

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA-DFD

ÓRGÃO/SETOR REQUISITANTE:	Fundo Municipal de Saúde
------------------------------	--------------------------

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO:

Aquisição de equipamentos e suprimentos de informática para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e demais departamentos a ela vinculada.

1.2 DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO DO PROCESSO

A data pretendida para conclusão da contratação é 30 de abril de 2025

1.3 GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

Considerando a relevância dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde, depende de equipamentos de Informática para o gerenciamento eficiente dos serviços prestados de seus departamentos, o grau de prioridade para a contratação de uma empresa fornecedora de equipamentos e suprimentos de informática é classificado como médio.

2. PRIORIDADE E JUSTIFICATIVA:

A Secretaria Municipal de Saúde do Município de Santa Maria das Barreiras, necessita da aquisição de materiais de informática para garantir o funcionamento eficiente das atividades administrativas, operacionais e assistenciais da rede de saúde.

A contratação de uma empresa para a aquisição de equipamentos e suprimentos de informática é essencial para garantir o pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde e de seus departamentos vinculados. Essa medida garante o fornecimento regular e adequado de materiais, permitindo que os setores tenham as condições necessárias para determinar suas funções de forma eficiente. Além disso, contribui para a manutenção da infraestrutura tecnológica, prevenindo paralisações nos serviços devido à falta de recursos essenciais. A disponibilidade e qualidade dos equipamentos são fatores determinantes para a execução das atividades administrativas e o atendimento ao público, refletindo diretamente na eficiência operacional da Secretaria Municipal de Saúde. Essa contratação visa atender as demandas da Atenção Primária à Saúde (APS), UBS, s, Melhor em Casa, Academia de Saúde, e Multi, Centro de Atenção Psicossocial (CAPS), Vigilância Sanitária, Vigilância em Saúde, Imunização e Hospitais. Sem a devida atualização e manutenção dos equipamentos e materiais de informática, há riscos de interrupção dos serviços, causando o comprometimento da qualidade dos atendimentos, com a necessidade de aprimorar a qualidade dos serviços e evitar atrasos decorrentes de falhas operacionais causadas por equipamentos obsoletos, a aquisição dos materiais de informática torna-se essencial para o pleno funcionamento das políticas públicas em Saúde.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A contratação de uma empresa para eventual aquisição de equipamentos e suprimentos de informática é imprescindível para assegurar o pleno funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde e de seus departamentos vinculados, garantir o fornecimento regular e adequado de equipamentos e suprimentos de informática, assegurar que os setores da Secretaria Municipal de Saúde, tenham condições adequadas para desempenhar suas funções, manter a infraestrutura tecnológica atualizada e em funcionamento pleno e prevenir paralisações nos serviços, devido à falta de materiais essenciais. A eficiência operacional desses setores depende diretamente da disponibilidade e qualidade dos recursos tecnológicos, essenciais para a execução de atividades administrativas e atendimento ao público. O fornecimento adequado de equipamentos e materiais de informática vem garantir a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Saúde. Essa contratação visa atender às demandas de todos os serviços e programas dentro da Secretaria de Saúde. Desta forma, a aquisição de novos materiais de informática é necessária para garantir a eficiência operacional, a integridade das informações e a prestação de um serviço de qualidade.

4. PLANILHA DESCRITIVA:

Nº ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
1	ÁLCOOLISOPROPÍLICOISOPROPANOL 1000ML - PURO,	100,0000	unid
2	BATERIA SELADA PARA NOBREAK,TENSÃO 12 VOLTS,7 AMP	15,0000	unid
3	CABO DE FORÇA PARA COMPUTADOR,	20,0000	unid
4	CABO EXTENSOR USB MACHO X FÊMEA COM 3 METROS.	20,0000	unid
5	CABO EXTENSOR USB, MACHO /FÊMEA 2 MTS	20,0000	unid
6	CABO LAN CAT 5E UTP 24AWG 4P - CAIXA COM 305M - COR A	20,0000	unid
7	CABO USB PARA IMPRESSORA HI-SPEED 2.0;UTILIZAÇÃO:..	20,0000	unid
8	CAIXA DE SOM PORTATIL COM 2 CANAIS	30,0000	unid
9	CAIXA DE SOM, PARA COMPUTADORES 2.0 USB 6 W	30,0000	unid
10	CANETA LASER POINT USB PARA PROJEÇÃO DE SLIDES,	10,0000	unid
11	COMBO MOUSE ÓPTICO E TECLADO COM NUMERICO SEM FI	50,0000	unid
12	COMPUTADOR COMPLETO, TIPO 01	50,0000	unid
13	COMPUTADOR COMPLETO, TIPO 02	30,0000	unid
14	CONECTOR RJ45 – PACOTE COM 100UNIDADES,	20,0000	unid
15	ESTABILIZADOR 1000VA, ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICO	20,0000	unid
16	ESTABILIZADOR, 2000VA BIVOLT	20,0000	unid

