



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DADOS DA SECRETARIA DEMANDANTE

Órgão: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CNPJ: 07.918.201/0001-11

Endereço: TV CONEGO LUIZ LEITAO, Nº 1943, CENTRO, Castanhal-PA, CEP 68.743-020.

E-mail: licitacao.sesma@castanhal.pa.gov.br

2. DA UNIDADE REQUISITANTE, OBJETO E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- 2.1.** O MUNICIPIO DE CASTANHAL/PA, através da Secretaria Municipal de Saúde, pretende, com base na Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Federal nº 11.246/2022 e da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022, a futura e eventual aquisição de materiais de expediente, classificados como bens comuns de consumo, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanhal/PA, cujas especificações e quantitativos encontram-se detalhados neste Termo de Referência.
- 2.2.** A contratação do referido objeto será realizada observando critério de MENOR PREÇO POR ITEM, considerando o fornecimento do produto/serviço, de forma parcelada pela Unidade Requisitante.
- 2.3.** A detalhamento do objeto está especificada conforme tabela referência, componente deste Termo, cujo quantitativo atende às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

3. DETALHAMENTO DO OBJETO

- 3.1.** O objeto do presente termo de referência é a futura e eventual aquisição de materiais de expediente, classificados como bens comuns de consumo, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanhal/PA, cujas especificações gerais, descrição dos itens e quantitativos encontram-se dispostos na tabela abaixo.

ITEM	PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR MÉDIO UNIT.	VALOR MÉDIO TOTAL
1	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7-1,0 MM), TINTA AZUL DE BAIXA VISCOSIDADE E SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, EMBALAGEM	CAIXA	460	R\$ 34,98	R\$ 16.090,80





	COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
2	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7–1,0 MM), TINTA PRETA FLUIDA E DE SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, CAIXA COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 35,00	R\$ 16.100,00
3	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7–1,0 MM), TINTA VERMELHA DE SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, CAIXA COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 35,00	R\$ 16.100,00
4	CANETA HIDROGRÁFICA 850 AZUL (CAIXA C/12): TIPO HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA AZUL, PONTA POROSA GROSSA RESISTENTE, TRAÇO UNIFORME, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE	CAIXA	215	R\$ 50,96	R\$ 10.956,40





	EQUIVALENTE SUPERIOR.	OU				
5	CANETA HIDROGRÁFICA 850 PRETA (CAIXA C/12): HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA PRETA, PONTA POROSA GROSSA DURÁVEL, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.		CAIXA	215	R\$ 51,43	R\$ 11.057,45
6	CANETA HIDROGRÁFICA 850 VERMELHA (CAIXA C/12): HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA VERMELHA, PONTA POROSA GROSSA RESISTENTE, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.		CAIXA	215	R\$ 48,76	R\$ 10.483,40
7	MARCA-TEXTO (CAIXA C/12 CORES VARIADAS): CORPO PLÁSTICO, TINTA FLUORESCENTE ATÓXICA DE ALTA VISIBILIDADE, PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO/LARGO, TAMPA COM CLIP, CORES VARIADAS, SECAGEM RÁPIDA, CAIXA COM 12; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.		CAIXA	460	R\$ 16,05	R\$ 7.383,00
8	LÁPIS COM BORRACHA (CAIXA C/144): LÁPIS SEXTAVADO EM RESINA PLÁSTICA COM PIGMENTO E CERA, DUREZA HB Nº 2, BORRACHA ACOPLADA, ATÓXICO, MINA		CAIXA	460	R\$ 144,89	R\$ 66.649,40





	RESISTENTE À QUEBRA, ACABAMENTO UNIFORME, CAIXA COM 144; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
9	LÁPIS DE COR 12 CORES (ATÓXICO): CORPO REDONDO EM RESINA PLÁSTICA COM PIGMENTO E CERA, 12 CORES SORTIDAS, MINA MACIA DE ALTA COBERTURA, ATÓXICO, CERTIFICAÇÃO INMETRO, ESTOJO COM 12; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	215	R\$ 9,60	R\$ 2.064,00
10	LÁPIS DE MADEIRA HB (CAIXA C/144): CORPO EM MADEIRA, MINA HB Ø≈2,0 MM, ACABAMENTO SEXTAVADO, ATÓXICO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, PONTA RESISTENTE, CAIXA COM 144; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 24,06	R\$ 11.067,60
11	PAPEL A4 210×297 MM 75-90 G/M² (RESMA): PAPEL SULFITE BRANCO, GRAMATURA ENTRE 75 E 90 G/M², BOA OPACIDADE E LISURA, RESMA COM 500 FOLHAS EM EMBALAGEM PROTETIVA CONTRA UMIDADE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	RESMA	30.000	R\$ 26,33	R\$ 789.900,00
12	PAPEL CAMURÇA 40×60 (CORES VARIADAS): FOLHAS 40×60 CM COM ACABAMENTO CAMURÇADO, CORES SORTIDAS, BOA RESISTÊNCIA À ABRASÃO E CORTE LIMPO, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	1.150	R\$ 7,09	R\$ 8.153,50





13	PAPEL CARBONO MONOFACE 297 MM: PELÍCULA POLIÉSTER PARA ESCRITA MANUAL, APLICAÇÃO MONOFACE, COMPRIMENTO 297 MM, CÓPIA NÍTIDA E BAIXA TRANSFERÊNCIA INDESEJADA, EMBALAGEM ADEQUADA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	50	R\$ 28,93	R\$ 1.446,50
14	PAPEL CARTÃO DUPLEX FOSCO 48×66 CM 280 G (PCT C/10): CARTÃO DUPLEX FOSCO GRAMATURA 280 G/M ² , FORMATO 48×66 CM, SUPERFÍCIE APTA A IMPRESSÃO E CORTE, PACOTE COM 10 FOLHAS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	2.300	R\$ 19,56	R\$ 44.988,00
15	PAPEL CARTOLINA 50×66 CM 180 G (CORES VARIADAS): CARTOLINA COLORIDA 180 G/M ² , FORMATO 50×66 CM, BOA OPACIDADE/RIGIDEZ, CORES SORTIDAS, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR	UNID	1.150	R\$ 2,39	R\$ 2.748,50
16	PAPEL CREPOM (DIVERSAS CORES): FOLHAS/ROLOS COM BOA ELASTICIDADE E FIXAÇÃO DE COR, CORES VARIADAS, CORTE LIMPO, EMBALAGEM ÍNTEGRA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	2.300	R\$ 2,20	R\$ 5.060,00
17	EVA LISO 60×40×2 CM (CORES DIVERSAS): PLACAS DE EVA LISO, DIMENSÕES 60×40 CM, ESPESSURA 2 CM, BOA DENSIDADE E ELASTICIDADE, BAIXA EMISSÃO DE ODOR, CORES	UNID	1.150	R\$ 5,46	R\$ 6.279,00





	VARIADAS, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
18	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 180 G (PCT C/50): FOLHAS A4 AUTOADESIVAS 180 G/M², BRANCO, FACE FOTOGRÁFICA MICROPOROSA PARA JATO DE TINTA, ADESIVO PERMANENTE, SECAGEM RÁPIDA E BOA DEFINIÇÃO, PACOTE COM 50; ADMITE- SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 21,29	R\$ 2.448,35
19	PAPEL OFÍCIO 216×330 MM 75 G/M² (CAIXA C/10 RESMAS): PAPEL SULFITE BRANCO FORMATO OFÍCIO 216×330 MM, GRAMATURA 75 G/M², RESMAS DE 500 FOLHAS EM EMBALAGEM IMPERMEÁVEL, CAIXA COM 10, BOA OPACIDADE/LISURA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	290	R\$ 422,18	R\$ 122.432,20
20	PAPEL VERGÊ A4 180 G (RESMA C/50): PAPEL VERGÊ BRANCO A4 297×210 MM, 180 G/M², TEXTURA CLÁSSICA, BOA RIGIDEZ E OPACIDADE, RESMA COM 50, APTO A IMPRESSÃO/ESCRITA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	RESMA	80	R\$ 22,08	R\$ 1.766,40
21	ALMOFADA PARA CARIMBO, MATERIAL CAIXA PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO DE LONGA DURAÇÃO, TAMANHO Nº 3. CAIXA COM 01	UNID	180	R\$ 17,02	R\$ 3.063,60





22	<p>APAGADOR PARA QUADRO MAGNÉTICO BRANCO. CORPO EM PLÁSTICO, COM FELTRO ESPECIAL SUBSTITUÍVEL. IMÃS INTERNOS PARA FIXAÇÃO EM QUADROS MAGNÉTICOS. ACONDICIONADO EM CAIXA UNITÁRIA. MEDIDAS APROXIMADAS: 15X5CM COM DEPOSITO. CAIXA COM 01 UNIDADE.</p>	UNID	115	R\$ 6,98	R\$ 802,70
23	<p>APONTADOR PARA LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, QUANTIDADE FUROS: PELO MENOS 01, COM OU SEM DEPÓSITO, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL. UNIDADE DE PRECIFICAÇÃO CONFORME COLUNA AO LADO. CAIXA COM 50 UNIDADES.</p>	CAIXA	115	R\$ 55,93	R\$ 6.431,95
24	<p>BORRACHA BRANCA MÉDIA, ATÓXICA, COR BRANCA, COM CINTA PLÁSTICA, TIPO MACIA, QUE NÃO BORRE NEM DANIFIQUE O PAPEL. IDEAL PARA APAGAR ESCRITA DE LÁPIS OU LAPISEIRA. CAIXA COM 24 UNIDADES.</p>	CAIXA	115	R\$ 22,74	R\$ 2.615,10
25	<p>CALCULADORA DE MESA GRANDE, 12 DÍGITOS, VISOR LCD. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, PORCENTAGEM, INVERSOR DE SINAIS, SELETOR DECIMAL E DE ARREDONDAMENTO, FUNCIONAMENTO A PILHA, MARCA NACIONAL, COM NO MÍNIMO 01 ANO DE GARANTIA, COM MANUAL EM PORTUGUÊS. CAIXA COM 01 UNIDADES.</p>	UNID	115	R\$ 20,09	R\$ 2.310,35



