

PARECER DO CONTROLE INTERNO PMP – 2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00509001/24

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 0028/2024

REQUERENTE: Secretarias e Fundos Municipais vinculados a Prefeitura Municipal de Portel/PA.

EXECUTOR: Comissão Permanente de Licitação.

EMENTA: Processo Administrativo, Licitação, Pregão Eletrônico.

DO OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva de impressora, com reposição de peças, destinado a atender as necessidades das secretarias e fundos municipais vinculados a Prefeitura Municipal de Portel/PA.

DOS FUNDAMENTOS:

A Constituição Federal de 1988, em seu art. 37, inciso XXI e art. 74, estabelece as finalidades do Sistema de Controle Interno.

Além da aplicação da Constituição Federal, adota-se a orientação das melhores práticas, implicando, igualmente, na sua absoluta adequação às normas legais, sendo que são atendidas as disposições da Lei Nº 14.133/2021 (Lei das Licitações e Contratos Administrativos), que estabelece normas cogentes de Direito Público.

A Controladoria Geral do Município de Portel/PA, regulamentada pela Resolução nº 7739/2005/TCM/PA, que visa dar cumprimento as atribuições instituídas pelo Artigo nº 74 da Constituição Federal de 1988 e pela Lei Municipal Nº 703, de 31 de março de 2005, que institui o Sistema de Controle Interno do Município de Portel, e através do Decreto Municipal Nº 3.830/GP/2024, de 03 de abril de 2024, que designa servidor para o exercício da função de Controlador Geral, e demais normas que regulam as atribuições do Sistema de Controle Interno, referentes ao exercício de controle prévio e concomitante dos atos de gestão e, visando orientar o Administrador Público.

É de fixarmos, que a análise dos fatos se deu com base em documentação acostada aos autos do Processo Licitatório encaminhados pelo Departamento de Licitação.

DO RELATÓRIO:

Versa o presente parecer acerca dos pedidos originários de solicitação de despesa das secretarias e fundos municipais vinculados a Prefeitura Municipal de Portel/PA.

1- Solicitação de Despesa da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA ao Gabinete do Prefeito, conforme ofício nº 138/2024, e anexo, Documento de Oficialização de Demanda (DOD), datado no dia 05 de agosto de 2024;

2- Solicitação de Despesa pela Secretaria Municipal de Saúde ao Gabinete do Prefeito, por meio do ofício nº 209/2024, juntamente com o Documento de Oficialização de Demanda (DOD) em anexo, no dia 05 de agosto de 2024;

3- Solicitação de Despesa da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, ao Gabinete do Prefeito, através do ofício nº 137/2024, juntamente com o Documento de Oficialização de Demanda, datado no dia 06 de agosto de 2024;

4- Solicitação de Despesa da Secretaria Municipal de Educação ao Gabinete do Prefeito, de acordo com o ofício nº 178/2024, e anexo, o Documento de Oficialização de Demanda (DOD), datado no dia 07 de agosto de 2024;

5- Solicitação de Despesa da Secretaria Municipal de Gestão Administração e Financeira – SEGAF ao Prefeito Municipal, de acordo com o Memorando nº 298/2024, juntamente com o Documento de Oficialização de Demanda (DOD), datado no dia 07 de agosto de 2024;

6- Solicitação e orientação sobre a pesquisa de preços da Secretaria Municipal de Gestão Administração e Financeira ao Chefe do Departamento de Compras, no dia 13 de agosto de 2024, conforme Memorando de nº 306/2024, e modelo de preenchimento de cotação de preços, em anexo;

7- Memorando nº 142/2024 do Departamento de Compras à Secretaria Municipal de Gestão Administração e Financeira informando a Cotação de Preços Nº 20240813055, no dia 19 de agosto de 2024;

8- Cotação de Preços Nº 20240813055;

9- Banco de Preços; relação de cotação;

10- Memorando nº 316/2024 da Secretaria Municipal de Gestão Administração e Financeira – SEGAF ao Gabinete do Prefeito, encaminhando pesquisa de preços juntamente com o mapa comparativo de preços;

11- Solicitação de Abertura e Autuação do Processo Administrativo pela Secretaria Municipal de Gestão Administração e Financeira - SEGAF à Comissão Permanente de Licitação, datado no dia 04 de setembro de 2024, de acordo com o Memorando Nº 337/2024;

