



Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO:

Aquisição de Veículo para transporte e assistência ao paciente (SAMU), para Suporte Básico e/ou Avançado de Vida exclusivamente para o Componente Renovação de Frota, de acordo com a proposta nº 12381567000123007 ano 2023, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde, do município de Augusto Corrêa/PA.

#### 2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD
	Veículo tipo furgão com carroceria em aço e original de fábrica, longo, de teto alto, zero	o o o o o o o o o o o o o o o o o o o	
	quilometro (0 km), Air-Bag para os 2 ocupantes da cabine, Freio com Sistema Anti-Bloqueio		
	(A.B.S.) nas quatro rodas, fabricação do ano da contratação, podendo o modelo ser do ano		
	da contratação ou do ano posterior, adaptado para ambulância de SUPORTE BÁSICO ou		
	AVANÇADO DE VIDA, com capacidade volumétrica não inferior a 10 (dez) metros cúbicos		
	no total, com porta lateral deslizante e portas traseiras, contendo todos os itens de		
	segurança aqui exigidos: Freios ABS nas quatro rodas, e Corretor de frenagem, e Controle		
	anti-derrapagem, e controle de estabilidade eletrônicos, e Sistema ativo freio com controle		
	eletrônico para auxílio nas arrancadas do veículo em subidas. ESPECIFICAÇÕES DO		
	VEÍCULO: Dimensões: comprimento total mín. 5.000mm e máx. de 7.000mm (Conforme		
	descrito na NBR - ABNT 14.561/2000); Distância mín. entre eixos 3.520mm; Capacidade		
	mín. de carga após a transformação 770kg (Conforme descrito na NBR - ABNT 14.5		
1	61/2000); Comprimento mín. do salão de atendimento de 3.100mm; Altura total do veículo	UND	01
	(sem tripulantes e pacientes, incluindo-se equipamentos montados no teto, mas excluindo-		
	se antena de rádio) 2.800mm (Conforme descrito na NER - ABNT 14.561/2000); Altura		
	interna mín. do salão de atendimento após adaptações 1.800mm; Largura externa total mín.		
	(Incluindo os retrovisores) 2.200mm; Dimensões mín. da zona de carga ¿ altura/largura		
	1.860mm/1.750mm. Motor: Dianteiro 4 cilindros; Sobrealimentado: Turbocompressor com		
	intercooler; Combustível: Diesel; Potência mín. 130cv; Torque mínimo: 30 kgf metro		
	cúbicos; cilindrada mín. 1.99cc; Sistema de Alimentação: Injeção eletrônica; Abastecimento		
	de Combustível: Capacidade mín. 70 litros. Freios: ABS nas quatro rodas, e Corretor de		
	frenagem, e Controle anti-derrapagem, e controle de estabilidade eletrônicos, e Sistema		
	ativo freio com controle eletrônico para auxílio nas arrancadas do veículo em subidas;		0.1
	Direção: hidráulica ou direção elétrica ou direção eletrohidráulica, original de fábrica.		
	Transmissão; Mín. de 6 marchas à frente e 1 marcha à ré. Equipamentos Obrigatórios e		
	Acessórios básicos: Cintos de segurança para todos os passageiros, considerando sua		
	lotação completa, obrigatoriamente de três pontos para os ocupantes da cabine e do		
	compartimento traseiro, conforme a normatização vigente. O veículo deve estar equipado		
	com limpadores de párabrisas elétricos, de velocidade múltipla e com lavadores que		
	atendam às leis, normas e regulamentos nacionais de trânsito. Freios ABS nas quatro rodas,		
	e Corretor de frenagem, e Controle anti-derrapagem, e controle de estabilidade eletrônicos,		
	e Sistema ativo freio com controle eletrônico para auxílio nas arrancadas do veículo em		
	subidas; Retrovisor interno; Revestimento do banco em tecido que permita a instalação pela		
	implementadora de plástico resistente a intempéries e a assepsia com sabão e álcool 70 por		
	cento. Todos os comandos de acionamento da sirene, giroflex deverão ser no volante,		
	mantendo o layout original; Película de Proteção solar (insulfilme) conforme legislação para		
	os vidros laterais da cabine; Protetor de cárter e câmbio de aço de no mín. 3mm com		
	tratamento superficial em pintura a pó (eletrostática) com melhor resistência a intempéries;		
	Ar condicionado com ar quente e frio para todos os ocupantes; Tomada de 12V, no painel		
p	para recarga de bateria de celular ou outro equipamento compatível com a voltagem; Dois		
	extintores de incêndio, do tipo pó químico, preferencialmente classe ABC com capacidade		
	de no mín. 2kg para o compartimento do motorista e 4kg para o compartimento do paciente.		
	Ambos os extintores devem estar montados em um suporte seguro e de fácil remoção;		
	Ambos os exuntores devem estar montados em um suporte seguro e de fácil remoção;		



Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

Demais equipamentos: Monitor - Cardioversor multiparamétrico sincronizado com capnografia e cabos de eletrocardiograma de 12 derivações com DEA (desfibrilador externo automático), Aspirador portátil com bateria, Capnografo portátil com bateria, Bomba de Infusaõ continua com bateria - 01 und, Desfibrilador Externo Automatico - 01 und, Ventilador de Transporte portátil com bateria. Dois avisos em destaque, com os dizeres: NÃO FUMAR - EQUIPADO COM OXIGÊNIO e PRENDER CINTOS DE SEGURANÇA, na gabina e no interior do veiculo

- **2.2.** O item acima especificado deverá atender aos termos, diretrizes e critérios estabelecidos pela ABNT Nº 14.561 e pelo DENATRAN.
- **2.3.** O prazo de vigência será de **12 (doze)** meses, a contar da data de assinatura contratual, prorrogável nos termos da legislação vigente, em especial, ao que determina a Lei 8.666/93.

#### 3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

- 3.1. A presente aquisição é para composição da Frota de Veículos para atender a Secretaria Municipal de Saúde de Augusto Correa, através da proposta nº 12381567000123007 ano 2023 do Ministério da Saúde.
- 3.2. O Gestor Municipal busca desenvolver o papel de garantir que a população sob sua responsabilidade tenha acesso aos Serviços de melhor qualidade, e essa aquisição vem atender esta necessidade.
- 3.3 A aquisição do Veículo para transporte e assistência ao paciente (SAMU) visa garantir o traslado dos usuários atendidos pela Secretaria de Saúde, nos casos de urgência e emergência, proporcionando assim melhorias na qualidade dos serviços oferecidos a população do município, com esta aquisição diminuirá o tempo de espera de atendimento e ira supriu parte da demanda de atendimento realizada pelos socorristas no município, que devido ao seu grande crescimento, o número de atendimentos por meio destes vem aumentando exponencialmente. A Ambulância da SAMU é uma viatura devidamente adaptada para o serviço de prestação de socorro, com capacidade de transportar guarnição e equipamentos necessários para o atendimento a ocorrências préhospitalares tais como transporte de pessoas feridas, vítima de disparo de arma de fogo, parturiente e outros traumas, a serem encaminhadas para o loçal de tratamento.
- 3.4 O comprometimento com a administração pública municipal com as diretrizes traçadas para o serviço, como um todo, vem fazendo com que esta atue no sentido de otimizar a aplicação de seus recursos, na busca de obter o melhor resultado com o menor dispêndio possível.
- 3.5 Em suma, esse veículo tem o objetivo de aplicar medidas de suporte básico de vida, estabilizar e transportar com velocidade e segurança pacientes vítimas de traumas. A pretendida aquisição





Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

destina-se a propiciar um melhor atendimento a essas necessidades emergenciais no atendimento de ocorrências do SAMU.