26	COLA BRANCA, TIPO LÍQUIDA LAVÁVEL, FÁCIL DE USAR. PROPORCIONA UMA RÁPIDA APLICAÇÃO. FÓRMULA À BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA. IDEAL PARA SER UTILIZADA EM PAPEL, PAPELÃO, CARTOLINA, CARTÕES, FOTOS, TECIDOS E OUTROS. MEDINDO: 55X27X127CM, EMBALAGEM: 90G. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.	UNID	575	R\$ 0,97	R\$ 557,75
27	COLA BRANCA, TIPO LÍQUIDA LAVÁVEL, FÁCIL DE USAR. PROPORCIONA UMA RÁPIDA APLICAÇÃO. FÓRMULA À BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA. IDEAL PARA SER UTILIZADA EM PAPEL, PAPELÃO, CARTOLINA, CARTÕES, FOTOS, TECIDOS E OUTROS. MEDINDO: 65 X 205 CM, EMBALAGEM: 500G. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.	UNID	345	R\$ 4,33	R\$ 1.493,85
28	COLA ISOPOR, TRANSPARENTE, COMPOSTA DE POLIVINIL E ALCOOL, SECAGEM RÁPIDA DE NO MÍNIMO 90G. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	90	R\$ 97,22	R\$ 8.749,80
29	COLA TIPO BASTÃO QUENTE COMPOSIÇÃO DE SILICONE DE 11 MM DE DIÂMETRO DO BASTÃO E 30CM DE COMPRIMENTO FRASCO DE 1 KG, APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE.	UNID	290	R\$ 3,98	R\$ 1.154,20
30	COLA TIPO BASTÃO QUENTE COMPOSIÇÃO DE SILICONE DE 7,5 MM DE DIÂMETRO DO BASTÃO E 30CM DE COMPRIMENTO FRASCO DE 1 KG,	UNID	290	R\$ 0,58	R\$ 168,20





	APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE.				
31	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA, NÃO TÓXICO, SEM CHEIRO E LAVÁVEL. NÃO RESSECA. UNIDADE DE PRECIFICAÇÃO CONFORME COLUNA AO LADO. EMBALAGEM PRIMÁRIA: 18ML. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 26,78	R\$ 3.079,70
32	ESTILETE ESTREITO DE CORTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 9 MM, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE; COM LÂMINA FINA EM AÇO, COM ESTRIAS PARA SEPARAÇÃO DOS ESTÁGIOS COMPONENTES, DOTADA DE SISTEMA DE TRAVA DA LÂMINA. CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	115	R\$ 12,18	R\$ 1.400,70
33	ESTILETE LARGO DE CORTE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 MM, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE; COM LÂMINA FINA EM AÇO, COM ESTRIAS PARA SEPARAÇÃO DOS ESTÁGIOS COMPONENTES, DOTADA DE SISTEMA DE TRAVA DA LÂMINA. CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	115	R\$ 17,76	R\$ 2.042,40
34	EXTRATOR DE GRAMPO, TIPO ESPÁTULA, MATERIAL: ZINCADO, GALVANIZADO OU INOX. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 34,77	R\$ 3.998,55
35	FITA PP TRANSPARENTE 48 MM×50 M: FITA ADESIVA MONOFACE DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ADESIVO ACRÍLICO/HOT-MELT DE	UNID	345	R\$ 4,02	R\$ 1.386,90





	BOA ADERÊNCIA, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, DESENROLAMENTO CONTROLADO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
36	FITA PP TRANSPARENTE 12 MM×50 M: FITA MONOFACE PP 12 MM×50 M, ADESIVO COM BOA PEGAJOSIDADE, CORTE LIMPO, NÚCLEO PADRÃO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	565	R\$ 1,95	R\$ 1.101,75
37	FITA DUPLA FACE 25 MM×30 M (PCT C/5): FITA DUPLA FACE COM ADESIVO EM AMBAS AS FACES, LARGURA 25 MM, COMPRIMENTO 30 M, BOA ADESÃO EM PAPÉIS/SUBSTRATOS LISOS, PACOTE COM 5; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	290	R\$ 42,04	R\$ 12.191,60
38	FITA CREPE 48 MM×50 M (PCT C/4): FITA CREPE USO GERAL, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, BOA ADESÃO E REMOÇÃO LIMPA NO TEMPO INDICADO, PACOTE COM 4; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	290	R\$ 40,80	R\$ 11.832,00
39	FITA GOMADA MARROM 48 MM×50 M (PCT C/4): FITA KRAFT ENGOMADA ATIVADA POR ÁGUA, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, BOA RESISTÊNCIA AO RASGO E FECHAMENTO DE CAIXAS, PACOTE COM 4; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	290	R\$ 23,22	R\$ 6.733,80
40	FOLHA COM GLITTER 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS COM ACABAMENTO GLITTER	PACOTE	60	R\$ 21,67	R\$ 1.300,20





	CORES VARIADAS, 40×48 CM, ADERÊNCIA FIRME E BAIXA SOLTURA, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
41	FOLHA COM GLITTER 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS COM GLITTER 40×60 CM, CORES VARIADAS, BOA FIXAÇÃO E CORTE LIMPO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	60	R\$ 36,74	R\$ 2.204,40
42	FOLHA EVA 1,5 MM 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS DE EVA ESPESSURA 1,5 MM, 40×48 CM, CORES VARIADAS, TEXTURA LISA, FLEXÍVEL, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 15,78	R\$ 1.814,70
43	FOLHA EVA 1,5 MM 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 1,5 MM, 40×60 CM, CORES SORTIDAS, CORTE LIMPO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 18,00	R\$ 2.070,00
44	FOLHA EVA 2,0 MM 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 2,0 MM, 40×48 CM, CORES VARIADAS, BOA DENSIDADE E ELASTICIDADE, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 30,67	R\$ 3.527,05
45	FOLHA EVA 2,0 MM 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 2,0 MM, 40×60 CM, CORES SORTIDAS, ACABAMENTO LISO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 24,15	R\$ 2.777,25



46	ISOPOR 50×100 CM×10 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 10 MM, DENSIDADE E PLANICIDADE ADEQUADAS, CORTE LIMPO, BAIXA FRIABILIDADE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 4,02	R\$ 241,20
47	ISOPOR 50×100 CM×15 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 15 MM, CARACTERÍSTICAS CONFORME ITEM ANTERIOR, ACABAMENTO REGULAR; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 3,82	R\$ 229,20
48	ISOPOR 50×100 CM×20 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 20 MM, ESTABILIDADE DIMENSIONAL E CORTE PRECISO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 2,89	R\$ 173,40
49	ISOPOR 50×100 CM×25 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 25 MM, BOA RESISTÊNCIA, CORTE LIMPO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 8,33	R\$ 499,80
50	ISOPOR 50×100 CM×30 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 30 MM, BAIXA DEFORMAÇÃO, CORTE PRECISO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 20,91	R\$ 1.254,60
51	GRAMPEADOR METÁLICO 20 FOLHAS (UNID.): GRAMPEADOR PEQUENO DE METAL COM PINTURA SUPERFICIAL E BASE COM APOIO EMBORRACHADO, CAPACIDADE ATÉ 20 FOLHAS (75 G/M ²), USO DE	UNID	345	R\$ 9,00	R\$ 3.105,00





	GRAMPO 26/6, MECANISMO SUAVE, EMBALAGEM UNITÁRIA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
52	GRAMPO 26/6 (CX C/5000): GRAMPOS GALVANIZADOS 26/6 COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, PONTA AFIADA, BAIXA INCIDÊNCIA DE FALHAS, CAIXA COM 5.000; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	575	R\$ 2,99	R\$ 1.719,25
53	LIGA ELÁSTICA, MATERIAL LÁTEX, AMARELA, TIPO PRENDER DINHEIRO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	345	R\$ 3,48	R\$ 1.200,60
54	PEN DRIVE 32 GB, COM USB 2.0, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO: 3MB/S	UNID	23	R\$ 35,88	R\$ 825,24
55	PEN DRIVE 64 GB, COM USB 2.0, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO: 3MB/S	UNID	23	R\$ 35,90	R\$ 825,70
56	PEN DRIVE 8 GB, USB, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS -LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO: 3MB/S	UNID	23	R\$ 24,05	R\$ 553,15
57	PERCEVEJO, TIPO TACHA, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 2,07	R\$ 124,20
58	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETE DUPLO, PINOS PERFURANTES, COM	UNID	60	R\$ 13,00	R\$ 780,00





	TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES PLÁSTICOS, MÉDIA DE 20 FOLHAS.				
59	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETES DUPLOS, PINOS PERFURANTES E MOLAS EM AÇO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES EM PLÁSTICO, COM MARGEADOR PLÁSTICO, MÉDIA DE FOLHAS 100 FOLHAS.	UNID	60	R\$ 37,56	R\$ 2.253,60
60	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETES DUPLOS, PINOS PERFURANTES E MOLAS EM AÇO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES EM PLÁSTICO, COM MARGEADOR PLÁSTICO, MÉDIA DE FOLHAS 60 FOLHAS.	UNID	23	R\$ 75,97	R\$ 1.747,31
61	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 10, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 14,99	R\$ 524,65
62	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 12, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 28,27	R\$ 989,45
63	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 14, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 35,83	R\$ 1.254,05
64	PISTOLA DE COLA QUENTE COM BICO EMBORRACHADO, BI VOLT, FREQUÊNCIA 60HZ E 10W.	UNID	60	R\$ 12,48	R\$ 748,80
65	RÉGUA CRISTAL, ESCALA MILIMÉTRICA IMPRESSA, COMPRIMENTO: 30 CM, LARGURA APROXIMADA:	PACOTE	12	R\$ 7,07	R\$ 84,84





	03 CM. PACOTE COM 10 UNIDADES.				
66	TACHINHAS (PERCEVEJO) TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO TAMANHO Nº. 10 (600 X 6000), PACOTE COM 50 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 5,01	R\$ 300,60
67	TESOURA ESCOLAR, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL CABO POLIPROPILENO COMPRIMENTO DE 5POL, PONTA ARREDONDADA.CAIXA COM 20 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 4,95	R\$ 297,00
68	TESOURA MULTIUSO 7 POLEGADAS, PARA USO DIVERSO, EM AÇO INOX, TAMANHO 7, CABO EM POLIPROPILENO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	60	R\$ 21,37	R\$ 1.282,20
69	TESOURA MULTIUSO 9 POLEGADAS, PARA USO DIVERSO, EM AÇO INOX, TAMANHO 9, CABO EM POLIPROPILENO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	60	R\$ 33,08	R\$ 1.984,80
70	TINTA PARA CARIMBO AZUL, BASE D'ÁGUA, FRASCO/EMBALAGEM COM 40 A 50ML. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 48,40	R\$ 2.904,00
71	TINTA PARA CARIMBO PRETA, BASE D'ÁGUA, FRASCO/EMBALAGEM COM 40 A 50ML. CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	60	R\$ 47,62	R\$ 2.857,20
72	TNT - ESPECIFICAÇÃO: BOBINA COM 1,40M DE LARGURA E 50M DE COMPRIMENTO	PEÇA	12	R\$ 62,48	R\$ 749,76
73	BARBANTE DE ALGODÃO Nº 8, SUPERFÍCIE DE ACABAMENTO CRU, COR BRANCA, PESO: 600G, METRAGEM: 457M	UNID	127	R\$ 19,70	R\$ 2.501,90





