

**PARECER CGIM**

**Referência: Contrato nº 20228412**

**Processo nº 275/2021/FMS – CPL**

**Requerente: Secretaria Municipal de Saúde.**

**Assunto:** solicitação de prorrogação do contrato nº 20228412, referente ao processo licitatório nº275/2021/FMS, cujo objeto é o registro de preços para futura e eventual contratação de prestadoras de serviços para realização de atendimento especializado em Fonoaudiologia e Nutrição para atender a demanda do Fundo Municipal de Saúde de Canaã dos Carajás, Pará.

RELATORA: Sr<sup>a</sup>. Joyce Silveira da Silva Oliveira, Controladora Geral Interna do Município de Canaã dos Carajás – PA, responsável pelo Controle Interno conforme Portaria nº 272/2021, declara para os devidos fins, junto ao Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, nos termos do § 1º do artigo 11 da Resolução Administrativa nº 29/TCM de 04 de Julho de 2017, que analisou integralmente o **Primeiro Aditivo ao Contrato nº 20228412**, com base nas regras insculpidas pela Lei nº 8.666/93 e demais instrumentos legais correlatos, declarando o que segue.

**DA COMPETÊNCIA DO CONTROLE INTERNO**

O controle interno é o fiscal das atividades exercidas por pessoas físicas e jurídicas, evitando que a entidade objetivada não se desvie das normas preestabelecidas ou das boas práticas recomendadas.

Segundo Maria Sylvia Zanella di Pietro<sup>1</sup>, “O controle constitui poder-dever dos órgãos a que a lei atribui essa função, precisamente pela sua finalidade corretiva; ele não pode ser renunciado nem retardado, sob pena de responsabilidade de quem se omitiu”.

<sup>1</sup> DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito administrativo. 10ª ed. São Paulo: Atlas, 1998



A Constituição Federal de 1988 estabelece em seu art. 74 as finalidades do sistema de controle interno, já a Lei nº 71/2005, com fulcro no art. 31 da CRFB e art. 59 da Lei Complementar 101/2000, regulamenta dentro do Município de Canaã dos Carajás a Unidade de Controle Interno do Poder Executivo Municipal, atribuindo dentre outras competências:

*Art. 5º I – Verificar a regularidade da programação orçamentária e financeira, avaliando o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e do orçamento do município, no mínimo uma vez por ano;*

*II – Comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia, eficiência, economicidade e efetividade da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração direta e indireta municipal, bem como das aplicações de recursos públicos por entidade de direito privado;*

(...)

*IV – Examinar as fases de execução da despesa, inclusive verificando a regularidade das licitações e contratos, sob aspectos da legalidade, legitimidade, economicidade e razoabilidade. (grifo nosso).*

Diante disso, é evidente a competência do Controle interno na verificação da **regularidade das solicitações de aditivos contratuais**. Assim, a fim de cumprir as atribuições legais desta Controladoria, expedimos o parecer a seguir.

### **PRELIMINAR**

*Ab initio*, antes de adentrarmos ao mérito do presente parecer é importante ser verificada e registrada a cronologia dos fatos, vejamos:

O aditivo ao Contrato nº **20228412** foi assinado em 13 de dezembro de 2022, sendo despachado pela CPL à CGIM para análise e emissão de parecer do Primeiro Aditivo ao Contrato em 01 de fevereiro de 2023. Insta salientar que, o prazo de análise por esta Controladoria é, em média de 03 (três) a 05 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado, a depender da complexidade da causa.



## RELATÓRIO

Os presentes autos administrativos referem-se ao Primeiro Aditivo de Prazo ao contrato nº **20228412**, a partir de Solicitação, objetivando prorrogar o prazo contratual até 30 de abril de 2023, mantendo a continuidade dos serviços e garantindo assim o perfeito funcionamento das atividades administrativas inerente ao Fundo Municipal de Saúde e suas demais dependências.

O processo encontra-se instruído com os documentos necessários como a Manifestação Positiva da empresa acerca da prorrogação contratual (fl. 301), Pesquisa de preços (fls. 306 - 308), Mapa de Apuração de Preços (fls. 309 - 310), Solicitação de Prorrogação Contratual (fls. 302 - 304), Despacho da Secretária Municipal de Saúde, Sr<sup>a</sup> Daiane Celestrini Oliveira (fl. 313), Nota de Pré-Empenhos 356773 (fl. 314), Declaração de Adequação Orçamentária (fl.315), Termo de Autorização do Chefe do Executivo Municipal em exercício (fl. 316), Memorando nº 7197/2022- SEMSA (fl. 305), Solicitação de Prorrogação Contratual com Cronograma de Execução Contratual (fls. 311 - 312), Certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista (fls. 318 - 322), Confirmação da validade das certidões (fls. 332 - 347) Minuta do Primeiro Aditivo ao Contrato (fl. 323), Despacho da CPL à PGM para parecer (fls. 324), Parecer Jurídico (fls. 325 - 329), Primeiro Aditivo ao Contrato (fl.331), Despacho da CPL à CGIM para análise prévia e emissão de parecer (fl. 339), Requerimento CGIM (fls. 340), Documento anexado em atendimento ao Requerimento (fl. 341 - 347) e Despacho da CPL à CGIM para análise e emissão de parecer do Primeiro Aditivo de Prazo ao Contrato (fl.348).