- 3.6 Considerando a necessidade de ordenar as necessidades às Urgências e Emergências, garantindo acolhimento, primeira atenção qualificada e resolutiva para as pequenas e médias urgências, estabilização e referência adequada dos pacientes graves. Considera-se como nível préhospitalar móvel na área da urgência, o atendimento que procura chegar à vítima, após ter ocorrido um agravo à saúde que possa levar ao sofrimento, sequelas ou mesmo à morte, sendo necessário, portanto, prestar-lhe atendimento e/ou transporte adequado a um serviço de saúde.
- 3.7 Desta forma está mais que JUSTIFICADO a necessidade da aquisição do veículo, visto que o mesmo é considerado de vital importância na prestação de serviços aos funcionários e a comunidade. Conforme apontado é possível através desse tipo de serviço salvar muitas vidas quando prestados de imediato.

#### 4. CONDIÇÕES DE GARANTIA DO OBJETO

- 4.1. A licitante vencedora deverá garantir a qualidade do veículo, conforme as especificações durante toda a vigência do contrato.
- 4.2. O veículo somente será aceito se estiver plenamente de acordo com as especificações apresentadas na proposta de preços, consequentemente exigidas pelo edital deste procedimento licitatório e seus anexos.
- 4.3. Todas as despesas e providências decorrentes do transporte seguro, bem como quaisquer outra que se fizerem necessárias, serão de exclusivas responsabilidades da empresa licitante até o local de instalação dos equipamentos.
- 4.4. Assistência técnica autorizada no estado do Pará.
- 4.5. O prazo de validade e/ou garantia do veículo não poderá ser inferior a 2 ano, contado a partir do recebimento do bem.
- 4.6. No decorrer do período de garantia, eventuais defeitos nos fornecidos deverão ser prontamente corrigidos pela **Contratada**. Nesses casos, componentes ou peças deverão ser substituídos por novos e originais, sem ônus para a **Contratante**.
- 4.7. Sempre que realizado o Suporte de garantia técnica, deverão ser apresentados relatórios com informações sobre os serviços executados, sobre anormalidades e falhas eventualmente observadas.





SEMSA Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

- 4.8. No decorrer da garantia, será de responsabilidade da **Contratada** o custeio com transporte e guarda do veículo, quando retirado para conserto em oficina especializada.
- 4.9. A garantia do serviço ou de peças substituídas terá no mínimo 12 (doze) meses, contados da data de recebimento do veículo consertado.
- 4.10. A Contratada deverá realizar assistência técnica gratuita do veículo até o final da garantia.
- 4.11. O prazo de atendimento será de até 24 (vinte e quatro) horas contados da abertura do chamado via telefone ou e-mail e o conserto deverá ser efetuado em 48 (quarenta e oito) horas, salvo comprovação de impossibilidade, reconhecida pela **Contratante**.
- 4.12. O prazo máximo para a substituição do veículo ou conserto dos serviços executados, que não atenderem ao Edital e seus Anexos, será de 10 (dez) dias, contados da data de recebimento pela **Contratada** de ofício solicitando reparação de irregularidades enviado pela **Contratante**. Decorrido esse prazo e não havendo a devida reparação, serão aplicadas as penalidades legais cabíveis.

#### 5. Fonte de Recursos

5.1. Recursos financeiros ocorrerão a conta dos créditos provenientes dos seguintes programas: **Fonte orçamentária: 1101 Fundo Municipal de Saúde:** 10 302 0024 1.036 | Aquisição de ambulância SAMU 192/Classificação econômica:4.4.90.52.00 | Equipamentos e material permanente/ subelemento: 4.4.90.52.48 /veículos diversos.

#### 6. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

- 6.1. A habilitação do licitante é verificada quanto ao aspecto jurídico, técnico, econômico-financeiro, fiscal e cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.
- 6.2. A habilitação far-se- á com verificação de que o licitante está em situação regular perante a fazenda Nacional, a Seguridade Social e o Fundo de Garantia de Tempo Serviços- FGTS, e as Fazendas Estaduais e Municipais, quando for o acaso a comprovação de que atende ás exigências do edital, quando a habilitação jurídica e qualificações Técnicas e Econômica Financeira.
- 6.3. A comprovação da **qualificação técnica** também deverá ser feita através de apresentação de no mínimo 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecida por pessoa jurídica comprovando que já forneceu veiculos dessa natureza com assinatura reconhecida em cartório, acompanhado de cópias das notas fiscais e/ou do contrato administrativo, afim de que se averigue a veracidade do atestado.