74	CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO, TAMANHO 360 X 245 X 133	UNID	290	R\$ 9,30	R\$ 2.697,00
75	CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO 360 X 245 X 135	UNID	290	R\$ 2,96	R\$ 858,40
76	CANETA MARCADORA PARA CD, DVD E BLUE-RAY, PONTA DE POLIACETAL DE 1.0MM (ESCRITA FINA) OU 2.0MM (ESCRITA MÉDIA), COM PROTETOR DE METAL, TINTA À BASE DE ÁLCOOL. IDEAL PARA CD, DVD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS, VIDROS E FILMES. TINTA RESISTENTE À ÁGUA. CX C/ 12 UNID.	CAIXA	12	R\$ 19,63	R\$ 235,56
77	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 2/0. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,74	R\$ 600,30
78	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 3/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,55	R\$ 534,75
79	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 10/0. CAIXA COM 20 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 9,43	R\$ 3.253,35
80	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 4/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,63	R\$ 562,35
81	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 6/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,99	R\$ 686,55
82	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 8/0. CAIXA COM 25 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,69	R\$ 583,05



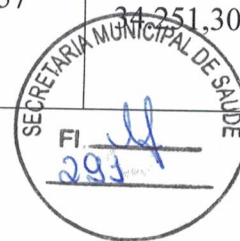


83	ENVELOPE, MODELO SACO, PADRÃO A3, DE APROXIMADAMENTE 317 X 455 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M².	UNID	1.150	R\$ 1,23	R\$ 1.414,50
84	ENVELOPE, MODELO SACO, PADRÃO A4, DE APROXIMADAMENTE 230 X 340 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M².	UNID	1.150	R\$ 0,58	R\$ 667,00
85	ENVELOPE, MODELO SACO, PADRÃO A5, DE APROXIMADAMENTE 190 X 250 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M².	UNID	1.150	R\$ 2,52	R\$ 2.898,00
86	LIVRO ATA COM 100 FLS, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS E NUMERADAS.	UNID	690	R\$ 8,21	R\$ 5.664,90
87	LIVRO ATA COM 200 FLS, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS E NUMERADAS.	UNID	800	R\$ 10,40	R\$ 8.320,00
88	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA, CAPA DURA, 1/4 DE UM PAPEL A4, COM PELO MENOS 100 FOLHAS, DIMENSÕES APROXIMADAS: 15,4 CM X 21,6 CM.	UNID	800	R\$ 7,64	R\$ 6.112,00
89	PASTA ABA DE PAPELÃO, FECHADA COM ELÁSTICO, PARA PAPEL A4, CORES VARIADAS. TAMANHO: TIPO FINA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 350 X 235 MM. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	345	R\$ 28,26	R\$ 9.749,70
90	PASTA ABA PLÁSTICA, EM POLIONDA, TRANSPARENTE, FECHADA COM ELÁSTICO, PARA PAPEL A4, CORES VARIADAS. TAMANHO: TIPO FINA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 350 X 235 MM. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	575	R\$ 27,54	R\$ 15.835,50
91	PASTA COM ABA PLÁSTICA E ELÁSTICO EM POLIPROPILENO, CORES VARIADAS. TAMANHO	PACOTE	230	R\$ 21,12	R\$ 4.857,60





	OFÍCIO LOMBO 3CM. PACOTE COM 10 UNIDADES. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.				
92	PASTA COM ABA PLÁSTICA E ELÁSTICO EM POLIPROPILENO, CORES VARIADAS. TAMANHO OFÍCIO LOMBO 5,5CM. PACOTE COM 10 UNIDADES. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.	PACOTE	230	R\$ 35,49	R\$ 8.162,70
93	PASTA ARQUIVO MATERIAL CARTÃO KRAFT 240X360MM PRENDEDOR INTERNO TIPO TRILHO, VISOR, HASTE, CABIDE, GANCHO PLÁSTICOS NAS EXTREMIDADES E 230G PARDO.	UNID	230	R\$ 4,11	R\$ 945,30
94	PASTA ARQUIVO PAPELÃO MATERIAL PAPELÃO SEM ABAS 235X345MM PRENDEDOR INTERNO GRAMPO TRILHO SEM ELÁSTICO.	UNID	575	R\$ 5,20	R\$ 2.990,00
95	PASTA ARQUIVO PLÁSTICA, TIPO SANFONADA A4, COM 12 DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UNID	345	R\$ 23,34	R\$ 8.052,30
96	PASTA AZ LOMBO ESTREITO, EM PAPELÃO LAMINADO RÍGIDO; QUALQUER COR. GRAMPO DE FIXAÇÃO DO PAPEL, COM ACIONAMENTO POR ALAVANCA, DOTADO DE MOLA DE PRESSÃO. TRAVA DE CONTENÇÃO DO PAPEL. OFÍCIO, MEDINDO 28,5 CM X 34,5 CM X 5 CM. PACOTE C/ 8 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 134,79	R\$ 15.500,85
97	PASTA AZ LOMBO LARGO, EM PAPELÃO LAMINADO RÍGIDO; QUALQUER COR. GRAMPO DE FIXAÇÃO DO PAPEL, COM ACIONAMENTO POR	CAIXA	90	R\$ 380,57	R\$ 34.251,30





	ALAVANCA, DOTADO DE MOLA DE PRESSÃO. TRAVA DE CONTENÇÃO DO PAPEL. OFÍCIO, MEDINDO 28,5 CM X 31,5 CM X 7,5 CM. PACOTE C/ 5 UNIDADES. PACOTE C/4 UNIDADES.				
98	PASTA SUSPensa, PARA ARQUIVO, COM CORPO EM CARTÃO KRAFT, COM 4 PONTEIRAS PLÁSTICAS, PONTEIRAS FICADAS COM ILHÓS, COM UMA ETIQUETA, UM GRAMPO PLÁSTICO, GRAMATURA 170 A 200G, ESPESSURA 0,25 A 0,28 MM. PACOTE COM 25 UNIDADES.	UNID	10.000	R\$ 2,49	R\$ 24.900,00
99	PRANCHETA, MANUAL, TAMANHO A4, CONFECCIONADA EM DURATEX, COM PRENDEDOR METÁLICO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	230	R\$ 8,94	R\$ 2.056,20
101	BATERIA ALCALINA 9 V (BLISTER C/2): BATERIAS ALCALINAS 9 V TIPO 6LR61/MN1604, TERMINAIS TIPO SNAP, TENSÃO NOMINAL 9 V, CAPACIDADE TÍPICA ≥500 MAH, BAIXA AUTODESCARGA, VALIDADE MÍNIMA 5 ANOS, BLISTER COM 2; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	230	R\$ 9,26	R\$ 2.129,80
102	BATERIA RECARREGÁVEL 9 V (UNID.): BATERIA NIMH 9 V RECARREGÁVEL, CAPACIDADE NOMINAL DECLARADA, BAIXA AUTODESCARGA, COMPATÍVEL COM CARREGADORES ADEQUADOS, EMBALAGEM UNITÁRIA; ADMITE-SE	EMBALAGEM	115	R\$ 46,73	R\$ 5.373,95





	EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
103	CARREGADOR DE PILHAS AA/AAA/9 V: CARREGADOR BIVOLT 100-240 V PARA PILHAS NIMH AA E AAA E BATERIA 9 V, PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA/CURTO, INDICAÇÃO DE CARGA POR LED, PLUG PADRÃO BRASIL, MANUAL EM PORTUGUÊS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	60	R\$ 162,93	R\$ 9.775,80
104	PILHA ALCALINA C (BLISTER C/2): PILHAS ALCALINAS TAMANHO C (LR14) 1,5 V, ALTA CAPACIDADE, BAIXA INCIDÊNCIA DE VAZAMENTO, BLISTER COM 2, VALIDADE ESTENDIDA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	115	R\$ 6,16	R\$ 708,40
105	PILHA ALCALINA D (BLISTER C/2): PILHAS ALCALINAS TAMANHO D (LR20) 1,5 V, ALTA CAPACIDADE E RETENÇÃO DE CARGA, BLISTER COM 2; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	115	R\$ 43,49	R\$ 5.001,35
106	PILHA COMUM AA (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO/HEAVY DUTY TAMANHO AA (R6) 1,5 V, CAIXA COM 16, PROTEÇÃO CONTRA VAZAMENTO, VALIDADE ADEQUADA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PARES	1.200	R\$ 5,11	R\$ 6.132,00
107	PILHA COMUM AAA (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO TAMANHAS AAA (R03) 1,5 V, CAIXA COM 16, BOA DURABILIDADE EM	PARES	1.200	R\$ 4,80	R\$ 5.760,00





	USO LEVE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
108	PILHA COMUM C (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO TAMANHAS C (R14) 1,5 V, CAIXA COM 16, PROTEÇÃO CONTRA VAZAMENTO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PARES	460	R\$ 39,73	R\$ 18.275,80
109	PILHA RECARREGÁVEL AA (BLISTER C/4): PILHAS NIMH AA 1,2 V, CAPACIDADE NOMINAL INFORMADA (EX.: ≥1900 MAH), BAIXA AUTODESCARGA, BLISTER COM 4, ALTO NÚMERO DE CICLOS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	240	R\$ 122,33	R\$ 29.359,20
110	PILHA RECARREGÁVEL AAA (BLISTER C/4): PILHAS NIMH AAA 1,2 V, CAPACIDADE NOMINAL INFORMADA (EX.: ≥800 MAH), BAIXA AUTODESCARGA, BLISTER COM 4, LONGA VIDA ÚTIL; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	60	R\$ 35,12	R\$ 2.107,20
VALOR TOTAL					R\$ 1.517.007,16

- 3.2.** Os bens/serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 3.3.** O prazo de vigência da contratação será da data de assinatura do contrato, até 12 (doze) meses, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.4.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

4. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 4.1.** A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.





4.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de ações 2024, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

5.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. O requisito básico para Contratação da Empresa para futura e eventual aquisição de materiais de expediente, classificados como bens comuns de consumo, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanhall/PA, é que ela seja qualificada, licenciada e/ou autorizada, tendo total competência para o fornecimento.

6.2. A fim de garantir o funcionamento regular e permanente do atendimento da população de CASTANHALL/PA deve estar apta a exercer a atividade comercial, e estar de acordo com os critérios previamente estabelecidos pelo contratante/fiscalização, principalmente quanto a:

6.2.1. Sustentabilidade:

I. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

II. Materiais – com material reciclado, biodegradável, atóxico, com material proveniente de reflorestamento.

III. Os interessados deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

6.2.2. Subcontratação

I. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

6.2.3. Garantia da contratação

a) Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

7. DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Será adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência da contratação com previsão de forma parcelada conforme a necessidade, visando minimizar os riscos de desabastecimento e reduzir os custos necessários. Pois, esse possui uma vasta gama de vantagens, principalmente ao permitir a evolução significativa do planejamento das atividades precípuas da Administração.

O SRP, segundo Marçal Justen Filho¹, “apresenta diversas virtudes, propiciando a redução de formalidades e a obtenção de ganhos econômicos para a Administração Pública”.





Tal o é que, diante de situação que se amolde às hipóteses previstas na Lei Federal nº 14.133/21 e em regulamentação própria, a adoção do Sistema de Registro de Preços constitui-se em verdadeira obrigação para o gestor, devendo apresentar justificativa em caso de não adoção.