É o sucinto Relatório. A seguir, a análise do mérito.

## ANÁLISE

A Constituição Federal em seu artigo 37, inciso XXI determina que as contratações realizadas pela Administração Pública devam ser realizadas através de licitação que assegure igualdade de condições aos concorrentes,



sendo esta a regra para obras, serviços, compras e alienações junto ao Poder Público. Entretanto, a Constituição Federal prevê a possibilidade de exceção à regra de contratação via procedimento licitatório, senão vejamos:

*Art. 37, XXI – **ressalvados os casos específicos na legislação**, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos concorrentes... (grifo nosso).*

A regulamentação do referido artigo encontra-se exposta na Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, devendo todo procedimento licitatório se basear em suas normas, sob pena de apresentar vícios de ilegalidade passíveis de anulação e demais cominações.

No caso em tela, o Primeiro Aditivo do Contrato nº **20228412** tem por objetivo prorrogar o prazo contratual até 14 de abril de 2023. Segundo a Secretaria de Saúde o pedido de prorrogação tem a seguinte justificativa:

*[...] prorrogação, ora solicitada, é de extrema necessidade, tendo em vista a imperiosidade de sua prestação ininterrupta em face do perfeito funcionamento e desenvolvimento habitual dos serviços em saúde e demais atividades administrativas executadas através do Fundo Municipal de Saúde e suas dependências. (fl. 303)*

É importante mencionar que o art. 57, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93 prevê a possibilidade de prorrogação dos contratos administrativos em determinadas hipóteses e em limites discriminados, conforme os ditames do artigo 57, inciso II, *in verbis*:

*Art. 57. A duração dos contratos regidos por esta Lei ficará adstrita à vigência dos respectivos créditos orçamentários, exceto quanto aos relativos:*

*(...)*

*II – à prestação de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à*



obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a sessenta meses: (grifo nosso).

Em que pese o texto legal preveja a prorrogação por iguais períodos, é pacífico na doutrina e na jurisprudência a possibilidade de se prorrogar os contratos administrativos por períodos menores, segundo o jurista Marçal Justen Filho:

*É obrigatório respeitar, na renovação, o mesmo prazo da contratação original? A resposta é negativa, mesmo que o texto legal aluda a "iguais". Seria um contrassenso impor a obrigatoriedade de prorrogação por período idêntico. Se é possível pactuar o contrato por até sessenta meses, não seria razoável subordinar a Administração ao dever de estabelecer períodos idênticos para vigência. Isso não significa autorizar o desvio de poder. Não se admitirá que a Administração fixe períodos diminutos para a renovação, ameaçando o contratado que não for simpático. <sup>2</sup> (grifamos)*

Destaca-se que o procedimento encontra-se instruído com a Solicitação de Prorrogação Contratual que comprova sua necessidade para os fins da Secretaria Municipal de Saúde. De acordo com o relatório, constam nos autos as Certidões de Regularidade fiscal e trabalhista da contratada, a Confirmação de Autenticidade destas Certidões e a Minuta do Primeiro Termo Aditivo de Prazo ao Contrato nº **20228412**.

Outrossim, consta o Manifestação Positiva da empresa acerca da prorrogação do contrato, Nota de Pré-Empenhos, a Declaração de Adequação Orçamentária, bem como, o Termo de Autorização da Chefe do Executivo Municipal para prosseguimento na prorrogação do Contrato, nos termos legais. Não deixando de mencionar, ainda, que o parecer jurídico da Procuradoria do Município opina favoravelmente pela prorrogação do contrato.

Por fim, observa-se que **deve ser publicado o extrato** do Aditivo Contratual (fl.331), de acordo com a lei Lei nº 8.666/93.

<sup>2</sup> JUSTEN FILHO, Marçal. Comentários à Lei de Licitações e Contratos Administrativos. 14ª edição. Ed. Dialética, São Paulo, 2010, p. 730.



## CONCLUSÃO

**FRENTE O EXPOSTO**, esta Controladoria conclui que o referido processo se encontra revestido de todas as formalidades legais, na fase de prorrogação contratual em decorrência da continuidade aos serviços prestados, estando apto para gerar despesas para a municipalidade.


Cumpre observar que o procedimento, a partir do presente estágio, deve manter a observação plena ao previsto na legislação da matéria, mormente o determinado nos artigos 38, 40, 61 e demais aplicável da Lei nº 8.666/93, seguindo a regular divulgação oficial dos termos e atos a serem realizados.

Declara por fim, estar ciente de que as informações aqui prestadas estão sujeitas à comprovação por todos os meios legais admitidos.

Canaã dos Carajás, 17 de fevereiro de 2023.

  
**JOYCE SILVEIRA DA SILVA OLIVEIRA**  
Controladora Geral Interna do Município  
Portaria nº 272/2021

  
**ANIELE RODRIGUES DA COSTA**  
Agente de Serviços Administrativos  
Contrato nº 03217659

  
**MÁRCIO AGUIAR MENDONÇA**  
Analista de Controle interno  
Matricula nº 0101315