#### 7. PRAZO DE ENTREGA DOS OBJETOS E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 7.1. A aquisição do veículo deverá ser iniciada após a assinatura do Contrato.
- 7.2. O recebimento será efetivado nos seguintes termos:
- **PROVISORIAMENTE**, para efeito de posterior verificação do veículo com as especificações constantes neste Termo de Referência;
- **DEFINITIVAMENTE**, após a verificação da qualidade do veículo e consequente aceitação pelo Setor Competente.
- 7.3. O veículo será entregue no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, após a solicitação, mediante requisição solicitada pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta.
- 7.4. O veículo poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações neste termo e na proposta, devendo ser substituídos, em até 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, as suas custas sem prejuízos da aplicação das penalidades.
- 7.5. O recebimento do item não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes;
- 7.6. O veículo deve estar acompanhado, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;
- 7.7. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 7.8. Substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, o veículo com avarias ou defeitos;

#### 8. FORMA DE PAGAMENTO

- 8.1. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o "atesto" pelo servidor competente na nota fiscal apresentada.
- 8.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras.
- 8.3. O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária em conta corrente por ele indicada, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data de





Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

entrega, devidamente protocolada, da respectiva Nota Fiscal, bem como o atesto do responsável pelo recebimento nesta, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas neste Termo.

- 8.4. O preço e as condições de pagamento, os critérios, data-base e periodicidade do reajustamento de preço, os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento (art. 55, III da lei 8.666/93).
- 8.5. O valor dos encargos é calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = IX N X VP. sendo:

EM = Encargos devidos;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438.

#### 9. LOCAL DE ENTREGA - GERENCIA RESPONSAVEL LOCAL, HORÁRIO

9.1. O veículo deverá ser entregue na Secretaria Municipal de Saúde que, prestará todos os esclarecimentos que lhe sejam solicitados pelos interessados, estando disponível de segunda a sexta - feira, das 8:00 ás 12:00 horas e entre ás 14:00h ás 17:30h, localizado na av. João Batista Monteiro 539, Bairro São Miguel-CNPJ 12381567/0001-34 – Augusto Corrêa/PA, CEP 68.610-000. Augusto Corrêa/PA.

#### 10. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADA

- 10.1. Nenhum pagamento será efetuado ao CONTRATADO caso exista pendência quanto às Fazendas Federal, Estadual e Municipal, incluída a regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 10.2. Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação dos serviços e prestar todos os esclarecimentos que por ele forem solicitados, cujas reclamações referentes à execução contratual se obriga prontamente a atender.
- 10.3. A contratação deve cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda;
- 10.4. Manter, durante toda a vigência do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem á mesma, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas;
- 10.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualifica exigidas na licitação;
- 10.6. Entregar o objeto licitado no órgão solicitado pelo Município de Augusto Corrêa de acordo com especificação, marca e valor licitado;



### SEMSA Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

10.7. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

10.8. Comunicar a contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitam o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.9. Alocar todos os recursos necessários para se obter da entrega do veículo em perfeito estado, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza ao Município de Augusto Corrêa;

10.10. Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes do fornecimento, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer ao Município de Augusto Corrêa comprovante de quitação com os órgãos competentes;

10.11. Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por elas durante o fornecimento;

10.12. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Município de Augusto Corrêa ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município de Augusto Corrêa;

10.13. Responsabilizar-se pela obtenção quaisquer termos de autorização que se faça necessário à entrega do objeto;

10.14. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto firmado com o Município, sem prévia e expressa anuência;

10.15. Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Município;

10.16. Entregar o veículo no prazo máximo estabelecido no termo de referência após o recebimento da ordem de fornecimento expedida pela secretaria Municipal de Saúde;

10.17. Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE, bem como substituir, sem ônus adicionais e no prazo estipulado neste termo de referência;

10.18. Substituir, ás suas expressas, no total ou em parte, o veículo, cuja qualidade, finalidades, eficácia procedência e eficiência, apresentem qualquer nível de desatendimento ao fim a que se presta, ou suspeita em relação a sua procedência, ou ainda, aquele em que se verificarem vícios,





Secretaria Municipal de Saúde CNPJ: 12.381.567/0001-34

defeitos de fabricação, violação, transporte inadequado, incorreções ou falhas resultantes do fornecimento e fabricação.