O regulamento determina que nas licitações o planejamento deverá considerar a expectativa de consumo anual, e ser processada por meio de sistema de registro de preços, quando pertinente. (Art. 40, inciso II, e Art. 82, §5º, ambos da Lei Federal nº 14.133/21) Não se trata de nova modalidade de licitação, mas de um instrumento auxiliar das licitações e contratações, para a aquisição de bens e a contratação de serviços mediante a adoção das modalidades concorrência e pregão.

Ademais, a opção pelo Sistema de Registro de Preço originário de licitação, é a mais viável, pois possui características vantajosas para a administração pública, por exemplo o fato da existência de facultatividade na contratação do objeto licitado, sendo assim, a Administração tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

Nesse sentido, justifica-se ainda a motivação para utilização do Sistema de Registro de Preços em razão da demanda ser eventual e futura, sendo utilizado o registro de acordo com a necessidade dos serviços demandados, levando em consideração o desgaste natural. Outro ponto que merece destaque é o emprego de recursos financeiros somente para o atendimento da demanda momentânea

8. DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1. O prazo de entrega dos objetos solicitados é de **5 (cinco) dias úteis**, contados da data do (a) pedido e na quantidade demandada pela secretaria contratante.

8.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas, devidamente comprovadas, com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

8.2.1. Os bens deverão ser entregues no endereço solicitado no pedido pela Secretaria Municipal contratante.

8.2.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a (metade) do prazo total recomendado pelo fabricante.

8.3. Garantia, manutenção e assistência técnica:

8.3.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

9. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.





- 9.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 9.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 9.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 9.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização:

- 9.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica:

- 9.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI).
- 9.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);
- 9.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);
- 9.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).
- 9.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprezadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).
- 9.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

Fiscalização Administrativa:





9.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

9.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

Gestor do Contrato:

9.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

9.10. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

9.11. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

9.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

9.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

9.14. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII).

9.15. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).





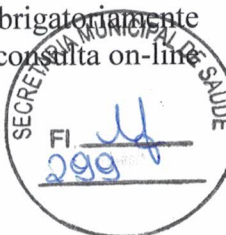
10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

10.1. Recebimento do Objeto

- 10.1.1. Os materiais/serviços serão recebidos no local indicado pela secretaria, constante na ordem de compra e/ou serviço, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 10.1.2. Os bens e/ou serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 10.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 10.1.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

10.2. Da liquidação:

- 10.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.
- 10.2.2. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 10.2.3. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:
 - a) O prazo de validade;
 - b) A data da emissão;
 - c) Os dados do contrato e do órgão contratante;
 - d) O período respectivo de execução do contrato;
 - e) O valor a pagar; e
 - f) Eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.
- 10.2.4. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;
- 10.2.5. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line





ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 10.2.6. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 10.2.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.
- 10.2.8. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 10.2.9. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.
- 10.2.10. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.3. Forma de pagamento:

- 10.3.1. O pagamento será realizado por meio de ordem de serviço, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 10.3.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem de serviço para pagamento.
- 10.3.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 10.3.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 10.3.5. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento

10.4. Prazo para pagamento:

- 10.4.1. O pagamento será realizado por meio de ordem de serviço, na agência e conta corrente indicados pelo contratado.





- 10.4.2. O pagamento será efetivado em até 10 (dez dias) úteis, a contar da liquidação da despesa, nos termos do inciso II do art. 7º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.
- 10.4.3. A Administração Municipal poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela Contratada, nos termos do § 4º do art. 8º Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.
- 10.4.4. Nenhuma liquidação ou pagamento será efetuado enquanto a empresa estiver pendente de qualquer obrigação financeira e/ou documental, devendo apresentar juntamente com a fatura as certidões negativas relativas aos Tributos Federais, Estaduais, Municipais, Trabalhistas e FGTS, sem que isso gere direito à alteração dos preços, ou de compensação financeira por atraso de pagamento, conforme disposto no art. 8º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

11.1. Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

- 11.1.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO para REGISTRO DE PREÇOS, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

11.2. Forma de fornecimento

- 11.2.1. O fornecimento do objeto será parcelado

11.3. Exigências de habilitação

- 11.3.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 11.3.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e o e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP (www.portaldatransparencia.gov.br/);
- 11.3.1.2. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
- 11.3.1.3. Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU;
- 11.3.1.4. As consultas aos cadastros, devem ser apresentadas em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força dos artigos 3º e 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- 11.3.1.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro inabilitará o licitante, por falta de condição de participação.
- 11.3.2. Os licitantes deverão apresentar as seguintes documentação relativa à Habilitação Jurídica, à Regularidade Fiscal e trabalhista, Habilitação Econômico-Financeira e Qualificação Técnica:

11.3.2.1. COMPROVAÇÃO DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:





- I – Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis junto a Junta Comercial da respectiva sede, para o caso de empresário individual;
- II – Para licitante microempreendedor individual – MEI, Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, hipótese em que será realizada a verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- III – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores, para os casos de sociedade empresária ou Sociedade Limitada Unipessoal - SLU;
- IV – Caso o licitante seja sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- V – Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local da sede do licitante, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores, para o caso de sociedade simples;
- VI – Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- VII - RG e CPF Sócios/Proprietário e/ou Administradores.

11.3.2.2. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou somente da consolidação respectiva caso tenha.

11.3.3. **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

- I – Registro no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, juntamente com a Consulta Quadro de Sócios e Administradores;
- II – Prova de inscrição no cadastro de contribuinte Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- III – Prova de regularidade para com as Fazendas Estadual (Tributário e Não Tributária) e Municipal do domicílio ou sede da licitante, na forma da lei;
- IV – Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- V – Certificado de Regularidade perante o FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal.
- VI – Certidão de regularidade relativa a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT), mediante a apresentação de certidão negativa, em plena validade, que poderá ser obtida no site www.tst.jus.br/certidao. Acompanhada da Certidão de ações trabalhistas de jurisdição do Estado sede da licitante, juntamente com a Certidão de ações trabalhistas em autos físicos da jurisdição do Estado sede da licitante.

11.3.3.1. Para a regularidade fiscal e trabalhista, será aceita certidão positiva com efeito de negativa.

11.3.3.2. Caso o licitante seja considerado isento de tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual ou da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, ou outra equivalente que demonstre tal isenção.

11.3.4. **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

11.3.4.1. A habilitação econômico-financeira visa a demonstrar a aptidão econômica do licitante para cumprir as obrigações decorrentes do futuro contrato, devendo ser comprovada de forma objetiva,





por coeficientes e índices econômicos previstos no edital, devidamente justificados no processo licitatório, e será restrita à apresentação da seguinte documentação:

I - Certidão Negativa de Falência, Concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101, de 9.2.2005), expedidas pelo distribuidor da sede da licitante em data não superior a 60 (sessenta) dias da abertura do certame, se outro prazo não constar no(s) documento(s).

II - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos últimos 02 (dois) exercícios sociais, e as demonstrações contábeis deverão ser apresentados por cópia do seu termo de abertura, documento comprobatório de registro na Junta Comercial e termo de encerramento, acompanhados do livro diário, bem como as notas explicativas, faturamento, fluxo de caixa, demonstrações das mutações do patrimônio líquido e carta de responsabilidade da administração em conformidade com o NBC TG nº 1000 do (CPC PME), e na Resolução CFC nº 1.255 de 10 de dezembro de 2009, e o art. 176 da Lei 6.404/1976, assim como no §4º do Art. 176 da Lei nº 6.404/76.

11.3.4.2. Empresas regidas pela Lei 6.404/76 (sociedade anônima):

I - Publicados em Diário Oficial; ou

II - Publicados em jornal de grande circulação; ou

III - Por fotocópia registrada ou autenticada na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante.

11.3.4.3. Empresas por cota de responsabilidade limitada (LTDA), Empresa Individual, Eireli, Sociedades Simples:

I - Cópia do Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado dos 02 (dois) últimos exercícios sociais, extraídos do Livro Diário com o Termo de abertura e encerramento com o “Termo de Autenticação” da Junta Comercial, ou do Cartório, quando for o caso, da sede ou domicílio do licitante; ou

II - Cópia do Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado dos 02 (dois) últimos exercícios – DRE registrado na Junta Comercial, ou do Cartório, quando for o caso, da sede ou domicílio do licitante.

11.3.4.4. Empresas sujeitas ao regime estabelecido na Lei Complementar nº 123/2006 – Estatuto da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte:

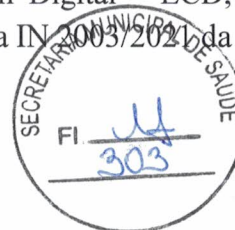
- Apresentar o Balanço Patrimonial na forma da lei.

11.3.4.5. Caso o licitante seja cooperativo, deverá comprovar o envio do Balanço Geral e o Relatório do Exercício Social dos 02 (dois) últimos exercícios sociais ao órgão de controle, conforme dispõe o art. 112 da Lei 5.764, de 1971. Tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

11.3.4.6. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis por fotocópia do balanço de abertura, devidamente registrado ou autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio dos licitantes. Os documentos referentes ao Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

11.3.4.7. O balanço patrimonial, as demonstrações e o balanço de abertura deverão estar assinados por administrador da empresa e por contador legalmente habilitado.

11.3.4.8. Os tipos societários obrigados e/ou optantes pela Escrituração Contábil Digital – ECD, consoante disposições contidas no Decreto 6.022/2007, regulamentado através da IN 003/2021 da





RFB e alterações, apresentarão documentos extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped na seguinte forma:

- a) Recibo de Entrega de Livro Digital transmitido através do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped, nos termos do Decreto 8.683/2016, desde que não haja indeferimento ou solicitação de providências.
- b) Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário Digital extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped.
- c) Balanço e Demonstração do Resultado do Exercício extraídos do Sistema Público de Escrituração Digital – Sped.

Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), e Endividamento Geral (EG) não superior a 1 (um) obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$LC = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE}}$$

$$LG = \frac{\text{ATIVO TOTAL}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

$$EG = \frac{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{PASSIVO EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}{\text{ATIVO TOTAL}}$$

- 11.3.4.9. As licitantes que apresentarem resultado menor ou igual a 01 (um), índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar capital social mínimo ou patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado da contratação.
- 11.3.4.10. Junto com o balanço patrimonial poderá ser apresentado o demonstrativo de cálculo dos índices acima, assinado pelo profissional contábil responsável pela empresa.
- 11.3.4.11. Para o atendimento do disposto no subitem 12.3.4.6 é vedada a exigência de valores mínimos de faturamento anterior e de índices de rentabilidade ou lucratividade.
- 11.3.4.12. Deverá ser apresentada certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante.
- 11.3.4.13. Se o documento exigido neste item não contiver indicação de data de validade, será considerada válida a certidão expedida em até 60 (sessenta) dias antes da data de abertura da licitação.
- 11.3.4.14. Não será exigida essa certidão das pessoas jurídicas indicadas no art. 2º da Lei nº 11.101/2005.
- 11.3.4.15. 16.9.3.16. O licitante deverá apresentar relação dos compromissos assumidos pelo licitante que importem em diminuição de sua capacidade econômico-financeira, excluídas parcelas já executadas de contratos firmados.