17	ESTABILIZADOR,1500VA BIVOLT	40,0000	unid
18	EXTENSOR ELÉTRICO USB	50,0000	unid
19	FONTE ALIMENTAÇÃO, POTENCIA 500 W REAL, PADRÃO	30,0000	unid
20	FONTE ATX-500 WATTS	30,0000	unid
21	FRAGMENTADORA DE PAPEL	5,0000	unid
22	HD EXTERNO 1 TERA	20,0000	unid
23	HD EXTERNO 1TB USB 3.0 PRETO	35,0000	unid
24	HD SSD 240GB 10 X A400	30,0000	unid
25	HD SSD 480GB	20,0000	unid
26	HD SSD 500GB	20,0000	unid
27	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA BROTHER	6,0000	unid
28	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL ECOTANK,	20,0000	unid
29	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER, COLORIDA, IMPRES	15,0000	unid
30	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER, MONOCROMÁTICA	20,0000	unid
31	KIT LOCALIZADOR E TESTADOR CABOS ZUMBIDOR	20,0000	unid
32	KIT MULTIMIDIA	20,0000	unid
33	MEMÓRIA 8GB DDR4	30,0000	unid
34	MEMORIA RAM 16 GB DDR3	30,0000	unid
35	MEMORIA RAM 16 GB DDR4	30,0000	unid
36	MEMORIA RAM 4 GB DDR3	30,0000	unid
37	MEMORIA RAM 4 GB DDR4	30,0000	unid
38	MEMORIA RAM 8 GB DDR3	15,0000	unid
39	MICROFONE DE LAPELA	20,0000	unid
40	MICROFONE, TIPO DE MÃO SEM FIO	10,0000	unid
41	MONITOR DE LED, TELA MÍNIMA DE 20", RESOLUÇÃO	10,0000	unid
42	MOUSE ÓPTICO USB COM FIO,	50,0000	unid
43	MOUSE USB SEM FIO	20,0000	unid
44	MULTIFUNCIONAL LASERJET PRO, LASER, COLORIDA, WI- FI,	12,0000	unid
45	NOBREAK 1200VA	20,0000	unid

46	NOBREAK 1200VA MONO PRETO	10,0000	unid
47	NOBREAK 1400VA BIVOLT,	10,0000	unid
48	NOBREAK 2400VA BIVOLT,	20,0000	unid
49	NOTEBOOK I5	20,0000	unid
50	NOTBOOK INTEL CORE I7 8 GIGAS DE RAN COM HD SSD	10,0000	unid
51	PEN DRIVE 16 GB	20,0000	unid
52	NOTEBOOK I3	20,0000	unid
53	PEN DRIVE 32 GB, MEMÓRIA PORTÁTIL MICROCOMPUTADOR	20,0000	unid
54	PEN DRIVE 8 GB	20,0000	unid
55	PENDRIVE 16GB, COM TAXA DE LEITURA MINIMA 8MBPS, COM	20,0000	unid
56	PENDRIVE 8GB, COM TAXA DE LEITURA MININA 8MBPS	20,0000	unid
57	PENTE DE MEMÓRIA ,4 GB, TIPO DDR4,2133 MH	30,0000	unid
58	PENTE DE MEMÓRIA ,8GB, TIPO DDR4,2133 MHZ	30,0000	unid
59	PENTE DE MEMÓRIA,4 GB, TIPO DDR3,1133 MH	30,0000	unid
60	PLACA DE REDE WIRELESS USB 300 MBPS	20,0000	unid
61	PLACA DE REDE, SEM FIO 10/100	30,0000	unid
62	PLACA DE VIDEO GALAX GEFORCE GTX 1650 EX PLUS	20,0000	unid
63	PLACA DE VÍDEO,2 GB,DDR3, PCI EXPRESS	20,0000	unid
64	PLACA MÃE DA AMD	20,0000	unid
65	PLACA MÃE DA INTEL	20,0000	unid
66	PLACA REDE, SEM FIO 10/100, 150 MB(WIRELESS)	30,0000	unid
67	PÓ PARA TONER HP LASER 1KG	100,0000	unid
68	PÓ PARA TONER IMPRESSORA BROTER UNIVERSAL 1KG	100,0000	unid
69	PROJETORMULTIMÍDIA	10,0000	unid
70	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 504 (CYAN 65 ML	200,0000	unid
71	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 504 BLACK 65 ML	200,0000	unid
72	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 504 MAGENTA	200,0000	unid
73	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 504 YELLOW	200,0000	unid
74	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L3250)	200,0000	unid

