



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



ESTUDO TECNICO PRELIMINAR (ETP)

ÓRGÃO: Prefeitura Municipal de Santa Maria das Barreiras/PA
SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Administração
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Rafael de Oliveira Luz
CARGO/FUNÇÃO: Secretário Municipal de Administração
DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO : 31 de Maio de 2025.

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Educação de Cultura
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Katianne Penha Evangelista da Silva
CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Educação de Cultura
DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO : 31 de Maio de 2025.

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Maria do Socorro Gomes Lima de Faria
CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Assistência Social
DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO : 31 de Maio de 2025.

SETOR REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Saúde
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Camila Barros Neves
CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Saúde
DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO : 31 de Maio de 2025.

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada para Fornecimento e Recarga de Gás Liquefeito de Petróleo GPL 13kg, e vasilhame, (Botijão de Gás) com intuito de suprir as necessidades precípuas da Secretaria Municipal de Administração, e demais Secretarias do Município de Santa Maria das Barreiras/PA, na modalidade pregão eletrônico.

1.2 TIPO DE OBJETO:

- ☐ Serviço continuado
☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
☒ Material de consumo
☐ Material permanente / equipamento

1.3 GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO:

☒ Alta ☐ Média ☐ Baixa

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

INTRODUCAO: O presente documento caracteriza a segunda etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação da solução que atenderá a necessidade abaixo especificada.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância as normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

A presente justificativa tem por objetivo respaldar a necessidade de aquisição de botijões de gás liquefeito de petróleo (GLP), para uso contínuo nas dependências da Secretaria de Administração.

O gás de cozinha é essencial para o funcionamento das atividades internas, é utilizado em setores como copa e refeitório, contribuindo para o bem-estar dos colaboradores e o adequado funcionamento da estrutura administrativa.

Destaca-se que o consumo de GLP é contínuo e sua ausência compromete diretamente a rotina de trabalho, podendo gerar prejuízos operacionais e logísticos. Assim, a aquisição visa garantir o abastecimento regular e evitar interrupções nas atividades que dependem desse insumo.

Em suma, a aquisição de gás de cozinha é um objeto primordial, tornando-se um insumo fundamental para a manutenção das rotinas administrativas, o suporte às atividades dos servidores e a garantia de condições de trabalho adequadas na Secretaria de Administração, e DEMAIS SECRETARIAS e órgãos municipais.

3 . PLANILHA DESCRITIVA COM A QUANTIDADE DO MATERIAL A SER CONTRATADO:

3.1 As quantidades foram estabelecidas de forma estimativa, com base nas demandas diárias da Secretaria de Administração e seus Departamentos correlatos.

ITEM	CÓDIGO/CAT/MAT	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTID.	UNIDADE
01	461517	BOTIJÃO PARA GÁS	45	UN.
		Uso: Doméstico Capacidade: Cerca De 13 KG Acessórios: Com Válvula E Mecanismo De Segurança		
02	357891	GÁS REFINO DE PETRÓLEO	350	UN.
		Tipo: Gás Liquefeito De Petróleo - Glp Uso: Doméstico Especificação: recarga de gás GLP P-13.		

3.2 As quantidades foram estabelecidas de forma estimativa, com base nas demandas diárias da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, e seus Departamentos correlatos.

ITEM	CÓDIGO/CAT/MAT	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTID.	UNIDADE
01	461517	BOTIJÃO PARA GÁS	20	UN.
		Uso: Doméstico Capacidade: Cerca De 13 KG Acessórios: Com Válvula E Mecanismo De Segurança		
02	357891	GÁS REFINO DE PETRÓLEO	960	UN.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



		Tipo: Gás Liquefeito De Petróleo - Glp Uso: Doméstico Especificação: recarga de gás GLP P-13.		
--	--	---	--	--

3.3 - As quantidades foram estabelecidas de forma estimativa, com base nas demandas diárias da Secretaria Municipal de Assistência Social, e seus Departamentos correlatos.

ITEM	CÓDIGO/CAT/MAT	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTID.	UNIDADE
01	461517	BOTIJÃO PARA GÁS	25	UN.
		Uso: Doméstico Capacidade: Cerca De 13 KG Acessórios: Com Válvula E Mecanismo De Segurança		
02	357891	GÁS REFINO DE PETRÓLEO	210	UN.
		Tipo: Gás Liquefeito De Petróleo - Glp Uso: Doméstico Especificação: recarga de gás GLP P-13.		

3.4 - As quantidades foram estabelecidas de forma estimativa, com base nas demandas diárias da Secretaria Municipal de Saúde e seus departamentos correlatos.

ITEM	CÓDIGO/CAT/MAT	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTID.	UNIDADE
01	461517	BOTIJÃO PARA GÁS	50	UN.
		Uso: Doméstico Capacidade: Cerca De 13 KG Acessórios: Com Válvula E Mecanismo De Segurança		
02	357891	GÁS REFINO DE PETRÓLEO	276	UN.
		Tipo: Gás Liquefeito De Petróleo - Glp Uso: Doméstico Especificação: recarga de gás GLP P-13.		

4. LOCAL DA ENTREGA

4.1 As entregas de Gás Liquefeito de Petróleo 13kg GLP e Vasilhame 13kg, deverão ser realizadas conforme a solicitação, por meio de requisição expedida pelo Departamento de Compras da Secretaria Municipal de Administração, e indicação de quantidade e localidade dentro do Município de Santa Maria das Barreiras, - Zona Urbana e Zona Rural.



ESTADO DO PARÁ
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



5. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União para o exercício de 2025

Órgão: 10 - PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DAS BARREIRAS
Ação: 04.122.0037.2-012 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
Naturezas Fonte (CO) / Descrição da Natureza
3.3.90.30.00.00 - 500() - Material de Consumo 1.920.000,00 1.920.000,00
Santa Maria das Barreiras, aos 12 dias do mês de maio de 2025.

Órgão: 14 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMAS
Ação: 08.122.1203.2-026 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Naturezas Fonte (CO) / Descrição da Natureza
3.3.90.30.00.00 - 660(0000) - Material de Consumo 300.000,00 300.000,00
3.3.90.30.00.00 - 500(0000) - Material de Consumo 300.000,00 300.000,00

Órgão: 18 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME
Ação: 12.361.1203.2-084 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Naturezas Fonte (CO) / Descrição da Natureza
3.3.90.30.00.00 - 500(1001) - Material de Consumo 900.000,00 900.000,00

Órgão: 20 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS
Ação: 10.122.0037.2-105 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Naturezas Fonte (CO) / Descrição da Natureza
3.3.90.30.00.00 - 600(0000) - Material de Consumo 1.300.000,00 1.300.000,00
3.3.90.30.00.00 - 500(1002) - Material de Consumo 700.000,00 700.000,00

06- VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em relação a viabilidade da contratação, constata-se: A relação custo-benefício da contratação e considerada favorável. Os requisitos relevantes para contratação foram adequadamente levantados e analisados, inclusive o tempo esperado para que a solução esteja disponível para o órgão. Considerando os pontos listados acima, declaro viável esta contratação.

07. RISCO

Não identificado de risco na aquisição.

RAFAEL DE OLIVEIRA LUZ
Secretário Municipal de
Administração Decreto nº
004/2025

José Barbosa de Faria
Prefeito Municipal