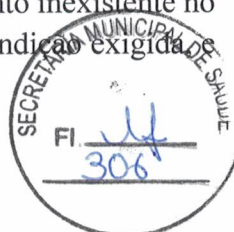
- 11.3.6.9. Caso o se entenda necessário, a licitante, deverá disponibilizar todas as informações essenciais à comprovação da legitimidade dos atestados solicitados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, Notas Fiscais/Faturas, Notas de Empenho, endereço atual do contratante e local em que foram executados os produtos/serviços, sendo que estas e outras informações complementares poderão ser requeridas mediante diligência.
- 11.3.6.10. Não há obrigatoriedade de que as nomenclaturas constantes do atestado sejam idênticas à utilizada na definição das categorias indicadas neste Termo de Referência, desde que sejam suficientes à comprovação de capacidade de execução do objeto contratual de que trata este Termo de Referência.

11.3.7. ATENDIMENTO AO ART. 7º, INC. XXXIII DA CONSTITUIÇÃO

- 11.3.7.1. Declaração de que a empresa não emprega menor de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra de menores de 16 (dezesesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

11.3.8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- 11.3.8.1. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, em sendo possível, constar o número de inscrição no CNPJ e endereço respectivo, salientando que:
- a) Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.
 - b) Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
 - c) Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da(s) filial(ais) do licitante.
 - d) Os documentos de HABILITAÇÃO apresentados sem disposição expressa do órgão expedidor quanto a sua validade, terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão.
 - e) Excetuam-se do prazo acima mencionado, os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidade técnica.
 - f) Será permitida a identificação e assinatura digital por pessoa física ou jurídica em meio eletrônico, mediante o uso de certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas (ICP-Brasil).
 - g) Não serão aceitos documentos rasurados ou ilegíveis.
 - h) Ao Condutor do Processo reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.
 - i) . A prova de autenticidade de cópia de documento ou o reconhecimento de firma somente serão exigidos quando houver dúvida sobre a veracidade do documento, admitida a autenticação realizada por servidor através da apresentação da original ou realizada por advogado por sua responsabilidade profissional.
 - j) A vedação à inclusão de novo documento, prevista no art. 64 da Lei nº 14.133/2021, restringe-se à juntada/encarte no sistema, após a abertura da sessão pública, de documento inexistente no momento da apresentação da proposta. Neste caso, o licitante não atende à condição exigida de





por tal razão está inabilitado. Caso o documento esteja apenas ausente, isto é, existente no momento da apresentação da proposta, porém, por falha ou equívoco não tenha sido apresentado pelo licitante, deverá ser solicitado e avaliado pelo Conductor do Processo;

- k) Admitir a juntada de documentos que apenas venham a atestar condição pré-existente à abertura da sessão pública do certame não fere os princípios da isonomia e igualdade entre os licitantes e o oposto, ou seja, a desclassificação do licitante, sem que lhe seja conferida oportunidade para sanear os seus documentos de habilitação e/ou proposta, resulta em objetivo dissociado do interesse público.
- l) Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente;
- m) Os participantes deverão encaminhar os documentos constante nos incisos III, IV e VI do subitem 12.3.3. e inciso I do subitem 12.3.4.1., em nome da empresa licitante e também de seus sócios, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
- n) Os demais licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante melhor classificado.
- o) A apresentação de novas propostas, conforme descrito acima, não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.
- p) Os licitantes que reduzirem os preços ao valor da proposta classificada, terão seus documentos de habilitação analisados de acordo com os itens desta seção, com a finalidade de estarem previamente habilitadas e figurarem na relação de empresas remanescentes em caso de eventual desistência ou impedimento/cancelamento do licitante vencedor.

11.3.9. DA HABILITAÇÃO DAS MEs / EPPs

- 11.3.9.1. As empresas qualificadas como ME / EPP, na forma da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar todos os documentos de habilitação, referentes à habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, econômico-financeira e técnica, sob pena de inabilitação.
- 11.3.9.2. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.
- 11.3.9.3. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.
- 11.3.9.4. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal ou trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização.
- 11.3.9.5. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da Administração, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.
- 11.3.9.6. A não regularização no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultado a Prefeitura Municipal convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação para prosseguimento do certame.





11.3.9.7. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado:

- a) Da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício, devendo apenas apresentar o extrato do simples nacional.

12. DA REFERÊNCIA DE PREÇO DE MERCADO ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO DO OBJETO

MÉTODO DE PESQUISA: Informamos que a pesquisa de preços foi retirada do sistema eletrônico de preços contratado por esta Prefeitura através do site www.bancodepreços.com, e está amparada pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021. Ressalta-se que a metodologia utilizada para obtenção dos valores de mercado foi a disposta no inciso III, Art. 5º, da referida Instrução, conforme abaixo:

“Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso”.

O presente Orçamento tem o valor anual estimado em **R\$ 1.517.007,16 (um milhão e quinhentos e dezessete mil e sete reais e dezesseis centavos)**.

O Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, está disposta no inciso V do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa preços no Banco de Preços, sendo escolhido para compor o preço de referência a média de preço unitário obtido entre as cotações.

				MÁXIMO ACEITÁVEL	
futura e eventual aquisição de materiais de expediente, classificados como bens comuns de consumo, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Castanhal/PA					
ITEM	PRODUTO	UND.	QUANT.	VALOR MÉDIO UNIT.	VALOR MEDIO TOTAL





1	<p>CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7–1,0 MM), TINTA AZUL DE BAIXA VISCOSIDADE E SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, EMBALAGEM COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>	CAIXA	460	R\$ 34,98	R\$ 16.090,80
2	<p>CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7–1,0 MM), TINTA PRETA FLUIDA E DE SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, CAIXA COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.</p>	CAIXA	460	R\$ 35,00	R\$ 16.100,00
3	<p>CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA (CAIXA C/50): CORPO PLÁSTICO TRANSPARENTE COM</p>	CAIXA	460	R\$ 35,00	R\$ 16.100,00





	OU SEM ORIFÍCIO LATERAL, PONTA EM LATÃO COM ESFERA DE TUNGSTÊNIO, PONTA FINA (≈0,7–1,0 MM), TINTA VERMELHA DE SECAGEM RÁPIDA, TAMPA VENTILADA COM CLIP, ATÓXICA, CERTIFICAÇÃO INMETRO, CAIXA COM 50 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
4	CANETA HIDROGRÁFICA 850 AZUL (CAIXA C/12): TIPO HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA AZUL, PONTA POROSA GROSSA RESISTENTE, TRAÇO UNIFORME, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	215	R\$ 50,96	R\$ 10.956,40
5	CANETA HIDROGRÁFICA 850 PRETA (CAIXA C/12): HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA PRETA, PONTA POROSA GROSSA DURÁVEL, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	215	R\$ 51,43	R\$ 11.057,45





6	CANETA HIDROGRÁFICA 850 VERMELHA (CAIXA C/12): HIDROGRÁFICA NÃO RECARREGÁVEL, TINTA À BASE D'ÁGUA ATÓXICA VERMELHA, PONTA POROSA GROSSA RESISTENTE, CORPO PLÁSTICO COM TAMPA E CLIP, CAIXA COM 12 UNIDADES; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	215	R\$ 48,76	R\$ 10.483,40
7	MARCA-TEXTO (CAIXA C/12 CORES VARIADAS): CORPO PLÁSTICO, TINTA FLUORESCENTE ATÓXICA DE ALTA VISIBILIDADE, PONTA CHANFRADA PARA TRAÇO FINO/LARGO, TAMPA COM CLIP, CORES VARIADAS, SECAGEM RÁPIDA, CAIXA COM 12; ADMITE- SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 16,05	R\$ 7.383,00
8	LÁPIS COM BORRACHA (CAIXA C/144): LÁPIS SEXTAVADO EM RESINA PLÁSTICA COM PIGMENTO E CERA, DUREZA HB Nº 2, BORRACHA ACOPLADA, ATÓXICO, MINA RESISTENTE À QUEBRA, ACABAMENTO UNIFORME, CAIXA COM 144; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 144,89	R\$ 66.649,40





9	LÁPIS DE COR 12 CORES (ATÓXICO): CORPO REDONDO EM RESINA PLÁSTICA COM PIGMENTO E CERA, 12 CORES SORTIDAS, MINA MACIA DE ALTA COBERTURA, ATÓXICO, CERTIFICAÇÃO INMETRO, ESTOJO COM 12; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	215	R\$ 9,60	R\$ 2.064,00
10	LÁPIS DE MADEIRA HB (CAIXA C/144): CORPO EM MADEIRA, MINA HB Ø≈2,0 MM, ACABAMENTO SEXTAVADO, ATÓXICO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, PONTA RESISTENTE, CAIXA COM 144; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	460	R\$ 24,06	R\$ 11.067,60
11	PAPEL A4 210×297 MM 75-90 G/M² (RESMA): PAPEL SULFITE BRANCO, GRAMATURA ENTRE 75 E 90 G/M², BOA OPACIDADE E LISURA, RESMA COM 500 FOLHAS EM EMBALAGEM PROTETIVA CONTRA UMIDADE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	RESMA	30.000	R\$ 26,33	R\$ 789.900,00
12	PAPEL CAMURÇA 40×60 (CORES VARIADAS): FOLHAS 40×60 CM COM ACABAMENTO CAMURÇADO, CORES SORTIDAS, BOA	UNID	1.150	R\$ 7,09	R\$ 8.153,50





	RESISTÊNCIA À ABRASÃO E CORTE LIMPO, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
13	PAPEL CARBONO MONOFACE 297 MM: PELÍCULA POLIÉSTER PARA ESCRITA MANUAL, APLICAÇÃO MONOFACE, COMPRIMENTO 297 MM, CÓPIA NÍTIDA E BAIXA TRANSFERÊNCIA INDESEJADA, EMBALAGEM ADEQUADA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	50	R\$ 28,93	R\$ 1.446,50
14	PAPEL CARTÃO DUPLEX FOSCO 48×66 CM 280 G (PCT C/10): CARTÃO DUPLEX FOSCO GRAMATURA 280 G/M ² , FORMATO 48×66 CM, SUPERFÍCIE APTA A IMPRESSÃO E CORTE, PACOTE COM 10 FOLHAS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	2.300	R\$ 19,56	R\$ 44.988,00
15	PAPEL CARTOLINA 50×66 CM 180 G (CORES VARIADAS): CARTOLINA COLORIDA 180 G/M ² , FORMATO 50×66 CM, BOA OPACIDADE/RIGIDEZ, CORES SORTIDAS, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR	UNID	1.150	R\$ 2,39	R\$ 2.748,50