- 12- Portaria da Comissão de Contratação Nº 2.893 de 23 de janeiro de 2024, que designa servidores para atuar na Comissão Permanente de Licitação;
- 13- Termo de Abertura de Processo Administrativo Nº 00509001/24;
- 14- Solicitação de Parecer Jurídico da Minuta de Edital e Anexos, conforme Memorando Nº 349/2024 da Comissão Permanente de Licitação à Assessoria Jurídica do Município de Portel/PA, no dia 05 de setembro de 2024;
- 15- Parecer Jurídico da Minuta de Edital, que opina pela aprovação da redação da minuta do edital, minuta do contrato e recomenda o prosseguimento do feito para realização do certame, datado do dia 06 de setembro de 2024;
- 16- Termo de Autuação de Processo Administrativo Nº 00509001/24;
- 17- Edital do Pregão Eletrônico Nº 0028/2024 e seus anexos, datado no dia 10 de setembro de 2024;
 - 17.1- Termo de Referência - TR;
 - 17.2- Estudo Técnico Preliminar – ETP;
 - 17.3- Modelo de Proposta de Comercial;
 - 17.4- Minuta do Contrato Administrativo;
 - 17.5- Modelo Referencial e Declarações;
 - 17.6- Minuta Ata de Registros de Preços;
 - 17.7- Cadastro de Reserva;
- 18- Publicações de Aviso de Abertura de Licitação;
- 19- Aviso de Licitação, de 10 de setembro de 2024;
- 20- Certidão de Afixação do Aviso de Licitação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Portel, no dia 10 de setembro de 2024;
- 21- Publicações no Jornal Amazonia, Diário Oficial da União, Diário Oficial do Estado do Pará, Jornal de Circulação no Município e Região, todos datados no dia 10 de setembro de 2024;
- 22- Extratos de publicações de processo. Valor total do processo: R\$ 611.715,83 (seiscentos e onze mil, setecentos e quinze reais e oitenta e três centavos); resumo de licitação; informações de licitação;
- 23- Abertura do Certame;
- 24- Propostas do processo, nos autos do processo;
- 25- Ata de Sessão – Disputa, 25 de setembro de 2024, as 10:00 horas;
- 26- Documentos de Habilitação. Proposta Inicial e Readequada. Todos os documentos de habilitação devidamente anexados no processo;

27- Participantes e Classificações:

27.1- Empresa W.O.DO NASCIMENTO LTDA, CNPJ: 41.200.014/0001-36;

28- Vencedores do Processo - Final:

28.1- **Empresa W.O.DO NASCIMENTO LTDA, CNPJ: 41.200.014/0001-36.**

Valor do processo: R\$ 603.108,00 (seiscentos e três mil e cento e oito reais);

29- Relatório de Economia nos autos do processo;

30- Solicitação de Parecer do Controle Interno através do Memorando nº 386/2024 da Comissão Permanente de Licitação;

DA CONCLUSÃO:

A Unidade de Controle Interno da Prefeitura Municipal de Portel, visando certificar e emitir parecer, verificou-se a conformidade do **Pregão Eletrônico SRP nº 0028/2024**, com as disposições da Lei Nº 14.133/2021 (Lei das Licitações e Contratos Administrativos) e do Decreto Nº 10.024/2019, que trata do pregão eletrônico.

Após analisar a documentação de habilitação, juntamente com o parecer jurídico, o qual aponta a regularidade do referido procedimento licitatório, conforme a Lei Nº 14.133/2021, a Unidade de Controle Interno, nesta oportunidade apura a regularidade dos atos do certame além de sua preparação, publicação, colheita de documentos de habilitação e propostas comerciais e demais atos necessários ao regular processamento do procedimento administrativo.

Ante ao exposto, por fins apresentados a esta unidade, emite-se Parecer de Conformidade dos atos, considerando-se que os mesmos se encontram:

I – Habilitado aos efeitos dos procedimentos legais exequíveis inerentes a realização do certame em vistas dos dispositivos da Lei Nº 14.133/2021 e do Decreto Nº 10.024/2019.

II – Apto a gerar contrato e despesas para esta municipalidade.

Este é o parecer, salvo melhor juízo.

Portel, 27 de setembro de 2024.