75	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L3250)	200,0000	unid
76	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L3250)	200,0000	unid
77	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L3250) Y	200,0000	unid
78	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L5190)	200,0000	unid
79	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L5190) C	200,0000	unid
80	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L5190) MA	200,0000	unid
81	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA EPSON 544 (L5190) YEL	200,0000	unid
82	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA Nº 664 CYAN 70ML	200,0000	unid
83	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA Nº 664 MAGENTA 70ML.	200,0000	unid
84	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA Nº 664, BLACK 70ML	200,0000	unid
85	REFIL DE TINTA PARA IMPRESSORA Nº 664. YELLOW 70ML.	200,0000	unid
86	ROTEADOR D-LINK WIRELESS 150MBPS OU SIMILAR	5,0000	unid
87	ROTEADOR WIRELESS 1200MBPS	10,0000	unid
88	ROTEADOR WIRELESS 300MBPS	20,0000	unid
89	SUPORTE PARA CP/ESTABILIZADOR PLÁSTICO	50,0000	unid
90	SUPORTE PARA CPU COM RODAS	25,0000	unid
91	SUPORTE PARA NOTEBOOK	20,0000	unid
92	SWITCH 16 PORTAS	25,0000	unid
93	SWITCH 24 PORTAS	25,0000	unid
94	SWITCH D-LINK COM 16 PORTAS OU SIMILAR	5,0000	unid
95	TAPETE DE MOUSE(MOUSE PAD)	20,0000	unid
96	TECLADO USB, ABNT2, COMPATIVEL COM WINDOWS,LINUX	20,0000	unid
97	TONER IMPRESORA LASER CB435A/CB436A/CE285A	400,0000	unid
98	UNIDADE DISCO EXTERNO, TIPO RÍGIDO, PORTÁTIL, CAP	20,0000	unid
99	UNIDADE DISCO, TIPO RIGIDO, CAPACIDADE 500GB, INTER	20,0000	unid

As entregas dos equipamentos e suprimentos de informática deverão ser realizadas conforme a solicitação, por meio de requisição expedida pelo Departamento de Compras da Secretaria de Saúde.

05.ENCAMINHAMENTO

Encaminha-se os presentes autos ao Secretário Municipal de Saúde, para aprovação da presente demanda, com posterior envio à Comissão de Licitação, com vistas à continuidade do processo de contratação.

06.APROVAÇÃO

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação as necessidades da Secretária Municipal de Saúde e seus Departamentos.

7.LOCAL DE ENTREGA:

Endereço: Av. Dom Sebastião Thomaz, S/Nº, CEP: 68.565-000, Santa Maria das Barreiras- PA

E-mail: saúdesmb@yahoo.com.br

8. RESPONSÁVEIS PELA CONTRATAÇÃO:

Ordem	ID	Nome	Cargo/Função	Despacho
01	Responsável pelo setor e autorizador da contratação	Luíz Gustavo Muniz Mateus	Secretário Municipal de Saúde	Membro da equipe de planejamento da contratação-
02	Servidor designado para fiscalizar o contrato	Tiago Luz Lima	AGENTE DE VIGILANCIA SANITARIA	Membro da equipe de planejamento da contratação
03	Representante do setor/área demandante durante o planejamento da contratação	Deuzuita Cunha de Souza	AGENTE ADMINISTRATIVO	Membro da equipe de planejamento da contratação

9.ACOMPANHAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Ordem	ID	Nome	Cargo/Função	Despacho
01	Responsável pelo setor e autorizador da	Luíz Gustavo Muniz	Secretária Municipal de Assistência Social	Membro da equipe de planejamento da

	contratação	Mateus		contratação-
02	Servidor designado para fiscalizar o contrato	Tiago Luz Lima	AGENTE DE VIGILANCIA SANITARIA	Membro da equipe de planejamento da contratação
03	Representante do setor/área demandante durante o planejamento da contratação	Deuzuita Cunha de Souza	AGENTE ADMINISTRATIVO	Membro da equipe de planejamento da contratação

10.ASSINATURAS DOS RESPONSÁVEIS:

Luíz Gustavo Muniz Mateus
Secretário Municipal de Saúde
Decreto Municipal nº002/2025

Deuzuita Cunha de Souza
Agente Administrativo