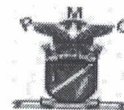
16	PAPEL CREPOM (DIVERSAS CORES): FOLHAS/ROLOS COM BOA ELASTICIDADE E FIXAÇÃO DE COR, CORES VARIADAS, CORTE LIMPO, EMBALAGEM ÍNTEGRA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	2.300	R\$ 2,20	R\$ 5.060,00
17	EVA LISO 60×40×2 CM (CORES DIVERSAS): PLACAS DE EVA LISO, DIMENSÕES 60×40 CM, ESPESSURA 2 CM, BOA DENSIDADE E ELASTICIDADE, BAIXA EMISSÃO DE ODOR, CORES VARIADAS, PACOTE CONFORME PEDIDO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	1.150	R\$ 5,46	R\$ 6.279,00
18	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 180 G (PCT C/50): FOLHAS A4 AUTOADESIVAS 180 G/M ² , BRANCO, FACE FOTOGRÁFICA MICROPOROSA PARA JATO DE TINTA, ADESIVO PERMANENTE, SECAGEM RÁPIDA E BOA DEFINIÇÃO, PACOTE COM 50; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 21,29	R\$ 2.448,35
19	PAPEL OFÍCIO 216×330 MM 75 G/M² (CAIXA C/10 RESMAS): PAPEL SULFITE BRANCO FORMATO OFÍCIO 216×330 MM, GRAMATURA 75 G/M ² ,	CAIXA	290	R\$ 422,18	R\$ 122.432,20





	RESMAS DE 500 FOLHAS EM EMBALAGEM IMPERMEÁVEL, CAIXA COM 10, BOA OPACIDADE/LISURA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
20	PAPEL VERGÊ A4 180 G (RESMA C/50): PAPEL VERGÊ BRANCO A4 297×210 MM, 180 G/M ² , TEXTURA CLÁSSICA, BOA RIGIDEZ E OPACIDADE, RESMA COM 50, APTO A IMPRESSÃO/ESCRITA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	RESMA	80	R\$ 22,08	R\$ 1.766,40
21	ALMOFADA PARA CARIMBO, MATERIAL CAIXA PLÁSTICO, MATERIAL ALMOFADA ESPONJA ABSORVENTE REVESTIDA DE TECIDO DE LONGA DURAÇÃO, TAMANHO Nº 3. CAIXA COM 01	UNID	180	R\$ 17,02	R\$ 3.063,60
22	APAGADOR PARA QUADRO MAGNÉTICO BRANCO. CORPO EM PLÁSTICO, COM FELTRO ESPECIAL SUBSTITUÍVEL. IMÃS INTERNOS PARA FIXAÇÃO EM QUADROS MAGNÉTICOS. ACONDICIONADO EM CAIXA UNITÁRIA. MEDIDAS APROXIMADAS: 15X5CM COM DEPOSITO. CAIXA COM 01 UNIDADE.	UNID	115	R\$ 6,98	R\$ 802,70





23	APONTADOR PARA LÁPIS, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, QUANTIDADE FUROS: PELO MENOS 01, COM OU SEM DEPÓSITO, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL. UNIDADE DE PRECIFICAÇÃO CONFORME COLUNA AO LADO. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 55,93	R\$ 6.431,95
24	BORRACHA BRANCA MÉDIA, ATÓXICA, COR BRANCA, COM CINTA PLÁSTICA, TIPO MACIA, QUE NÃO BORRE NEM DANIFIQUE O PAPEL. IDEAL PARA APAGAR ESCRITA DE LÁPIS OU LAPISEIRA. CAIXA COM 24 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 22,74	R\$ 2.615,10
25	CALCULADORA DE MESA GRANDE, 12 DÍGITOS, VISOR LCD. 4 OPERAÇÕES BÁSICAS, RAIZ QUADRADA, PORCENTAGEM, INVERSOR DE SINAIS, SELETOR DECIMAL E DE ARREDONDAMENTO, FUNCIONAMENTO A PILHA, MARCA NACIONAL, COM NO MÍNIMO 01 ANO DE GARANTIA, COM MANUAL EM PORTUGUÊS. CAIXA COM 01 UNIDADES.	UNID	115	R\$ 20,09	R\$ 2.310,35
26	COLA BRANCA, TIPO LÍQUIDA LAVÁVEL, FÁCIL DE USAR. PROPORCIONA UMA RÁPIDA APLICAÇÃO. FÓRMULA À BASE DE	UNID	575	R\$ 0,97	R\$ 557,75





	<p>ÁGUA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA. IDEAL PARA SER UTILIZADA EM PAPEL,PAPELÃO CARTOLINA, CARTÕES, FOTOS, TECIDOS E OUTROS. MEDINDO: 55X27X127CM, EMBALAGEM: 90G. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.</p>				
27	<p>COLA BRANCA, TIPO LÍQUIDA LAVÁVEL, FÁCIL DE USAR. PROPORCIONA UMA RÁPIDA APLICAÇÃO. FÓRMULA À BASE DE ÁGUA, LAVÁVEL E NÃO TÓXICA. IDEAL PARA SER UTILIZADA EM PAPEL, PAPELÃO CARTOLINA, CARTÕES, FOTOS, TECIDOS E OUTROS. MEDINDO: 65 X 205 CM, EMBALAGEM: 500G. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.</p>	UNID	345	R\$ 4,33	R\$ 1.493,85
28	<p>COLA ISOPOR, TRANSPARENTE, COMPOSTA DE POLIVINITO E ÁLCOOL, SECAGEM RÁPIDA DE NO MÍNIMO 90G. CAIXA COM 12 UNIDADES.</p>	CAIXA	90	R\$ 97,22	R\$ 8.749,80
29	<p>COLA TIPO BASTÃO QUENTE COMPOSIÇÃO DE SILICONE DE 11 MM DE DIÂMETRO DO BASTÃO E 30CM DE COMPRIMENTO FRASCO DE 1 KG, APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE.</p>	UNID	290	R\$ 3,98	R\$ 1.154,20





30	COLA TIPO BASTÃO QUENTE COMPOSIÇÃO DE SILICONE DE 7,5 MM DE DIÂMETRO DO ASTÃO E 30CM DE COMPRIMENTO FRASCO DE 1 KG, APLICAÇÃO PISTOLA QUENTE.	UNID	290	R\$ 0,58	R\$ 168,20
31	CORRETIVO LÍQUIDO A BASE DE ÁGUA , NÃO TÓXICO, SEM CHEIRO E LAVÁVEL. NÃO RESSECA. UNIDADE DE PRECIFICAÇÃO CONFORME COLUNA AO LADO. EMBALAGEM PRIMÁRIA: 18ML. EMBALAGEM SECUNDÁRIA: CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 26,78	R\$ 3.079,70
32	ESTILETE ESTREITO DE CORTE , MEDINDO APROXIMADAMENTE 9 MM, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE; COM LÂMINA FINA EM AÇO, COM ESTRIAS PARA SEPARAÇÃO DOS ESTÁGIOS COMPONENTES, DOTADA DE SISTEMA DE TRAVA DA LÂMINA. CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	115	R\$ 12,18	R\$ 1.400,70
33	ESTILETE LARGO DE CORTE , MEDINDO APROXIMADAMENTE 18 MM, CORPO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE; COM LÂMINA FINA EM AÇO, COM ESTRIAS PARA SEPARAÇÃO DOS ESTÁGIOS	CAIXA	115	R\$ 17,76	R\$ 2.042,40





	COMPONENTES, DOTADA DE SISTEMA DE TRAVA DA LÂMINA.CAIXA COM 12 UNIDADES				
34	EXTRATOR DE GRAMPO, TIPO ESPÁTULA, MATERIAL: ZINCADO, GALVANIZADO OU INOX. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 34,77	R\$ 3.998,55
35	FITA PP TRANSPARENTE 48 MM×50 M: FITA ADESIVA MONOFACE DE POLIPROPILENO TRANSPARENTE, ADESIVO ACRÍLICO/HOT-MELT DE BOA ADERÊNCIA, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, DESENROLAMENTO CONTROLADO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	345	R\$ 4,02	R\$ 1.386,90
36	FITA PP TRANSPARENTE 12 MM×50 M: FITA MONOFACE PP 12 MM×50 M, ADESIVO COM BOA PEGAJOSIDADE, CORTE LIMPO, NÚCLEO PADRÃO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	565	R\$ 1,95	R\$ 1.101,75
37	FITA DUPLA FACE 25 MM×30 M (PCT C/5): FITA DUPLA FACE COM ADESIVO EM AMBAS AS FACES, LARGURA 25 MM, COMPRIMENTO 30 M, BOA ADESÃO EM	PACOTE	290	R\$ 42,04	R\$ 12.191,60



	PAPÉIS/SUBSTRATOS LISOS, PACOTE COM 5; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
38	FITA CREPE 48 MM×50 M (PCT C/4): FITA CREPE USO GERAL, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, BOA ADESÃO E REMOÇÃO LIMPA NO TEMPO INDICADO, PACOTE COM 4; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	290	R\$ 40,80	R\$ 11.832,00
39	FITA GOMADA MARROM 48 MM×50 M (PCT C/4): FITA KRAFT ENGOMADA ATIVADA POR ÁGUA, LARGURA 48 MM, COMPRIMENTO 50 M, BOA RESISTÊNCIA AO RASGO E FECHAMENTO DE CAIXAS, PACOTE COM 4; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	290	R\$ 23,22	R\$ 6.733,80
40	FOLHA COM GLITTER 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS COM ACABAMENTO GLITTER CORES VARIADAS, 40×48 CM, ADERÊNCIA FIRME E BAIXA SOLTURA, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	60	R\$ 21,67	R\$ 1.300,20
41	FOLHA COM GLITTER 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS COM GLITTER 40×60 CM, CORES VARIADAS, BOA FIXAÇÃO E CORTE	PACOTE	60	R\$ 36,74	R\$ 2.204,40





	LIMPO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
42	FOLHA EVA 1,5 MM 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS DE EVA ESPESSURA 1,5 MM, 40×48 CM, CORES VARIADAS, TEXTURA LISA, FLEXÍVEL, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 15,78	R\$ 1.814,70
43	FOLHA EVA 1,5 MM 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 1,5 MM, 40×60 CM, CORES SORTIDAS, CORTE LIMPO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 18,00	R\$ 2.070,00
44	FOLHA EVA 2,0 MM 40×48 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 2,0 MM, 40×48 CM, CORES VARIADAS, BOA DENSIDADE E ELASTICIDADE, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 30,67	R\$ 3.527,05
45	FOLHA EVA 2,0 MM 40×60 CM (PCT C/10): FOLHAS EVA 2,0 MM, 40×60 CM, CORES SORTIDAS, ACABAMENTO LISO, PACOTE COM 10; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PACOTE	115	R\$ 24,15	R\$ 2.777,25