#### 11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 11.1. São obrigações da contratante:
- 11.2. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pelo CONTRATADO para a fiel execução do contrato;
- 11.3. Solicitar o reparo, a correção, a remoção, a reconstrução ou a substituição do objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- 11.4. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;
- 11.5. Permitir ao pessoal do fornecedor o acesso ao local da entrega do objeto, desde que observadas as normas de segurança;
- 11.6. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente definitivo;
- 11.7. Comunicar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecidos, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 11.8. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidor especialmente designados;
- 11.9. Efetuar o pagamento á contratada no valor correspondente ao funcionamento do abjeto, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;
- 11.10. A administração não responderá por qualquer compromisso assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculado à execução do presente termo de contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### 12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 12.1. Garantido o exercício, no prazo de 5 (cinco) dias, do direito ao contraditório e à ampla defesa, fica o contratado sujeito às seguintes sanções administrativas, que poderão ser cumulativas:
- 12.1.1. A inexecução total ou parcial do contrato, sujeita o contratado garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, às seguintes sanções administrativas, que poderão ser cumulativas:
- 12.1.2. advertência;
- 12.1.3. multa de mora 10% (dez por cento), incidente sobre o valor do contrato;





Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

- 12.1.4. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- 12.1.5. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 12.2. Caberá ao Ordenador de Despesa, após o devido processo legal, garantido o contraditório e a ampla defesa, decidir pela aplicação da sanção administrativa cabível.
- 12.3. Na hipótese da sanção prevista no item 12.1.5, será facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.
- 12.4. As sanções previstas nos itens 12.1.3.e 12.1.4, poderão também ser aplicadas às empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos por esta Lei:
- 12.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 12.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 12.2.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados;
- 12.4.4. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

#### 13 DO REAJUSTE EM SENTIDO GERAL

- 13.1 Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas:
- 13.1.1 Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da Contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o dever de ser adotado o reajustamento pelo IPCA/IBGE, pois é o índice oficial de monitoramento da inflação no Brasil, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anuidade.
- 13.2 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;







Secretaria Municipal de Saúde

CNPJ: 12.381.567/0001-34

13.3 No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentada memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente. sempre que este ocorrer:

- 13.4 Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo;
- 13.5 caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de gualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor;
- 13.6 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo:
- 13.7 Reajuste será realizado por apostilamento.

#### 14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 14.1. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinado o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados Art. 67da lei 8.666/93.
- 14.2. Tornando-os transparentes, seguros e rastreáveis de modo a permitir verificar quantidade e qualidade dos serviços prestados e somente pagar os serviços prestados na totalidade, mediante evidência documental da realização dos serviços contratados.
- 14.3. O fiscal deverá monitorar a entrega do veículo para evitar possíveis danos, devendo intervir para corrigir ou aplicar as sanções previstas no Contrato Administrativo, quando verificar um viés contínuo de desconformidade na prestação dos serviços à qualidade exigida.

Fiscal titular: Renan Augusto da Cunha Melo, CPF: 005.248.782-26, RG: 5952979, MATRICULA Nº 321317-2;

Fiscal substituto: Jamilson Cardoso da Silva, CPF: 765.100.342-04, RG: 4325957, MATRICULA Nº 321040-8;

#### 15. DATA LOCAL E ASSINATURA

15.1 Augusto Corrêa, 30 de outubro 2023.

**GELZICLENE NOGUEIR** NHA ARAÚIO Secretária Munic