dos riscos identificados na contratação.

PROBABILIDADE DE RISCOS		
BAIXA	MODERADA	ALTA
Risco 2	Risco 1	Risco 3
Risco 4	Risco 5	-
Risco 6	Risco 7	-
-	-	-

Gravidade nas consequências

Através da matriz, percebe-se que os Riscos 1, 3, 5 e 7 poderão comprometer o resultado da contratação. Desse modo esses riscos deverão ser mitigados por meio de ações de prevenção registradas nesse processo administrativo. Os Riscos 2, 4 e 6 devem ser aceitos, providenciando-se as medidas de mitigação.



14 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO.

a) Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação. Os estudos preliminares evidenciam que a aquisição pretendida, visando atender as demandas deste órgão, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declaramos ser viável a contratação, sendo necessária análise de viabilidade econômico-financeira e jurídica pelas autoridades competentes para que elas possam tomar ciência dos atos e as demais providências cabíveis.

15 – APROVAÇÃO E ASSINATURA

A Equipe de Planejamento da Contratação foi instituída pela Portaria nº 06012025, de 06 de janeiro de 2025. O Estudo Técnico Preliminar deverá ser aprovado e assinado pelo Presidente e Integrante Requisitante e pela autoridade máxima deste órgão.

PRESIDENTE	INTEGRANTE REQUISITANTE
 Ruth Dias Palheta Matrícula: 401 Colares/PA, 09 de janeiro de 2025.	 José Roberto Gonçalves Alves Matrícula: 127 Colares/PA, 09 de janeiro de 2025

AUTORIDADE MÁXIMA
 Álvaro Nazareno Oliveira da Silva Secretário Municipal de Educação Colares/PA, 09 de janeiro de 2025.