46	ISOPOR 50×100 CM×10 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 10 MM, DENSIDADE E PLANICIDADE ADEQUADAS, CORTE LIMPO, BAIXA FRIABILIDADE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 4,02	R\$ 241,20
47	ISOPOR 50×100 CM×15 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 15 MM, CARACTERÍSTICAS CONFORME ITEM ANTERIOR, ACABAMENTO REGULAR; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 3,82	R\$ 229,20
48	ISOPOR 50×100 CM×20 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 20 MM, ESTABILIDADE DIMENSIONAL E CORTE PRECISO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 2,89	R\$ 173,40
49	ISOPOR 50×100 CM×25 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 25 MM, BOA RESISTÊNCIA, CORTE LIMPO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 8,33	R\$ 499,80
50	ISOPOR 50×100 CM×30 MM: PLACA EPS 50×100 CM, ESPESSURA 30 MM, BAIXA DEFORMAÇÃO, CORTE PRECISO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	60	R\$ 20,91	R\$ 1.254,60





51	GRAMPEADOR METÁLICO 20 FOLHAS (UNID.): GRAMPEADOR PEQUENO DE METAL COM PINTURA SUPERFICIAL E BASE COM APOIO EMBORRACHADO, CAPACIDADE ATÉ 20 FOLHAS (75 G/M ²), USO DE GRAMPO 26/6, MECANISMO SUAVE, EMBALAGEM UNITÁRIA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	UNID	345	R\$ 9,00	R\$ 3.105,00
52	GRAMPO 26/6 (CX C/5000): GRAMPOS GALVANIZADOS 26/6 COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, PONTA AFIADA, BAIXA INCIDÊNCIA DE FALHAS, CAIXA COM 5.000; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	CAIXA	575	R\$ 2,99	R\$ 1.719,25
53	LIGA ELÁSTICA, MATERIAL LÁTEX, AMARELA, TIPO PRENDER DINHEIRO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	PACOTE	345	R\$ 3,48	R\$ 1.200,60
54	PEN DRIVE 32 GB, COM USB 2.0, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS -LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO: 3MB/S	UNID	23	R\$ 35,88	R\$ 825,24
55	PEN DRIVE 64 GB, COM USB 2.0, TAXA DE TRANSMISSÃO DE	UNID	23	R\$ 35,90	R\$ 825,70



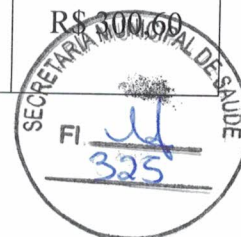


	DADOS - LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO:3MB/S				
56	PEN DRIVE 8 GB, USB, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS -LEITURA: 10MB/S, TAXA DE TRANSMISSÃO DE DADOS - GRAVAÇÃO: 3MB/S	UNID	23	R\$ 24,05	R\$ 553,15
57	PERCEVEJO, TIPO TACHA, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 2,07	R\$ 124,20
58	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETE DUPLO, PINOS PERFURANTES, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES PLÁSTICOS, MÉDIA DE 20 FOLHAS.	UNID	60	R\$ 13,00	R\$ 780,00
59	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETES DUPLOS, PINOS PERFURANTES E MOLAS EM AÇO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES EM PLÁSTICO, COM MARGEADOR PLÁSTICO,	UNID	60	R\$ 37,56	R\$ 2.253,60





	MÉDIA DE FOLHAS 100 FOLHAS.				
60	PERFURADOR DE PAPEL EM AÇO E TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, FUNCIONAMENTO MANUAL, CAVALETES DUPLOS, PINOS PERFURANTES E MOLAS EM AÇO, COM TRATAMENTO DE SUPERFÍCIES E TAPETES EM PLÁSTICO, COM MARGEADOR PLÁSTICO, MÉDIA DE FOLHAS 60 FOLHAS.	UNID	23	R\$ 75,97	R\$ 1.747,31
61	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 10, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 14,99	R\$ 524,65
62	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 12, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 28,27	R\$ 989,45
63	PINCEL CHATO CABO LONGO Nº 14, PCT C/ 12 UNIDADES	PACOTE	35	R\$ 35,83	R\$ 1.254,05
64	PISTOLA DE COLA QUENTE COM BICO EMBORRACHADO, BI VOLT, FREQUÊNCIA 60HZ E 10W.	UNID	60	R\$ 12,48	R\$ 748,80
65	RÉGUA CRISTAL, ESCALA MILIMÉTRICA IMPRESSA, COMPRIMENTO: 30 CM, LARGURA APROXIMADA: 03 CM. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	12	R\$ 7,07	R\$ 84,84
66	TACHINHAS (PERCEVEJO) TRATAMENTO	CAIXA	60	R\$ 5,01	R\$ 300,60





	SUPERFICIAL LATONADO TAMANHO Nº. 10 (600 X 6000), PACOTE COM 50 UNIDADES.				
67	TESOURA ESCOLAR, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL CABO POLIPROPILENO COMPRIMENTO DE 5POL, PONTA ARREDONDADA.CAIXA COM 20 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 4,95	R\$ 297,00
68	TESOURA MULTIUSO 7 POLEGADAS, PARA USO DIVERSO, EM AÇO INOX, TAMANHO 7, CABO EM POLIPROPILENO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	60	R\$ 21,37	R\$ 1.282,20
69	TESOURA MULTIUSO 9 POLEGADAS, PARA USO DIVERSO, EM AÇO INOX, TAMANHO 9, CABO EM POLIPROPILENO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	60	R\$ 33,08	R\$ 1.984,80
70	TINTA PARA CARIMBO AZUL , BASE D'ÁGUA, FRASCO/EMBALAGEM COM 40 A 50ML. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 48,40	R\$ 2.904,00
71	TINTA PARA CARIMBO PRETA , BASE D'ÁGUA, FRASCO/EMBALAGEM COM 40 A 50ML. CAIXA COM 12 UNIDADES	CAIXA	60	R\$ 47,62	R\$ 2.857,20
72	TNT - ESPECIFICAÇÃO: BOBINA COM 1,40M DE LARGURA E 50M DE COMPRIMENTO	PEÇA	12	R\$ 62,48	R\$ 749,76



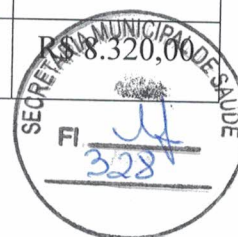


73	BARBANTE DE ALGODÃO Nº 8, SUPERFÍCIE DE ACABAMENTO CRU, COR BRANCA, PESO: 600G, METRAGEM: 457M	UNID	127	R\$ 19,70	R\$ 2.501,90
74	CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PAPELÃO, TAMANHO 360 X 245 X 133	UNID	290	R\$ 9,30	R\$ 2.697,00
75	CAIXA ARQUIVO MORTO, MATERIAL PLÁSTICO, TAMANHO 360 X 245 X 135	UNID	290	R\$ 2,96	R\$ 858,40
76	CANETA MARCADORA PARA CD, DVD E BLUE-RAY, PONTA DE POLIACETAL DE 1.0MM (ESCRITA FINA) OU 2.0MM (ESCRITA MÉDIA), COM PROTETOR DE METAL, TINTA Á BASE DE ÁLCOOL. IDEAL PARA CD, DVD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS, VIDROS E FILMES. TINTA RESISTENTE À ÁGUA. CX C/ 12 UNID.	CAIXA	12	R\$ 19,63	R\$ 235,56
77	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 2/0. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,74	R\$ 600,30
78	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 3/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,55	R\$ 534,75
79	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E	CAIXA	345	R\$ 9,43	R\$ 3.253,35





	RESISTENTE PARA PAPÉIS 10/0. CAIXA COM 20 UNIDADES.				
80	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 4/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,63	R\$ 562,35
81	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 6/0. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,99	R\$ 686,55
82	CLIPS NIQUELADO RESISTENTE A OXIDAÇÃO, FLEXÍVEL E RESISTENTE PARA PAPÉIS 8/0. CAIXA COM 25 UNIDADES.	CAIXA	345	R\$ 1,69	R\$ 583,05
83	ENVELOPE, MODELO SACO , PADRÃO A3, DE APROXIMADAMENTE 317 X 455 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M ² .	UNID	1.150	R\$ 1,23	R\$ 1.414,50
84	ENVELOPE, MODELO SACO , PADRÃO A4, DE APROXIMADAMENTE 230 X 340 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M ² .	UNID	1.150	R\$ 0,58	R\$ 667,00
85	ENVELOPE, MODELO SACO , PADRÃO A5, DE APROXIMADAMENTE 190 X 250 MM. GRAMATURA DE PELO MENOS 75 G/M ² .	UNID	1.150	R\$ 2,52	R\$ 2.898,00
86	LIVRO ATA COM 100 FLS, CAPA DURA, FOLHAS PAUTADAS E NUMERADAS.	UNID	690	R\$ 8,21	R\$ 5.664,90
87	LIVRO ATA COM 200 FLS, CAPA DURA, FOLHAS	UNID	800	R\$ 10,40	R\$ 8.320,00





	PAUTADAS E NUMERADAS.				
88	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA, CAPA DURA, 1/4 DE UM PAPEL A4, COM PELO MENOS 100 FOLHAS, DIMENSÕES APROXIMADAS: 15,4 CM X 21,6 CM.	UNID	800	R\$ 7,64	R\$ 6.112,00
89	PASTA ABA DE PAPELÃO , FECHADA COM ELÁSTICO, PARA PAPEL A4, CORES VARIADAS. TAMANHO: TIPO FINA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 350 X 235 MM. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	345	R\$ 28,26	R\$ 9.749,70
90	PASTA ABA PLÁSTICA , EM POLIONDA, TRANSPARENTE, FECHADA COM ELÁSTICO, PARA PAPEL A4, CORES VARIADAS. TAMANHO: TIPO FINA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 350 X 235 MM. PACOTE COM 10 UNIDADES.	PACOTE	575	R\$ 27,54	R\$ 15.835,50
91	PASTA COM ABA PLÁSTICA E ELÁSTICO EM POLIPROPILENO, CORES VARIADAS. TAMANHO OFICIO LOMBO 3CM. PACOTE COM 10 UNIDADES. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.	PACOTE	230	R\$ 21,12	R\$ 4.857,60
92	PASTA COM ABA PLÁSTICA E ELÁSTICO EM POLIPROPILENO,	PACOTE	230	R\$ 35,49	R\$ 8.162,70





