

GABINETE DA SECRETÁRIA

JUSTIFICATIVA DO ADITAMENTO

1. DO TERMO ADITIVO	
ÓRGÃO:	Secretaria Municipal de Educação
ORDENADORA:	Viviana Vieira Fontinele Ferreira
PROCEDIMENTO:	Dispensa de Licitação nº 2022/05.19.002 – SEMED-DL
CONTRATO:	Contrato Administrativo nº 2022.06.01.002–SEMED-PMM
VALOR GLOBAL:	R\$ 155.000,00 (Cento e Cinquenta e Cinco Mil Reais)
VIGÊNCIA:	01 de junho de 2022 até 31 de dezembro de 2024
NÚMERO:	Primeiro Termo Aditivo
OBJETO DO CONTRATO: Locação de imóvel não residencial, localizado no Loteamento Jardim Imperial, Rua A, Quadra 17, nº 14, Bairro: Decouville, CEP: 67.200-000, no Município de Marituba, Estado do Pará, destinado ao funcionamento do Almoxarifado Central da Secretaria Municipal de Educação.	
OBJETO DO TERMO ADITIVO: Com fulcro no Art. 57, inciso II da Lei nº 8.666/1993 c/c Art. 51, inciso II, da Lei Federal nº 8.245/1991, o presente termo aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do contrato administrativo supracitado por mais 24 (vinte e quatro) meses, por se tratar de um serviço de execução continuada, a contar do dia subsequente ao término da vigência contratual e findar em 31 de dezembro de 2026.	
2. DA MOTIVAÇÃO	
A necessidade do aditamento contratual se funda no atendimento ao princípio constitucional indisponível do interesse público, sendo de extrema necessidade e imprescindível se faz ainda a continuidade do objeto contratado para não serem interrompidos os serviços essenciais administrativos e operacionais desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Marituba. Motivo pelo qual também se justifica a formalização do termo aditivo para prorrogação do prazo de vigência do contrato haja visto que o Município não dispõe de nenhum imóvel capaz de atender a demanda, o qual está sendo pesquisado para que se possa ocorrer futura mudança.	
3. DA AUTORIZAÇÃO	
Com base em tudo aqui exposto e fundamentado, na condição de Ordenadora de Despesas venho, por meio deste, AUTORIZAR a confecção da aludida Minuta do Primeiro Termo Aditivo, encaminhando os autos à Coordenadoria de Licitações e Contratos para prosseguimento do Processo Administrativo nº 2024/12.05.009 – SEMED/PMM e posterior envio a Assessoria Jurídica para que sejam tomadas as providências necessárias.	

Marituba/PA, 10 de dezembro de 2024.

Viviana Vieira Fontinele Ferreira
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 511/2022 - PMM/GB

VIVIANA VIEIRA FONTINELE FERREIRA
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 511/2022-PMM/GAB