

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA 7/2025

1. INFORMAÇÕES DA UNIDADE

Unidade Demandante: Autoridade Competente

Descrição sucinta do objeto: CONTRATAÇÃO DE SISTEMA DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE DADOS E SOLUÇÃO TECNOLÓGICA EM GESTÃO E PEQUISA DE PREÇOS

Prioridade: ALTA

Tipo de Contratação: Nova

Data da conclusão da contratação: 30/07/2025

Data de Criação: 11/07/2025

Valor Total: R\$ 0,00

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE

A contratação do sistema Banco de Preços justifica-se pela necessidade de aprimorar a etapa de pesquisa de preços nos processos de contratação realizados pelo órgão. Atualmente, esse procedimento é feito de forma manual, consumindo tempo significativo dos servidores e apresentando baixa padronização, o que aumenta o risco de inconsistências, sobrepreço e apontamentos por parte dos órgãos de controle. A adoção de um sistema especializado permitirá o acesso a uma base estruturada de dados reais, oriundos de contratações públicas efetivamente realizadas, conferindo maior confiabilidade, rastreabilidade e transparência à formação da estimativa de preços. O sistema a ser contratado oferece funcionalidades que atendem diretamente às exigências da Lei nº 14.133/2021, especialmente no que se refere ao planejamento adequado das contratações e à demonstração da vantajosidade da proposta. Além disso, contribui para o cumprimento dos princípios da eficiência, economicidade e publicidade, proporcionando à administração pública ferramentas que qualificam o processo decisório e reduzem a margem de erro. Sem essa contratação, o órgão continuará exposto a falhas na definição de preços estimados, perda de produtividade e vulnerabilidade frente às auditorias e fiscalizações.

2.1. EXPECTATIVAS DOS RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

Espera-se, com essa contratação, melhorar significativamente a qualidade das pesquisas de preços, reduzir o tempo necessário para sua elaboração, padronizar os procedimentos entre os setores demandantes, evitar contratações com valores acima do praticado no mercado e, principalmente, aumentar a segurança jurídica e técnica dos processos administrativos. Adicionalmente, prevê-se a capacitação dos servidores usuários da ferramenta, ampliando a autonomia das equipes na condução das contratações e fortalecendo os controles internos da instituição.

EXERCÍCIO 2025 ORGÃO 1002 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO; 04 122 0020 2.005 - FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE ADMINISTRAÇÃO; 3.3.90.39.00 OUTROS SERV. DE TERC. PESSOA JURÍDICA; FONTE 15000000 e 17491020.

FISCAL DE CONTRATOS: Luana Herculano Ribeiro PORTARIA: 108/2025

GESTORA DE CONTRATOS: Simone Abussafi Miranda PORTARIA: 210/2025

3. ITENS

OUTRAS FONTES (R\$ 0,00)

Nº	Código Catálogo	Produto	Item	Qtd	Val. Unit.	Valor Total
1	1	Banco de Dados - Programa (Software) de Gerenciamento	SERVIÇOS DE LICENCIAMENTO E CONTRATOS DE TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA	7	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00						

4. 4.1. RESPONSÁVEIS COM LOGIN PRÓPRIO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO: SAMARA DE OLIVEIRA CARVALHO

4.2. RESPONSÁVEIS SEM LOGIN PRÓPRIO

PREFEITO MUNICIPAL: WAGNE COSTA MACHADO