	CORES VARIADAS. TAMANHO OFICIO Lombo 5,5CM. PACOTE COM 10 UNIDADES. APRESENTAR CERTIFICAÇÃO INMETRO.				
93	PASTA ARQUIVO MATERIAL CARTÃO KRAFT 240X360MM PRENDEDOR INTERNO TIPO TRILHO, VISOR, HASTE, CABIDE, GANCHO PLÁSTICOS NAS EXTREMIDADES E 230G PARDO.	UNID	230	R\$ 4,11	R\$ 945,30
94	PASTA ARQUIVO PAPELÃO MATERIAL PAPELÃO SEM ABAS 235X345MM PRENDEDOR INTERNO GRAMPO TRILHO SEM ELÁSTICO.	UNID	575	R\$ 5,20	R\$ 2.990,00
95	PASTA ARQUIVO PLÁSTICA, TIPO SANFONADA A4, COM 12 DIVISÕES, COM ABAS E ELÁSTICO, CORES DIVERSAS.	UNID	345	R\$ 23,34	R\$ 8.052,30
96	PASTA AZ LOMBO ESTREITO, EM PAPELÃO LAMINADO RÍGIDO; QUALQUER COR. GRAMPO DE FIXAÇÃO DO PAPEL, COM ACIONAMENTO POR ALAVANCA, DOTADO DE MOLA DE PRESSÃO. TRAVA DE CONTENÇÃO DO PAPEL. OFÍCIO, MEDINDO 28,5 CM X 34,5 CM X 5 CM. PACOTE C/ 8 UNIDADES.	CAIXA	115	R\$ 134,79	R\$ 15.500,85



97	PASTA AZ LOMBO LARGO , EM PAPELÃO LAMINADO RÍGIDO; QUALQUER COR. GRAMPO DE FIXAÇÃO DO PAPEL, COM ACIONAMENTO POR ALAVANCA, DOTADO DE MOLA DE PRESSÃO. TRAVA DE CONTENÇÃO DO PAPEL. OFÍCIO, MEDINDO 28,5 CM X 31,5 CM X 7,5 CM. PACOTE C/ 5 UNIDADES. PACOTE C/4 UNIDADES.	CAIXA	90	R\$ 380,57	R\$ 34.251,30
98	PASTA SUSPensa , PARA ARQUIVO, COM CORPO EM CARTÃO KRAFT, COM 4 PONTEIRAS PLÁSTICAS, PONTEIRAS FICADAS COM ILHÓS, COM UMA ETIQUETA, UM GRAMPO PLÁSTICO, GRAMATURA 170 A 200G, ESPESSURA 0,25 A 0,28 MM. PACOTE COM 25 UNIDADES.	UNID	10.000	R\$ 2,49	R\$ 24.900,00
99	PRANCHETA, MANUAL , TAMANHO A4, CONFECCIONADA EM DURATEX, COM PRENDEDOR METÁLICO. EMBALAGEM COM 01 UNIDADE.	UNID	230	R\$ 8,94	R\$ 2.056,20
101	BATERIA ALCALINA 9 V (BLISTER C/2): BATERIAS ALCALINAS 9 V TIPO 6LR61/MN1604, TERMINAIS TIPO SNAP, TENSÃO NOMINAL 9 V, CAPACIDADE TÍPICA ≥500 MAH, BAIXA AUTODESCARGA, VALIDADE MÍNIMA 5	EMBALAGEM	230	R\$ 9,26	R\$ 2.129,80



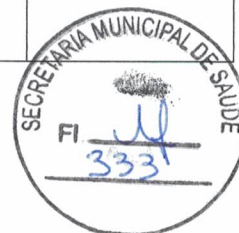


	ANOS, BLISTER COM 2; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
102	BATERIA RECARREGÁVEL 9 V (UNID.): BATERIA NIMH 9 V RECARREGÁVEL, CAPACIDADE NOMINAL DECLARADA, BAIXA AUTODESCARGA, COMPATÍVEL COM CARREGADORES ADEQUADOS, EMBALAGEM UNITÁRIA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	115	R\$ 46,73	R\$ 5.373,95
103	CARREGADOR DE PILHAS AA/AAA/9 V: CARREGADOR BIVOLT 100-240 V PARA PILHAS NIMH AA E AAA E BATERIA 9 V, PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA/CURTO, INDICAÇÃO DE CARGA POR LED, PLUG PADRÃO BRASIL, MANUAL EM PORTUGUÊS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	60	R\$ 162,93	R\$ 9.775,80
104	PILHA ALCALINA C (BLISTER C/2): PILHAS ALCALINAS TAMANHO C (LR14) 1,5 V, ALTA CAPACIDADE, BAIXA INCIDÊNCIA DE VAZAMENTO, BLISTER COM 2, VALIDADE ESTENDIDA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	115	R\$ 6,16	R\$ 708,40





105	PILHA ALCALINA D (BLISTER C/2): PILHAS ALCALINAS TAMANHO D (LR20) 1,5 V, ALTA CAPACIDADE E RETENÇÃO DE CARGA, BLISTER COM 2; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	115	R\$ 43,49	R\$ 5.001,35
106	PILHA COMUM AA (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO/HEAVY DUTY TAMANHO AA (R6) 1,5 V, CAIXA COM 16, PROTEÇÃO CONTRA VAZAMENTO, VALIDADE ADEQUADA; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PARES	1.200	R\$ 5,11	R\$ 6.132,00
107	PILHA COMUM AAA (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO TAMANHAS AAA (R03) 1,5 V, CAIXA COM 16, BOA DURABILIDADE EM USO LEVE; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PARES	1.200	R\$ 4,80	R\$ 5.760,00
108	PILHA COMUM C (CX C/16): PILHAS ZINCO-CARBONO TAMANHAS C (R14) 1,5 V, CAIXA COM 16, PROTEÇÃO CONTRA VAZAMENTO; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	PARES	460	R\$ 39,73	R\$ 18.275,80
109	PILHA RECARREGÁVEL AA (BLISTER C/4): PILHAS NIMH AA 1,2 V, CAPACIDADE NOMINAL INFORMADA (EX.: ≥1900 MAH), BAIXA AUTODESCARGA, BLISTER COM 4, ALTO	UNID	240	R\$ 122,33	R\$ 29.359,20





	NÚMERO DE CICLOS; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.				
110	PILHA RECARREGÁVEL AAA (BLISTER C/4): PILHAS NIMH AAA 1,2 V, CAPACIDADE NOMINAL INFORMADA (EX.: ≥800 MAH), BAIXA AUTODESCARGA, BLISTER COM 4, LONGA VIDA ÚTIL; ADMITE-SE EQUIVALENTE OU SUPERIOR.	EMBALAGEM	60	R\$ 35,12	R\$ 2.107,20
VALOR TOTAL					R\$ 1.517.007,16

12.1. Tais referências foram obtidas por meio de pesquisa preços no Banco de Preços, sendo escolhido para compor o preço de referência o média de preço unitário obtido entre as cotações.

13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. Tratando-se de procedimento realizado por meio do Sistema de Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021, não há obrigatoriedade de indicação de dotação orçamentária específica nesta fase, uma vez que o registro de preços não gera, por si só, obrigação de contratação nem despesa imediata para a Administração.

Conforme disposto no art. 82, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, a indicação da respectiva dotação orçamentária é exigível somente no momento da efetiva contratação, quando da formalização do contrato, da emissão da nota de empenho ou de instrumento equivalente, ocasião em que será verificada a existência de necessidade concreta, interesse público e disponibilidade orçamentária.

Ressalta-se que as despesas decorrentes das contratações futuras oriundas da Ata de Registro de Preços correrão à conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria/Fundo demandante, consignadas na Lei Orçamentária Anual vigente à época da contratação, observadas as normas legais e regulamentares aplicáveis.

Assim, a ausência de indicação de dotação orçamentária no presente Termo de Referência não configura irregularidade, estando devidamente amparada pela legislação vigente, pelos princípios do planejamento, da legalidade, da eficiência e da responsabilidade fiscal.

14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1. Impedir que terceiros forneçam o objeto deste Termo de Referência;





- 14.2. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada;
- 14.3. Solicitar a troca dos serviços/produtos devolvidos mediante comunicação a ser feita pelo Fiscal do Contrato;
- 14.4. Solicitar, por intermédio de Ordem/Requisição de Produto/Serviço, por servidor designado para este fim, a execução dos serviços contratados;
- 14.5. Comunicar à Contratada, qualquer irregularidade durante a execução contratual e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.
- 14.6. Realizar os pagamentos devidos nas datas aprazadas.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E LOCAL DA ENTREGA

- 15.1. Cumprir fielmente as exigências da Administração Municipal, naquilo que não contrariar o aqui previsto;
- 15.2. Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares da Administração Municipal, porém sem qualquer vínculo empregatício com o órgão;
- 15.3. Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências da Administração Municipal;
- 15.4. Responder pelos danos causados diretamente à Administração Municipal ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;
- 15.5. Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade da Administração Municipal quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do contrato;
- 15.6. Efetuar os serviços/fornecimentos, objeto da Autorização/Requisição/Ordem de Serviço/Fornecimento, de acordo com as necessidades da(s) Unidade(s) Requisitante(s), após o recebimento de requisições expedidas pelo Setor competente;
- 15.7. Comunicar ao Setor competente por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;
- 15.8. Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na ocasião da contratação;
- 15.9. A CONTRATADA se responsabiliza por todas as despesas decorrentes do objeto deste Termo de Referência, tais como salários, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, comerciais, seguros de acidentes, tributos, indenizações, vale-transporte, vale-refeição e outros benefícios exigidos. A inadimplência da CONTRATADA para com estes encargos, não transfere a CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do Contrato;
- 15.10. Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, emanadas pelo fiscal do contrato, sujeitando-se à ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- 15.11. Utilizar materiais solicitados neste termo de primeira qualidade, observando o registro nos órgãos competentes e o prazo de validade, sendo vedada a utilização de produtos com alterações de características, ainda que dentro do prazo de validade;
- 15.12. Cumprir fielmente todas as disposições deste Termo de Referência, bem como as disposições contratuais, as quais farão parte indivisível das obrigações da Contratada.
- 15.13. O local da entrega dos materiais objeto deste serão no Prédio da Secretaria de Saúde, localizado a Travessa. Conego leitão, 1943, Centro, CEP 687.43-020, CASTANHAL/PA ou em local especificado em ordem de Compra.

16. DA FISCALIZAÇÃO





- 16.1. A fiscalização e o acompanhamento da execução do(s) futuro(s) contrato(s), decorrentes da presente licitação, serão realizados por servidor(es) formalmente designado(s) pela autoridade competente, pertencente(s) ao quadro da Administração, no momento da formalização da contratação, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.
- 16.2. O(s) fiscal(is) do contrato atuará(ão) no acompanhamento da execução contratual, com a finalidade de assegurar o fiel cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, observadas as disposições legais, regulamentares e contratuais aplicáveis.

17. DAS PENALIDADES

- 17.1. A empresa que se recusar a executar o fornecimento do objeto contratual, ou realizá-los em discordância com as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência, motivará a rescisão contratual e aplicação das penalidades previstas nos artigos 156 ao 163 da Lei 14.133/21, cabendo defesa prévia, recurso e vistas do processo, nos termos da mesma lei.

CASTANHAL/PA, 22 de janeiro de 2026.

FRANCINALDO ARAUJO MONTEL
Secretário Municipal de Saúde

Francinaldo Araújo Montel
Secretário M. de Infraestrutura e
Desenvolvimento
Decreto Nº 028/25

