

ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 12, VII, Decreto Municipal nº 107.922-PMB, de 11 de agosto de 2023, Art. 6º e Decreto Municipal nº 107.812-PMB, de 17 de julho de 2023

1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUISITANTE
Departamento/Setor/Divisão/Núcleo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO – DEAD
Responsável pela Demanda: KLEUSON ANTÔNIO REDIG DE OLIVEIRA - MATRÍCULA: 0001228-048 E-mail: deadadm@sesma.pmb.pa.gov.br Telefone: (91) 99202-6977
Responsável técnico: MARCELINO DA SILVA COELHO - MATRÍCULA: 1867865-049 E-mail: deadadm@sesma.pmb.pa.gov.br Telefone: (91) 98210-3390
Objeto: Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
Formas de Contratação sugeridas: Modalidade da Lei nº 14.133/2021 Dispensa / Inexigibilidade (Art. 72)

2. Descrição Sucinta do Objeto
Contratação de Sistema de Tecnologia de Informação e Comunicação - TIC com suporte para a elaboração e controle da execução do Plano de Contratações Anual de que trata a Lei nº 14.133, de 2021, em vigência para 12 (doze) meses, incluindo 03 (três) licenças de uso, treinamentos e suporte técnico; com o objetivo de atender a Secretaria Municipal de Saúde de Belém do Pará em suas demandas por ferramentas administrativas auxiliar as unidades demandantes na criação dos DFD's, bem como o Setor de Planejamento de Contratação na consolidação das demandas, publicação e integralização no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, conforme condições e especificações discriminadas neste documento.

3. Justificativa da Necessidade de Contratação
Do ponto de vista desta administração, a presente contratação de serviço é essencial para a continuidade dos trabalhos dos departamentos e setores desta Secretaria Municipal de Saúde de Belém do Pará, possibilitando a estruturação do Setor de Compras, essencial ao pleno atendimento das atuais determinações legais e à eficiência de trâmites da fase interna de processos de contratação. Esta essencialidade também se justifica diante do volume de demandas dos Departamentos e Setores da Secretaria que oferecem serviços de saúde para atendimento da população de Belém. A contratação deste serviço busca garantir acesso a consolidação das demandas, publicação e integralização no PNCP e auxilia esta atividade administrativa de acordo com os parâmetros da Instrução Normativa nº 73/2020 - SEGES /ME e Instrução Normativa nº 65/2021 - SEGES /ME, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.



Dentre as suas funcionalidades, a ferramenta GOVPLAN possui os seguintes diferenciais e características exclusivas:

Elaboração do PCA:

- a. Possibilitar ao requisitante listar suas demandas, em documento de formalização de demanda (DFD) estruturado, com metadados próprios a esta etapa;
- b. Listar as demandas de que trata a alínea "a" com base no histórico de contratações, de forma a otimizar a prospecção;
- c. Possibilitar a elaboração de DFDs com base em itens de materiais e de serviços integrados ao catálogo;
- d. Possibilitar a elaboração de DFDs com base em itens de materiais e de serviços ainda não constante de catálogo;
- e. Agregar demandas de mesma natureza, como forma de indicação de contratações conjuntas de DFDs distintos;
- f. Associar preços estimados aos DFDs;
- g. Na hipótese de itens importados na base de dados, a partir do histórico de contratações, associar preços com fulcro no valor contratado, atualizados via índices de mercado;
- h. Prover fluxo analítico e autorizativo no subprocesso de elaboração do PCA;
- i. Possibilitar filtros que indiquem a oportunidade de contratações conjuntas ou centralizadas;

Publicação do PCA:

- a. Gerar de relatório, com link web, para disponibilização em sítio eletrônico oficial;
- b. Prover interligação com o Portal Nacional de Contratações Públicas;
- c. Realizar publicação automática, após atualização.

Execução do PCA:

- a. Possibilitar alteração do PCA, durante a execução do plano;
 - b. Atualizar o calendário de contratação;
 - c. Prover controle do fluxo processual, com seus reflexos no calendário de contratação;
 - d. Apresentar recursos de acompanhamento de prazos;
 - e. Prover auxílio na geração do relatório de riscos à inexecução do PCA.
- Ademais, como requisito mínimo, o suporte para o uso da ferramenta, com otimizado nível de serviço de atendimento, é condição sine qua non para a implantação e operacionalização do sistema almejado

O GOVPLAN trará os seguintes benefícios:

- Eficiência e economia de tempo no planejamento de contratações
 - Tomada de decisões embasadas em dados precisos
 - Redução de erros e atrasos no processo de compras
 - Transparência e conformidade no gerenciamento das contratações
 - Otimização de recursos financeiros
 - Suporte técnico especializado e atualizações regulares da plataforma
 - Melhoria da colaboração e comunicação entre equipes
 - Conformidade com regulamentações e legislações específicas
 - Melhoria da gestão financeira e utilização eficiente dos recursos públicos.
- Com o GOVPLAN, terá acesso a uma solução completa que agiliza o processo, embasa suas decisões, reduz erros, assegura transparência e permite a melhor utilização dos recursos disponíveis.
- f. A empresa **GOVPLAN SISTEMAS INTELIGENTES LTDA**, inscrita no CNPJ: 50.768.912/0001-86, fornecedora do serviço, tem uma extensa experiência de mercado, destacando-se no segmento de Orientação, Capacitação e Treinamento de agentes públicos com uma diversidade de produtos e serviços específicos especialmente voltado para a área das compras públicas.
 - Melhoria da gestão financeira e utilização eficiente dos recursos públicos.
- Com o GOVPLAN, terá acesso a uma solução completa que agiliza o processo, embasa suas decisões, reduz erros, assegura transparência e permite a melhor utilização dos recursos disponíveis.

4. Especificação (Detalhamento): Quantidade a ser contratada (material/serviço), considerada a expectativa de consumo anual e estimativa preliminar do valor da contratação unitário e valor total.					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD.	VLR. UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO-TIC COM SUPORTE PARA ELABORAÇÃO E CONTROLE DA EXECUÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL" COM VIGÊNCIA PARA 12 (DOZE) MESES, INCLUINDO 03 (TRES) LICENÇAS DE USO, TREINAMENTO E SUPORTE	LICENÇA	03	R\$5.996,67	R\$17.990,00
VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$): 17.990,00 (DEZESSETE MIL NOVECENTOS E NOVENTA REAIS)					

5. Grau de prioridade da compra ou da contratação
Alto

6. Data desejada para assinatura do contrato ou renovação contratual
DE FORMA IMEDIATA A PARTIR DE SUA PUBLICAÇÃO NOS DIARIOS OFICIAIS.

7. Grau de prioridade da compra ou da contratação, de acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante
Alto

8. Indicação de Vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas
Não terá vinculação ou será realizada outra demanda de contratação referente ao presente objeto durante o presente ano

9. Alinhamento com o Plano de Contratação Anual
Não está previsto no Planejamento estratégico, por se tratar de uma transição de leis licitações e implantação do Setor de Compras na Secretaria Municipal de Saúde de Belém, tendo em vista que conforme instruções normativas temos até o final de junho de 2024, data limite para envio do PCA do ano seguinte

10. Resultado a ser alcançado
É importante destacar que a Criação e estruturação do Setor de Compras/Planejamento visa diminuir o tempo de levantamento de custo feito pela secretaria Municipal de Planejamento e Gestão do Município de Belém, tendo em vista que a aquisição da ferramenta "GOVPLAN", é peça fundamental para a execução dos trabalhos inerentes ao setor ora mencionado, agilizando cada vez mais as demandas e solicitações que chegam diariamente na Secretaria. O GOVPLAN é uma solução que auxilia no enfrentamento desses desafios, fornecendo recursos abrangentes para o planejamento de compras públicas. Nossa plataforma online, foi desenvolvida especificamente para auxiliar no desenvolvimento, implementação e monitoramento do plano anual de contratações (PCA). Com base nos dados de compras da sua instituição e preços atualizados, o GOVPLAN fornece um plano de compras personalizado, alinhado às necessidades específicas de sua instituição, proporcionando transparência, controle e economia de recursos.

11. Equipe de Contratação

EQUIPE DE PLANEJAMENTO:

Kleuson A. Redig de Oliveira
KLEUSON ANTONIO REDIG DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 0001228-048

Kleuson Antonio Redig de Oliveira

MARCELINO DA SILVA
COELHO-58786228234

Digitally signed by MARCELINO DA
SILVA COELHO-58786228234
Date: 2024.05.27 14:54:38 -03'00'

MARCELINO DA SILVA COELHO
MATRÍCULA: 1867865-049

FISCAL DE CONTRATO: DEAD / SESMA

NOME: SUELEN SERIQUE
MATRÍCULA: 0604402-015

12. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Encaminhamento

Dotação orçamentária:
Funcional Programática:
Projeto/Atividade:
Elemento de Despesa:
Fonte de Recurso:
Fundo Financeiro:

Belém 22 de maio de 2024

Kleuson A. Redig de Oliveira
KLEUSON ANTONIO REDIG DE OLIVEIRA
MATRÍCULA: 0001228-048

Kleuson Antonio Redig de Oliveira

DEAD / SESMA

MARCELINO DA SILVA
COELHO-58786228234

Digitally signed by MARCELINO
DA SILVA COELHO-58786228234
Date: 2024.05.27 10:53:20 -03'00'

MARCELINO DA SILVA COELHO
MATRÍCULA: 1867865-049